



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 891 651 732
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: TEATERKVARTALET BYGG 13 SAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Freserveien 1
0195 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eli Stræte
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 078 796	2 966 569
Sum inntekter		3 078 796	2 966 569
Kostnader			
Lønnskostnad		114 100	114 100
Annen driftskostnad		2 456 928	2 393 720
Sum kostnader		2 571 028	2 507 820
Driftsresultat		507 768	458 749
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		76 211	31 756
Sum finansinntekter		76 211	31 756
Annen finanskostnad		-8 514	-8 062
Sum finanskostnader		-8 514	-8 062
Netto finans		84 725	39 818
Resultat før skattekostnad		592 493	498 567
Årsresultat		592 493	498 567
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		592 493	498 567
Sum overføringer og disponeringer		592 493	498 567



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		4 110	2 037
Andre fordringer		177 700	160 335
Sum fordringer		181 810	162 372
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 294 630	1 587 516
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 294 630	1 587 516
Sum omløpsmidler		2 476 440	1 749 888
SUM EIENDELER		2 476 440	1 749 888
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 026 054	1 433 561
Sum innskutt egenkapital		2 026 054	1 433 561
Sum egenkapital		2 026 054	1 433 561
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		300 257	186 968



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Annen kortsiktig gjeld		150 129	129 359
Sum kortsiktig gjeld		450 386	316 327
Sum gjeld		450 386	316 327
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 476 440	1 749 888



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 584702

Enheten

Organisasjonsnummer: 891 651 732
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: TEATERKVARTALET BYGG 13 SAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Freserveien 1
0195 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eli Strøte
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.07.2025



Organisasjonsnr: 891 651 732
TEATERKVARTALET BYGG 13 SAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 078 796	2 966 569
Sum inntekter		3 078 796	2 966 569
Kostnader			
Lønnskostnad		114 100	114 100
Annen driftskostnad		2 456 928	2 393 720
Sum kostnader		2 571 028	2 507 820
Driftsresultat		507 768	458 749
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		76 211	31 756
Sum finansinntekter		76 211	31 756
Annen finanskostnad		-8 514	-8 062
Sum finanskostnader		-8 514	-8 062
Netto finans		84 725	39 818
Resultat før skattekostnad		592 493	498 567
Årsresultat		592 493	498 567
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		592 493	498 567
Sum overføringer og disponeringer		592 493	498 567



Organisasjonsnr: 891 651 732
TEATERKVARTALET BYGG 13 SAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		4 110	2 037
Andre fordringer		177 700	160 335
Sum fordringer		181 810	162 372
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 294 630	1 587 516
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 294 630	1 587 516
Sum omløpsmidler		2 476 440	1 749 888
SUM EIENDELER		2 476 440	1 749 888
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 026 054	1 433 561
Sum innskutt egenkapital		2 026 054	1 433 561
Sum egenkapital		2 026 054	1 433 561
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		300 257	186 968
Annen kortsiktig gjeld		150 129	129 359
Sum kortsiktig gjeld		450 386	316 327
Sum gjeld		450 386	316 327
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 476 440	1 749 888



Organisasjonsnr: 891 651 732
TEATERKVARTALET BYGG 13 SAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Regnskapet er ført etter regnskapslovens bestemmelser for små foretak og er basert på fortsatt drift. I de tilfeller det er egne regler for forskrift, som ikke er identisk med regnskapsloven, er forskriften fulgt. Inntektsføring av innkrevde felleskostnader skjer månedlig. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er basert på nedbetalingstid. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Reversering av tidligere nedskrivninger foretas dersom grunnlaget for opprinnelig nedskrivning ikke lenger er til stede.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 4007

TEATERKVARTALET BYGG 13 SAMEIE



Velkommen til årsmøte i TEATERKVARTALET BYGG 13 SAMEIE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 3. april kl. 18:00 og lukker 6. april kl. 18:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/4007>

Her vil du også finne lenke til det frivillige videomøtet som holdes 3. april kl. 17:00.

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Annen informasjon

Årsmøte gjennomføres heldigitalt.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Justering av styrehonorar
6. Forslag om vedtektsendring - Fjernvarme for næringsseksjon
7. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i TEATERKVARTALET BYGG 13 SAMEIE



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Styrets innstilling

Nina Christin Braaten Karlsen foreslås som møteleder.

Forslag til vedtak

Nina Christin Braaten Karlsen er valgt.

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen.

Styrets innstilling

Per-Gunnar Skotåm og Anja Sofie Stensrud Elverum foreslås som protokollvitner.

Forslag til vedtak

Per-Gunnar Skotåm og Anja Sofie Stensrud Elverum er valgt.

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Disponering av årets resultat

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

1. 4007 Teaterkvartalet Bygg 13 2024.pdf

Sak 5

Justering av styrehonorar

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Bakgrunn:

Styrehonoraret har siden siste justering i mars 2021 vært fastsatt til 100.000 kroner. Siden den gang har samfunnet opplevd betydelige økonomiske utfordringer, inkludert en kostnadskrise og inflasjon. Dette har også påvirket sameiets økonomi. Dagens styre har prioritert å stabilisere sameiets økonomiske situasjon og begrense kostnadsøkninger for eierne, blant annet ved å reforhandle avtaler med leverandører, effektivisere driften og implementere kostnadsbesparende tiltak. Dette har medført en betydelig arbeidsmengde for styret, som har valgt å ikke foreslå en økning i honoraret før nå.

Vurdering:

Styret mener at den økonomiske situasjonen nå er tilstrekkelig stabilisert til å tillate en justering av styrehonoraret, ettersom budsjettet er i balanse, de viktigste avtalene er reforhandlet og forutsigbarheten har økt. Denne justeringen er ment å gjenspeile den betydelige arbeidsinnsatsen som legges ned i styrearbeidet, inkludert reforhandling av avtaler med leverandører av strøm, internett og renhold, god økonomisk styring gjennom budsjettoppfølging og regnskapskontroll, og vedlikehold av eiendommen, inkludert oppfølging av vedlikeholdsplanen og håndtering av løpende vedlikeholdsbehov.

Styret foreslår en justering av honoraret basert på utviklingen i konsumprisindeksen (KPI) siden forrige justering i mars 2021. Ifølge Statistisk sentralbyrå (SSB) har KPI økt med 17,7% fra mars 2021 til november 2024. Styret forventer at den nye satsen vil forbli uendret i noen år fremover, og foreslår derfor en justering til 120 000 kr. Dette er en liten avrunding opp fra den rene KPI-justeringen, men det hensyntar i større grad fremtidig prisvekst og vil derfor bidra til å sikre at styrehonoraret opprettholder sin reelle verdi over tid

Forslag til vedtak



Årsmøtet vedtar å justere det årlige styrehonoraret til 120 000 kroner, gjeldende fra årsmøte 2025. Styret fordeler honoraret seg imellom etter eget initiativ før neste årsmøte.

Styrets innstilling

Styrets foreslår at årsmøtet vedtar saken

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 120 000 kr

Sak 6

Forslag om vedtektsendring - Fjernvarme for næringsseksjon

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Vedtektene til sameiet refererer til en metode for å beregne kostnadene for fjernvarme til næringsseksjonen som ikke stemmer overens med faktumet at ansvar for kostnadsberegning er gitt til fjernvarmesameiet. Styret mener at ansvaret for fjernvarme skal ligge hos dette sameiet, og dette presiseres derfor i vedtektene. Samtidig fjernes den "eldre" beregningsmetoden, ettersom den ikke lenger er aktuell. Forslaget er utarbeidet av styret i samråd med styreleder for Fjernvarmesameiet II

Endringsforslag:

Følgende legges til i punkt 3 etter «...av de nedenfor spesifiserte poster»:

«, med unntak av de presiseringer som følger av dette punkt 3.»

Dagens paragraf:

«Elektrisk strøm/energi/fjernvarmeutgiftene vil være høyere som følge av mer omfattende oppvarming, ventilasjon og varmtvannsforbruk. Boligseksjonene betaler pr 01.11.06 kr 9,- pr kvm pr måned i fjernvarmeutgifter. Næringsseksjonene skal til enhver tid betale kr 66,6% mer pr kvm pr måned i forhold til boligseksjonene. Dette gjelder kun frem til næringsseksjonene eventuelt får egen måler. Da betaler næringsseksjonene i henhold til avlesning.

Næringsseksjonene betaler et a-konto beløp pr måned beregnet ut fra budsjett for Sameiet, utarbeidet av forretningsfører to eller flere ganger i året. På slutten av hvert år vil det bli foretatt en avregning. Det som er for mye eller for lite innbetalt vil bli kreditert/debitert eierne av næringsseksjonene»

Endres til:

«Elektrisk strøm/energi/fjernvarmeutgiftene vil være høyere som følge av mer omfattende oppvarming, ventilasjon og varmtvannsforbruk. Næringsseksjonene skal til enhver tid betale for fjernvarme i tråd med det som er fastsatt av DNG Fjernvarmesameiet II.

Styrets innstilling

Styret stiller seg bak forslaget



Forslag til vedtak

Vedtektsendring vedtas slik den er fremmet

Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Emanuele Sigismondi

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Olav Henrik Skonnord

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Geko Fattal
Ønsker å fortsette som vara
- Katarina Wold Andersen
Ønsker å fortsette som vara



Styrets årsrapport

Årsmelding 2024 for Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie

Regnskapsloven pålegger ikke små foretak å utarbeide årsberetning. Styret ønsker likevel å orientere om året som har gått med denne forenklete meldingen.

Tillitsvalgte Siden forrige årsmøte har de tillitsvalgte vært: Styreleder, Olav Henrik Skonnord Styremedlem, Emanuele Sigismondi Styremedlem, Anja Sofie Stensrud Elverum Varamedlem, Geko Fattal Varamedlem, Katarina Wold Andersen Styret har bestått av 1 kvinne og 2 menn. Styret kan kontaktes på Vibbo.

Forretnings- og regnskapsførerselskap Forretningsførerselskapet er utført av Oslo og Omegn Boligforvaltning AS (OBF) i henhold til kontrakt. Regnskapsførerselskapet utføres av OBF Regnskapsbyrå AS. Avtalen med OBF er sagt opp og fra 1. Januar 2025 er OBOS sameiets nye forretningsfører.

Generelle opplysninger om Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie er registrert i Enhetsregisteret og /eller Foretaksregisteret med organisasjonsnummer 891651732. Bygningen(e) er lokalisert i Oslo kommune og har 65 boligenheter og ingen andre enheter.

Antall enheter som ikke er bolig (næringslokale): Grønlandskvartalene AS

Vaktmester- og renholdstjeneste Sameiet har gjennom DnG Vel en avtale om vaktmestertjeneste med Vaktmester Andersen AS. Kun styret kan bestille vaktmesterarbeid for lagets regning ut over det rutinemessige. Vaktmesteroppgavene er knyttet til daglig drift og løpende vedlikehold, men kun når det gjelder det bygningmessige, inkl. inngangene og søppelrom. Utenomhusarealene driftes og vedlikeholdes av DnG Vel.

Sameiet har avtale om rengjøringstjeneste med Ren Service As. Denne avtalen er sagt opp og fra 1.mai 2025 Det rengjøres i oppgangene en gang pr. uke i sommerhalvåret og to ganger pr. uke i vinterhalvåret.

Bredbånd, kabel-tv Sameiet hadde avtale med Telia. I mai 2023 skiftet vi leverandør til Obos OpenNet internett (1000 Mb/1000Mb). Samtidig ble TV-tjeneste fjernet fra felleskostnader. Det er anledning til å tegne egne avtaler, med en del rabatter, fra ulike leverandører.

Nøkler, skilt Systemnøkler til oppganger bestilles av OBOS gjennom skjema på Vibbo. Det er kun hjemmelshaver til seksjonen som kan bestille nøkler. Ved behov for service på nøkler kontaktes Vrio på service@vrio.no.

Systemnøklerne til oppgangene gir ikke lenger tilgang til bodområdene. Nøkler til postkasse kan fås i enhver nøkkelsliperbutikk. Styret understreker seksjonseiers ansvar for at de som bebor leiligheten har et postkasseskilt som samsvarer med det. Seksjonseier er ansvarlig for at dette følges opp. Klistrelapper og andre ikke-standardiserte skilt bidrar til å svekke inntrykket av sameiet.

Styret har sist år oppdatert ringetablåene fra port og fra oppgangsdør til leilighetene. Det er også blitt installert OBOS-nøkkelen ved port og hoveddører som gjør at dørene kan åpnes digitalt.

I 2021 byttet sameiet ut nøkler og låser til de 4 bodområdene. Eier får kun tilgang til sitt bodområde. Alle eiere har fått utdelt 3 nøkler (Vrio Lås og Nøkkel AS). Nøklerne bestilles via forretningsfører.

Det benyttes digitale nøkler til garasjesameiet. Digitale nøkler leveres av Nordic Security, som kan kontaktes på: salto@nordic-security.no og tlf 67 900 200, evt med kontaktskjema på www.nordic-security.no. Eiere må bestille selv.

Parkering Sameiet har ingen egne parkeringsplasser. Beboere som ønsker parkeringsplass henvises til DnG Garasjesameie, som har beliggenhet under kvartalet. Det er begrenset med parkeringsplasser, men beboere tilknyttet De nye Grønlandskvartalene har forkjøpsrett ved overdragelser, såfremt parkeringsplassen ikke følger med leiligheten som overdras.



For korttidsparkering kan beboere benytte <https://dng.garasjeplasser.no/>. Betalingen foregår via vipps. Prisen er 25 kr per time, med et tak på 120 kr per dag.

De som ønsker plass, bør følge med på utlysninger. Det er ingen venteliste eller prioritetsordninger. Det er anledning til å melde interesse for kjøp, leie, salg og utleie på opphengslistene ved inngang oppganger i garasjen. Oppslagene skal være datert og signert og kan kun henge i 1 mnd. hver gang.

Garasjen rengjøres en gang i året, gjerne på våren. Eiere og brukere av parkeringsplassene har plikt til å følge med på utlysninger og flytte bilen i forbindelse med rengjøring.

Dette vil bli varslet nærmere gjennom oppslag og informasjon på kjøretøy. Styret minner om plikten til å flytte kjøretøyet denne dagen.

Parabolstyret har vedtatt at det ikke er tillatt å oppføre parabol. Det digitale nettet gir tilgang til alle kanaler.

SøppelcontainerDnG Vel sørger for at det blir utplassert en restavfallscontainer. Containeren blir utplassert i hhv. Rubina Ranas gate 14 og Mandalls gate 10-16. Styret oppfordrer beboerne til å benytte containerne til å bli kvitt avfall slik at fellesarealene holdes fri.

Det er dessverre en del som kastes feil. Det vi særlig ser er at det havner elektrisk avfall, eller farlig avfall i containerne. Det ilegges vi store ekstragebyrer for. For elektrisk avfall har vi egne containere. En del av det farlige avfallet kan leveres gratis på minigjenbruksstasjon på Helga Helgesens plass mandager mellom 16:00 og 17:30. For info om sortering ellers henvises det til renovasjonsetatens sorteringsguide og deres nettside om hvordan kildesortere i Oslo.

Det er kun poser med matavfall, plastavfall og restavfall som skal kastes i beholderne i søppelrommet. Inventar og ting skal ikke henses her. Maling, løsemidler, bildekk, bygningsavfall og hageavfall skal ikke kastes i container. Dette er spesialavfall som skal leveres på gjenbruksstasjon. Merk at det ikke er tillatt å benytte sorte avfallssekker til avfall i Oslo kommune, kun gjennomskjinnelige sekker er tillatt.

Markiser / persienner / screening Lunex / Markisemannen er valgt som leverandør til samtlige bygg som er innflyttet. Beboerne har anledning til å montere markiser med eller uten rett kappe i fargen Sandatex 52 (kaffe latte) samme som næringslokaler. Det er en del tilvalg på motor etc. men det blir spesifisert av tilbudet som kommer. For de små vinduene tillater styret screening. Persienner og markiser er ikke tillatt over små vinduer.

Brannsikringsutstyr Forskrift om brannforebygging fastsetter minstekravene til utstyr i boliger. Anskaffelse, plassering, kontroll og vedlikehold av røykvarsler og slokkeutstyr er eierens ansvar.

Styret i boligselskapet har både etter den nye forskriften og etter internkontrollforskriften ansvaret for å sørge for kontroll av at kravene til brannsikkerhet er oppfylt. Det vil likevel være mest hensiktsmessig at hver enkelt eier selv sørger for å oppfylle kravene til røykvarsler og slokkeutstyr, da styret ikke uten videre kan kreve adgang til boenheten.

Styret må oppfylle plikten når det gjelder røykvarslere og slokkeutstyr i fellesområder, samt eventuelle fellesinstallasjoner som brannalarmanlegg og sprinkleranlegg. Eierne skal da gi adgang til boenheten for nødvendig kontroll og vedlikehold.

Ved utleie har lov om husleieavtaler (husleieloven) konkret regulert ansvaret for vedlikehold av røykvarslere og slokkeutstyr, og har lagt plikten til nødvendigfunksjonskontroll, rengjøring, batteriskift, testing og lignende, til leieren, jf. husleieloven § 5-3.

Styret har inngått avtale med Norsk Brannvern som skal kontrollere brannsikkerheten i bygget. Det medfører at de ønsker sjekke de leilighetene 31.mars 2025.



HMS - internkontroll Forskrift om systematisk helse-, miljø-, og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften) gir bestemmelser om at den som er ansvarlig for virksomheten, det vil si styret i Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie, plikter å sørge for systematisk oppfølging av gjeldende krav fastsatt i:

- Lov om tilsyn med elektriske anlegg og elektrisk utstyr (el-tilsynsloven)
- Brann- og eksplosjonsvernloven
- Forurensningsloven
- Arbeidsmiljøloven

For å oppfylle kravet, må alle boligselskap minst ha et internkontrollsystem på brannvern, byggherreforskriften ved bygge og anleggsarbeid, lekeplassutstyr, jevnlig vernerunder, egenkontroll av det elektriske anlegget i fellesområdene og i boligene.

Følgende er gjort i år:

- Både Vaktmester og ProffSecurity varsler styret jevnlig ved brudd på husordensregler og lignende.
- Elektriker kontrollerte anlegget etter utfall av porttelefon som sannsynligvis skyldes lynnedslag i området.

Forsikring Eiendommen til Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie er forsikret i Gjensidige Forsikring ASA og har polisenummer 82868789.

Oppstår skade på boligen, forsøk å begrense skadeomfanget mest mulig, samt prøv å kartlegge hva som er årsak til skaden. Skade kan meldes via vibbo til forretningsfører eller til styret.

Forsikringen omfatter ikke innboforsikring. Den enkelte eier plikter selv å tegne innboforsikring.

Overdragelser i 2024 Det ble i 2024 gjennomført overdragelse av 2 boenheter.

Rehabilitering og større vedlikehold Her føres opp en kronologisk oversikt over større vedlikehold som har blitt gjennomført de siste årene:

2014 Oppmaling av slitte felt og skader på maling i begge trappehus Anleggelse av grusgang med kantstein for begge utganger mot Margit Hansens gate

2015 Oppmaling av hvite og fargede felt i oppgangene. Oppboning av trappehus og korridor

2016 Flekkmaling begge trappehus

2017 Rensing av ventilasjonsanlegg og oppmaling av treverk over 8. etg.

2018 Oppgradering av oppkallingssystem fra port og dører til oppgangene med skifte av callinganlegg i leilighetene. Etablering av videovervåking i første etasje samt kjellergang ved heis.

2019 Byttet/rehabiliteret nødlys i bygget.

2020 Malt bygget utvendig

2021 Byttet noen takvifter

2022 Byttet noen takvifter

2023 Boning av gulv utført. Befaring på ventilasjonsanlegg.

2024 Utført rens av ventilasjonsanlegg både sentralt og inn i alle leiligheter. Installert digitale nøkler på hoveddører og port. Oppdatert kameraløsningen på sameietes eiendom og installert nytt kamera i søppelrom.- Rensket takpappen for ugress/mose.



Styrets arbeid i 2024 Siden forrige ordinært årsmøte har styret avholdt 4 møter.

Styret har i perioden hatt fokus på:

- Bytte av forretningsfører
- Inngått avtale om branninspeksjon
- Innhentet oppdaterte tilbud på avtale om trappevask
- Montert kamera i søppellokalet i samråd med styret i RR6&8
- Ny leverandør av kameraløsning
- Tilgang til OBOS-nøkkel på hoveddører og port
- Diskusjon med DNG drift om kvalitet på vaktmestertjenester
- Fulgt opp vaktmester for å få ringeklokkenr til å samsvare med leilighetsnr
- Rens av takpapp for ugress og mose

Kostnadsutvikling 2025

Styret har satt opp en oversikt over beregnede inntekter og kostnader i budsjett for 2025. Driften er basert på å holde felleskostnadene på dagens nivå til tross for betydelig oppgang i f.eks kommunale avgifter. Styret ser at sameiet trenger midler til vedlikeholdsfondet også fremover. For øvrig vises det til de enkelte tallene i inntekt og kostnadsoverslaget.



4007 Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie
Organisasjonsnummer: 891 651 732
Årsrapport og årsregnskap for 2024

ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

Vesentlig avvik

Driftskostnadene er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak lavere kostnader til brensel/strøm.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

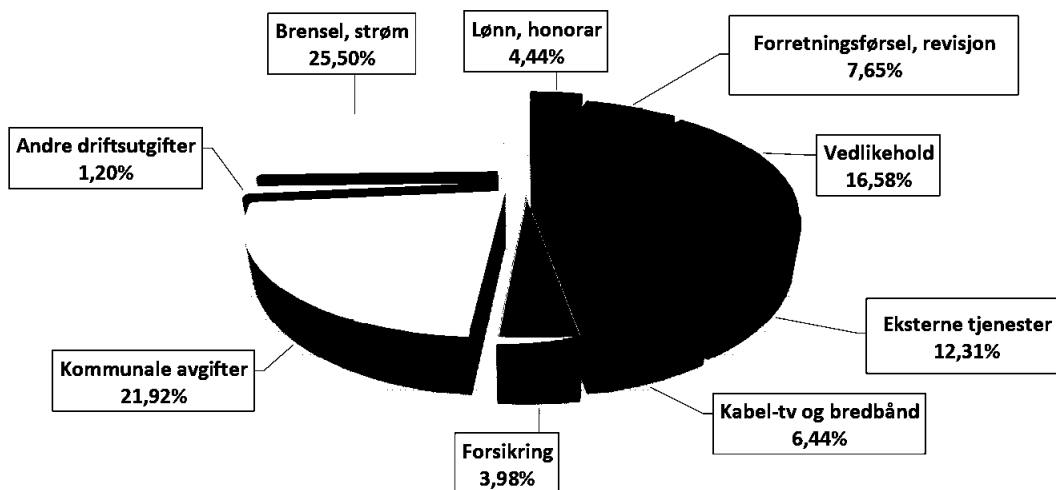
Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 2 026 055.

Sektordiagrammet under viser kostnadsfordelingen i 2024





4007 Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie
Organisasjonsnummer: 891 651 732
Årsrapport og årsregnskap for 2024

Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettet med ordinær drift.
Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader.

Ellers vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS
Bygdøy allé 2
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatregnskap 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Penneo Dokumentnr: VME71-7LZZP-JN189-88B24-5P5LJ-BJ9RW



Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnr: VME71-7LZZP-JN189-88B24-5P5LJ-BJ9RW



Årsregnskap 2024 - Resultat

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Inntekter					
Felleskostnader og inntekter	1	3 078 796	2 966 569	3 078 916	0
Sum		3 078 796	2 966 569	3 078 916	0
Sum		3 078 796	2 966 569	3 078 916	0
Forretningsførsel og revisjon	2	196 722	161 625	171 517	0
Lønn og honorar	3, 4	114 100	114 100	114 100	0
Vedlikehold	5	426 215	70 122	400 625	0
Eksterne tjenester	6	316 492	432 661	362 408	0
Kabel-tv og bredbånd		165 528	227 485	170 000	0
Forsikring		102 238	96 467	102 175	0
Kommunale avgifter		563 512	483 412	562 000	0
Brensel og strøm		655 496	900 210	1 160 000	0
Andre driftsutgifter	7	30 725	21 738	35 000	0
Sum		2 571 028	2 507 820	3 077 825	0
Driftsresultat før individuell innbetaling		507 768	458 749	1 091	0
Driftsresultat etter individuell innbetaling		507 768	458 749	1 091	0
Finansinntekt- og kostnad					
Renteinntekter	8	76 211	31 756	0	0
Andre finansposter	9	-8 514	-8 061	0	0
Resultat av finansinntekt- og kostnad		84 725	39 817	0	0
Årsresultat	10	592 493	498 567	1 091	0
Budsjettmessige poster					
Vedlikeholdsfond		0	75 408	-102 144	0
Andre endringer i disponible midler	10	0	-75 408	0	0
Endring i disponible midler	10	592 493	498 567	-101 053	0

Vedlegg 1

15 av 25

4007 Teaterkvartalet Bygg 13 2024.pdf

483 Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie

Transaksjon 09222115557541762750



Signert OHS, ASSE, ES



Årsregnskap 2024 - Balanse

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		4 110	2 037
Forskuddsbetalte kostnader	11	116 815	160 335
Andre fordringer		60 885	0
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		2 214 624	1 577 813
Innestående på særtilkåring	12	80 006	9 704
Sum omløpsmidler		2 476 440	1 749 888
SUM EIENDELER		2 476 440	1 749 888

Vedlegg 1

16 av 25

4007 Teaterkvartalet Bygg 13 2024.pdf

483 Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie

Transaksjon 09222115557541762750



Signert OHS, ASSE, ES



Årsregnskap 2024 - Balanse

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EGENKAPITAL			
Egenkapital			
Annen egenkapital 1.1		1 358 153	859 587
Vedlikeholdsfond		75 408	75 408
Årets resultat	10	592 493	498 567
Sum egenkapital		2 026 054	1 433 561
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		0	10 675
Gjeld til forvaltningsklient		0	-49
Leverandørgjeld		300 257	186 968
Annen kortsiktig gjeld		150 128	118 733
Sum kortsiktig gjeld		450 385	316 327
Sum gjeld		450 385	316 327
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 476 440	1 749 888

Oslo 31.12.24

Styret i Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie

Sted:Oslo, dato:17.03.2025

Olav Henrik Skonnord /s/
Styreleder

Emanuele Sigismondi /s/
Styremedlem

Anja Sofie Stensrud Elverum /s/
Styremedlem

Vedlegg 1

17 av 25

4007 Teaterkvartalet Bygg 13 2024.pdf

483 Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie

Transaksjon 09222115557541762750



Signert OHS, ASSE, ES



Noter 483 Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Regnskapet er ført etter regnskapslovens bestemmelser for små foretak og er basert på fortsatt drift. I de tilfeller det er egne regler i forskrift, som ikke er identisk med regnskapsloven, er forskriften fulgt.

Inntektsføring av innkrevde felleskostnader skjer månedlig.

Klassifisering og vurdering av balanseposter:

Eiendeler er bestemt til varig eie eller bruk og er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er basert på nedbetalingstid. Kortsiktig gjeld forutsettes innfridd i løpet av et år. Øvrig gjeld er langsiktig gjeld.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Reversering av tidligere nedskrivninger foretas dersom grunnlag for opprinnelig nedskrivning ikke lenger er tilstede.

Langsiktig gjeld regnskapsføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendringer.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelsesverdi og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Note 1 - Inntekter felleskostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
3600 Inntekter felleskostnader	1 785 444	1 638 276	1 785 648	0
3605 Leieinntekter fellesarealer	50 812	89 221	50 682	0
3606 Vedlikeholdstillegg	126 564	68 096	126 659	0
3612 Inntekt kabel-tv	165 528	220 528	0	0
3617 Fjernvarmetillegg	900 048	900 048	900 000	0
3625 Inntekt bredbånd	0	0	165 528	0
3673 Driftsbidrag fra næringsseksjoner	50 400	50 400	50 400	0
Sum	3 078 796	2 966 569	3 078 916	0

Note 2 - Forvaltning og revisjon

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Revisjonshonorar	19 642	13 380	10 000	0
Forretningsførerhonorar	146 326	126 456	131 517	0
Annen regnskapsførsel	30 755	21 789	30 000	0
Sum	196 722	161 625	171 517	0

Revisjonshonorar er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 3 - Styrehonorar og personalkostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Styrehonorar	100 000	100 000	100 000	0
Arbeidsgiveravgift	14 100	14 100	14 100	0
Sum	114 100	114 100	114 100	0

Vedlegg 1

18 av 25

4007 Teaterkvartalet Bygg 13 2024.pdf

Noter 483 Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie Orgnr: 891651732

Transaksjon 09222115557541762750



Signert OHS, ASSE, ES



Noter 483 Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie

Styreonorar vedtas etterskuddsvis av generalforsamlingen. Det utbetalte honoraret gjelder styreperioden 2023-2024.

Note 4 - Ansatte og OTP

Laget har ingen ansatte og er ikke pliktig til å ha tjenestepensjon.

Note 5 - Vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	258 733	37 317	350 000	0
6610 Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	167 482	32 805	0	0
6650 Påkostning / Rehabilitering / Investering	0	0	50 625	0
Sum	426 215	70 122	400 625	0

Note 6 - Eksterne tjenester

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
6300 Andel felleskostnader	90 207	114 319	91 000	0
6330 Vaktmestertjenester	90 297	67 185	96 408	0
6360 Renhold	88 684	141 040	70 000	0
6780 Løpende drifts- og serviceavtaler	47 304	110 117	105 000	0
Sum	316 492	432 661	362 408	0

Note 7 - Andre driftsutgifter

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
6820 Trykksak, aviser, tidsskrifter, bøker, scanning	0	1 216	0	0
6940 Porto og andre forsendelseskostnader	7 617	4 264	0	0
7720 Generalforsamling / årsmøte	6 381	7 031	0	0
7770 Bank og kortgebyrer	4 008	6 527	0	0
7772 Andre gebyrer	0	-65	0	0
7781 Kostnader for bomiljøtiltak	0	211	0	0
7790 Andre driftskostnader	12 720	2 554	35 000	0
Sum	30 725	21 738	35 000	0

Note 8 - Renteinntekter

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
8050 Renteinntekt bank	72 837	31 715	0	0
8055 Renteinntekt særvilkår 3	0	41	0	0
8059 Andre renteinntekter	3 374	0	0	0
Sum	76 211	31 756	0	0

Note 9 - Andre finansposter

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
8090 Andre finansinntekter	-8 514	-8 061	0	0
Sum	-8 514	-8 061	0	0

Vedlegg 1

19 av 25

4007 Teaterkvartalet Bygg 13 2024.pdf

Noter 483 Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie Orgnr: 891651732

Transaksjon 09222115557541762750



Signert OHS, ASSE, ES



Noter 483 Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie

Note 10 - Disponible midler

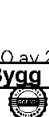
	2024	2023
A. Disponible midler pr 01.01	1 433 561	934 995
B. Endringer disponible midler		
Årets resultat	592 493	498 567
B. Årets endring i disponible midler	592 493	498 567
C. Disponible midler 31.12	2 026 054	1 433 561

Note 11 - Forskuddsbetalte kostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
1742 Forskuddsbetalt forsikring	116 815	102 238
1749 Forskuddsbetalte kostnader	0	58 097
Sum	116 815	160 335

Note 12 - Innestående på særvilkår

Av innestående på særvilkår er kr 77 528,75 øremerket vedlikehold fordelt på to konti.





4007 Teaterkvartalet Bygg 13 Sameie
Organisasjonsnummer: 891 651 732
Årsrapport og årsregnskap for 2024

	Budsjett 2024	Budsjett 2025
INNKREVDE FELLESKOSTNADER		
3600 Felleskostnader fast eiendom, unntatt avgifts	2 977 835	3 028 000
3601 Felleskostnader fast eiendom, unntatt avgifts	50 400	-
ANDRE INNTEKTER		
3900 Annen driftsrelatert inntekt	50 682	-
INNTEKTER	3 078 917	3 028 000
PERSONALKOSTNADER		
5400 Arbeidsgiveravgift	- 14 100	- 16 920
STYREHONORAR		
5330 Godtgjørelse til styremedlemmer	- 100 000	- 120 000
REVISJONSHONORAR		
6700 Revisjonshonorar	- 10 000	- 15 505
FORRETNINGSFØRERHONORAR		
6710 Forretningsførerhonorar	- 131 517	- 120 000
KONSULENT OG FORVALTN. TJEN		
6720 Honorar Konsulent/rådgivning	- 30 000	-
DRIFT OG VEDLIKEHOLD		
6601 Drift/vedl.hold bygninger	- 400 625	- 425 625
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	- 105 000	- 110 000
FORSIKRINGER		
7500 Forsikringspremie	- 102 175	- 122 175
KOMMUNALE AVGIFTER		
6320 Kommunale avgifter	- 562 000	- 702 500
KOSTNADER SAMEIE		
4870 Kostnader sameie (DE NYE GRØNLANDSKVARTALENE VEL)	- 91 000	- 91 000
ENERGI / FYRING		
6200 Energi	- 1 160 000	- 950 000
ANDRE DRIFTSKOSTNADER		
6360 Renhold	- 70 000	73 000
6590 Annet driftsmateriale	-	-
6740 Vaktmestertjenester	- 96 408	- 96 408
6890 Annen kontorkostnad	- 35 000	- 35 000
7770 Bank- og kortgebyr	-	-
DRIFTSKOSTNADER	- 2 907 825	- 2 732 133
DRIFTSRESULTAT	171 092	295 867
FINANSINNTEKT/KOSTNAD		
FINANSINNTEKTER	-	-
8050 Renteinntekt bankinnskudd	-	-
FINANSPOSTER		
RESULTAT	171 092	295 867
ENDRING LIKVIDITET	171 092	295 867



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 3.04.25 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 6.04.25

Selskapsnummer: 4007 Selskapsnavn: TEATERKVARTALET BYGG 13 SAMEIE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

I fysisk møte hvor det blir anledning til å levere stemmeseddel, kan eier møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Nina Christin Braaten Karlsen er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Per-Gunnar Skotåm og Anja Sofie Stensrud Elverum er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 4 Årsrapport og årsregnskap</p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 5 Justering av styrehonorar</p> <p>Styrets godtgjørelse settes til 120 000 kr</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



Sak 6 Forslag om vedtektsendring - Fjernvarme for næringsseksjon

Vedtektsendring vedtas slik den er fremmet

For

Mot

Sak 7 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

Emanuele Sigismondi

Styremedlem (kun 1 skal velges)

Olav Henrik Skonnord

Varamedlem (kun 2 skal velges)

Geko Fattal

Katarina Wold Andersen



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.