



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 565 333
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SKJETTENGRENDA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Movollen 1-13
7092 TILLER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.06.2025



Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 230 744	4 322 534
Sum inntekter		4 230 744	4 322 534
Kostnader			
Lønnskostnad		137 171	114 100
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		44 375	44 375
Annen driftskostnad		2 345 609	1 947 724
Sum kostnader		2 527 156	2 106 199
Driftsresultat		1 703 588	2 216 335
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		40 283	41 866
Sum finansinntekter		40 283	41 866
Annen finanskostnad		1 132 652	973 082
Sum finanskostnader		1 132 652	973 082
Netto finans		-1 092 369	-931 217
Resultat før skattekostnad		611 220	1 285 118
Årsresultat		611 220	1 285 118
Totalresultat		611 220	1 285 118
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		611 220	1 285 118
Sum overføringer og disponeringer		611 220	1 285 118



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		63 000 000	63 000 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		44 375	88 750
Sum varige driftsmidler		63 044 375	63 088 750
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		108 560	104 606
Sum finansielle anleggsmidler		108 560	104 606
Sum anleggsmidler		63 152 935	63 193 356
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		72 457	100 658
Andre fordringer		299 060	46 572
Sum fordringer		371 518	147 230
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 625 361	2 134 730
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 625 361	2 134 730
Sum omløpsmidler		1 996 879	2 281 960
SUM EIENDELER		65 149 814	65 475 316



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		210 000	210 000
Sum innskutt egenkapital		210 000	210 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		16 206 086	15 594 866
Sum opptjent egenkapital		16 206 086	15 594 866
Sum egenkapital		16 416 086	15 804 866
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		41 800 070	42 625 000
Øvrig langsiktig gjeld		6 300 000	6 300 000
Sum annen langsiktig gjeld		48 100 070	48 925 000
Sum langsiktig gjeld		48 100 070	48 925 000
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		274 542	542 584
Leverandørgjeld		311 250	165 009
Skyldige offentlige avgifter		3	
Annen kortsiktig gjeld		47 862	41 397
Sum kortsiktig gjeld		633 658	748 990
Sum gjeld		48 733 728	49 673 990
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		65 149 814	65 478 856



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 441589

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 565 333
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SKJETTENGRENDA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Movollen 1-13
7092 TILLER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.05.2025



Organisasjonsnr: 990 565 333
SKJETTENGRENDA BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 230 744	4 322 534
Sum inntekter		4 230 744	4 322 534
Kostnader			
Lønnskostnad		137 171	114 100
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		44 375	44 375
Annen driftskostnad		2 345 609	1 947 724
Sum kostnader		2 527 156	2 106 199
Driftsresultat		1 703 588	2 216 335
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		40 283	41 866
Sum finansinntekter		40 283	41 866
Annen finanskostnad		1 132 652	973 082
Sum finanskostnader		1 132 652	973 082
Netto finans		-1 092 369	-931 217
Resultat før skattekostnad		611 220	1 285 118
Årsresultat		611 220	1 285 118
Totalresultat		611 220	1 285 118
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		611 220	1 285 118
Sum overføringer og disponeringer		611 220	1 285 118



Organisasjonsnr: 990 565 333
SKJETTENGRENDA BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		63 000 000	63 000 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		44 375	88 750
Sum varige driftsmidler		63 044 375	63 088 750
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		108 560	104 606
Sum finansielle anleggsmidler		108 560	104 606
Sum anleggsmidler		63 152 935	63 193 356
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		72 457	100 658
Andre fordringer		299 060	46 572
Sum fordringer		371 518	147 230
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 625 361	2 134 730
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 625 361	2 134 730
Sum omløpsmidler		1 996 879	2 281 960
SUM EIENDELER		65 149 814	65 475 316

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital



Annen innskutt egenkapital	210 000	210 000
Sum innskutt egenkapital	210 000	210 000
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	16 206 086	15 594 866
Sum opptjent egenkapital	16 206 086	15 594 866
Sum egenkapital	16 416 086	15 804 866
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	41 800 070	42 625 000
Øvrig langsiktig gjeld	6 300 000	6 300 000
Sum annen langsiktig gjeld	48 100 070	48 925 000
Sum langsiktig gjeld	48 100 070	48 925 000
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	274 542	542 584
Leverandørgjeld	311 250	165 009
Skyldige offentlige avgifter	3	
Annen kortsiktig gjeld	47 862	41 397
Sum kortsiktig gjeld	633 658	748 990
Sum gjeld	48 733 728	49 673 990
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	65 149 814	65 478 856



Organisasjonsnr: 990 565 333
SKJETTENGRENDA BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.75

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 1421

SKJETTENGRENDA BORETTSLAG



Velkommen til årsmøte i SKJETTENGRENDA BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 12. mai kl. 09:00 og lukker 15. mai kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/1421>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgj din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i SKJETTENGRENDA BORETTSLAG



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Per Broch Blomsø fra OBOS er valgt.

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av en eier til å signere protokollen.

Forslag til vedtak

Roger Sandberg er valgt.

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap



b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

Vedlegg

1. Årsregnskap 2024.pdf

2. 000-1 Revisjonsberetning 2024 - Skjettengrenda Borettslag_pades.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 120.000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 120.000

Sak 6

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Børre Lien
- Jolanta Hervik

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Ann Kristin Kolberg
- Roger Sandberg

Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Marthe Rønning



Styrets årsrapport

KRISTINE'S OPPGAVER 2024

Styremøte 16.01-24

- Styremøte 05.02-24
- Telefon samtale med brøytefirma ang strøing.
- Nytt styre 07.03-24
- Styremøte 11.03-24
- Delte ut HMS plan i alle postkasser med Roger
- Styremøte med OBOS 22.04-24
- HMS runde 05.05-24
- Handling av maling og utstyr dugnad 06.05-24
- Dugnad 07.05-24
- Handling rød maling 23.05-24
- Ble med Roger på siste del av inspeksjon med byggservice 23.05 -24
- Handling (hageslanger) 25.05-24
- Styremøte 3.6
- styreleder for juni pgav Roger hadde ferie
- besvart e-poster
- sendt faktura til obos x 2
- telefon samtale med Ketil
- styremøte 2.7
- besøke 2 beboere
- styremøte 26, 09 (2,5 t)
- Kjøp julelys
- Montere julelys

JOLANTA'S OPPGAVER 2024

Styremøte med OBOS 22 april

Bestilling av konteiner

Oppsigelse av styre telefon hos Telia

Godkjenning av fakturer hvert måned

Styremøte 3 april

Samtale med Din vaktmester om robotklipperne



Ansvars avtale

Advarsel

Melding til styremedlem for brudd av regler 21.07

Besøk 2 beboere 16.08

Samtale med OBOS

Styremøte 4.09

Samtale med beboere 4.09

Møte med Danske bank

Telefon samtale med Tess AS angående faktura 05.09 og 06.09

Styremøte 12.09

Oppsigelse med Din vaktmester

Budsjett møte med OBOS 14.10 19.11.24

Høstseminar OBOS 21.10

Avlesing av vannmåler

Styremøte 19.12.24

HAWER'S OPPGAVER 2024

Innhenting av pris på nytt utelys

* innhenting av pris og innkjøp av sandkasse

* styremøte 03.06.2024

* Hente 2 hageslange på ahlseil tiller

*Kontroll alle ytre dørlås på de 42 boenhetene, garanti sak. 15.06

* befaring 11F i forbindelse med vannlekkasje 23.06

• fjernet busk ved 5 rekka 15.07

* kontakt med rørlegger pga vannlekkasje 20.07 5F

* styremøte 04.09.2024

* kontroller utelys/ bodlys

* ringe elektriker for å ordne opp i lys ved boden ved 13 c og parkeringplassen

* møte med Roger om overvåking kamera

* samtale med elektriker

* samtale med bravida

* samtale med eskil fra baravida

* sende ut melding til beboere om søppel og lys

* haste møte styret/namsmann 17.09



- * tegne opp ny bod til gressklipper 2 timer
- * styremøte 26.09
- * innhenting pris på tak vask, sende melding til 5 firma for tak spyling og ve om tilbud
- * Befaring møte tak med utvendig renhold
- * befaring møte tak med midt norsk vask as
- * befaring tak og fasadevask
- * befaring angående tak stjerne vask service
- * legge ut melding om drone bruk i forbindelsen med tak vask
- * samtale med vaktmester angående faktura
- * samtale med utvendig vask for å avklare oppstart av tak vask
- * Høst seminar obos 21.10
- * samle løve rundt 5 rekka (3 ganger)
- * samtale med elektrikere angående parkering lys og uklart faktura
- * samtale med obos angående uoversiktlig faktura
- * legge ut melding om containere på Vibbo
- * kontroller snø ryddere i borettslaget, kjøpe nye som mangler, montere de og sette de fram til beboere.
- * slo på sikring for Bod 9
- * Hente inn minst 3 tilbud på
ROGER'S OPPGAVER 2024
Befaring med Snøbrøytere
- * Bestilt Rørlegger Movollen 13D og 13B
- * Hjemmebesøk 5A kl. 20:30 luft i ovn
- * Sendt søknad om utleie til beboer
- * Ny avtale med HK Entreprenør AS
- * info vibbo ang ny avtale snøbrøyting
- * Sendt Årsoppgave til regnskapet
- * innkalling styremøte 16 januar
- * Bestilt strøsand
- * Info om vannskader på vibbo
- * Befaring på 3 boder vannskader
- * Telefonmøte Søndag m/obos/Byggserv.



- * Befaring med obos / Byggser boder
- * Styremøte 16 januar 2024
- * Ordnet opp inkasso til beboer
- * Ordnet Årsoppgave /rente/regnskapet
- * Befaring sam. obos/ forsikring 13C
- * strøing av sand
- * Gitt ut oppgaver x mang ganger
- * Befaring med nye Plenklippere
- * Fått flere klager på kattskit
- * Sendt klagebrev på snørydding / fakt
- * Tok oppgave fra Emilie ang Elektrikker
- * Styremøte 5 februar
- * Befaring m/ Prosjektleder Bod 5C
- * Telefonmøter ca 2 timer
- * Sendt brev ang skaden på Bod 5C
- * Sjekket sikringene pga 9D
- * Befaring med Larsen Maskin / asfalt
- * Utskrift av Årsmøte til 4 beboere
- * Befaring med Asfaltservice
- * Registrert Analoge Stemmer
- * Befaring med Bravida ang Lys 5. mars
- * Nytt styre 7 mars
- * Telefonsamtale med Rådgiver
- * Telefonsamtale med Driftsleder
- * Utskrift av alle tilbud
- * Gjennomgang av fremdrift 2024
- * Samtale med Regnskf. Styrehonnar
- * Sendt faktura til Hoem og Krog
- Entreprenør AS ang skade BOD 5C
- * Møte med OBOS
- * Fordeling av styrehonorar
- * Runde med Pelias ang MåseStopp
- * Telefonmøte med Prosjektleder



- * Befaring med Byggmester 2 timer
rundt alle vegger og Terrasser.
- * Opprydding av skøtekabler
- * oppfylling av fjernvarme veske 16/3
- * Innkjøp av levegg for løv
- * Skrevet ut HMS plan til 42 beboere
- * Delt ut HMS plan i alle postkasser
- * Bestilt container
- * Bestilt sand rydding til 12 april
- * Befaring med Renholdsverket 16/4
- * Befaring med Malemestere 16/4
- * Befaring med malermester 19/4
- * Reparert store gjerdet
- * Styremøte 22 april på OBOS
- * Bestilt Pellas til M. 3F (Veps)
- * Infoskriv til beboere
- * innkjøp av gjødsel og trillbordekk
- * 4 timer med info byggservice 2 mai
- * info til beboere om boddører
- * dugnad
- * Hjemmesamtale med beboer 9/5
- * Møte med Helsetjenesten T. Kommune
- * Helsetjeneste hjelp beboer
- * Tok Emilies oppgave.
- * Oppfølging med byggservice
- * Robotklippere - ringt Vaktmester
- * Oppfølging med Din Vaktmester med
nye befaringer på robot
- * Sender igjen klage til Din vaktmester
- * Hjemmebesøk Beboer samtale
- * Malt veggfjoler til endevegger
- * Innkjøp av hageslanger ASHELL



- * Levert tilbake Hageslanger OBS
- * Befaring med AIR i ferien min
- * Styremøte 3/6-24
- * Vannskadebefaring
- * Bestilt as byggservice / Ødegaard ang
vannskaden
- * Bankmøte ang renta 19/6
- * Besvart eposter til OBOS
- * Sendt ut varsel om postbud
- * Befaring godkjenning av malearbeid
- * Samtale med beboer om en tragisk
beskyldning.
- * Runde på evt innkjøp av gressklipper
- * Telefonmøte med AS Byggservice
- * Telefonsamtale med Brannsystemer
- * Beboer samtaler 2 stk / 4 sept.
- * Møte med DanskeBank 5 sept
- * Styremøte 4 september
- * Sendt retursvar ang brannvarsling
- * Tegnet ny avtale med snøbrøyting
- * Firmabesøk ang traktorklipper
- * Skrevet ut avtalen Ohmia
- * Bestilt Rørlegger for oppfylling
fjernvarme
- * Befaring i Movollen 13C Snekk / rørleg
- * Bestilt Jordfeil test Parkering 1
- * Befaring med Kvannli om bod
- * Møte med Namsmann
- * Bestilt traktorklipper
- * Bestilt pelias ang småkryp 11a
- * Parkeringsstriper
- * Signering av Bolilånet Danske Bank
- * Bestilt lakk til parkeringstriper



- * Samtale med Snekkere/ Mo. 13c
- * Styremøte 26 september
- * Telefonsamtale med Rådgiver OBOS
- * Telefonsamtale med ALTIBOX/ NTE
- * Sendt ut varsel på vibbo om NTE
- * Samtale m/ Optice AS
- ventilasjons rengjøring
- * Innkjøp av parkering spray/ maskin
- * Ordna opp med forsikringsak 13C
- * Brukt hel fredag på saker i borettsl.
- * Behandlet saker, epost, regnskap
- * Bestilt Budsjettmøte til 14 okt. kl. 15
- * Telefonmøte med Elektrikere ang
- Jordfeil på parkeringsplass 1
- * Oppmerking parkeringstriper
- * Budsjettmøte 14/10
- * Skiftet skilt SNØDEPONI
- * Høstseminar OBOS 21 okt.
- * 2 timer med Styrevernet/ Vibbo
- * kobla til julelysene 29/10
- * Møte med AALMO 7/11
- * Opprydning med forsikringsak i 13c
- Tryk forsikring 8/11
- * Befaring med SG Armaturen 11/11
- * Sendt klage til snøbrøyting 19/ 11
- * innlevert Vannmåler stand Tr.K.
- * Styremøte 19 desember
- * Tegnet avtale 5 år m/ snøbrøyting
- * Tegnet avtale 1 år m/ Elektrikere
- * Skriftlig klage 20 desember
- * Tegnet ny forsiktig
- * Innlegg på VIBBO fra styremøte



* Diverse VIBBO info

Emilies oppgaver 2024

* Ny avtale med HK Entreprenør AS

* Sendt oppsigelse Asfaltservice

* info vibbo ang ny avtale snøbrøyting

* Befaring med obos / Byggservice boder

* styremøte 16.01.24

* utskrift på vibbo referat ett er styremøte.

* Ordnet opp i en regning fra HK som fakturerte for mye.

* svart på melding ang postkasse.

* styremøte 05.02.24

* tlf samtale til asfaltservice om en regning.

* innlegg på vibbo om boddører.

* telefonmøte 1,5 time12

* Befaring med Larsen maskin ang asfaltarbeid

* samtale med per obos ang styremedlem

* mail angående faktura med Hoem ett er bod ble ødelagt

* samtale per obos angående svar på spørsmål om valget av styret.

* Nytt styre 7 mars

* møte 11.03.24

* ringte eir angående når spyling av tak

* Innlegg på vibbo om dugnad 7 mai.

* hms runde på borett slaget.

* styremøte 03.06.24

* sjekk av faktura ang gjerde



SKJETTENGRENDA BORETTSLAG ORG.NR. 990 565 333, KUNDENR. 1421

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2024	2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		1 536 510	1 429 980
<i>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</i>			
Årets resultat (se res.regnskapet)		611 220	1 298 105
Tilbakeføring av avskrivning	14	44 375	44 375
Fradrag kjøpesum anl.midler		0	-133 125
Økning annen langsiktig gjeld		42 075 070	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	16	-42 900 000	-1 100 000
Innsk. øremerk. bankkto		-3 954	-2 825
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		-173 289	106 530
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		1 363 221	1 536 510

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler	1 996 879	2 285 500
Kortsiktig gjeld	-633 658	-748 990
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	1 363 221	1 536 510



SKJETTENGRENDA BORETTSLAG ORG.NR. 990 565 333, KUNDENR. 1421

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	4 230 744	4 189 452	4 246 000	4 654 000
Andre inntekter		0	133 082	0	0
SUM DRIFTSINNETEKTER		4 230 744	4 322 534	4 246 000	4 654 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-17 171	-14 100	-16 920	-17 000
Styrehonorar	4	-120 000	-100 000	-120 000	-120 000
Avskrivninger	14	-44 375	-44 375	0	0
Revisjonshonorar	5	-12 000	-11 250	-12 000	-12 000
Forretningsførerhonorar		-86 725	-82 360	-87 300	-92 000
Konsulenthonorar	6	-99 672	-90 910	-65 000	-65 000
Drift og vedlikehold	7	-764 106	-353 392	-642 000	-583 000
Forsikringer		-112 122	-139 967	-155 000	-186 000
Kommunale avgifter	8	-371 424	-321 754	-381 760	-422 000
Energi/fyring	9	-359 517	-449 491	-415 500	-416 000
TV-anlegg/bredbånd		-308 517	-301 894	-317 535	-330 000
Andre driftskostnader	10	-231 528	-183 719	-210 200	-212 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 527 156	-2 093 212	-2 423 215	-2 455 000
DRIFTSRESULTAT		1 703 588	2 229 322	1 822 785	2 199 000
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	40 283	41 866	0	0
Finanskostnader	12	-1 132 652	-973 082	0	-991 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-1 092 369	-931 217	0	-991 000
ÅRSRESULTAT		611 220	1 298 105	1 822 785	1 208 000
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		611 220	1 298 105		



SKJETTENGRENDA BORETTSLAG ORG.NR. 990 565 333, KUNDENR. 1421

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	63 000 000	63 000 000
Andre varige driftsmidler	14	44 375	88 750
Øremerkede bankinnskudd		108 560	104 606
SUM ANLEGGSMIDLER		63 152 935	63 193 356
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		72 457	100 658
Forskuddsbetalte kostnader		55 346	50 113
Andre kortsiktige fordringer	15	243 714	0
Driftskonto OBOS-banken		85 853	81 676
Sparekonto OBOS-banken		903 652	1 176 597
Innestående i andre banker		635 856	876 456
SUM OMLØPSMIDLER		1 996 879	2 285 500
SUM EIENDELER		65 149 814	65 478 856
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 42 * 5 000		210 000	210 000
Opptjent egenkapital		16 206 086	15 594 866
SUM EGENKAPITAL		16 416 086	15 804 866
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	41 800 070	42 625 000
Borettsinnskudd	17	6 300 000	6 300 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		48 100 070	48 925 000
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		47 457	41 397
Leverandørgjeld		311 250	165 009
Skyldige offentlige avgifter	18	3	0
Påløpte renter		274 542	267 584
Påløpte avdrag		0	275 000
Annen kortsiktig gjeld	19	405	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		633 658	748 990
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		65 149 814	65 478 856
Pantstillelse	20	66 300 000	66 300 000
Garantiansvar		0	0

Trondheim, 03.04.2025

Styret i Skjettengrenda Borettslag



Roger Sandberg/S/

Kristine Godhavn Lien/S/

Jolanta Hervik/S/



NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Lånekostnad	2 236 416
Felleskostnader	1 692 432
TV/Internett	301 896
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	4 230 744

NOTE: 3

PERSONALKOSTNADER

Ordinær lønn, fast ansatte	-200
Påløpte feriepenger	-20
Arbeidsgiveravgift	-16 951
SUM PERSONALKOSTNADER	-17 171

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

NOTE: 4

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 120 000.



I tillegg har styret fått dekket bespisning og taxi for kr 12 540, jf. noten om andre driftskostnader.

**NOTE: 5****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 12 000.

NOTE: 6**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-25 738
OBOS Prosjekt AS	-73 934
SUM KONSULENTHONORAR	-99 672

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-578 568
Drift/vedlikehold VVS	-39 979
Drift/vedlikehold elektro	-60 300
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-83 281
Kostnader dugnader	-1 979
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-764 106

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 8**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-117 981
Vann- og avløpsavgift	-104 525
Renovasjonsavgift	-148 918
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-371 424

NOTE: 9**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-15 396
Fjernvarme	-344 120
SUM ENERGI / FYRING	-359 517

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-80 926
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-25 050
Annet driftsmateriale	-11 216
Lyspærer og sikringer	-350
Snørydding	-84 173
Andre fremmede tjenester	-4 733
Kontor- og datarekvisita	-6 071
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-2 850
Andre kostnader tillitsvalgte	-12 540
Andre kontorkostnader	-415
Telefon	-265
Bank- og kortgebyr	-2 939



SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER

-231 528

**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

Renter bank	33 571
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	6 515
Andre renteinntekter	198
SUM FINANSINNTEKTER	40 283

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån	-1 132 652
SUM FINANSKOSTNADER	-1 132 652

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 2007	63 000 000
SUM BYGNINGER	63 000 000

Tomten ble kjøpt i 2007.

Gnr.324/bnr.53

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Gjerde	
Tilgang 2023	133 125
Avskrevet tidligere	-44 375
Avskrevet i år	-44 375
	44 375

SUM VARIGE DRIFTSMIDLER **44 375**

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER **-44 375**

NOTE: 15**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Utlegg skadesaker	243 714
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	243 714

NOTE: 16**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Rentebytteavtale (SWAP) fra Danske Bank. Lånet er et serielån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 4,73 %. Løpetiden er 43 år.

Opprinnelig 2019	-47 300 000
Nedbetalt tidligere	4 675 000
Nedbetalt i år	42 625 000

0

Rentebytteavtale (SWAP) fra Danske Bank. Lånet er et serielån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,58 %. Løpetiden er 38 år.



Opprinnelig 2024	-42 075 070
Nedbetalt tidligere	0
Nedbetalt i år	275 000



	-41 800 070
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN	-41 800 070

NOTE: 17

BORETTSINNSKUDD

Borettsinnskudd	-6 300 000
SUM BORETTSINNSKUDD	-6 300 000

NOTE: 18

SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER

Skyldig arbeidsgiveravgift	-3
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-3

NOTE: 19

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Skyldig feriepenge	-20
Gebyr og fakturaomkostninger	-385
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-405

NOTE: 20

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	6 300 000
Pantelån	41 800 070
TOTALT	48 100 070

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	63 000 000
TOTALT	63 000 000



Til generalforsamlingen i Skjettengrenda Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Skjettengrenda Borettslag som viser et overskudd på kr 611 220. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024 og resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital, oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper. Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Vedlegg 2

Telefon 73 10 39 00
Postadresse: Vestre Rosten 81, 7075 Tiller
E-postadresse: post@orklarevisjon.no
ORKLA REVISJON
Org.nr. 925 180 386 MVA
Foretaksregisteret
www.orklarevisjon.no

Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signatøren av dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



ORKLA REVISJON

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Tiller, 07.04.2025
Orkla Revisjon AS

Katrine Engen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Vedlegg 2

Telefon 73 10 39 00
Postadresse: Vestre Rosten 81, 7075 Tiller
E-postadresse: post@orklarevisjon.no
Orkla Revisjonsberetning 2024 - Skjettengrenda Borettslag_pades.pdf
Org.nr. 925 180 386 MVA
Foretaksregisteret
www.orklarevisjon.no

Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signatøren og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

Engen, Katrine



Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

07.04.2025 10:15:45

Signaturmetode

Norwegian BankID

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 12.05.25 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 15.05.25

Selskapsnummer: 1421 Selskapsnavn: SKJETTENGRENDA BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Per Broch Blomsø fra OBOS er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Roger Sandberg er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

For

Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til 120.000

For

Mot

Sak 6 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

Børre Lien

Jolanta Hervik

Styremedlem (kun 2 skal velges)

Ann Kristin Kolberg

Roger Sandberg

Varamedlem (kun 1 skal velges)

Marthe Rønning



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.