



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 975 503 127
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: TYRIKOLLEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o HBRI AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.05.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 975503127

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 732 233	3 198 135
Sum inntekter		3 732 233	3 198 135
Kostnader			
Lønnskostnad		192 373	209 944
Annen driftskostnad		7 116 007	2 598 418
Sum kostnader		7 308 380	2 808 362
Driftsresultat		-3 576 147	389 773
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		16 841	51 449
Sum finansinntekter		16 841	51 449
Annen finanskostnad		747 473	560 644
Sum finanskostnader		747 473	560 644
Netto finans		-730 632	-509 195
Resultat før skattekostnad		-4 306 779	-119 422
Årsresultat		-4 306 779	-119 422
Totalresultat		-4 306 779	-119 422
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-4 306 779	-119 422
Sum overføringer og disponeringer		-4 306 779	-119 422



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		43 620	43 620
Sum varige driftsmidler		43 620	43 620
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		50	50
Sum finansielle anleggsmidler		50	50
Sum anleggsmidler		43 670	43 670
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		15 657	74 132
Andre fordringer		422 575	119 977
Sum fordringer		438 232	194 109
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		481 563	2 385 493
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		481 563	2 385 493
Sum omløpsmidler		919 795	2 579 602
SUM EIENDELER		963 465	2 623 272



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		10 861 915	6 555 136
Sum opptjent egenkapital		-10 861 915	-6 555 136
Sum egenkapital		-10 861 915	-6 555 136
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		11 440 890	8 838 772
Sum annen langsiktig gjeld		11 440 890	8 838 772
Sum langsiktig gjeld		11 440 890	8 838 772
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		4 439	69 908
Leverandørgjeld		310 140	230 651
Skyldige offentlige avgifter		7 065	11 538
Annen kortsiktig gjeld		62 846	27 539
Sum kortsiktig gjeld		384 489	339 636
Sum gjeld		11 825 379	9 178 408
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		963 465	2 623 272



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 410120

Enheten

Organisasjonsnummer: 975 503 127
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: TYRIKOLLEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o HBRI AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.05.2025



Organisasjonsnr: 975 503 127
TYRIKOLLEN BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 732 233	3 198 135
Sum inntekter		3 732 233	3 198 135
Kostnader			
Lønnskostnad		192 373	209 944
Annen driftskostnad		7 116 007	2 598 418
Sum kostnader		7 308 380	2 808 362
Driftsresultat		-3 576 147	389 773
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		16 841	51 449
Sum finansinntekter		16 841	51 449
Annen finanskostnad		747 473	560 644
Sum finanskostnader		747 473	560 644
Netto finans		-730 632	-509 195
Resultat før skattekostnad		-4 306 779	-119 422
Årsresultat		-4 306 779	-119 422
Totalresultat		-4 306 779	-119 422
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-4 306 779	-119 422
Sum overføringer og disponeringer		-4 306 779	-119 422



Organisasjonsnr: 975 503 127
TYRIKOLLEN BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			
Sum varige driftsmidler		43 620	43 620
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler			
Sum finansielle anleggsmidler		50	50
Sum anleggsmidler		43 670	43 670
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		15 657	74 132
Andre fordringer		422 575	119 977
Sum fordringer		438 232	194 109
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		481 563	2 385 493
Sum omløpsmidler		919 795	2 579 602
SUM EIENDELER		963 465	2 623 272

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital
Annen innskutt egenkapital

0 0



Sum innskutt egenkapital	0	0
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	10 861 915	6 555 136
Sum opptjent egenkapital	-10 861 915	-6 555 136
Sum egenkapital	-10 861 915	-6 555 136
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelseser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	11 440 890	8 838 772
Sum annen langsiktig gjeld	11 440 890	8 838 772
Sum langsiktig gjeld	11 440 890	8 838 772
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	4 439	69 908
Leverandørgjeld	310 140	230 651
Skyldige offentlige avgifter	7 065	11 538
Annen kortsiktig gjeld	62 846	27 539
Sum kortsiktig gjeld	384 489	339 636
Sum gjeld	11 825 379	9 178 408
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	963 465	2 623 272



Organisasjonsnr: 975 503 127
TYRIKOLLEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

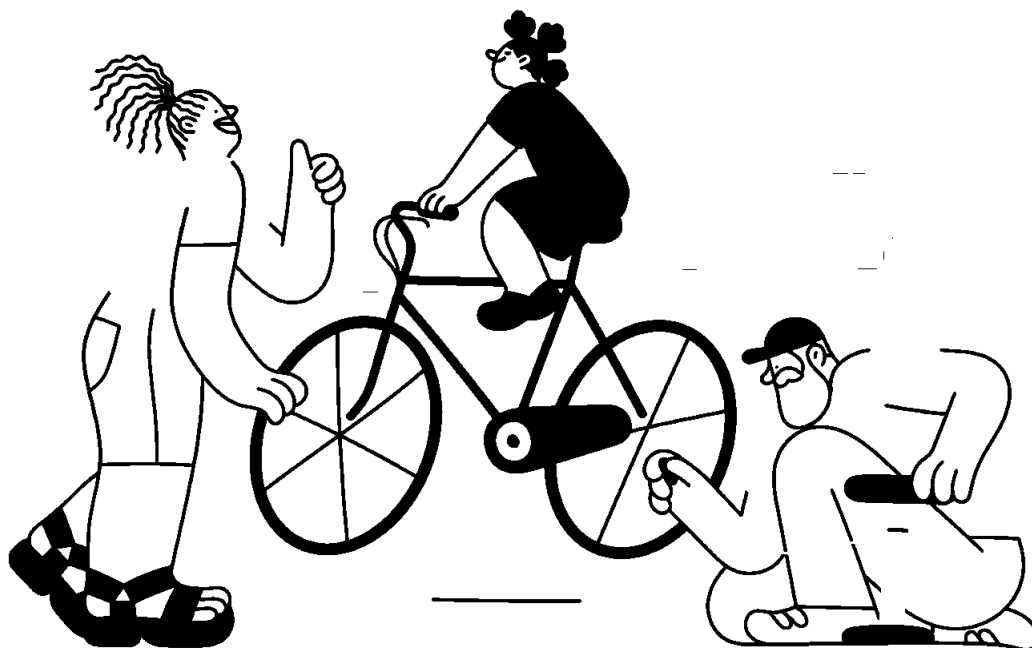
Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 4472

TYRIKOLLEN BOLIGSAMEIE



Velkommen til årsmøte i TYRIKOLLEN BOLIGSAMEIE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

24. april 2025 kl. 19:00, Bøler Samfunnshus, Bølerlia 3B, Oslo.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Annen informasjon

Styret minner om vedlikeholdsplikt hver enkelt rekkehus har og oppfordrer alle til å lese gjennom den og følge det som er pålagt den enkelte.

Husk at det er regler innen strøing og måking i vinterhalvåret slik at det er trygt å bevege seg i sameiet.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Valg av tellekorps
5. Godkjenning av møteinnkallingen
6. Årsrapport og årsregnskap
7. Fastsettelse av honorarer
8. Parkeringsinstruksen: Endring av punkt 7
9. Vedlikeholdsinstruks: Godkjenning av revisjon datert 25.08.2020, samt tillegg om belysning
10. Vedtektsendring: Tillegg i §6 - Eiere forplikter seg til å registrere seg på og bruke Vibbo
11. Vedtektsendring: §3 andre avsnitt slik at det følger oppdateringer i eierseksjonslovens §55
12. Bedre likviditet gjennom økte felleskostnader
13. Valg av revisor
14. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i TYRIKOLLEN BOLIGSAMEIE



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter eierseksjonsloven og sameiets vedtekter og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter eierseksjonsloven § 47, er møteleder.

Forslag til vedtak

Lars Egil Sætrang ble valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Vi anser de innleverte registreringsblankettene og fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede. Totalt x antall eiere var representert.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter eierseksjonsloven § 53 skal det velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Jan Helge Maurtvedt foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.



Sak 4

Valg av tellekorps

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

For å telle opp stemmer ved behov velges to to deltagere til tellekorps.

Forslag til vedtak
NN og NN ble valgt til tellekorps.

Sak 5

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det foreslås å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes.

Sak 6

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår at årets resultat overføres som udekket tap.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres som udekket tap.

Vedlegg

- 1. 4472 Årsregnskap 2024.pdf
- 2. Sign revisjonsberetning Tyrikollen.pdf



Sak 7

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret og komiteer foreslås satt til kr 160.000,-. Dette inkluderer honorar til ekstern styreleder kr 90 000,-

Forslag til vedtak

Styret og komiteers godtgjørelse settes til 160.000 kroner. Styret gis fullmakt til å fordele etter samme prinsipp som fjoråret.

Sak 8

Parkeringsinstruksen: Endring av punkt 7

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Parkeringsinstruksen er i sin helhet tilgjengelig på <https://vibbo.no/tyrikollen/tema/parkering>

Styret anbefaler å endre punkt 7 slik at parkeringsplassene er i bruk for de som bor her og at de ikke blir stående ubrukte. Dagens tekst:

Parkeringsplassen er forbeholdt eier av en boligseksjon i Tyrikollen. Eier må selv bo i seksjonen. Ved salg av bolig bortfaller retten til parkeringsplass. Leietager plikter å si opp avtalen.

Nytt forslag:

Parkeringsplassen er forbeholdt eier av en boligseksjon i Tyrikollen. Eier må selv bo i seksjonen. Ved salg av bolig bortfaller retten til parkeringsplass. Leietager plikter å si opp avtalen. Om parkeringsplassen står ledig i lengre tid kan styret med en kalendermåneds varsel gi beskjed om at parkeringsavtalen kanselleres og at plassen kan leies ut til neste på ventelisten.

Forslag til vedtak

Parkeringsinstruksens punkt 7 endres til: Parkeringsplassen er forbeholdt eier av en boligseksjon i Tyrikollen. Eier må selv bo i seksjonen. Ved salg av bolig bortfaller retten til parkeringsplass. Leietager plikter å si opp avtalen. Om parkeringsplassen står ledig i lengre tid kan styret med en kalendermåneds varsel gi beskjed om at parkeringsavtalen kanselleres og at plassen kan leies ut til neste på ventelisten.



Sak 9

Vedlikeholdsinstruks: Godkjenning av revisjon datert 25.08.2020, samt tillegg om belysning

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Vedlikeholdsinstruksen er i sin helhet tilgjengelig på: <https://vibbo.no/tyrikollen/tema/vedlikeholdsinstruks>

Tilleggene fra 2020 er i vedlegget markert i rødt og ønskes vedtatt i årsmøtet slik at den kan legges inn og "offisielt" være gyldig.

Videre foreslås det tillegg under andre overskrift Seksjonseierens utvendige vedlikeholdsplikt: *Eier er ansvarlig for at eksisterende utelys på sin enhet fungerer ved bl.a. å skifte defekte lyspærer.*

Forslag til vedtak

Vedlikeholdsinstruksen ble godkjent med de endringer som er fremlagt.

Vedlegg

3. 6.-Vedlikeholdsinstruks-for-Tyrikollen-boligsameie-revidert-2020.08.25.pdf

Sak 10

Vedtektendring: Tillegg i §6 - Eiere forplikter seg til å registrere seg på og bruke Vibbo

Krav til flertall:
To tredjedels (67%)

Dagens vedtekter er tilgjengelig på: <https://vibbo.no/tyrikollen/om-selskapet>

Styret ønsker å legge til følgende i §6:

Eiere forplikter seg til å registrere seg på og bruke Vibbo. Dersom boligen leies ut er eier pålagt å invitere inn leietakere slik at de også får tilgang og blir oppdatert på det som angår de som bor i sameiet.

Begrunnelse: Dette er for å lette og forbedre kommunikasjonen mellom eiere/beboere og styret. Vibbo muliggjør å få løpende informasjon om det som skjer i borettslaget og enkelt kunne kommunisere med styret. Eiere som leier ut er forpliktet til å invitere sine leietakere inn i Vibbo slik at de også får informasjon og kan kommunisere med styret. Tidligere nettside fases ut og Facebook gruppen vil ikke lenger benyttes for informasjon fra/til styret.

Forslag til vedtak

Følgende tillegg til vedtektene § 6 ble vedtatt: Eiere forplikter seg til å registrere seg på og bruke Vibbo. Dersom boligen leies ut er eier pålagt å invitere inn leietakere slik at de også får tilgang og blir oppdatert på det som angår de som bor i sameiet.



Sak 11

Vedtektsendring: §3 andre avsnitt slik at det følger oppdateringer i eierseksjonslovens §55

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Både i eierseksjonsloven og borettslagsloven er det nå normalt at alle styremedlemmene velges for 2 år om gangen. I Tyrikollen Boligsameie gjelder dette i dag ikke styreleder. Styret foreslår å endre dette i våre vedtekter slik at alle styremedlemmene velges for 2 år. Overgangsordning opprettholdes slik at det første året velges ett styremedlem for ett år slik at ikke hele styret vil bli skiftet ut samtidig.

Forslag til vedtak

§3, andre avsnitt endres til: Styret består av styreleder, 2 styremedlemmer og 2 vararepresentanter.- Styremedlemmene velges for 2 år av gangen. Varamedlem velges for 1 år av gangen. Som en overgangsordning velges et styremedlem og et varamedlem for 1 år på første ordinære sameiemøte.

Sak 12

Bedre likviditet gjennom økte felleskostnader

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styret ønsker en liten diskusjon rundt økonomien og likviditeten i sameiet og sett i forhold til vedlikeholdsbehov. Det er nødvendig med bedre likviditet siden styret nå hele tiden må utsette det som skal utføres til vi ser det er nok penger på konto til å kunne betale regningene.

Styrets innstilling

Bedring av likviditeten kan gjøres ved å øke felleskostnadene i en periode eller ved enkeltinnbetaling, eventuelt en kombinasjon av dette. Ytterligere låneopptak er ikke ønskelig. Styret mener derfor at en umiddelbar økning på 1.000 kr pr mnd er helt nødvendig for en periode på minst 12 måneder. I tillegg bør det vurderes en engangsinnbetaling på Kr. 3.000 pr enhet for raskere å bedre likviditeten slik at man kan sette i gang med nødvendig vedlikehold som er utsatt fra 2024.

Forslag til vedtak

Felleskostnadene økes med Kr. 1.000 pr mnd fra Juni 2025 og en engangsinnbetaling på Kr. 3.000 gjøres så snart som mulig.

Sak 13

Valg av revisor

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)



Sameiet har i dag Flattum & co som revisor. I henhold til vedkitektene skal revisor velges av årsmøtet.

Styrets innstilling

Flattum foreslås gjenvalgt.

Forslag til vedtak

Styrets forslag ble vedtatt.

Sak 14

Valg av tillitsvalgte

Innstilling

Dagens styre ønsker å fortsette men det er behov for vara-medlem og at komiteene fylles opp med medlemmer.

Styret har ikke fått noe innstilling fra valgkomiteen så den vil bli utsendt i etterkant når vi mottar den.

Vaskeriansvarlig foreslås innlemmet som en av styrets medlemmer.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder (ikke på valg) Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder (ikke på valg):

- Lars Egil Sætrang

Sitter i dagens styre og ønsker å fortsette.

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Bjørn-Olav Larsen

Sitter i dagens styre og ønsker å fortsette.

- Jan Helge Maurtvedt

Sitter i dagens styre og ønsker å fortsette.

Valg av 1 varamedlem (ikke på valg) Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem (ikke på valg):

- Helene Tuv

Posisjonen tas opp på årsmøtet dersom ikke det kommer forslag fra valgkomiteen.

Valg av 1 varamedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som varamedlem :

- ingen ennå



Valg av 1 leder av grøntkomiteen Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som leder av grøntkomiteen:

- ingen ennå

Valg av 5 grøntkomiteen Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som grøntkomiteen:

- grønne fingre 1
- grønne fingre 2
- grønne fingre 3
- grønne fingre 4
- grønne fingre 5

Valg av 3 flaggkomiteen Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som flaggkomiteen:

- hils flagget 1
- hils flagget 2
- hils flagget 3



Styrets årsrapport

Styret har dette styreåret avholdt 8 styremøter, befaringer, byggemøter, beboermøte samt behandlet oppgaver og henvendelser fortløpende.

Det har vært anstrengt økonomi da prosjektet med brannvegger ble mye dyrere enn opprinnelig beregnet. Prosjektet ble fullført og avsluttet i 2024. I hovedsak har dette styreåret hatt fokus på å få avsluttet påstartede prosjekter. Av økonomiske grunner vil det være begrenset hva styret kan iverksette det kommende året dersom sameiet ikke tilføres mer midler.

Utført siste styreår:

- Ferdigstillelse av Telenor fiber installasjon til alle enheter. Fjerning av gammelt utstyr utsatt pga økonomi.
- Oppbygging av de nedbrente rekkehusene ble ferdigstilt på slutten av 2024.
- Tilførsel av mer strøm til rekkehusene som ble bygget opp igjen etter brann (utført i Q1 2025).
- Oppdatering av parkeringsinstruksen.
- Fullført/avsluttet arbeider på utendørsområdene av Wiik Entreprenør AS og Landskapsmesteren2. stk. stoppekraner og installasjon av steinmur mot gangsti. Bølersletta 4D og Bølerbakken 15A, samt asfaltering.
- AGS AS ved underleverandør Christiania Brannsikring AS ferdigstilte bygging av brannsikring på loftene.
- Testet vask/rens/beskyttelse av ett tak og takrenne i sameiet
- Startet arbeidet med overgang fra Facebook/hjemmeside til å bruke Vibbo for informasjon til/fra styret.

Oppgaver som er tenkt utført i år:

- Vask/rens/beskyttelse av de resterende takene og takrennene i sameiet.
- Kontroll av lekeapparater og om de er godkjente.
- Befaring av beplantning og om denne følger lover og regler (hekker med mer).
- Oppfølging av vedlikeholdsplikten alle må forholde seg til i sameiet.
- Forbedre informasjonen på og bruken av Vibbo, kommunikasjonskanalen fra og til styret.
- Vurdere leverandøravtaler med tanke på reforhandling (f.eks. forsikring).
- Merking av parkeringsplasser er delvis utført og slutføres i år.
- Under vurdering: Elbil lademuligheter.
- Nye avtaler for parkeringsplassene er på plass og allerede signert av de fleste.

Under vurdering:

- Oppgradering lekeplasser
- Ombygging vaskeri
- Gjerder
- Utebelysning



TYRIKOLLEN BOLIGSAMEIE ORG.NR. 975 503 127, KUNDENR. 4472

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	3 622 700	3 122 450	3 625 000	4 830 800
Andre inntekter	3	109 533	75 685	120 000	15 000
SUM DRIFTSINNEKTER		3 732 233	3 198 135	3 745 000	4 845 800
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-23 773	-25 944	-17 000	-26 000
Styrehonorar	5	-142 500	-160 000	-120 000	-160 000
Revisjonshonorar	6	-10 813	-10 438	-10 000	-11 000
Andre honorarer		-26 100	-24 000	-25 000	-10 000
Regnskapsførerhonorar		-86 295	-81 953	-85 000	-90 600
Konsulenthonorar	7	-31 861	-1 125	-10 000	0
Kontingenter		-2 842	0	-3 000	-3 000
Drift og vedlikehold	8	-4 644 011	-526 122	-500 000	-729 000
Forsikringer		-517 147	-461 630	-517 000	-620 576
Kommunale avgifter	9	-1 172 232	-993 856	-1 150 000	-1 646 906
Garasjer	10	-3 200	0	0	-3 500
Energi/fyring		-21 915	-22 941	-20 000	-21 000
TV-anlegg/bredbånd		-487 180	-367 976	-458 000	-481 000
Andre driftskostnader	11	-138 510	-132 377	-148 000	-158 700
SUM DRIFTSKOSTNADER		-7 308 380	-2 808 362	-3 063 000	-3 961 282
DRIFTSRESULTAT		-3 576 147	389 773	682 000	884 518
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	16 841	51 449	60 000	800
Finanskostnader	13	-747 473	-560 644	-636 000	-640 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-730 632	-509 195	-576 000	-639 200
ÅRSRESULTAT		-4 306 779	-119 422	106 000	245 318
Overføringer:					
Udekket tap		-4 306 779	-119 422		



TYRIKOLLEN BOLIGSAMEIE ORG.NR. 975 503 127, KUNDENR. 4472

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	14	43 620	43 620
Aksjer og andeler	15	50	50
SUM ANLEGGSMIDLER		43 670	43 670
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		16 939	14 547
Kundefordringer		15 657	74 132
Forskuddsbetalte kostnader		405 636	105 430
Feilkonto		50	0
Driftskonto OBOS-banken		464 184	575 435
Skattetrekkkonto OBOS-banken		4 950	8 154
Sparekonto OBOS-banken		12 378	1 801 903
SUM OMLØPSMIDLER		919 795	2 579 602
SUM EIENDELER		963 465	2 623 272
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Udekket tap	16	-10 861 915	-6 555 136
SUM EGENKAPITAL		-10 861 915	-6 555 136
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	11 440 890	8 838 772
SUM LANGSIKTIG GJELD		11 440 890	8 838 772
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		62 846	27 539
Leverandørgjeld		310 140	230 651
Skyldige offentlige avgifter	18	7 065	11 538
Påløpte renter		4 439	55 105
Påløpte avdrag		0	14 803
SUM KORTSIKTIG GJELD		384 489	339 636
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		963 465	2 623 272
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 20.03.2025

Styret i Tyrikollen Boligsameie

Lars Egil Sætrang

Bjørn Jan Helge Maurtvedt

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS-KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekk-konto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	3 508 425
Parkeringsleie	66 000
Etterbetaling mars tillegg	50 025
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 624 450

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Parkering	-1 750
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 622 700

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

kommunale avgifter ekstra kvm	96 733
GRESKL	3 000
VASKER	9 800
SUM ANDRE INNETEKTER	109 533

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-23 773
SUM PERSONALKOSTNADER	-23 773

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 142 500.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 10 813.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-13 518
Andre konsulentonorarer, Styre og ledelse AS	-18 344
SUM KONSULENTHONORAR	-31 861

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-4 076 735
Drift/vedlikehold elektro	-81 813
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-41 555
Drift/vedlikehold brannsikring	-417 250
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-4 000
Egenandel forsikring	-20 000
Kostnader dugnader	-2 658
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-4 644 011

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-798 543
Feieavgift	-17 408
Renovasjonsavgift	-356 281
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-1 172 232

NOTE: 10**GARASJER****KOSTNADER GARASJER**

Diverse kostnader	-3 200
SUM KOSTNADER GARASJER	-3 200

SUM GARASJER	-3 200
---------------------	---------------

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-3 061
Container	-24 267
Gressklipping	-65 318
Andre fremmede tjenester	-17 885
Trykksaker	-741
Andre kontorkostnader	-2 094
Bank- og kortgebyr	-3 546
Velferdskostnader	-21 597
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-138 510

NOTE: 12**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	4 734
Renter av sparekonto i OBOS-banken	10 475
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	1 632
SUM FINANSINNTEKTER	16 841

NOTE: 13**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån OBOS-banken	-626 830
Renter og gebyr på lån OBOS-banken	-120 543
Renter på leverandørgjeld	-100
SUM FINANSKOSTNADER	-747 473

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Redskapsbod	
Tilgang 2001	43 620
	43 620
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	43 620

NOTE: 15**AKSJER OG ANDELER**

Selskapet eier en andel av Bøler samfunnshus SA. Denne investeringen er regnskapsført etter kostmetoden, dvs. at andelen er bokført til opprinnelig kjøpspris.

NOTE: 16**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

**NOTE: 17****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS-Banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 7,10 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2015	-5 275 000	
Nedbetalt tidligere	-3 563 772	
Nedbetalt i år	173 922	
		-8 664 850

OBOS-banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 7,10 %. Løpetiden er 25 år.

Opprinnelig 2024	-2 800 000	
Nedbetalt tidligere	0	
Nedbetalt i år	23 960	
		-2 776 040

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN **-11 440 890**

NOTE: 18**SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk	-4 950
Skyldig arbeidsgiveravgift	-2 115

SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER **-7 065**

NOTE: 19**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Fakturagebyr	-70
Gebyrer	70



Til Årsmøtet i Tyrikollen Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Tyrikollen Boligsameie sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr. 4.306.779. Årsregnskapet består av balanse pr. 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling pr. 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiets samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Revisjonsfirmaet Flattum & Co AS
St. Olavs gate 25, 0166 OSLO
Postboks 62 Sentrum, 0101 OSLO
Organisasjonsnummer/revisornummer:
Foretaksregisteret NO 894934352 MVA

E-mail: post@flattum.no
Web: www.flattum.no
Telefon: +47 22 98 21 20
Medlemskap: Den norske Revisorforening
Regnskap Norge

Internasjonal forbindelse:





Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

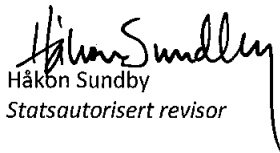
Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 20. mars 2025
Revisjonsfirmaet Flattum & Co AS


Håkon Sundby
Statsautorisert revisor



Tyrikollen
B O L I G S A M E I E

INSTRUKS FOR VEDLIKEHOLD

Utarbeidet: 2015, revidert 25.08.2020, endringer merket rødt

Formål

Formålet med denne instruks er å dokumentere rutiner for godt vedlikehold og god utvikling av boenhetene i Tyrikollen boligsameie.

Gjennom gode rutiner for vedlikehold opprettholdes forhåpentligvis også husenes markedsverdi best mulig og en unngår nabokrangler om vedlikehold. Gjennom gode rutiner for utvikling unngår man bygningsmessige endringer naboene ikke aksepterer og en unngår å gjøre ting som ikke harmonerer med reguleringsplan for området.

Et homogent utseende er et mål for noen, men det skal også være rom for individuelle tilpasninger. Det er noe av sjarmen og fordelen ved organisasjonsformen vi har valgt å ha hos oss.

En viktig forutsetning for å lykkes er å snakke med naboene dine og bli enige om hvordan en vil ha det. Styret anbefaler at hver rekke samles til et vedlikeholdsmøte en gang i året, gjerne innen utløpet av februar. Her kan seksjonseierne i samme rekke snakke om aktuelle vedlikeholdssaker slik som snømåking, levegger, beskjæring, beplantning og avtale vedlikeholdsintervall for maling av kledning.

Dersom instruksene ikke overholdes vises det til husordensreglene § 11 om varsling til styret og erstatningsplikt.

Seksjonseierens utvendige vedlikeholdsplikt

Utvendig kledning, tak på inngangsparti, vinduer og markiser er seksjonseiers ansvar jfr. vedtektene § 8. Seksjonseier plikter å holde dette i alminnelig orden jfr. husordensreglene § 8.

Terrasser, boder, gjerder, hekker, skillevegger og annet som er satt opp av seksjonseier er den enkelte seksjonseiers ansvar.

Bygningsmessige endringer og frittstående bygninger (Bod/uthus)

Sett ikke opp boder, terrasser, plattinger, gjerder, levegger, støttmurer e.l. uten å avklare med naboene. Med nabo forstås enhver som er gjenboer i sameiet og blir berørt av det du ønsker å gjøre. Dersom naboer ikke blir enige kan saken fremmes for styret, men styret har ingen myndighet til å innvilge noen noe annet enn det som fremgår av reguleringsplanen for området vårt. Vi gjør oppmerksom på at enhver bod og konstruksjon med tak etter gjeldende regler er søknadspliktig til PBE og ofte krever dispensasjon fra reguleringsplanens bestemmelser. Se også Direktoratet for byggekvalitet sin veileder på nett. Tiltak som er unntatt søknadsplikten skal også meldes inn i etterkant jft direktoratet sin veileder.

Fasader, skillevegger, terrasser, gjerder og lignende bør ikke avvike fra reguleringsplanens bestemmelser og bygningenes utforming og utseende uten at det er avklart med naboene.

Vedlegg 1: Bygging av inngangsparti er også et søknadspliktig tiltak. Tyrikollen-boligsameie-revidert-2020.08.25.pdf



Tyrikollen B O L I G S A M E I E

Farge

Det skal være samme farge på samtlige seksjoner i en rekke. Her bør man i tillegg forsøke å benytte samme malingskode og leverandør, da maling fra forskjellige leverandører kan se forskjellig ut, selv om koden er den samme.

Endring av fasadens farger krever at alle seksjonseiere i rekken er enige, og at dette gjøres innenfor en rimelig tidshorisont for alle i rekken. Styret utarbeider en liste over de fargekoder som er i bruk. Ny farge skal i utgangspunktet velges blant disse eller godkjennes av styret før bruk.

Markiser

Alle seksjonene i samme rekke bør ha markiser som til en viss grad harmonerer med de øvrige på samme rekke.

Endring av markisenes farge skal i tilfelle gjelde alle i en og samme rekke. Ved endring av farge skal alle i samme rekke enes om dette på vedlikeholdsmøtet.

Tak på inngangsparti og boder

Takene på inngangspartiene bør ha samme farge som taket på huset ellers. Alle seksjonene i samme hus bør ha samme farge og mønster på takene på inngangspartiet og evt. tilhørende boder.

Endring av takets farge og/eller mønster skal i tilfelle gjelde alle i en og samme rekke. Ved endring av farge og/eller mønster skal alle i samme rekke enes om dette på vedlikeholdsmøtet.

Dører og vinduer

Husene er opprinnelig bygget med en vertikal sprosse i vinduene og enkel verandadør. Styret anbefaler å bevare et enhetlig utseende. Merk at fjerning av sprosser og andre fasadeendringer er søknadspliktig til Plan og Bygningsetaten.

Levegger

Levegger på en rekke bør ha noenlunde enhetlig høyde, lengde og utforming.

Terrasser

Terrasser på en rekke bør ha noenlunde lik bredde fra vegg. Terrasser skal ikke gå utenfor husets gavlvegg. Blir hele terrassen eller plattingen lavere enn 0,5 meter over bakken kan du bygge uten å søke så lenge kommunens planer ikke setter begrensninger. Er hele terrassegulvet lavere enn 0,5 meter over bakken, men skal den ha rekkverk? Da må du kontakte kommunen for å høre om du likevel må søke. Skal du bygge en terrasse hvor terrassegulvet er høyere enn 0,5 meter over bakken regnes terrassen i de fleste tilfeller med i det bebygde arealet på eiendommen og blir søknadspliktig.



Tyrikollen B O L I G S A M E I E

Beplantning

Beplantningen på den del av fellesarealet som disponeres av den enkelte seksjonseier bør til en viss grad harmonere med de øvrige på samme rekke og med evt. tilstøtende fellesareal. Beplantningen må ikke være til urimelig ulempe for naboene. Unngå at ugress får frø seg til naboens hage.

Sameiets ansvar og refusjon fra sameiet

Sameiet representert ved styret har vedlikeholdsansvar for alt som ikke er den enkelte seksjonseier (sameier) sitt ansvar i henhold til våre vedtekter. Dette er hjemlet i eierseksjonsloven § 33.

Ved noen tilfeller er det praksis i sameiet at beboer utbedrer forhold som er sameiets ansvar når de likevel skal utbedre forhold i sitt hus og så får refusjon fra sameiet. Per august 2020 gjelder dette utbedring av felles vertikalt vann- og avløpsrør etter vedtektene § 8 andre ledd.

Enhver refusjon skal godkjennes av styret skriftlig *før* tiltaket utføres. Forespørsel med beskrivelse av arbeidet, fremdriftsplan og budsjett sendes til styret@tyrikollen.no. Styret vil vurdere og eventuelt godkjenne at arbeidet igangsettes og så varsle sameier. Sameier igangsetter og gjennomfører arbeidet. Utleggsskjema fylles ut av seksjonseier og sendes til styret. Pengene blir refundert.

Dersom en sameier ser noe som en mener styret burde ta tak i skal beboer uten unødig opphold varsle skriftlig til styret@tyrikollen.no, gjerne med bildedokumentasjon. Styret kan, dersom beboer selv ønsker å utbedre forholdet vurdere og godkjenne at arbeidet igangsettes og dekkes av sameiet. Ellers vil styret normalt utføre arbeidet med en leverandør som styret bestemmer at skal utføre det.

Vi presiserer her at refusjon ikke utbetales dersom en sameier utbedrer noe selv uten først å varsle styret skriftlig. Styret viser her til eierseksjonsloven § 33 fjerde ledd der det gjøres klart at sameiet må ha unnlatt å oppfylle sin vedlikeholdsplikt og at det mangelfulle vedlikeholdet ha resultert i at eiendommen står i fare for å bli påført skade eller ødeleggelse før en kan utføre såkalt selvhjelpsvedlikehold. Bestemmelsen gir ikke adgang til å gripe inn hvis andre interesser er truet, eksempelvis hvis det er fare for personskader. Faren for skade eller ødeleggelse må være reell og aktuell - det er ikke nok at skade eller ødeleggelse er en sannsynlig følge av det mangelfulle vedlikeholdet om lang tid.

Revisjon av denne instruks

Instruks revideres etter behov av styret. Revisjonen gjøres veiledende gjeldende inntil neste sameiemøte årsmøte finner sted. Endringen legges frem for neste sameiemøte årsmøte.

Styret

Tyrikollen Boligsameie

10.06.2015 25.08.2020



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 24.04.25

Selskapsnummer: 4472 Selskapsnavn: TYRIKOLLEN BOLIGSAMEIE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.