



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 529 636
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: SOLTOPPEN BARNEHAGE
Forretningsadresse: Solbergliveien 85
0683 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Øystein-Magnus Søvik Høgholen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling_Annen inntekt		419 047	499 988
Offentlige tilskudd		2 227 344	2 167 916
Sum inntekter		2 646 391	2 667 904
Kostnader			
Mat barn m.m.		14 626	25 707
Lønns - og personalkostnader	4	2 424 689	2 359 769
Avskrivning av driftsmidler	2	6 679	6 679
Annen driftskostnad	4	385 319	367 726
Sum kostnader		2 831 312	2 759 881
Driftsresultat		-184 922	-91 976
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 495	4 601
Sum finansinntekter		2 495	4 601
Annen rentekostnad		1 220	762
Sum finanskostnader		1 220	762
Netto finans		1 275	3 839
Ordinært resultat før skattekostnad		-183 647	-88 138
Ordinært resultat etter skattekostnad		-183 647	-88 138
Årsresultat		-183 647	-88 138
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-183 647	-88 138
Totalresultat		-183 647	-88 138
Overføringer og disponeringer			
Overført fra annen egenkapital		-183 647	-88 138
Sum overføringer og disponeringer	6	-183 647	-88 138



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	2		
Maskiner og anlegg	2		
Skip og flytende installasjoner	2		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	2	11 948	18 627
Sum varige driftsmidler	2	11 948	18 627
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		36 475	36 475
Sum finansielle anleggsmidler		36 475	36 475
Sum anleggsmidler		48 423	55 102
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		5 330	21 415
Andre kortsiktige fordringer	3	134 225	62 356
Sum fordringer		139 555	83 771
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	504 341	729 939
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		504 341	729 939
Sum omløpsmidler		643 896	813 710
SUM EIENDELER		692 319	868 811

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital		10 000	10 000
Sum innskutt egenkapital		10 000	10 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		263 935	447 582
Sum opptjent egenkapital		263 935	447 582
Sum egenkapital	6	273 935	457 582
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		33 708	11 728
Skyldig offentlige avgifter	5	168 809	175 583
Annen kortsiktig gjeld	7	215 866	223 919
Sum kortsiktig gjeld		418 384	411 230
Sum gjeld		418 384	411 230
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		692 319	868 811



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 723640

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 529 636
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: SOLTOPPEN BARNEHAGE
Forretningsadresse: Solbergliveien 85
0683 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Øystein-Magnus Søvik Høgholen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 21.09.2021



Organisasjonsnr: 971 529 636
SOLTOPPEN BARNEHAGE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling_Annen inntekt		419 047	499 988
Offentlige tilskudd		2 227 344	2 167 916
Sum inntekter		2 646 391	2 667 904
Kostnader			
Mat barn m.m.		14 626	25 707
Lønns - og personalkostnader	4	2 424 689	2 359 769
Avskrivning av driftsmidler	2	6 679	6 679
Annen driftskostnad	4	385 319	367 726
Sum kostnader		2 831 312	2 759 881
Driftsresultat		-184 922	-91 976
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 495	4 601
Sum finansinntekter		2 495	4 601
Annen rentekostnad		1 220	762
Sum finanskostnader		1 220	762
Netto finans		1 275	3 839
Ordinært resultat før skattekostnad		-183 647	-88 138
Ordinært resultat etter skattekostnad		-183 647	-88 138
Årsresultat		-183 647	-88 138
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-183 647	-88 138
Totalresultat		-183 647	-88 138
Overføringer og disponeringer			
Overført fra annen egenkapital		-183 647	-88 138
Sum overføringer og disponeringer	6	-183 647	-88 138



Organisasjonsnr: 971 529 636
SOLTOPPEN BARNEHAGE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	2		
Maskiner og anlegg	2		
Skip og flytende installasjoner	2		
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	2	11 948	18 627
Sum varige driftsmidler	2	11 948	18 627
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		36 475	36 475
Sum finansielle anleggsmidler		36 475	36 475
Sum anleggsmidler		48 423	55 102
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		5 330	21 415
Andre kortsiktige fordringer	3	134 225	62 356
Sum fordringer		139 555	83 771
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	5	504 341	729 939
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		504 341	729 939
Sum omløpsmidler		643 896	813 710
SUM EIENDELER		692 319	868 811
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital		10 000	10 000



Sum innskutt egenkapital		10 000	10 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		263 935	447 582
Sum opptjent egenkapital		263 935	447 582
Sum egenkapital	6	273 935	457 582
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		33 708	11 728
Skyldig offentlige avgifter	5	168 809	175 583
Annen kortsiktig gjeld	7	215 866	223 919
Sum kortsiktig gjeld		418 384	411 230
Sum gjeld		418 384	411 230
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		692 319	868 811



Organisasjonsnr: 971 529 636
SOLTOPPEN BARNEHAGE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
4

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
3.90



KPMG AS
Jernbaneveien 85
Postboks 1434
8037 Bode

Telephone +47 45 40 40 63
Fax +47 75 50 83 54
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til styret i Stiftelsen Soltoppen Barnehage

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Stiftelsen Soltoppen Barnehages årsregnskap som viser et underskudd på kr 183 647. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlaget for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bode	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Slavanger	Ålesund

Pennneo Dokumentnrøkket: V7KWQ-WNALB-B4HOT-UQXOX-GF7QQ-8P5EY



Revisors beretning - 2020
Stiftelsen Soltoppen Barnehage

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringspraksis i Norge.

Konklusjon om utdeling og forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000, *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi stiftelsen er forvaltet og utdelinger er foretatt i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Bodø, 31. august 2021
KPMG AS

Kirsti Meidelsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnr: V7KWQ-WVALB-B44OT-UQXOX-GF7QQ-8P5EY



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Kirsti H R Meidelsen

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG

Serienummer: 9578-5999-4-3018787

IP: 80.232.xxx.xxx

2021-08-31 21:02:53Z



Penneo Dokumentnøkkel: V7KWQ-WNALB-B40T-UQXOX-GF7QQ-8P5EY

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>