



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 848 528 722
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: LERSOLVEIEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 848528722

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 620 953	3 345 427
Sum inntekter		3 620 953	3 345 427
Kostnader			
Lønnskostnad		211 331	176 855
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		44 592	51 456
Annen driftskostnad		2 522 122	1 824 536
Sum kostnader		2 778 044	2 052 847
Driftsresultat		842 908	1 292 581
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		49 527	41 382
Sum finansinntekter		49 527	41 382
Annen finanskostnad		601 874	540 673
Sum finanskostnader		601 874	540 673
Netto finans		-552 347	-499 291
Resultat før skattekostnad		290 561	793 290
Årsresultat		290 561	793 290
Totalresultat		290 561	793 290
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		290 561	793 290
Sum overføringer og disponeringer		290 561	793 290



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		5 003 081	5 003 081
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		109 291	153 883
Sum varige driftsmidler		5 112 372	5 156 964
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		16 125	92 333
Sum finansielle anleggsmidler		16 125	92 333
Sum anleggsmidler		5 128 497	5 249 297
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		26 562	6 733
Sum fordringer		26 562	6 733
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		680 054	1 005 008
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		680 054	1 005 008
Sum omløpsmidler		706 616	1 011 741
SUM EIENDELER		5 835 113	6 261 038



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		6 000	6 000
Sum innskutt egenkapital		6 000	6 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		4 678 726	4 969 287
Sum opptjent egenkapital		-4 678 726	-4 969 287
Sum egenkapital		-4 672 726	-4 963 287
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		9 954 797	10 560 972
Øvrig langsiktig gjeld		454 508	534 055
Sum annen langsiktig gjeld		10 409 305	11 095 027
Sum langsiktig gjeld		10 409 305	11 095 027
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		3 183	112 111
Leverandørgjeld		95 223	17 187
Skyldige offentlige avgifter		128	
Sum kortsiktig gjeld		98 534	129 298
Sum gjeld		10 507 839	11 224 325
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 835 113	6 261 038



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 336760

Enheten

Organisasjonsnummer: 848 528 722
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: LERSOLVEIEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.03.2025



Organisasjonsnr: 848 528 722
LERSOLVEIEN BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 620 953	3 345 427
Sum inntekter		3 620 953	3 345 427
Kostnader			
Lønnskostnad		211 331	176 855
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		44 592	51 456
Annen driftskostnad		2 522 122	1 824 536
Sum kostnader		2 778 044	2 052 847
Driftsresultat		842 908	1 292 581
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		49 527	41 382
Sum finansinntekter		49 527	41 382
Annen finanskostnad		601 874	540 673
Sum finanskostnader		601 874	540 673
Netto finans		-552 347	-499 291
Resultat før skattekostnad		290 561	793 290
Årsresultat		290 561	793 290
Totalresultat		290 561	793 290
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		290 561	793 290
Sum overføringer og disponeringer		290 561	793 290



Organisasjonsnr: 848 528 722
LERSOLVEIEN BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		5 003 081	5 003 081
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		109 291	153 883
Sum varige driftsmidler		5 112 372	5 156 964
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		16 125	92 333
Sum finansielle anleggsmidler		16 125	92 333
Sum anleggsmidler		5 128 497	5 249 297
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		26 562	6 733
Sum fordringer		26 562	6 733
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		680 054	1 005 008
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		680 054	1 005 008
Sum omløpsmidler		706 616	1 011 741
SUM EIENDELER		5 835 113	6 261 038

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		6 000	6 000



Sum innskutt egenkapital	6 000	6 000
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	4 678 726	4 969 287
Sum opptjent egenkapital	-4 678 726	-4 969 287
Sum egenkapital	-4 672 726	-4 963 287
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	9 954 797	10 560 972
Øvrig langsiktig gjeld	454 508	534 055
Sum annen langsiktig gjeld	10 409 305	11 095 027
Sum langsiktig gjeld	10 409 305	11 095 027
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	3 183	112 111
Leverandørgjeld	95 223	17 187
Skyldige offentlige avgifter	128	
Sum kortsiktig gjeld	98 534	129 298
Sum gjeld	10 507 839	11 224 325
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	5 835 113	6 261 038



Organisasjonsnr: 848 528 722
LERSOLVEIEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 73

LERSOLVEIEN BORETTSLAG



Velkommen til årsmøte i LERSOLVEIEN BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

13. mars 2025 kl. 18:00, Tåsen Skole, Auditoriet.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Innrede tørkerom i 42 som «hobbyrom»
8. Fjerne hegg mellom 38 og 40
9. Valg av tillitsvalgte
10. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Med vennlig hilsen,

Styret i LERSOLVEIEN BORETTSLAG



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Carl Fredrik Arntzen er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Christopher Morgenstjerne foreslått. Protokollvitner utnevnes av generalforsamlingen.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

Vedlegg

- 1. 0073 Lersolveien Borettslag.pdf
- 2. Årsregnskap 2024 s.73.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 165 000,-

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 165 000,-



Sak 7

Innrede tørkerom i 42 som «hobbyrom»

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Styret foreslår å innrede det gamle tørkearealet i nummer 42 som hobbyrom, til bruk av beboere.

Det gamle tørkerommet har lenge stått ute av drift, og strøm og lignende har allerede blitt fjernet for en tid tilbake.

Det var foreslått på et beboermøte for noen år siden å fjerne alt som sto der, og lage sykkelparkering. Slik situasjonen fortsatt er den dag i dag, ser ikke styret nødvendigheten av å lage et stort felles sykkelrom der – det er fortsatt mye plass tilgjengelig i blokkens fellesrom til dette, i tillegg til sykkelparkering ute.

Et hobbyrom vil være en fin gode/fasilitet som kommer borettslaget og våre beboere til gode. Tanken er at rommet bookes via Vibbo, tilsvarende fellesvaskeriet. Rommet kan benyttes til f.eks. å lage seg en hylle, smøre ski, skru på sykkel etc.

Det må selvsagt etableres kjøreregler for rommet samt tidspunkt det kan benyttes, dette vil i så fall styret utforme, og evt. justere på om det blir nødvendig.

De som skal benytte seg av rommet må selv ta med eget verktøy.

Tanken er at rommet skal være et alternativ til å benytte stikk ganger/private boder.

Styret har ikke hatt mulighet til å få et kostnadsestimat på dette før årsmøtet, og foreslår derfor at det settes et kostnadstak på kr. 100 000,- Dersom årets budsjett tillater det. Hvis ikke, settes det av penger i neste års budsjett for dette. I tillegg mottar også borettslaget midler fra OBOS' miljøfond noen ganger i året, det foreslås at midler fra dette primært brukes innenfor rammen på kr. 100 000,-

Forslaget innebærer foreløpig følgende (men ikke begrenset til):

- Sette opp vegg med dør slik at hobbyrommet blir innerst og adskilt fra resten, ca. 4meter fra veggen mot vaskeriet
- Sette opp arbeidsbenk i rommet
- Ventilasjon (Helt nødvendig hvis man skal smøre ski f.eks.)
- Støvtrekk/støvsuger hvis man skal holde på med pussearbeider
- Lyddemping, både vegger og tak, slik at beboere over ikke blir plaget av støy (Dette er et viktig punkt)
- Belysning og stikkontakter med nok strøm

Forslag til vedtak

Årsmøtet godkjenner at tørkerommet gjøres om til hobbyrom innenfor en kostnadsramme på kr. 100 000,-- Dersom estimer viser at kostnaden vil overstige dette, setter styret opp et ekstraordinært digitalt årsmøte for å ta stilling til forslaget på nytt. Videre forutsetter en etablering at rommet gjøres lydtett/ikke til sjenanse for leiligheten over.



Sak 8

Fjerne hegg mellom 38 og 40

Forslag fremmet av:

Niels med familie (nr. 38) og Signe (nr. 40)

Sakens flertallskrav:

To tredjedels (67%)

Forslagenes flertallskrav:

Alminnelig (50%)

Mellom nr 40 og 38, står 15 hegg. Hvert tre er anslagsvis 7-8 meter høyt. Gjennom vår, sommer og høst sperrer det kraftige bladverket for morgensolen i 40 og ettermiddagsol i 38. Det kraftige bladverket hindrer også tilstrekkelig opptørring av jorda.

Her nede i «dumpa» er det fuktig, og vi er prisgitt varmen fra direkte sollys for at fukt fordrives etter smelting og regnvær. 2024 var et spesielt fuktig år og i vinter er det tydelig vekst på veggen i nummer 40 som ligger tettest på heggen. Vi tror felling av heggen vil bidra til bedre tørking av jorda og dermed begrense tilvekst av grønske på bygget.

Hegg / artsmangfold

Hegg er et tre som er kjent for sin duft og kraftige blomstring. Dette er noe både vi og andre beboere har glede av. Det kan derfor være ønskelig å beholde et eller flere hegg.

Forslag b) reflekterer dette.

Til forslag b) har vi laget en illustrasjon som viser omtrentlig posisjon på heggen i forhold til eik og bygninger.

Heggen er nummerert fra 1-15.

Forslag b) inkluderer referanse til nummerne på de trærne vi mener sperrer mest lys og vokser for tett på nr 40, og dermed bør fjernes.

Ved ja til å fjerne eller tynne kan forslagsstillere tilby seg å bidra med trefelling.

Det foreslås at arbeidet påbegynnes så snart som mulig, og at det avsluttes innen vårdugnaden 2025.

Styrets innstilling

Styret anbefaler ikke at det hogges/felles unødvendig av flere årsaker:

Området er allerede fuktig, og dersom trær fjernes, risikerer vi at det blir enda mere fuktig.

Det er viktig å ta vare på det grønne vi har. Alle ønsker mest mulig sol, men om alle som ønsker mere sol skal få felle det som er til hinder, risikerer vi at borettslaget ikke har ett eneste tre igjen på sikt. Det er det ingen som ønsker.

Når det gjelder trær som kan være til skade for bygningene så kan styret felle/trimme disse uten generalforsamlingsvedtak.

Om forslaget allikevel skulle bli vedtatt, vil styret gjøre oppmerksom på at felling kan være søknadspliktig til Oslo kommune, som da vil være avgjørende instans. Dvs. om kommunen sier nei, vil ikke generalforsamlingsvedtaket overprøve kommunens vedtak.



a)

Saken har flere forslag til vedtak. Først stemmer du for eller mot saken:

- For Fjerne hegg mellom 38 og 40
- Mot Fjerne hegg mellom 38 og 40

b)

Hvilket av forslagene stemmer du for dersom det skulle bli flertall for saken?

1. Felle alle hegg mellom 38 og 40
2. Felle tre markert med nr 1-5 og 12-15 (se vedlegg)

Vedlegg

3. vedlegg.png

Sak 9

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Joachim Aarnes

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Lena Nore Holm
- Monica Olsen

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Per Ingar Engebretsen
- Ragnhild Kverneland

Sak 10

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater



Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Joachim Aarnes

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Monica Olsen



Styrets årsrapport

Styrets arbeid 2024

I 2024 gjennomførte styret 11 styremøter, inkludert regnskapsmøte og budsjettmøte med OBOS. Utover de faste styremøtene har styremedlemmene dialog på e-post og telefon etter behov. Styret har også jevnlig dialog med OBOS samt leverandører av de få forskjellige tjenestene vi kjøper eksternt. Styret har samarbeidet godt med OBOS gjennom vår forretningskonsulent Christopher Morgenstjerne.

Felleskostnader

Fra mars 2025 er det varslet en økning på 4% som styret anser som nødvendig med tanke på prisøkningen.

Gressklipping og snømåking

Gressklipping og snømåking blir utført av Majorservice AS siden 2022.

I avtalen ligger det klipping av gress ukentlig gjennom sesongen, og snømåking når det har kommet 5 cm eller mer snø.

Vedlikehold og reparasjoner

Av vedlikehold og reparasjoner har følgende blitt utført i 2024: (referanser er til Årsregnskap 2024)

- Lys er blitt installert på parkeringsplassen (ref: Note 8/Vedlikehold elektro)
- Takrenner rensket, tak vasket og mange takstein er byttet (ref: Note 8/Vedlikehold bygninger)
- Noen vinduer er blitt byttet (ref: Note 8/Vedlikehold bygninger)
- Ny og låsbarport installert i gjerdet mot Rektorhaugen mellom 38 og 40
- Dørpumper/dørkarmen på ytterdører justert/repert
- Alle brannslukningsapperater byttet ut
- Sluttstykker (de som sitter i dørkarmen) samt noen sylindere på hoveddører byttet ut

Borettslaget har ikke egen vaktmester, og en god del av løpende vedlikehold og «fiksing» - både i fellesarealer og hos beboere har vært utført av styreleder.

Styret har vedtatt å honorere det utførte arbeidet med kr. 25 000,- for 2024.

Dugnader

Det ble avholdt to dugnader – en på våren og en på høsten.

Det var greit oppmøte på begge og alle tildelte oppgaver/gjøremål ble gjennomført.

I tillegg er det mange beboere som tar en liten «privatdugnad» både før og etter fellesdugnad. Dette er et godt alternativ dersom man ikke har mulighet for å delta på felles.

I tillegg blir det litt ekstra fint rundt om i borettslaget vårt.

Takk til alle dere som bidrar!

Garasjer og parkering

Borettslaget har 10 garasjer som tildeles etter botid.

I 2024 var det én garasje ved den nedre rekka som byttet leietager.

Når det blir en garasjeplass ledig, tar styret kontakt med «nestemann» på lista iht. botid for å høre om vedkommende ønsker garasje.

Det er et krav om at garasjen benyttes til parkering av registrert kjøretøy, fortrinnsvis bil og alle leieforhold reguleres av en leiekontrakt.

Pris for leie av garasje var i 2024 på kr. 669,- men vil øke til kr. 696,- fra mars 2025.

Parkering foregår i Nils Bays vei som er en offentlig vei. Styret/borettslaget har ikke noen råderett eller påvirkningskraft som angår veien.



Borettslaget har også 19 parkeringsplasser nedenfor nummer 50, hvor 4 av de er reservert for lading av elbil. Utover det er det «første mann til mølla» for parkering her.

Lading av elbil

Ladeanlegget ble ferdigstilt i 2021 og har generelt fungert godt uten noen spesielle feil eller mangler. Det er pr. Februar 2025 fem aktive ladere, og infrastruktur klar for ytterlige 5 ladere som enkelt kan settes i drift dersom det blir behov for det. En femte lader ble satt i drift i februar 2025.

Det er kun beboere i borettslaget som har tilgang til ladere og den enkelte betaler en fastsatt sum pr. kilowatttime.

Fra Mars 2024 gikk vi over til Movel som drifter ladeanlegget. Beboere som ønsker tilgang til ladestasjoner betaler et fast abonnementsgebyr til Movel, pluss en fastsatt pris per kilowatttime. Sistnevnte går tilbake til borettslaget i sin helhet. Prisen per kilowatttime startet på kr. 2,50, ble økt til kr. 2,80 og er per februar 2025 på kr. 1,50. Dette skyldes at borettslaget også får strømstøtte, og gjennomsnittsprisen i borettslagets strømvtale har vært lavere det siste året.

Se ellers temaet Lading av Elbil på Vibbo.

Overdragelser

Gjennom 2024 har totalt tre leiligheter byttet eier.

Fellesvaskeri

Borettslaget har fellesvaskeri i kjelleren ved 40/42. Tørketrommel ble byttet ut i 2017 og vaskemaskin i 2019. Se Vibbo og husordensregler for mer informasjon om bruk av fellesvaskeriet.

Planer for 2025

Styret setter hvert år opp et driftsbudsjett for nødvendig vedlikehold/oppgraderinger i borettslaget. For 2025 har styret *planlagt* følgende:

- Vinduskartlegging
- Asfaltering av parkeringsplassen nedenfor nummer 50
- Skifte ut resterende gamle sluttstykker på oppgangsdører
- Gjennomgang av dørpumper på inngangsdører, skifte disse om nødvendig
- Vask av tak samt impregnering av takstein
- Vask av balkonger
- Beplantning og beskjæring av trær/busker

Merk: selvom dette er planlagte aktiviteter så kan det av forskjellige årsaker være at det ikke blir gjennomført.

Større vedlikehold og oppgraderinger:

2024: Se punktet lenger opp

2023:

- Alle takrenner har blitt rensset og reparert der det var lekkasjer
- Grunnmurer reparert og malt – også fronten på inngangstrappene



- Installert vannmålere i alle blokker

2022:

- Oppgangsdører pusset ned og lakket på nytt
- Tak i inngangspartier ute pusset ned og lakket på nytt
- Rekkverk i inngangspartier pusset ned og malt på nytt

2021:

- Alle rør i leiligheter spylt
- Ladestasjoner for elbiler etablert

2020:

- Alle piper restaurert (nytt rør i pipe)
- Installert EPS (Elektronisk fuktsikring) i nummer 48/50
- Oppgradert redskapsrom i hver oppgang og kjøpt inn samme utstyr til alle
- Byttet ut alle lamper i oppganger til LED
- Beskjæring av frukttrær samt felling av døde/råtne
- Installert OBOS-nøkkelen på alle oppgangsdører
- TV- og internettoplegg oppgradert iht. avtale med Kringsjånnett / Telia. (For leverandørs regning)

2019:

- Pusset opp garasjer (Byttet rått plank samt malt)
- Montert snøfangere på garasjer.
- Nye heldekkende snøfangere samt isstoppere på fremsiden av blokkene
- Spylt og rensset alle takrenner
- Installert EPS (Elektronisk fuktsikring) i nummer 32/34.

2018:

- Byttet ut callingsystem i alle oppganger. Nye ledninger og apparater i hver leilighet samt nytt panel utendørs.
- Installert LED-lamper samt tidsstyring over alle ytterdører.
- Installert LED-lamper samt tidsstyring på garasjer og sykkelparkering.

2017:

- · Delvis drenert 36/38
- · Installert EPS i 36/38

2016:

- Full rehabilitering av balkonger.
- Malt fasader på blokkene.
- Nytt kabeltv-anlegg.



- Utskifting av lysarmaturer samt kabling i fellesanlegg/areal.

2015:

- Drenert rundt 44/46.

2014:

- Drenert rundt 40/42.
- Utskifting av lysarmaturer samt kabling i fellesanlegg/areal.

2013:

- Utskifting av alle stoppekraner til leiligheter.



Til generalforsamlingen i Lersolveien Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Lersolveien Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap
0079 Lersolveien Borettslag.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 13. februar 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



LERSOLVEIEN BORETTSLAG ORG.NR. 848 528 722, KUNDENR. 73

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter. Borettslagets resultatregnskap gir imidlertid ikke en tilstrekkelig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2024	2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		882 443	453 141
<i>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</i>			
Årets resultat (se res.regnskapet)		290 561	793 290
Tilbakeføring av avskrivning	14	44 592	51 456
Fradrag kjøpesum anl.midler	14	0	0
Tillegg for nye langsiktige lån	16	0	300 000
Fradrag for avdrag på langs. lån	16	-606 175	-713 488
Innsk. øremerk. bankkto		-3 339	-1 956
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		-274 361	429 302
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		608 082	882 443
<i>SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:</i>			
Omløpsmidler		706 616	1 011 741
Kortsiktig gjeld		-98 534	-129 298
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		608 082	882 443



**LERSOLVEIEN BORETTSLAG
ORG.NR. 848 528 722, KUNDENR. 73**

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	3 476 100	3 301 144	3 477 000	3 616 000
Ladeinntekter EL-bil		52 520	44 158	30 000	30 000
Andre inntekter	3	92 333	125	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		3 620 953	3 345 427	3 507 000	3 646 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-26 331	-21 855	-25 000	-25 000
Styrehonorar	5	-165 000	-140 000	-165 000	-165 000
Avskrivninger	14	-44 592	-51 456	0	0
Revisjonshonorar	6	-8 625	-8 625	-7 500	-8 000
Andre honorarer		-20 000	-15 000	-15 000	-15 000
Forretningsførerhonorar		-116 640	-110 770	-118 000	-124 000
Konsulenthonorar	7	-364	-3 017	-5 000	-5 000
Kontingenter		-12 000	-12 000	-12 000	-12 000
Drift og vedlikehold	8	-1 005 853	-399 634	-445 000	-1 090 000
Forsikringer		-336 582	-305 259	-335 000	-402 000
Kommunale avgifter	9	-517 611	-484 579	-549 300	-606 320
Energi/fyring		-62 886	-59 770	-55 000	-55 000
TV-anlegg/bredbånd		-171 300	-165 448	-172 000	-179 000
Andre driftskostnader	10	-290 262	-275 434	-304 500	-364 400
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 778 044	-2 052 847	-2 208 300	-3 050 720
DRIFTSRESULTAT		842 908	1 292 581	1 298 700	595 280
FINANSINNEKTER-/KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	49 527	41 382	0	0
Finanskostnader	12	-601 874	-540 673	-615 000	-567 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-552 347	-499 291	-615 000	-567 000
ÅRSRESULTAT		290 561	793 290	683 700	28 280
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		290 561	793 290		



LERSOLVEIEN BORETTSLAG ORG.NR. 848 528 722, KUNDENR. 73

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	3 194 189	3 194 189
Tomt		1 808 892	1 808 892
Andre varige driftsmidler	14	109 291	153 883
Miljøbankkonto, øremerket		16 125	92 333
SUM ANLEGGSMIDLER		5 128 497	5 249 297
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		26 563	6 733
Andre driftskonti i OBOS-banken		20 888	20 888
Driftskonto OBOS-banken		380 966	715 719
Skattetrekkkonto OBOS-banken		98	0
Sparekonto OBOS-banken		278 101	268 400
SUM OMLØPSMIDLER		706 616	1 011 741
SUM EIENDELER		5 835 113	6 261 038
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 60 * 100		6 000	6 000
Udekket tap	15	-4 678 726	-4 969 287
SUM EGENKAPITAL		-4 672 726	-4 963 287
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	9 954 797	10 560 972
Borettsinnskudd	17	444 000	444 000
Avsetning bomiljøtiltak	18	10 508	90 055
SUM LANGSIKTIG GJELD		10 409 305	11 095 027
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		95 223	17 187
Skyldige offentlige avgifter	19	128	0
Påløpte renter		3 183	53 015
Påløpte avdrag		0	59 096
SUM KORTSIKTIG GJELD		98 534	129 298
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 835 113	6 261 038
Pantstillelse	20	13 146 500	15 796 500
Garantiansvar		0	0

Oslo, 11.02.2025
Styret i Lersolveien Borettslag

Joachim Aarnes

Gutorm Thomas Høgåsen

Lena Nore Holm

Monica Olsen

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskaps-skikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	3 330 580
Garasjeleie	79 880
Trappevask	62 640
Tillegg strøm frysebokser	6 000
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 479 100

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Tomme leieforhold	-3 000
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 476 100

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Miljøfond	92 333
SUM ANDRE INNETEKTER	92 333

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Fri bil, tlf etc.	-215
Arbeidsgiveravgift	-26 115
SUM PERSONALKOSTNADER	-26 331

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 165 000.

I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 6 896, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 8 625.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-364
SUM KONSULENTHONORAR	-364

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-658 082
Drift/vedlikehold VVS	-15 263
Drift/vedlikehold elektro	-151 721
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-62 130
Drift/vedlikehold brannsikring	-96 916
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-3 606
Egenandel forsikring	-12 000
Kostnader dugnader	-6 136
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-1 005 853

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-291 963
Feieavgift	-8 160
Renovasjonsavgift	-217 487
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-517 611

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-33 200
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-6 733
Driftsmateriell	-17 054
Renhold ved firmaer	-88 800
Snørydding	-8 844
Gressklipping	-96 800
Andre fremmede tjenester	-11 007
Trykksaker	-1 857
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-7 185
Andre kostnader tillitsvalgte	-6 896
Andre kontorkostnader	-7 471
Bilgodtgjørelse	-604
Reisekostnader	-412
Bank- og kortgebyr	-2 451
Velferdskostnader	-949
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-290 262

**NOTE: 11****FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	3 363
Renter av sparekonto i OBOS-banken	13 040
Kundeutbytte fra Gjensidige	33 124
SUM FINANSINTEKTER	49 527

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Husbanken	-122
Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt	-490 461
Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt	-96 375
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-14 874
Renter på leverandørgjeld	-42
SUM FINANSKOSTNADER	-601 874

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1956	3 770 800
Overført fisjonering	-1 238 644
Oppskrevet 1972	851 795
Overført fisjonering	-275 718
Tilgang 1989	85 956
SUM BYGNINGER	3 194 189

Tomten ble kjøpt i 1986.

Gnr.52/bnr.574

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 14****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Tørketrommel			
Tilgang 2017	26 938		
Avskrevet tidligere	-26 937		
			1
Vaskemaskin			
Tilgang 2019	34 800		
Avskrevet tidligere	-33 350		
Avskrevet i år	-1 449		
			1
Tilgang 2021	73 960		
Tilgang 2023	19 843		
Avskrevet tidligere	-70 502		
Avskrevet i år	-23 300		
			1
Parkeringsanlegg			
Tilgang 2021	178 587		
Tilgang 2023	24 653		
Avskrevet tidligere	-74 109		
Avskrevet i år	-19 843		
			109 288
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER			109 291
SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER			-44 592

NOTE: 15**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

**NOTE: 16****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Husbanken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 4,46 %. Løpetiden er 20 år.

Opprinnelig 2004 -2 200 000

Nedbetalt tidligere 2 188 179

Nedbetalt i år 11 821

0

OBOS Boligkreditt AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,85 %. Løpetiden er 25 år.

Opprinnelig 2015 -11 800 000

Nedbetalt tidligere 3 256 652

Nedbetalt i år 329 044

-8 214 304

OBOS banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,85 %. Løpetiden er 10 år.

Opprinnelig 2020 -1 500 000

Nedbetalt tidligere -236 793

Nedbetalt i år 210 262

-1 526 531

Obos banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,85 %. Løpetiden er 5 år.

Opprinnelig 2023 -300 000

Nedbetalt tidligere 30 990

Nedbetalt i år 55 048

-213 962

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**-9 954 797****NOTE: 17****BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1952 -446 600

Økt 2003 -7 400

Ubetalte garasjeinnskudd 10 000

SUM BORETTINNSKUDD -444 000**NOTE: 18****ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Avsetning bomiljøtiltak -10 508

SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD -10 508**NOTE: 19****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk -98

Skyldig arbeidsgiveravgift -30

SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER -128**NOTE: 20****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd 444 000

Pantelån 9 954 797

TOTALT 10 398 797

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

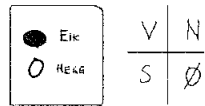
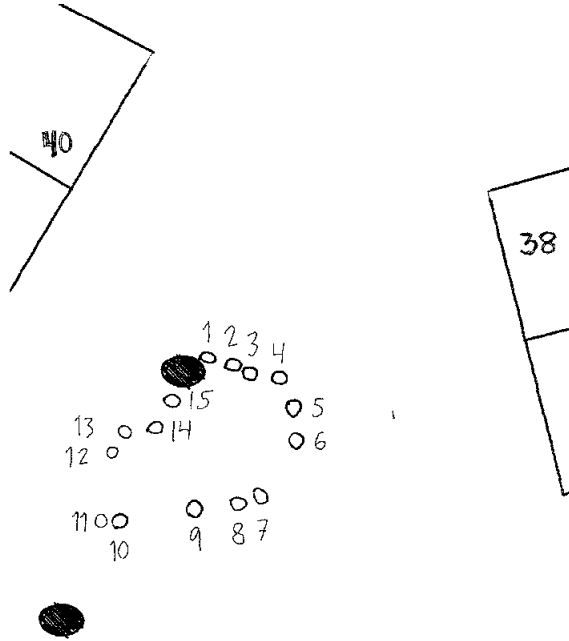
Bygninger 3 194 189

Tomt 1 808 892

TOTALT 5 003 081



Vedlegg 3 til sak 8. Fjerne hegg mellom 38 og 40





Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 13.03.25

Selskapsnummer: 73 Selskapsnavn: LERSOLVEIEN BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.