



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 812 004 352  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: SAKURA SUSHI TAKE AWAY AS  
Forretningsadresse: Storgata 11  
1771 HALDEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kiem Phong Lam  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.06.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 02.07.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	1	0	0
Annen driftskostnad		4 354	0
<b>Sum kostnader</b>		<b>4 354</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-4 354</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>			
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-4 354</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-4 354</b>	<b>0</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap		-4 354	0
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-4 354</b>	<b>0</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		436	4 790
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		436	4 790
Sum omløpsmidler		436	4 790
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>436</b>	<b>4 790</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		111 111	106 756
Sum opptjent egenkapital		-111 111	-106 756
Sum egenkapital		-81 111	-76 756
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld		29 694	29 694
Sum annen langsiktig gjeld		29 694	29 694



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum langsiktig gjeld		29 694	29 694
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Skyldige offentlige avgifter		6 408	6 408
Annen kortsiktig gjeld		45 445	45 445
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>51 853</b>	<b>51 853</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>81 547</b>	<b>81 547</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>436</b>	<b>4 791</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 605490

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 812 004 352  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: SAKURA SUSHI TAKE AWAY AS  
Forretningsadresse: Storgata 11  
1771 HALDEN

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kiem Phong Lam  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.06.2025

#### Revisjon

Selskapet har besluttet at årsregnskapet  
ikke skal revideres: Ja

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 01.07.2025



Organisasjonsnr: 812 004 352  
SAKURA SUSHI TAKE AWAY AS

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	1	0	0
Annen driftskostnad		4 354	0
<b>Sum kostnader</b>		<b>4 354</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-4 354</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>			
Resultat før skattekostnad		-4 354	0
<b>Årsresultat</b>		<b>-4 354</b>	<b>0</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap		-4 354	0
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-4 354</b>	<b>0</b>



Organisasjonsnr: 812 004 352  
SAKURA SUSHI TAKE AWAY AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		436	4 790
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		436	4 790
Sum omløpsmidler		436	4 790
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>436</b>	<b>4 790</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		111 111	106 756
Sum opptjent egenkapital		-111 111	-106 756
Sum egenkapital		-81 111	-76 756
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld		29 694	29 694
Sum annen langsiktig gjeld		29 694	29 694
Sum langsiktig gjeld		29 694	29 694
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
<b>Skyldige offentlige avgifter</b>			
Skyldige offentlige avgifter		6 408	6 408
Annen kortsiktig gjeld		45 445	45 445
Sum kortsiktig gjeld		51 853	51 853



Sum gjeld	81 547	81 547
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	436	4 791



Organisasjonsnr: 812 004 352  
SAKURA SUSHI TAKE AWAY AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. \*\* Klassifisering \*\* Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år etter balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. \*\* Varige driftsmidler \*\* Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost etter fradrag for bedriftsøkonomiske avskrivninger som er beregnet på grunnlag av kostpris og antatt levetid. \*\* Aksjer \*\* Omløpsaksjer er vurdert til markedsverdi på balansedagen. Andre aksjer er oppført i regnskapet til kostpris. I de tilfeller der den virkelige verdien er lavere enn kostprisen og dette ikke er forbigående, er det foretatt nedskrivning. \*\* Fordringer \*\* Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap. \*\* Skatter \*\* Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet på grunnlag av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Utsatt skatt er avsatt som langsiktig gjeld i balansen. I den grad utsatt skattefordel overstiger utsatt skatt, er utsatt skattefordel tatt med i balansen iht. god regnskapsskikk. \*\* Driftsinntekter og kostnader \*\* Inntektsføring følger opptjeningsprinsippet, som normalt vil følge leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader er tatt med etter sammenstillingsprinsippet, det vil si at kostnadene er tatt med i samme periode som tilhørende inntekter.'

## Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
Balanseført verdi 31.12.	Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

## Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

