



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 991 415 262
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET JAKTLIA TERRASSE 1
Forretningsadresse: c/o Hammersborg Eiendomsforvaltning
Hammersborg torg 3
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hammersborg Eiendomsforvaltning AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2022



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2020 for 991415262

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2,3	894 718	836 490
Annen driftsinntekt	4	836	
Sum inntekter		895 554	836 490
Kostnader			
Lønnskostnad	5	34 230	34 230
Annen driftskostnad	6,7,8,9 ,10	638 588	896 359
Sum kostnader		672 818	930 589
Driftsresultat		222 737	-94 100
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	11	11 914	22 390
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad			788
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		11 914	21 602
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		234 650	-72 498
Totalresultat		234 650	-72 498
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		234 650	-72 498
Sum overføringer og disponeringer		234 650	-72 498



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer	12	235 994	87 570
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	13	1 490 006	1 253 615
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 490 006	1 253 615
Sum omløpsmidler		1 726 000	1 341 185
SUM EIENDELER		1 726 000	1 341 185

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 464 717	1 230 067
Sum opptjent egenkapital		1 464 717	1 230 067
Sum egenkapital	14	1 464 717	1 230 067
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		197 987	49 536
Annen kortsiktig gjeld	15	63 296	61 583
Sum kortsiktig gjeld		261 283	111 119
Sum gjeld		261 283	111 119
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 726 000	1 341 185



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 614240

Enheten

Organisasjonsnummer: 991 415 262
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET JAKTLIA TERRASSE 1
Forretningsadresse: c/o Hammersborg Eiendomsforvaltning
Hammersborg torg 3
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hammersborg Eiendomsforvaltning AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.08.2021



Organisasjonsnr: 991 415 262
SAMEIET JAKTLIA TERRASSE 1

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2,3	894 718	836 490
Annen driftsinntekt	4	836	
Sum inntekter		895 554	836 490
Kostnader			
Lønnskostnad	5	34 230	34 230
Annen driftskostnad	6,7,8,9,1	638 588	896 359
Sum kostnader		672 818	930 589
Driftsresultat		222 737	-94 100
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	11	11 914	22 390
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad			788
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		11 914	21 602
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		234 650	-72 498
Totalresultat		234 650	-72 498
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		234 650	-72 498
Sum overføringer og disponeringer		234 650	-72 498



Organisasjonsnr: 991 415 262
SAMEIET JAKTLIA TERRASSE 1

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer	12	235 994	87 570
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	13	1 490 006	1 253 615
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 490 006	1 253 615
Sum omløpsmidler		1 726 000	1 341 185
SUM EIENDELER		1 726 000	1 341 185
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 464 717	1 230 067
Sum opptjent egenkapital		1 464 717	1 230 067



Sum egenkapital	14	1 464 717	1 230 067
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		197 987	49 536
Annen kortsiktig gjeld	15	63 296	61 583
Sum kortsiktig gjeld		261 283	111 119
Sum gjeld		261 283	111 119
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 726 000	1 341 185



Organisasjonsnr: 991 415 262
SAMEIET JAKTLIA TERRASSE 1

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. Anleggsmidler i eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen. Driftsinntekter Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan. Økonomi Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

2

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære			

Note

3



Lønn og ytelser

<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4230.00	4230.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	30000.00	30000.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	34230.00	34230.00

Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP). Det ble utbetalt styrehonorar i perioden

Note

3

Ytelser til ledende personer

Note

3

Ytelser til andre ledende personer

Note

3

Ytelser til revisjon

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Note

5

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:
Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

4

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier.

Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Driftsinntekter

Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan.

Økonomi

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Note 2 Fellesutgifter

	2020	2019
Fellesutgifter fakturert	682 572	662 592
Sum fellesutgifter	682 572	662 592

Note 3 Andre leieinntekter

	2020	2019
El-bil, lader og strømforbruk	7 805	4 371
Internett	61 423	31 866
Kabel TV	67 032	67 032
Propan	75 886	70 628
Sum andre leieinntekter	212 146	173 898

**Note 4 Andre driftsinntekter**

	2020	2019
Diverse inntekter	0	10 000
Nøkkelsalg	836	0
Viderefakturert kostnad - motkonto	0	-10 000
Sum andre inntekter	836	0

Note 5 Lønnskostnader

	2020	2019
Arbeidsgiveravgift	4 230	4 230
Styre- og møtehonorerar	30 000	30 000
Sum lønnskostnader	34 230	34 230

Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP).

Det ble utbetalt styrehonorar i perioden. Arbeidsmiljøet anses for å være godt.

Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap

Note 6 Energikostnader

	2020	2019
Propan, leie tank, service	65 010	91 269
Strøm	56 433	67 211
Sum energikostnader	121 443	158 480

Note 7 Andre driftskostnader

	2020	2019
Annet renhold	7 500	0
Brannalarm	16 820	0
Bredbånd	64 891	23 136
Driftsmateriell	3 603	1 442
Dugnadsutgifter	0	2 211
Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	4 198	0
Matteleie	6 250	7 100
Nøkler, låser, navneskilt o.l.	498	0
Trappevask/renhold	20 220	20 220
TV kostnader	70 816	62 197
Verktøy og redskaper	3 097	0
Sum andre driftskostnader eiendom	197 893	116 306

Note 8 Driftskostnader administrasjon

	2020	2019
Datakommunikasjon	0	12 330
Fakturaproduksjon, ligningsoppgaver mm	1 169	1 148
Ikke fradragsberettigede gaver	692	2 112
Trykksaker, kopiering	0	950
Sum driftskostnader administrasjon	1 861	16 540



Note 9 Reparasjon og vedlikehold

	2020	2019
Annet rep. og vedlikehold	0	3 000
Elektrikerarbeid	0	76 386
Fjellsikring	0	80 222
Garasjeport/inngangsdører	7 217	0
Gartnerarbeid - grøntanlegg	1 178	0
Heiser	66 927	69 914
Porttelefon	0	2 919
Vedlikehold og rep. bygning	17 009	136 827
Veier og parkeringsplasser	0	3 748
Sum reparasjoner og vedlikehold	92 331	373 016

Note 10 Andre kostnader

	2020	2019
Andre kostnader	4 587	3 438
Bank og kortgebyr	3 859	3 968
Øre-/kroneavrunding	38	18
Sum andre kostnader	8 484	7 424

Note 11 Finansinntekter

	2020	2019
Renteinntekt, høyrentepål	9 130	0
Renteinntekter av bankinnskudd	2 611	10 591
Renter kundefordringer	172	0
Utbytte Gjensidige	0	11 799
Sum finansinntekter	11 914	22 390

Note 12 Kortsiktige fordringer

	2020	2019
Kundefordringer	-8 436	-8 871
Kunderestanse	10 093	14 347
Kundefordringer	1 657	5 476
Periodisering forsikring	36 455	32 558
Periodisering heiskostnader	51 914	49 536
Periodisering kabel TV	145 968	0
Andre kortsiktige fordringer	234 337	82 094
Sum kortsiktige fordringer	235 994	87 570

**Note 13 Bankinnskudd**

	2020	2019
DNB, 12150	110 169	1 008 221
DNB, plasseringskonto	506 086	0
DNB, plasseringskonto	403 044	0
Nordea, 83906	470 707	245 395
Sum kontanter og bankinnskudd	1 490 006	1 253 615

Note 14 Egenkapital

	2020	2019
Annen egenkapital	1 230 067	1 230 067
Sum egenkapital 01.01	1 230 067	1 230 067
Årets resultat	234 650	0
Sum egenkapital 31.12	1 464 717	1 230 067

Note 15 Kortsiktig gjeld

	2020	2019
Andre påløpte kostnader	18 973	13 006
Skyldig styrehonorar inkl. AGA	34 230	34 230
Sum annen kortsiktig gjeld	53 203	47 236



Sameiet Jaktlia Terrasse 1

Årsmøte (ordinært Sameiemøte)

Torsdag 18. mars 2021 kl. 19.00

På grunn av Corona kan vi dessverre ikke gjennomføre et fysisk møte. Styret ber derfor om fullmakt til å ta beslutning på deres vegne

1. Godkjenning av innkalling og dagsorden
2. Valg for signering av møteprotokoll
3. Godkjenning av Styrets årsmelding for 2020
4. Godkjenning av regnskapet for 2020
5. Godkjenning av Budsjettet for 2021
6. Godtgjørelse til styret 2021
7. Vedlikeholdsprogram 2021 - 2023
8. Innkomne forslag
9. Valg
10. Varslingsplaner gass/brann/overrislingsanlegg (viktig informasjon)

Fullmakt:

Undertegnede seksjonseier, seksjon nr. _____ gir herved styret v/styreleder eller en annen i Styret fullmakt til å møte på årsmøtet 18. mars 2021 og kan stemme på mine vegne.

Østerås, den _____

_____ (signatur)

Fullmakt bes levert i postkassen til Tom Granquist, Oddvar Langsrud eller Torill Lid senest onsdag 17.mars 2021



Sak 3:

Styrets årsmelding for 2020 er vedlagt

Sak 4:

Regnskap og fullstendighetserklæring fra revisor for 2020 er vedlagt

Sak 5:

Budsjett for 2021 er vedlagt (del av regnskapet)

Sak 6:

Godtgjørelse til styret ble i 2021 utbetalt med kr. 30.000,- for arbeidet utført i 2020.

Styret foreslår at styrehonoraret for 2021 settes til kr. 30.000,-.

Sak 7:

Forslag til vedlikeholds- og utbedringsaktiviteter for 2021 – 2023 er vedlagt

Sak 8:

Innkomne saker til ordinært Sameiemøte

Sak 9:

Valgkomiteens forslag er vedlagt



Sak 3. Styrets årsmelding for 2020

Sameiet Jaktlia Terrasse

Årsmelding for 2020

Styret

På ordinært sameiemøte 19.03.2020 fikk styret følgende styresammensetning;

Styreleder	Tom Granquist	- til 2021
Styremedlemmer	Torill Lid	- til 2021
	Oddvar Langsrud	- til 2021
Varamedlemmer	Gerd Brustad	- til 2021
	Aud Melleberg Torp	- til 2022

Virksomheten art

Selskapet er organisert etter de bestemmelser som følger av lov om eierseksjonssameier, og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for sameierne. Virksomheten drives i Bærum kommune.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av Brækhus Eiendom AS. Kontaktperson har i 2020 vært Vibeke Holseth. Fra og med 1. januar 2021 er Gry Sundet tilbake som vår kontaktperson. Styreleder har jevnlig kontakt med forretningsfører. Sameiets revisor er Svein Brustad.

Likestilling

Sameiets styre består av 3 kvinner og 2 menn. Styrets leder er mann. Sameiet følger likestillingsloven og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte. Det er ikke iverksatt ytterligere likestillingsfremmende tiltak i boligsameiet.

Ansatte / arbeidsmiljø

Sameiet har ingen ansatte. Arbeidsmiljøet i styret ansees å være godt.

Forsikringer

Selskapet består av adressene Jaktlia 13 og 15, 1361 Østerås, i Bærum kommune, gnr. 35, bnr. 198. Sameiets bygningsmasse er fullverdiforsikret i If Skadeforsikring, forsikringsavtalennummer SP2186523.

NB! Innboforsikring er ikke en del av denne forsikringsavtalen. Det er den enkelte sameiers ansvar å tegne egen forsikring av innbo.

Møtevirksomhet

Det har i løpet av 2020 blitt avholdt 6 styremøter. På grunn av Corona-pandemien har 2 av styremøtene blitt avholdt elektronisk. Godkjente styrereferater er sendt til forretningsfører og gjort tilgjengelig for revisor.

Vedlikehold

Det har vært et forholdsvis rolig år i forhold til teknisk vedlikehold av bygget og uten de store kostnadene ut over normalt vedlikehold.

For å hindre vannlekkasjer i de underliggende etasjene er det viktig at slukene ute på terrassene i 2. og 3. etasje er rene for løv og skitt. Vi ber de som har disse slukene på sine terrasser passe på at disse er rengjort til enhver tid.



Det ble i november 2020 registrert vanninntrengning i oppgangen i Jaktlia 13 som trolig skyldes utett vindusramme etter slagregn og sterk vind. Styret fikk en besiktigelsesrapport fra Frøiland Bygg som konkluderte med at det ikke var en forsikringsmessig skade og at vi fremover må holde utkikk etter eventuelle gjentakelser slik at nødvendig utbedring gjøres.

Ladeanlegg for bil

Ladeanlegget i garasjen har nå 12 ladestasjoner og 6 av disse er for tiden i aktiv bruk. De løpende kostnadene for de aktive ladestasjonene blir årlig fakturert den enkelte. Driften av anlegget har vært stabil og det har kun vært et par episoder med nedetid på anlegget. Forbruket av strøm i anlegget har totalt vært 6.505 kWh i perioden 1. desember 2019 til 30. november 2020.

Gass og gass peiser, samt kontroll

Gassanlegget har i 2020 fått sin service og kontroll i henhold til de krav det offentlige har satt til slike anlegg.

Kostnader knyttet til gassanlegget deles på de som er brukere av anlegget.

Service i 2021 er planlagt til siste halvdel av september. Nærmere dato og rekkefølge kommer vi tilbake til.

Utearealer på taket og på sørsiden

Plenen har blitt bedre etter en god vekstsesong, men vi sliter fortsatt med mye ugress og mose. Styret mener det ikke er behov for ekstraordinære tiltak, men fortsatt gjødsling er nødvendig.

Det ser ut til at ordningen med plenklipping og vedlikehold av utearealene har fungert etter hensikten også i 2020. En takk til «klippelaget» Granquist, Melcher og Lid som har holdt plenen klippet. Ordningen med frivillig snømåking ser også ut til å fungere tilfredsstillende.

Hver vinter har vi en utfordring med oppkjørselen fra garasjen. Varmekablene står på hele vinteren, men ved store snøfall og underkjølt regn må kablene settes på "maksimum" og vi må i tillegg salte øverst i bakken. Styret samt klippelaget styrer dette så godt det lar seg gjøre.

Renovasjon og kildesortering

Kildesortering ser ut til å fungere godt i Sameiet. Styret har fått til en ordning hvor vi har nye poser for matavfall liggende i boden ved inngangspartiene. Det ble delt ut en instruks fra kommunen for hva som defineres som matavfall, plast, papir/papp og restavfall.

Det ligger også en rød kasse i boden ved inngangsdørene som skal benyttes til brukte lyspærer og batterier. Det er ikke noe annet som skal legges i disse kassene. Tomme sprayflasker skal i restavfall. Styret sørger for å levere innholdet i disse kassene til egnet sted.

Forhold til naboer – Jaktlia 7 – 11 – Baker Hansen

Baker Hansen har nå konkrete planer om utbygging av denne tomten, men planene er fortsatt i en tidlig fase. De foreløpige planene holder seg innenfor den eksisterende reguleringsplan. Bakeriet blir utvidet med 3.000 kvadratmeter ved en forlengelse av dagens bygningskropp inn mot naboeiendommen. Det er planlagt bygging av 44 leiligheter inn mot fjellskrenten og plassert på toppen av to næringsetasjer med kombinert butikk og lager. Den flate delen av tomten foran leilighetene blir parkeringsområde. Styret vil følge byggeplanene tett.

Trafikksituasjonen i Jaktlia

Styret har vært involvert i en diskusjon om trafikkregulering i Jaktlia og gitt våre innspill i samarbeid med Sameiet i Jaktlia 29-31. Dette Sameiet er i dialog med Kommunen om bygging av fortau i nederste del av Jaktlia. Skilting med Gjennomkjøring forbudt ble satt opp i november



2020 og selv om mange bryter påbudet så har trafikken blitt noe redusert. Politiet har avholdt kontroller og vil fortsette med dette også i 2021.

Brannberedskap og risiko for brann i garasjeanlegget som følge av ladestasjoner

Styret i Sameiet laget for noen år siden en risikorapport som omhandlet brann- og evakueringsberedskap. Styret den gangen konkluderte med at både brannberedskapen og evakueringssituasjonen var tilfredsstillende ivaretatt i Sameiet vårt, men anbefalte at Styret på et senere tidspunkt burde vurdere brannberedskapen på nytt når ladestasjoner for el-biler ble installert.

Styret har derfor gjort en undersøkelse med DSB (Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap) samt et rådgivningsselskap om brannsikkerhet i ladestasjoner og el-biler (Emobility Norway). Konklusjonen fra disse undersøkelsene er at Styret vurderer risikoen for brann i vårt garasjeanlegg for ikke å være større som følge av installering av ladestasjoner.

Dugnader

De tradisjonelle dugnadene ble ikke gjennomført i 2020 på grunn av Corona-pandemien. Styret mobiliserte en alternativ dugnad, ved å sette opp ulike gjøremål på en liste hvor hver enkelt kunne skrive seg på listen og gjennomføre arbeidet når det passet best for hver enkelt. Dette så ut til å fungere tilfredsstillende. Styret vil takke alle for god innsats på denne frivillige dugnaden.

Gjennom sommeren og tidlig høst var det også flere beboere som gjorde en god innsats med klipping av hekk, lusing, kantklipping og annet nødvendig hagearbeid. En spesiell takk til Melcher, Lid, Svensson og Hovland som gjorde en svært god jobb med dette. Som følge av denne innsatsen ble høstens dugnad avlyst.

En spesiell takk også til Svein Brustad som pusset opp de to sittebenkene ved inngangspartiene. Styret vil vurdere om de to andre «dobbelbenkene» skal pusses opp til våren

Vårdugnaden i 2021 er foreløpig ikke tidfestet. Vi vil se an Corona-situasjonen før vi beslutter hvordan denne skal gjennomføres

Strømvartale

Styret har en 3-års fastprisavtale med Ustekveikkja. Det gjenstår 1 år av denne avtalen.

Regelverk

Sameiet forholder seg til nye regler for personvern (GDPR) og også nye forskrifter ved kjøp av renholdstjenester. Brækhus som er vår "behandler" laget i 2019 et omfattende skriv om sin behandling av personvern, som Styret viderefremmet til alle beboere. Når det gjelder kontroll av renholdstjenester har Styret på ny sjekket at vår renholder er registrert i Arbeidstilsynets renholds-register og vi har fått bekreftet at alle renholderne som utfører arbeid i Jaktlia har HMS-kort og at de har lønn og arbeidsvilkår i henhold til Almengjøringsforskriften for renholdere.

Økonomi

Forutsetningene for fortsatt drift er til stede og regnskapet er avlagt under denne forutsetningen.

Resultatregnskapet viser et positivt Årsresultat på kr. 234.650,-. Overskuddet legges til egenkapitalen.

For øvrig vises til regnskapet med noter, budsjett og kommentarer under regnskapsbehandling på årsmøtet. Årsresultatet ble vesentlig bedre enn budsjett. Årsaken til dette er hovedsakelig at



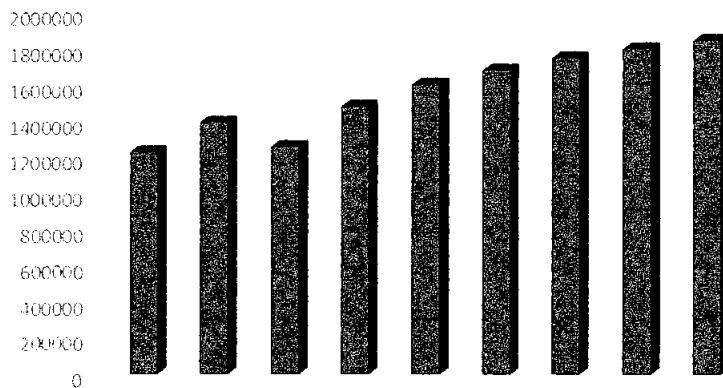
energikostnadene ble lavere enn forventet og det faktum at vi ikke hadde betydelige kostnader til reparasjoner og vedlikehold av bygget.

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller sameiets økonomiske stilling.

Den økonomiske situasjonen vurderes som tilfredsstillende og styret mener å ha god kontroll på kostnads- og inntektssiden frem mot 2025 (se graf nedenfor). Sannsynligheten for at vi får kostnader som ikke er med i dette bildet i perioden er til stede, samt prisstigninger ikke er tatt med fullt ut.

Det er et mål å bygge opp en buffer til uforutsette utgifter + midler til vanlig drift. Dette er vi godt i gang med å oppnå. Det er ikke lagt inn økning i felleskostnadene frem til 2025 utover en mindre økning av kostnadene til TV/Internett.

Saldo likvider ved utgangen av 2017 til 2025



Overskuddslikviditet er plassert på kapitalkontoer i DNB, noe med binding frem til 10. mars 2021 og noe med binding fra til 10.6.2021. Renten varierer pt fra 0,5% til 1,5%.

Styret foreslår å budsjettere med et overskudd på kr. 121.500.- for 2021.

Avslutning

Sameiet forurensrer ikke det ytre miljø utover det som kan sies å være normalt for et boligsameie.

Vi ber sameierne ta kontakt med styret hvis dere har innspill, gode ideer eller har utfordringer i forhold til driften av fellesarealene eller leiligheten.

Østerås, 3. mars 2021

Tom Grafquist
Styreleder

Torill Lid
Styremedlem

Oddvar Langsrud
Styremedlem



Resultatregnskap 2020

BRÆKHUS

Sameiet Jaktlia Terrasse 1
av Brækhus Eiendom AS
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Driftsinntekter					
Fellesutgifter	2	682 572	662 592	683 000	683 000
Andre leieinntekter	3	212 146	173 898	217 240	219 000
Andre inntekter	4	836	0	0	0
Sum driftsinntekter		895 554	836 490	900 240	902 000
Driftskostnader					
Lønnskostnader	5	34 230	34 230	34 500	34 500
Forretningsførerhonorar		37 493	36 820	39 000	40 000
Andre honorarer		0	0	5 000	5 000
Forsikringspremier		69 014	67 964	67 000	74 000
Energikostnader	6	121 443	158 480	155 000	155 000
Kommunale avgifter		110 069	119 809	112 000	112 000
Andre driftskostn. eiendom	7	197 893	116 306	185 240	190 500
Driftskostnader administrasjon	8	1 861	16 540	1 000	1 000
Reparasjoner og vedlikehold	9	92 331	373 016	168 000	168 000
Andre kostnader	10	8 484	7 424	7 000	7 000
Sum driftskostnader		672 818	930 589	773 740	787 000
Driftsresultat		222 737	-94 100	126 500	115 000
Finansinntekter	11	11 914	22 390	16 000	6 500
Finanskostnader		0	788	0	0
Resultat av finansposter		11 914	21 602	16 000	6 500
Resultat før skatt		234 650	-72 498	142 500	121 500
Årsresultat		234 650	-72 498	142 500	121 500

Resultatrapport 2020 for Sameiet Jaktlia Terrasse 1



Balanse pr. 31.12.2020

BRÆKHUS

Sameiet Jaktlia Terrasse 1
av Brækhus Eiendom AS
Alle beløp i NOK

	Note	2020	2019
Eiendeler			
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	12	235 994	87 570
Bankinnskudd og kontanter	13	1 490 006	1 253 615
Sum omløpsmidler		1 726 000	1 341 185
Sum eiendeler		1 726 000	1 341 185
Gjeld og egenkapital			
Egenkapital			
Annen egenkapital/udekket tap		1 230 067	1 230 067
Årets resultat		234 650	0
Sum egenkapital / (- udekket tap) 14		1 464 717	1 230 067
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostn.		10 093	14 347
Leverandørgjeld		197 987	49 536
Annen kortsiktig gjeld	15	53 203	47 236
Sum kortsiktig gjeld		261 283	111 119
Sum gjeld		261 283	111 119
Sum egenkapital og gjeld		1 726 000	1 341 185

Østerås, 3. mars 2021
Styret for Sameiet Jaktlia Terrasse 1


Tom Georg Granquist
Styreleder


Torill Lid
Styremedlem


Oddvar Eugen Langsrud
Styremedlem



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon ligned på den enkelte seksjonseier.

Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Driftsinntekter

Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan.

Økonomi

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke intrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Note 2 Fellesutgifter

	2020	2019
Fellesutgifter fakturert	682 572	662 592
Sum fellesutgifter	682 572	662 592

Note 3 Andre leieinntekter

	2020	2019
El-bil, lader og strømforbruk	7 805	4 371
Internett	61 423	31 866
Kabel TV	67 032	67 032
Propan	75 886	70 628
Sum andre leieinntekter	212 146	173 898

**Note 4 Andre driftsinntekter**

	2020	2019
Diverse inntekter	0	10 000
Nøkkelsalg	836	0
Viderefakturert kostnad - motkonto	0	-10 000
Sum andre inntekter	836	0

Note 5 Lønnskostnader

	2020	2019
Arbeidsgiveravgift	4 230	4 230
Styre- og møtehonorer	30 000	30 000
Sum lønnskostnader	34 230	34 230

Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP).

Det ble utbetalt styrehonorar i perioden. Arbeidsmiljøet anses for å være godt.

Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap

Note 6 Energikostnader

	2020	2019
Propan, leie tank, service	65 010	91 269
Strøm	56 433	67 211
Sum energikostnader	121 443	158 480

Note 7 Andre driftskostnader

	2020	2019
Annet renhold	7 500	0
Brannalarm	16 820	0
Bredbånd	64 891	23 136
Driftsmateriell	3 603	1 442
Dugnadsutgifter	0	2 211
Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	4 198	0
Matteleie	6 250	7 100
Nøkler, låser, navneskilt o.l.	498	0
Trappevask/renhold	20 220	20 220
TV kostnader	70 816	62 197
Verktøy og redskaper	3 097	0
Sum andre driftskostnader eiendom	197 893	116 306

Note 8 Driftskostnader administrasjon

	2020	2019
Datakommunikasjon	0	12 330
Fakturaproduksjon, ligningsoppgaver mm	1 169	1 148
Ikke fradragsberettigede gaver	692	2 112



Trykksaker, kopiering	0	950
Sum driftskostnader administrasjon	1 861	16 540

Note 9 Reparasjon og vedlikehold

	2020	2019
Annet rep. og vedlikehold	0	3 000
Elektrikerarbeid	0	76 386
Fjellsikring	0	80 222
Garasjeport/Inngangsdører	7 217	0
Gartnerarbeid - grøntanlegg	1 178	0
Heiser	66 927	69 914
Porttelefon	0	2 919
Vedlikehold og rep. bygning	17 009	136 827
Veier og parkeringsplasser	0	3 748
Sum reparasjoner og vedlikehold	92 331	373 016

Note 10 Andre kostnader

	2020	2019
Andre kostnader	4 587	3 438
Bank og kortgebyr	3 859	3 968
Øre-/kroneavrunding	38	18
Sum andre kostnader	8 484	7 424

Note 11 Finansinntekter

	2020	2019
Renteinntekt, høyrentepł	9 130	0
Renteinntekter av bankinnskudd	2 611	10 591
Renter kundefordringer	172	0
Utbytte Gjensidige	0	11 799
Sum finansinntekter	11 914	22 390

Note 12 Kortsiktige fordringer

	2020	2019
Kundefordringer	-8 436	-8 871
Kunderestanse	10 093	14 347
Kundefordringer	1 657	5 476
Periodisering forsikring	36 455	32 558
Periodisering heiskostnader	51 914	49 536
Periodisering kabel TV	145 968	0
Andre kortsiktige fordringer	234 337	82 094
Sum kortsiktige fordringer	235 994	87 570



Note 13 Bankinnskudd

	2020	2019
DNB, 12150	110 169	1 008 221
DNB, plasseringskonto	506 086	0
DNB, plasseringskonto	403 044	0
Nordea, 83906	470 707	245 395
Sum kontanter og bankinnskudd	1 490 006	1 253 615

Note 14 Egenkapital

	2020	2019
Annen egenkapital	1 230 067	1 230 067
Sum egenkapital 01.01	1 230 067	1 230 067
Årets resultat	234 650	0
Sum egenkapital 31.12	1 464 717	1 230 067

Note 15 Kortsiktig gjeld

	2020	2019
Andre påløpte kostnader	18 973	13 006
Skyldig styrehonorar inkl. AGA	34 230	34 230
Sum annen kortsiktig gjeld	53 203	47 236



Fullstendighetserklæring fra revisor



Sak 5. Budsjett for 2021

Budsjett 2021 – 2025

NB! Det er kun budsjett 2021 som er til behandling

Budsjett 2021 - 2024

(NB! Der er kun budsjett 2021 som er til behandling på møtet)

	Resultat 2020	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Driftsinntekter							
Inntekter							
Fellesutgifter	682 572	683 000	683 000	683 000	683 000	683 000	683 000
Andre leieinntekter	212 146	217 240	219 000	224 000	228 200	234 000	237 000
Andre inntekter	836	-	-	-	-	-	-
Sum driftsinntekter	895 554	900 240	902 000	907 000	911 200	917 000	920 000
Driftskostnader							
Lønnskostnader	34 230	34 500	34 500	34 500	34 230	34 230	34 230
Forretningsførerhonorar	37 493	39 000	40 000	42 000	43 400	44 900	46 400
Andre honorarer	-	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
Forsikringspremier	69 014	67 000	74 000	76 000	78 000	80 000	82 400
Energikostnader	121 443	155 000	155 000	159 600	164 600	169 600	172 000
Kommunale avgifter	110 069	112 000	112 000	114 800	118 000	121 000	124 000
Andre driftskostnader eiendom	197 893	185 240	190 500	206 000	199 500	211 700	209 500
Driftskostnader administrasjon	1 861	1 000	1 000	1 200	1 200	1 200	1 200
Reparasjoner og vedlikehold	92 331	168 000	168 000	190 000	199 000	199 000	199 000
Andre kostnader	8 484	7 000	7 000	6 500	7 500	7 500	8 000
Sum driftskostnader	672 818	773 740	787 000	835 600	850 430	874 130	881 730
Driftsresultat	222 737	126 500	115 000	71 400	60 770	42 870	38 270
Finansinntekter	11 914	16 000	6 500	7 000	7 500	8 000	8 000
Finanskostnader	-	-	-	-	-	-	-
Resultat av finansposter	11 914	16 000	6 500	7 000	7 500	8 000	8 000
Årsresultat	234 651	142 500	121 500	78 400	68 270	50 870	46 270



7. Vedlikeholdsprogram 2021 - 2023

Ut over vanlig drift og vedlikehold har styret satt opp følgende aktiviteter.

2021

- Det er tatt høyde for at viftemotorer kan ryke i løpet av året (lagt inn i budsjettet)
- Mulig behov for noe maling av enkelte leegger (de som er solvendt)
- Utbedring av telehiv-skade i bod-området inn fra gjestegarasjen (dekkes av avsatte midler i budsjettet)

2022

- Vurdere permanent løsning for avfukting i boden på nordsiden
- Utvendig malerarbeid av fasaden i fellesarealene

2023

- Mulig maling av deler av fasaden

Det er avsatt kr. 10.000,- i budsjettet til å betale egeninnsats til de sameiere som påtar seg ekstra arbeid knyttet til drift og vedlikehold av fellesarealer, slik som vaktmesteroppgaver, gressklipping, snømåking, maling etc. Beløpet er budsjettet under dugnad og egeninnsats.

8. Innkomne forslag

Ved fristens utløp den 12. februar 2021 var det ikke kommet inn saker til behandling.



9. Valgkomiteens innstilling til nytt styre

Østerås 22. januar 2021

Sameiet Jaktlia Terrasse

Valgkomiteens forlag til nytt styre i sameiet.

Samtlige i styret og varamedlem Gerd Brustad er på valg i år. Alle har på forespørsel sagt seg villig til å fortsette. Oddvar Langsrud ønsker imidlertid å velges på nytt for bare ett år. Årsaken er at han vil forhindre at hele styret er på valg samtidig i fremtiden.

Etter valgkomiteens innstilling vil det nye styret se slik ut i 2021.

Formann:	Tom Georg Granquist	- til 2023
Styremedlem:	Torill Lid	- til 2023
Styremedlem:	Oddvar Langsrud	- til 2022
Varamedlem:	Gerd Brustad	- til 2023
Varamedlem:	Aud Melleberg Torp	- til 2022

Svein Brustad har sagt seg villig til å fortsette som revisor også i 2021.

Hilsen

Valgkomiteen

v/ Audhild Flaatten og Ann-Mari Langsrud

VARSLINGSPLAN –BRANN/GASS

Nedenfor finnes informasjon om hva du skal gjøre ved brann eller gasslekkasjer i Sameiet Jaktlia terrasse. Det er viktig at hver enkelt sameier gjør seg kjent med denne informasjonen.



Ved eventuell brann eller mistanke om gasslekkasje skal brannvesenet kontaktes på telefon 110.



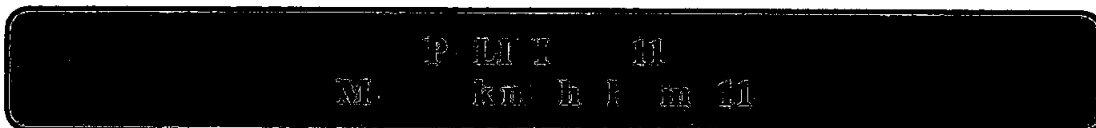
Gasstank og stengekran finnes mellom Jaktlia 15 og 21, nedenfor nedkjøring til vår garasje.

Hvis det er forsvarlig å stenge gassanlegget – finner du stengeventil på sørsiden av bygget (ned trappen og til høyre) i skapet på veggen. Gasstanken er lokalisert her.

Skapet åpnes og gul arm skyves horisontalt. Forlat så stedet umiddelbart. Varsle brannvesen – 110 – naboer og steng trafikken forbi bygget.



Når alarmen for brann utløses, skal beboerne evakuere bygningen. Rømningsvei er ut ved utgang eller bruk av terrassene i 1. etg og gå ut mot sørsiden av bygget. Hvis gassfare, gå ned mot Grini Næringspark.

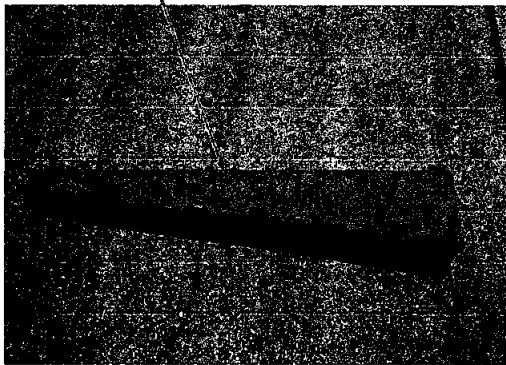


VARSLINGSPLAN –SPRINKLERANLEGG



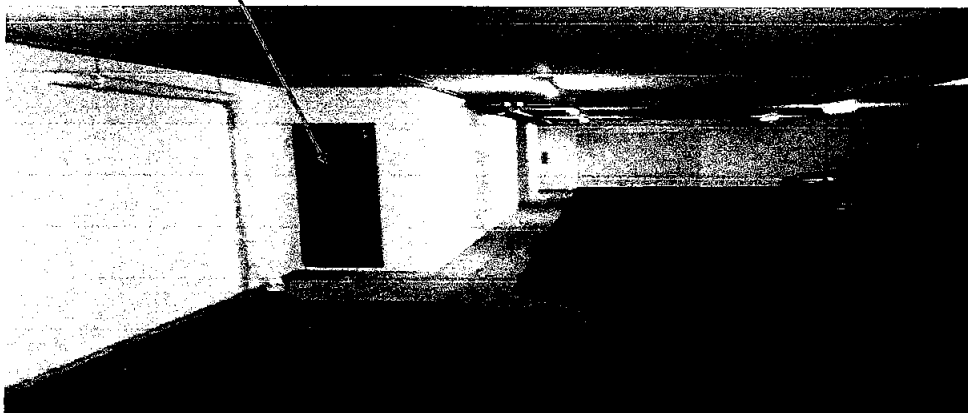
Hvis dere av en feil utløser sprinkleranlegget (ikke brann) og det kommer vann ut fra disse i leiligheten eller fellesarealene, skal dere gjøre følgende;

- Hvis mulig skal dere stenge sprinkler-hodet med den kilen dere har fått utdelt. Viktig at dere kjenner til hvor dere har den oppbevart og har den tilgjengelig hvis uhellet er ute.



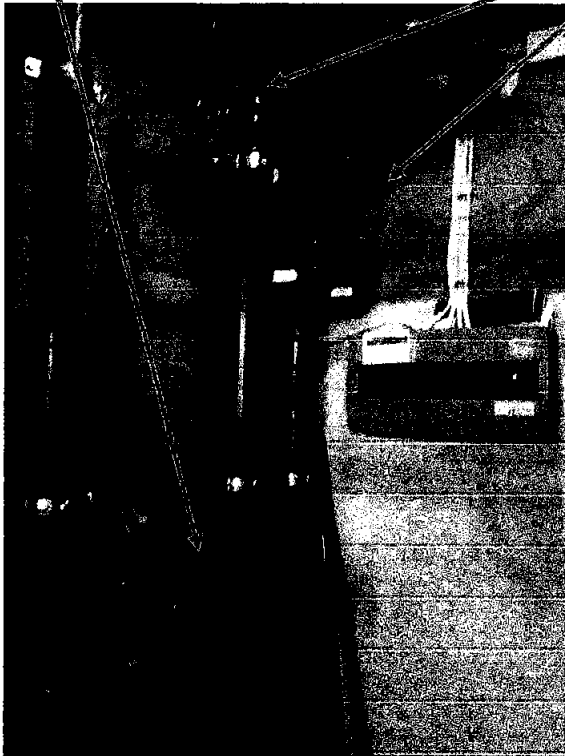
- Når det er gjort, går dere opp til OLH rommet i gjestegarasjen. Der finner dere stengekran til sprinkleranlegget. Nøkkel til OLH-rommet finner dere i slusene ut til garasjen fra hver oppgang. Knus glasset og ta ut nøkkel merket "OLH". For de av dere som ønsker å ha egen nøkkel (noe vi anbefaler), ta kontakt med en låsesmed og kjøp nøkkel til OLH-rom (standard nøkkel)

Stengekran finner dere i OLH-rommet ute i gjestegarasjen – første rommet på venstre side i gjestegarasjen (ved innkjøring).



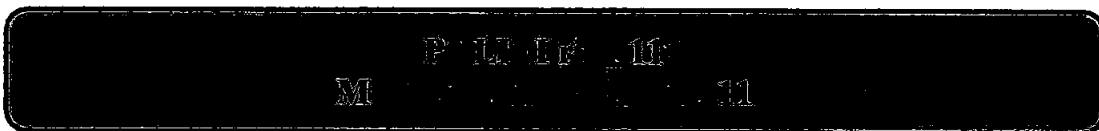
Tilførsel av vann stenges ved skru hjulet med klokka.

Det er nødvendig å slippe ut det vannet som er i anlegget. Det gjøres ved å åpne disse to kranene til horisontal stilling.



Når sprinkel-anlegget settes på igjen, må beboerne varsles, da sannsynligheten for at brannalarmen utløses erfaringsmessig er stor. Anlegget må skrus på gradvis, da trykket lett utløser brannalarmen.

Ved brann skal beboerne evakuere bygningen. Rømningsvei er ut ved utgang eller bruk av terrassene i 1. etg og gå ut mot sørsiden av bygget. Hvis fare for gasslekkasje, gå ned i Grini Næringspark. Merk at opphold i røykfylte rom er svært farlig, så kom dere ut i friluft.





Vedlegg 1;

Sameiet Jaktlia terrasse – garasjeoversikt

per desember 2019

Parkeringsplass / leilighet / ladepunkt for bil

1. Leilighet 6	- Lid	
2. Leilighet 6	- Lid	X
3. Leilighet 1	- Braathen	
4. Leilighet 2	- Næsheim	
5. Leilighet 3	- Finbak	X
6. Leilighet 12	- Pettersen	
7. Leilighet 4	- Granquist	X
8. Leilighet 4	- Granquist	
9. Leilighet 5	- Flaatten	X
10. Leilighet 7	- Svensson	
11. Leilighet 7	- Svensson	X
12. Leilighet 8	- Tysdahl	
13. Leilighet 9	- Strøm	X
14. Leilighet 10	- Melcher	
15. Leilighet 10	- Melcher	
16. Leilighet 11	- Torp	X
17. Leilighet 11	- Torp	
18. Leilighet 13	- Lee	X
19. Leilighet 14	- Brustad	X
20. Leilighet 15	- Hovland	X
21. Leilighet 16	- Langsrud	X
22. Leilighet 16	- Langsrud	
23. Leilighet 17	- Adde	X
24. Leilighet 18	- Braanaas	
25. Leilighet 19	- Jenssen	



Til styret i Selskabet Jaktilia Terrasse

Revisjonsrapport

Jeg bekrefter hermed å ha fått forelagt og gjennomført det nødvendige grunnleggende arbeidet (herunder tilbedelse, tilgjengelighet, tilgjengelighet, tilgjengelighet og kontroll) for regnskapsåret 2020 for Selskabet Jaktilia Terrasse.

