



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 999 582 257
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GLASSPAPER PEOPLE AS
Forretningsadresse: Brynsveien 12
0667 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Even Sørлие
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2, 3	111 117 996	89 733 835
Annen driftsinntekt		14 878	11 565
Sum inntekter	2	111 132 874	89 745 400
Kostnader			
Varekostnad	3	49 819 415	39 427 742
Lønnskostnad	3, 4	54 267 846	45 106 883
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	18 756	14 430
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6		
Annen driftskostnad	3	4 519 357	2 858 822
Sum kostnader		108 625 375	87 407 876
Driftsresultat		2 507 499	2 337 523
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		23 640	57 671
Annen finansinntekt		135	8 254
Sum finansinntekter		23 775	65 926
Annen rentekostnad		62 123	100 461
Annen finanskostnad		1 034	5 139
Sum finanskostnader		63 157	105 600
Netto finans		-39 382	-39 674
Ordinært resultat før skattekostnad		2 468 118	2 297 849
Skattekostnad på resultat	7	544 455	505 881
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 923 663	1 791 968
Årsresultat	8	1 923 663	1 791 968
Årsresultat etter minoritetsinteresser		1 923 663	1 791 968
Totalresultat		1 923 663	1 791 968



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		1 923 663	1 791 968
Sum overføringer og disponeringer		1 923 663	1 791 968



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling		95 775	
Sum immaterielle eiendeler		95 775	
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5	7 753	18 985
Sum varige driftsmidler		7 753	18 985
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		1 417	5 797
Sum finansielle anleggsmidler		1 417	5 797
Sum anleggsmidler		104 946	24 782
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	9	16 987 123	12 867 033
Andre kortsiktige fordringer		3 438 814	33 651
Konsernfordringer	10, 10	5 487 504	11 908 847
Sum fordringer		25 913 441	24 809 531
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	5 979 736	2 926 120
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 979 736	2 926 120
Sum omløpsmidler		31 893 177	27 735 651
SUM EIENDELER		31 998 123	27 760 432

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	12, 13	30 000	30 000
Beholdning av egne aksjer	13		
Annen innskutt egenkapital		975 000	975 000
Sum innskutt egenkapital		1 005 000	1 005 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		8 962 432	8 052 769
Sum opptjent egenkapital		8 962 432	8 052 769
Sum egenkapital	8	9 967 432	9 057 769
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	14		3 038 231
Leverandørgjeld	10	9 521 441	5 398 676
Betalbar skatt	7	258 455	505 881
Skyldig offentlige avgifter		1 679 552	1 634 510
Kortsiktig konserngjeld	10	2 325 347	3 001 352
Annen kortsiktig gjeld		8 245 897	5 124 014
Sum kortsiktig gjeld		22 030 691	18 702 663
Sum gjeld		22 030 691	18 702 663
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		31 998 123	27 760 432



Årsregnskap 2023 Glasspaper People AS

Resultatregnskap
Balanse
Kontantstrøm
Noter til regnskapet



Org.nr.: 999 582 257



RESULTATREGNSKAP

GLASSPAPER PEOPLE AS

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2023	2022
Salgsinntekt	2, 3	111 117 996	89 733 835
Annen driftsinntekt		14 878	11 565
Sum driftsinntekter	2	111 132 874	89 745 400
Varekostnad	3	49 819 415	39 427 742
Lønnskostnad	3, 4	54 267 846	45 106 883
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	18 756	14 430
Annen driftskostnad	3	4 519 357	2 858 822
Sum driftskostnader		108 625 375	87 407 876
Driftsresultat		2 507 499	2 337 523
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		23 640	57 671
Annen finansinntekt		135	8 254
Annen rentekostnad		62 123	100 461
Annen finanskostnad		1 034	5 139
Resultat av finansposter		-39 382	-39 674
Resultat før skattekostnad		2 468 118	2 297 849
Skattekostnad på resultat	7	544 455	505 881
Årsresultat	8	1 923 663	1 791 968
OVERFØRINGER			
Avsatt til annen egenkapital		1 923 663	1 791 968
Sum overføringer		1 923 663	1 791 968



BALANSE

GLASSPAPER PEOPLE AS

EIENDELER	Note	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
Utvikling		95 775	0
Sum immaterielle eiendeler		95 775	0
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5	7 753	18 985
Sum varige driftsmidler		7 753	18 985
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Andre langsiktige fordringer		1 417	5 797
Sum finansielle anleggsmidler		1 417	5 797
Sum anleggsmidler		104 946	24 782
OMLØPSMIDLER			
FORDRINGER			
Kundefordringer	9	16 987 123	12 867 033
Kundefordringer konsern	10	65 000	0
Andre kortsiktige fordringer		3 438 814	33 651
Konsernfordringer	10	5 422 504	11 908 847
Sum fordringer		25 913 441	24 809 531
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	5 979 736	2 926 120
Sum omløpsmidler		31 893 177	27 735 651
Sum eiendeler		31 998 123	27 760 432



BALANSE

GLASSPAPER PEOPLE AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2023	2022
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital	12, 13	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital		975 000	975 000
Sum innskutt egenkapital		1 005 000	1 005 000
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital		8 962 432	8 052 769
Sum opptjent egenkapital		8 962 432	8 052 769
Sum egenkapital	8	9 967 432	9 057 769
GJELD			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Gjeld til kredittinstitusjoner	14	0	3 038 231
Leverandørgjeld	10	9 521 441	5 398 676
Betalbar skatt	7	258 455	505 881
Skyldig offentlige avgifter		1 679 552	1 634 510
Konserngjeld	10	2 325 347	3 001 352
Annen kortsiktig gjeld		8 245 897	5 124 014
Sum kortsiktig gjeld		22 030 691	18 702 663
Sum gjeld		22 030 691	18 702 663
Sum egenkapital og gjeld		31 998 123	27 760 432

Oslo, 30.06.2024
Styret i Glasspaper People AS

Thomas Alexander Schibbye
styreleder

Tom-Erik Haug
styremedlem

Even Sørliie
daglig leder



INDIREKTE KONTANTSTRØM

GLASSPAPER PEOPLE AS

	Note	2023	2022
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER			
Resultat før skattekostnad		2 468 118	2 297 849
Periodens betalte skatt		505 881	58 003
Ordinære avskrivninger		18 756	14 430
Endring i kundefordringer		-4 120 090	-1 187 271
Endring i leverandørgjeld		1 824 080	538 649
Endring i andre tidsavgrensningsposter		6 510 163	-3 988 704
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		6 195 146	-2 383 050
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER			
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		103 298	17 832
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-103 298	-17 832
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER			
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	1 680 170
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		3 038 231	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-3 038 231	1 680 170
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		3 053 617	-720 712
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		2 926 120	3 646 832
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		5 979 736	2 926 120



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

INNETEKTER

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

SKATT

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV ANLEGGSMIDLER

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV OMLØPSMIDLER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

PENSJONER - INNSKUDDSBASERT ORDNING

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvarer periodens premie til forsikringsselskapet.

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.



Note 1 - Sikkerhetsstillelse og kausjon

I 2023 gikk selskapet over til å benytte seg av factoring gjennom Svea (tidligere DNB)

Dokumenttype	Pålydende	Panteier/kausjonist	Foretaksnummer	Pantsatt objekt	Til sikkerhet for
Factoring	6 000 000	Glasspaper People	999582257	Factoringavtale	Ethvert mellomværende

Note 2 - Salgsinntekter

	2023	2022
Pr. Virksomhetsområde		
Bemanning	54 748 897	43 161 145
Konsulenttenester	54 313 799	42 861 930
Rekruttering	1 934 500	3 300 820
Andre driftsinntekter	135 678	421 505
Sum	111 132 874	89 745 400
	2023	2022
Pr. Geografisk område:		
Norge	111 132 874	89 745 400
Sum	111 132 874	89 745 400



Note 3 - Transaksjoner med nærstående parter

Transaksjon	Tilhører resultatlinje	Motpart	Forhold til motpart	2023	2022
Salg av tjenester	Salgsinntekt	Adaptiva	Søster	0	3 480
Salg av tjenester	Salgsinntekt	Glasspaper Learning	Søster	0	16 500

Transaksjon	Tilhører resultatlinje	Motpart	Forhold til motpart	2023	2022
ADK	Varekostnad	Glasspaper Solutions	Søster	9 395 020	8 788 355
ADK	Varekostnad	Adaptiva	Søster	32 423	2 057 323
ADK	Varekostnad	Glasspaper Learning	Søster	65 900	369 487
ADK	Varekostnad	Glasspaper Recruitment	Søster	7 000	160 850
ADK	Varekostnad	Inspir-it	Søster	0	114 345
ADK	Varekostnad	Markedspilotene	Søster	16 800	0

Transaksjon	Tilhører resultatlinje	Motpart	Forhold til motpart	2023	2022
Annen personalk.	Lønnskostnad	Glasspaper People M.	Søster	10 462 169	9 928 873
Annen personalk.	Lønnskostnad	Glasspaper Group	Mor	872 652	0
Annen personalk.	Lønnskostnad	Glasspaper Recruitment	Søster	17 214	0

Transaksjon	Tilhører resultatlinje	Motpart	Forhold til motpart	2023	2022
Andre konsernt.	ADK	Glasspaper Group	Mor	1 871 952	590 393
Andre konsernt.	ADK	Glasspaper Learning	Søster	1 550	0
Andre konsernt.	ADK	Glasspaper Solutions	Søster	0	108 988
Andre konsernt.	ADK	Accountrix	Søster	763 251	96 853
Andre konsernt.	ADK	Adaptiva	Søster	6 800	0



Note 4 - Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

LØNSKOSTNADER

	2023	2022
Lønninger	48 276 118	39 894 141
Arbeidsgiveravgift	5 183 968	4 336 421
Pensjonskostnader	578 388	618 692
Andre ytelser	229 372	257 629
Sum	54 267 846	45 106 883
Gjennomsnittlig antall årsverk	78	65

01.01.2022 gikk de faste ansatte over til selskapet Glasspaper People Management AS. I Glasspaper People jobber bare vikarene.

Daglig leder for selskapet er ansatt i Glasspaper People Management AS

Virksomheten er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Gjeldende pensjonsordning oppfyller kravene etter loven.

REVISOR

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

	2023	2022
Lovpålagt revisjon	62 800	110 950
Andre attestasjonstjenester	0	0
Skatterådgivning	0	0
Andre tjenester utenfor revisjon	0	0
Sum	62 800	110 950

Beløpene er eksklusiv merverdiavgift.



Note 5 - Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2023	176 000	680 685	259 794	1 116 479
Anlegg som ikke eksisterer lengre	(176 000)	(634 001)	(259 794)	-1 069 795
Anskaffelseskost 31.12.2023	0	46 684	0	46 684
Akkumulerte avskrivninger 31.12	0	38 931	0	38 931
Bokført verdi 31.12.2023	0	7 753	0	7 753
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2023	176 000	661 700	259 440	1 097 140
Årets avskrivninger	0	11 231	0	11 231
Anlegg som ikke eksisterer lengre	(176 000)	(634 001)	(259 440)	-1 069 441
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2023	0	38 930	0	38 930
Økonomisk levetid	20-50 år	3-5 år	3-5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

Kommentar til anleggsmidlene

Anleggsmidlene er gjennomgått med selskapet, og anlegg som er fullt avskrevet og ikke lenger fins tilgjengelige i selskapet er bokført akkumulert avskrivning mot investeringen.

Note 6 - Immaterielle eiendeler

	Hjemmeside	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2023	0	0
Tilgang kjøpte immaterielle eiendeler	103 300	103 300
Anskaffelseskost 31.12.2023	103 300	103 300
Akkumulerte avskrivninger 31.12	7 525	7 525
Bokført verdi 31.12.2023	95 775	95 775
Årets avskrivninger	7 525	7 525
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2023	7 525	7 525



Note 7 - Skatt

Årets skattekostnad	2023	2022
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	544 455	505 881
Endring i utsatt skattefordel	0	0
Skattekostnad ordinært resultat	544 455	505 881
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	2 468 118	2 297 850
Permanente forskjeller	21 358	16 074
Endring i midlertidige forskjeller	-14 680	-14 467
Avgitt konsernbidrag	-1 300 000	0
Skattepliktig inntekt	1 174 795	2 299 457
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	544 455	505 881
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-286 000	0
Sum betalbar skatt i balansen	258 455	505 881
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	2 468 118	2 297 850
Beregnet skatt av resultat før skatt	542 986	505 527
Skatteeffekt av permanente forskjeller	4 699	3 536
Beregnet skatt av ikke balanseført endring utsatt skattefordel	-3 230	-3 182
Sum	544 455	505 881
Effektiv skattesats	22,1 %	22,0 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-73 964	-88 644	-14 680
Fordringer	-100 000	-100 000	0
Sum	-173 964	-188 644	-14 680
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	173 964	188 645	14 681
Grunnlag for utsatt skattefordel	0	1	1
Utsatt skattefordel (22 %)	0	0	0

I henhold til god regnskapsskikk balanseføres ikke utsatt skattefordel.



Note 8 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen Innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2022	30 000	0	975 000	8 052 769	9 057 769
Årets resultat				1 923 663	1 923 663
Konsernbidrag avgitt				-1 014 000	-1 014 000
Pr 31.12.2023	30 000	0	975 000	8 962 432	9 967 432

Forretningskontor til Glasspaper Group er Brynsveien 12 i Oslo og konsernregnskapet kan utleveres på denne adressen.

Note 9 - Kundefordringer

	2023	2022
Kundefordringer til pålydende	17 087 123	12 967 033
Avsetning til tap	100 000	100 000
Balansført verdi av kundefordringer 31.12	16 987 123	12 867 033

Årets avsetning til tap relaterer seg i hovedsak til faktura fra Microsoft fra januar 2023. Den antar selskapet blir betalt i 2024.

Note 10 - Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2023	2022	2023	2022
Glasspaper Recruitment AS	16 250	0	0	1 500 264
Glasspaper Learning AS	48 750	0	5 332 307	9 320 921
Glasspaper People M. AS	0	0	0	1 087 662
Glasspaper Solutions AS	0	0	55 718	0
Kamude AS	0	0	4 563	0
Accountrix AS	0	0	15 662	0
Adaptiva AS	0	0	14 254	0
Sum	65 000	0	5 422 504	11 908 847

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld	
	2023	2022	2023	2022
Glasspaper Recruitment AS		59 500	0	0
Glasspaper Learning AS		42 362	0	0
Glasspaper Group AS	2 598 536	10 344	2 325 347	3 001 352
Glasspaper Solutions AS	873 884	1 040 406	0	0
Accountrix AS	53 889	46 307	0	0



Glasspaper People M. AS	1 092 334	1 121 038	0	0
Sum	4 618 643	2 319 957	2 325 347	3 001 352

Note 11 - Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr. 1 124 639.

Note 12 - Aksjesplitt og omorganisering

Den 23. februar 2023 ble det avholdt ekstraordinær generalforsamling i Glasspaper People AS. Generalforsamlingen besluttet, i samsvar med styrets forslag, å gjennomføre en aksjesplitt ved å endre pålydende på selskapets aksjer fra NOK 1 til NOK 0,04171702.

På bakgrunn av endringen av pålydende på selskapets aksjer, skal selskapets vedtekter § 4 endres fra å lyde:

«Selskapets aksjekapital er NOK 30 000 fordelt på 30 000 aksjer, hver pålydende NOK 1.»
til å lyde:

«Selskapets aksjekapital er NOK 30 000 fordelt på 719 131 aksjer, hver pålydende NOK 0,04171702.»

Denne splitten ble gjort på bakgrunn av at det ble gjennomført en omorganisering i Glasspaper Group der 8 personlige aksjonærer stiftet hvert sitt holdingselskap med skattemessig kontinuitet. Ytterligere 1 personlig aksjonær foretok en kapitalutvidelse i et allerede eksisterende holdingselskap.

Note 13 Aksjonærer

AKSJEKAPITALEN I GLASSPAPER PEOPLE AS PR. 31.12 BESTÅR AV:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	719 131	0,0	30 000
Sum	719 131		30 000

EIERSTRUKTUR

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
GLASSPAPER GROUP AS	719 131	100,0	100,0

Note 14 Gjeld til kredittinstitusjoner

	31.12.2023	31.12.2022
Pantsikret gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	3 038 231
Sum	0	3 038 231



Trøim Regnskap og Revisjon AS

Til generalforsamlingen i Glasspaper People AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Glasspaper People AS som viser et overskudd på kr 1 923 663. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Vår uttalelse om årsberetningen gjelder tilsvarende for redegørelser om samfunnsansvar.

Marius Trøim
Statsautorisert Revisor / Selskap
Medlem av Den norske Revisorforeningen

Tjeltveit 123
4187 Ombo
T.: 400 78 233

Org.NR.: 927 710 501
E-post.: marius@troim.no
N.: www.troim.no

Penneo Dokumentnøkkel: 2DGGZ-B7E2D-BN2IK-V1EEH-LOYZM-3NY70



Trøim Regnskap og Revisjon AS

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Stavanger, 09. juli 2024.
Trøim Regnskap og Revisjon AS

Marius Trøim
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 2DGGZ-B7E2D-BN2IK-V1EEH-LOYZM-3NY70

Marius Trøim
Statsautorisert Revisor / Selskap
Medlem av Den norske Revisorforeningen

Tjeltveit 123
4187 Ombo
T.: 400 78 233

Org.NR.: 927 710 501
E-post.: marius@troim.no
N.: www.troim.no



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Kristiansen, Marius Trøim

Partner

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1700925

IP: 89.8.xxx.xxx

2024-07-09 12:40:37 UTC



Kristiansen, Marius Trøim

Statsautorisert revisor

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1700925

IP: 89.8.xxx.xxx

2024-07-09 12:40:37 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 2DGGZ-B7E2D-BN2IK-V1EEH-LOYZM-3NY70

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



GLASSPAPER PEOPLE AS
Organisasjonsnummer 999 582 257

ÅRSBERETNING

Årsberetning for perioden 1.1. – 31.12. 2023

VIRKSOMHETENS ART OG HVOR DEN DRIVES

Glasspaper People AS leverer fremleie og bemanningstjenester innen IT, engineering, økonomi og administrasjon. Selskapet har hovedkontor på Bryn i Oslo og avdelingskontor i Trondheim.

FORTSATT DRIFT

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

REGNSKAPSINFORMASJON

Etter styrets oppfatning gir fremlagte regnskap og balanse med tilhørende noter et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat ved årsskiftet.

Resultatet i 2023 ga et overskudd på 1,9 M.

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning ved bedømmelsen av selskapet.

Når det gjelder øvrige forhold, kjenner ikke styret til noe som har interesse for bedømmelsen av selskapet utover hva som fremgår av de øvrige deler av årsregnskapet.

LIKESTILLING

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Selskapet har i sin policy innarbeidet bestemmelser som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement og rekruttering. Selskapet har tradisjonelt rekruttert fra miljøer hvor antall kvinner og menn er jevnt representert.

Selskapet arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. For å bidra til dette, har selskapet blant annet rutiner rekruttering, hvor søkere fra underrepresenterte grupper oppfordres til å søke. Det er også foretatt en gjennomgang av kriteriene for karriereutvikling og lederstillinger i selskapet.

Midlertidig ansatte Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte	Foreldre- permisjon Oppgis i gjennomsnitt antall uker	Faktisk deltid Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte	Ufrivillig deltid Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte	Rekruttering, forfremmelser, videreutdanning, arbeidstid og sykefravær					
5	5	0	0	2	2	0	0	0	0



	Kjønnsbalanse		Lønn	
Total	40	156	Menn + 28%	Kvinner + 96 000 kr
Nivå 1	40	156	176,51 kr	0

DISKRIMINERING

Diskrimineringslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn.

Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for å fremme lovens formål innenfor vår virksomhet.

Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering.

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Selskapet arbeider aktivt og målrettet for å utforme og tilrettelegge de fysiske forholdene slik at virksomhetens ulike funksjoner kan benyttes av flest mulig. For arbeidstakere eller arbeidssøkere med nedsatt funksjonsevne foretas det individuell tilrettelegging av arbeidsplass og arbeidsoppgaver.


ARBEIDSMILJØ

Styret mener arbeidsmiljøet i selskapet er tilfredstillende. Det har ikke vært skader eller ulykker i 2023. Samlet sykefravær har vært ca 4 % i 2023.


YTRE MILJØ

Bedriften driver ikke virksomhet som forurenser det ytre miljø og har ikke iverksatt spesielle tiltak på dette området i beretningsåret.

Oslo, 30.06.2024


Thomas Schibbye (Jul 1, 2024 09:35 GMT+2)

Thomas A Schibbye
Styreleder


Tom-Erik Haug (Jul 1, 2024 09:33 GMT+2)

Tom-Erik Haug
Styremedlem



Even Sørli
Daglig leder



Styreberetning

Final Audit Report

2024-07-01

Created:	2024-07-01
By:	Tom-Erik Haug (tom-erik.haug@glasspaper.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAjwPMb6Db9u4um4zg7eelG56zLXZDH39e

"Styreberetning" History

- Document created by Tom-Erik Haug (tom-erik.haug@glasspaper.no)
2024-07-01 - 7:32:10 AM GMT
- Document emailed to Even Sørli (even.sorlie@glasspaper.no) for signature
2024-07-01 - 7:33:20 AM GMT
- Document emailed to Thomas Schibbye (thomas.schibbye@glasspaper.no) for signature
2024-07-01 - 7:33:20 AM GMT
- Document emailed to Tom-Erik Haug (tom-erik.haug@glasspaper.no) for signature
2024-07-01 - 7:33:20 AM GMT
- Document e-signed by Tom-Erik Haug (tom-erik.haug@glasspaper.no)
Signature Date: 2024-07-01 - 7:33:33 AM GMT - Time Source: server
- Email viewed by Thomas Schibbye (thomas.schibbye@glasspaper.no)
2024-07-01 - 7:35:05 AM GMT
- Document e-signed by Thomas Schibbye (thomas.schibbye@glasspaper.no)
Signature Date: 2024-07-01 - 7:35:49 AM GMT - Time Source: server
- Email viewed by Even Sørli (even.sorlie@glasspaper.no)
2024-07-01 - 7:44:54 AM GMT
- Document e-signed by Even Sørli (even.sorlie@glasspaper.no)
Signature Date: 2024-07-01 - 7:45:13 AM GMT - Time Source: server
- Agreement completed.
2024-07-01 - 7:45:13 AM GMT

glasspaper

Powered by
Adobe
Acrobat Sign



Årsregnskap 2023 Glasspaper People AS

Resultatregnskap
Balanse
Kontantstrøm
Noter til regnskapet



Org.nr.: 999 582 257



RESULTATREGNSKAP

GLASSPAPER PEOPLE AS

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2023	2022
Salgsinntekt	2, 3	111 117 996	89 733 835
Annen driftsinntekt		14 878	11 565
Sum driftsinntekter	2	111 132 874	89 745 400
Varekostnad	3	49 819 415	39 427 742
Lønnskostnad	3, 4	54 267 846	45 106 883
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	18 756	14 430
Annen driftskostnad	3	4 519 357	2 858 822
Sum driftskostnader		108 625 375	87 407 876
Driftsresultat		2 507 499	2 337 523
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		23 640	57 671
Annen finansinntekt		135	8 254
Annen rentekostnad		62 123	100 461
Annen finanskostnad		1 034	5 139
Resultat av finansposter		-39 382	-39 674
Resultat før skattekostnad		2 468 118	2 297 849
Skattekostnad på resultat	7	544 455	505 881
Årsresultat	8	1 923 663	1 791 968
OVERFØRINGER			
Avsatt til annen egenkapital		1 923 663	1 791 968
Sum overføringer		1 923 663	1 791 968



BALANSE

GLASSPAPER PEOPLE AS

EIENDELER	Note	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
Utvikling		95 775	0
Sum immaterielle eiendeler		95 775	0
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5	7 753	18 985
Sum varige driftsmidler		7 753	18 985
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Andre langsiktige fordringer		1 417	5 797
Sum finansielle anleggsmidler		1 417	5 797
Sum anleggsmidler		104 946	24 782
OMLØPSMIDLER			
FORDRINGER			
Kundefordringer	9	16 987 123	12 867 033
Kundefordringer konsern	10	65 000	0
Andre kortsiktige fordringer		3 438 814	33 651
Konsernfordringer	10	5 422 504	11 908 847
Sum fordringer		25 913 441	24 809 531
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	5 979 736	2 926 120
Sum omløpsmidler		31 893 177	27 735 651
Sum eiendeler		31 998 123	27 760 432

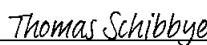



BALANSE


GLASSPAPER PEOPLE AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2023	2022
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital	12, 13	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital		975 000	975 000
Sum innskutt egenkapital		1 005 000	1 005 000
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital		8 962 432	8 052 769
Sum opptjent egenkapital		8 962 432	8 052 769
Sum egenkapital	8	9 967 432	9 057 769
GJELD			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Gjeld til kredittinstitusjoner	14	0	3 038 231
Leverandørgjeld	10	9 521 441	5 398 676
Betalbar skatt	7	258 455	505 881
Skyldig offentlige avgifter		1 679 552	1 634 510
Konserngjeld	10	2 325 347	3 001 352
Annen kortsiktig gjeld		8 245 897	5 124 014
Sum kortsiktig gjeld		22 030 691	18 702 663
Sum gjeld		22 030 691	18 702 663
Sum egenkapital og gjeld		31 998 123	27 760 432

Oslo, 30.06.2024
Styret i Glasspaper People AS


Thomas Schibbye (Jul 1, 2024 09:39 GMT+2)
Thomas Alexander Schibbye
styreleder


Tom-Erik Haug (Jul 1, 2024 09:36 GMT+2)
Tom-Erik Haug
styremedlem


Even Sørli
daglig leder



INDIREKTE KONTANTSTRØM

GLASSPAPER PEOPLE AS

	Note	2023	2022
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER			
Resultat før skattekostnad		2 468 118	2 297 849
Periodens betalte skatt		505 881	58 003
Ordinære avskrivninger		18 756	14 430
Endring i kundefordringer		-4 120 090	-1 187 271
Endring i leverandørgjeld		1 824 080	538 649
Endring i andre tidsavgrensningsposter		6 510 163	-3 988 704
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		6 195 146	-2 383 050
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER			
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		103 298	17 832
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-103 298	-17 832
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER			
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	1 680 170
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		3 038 231	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-3 038 231	1 680 170
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		3 053 617	-720 712
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		2 926 120	3 646 832
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		5 979 736	2 926 120



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

INNETEKTER

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

SKATT

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV ANLEGGSMIDLER

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV OMLØPSMIDLER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

PENSJONER - INNSKUDDSBASERT ORDNING

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvarer periodens premie til forsikringsselskapet.

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.



Note 1 - Sikkerhetsstillelse og kausjon

I 2023 gikk selskapet over til å benytte seg av factoring gjennom Svea (tidligere DNB)

Dokumenttype	Pålydende	Panteier/kausjonist	Foretaksnummer	Pantsatt objekt	Til sikkerhet for
Factoring	6 000 000	Glasspaper People	999582257	Factoringavtale	Ethvert mellomværende

Note 2 - Salgsinntekter

	2023	2022
Pr. Virksomhetsområde		
Bemanning	54 748 897	43 161 145
Konsulenttenester	54 313 799	42 861 930
Rekruttering	1 934 500	3 300 820
Andre driftsinntekter	135 678	421 505
Sum	111 132 874	89 745 400
	2023	2022
Pr. Geografisk område:		
Norge	111 132 874	89 745 400
Sum	111 132 874	89 745 400



Note 3 - Transaksjoner med nærstående parter

Transaksjon	Tilhører resultatlinje	Motpart	Forhold til motpart	2023	2022
Salg av tjenester	Salgsinntekt	Adaptiva	Søster	0	3 480
Salg av tjenester	Salgsinntekt	Glasspaper Learning	Søster	0	16 500

Transaksjon	Tilhører resultatlinje	Motpart	Forhold til motpart	2023	2022
ADK	Varekostnad	Glasspaper Solutions	Søster	9 395 020	8 788 355
ADK	Varekostnad	Adaptiva	Søster	32 423	2 057 323
ADK	Varekostnad	Glasspaper Learning	Søster	65 900	369 487
ADK	Varekostnad	Glasspaper Recruitment	Søster	7 000	160 850
ADK	Varekostnad	Inspir-it	Søster	0	114 345
ADK	Varekostnad	Markedspilotene	Søster	16 800	0

Transaksjon	Tilhører resultatlinje	Motpart	Forhold til motpart	2023	2022
Annen personalk.	Lønnskostnad	Glasspaper People M.	Søster	10 462 169	9 928 873
Annen personalk.	Lønnskostnad	Glasspaper Group	Mor	872 652	0
Annen personalk.	Lønnskostnad	Glasspaper Recruitment	Søster	17 214	0

Transaksjon	Tilhører resultatlinje	Motpart	Forhold til motpart	2023	2022
Andre konsernt.	ADK	Glasspaper Group	Mor	1 871 952	590 393
Andre konsernt.	ADK	Glasspaper Learning	Søster	1 550	0
Andre konsernt.	ADK	Glasspaper Solutions	Søster	0	108 988
Andre konsernt.	ADK	Accountrix	Søster	763 251	96 853
Andre konsernt.	ADK	Adaptiva	Søster	6 800	0



Note 4 - Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

LØNNSKOSTNADER

	2023	2022
Lønninger	48 276 118	39 894 141
Arbeidsgiveravgift	5 183 968	4 336 421
Pensjonskostnader	578 388	618 692
Andre ytelser	229 372	257 629
Sum	54 267 846	45 106 883
Gjennomsnittlig antall årsverk	78	65

01.01.2022 gikk de faste ansatte over til selskapet Glasspaper People Management AS. I Glasspaper People jobber bare vikarene.

Daglig leder for selskapet er ansatt i Glasspaper People Management AS

Virksomheten er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Gjeldende pensjonsordning oppfyller kravene etter loven.

REVISOR

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

	2023	2022
Lovpålagt revisjon	62 800	110 950
Andre attestasjonstjenester	0	0
Skatterådgivning	0	0
Andre tjenester utenfor revisjon	0	0
Sum	62 800	110 950

Beløpene er eksklusiv merverdiavgift.



Note 5 - Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2023	176 000	680 685	259 794	1 116 479
Anlegg som ikke eksisterer lengre	(176 000)	(634 001)	(259 794)	-1 069 795
Anskaffelseskost 31.12.2023	0	46 684	0	46 684
Akkumulerte avskrivninger 31.12	0	38 931	0	38 931
Bokført verdi 31.12.2023	0	7 753	0	7 753
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2023	176 000	661 700	259 440	1 097 140
Årets avskrivninger	0	11 231	0	11 231
Anlegg som ikke eksisterer lengre	(176 000)	(634 001)	(259 440)	-1 069 441
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2023	0	38 930	0	38 930
Økonomisk levetid	20-50 år	3-5 år	3-5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

Kommentar til anleggsmidlene

Anleggsmidlene er gjennomgått med selskapet, og anlegg som er fullt avskrevet og ikke lenger fins tilgjengelige i selskapet er bokført akkumulert avskrivning mot investeringen.

Note 6 - Immaterielle eiendeler

	Hjemmeside	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2023	0	0
Tilgang kjøpte immaterielle eiendeler	103 300	103 300
Anskaffelseskost 31.12.2023	103 300	103 300
Akkumulerte avskrivninger 31.12	7 525	7 525
Bokført verdi 31.12.2023	95 775	95 775
Årets avskrivninger	7 525	7 525
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2023	7 525	7 525



Note 7 - Skatt

Årets skattekostnad	2023	2022
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	544 455	505 881
Endring i utsatt skattefordel	0	0
Skattekostnad ordinært resultat	544 455	505 881
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	2 468 118	2 297 850
Permanente forskjeller	21 358	16 074
Endring i midlertidige forskjeller	-14 680	-14 467
Avgitt konsernbidrag	-1 300 000	0
Skattepliktig inntekt	1 174 795	2 299 457
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	544 455	505 881
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-286 000	0
Sum betalbar skatt i balansen	258 455	505 881
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	2 468 118	2 297 850
Beregnet skatt av resultat før skatt	542 986	505 527
Skatteeffekt av permanente forskjeller	4 699	3 536
Beregnet skatt av ikke balanseført endring utsatt skattefordel	-3 230	-3 182
Sum	544 455	505 881
Effektiv skattesats	22,1 %	22,0 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-73 964	-88 644	-14 680
Fordringer	-100 000	-100 000	0
Sum	-173 964	-188 644	-14 680
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	173 964	188 645	14 681
Grunnlag for utsatt skattefordel	0	1	1
Utsatt skattefordel (22 %)	0	0	0

I henhold til god regnskapsskikk balanseføres ikke utsatt skattefordel.



Note 8 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen Innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2022	30 000	0	975 000	8 052 769	9 057 769
Årets resultat				1 923 663	1 923 663
Konsernbidrag avgitt				-1 014 000	-1 014 000
Pr 31.12.2023	30 000	0	975 000	8 962 432	9 967 432

Forretningskontor til Glasspaper Group er Brynsveien 12 i Oslo og konsernregnskapet kan utleveres på denne adressen.

Note 9 - Kundefordringer

	2023	2022
Kundefordringer til pålydende	17 087 123	12 967 033
Avsetning til tap	100 000	100 000
Balansført verdi av kundefordringer 31.12	16 987 123	12 867 033

Årets avsetning til tap relaterer seg i hovedsak til usikkerhet på innbetaling fra kunder.

Note 10 - Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2023	2022	2023	2022
Glasspaper Recruitment AS	16 250	0	0	1 500 264
Glasspaper Learning AS	48 750	0	5 332 307	9 320 921
Glasspaper People M. AS	0	0	0	1 087 662
Glasspaper Solutions AS	0	0	55 718	0
Kamude AS	0	0	4 563	0
Accountrix AS	0	0	15 662	0
Adaptiva AS	0	0	14 254	0
Sum	65 000	0	5 422 504	11 908 847

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld	
	2023	2022	2023	2022
Glasspaper Recruitment AS		59 500	0	0
Glasspaper Learning AS		42 362	0	0
Glasspaper Group AS	2 598 536	10 344	2 325 347	3 001 352
Glasspaper Solutions AS	873 884	1 040 406	0	0
Accountrix AS	53 889	46 307	0	0



Glasspaper People M. AS	1 092 334	1 121 038	0	0
Sum	4 618 643	2 319 957	2 325 347	3 001 352

Note 11 - Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr. 1 124 639.

Note 12 - Aksjesplitt og omorganisering

Den 23. februar 2023 ble det avholdt ekstraordinær generalforsamling i Glasspaper People AS. Generalforsamlingen besluttet, i samsvar med styrets forslag, å gjennomføre en aksjesplitt ved å endre pålydende på selskapets aksjer fra NOK 1 til NOK 0,04171702.

På bakgrunn av endringen av pålydende på selskapets aksjer, skal selskapets vedtekter § 4 endres fra å lyde:

«Selskapets aksjekapital er NOK 30 000 fordelt på 30 000 aksjer, hver pålydende NOK 1.»
til å lyde:

«Selskapets aksjekapital er NOK 30 000 fordelt på 719 131 aksjer, hver pålydende NOK 0,04171702.»

Denne splitten ble gjort på bakgrunn av at det ble gjennomført en omorganisering i Glasspaper Group der 8 personlige aksjonærer stiftet hvert sitt holdingselskap med skattemessig kontinuitet. Ytterligere 1 personlig aksjonær foretok en kapitalutvidelse i et allerede eksisterende holdingselskap.

Note 13 Aksjonærer

AKSJEKAPITALEN I GLASSPAPER PEOPLE AS PR. 31.12 BESTÅR AV:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	719 131	0,0	30 000
Sum	719 131		30 000

EIERSTRUKTUR

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
GLASSPAPER GROUP AS	719 131	100,0	100,0

Note 14 Gjeld til kredittinstitusjoner

	31.12.2023	31.12.2022
Pantsikret gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	3 038 231
Sum	0	3 038 231



Regnskap 2023

Final Audit Report

2024-07-01

Created:	2024-07-01
By:	Tom-Erik Haug (tom-erik.haug@glasspaper.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAFqg1JTj1yNY-m0epVjemlpdnTnivyZ6c

"Regnskap 2023" History

- Document created by Tom-Erik Haug (tom-erik.haug@glasspaper.no)
2024-07-01 - 7:35:38 AM GMT
- Document emailed to Thomas Schibbye (thomas.schibbye@glasspaper.no) for signature
2024-07-01 - 7:36:45 AM GMT
- Document emailed to Even Sørli (even.sorlie@glasspaper.no) for signature
2024-07-01 - 7:36:45 AM GMT
- Document emailed to Tom-Erik Haug (tom-erik.haug@glasspaper.no) for signature
2024-07-01 - 7:36:45 AM GMT
- Document e-signed by Tom-Erik Haug (tom-erik.haug@glasspaper.no)
Signature Date: 2024-07-01 - 7:36:54 AM GMT - Time Source: server
- Email viewed by Thomas Schibbye (thomas.schibbye@glasspaper.no)
2024-07-01 - 7:39:19 AM GMT
- Document e-signed by Thomas Schibbye (thomas.schibbye@glasspaper.no)
Signature Date: 2024-07-01 - 7:39:34 AM GMT - Time Source: server
- Email viewed by Even Sørli (even.sorlie@glasspaper.no)
2024-07-01 - 7:45:24 AM GMT
- Document e-signed by Even Sørli (even.sorlie@glasspaper.no)
Signature Date: 2024-07-01 - 7:46:33 AM GMT - Time Source: server
- Agreement completed.
2024-07-01 - 7:46:33 AM GMT

glasspaper

Powered by
Adobe
Acrobat Sign



Trøim Regnskap og Revisjon AS
Marius Trøim
Tjeltveit 123, 4187 Ombo

Uttalelse fra ledelsen

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av regnskapet for Glasspaper People AS for året som ble avsluttet den 31. desember 2023. Formålet er å kunne konkludere på hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning at:

Regnskap og bokføring

- Vi har oppfylt vårt ansvar for å påse at selskapets regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som vi finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil. Vi har videre oppfylt vårt ansvar for utarbeidelsen av regnskapet, og mener at regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
- Metodene, de viktige forutsetningene og dataene som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimatene og tilhørende tilleggsopplysninger er hensiktsmessige og i samsvar med det/de gjeldende rammeverket for finansiell rapportering.
- Vi har tatt tilstrekkelig hensyn til og opplyst om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse i overensstemmelse med kravene i regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
- Alle hendelser etter datoen for regnskapet og forhold som medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.
- Vi mener at virkningen av ikke-korrigert feilinformasjon er uvesentlig, både enkeltvis og samlet for regnskapet sett som helhet. En liste over ikke-korrigert feilinformasjon følger som vedlegg.
- Vi har vurdert om det er hendelser eller forhold som indikerer usikkerhet om selskapets evne til fortsatt drift. Vi er ikke kjent med noen hendelser eller forhold som indikerer usikkerhet ved forutsetningen om fortsatt drift. Vår vurdering er at selskapet har evne til fortsatt drift, se redegjørelse om dette i noteopplysninger.

Skattemelding med alle tilhørende opplysninger

- Vi har oppfylt vårt ansvar for å kontrollere at opplysningene som er gitt i skattemeldingen, næringsspesifikasjonen, kontrolloppstillingen, opplysninger om konsernbidrag, unntak for rentebegrensning og eventuelt andre vedlegg (heretter omtalt som «skattemeldingen med vedlegg»), er korrekte og fullstendige.
- Vi har oppfylt vår plikt til å ha rutiner og internkontroll som sikrer at opplysningspliktige, trekkpliktige og arbeidsgiveravgiftspliktige opplysninger er rapportert rettidig i henhold til lover og regler, og kontrolloppstillingen over bokførte og innberettede beløp er fullstendig og nøyaktig utarbeidet.
- Vi har gitt dere tilgang til:
 - alle opplysninger som vi mener er relevante for skattemeldingen med vedlegg, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon mv.
 - tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og
 - ubegrenset tilgang til personer i selskapet som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.

Side 1 av 3

Penneo Dokumentnøkkel: F7JKQ-YSNMV-DYYAF-YCWH-500H5-8EFAB



- Vi har opplyst om alle forhold som ligger til grunn for våre beregninger av skattekostnad og våre skatteavsetninger, herunder betingede avsetninger og eventuell tilleggsskatt. Opplysningene omfatter korrespondanse med skattemyndighetene og/eller all annen relevant informasjon.
- Vi har gitt dere alle opplysninger om eventuelle uregelmessigheter, påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kunne ha hatt vesentlig betydning for skattemeldingen med vedlegg og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, tilsynsmyndigheter eller andre.
- Vi har gitt dere alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket virksomheten, og som involverer ledelsen, ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig betydning for skattemeldingen med vedlegg.

Opplysninger som er gitt

- Vi har gitt revisor:
 - Tilgang til alle opplysninger som vi har kjennskap til, som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon og andre saker,
 - Tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og
 - Ubegrenset tilgang til personer i selskapet som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra
- Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.
- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket selskapet, og som involverer:
 - ledelsen,
 - ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller
 - andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet.
- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket selskapets regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.
- Vi har gitt revisor opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om identiteten til selskapets nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.
- Vi har på tilbørlig måte regnskapsført eller opplyst om alle forpliktelser, både aktuelle og latente, og har i notene til regnskapet gitt opplysninger om alle garantier avgitt til tredjeparter.
- Selskapet har tilfredsstillende hjemmel til alle eiendeler, og det er ingen pantsettelse av eller heftelser på selskapets eiendeler, med unntak av dem som fremgår av notene til regnskapet.



Glasspaper People AS

Thomas Alexander Schibbye
Styreleder

Even Sørli
Daglig leder

Malin Scoglietti-Olstad
Regnskapsfører / Økonomiansvarlig

(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: F7JK0-YSNMV-DYYAF-YCWH-500H5-8FFAB



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Sørli, Even

Daglig leder

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-97140

IP: 95.130.xxx.xxx

2024-07-08 12:21:09 UTC



Schibbye, Thomas A

Styreleder

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1830572

IP: 84.214.xxx.xxx

2024-07-08 15:43:00 UTC



Scoglietti-Olstad, Malin Jansdotter

Økonomiansvarlig

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-864291

IP: 151.18.xxx.xxx

2024-07-08 19:39:46 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: F7JK0-YSNMV-DYYAF-YYCWH-500H5-8EFAB

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>