



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 478 076
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: NORLANDIA CARE NORGE AS
Forretningsadresse: Munkedamsveien 35
0250 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Yngvar Tov Herbjørnsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.07.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	9	243 089 555	392 762 156
Annen driftsinntekt		35 901	41 557
Sum inntekter		243 125 456	392 803 713
Kostnader			
Varekostnad	3	11 533 854	19 276 929
Lønnskostnad	6, 10	165 706 032	280 424 742
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	1 114 460	637 865
Annen driftskostnad	10, 11	60 211 349	77 567 067
Sum kostnader		238 565 695	377 906 604
Driftsresultat		4 559 761	14 897 110
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		332 889	1 353 425
Annen renteinntekt		21 296	1 401
Annen finansinntekt		399	48 043
Sum finansinntekter		354 584	1 402 868
Rentekostnad til foretak i samme konsern			1
Annen rentekostnad		5 228	30 388
Annen finanskostnad		-203	1 580
Sum finanskostnader		5 025	31 969
Netto finans	15	349 559	1 370 899
Ordinært resultat før skattekostnad		4 909 320	16 268 009
Skattekostnad på ordinært resultat	16	1 080 937	3 579 100
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 828 383	12 688 909
Årsresultat	7	3 828 383	12 688 909
Årsresultat etter minoritetsinteresser		3 828 383	12 688 909



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Totalresultat		3 828 383	12 688 909
Overføringer og disponeringer			
Overført fra overkurs			-15 608 219
Konsernbidrag		4 733 658	40 140 571
Avsatt til annen egenkapital			
Overført fra annen egenkapital		-905 275	-11 843 443
Sum overføringer og disponeringer		3 828 383	12 688 909



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	16	1 536 995	1 282 798
Sum immaterielle eiendeler		1 536 995	1 282 798
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		4 487 575	2 788 458
Sum varige driftsmidler	2	4 487 575	2 788 458
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	13		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	13		
Sum anleggsmidler		6 024 570	4 071 256
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer og annen beholdning	3	493 348	733 141
Sum varer		493 348	733 141
Fordringer			
Kundefordringer	4	4 336 476	6 628 283
Andre kortsiktige fordringer		11 995 634	9 066 089
Konsernfordringer	13	50 799 549	95 566 161
Sum fordringer		67 131 660	111 260 533
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	84 430	6 414 094
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		84 430	6 414 094
Sum omløpsmidler		67 709 438	118 407 768
SUM EIENDELER		73 734 008	122 479 023



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	8	100 000	100 000
Overkurs		7 812 874	7 812 874
Sum innskutt egenkapital		7 912 874	7 912 874
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-905 275	
Sum opptjent egenkapital		-905 275	
Sum egenkapital	7	7 007 598	7 912 874
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	6	5 787 280	4 968 394
Utsatt skatt	16		
Sum avsetninger for forpliktelser		5 787 280	4 968 394
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	13		
Sum langsiktig gjeld		5 787 280	4 968 394
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		3 365 494	4 619 436
Betalbar skatt	16		
Skyldig offentlige avgifter		10 206 130	15 741 329
Kortsiktig konserngjeld	13	6 068 792	43 000 732
Annen kortsiktig gjeld		41 298 713	46 236 258
Sum kortsiktig gjeld		60 939 130	109 597 756
Sum gjeld		66 726 410	114 566 150
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		73 734 008	122 479 023



Norlandia Care Norge AS

Styrets årsberetning 2020

Selskapets virksomhet

Selskapets virksomhet er drift av alders- og sykehjem, eldreomsorg, omsorgsboliger og pasient/sykehoteller.

Selskapet har hovedkontor i Oslo.

Fortsatt drift og disponering av resultat

Etter ledelsens oppfatning gir det fremlagte regnskapet et rettviseende bilde av resultat og selskapets økonomiske stilling pr. 31.12.2020.

Likviditeten per 31.12.2020 er vurderes som tilfredsstillende.

Årsregnskapet for 2020 viser et overskudd på kr. 3 828 383,-

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

Arbeidsmiljø

Sykefraværet i 2020 var på 10,4 %.

Selskapet arbeider kontinuerlig med prosesser som skal bidra til enda bedre kvalitet og service i våre leveranser.

Det har ikke vært rapportert om skader eller uhell av større karakter i 2020.

Likestilling og Diskriminering

Selskapet har utarbeidet en likestillingsredegjørelse knyttet til tilstanden rundt likestilling, mangfold og ikke-diskriminering. Redegjørelsen ligger vedlagt som dokumentasjon til årsregnskapet for 2020.

Fremtidsutvikling

Selskapet er en del av Norlandia Health & Care konsernet. Konsernet har fokus på vekst, kvalitet og utvikling. Styret forventer en positiv utvikling i 2021.

Finansiell risiko

Selskapets investeringer har en kundemasse som i hovedsak er kommuner og helseforetak. Etter styrets oppfatning er det dermed ikke noen latent nevneverdig tapsrisiko for selskapet. Selskapet har langsiktige kontrakter med det offentlige sektor innenfor sykehjem og pasienthotell.

Likviditetssituasjonen vurderes som tilfredsstillende.



Ytre miljø

Etter det styret kjenner til driver ikke selskapet noen virksomhet som har vesentlig negativ innvirkning på det ytre miljø.

Hendelser etter balansedagen

Covid-19 utgjør fortsatt en usikkerhet og risiko for 2021. Care-segmentet opplever redusert belegg, særlig i pasienthotellene, hjemmetjenestene, samt høyere personell- og anskaffelseskostnader. Faktiske økonomiske effekter er usikre og avhengig av utviklingen av pandemien, og kommunale og statlige støttepakker.

Oslo, 28. mai 2021

I styret for
Norlandia Care Norge AS

Yngvar Tov Herbjørnsson
Styrets leder



Likestillingsredegjørelse for Norlandia Care Norge AS Norlandia Hjemmeomsorg AS

Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene

Del 1: Tilstand for kjønnslikestilling

Det er utarbeidet felles likestillingsredegjørelse for selskapene Norlandia Care Norge AS og Norlandia Hjemmeomsorg AS, da virksomhetene i begge disse enhetene jobber i henhold til samme etiske retningslinjer, målsetninger og strategiske planer mv. Videre deler disse enhetene tillitsvalgtapparat og AMU. Vi vil her redegjøre for tilstanden i virksomheten når det gjelder likestilling mellom kjønn i hver av virksomhetene.

For 2020 har vi kartlagt og redegjort for:

- Kjønnsbalanse totalt i virksomheten, i antall og prosent
- Midlertidig ansatte, kjønnsforskjell i antall
- Ansatte i deltidsstillinger, kjønnsforskjell i antall
- Gjennomsnittantall uker foreldrepermisjon for kvinner og menn

For 2021, og annethvert år, vil det kartlegges og redegjøres for:

- Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå
- Lønnsforskjell totalt i virksomheten, da kjønnsforskjell i kroner eller prosent



- Kjønnbalanse på ulike stillingsnivåer/grupper
- Ansatte som jobber ufrivillig deltid kjønnsforskjell i antall eller prosent

Kartleggingen viser følgende kjønnsbalanse:

	Kjønnsbalanse**		Lønn**	
	Antall kvinner	Antall menn	Grunnlønn	Bonus, tillegg og goder
Total	321	90		
Norlandia Care Norge AS	78.10 %	21.90 %	Forskjell mellom kvinner og menn oppgis i kroner eller prosent	Forskjell mellom kvinner og menn oppgis i kroner eller prosent
Total	209	72		
Norlandia Hjemmeomsorg AS	74.38 %	25.62 %		

Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå vil kartlegges i 2021, og deretter annet hvert år.

Kartleggingen viser følgende knyttet til midlertidig ansatte, foreldre-permisjon og faktisk deltid:

Selskap	Midlertidig ansatte*		Foreldre-permisjon*		Faktisk deltid*		Ufrivillig deltid**	
	Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte		Oppgis i gjennomsnitt antall uker		Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte		Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Norlandia Care Norge AS	7 1.70 %	3 0.73 %	16,4 uker	15,6 uker	172 41.85 %	52 12.65 %		
Norlandia Hjemmeomsorg AS	18 6.41 %	11 3.91 %	22,84 uker	16,15 uker	81 28.83 %	23 8.19 %		

Stjerneforklaring:

* Skal kartlegges hvert år

** Skal kartlegges (minst) annethvert år

Ufrivillig deltid vil kartlegges i 2021, og deretter annet hvert år.

Kartlegging av ulike stillingsnivåer og lønn

Til beregningen av lønnsforskjeller for 2021 planlegger vi å dele opp i fastlønn og ulike tillegg, bonuser og goder for regnskapsåret 2021. Likt arbeid og arbeid av lik verdi vil også vurderes i utformingen av de ulike stillingsnivåene. Utformingen av stillingsnivåene vil bli basert på eksisterende stillingskategorier i virksomheten, samt en vurdering av hvilke stillinger som inngår i de ulike nivåene.



Kartlegging av ufrivillig deltid

Deltidsarbeid er et fast årlig tema i samarbeidsmøter med tillitsvalgte. Ved kartlegging av ufrivillig deltid i 2021 planlegges det også å undersøke dette gjennom medarbeiderundersøkelse blant de ansatte, eller i forbindelse med utviklingssamtaler med de ansatte.

Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

I del 2 beskriver vi hvordan likestilling og ikke-diskriminering er integrert i virksomhetens prinsipper, prosedyrer og standarder, og hvordan vi i praksis jobber med likestilling og ikke-diskriminering gjennom den såkalte fire-steps arbeidsmetoden.

Likestillingsarbeidet omfatter alle diskrimineringsgrunnlagene og de ulike personalområdene: rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv, samt arbeid mot trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder

- Vårt likestillingsarbeid er forankret i virksomhetens ulike strategier, verktøy og retningslinjer.
- Vi har et velfungerende varslingsystem (TQM) for registrering av hendelser og avvik, herunder hendelser av denne art.
- Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken.

Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Arbeidet med likestilling og ikke-diskriminering har hatt stort fokus i virksomheten i lang tid. I Norlandias etiske retningslinjer fremgår det at:

«Norlandia jobber for et inkluderende arbeidsmiljø som bygger på gjensidig respekt, hvor ulikheter respekteres og hvor det er like muligheter for alle. Vår styrke ligger i at vi er en miks av ulike kulturer, vi har ulike talenter og vi har ulike erfaringer – dette respekterer vi hverandre og bruker det til noe positivt i arbeidet vårt. I møte med kundene våre, brukerne våre og gjestene våre tar vi med oss denne styrken og bruker den til det gode.»

Da bransjen virksomheten opererer innenfor (eldreomsorg) er i stor grad kvinnedominert, har vi lenge jobbet med å rekruttere menn.

Likestilling og ikke-diskriminering har en høy prioritet for virksomhetene. Smittesituasjonen er fortsatt alvorlig i flere kommuner i 2021, som medfører fortsatt fokus på pandemien, herunder ivaretagelse av ansatte, da flere er sliten av situasjonen.



Likestillingsarbeidet for 2021 vil involvere ledelsen, tillitsvalgte, HR og AMU, og tar sikte på å møte 2 ganger årlig.

Steg 1 -- Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling

- Arbeidet med å undersøke diskrimineringsrisikoer og likestillingshindre er startet. HR har startet gjennomgangen av alle virksomhetens retningslinjer på de ulike personalpolitiske områdene. Tillitsvalgte vil i større grad informeres, og vil, sammen med HR og AMU vurdere undersøke diskrimineringsrisiko og likestillingshindre. En ferdigstillelse av dette arbeidet skal gjennomføres innen utgangen av fjerde kvartal av 2021.
- HR har gjennomført kartlegging av kjønnslikestilling.

Steg 2 -- Vi oppdaget følgende risikoer for diskriminering og hindre for likestilling

Undersøkelsen av kjønnsforskjeller som er beskrevet i Del 1, viser en stor forskjell i andel kvinner og menn i begge juridiske enheter som denne likestillingsrapporten omfatter, hvor det er klar overvekt av kvinner. Følgende risikoområder for diskriminering og hindre for likestilling kan være tilknyttet til dette forholdet:

- Ansettelsesrutiner, herunder stillingsannonser
- Forskjeller i lønn
- Søknadsmassen, herunder tilfang av menn til yrket

I 2021 vil lønnskartleggingen videre undersøke hvorvidt det finnes forskjeller i lønn mellom kvinner og menn i samme stillingsgrupper.

Rekrutteringsprosedyren til virksomheten er gjennomgått og ny prosedyre er under utbedring med høyt fokus på å minimere risiko for diskriminering og hindre for likestilling

Steg 3 -- Vi fant følgende mulige årsaker til risikoer og hindre, og satte i gang følgende tiltak

Virksomheten har funnet følgende mulige årsaker til risikoer og hindre:

- Forskjellen mellom andel kvinner og menn skyldes at eldreomsorg er et kvinnedominert yrke. Det jobbes kontinuerlig med å rekruttere menn for å få utjevnet forskjellene.
 - Bakgrunnen for dette er sammensatt. Historisk har slike omsorgsyrker vært besatt av kvinner, noe som i seg selv medfører en «barriere» for at menn ikke søker yrket. Videre er yrket ansett for å være lavtlønnet, som også har samme effekt.
 - Søknadsmassen man ser i forbindelse med stillingsutlysninger viser at det er et fåtall menn som søker på stillinger.
- Selv om vi har forbud mot trakassering, seksuell trakassering og diskriminering, og dette er definert i vår arbeidsinstruks og etiske retningslinjer, ser vi et behov for mer utdypende retningslinjer rundt dette og en gjennomgang av dette i virksomheten.
- Ved gjennomgangen av rekrutteringsprosedyren i virksomheten ble det ikke oppdaget store risikoer for diskriminering og hindre for likestilling, men det foregår til dels ulike praksiser på rekruttering og onboarding i virksomheten. Alle prosesser følger ikke samme prosedyre, noe som fører til en økt risiko for at diskriminering kan forekomme i ulike deler av virksomheten.
 - Ulik rekruttering kan medføre at enkelte søkere velger ikke søke på stillinger utlyst i virksomheten, da de kan føle at stillingsannonser ikke «treffer».



På bakgrunn av dette vil det iverksettes følgende tiltak:

- Rekrutterings- og onboardingsprosessen i virksomheten gjennomgås og er under oppdatering. Denne vil implementeres i hele virksomheten for å påse at man arbeider likt i disse prosessene og hemmer risiko for diskriminering og hindre for likestilling i våre rekrutteringsprosesser.
 - Herunder vil det vurderes fra stilling til stilling, hvorvidt man skal oppfordre særlige grupper søkere om å søke.
- Vi vil analysere lønnsnivået innen definerte stillingskategorier.

Steg 4 -- Resultater av arbeidet

Arbeidet med å undersøke diskrimineringsfaktorer og likestillingshindre vil ha fokus i andre halvdel av 2021.

Virksomheten har hatt fokus på likestilling og ikke-diskriminering over tid, men tror at kartlegging og enda mer systematisk arbeid med dette vil medføre at virksomheten lykkes med tilrettelegging samt begrense risikoen for diskriminering.

Foreløpig har vi ikke dokumenterbare resultater innenfor arbeidet som er gjort, men vi opplever generelt at økt fokus og systematisk arbeid med dette vil føre til gode resultater. Koronapandemien har dessverre medført at det systematiske arbeidet vårt innenfor dette området ikke er så langt fremskredet, men vårt fokus på dette over tid har ført til at ledere og de ulike avdelingene likevel har arbeidet for å hindre diskriminering og fremme likestilling. Vi tror arbeidet videre i 2021 vil støtte oppunder dette, samt at den kartleggingen som skal gjennomføres i 2021 vil gi oss verdifull informasjon for arbeidet videre.



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Norlandia Care Norge AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Norlandia Care Norge AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 3 828 383. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:

Oslo	Elverum	Mø i Rana	Stord
Alta	Finnøy	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodø	Knaarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Alesund

Penneo Dokumentnøkkel: ZUJ7M-YKFAH-GOXYD-NCZ1P-24N3P-MUJWY



Årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.



Revisors beretning - 2020
Norlandia Care Norge AS

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokførings-skikk i Norge.

Oslo, 01. juni 2021
KPMG AS

Mona Kristin Lien
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: ZUJ7M-YKFAH-GOXYD-NCZ1P-24N3P-MUJWY



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Mona Kristin Lien

Director/Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5997-4-238449

IP: 80.232.xxx.xxx

2021-06-01 20:54:46Z



Penneo Dokumentnøkkel: ZUJ7M-YKFAH-GOXYD-NCZTP-24N3P-MUJWY

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Årsregnskap 2020 Norlandia Care Norge AS

Resultatregnskap
Balanse
Kontantstrøm
Noter til regnskapet

Org.nr.: 980 478 076



Resultatregnskap

Norlandia Care Norge AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2020	2019
Salgsinntekt	9	243 089 555	392 762 156
Annen driftsinntekt		35 901	41 557
Sum driftsinntekter		243 125 456	392 803 713
Varekostnad	3	11 533 854	19 276 929
Lønnskostnad	6, 10	165 706 032	280 424 742
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	1 114 460	637 865
Annen driftskostnad	10, 11	60 211 349	77 567 067
Sum driftskostnader		238 565 695	377 906 604
Driftsresultat		4 559 761	14 897 110
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		332 889	1 353 425
Annen renteinntekt		21 296	1 401
Annen finansinntekt		399	48 043
Rentekostnad til foretak i samme konsern		0	1
Annen rentekostnad		5 228	30 388
Annen finanskostnad		-203	1 580
Resultat av finansposter	15	349 559	1 370 899
Ordinært resultat før skattekostnad		4 909 320	16 268 009
Skattekostnad på ordinært resultat	16	1 080 937	3 579 100
Årsresultat	7	3 828 383	12 688 909
Overføringer			
Avsatt konsernbidrag		-4 733 658	-40 140 571
Overført fra overkurs		0	15 608 219
Overført fra annen egenkapital		905 275	11 843 443
Sum overføringer		3 828 383	12 688 909



Balanse

Norlandia Care Norge AS

Eiendeler	Note	2020	2019
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Utsatt skattefordel	16	1 536 995	1 282 798
Sum immaterielle eiendeler		1 536 995	1 282 798
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		4 487 575	2 788 458
Sum varige driftsmidler	2	4 487 575	2 788 458
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Sum anleggsmidler		6 024 570	4 071 256
Omløpsmidler			
<i>Varer</i>			
Lager av varer og annen beholdning	3	493 348	733 141
Sum varer		493 348	733 141
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	4	4 336 476	6 628 283
Andre kortsiktige fordringer		11 995 634	9 066 089
Konsernfordringer	13	50 799 549	95 566 161
Sum fordringer		67 131 660	111 260 533
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	84 430	6 414 094
Sum omløpsmidler		67 709 438	118 407 768
Sum eiendeler		73 734 008	122 479 023

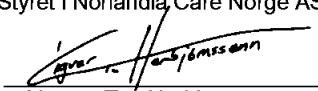


Balanse

Norlandia Care Norge AS

Egenkapital og gjeld	Note	2020	2019
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	8	100 000	100 000
Overkurs		7 812 874	7 812 874
Sum innskutt egenkapital		7 912 874	7 912 874
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-905 275	0
Sum opptjent egenkapital		-905 275	0
Sum egenkapital	7	7 007 598	7 912 874
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	6	5 787 280	4 968 394
Sum avsetning for forpliktelser		5 787 280	4 968 394
Annen langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		3 365 494	4 619 436
Skyldig offentlige avgifter		10 206 130	15 741 329
Kortsiktig konserngjeld	13	6 068 792	43 000 732
Annen kortsiktig gjeld		41 298 713	46 236 258
Sum kortsiktig gjeld		60 939 130	109 597 756
Sum gjeld		66 726 410	114 566 150
Sum egenkapital og gjeld		73 734 008	122 479 023

Oslo, 28.05.2021
Styret i Norlandia Care Norge AS


Yngvar Tov Herbjørnssønn
styreleder



Indirekte kontantstrøm

Norlandia Care Norge AS

	Note	2020	2019
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		4 909 320	16 268 009
Ordinære avskrivninger		1 114 460	637 865
Endring i varelager		239 793	-146 162
Endring i kundefordringer		2 291 806	-1 223 816
Endring i leverandørgjeld		-1 253 942	1 630 405
Forskj. kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensjonsordn.		818 886	-3 167 675
Endring i andre tidsavgrensingsposter		-14 533 536	-5 308 356
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		-6 413 213	8 690 270
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		157 771	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-2 971 348	-1 774 591
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-2 813 577	-1 774 591
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Inn- / Utbetalinger tilknyttet fordring på konsern		-4 937 545	0
Inn- / Utbetalinger av langsiktig gjeld til konsern		0	-13 533 624
Inn- / Utbetaling av kortsiktig konserngjeld		0	-550 521
Netto endring i cashpool konsern		44 766 612	18 865 447
Utbetalinger av konsernbidrag		-36 931 940	-16 676 345
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		2 897 127	-11 895 042
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-6 329 663	-4 979 363
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel.		6 414 094	11 393 457
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		84 431	6 414 094



Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Driftsinntekter og kostnader

Selskapet drifter sykehjem og pasienthotell. Kontraktene knyttet til drift av sykehjem har en varighet på 5-7 år, men med en 12 måneders gjensidig oppsigelsesrett uten spesiell kompensasjon. Kontraktene knyttet til drift av pasienthotell har en varighet på 7 år, men med en 12 måneders gjensidig oppsigelsesrett uten spesiell kompensasjon.

For drift av sykehjemmene gis det faste månedlige driftstilskudd basert på det antallet plasser sykehjemmet er dimensjonert for, uavhengig av om plassene er i bruk eller ikke. Det er ulike typer plasser; langtid, korttid og demens. Ved inngåelse av kontrakten avtales antall plasser sykehjemmet er dimensjonert for de ulike typene, og dette kan endres underveis. For pasienthotellene mottas vederlag basert på faktisk belegg.

Det som loves kunden er å yte de respektive tjenestene innen de rammer og retningslinjer som er satt av kommunen som oppdragsgiver og sentrale helsemyndigheter. Lovnaden oppfylles gjennom døgkontinuerlig drift av sykehjem og pasienthotell.

For sykehjem står foretaket klar hver dag til å levere i henhold til avtalt kapasitet og vi er i en serievurdering. Selv om det faktiske antall benyttede plasser kan variere noe fra dag til dag så får en plass ikke stå tom lenge, og det anses at lovnaden oppfylles for hver dag som går og det benyttes en linjær inntektsføring over året.

For pasienthotell er det ikke noe minimumskjøp og ikke noe fast vederlag. Alt er variabelt, og kan henføres til det faktiske belegget, som også er når leveringsforpliktelsene oppfylles og inntekten innregnes. For pasienthotell vil i praksis inntektene innregnes med et beløp tilsvarende det beløpet vi har rett til å fakturere. Fakturering skjer etterskuddsvis for inneværende måned, som innebærer at det ikke er noen kontraktsbalanser av betydning ved årsslutt.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet.



Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Varer

Lager av innkjøpte varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet, og netto salgsverdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Konsernkontoavtale med selskapets bankforbindelse

Det er inngått avtale med selskapets bankforbindelse om styring av likviditet gjennom et konsernkontosystem. Ordningen går ut på at morselskapet i konsernet Norlandia Health & Care Group AS står nå som innehaver av en hovedkonto, mens andre selskaper i konsernet har hver sine underkonti tilknyttet hovedkontoen. Saldoen på hovedkontoen tilsvare nettoen av samlet innestående og trekk på underkontiene. Mellomværende mellom selskapet som er innehaver av hovedkontoen og de andre konsernselskapene utgjør et låneforhold mellom selskapene og klassifiseres som kortsiktig fordring/gjeld til selskap i samme konsern.

Pensjoner

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller de kravene som er satt til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Selskapet har følgende pensjonsordninger:

Innskuddsplaner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Ytelsesplaner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode.

Planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningstid. Det samme gjelder estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene, i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor).



AFP

Gammel AFP-ordning ble i februar 2010 vedtatt avvirket og det var kun mulig å gå av med førtidspensjon etter den gamle ordningen fram til 31.12.2010. Gjenværende avsetning som gjelder selskapets egenandel for personer som er førtidspensjonister i den gamle ordningen er kr 0, pr 31.12.2020.

Som erstatning for den gamle AFP-ordningen er det etablert en ny AFP-ordning. Den nye AFP-ordningen er, i motsetning til den gamle, ikke en førtidspensjonsordning, men en ordning som gir et livslangt tillegg på den ordinære pensjonen. De ansatte kan velge å ta ut den nye AFP-ordningen fra og med fylte 62 år, også ved siden av å stå i jobb, og den gir ytterligere opptjening ved arbeid fram til 67 år. Den nye AFP-ordningen er en ytelsesbasert flerforetakspensjonsordning, og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Foreløpig foreligger ingen pålitelig måling og allokering av forpliktelse og midler i ordningen. Regnskapsmessig blir ordningen behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premiebetaling er kostnadsføres løpende, og ingen avsetninger foretas i regnskapet. Premien er fastsatt til 2 % av samlede utbetalinger mellom 1 G og 7,1 G til bedriftens arbeidstakere. Det er ikke fondsoppbygging i ordningen og det forventes at premienivået vil øke for de kommende årene.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av datterselskap blir ikke utlignet.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Skatt på avgitt konsernbidrag som er ført som økt kostpris på aksjer i andre selskaper, og skatt på mottatt konsernbidrag som er ført direkte mot egenkapitalen, er ført direkte mot skatt i balansen (føringen skjer mot betalbar skatt hvis konsernbidraget har hatt virkning på betalbar skatt og mot utsatt skatt hvis konsernbidraget har hatt virkning på utsatt skatt).

Valuta

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som salgsinntekter og varekostnad. Det benyttes gjennomsnittskurs ved transaksjoner i utenlandsk valuta.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd and andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



Note 2 Varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar o.a utstyr	Anlegg under utførelse	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	7 374 905	306 236	7 681 141
Tilgang	3 216 348	0	3 216 348
Avgang	-157 771	-245 000	-402 771
Anskaffelseskost 31.12	10 433 482	61 236	10 494 718
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	6 007 144	0	6 007 144
Balanseført verdi 31.12	4 426 338	61 236	4 487 574
Årets avskrivninger	1 114 460	0	1 114 460
Avskrivningssats	33-20 %	0 %	
Avskrivningsplan	Lineær	Ingen	
Økonomisk levetid	3-5 år	-	
Endring i avskrivningsplan	Nei	Nei	

Note 3 Varer

	2020	2019
Innkjøpte handelsvarer	493 348	733 141
Sum	493 348	733 141

Selskapets varebeholdning er vurdert til det laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og netto salgsverdi. Det er ikke foretatt nedskrivning for ukurans.

Note 4 Kundefordringer

	2020	2019
Kundefordringer til pålydende	4 336 476	6 628 283
Avsetning til tap	0	0
Balanseført verdi av kundefordringer 31.12	4 336 476	6 628 283
Endring i avsetning til tap	0	-27 475
Realiserte tap	19 076	0
Sum resultatførte tap på krav	19 076	-27 475

Kostnadsført tap er klassifisert som annen driftskostnad i regnskapet.

Note 5 Bankinnskudd

	2020	2019
Bundne skattetrekksmidler	1 660	-12

Tryg Garanti er selvskyldnerkausjonist for selskapets riktige betaling av løpende skattetrekk for de ansatte, opp til kr 11 000 000.



Note 6 Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Selskapet har i tillegg pensjonsordninger som omfatter deler av de ansatte. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringselskap.

	2020	2019
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	4 783 810	4 836 930
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	914 545	889 841
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-1 279 923	-1 142 420
Administrasjonskostnader	216 677	208 182
Arbeidsgiveravgift	653 549	675 746
Amortisering av actuarielt tap (gevinst)	-22 213	25 133
Resultatført planendring	0	-824 755
Ansattes egenandel premie	-579 987	-1 092 393
Netto pensjonskostnad	4 686 458	3 576 264

Opptjente pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	44 284 617	35 197 588
Beregnete pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	44 284 617	35 197 588
Pensjonsmidler (til markedsverdi) pr. 31.12.	-35 684 668	-32 060 092
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	-3 527 758	1 217 004
Arbeidsgiveravgift	715 180	613 985
Netto pensjonsforpliktelse / (pensjonsmidler)	5 787 371	4 968 485

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden

Diskonteringsrente	1,50 %	2,30 %
Forventet lønnsregulering	2,00 %	2,25 %
Forventet avkastning på fondsmidler	2,40 %	3,80 %
Forventet G-regulering	1,75 %	2,00 %
Forventet regulering av pensjoner under utbetaling	0,99 %	1,24 %

Som aktuariemessige forutsetninger er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer.

Note 7 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01.2020	100 000	7 812 874	0	7 912 874
Årets resultat			3 828 383	3 828 383
Konsernbidrag avgitt			-4 733 658	-4 733 658
Pr 31.12.2020	100 000	7 812 874	-905 275	7 007 598



Note 8 Antall aksjer, aksjeeiere m

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	10 000	10	100 000

Aksjekapitalen eies av følgende aksjonærer:

Aksjonærer:	Antall aksjer	Eierandel
Norlandia Care AS	10 000	100 %

Selskapet har en aksjeklasse og alle aksjer har lik stemmerett.

Norlandia Care Norge AS inngår i konsernregnskapet til Norlandia Health & Care Group AS med forretningsadresse Munkedamsveien 35, 0250 Oslo. Konsernregnskapet er publisert på Oslo børs hjemmesider: newsweb.oslobors.no

Note 9 Driftsinntekter

Selskapet har i regnskapsåret hatt inntekter fra fire driftssteder. Disse stedene er:

Driftssted	Kommune	Virksomhet
Hotell St. Olav	Trondheim	Pasienthotell med tilhørende restaurant og café
Hotell Zefyr	Bodø	Pasienthotell med tilhørende restaurant og café
Oppsalhjemmet	Oslo	Sykehjem
Gullhaug	Bærum	Bo- og behandlingshjem

Note 10 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m

Lønnskostnader	2020	2019
Lønninger	136 043 207	229 664 787
Arbeidsgiveravgift	19 689 331	34 420 691
Pensjonskostnader	9 468 390	15 239 790
Andre ytelser	505 105	1 099 473
Sum	165 706 032	280 424 742

Gjennomsnittlig antall årsverk samlet virksomhet	227	523
--	------------	------------

Lån ansatte		
Fordring ansatte	302 436	60 856

Det er ikke utbetalt ytelser til ledende personer i 2020.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2020 utgjør kr 300 903,- ekskl. mva.

Lovpålagt revisjon	220 917
Teknisk skattebistand	13 986
Andre attestasjonstjenester	66 000
Sum honorar til revisor	300 903



Note 11 Leieavtaler og leasingkontrakter

Leieavtale er inngått på de ulike driftsstedene med eksterne parter. Husleie og andre leiekostnader er belastet i regnskapet med kr 19 745 731 i 2020 og kr 20 266 947 i 2019. Leieavtalene tilknyttet driftsstedene utløper 31.12.2021.

Note 12 Sikkerhetsstillelser

Selskapet inngår i Multi Option Facility Line hvor det er stilt sikkerhet for bestemt mellomværende i konsernet hvor Norlandia Health & Care Group AS er ultimate morselskap. Ordningen har trekkfasilitet på kr 200 000 000.

Note 13 Mellomværende med selskap i samme konsern

	2020	2019
Andre langsiktige fordringer		
Andre fordringer mot nærstående	0	0
Sum	0	0
Fordringer på selskap i samme konsern		
Mottatt konsernbidrag/utbytte	0	0
Konserninterne kundefordringer	0	0
Konsernkonto	50 799 549	95 820 392
Sum	50 799 549	95 820 392
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til Norlandia Hotel Group AS	0	0
Sum	0	0
Gjeld til selskap i samme konsern		
Konsernintern leverandørgjeld	0	0
Konsernintern gjeld - kortsiktig	0	30 000 000
Avgitt konsernbidrag/utbytte	6 068 792	13 000 732
Konsernkonto	0	0
Sum	6 068 792	43 000 732

Note 14 Transaksjoner konsern

Selskapet har avtale med Norlandia Services AS og NHC Services AS om kjøp av tjenester som regnskapsføring, budsjettering, internkontroller, purringer og annen kundeoppfølging, samt fakturering. Selskapet har også avtale med Norlandia Care AS om kjøp av tjenester knyttet til management. Avtalene har en oppsigelsesfrist på 3 måneder. Transaksjonene skjer på markedsmessige vilkår.

Kostnadsførte tjenester i regnskapet fordeler seg slik:

	2020	2019
Husleie	0	0
Management-fee	13 439 684	13 695 517
Sum	13 439 684	13 695 517



Note 15 Spesifikasjon av finansinntekter og finanskostnader

	2020	2019
Finansinntekter		
Renteinntekt fra andre foretak i samme konsern	332 889	1 353 425
Andre renteinntekter	21 296	49 391
Agio	601	53
Sum finansinntekter	354 787	1 402 868
Finanskostnader		
Rentekostnad til andre foretak i samme konsern	0	1
Andre rentekostnader	5 228	30 388
Disagio	0	1 580
Sum finanskostnader	5 228	31 969

Note 16 Skatt

Årets skattekostnad	2020	2019
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	1 335 134	2 860 161
For mye/lite avsatt tidligere år	0	0
Endring i utsatt skattefordel	-254 197	718 939
Skattekostnad ordinært resultat	1 080 937	3 579 100

Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	4 909 320	16 268 009
Permanente forskjeller	4 031	629
Endring i midlertidige forskjeller	1 155 442	-3 267 906
Avgitt konsernbidrag	-6 068 792	-13 000 732
Skattepliktig inntekt	1	0

Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	1 335 134	2 860 161
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-1 335 134	-2 860 161
Sum betalbar skatt i balansen	0	0

Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	4 909 320	16 268 009
Beregnet skatt av resultat før skatt	1 080 050	3 578 962
Skatteeffekt av permanente forskjeller	887	138
Sum	1 080 937	3 579 100
Effektiv skattesats	22,0 %	22,0 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2020	2019	Endring
Varige driftsmidler	-1 199 061	-862 504	336 557
Pensjonspremie/- forpliktelse	-5 787 280	-4 968 394	818 886
Sum	-6 986 341	-5 830 898	1 155 443
Grunnlag for utsatt skattefordel	-6 986 341	-5 830 898	1 155 443
Utsatt skattefordel (22 %)	-1 536 995	-1 282 798	254 197