Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	950 266 465
Organisasjonsform:	Borettslag
Foretaksnavn:	SANKTHANSFJELLET BORETTSLAG
Forretningsadresse:	OBOS Hammersborg torg 1 0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	22.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert

År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.06.2025

Brønnøysundregistrene
Postadresse: 8910 Brønnøysund
Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673

Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		17 788 991	16 660 326
Sum inntekter		**17 788 991**	**16 660 326**
Kostnader			
Lønnskostnad		325 185	314 916
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		249 809	173 291
Annen driftskostnad		13 185 386	9 983 519
Sum kostnader		**13 760 380**	**10 471 726**
Driftsresultat		**4 028 612**	**6 188 600**
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		125 952	139 962
Sum finansinntekter		**125 952**	**139 962**
Annen finanskostnad		1 031 619	1 150 293
Sum finanskostnader		**1 031 619**	**1 150 293**
Netto finans		**-905 667**	**-1 010 331**
Resultat før skattekostnad		**3 122 945**	**5 178 269**
Årsresultat		**3 122 945**	**5 178 269**
Totalresultat		**3 122 945**	**5 178 269**
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		3 122 945	5 178 269
Sum overføringer og disponeringer		**3 122 945**	**5 178 269**

Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		**0**	**0**
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		29 605 758	29 729 015
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		878 948	1 128 757
Sum varige driftsmidler		**30 484 706**	**30 857 772**
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		157 353	281 619
Sum finansielle anleggsmidler		**157 353**	**281 619**
Sum anleggsmidler		**30 642 059**	**31 139 391**
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		**0**	**0**
Fordringer			
Sum fordringer		**0**	**0**
Investeringer			
Sum investeringer		**0**	**0**
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 408 925	2 330 779
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		**2 408 925**	**2 330 779**
Sum omløpsmidler		**2 408 925**	**2 330 779**
SUM EIENDELER		**33 050 984**	**33 470 170**

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		18 300	18 300
Sum innskutt egenkapital		**18 300**	**18 300**
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		4 862 670	1 739 724
Sum opptjent egenkapital		**4 862 670**	**1 739 724**
Sum egenkapital		**4 880 970**	**1 758 024**
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		**0**	**0**
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		15 711 412	18 957 004
Øvrig langsiktig gjeld		12 404 801	12 535 872
Sum annen langsiktig gjeld		**28 116 213**	**31 492 876**
Sum langsiktig gjeld		**28 116 213**	**31 492 876**
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		4 851	5 817
Leverandørgjeld		48 950	163 453
Annen kortsiktig gjeld			50 000
Sum kortsiktig gjeld		**53 801**	**219 270**
Sum gjeld		**28 170 014**	**31 712 146**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**33 050 984**	**33 470 170**

Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer:	2025 505113

Enheten

Organisasjonsnummer:	950 266 465
Organisasjonsform:	Borettslag
Foretaksnavn:	SANKTHANSFJELLET BORETTSLAG
Forretningsadresse:	OBOS Hammersborg torg 1 0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	22.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.06.2025

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673

Organisasjonsnr: 950 266 465
SANKTHANSFJELLET BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		17 788 991	16 660 326
Sum inntekter		**17 788 991**	**16 660 326**
Kostnader			
Lønnskostnad		325 185	314 916
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		249 809	173 291
Annen driftskostnad		13 185 386	9 983 519
Sum kostnader		**13 760 380**	**10 471 726**
Driftsresultat		**4 028 612**	**6 188 600**
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		125 952	139 962
Sum finansinntekter		**125 952**	**139 962**
Annen finanskostnad		1 031 619	1 150 293
Sum finanskostnader		**1 031 619**	**1 150 293**
Netto finans		**-905 667**	**-1 010 331**
Resultat før skattekostnad		**3 122 945**	**5 178 269**
Årsresultat		**3 122 945**	**5 178 269**
Totalresultat		**3 122 945**	**5 178 269**
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		3 122 945	5 178 269
Sum overføringer og disponeringer		**3 122 945**	**5 178 269**

Organisasjonsnr: 950 266 465
SANKTHANSFJELLET BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		**0**	**0**
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		29 605 758	29 729 015
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		878 948	1 128 757
Sum varige driftsmidler		**30 484 706**	**30 857 772**
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		157 353	281 619
Sum finansielle anleggsmidler		**157 353**	**281 619**
Sum anleggsmidler		**30 642 059**	**31 139 391**
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		**0**	**0**
Fordringer			
Sum fordringer		**0**	**0**
Investeringer			
Sum investeringer		**0**	**0**
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 408 925	2 330 779
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		**2 408 925**	**2 330 779**
Sum omløpsmidler		**2 408 925**	**2 330 779**
SUM EIENDELER		**33 050 984**	**33 470 170**
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		18 300	18 300
Sum innskutt egenkapital		**18 300**	**18 300**

Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	4 862 670	1 739 724
Sum opptjent egenkapital	**4 862 670**	**1 739 724**
Sum egenkapital	**4 880 970**	**1 758 024**
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	**0**	**0**
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	15 711 412	18 957 004
Øvrig langsiktig gjeld	12 404 801	12 535 872
Sum annen langsiktig gjeld	**28 116 213**	**31 492 876**
Sum langsiktig gjeld	**28 116 213**	**31 492 876**
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	4 851	5 817
Leverandørgjeld	48 950	163 453
Annen kortsiktig gjeld		50 000
Sum kortsiktig gjeld	**53 801**	**219 270**
Sum gjeld	**28 170 014**	**31 712 146**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	**33 050 984**	**33 470 170**

Organisasjonsnr: 950 266 465
SANKTHANSFJELLET BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum	Beløp

Balanseført verdi 31.12.	Varige driftsmidler	Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap	Årets	Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern	Årets	Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern	Årets	Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet	Årets	Fjorårets

Pantstillelse	Beløp

Beholdning av egne aksjer	Antall	Pålydende	Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer
Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om: **Medlemmer av:**

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

OBOS
Eiendomsforvaltning

Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 353
SANKTHANSFJELLET BORETTSLAG

Velkommen til årsmøte i SANKTHANSFJELLET BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:
Avstemningen åpner 19. mai kl. 18:00 og lukker 22. mai kl. 18:00.

Du finner avstemningen på:

https://vibbo.no/353

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?
Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Annen informasjon
Manuelle stemmesedler legges i styrets postkasse utenfor Larsbråtveien 223.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitne
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte
7. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
8. Valg av representant til sameiermøte i Oppsal vaktmestersentral
9. Valg av valgkomité

Med vennlig hilsen,
Styret i SANKTHANSFJELLET BORETTSLAG

Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Styreleder Aleksander Håvard Bruun er valgt.

Sak 2

Valg av protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av minst én andelseier til å signere protokollen sammen med møteleder. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Jostein Andresen Ryen og møteleder Aleksander Håvard Bruun er valgt.

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Generalforsamling skal iht. vedtektene innkalles senest 8 dager før og høyst 20 dager før.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Disponering av årets resultat

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat (overskudd) føres mot negativ egenkapital i balansen slik at udekket tap reduseres.

Vedlegg

1. Kommentarer til årsregnskapet.pdf
2. Revisjonsberetning.pdf
3. Årsregnskap 2024.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 300 000.

Valgkomiteen foreslås honorert med gavekort kr 2 000 til hvert medlem.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 300 000. Valgkomiteen honoreres med gavekort kr 2 000 til hvert medlem.

Sak 6

Valg av tillitsvalgte

Det skal velges styreleder, 2 styremedlemmer og minst 2 varamedlemmer.

Styreleder og varamedlemmer velges for 1 år. Styremedlemmer velges for 2 år.

Amund Bratsberg Lindstad og Vegard Halvorsen Vaagan ble valgt for 2 år på forrige generalforsamling og er ikke på valg i år.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som styreleder:

- Aleksander Håvard Bruun

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år
Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Erland Vestby
- Eva Sjue

Valg av 3 varamedlem Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Camilla Melhus Rolstad
- Kristine Farestvedt Nesse
- Marte Helliksen Hvamb

Vedlegg

1. Innstilling.pdf

Sak 7

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som delegat:

- Erland Vestby

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Aleksander Håvard Bruun

Sak 8

Valg av representant til sameiermøte i Oppsal vaktmestersentral

Det skal velges representant med vara til sameiermøte i Oppsal Vaktmestersentral. Velges for periode 1 år.

Roller og kandidater

Valg av 1 representant Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som representant:

- Aleksander Håvard Bruun

Valg av 1 vararepresentant Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som vararepresentant:

- Amund Bratberg Lindstad

Sak 9

Valg av valgkomité

Valg komiteens oppgave er å finne kandidater til neste års generalforsamling.

Medlemmer av valgkomiteen velges for 1 år.

Roller og kandidater

Valg av 3 valgkomitémedlem Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som valgkomitémedlem:

- Anne Sørum
- Inger Helene Spangen
- Lauritz Fredrik Galtung

Styrets årsrapport

Styret i Sankthansfjellet 2024-2025 består av :

Aleksander H .Bruun - Styreleder

Eva Sjue - Nestleder

Erland Vestby - Styremedlem

Amund Bratberg Lindstad - Styremedlem

Vegard Halvorsen Vaagan - Styremeldem

Camilla Melhus Rolstad - Varamedlem

Kristine Farestvedt Nesse - Varamedlem

Marte Helliksen Hvamb - Varamedlem

I perioden 2024 - 2025 er det overordnet utført arbeid med følgende prosjekter:

Malingsprosjekt for borettslaget som er forventet å vare til 2026 er påbegynt og omtrent en tredjedel av arbeidet er utført.

Prosjekt med å overvåke tilstand i krypkjellere, fremfor å benytte aktiv luft-avfukting er påbegynt, og prosjektet er forventet å kunne resultere i en betydelig besparelse for borettslaget over tid.

Det er gitt tillatelse til montering av varmepumper basert på prinsipper for plassering. Varmepumper må bygge søkes før de monteres, det er sendt felles søknader for andelseiere frem til i dag.

Arbeidet med å utrede muligheter for å oppgradere garasjeanleggene er påbegynt og det er utarbeidet en mulighetsstudie. Dette dokumententet finner man som vedlegg til beboermøtereferatet vår 2025.

Det er gjennomført to fysiske beboermøter, vår og høst. I referatene fra disse møtende finner man flere detaljer om pågående og utførte prosjekter samt strategi for økonomisk arbeid og liknende.

Det er gjennomført 10 styremøter i perioden, Referater er publisert på Vibbo

Aleksander H. Bruun

Styreleder Sankthansfjellet Borettslag

Kommentarer til årsregnskapet for 2024

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

- Driftsinntekter er høyere enn budsjettert og skyldes at refusjon av strøm avfuktere kr 600 000 ikke er trukket fra innkrevde felleskostnader som budsjettert. Refusjon er i stedet ført som kostnad i posten Energi/fyring (og overført direkte til konto til den det gjelder).
- Driftskostnader er totalt sett ca. kr 450 000 lavere enn budsjettert. Posten Avskrivninger er ca. kr 150 000 høyre enn budsjettert og skyldes total avskrivning av ballbinge (nettoføring av offentlig tilskudd skal trekkes fra opprinnelige kostnad). Videre er posten Drift og vedlikehold ca. kr 600 000 lavere enn budsjettert og skyldes mindre til vedlikehold (maling) i 2024 enn antatt.
- Finanskostnader er lavere enn budsjettert. Dette skyldes usikkerhet omkring rentenivået i 2024 hvor det ble lagt inn en liten rentebuffer.

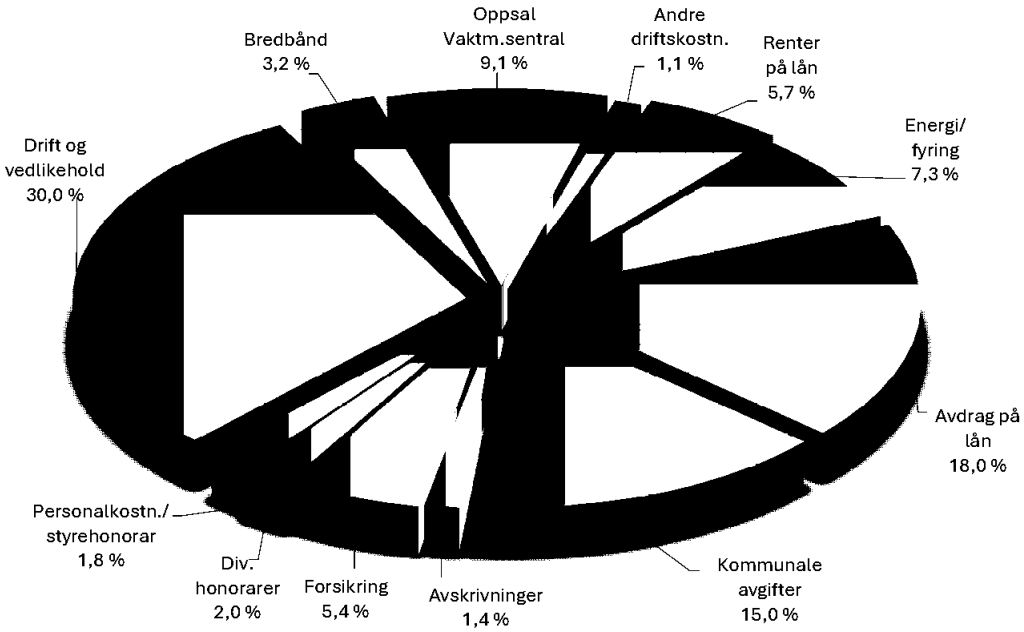
Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et overskudd og foreslås ført mot negativ egenkapital i balansen slik at udekket tap reduseres.

Kostnadsdiagram

Diagrammet under viser borettslagets kostnader og avdrag i regnskapsåret 2024 fremstilt grafisk. Her kan du hva felleskostnadene (husleien) brukes til.

Vedlikehold var som året før største post og utgjorde 30 % av totale kostnader. Så følger renter og avdrag på lån med ca. 24 %. Deretter kommer kommunale avgifter med 15 %.



Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet og bør til enhver tid være positiv. Dette som en del av forutsetningene for videre drift. Disponible midler utgjør kr 2 355 127 pr. 31.12.2024 (mot kr 2 111 509 året før).

Kommentarer til budsjett 2025

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjett for 2025.

Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet ca. kr 1,5 millioner til ordinært vedlikehold og ca. kr 6,7 millioner til større vedlikehold.

Til større vedlikehold er det budsjettert med kr 5 millioner til maling, kr 500 000 til rørutskifting, kr 500 000 til overvannstiltak, kr 500 000 til boder, samt kr 200 000 til garasjer.

Kommunale avgifter

Vann- og avløpsgebyrene i Oslo vil øke med over 60 prosent fram mot 2027. Det ifølge byrådets økonomiplan for årene framover. Årsaken er hovedstadens nye reservevannforsyning og utskifting av gamle rør i grunnen i Oslo.

Det er varslet en årlig økning av gebyrene ca. 18 prosent hvert år fram til 2027.

Forsikringer

Forsikringspremien øker med bakgrunn i bl.a. skadeutbetalinger, skadefrekvens, skadestatistikk og nåværende prisnivå. Utover dette vektlegges prinsippet om at store skader (primært store brann-skader) utjevnes i hele boligselskapsporteføljen, da slike skader treffer tilfeldig. Videre kommer indeksendringer og endringer i naturskadepremie mm.

Forsikringspremien i vårt borettslag øker derfor med ca. 20 % i 2025 (mot 25 % året før).

Energikostnader

Energikostnadene økte kraftig i 2021 og har siden holdt seg høye. Strømstøtten videreføres i 2025 og mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing.

Nytt styringsanlegg for varmekabler vil også gjøre at vi sparer strøm. Refusjon av strøm til avfuktere i krypkjeller, samt ladetrøm til el-biler gjør at strømkostnadene øker.

Totalt sett har styret derfor videreført budsjettall fra 2024.

Renter og avdrag på lån

Lån i Handelsbanken er et serielån med månedlige terminforfall. Flytende rente 5,65 % pr. 31.12.2024. Lånet er iht. gjeldende betalingsplan nedbetalt i år 2034.

Styret har som policy at lånet skal være nedbetalt så mye som mulig før vi låner opp for nye garasjer. Ekstraordinære innbetalinger på lånet slik borettslaget også gjorde i 2024, muliggjør nytt låneopptak på tidligere tidspunkt.

Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader og er basert på en indeksjustering av de ordinære felleskostnader med 4 % fra januar 2025.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Utført rehabilitering og større vedlikehold

1991 - 1996	Ny taktekking på hus og boder
1995 - 1998	Varmekabler i gangveier
1996 - 2001	Terrasse- og bodtekking med tilh. arbeide (herunder råteskader hus / boder)
1998 - 2001	Krypkjellerundersøkelse / soppkontroll
2000 - 2002	Skifte av utebelysning, ekstra stolper
2002	Skifte av innvendige stoppekraner i boligene, skifte / vedlikehold av utvendige felles stoppekraner for husrekkene
2003 - 2004	Enøktiltak varmekabelanlegg (gangveier)
2007 - 2008	Fasaderehabilitering (nytt panel, malt, tilleggsisolert), terrassetekking, ca. 50% av vinduer skiftet, skiftet bord på bod
2009	Maling av garasjer (dugnad)
2010 - 2013	Oppgradering/nye lekeplasser
2010 - 2011	Utskifting av gjerder og lignende
2010 - 2011	Asfaltering av slitte gang/kjøreveier
2011 – 2012	Tekket om 1/3 av takene på garasjer
2014 - 2015	Nye søppelanlegg
2016 - 2017	Ny taktekking (levetid 35-40 år)
2018	Asfaltering av slitte gang- og kjøreveier
2018 - 2020	Avfukting i kjellere (pågående)
2018 - 2019	Ny taktekking på uteboder
2020	Utskifting vinduer (reklamasjonstid 3 år). Etabl. infrastruktur for elbil-lading
2021	Installert seriekoblede røykvarslere tilknyttet alarmsentral i samtlige boliger
2022	Rehabilitert 11 nordvegger. Asfaltering
2023	Sendt inn felles søknad for varmepumper for utstyr montert etter 22.1.2019. Utarbeidet energiplan - OBOS Prosjekt. Gjennomført El-kontroll av borettslagets felles elektriske installasjoner. Inngått avtale om maling av borettslaget med OVS SA. Byttet leverandør av ladetjenester for elbil

Til generalforsamlingen i Sankthansfjellet Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sankthansfjellet Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger.

Oslo, 25. mars 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor

353 ST.HANSFJELLET BORETTSLAG

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2024	2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		**2 111 509**	**3 634 629**
B. ENDRING I DISP. MIDLER:			
Årets resultat (se res.regnskapet)		3 122 945	5 178 269
Tilbakeføring av avskrivning	16	249 809	173 291
Fradrag kjøpesum anl.midler	16	0	-229 443
Fradrag for avdrag på langs. lån	17	-3 245 592	-6 745 592
Innsk. øremerk. bankkto		-6 805	-5 965
Reduksjon egenkapital i fellesanlegg		123 257	106 321
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		**243 614**	**-1 523 119**
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		**2 355 124**	**2 111 509**
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:			
Omløpsmidler		2 408 925	2 330 779
Kortsiktig gjeld		-53 801	-219 270
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		**2 355 124**	**2 111 509**

SANKTHANSFJELLET BORETTSLAG
ORG.NR. 950 266 465, KUNDENR. 353

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	17 443 296	16 363 948	16 843 000	18 115 000
Ladeinntekter el-bil		175 627	296 378	90 000	150 000
Andre inntekter	3	170 068	0	280 000	100 000
SUM DRIFTSINNTEKTER		**17 788 991**	**16 660 326**	**17 213 000**	**18 365 000**
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-40 185	-38 916	-40 000	-45 000
Styrehonorar	5	-285 000	-273 000	-285 000	-300 000
Avskrivninger	16	-249 809	-173 291	-100 000	0
Revisjonshonorar	6	-15 825	-12 750	-14 000	-15 000
Andre honorarer		0	-3 000	0	-40 000
Forretningsførerhonorar		-199 710	-189 660	-200 000	-210 000
Konsulenthonorar	7	-104 691	-209 259	-200 000	-600 000
Kontingenter		-36 600	-36 600	-37 000	-37 000
Drift og vedlikehold	8	-5 418 333	-2 889 780	-6 000 000	-8 200 000
Forsikringer		-967 154	-726 986	-960 000	-1 150 000
Kommunale avgifter	9	-2 714 296	-2 451 312	-2 710 000	-3 060 000
Oppsal Vaktmestersentral	15	-1 632 818	-1 363 225	-1 400 000	-1 500 000
Energi/fyring	10	-1 323 138	-1 417 118	-1 500 000	-1 500 000
Bredbånd		-574 128	-493 277	-520 000	-590 000
Andre driftskostnader	11	-198 694	-193 552	-250 000	-250 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		**-13 760 380**	**-10 471 726**	**-14 216 000**	**-17 497 000**
DRIFTSRESULTAT		**4 028 612**	**6 188 600**	**2 997 000**	**868 000**
FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	125 952	139 962	100 000	100 000
Finanskostnader	13	-1 031 619	-1 150 293	-1 100 000	-930 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		**-905 667**	**-1 010 331**	**-1 000 000**	**-830 000**
ÅRSRESULTAT		**3 122 945**	**5 178 269**	**1 997 000**	**38 000**
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		3 122 945	1 739 724		
Reduksjon udekket tap		0	3 438 545		

SANKTHANSFJELLET BORETTSLAG
ORG.NR. 950 266 465, KUNDENR. 353

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	14	25 928 000	25 928 000
Tomt		3 611 332	3 611 332
Andel egenkapital i fellesanlegg	15	66 426	189 683
Andre varige driftsmidler	16	878 948	1 128 757
Miljøbankkonto, øremerket		157 353	281 619
SUM ANLEGGSMIDLER		**30 642 059**	**31 139 391**
OMLØPSMIDLER			
Driftskonto OBOS-banken		336 589	473 103
Sparekonto OBOS-banken		2 072 336	1 857 676
SUM OMLØPSMIDLER		**2 408 925**	**2 330 779**
SUM EIENDELER		**33 050 984**	**33 470 170**
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 183 * 100		18 300	18 300
Opptjent egenkapital		4 862 670	1 739 724
SUM EGENKAPITAL		**4 880 970**	**1 758 024**
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	15 711 412	18 957 004
Borettsinnskudd	18	12 261 200	12 261 200
Avsetning bomiljøtiltak	19	143 601	274 672
SUM LANGSIKTIG GJELD		**28 116 213**	**31 492 876**
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		48 950	163 453
Påløpte renter		4 851	5 817
Annen kortsiktig gjeld		0	50 000
SUM KORTSIKTIG GJELD		**53 801**	**219 270**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**33 050 984**	**33 470 170**
Pantstillelse	20	61 961 200	61 961 200
Garantiansvar	15	2 386 968	2 787 221

Oslo, 17.03.2025
Styret i Sankthansfjellet Borettslag

Aleksander Håvard Bruun /s/ Eva Sjue /s/ Erland Vestby /s/

Vegard Halvorsen /s/ Amund Bratberg Lindstad /s/

NOTE: 1
REGNSKAPSPRINSIPPER
Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNTEKTER
Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD
Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKKSKONTO
Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2
INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	16 791 288
Bredbånd	501 000
Vann- og avløpstillegg (påbygg)	80 904
Eiendomsskatt	40 836
Feieravgift	20 328
Lokale (OVS)	7 800
Leie tilfluktsrom	1 140
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	**17 443 296**

NOTE: 3
ANDRE INNTEKTER

OBOS Miljøfond	170 068
SUM ANDRE INNTEKTER	**170 068**

NOTE: 4
PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-40 185
SUM PERSONALKOSTNADER	**-40 185**

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5
STYREHONORAR
Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 285 000.

NOTE: 6
REVISJONSHONORAR
Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 15 825.

NOTE: 7
KONSULENTHONORAR

OBOS Eiendomsforvaltning - rådgivningstjenester/møtedeltakelse	-31 924
Plan- og bygningsetaten - søknad om oppsetting av varmepumper	-30 050
FxARK arkitetektskontor AS - søknad varmepumper	-19 318
Sensor Innovation AS - fuktkontroll	-23 400
SUM KONSULENTHONORAR	**-104 691**

NOTE: 8
DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger	-4 069 556
Drift/vedlikehold VVS	-195 842
Drift/vedlikehold elektro	-458 269
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-152 550
Drift/vedlikehold brannsikring	-399 279
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-56 000
Erstatning v/vannskader	-30 335
Egenandel forsikring	-44 000
Kostnader dugnader	-12 502
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	**-5 418 333**

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9
KOMMUNALE AVGIFTER

Eiendomsskatt	-40 891
Vann- og avløpsavgift	-1 731 175
Feieavgift	-19 584
Renovasjonsavgift	-922 646
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	**-2 714 296**

NOTE: 10
ENERGI/FYRING

Elektrisk energi	-670 266
Refusjon strøm avfuktere i krypkjeller	-652 872
SUM ENERGI / FYRING	**-1 323 138**

NOTE: 11
ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Lokalleie	-7 320
Container	-111 591
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-38 203
Lyspærer og sikringer	-4 694
Andre fremmede tjenester	-7 209
Kopieringsmateriell	-520
Trykksaker	-6 435
Andre kostnader tillitsvalgte	-798
Andre kontorkostnader	-478
Kontingenter	-500
Gaver	-8 500
Bank- og kortgebyr	-2 947
Velferdskostnader	-9 500
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	**-198 694**

NOTE: 12
FINANSINNTEKTER

Renter av driftskonto i OBOS-banken	4 276
Renter av sparekonto i OBOS-banken	121 465
Andre renteinntekter	211
SUM FINANSINNTEKTER	**125 952**

NOTE: 13
FINANSKOSTNADER

Renter og gebyr på lån Handelsbanken	-1 031 406
Renter på leverandørgjeld	-213
SUM FINANSKOSTNADER	**-1 031 619**

NOTE: 14
BYGNINGER

Kostpris/Bokf.verdi 1971	25 928 000
SUM BYGNINGER	**25 928 000**

Tomten ble kjøpt i 1986. Gnr.140/bnr.51, 126 & 128
Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 15
GARANTIANSVAR/ANDEL ANLEGGSMIDLER/LANGSIKTIG GJELD I FELLESANLEGG
Fordelingsregnskap med egenkapital og solidaransvar
Selskapet eier 4,55 % av Oppsal vaktmestersentral.
Selskapet har solidaransvar for den samlede gjelden i sentralen. Garantiansvaret refererer seg til den samlede gjelden i sentralen og utgjør kr 2 386 968.
Selskapets andel i sentralen vises som anleggsmidler under posten "andel egenkapital i fellesanlegg".
Selskapets andel av driftskostnadene og årsresultatet i sentralen er inntatt i resultatregnskapet under posten "Oppsal Vaktmestersentral". Andelene som er innarbeidet er fra selskapets årsregnskap for fjoråret.

NOTE: 16
VARIGE DRIFTSMIDLER

Ballbinge		
Tilgang 2023	229 443	
Avskrevet tidligere	-45 888	
Nedskrevet i år (som følge av mottatt tilskudd)	-183 554	
		1
Parkskulptur		
Tilgang 2020	148 088	
Avskrevet tidligere	-118 469	
Avskrevet i år	-29 618	
		1
Møbler (sittegrupper)		
Tilgang 2015	130 631	
Avskrevet tidligere	-130 630	
		1
Søppelbrønner		
Tilgang 2014	690 375	
Tilgang 2015	208 750	
Tilgang 2016	78 750	
Avskrevet tidligere	-941 237	
Avskrevet i år	-36 637	
		1
Uteanlegg (drivhuset)		
Tilgang 2018	39 682	
Avskrevet tidligere	-39 681	
		1
Vaktmesterbrakke (ikke avskrevet)		
Tilgang 2006	658 508	
Tilgang 2007	220 435	
		878 943
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		**878 948**

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER	**-249 809**

NOTE: 17
PANTE- OG GJELDSBREVLÅN

Handelsbanken		
Opprinnelig 2014	-49 700 000	
Nedbetalt tidligere	30 742 996	
Nedbetalt i år	3 245 592	
		-15 711 412
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		**-15 711 412**

NOTE: 18
BORETTSINNSKUDD

Opprinnelig 1971	-8 601 200
Tilleggsinnskudd	-3 660 000
SUM BORETTSINNSKUDD	**-12 261 200**

NOTE: 19
ANNEN LANGSIKTIG GJELD

Avsetning bomiljøtiltak	-143 601
SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD	**-143 601**

NOTE: 20
PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	12 261 200
Pantelån	15 711 412
TOTALT	**27 972 612**

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	25 928 000
Tomt	3 611 332
TOTALT	**29 539 332**

Valgkomiteens innstilling til styre i Sankthansfjellet Borettslag 2025

Bakgrunn:

Valgkomiteen har snakket med alle i sittende styre, både ordinære medlemmer og varamedlemmer. I samtalene har valgkomiteen etterspurt hvordan styret arbeider, hvilken kompetanse som trengs og innspill til konkrete kandidater. I tillegg har vi snakket med alle rodekontakter for å høre om deres arbeid og kontaktflate opp mot styret. Vårt inntrykk er at styret arbeider bra med de mange og veldig ulike oppgaver som det har, og at ulike ansvarsområder er fordelt på de respektive styremedlemmene på en god måte utfra kompetanse og interesser.

Innstiling:

Valgkomiteen er glade for at alle som er på valg stiller til gjenvalg, noe som gir mulighet for kontiunitet og det å følge styrets prosjekter og oppgaver over tid. Vi tolker dette som en bekreftelse på at kandidatene er engasjert i borettslaget og har en genuin interesse for styrets oppgaver.

Som styreleder innstilles Aleksander Bruun, Larsbråtveien 249. Aleksander har sittet i styret siden 2021 og som styreleder siden 2022. Han jobber som prosjektleder i byggebransjen og tilfører styret kompetanse innen prosjektledelse og innkjøp/kontrakt.

Som styremedlem innstilles Erland Vestby, Larsbråtveien 203. Erland har lang erfaring fra styret i borettslaget og bringer med seg mye kunnskap og historikk om Sankthansfjellet og området. Erland har blant annet hatt ansvar for lån og forsikringer og utbygging av elbillading.

Som styremedlem innstilles Eva Sjue, Larsbråtveien 97. Eva har sittet i styret siden 2021 og som nestleder siden 2022. Eva jobber som arealplanlegger og daglig leder hos Felix arkitekter, i tillegg er hun nestleder i Haugerud IF og har bistått foreningen i forbindelse med områdeutviklingen rundt skolen og idrettsanlegget. I styret har Eva bl.a. hatt ansvar for søknadsprosessen om varmepumper.

Som varamedlemmer innstilles Marte Helliksen Hvamb, Kristine Farestvedt Nesse og Camilla Melhus Rolstad, som alle er med videre fra foregående år.

Med denne innstillingen mener valgkomiteen at borettslaget får et balansert og kompetent styre med god kompetanse for å utføre de oppgaver som venter de nærmeste årene.

VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:

A. Som styreleder for 1 år foreslås:

Navn: Aleksander Håvard Bruun Adresse: Larsbråtveien 229

B. Som styremedlemmer for 2 år foreslås:

Navn: Eva Sjue Adresse Larsbråtveien 97
Navn: Erland Vestby Adresse: Larsbråtveien 203

Styremedlemmer som ikke er på valg:
Navn: Amund Bratberg Lindstad Adresse: Larsbråtveien 65
Navn: Vegard Halvorsen Vaagan Adresse: Haugerudveien 59

C. Som varamedlemmer foreslås:

1. Navn: Marte Helliksen Hvamb Adresse: Haugerudveien 7
2. Navn: Kristine Farestvedt Nesse Adresse: Haugerudveien 19
3. Navn: Camilla Melhus Rolstad Adresse: Haugerudveien 13

D. Som delegert til OBOS generalforsamling foreslås:

Navn: Erland Vestby Adresse: Larsbråtveien 203

Som vara for delegert til OBOS generalforsamling foreslås:

Navn: Aleksander Bruun Adresse: Larsbråtveien 249

E. Som representant til sameiermøte i Oppsal vaktmestersentral foreslås:

Navn: Aleksander Bruun Adresse: Larsbråtveien 249

Som vara for sameiermøte i Oppsal Vaktmestersentral foreslås:

Navn: Amund Bratberg Lindstad Adresse: Larsbråtveien 65

F. Som valgkomité foreslås:

Navn: Lauritz Fredrik Galtung Adresse: Larsbråtveien 29

Navn: Inger Adresse: Larsbråtveien 223

Navn: Anne Sørum Adresse: Larsbråtveien 16

Dato: 7. mai 2025

I valgkomiteen for Sankthansfjellet borettslag

Iwan Thomson Liva Mork

REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 19.05.25 og er åpent for avstemning i 3 dager
Siste dato for avstemning er 22.05.25
Selskapsnummer: 353 **Selskapsnavn:** SANKTHANSFJELLET BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

Sak 1 Valg av møteleder

Styreleder Aleksander Håvard Bruun er valgt.

☐ For

☐ Mot

Sak 2 Valg av protokollvitne

Jostein Andresen Ryen og møteleder Aleksander Håvard Bruun er valgt.

☐ For

☐ Mot

Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen

Møteinnkallingen godkjennes

☐ For

☐ Mot

23 av 26

_____ _____

Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat (overskudd) føres mot negativ egenkapital i balansen slik at udekket tap reduseres.

- ☐ For
- ☐ Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 300 000. Valgkomiteen honoreres med gavekort kr 2 000 til hvert medlem.

- ☐ For
- ☐ Mot

Sak 6 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

- ☐ Aleksander Håvard Bruun

Styremedlem (kun 2 skal velges)

- ☐ Erland Vestby
- ☐ Eva Sjue

Varamedlem (kun 3 skal velges)

- ☐ Camilla Melhus Rolstad
- ☐ Kristine Farestvedt Nesse
- ☐ Marte Helliksen Hvamb

Sak 7 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (kun 1 skal velges)

- ☐ Erland Vestby

Varadelegat (kun 1 skal velges)

- ☐ Aleksander Håvard Bruun

Sak 8 Valg av representant til sameiermøte i Oppsal vaktmestersentral

Representant (kun 1 skal velges)

- [ ] Aleksander Håvard Bruun

Vararepresentant (kun 1 skal velges)

- [ ] Amund Bratberg Lindstad

Sak 9 Valg av valgkomité

Valgkomitémedlem (kun 3 skal velges)

- [ ] Anne Sørum
- [ ] Inger Helene Spangen
- [ ] Lauritz Fredrik Galtung

25 av 26

OBOS

**OBOS Eiendoms-
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.