



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 992 239 174
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: GARTNERIHAGEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o Bonord
Kongleveien 71
9510 ALTA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jan Gunnar Vian
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.04.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.05.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	1 810 291	1 677 000
Sum inntekter		1 810 291	1 677 000
Kostnader			
Lønnskostnad	3,4	125 074	101 500
Annen driftskostnad	5,6,7,8 ,9,10,1 1,12,1 3	1 507 871	1 476 796
Sum kostnader		1 632 946	1 578 296
Driftsresultat		177 345	98 704
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter	14	43 601	44 924
Netto finans		43 601	44 924
Resultat før skattekostnad		220 946	143 628
Årsresultat		220 946	143 628
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		220 946	143 628
Sum overføringer og disponeringer		220 946	143 628



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		466 160	426 417
Sum fordringer		466 160	426 417
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 198 577	1 302 669
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 198 577	1 302 669
Sum omløpsmidler		1 664 738	1 729 086
SUM EIENDELER		1 664 738	1 729 086
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Fond		319 731	643 641
Sum opptjent egenkapital		592 492	448 864
Sum egenkapital		1 133 169	1 236 133
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		495 948	468 977
Annen kortsiktig gjeld		35 620	23 976



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Sum kortsiktig gjeld		531 568	492 953
 Sum gjeld		 531 568	 492 953
 SUM EGENKAPITAL OG GJELD		 1 664 738	 1 729 086



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 399773

Virksomheten

Organisasjonsnummer: 992 239 174
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: GARTNERIHAGEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o Bonord
Kongleveien 71
9510 ALTA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: Jan Gunnar Vian
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.04.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.

Brønnøysundregistrene, 26.05.2026



Organisasjonsnr: 992 239 174
GARTNERIHAGEN BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	1 810 291	1 677 000
Sum inntekter		1 810 291	1 677 000
Kostnader			
Lønnskostnad	3,4	125 074	101 500
Annen driftskostnad	5,6,7,8,9	1 507 871	1 476 796
Sum kostnader		1 632 946	1 578 296
Driftsresultat		177 345	98 704
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter	14	43 601	44 924
Netto finans		43 601	44 924
Resultat før skattekostnad		220 946	143 628
Årsresultat		220 946	143 628
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		220 946	143 628
Sum overføringer og disponeringer		220 946	143 628



Organisasjonsnr: 992 239 174
GARTNERIHAGEN BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		466 160	426 417
Sum fordringer		466 160	426 417
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 198 577	1 302 669
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 198 577	1 302 669
Sum omløpsmidler		1 664 738	1 729 086
SUM EIENDELER		1 664 738	1 729 086
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Fond		319 731	643 641
Sum opptjent egenkapital		592 492	448 864
Sum egenkapital		1 133 169	1 236 133
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		495 948	468 977
Annen kortsiktig gjeld		35 620	23 976
Sum kortsiktig gjeld		531 568	492 953
Sum gjeld		531 568	492 953
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 664 738	1 729 086



Organisasjonsnr: 992 239 174
GARTNERIHAGEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00



Årsregnskap 2025 Gartnerihagen Boligsameie

	Note	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader	1	1 794 000	1 794 000	1 677 000	1 950 000
Andre driftsinntekter	2	16 291	0	0	15 000
Sum inntekter		1 810 291	1 794 000	1 677 000	1 965 000
Kostnader					
Lønn og andre personalkostnader	3	20 574	0	0	28 000
Styrehonorar	4	104 500	101 500	101 500	104 500
Revisjonshonorar	5	11 250	12 000	11 250	11 750
Forretningsførerhonorar		102 331	103 157	97 458	106 500
Konsulenthonorar	6	3 300	0	0	3 000
Reparasjon og vedlikehold bygninger	7	0	275 000	0	260 000
Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	8	45 544	135 000	181 267	60 000
Annnet vedlikehold	9	320 895	175 000	305 333	317 850
Løpende drifts- og serviceavtaler	10	53 208	90 000	80 112	100 000
Kostnader TV/Internett		486 720	334 620	327 204	500 000
Forsikringskader		12 000	0	10 000	0
Forsikring		380 351	380 534	325 087	418 400
Eiendomsavgift og renovasjon	11	9 406	0	0	0
Energi og brensel	12	74 913	135 000	134 057	135 000
Andre driftskostnader	13	7 953	7 000	5 028	10 000
Sum kostnader		1 632 946	1 748 811	1 578 296	2 055 000
Driftsresultat		177 345	45 189	98 704	-90 000
Finansinntekter / finanskostnader					
Finansinntekter	14	43 601	31 000	44 924	35 000
Resultat finansposter		43 601	31 000	44 924	35 000
Ordinært resultat før skatt		220 946	76 189	143 628	-55 000
Årets resultat		220 946	76 189	143 628	-55 000
Disponering:					
Overført til/fra egenkapital		220 946	0	143 628	0
Sum disponering		220 946	0	143 628	0

Gartnerihagen Boligsameie - Årsregnskap 2025



Balanse desember 2025 Gartnerihagen Boligsameie

	2025	2024
EIENDELER		
Anleggsmidler		
Omløpsmidler		
Fordringer		
Forskuddsfakturerte kostnader	463 860	423 656
Andre fordringer	0	611
Fordring finansieringsforetak	2 300	2 150
Sum fordringer	466 160	426 417
Bankinnskudd og kontanter		
Innestående på driftskonto	1 198 577	1 302 669
Sum bankinnskudd og kontanter	1 198 577	1 302 669
Sum omløpsmidler	1 664 738	1 729 086
SUM EIENDELER	1 664 738	1 729 086

Gartnerihagen Boligsameie



Balanse desember 2025 Gartnerihagen Boligsameie

	2025	2024
EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital		
Opptjent egenkapital pr. 01.01	592 492	448 864
Vedlikeholdsfond	319 731	643 641
Årets endringer egenkapital	220 946	143 628
Sum egenkapital 31.12	1 133 169	1 236 133
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Kortsiktig gjeld		
Forskuddsbetalte felleskostnader	0	45
Leverandørgjeld	495 948	468 977
Påløpt lønn, honorar og feriepenger	2 574	0
Påløpte kostnader	33 046	23 931
Sum kortsiktig gjeld	531 568	492 953
Sum gjeld	531 568	492 953
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 664 738	1 729 086

31.12.25

Gartnerihagen Boligsameie

Årsregnskapet med balanse og noter er elektronisk signert av styret

Jan Gunnar Vian
Styreleder

Unni Strifeldt
Styremedlem

Susan Berg
Styremedlem

Gartnerihagen Boligsameie



Gartnerihagen Boligsameie - noter

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Årsregnskapet baserer seg på regnskapslovens regler om oppsett av årsregnskap.

Inntekter:

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter:

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler.

Klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er basert på nedbetalingstid. Kortsiktig gjeld og omløpsmidler omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som langsiktig gjeld/anleggsmiddel.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående.

Omløpsmidler vurderes til lavest verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres med nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Aksjer og andeler klassifisert som anleggsmidler er vurdert til opprinnelig kostpris med mindre varig verdinedgang er konstatert.

Varige driftsmidler:

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmiddelet.

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen etter fradrag til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringer/restanser.

Forutsetning om fortsatt drift er lagt til grunn for årsregnskapet.



Gartnerihagen Boligsameie - noter

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Grunnleie	1 794 000	1 794 000	1 677 000	1 950 000
Sum	1 794 000	1 794 000	1 677 000	1 950 000

Boligselskapet består av 65 boligseksjoner, hvorav 50 av disse er eid av Gartnerihagen Borettslag.

Note 2 - Andre driftsinntekter

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Inntekter elbillading	16 291	0	0	15 000
Sum	16 291	0	0	15 000

Note 3 - Lønn og andre personalkostnader

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Lønn	18 000	0	0	25 000
Påløpte feriepenger	2 574	0	0	3 000
Sum	20 574	0	0	28 000

Boligselskapet har ingen ansatte. Utbetalt lønn gjelder timebetaling for vaktmesteroppgaver. Boligselskapet er ikke forpliktet til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 4 - Styrehonorar

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	104 500	101 500	101 500	104 500
Sum	104 500	101 500	101 500	104 500

Beløpet er i sin helhet styrehonorar utbetalt til styret.

Note 5 - Revisjonshonorar

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Revisjon	11 250	12 000	11 250	11 750
Sum	11 250	12 000	11 250	11 750

Revisjonshonorar er i sin helhet ordinær revisjon uten konsulenttjenester. Beløpet er inkl mva.

Note 6 - Konsulentonorar

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Honorar for økonomisk rådgivning	3 300	0	0	3 000
Sum	3 300	0	0	3 000

Gartnerihagen Boligsameie - noter



Gartnerihagen Boligsameie - noter

Note 7 - Reparasjon og vedlikehold bygninger

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Reparasjon og vedlikehold bygg	233 268	200 000	22 779	200 000
Vedlikeholdsfond	-323 910	0	-106 359	0
Reparasjon og vedlikehold VVS	66 551	15 000	11 783	30 000
Reparasjon og vedlikehold elektro	4 656	60 000	71 797	30 000
Reparasjon og vedlikehold ventilasjon	19 435	0	0	0
Sum	0	275 000	0	260 000

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelsen av bygningene.

Note 8 - Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Reparasjon og vedlikehold brannanlegg	0	10 000	5 744	0
Reparasjon og vedlikehold parkeringsanlegg	0	75 000	7 199	10 000
Reparasjon og vedlikehold heis	45 544	50 000	168 324	50 000
Sum	45 544	135 000	181 267	60 000

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelsen av anleggene.

Note 9 - Annet vedlikehold

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Renhold	143 820	25 000	143 820	148 850
Sommer- og vintervedlikehold	177 075	150 000	161 513	169 000
Sum	320 895	175 000	305 333	317 850

Note 10 - Løpende drifts- og serviceavtaler

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Drifts- og serviceavtale heis	43 305	70 000	66 099	60 000
Drifts- og serviceavtale garasjeanlegg	0	10 000	4 500	0
Diverse serviceavtaler	9 903	10 000	9 513	40 000
Sum	53 208	90 000	80 112	100 000

Note 11 - Eiendomsavgift og renovasjon

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Renovasjon, vann, avløp o.l.	9 406	0	0	0
Sum	9 406	0	0	0

Gartnerihagen Boligsameie - noter



Gartnerihagen Boligsameie - noter

Note 12 - Energi og brensel

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Strømkostnader	74 913	135 000	134 057	135 000
Sum	74 913	135 000	134 057	135 000

Note 13 - Andre driftskostnader

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Driftsmateriale	3 407	0	0	5 000
Kurs, reiser, møter	1 790	0	0	2 000
Kostnader årsmøte-generalforsamling	0	0	466	0
Bank og kortgebyrer	1 818	2 000	1 475	2 000
Omkostninger inkasso- og finansforetak	938	0	2 920	1 000
Andre driftskostnader	0	5 000	167	0
Sum	7 953	7 000	5 028	10 000

Note 14 - Finansinntekter

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
Renteinntekter bank	43 589	31 000	44 924	35 000
Annen finansinntekt	12	0	0	0
Sum	43 601	31 000	44 924	35 000

Gartnerihagen Boligsameie - noter



Resultat og balanse med noter for Gartnerihagen Boligsameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Gartnerihagen Boligsameie

Styreleder	Jan Gunnar Vian (sign.)	24.03.2026
Styremedlem	Susan Berg (sign.)	24.03.2026
Styremedlem	Unni Strifeldt (sign.)	18.03.2026



Til årsmøtet i Gartnerihagen Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Gartnerihagen Boligsameie som viser et overskudd på NOK 220 946. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med den internasjonale revisjonsstandarden for revisjon av regnskap til mindre komplekse enheter (ISA for MKE). Våre oppgaver og plikter i henhold til ISA for MKE er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA for MKE, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Alta, 26. mars 2026

Enter Revisjon Finnmark AS

Trond Madssen
Statsautorisert revisor

(elektronisk signert)