



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 964 714 851
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MASTIFF AS
Forretningsadresse: Hammersborggata 9
0181 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: BDO AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		96 699 385	104 430 067
Sum inntekter	2	96 699 385	104 430 067
Kostnader			
Varekostnad		17 124 803	25 075 910
Lønnskostnad	3	64 148 791	66 511 213
Avskrivning av driftsmidler	4	412 640	455 891
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4		
Annen driftskostnad	3, 5, 6	4 624 722	5 117 864
Sum kostnader		86 310 956	97 160 878
Driftsresultat		10 388 428	7 269 189
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 706 699	2 424 899
Annen finansinntekt		188 355	42 949
Sum finansinntekter		1 895 054	2 467 848
Rentekostnad til foretak i samme konsern		347 100	
Annen finanskostnad		921 230	982 876
Sum finanskostnader		1 268 329	982 876
Netto finans	7	626 725	1 484 972
Resultat før skattekostnad		11 015 153	8 754 161
Skattekostnad på resultat	8	2 446 833	1 998 713
Årsresultat	9	8 568 320	6 755 448
Årsresultat etter minoritetsinteresser		8 568 320	6 755 448
Totalresultat		8 568 320	6 755 448
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Avgitt konsernbidrag		8 432 539	7 191 900
Avsatt til annen egenkapital		135 781	-436 452
Sum overføringer og disponeringer	9	8 568 320	6 755 448



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	8	139 895	102 937
Sum immaterielle eiendeler		139 895	102 937
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4	356 704	419 696
Maskiner og anlegg	4		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	242 612	592 261
Sum varige driftsmidler		599 317	1 011 957
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	10		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	10		
Depositum		50 400	50 400
Sum finansielle anleggsmidler		50 400	50 400
Sum anleggsmidler		789 612	1 165 294
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	11	5 688 319	1 728 738
Kundefordringer på selskap i samme konsern	10		
Andre kortsiktige fordringer	12, 13	55 259 629	53 354 695
Konsernfordringer	10	8 915 797	10 542 032
Sum fordringer		69 863 744	65 625 465
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	6 524 170	6 692 631
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 524 170	6 692 631
Sum omløpsmidler		76 387 914	72 318 096



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
SUM EIENDELER		77 177 526	73 483 390
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	9, 14	100 000	100 000
Beholdning av egne aksjer	14		
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	10 754 596	10 618 815
Sum opptjent egenkapital		10 754 596	10 618 815
Sum egenkapital	9	10 854 596	10 718 815
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	8		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	13		
Langsiktig konserngjeld	10		
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		687 056	729 687
Betalbar skatt	8	105 382	
Skyldig offentlige avgifter		11 097 178	9 604 846
Kortsiktig konserngjeld	10	10 821 795	13 990 914
Annen kortsiktig gjeld	13	43 611 518	38 439 129
Sum kortsiktig gjeld		66 322 930	62 764 575
Sum gjeld		66 322 930	62 764 575
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		77 177 526	73 483 390



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Årsregnskap 2024 Mastiff AS

Organisasjonsnr: 964 714 851



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Resultatregnskap

Mastiff AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Salgsinntekt		96 699 385	104 430 067
Sum driftsinntekter	2	96 699 385	104 430 067
Varekostnad		17 124 803	25 075 910
Lønnskostnad	3	64 148 791	66 511 213
Avskrivning av driftsmidler	4	412 640	455 891
Annen driftskostnad	3, 5, 6	4 624 722	5 117 864
Sum driftskostnader		86 310 956	97 160 878
Driftsresultat		10 388 428	7 269 189
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 706 699	2 424 899
Annen finansinntekt		188 355	42 949
Rentekostnad til foretak i samme konsern		347 100	0
Annen finanskostnad		921 230	982 876
Resultat av finansposter	7	626 725	1 484 972
Resultat før skattekostnad		11 015 153	8 754 161
Skattekostnad på resultat	8	2 446 833	1 998 713
Årsresultat	9	8 568 320	6 755 448
Overføringer			
Avsatt konsernbidrag		8 432 539	7 191 900
Avsatt til annen egenkapital		135 781	-436 452
Sum overføringer	9	8 568 320	6 755 448



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Balanse Mastiff AS

Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Utsatt skattefordel	8	139 895	102 937
Sum immaterielle eiendeler		139 895	102 937
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4	356 704	419 696
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	242 612	592 261
Sum varige driftsmidler		599 317	1 011 957
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Depositum		50 400	50 400
Sum finansielle anleggsmidler		50 400	50 400
Sum anleggsmidler		789 612	1 165 294
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	11	5 688 319	1 728 738
Fordringer på selskap i samme konsern	10	8 915 797	10 542 032
Andre kortsiktige fordringer	12, 13	55 259 629	53 354 695
Sum fordringer		69 863 744	65 625 465
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	6 524 170	6 692 631
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		6 524 170	6 692 631
Sum omløpsmidler		76 387 914	72 318 096
Sum eiendeler		77 177 526	73 483 390




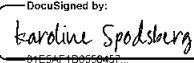
DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Balanse Mastiff AS

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	9, 14	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	9	10 754 596	10 618 815
Sum opptjent egenkapital		10 754 596	10 618 815
Sum egenkapital	9	10 854 596	10 718 815
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		687 056	729 687
Betalbar skatt	8	105 382	0
Skyldig offentlige avgifter		11 097 178	9 604 846
Gjeld til selskap i samme konsern	10	10 821 795	13 990 914
Annen kortsiktig gjeld	13	43 611 518	38 439 129
Sum kortsiktig gjeld		66 322 930	62 764 575
Sum gjeld		66 322 930	62 764 575
Sum egenkapital og gjeld		77 177 526	73 483 390

Oslo, 30.06.2025
Styret i Mastiff AS

Signed by:

Jacob Houliind
Styreleder

DocuSigned by:

Karoline Briand Spodsborg
Styremedlem

Signed by:

Sissel Randsborg
Styremedlem/daglig leder



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Kontantstrømoppstilling

Mastiff AS

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	Note	2024	2023
Resultat før skattekostnad		11 015 153	8 754 161
Ordinære avskrivninger		412 640	455 891
Endring i kundefordringer		-3 959 581	2 038 749
Endring i leverandørgjeld		-42 630	-90 261
Endring i konsernmellomværende		-4 313 817	0
Endring i andre tidsavgrensingsposter		7 530 725	-2 032 984
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		10 642 489	9 125 556
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		0	-84 252
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		0	-84 252
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Utbetalinger av konsernbidrag		-10 810 947	-9 220 097
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-10 810 947	-9 220 097
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-168 458	-178 794
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynne		6 692 631	6 871 425
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		6 524 170	6 692 628



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Noter til regnskapet 2024

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for mellomstore foretak. Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Inntektsføringsprinsipp

Selskapets virksomhet består av TV-produksjon med varighet over flere måneder. For TV-produksjoner anvendes løpende inntektsføring. Dette innebærer at inntektsføringen skjer i henhold til fullføringsgrad på hver enkel produksjon. Fullføringsgraden fastsettes på grunnlag av utført produksjon, herunder leverte episoder. For TV-produksjoner som forventes å gi tap er hele det forventede tapet kostnadsført. Omtvistede krav inntektsføres først når de er avgjort eller er reelle. Opptjent ikke fakturert inntekt knyttet til produksjoner inngår i andre fordringer i balansen pr 31.12.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmidlet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelene vil generere. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Pensjon

Selskapet har innskuddsordning for samtlige ansatte. Premien kostnadsføres i den perioden den dekker. Pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i henhold til lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Valuta

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som salgsinntekter og varekostnad.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige likvide plasseringer.



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Noter til regnskapet 2024

Note 2 Inntekter

	2024	2023
Norge	96 699 385	101 893 056
England	0	2 537 011
Sum	96 699 385	104 430 067

Selskapet har geografisk segment som er Norge med en inntektskilde - Produksjon av TV-programmer.

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	48 434 025	51 654 032
Arbeidsgiveravgift	9 707 877	9 883 716
Pensjonskostnader	3 027 844	3 006 711
Andre ytelser	2 979 046	1 966 754
Sum	64 148 791	66 511 213

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 73 95

Honorar til innleide er klassifisert som lønnskostnad og inngår i linjen "Lønninger" i tabellen over.

Det er ikke utbetalt honorar til styremedlemmer i 2024.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn og bonus	2 088 740	0
Pensjonsutgifter	86 302	0
Annen godtgjørelse	22 239	0
Sum	2 197 281	0

Daglig leder har en bonusavtale. Kriteriene fastsettes årlig av styret og knyttes opp mot selskapets drift. I 2024 er det utbetalt NOK 490 616 i bonus til daglig leder.

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til fordel for daglig leder, ansatte, styremedlemmer, aksjonær eller andre nærstående parter.

OTP

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2024 utgjør kr 191 391 ekskl.mva.

Lovpålagt revisjon	191 391
Sum honorar til revisor	191 391



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Noter til regnskapet 2024

Note 4 Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger o.a fast eiendom	Driftsløsøre, inventar og kontormaskiner	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	542 300	6 700 382	7 242 682
Tilgang	0	0	0
Avgang	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12	542 300	6 700 382	7 242 682
Akk. avskrivninger 31.12	-185 595	-6 457 770	-6 643 365
Akk. nedskrivninger 31.12		0	0
Balansført verdi 31.12	356 704	242 612	599 317
Årets avskrivninger	62 992	349 649	412 640
Årets nedskrivninger	0	0	0
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	
Økonomisk levetid	8 år	5 -10 år	

Note 5 Transaksjoner med selskap i samme konsern

Inntekter	2024	2023
Viderefakturering av felleskostnader	12 000 000	12 000 000
Viderefakturering av husleie	5 211 997	3 885 000
Sum	17 211 997	15 885 000
Kostnader	2024	2023
Management Fee	5 505 091	5 662 000
IT/Etterarbeid kostnader fra Screen	700 000	833 366
Sum	6 205 091	6 495 366

Viderefakturering av felleskostnader er gjort til søsterselskap Mastiff Entertainment AS. Øvrige poster er viderefakturert til søsterselskapene Nordisk Banijay AS, Screen Media AS og Rubicon TV AS.

Note 6 Leieavtaler

Selskapet har følgende avtale for leie av lokaler:

	Avtalens utløp	2024	2023
Årlig leie av lokaler Hammersborggata 9, Oslo	31.12.2029	9 066 229	9 197 564



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Noter til regnskapet 2024

Note 7 Spesifikasjon av finansinntekter og finanskostnader

Finansinntekter	2024	2023
Renteinntekt fra andre foretak i samme konsern	1 706 699	2 424 899
Annen renteinntekt - bank	25 308	24 505
Annen finansinntekt	12 804	10 800
Valutagevinst (Agio)	150 243	7 644
Sum finansinntekter	1 895 054	2 467 848

Finanskostnader	2024	2023
Rentekostnad fra andre foretak i samme konsern	347 100	0
Annen rentekostnad	19 826	12 191
Annen finanskostnad	837 308	929 596
Valutatap (Disagio)	64 096	41 088
Sum finanskostnader	1 268 329	982 876

Note 8 Skatt

Årets skattekostnad	2024	2023
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	2 483 791	2 028 484
Endring i utsatt skattefordel	-36 958	-29 771
Skattekostnad ordinært resultat	2 446 833	1 998 713
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	11 015 153	8 754 161
Permanente forskjeller	106 818	330 899
Endring i midlertidige forskjeller	167 989	135 324
Avgitt konsernbidrag	-10 810 948	-9 220 384
Skattepliktig inntekt	479 013	0
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	2 483 791	2 028 484
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-2 378 409	-2 028 484
Sum betalbar skatt i balansen	105 382	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2024	2023	Endring
Varige driftsmidler	-635 886	-467 896	167 989
Sum	-635 886	-467 896	167 989
Grunnlag for utsatt skattefordel	-635 886	-467 896	167 989
Utsatt skattefordel (22 %)	-139 895	-102 937	36 958

Netto utsatt skattefordel er balanseført da det er vurdert at selskapet vil generere fremtidig skattemessig

Mastiff AS

Side 9



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Noter til regnskapet 2024

overskudd som gjør det mulig å utnytte fordelene.

Note 9 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital Pr. 01.01.2024	100 000	10 618 815	10 718 815
Årets resultat		8 568 320	8 568 320
Avgitt konsernbidrag etter skatt 2024		-8 432 538	-8 432 538
Pr. 31.12.2024	100 000	10 754 596	10 854 596

Note 10 Mellomværende med selskap i samme konsern

Fordringer	2024	2023
Andre fordringer - Mastiff Entertainment AS	8 915 797	10 542 032
Sum fordringer	8 915 797	10 542 032
Gjeld	2024	2023
Leverandørgjeld	4 603	4 764 116
Avgitt konsernbidrag	10 810 946	9 226 798
Resterende avgitt konsernbidrag tidligere år	6 245	0
Sum gjeld	10 821 793	13 990 914

Note 11 Kundefordringer

	2024	2023
Kundefordringer til pålydende	4 018 077	0
Factoring garanti BNP*	1 670 242	1 728 738
Sum	5 688 319	1 728 738

*BNP holder tilbake guarantee funds på 6%.

Note 12 Bankinnskudd

	2024	2023
Bundne skattetreksmidler	6 524 170	3 071 544
Fordring på konsernkonto	54 229 495	53 084 797
Renteinntekt på konsernkonto	1 706 699	2 424 899

Mastiff AS

Side 10



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Noter til regnskapet 2024

Note 13 Kortsiktige fordringer og gjeld

Andre kortsiktige fordringer	2024	2023
Opptjente, ikke fakturerte produksjonsinntekter	700 569	42 922
Andre forskuddsbetalte kostnader	94 441	64 339
Fordring på konsernkonto	54 229 495	53 084 797
Andre fordringer	235 125	162 636
Sum	55 259 629	53 354 695

Annen kortsiktig gjeld	2024	2023
Kostnadsavsetninger	3 990 939	4 339 189
Forskuddsbetalte produksjonsinntekter	32 170 136	24 657 341
Skyldige feriepenge og AGA av disse	7 360 027	7 458 924
Andre langsiktige ytelser til ansatte	0	1 983 675
Annen kortsiktig gjeld	90 416	0
Sum	43 611 518	38 439 129

Fullføringsgraden fastsettes på grunnlag av utført produksjon, herunder leverte episoder.

Note 14 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Mastiff AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	1 000	100,0	100 000
Sum	1 000		100 000

Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Banijay Norway AS	1 000	100,0	100,0

Morselskapet Banijay Group har hovedkontor i Paris, og utarbeider konsernregnskap hvor Mastiff AS inngår. Kopi av konsernregnskapet kan innhentes ved henvendelse til Banijay Groups hovedkontor med forretningsadresse 5, Rue Francois 1er Paris 750008 France.



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS
Stortorvet 7, 0155 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00
www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Mastiff AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Mastiff AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss i revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for



**Shape the future
with confidence**

årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgjøre en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjonen er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 3. juli 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Anja Maan
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Mastiff AS 2024

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Pemneo Dokumentnøkkel: TO8JP-DMT5C-T3DPP-XGAFE-008ST-H8CWL



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Maan, Anja

Statsautorisert revisor

På vegne av: EY

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-370042

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-07-03 09:02:58 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: T06JP-DMT5C-T3DPP-XGAFE-O0B5T-H8CWL

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Årsberetning 2024

Mastiff AS

Adresse: Hammersborggata 9, 0181 OSLO

Org.nr: 964714851 MVA

Virksomhetens art

Mastiff AS produserer tv-program for det norske markedet under sjangeren faktabaserte program. Selskapet har forretningslokale i Oslo. Selskapet samarbeider tett med søsterselskapet Mastiff Entertainment AS og selskapene har felles ledelse.

Utvikling i resultat og stilling

Omsetningen var i 2024 på 96,7 mill. kroner, en reduksjon på 7 % fra 2023. Resultatet før skatt ble på 11,0 mill. kroner. Selskapet har en egenkapitalandel på 14 %, mot 15 % i 2023. Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i 2024 var 10,6 mill. kroner mot 9,1 mill. kroner i 2023. Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter var i 2024 0 mill. kroner mot -0,08 mill. kroner i 2023. Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter var i 2024 -10,8 mill. kroner mot -9,2 mill. kroner i 2023.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Fremtidig utvikling

Generelt preges tv-bransjen av endrede forbruksvaner og økt konkurranse mellom tilbyderne av innhold, men det er også et marked med etterspørsel både fra eksisterende og nye kunder. Mastiff har hatt en nedgang i antall faktaproduksjoner og har per nå to faste leveranser som har gitt kundene suksess i flere sesonger. Også i denne sjangeren merkes endring i preferanser fra kundene og det er viktig for selskapet å fortsette å fornye programmene i tråd med dette. Selskapet vil fortsette sin strategi med å levere faktaproduksjoner tett på den norske virkelighet, og vil øke fokus på å levere flere lønnsomme faktaproduksjoner.

Både pandemi, krig i Ukraina og Gaza og ny president i USA, har medført uroligheter i bransjen og høyere inflasjon de siste årene, og spesielt på de sentrale innsatsfaktorer i en TV-produksjon, som reise og mat. Dette har videre gitt et lønnspress.

Den høye inflasjonen påvirker også våre kunder. Flere av de tradisjonelle kanalene har hatt store sparetiltak i 2024, noe som påvirker deres kjøpekraft og styrer deres bestillingsvalg. Dette øker konkurransen og presser våre marginer. Tross dette, har selskapet god ordreinngang både i 2024 og 2025.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3 bekreftes det at forutsetningene for fortsatt drift er til stede. Til grunn for antagelsen ligger at selskapet har en positiv ordreinngang med langsiktige prosjekter.

Finansiell risiko

Mastiff AS er eksponert for finansiell risiko på ulike områder. Målsettingen er å avdempe den finansielle risikoen i størst mulig grad. Selskapets nåværende strategi innbefatter ikke bruk av finansielle instrumenter. Selskapet har ikke langsiktig gjeld og er i liten grad eksponert for valuta, da den vesentlige delen av selskapets inntekter og innkjøp er i norske kroner.



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Risikoen for tap på fordringer er vurdert som lav, og forventes holdt på dette nivået i de kommende perioder. Selskapet har hittil ikke hatt vesentlige tap på fordringer, og dette ser ut til å holde seg stabilt fremover. Det er ikke inngått avtaler om motregning eller andre finansielle instrumenter som reduserer kredittrisikoen.

Selskapet har ingen ekstern finansiering og driften er finansiert via bankinnskudd og konsernkonto på nordisk nivå. Konsernkonto administreres av Banijay-konsernet sentralt.

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som god.

Styreansvarsforsikring

Styremedlemmer og ledende ansatte i selskapet er dekket av styreansvarsforsikring plassert hos flere internasjonalt anerkjente forsikringsselskaper. Forsikringen dekker personlig juridisk ansvar, inkludert juridiske saksomkostninger.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet driver kontinuerlig utvikling av nye ideer til TV-produksjoner. Dette utgjør likevel en relativ liten andel av selskapets totale kostnader. Kostnadene til denne utviklingen kostnadsføres.

Arbeidsmiljø

Styret mener arbeidsmiljøet i selskapet er tilfredsstillende. Det totale sykefraværet i bedriften har i 2024 vært på 3,5 %. Vi anser dette for tilfredsstillende, og det er ikke satt i verk spesielle tiltak på dette området. Selskapet har ikke hatt vesentlige skader eller ulykker i 2024.

Organisasjon

Selskapet har i 2024 sysselsatt 73 årsverk.

Tilstand for kjønnslikestilling

I 2024 var det 59 kvinner og 35 menn ansatt. Produksjon av tv er preget av prosjekter som finansieres ett år om gangen og med ulike krav til kompetanse mellom prosjektene, som gir høy grad av midlertidige ansettelser. Mastiff har i større grad prosjekter med kontrakter utover ett år, og har dermed lavere andel midlertidige enn søsterselskapet Mastiff Entertainment. Midlertidige ansatte utgjør 32 % av de ansatte. Og blant de midlertidige ansatte var det 63 % kvinner og 37 % menn. Selskapet søker å gi medarbeidere 100% stillinger, men markedet gjør at vi også gir kontrakter under ett år på områder der det ikke er behov for fulle årsverk. Ufrivillig deltid kartlegges gjennom medarbeidersamtaler og evaluering etter en produksjon. Det er kun 3 personer som har tatt ut barselpermisjon i 2024, så selskapet oppgir ikke antall uker av hensyn til personvernet.

I ledelsen var det i 2024 1 mann og 3 kvinner, mens det i styret var 2 menn og 1 kvinne.

Gjennomsnittslønnen for kvinner i selskapet er 1,5 % høyere enn for menn, når man ser på hele virksomheten uten å ta hensyn til stillingsgrupper og ansiennitet. Det er 4 nivåer i organisasjonen og det er kun i stillingskategorien reportere på nivå 3 stillingskategoriene er store nok til at statistikk kan offentliggjøres. Kartleggingen av lønnsforskjeller er her gjort med utgangspunkt i yrkeskoder. For reportere er lønnen for menn i snitt 11,5 % høyere for menn enn for kvinner. Det skyldes i stor grad at det er en høyere andel kvinner med lavere ansiennitet i denne gruppen.

Ved utarbeidelsen av årsberetningen har vi avdekket inkonsekvent bruk av yrkeskoder. Enkelte yrkeskoder omfatter ansatte med svært ulike ansvarsområder og stillinger. Selskapet vil arbeide med en tydeliggjøring og korrekt klassifisering av yrkeskoder i året som kommer.



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Selskapet er tilknyttet en tariffavtale som baserer seg på ansiennitet og inkluderer et minstelønnsystem. Dette skal sikre likelønn mellom kjønnene på tvers av stillinger og nivåer.

Arbeid for likestilling og mot diskriminering

Selskapet har en policy for å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søke å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold. Arbeidet for likestilling og mot diskriminering er forankret i morselskapet Banijays code of conduct som beskriver konsernet verdier og prinsipper for å sikre konsernets forpliktelser og en trygg og inkluderende arbeidsplass.

Årlig gjennomfører ledelsen sammen med verneombud og Miljøfyrtårnansvarlig en strukturert prosess hvor man undersøker om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindringer for likestilling, hvor blant annet områdene trakassering, seksuell trakassering, konflikter, mobbing, uheldig arbeidsbelastning og generelt arbeidsmiljø undersøkes. Deretter analyseres årsaker til identifiserte risikoer, det iverksettes tiltak og til siste vurderes effekten av gjennomførte tiltak.

Likestillingsarbeidet involverer både kunder, styret, ledelse, tillitsvalgte og øvrige ansatte. Kundene stiller krav til likestilling og ønsker cast og crew som speiler samfunnet. Ved hver gjennomføring av en produksjon behandles likestillingsarbeidet både i planlegging, gjennomføring og evaluering av produksjonen. Ledelsen involveres i dette gjennom oppstarts- og sluttmøter for hver produksjon. I tillegg diskuteres likestilling i fagforum som produksjonsledermøter og i egne seminarer. Styret involveres primært i årlige strategiske diskusjon med ledelsen om hvordan konsernets code of conduct skal gjenspeiles i selskapets strukturer. Selskapet følger tariffavtalen mellom Norsk Journalistlag og NHO/MBL. Avtalen stiller krav til likestilling og sikrer tillitsvalgtes involvering i sentrale prosesser hvor likestilling er aktuelt som kollektive lønnsforhandlinger og omstillingsprosesser.

På operativt nivå er arbeidet integrert i selskapets prosesser som rekruttering, planlegging og oppstart av en produksjon, evaluering av en produksjon, i medarbeiderundersøkelser, i varslingsrutiner og er regulert i dokumenter som ansettelseskontrakter og personalthåndboken.

En viktig kilde til å avdekke diskrimineringsrisikoer er risikovurderinger som gjøres i oppstart av en produksjon, egenrapportering fra medarbeidere i evaluering av en produksjon, midtveis og ved avslutning av en produksjon, og medarbeiderundersøkelser. I egenrapporteringen stilles det spørsmål om medarbeiderne har opplevd eller sett andre utsettes for mobbing, trakassering og seksuell trakassering. Alle ansatte og oppdragstakere oppfordres til å melde til nærmeste leder, verneombud eller selskapets ledelse dersom de opplever mobbing og trakassering.

Tiltak for likestilling og mot diskriminering er både forebyggende og rettet mot identifiserte risiko. Et sentralt tiltak for 2025 er ytterligere systematisering av den årlige risikoprosessen, som omtalt over. Av forebyggende tiltak kan nevnes HMS plan for hver enkelt produksjon, med hovedfokus på bevisstgjøring av selskapets nulltoleranse mot diskriminering og tydelig informasjon om selskapets varslingsrutiner. Vi har også en «Participant duty of care» som sier hvordan deltakere skal følges opp før, under og etter opptak, for å sikre deres fysiske og mentale helse og som understreker Banijays nulltoleranse for diskriminering på områder som trakassering, mobbing, urettferdig behandling, seksuell trakassering, seksuelle overgrep, rasisme og sexisme, hatefulle ytringer, narkotikabruk, vold og overdrevent alkoholforbruk.



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

På globalt nivå gjennomføres det også en rekke forebyggende tiltak. Det inviteres til flere events gjennom året for å skape bevisstgjøring om inkludering og mangfold og forebygge diskriminering. Dette kan være Trans awareness week, world day for cultural diversity og international womens day. I samarbeid med våre søsterselskap i Sverige, jobbes det med et eksternt varslingsystem som vil bli igangsatt i løpet av 2025.

TV-produksjoner generelt er preget av perioder med langvarig reising. Vi gjør tiltak mot dette ved å tilrettelegge for fleksibel arbeidstid og delvis hjemmekontor når dette er mulig, og «vikar-ordning» for de ledende stillingene på langvarige reiseproduksjoner slik at det også skal være tilpasset ansatte i småbarnsfasen.

TV-bransjen generelt i Norge er opplevd som åpen og inkluderende, og selskapet har ikke avdekket en risiko for bevisst kultur for diskriminering. Der er likevel fortsatt utfordrende å få til en variasjon i etnisitet, og det skyldes et begrenset tilfang på TV-arbeidere med multikulturell bakgrunn og fokuset her er å gjøre seg til kjenne på skoler som en attraktiv bransje.

Ved produksjoner i utlandet, har vi fokus på å bruke lokal arbeidskraft i de landene vi drar til, og dermed ivareta og heve den lokale kompetansen i TV produksjon og har fokus på skriftlige arbeidsavtaler, yrkesskadeforsikringer og betaling av skatt.

Ytre miljø

Selskapets utslipp som kan medføre en ikke ubetydelig påvirkning på ytre miljø er i all hovedsak knyttet til avfall og transport. I januar 2023 ble vi medlem av Green Producers Club, og har tatt i bruk Green Producers Tool. Dette er et måleverktøy som er utviklet av og for kultursektoren i Norden i samarbeid med CICERO. I løpet av 2024 har alle produksjonene og administrasjonen tatt i bruk Green Producers Tool, og produksjonene fører miljøregnskapet gjennom dette verktøyet. Vi har jevnlig møter med redaksjonene for å oppdatere dem innen bruken og registrering av GPC.

Mastiff AS ble miljøsertifisert 31.januar 2020 som et Miljøfyrtårn-selskap. Selskapet var blant de første i TV-bransjen i Norge til å bli sertifisert. Selskapet ble resertifisert mars 2023 og gjelder for 3 år. I sertifiseringsprosessen blir effektene på miljøet fra søppel, energiforbruk, transport og innkjøp vurdert og man må lage en plan over 3 år for hvordan selskapet skal få ned den negative miljøpåvirkningen. Sertifiseringen inkluderer dokumentasjon av et godt HMS arbeid og utarbeidelse av en årlig miljørapport.

Miljøfyrtårn og Green Producers Tool er to konkrete og effektive verktøy som hjelper selskapet ta valg som er bedre for miljøet, samtidig som de er lønnsomme, både på skjermen og bak. Vi ønsker å være en inspirasjon for både kollegaer, kunder, konkurrenter og seere, samtidig som vi jobber for å ta vare på miljøet. I Banijay Norge som Mastiff AS er en del av har vi også en egen intern miljøgruppe som arbeider med grønne arrangementer igjennom året for å øke fokuset blant våre ansatte på miljø.


Åpenhetsloven

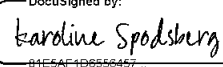
Mastiff AS har gjennomført en aktsomhets- og risikovurdering og redegjort for arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold etter åpenhetsloven internt i virksomheten og hos leverandørene. Redegjørelsen er offentliggjort på selskapets nettsider: www.mastiff.no/om-oss



DocuSign Envelope ID: 76BB6DD4-1936-4CBD-BD2F-503F7CACDC5D

Styret for Mastiff AS
København/Oslo 30.06.2025

Signed by:

E1D8E44534504A7...
Jacob Houliind
Styreleder

DocuSigned by:

81E5AF4D8556457...
Karoline B. Spodsberg
Styremedlem

Signed by:

8E788ABA680F468...
Sissel Randsborg
Daglig leder/Styremedlem