



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 989 137 913  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: ØYA VIDEREGÅENDE SKOLE  
Forretningsadresse: Kvålsvegen 133  
7228 KVÅL

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tore Sagdahl  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.03.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 24.06.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1,2	3 013 801	3 037 545
Offentlige tilskudd	2,3	52 570 576	50 731 115
Annen driftsinntekt	2,4	15 613 783	14 515 608
<b>Sum inntekter</b>		<b>71 198 160</b>	<b>68 284 268</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		5 002 377	4 346 178
Lønnskostnad	5	45 339 238	41 508 774
Avskrivning	6	4 482 941	4 495 209
Annen driftskostnad	7,8	17 774 097	16 315 371
<b>Sum kostnader</b>		<b>72 598 653</b>	<b>66 665 532</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-1 400 493</b>	<b>1 618 736</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		269 961	156 014
Annen finansinntekt		17 608	0
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>287 569</b>	<b>156 014</b>
Annen rentekostnad		1 537 696	901 014
Annen finanskostnad		93 670	81 674
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 631 366</b>	<b>982 688</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-1 343 797</b>	<b>-826 674</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-2 744 290</b>	<b>792 062</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-2 744 290</b>	<b>792 062</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-2 744 290</b>	<b>792 062</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		-2 744 289	792 061
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-2 744 289</b>	<b>792 061</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o. annet fast eiendom	1,6	45 065 450	49 068 071
Maskiner og anlegg	1,6	1 141 691	892 910
Driftsløsøre, inventar oa	6	126 401	153 401
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>46 333 542</b>	<b>50 114 382</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>46 333 542</b>	<b>50 114 382</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Lager av varer og annen beholdning	1	2 445 518	2 520 481
<b>Sum varer</b>		<b>2 445 518</b>	<b>2 520 481</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	1,12	3 271 919	3 881 001
Andre kortsiktige fordringer	12	1 243 400	1 924 368
<b>Sum fordringer</b>		<b>4 515 319</b>	<b>5 805 369</b>
<b>Investeringer</b>			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		17 600	17 600
<b>Sum investeringer</b>		<b>17 600</b>	<b>17 600</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l	13	5 381 057	8 292 988
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>5 381 057</b>	<b>8 292 988</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>12 359 494</b>	<b>16 636 438</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>58 693 036</b>	<b>66 750 820</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	11	21 889 161	24 633 450
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>21 889 161</b>	<b>24 633 450</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>21 889 161</b>	<b>24 633 450</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelser			400 000
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>			<b>400 000</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	14,15	24 886 330	28 149 382
Øvrig langsiktig gjeld	12,14, 15	1 719 997	1 906 664
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>26 606 327</b>	<b>30 056 046</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>26 606 327</b>	<b>30 456 046</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	15	2 346	2 346
Leverandørgjeld	12	1 937 223	3 135 489
Skyldige offentlige avgifter	13	3 023 327	2 693 885
Annen kortsiktig gjeld	16	5 234 654	5 829 606
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>10 197 550</b>	<b>11 661 326</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>36 803 877</b>	<b>42 117 372</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>58 693 038</b>	<b>66 750 822</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 488495

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 989 137 913  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: ØYA VIDEREGÅENDE SKOLE  
Forretningsadresse: Kvålsvegen 133  
7228 KVÅL

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tore Sagdahl  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.03.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 18.06.2024



Organisasjonsnr: 989 137 913  
ØYA VIDEREGÅENDE SKOLE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1,2	3 013 801	3 037 545
Offentlige tilskudd	2,3	52 570 576	50 731 115
Annen driftsinntekt	2,4	15 613 783	14 515 608
<b>Sum inntekter</b>		<b>71 198 160</b>	<b>68 284 268</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		5 002 377	4 346 178
Lønnskostnad	5	45 339 238	41 508 774
Avskrivning	6	4 482 941	4 495 209
Annen driftskostnad	7,8	17 774 097	16 315 371
<b>Sum kostnader</b>		<b>72 598 653</b>	<b>66 665 532</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-1 400 493</b>	<b>1 618 736</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		269 961	156 014
Annen finansinntekt		17 608	0
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>287 569</b>	<b>156 014</b>
Annen rentekostnad		1 537 696	901 014
Annen finanskostnad		93 670	81 674
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 631 366</b>	<b>982 688</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-1 343 797</b>	<b>-826 674</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-2 744 290</b>	<b>792 062</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-2 744 290</b>	<b>792 062</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-2 744 290</b>	<b>792 062</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		-2 744 289	792 061
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-2 744 289</b>	<b>792 061</b>



Organisasjonsnr: 989 137 913  
ØYA VIDEREGÅENDE SKOLE

## BALANSE

**Beløp i: NOK** **Note** **2023** **2022**

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

#### Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o. annet fast eiendom	1,6	45 065 450	49 068 071
Maskiner og anlegg	1,6	1 141 691	892 910
Driftsløsøre, inventer oa	6	126 401	153 401
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>46 333 542</b>	<b>50 114 382</b>

**Sum anleggsmidler** **46 333 542** **50 114 382**

#### Omløpsmidler

#### Varer

Lager av varer og annen beholdning	1	2 445 518	2 520 481
<b>Sum varer</b>		<b>2 445 518</b>	<b>2 520 481</b>

#### Fordringer

Kundefordringer	1,12	3 271 919	3 881 001
Andre kortsiktige fordringer	12	1 243 400	1 924 368
<b>Sum fordringer</b>		<b>4 515 319</b>	<b>5 805 369</b>

#### Investeringer

Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		17 600	17 600
<b>Sum investeringer</b>		<b>17 600</b>	<b>17 600</b>

#### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.l	13	5 381 057	8 292 988
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>5 381 057</b>	<b>8 292 988</b>

**Sum omløpsmidler** **12 359 494** **16 636 438**

**SUM EIENDELER** **58 693 036** **66 750 820**

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital Innskutt egenkapital

#### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	11	21 889 161	24 633 450
-------------------	----	------------	------------



<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>21 889 161</b>	<b>24 633 450</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>21 889 161</b>	<b>24 633 450</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelser			400 000
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>			<b>400 000</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	14,15	24 886 330	28 149 382
Øvrig langsiktig gjeld	12,14,15	1 719 997	1 906 664
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>26 606 327</b>	<b>30 056 046</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>26 606 327</b>	<b>30 456 046</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	15	2 346	2 346
Leverandørgjeld	12	1 937 223	3 135 489
Skyldige offentlige avgifter	13	3 023 327	2 693 885
Annen kortsiktig gjeld	16	5 234 654	5 829 606
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>10 197 550</b>	<b>11 661 326</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>36 803 877</b>	<b>42 117 372</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>58 693 038</b>	<b>66 750 822</b>



Organisasjonsnr: 989 137 913  
ØYA VIDEREGÅENDE SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

1

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, friskoleloven herunder økonomiforskriften til friskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere. Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Driftskostnadene bokføres når de påløper. Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer Øya videregående skole har valgt å benytte seg av nettometoden i samsvar med NRS 4 i forhold til støtte fra Innovasjon Norge til BIO-Varme (flisfyring). Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være av forbigående art. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap. Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap. Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet. Pensjoner Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap, med unntak av AFP-ordningen. Selskapet har både innskuddsplaner og ytelsesplaner. Innskuddsplaner Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger. Ytelsesplaner En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Planendringer amortiseres over forventet gjenstående opptjeningstid. Det samme gjelder estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene, i den grad de overstiger 10% av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor). Skatter Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skatteloven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt. Kontantstrømoppstilling Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer



som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

**Note**  
5

**Antall årsverk i regnskapsåret**  
53.50

**Note**  
5

## Spesifisering av resultatregnskapet

### Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	36278069.00	33512093.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	5580525.00	5093720.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2229804.00	2048381.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1036364.00	647790.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	45339238.00	41508774.00

**Note**

### Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

**Note**  
6

### Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	98122161.00	
<u>Tilgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	732141.00	
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	98854302.00	
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	52520720.00	



Balanseført verdi 31.12.                      Varige driftsmidler   Immaterielle eiend.  
46333582.00

Årets av-/nedskrivn.                      Varige driftsmidler   Immaterielle eiend.  
4482941.00

**Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler**

**Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp**

**Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse**

**Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler**

**Konsernregnskap**

**Morselskapet sitt navn**

**Forretningskontor for morselskapet**

**Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen**

Samlet beløp - tilknyttet selskap                      Årets                      Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern                      Årets                      Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern                      Årets                      Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet                      Årets                      Fjorårets

Pantstillelse                      Beløp

**Note**

16

**Fordringer**

**Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt**

0.00

**Mer om fordringer**

Beholdning av egne aksjer                      Antall                      Pålydende                      Andel av aksjek.

**Note**



15

**Gjeld**

**Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt**

**Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler**  
24886330.00

**Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler**  
44559552.00

**Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført**

**Garantiforpliktelser som er sikret ved pant**

**Mer om gjeld**



# Årsberetning & regnskap 2023

Øya videregående skole  
Styrevedtak 20. mars 2024



## ÅRSBERETNING 2023

### Øya videregående skole

#### 1. INNLEDNING

Det var noe lavere søkning til skolen høsten 2023, men er allikevel innenfor et normalår i antall søkere og elever ved skolen. På ungdomsskolen er det flere søkere enn det er plasser. Det samme gjelder også for Vg3 allmennfaglig påbygging. Det ble ikke utlyst et tilbud innen studiespesialiserende utdanningsprogram. Totalt sett betyr dette at skolen pr 1. oktober 2023 hadde 236 elever. Heltidsandelen er noe lavere.

Internatet har i 2023 hatt belegg med 83 % på vår og 90% fra høsten. Samlet kapasitet er på 100 elever. Vi utnytter nå skoleanlegget godt og vi ser at siste års investeringer har vært nødvendig for å høyne kvaliteten på trivsel og læring, samtidig som vi ser at det vil være behov for betydelige investeringer også framover da vi ser at vi har en del gamle bygninger.

Situasjonen er uforandret rundt mulighet for å bygge nye undervisningsarealer for videregående. Dette har sammenheng med manglende rassikring ved skolen. For øvrig er undervisningsarealer på ungdomsskolen og de yrkesfaglige praksisarenaene godt egnet selv om det er behov for fornyelse.

#### 2. STYRET

Styret for Øya videregående skole har bestått av:

Vår 2023: Morten Lilleberg (leder), Inge Aukan, Jann Even Andresen, Ekaterina Samara og John Egil Bergem. Varamedlemmer har vært Ingvild K Hammernes og Sigrid Håland.

Høst 2023: John Egil Bergem (leder), Jann Even Andresen, Ekaterina Samara, Tore Pukstad, Ingvild K Hammernes. Varamedlemmer: Maren G Risøy og Sigrid Håland.

I styret har også følgende møtt:

Hans Byfuglien (for ped..personale), Faafetai Haukås (for servicepersonalet), Olav Solhaug (vår) og Emilie Røgeberg (høst) (elevene), Espen Bredesen(vår) og Hilde G Stavseth (høst)(foreldrene) og Lars Myhr Sundland (Trøndelag fylkeskommune), Stine Estenstad (vår 2023 Melhus kommune) og Ole Jørgen Stevik (rektor). Dessuten har Tore Sagdahl (administrasjonsleder), Solveig Kimo Løvås (avdelingsleder vgs) møtt.

Styret har hatt 5 møter og behandlet 49 saker. Styret har i tillegg til budsjett og regnskapssaker foretatt vedtak om tilsetninger, kvalitetssikringsarbeid, elevens skolemiljø, skoletilbud, skolepengesats med mer.

#### 3. PERSONALET

Det har vært noen endringer i personalsammensetningen i 2023. Følgende har sluttet helt i løpet av året: Kristina Ryen, Vegar Slørdal, Karoline Fonn, Kristian Romedal, Asle Olav Løkken, Magnus Voie Gorter, Inger Marie Berg, Oda Margrethe F. Graneng og Maria Sætre. Flere av de som har sluttet, har vært vikarer i forskjellig størrelse og varighet.

Flere har hatt permisjoner av ulikt omfang og varighet i løpet av året. Ved utgangen av året er det 2 som er helt ute i permisjon.

Nye medarbeidere på skolen er Bardo Thanem, Kari Therese Hjulstad-Hoff, Randi S Holmli og Laura D Holmli

Pr. 31.12.23 har i skolen 73 (79) medarbeidere. 8 ansatte er ute i sykemelding, omsorgs- eller svangerskapspermisjon eller permisjon. Dette betyr at det i det daglige er 67 aktive ansatte i faste stillinger og vikariater pr. nyttår. Dette tilsvarer 62,4 (58,1) årsverk i arbeid ved årsskiftet. Dette inkluderer vikarer for ansatte i permisjon og sykemeldte. Det er en målsetting for ledelsen å innfri samfunnets forventninger vedrørende likestilling. Det er 55 % (58%) kvinner og 45 % (42%) menn i virksomheten. I ledelsen er det 2 kvinner og 4 menn. Skolestyrets medlemmer med stemmerett fordeler seg med 2 kvinner og kvinne og 3 menn. Når nye medarbeidere rekrutteres, har skolen en bevisst holdning til det å sikre god kjønnsbalanse. Det holdes jevnlig søkelys på å skape en kultur som fremmer likestilling.



I tråd med overordnede verdier som skolevirksomheten bygger på er skolen opptatt av at ingen, verken elever eller ansatte, skal diskrimineres på grunnlag av kjønn, graviditet, omsorgsoppgaver, etnisitet, funksjonsnedsettelse mm. Skolen har i dag ansatte som representerer ulike kulturer og ulike grader av funksjonsnedsettelse. Skolebygningene er i noen grad tilpasset rullestolbrukere og mennesker med annen funksjonsnedsettelse. Det er planer om nye skolebygg og i disse vil dette bli universell utforming.

I forhold til religion og etiske spørsmål, stiller skolen krav til ansatte i tråd med likestillings- og diskrimineringslovens åpning for saklig forskjellsbehandling for å fremme skolens religiøse målsetting.

Sykefraværet utgjør til sammen 6,71 % (4,67%) i 2023.

#### 4. INNSAMLING

Basaren ble i 2023 ikke avviklet på tradisjonelt vis. Prosjektet Øyavenn går fortsatt sin gang uten at det legges mye innsats i rekruttering, og vi har få faste givere. Totalt sett nådde innsamlingsarbeidet et resultat på 37 465,- (mot 25.500,- i 2022).

Skolen har fortsatt en betydelig utfordring i å finne finansiering til framtidige investeringer.

#### 5. ELEVREKRUTTERING

Skoleåret 2023/2024 startet med 236 (254 i 2022) elever. Det var ved skolestart, (offisiell telledato 1. oktober), 64 (67) elever på ungdomsskolen og 172 (187) på videregående.

Internatet var ikke helt fulltegnet fra skolestart. Det flyttet inn 90 elever (kapasitet 100) i august.

I rekrutteringsarbeidet er skolebesøk på ungdomsskoler og elevbesøk (utdanningsvalg/hospitering) på Øya de tiltakene som er høyest prioritert. Sosiale medier, samt skolen hjemmeside, brukes aktivt for å gjøre skolen kjent for nye søkere. I 2023 har vi hatt 3 ansatte som har hatt dette som sitt ansvarsområdet.

#### 6. UNDERVISNINGEN

Skolens vedtekter har følgende formålsformulering knyttet til undervisning:

Å gi undervisning og impulser til en bærekraftig yrkesutøvelse innen sine fagområder. Skolen skal gi opplæring i næringsutvikling og gi grunnlag for videre utdanning.

Det er gitt undervisning på ungdomsskole og videregående skoles nivå.

Ungdomsskolen har undervisningen i egen avdeling sør på skoleområdet. Det er god søknad til neste års 8. trinn.

I skoleåret 2023/2024 har skolen undervisning innen følgende programområder på videregående nivå:

Vg1 bygg- og anleggsteknikk

Vg 2 anleggsgartner

Vg2 tømrer

Vg1 naturbruk

Vg2 landbruk og gartnernæring

Vg2 hest og dyrefag

Vg3 landbruk

Vg3 studieforberedende naturbruk

Vg3 allmennfaglig påbygging til generell studiekompetanse

Vg4 allmennfaglig påbygging til generell studiekompetanse

Undervisningsopplegget veksler mellom tradisjonell klasseromsundervisning og arbeid inne og ute (individuell og i grupper) ut fra arbeidsplaner.



Elevene kan innen naturbruk på vg1 og vg2 velge mellom 4 fagprofiler, som preger særlig praksisundervisningen. Dette er i år landbruk, friluftsliv - Adventure, hund/dyrepleie og hest. På bygg- og anleggsteknikk tilbyr skolen tømrer og anleggsgartner på Vg2-nivå etter Vg1 bygg- og anleggsteknikk.

Vg3 landbruk gir yrkeskompetanse som agronom, med valgfagene traktor og maskin og økologisk landbruk. Vg3 studieforbereende naturbruk og vg3 påbygging gir studiekompetanse. Skolen gir også undervisning i matematikk (R1), biologi (B1 og B2) og kjemi (K1 og K2) med tanke på studiekompetanse med realfag. I tillegg til realfagene tilbyr skolen faget Entreprenørskap og bedriftsutvikling.

Skolegårdsbruket er under press. Gårdsbruket har mistet vel 36 daa fulldyrket jord som et resultat av ny E6 over eiendommen. Tap av jord kan gi et lavere utbytte av landbruksopplæringen. Erstatningssaken knyttet til tap av jord og tilleggskostnader pga. ny motorvei er ennå ikke avslutning. Hvis skolen ikke lykkes i å erstatte tapt jord ved oppkjøp, kan det bli vanskelig å holde høy kvalitet på undervisningen. Skolen har fått tilgang på leiejord de neste 10 årene, med det blir viktig å få kjøpt jord for å utvikle gårdsbruket og undervisningen videre.

Begge byggfagsklassene har undervisningsopplegg som har vært spisset mot tømrerfaget. Dette har resultert i at bl.a. trønderlåna og Øyasætra er ferdig oppbygd.

Det arbeides nå med å utrede alternativer for å fylle skolens godkjenning innen studiespesialisering.

I husdyravdelingene er det god drift. Skolen er avventende til produksjonsnivå framover. Dette har sammenheng tidligere omtalte E6-utbygging.

Skolens vedtekter har følgende formålsformulering knyttet til internasjonalt arbeid:

Å gi elevene tverrkulturell kompetanse og forståelse for utfordringer mennesker i andre land lever under. Den vil ha et hovedfokus på Normisjons samarbeidsland samtidig som gode relasjoner med skoler i andre land også ivaretas. Skolen har som mål å delta i samarbeidsprosjekter på tvers av landegrensene, fortrinnsvis med bakgrunn i skolens fagområder.

Det internasjonale arbeidet ved skolen er fortsatt under utvikling. Skolen tilrettelegger opplegg i flere land i Europa som skolens elever får anledning til å søke deltakelse i på Vg2 og Vg3. Denne utvekslingen er finansiert gjennom EU under navnet Erasmus+. I 2023 ble det gjennomført flere motiliteter i Tyskland, Frankrike, Belgia og Spania. Innsamlingsaksjonen «Gi en dag» har gått til et dagsenter for funksjonshemmede barn i Kathmandu, Nepal. Det ble også gjennomført en sponsordag våren 2023.

## 7. ANNEN VIRKSOMHET

Internatet har hatt litt lavere belegg enn normalt våren 2023, men et mer normalt belegg fra høst 2023

Utleie av veksthus (kunstgressbane) har fortsatt brukbar etterspørsel og leies ut i den grad det ikke er til hinder for skolens egen virksomhet. Ridehallen leies ut på timesbasis for de som ønsker riding med hest, og fast utleie vintersesongen for hundetreninger.

Skolen har internkontrollsystem (IK) for arbeid med helse, miljø og sikkerhet (HMS). Skolen benytter intern kvalitetssikringskontroll gjennom IK-Friskole (KFF). I forhold til gårdsdriften brukes KSL (et system for kvalitetssikring i landbruket). Som kvalitetssystem for internatkjøkken brukes HACCP. Privatskoleloven definerer kvalitetssikring som et særlig viktig styreansvar og er tema på alle styremøter. Det er styrets oppfatning at virksomheten ikke har medført forurensninger på det ytre miljø.

## 8. SKOLENS KRISTNE FORMÅLSPARAGRAF

Hele skolens virksomhet er tuftet på skolens kristne formål. Det er derfor avgjørende for oss å kunne følge opp dette med en forkynnelse i ord og gjerning med kall til omvendelse og et liv i troen på Jesus Kristus.



Punkt 2 i skolens formålsparagraf lyder slik:

Å bidra til elevenes personlige vekst og utvikling og gi forståelse for vår kristne kulturarv, demokratiske ideer og faglig tenke- og arbeidsmåte. Skolen vil søke, gjennom undervisning, personlig påvirkning og miljøskapende arbeid, å ta vare på det hele menneske og å vekke og fremme sunn kristen tro. Skolen skal søke å legge til rette for et godt kristent fellesskap blant elever og medarbeidere.

Mye av arbeidet kobles opp mot faget Kristendom 2+2. Det er morgensamlinger både på ungdomsskolen og videregående. Høsten 2023 hadde elevene mulighet til å velge Alphakurs som kristendomsfag. Dette er 10 samlinger om sentrale tema innen kristen tro. Andre valgfag skoleåret er KRIK, Globalt fokus og Pay it forward. Det er ukentlige forskjellige kristne tilbud til elevene. Noe av dette tilbudet er Timeout, Krigerne og Impuls

Åpne arrangement som Åpen gård og Øyadagen er også viktige arenaer for å få vist hva skolen står for, men Øyadagen ble avlyst i 2023.

Skolen har ellers forsøkt å leve opp til målet om at undervisningen i fagene skal være fundamentert på kristne grunnverdier.

## 9. ØKONOMI

Regnskapet har en omsetning 71.2 mill (68,2 mill) kr. Driftsresultatet ble i 2023 et underskudd på Kr. 2.744.289,- (overskudd på Kr. 792.061,- i 2022). Det opprinnelige budsjettet for 2023 la opp til et overskudd på 300.000 kr.

Tilskuddssatsene har holdt seg på stabilt nivå, men har ikke fulgt generell kostnadsutvikling. Kapitalkostnader er fortsatt ikke med i tilskuddsgrunnet, og kapitaltilskuddet er fortsatt på et svært beskjedent nivå. Relativt små klasser på nye tilbud er økonomisk sett en utfordring.

Det er aktivert investeringer på 702.000,- kr. Det er foretatt avskrivninger på 4,5 mill kr. Skolen har fortsatt investeringsbehov.

Avdrag på lån utgjør 3,45 mill kr. i 2023.

Likviditeten er noe svekket i 2023 grunnet underskudd på driften og investeringer uten lånefinansiering.

## 10. KONKLUSJON

I 2023 har arbeidet med av skole- og internattilbudet blitt videreført.

Skolen har gode medarbeidere som har vist stor innsatsvilje og utholdenhet, blant annet gjennom pandemien og skoleutvikling vi har drevet med gjennom året. Det oppleves også en tydelig motivasjon for å være med å bygge virksomheten videre. Skolen har mange elever som viser god innsats i forhold til skolearbeid, gårdsarbeid, anleggsarbeid, kristent arbeid og sosial deltagelse.

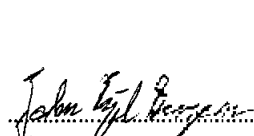
Styret retter en takk til skolens medarbeidere for god innsats året 2022.

Driftsregnskapet viser et underskudd på kr. 2.744.289,- Underskudd på skoledrift utgjør kr. 3.322.025,- Overskudd på annen drift utgjør kr. 577.736,- Samlet overskudd underskudd bleastes egenkapital. kr. 2.744.289,- Jfr. § 6-3 i "Økonomiforskrift til friskolelova".

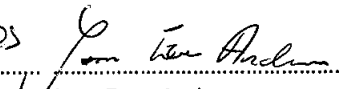
Styret anbefaler fortsatt drift ved skolen.


Øya videregående skole, 20. mars 2024

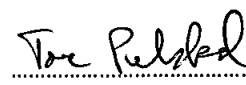


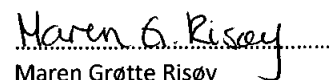
  
John Egil Bergem  
Styreleder

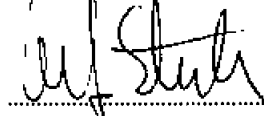
  
Ingvild Hammernes  
Styremedlem

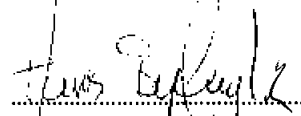
  
Jann Even Andresen  
Styremedlem

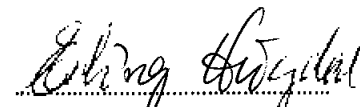
  
Katja Samara  
Styremedlem

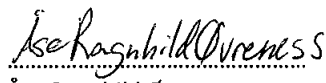
  
Tore Pukstad  
Styremedlem

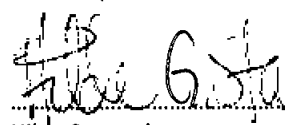
  
Maren Grøtte Risøy  
1.varamedlem


  
Ole Jørgen Stevik  
Rektor

  
Hans Byfuglien  
Ansattrepr.

  
Erling Hugdal  
Ansattrepr.

  
Åse Ragnhild Øvreneess  
Elevrepr. videregeånde

  
Hilde Stavseth  
Foreldrerepr. Ungd.skolen

  
Kommunerepr.

.....  
Lars Myhr Sandlund  
Fylkesrepr.

**Resultatregnskap - spesifisert****Øya Videregående Skole**

<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Salgsinntekt	1, 2	3 013 801	3 037 545
Offentlige tilskudd	2, 3	52 570 576	50 731 115
Annen driftsinntekt	2, 4	15 613 783	14 515 608
Sum driftsinntekter		<u>71 198 160</u>	<u>68 284 267</u>
Varekostnad		5 002 377	4 346 178
Lønnskostnad	5	45 339 238	41 508 774
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	4 482 941	4 495 209
Annen driftskostnad	7, 8	17 774 097	16 315 371
Sum driftskostnader		<u>72 598 654</u>	<u>66 665 533</u>
Driftsresultat		<u>-1 400 494</u>	<u>1 618 734</u>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		269 961	156 014
Annen finansinntekt		17 608	0
Annen rentekostnad		1 537 696	901 014
Annen finanskostnad		93 670	81 674
Resultat av finansposter		<u>-1 343 796</u>	<u>-826 673</u>
Resultat før skattekostnad		<u>-2 744 289</u>	<u>792 061</u>
Resultat		<u>-2 744 289</u>	<u>792 061</u>
<b>Ekstraordinære inntekter og kostnader</b>			
Årsresultat	10, 11	<u>-2 744 289</u>	<u>792 061</u>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		<u>-2 744 289</u>	<u>792 061</u>
Sum overføringer		<u>-2 744 289</u>	<u>792 061</u>



## Balanse - spesifikasjon

### Øya Videregående Skole

Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	1, 6	45 065 450	49 068 071
Maskiner og anlegg	1, 6	1 141 691	892 910
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6	126 401	153 401
Sum varige driftsmidler	6	<u>46 333 542</u>	<u>50 114 383</u>
Finansielle driftsmidler			
Sum anleggsmidler		<u>46 333 542</u>	<u>50 114 383</u>
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning	1	2 445 518	2 520 481
Fordringer			
Kundefordringer	1, 12	3 271 919	3 881 001
Andre kortsiktige fordringer	12	1 243 400	1 924 368
Sum fordringer		<u>4 515 320</u>	<u>5 805 369</u>
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		17 600	17 600
Sum investeringer		<u>17 600</u>	<u>17 600</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	13	5 381 057	8 292 988
Sum omløpsmidler		<u>12 359 495</u>	<u>16 636 438</u>
Sum eiendeler		<u>58 693 037</u>	<u>66 750 821</u>



## Balanse - spesifikasjon

### Øya Videregående Skole

Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	11	<u>21 889 161</u>	<u>24 633 450</u>
Sum opptjent egenkapital		<u>21 889 160</u>	<u>24 633 450</u>
Sum egenkapital		<u>21 889 160</u>	<u>24 633 450</u>
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser		0	400 000
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	14, 15	24 886 330	28 149 382
Øvrig langsiktig gjeld	12, 14, 15	<u>1 719 997</u>	<u>1 906 664</u>
Sum annen langsiktig gjeld		<u>26 606 327</u>	<u>30 056 046</u>
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	15	2 346	2 346
Leverandørgjeld	12	1 937 223	3 135 489
Skyldig offentlige avgifter	13	3 023 327	2 693 885
Annen kortsiktig gjeld	16	<u>5 234 655</u>	<u>5 829 606</u>
Sum kortsiktig gjeld		<u>10 197 551</u>	<u>11 661 326</u>
Sum gjeld		<u>36 803 878</u>	<u>42 117 372</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>58 693 038</u>	<u>66 750 822</u>





## NOTE 1 - Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, friskoleloven herunder økonomiforskriften til friskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere.

### Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp

Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Driftskostnadene bokføres når de påløper.

### Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Øya videregående skole har valgt å benytte seg av nettometoden i samsvar med NRS 4 i forhold til støtte fra Innovasjon Norge til BIO-Varme (flisfyring).

### Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være av forbigående art.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

### Pensjoner

Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap, med unntak av AFP-ordningen. Selskapet har både innskuddsplaner og ytelsesplaner.

#### Innskuddsplaner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

#### Ytelsesplaner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap),



justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode.

Planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningstid. Det samme gjelder estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene, i den grad de overstiger 10% av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor).

#### **Skatter**

Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skatteloven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.

#### **Kontantstrømoppstilling**

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



## Note 2 - INNTEKTER

REGNSKAPSÅR	2023	2022
Sum Salgsinntekt	3 013 801	3 037 545
Sum Offentlige tilskudd	52 570 576	50 731 115
3120 - Oppholdspenger	5 055 700	4 748 891
3121 - Matbilletter / måltider	837 106	661 909
3130 - Kursavgift, kursvirksomhet	79 750	14 875
3140 - Skolepenger (inkl. turpenger)	2 939 910	3 178 500
3150 - Finansiering internasjonale prosjekt	120 500	58 000
3601 - Leieinntekter bygg	6 364 769	5 763 433
3611 - Leieinntekter, utstyr	5 000	0
3612 - Leieinntekter PC	0	0
3620 - Andre inntekter	235 783	2 000
3800 - Salg aktiva	0	0
3910 - Statusendring varelager	21	0
3920 - Statusendring besetning	0	0
3950 - GAVER til skolen	37 465	25 500
3952 - BASAR / Øya Dag	0	0
3953 - BANGLADESH / Elevbedrift	0	0
Sum Annen driftsinntekt	15 613 783	14 515 608
<b>SUM DRIFTSINTEKTER</b>	<b>71 198 160</b>	<b>68 284 267</b>

### Skolepengene dekker følgende:

KLASSE	VÅR 2023	Ant.elever	Undervisning	Lunsj	Ekskursjoner
VG1 BF	1230	12,89	930	0	300
VG1	1230	50,23	930	0	300
VG1 STUDIESP.	1230	0	930	0	300
VG2 BF	1330	11,69	1030	0	300
VG2	1330	61,41	1030	0	300
VG2 STUDIESP.	1330	0	1030	0	300
VG3	1330	21,55	1030	0	300
VG3 PÅBYGG	1330	14,93	1030	0	300
VG3 STUDIESP	1330	0	1030	0	300
8-Klasse	1025	22	730	0	300
9-klasse	1075	21	775	0	300
10-klasse	1175	23	875	0	300
<b>SUM</b>		<b>238,70</b>			

KLASSE	HØST 2023	Ant.elever	Undervisning	Lunsj	Ekskursjoner
VG1 BF	1230	7,86	930	0	300
VG1	1230	53	930	0	300



VG1 STUDIESP.	1230	0	930	0	300
VG2 BF	1330	12	1030	0	300
VG2	1330	54,88	1030	0	300
VG2 STUDIESP.	1330	0	1030	0	300
VG3	1330	25,11	1030	0	300
VG3 PÅBYGG	1330	11,9	1030	0	300
VG3 STUDIESP.	1330	0	1030	0	300
8-klasse	1025	23	725	0	300
9-klasse	1075	21	775	0	300
10-klasse	1175	21	875	0	300
<b>SUM</b>		<b>229,75</b>			

## Beregning av skolepenger opp mot regnskap:

### VÅR 2023

Klasse	Sats	X	Antall	Sum mnd	X	5 mnd	SUM
VG1 BF	1230		12,89	15 855	X	5	79 274
VG1 Naturbruk	1230		50,23	61 783	X	5	308 915
VG1 STUDIESP.	1230		0,00	0	X	5	0
VG2 BF	1330		11,69	15 548	X	5	77 739
VG2 Naturbruk	1330		61,41	81 675	X	5	408 377
VG2 STUDIESP.	1330		0,00	0	X	5	0
VG3	1330		21,55	28 662	X	5	143 308
VG3/VG4 PÅBYGG	1330		14,93	19 857	X	5	99 285
VG3 STUDIESP.	1330		0,00	0	X	5	0
8-Klasse	1025		22	22 550	X	5	112 750
9-klasse	1075		21	22 575	X	5	112 875
10-klasse	1175		23	27 025	X	5	135 125
<b>SUM</b>			<b>238,70</b>	<b>295 529</b>			<b>1 477 645</b>

### HØST 2023

Klasse	Sats	X	Antall	Sum mnd	X	5 mnd	SUM
VG1 BF	1230		7,86	9 668	X	5	48 339
VG1	1230		53,00	65 190	X	5	325 950
VG1 STUDIESP.	1230		0,00	0	X	5	0
VG2 BF	1330		12,00	15 960	X	5	79 800
VG2	1330		54,88	72 990	X	5	364 952
VG2 STUDIESP.	1330		0,00	0	X	5	0
VG3	1330		25,11	33 396	X	5	166 982
VG3/VG4 PÅBYGG	1330		11,90	15 827	X	5	79 135
VG3 STUDIESP.	1330		0,00	0	X	5	0
8-klasse	1025		23	23 575	X	5	117 875
9-klasse	1075		21	22 575	X	5	112 875
10-klasse	1175		21	24 675	X	5	123 375
<b>SUM</b>			<b>229,75</b>	<b>283 857</b>			<b>1 419 283</b>

Totalt beregnet kr 2 896 928

Resultat jfr. regnskap kr 2 939 910



Differanse

kr 42 983

Differansen på skolepenger skyldes at enkelte elever har startet ut i skoleåret og blitt fakturert kun for den månedene de har gått her. I tillegg har elever sluttet etter telledato. Vi fakturerer for hele plasser, selv om de blir beregnet som deltidselever.



**NOTE 3 - STATSSTØTTE OG ANDRE OFF. TILSKUDD**

Samlet oversikt:

2023

2022

Produksjonstilskudd		1 050 228	921 010
Statstilskudd		39 670 879	38 396 118
Fylkestilskudd spes-ped tilsk		6 815 884	7 203 793
Kommunalt spes.ped tilsk.		2 610 432	1 761 710
Kommunalt Sos-ped tilsk.		7 500	148 560
Statlig tilskudd øremerket		2 031 019	1 332 612
Andre tilskudd		384 634	967 312
Periodisert øremerket tilskudd (Utdanningsstip / lærerspes)		0	213 500
Sum		52 570 576	50 944 615
Spesifisert oversikt			
<b>BIDRAGSYTER</b>	<b>FORMÅL</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Landbruksdirektoratet	Prod.tilskudd areal og dyreforvaltning	1 019 910	921 010
Landbruksdirektoratet	Støtte Grå Trøndersau	(inkl. prod tilsk)	(inkl. prod tilsk)
Landbruksdirektoratet	Regionalt miljøtilskudd	30 318	7 950
	<b>SUM</b>	<b>1 050 228</b>	<b>928 960</b>
	<b>PRODUKSJONSTILSKUDD</b>		
Utdanningsdirektoratet	Statstilskudd til skoledrift	39 670 879	38 396 118
	<b>SUM STATSTILSKUDD</b>	<b>39 670 879</b>	<b>38 396 118</b>
Trøndelag fylke	Fylkestilskudd til spesialundervisning	6 631 399	7 203 793
Møre og Romsdal FK	Fylkestilskudd til spesialundervisning	184 485	
	<b>SUM FYLKESTILSKUDD</b>	<b>6 815 884</b>	<b>7 203 793</b>
Melhus kommune	Kommunalt tilsk. spesialundervisning	1 572 604	1 012 893
Orkland Kommune	Kommunalt tilsk. spesialundervisning	391 692	377 086
Skaun Kommune	Kommunalt tilsk. spesialundervisning	646 136	371 731
	<b>SUM KOMMUNALE SPES.PED TILSKUDD</b>	<b>2 610 432</b>	<b>1 761 710</b>
Rindal Kommune	Kommunalt tilsk. Sos-ped		80 160
Oppdal kommune	Kommunalt tilsk. Sos-ped	7 500	
Periodisert sos.ped tilskudd fra forrige år	Kommunalt tilsk. Sos-ped		68 400
	<b>SUM KOMMUNALE SOS.PED TILSKUDD</b>	<b>7 500</b>	<b>148 560</b>
Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskudd	421 169	445 720
UDIR	Veiledning nyutdannede lærere	38 826	
UDIR	Kompensasjon for merutgifter Covid-19		407 137



UDIR	Utdanningsstipend/ Vikarordning	458 678	333 194
UDIR	Periodisert fra forrige år	213 500	607 249
UDIR	Utbetaling stipend	-175 000	-175 000
UDIR	Utdanningsstipend Periodisering til neste år*		-213 500
UDIR	Utbetalt stipend	- 25 070	
	<b>SUM STATLIGE TILSKUDD ØREMERKET</b>	<b>932 103</b>	<b>1 404 800</b>
Erasmus Pluss	Peroidisert tilsudd fra forrige år	1 270 000	1 022 544
Erasmus Pluss	Utvekslingstilskudd	119 096	803 727
Erasmus Pluss	Tilbakebetalt tilskudd		-170 228
Erasmus Pluss	Utvekslingstilskudd Periodisering til neste år	-560 000	- 1 270 000
Melhus kommune	Frikjøp Elevårdskontakt	46 667	
Landbruksdirektoratet	Genresurstiltak Grå Trøndersau	30 000	
Melhus kommune	Støtte til "No fence"	30 695	
NAV	Tilrettelagt arbeid	155 742	199 217
Opplæringskontoret	Lærlingetilskudd		64 706
Melhus kommune	Støtte Pilgrimsleden	4000	4 000
Melhus kommune	Frikjøp elevrådskontakt US	33 333	33 333
	<b>SUM ANDRE OFF. TILSKUDD</b>	<b>1 129 533</b>	<b>687 299</b>

\* Øya får utbetalt utdanningsstøtte for lærere gjeldene for et skoleår. Siden deler av utgiftene kommer på vårparten neste kalenderår, periodiseres deler av kostnadene til 2023. Beregner 5/12 deler for høst inneværende år og 7/12 for vår neste kalenderår.

\*\* Øya videregående skole har fått støtte fra Erasmus + for utveksling av studenter til Europa. Midlene som er tildelt i 2021 gjelder prosjekt som går over flere år. Forutsetning for føring og regnskap av disse midlene er at "overskudd" fra tildeling ett år, må overføres til neste regnskapsår slik at dette ikke går inn i skolens øvrig drift og resultat.

#### NOTE 4 - ANNEN DRIFTSINNTEKT ER SLÅTT SAMMEN AV:

ÅR	2023	2022
3120 - Oppholdspenger m/lunsj	5 055 700	4 748 891
3121 - Matbilletter / måltider	837 106	661 909
3130 - Kursavgift, kursvirksomhet	79 750	14 875
3140 - Skolepenger (inkl. turpenger)	2 939 910	3 178 500
3601 - Leieinntekter bygg	6 364 769	5 763 433
3611 - Leieinntekter, utstyr	5 000	0
3612 - Leieinntekter PC	0	0



3620 - Andre inntekter	235 783	2 000
3800 - Salg av aktiva	0	0
3920 - Statusendring besetning	0	0
3950 - Gaver til skolen	37 465	25 500
3952 - Basar / ØyaDag	0	0
<b>SUM</b>	<b>15 613 783</b>	<b>14 515 608</b>



## NOTE 5 - ANSATTE, GODTGJØRELSER, LÅN TIL ANSATTE M.M.

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	36 278 069	33 512 093
Arbeidsgiveravgift	5 580 525	5 093 720
Pensjonskostnader	2 229 804	2 048 381
Andre ytelser	1 036 364	647 790
Sum	45 339 238	41 508 774

Antall årsverk: 53,5 i regnskapsåret 2020.

	Daglig leder	Styre	Bedrifts- forsamling
Ytelser til ledende personer			
Lønn	829 920	-	-
Pensjonsutgifter (arb.g.andel 6%)	49 795	-	-
Annen godtgjørelse	0	-	-

Det er ikke ytet lån eller stilt garantier for daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

### REVISJON

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr 166 860,-.

### PENSJONSKOSTNADER, -MIDLER OG -FORPLIKTELSE

Pensjonsforpliktelsene for samtlige ansatte er dekket ved kollektiv pensjonsforsikring. Forpliktelsene er ikke balanseført og den årlige pensjonspremien samt eventuelle tilleggsbetalinger til pensjonspremfond anses som årets pensjonskostnad. Akkumulert innbetaling til pensjonspremfond er ikke balanseført.

Øya VGS har to ulike pensjonsordninger. Statens Pensjonskasse gjelder for pedagogisk ansatte som var over 55 år i 2021. Arbeidsgivers andel utgjør 10,32%. Totalt innbetalt Kr. 1.019.044,- til Statens Pensjonskasse gjennom 2023. Dette inkluderer det bedriften må betale når ansatte pensjonerer seg. De øvrige har innskuddsbasert pensjon hos SpareBank 1. Arbeidsgivers andel for disse er 6% 2023. Totalt er det innbetalt kr. 2.587.306,- til SpareBank 1 pensjonssparing gjennom 2023.

### AVREGNING PENSJON SPK 2023

Ordinær premie	281 106
Pensjonering	449 991
Endring i lønn og deltid	389 242
Opptjening av tjenestetid	39 377
G-regulering	-182 666
Polisegradsendring	15 888
Andre endringer	17 952
Administrasjonspremie	8 154
Total premie SPK	1 019 044

Innbetalt pensjonspremie (SPK og SpareBank 1) gjennom 2023 kr. 2.587.306,-



Ordningen gjennom SpareBank 1 er en innskuddsbasert ordning. Ordningen i Statens pensjonskasse er en flerforetakspensjon og er ikke balanseført.

## Note 6 Anleggsmidler

	Bygninger og tomter	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	89 862 655	3 601 362	4 658 144	98 122 161
+ Oppskrivning pr. 01.01.23		30 000		30 000
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	237 481	244 329	220 332	702 141
<b>= Anskaffelseskost 31.12.23</b>	<b>90 100 136</b>	<b>3 875 690</b>	<b>4 878 475</b>	<b>98 854 302</b>
Av- og nedskrivninger pr. 01.01.23	41 455 584	2 771 856	3 810 339	48 037 779
+ Årets ordinære avskrivninger	4 085 000	152 000	245 941	4 482 941
<b>= Av- og nedskrivninger pr. 31.12.23</b>	<b>45 540 584</b>	<b>2 923 856</b>	<b>4 056 280</b>	<b>52 520 720</b>
Bokført verdi 01.01.23	48 407 072	859 506	847 805	50 114 382
+ Tilgang i året	237 481	244 329	220 332	702 141
- Årets avskrivning og nedskrivning	4 085 000	152 000	245 941	4 482 941
<b>= Bokført verdi 31.12.23</b>	<b>44 559 552</b>	<b>951 834</b>	<b>822 195</b>	<b>46 333 582</b>
Økonomisk levetid	0-20 år	0-15 år	0-20 år	

## NOTE 7 - TRANSAKSJONER NÆRSTÅENDE

	Bilag	Spesifikasjon	Beløp
Normisjon (52896)	63/70	Konferanse "MER 2022"	4 800,-
Normisjon (52896)	417	Dekning drift database innsamling 2022	234,-
Normisjon (52896)	622/2459/3419	Administrasjonsgodtgjørelse	79 200,-
Normisjon (52896)	2887	Innsamling 2022	2000,-
Normisjon (52896)	3777	Drift database for innsamling	214,-
Normisjon Trøndelag lån (2249)	2931	Renter og avdrag på lån 2023	104 867,-
Normisjon Trøndelag lån (2262)		Renter og avdrag på lån 2023	139 000,-
Bardo Tanem (ansatt som vikar)	3033/3503	Graverarbeider	19 906,25

Alle transaksjoner med nærstående er forretningsmessige.



## NOTE 8 - ANNEN VIRKSOMHET - FELLESUTGIFTER - INTERNE TRANSAKSJONER

Dersom skolen driver annen virksomhet enn etter friskoleloven §2-2 og § 7-1 (f.eks. internat) skal det jfr. økonomiforskriften §8-2avsnitt e) skal skolen vise hvordan felleskostnadene er fordelt på avdelingene.

Felleskostnadene er fordelt etter prosent, basert på areal, bruksomfang, behov, samt tidsbruk.

VARE	KONTO	%skole	%internat	%skoleprod.	%ungd.skole	%eiendom
Autronica (brannvarsling)	6600	48%	30%	12%	10%	
Kommunale avgifter (vann/kloakk)	6325	48%	30%	12%	10%	
BOSS (skadedyrkontroll)	6320	48%	30%	12%	10%	
Søppel	6320	48%	30%	12%	10%	
Strøm	6340	48%	30%	12%	10%	
Telefon	6900	85%	5%	5%	5%	

INTERNLEIE	KONTO	%skole	%internat	%skoleprod.	%ungdomsskole
Husleie	6300	46%	22%	17%	14%

### FORDELING AV LØNSKOSTNADER:

For renholdsbetjeningen, er det arealet som rengjøres, som gir oss nøkkelen for fordeling av kostnad. Det gjøres oppmerksom på at skolens og internatets areal totalt sett er mye høyere enn det areal som er oppgitt i fordelingsberegning. Dette har sammenheng med at vi kun tar hensyn til areal som faktisk blir vasket av lønnet betjening.

RENHOLDSPERSONAL	KVM som rengjøres	Areal i prosent
Areal internat	216,10	13%
Areal skole	1492,80	87%
SUM AREAL SOM RENGJØRES	1708,90	100%

Når det gjelder skolens kantine/kjøkken/matsal, så er det gjort en kritisk vurdering av ressursbruken, for å finne frem til riktig fordelingsnøkkel mellom kantine, som er å anse som skole, opp mot matsal/nattvakt, som er å anse som internatdrift (Arealberegning gjort i 2014).

Hovedtyngden av arbeidskraften er knyttet opp mot drift av skolens kantine på dagtid og er da et servicetilbud til skolens elever (ikke bare de som er beboere på internat).

Fordelingen av lønnskostnader i % er slik:

KJØKKEN / RENHOLDSPERSONAL	PROSENT
Internat i % (kveld/helg)	14%
Kantine i % (dagtid = skole)	86%
SUM TOTALT	100%



**NOTE 9 - GAVER FRA ØYAVENNER**

	<b>Regnskap</b>	<b>Budsjett</b>
Faste givere	19 401	50000
Lotteri	0	
Enkeltgaver	18064	50000
Øyanytt	0	
Basar	0	100 000
Ekstraordinære gaver		
<b>SUM</b>	<b>37 465</b>	<b>200 000</b>

Konto 3950 - gaver	30 707	25500	37 465
Konto 3952 - basar	0	0	0
Lønnsred. frivillig			
Ekstraordinære gaver	0	0	0

**NOTE 10 - AVDELINGSREGNSKAP**

## RESULTATRAPPORT

## FORDELT PÅ AVDELING SKOLE OG ØVRIG DRIFT

	SKOLEDRIFT	ØVRIG DRIFT	TOTALT
Salgsinntekt	6 123 764	5 860 503	11 984 267
Offentlige tilskudd	52 563 076	7 500	52 570 576
Annen driftsinntekt	380 754	6 262 563	6 643 317
<b>SUM DRIFTSINNTEKT</b>	<b>59 067 594</b>	<b>12 130 566</b>	<b>71 198 160</b>

Varekostnad	-3 559 531	-1 442 846	-5 002 377
Lønnskostnad	-43 001 604	-2 337 634	-45 339 238
Avskrivning	0	-4 482 941	-4 482 941
Annen driftskostnad	-16 028 439	-1 745 657	-17 774 096
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-62 589 574</b>	<b>-10 009 078</b>	<b>-72 598 652</b>

<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-3 521 980</b>	<b>2 121 488</b>	<b>-1 400 492</b>
-----------------------	-------------------	------------------	-------------------

Annen renteinntekt	269 961	0	269 961
Annen finansinntekt	17 608		17 608
Annen rentekostnad	- 2 796	-1 534 900	-1 537 696
Annen finanskostnad	- 84 820	-8 850	-93 670
<b>SUM FINANS</b>	<b>199 953</b>	<b>-1 543 750</b>	<b>-1 343 797</b>

<b>ORDINÆRT RES. FØR SKATT</b>	<b>-3 322 027</b>	<b>577 738</b>	<b>-2 744 289</b>
--------------------------------	-------------------	----------------	-------------------

<b>ORDINÆRT RESULTAT</b>	<b>-3 322 027</b>	<b>577 738</b>	<b>-2 744 289</b>
--------------------------	-------------------	----------------	-------------------

Ekstraordinær inntekt	0	0	0
-----------------------	---	---	---

<b>ÅRSRESULTAT</b>	<b>-3 322 027</b>	<b>577 738</b>	<b>-2 744 289</b>
--------------------	-------------------	----------------	-------------------

**NOTE 11 - EGENKAPITAL**

	Annen EK tilskuddsberettiget	Annen EK Ikke tilskuddsberettiget	SUM
Pr. 01.01.2023	0	24 633 450	24 633 450
Årets resultat	- 3 322 025	577 736	-2 744 289
Overført til investeringsfond	0	0	



Overført til neste års regnskapsår	0		0
Pr. 31.12.2023	-3 322 025	25 211 186	21 889 160

**Disponering av overskudd**

	Inntektsgrunnlag	Overført til EK	Overført EK i prosent av inntektsgrunnlag
	71 198 160	-2 744 289	-3,85 %

**NOTE12 - MELLOMVÆRENDE MELLOM SELSKAP I SAMME KONSERN**

	KUNDEFORDRINGER		ANDRE FORDRINGER	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern				
ACTA Trøndelag (leir: Noas ark)	0	0		
<b>SUM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	ØVRIG LANGSIKTIG GJELD		LEVERANDØRGJELD	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern				
Normisjon 52896 / 51435 (adm.omkostninger)			214	0
Normisjon 52896 (Skatterapp)				0
Normisjon lån (2249) fjøs	519 997	606 664		
Normisjon lån (2262)kjøp av jord	1 200 000	1 300 000		
<b>SUM</b>	<b>1 719 997</b>	<b>1 906 664</b>	<b>214</b>	<b>0</b>

**NOTE 13 - BUNDNE MIDLER**

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr. 1 440 797,- som gjelder skattetrekk for ansatte.

**NOTE 14 - PANTSTILLELSER OG GARANTIER M.V.**

Gjeld som er sikret med pant o.l.	2023	2022
Konvertible lån		
Obligasjonslån		
Gjeld til kredittinstitusjoner	24 886 330	28 149 382
Øvrig langsiktig gjeld	1 719 997	1 906 664
<b>SUM</b>	<b>26 606 327</b>	<b>30 056 046</b>



Balanseført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld                      kr.            46 333 542

**NOTE 15 - LANGSIKTIG GJELD**

Gjeld som forfaller mer enn fem år

etter regnskapsårets slutt:

	2023	2022
Konvertible lån		
Obligasjonslån		
Gjeld til kredittinstitusjoner	24 886 330	28 149 382
Øvrig langsiktig gjeld	1 719 997	1 906 664
<b>SUM</b>	<b>26 606 327</b>	<b>30 056 046</b>

Låneoversikt 2023

LÅNEOVERSIKT - GJELDSKONTI	IB 1/1	Nye lån og innfridde lån	UB 31/12	AVDRAG 2023
2249 - Normisjon reg.trøndelag	606 664		519 997	86 667
2262 - Normisjon reg.trøndelag	1 300 000		1 200 000	100 000
2252 - Fastrentelån	7 000 000		6 000 000	1 000 000
2254 - Hovedlån NIBOR	9 224 335		8 071 287	1 153 048
2255 - Lån ungdomsskole	6 499 993		5 833 325	666 668
2257 - Lån NIBOR - Ridehall	3 000 000	0	2 750 000	250 000
2259 - Lån BRAGE Ford Transit	8 394		8 394	0
2260 - Byggelån Ny flisfyring	0	0	0	0
2261 - Lån Flisfyring	2 416 660		2 223 324	193 336
	<b>30 056 046</b>	<b>0</b>	<b>26 606 327</b>	<b>3 449 719</b>

ENDRING DRIFTSKONTO	IB 1/1	Redusert kreditt	Kreditt 31.12.2023
2385 - DRIFTSKONTO	6 379 936	-3 339 093	3 040 842



#### **NOTE 16 - FORDRINGER - KORTSIKTIG GJELD**

Selskapet har ingen fordringer som forfaller etter år 2023.



BDO AS  
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm  
Postboks 134  
N-2001 Lillestrøm

## Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Øya Videregående Skole

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Øya Videregående Skole.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap for 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Bjerke  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo document key: 1P31Y-07XMMW-NGEF7-L1XSB-QEPO4-5BNW1



## PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

### Bjerke, Anders

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-05-21 08:43:15 UTC



### Bjerke, Anders

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-05-21 08:43:15 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

Penneo Dokumentnøkkel: IP3Y-07XMM-NGEF7-LIXSB-QEPO4-SBNWI



Kontantstrømsoppstilling - Indirekte modell	2 023	2 022
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>		
12 Resultat før skattekostnad	-2 744 289	792 061
13 Periodens betalte skatt		
14 Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		
15 Ordinære avskrivninger	4 482 941	4 495 209
16 Nedskrivning anleggsmidler		
17 Verdiendring aksjer		
18 Tap/gevinst ved salg av aksjer		
19 Endring i varelager	74 963	-656 129
20 Endring i kundefordringer	609 082	-158 429
21 Endring i leverandørgjeld	-1 198 266	1 365 530
22 Effekt av valutakursendringer		
23 Endring i andre tidsavgrensningsposter	15 459	-204 064
24 Innbetalinger ved salg av verdipapirer for kortsiktige handelsformål		
25 Utbetalinger ved kjøp av verdipapirer for kortsiktige handelsformål		
<b>26 Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>1 239 890</b>	<b>5 634 178</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>		
27 Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		
28 Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-702 102	-5 170 687
29 Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre selskaper		
30 Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre selskaper		
31 Innbetalinger ved salg av andre investeringer		
32 Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		
<b>33 Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-702 102</b>	<b>-5 170 687</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
34 Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		
35 Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		
36 Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-3 449 719	-3 449 719
37 Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		
38 Netto endring i kassekreditt		
39 Innbetalinger av egenkapital		
40 Tilbakebetalinger av egenkapital		
41 Utbetalinger av utbytte/privatuttak		
42 Innbetalinger av aksjonærbidrag		
43 Innbetalinger av konsernbidrag		
44 Utbetalinger av konsernbidrag		
<b>45 Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>-3 449 719</b>	<b>-3 449 719</b>
46 Virkning av valutakursendringer på kontanter o.l.		
47 Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (sum 26+33+45+46)	-2 911 931	-2 986 228
48 Beholdning av kontanter o.l. ved periodens begynnelse	8 292 988	11 279 217
49 Beholdning av kontanter o.l. ved periodens slutt (sum 47 + 48)	5 381 057	8 292 989



## ÅRSBERETNING 2023

### Øya videregående skole

#### 1. INNLEDNING

Det var noe lavere søkning til skolen høsten 2023, men er allikevel innenfor et normalår i antall søkere og elever ved skolen. På ungdomsskolen er det flere søkere enn det er plasser. Det samme gjelder også for Vg3 allmennfaglig påbygging. Det ble ikke utlyst et tilbud innen studiespesialiserende utdanningsprogram. Totalt sett betyr dette at skolen pr 1. oktober 2023 hadde 236 elever. Heltidsandelen er noe lavere.

Internatet har i 2023 hatt belegg med 83 % på vår og 90% fra høsten. Samlet kapasitet er på 100 elever. Vi utnytter nå skoleanlegget godt og vi ser at siste års investeringer har vært nødvendig for å høyne kvaliteten på trivsel og læring, samtidig som vi ser at det vil være behov for betydelige investeringer også framover da vi ser at vi har en del gamle bygninger.

Situasjonen er uforandret rundt mulighet for å bygge nye undervisningsarealer for videregående. Dette har sammenheng med manglende rassikring ved skolen. For øvrig er undervisningsarealer på ungdomsskolen og de yrkesfaglige praksisarenaene godt egnet selv om det er behov for fornyelse.

#### 2. STYRET

Styret for Øya videregående skole har bestått av:

Vår 2023: Morten Lilleberg (leder), Inge Aukan, Jann Even Andresen, Ekaterina Samara og John Egil Bergem. Varamedlemmer har vært Ingvild K Hammernes og Sigrid Håland.

Høst 2023: John Egil Bergem (leder), Jann Even Andresen, Ekaterina Samara, Tore Pukstad, Ingvild K Hammernes. Varamedlemmer: Maren G Risøy og Sigrid Håland.

I styret har også følgende møtt:

Hans Byfuglien (for ped..personale), Faafetai Haukås (for servicepersonalet), Olav Solhaug (vår) og Emilie Røgeberg (høst) (elevene), Espen Bredesen (vår) og Hilde G Stavseth (høst) (foreldrene) og Lars Myhr Sundland (Trøndelag fylkeskommune), Stine Estenstad (vår 2023 Melhus kommune) og Ole Jørgen Stevik (rektor). Dessuten har Tore Sagdahl (administrasjonsleder), Solveig Kimo Løvås (avdelingsleder vgs) møtt.

Styret har hatt 5 møter og behandlet 49 saker. Styret har i tillegg til budsjett og regnskapssaker foretatt vedtak om tilsetninger, kvalitetssikringsarbeid, elevens skolemiljø, skoletilbud, skolepengesats med mer.

#### 3. PERSONALET

Det har vært noen endringer i personalsammensetningen i 2023. Følgende har sluttet helt i løpet av året: Kristina Ryen, Vegar Slørdal, Karoline Fonn, Kristian Romedal, Asle Olav Løkken, Magnus Voie Gorter, Inger Marie Berg, Oda Margrethe F. Graneng og Maria Sætre. Flere av de som har sluttet, har vært vikarer i forskjellig størrelse og varighet.

Flere har hatt permisjoner av ulikt omfang og varighet i løpet av året. Ved utgangen av året er det 2 som er helt ute i permisjon.

Nye medarbeidere på skolen er Bardo Thanem, Kari Therese Hjulstad-Hoff, Randi S Holmli og Laura D Holmli



Pr. 31.12.23 har i skolen 73 (79) medarbeidere. 8 ansatte er ute i sykemelding, omsorgs- eller svangerskapspermisjon eller permisjon. Dette betyr at det i det daglige er 67 aktive ansatte i faste stillinger og vikariater pr. nyttår. Dette tilsvarer 62,4 (58,1) årsverk i arbeid ved årsskiftet. Dette inkluderer vikarer for ansatte i permisjon og sykemeldte. Det er en målsetting for ledelsen å innfri samfunnets forventninger vedrørende likestilling. Det er 55 % (58%) kvinner og 45 % (42%) menn i virksomheten. I ledelsen er det 2 kvinner og 4 menn. Skolestyrets medlemmer med stemmerett fordeler seg med 2 kvinner og kvinne og 3 menn. Når nye medarbeidere rekrutteres, har skolen en bevisst holdning til det å sikre god kjønnsbalanse. Det holdes jevnlig søkelys på å skape en kultur som fremmer likestilling.

I tråd med overordnede verdier som skolevirksomheten bygger på er skolen opptatt av at ingen, verken elever eller ansatte, skal diskrimineres på grunnlag av kjønn, graviditet, omsorgsoppgaver, etnisitet, funksjonsnedsettelse mm. Skolen har i dag ansatte som representerer ulike kulturer og ulike grader av funksjonsnedsettelse. Skolebygningene er i noen grad tilpasset rullestolbrukere og mennesker med annen funksjonsnedsettelse. Det er planer om nye skolebygg og i disse vil dette bli universell utforming.

I forhold til religion og etiske spørsmål, stiller skolen krav til ansatte i tråd med likestillings- og diskrimineringslovens åpning for saklig forskjellsbehandling for å fremme skolens religiøse målsetting.

Sykefraværet utgjør til sammen 6,71 % (4,67%) i 2023.

#### 4. INNSAMLING

Basaren ble i 2023 ikke avviklet på tradisjonelt vis. Prosjektet Øyavenn går fortsatt sin gang uten at det legges mye innsats i rekruttering, og vi har få faste givere. Totalt sett nådde innsamlingsarbeidet et resultat på 37 465,- (mot 25.500,- i 2022).

Skolen har fortsatt en betydelig utfordring i å finne finansiering til framtidige investeringer.

#### 5. ELEVREKRUTTERING

Skoleåret 2023/2024 startet med 236 (254 i 2022) elever. Det var ved skolestart, (offisiell telledato 1. oktober), 64 (67) elever på ungdomsskolen og 172 (187) på videregående.

Internatet var ikke helt fulltegnet fra skolestart. Det flyttet inn 90 elever (kapasitet 100) i august.

I rekrutteringsarbeidet er skolebesøk på ungdomsskoler og elevbesøk (utdanningsvalg/hospitering) på Øya de tiltakene som er høyest prioritert. Sosiale medier, samt skolen hjemmeside, brukes aktivt for å gjøre skolen kjent for nye søkere. I 2023 har vi hatt 3 ansatte som har hatt dette som sitt ansvarsområdet.

#### 6. UNDERVISNINGEN

Skolens vedtekter har følgende formålsformulering knyttet til undervisning:

Å gi undervisning og impulser til en bærekraftig yrkesutøvelse innen sine fagområder. Skolen skal gi opplæring i næringsutvikling og gi grunnlag for videre utdanning.

Det er gitt undervisning på ungdomsskole og videregående skoles nivå.



Ungdomsskolen har undervisningen i egen avdeling sør på skoleområdet. Det er god søknad til neste års 8. trinn.

I skoleåret 2023/2024 har skolen undervisning innen følgende programområder på videregående nivå:

- Vg1 bygg- og anleggsteknikk
- Vg 2 anleggsgartner
- Vg2 tømrer
- Vg1 naturbruk
- Vg2 landbruk og gartner næring
- Vg2 hest og dyrefag
- Vg3 landbruk
- Vg3 studieforbereende naturbruk
- Vg3 allmennfaglig påbygging til generell studiekompetanse
- Vg4 allmennfaglig påbygging til generell studiekompetanse

Undervisningsopplegget veksler mellom tradisjonell klasseromsundervisning og arbeid inne og ute (individuellt og i grupper) ut fra arbeidsplaner.

Elevene kan innen naturbruk på vg1 og vg2 velge mellom 4 fagprofiler, som preger særlig praksisundervisningen. Dette er i år landbruk, friluftsliv - Adventure, hund/dyrepleie og hest. På bygg- og anleggsteknikk tilbyr skolen tømrer og anleggsgartner på Vg2-nivå etter Vg1 bygg- og anleggsteknikk.

Vg3 landbruk gir yrkeskompetanse som agronom, med valgfagene traktor og maskin og økologisk landbruk. Vg3 studieforbereende naturbruk og vg3 påbygging gir studiekompetanse. Skolen gir også undervisning i matematikk (R1), biologi (B1 og B2) og kjemi (K1 og K2) med tanke på studiekompetanse med realfag. I tillegg til realfagene tilbyr skolen faget Entreprenørskap og bedriftsutvikling.

Skolegårdsbruket er under press. Gårdsbruket har mistet vel 36 daa fulldyrket jord som et resultat av ny E6 over eiendommen. Tap av jord kan gi et lavere utbytte av landbruksopplæringen. Erstatningssaken knyttet til tap av jord og tilleggskostnader pga. ny motorvei er ennå ikke avslutning. Hvis skolen ikke lykkes i å erstatte tapt jord ved oppkjøp, kan det bli vanskelig å holde høy kvalitet på undervisningen. Skolen har fått tilgang på leiejord de neste 10 årene, med det blir viktig å få kjøpt jord for å utvikle gårdsbruket og undervisningen videre.

Begge byggfagsklassene har undervisningsopplegg som har vært spisset mot tømrerfaget. Dette har resultert i at bl.a. trønderlåna og Øyasætra er ferdig oppbygd.

Det arbeides nå med å utrede alternativer for å fylle skolens godkjenning innen studiespesialisering.

I husdyravdelingene er det god drift. Skolen er avventende til produksjonsnivå framover. Dette har sammenheng tidligere omtalte E6-utbygging.

Skolens vedtekter har følgende formålsformulering knyttet til internasjonalt arbeid: Å gi elevene tverrkulturell kompetanse og forståelse for utfordringer mennesker i andre land lever under. Den vil ha et hovedfokus på Normisjons samarbeidsland samtidig som gode relasjoner med skoler i andre land også ivaretas. Skolen har som mål å delta i samarbeidsprosjekter på tvers av landegrensene, fortrinnsvis med bakgrunn i skolens fagområder.



Det internasjonale arbeidet ved skolen er fortsatt under utvikling. Skolen tilrettelegger opplegg i flere land i Europa som skolens elever får anledning til å søke deltakelse i på Vg2 og Vg3. Denne utvekslingen er finansiert gjennom EU under navnet Erasmus+. I 2023 ble det gjennomført flere motiliteter i Tyskland, Frankrike, Belgia og Spania. Innsamlingsaksjonen «Gi en dag» har gått til et dagsenter for funksjonshemmede barn i Kathmandu, Nepal. Det ble også gjennomført en sponsordag våren 2023.

## 7. ANNEN VIRKSOMHET

Internatet har hatt litt lavere belegg enn normalt våren 2023, men et mer normalt belegg fra høst 2023

Utleie av veksthus (kunstgressbane) har fortsatt brukbar etterspørsel og leies ut i den grad det ikke er til hinder for skolens egen virksomhet. Ridehallen leies ut på timesbasis for de som ønsker riding med hest, og fast utleie vintersesongen for hundetreninger.

Skolen har internkontrollsystem (IK) for arbeid med helse, miljø og sikkerhet (HMS). Skolen benytter intern kvalitetssikringskontroll gjennom IK-Friskole (KFF). I forhold til gårdsdriften brukes KSL (et system for kvalitetssikring i landbruket). Som kvalitetssystem for internatkjøkken brukes HACCP. Privatskoleloven definerer kvalitetssikring som et særlig viktig styreansvar og er tema på alle styremøter. Det er styrets oppfatning at virksomheten ikke har medført forurensninger på det ytre miljø.

## 8. SKOLENS KRISTNE FORMÅSPARAGRAF

Hele skolens virksomhet er tuftet på skolens kristne formål. Det er derfor avgjørende for oss å kunne følge opp dette med en forkynnelse i ord og gjerning med kall til omvendelse og et liv i troen på Jesus Kristus.

Punkt 2 i skolens formålsparagraf lyder slik:

Å bidra til elevenes personlige vekst og utvikling og gi forståelse for vår kristne kulturarv, demokratiske ideer og faglig tenke- og arbeidsmåte. Skolen vil søke, gjennom undervisning, personlig påvirkning og miljøskapende arbeid, å ta vare på det hele menneske og å vekke og fremme sunn kristen tro. Skolen skal søke å legge til rette for et godt kristent fellesskap blant elever og medarbeidere.

- Mye av arbeidet kobles opp mot faget Kristendom 2+2. Det er morgensamlinger både på ungdomsskolen og videregående. Høsten 2023 hadde elevene mulighet til å velge Alphakurs som kristendomsfag. Dette er 10 samlinger om sentrale tema innen kristen tro. Andre valgfag skoleåret er KRIK, Globalt fokus og Pay it forward. Det er ukentlige forskjellige kristne tilbud til elevene. Noe av dette tilbudet er Timeout, Krigerne og Impuls

Åpne arrangement som Åpen gård og Øyadagen er også viktige arenaer for å få vist hva skolen står for, men Øyadagen ble avlyst i 2023.

Skolen har ellers forsøkt å leve opp til målet om at undervisningen i fagene skal være fundamentert på kristne grunnverdier.

## 9. ØKONOMI



Regnskapet har en omsetning 71,2 mill (68,2 mill) kr. Driftsresultatet ble i 2023 et underskudd på Kr. 2.744.289,- (overskudd på Kr. 792.061,- i 2022). Det opprinnelige budsjettet for 2023 la opp til et overskudd på 300.000 kr.

Tilskuddssatsene har holdt seg på stabilt nivå, men har ikke fulgt generell kostnadsutvikling. Kapitalkostnader er fortsatt ikke med i tilskuddsgrunnlaget, og kapitaltilskuddet er fortsatt på et svært beskjedent nivå. Relativt små klasser på nye tilbud er økonomisk sett en utfordring.

Det er aktivert investeringer på 702.000,- kr. Det er foretatt avskrivninger på 4,5 mill kr. Skolen har fortsatt investeringsbehov.

Avdrag på lån utgjør 3,45 mill kr. i 2023.

Likviditeten er noe svekket i 2023 grunnet underskudd på driften og investeringer uten lånefinansiering.

## 10. KONKLUSJON

I 2023 har arbeidet med av skole- og internattilbudet blitt videreført.

Skolen har gode medarbeidere som har vist stor innsatsvilje og utholdenhet, blant annet gjennom pandemien og skoleutvikling vi har drevet med gjennom året. Det oppleves også en tydelig motivasjon for å være med å bygge virksomheten videre. Skolen har mange elever som viser god innsats i forhold til skolearbeid, gårdsarbeid, anleggsarbeid, kristent arbeid og sosial deltagelse.

Styret retter en takk til skolens medarbeidere for god innsats året 2022.

Driftsregnskapet viser et underskudd på kr. 2.744.289,- Underskudd på skoledrift utgjør kr. 3.322.025,- Overskudd på annen drift utgjør kr. 577.736,- Samlet overskudd underskudd bleastes egenkapital. kr. 2.744.289,- Jfr. § 6-3 i "Økonomiforskrift til friskolelova".

Styret anbefaler fortsatt drift ved skolen.

Øya videregående skole, 20. mars 2024