



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	952 095 889
Organisasjonsform:	Borettslag
Foretaksnavn:	BORETTSLAGET SKÅRERÅSEN III
Forretningsadresse:	v/ BORI BBL Bjørnsons gate 35 2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2022 - 31.12.2022
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Madeleine Wik Strand
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	24.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	8 939 758	7 905 286
Annen driftsinntekt	2	56 414	48 917
Sum inntekter		8 996 172	7 954 203
Kostnader			
Lønnskostnad	3	370 487	347 209
Annen driftskostnad	4,5,6,7,8	6 918 917	14 224 199
Sum kostnader		7 289 405	14 571 409
Driftsresultat		1 706 767	-6 617 206
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 246	4 548
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		701 312	410 965
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		-699 067	-406 417
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		1 007 701	-7 023 624
Totalresultat		1 007 701	-7 023 624
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	11	1 007 701	-2 261 799
Overføringer til/fra annen egenkapital	11		-4 761 825
Sum overføringer og disponeringer		1 007 701	-7 023 624



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	9, 14	17 928 178	17 928 178
Sum varige driftsmidler		17 928 178	17 928 178
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		17 928 178	17 928 178
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		83 926	33 227
Andre fordringer		303 378	216 058
Sum fordringer		387 304	249 285
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		11 743 818	12 312 894
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		11 743 818	12 312 894
Sum omløpsmidler		12 131 122	12 562 179
SUM EIENDELER		30 059 300	30 490 357

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	10	16 400	16 400
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	11	1 254 098	2 261 799
Sum opptjent egenkapital		-1 254 098	-2 261 799
Sum egenkapital		-1 237 698	-2 245 399
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	27 412 493	28 687 136
Øvrig langsiktig gjeld	13	3 264 168	3 264 168
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		30 676 661	31 951 304
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		521 834	753 654
Annen kortsiktig gjeld		98 503	30 798
Sum kortsiktig gjeld		620 337	784 452
Sum gjeld		31 296 998	32 735 756
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		30 059 300	30 490 357



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 527470

Enheten

Organisasjonsnummer: 952 095 889
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET SKÅRERÅSEN III
Forretningsadresse: v/ BORI BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Madeleine Wik Strand
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.06.2023



Organisasjonsnr: 952 095 889
BORETTSLAGET SKÅRERÅSEN III

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	8 939 758	7 905 286
Annen driftsinntekt	2	56 414	48 917
Sum inntekter		8 996 172	7 954 203
Kostnader			
Lønnskostnad	3	370 487	347 209
Annen driftskostnad	4, 5, 6, 7, 8	6 918 917	14 224 199
Sum kostnader		7 289 405	14 571 409
Driftsresultat		1 706 767	-6 617 206
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 246	4 548
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		701 312	410 965
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		-699 067	-406 417
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		1 007 701	-7 023 624
Totalresultat		1 007 701	-7 023 624
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	11	1 007 701	-2 261 799
Overføringer til/fra annen egenkapital	11		-4 761 825
Sum overføringer og disponeringer		1 007 701	-7 023 624



Organisasjonsnr: 952 095 889
BORETTSLAGET SKÅRERÅSEN III

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	9, 14	17 928 178	17 928 178
Sum varige driftsmidler		17 928 178	17 928 178
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		17 928 178	17 928 178
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		83 926	33 227
Andre fordringer		303 378	216 058
Sum fordringer		387 304	249 285
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		11 743 818	12 312 894
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		11 743 818	12 312 894
Sum omløpsmidler		12 131 122	12 562 179
SUM EIENDELER		30 059 300	30 490 357
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	10	16 400	16 400
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			



Udekket tap	11	1 254 098	2 261 799
Sum opptjent egenkapital		-1 254 098	-2 261 799
Sum egenkapital		-1 237 698	-2 245 399
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	12	27 412 493	28 687 136
Øvrig langsiktig gjeld	13	3 264 168	3 264 168
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		30 676 661	31 951 304
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		521 834	753 654
Annen kortsiktig gjeld		98 503	30 798
Sum kortsiktig gjeld		620 337	784 452
Sum gjeld		31 296 998	32 735 756
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		30 059 300	30 490 357



Organisasjonsnr: 952 095 889
BORETTLAGET SKÅRERÅSEN III

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak, og forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Vurdering og klassifisering av balanseposter: Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Avskrivningssats for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	53704.00	53760.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	45783.00	43449.00



<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	271000.00	250000.00

<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	370487.00	347209.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

3



Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Innkalling til ordinær generalforsamling 24.05.2023 for Borettslaget Skåreråsen III.

Møtested: Bøndernes hus
Tid: kl. 18:00

Vi oppfordrer alle til å sette seg inn i sakslisten i god tid før møtet.

Dersom du har forslag til årsmøtet, foreslår vi at du sender inn disse så tidlig som mulig, slik at de kan legges inn i sakspapirene på forhånd. Da sparer vi tid og vi kan på forhånd undersøke eventuelle konsekvenser.

NB: det er ikke lenger mulig å foreslå nye saker til sakslisten for dette møtet.

Avstemning vil foregå via stemmesedler og det stemmes på alle sakene samtidig, etter at alle sakene er behandlet. Stemmegiverne får i første omgang stemmesedlene tilsendt på SMS og epost, men styret vil legge til rette for at alle skal kunne avgi stemme på egnet måte. Kun de som deltar kan avgi stemme.

Med utgangspunkt i sakslisten og forretningsorden legger møteleder fram en plan for gjennomføring av saksbehandling og for avstemning.
Følgende godkjennes samlet: møteleder, saksliste, protokollvitner, forretningsorden og vedtak om lovlig innkalling.

Saksliste

- Sak 1: Konstituering
- Sak 2: Styrets årsrapport
- Sak 3: Regnskap
- Sak 4: Styrehonorar
- Sak 5: Innkomne forslag
- Sak 6: Personvalg
- Sak 7: Delegatvalg generalforsamling i BORI



Sak 1: Konstituering

Alternativ 1 ★ Styrets innstilling

"Eiendomsforvalter Madeleine Wik Strand velges til møteleder. Margaretha Ingves signerer protokoll med møteleder. Innkallingen, sakslisten og dagsorden godkjennes. Disse anses som gyldige i henhold til lover og vedtektene."

Mot

"Forslag avvises"

Sak 2: Styrets årsrapport

Styrets forslag

"Styrets rapport angående foregående år tas til etterretning."

Mot

"Forslag avvises"

Sak 3: Regnskap

Inntekter: 8 996 172 (mot budsjett 9 001 568)

Utgifter: 7 289 405 (mot budsjett 7 225 927)

Resultat: 1 007 701 (mot budsjett 1 350 641)

Styrets forslag ★ Styrets innstilling

"Regnskapet godkjennes og resultat skal overføres til egenkapital"

Mot

"Forslag avvises"

Sak 4: Styrehonorar

Styrehonorar ★ Styrets innstilling

Styrehonorar for perioden 2022-2023 settes til kr. 300 000

Mot

"Forslag avvises"

Sak 5: Innkomne forslag

Fra Marit Rist Hauger:

Ønsker furu treet til høyre, sett fra Skårer Terrasse 21, felt. Årsak: Manglende solforhold store



deler av ettermiddagen i sommerhalvåret. De beboere som ikke ønsker direkte sollys, kan bruke eksisterende solskjerming.

Alternativ 1

Treet blir felt

Mot

"Forslag avvises"

Sak 6: Personvalg

Det skal velges styreleder for 2 år, 2 styremedlemmer for 2 år og to varamedlemmer for 1 år.

Kandidater til **Styreleder (2 år)**:

- Monica Dahlback

Kandidater til **Styremedlem (2 år)**:

- Wendy Tsz Wan Wong

Kandidater til **Vara styremedlem (1år)**:

- Rune Eriksen

Sak 7: Delegation valg generalforsamling i BORI

BORI BBL er en medlemsorganisasjon. Medlemmer som bor i tilknyttede borettslag representeres av delegater som velges av generalforsamlingen.

Borettslag med 150-199 andeler har krav på 4 delegater

I tillegg velges like mange varadelegater.

Delegatene må velges ved navn av generalforsamlingen; det er ikke anledning til å overlate til styret å plukke ut delegater.

Kandidater til **Delegat**:

- Kristina Margaretha Ingves
- Nina Henning
- Monica Dahlback

Kandidater til **Varadelegat**:



Skåreråsen III Borettslag STYRETS ÅRSMELDING 2022

Krav om årsberetning bortfalt ved endringer i regnskapsloven. Styret avgir i stedet en forenklet årsmelding som orientering om året som har gått.

TILLITSVALGTE

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder	: Inger Johanne Alijoski	(valgt for 2 år i 2021)
Nestleder	: Rune Eriksen	(valgt for 2 år i 2021)
Styremedlem	: Margaretha Ingves	(valgt for 2 år i 2022)
Styremedlem	: Nina Henning	(valgt for 2 år i 2022)
Styremedlem	: Salar Sabouri	(valgt for 1 år i 2022)

Varamedlemmer til styret:

: Ann Rigmor Stavn	(valgt for 1 år i 2022)
: Tsering Lhamo Nannestad	(valgt for 1 år i 2022)

Delegater til generalforsamlingen i boligbyggelaget i 2022:

: Inger Johanne Alijoski	som delegat
: Margaretha Ingves	som varadelegat

SELSKAPSFØRINGSINFORMASJON

Skåreråsen III Borettslag ble stiftet 27.10.1966, og har organisasjonsnummer 952.095.889.

Borettslaget består av 164 boligseksjoner, fordelt på 8 bygninger.

Eiendommen har gnr 101, bnr 23, 25 og 46 i Lørenskog kommune.

Parkeringsanlegget driftes i samarbeid med Borettslaget Skåreråsen II.

Forretningsfører er BORI BBL.

Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

Borettslaget er organisert etter de bestemmelser som følger av Lov om borettslag og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for andelseierne.

STYRETS ARBEID

Siden forrige ordinære generalforsamling har styret avholdt 15 møter og behandlet saker, så som:

- Godkjenning av nye eiere
- Budsjettering og oppfølging av regnskap
- Beboersaker



- Internkontroll og oppdatering av HMS-plan (Helse, Miljø og Sikkerhet)
- Løpende vedlikehold
- 5 Samarbeids/avklaringsmøter med eksterne firma
- Samarbeidsmøter med Skåreråsen II borettslag. Saker om
- vinterarbeid, oppstart av infrastruktur til garasjeanlegg og drift av felles ladere.
- Fra vinter 2022 har Skåreråsen III borettslag ansvar for oppfølging av brøyting, fjerning av snø, strøing og oppfylling av strøkasser ved inngangspartiene.
- Samt ansvar for vedlikehold og oppfølging av faktura for ladestasjoner.
- Bori har innført ny plattform for styret og medlemmer. Denne har over tid ikke fungert optimalt, hvilket har gjort arbeidet for styret tungvint. Min side for beboere har ikke vært tilgjengelig siden november 2022. For å følge med på oppdateringene har noen av styremedlemmene valgt å delta på flere kurs i regi av Bori.

Andre saker

- . Fortsatt oppfølging sammen med Bori etter rørfornyng
- . Befaringer hos beboere
- . Gjentatte befaringer i forhold til utskifting av vinduer i oppganger, samt innhenting av priser
- . Innkjøp og innføring av nytt HMS-system gjennom Bori.
- . Flere i styret har nå tilgang til styremail (oppfølging av mail fra beboere og andre)
- . Flere i styret har på omgang ansvar for styretelefonen,
- . Informasjonsmøter med Lørenskog kommune om utbedring av rørsystem fra borettslaget til nytt anlegg via Løkenåsveien til Skårerparken.
- Protokoll fra styremøter er lagt ut og kalender er oppdatert på borettslagets hjemmeside. Halvårsrapporter er sendt beboerne.
- Serviceavtaler og kontroll av brannslukningsapparater og røykvarslere er fulgt opp i henhold til HMS-systemet og utført av Norsk Brannvern. Feil og mangler som styret har ansvar for vil bli fulgt opp gjennom HMS-ansvarlig.
- Innhentet og jobbet med diverse tilbud: lekeplasser/uteområde, utskifting oppgangs og kjellervinduer, takrehabilitering, utskifting og kontroll av lamper og stikkontakter i kjellere.
- Opprettet underutvalg bestående av 2 garasjeiere fra Skåreråsen III som i samarbeid med Skåreråsen II har utarbeidet retningslinjer for avlesing av målere i garasjene, bruk av motorvarmer og elbilladere.
- Dugnad var planlagt våren 2022, men dessverre avlyst pga regn.

Planer fremover

- Styret ser på muligheten til å etablere elbillading på parkeringsplass



- Flere av borettslagets beboere opplever til tider problemer med ustabil netting. Styret har vært i kontakt med Telenor om installering av fibernetting.
- Vinduer i borettslaget som ikke er utskiftet siden bygging som kjellervinduer, og vinduer i trappoppganger vil bli skiftet ut i løpet av sommerhalvåret.
- Komprimatorbil 2 ganger i året prøves ut.

Grunnet fortsatt stor økning av borettslaget utgifter, må det forventes husleieøkning juli 2023.

Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for borettslaget.

Godkjent av styret, den 27/4. 2023



INFORMASJON OM SKÅRERÅSEN III BORETTSLAG

Borettslaget Skåreråsen III ble stiftet 27.10.1966 og borettslaget er tilknyttet BORI BBL.

Borettslagets styre har kontor i Skårer Terrasse 11.
Styret kan også kontaktes på styrets telefon og e-post
styret.skaareraasen3@gmail.com

Mer informasjon finnes på <https://www.skarerasen3.no/>

VEDTEKTER/HUSORDENSREGLER

Det er utarbeidet egne vedtekter og husordensregler for borettslaget.

HELSE, MILJØ OG SIKKERHET (HMS)

Borettslaget er underlagt internkontrollforskriften av 06.12.96.
Forskriften pålegger borettslaget å planlegge, gjennomføre og dokumentere alle nødvendige tiltak i forbindelse med helse, miljø og sikkerhet å gjøre i borettslaget.

Den enkelte beboer er ansvarlig for egenkontroll av elektrisk anlegg og egenkontroll av utstyr for brannvarsling/brannslukning i boligen, og til å varsle styret dersom det oppdages potensielt farlige forhold utenfor boligen. Lovverket krever at hver bolig skal være utstyrt med røykvarsler og brannslukningsutstyr, enten håndslukker eller brannslange. Utstyret skal stå igjen i boligen ved flytting.

Styret ivaretar den øvrige internkontrollen, herunder brannvern, elektrisk fellesanlegg, lekeplasser og tekniske anlegg, arbeidsmiljø og ansattes helse og sikkerhet.

HMS-tiltak utført fra august 2022 til februar 2023

- Årlig kontroll av lekeplasser og utstyr
 - Utført av Vaktmesterkompaniet i september 2022.
- Brannvernrunde i alle oppganger/felles areal
 - Utført av styret i november 2022
 - Sikringsskap
 - Gjenstander utenfor inngangsdører
 - Kartlegging av røykvarslere
 - Sjekket avvik på vinduer i oppgangene
- Brannvernrunde i alle boenheter
 - Utført av Norsk Brannvern i februar 2023
 - Kontroll av røykvarslere



- Brannslukningsapparat i alle boenheter.
- Ukentlig sjekk av 6 felles ladestasjoner
- Kartlegging av defekte lyspunkt i kjellere
- Ukentlig visuell sjekk av 6 felles ladestasjoner
- Utført av styret
- HMS-informasjon til beboere
- Utført av styret i februar 2023
- Alle beboere har mottatt HMS-informasjonskriv
- Alle beboere har mottatt sjekklister for egenkontroll i leilighet med svarfrist 15.mars 2023.
-
- Kartlegging av avvik på lyspunkter i felles areal
- Utført av styret i februar 2023
- Følges opp av Vaktmesterkompaniet og styret.

Borettslaget har fra høsten 2022 web-basert internkontrollsystem for oppfølging og dokumentasjon av tiltak i borettslaget og systemet varsler den ansvarlige når det er tid for et periodisk tiltak. Det gjennomføres jevnlig inspeksjon og vernerunder i bygningen(e) og på eiendommen.

BRANNSLUKKINGSUTSTYR

Lovverket krever at hver bolig skal være utstyrt med røykvarsler og brannslukningsutstyr, enten pulverapparat eller brannslange.

Utstyr bekostet av borettslaget, pulverapparat og røykvarslere, skal stå igjen i boligen ved flytting. Lovpålagt utdeling av utstyr for borettslaget er kun hvert 10. år.

VAKTMESTERTJENESTE

Borettslaget har avtale med Vaktmesterkompaniet AS om vaktmestertjeneste/sommertjenesten + snøbrøyting/strøing ved Iver Hammerud

RENHOLD

Firmaet Super Renhold er engasjert til å vaske fellesarealene.

PARKERING

Borettslaget har parkeringsplasser og garasjer, og noen få ekstra parkeringsplasser som fordeles av styret i borettslaget etter venteliste. Inn til garasjer er det i 2022 lagt opp infrastruktur med mulighet for lading av el-bil. Garasjeeier må via styret bestille av Caverion, som også foretar installasjonen, Zaptex Pro ladeboks. Garasjeanleggets ladestasjoner driftes av Charge365.



Borettslaget har også på nedre parkering ladeanlegg med 6 ladestasjoner. Disse ladestasjoner har SmartCharge som administrasjons- og betalingsløsning. Ladestasjonene er kun for beboere i Borettslagene Skåreråsen II og III, og registrering skjer via styret.

NØKLER

Nøkler, eventuelt låssylinder til leilighetsdør og postkasser, er beboers ansvar. Nøkler oppgangsdør må bestilles hos Romerike Låsservice AS, via styret, og må hentes og betales av den enkelte i firmaets butikk med adresse Strømsveien 48, Strømmen.

BRUKSOVERLATING / UMLEIE

Bruksoverlating må søkes til styret, jf. Borettslagsloven. Korttidsutleie er tillatt inntil **30** dager pr år, men informasjon om bruker og varigheten på leieforholdet skal meldes styret på forhånd.

KABEL-TV / BREDBÅND

Tjenesten(e) leveres av Telenor. Servicetelefon 915 09000 er betjent på hverdager mellom kl. 0800-2000, lørdag kr. 0900-1700 og søndag kl. 1000-1500. Chat med Telmi, Telenors chattende robot, døgnet rundt. Se www.telenor.no/privat/kundeservice/kontakt/ for mer informasjon.

T-we boks, dekoder og ruter skal stå igjen i boligen ved flytting.

ENERGIMERKING

Energiattest er obligatorisk for alle boliger som skal selges eller leies ut. Attesten kan utarbeides av eier på www.energimerking.no.

VEDLIKEHOLDSHISTORIKK

Type vedlikehold	Årstall
Innglasset balkong	2010/2011
Nye oppgangsdører	2011
Byttet til automatsikringer, alle andeler + 3 fellesvaskerier	2011/2012
Vedlikehold etter lekkasje tak Skt 2-4, 39-37 + trappe tak	2012
Utskifting av 201 vinduer i leiligheter + 15 store i oppganger	2012
Byttet calling alle leiligheter	2013
Nye låser oppgangsdører + kjellerdører	2013
Reparert takpapp, vindskier + luftepiper og fornyet skjøter takpapp	2014
Satt opp duesikring på 3 blokker	2015
Byttet 10 vinduer	2015
Malt alle oppganger, vaskerom og grunnmurer	2016
Satt inn smekklås og dørstoppere i kjellere på branndører	2016
Satt inn branndører + betalingsterminal for visa i fellesvaskerier	2017



Bytte av lekeapparat + huske m. fallunderlag i «rundkjøringa»	2017
Nye avfallsbrønner	2019
Oppsetting av 6 ladestasjoner for el-bil	2019
Rehab. platting ved alle oppganger (Alta skifer) + byttet rister	2020
Fordelerskap (tilførsel av strøm for mulighet ladestasjoner el-bil)	2020
Utskifting nedløp alle balkonger + hovedstrekk	2021
Rørfornyng vertikale + horisontale avløpsrør i blokkene, vertikale + horisontale avløpsrør frem til påkoblingspunkt kommunale strekk	2021/2022
Byttet hovedstoppekraner i kjellere	2021
Byttet stoppekraner i alle leiligheter	2021
Byttet Led vegglamper v. oppganger + ved postkasser inkl. skumringsreleer	2021
Skiftet enkelt vinduer i leiligheter	2021
Byttet lamper alle oppganger m. bevegelse sensor-radar	2022
Skiftet enkelt vinduer/dører	2022
Infrastruktur til garasjeanlegg	2022

Vedlikehold utføres i henhold til Borettslagets vedlikeholdsplan.

FORSIKRINGER

Bygninger

Borettslagets eiendommer, bygninger m.m er forsikret i IF forsikring, avtale nr SP2049220.5.1 – Super dekning

Som hovedregel dekkes de fleste skader på bygningen, så sant skaden er plutselig og upåregnelig. Manglende vedlikehold er ikke en forsikrings sak. Egenandel: kr 10.000,-.

Unntak:

Egenandel kr. 15 000,- ved skade og følgeskade ved lekkasje fra vanntilkoblende maskiner og varmtvannsbeholdere eldre enn 20 år.

Egenandel kr. 20 000,- ved skade

- fra utett våtrom eldre enn 30 år.
- på innvendig rør eldre enn 50 år.
- vanninntrenging via tak og takgjennomføringer eldre enn 30 år.

Super forsikring innebærer også Anticimex forsikring hvor skade på bygning som følger av skadedyr og gnagere erstattes.

Forsikringen dekker ikke innbo og løsøre. Den enkelte andelseier bør selv tegne en innboforsikring.



Borettslaget Skåreråsen Iii

Årsoppgjør 2022

- * Resultatregnskap
- * Balanse
- * Noter



Borettslaget Skåreråsen Iii org.nr. 952095889



Resultatregnskap 2022

Borettslaget Skåreråsen Iii
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Inntekter					
Felleskostnader	1	8 939 758	7 905 286	8 934 168	9 859 889
Annen driftsinntekt	2	56 414	48 917	67 400	67 400
Sum driftsinntekter		8 996 172	7 954 203	9 001 568	9 927 289
Kostnader					
Lønnskostnad	3	370 487	347 209	396 590	429 551
Konsulenttjenester	4	449 756	735 373	323 328	384 665
Kontingenter		67 820	66 762	66 762	67 820
Rep og vedlikehold	5	1 824 551	9 340 235	1 889 001	1 709 001
Forsikringer		466 541	407 442	433 500	494 500
Kommunale avgifter og eiendomsskatt		2 050 866	1 851 198	2 178 000	2 255 950
Energi og fyring		240 266	241 638	225 000	225 000
Kabel-TV og telefoni	6	859 174	822 857	884 196	884 196
Driftskostnader	7	878 004	706 439	724 300	875 900
Andre driftskostnader	8	81 939	52 256	105 250	107 250
Sum driftskostnader		7 289 405	14 571 409	7 225 927	7 433 833
Driftsresultat før finansposter		1 706 767	-6 617 206	1 775 641	2 493 456
Finansielle poster					
Finansinntekt		2 246	4 548	0	0
Finanskostnad		701 312	410 965	425 000	1 221 771
Sum finansposter		-699 067	-406 417	-425 000	-1 221 771
Årsresultat		1 007 701	-7 023 624	1 350 641	1 271 685
Overført til annen egenkapital	11	0	-4 761 825	0	0
Overført udekket tap	11	1 007 701	-2 261 799	0	0
Sum disponering		1 007 701	-7 023 624	0	0

Resultatrapport 2022 for Borettslaget Skåreråsen Iii



Balanse 31.12.2022

Borettslaget Skåreråsen Iii
Alle beløp i NOK

	Note	2022	2021
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygninger	9, 14	17 888 184	17 888 184
Tomt	9, 14	39 994	39 994
Sum varige driftsmidler		17 928 178	17 928 178
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		17 928 178	17 928 178
Omløpsmidler			
Fordringer			
Forskuddsbetalte kostnader		303 378	215 791
Kundefordringer		83 926	33 227
Andre fordringer		0	267
Sum fordringer		387 304	249 285
Bankinnskudd, kasse o.l.		11 743 818	12 312 894
Sum omløpsmidler		12 131 122	12 562 179
SUM EIENDELER		30 059 300	30 490 357

Balanserapport 2022 for Borettslaget Skåreråsen Iii



Balanse 31.12.2022

Borettslaget Skåreråsen Iii

Alle beløp i NOK

	Note	2022	2021
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Andelskapital/ Innskutt egenkapital	10	16 400	16 400
Udekket tap	11	-1 254 098	-2 261 799
Sum egenkapital		-1 237 698	-2 245 399
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	27 412 493	28 687 136
Borettsinnskudd	13	3 264 168	3 264 168
Sum langsiktig gjeld		30 676 661	31 951 304
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		521 834	753 654
Annen kortsiktig gjeld		98 503	30 798
Sum kortsiktig gjeld		620 337	784 452
Sum gjeld		31 296 998	32 735 756
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		30 059 300	30 490 357

Borettslaget Skåreråsen Iii

Inger Johanne Alijoski
Styrets leder

Rune Øivind Eriksen
Styremedlem

Nina Henning
Styremedlem

Kristina Margaretha Ingves
Styremedlem

Salar Sabouri
Styremedlem

Balanserapport 2022 for Borettslaget Skåreråsen Iii



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak, og forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Vurdering og klassifisering av balanseposter:

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid.

Avskrivningssats for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 Felleskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Annet	194 544	5 160	5 040	5 040
Feieavgift	200	0	0	0
Garasjer	58 325	62 400	66 000	145 200
Generelle felleskostnader	3 810 744	3 319 800	3 811 084	4 189 202
Kabel-TV/Bredbånd	879 696	775 392	879 696	879 696
Parkeringsplasser	126 825	122 350	112 500	112 500
Stipulerte avdrag	1 350 000	1 075 128	1 350 000	1 021 632
Stipulerte rentekostnader	424 980	260 208	425 000	1 221 771
Tilbygg	2 094 444	2 284 848	2 284 848	2 284 848
Sum felleskostnader	8 939 758	7 905 286	8 934 168	9 859 889

Note 2 Andre driftsinntekter

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Andre inntekter	56 414	48 917	67 400	67 400
Sum andre driftsinntekter	56 414	48 917	67 400	67 400

Andre inntekter gjelder elbil og vaskeri.



Note 3 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Lønn til ansatte	47 950	48 000	48 000	48 000
Feriepenger	5 754	5 760	5 760	5 760
Fri telefon	0	4 392	0	0
Motkonto for gruppe 52	0	-4 392	0	0
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	250 000	250 000	250 000	300 000
Annen oppgavepliktig godtgjørelse	21 000	0	50 000	30 000
Arbeidsgiveravgift	44 972	42 637	42 018	44 979
Arbeidsgiveravgift av andre påløpte lønnskost	811	812	812	812
Sum lønnskostnader	370 487	347 209	396 590	429 551

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2021/2022. Styret har ikke fått dekket ytterligere utgifter.

Borettslaget har ingen ansatte, men har utbetalt lønn i forbindelse med arbeid utført på fellesarealer.

Borettslaget er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 4 Konsulenttjenester

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Forretningsførsel	254 448	247 280	254 663	266 000
Revisjon	7 063	7 063	7 065	7 065
Teknisk bistand	151 950	468 396	50 000	100 000
Tilleggstjenester	2 100	7 601	6 500	6 500
Vakthold	5 033	5 033	5 100	5 100
Vedlikeholdsplan	29 163	0	0	0
Sum konsulenttjenester	449 756	735 373	323 328	384 665

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.



Note 5 Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Annet	8 248	9 953	11 000	61 000
Avfallsug-anlegg	45 000	45 000	65 000	65 000
Brannsikring	67 178	48 245	60 000	60 000
Bygninger	157 270	759 948	387 000	387 000
Dugnad	0	0	10 000	10 000
Egenandel	20 000	20 000	10 000	10 000
Elektro	220 439	156 521	250 000	50 000
Garasjer	428 212	0	0	0
Større vedlikehold	670 204	8 199 144	1	1
Utvendig anlegg	80 208	26 495	1 010 000	1 010 000
Vaskeri	10 659	12 767	56 000	56 000
VVS	117 135	62 163	30 000	0
Sum vedlikeholdskostnader	1 824 551	9 340 235	1 889 001	1 709 001

Note 6 Kabel-TV og telefoni

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Kabel-TV/Bredbånd	853 149	818 360	879 696	879 696
Telefon	6 025	4 497	4 500	4 500
Sum kabel-TV og telefoni	859 174	822 857	884 196	884 196

Note 7 Driftskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Brøyting/strøing/feiing	260 904	194 150	175 000	212 000
Gressklipping	129 280	120 229	125 000	138 400
Ladeanlegg	598	0	0	0
Renhold	355 178	259 335	275 000	364 200
Skadedyrbekjempelse	9 299	8 754	9 300	9 300
Søppeltømming / container	12 436	20 352	30 000	30 000
Vaktmester	110 310	103 618	110 000	122 000
Sum driftskostnader	878 004	706 439	724 300	875 900



Note 8 Andre driftskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Annet	0	0	20 000	20 000
Belysning, sikringer	16 757	0	0	0
Kontormaskiner	107	0	0	0
Nøkler, låser, skilt	12 767	4 412	7 000	7 000
Verktøy og redskaper	400	0	0	0
Sum driftsmateriale	30 031	4 412	27 000	27 000
Aviser, bøker, tidskrift	0	913	0	0
Generalforsamling	30 112	22 897	25 000	25 000
Kostnader tillitsvalgte	0	0	10 000	10 000
Kurs, møter, konferanser	0	11 209	0	0
Lisenser/software	8 345	5 250	5 250	5 250
Rekvisita	1 037	0	0	0
Velferd	0	0	30 000	30 000
Sum kontorkostnader	39 494	40 269	70 250	70 250
Gave, ikke	729	0	0	0
Øredifferanser	0	0	0	0
Bank og kortgebyrer	11 684	7 575	8 000	10 000
Sum andre kontorkostnader	12 414	7 575	8 000	10 000
Sum andre driftskostnader	81 939	52 256	105 250	107 250



Note 9 Anleggsmidler

	Vaskemaskin/ Tørketrommel			
Anskaffelseskost pr.01.01	165 121			
Anskaffelseskost pr.31.12	165 121			
Akk. av- og nedskr. pr.31.12	165 121			
Bokført verdi pr.31.12	0			
Anskaffelsesår	2007			
		Bygning	Påkostninger	P-plasser
Anskaffelseskost pr.01.01	11 969 022	5 331 760	565 743	21 658
Anskaffelseskost pr.31.12	11 969 022	5 331 760	565 743	21 658
Bokført verdi pr.31.12	11 969 022	5 331 760	565 743	21 658
Anskaffelsesår	1967	1967	1967	1967
		Tomt		
Anskaffelseskost pr.01.01	39 993			
Anskaffelseskost pr.31.12	39 993			
Bokført verdi pr.31.12	39 993			
Anskaffelsesår	1967			

Det avsettes ikke årlig til fremtidig vedlikehold av borettslagets bygninger. Vedlikehold blir kostnadsført i resultatregnskapet det året det er påkrevd. Gjennomført vedlikehold er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 10 Andelskapital

Andelskapitalen er kr. 16 400 fordelt på 164 à kr. 100.



Note 11 Opptjent egenkapital

	Regnskap 2022	Regnskap 2021
Opptjent egenkapital		
Opptjent egenkapital 01.01	-2 261 799	4 761 825
Tilført til/fra EK fra årets resultat	1 007 701	-7 023 624
Sum opptjent egenkapital 31.12	-1 254 098	-2 261 799

Egenkapital er negativ som følge av at vedlikehold er kostnadsført på gjennomføringstidspunktet, og finansiert med opptak av lån. Egenkapitalen vil forbedres i takt med lagets fremtidige overskudd.

Note 12 Pantelån

HANDELSBANKEN

Renter 31.12.22: 3,74%, løpetid 20 år

Opprinnelig lånebeløp 2021

35 000 000

Nedbetalt tidligere

6 312 864

Nedbetalt i år

1 274 643

Lånesaldo 31.12

27 412 493

Beregnet innfrielsesdato: 17.01.2041

Sum langsiktig gjeld

27 412 493

Note 13 Borettsinnskudd

Innskuddene er sikret med pant i eiendommen og oppført til pålydende den gangen borettslaget ble stiftet.



Note 14 Pant og sikkerhetsstillelse

	Regnskap 2022	Regnskap 2021
Bokført gjeld som er sikret ved pant utgjør	30 676 661	31 951 304
Balanseført verdi av de pantsatte eiendelene utgjør	17 928 178	17 928 178
Pant og sikkerhetsstillelse		
Tinglyst pant i henhold til panteattesten	38 397 608	38 397 608

Tinglyst pant i henhold til panteattest.


Note 15 Disponible midler

	2022	2021
A. Disponible midler 01.01	11 777 727	4 143 280
B. Endringer disponible midler:		
Årets resultat	1 007 701	-7 023 624
Fradrag for avdrag langsiktig lån	-1 274 643	14 658 071
B. Årets endring i disponible midler	-266 942	7 634 447
C. Disponible midler 31.12	11 510 785	11 777 727
Spesifikasjon av disponible midler:		
Omløpsmidler	12 131 122	12 562 179
- Kortsiktig gjeld	620 337	784 452
= Disponible midler 31.12	11 510 785	11 777 727



17 Årsoppgjørspakke.pdf

Navn Dato
Ingves, Margaretha K 2023-03-23

Identifikasjon
 Ingves, Margaretha K

Navn Dato
Alijoski, Inger Johanne 2023-03-25

Identifikasjon
 Alijoski, Inger Johanne

Navn Dato
Eriksen, Rune Øivind 2023-03-27

Identifikasjon
 Eriksen, Rune Øivind

Navn Dato
Sabouri, Salar 2023-04-18

Identifikasjon
 Sabouri, Salar

Navn Dato
Henning, Nina 2023-03-27

Identifikasjon
 Henning, Nina



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Til generalforsamlingen i Borettslaget Skåreråsen Iii

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Borettslaget Skåreråsen Iii som viser et overskudd på 1 007 701 NOK. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 1. mai 2023
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

WIRUM, ANNE GRETHE RUUD
Norwegian Bypass

Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

01.05.2023 13.29.40

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.