



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 991 241 728
Organisasjonsform: Ansvarlig selskap, delt ansvar
Foretaksnavn: LØKJI DA
Forretningsadresse: Lykkjavegen 78
3560 HEMSEDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sølve H. Ulsaker
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.04.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.06.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREKNESKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		6 497 671	6 792 725
Annen driftsinntekt		935 440	1 095 852
Sum inntekter		7 433 111	7 888 577
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilverking og ferdig tilverka varer		48 955	-23 860
Varekostnad		3 771 685	3 797 474
Annen driftskostnad	1	3 596 168	4 094 446
Sum kostnader		7 416 808	7 868 059
Driftsresultat		16 303	20 518
Finansinntekter og finanskostnader			
Anna renteinntekt		1 298	1 300
Sum finansinntekter		1 298	1 300
Annan rentekostnad		17 503	7 837
Sum finanskostnader		17 503	7 837
Netto finans		-16 205	-6 537
Ordinært resultat før skattekostnad		98	13 980
Ordinært resultat etter skattekostnad		98	13 980
Årsresultat		98	13 980
Årsresultat etter minoritetsinteresser		98	13 980
Overføringer og disponeringar			
Overføringer annen egenkapital	4	98	13 980
Sum overføringer og disponeringar		98	13 980



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIGEDELAR			
Anleggsmiddel			
Immaterielle egedelar			
Finansielle anleggsmiddel			
Investeringer i aksjer og andeler	2	11 250	11 250
Sum finansielle anleggsmiddel		11 250	11 250
Sum anleggsmiddel		11 250	11 250
Omløpsmiddel			
Varer			
Varer		978 625	945 790
Sum varer		978 625	945 790
Krav			
Kundefordringer		558 823	621 620
Sum krav		558 823	621 620
Sum omløpsmiddel		1 537 448	1 567 410
SUM EIGEDELAR		1 548 698	1 578 660
BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD			
Eigenkapital			
Innskoten eigenkapital			
Selskapskapital	3	100 000	100 000
Sum innskoten eigenkapital		100 000	100 000
Opptent eigenkapital			
Annen egenkapital	4	66 845	66 747
Sum opptent eigenkapital		66 845	66 747
Sum eigenkapital		166 845	166 747



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Anna langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	5	200 000	200 000
Sum anna langsiktig gjeld		200 000	200 000
Sum langsiktig gjeld		200 000	200 000
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		538 831	381 322
Leverandørgjeld		383 182	603 666
Skyldig offentlige avgifter		231 781	226 925
Annen kortsiktig gjeld		28 060	
Sum kortsiktig gjeld		1 181 854	1 211 913
Sum gjeld		1 381 854	1 411 913
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD		1 548 698	1 578 660



BDO AS
Bragernes Torg 2A
3017 Drammen

Uavhengig revisors beretning

Til selskapsmøtet i Løkji DA

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Løkji DA.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2019
- Resultatregnskap for 2019
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.



For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

BDO AS

Anders Nordahl
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: PN8QI-HEP7T-712QB-7YJM2-PYVUS-4813E



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Anders Nordahl

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5998-4-995843

IP: 84.208.xxx.xxx

2020-04-15 06:08:19Z



Penneo Dokumentnøkkel: PN8QJ-HEP7T-712QB-7YJM2-PYVU5-48T3E

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Løkji Da

Noter 2019

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet kommer inn under regnskapslovens definisjon av små foretak, og Norsk Regnskapsstandard nr. 8 for små foretak er fulgt.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie og bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet, klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld legges samme kriterier til grunn for å skille mellom langsiktig og kortsiktig gjeld. Første års avdrag på langsiktig gjeld og langsiktige fordringer klassifiseres likevel ikke som kortsiktig gjeld eller omløpsmiddel.

Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Varer

Varer vurderes til det laveste av anskaffelseskost (etter FIFO-prinsippet) og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap foretas etter en individuell vurdering av de vesentligste kundefordringene. I tillegg beregnes en avsetning som skal dekke påregnelig tapsrisiko. Ved den individuelle vurderingen anses utsettelse og mangler ved betalinger, og eventuelle andre kjente opplysninger om at en kunde har økonomiske problemer, som indikatorer på at det må avsettes for tap.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av fremtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskonteringen er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Gjeld

Gjeld balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.



Løkji Da

Noter 2019

Note 1 - Godtgjørelse

Det er utbetalt honorar til revisor i 2019 med kr 38 000

Det er utbetalt kr 1 148 396 i arbeidsgodtgjørelse i 2019, herav kr 800 000 til daglig leder.

Note 2 - Investeringer i aksjer og andeler

Selskapet har et andelsinnskudd i Nortura på kr 11 000 og et innskudd i Felleskjøpet Agri på kr 250.

Note 3 - Eiere

Selskapets deltakere er:

Deltakers navn	Eierandel
Torleiv Løken	96%
Ola Markegård	1%
Halvar Hjelman	1%
Elianne Ulsaker	1%
Kjell Olav Grøndalen	1%

Note 4 - Annen egenkapital

	Selskapskapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	100 000	66 747	166 747
Tilført fra årsresultat		98	98
Pr 31.12.	100 000	66 845	166 845

Note 5 - Gjeld til deltakere

Selskapet har gjeld til deltaker Torleiv Løken på kr 200 000. Denne gjelden er ikke renteberegnet, og det er ikke avtalt nedbetalingstidspunkt.



Løkji Da

Resultatregnskap

	Note	2019	2018
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		6 497 671	6 792 725
Annen driftsinntekt		935 440	1 095 852
Sum driftsinntekter		7 433 111	7 888 577
Driftskostnader			
Endring i beh. av varer under tilvirkning		48 955	(23 860)
Varekostnad		3 771 685	3 797 474
Annen driftskostnad	1	3 596 168	4 094 446
Sum driftskostnader		7 416 808	7 868 059
DRIFTSRESULTAT		16 303	20 518
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		1 298	1 300
Sum finansinntekter		1 298	1 300
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		17 503	7 837
Sum finanskostnader		17 503	7 837
NETTO FINANSPOSTER		(16 205)	(6 537)
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		98	13 980
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
ORDINÆRT RESULTAT		98	13 980
ÅRSRESULTAT		98	13 980
OVERF. OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital	4	98	13 980
SUM OVERF. OG DISP.		98	13 980

Årsregnskap for Løkji Da

Organisasjonsnr. 991241728



Løkji Da

Balanse pr. 31.12.2019

	Note	31.12.2019	31.12.2018
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	2	11 250	11 250
Sum finansielle anleggsmidler		11 250	11 250
SUM ANLEGGSMIDLER		11 250	11 250
OMLØPSMIDLER			
Varer		978 625	945 790
Fordringer			
Kundefordringer		558 823	621 620
Sum fordringer		558 823	621 620
SUM OMLØPSMIDLER		1 537 448	1 567 410
SUM EIENDELER		1 548 698	1 578 660



Løkji Da

Balanse pr. 31.12.2019

	Note	31.12.2019	31.12.2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	3	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	66 845	66 747
Sum opptjent egenkapital		66 845	66 747
SUM EGENKAPITAL		166 845	166 747
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	5	200 000	200 000
Sum annen langsiktig gjeld		200 000	200 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		200 000	200 000
KORTSIKTIG GJELD			
Gjeld til kredittinstitusjoner			
Leverandørgjeld		538 831	381 322
Skyldig offentlige avgifter		383 182	603 666
Annen kortsiktig gjeld		231 781	226 925
		28 060	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		1 181 854	1 211 913
SUM GJELD		1 381 854	1 411 913
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 548 698	1 578 660

Hemsedal, 15.04.2020

Torleiv Løken
Daglig leder/
Deltaker

Ola Markegård
Deltaker

Halvar Hjelmen
Deltaker

Elianne Ulsaker
Deltaker

Kjell Olav Grøndalen
Deltaker



Årsregnskap 2019 for

Løkji Da

Org.nr. 991241728

SpareBank 
REGNSKAPSHUSET

Org.nr. 980289648