



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 975 473 279
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SOLBERGLIA SAMEIE

Forretningsadresse: Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Aud-Eva Midtfjord
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.12.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 436 947	3 117 232
Sum inntekter		3 436 947	3 117 232
Kostnader			
Lønnskostnad		248 518	173 414
Annen driftskostnad		4 977 245	1 922 879
Sum kostnader		5 225 763	2 096 293
Driftsresultat		-1 788 816	1 020 939
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		28 837	34 237
Sum finansinntekter		28 837	34 237
Annen finanskostnad		81 306	93 195
Sum finanskostnader		81 306	93 195
Netto finans		-52 469	-58 958
Ordinært resultat før skattekostnad		-1 841 285	961 981
Ordinært resultat etter skattekostnad		-1 841 285	961 981
Årsresultat		-1 841 285	961 981
Totalresultat		-1 841 285	961 981
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-1 841 285	961 981
Sum overføringer og disponeringer		-1 841 285	961 981



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		58 577	58 577
Sum varige driftsmidler		58 577	58 577
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		58 577	58 577
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		6 417	27 572
Sum fordringer		6 417	27 572
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		304 426	2 313 002
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		304 426	2 313 002
Sum omløpsmidler		310 843	2 340 574
SUM EIENDELER		369 420	2 399 151

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		2 212 921	371 636
Sum opptjent egenkapital		-2 212 921	-371 636
Sum egenkapital		-2 212 921	-371 636
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		2 240 178	2 374 071
Øvrig langsiktig gjeld		228 259	227 973
Sum annen langsiktig gjeld		2 468 437	2 602 044
Sum langsiktig gjeld		2 468 437	2 602 044
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		454	447
Leverandørgjeld		46 763	97 116
Skyldige offentlige avgifter		8 048	26
Annen kortsiktig gjeld		58 640	71 155
Sum kortsiktig gjeld		113 905	168 744
Sum gjeld		2 582 341	2 770 787
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		369 420	2 399 151



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 547991

Enheten

Organisasjonsnummer: 975 473 279
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SOLBERGLIA SAMEIE

Forretningsadresse: Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Aud-Eva Midtfjord
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.12.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.06.2022



Organisasjonsnr: 975 473 279
SOLBERGLIA SAMEIE

RESULTATREGNSKAP

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 436 947	3 117 232
Sum inntekter		3 436 947	3 117 232
Kostnader			
Lønnskostnad		248 518	173 414
Annen driftskostnad		4 977 245	1 922 879
Sum kostnader		5 225 763	2 096 293
Driftsresultat		-1 788 816	1 020 939
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		28 837	34 237
Sum finansinntekter		28 837	34 237
Annen finanskostnad		81 306	93 195
Sum finanskostnader		81 306	93 195
Netto finans		-52 469	-58 958
Ordinært resultat før skattekostnad		-1 841 285	961 981
Ordinært resultat etter skattekostnad		-1 841 285	961 981
Årsresultat		-1 841 285	961 981
Totalresultat		-1 841 285	961 981
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-1 841 285	961 981
Sum overføringer og disponeringer		-1 841 285	961 981



Organisasjonsnr: 975 473 279
SOLBERGLIA SAMEIE

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		58 577	58 577
Sum varige driftsmidler		58 577	58 577
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		58 577	58 577
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		6 417	27 572
Sum fordringer		6 417	27 572
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		304 426	2 313 002
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		304 426	2 313 002
Sum omløpsmidler		310 843	2 340 574
SUM EIENDELER		369 420	2 399 151
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0



Opptjent egenkapital		
Udekket tap	2 212 921	371 636
Sum opptjent egenkapital	-2 212 921	-371 636
Sum egenkapital	-2 212 921	-371 636
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	2 240 178	2 374 071
Øvrig langsiktig gjeld	228 259	227 973
Sum annen langsiktig gjeld	2 468 437	2 602 044
Sum langsiktig gjeld	2 468 437	2 602 044
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	454	447
Leverandørgjeld	46 763	97 116
Skyldige offentlige avgifter	8 048	26
Annen kortsiktig gjeld	58 640	71 155
Sum kortsiktig gjeld	113 905	168 744
Sum gjeld	2 582 341	2 770 787
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	369 420	2 399 151



Organisasjonsnr: 975 473 279
SOLBERGLIA SAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Årsmøte 2022

Solberglia Sameie

Digitalt årsmøte avholdes 27. april - 30. april 2022

Selskapsnummer: 1276





Velkommen til årsmøte i Solberglia Sameie

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 27. april kl. 09:00 og lukker 30. april kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/1276>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Fastsettelse av honorarer
5. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Solberglia Sameie



Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Anne Dreyer og Bente Gjertsen er valgt.

Sak 3

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår at årets resultat foreslås dekket ved overføring fra egenkapital

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat dekkes ved overføring fra egenkapital.

Vedlegg

1. Årsrapport.pdf



Sak 4

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 150 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 150 000.

Sak 5

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Emilie Bunes Løw
- Marie Furre

Valg av 2 valgkomité Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomité:

- Cecilie Ragne Forfang
- Tove Johansen

Vedlegg

1. Valgkomiteens innstilling.pdf



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret			Funksjonstid
Leder	Per E. Omsveen		2020-2021
Styremedlem	Silje Vig Bjune	Solbergliveien 52	2020-2021
Styremedlem	Tobias Solem Blegeberg	Solbergliveien 56	2020-2021
Styremedlem	Mona Hvidsten		2020-2021
Styremedlem	Nikolay Dontchev Nikolov		2020-2021
Styremedlem	Geir Olav Pettersen	Solbergliveien 76	2020-2021
Vara	Wenche Blom	Solbergliveien 50	2020-2021
Vara	Per Hansen Gårviken	Solbergliveien 70	2020-2021

Valgkomiteen			
	Cecile Ragne Forfang	Solbergliveien 46	2020-2021
	Kjersti Presterud	Solbergliveien 58	2020-2021

Styrets medlemmer / varamedlemmer består i dag av 5 menn og 3 kvinner. Sameiet sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelser.

Generelle opplysninger om Solberglia Sameie

Sameiet består av 76 seksjoner.

Solberglia Sameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 975473279, og ligger i bydel Østensjø i Oslo kommune med følgende adresser:

Solbergliveien 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 78, 80.

Gårds- og bruksnummer: 144/1057.

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

Solberglia Sameie har 1. ansatt, styreleder.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er PWC.



Styrets arbeid

Møter

Styret har avholdt 6 styremøter i 2021.

Det har vært gjennomført flere møter/befaringer i forbindelse med valg av leverandør til maleoppdraget.

Det har vært gjennomført 6. stk. byggemøter, med OBOS Prosjekt og Fasadespesialisten AS

Det har blitt utført diverse befaringer gjeldende; vaskeriene, søppelcontainere, stoppekraner, reklamasjoner malingsarbeide, el-anlegget, alarmanlegg, fellesarealer, el-tilsyn, fukt, råteskader, m.m.

Vedlikehold/rehabilitering

Maling av fasader, vinduer og terrasse skillevegger.

Fasadespesialisten AS ble valgt som leverandør etter en omfattende anbudsrunde i regi av OBOS prosjekt ved Kathrine Aas/Styret.

Underveis i prosessen ble det tydelig at vinduene og terrassedørene også måtte males. Selv om det var tiltenkt at den enkelte skulle forstå dette selv. Men da stillasene var oppe, var det naturlig å bestille dette i tillegg. Tilsvarende gjaldt også maling av takrenner, nedløp og kant mot takrenner.

Skilleveggene var tilsvarende tiltenkt egeninnsats, de ble også tatt med i bestillingen etter samlet vedtak i styret.

Det ble oppdaget langt mer råte i kledningen enn antatt, som ble skiftet ut fortløpende. Selve malerarbeidet har blitt godt utført, selv om det selvsagt har vært noen saker å påpeke. Men leverandøren har utbedret forholdene fortløpende.

Vi har 5. års garanti på arbeidet og malingen, unntatt takrenner og nedløpsrør, samt garasjeporter grunnet tidligere linoljemaling.

Utbygging av infrastruktur for elbil-lading:

Elektro-Sivert i samarbeid med styret og Obos prosjekt:

- Slutført infrastruktur for elbillading i henhold til kontrakt av 22.09.20.

Ladepunkter er satt opp i alle garasjer og på parkeringsplassene, klare til installering av ladeboks.

-Utbedret det elektriske anlegget i garasjene

Skifte av ny vaskemaskin i nr. 46.

Defekt maskin ble byttet ut med ny maskin fra Ken Hygiene Systems AS

Utbedret vannskade/råte skade i nr. 76.

Omfattende utbedring av gammel skade i terrasser i nr. 76.

Montering av avfukter i nr. 78

Montering av avfukter i 78. og service av avfuktere i 74. og 44.

Blikkenslager arbeider

Etablering av takrenner der drenering var tett, oppretting av takrenner, festing av løse beslag etablering av fuglenetting

**Annet vedlikehold:**

- Maling / oppussing av vaskeriet i nr. 46
- Utskiftning av 3. stk. defekte vinduer
- Garasjeporter/åpnere
- Firesafe – årlig kontroll og service av brannvern-anlegg
- Byttet kraner hoved-inntak
- Diverse elektro oppgradering
- Lås/låsesylinder

Planlagt vedlikehold/rehabilitering 2022:

- Følge opp problematikk rundt skjeggkre som er rapportert
- Videreføre utbedring av fuktproblematikk
- Generelt løpende vedlikehold

Annet arbeid

Dugnad: Det ble arrangert to dugnader i 2021 (vår og høst). I den anledning har styret bestilt containere til felles disposisjon. Det ble ryddet godt, både i fellesskap og individuelt. Det legges opp til samme antall dugnader i 2022.

Eierskifter:

- Solbergliveien 78, seksjonsnr. 73
- Solbergliveien 76, seksjonsnr. 59
- Solbergliveien 48, seksjonsnr. 20
- Solbergliveien 44, seksjonsnr. 5

Garasje/parkering: Det leies ut til eiere og leietakere. Leietakere leier på egen kontrakt når det ikke er pågang fra eiere.

Diverse:

Skadedyr/rotter: Løpende avtale med Pelias. Rotter er observert utendørs. Det er satt ut nye åtestasjoner og slagfeller i sameiet. Kontroll 4 x pr år. For å beskytte sameiet mot rotter er det viktig at matrester ikke blir kastet ut.

Avfall/kildesortering: Det er viktig at papp flatpakkes før det kastes i beholderen for papir. Styret har lagt merke til at enkelte plasserer større gjenstander ved søppelstativene, og det er funnet restavfall i enkelte papircontainere. Styret vil derfor minne om at det er kildesortering i Oslo kommune, og at den enkelte beboer selv må levere større gjenstander på kommunens avfallsstasjoner. Dette koster ikke noe.

HMS:

Det ble gjennomført årlig kontroll og bytte av batterier av Firesafe AS
Styret gjennomfører løpende visuell kontroll av sameiet og benytter OBOS sitt verktøy for registrering og oppfølging.

Sameiet fikk montert brannvarslingsanlegg i 2016. Det er viktig at ev. feilalarmer deaktiveres på sentralen i hver oppgang og at man luffer godt dersom feilalarm skyldes matos eller lignende. Trykk på «åpen hengelås» og 1 1 1 1 for å skru av feilalarmer. Varslerne skal kun tas ned når det er behov for å skifte batteri. Det er da viktig at varslerne blir montert ordentlig på plass.

**Digital kommunikasjon:**

Vi oppfordrer alle eiere til å samtykke til digital kommunikasjon da dette gir både billigere og raskere informasjonsflyt. Vi gjør oppmerksom på at eiere som har samtykket til digital kommunikasjon, vil motta dokumenter i forbindelse med årsmøtet digitalt. Vibbo benyttes som primær informasjonskanal.

Informasjon om avtaler:

- Snømåking og strøing: Karlsens Vaktmestertjenester
- Vaskeriene: KEN Norge
- Renhold av avfallskassene: Niwi
- Skadedyrbekjempelse: Pelias
- Diverse elektrisk: Elektro-Sivert
- Diverse arbeid: Blikkenslagerfirmaet Eriksen
- Brannvarslingsanlegg og brannvernarbeid: Firesafe AS



Til årsmøtet i Solberglia Sameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Solberglia Sameies årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerelskap



Uavhengig revisors beretning - Solberglia Sameie

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 28. april 2022
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning.

Sameiet har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 3 436 947.

Dette er kr 92 851 lavere enn budsjettet og skyldes en feil i budsjettet for 2021.

Andre inntekter på kr 47 149. består av automatpenger fra vaskeriet og utleie av parkering/garasjeplass.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 5 225 763.

Dette er kr 800 763 mer enn budsjettet og skyldes i hovedsak høyere kostnader av malingsprosjektet enn budsjettet. Det ble bestilt tilleggsarbeider av: maling av alle vinduer, skillevegger, takrenner/nedløpsrør, m.m. Videre ble det oppdaget langt mer råte i ytterkledning enn antatt, som ble skiftet ut.

Budsjettet på konsulentonorar er høyere enn budsjettet, grunnet ytterligere bistand fra OBOS Prosjekt med oppfølging av maleoppdraget og elektriske ladestasjoner.

Resultat

Årets negative resultat på kr 1 841 285 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås dekket av egenkapitalen.

Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

I 2021 ble det nedbetalt kr 125 929 i avdrag på lån.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2020.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var

kr. 196 938. Dette utgjør under 10% av selskapets totale inntekter og innebærer normalt en kritisk likviditet.

Det ble ikke foretatt låneopptak i forbindelse med malingen av fasaden i 2021, som tidligere varslet. Styret vurderte fortløpende likviditeten og tok høyde for rask tilførsel av lånebasert kapital, hvis nødvendig.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet ”Kommentarer til budsjett for 2022”.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr. 500 000 til løpende vedlikehold. Det er ikke lagt opp til store planlagte vedlikeholdsoppdrag, med bakgrunn i at man ønsker å opparbeide arbeidskapitalen.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Budsjettet er basert på mottatt faktura for 1. halvår. Eiendomsskatten følger egne satser.

Energikostnader

Energikostnadene er vanskelig å anslå med den siste tidens økende priser. Der er tatt høyde for en betydelig økning.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 er økt.

Lån

Solberglia Sameie har ett lån i OBOS Banken. Lånerenten er flytende og er for tiden på 3,95 %. Lånet ble tatt opp i desember 2019 for å dekke kostnadene i forbindelse med oppussing av oppganger og el-arbeid. Rest hovedstol per 28.02.2022 er kr 2 217 721. 153 av 180 betalinger gjenstår

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2022)

Driftskonto 0,00 % p.a.
Sparekonto 0,20 % p.a.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2021.

Budsjettet er basert på 5 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2022. Det er også lagt til grunn en økning av kostnadene for leie av garasjer og P plasser.



1276 - SOLBERGLIA SAMEIE

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	3 388 898	3 052 192	3 399 000	3 337 000
Ladepunkt		900	0	0	0
Andre inntekter	3	47 149	65 040	140 000	50 000
SUM DRIFTSINTEKTER		3 436 947	3 117 232	3 539 000	3 387 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-84 918	-23 414	-22 000	-22 000
Styrehonorar	5	-163 600	-150 000	-150 000	-150 000
Revisjonshonorar	6	-7 665	-5 719	-5 000	-8 000
Forretningsførerhonorar		-107 705	-104 870	-108 000	-111 000
Konsulenthonorar	7	-262 954	-117 227	-160 000	-15 000
Drift og vedlikehold	8	-3 387 567	-595 101	-2 825 000	-500 000
Forsikringer		-198 830	-198 576	-199 000	-219 000
Festeavgift		-143 238	-143 238	-144 000	-144 000
Kommunale avgifter	9	-443 838	-429 629	-445 000	-442 700
Energi/fyring		-139 540	-68 974	-100 000	-200 000
TV-anlegg/bredbånd		-64 757	-63 276	-65 000	-65 000
Andre driftskostnader	10	-221 152	-196 269	-202 000	-250 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-5 225 763	-2 096 293	-4 425 000	-2 126 700
DRIFTSRESULTAT		-1 788 816	1 020 939	-886 000	1 260 300
FINANSINTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	28 837	34 237	0	0
Finanskostnader	12	-81 306	-93 195	-80 000	-81 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-52 469	-58 958	-80 000	-81 000
ÅRSRESULTAT		-1 841 285	961 981	-966 000	1 179 300

Overføringer:

Til opptjent egenkapital

Fra opptjent egenkapital

Udekket tap

Reduksjon udekket tap



BALANSE

	Note	2021	2 020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	13	58 577	58 577
SUM ANLEGGSMIDLER		58 577	58 577
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		6 417	369
Forskuddsbetalte kostnader		0	27 203
Driftskonto OBOS-banken		90 613	307 804
Skattetrekkskonto OBOS-banken		5 838	0
Sparekonto OBOS-banken		207 724	2 004 947
Sparekonto OBOS-banken II		251	251
SUM OMLØPSMIDLER		310 843	2 340 574
SUM EIENDELER		369 420	2 399 151
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Udekket tap	14	-2 212 922	-371 636
SUM EGENKAPITAL		-2 212 922	-371 636
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	2 240 178	2 374 071
Annen langsiktig gjeld	16	228 259	227 973
SUM LANGSIKTIG GJELD		2 468 437	2 602 044
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		56 868	63 405
Leverandørgjeld		46 763	97 116
Skyldige offentlige avgifter	17	8 048	26
Påløpte renter		454	447
Annen kortsiktig gjeld	18	1 772	7 750
SUM KORTSIKTIG GJELD		113 905	168 744
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		369 420	2 399 151
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0



Oslo, 07.04.2022,
Styret i Solberglia Sameie

Per Omsveen/s/ Silje Vig Bjune/s/

Wenche Blom/s/ for Tobias Solem Blegerberg Per Hansen Gårviken/s/ for Mona Hvidsten

Nikolay D. Nikolov/s/

Geir Olav Pettersen/s/

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	3 096 886
Parkeringsleie	7 200
Garasjeleie	90 900
Leietillegg for påbygg	203 412
Strøm motorvarmere	900
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 399 298

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Garasjeleie	-10 400
-------------	---------



SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER **3 388 898****NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

Automatpenger	32 301
Diverse	989
Husleie	59
Utleie	13 800

SUM ANDRE INNTEKTER **47 149****NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-15 625
Etterlønn, ikke avgiftspliktig	-42 000
Påløpte feriepenger	-1 772
Arbeidsgiveravgift	-25 521

SUM PERSONALKOSTNADER **-84 918****ELLER:**

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr	163 600
----------------------------------------------------------------	---------

I tillegg har styret fått dekket kr. 528 for kr bevertning, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr	7 665
-------------------------------------------------------------------------------	-------

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

OBOS Prosjekt AS	-233 585
OBOS Eiendomsforvaltning AS	-9 306
Andre konsulenthonorarer	-20 063

SUM KONSULENTHONORAR **-262 954**

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Hovedentreprenør I	-2 550 731
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-2 550 731
Drift/vedlikehold bygninger	-338 934
Drift/vedlikehold VVS	-12 370
Drift/vedlikehold elektro	-346 368
Drift/vedlikehold brannsikring	-46 554
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-92 610
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-3 387 567

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-283 512
Feieavgift	-16 245
Renovasjonsavgift	-144 081
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-443 838

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-24 254
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-38 375
Diverse leiekostnader/leasing	-4 611
Verktøy og redskaper	-1 990
Renhold ved firmaer	-47 497
Snørydding	-82 915
Kontor- og datarekvisita	-359
Kopieringsmaterieill	-3 349
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-1 000
Andre kostnader tillitsvalgte	-528
Andre kontorkostnader	0
Telefon, annet	-7 463
Porto	-3 796
Gaver	-1 500
Bank- og kortgebyr	-3 516
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-221 152

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	2 777
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	264
Kundeutbytte Gjensidige	25 796
SUM FINANSINNTEKTER	28 837

**NOTE: 12****FINANSKOSTNADER**

Lån OBOS02 renter	-80 706
Lån OBOS02 gebyr	-600
SUM FINANSKOSTNADER	-81 306

NOTE: 13**VARIGE DRIFTSMIDLER****Garasjeanlegg**

Kostpris	71 925
Avskrevet tidligere	-13 348
	58 577
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	58 577

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER**0****NOTE: 14****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

NOTE: 15**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN****OBOS-banken**

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 3,70 %. Løpetiden er 15 år.

Opprinnelig 2019	-2 500 000
Nedbetalt tidligere	125 929
Nedbetalt i år	133 893
	-2 240 178
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN	-2 240 178



NOTE: 16

ANNEN LANGSIKTIG GJELD

Depositum garasjer	-228 259
SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD	-228 259

NOTE: 17

SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER

Forskuddstrekk	-5 838
Skyldig arbeidsgiveravgift	-2 210
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-8 048

NOTE: 18

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Feriepenger	-1 772
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-1 772



Annem informasjon om sameiet

Styret

Styret har kontor mellom Solbergliveien nr. 78 og garasjene, og treffes på e-post solberglia@styrerrommet.no.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Parkering

Sameiet har parkeringsplasser og garasjeplasser som leies ut etter ventelister. De som ønsker plass kan ta kontakt med styret.

Vaskeri

Fellesvaskeriene ligger i Solbergliveien 46, 56, 64, 66 og 76.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 79574081. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig.

Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.



HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Avtale om leveranse av elektrisk kraft

OBOS Eiendomsforvaltning AS har fremforhandlet en kraftavtale med Entelios på vegne av selskapene. Solberglia Sameie er tilsluttet avtalen med kraftleveranse til våre fellesanlegg.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Større vedlikehold og rehabilitering

2021	Utvendig maling
2020	Utbygging av infrastruktur for elbil-lading
2019	Oppussing oppganger: Brannhemmende maling, nytt gulvbelegg, byttet til brannsikre dører der nødvendig og sikret brannceller.
2019	Oppgradering el-anlegg: Oppgradering hovedsikringsskap gårdsanlegg, vaskerier, garasjer og oppgradering kapasitet hovedsikring boenheter 3x25A. Utskiftning gamle ledninger, ny belysning i kjellere/vaskerier/boder og utvendig. Nødlys og utgangsmarkeringslys. Nye panelovner vaskerier.
2019	Rens av ventilasjonskanaler.
2017	Høytrykksrensing av avløpsrør, oljet inngangsdører, tilstandsvurdering OPAK.
2016	Håndtering av overvann.
2016	EI-kontroll fellesarealer.
2016	Installering av trådløst brannvarslingsanlegg.
2015	Nye pipehatter og utbedring lekkasje på stikkledning utenfor Solbergliveien 58-64.
2014	Oppussing av kjeller i Solbergliveien 78. Oppussing av nedgang til kjeller/kryprom, samt redskapsbod og styrekontor. Utbedring av kryp-/kjellerrom i 78, slik at de nye bodene kunne settes opp.
2012 - 2013	Utbedring av altantakene.
2010 - 2011	Utskifting takrenner.
2009	Nytt callinganlegg.
2009	Nye snøfangere.
2008	Utvendig maling av hele sameiet med garasjer ble utført.
2004 - 2009	Alkoveutbygging.



Valg 2022 - varamedlemmer

Hei,
Valgkomiteen innstiller herved to kandidater til varamedlem:

1. Emilie Bunes Løw. S.vn 68
2. Marie Furre. S.vn 76

Valgkomiteen fortsetter gjerne til neste år også.

Mvh
Cecilie Forfang og Tove Johansen



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 27.04.22 og er åpent for avstemning i 3 dager
Siste dato for avstemning er 30.04.22

Selskapsnummer: 1276 **Selskapsnavn:** Solberglia Sameie

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Anne Dreyer og Bente Gjertsen er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Årsrapport og årsregnskap</p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat dekkes ved overføring fra egenkapital.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*



Sak 4 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 150 000.

For

Mot

Sak 5 Valg av tillitsvalgte

Varamedlem (2 skal velges)

Emilie Bunes Løw

Marie Furre

Valgkomité (2 skal velges)

Cecilie Ragne Forfang

Tove Johansen

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.