



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 871 254 982
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SENTRUM BOLIGSAMEIE I
Forretningsadresse: c/o Usbl Follo
Idrettsveien 9
1400 SKI

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Irene Westlie
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 01.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	762 144	762 144
Sum inntekter		762 144	762 144
Kostnader			
Lønnskostnad	3	103 130	49 216
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,9	597 239	573 672
Sum kostnader		700 368	622 888
Driftsresultat		61 776	139 256
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		27 480	20 965
Sum finansinntekter		27 480	20 965
Netto finans		-27 480	-20 965
Ordinært resultat før skattekostnad		89 255	160 221
Ordinært resultat etter skattekostnad		89 255	160 221
Årsresultat		89 255	160 222
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		89 255	160 222
Sum overføringer og disponeringer		89 255	160 222



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		105 028	0
Andre fordringer		224 199	45 464
Sum fordringer		329 227	45 464
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		176 916	139 750
Sum investeringer		176 916	139 750
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		688 503	952 120
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		688 503	952 120
Sum omløpsmidler		1 194 647	1 137 333
SUM EIENDELER		1 194 647	1 137 333
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		891 758	802 502
Sum opptjent egenkapital		891 758	802 502



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital	10	891 758	802 502
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		113 383	172 255
Skyldige offentlige avgifter		21 429	409
Annen kortsiktig gjeld		168 078	162 166
Sum kortsiktig gjeld		302 889	334 831
Sum gjeld		302 889	334 831
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 194 647	1 137 333



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 424911

Enheten

Organisasjonsnummer: 871 254 982
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SENTRUM BOLIGSAMEIE I
Forretningsadresse: c/o Usbl Follo
Idrettsveien 9
1400 SKI

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Irene Westlie
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 01.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.05.2025



Organisasjonsnr: 871 254 982
SENTRUM BOLIGSAMEIE I

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1, 2	762 144	762 144
Sum inntekter		762 144	762 144
Kostnader			
Lønnskostnad	3	103 130	49 216
Annen driftskostnad	4, 5, 6, 7, 8	597 239	573 672
Sum kostnader		700 368	622 888
Driftsresultat		61 776	139 256
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		27 480	20 965
Sum finansinntekter		27 480	20 965
Netto finans		-27 480	-20 965
Ordinært resultat før skattekostnad		89 255	160 221
Ordinært resultat etter skattekostnad		89 255	160 221
Årsresultat		89 255	160 222
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		89 255	160 222
Sum overføringer og disponeringer		89 255	160 222



Organisasjonsnr: 871 254 982
SENTRUM BOLIGSAMEIE I

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		105 028	0
Andre fordringer		224 199	45 464
Sum fordringer		329 227	45 464
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		176 916	139 750
Sum investeringer		176 916	139 750
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		688 503	952 120
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		688 503	952 120
Sum omløpsmidler		1 194 647	1 137 333
SUM EIENDELER		1 194 647	1 137 333
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		891 758	802 502
Sum opptjent egenkapital		891 758	802 502
Sum egenkapital	10	891 758	802 502
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		113 383	172 255
Skyldige offentlige avgifter		21 429	409



Annen kortsiktig gjeld	168 078	162 166
Sum kortsiktig gjeld	302 889	334 831
Sum gjeld	302 889	334 831
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 194 647	1 137 333



Organisasjonsnr: 871 254 982
SENTRUM BOLIGSAMEIE I

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
0.13

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsregnskap 2024 Sentrum Boligsameie I

Arbeidskapital

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	802 502	642 281
B. Endring i arbeidskapital		
Resultat	89 255	160 222
B. Endring arbeidskapital	89 255	160 222
C. Arbeidskapital	891 758	802 502
Spesifikasjon av arbeidskapital		
Omløpsmidler	1 194 647	1 137 333
Kortsiktig gjeld	-302 889	-334 831
C Arbeidskapital	891 758	802 502

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12
De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



Resultatregnskap 2024 Sentrum Boligsameie I

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
INNTEKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	756 144	756 144	756 194	803 078
Sum leieinntekt		756 144	756 144	756 194	803 078
Andre inntekter					
Diverse inntekt	2	6 000	6 000	6 000	6 000
Sum annen inntekt		6 000	6 000	6 000	6 000
Sum inntekt		762 144	762 144	762 194	809 078
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	3	83 130	29 216	54 987	55 000
Styrehonorar	3	20 000	20 000	20 000	20 000
Driftskostnad					
Energikostnad		10 685	11 101	15 000	15 000
Kostnad eiendom/lokaler	4	55 383	81 176	64 000	64 000
Kommunale avgifter/renovasjon		235 258	176 581	195 000	251 000
Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser.	5	0	1 400	1 400	1 400
Verktøy, inventar og driftsmateriell	6	2 128	0	3 000	4 000
Reparasjon og vedlikehold	7	49 649	80 099	165 000	140 000
Revisjonshonorar		5 476	5 230	6 000	6 000
Forretningsførerhonorar		37 193	35 288	37 000	39 000
Andre honorar	8	8 759	8 379	8 000	8 000
Kontorkostnad		1 062	90	1 000	1 000
TV/bredbånd		135 512	123 644	130 000	144 000
Kontingenter og gaver		2 296	1 824	2 000	2 000
Forsikringer		50 009	47 537	50 000	56 000
Andre kostnader	9	3 829	1 323	2 500	3 000
Sum kostnad		700 368	622 888	754 887	809 400
Driftsresultat		61 776	139 256	7 307	-322
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		27 480	20 965	0	0
Netto finansposter		-27 480	-20 965	0	0
Årsresultat		89 255	160 222	7 307	-322
Overført sameiekapital		89 255	160 222	0	0
SUM OVERFØRINGER		89 255	160 222	0	0



Balanse 2024 Sentrum Boligsameie I

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		105 028	0
Kostnader til avregning		176 916	139 750
Andre kortsiktige fordringer		175 753	681
Forskuddsbetalte kostnader		48 446	44 783
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		688 503	952 120
Sum omløpsmidler		1 194 647	1 137 333
SUM EIENDELER		1 194 647	1 137 333



Balanse 2024 Sentrum Boligsameie I

	Note	2024	2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		891 758	802 502
Sum opptjent egenkapital		891 758	802 502
Sum egenkapital	10	891 758	802 502
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		113 383	172 255
Skyldig off. myndigheter		21 429	409
A konto til avregning		159 271	159 271
Annen kortsiktig gjeld		8 807	2 895
Sum kortsiktig gjeld		302 889	334 831
Sum gjeld		302 889	334 831
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 194 647	1 137 333

Sted: _____ Dato: _____

Irene Westlie
Styreleder

Randi Ullerflaen
Styremedlem

Ivar Dahl
Styremedlem



Noter årsregnskap 2024 Sentrum Boligsameie I

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med oppføring. Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de oppføres.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.

Sameiet består av 24 seksjoner.

Eiendommer er oppført på g.nr 134, b.nr 193 i Norde Follo kommune. Eiertomt på 2 970 kvm. Bygningene er forsikret gjennom If skadeforsikring NUF, polise nr. SP587481.

Målingsbaserte utgifter.

Boligselskapet avregner fjernvarme, og eier betaler kun for eget forbruk.

I balansen er kostnadene som gjelder dette behandlet som en kortsiktig fordring og står på rapportlinjen «Kostnader til avregning».

Innbetalt a konto fra eieme og a konto fra Sentrum Borettslag II er behandlet som kortsiktig gjeld og står på rapportlinjen «A konto til avregning».

Avregning gjøres på avtalt tidspunkt for boligselskapet.



Noter årsregnskap 2024 Sentrum Boligsameie I

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2024	2023
3600 Innkrevde felleskostn. drift	756 144	756 144
Sum	756 144	756 144

Note 2 - Andre driftsinntekter

	2024	2023
3990 Andre driftsinntekter	6 000	6 000
Sum	6 000	6 000

3990: Innkreving fra Sentrum Borettslag II for administrasjon og beliggenhet av varmeanlegg.

Note 3 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2024	2023
5120 Timelønn fra lønssystemet	61 580	20 240
5150 Påløpne feriepenger	8 806	2 894
5400 Arbeidsgiveravgift	11 503	5 674
5405 Arb.giv.avg.feriepenger - fra lønssystemet	1 242	408
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	20 000	20 000
Sum	103 130	49 216

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift, antall årsverk 0,13.

Note 4 - Kostnad eiendom/lokaler

	2024	2023
6362 Skadedyrtryddelse	0	1 199
6391 Snømåking/strøing/feiing	32 799	49 511
6392 Containerleie/tømming	0	10 980
6393 Blomster/jord, klipping av gress/hekk	22 584	19 486
Sum	55 383	81 176

Note 5 - Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser

	2024	2023
6450 Leie parkering	0	1 400
Sum	0	1 400

Note 6 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2024	2023
6500 Verktøy og redskaper	199	0
6550 Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	1 703	0
6551 Nøkler, låser, navnskilt, postkasser o.l.	226	0
Sum	2 128	0

2075 Sentrum Boligsameie I Org. nr. 871254982



Noter årsregnskap 2024 Sentrum Boligsameie I

Note 7 - Reparasjon og vedlikehold

	2024	2023
6601 Vedlikehold bygg	9 850	0
6613 Vedlikehold grøntanlegg/lekeplasser/uteområde	0	5 000
6621 Vedlikehold tekniske anlegg	0	75 099
6642 Snekkerarbeid	39 799	0
Sum	49 649	80 099

Note 8 - Andre honorarer

	2024	2023
6711 Adm. gebyr målere	5 411	0
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	3 348	8 379
Sum	8 759	8 379

6714: Tilleggsavtale for rådgivning og lønn.

Note 9 - Andre kostnader

	2024	2023
7770 Betalingskostnader	957	986
7772 Omkostninger inkasso	761	0
7773 Omkostninger innkreving	2 113	334
7792 Øredifferanse	-2	1
7795 Husleietap	0	1
Sum	3 829	1 323



Noter årsregnskap 2024 Sentrum Boligsameie I

Note 10 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Oppjent egenkapital			
Årets resultat	802 502	89 256	891 758
Sum oppjent egenkapital	802 502	89 256	891 758
Sum egenkapital	802 502	89 256	891 758



Resultat og balanse med noter for Sentrum Boligsameie I.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Sentrum Boligsameie I

Styreleder	Irene Westlie (sign.)	16.03.2025
Styremedlem	Randi Ullerflaen (sign.)	11.03.2025
Styremedlem	Ivar Dahl (sign.)	06.03.2025



KPMG AS
Dr. Hansteins gate 9
3044 Drammen

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Sentrum Boligsameie I

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sentrum Boligsameie I som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Alesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: OAFKP-712RN-9VCBB-E3K1N-82M3J-R5LGI



for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Drammen
KPMG AS

Pernille Grinden
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: OAFKP-712RW-9VCBB-E3K1N-82M3J-R5LGI



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Grinden, Pernille

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-2839362

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-03-17 20:08:06 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: OAFKP-712RN-9VCBB-E3KTN-82N3J-R5LGI

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.