



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 896 760 882
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ida Tunhøvd Johansen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 971 414	6 343 974
Sum inntekter		4 971 414	6 343 974
Kostnader			
Lønnskostnad	3	228 200	228 200
Annen driftskostnad	3	4 565 990	5 338 555
Sum kostnader		4 794 190	5 566 755
Driftsresultat		177 225	777 219
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 822	3 355
Sum finansinntekter		2 822	3 355
Annen finanskostnad		86	6 490
Sum finanskostnader		86	6 490
Netto finans		2 736	-3 135
Ordinært resultat før skattekostnad		179 961	774 085
Ordinært resultat etter skattekostnad		179 961	774 085
Årsresultat		179 961	774 085
Totalresultat		179 961	774 085
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		179 961	774 085
Sum overføringer og disponeringer		179 961	774 085



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		900 000	900 000
Sum varige driftsmidler		900 000	900 000
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		900 000	900 000
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		3 000	1 286
Andre fordringer		304 532	309 163
Sum fordringer		307 532	310 449
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 110 728	746 066
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 110 728	746 066
Sum omløpsmidler		1 418 261	1 056 515
SUM EIENDELER		2 318 261	1 956 515

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 923 105	1 743 145
Sum opptjent egenkapital		1 923 105	1 743 145
Sum egenkapital		1 923 105	1 743 145
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		281 726	113 935
Annen kortsiktig gjeld		113 429	99 435
Sum kortsiktig gjeld		395 155	213 370
Sum gjeld		395 155	213 370
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 318 261	1 956 515



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 355184

Enheten

Organisasjonsnummer: 896 760 882
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ida Tunhøvd Johansen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2022



Organisasjonsnr: 896 760 882
LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 971 414	6 343 974
Sum inntekter		4 971 414	6 343 974
Kostnader			
Lønnskostnad	3	228 200	228 200
Annen driftskostnad	3	4 565 990	5 338 555
Sum kostnader		4 794 190	5 566 755
Driftsresultat		177 225	777 219
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 822	3 355
Sum finansinntekter		2 822	3 355
Annen finanskostnad		86	6 490
Sum finanskostnader		86	6 490
Netto finans		2 736	-3 135
Ordinært resultat før skattekostnad		179 961	774 085
Ordinært resultat etter skattekostnad		179 961	774 085
Årsresultat		179 961	774 085
Totalresultat		179 961	774 085
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		179 961	774 085
Sum overføringer og disponeringer		179 961	774 085



Organisasjonsnr: 896 760 882
LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		900 000	900 000
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		900 000	900 000
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		3 000	1 286
Andre fordringer		304 532	309 163
Sum fordringer		307 532	310 449
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 110 728	746 066
Sum omløpsmidler		1 418 261	1 056 515
SUM EIENDELER		2 318 261	1 956 515
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			



Annen egenkapital	1 923 105	1 743 145
Sum opptjent egenkapital	1 923 105	1 743 145
Sum egenkapital	1 923 105	1 743 145
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	281 726	113 935
Annen kortsiktig gjeld	113 429	99 435
Sum kortsiktig gjeld	395 155	213 370
Sum gjeld	395 155	213 370
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	2 318 261	1 956 515



Organisasjonsnr: 896 760 882
LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

3



Lønn og ytelser

Note

3

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

3

Ytelser til andre ledende personer

Note

3

Ytelser til revisjon

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note

5

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

4

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

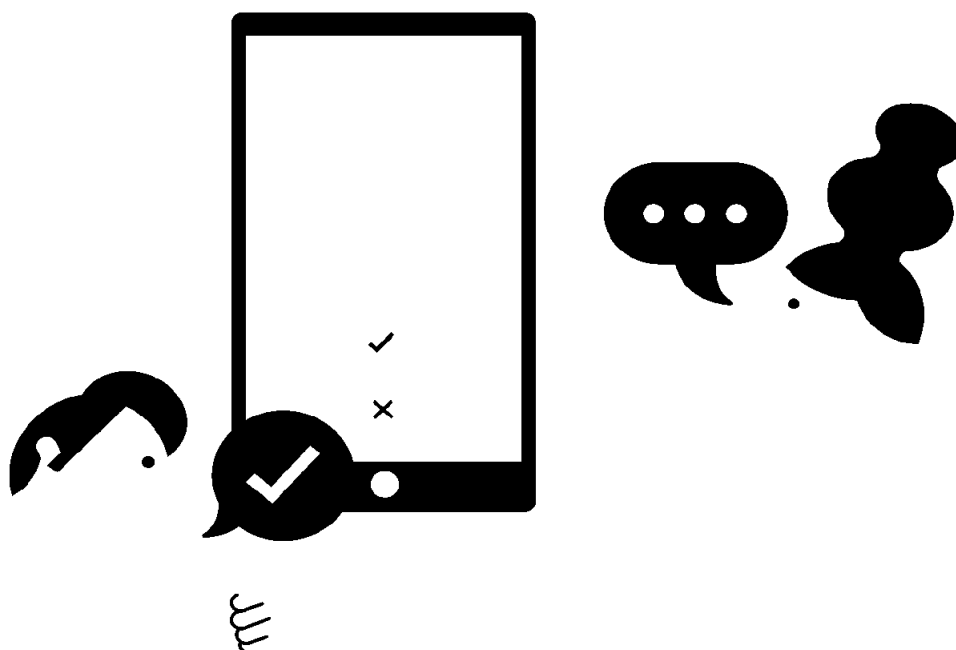
Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

<u>Omløpsmidler</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
---------------------	------------------	------------------	----------------

<u>Skattemessig fremf.undersk.</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
------------------------------------	------------------	------------------	----------------



Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring



Årsmøte 2022

Lindemansgate 3-6 Boligsameie

Digitalt årsmøte avholdes 21. april - 27. april 2022

Selskapsnummer: 7095





Velkommen til årsmøte i Lindemansgate 3-6 Boligsameie

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 21. april kl. 09:30 og lukker 27. april kl. 10:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/7095>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av møteleder
3. Valg av protokollvitner
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Endre vedtektenes pkt 8-1 (1)
7. Installasjon av vannmålere i sameiet.
8. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Lindemansgate 3-6 Boligsameie



Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Som møteleder foreslås rådgiver fra OBOS Eiendomsforvaltning AS, Sven-Robby Dierkes

Forslag til vedtak

Som møteleder foreslås rådgiver fra OBOS Eiendomsforvaltning AS, Sven-Robby Dierkes

Sak 3

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Som protokollvitner foreslås Line Beate Storeng og Johan Marcus Bull-Berg

Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Line Beate Storeng og Johan Marcus Bull-Berg velges som protokollviter.



Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår at resultatet for 2021 på kr. 179.961 overføres til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Resultatet overføres til egenkapital

Vedlegg

1. Årsrapport for 2021.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret for perioden 2021/2022 foreslås satt til kr 250.000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse for perioden 2021/2022 settes til kr. 250.000

Sak 6

Endre vedtektenes pkt 8-1 (1)

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Rekruttering til styret er ikke alltid like enkelt, og styret foreslår derfor å endre antall varamedlemmer som skal velges fra *tre varamedlemmer* til *to til tre varamedlemmer*.

Det foreslås derfor å endre punkt 8-1 (1) i vedtektene fra:

8-1 Styret – Sammensetning, valg, tjenestetid og vederlag



(1) Sameiet skal ha et styre som skal bestå av en leder, tre styremedlemmer og tre varamedlemmer. Det skal tilstrebes å velge styre- og varamedlemmer slik at henholdsvis Lindemansgate 3, 4, 5 og 6 er representert i styret. Det skal tilstrebes å velge en representant fra parkeringssameiet. Minst to av styremedlemmene bør selv bo i boligsameiet. Kun fysiske personer kan være styremedlemmer.

Til:

8-1 Styret – Sammensetning, valg, tjenestetid og vederlag

(1) Sameiet skal ha et styre som skal bestå av en leder, tre styremedlemmer og to til tre varamedlemmer. Det skal tilstrebes å velge styre- og varamedlemmer slik at henholdsvis Lindemansgate 3, 4, 5 og 6 er representert i styret. Det skal tilstrebes å velge en representant fra parkeringssameiet. Minst to av styremedlemmene bør selv bo i boligsameiet. Kun fysiske personer kan være styremedlemmer.

Forslag til vedtak

Vedtektenes punkt 8-1(1) endres i henhold til forslagsteksten.

Sak 7

Installasjon av vannmålere i sameiet.

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styret er av den oppfatning at sameiet kan spare vesentlige beløp ved å installere vannmålere fremfor å bli fakturert ut fra areal.

Kostnaden med å installere vannmålere på hovedrørene inn til Lindemansgate 3-6 anslås til å koste i underkant av kr. 762.000

For mer detaljert informasjon, se vedlegg

Forslag til vedtak

Styret får fullmakt til å installere vannmålere på hovedinntakene til sameiet, med en kostnadsramme på kr. 800.000

Vedlegg

2. Styrets innspill til Årsmøte i Sameiet Lindemansgate 3.pdf



Sak 8

Valg av tillitsvalgte

Det skal velges to styremedlemmer for to år og to varamedlemmer for ett år. Antall varamedlemmer forutsetter at det blir flertall for endring av vedtektenes pkt 8-1(1). Skulle det ikke bli flertall for endringen vil styret kalle inn til ekstraordinært årsmøte for å velge ytterligere ett varamedlem.

Roller og kandidater

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Johan Marcus Bull-Berg
Gjenvalg
- Nora Lundstrøm
Gjenvalg

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Kjell Olav Aslaksen
Gjenvalg
- Line Beate Storeng
Gjenvalg



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Dag Olav Hødnebø	Lindemans Gate 3 A	2021 – 2023
Styremedlem	Johan Marcus Bull-Berg	Lindemans Gate 6	2021 – 2022
Styremedlem	Nora Lundstrøm	Lindemans Gate 5	2020 – 2022
Styremedlem	Magnus Lundstrøm	Munkebotn 4 B	2021 – 2023
Varamedlem	Kjell Olav Aslaksen	Lindemans Gate 6	2021 – 2022
Varamedlem	Vanessa Kjølnér Kerr	Lindemans Gate 3 C	2021 – 2022
Varamedlem	Line Beate Storeng	Dyrlandsveien 7	2021 – 2022

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og 1 kvinne.

Generelle opplysninger om Lindemansgate 3-6 Boligsameie

Sameiet består av 154 seksjoner.

Lindemansgate 3-6 Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 896760882, og ligger i bydel Frogner i Oslo kommune med følgende adresse:

Lindemans Gate 3 - 6

Gårds- og bruksnummer:

212 570

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Lindemansgate 3-6 Boligsameie har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er BDO AS.



Garasjevask skal betales av garasjesameiet. Styret har også hatt fokus på en riktigere fordeling av kostander mellom boligsameiet og garasjesameiet. Dette arbeidet vil føres videre i 2022. Det kan nevnes at det er innhentet pris på garasjevask for 2022 som ligger 22.000,00 lavere enn det prisen var i 2021. Dette vil i sin helhet komme garasjesameiet til gode.

I tillegg har styret hatt fokus på en del av rutinene til forretningsfører, OBOS. Styret ser et forbedringspotensial på rutiner hos OBOS. Her kan nevnes sviktende rutiner for ferdigstilling av regnskaper, rapportering til det offentlige av regnskaper samt at regnskapet sendes til revisjon før det er styregodkjent, manglende korrigerende av prising på tjenester i regnskap, unøyaktig arbeid knyttet til utarbeidelse av budsjett. Sameiet må kunne forvente høyere nøyaktighet og bedre rutiner i det fremtidige samarbeidet med forretningsfører. Styret vil jobbe videre i 2022 med etablering av sikre rutiner.

Styret vurderer til enhver tid pris og kvalitet fra sameiets leverandører og vurderer til enhver tid muligheten for å hente inn konkurrerende tilbud dersom styret finner dette formålstjenlig.

Styret startet arbeidet i 2021 med å se på mulighetene for å redusere kommunale kostnader for vann og avløp for fremtiden.

Dette kan gjøres ved etablering av vannmålere i sameiet. Styret legger frem egen sak på årsmøtet 2022 om dette.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 4.971.414.

Dette er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak at enkelte boder ikke er leid ut.

Andre inntekter består i hovedsak av inntekter fra parkeringsplass.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 4.794.190. Dette er lavere enn budsjettet.

Forretningsførerhonoraret er kr. 28.196 for høyt. Dette vil bli tilsvarende redusert i regnskapet for 2022. I tillegg er kr. 50.827,50 viderefakturert garasjesameiet i 2022 for feiling av garasjen i 2021.



Resultat

Årets resultat på kr 179.961 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 1.023.106.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 850.000 til forefallende vedlikehold.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune la i sitt budsjettforslag høsten 2021 til grunn en økning på 4,5 % for vann og avløp. Renovasjonsgebyret holdes uendret. Ny forskrift for innkreving av tilsyns- og feiegebyr er under utarbeidelse, inntil denne foreligger budsjetterer vi med samme kostnader som i 2021. Eiendomsskatten følger egne satser.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2021.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt med kr 64.551. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Lindemansgate 3-6 Boligsameie.

Lån

Lindemansgate 3-6 Boligsameie har ingen lån



Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2022.

Felleskostnader kabel-tv ble økt med 6% fra 1.1.2022 for å følge prisutviklingen til leverandør.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vikka
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Lindemansgate 3-6 Boligsameie

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Lindemansgate 3-6 Boligsameie.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Annen informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av Årsrapport.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: OBS7M-044WF-TCNEM-QN7P1-80QEK-AJD52



LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE

LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 896 760 882, KUNDENR. 7095

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	4 894 727	5 461 482	4 945 000	4 946 000
Andre inntekter	3	76 687	882 492	50 000	50 000
SUM DRIFTSINNEKTER		4 971 414	6 343 974	4 995 000	4 996 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-28 200	-28 200	-28 200	-28 200
Styrehonorar	5	-200 000	-200 000	-200 000	-250 000
Revisjonshonorar	6	-15 093	-15 258	-15 000	-15 000
Forretningsførerhonorar		-231 430	-225 018	-231 500	-183 500
Konsulenthonorar	7	-11 798	-52 344	-60 000	-15 000
Drift og vedlikehold	8	-1 122 785	-1 954 830	-1 150 000	-850 000
Forsikringer		-366 424	-331 262	-366 700	-394 000
Kommunale avgifter	9	-1 066 894	-1 157 622	-1 175 600	-1 182 600
Energi/fyring		-482 468	-246 734	-365 000	-370 000
TV-anlegg/bredbånd		-665 760	-664 939	-691 500	-692 400
Andre driftskostnader	10	-603 339	-690 548	-685 600	-431 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-4 794 190	-5 566 755	-4 969 100	-4 411 700
DRIFTSRESULTAT		177 225	777 219	25 900	584 300
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	2 822	3 355	1 000	1 000
Finanskostnader	12	-86	-6 490	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		2 736	-3 135	1 000	1 000
ÅRSRESULTAT		179 961	774 085	26 900	585 300
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		179 961			



LINDEMANGATE 3-6 BOLIGSAMEIE

BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Leiligheter/lokaler	13	900 000	900 000
SUM ANLEGGSMIDLER		900 000	900 000
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		7 970	46 926
Kundefordringer	14	3 000	1 286
Forskuddsbetalte kostnader		274 954	262 237
Andre kortsiktige fordringer	15	21 608	0
Driftskonto OBOS-banken		708 570	344 777
Sparekonto OBOS-banken		402 158	401 289
SUM OMLØPSMIDLER		1 418 261	1 056 515
SUM EIENDELER		2 318 261	1 956 515
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		1 923 105	1 743 145
SUM EGENKAPITAL		1 923 105	1 743 145
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		113 429	60 585
Leverandørgjeld		281 726	113 935
Annen kortsiktig gjeld		0	38 850
SUM KORTSIKTIG GJELD		395 155	213 370
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 318 261	1 956 515
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 16.03.2022

Styret i Lindemansgate 3-6 Boligsameie

Dag Olav Hødnebo /s/ Johan Marcus Bull-Berg /s/ Magnus Lundstrøm /s/ Nora Lundstrøm /s/



LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	3 969 185
Kabel-tv	652 634
Seksjonert lokale	198 552
Bodleie	85 167
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	4 905 538

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Bodleie	-10 811
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	4 894 727

NOTE: 3

ANDRE INNTEKTER

Fakturert beboere for ringeklokke	4 500
Regnskapskorrigeringer	70
Andel parkering overført fra Apcoa Parking	72 117
SUM ANDRE INNTEKTER	76 687



LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE

NOTE: 4

PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift -28 200

SUM PERSONALKOSTNADER -28 200

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 200 000.

NOTE: 6

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 15 093.

NOTE: 7

KONSULENTHONORAR

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS -11 798

SUM KONSULENTHONORAR -11 798

NOTE: 8

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Vito Elektro Service AS, nye armaturer garasjeanlegg -135 126

SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD -135 126

Drift/vedlikehold bygninger -130 255

Drift/vedlikehold VVS -13 094

Drift/vedlikehold elektro -49 565

Drift/vedlikehold utvendig anlegg -3 913

Drift/vedlikehold heisanlegg -592 418

Drift/vedlikehold brannsikring -38 522

Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg -40 706

Drift/vedlikehold parkeringsanlegg -1 689

Drift/vedlikehold garasjeanlegg -97 496

Egenandel forsikring -20 000

SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD -1 122 785

NOTE: 9

KOMMUNALE AVGIFTER

Refusjon eiendomsskatt 2017, 2018, 2019, 2020 og 2021 71 470

Vann- og avløpsavgift -698 233

Feieavgift -214

Renovasjonsavgift -448 929

Refusjon eiendomsskatt næring 9 013

SUM KOMMUNALE AVGIFTER -1 066 894



LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE

NOTE: 10

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Container	-1 700
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-11 425
Driftsmateriell	-245
Lyspærer og sikringer	-47 415
Vaktmestertjenester	-191 045
Vakthold	-40 815
Renhold ved firmaer	-172 384
Snørydding	-50 035
Gressklipping	-71 395
Andre fremmede tjenester	-932
Trykksaker	-1 120
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-950
Andre kontorkostnader	-538
Porto	-4 613
Kontingenter	-3 800
Bank- og kortgebyr	-4 925
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-603 339

NOTE: 11

FINANSINNTEKTER

Renter av sparekonto i OBOS-banken	869
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	562
Andre renteinntekter	1 391
SUM FINANSINNTEKTER	2 822

NOTE: 12

FINANSKOSTNADER

Renter på leverandørgjeld	-86
SUM FINANSKOSTNADER	-86

NOTE: 13

LEILIGHETER

Lokaler	900 000
SUM LEILIGHETER	900 000

Tjenesteleilighet hvor innskudd ikke er beregnet: nr. 154.

NOTE: 14

KUNDEFORDRINGER

Kundefordringer	6 388
Tap på krav	-3 388
SUM KUNDEFORDRINGER	3 000



LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE

NOTE: 15

ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Apcoa Parking november og desember 2021, innbetalt 2022	11 608
Egenandel, innbetalt 2022	10 000
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	21 608



LINDEMANSGATE 3-6 BOLIGSAMEIE

ORIENTERING OM SAMEIETS DRIFT.

Styret

For kontakt med styret send e-post til lindemansgt3-6@styrerrommet.no

Hjemmeside

For praktisk informasjon se hjemmeside www.vibbo.no

Vaktmestertjeneste

Sameiet har avtale om vaktmestertjeneste med 1 Hjelpende Hånd AS. Vaktmester kan kontaktes via styret.

Renhold

Sameiet har avtale med 1 Hjelpende Hånd AS om renhold av sameiets fellesarealer.

Parkering

Sameiet disponerer fem parkeringsplasser på gateplan. Disse driftes av Europark AS.

Nøkler/skilt

Nøkkelbrikker kan bestilles via Hemer Lås og Dørtelefon A/S.

Skilt til postkasse bestilles via Posten Norge AS.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF fra 19.03.2018 med polisenummer 1687558.

Forsikringen dekker bygningene, fellesareal og boliger med veggfast utstyr.

Den dekker også bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten skal beboer sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen, dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebyggende tiltak og branntilsyn skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat. Det er seksjonseiers ansvar å anskaffe slokkeutstyr internt i boenheten, sørge for tilsyn samt kontrollere at utstyret er i orden.



HMS

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å risikovurdere, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Kabel-TV

Telia (tidligere GET) er sameiets leverandør av TV- og bredbåndstjenester.

Avtale om leveranse av elektrisk kraft

OBOS har fremforhandlet en kraftavtale med Entelios AS på vegne av boligselskapene forvaltet av OBOS. Sameiet er tilsluttet avtalen med kraftleveranse til borettslagets fellesanlegg.

Radonmåling, ny strålevernforskrift

Fra 01.01.2014 er det krav om radonmåling i alle boliger som skal leies ut. Dette er utleiers ansvar.

Statens Strålevern anbefaler, uavhengig av om boligen skal leies ut eller ikke, at alle som har oppholdsrom i en underetasje eller i en av de tre nederste etasjene over bakkeplan, måler radonkonsentrasjonen.

For mer informasjon: www.nrpa.no/radon

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Større vedlikehold og rehabilitering

2020	Malt balkonger og garasje	
2019	Heis	Kone AS
2019	Ventilasjonsystemet oppgradert	GUPEX AS
2017	Brannvern, nytt brannvarslingsanlegg	Norsk Brannvern AS
2016 - 2016	Skiftet adgangssystem & callinganlegg	Hemer Lås & Dørtelefon A/S
2015 - 2015	Malt ganger i fellesområdet	Malermester Buer AS
2014 - 2014	Malt fasader	Malermester Buer AS



Styrets innspill til Årsmøte i Sameiet Lindemansgate 3-6

Installasjon av vannmålere i sameiet.

På bakgrunn av Oslo kommune sine beregninger av forbruk på vann og avløp, har styret sett på hvordan dette gjøres.

Det viser seg at Oslo kommune bruker beregningsmodeller som innebærer en kostnad som er betydelig høyere enn det som, med stor sannsynlighet, belaster sameiet med et forbruk som lang overstiger det reelle.

Under vil styret gi en skjematisk oppstilling av det grunnlaget styret bruker for å belyse dagens situasjon og ny situasjon etter installasjon av vannmålere i sameiet.

Denne saken er også diskutert med sameiets forretningsfører, OBOS, som også mener at det er vesentlige økonomiske besparelser ved å installere vannmålere i sameiet. Det finnes flere eksempler på andre sameier som har gjort tilsvarende tiltak.

Oslo Kommunes beregningsmodell for vann og avløp 2022.

Oslo kommune har regnet ut at sameiet har et BRA (bruksareal) på 13.631, - m²

Oslo kommune beregner forbruk med	1,3m ³ vann/m ² BRA/år
Dette gir et totalt forbruk på	17.720 m ³ vann og avløp/år
Samlet pris på vann og avløp er	kr. 41,92/m ³ /år
Samlet pris 2022 for sameiet blir da	kr. 761.084, - /år
I tillegg kommer abonnementsgebyr	kr. 529,-/år
Samlet kostnad for sameiet 2022	kr. 761.612, -

Beregningsmodell for kostnad vann og avløp 2022 ved installasjon av vannmålere.

Antall leiligheter	153
Forbruk vann og avløp per person.	50m ³
Gjennomsnittlig antall beboere/leilighet	1,5
Totalforbruk vann og avløp per leilighet 1,5x50	75m ³
Samlet gjennomsnittlig forbruk hele sameiet 75x153	11 475m ³
Samlet pris på vann og avløp er	kr. 41,92/m ³
Samlet pris på vann og avløp er 41,92x11475	kr. 481.000, -
Gebyrer til Oslo kommune	kr. 24.300, -
Samlet kostnad	kr. 505.300, -
Samlet besparelse for sameiet per år i 2022 kroner	kr. 256.300, -

Investering vannmålere.

Vannmålere på 4 bygg inkl. mva	kr. 700.000, -
Gjennomsnittlig investering per seksjon	kr. 4.575, -

Investeringen er tenkt fakturert som engangskostnad til hver seksjonseier.

Generelt

De fleste er klar over at Oslo kommune står overfor en enorm utfordring knyttet til utskifting av gamle og dårlige

vannledninger og kloakkledninger i hele kommunen.

Dette må Oslo kommune finansiere med økte avgifter på vann og avløp. Prisene har steget år for år og vil stige vesentlig i årene som kommer.

Beregningsmodellen som Oslo kommune bruker på vårt sameie er betydelig overvurdert i forhold til bruk av vannmengde i vårt sameie.



Styret er av den oppfatning at sameiet kan spare vesentlige beløp ved å installere vannmålere. Dersom sameiet velger en løsning med vannmålere, blir det av stor betydning at hver seksjonseier og de som bruker seksjon, må ha stort fokus på at det ikke er noen form for lekkasjer i toaletter eller andre vannkraner som forbruker vann uten at det er ønskelig. Dette vil styret ha søkelys på når vannmålere er installert. Spørsmål til denne saken kan rettes til styreleder. Styret tar forbehold om feil i kalkylene og de oppgitte prisene fra Oslo kommune.

Syret



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 21.04.22 og er åpent for avstemning i 6 dager
Siste dato for avstemning er 27.04.22

Selskapsnummer: 7095 **Selskapsnavn:** Lindemansgate 3-6 Boligsameie

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av møteleder</p> <p>Som møteleder foreslås rådgiver fra OBOS Eiendomsforvaltning AS, Sven-Robby Dierkes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Valg av protokollviter</p> <p>Line Beate Storeng og Johan Marcus Bull-Berg velges som protokollviter.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*



Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Resultatet overføres til egenkapital

- For
 Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse for perioden 2021/2022 settes til kr. 250.000

- For
 Mot

Sak 6 Endre vedtektenes pkt 8-1 (1)

Vedtektenes punkt 8-1(1) endres i henhold til forslagsteksten.

- For
 Mot

Sak 7 Installasjon av vannmålere i sameiet.

Styret får fullmakt til å installere vannmålere på hovedinntakene til sameiet, med en kostnadsramme på kr. 800.000

- For
 Mot

Sak 8 Valg av tillitsvalgte

Styremedlem (2 skal velges)

- Johan Marcus Bull-Berg
 Nora Lundstrøm

Varamedlem (2 skal velges)

- Kjell Olav Aslaksen
 Line Beate Storeng

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.