



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 918 088 067
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: XYLEM WATER SOLUTIONS NORGE AS
Forretningsadresse: Fetveien 23
2007 KJELLER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Camilla Karlsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	786 760 000	705 613 000
Annen driftsinntekt			88 000
Sum inntekter		786 760 000	705 701 000
Kostnader			
Varekostnad	7	516 374 000	474 280 000
Lønnskostnad	3	164 021 000	143 811 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	4 294 000	3 016 000
Annen driftskostnad	4	81 161 000	69 818 000
Sum kostnader		765 850 000	690 925 000
Driftsresultat		20 910 000	14 776 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	7	138 000	27 000
Annen finansinntekt		365 000	779 000
Sum finansinntekter		503 000	806 000
Rentekostnad til foretak i samme konsern	7	444 000	194 000
Annen finanskostnad		1 648 000	425 000
Sum finanskostnader		2 092 000	619 000
Netto finans		-1 589 000	187 000
Ordinært resultat før skattekostnad		19 321 000	14 963 000
Skattekostnad på ordinært resultat	5	4 281 000	3 311 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		15 040 000	11 652 000
Årsresultat		15 040 000	11 652 000
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag	11	14 614 000	11 566 000
Overføringer til/fra annen egenkapital	11	426 000	85 000
Sum overføringer og disponeringer		15 040 000	11 651 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	791 000	949 000
Sum immaterielle eiendeler		791 000	949 000
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	17 959 000	11 471 000
Sum varige driftsmidler		17 959 000	11 471 000
Sum anleggsmidler		18 750 000	12 420 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		32 766 000	27 908 000
Sum varer		32 766 000	27 908 000
Fordringer			
Kundefordringer	7	129 059 000	110 039 000
andre fordringer	8	117 304 000	60 864 000
fordringer på konsernselskap	7	140 000	19 825 000
Sum fordringer		246 503 000	190 728 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	7 115 000	6 277 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 115 000	6 277 000
Sum omløpsmidler		286 384 000	224 913 000
SUM EIENDELER		305 134 000	237 333 000

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Selskapskapital	11	4 000 000	4 000 000
Sum innskutt egenkapital		4 000 000	4 000 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	11	50 214 000	49 788 000
Sum opptjent egenkapital		50 214 000	49 788 000
Sum egenkapital		54 214 000	53 788 000
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	7	71 616 000	76 293 000
Betalbar skatt	5	0	11 000
Skyldige offentlige avgifter		37 321 000	33 670 000
Kortsiktig konserngjeld	7,10	40 186 000	14 401 000
annen kortsiktig gjeld		26 633 000	24 051 000
forskudd fra kunder		75 163 000	35 121 000
Sum kortsiktig gjeld		250 919 000	183 547 000
Sum gjeld		250 919 000	183 547 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		305 133 000	237 335 000



ÅRSBERETNING FOR 2022

VIRKSOMHETENS ART

Xylem Water Solutions Norge AS leverer produkter og kompetanse for håndtering av vann som; pumper, pumpesystemer, sensorikk og utstyr for rensing av vann til det offentlige og til private bedrifter.

Selskapet er landsdekkende med hovedkontor på Kjeller, rett utenfor Oslo og avdelingskontor i Hamar, Kristiansand, Stavanger, Bergen, Ålesund, Bodø, Trondheim og Tromsø.

FORTSATT DRIFT

Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift. Det er etter styrets oppfatning ikke forhold som skulle tilsi noe annet.

ARBEIDSMILJØ OG PERSONALE

Sykefraværet i selskapet var 6,14 % i 2022 mot 6,0 % i 2021. Det har blitt registrert 1 skade, 2 nestenulykker og 3 førstehjelpstilfeller i løpet av året. Bedriftshelsetjenesten driver løpende forebyggende arbeid blant ansatte i selskapet. Arbeidsmiljøet anses å være bra og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer. Selskapet har i henhold til arbeidsmiljøloven eget arbeidsmiljøutvalg. Verneombud er valgt på alle avdelinger, samt Oslo, hvor det er 2 verneombud. For servicesektoren er det også et samarbeidsutvalg.

LIKESTILLINGSREDEGJØRELSE

Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene.

Del 1: Tilstand for kjønnslikestilling

Lønnskartlegging og ansattgrupper

Til beregningen av lønnsforskjeller har vi delt opp fastlønn, uregelmessige tillegg, bonus, overtid og naturalytelser. Vi har også vurdert likt arbeid og arbeid av lik verdi i utformingen av ansattgruppene. Utformingen av ansattgruppene er basert på Xylems jobbkategori og eksisterende stillingskategorier i virksomheten og en vurdering av hvilke stillinger som inngår i de ulike nivåene. Ansattrepresentantene har deltatt i arbeidet.

Pr. 31.12.2022 var det 163 ansatte, hvorav 19 kvinner. Den kvinnelige andelen ansatte utgjør 12%.

I lønnskartleggingen for 2022 har vi lagt til grunn ansatte som har vært ansatt hele regnskapsåret 2022. Dette for å gi et representativt bilde av kontante ytelser og



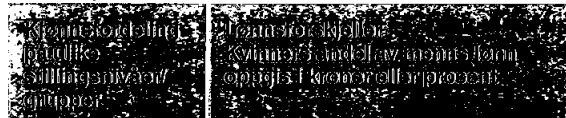
naturalytelser. Det utgjør 146 ansatte, 130 menn og 16 kvinner. Den kvinnelige andelen ansatte utgjør 11%.

For vår største ansattgruppe, service, har vi egen lønnsavtale mellom arbeidsgiver og arbeidstaker. Den ivaretar blant annet lønnstrinn, tillegg og overtid. Vi har totalt 13 ansattgrupper.

Beskrivelse av stillingsnivå/gruppe	Kvinner	Menn	Andel kvinner	Total
Total	16,00	130,00	11%	146
ansattgruppe 1	-	50,00	0%	50
ansattgruppe 2	1,00	8,00	11%	9
ansattgruppe 3	-	8,00	0%	8
ansattgruppe 4	3,00	30,00	9%	33
ansattgruppe 5	2,00	16,00	11%	18
ansattgruppe 6	6,00	7,00	46%	13
ansattgruppe 7	1,00	1,00	50%	2
ansattgruppe 8	2,00	3,00	40%	5
ansattgruppe 9	-	2,00	0%	2
ansattgruppe 10	-	1,00	0%	1
ansattgruppe 11	1,00	2,00	33%	3
ansattgruppe 12	-	1,00	0%	1
ansattgruppe 13	-	1,00	0%	1

Basert på datatilsynets retningslinjer for publisering vil vi kun redegjøre for ansattgrupper der det er to, eller flere av hvert kjønn.

Tilstand for kjønnslikestilling:



	Kvinner	Menn	Kontante ytelser	Naturalytelser
			Sum kontante ytelser	Sum skattepliktige naturalytelser
Total	16	130	109,1%	88%
Ansattgruppe 4 - Salg	3	30	99,7%	114,3%
Ansattgruppe 5 - segment	2	16	87,2%	20,6%
Ansattgruppe 6 - støttefunksjoner	6	7	95,3%	106,2%
Ansattgruppe 8 topplerer med personalansvar	2	3	108,7%	116,6%

Kommentarer til lønnstabellen

Som vi kan se av tabellen er det et lite gap mellom kvinner og menn i to av ansattgruppene, mens i to grupper er kvinners andel av menns lønn høyere enn menns lønn. Ansattgruppe 5 representerer et større gap enn de andre ansattgruppene. Både for kontante ytelser, samt naturalytelser skyldes dette forskjeller i roller innad i gruppen. Gruppen består av et bredt spekter av stillinger som ansees å kunne kategoriseres i samme gruppe, men samtidig er det en utfordrende gruppe å kategorisere på en helhetlig korrekt måte. Dette fører til at vi får et noe skjevt bilde av lønnsnivået. Vi benytter blant annet eksternt lønnsdata fra Willis Towers Watson og internt lønnsnivå som indikatorer på korrekt lønn. Slik vi vurderer det avdekker ikke lønnskartleggingen vesentlige ubegrunnede forskjeller mellom kjønn når vi tar i betraktning alle parametre som bidrar til lønnsfastsettelse.

På lik linje som med andre ansattgrupper har selskapet kontinuerlig fokus på korrekt lønnsnivå, uavhengig av kjønn og eventuelle andre diskrimineringsgrunnlag. Videre vil vi kontinuerlig søke å optimalisere vurderingen av ansattgrupper i takt med selskapets forretningsutvikling, og jobbkitektur.

Kjønnsbalansen		Midlertidig ansatte		Foreldrepermisjon		Fødselsdeltid		Ufrivillig deltid	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
19	144	0	1	0	11,4	0	0	0	0

*basert på ansatte pr 31.12.2022.

Midlertidig ansatte og ufrivillig deltid

Det er ikke gjort ytterligere kartlegging av ufrivillig deltid ettersom vi ikke har hatt deltidsansatte i 2022. Vi har hatt en midlertidig ansatt som har jobbet under ferieavvikling.

Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Vårt arbeid for likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering er forankret i Xylems verdigrunnlag, strategiplan, etiske retningslinjer og i forventningene til våre ledeses atferd.

Våre verdier:

- Respekt - For hverandre, for mangfoldet av mennesker og synspunkter på miljøspørsmål.
- Ansvar - For våre ord og handlinger, for fornøyde kunder og å bidra til samfunnet
- Integritet - Handle innenfor etiske rammer, stå for det vi sier, og ha mot til å kommunisere oppriktig.
- Kreativitet - Å tenke utenfor rammene, å forutse morgendagens utfordringer og frigjøre vekstpotensial.



Vi har tydelige mål frem mot 2025:

- Kvinner bør representere 50% av toppledere
- Mangfold i alle rekrutteringsprosesser for lederroller
- Deltakelse fra 25% av ansatte i interne nettverksgrupper
- Kvartalsvise likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminerings arrangementer/eventer som blant annet også inkluderer kunder og leverandører

Videre er 1 av 8 atferds forventninger til våre ledere direkte knyttet til denne tematikken; omfavne mangfold og inkludering.

Vi vil skape en organisasjon der alle ansatte føler seg involvert, respektert, verdsatt, påkoblet og i stand til å bringe sitt autentiske jeg på jobb.

Xylems etiske retningslinjer danner grunnlaget for alt arbeid knyttet til likestilling, inkludering og mangfold. De etiske retningslinjene er en del av alle ansattes onboarding.

- Forventninger til leder og leders ansvar innenfor dette området
- Tydelighet rundt hvordan man kan fremme likestilling, inkludering og mangfold.
- Informasjon om hvordan du kan melde bekymring/varsling
- Generelle forventninger knyttet til likestilling, inkludering, mangfold, respekt, og hvordan vi kan forebygge diskriminering, trakassering og mobbing.
 - Retningslinjene gir også eksempler på slike situasjoner og forslag til hvordan man kan agere dersom man opplever/er vitne til dette.

Vi sikrer like muligheter

Vi gir våre kollegaer like muligheter for arbeid og karriereutvikling. Våre ansettelsesbeslutninger er kun basert på relevante hensyn, for eksempel den enkeltes kvalifikasjoner og evner — aldri om alder, rase, farge, kjønn, religion, nasjonal opprinnelse, funksjonshemming, seksuell orientering, kjønnsidentitet eller uttrykk, veteranstatus eller den enkeltes rettslig beskyttede personlige egenskaper.

Vi forebygger trakassering og diskriminering

Vi står opp mot fornærmende, truende, offensive eller skremmende verbal eller fysisk handling. Denne standarden gjelder enten på jobb eller på jobbrelaterte aktiviteter etter arbeidstid. Enhver atferd som skader våre kollegaers evne til å utføre arbeidet sitt eller på en eller annen måte påvirker deres vilkår og betingelser i arbeidet er uakseptabelt. Denne type oppførsel har ingen plass i Xylem og er imot det vi står for.

Mental helse og velvære

Mental helse er en viktig del av den totale helse og velvære. Timer hos psykolog er en del av helseforsikringen til alle ansatte. Vi har også bedriftshelsetjeneste som kan bistå i vanskelige situasjoner. Dette kan være en kritisk ressurs til alle tider, men spesielt når man står overfor noe som er vanskelig. Vi er opptatt av at ingen bør føle skam, eller være flau for å be om hjelp.



Personalhåndboken og ledelsessystemet

I personalhåndboken og ledelsessystemet, som er tilgjengelig for alle ansatte på intranett vil man finne arbeidsreglement, verdier, etiske retningslinjer, policy for fleksibel arbeidsplass osv. Forventninger knyttet til likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering er gjengitt på flere områder. Blant annet i kapittelet knyttet til rekruttering og HMS.

Egen nettverksgruppe dedikert til likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering på vår interne kommunikasjonsplattform, Workplace

Som en del av arbeidet med denne tematikken er alle ansatte velkommen til å delta i denne åpne gruppen på vår kommunikasjonsplattform der hensikten er å fremme Xylems arbeid innenfor dette feltet. Samtidig er kanalen en plattform for å dele ideer, diskutere viktig tematikk og dele best practice. Kanalen er også kilde for spørsmål og svar, opplæring, policier og retningslinjer med mer.

Månedlige webinarer

Hver måned har man mulighet til å delta på opplæring/gruppediskusjoner som retter seg til viktig tematikk innenfor likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering.

Egen plan for alle ledere

Vi har en egen plan for alle ledere knyttet til likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering. Denne ble sist oppdatert i 2022.

Planen består av 4 steg, med tilhørende opplæringsmateriale:

1. Selvstudie i form av e-læringsmoduler
2. Intervjue og ansette kandidater som representerer mangfold
3. Aktivt fremme likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering i eget team
4. Måle fremgang

Kombinasjon av arbeid og familieliv

For å blant annet bidra til økt balanse mellom arbeid og familieliv har vi innført en fleksibel arbeidshverdag. For ansatte som ikke jobber ute i felt betyr dette at man har mulighet til å jobbe på hjemmekontor 3 dager i uken. Videre oppfordres det til å legge møteaktivitet innenfor tidsrammen kl. 9-15.

Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling

I vårt arbeid med likestilling og ikke-diskriminering er følgende sentrale parter

- Styret
- Ansattrepresentanter (i form av AMU)
- HR-leder
- HMS-leder

Plan for samarbeid/kommunikasjon om likestilling og ikke-diskriminering gjennom året:



Medarbeiderundersøkelse – alle ansatte.	Annenhvert år (2021, 2023 osv.)
Gjennomgang av undersøkelsen med ledere, ansatte og AMU	Etter hver undersøkelse
Allmøte	Ca 3 ganger pr år.
Informasjon til styret om arbeid med ARP	Minimum en gang pr år ifm behandling av årsberetningen
Samarbeid med AMU	4 møter i året
Likestillingsredegjørelse for året	Innen Q1

Vi jobber aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering, og tar i dette arbeidet utgangspunkt i 4-stegsmodellen;

1. Undersøke
2. Analysere
3. Iverksette tiltak
4. Vurdere resultat

Undersøkelse

For å undersøke likestillingshindre og diskrimineringsrisikoer har vi benyttet følgende materiale:

- medarbeiderundersøkelsen fra 2021 (93% av ansatte besvarte undersøkelsen)
- likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskrimineringsundersøkelsen fra 2021 (68% av ansatte besvarte undersøkelsen)
- observasjoner (vernerunder, tilbakemeldinger fra ansatte etc.)

Analyse, tiltak og resultater

Medarbeiderundersøkelsen

Medarbeiderundersøkelsen fikk toppscore av 85% av de som besvarte undersøkelsen, noe som ansees som et svært godt resultat. Under følger resultater knyttet til noen av områdene der vi er lovpålagt å undersøke likestillingshindre og diskrimineringsrisikoer:

- 91% gir toppscore og mener deres leder verdsetter mangfoldige ideer og perspektiver
- 90% gir toppscore og mener de kan rapportere uønsket etisk atferd og holdninger uten å måtte bekymre seg for gjengjeldelse
 - 85% gir toppscore og mener at slik rapportering vil føre til handling
- 88% gir toppscore og opplever at de behandles med respekt

- 82% gir toppscore og opplever at de kan uttrykke ideer og perspektiver uten frykt for negative konsekvenser
- 81% gir muligheten til kontinuerlig læring og utvikling toppscore
- 77% av ansatte mener det er minimalt med favorisering knyttet til arbeid, forfremmelser o.l. og gir denne indikatoren toppscore
- 78% gir toppscore for muligheten til å balansere arbeid og familieliv
- 88% gir toppscore og mener deres leder tar hensyn til behovet for balanse mellom arbeid og familieliv

Likestillings, inkluderings, mangfold og ikke-diskrimineringsundersøkelsen

Den spesifikke undersøkelsen knyttet til likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering viste også svært gode resultater:

- Flertallet her noe enig eller helt enig i at de kjenner til Xylems arbeid innenfor dette området
- Flertallet her noe enig eller helt enig i at ansatte kan være seg selv på jobb uten frykt
- Flertallet her noe enig eller helt enig i at ledelsen viser at mangfold er viktig gjennom sine handlinger
- Flertallet her noe enig eller helt enig i at de innad i egen avdeling opplever at alle behandles likt
- Flertallet her noe enig eller helt enig i at de innad i egen avdeling opplever at alle ansatte har de samme mulighetene til å komme videre i selskapet
- Flertallet her noe enig eller helt enig i at Xylem ville gjort det som er riktig dersom de hadde rapportert en bekymring knyttet til denne tematikken
- Flertallet her noe enig eller helt enig i at de innad i egen avdeling opplever at det oppfordres til at ansatte med forskjellige ideer og meninger deler disse
- Flertallet her noe enig eller helt enig i at Xylems retningslinjer innenfor denne tematikken oppmuntrer til mangfold, rettferdighet og inkludering.

Observasjoner, tiltak og resultater

1. Xylem har i dag en overvekt av menn, der kun 12% er kvinner pr 31.12.2022. Spesielt blant salg og service er dette gjeldende. I vår største ansattgruppe (serviceteknikere) har vi ved årsskiftet ingen kvinnelige ansatte. I ledergruppen er andelen kvinner 29%. For utlyste stillinger innenfor service er andelen mannlige søkere i 2022 nær, om ikke lik, 100%.
 - Vi vil fortsette vårt arbeid med å søke å fylle flere roller med kvinnelige kandidater. Våre ansettelsesbeslutninger er kun basert på relevante hensyn, for eksempel den enkeltes kvalifikasjoner og evner.
2. Xylem har 9 filialer i Norge som er bygget opp av salg og service. Serviceapparatet har til enhver tid behov for garderobefasiliteter som gir muligheter for ren og skitten sone. Vi er kjent med at noen få av våre filialer trenger utbedringer for å kunne ha tilfredsstillende garerobeløsninger. Dette gjelder også for kvinner.
 - Vi har satt tydelige langsiktige planer for filialer som trenger oppgradering av garderobefasiliteter.
3. Xylem globalt har gode retningslinjer og informasjon knyttet til varsling, blant annet i code of conduct. Vi ser allikevel et behov for tydeligere lokale retningslinjer knyttet til varsling for Xylem Norge.
 - Lokale varslingsrutiner skal på plass i løpet av 2023



4. Våre stillingsannonser følger et standardoppsett, men vi ser at vi ikke gjør nok for å opplyse leseren og eventuelle søkere om blant annet mangfold og ikke-diskriminering i rekrutteringsprosesser.
 - o Stillingsannonser skal fra 2023 blant annet inkludere standardtekst om mangfold og ikke-diskriminering i rekrutteringsprosesser.
5. HMS og kvalitet er viktige fokusområder, i 2022 ønsket vi å styrke disse områdene ytterligere.
 - o I 2022 ansatte vi en kvalitets- og garantileder og HMS-leder. Begge roller ble fylt av kvinner, noe som bidrar til økt andel kvinner i nasjonale roller/lederroller.

MILJØRAPPORTERING

Selskapets virksomhet og produkter er av en karakter som ikke forurensrer det ytre miljø. Selskapet arbeider ut fra ISO 14001:2004 miljøsertifikat og ISO 9001:2008 kvalitetssikringssystem.

FREMTIDIG UTVIKLING

Med god markedsmessig dekning via 9 avdelingskontorer, bred produktportefølje og en erfaren og velkvalifisert bemanning, ser selskapet positivt på den fremtidige utviklingen. Første halvdel av 2022 visste en meget positiv fremgang. Andre halvdel var preget av større uro i markedene grunnet grunnrentebeskatningen/lakseskatten og den generelle inflasjonen. Sette gjorde seg utslag i investeringene både på det offentlige vann og avløp markedet og spesielt i oppdrettsnæringen. 2021 var et meget solid år til tross for pandemien. Til tross for dette så vil fokus i 2023 fortsatt være innenfor tre kjerne segmenter. Offentlig vann og avløp, bygg og anlegg og Industri med spesielt søkelys på fiskeriene. Xylem Norge vil fortsette som kompetansesenter for akvakultur noe som ble igangsatt i 2020.

VA markedet vurderes fortsatt som stabilt med en forholdsvis lav årlig vekst. Infrastrukturen i Norge er i mange områder gammel og slitt. Det er et stort etterslep i offentlige investeringer. Renseanlegg rundt om i landet må oppgraderes for å håndtere nye krav til rensing. Norge har hatt unntak til disse kravene, men det vil ikke gjelde fremover. Det er grunn til å tro at det vil komme økt oppmerksomhet på dette i årene fremover, både knyttet til forbruk av vann, energi og miljømessige hensyn. Dette vil være store og viktige investeringer for samfunnet.

Akvakultur vil få økt oppmerksomhet i tiden fremover, selv om lakseskatten effektivt stoppet opp investeringene. Xylem Norges kompetanse og produktportefølje passer til de krav kundene stiller innen dette segmentet. Xylem har anerkjent denne kompetansen ved å etablere et globalt kompetansesenter i Norge. Hensikten er å utnytte den kompetanseplattformen som finnes i den Norske organisasjonen i andre markeder. Dette arbeidet vil fortsette i 2023.

Xylem Norge differensierer seg fra konkurrentene gjennom en sterk serviceorganisasjon som betjener kundene med god og bred kompetanse. Organisasjonen har over tid bygget opp kompetanse for å gjennomføre store entreprisekontrakter og leveranse av systemløsninger. Dette er en svært viktig



kompetanse som må ivaretas også for fremtidig vekst. Systemløsninger innebærer at vi leverer en bredde av ulike produktgrupper som bindes sammen med styringssystemer. Automasjonskompetanse og utvikling av dette i tråd med markedsstandarder vil også være viktig å ivareta i fremtiden.

Xylem Norge er pliktsubjekt etter åpenhetsloven og skal sikre respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, både i egen virksomhet, i vår leverandørkjede og hos våre forretningspartnere. Dette innebærer at vi foretar aktsomhetsvurderinger der vi kartlegger og vurderer faktiske og negative konsekvenser som vår virksomhet enten har forårsaket eller bidratt til, eller som er direkte knyttet til våre tjenester gjennom leverandørkjeder eller forretningspartnere. Dersom det gjennom de nærmere undersøkelsene avdekkes brudd eller risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, skal det iverksettes egnede tiltak for å stanse, forebygge eller begrense negative konsekvenser basert på virksomhetens prioriteringer og vurderinger.

Selskapet har gjennomført et internt arbeide gjennom å granske Åpenhetsloven og hvilke krav den stiller til oss som selskap. Vi har gjennomført dette arbeide i samarbeid med et norsk advokatfirma. Informasjon om Xylems behandling av Åpenhetsloven finnes på vår hjemmeside.

Internt vil Xylem Norge fortsatt ha søkelys på utvikling av forretningsprosesser samt systemunderstøttelse av disse. Ønsket er å jobbe smartere og derigjennom også oppnå økt konkurransekraft. Det ble også i 2022 investert i økning av bemanningen. Den gode utviklingen de siste årene og vår tro på markedene fremover er årsaken til at vi har styrket bemanningen innafor de fleste feltene av driften.

RESULTAT, INVESTERINGER, FINANSIERING OG LIKVIDITET

Omsetningen gikk opp fra TNOK 705.701 til TNOK 786.760 i 2022. Den positive utvikling skyldes i hovedsak oppgang innom Industri og akvakultur.

Årsresultatet ble i 2022 TNOK 15.040 mot TNOK 11.650 i 2021. Det var en positiv utvikling i driftsresultatet fra TNOK 14.776 i 2021 til TNOK 20.910 i 2022.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter var negativ TNOK 14.253 i 2022 sammenlignet med positiv 16.061 TNOK året før. Dette skyldes i hovedsak endring i kundefordringer, endringer i leverandørgjeld og endring i andre omløpsmidler og andre gjeldsposter.

Samlet kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter var negativ TNOK 14.828 i 2022 sammenlignet med negativ TNOK 24.149 året før.

De samlede investeringene i 2022 var TNOK 10.785 mot TNOK 4.238 i 2021. Selskapets likviditetsbeholdning pr. 31.12.2022 var TNOK 7.116 mot TNOK 6.277 i 2021.

Totalkapitalen var ved utgangen av året TNOK 305.135 sammenlignet med TNOK 237.335 året før.



Egenkapitalandelen pr. 31.12.2022 var 17,8 %.

Selskapets likviditetsmessige stilling er tilfredsstillende.

Xylem Water Solutions Norge AS er inkludert i Xylem Inc. sin International Directors' & Officers' Insurance program, og det er således tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

FINANSIELL RISIKO

Kreditrisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses lav, da det historisk sett har vært lite tap på fordringer. Konstaterte tap på fordringer utgjør totalt TNOK 39 for selskapet i 2022. Dette innebærer en nedgang fra 2021 da konstaterte tap var på TNOK 1.085 for selskapet.

Nye og eksisterende kunder vurderes etter kredittrammer gitt av konsernet.

Markedsrisiko

Selskapet er i liten grad eksponert for finansiell markedsrisiko. 95 % av innkjøp skjer i norske kroner og selskapet har ubetydelig gjeld i valuta og er således i begrenset grad utsatt for endringer i valutakurser og rentenivået.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som god, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko. Da selskapet er med i en konsernpool for likviditet så finns alltid gode tilgang på likvide midler.

Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes.

RETTVISENDE BILDE

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets resultat i regnskapsåret og eiendeler og gjeld og finansielle stilling pr 31.12.2022.

ÅRSRESULTAT OG DISPONERINGER

Styret foreslår at årets overskudd, TNOK 15 040, disponeres som følger:

Avsatt til/ - overført fra egenkapital	TNOK	426
Avgitt konsernbidrag (etter skatt)	TNOK	14.614
Sum disponert	TNOK	15.040



Kjeller, 20.06.2023

**Bjørn Inge
Evje**
Digitally signed by Bjørn Inge Evje
DN: cn=Bjørn Inge Evje, o=Xylem AS,
ou=Sales,
email=bjorn.evje@xylem.com, c=NO
Date: 2023.06.20 14:38:05 +02'00'

Bjørn Inge Evje
Styremedlem

**Camilla
Karlsson**
Digitally signed by Camilla Karlsson
DN: cn=Camilla Karlsson, o=Xylem AS,
ou=Sales, email=camilla.karlsson@xylem.com,
c=NO
Date: 2023.06.20 14:14:57'00'

Camilla Karlsson
Styremedlem

Jan Erik Engesæth
Styremedlem

**Arne Håkon
Burdal**
Digitally signed by Arne Håkon Burdal
DN: cn=Arne Håkon Burdal, o=Xylem
Water Solution Norge AS, ou=201,
email=arne.burdal@xylem.com, c=NO
Date: 2023.06.20 14:11:13 +02'00'

Arne Håkon Burdal
Adm.dir./Styreleder





Årsregnskap

Xylem Water Solutions Norge AS

2022



Xylem Water Solutions Norge AS Resultatregnskap

Tall i NOK 1.000

NOTE	DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	2022	2021
2	Salgsinntekt	786 760	705 613
	Annen driftsinntekt	0	88
	Sum driftsinntekter	786 760	705 701
7	Varekostnad	516 374	474 280
3	Lønnskostnad	164 021	143 811
6	Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4 294	3 016
4	Annen driftskostnad	81 161	69 818
	Sum driftskostnader	765 850	690 925
	Driftsresultat	20 910	14 776
	FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER		
7	Renteinntekt	138	27
	Annen finansinntekt	365	779
7	Rentekostnad	444	194
	Annen finanskostnad	1 648	425
	Netto finansresultat	-1 589	186
	Årsresultat før skattekostnad	19 321	14 961
5	Skattekostnad	4 281	3 311
	ÅRSRESULTAT	15 040	11 650
	OVERFØRINGER		
11	Avsatt til/ - overført fra annen egenkapital	426	85
11	Avgitt konsernbidrag (etter skatt)	14 614	11 566
	Sum overføringer	15 040	11 650

**Xylem Water Solutions Norge AS**
Balanse pr 31. desember

Tall i NOK 1.000

NOTE	EIENDELER	31.12.2022	31.12.2021
	Anleggsmidler		
	Immaterielle eiendeler		
5	Utsatt skattefordel	<u>791</u>	<u>949</u>
	Sum immaterielle eiendeler	<u>791</u>	<u>949</u>
	Varige driftsmidler		
6	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	<u>17 959</u>	<u>11 471</u>
	Sum varige driftsmidler	<u>17 959</u>	<u>11 471</u>
	Sum anleggsmidler	<u>18 750</u>	<u>12 421</u>
	Omløpsmidler		
	Varer	32 766	<u>27 908</u>
	Fordringer		
7	Kundefordringer	129 059	110 039
7	Fordringer på konsernselskap	140	19 825
8	Andre fordringer	<u>117 304</u>	<u>60 864</u>
	Sum fordringer	<u>246 504</u>	<u>190 729</u>
9	Bankinnskudd, kontanter og lignende	<u>7 115</u>	<u>6 277</u>
	Sum omløpsmidler	<u>286 385</u>	<u>224 914</u>
	SUM EIENDELER	<u><u>305 135</u></u>	<u><u>237 335</u></u>



Xylem Water Solutions Norge AS Balanse pr 31. desember

Tall i NOK 1.000

NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	31.12.2022	31.12.2021
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
11	Selskapskapital (4000 aksjer á kr 1000)	4 000	4 000
	Sum innskutt egenkapital	<u>4 000</u>	<u>4 000</u>
	Opptjent egenkapital		
11	Annen egenkapital	50 214	49 788
	Sum opptjent egenkapital	<u>50 214</u>	<u>49 788</u>
	Sum egenkapital	<u>54 214</u>	<u>53 788</u>
	Gjeld		
	Kortsiktig gjeld		
	Forskudd fra kunder	75 163	35 121
7	Leverandørgjeld	71 616	76 293
5	Betalbar skatt	0	11
7,10	Gjeld til konsernselskap	40 186	14 401
	Skyldige offentlige avgifter	37 321	33 670
	Annen kortsiktig gjeld	26 633	24 051
	Sum kortsiktig gjeld	<u>250 920</u>	<u>183 547</u>
	Sum gjeld	<u>250 920</u>	<u>183 547</u>
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	<u>305 135</u>	<u>237 335</u>

Kjeller, 20.06.2023

Bjørn Inge Evje
Digitally signed by Bjørn Inge Evje
DN: cn=Bjørn Inge Evje, o=Xylem AS, ou=Sales, email=Bjorn.inge@xylem.com, c=NO
Date: 2023.06.20 14:39:16 +0200

Bjørn Inge Evje
Styremedlem

Camilla Karlsson
Digitally signed by Camilla Karlsson
DN: cn=Camilla Karlsson, o=Xylem Water Solutions Norge AS, ou=Styret, email=camilla.karlsson@xylem.com, c=NO
Date: 2023.06.20 11:52:14 +0200

Camilla Karlsson
Styremedlem

Jan Erik Engeseth
Styremedlem

Arne Håkon Burdal
Digitally signed by Arne Håkon Burdal
DN: cn=Arne Håkon Burdal, o=Xylem Water Solutions Norge AS, ou=Styret, email=arne.burdal@xylem.com, c=NO
Date: 2023.06.20 14:31:54 +0200

Arne Håkon Burdal
Daglig leder/styreleder

**Xylem Water Solutions Norge AS****Kontantstrømoppstilling**

Tall i NOK 1.000

	2022	2021
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER:		
Årsresultat før skattekostnad	19 321	14 961
Periodens betalte skatt	-4 144	0
Ordinære avskrivninger	4 294	3 016
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	-77
Endring i varer	-4 858	-4 802
Endring i kundefordringer	-19 020	3 149
Endring i leverandørgjeld	-4 676	6 193
Endringer i konsernmellomværende	4 767	-476
Endring i andre omløpsmidler og andre gjeldsposter	-9 937	-5 903
Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	-14 253	16 061
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER:		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	118
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-10 785	-4 238
Endring i konsernkontoordning	40 704	12 438
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	29 919	8 318
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER:		
Endring i konsernkontoordning		
Utbetaling av konsernbidrag	-14 828	-24 149
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-14 828	-24 149
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	839	230
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 01.01.	6 277	6 047
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12.	7 116	6 277



Xylem Water Solutions Norge AS

Noter til regnskapet 2022

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

Eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er i balansen omregnet til balansedagens kurs.

Varer

Varer er vurdert til laveste av anskaffelseskost etter FIFO-metoden og netto salgsverdi.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til egen tilvirkning av immaterielle eiendeler, herunder utgifter til egen forskning og utvikling, balanseføres når det er sannsynlig at de fremtidige økonomiske fordelene knyttet til eiendelene vil tilflyte selskapet og anskaffelseskost kan måles pålitelig.

Immaterielle eiendeler som er kjøpt enkeltvis, er balanseført til anskaffelseskost. Immaterielle eiendeler overtatt ved kjøp av virksomhet, er balanseført til anskaffelseskost når kriteriene for balanseføring er oppfylt.

Immaterielle eiendeler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Immaterielle eiendeler nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom de forventede økonomiske fordelene ikke dekker balanseført verdi og eventuelle gjenstående tilvirkningsutgifter.

Aktiverte renter

Byggelånsrenter som knytter seg til anlegg under oppføring, er balanseført som en del av kostprisen.

Leieavtaler

Driftsmidler som leies på betingelser som i det vesentlige overfører økonomisk risiko og kontroll til selskapet (finansiell leasing), balanseføres under varige driftsmidler og tilhørende leieforpliktelse medtas som forpliktelse under rentebærende langsiktig gjeld til nåverdien av leiebetalingene. Driftsmiddelet avskrives planmessig, og forpliktelsen reduseres med betalt leie etter fradrag for beregnet rentekostnad.



Inntekter

Ved varesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet

Ved tjenestesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Garantier og servicearbeid

Ved salg er hele salgsprisen, inklusive den delen som gjelder fremtidige garanti- og serviceytelser, tatt til inntekt på salgstidspunktet. Det er gjort en avsetning for fremtidige garanti- og serviceytelser.

Pensjoner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Ved regnskapsføring av pensjon som er ytelsesplan, kostnadsføres forpliktelsen over opptjeningsperioden i henhold til planens opptjeningsformel. Allokeringsmetode tilsvarer planens opptjeningsformel med mindre det vesentlige av opptjeningen skjer mot slutten av opptjeningsperioden. Lineær opptjening legges da til grunn. For pensjonsordninger etter lov om foretakspensjon anvendes således lineær opptjening.

Estimatavvik og virkningen av endrede forutsetninger amortiseres over forventet gjenværende opptjeningsperiode i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsen og pensjonsmidlene (korridor). Virkningen av planendringer med tilbakevirkende kraft som ikke er betinget av fremtidig ansettelse, innregnes i resultatregnskapet umiddelbart. Planendringer med tilbakevirkende kraft som er betinget av fremtidig ansettelse, fordeles lineært over tiden frem til ytelsen ikke lenger er betinget av fremtidig ansettelse.

Ytelsesplanen ble avviklet i løpet av 2018. For videre beskrivelse henvises det til note 3. Ved avvikling av ytelsesplan har selskapet gått over til innskuddsbasert pensjonsordning, og fra 2018 har selskapet derfor en innskuddsplan og en AFP-ordning.

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

AFP-ordningen er en usikret ytelsesbasert flerforetaksordning. En slik ordning er reelt en ytelsesplan, men behandles regnskapsmessig som en innskuddsplan som følge av at ordningens administrator ikke gir tilstrekkelig informasjon til å beregne forpliktelsen på en pålitelig måte.



Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsmessig resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note 2 Salgsinntekt (Tall i NOK 1.000)

Per virksomhetsområde:	2022	2021
<i>Tilbehør</i>	293 946	261 314
<i>Pumper</i>	304 173	283 599
<i>Videresalg</i>	152 728	124 142
<i>Annet</i>	35 912	36 558
Sum	786 759	705 613

Per geografisk marked:	2022	2021
Norge	786 759	705 613



Note 3 Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm (Tall i NOK 1.000)

Lønnskostnad	2022	2021
Lønn	130 805	114 822
Folketrygdavgift	20 373	17 869
Pensjonskostnader	8 800	7 693
Andre ytelser	4 043	3 427
Sum	164 021	143 810

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 158 152

Ytelser til ledende personer	Lønn	Pensjons- kostnader	Annen godtgjørelse
Daglig leder	1 897	123	277
Styret	-	-	-

Selskapets adm.dir. har resultatbonus avhengig av oppnådde resultater for selskapet samt for konsernet. Størrelsen fastlegges årlig av konsernets ledelse.

Øvrige ansatte har resultatbonus der størrelsen på bonusutbetaling avgjøres av oppnådd resultat i forhold til budsjett. I 2022 er det kostnadsført resultatbonus tilsvarende TNOK 5 505.

Det er ikke avtalt særskilt vederlag ved endring eller opphør av ansettelsesforhold for daglig leder eller styreleder.

Lån/ sikkerhetsstillelse

Det er ikke gitt lån til eller stillet sikkerhet til fordel for administrerende direktør, styreleder/-medlemmer eller andre ledende personer. Videre er det ikke gitt lån til selskapets ansatte.

Revisor

Godtgjørelse til Deloitte AS og samarbeidende selskaper fordeler seg slik:

	2022	2021
Lovpålagt revisjon	390	375



Note 4 Leasingforpliktelser (Tall i NOK 1.000)

Selskapet hadde ved regnskapsårets utgang inngått 123 leasingavtaler med en varighet inntil 7 år. Avtalene innebærer en årlig leasingleie på MNOK 9.983 og en samlet gjenværende kontraktsforpliktelse på MNOK 22.

Note 5 Skattekostnad (Tall i NOK 1.000)

Årets skattekostnad fremkommer slik:	2022	2021
Betalbar skatt	-	11
Endring i utsatt skatt	159	38
Skatteeffekt av avgitt konsernbidrag	4 122	3 262
Virkning av endring i skatteregler	-	-
Skattekostnad	4 281	3 311

Betalbar skatt i balansen fremkommer som følger:

	2022	2021
Årets betalbare skattekostnad	-	-
Skatt på avgitt konsernbidrag	-	-
For lite/mye avsatt skatt tidligere år	-	-
Betalbar skatt i balansen	-	-

Avstemming fra nominell til faktisk skattesats:

	2022	2021
Årsresultat før skatt	19 321	14 961
Forventet inntektsskatt etter nominell skattesats (22 %)	4 251	3 291
Skatteeffekten av følgende poster:		
Skattefritt utbytte	-	-
Andre permanente forskjeller knyttet til investeringer (fritaksmetoden)	-	-
Andre ikke fradragsberettigede kostnader	30	19
Andre ikke skattepliktige inntekter	-	-
Årets underskudd uten utsatt skattefordel	-	-
Endring i nedvurdering av utsatt skattefordel	-	-
Tidligere års skatter	-	-
Virkning av endringer i skatteregler og -satser	-	-
Andre poster	-	-
Skattekostnad	4 281	3 310
Effektiv skattesats	22,2 %	22,1 %

Spesifikasjon av skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til framføring:

	2022		2021	
	Fordel	Forpliktelse	Fordel	Forpliktelse
Varige driftsmidler	445	-	841	-
Avsetning god regnskapsskikk	180	-	152	-
Netto pensjonsmidler	-	-	-	-
Garanti	2 350	-	3 298	-
Varerlager	198	-	125	-
Kundefordringer	419	-	-101	-
Underskudd til fremføring	-	-	-	-
Sum	3 592	-	4 315	-
Ikke balanseført utsatt skattefordel	-	-	-	-
Netto utsatt fordel/forpl. i balansen	790	-	949	-

Utsatt skattefordel er oppført med utgangspunkt i fremtidig inntekt.



Note 6 Varige driftsmidler (Tall i NOK 1.000)

	Driftsløsøre, inventar og maskiner	Kontor- maskiner mv	Utleiepumper og tilbehør	Sum
Anskaffelseskost 01.01.22	22 865	2 909	6 389	32 163
Tilgang kjøpte driftsmidler	2 724	702	7 359	10 785
Tilgang egentliv. driftsmidler	-	-	-	-
Avgang	-	-	-	-
Anskaffelseskost 31.12.22	25 589	3 611	13 748	42 948
Herav balanseførte lånekostnader egentlivirkede driftsmidler	-	-	-	-
Akk. avskrivninger 31.12.22	16 729	2 507	5 753	24 988
Bokført verdi pr. 31.12.22	8 860	1 104	7 994	17 959
Årets avskrivninger	2 117	470	1 707	4 294
Økonomisk levetid	5-10 år	3 år	5 år	
Avskrivningsplan	lineær	lineær	lineær	

Note 7 Transaksjoner og mellomværende med nærstående parter (Tall i NOK 1.000)

Xylem Water Solutions Norge AS er et heleid datterselskap i Xylem Water Solutions konsernet.

Kostnader fra selskaper i konsernet

Xylem Water Solutions kjøper varer fra interne konsernleverandører

Alle transaksjoner med konsernselskaper og tilknyttede selskaper gjøres etter alminnelige foretningsmessige prinsipper

Mellomværende med andre selskaper i konsernet per 31.12

Selskapet inngår i Xylem sin konsernkontoordning. Netto innstående presenteres som fordring på konsern.

Netto overtrekk presenteres som gjeld til konsern.

Enkelte mellomværender er vist spesielt i balansen. Disse er ikke inkludert i oversikten nedenfor.

Resultatmessige transaksjoner med nærstående parter:

	Kjøp av varer og tjenester	
	2022	2021
Foretak i samme konsern	319 468	271 684

	Renteinntekter		Rentekostnader	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	0	7	370	0

Mellomværende med nærstående parter:

	Kundefordringer		Leverandørgjeld	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	140	19 825	55 809	43 990



Note 8 Andre fordringer

Konto	Kontonavn	2022	2021
12140	Fordringer - Mult. Deliveries	98 682 037	46 878 774
12830	Personalkjøp (KRES)	1 663	(949)
14800	Forskuddsbet.kostnader diverse	1 877 564	1 591 849
14810	Forskudd leverandører - FNO	15 751 471	12 169 413
14820	Fordeleingskonto v fakturering	979 811	225 217
	Sum	117 292 546	60 864 304

Note 9 Bankinnskudd (Tall i NOK 1.000)

Bankinnskudd, kontanter o.l. omfatter bundne skattetreksmidler med TNOK 7 115 pr. 31.12.2022 mot TNOK 6 277 pr. 31.12.2021.

Note 10 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen i selskapet pr 31.12.22 består av følgende aksjeklasser:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	4 000	1 000	4 000 000

Eierstruktur

Selskapet er pr 31.12.22 100% eiet av Xylem Luxembourg 1

Note 11 Egenkapital (Tall i NOK 1.000)

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.22	4 000	49 788	53 788
<u>Årets endring i egenkapital:</u>			
Årets resultat	-	15 040	15 040
Avgitt konsernbidrag		-14 614	-14 614
Egenkapital 31.12.22	4 000	50 214	54 214

Note 12 Finansiell risiko

Kreditrisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses lav, da det historisk sett har vært lite tap på fordringer. Konstaterte tap på fordringer utgjør totalt TNOK 39 for selskapet i 2022. Dette innebærer en reduksjon fra 2021 da konstaterte tap var på TNOK 1 085 for selskapet. Reduksjonen skyldes hovedsakelig et større tap knyttet til en spesifikk kunde på TNOK 922 i 2021.

Nye og eksisterende kunder vurderes etter kredittrammer gitt av konsernet.

Markedsrisiko

Selskapet er i liten grad eksponert for finansiell markedsrisiko. 95 % av innkjøp skjer i norske kroner og selskapet har ubetydelig gjeld i valuta og er således i begrenset grad utsatt for endringer i valutakurser og rentenivået.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som god, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko. Da selskapet er med i en konsernpool for likviditet så finnes alltid god tilgang på likvide midler. Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes.



Note 13 Hendelser etter balansedagen

Det har ikke vært noen vesentlige hendelser etter balansedagen.





Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221 Sentrum
NO-0103 Oslo
Norway

Tel: +47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Xylem Water Solutions Norway AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Xylem Water Solutions Norway AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjonen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Penneo Dokumentnøkkel: L7ZUH-EGHC8-MWDX3-PPNGW-V76Q2-KAEQ1



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
Xylem Water Solutions Norway AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 20. juni 2023
Deloitte AS

Trond Edvin Hov
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: LZUH-EGHC8-MWDX3-PPNGW-V76Q2-KAEC1



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Trond Edvin Hov

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5999-4-1287563

IP: 217.173.xxx.xxx

2023-06-22 08:50:43 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: LZUJH-EGHC8-MWDX3-PPNGW-176Q2-KAEQ1

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>