



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 995 197 146
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: SANDØYA MONTESSORISKOLE
Forretningsadresse: Postvegen 5
3950 BREVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Siri Holm Losacano
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2	9 549 490	8 139 801
Sum inntekter		9 549 490	8 139 801
Kostnader			
Varekostnad		105 442	67 188
Lønnskostnad	3, 4, 5	6 875 031	7 080 263
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	24 193	44 218
Annen driftskostnad		1 504 689	1 037 293
Sum kostnader		8 509 354	8 228 963
Driftsresultat		1 040 135	-89 162
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 983	1 878
Annen finansinntekt		26 530	5 509
Sum finansinntekter		28 513	7 387
Annen rentekostnad		284	0
Sum finanskostnader		284	0
Netto finans		28 229	7 387
Resultat før skattekostnad		1 068 364	-81 774
Årsresultat		1 068 364	-81 774
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		1 068 364	-81 774
Sum overføringer og disponeringer		1 068 364	-81 774



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	6	12 627	36 820
Sum varige driftsmidler		12 627	36 820
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		12 627	36 820
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		34 813	486
Andre kortsiktige fordringer	7	615 280	264 694
Sum fordringer		650 093	265 180
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 280 326	1 605 931
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 280 326	1 605 931
Sum omløpsmidler		2 930 419	1 871 112
SUM EIENDELER		2 943 046	1 907 932

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	1 626 974	558 610
Sum opptjent egenkapital		1 626 974	558 610
Sum egenkapital		1 626 974	558 610
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		48 597	110 489
Skyldige offentlige avgifter		490 922	438 489
Annen kortsiktig gjeld		776 554	800 344
Sum kortsiktig gjeld		1 316 073	1 349 322
Sum gjeld		1 316 073	1 349 322
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 943 046	1 907 932



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 488317

Enheten

Organisasjonsnummer: 995 197 146
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: SANDØYA MONTESSORISKOLE
Forretningsadresse: Postvegen 5
3950 BREVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Siri Holm Losacano
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.06.2024



Organisasjonsnr: 995 197 146
SANDØYA MONTESSORISKOLE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2	9 549 490	8 139 801
Sum inntekter		9 549 490	8 139 801
Kostnader			
Varekostnad		105 442	67 188
Lønnskostnad	3, 4, 5	6 875 031	7 080 263
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	24 193	44 218
Annen driftskostnad		1 504 689	1 037 293
Sum kostnader		8 509 354	8 228 963
Driftsresultat		1 040 135	-89 162
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 983	1 878
Annen finansinntekt		26 530	5 509
Sum finansinntekter		28 513	7 387
Annen rentekostnad		284	0
Sum finanskostnader		284	0
Netto finans		28 229	7 387
Resultat før skattekostnad		1 068 364	-81 774
Årsresultat		1 068 364	-81 774
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		1 068 364	-81 774
Sum overføringer og disponeringer		1 068 364	-81 774



Organisasjonsnr: 995 197 146
SANDØYA MONTESSORISKOLE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.			
	6	12 627	36 820
Sum varige driftsmidler		12 627	36 820
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler			
		0	0
Sum anleggsmidler		12 627	36 820
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			
		34 813	486
Andre kortsiktige fordringer			
	7	615 280	264 694
Sum fordringer		650 093	265 180
Investeringer			
Sum investeringer			
		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
		2 280 326	1 605 931
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 280 326	1 605 931
Sum omløpsmidler		2 930 419	1 871 112
SUM EIENDELER		2 943 046	1 907 932
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			



Annen egenkapital	8	1 626 974	558 610
Sum opptjent egenkapital		1 626 974	558 610
Sum egenkapital		1 626 974	558 610
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelses		0	0
Annen langsiktig gjeld		0	0
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		48 597	110 489
Skyldige offentlige avgifter		490 922	438 489
Annen kortsiktig gjeld		776 554	800 344
Sum kortsiktig gjeld		1 316 073	1 349 322
Sum gjeld		1 316 073	1 349 322
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 943 046	1 907 932



Organisasjonsnr: 995 197 146
SANDØYA MONTESSORISKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Leieavtaler er ikke balanseført. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Note

3

Antall årsverk i regnskapsåret

9.00

Note

4

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Lønn	Årets	Fjorårets
	5617762.00	5667754.00
Folketrygdavgift	Årets	Fjorårets
	841992.00	869350.00



<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	291873.00	420478.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	123403.00	122681.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6875031.00	7080263.00

Mer om årsverk og lønn

Skolen følger lønns- og arbeidsvilkår tilsvarende offentlige skoler.

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

6

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	132655.00	0.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	132655.00	0.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	120028.00	0.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	12627.00	0.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	24193.00	0.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>		<u>Beløp</u>

Note

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Erverv

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Avhendelse

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Samvirkeforetak

Vedtaksbestemmelser/årsmøtevedtak/forslag til vedtak om medlemskapskonti

Mer om aksjer



Årsregnskap for
SANDØYA MONTESSORISKOLE
995197146
Regnskapsår
01.01.2023 - 31.12.2023



SANDØYA MONTESSORISKOLE

995 197 146

Resultatregnskap

	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	1, 2	9 549 490	8 139 801
Sum driftsinntekter		9 549 490	8 139 801
Driftskostnader			
Varekostnad		-105 442	-67 188
Lønnskostnad	3, 4, 5	-6 875 031	-7 080 263
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	-24 193	-44 218
Annen driftskostnad		-1 504 689	-1 037 293
Sum driftskostnader		-8 509 354	-8 228 963
Driftsresultat		1 040 135	-89 162
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		1 983	1 878
Annen finansinntekt		26 530	5 509
Sum finansinntekter		28 513	7 387
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-284	0
Sum finanskostnader		-284	0
Netto finans		28 229	7 387
Resultat før skattekostnad		1 068 364	-81 774
Årsresultat		1 068 364	-81 774
Overføringer			
Annen egenkapital		1 068 364	-81 774
Sum overføringer		1 068 364	-81 774



SANDØYA MONTESSORISKOLE
995 197 146

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	6	12 627	36 820
Sum varige driftsmidler		12 627	36 820
Sum anleggsmidler		12 627	36 820
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		34 813	486
Andre kortsiktige fordringer	7	615 280	264 694
Sum fordringer		650 093	265 180
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 280 326	1 605 931
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 280 326	1 605 931
Sum omløpsmidler		2 930 419	1 871 112
SUM EIENDELER		2 943 046	1 907 932



SANDØYA MONTESSORISKOLE
995 197 146

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	1 626 974	558 610
Sum opptjent egenkapital		1 626 974	558 610
Sum egenkapital		1 626 974	558 610
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		48 597	110 489
Skyldige offentlige avgifter		490 922	438 489
Annen kortsiktig gjeld		776 554	800 344
Sum kortsiktig gjeld		1 316 073	1 349 322
Sum gjeld		1 316 073	1 349 322
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 943 046	1 907 932

Porsgrunn, 22.05.2024

Rune Madsen Fink
styrets leder

Erik Sleveland Pettersen
styremedlem

Eirik Gusfre
styremedlem

Cecilie Pedersen-Eek
styremedlem

Elisabeth Endresen
styremedlem

Siri Holm Losacano
daglig leder



SANDØYA MONTESSORISKOLE
995 197 146

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Leieavtaler er ikke balanseført.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.



SANDØYA MONTESSORISKOLE
995 197 146

Note 1 - Inntektskilder

Bidragstyper	Formål	2023	2022
Utdanningsdirektoratet	Statstilskudd	7 776 508	6 706 620
Porsgrunn kommune	Kommunal refusjon	593 405	326 402
Bamble kommune	Kommunal refusjon	791 744	506 464
Notodden kommune	Kommunal refusjon	82 142	254 030
Oslo kommune	Kommunal refusjon	0	90 293
Sum		8 949 476	7 883 809

Skolepengesatsen var kr. 450 pr. barn på barnetrinnet og kr. 100 pr. barn på ungdomstrinnet. Pengene går i sin helhet til kost.

Note 2 - Avdeling

Skolen har hatt avdeling for STO.

Inntekter og kostnader fordeler seg slik:

Totalt	Beløp	Avdeling STO	Beløp STO
Salgsinntekt	9 549 490	Salgsinntekt	170 425
Varekostnad	105 442	Varekostnad (mat)	3 268
Lønnskostnad	6 875 031	Lønnskostnad	162 831
Annen driftskostnad	1 504 689	Annen driftskostnad	3 319
Annen renteinntekt	1 983	Annen renteinntekt	41

Note 3 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 9

Note 4 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2023	2022
Lønn	5 617 762	5 667 754
Arbeidsgiveravgift	841 992	869 350
Pensjonskostnader	291 873	420 478
Andre relaterte ytelser	123 403	122 681
Sum	6 875 031	7 080 263

Mer om årsverk og lønn

Skolen følger lønns- og arbeidsvilkår tilsvarende offentlige skoler.

Note 5 - Obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Pensjonsordningen oppfyller kravene etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



SANDØYA MONTESSORISKOLE
995 197 146

Note 6 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	132 655
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	132 655
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-120 028
Balanseført verdi per 31.12.	12 627
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	24 193

Note 7 - Spesifikasjon mot nærstående

Skolen har en utestående fordring mot Sandøya Naturbarnehage på kr. 94 919 som følge av en kostnadsfordeling av enkelte driftsutgifter. Beløpet er gjort opp i sin helhet i 2024.

Kostnadene fordeler seg slik:	Beløp
Administrasjon	51 600
Renhold	7 858
Leie kopimaskin	4 288
Kontorrekvisita	11 828
Internett	11 940

Note 8 - Egenkapital

	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2022	558 610	558 610
Årsresultat	1 068 364	1 068 364
Egenkapital 31.12.2023	1 626 974	1 626 974



Sandøya Montessoriskole

Godt å være – gøy å lære

ÅRSBERETNING FOR 2023-2024 Sandøya Montessoriskole

Virksomhetens art og hvor den drives

Foreningen Sandøya Montessoriskoles formål er å etablere og drive privat grunnskole i tråd med privatskoleloven og opplæringsloven. Sandøya Montessoriskole ligger i Brevik, i Porsgrunn Kommune.

Rettvisende oversikt over utvikling og resultat

Skolen startet opp med 1.-7. trinn i august 2011 og åpnet opp for ungdomsskole i 2012. Skolen er inne i sitt 13. driftsår derav 12 med ungdomsskole.

Ved elevtellingen den 1.oktober 2023 var det 43 elever ved skolen. I skrivende stund har vi 43 elever ved skolen. Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Det er foretatt elevundersøkelse i 2023. Undersøkelsen viser få resultater da UDIR har laget ekstra strenge personvernregler, så det er vanskelig å få noe ut av undersøkelsen. Våren 2024 avholdes en Ungdata Pluss undersøkelse der alle elevene fra 5.-7. trinn ble invitert til å delta og alle elever ved 8.-10. ble invitert til å delta. Undersøkelsen er frivillig og det var ikke alle elever som deltok eller fullførte undersøkelsen, men de fleste elevene på skoler deltagende. Dette er en undersøkelse som skal måle trender i barns liv over tid. Undersøkelsen er organisert via Porsgrunn kommune og holdt av OsloMet. Man kan lese rapporten etter årets undersøkelse på <https://korus.no/sor/rapport-ungdata-pluss-2023>.

Det har også blitt gjennomført nasjonale prøver for å vurdere elevenes faglige nivå. På nasjonale prøver ligger elevene på Sandøya på gjennomsnittet og likt både nasjonal og kommunal standard i alle basisfag på både 5., 8. og 9. trinn. I år avholdte vi skriftlig eksamen for 10. trinn i faget norsk med hovedmåls og sidemåls eksamen den 15. og 16. mai. Muntlig eksamen for 10. trinn er enda ikke avholdt ved årsmøtedato, men gjennomføres i uke 24 med ekstern sensor.

Vi opplever at elevene som forlater Sandøya Montessori stiller godt forberedt til de videregående studiene de velger og lykkes med videre studier og yrkesvalg.

Arrangementer

Det har tatt noen år å komme tilbake som normalt etter korona epidemien, men nå opplever vi at skolen driftes som før, men sosiale arrangementer og sammenkomster. Vi har hatt våre årlige skolearrangement med skidager, idrettsdag, skøytedag, julemiddag, karneval og påskelunsj. Skolen avholdt et stort felles foreldremøte i september for alle trinnene, og det er gjennomført utviklingssamtaler i både høst og vår semesteret.

FAU avholdt en vellykket julegrantenning, og vi hadde en fin juleavslutning med underholdning fra alle klassetrinnene, og ungdomstrinnets kafe og salg av deres egne varer.

I februar avholdt vi åpent hus igjen med fullt hus. Vi har også hatt en storslagen åpning av ny pirat-skip lekeplass organisert av Stein Haugland ved Sandøya Vel. Vi hadde skattejakt og gratis utdeling av pølser og kake. Elevene på ungdomstrinnet fikk arbeidsoppgaven å avholde kafe. Ordfører, Jannicke Andreassen, og varaordfører, Margrethe Knutsdatter Stamland var her for å åpne lekeplassen med oss. Dette var et samarbeid med barnehagen.

17. mai ble i år avholdt av en nydannet 17.mai-komité bestående av foresatte fra 3., 6. og 9. trinn og andre frivillige foresatte som melde seg til ulike oppgaver. Dette viser seg å være en mye mer bærekraftig organisering av dagen enn da FAU alene sto med hovedansvaret. Det er et arbeid som

BankID Signing
elisabeth endresen
2024-05-22

BankID Signing
cecilie pedersen eek
2024-05-22

BankID Signing
rune fink
2024-05-22

BankID Signing
erik pettersen
2024-05-21

BankID Signing
erik gusfre
2024-05-22

BankID Signing
Siri Holm Losacano
2024-05-21



krever noen timer planlegging og gjennomføring, men arbeidet blir ikke så stort for den enkelte om mange er med å hjelper.

Eiendom

Vi har et godt samarbeid med Porsgrunn Kommune som stiller med vaktmestertjeneste og oppgraderer ved nødvendighet. Innmeldingssystemet fungerer, og vi har i år fått nye varmeovner i gangen i det gule bygget og diverse enkle oppgraderinger. Det er meldt behov for drenering rundt bygget som står på liste for utbedring samt nytt dusjanlegg. Vi har blitt lovet nye låser på dører i løpet av sommeren for å få bedre kontroll på antall nøkler i omløp. Styret har besluttet at skolen selv påkoster nytt kjøkken da kommunen ikke anser dette som deres ansvarsområde i følge kontrakten. Kontrakten med Porsgrunn Kommune er fornyet og er nå gyldig frem til 31.7.2028.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Skolen samarbeider med Montessoriskolene i Telemark i et samarbeid som heter LIP – Læreplan i praksis. Dette er et decomp-samarbeid sammen med USN. Vi hadde en planleggingsdag i Bø med diverse workshops innenfor Montessori og vi har hatt 2 skolebesøk fra Madelene Ulrich, som er utsendt fra Montessoristudiet ved USN. Vi har også et samarbeid med Porsgrunn kommune, KOSIP som handler om spesialundervisning i et inkluderende fellesskap. Her har vi sammen med Bergsbygda Montessoriskole hatt en forelesning med en professor ved USN om Pedagogisk analyse. Vi har ellers arrangert andre sammenkomster med Bergsbygda Montessori der vi har hatt 2 ettermiddager med faglig påfyll. Vi har leid inn Marit Gravklev hos Statsforvalteren som har hatt foredrag om «Særskilt sårbare barn og 9a loven» og om «Den autoritative voksne». Dette samarbeidet er fruktbart og gir skolen et større kollegialt fellesskap med samme fokus på montessoripedagogikken og opplæringsloven. Vi har også samarbeid med Kilebygdga Montessoriskole og får i juni besøk fra elevene fra 1.-4. trinn på skolen hos oss. En lærer startet studier i norsk ved Høgskolen i Volda i august 2023, og har tatt 30 studiepoeng i løpet av skoleåret 23-24.

Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2023 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

Arbeidsmiljø

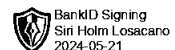
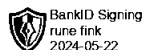
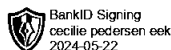
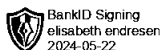
Styret mener arbeidsmiljøet i foreningen er tilfredsstillende. Det skal igjen avholdes en medarbeiderundersøkelse i løpet av andre kvartal 2024.. Dette for å sammenligne og kunne se trender i lederskap og trivsel. Det har vært et skoleår preget av lite sykefravær. Samlet sykefravær har i regnskapsåret 2023 har vært høyt grunnet legemeldt fravær fra forrige skoleår og lå på 7,68%, men vi har sett en kraftig nedadgående trend dette skoleåret med færre legemeldte fravær og et fravær på 3,65% med nedadgående trend.

Likestilling

Sandøya Montessoriskole har 12 ansatte, hvorav 8 kvinner og 4 menn. Styret består av 3 menn og 2 kvinner. Styret har ut fra en vurdering av antall ansatte og stillingskategorier ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.

Ytre miljø

Sandøya gikk fra en gammel dieseldrevet ferge til ny elektrisk ferge, MS Sandøy, i september 2023. Fergen var en investering til 80 millioner kroner. Fergen ble betalt av fylkeskommunen og overlevert til Brevik fergeselskap IKS. Prosjektet var en del av en større satsning mot mer bærekraftige og miljøvennlige løsninger innen maritim transport. Skolen var en av hovedårsaken til denne investeringen. Barna fraktes nå med denne fergen, og skolen måtte justere skoletidene sine i samarbeid med fergeselskapets fergeruter.





Det er satt opp et nytt lekeapparat, «Sjørøverskipet», på uteområdet til skolen. Dette ble finansiert av velforeningen, FAU og Montessoriforeningen.

Skolen har et godt samarbeid med Sandøya Naturbarnehage og ser stadig på flere samarbeidsløsninger som gagnar elever og familier. Vi er allerede i gang med et samarbeid rundt tilsyn av elever før skolestart.

Porsgrunn, 22.5.24


Rune Fink
styrets leder


Erik S Pettersen
styremedlem


Eirik Gusfre
styrets nestleder

Elisabeth Endresen
styremedlem

Cecilie Pedersen Eek
styremedlem


 BankID Signing
elisabeth endresen
2024-05-22

 BankID Signing
cecilie pedersen eek
2024-05-22

 BankID Signing
rune fink
2024-05-22

 BankID Signing
erik pettersen
2024-05-21

 BankID Signing
erik gusfre
2024-05-22

 BankID Signing
Siri Holm Losacano
2024-05-21



EVJEN R E V I S J O N

Til årsmøtet i Sandøya Montessoriskole

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Sandøya Montessoriskole sitt årsregnskap som viser et årsoverskudd på kr 1 068 364. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av skolens finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av skolen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Side 1 av 2

Evjen Revisjon AS, Stangsgate 13, 3916 Porsgrunn Tel.: 35 55 40 00

E-mail: post@evjenrevisjon.no Web: www.evjenrevisjon.no Foretaksregisteret: NO 915 638 384 MVA

Medlem av Den norske Revisorforening



EVJEN

REVISJON

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret og daglig leder) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Porsgrunn, 1. juni 2024
Evjen Revisjon AS


Haakon Evjen
statsautorisert revisor