



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 415 040
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: HUVIK BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o Viken Økonomi AS
Skolmar 12
3232 SANDEFJORD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Alexander Fossheim
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Felleskostnader		1 221 480	1 165 228
Eieskiftegebyr			35 160
Sum inntekter		1 221 480	1 200 388
Kostnader			
Styrehonorar	2,3	85 575	85 575
Annen driftskostnad	4,5,12	760 089	778 355
Sum kostnader		845 664	863 930
Driftsresultat		375 816	336 458
Annen rentekostnad		379 398	316 906
Annen finanskostnad		197	169
Sum finanskostnader		379 595	317 075
Netto finans		-379 595	-317 075
Resultat før skattekostnad		-3 779	19 383
Årsresultat		-3 779	19 383
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-3 779	19 383
Sum overføringer og disponeringer		-3 779	19 383



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6,7	4 367 942	4 367 942
Sum varige driftsmidler		4 367 942	4 367 942
Sum anleggsmidler		4 367 942	4 367 942
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		78 952	235 568
Sum fordringer		78 952	235 568
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		413 967	382 789
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		413 967	382 789
Sum omløpsmidler		492 919	618 357
SUM EIENDELER		4 860 861	4 986 299
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	8,10	2 400	2 400
Sum innskutt egenkapital		2 400	2 400
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	-2 023 159	-2 019 379
Sum opptjent egenkapital		-2 023 159	-2 019 379



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital		-2 020 759	-2 016 979
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	6 570 959	6 674 015
Øvrig langsiktig gjeld	10	150 600	150 600
Sum annen langsiktig gjeld		6 721 559	6 824 615
Sum langsiktig gjeld		6 721 559	6 824 615
Kortsiktig gjeld			
Annen kortsiktig gjeld	13	160 061	178 663
Sum kortsiktig gjeld		160 061	178 663
Sum gjeld		6 881 620	7 003 278
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 860 861	4 986 299
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	11	6 721 559	6 824 615



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 452844

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 415 040
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: HUVIK BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o Viken Økonomi AS
Skolmar 12
3232 SANDEFJORD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Alexander Fossheim
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.06.2025



Organisasjonsnr: 983 415 040
HUVIK BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Felleskostnader		1 221 480	1 165 228
Eieskiftegebyr			35 160
Sum inntekter		1 221 480	1 200 388
Kostnader			
Styrehonorar	2,3	85 575	85 575
Annen driftskostnad	4,5,12	760 089	778 355
Sum kostnader		845 664	863 930
Driftsresultat		375 816	336 458
Annen rentekostnad		379 398	316 906
Annen finanskostnad		197	169
Sum finanskostnader		379 595	317 075
Netto finans		-379 595	-317 075
Resultat før skattekostnad		-3 779	19 383
Årsresultat		-3 779	19 383
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-3 779	19 383
Sum overføringer og disponeringer		-3 779	19 383



Organisasjonsnr: 983 415 040
HUVIK BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6,7	4 367 942	4 367 942
Sum varige driftsmidler		4 367 942	4 367 942

Sum anleggsmidler		4 367 942	4 367 942
-------------------	--	-----------	-----------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Andre fordringer		78 952	235 568
Sum fordringer		78 952	235 568

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende		413 967	382 789
-------------------------------------	--	---------	---------

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		413 967	382 789
---	--	---------	---------

Sum omløpsmidler		492 919	618 357
------------------	--	---------	---------

SUM EIENDELER		4 860 861	4 986 299
---------------	--	-----------	-----------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Annen innskutt egenkapital	8,10	2 400	2 400
Sum innskutt egenkapital		2 400	2 400

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	8	-2 023 159	-2 019 379
Sum opptjent egenkapital		-2 023 159	-2 019 379

Sum egenkapital		-2 020 759	-2 016 979
-----------------	--	------------	------------

Gjeld

Langsiktig gjeld

Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	6 570 959	6 674 015



Øvrig langsiktig gjeld	10	150 600	150 600
Sum annen langsiktig gjeld		6 721 559	6 824 615
Sum langsiktig gjeld		6 721 559	6 824 615
Kortsiktig gjeld			
Annen kortsiktig gjeld	13	160 061	178 663
Sum kortsiktig gjeld		160 061	178 663
Sum gjeld		6 881 620	7 003 278
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 860 861	4 986 299
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	11	6 721 559	6 824 615



Organisasjonsnr: 983 415 040
HUVIK BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



HUVIK BORETTSLAG

PROTOKOLL FRA ORDINÆR GENERALFORSAMLING 2024/2025.

Den 6. Mai 2025 ble ordinær generalforsamling 2024/2025 avholdt på Framnes Eldresenter.

Styrets leder Alexander Fossheim ønsket velkommen.

1. Valg av møteleder

Alexsander Fossheim ble valgt som møteleder.

2. Opptak av navnefortegnelse

Til stede var 9 stk. andelseiere, og det kom inn 3 stk. fullmakter.

3. Valg av referent og en person til å underskrive protokollen sammen med møteleder og styrets leder

Sidsel Berntzen ble valgt til referent, og Ragnhild Endsjø Wennersteen ble valgt til å underskrive protokollen sammen med møteleder/styrets leder.

4. Spørsmål om møtet er lovlig innkalt

Det var ingen kommentarer til innkallingen.

Dermed ble den ordinære generalforsamlingen enstemmig erklært for lovlig satt.

5. Årsberetning og regnskap for 2024

Årsberetningen fra styret ble gjennomgått av forretningsfører.

Det var ingen spesielle spørsmål til årsberetningen, men det ble kommentert at varslet ekstraordinær generalforsamling ikke var gjennomført, og at styret må bli flinkere til å informere andelseierne. Styret tar dette til etterretning.

Grunnen til at det ikke er avholdt ekstraordinær generalforsamling forklares under punkt 12.

Årsberetningen for 2024 ble dermed enstemmig godkjent.

Årsregnskapet ble gjennomgått og kommentert av forretningsfører.

Det ble stilt spørsmål til hvorfor strømkostnadene var høyere enn 2023. Det ble endret strømliverandør i 2024, og det er betalt et gebyr for dette.

Årsregnskapet for 2024 enstemmig godkjent.

6. Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

Årets resultat blir overført til egenkapital.



7. Revisors beretning

Revisors beretning var sendt ut på forhånd, og det var ingen kommentarer til den.

Revisors beretning ble dermed enstemmig godkjent.

8. Godtgjørelse til revisor og styret

Godtgjørelse til revisor er etter regning fra Revisjonsfirmaet Hotvedt & Co AS, og ble godkjent av generalforsamlingen.

Godtgjørelse til styret ble foreslått til kr 75.000,-, som tidligere år. Det hadde kommet inn et forslag om å endre styrehonoraret til kr 30.000,-. Forslaget ble stemt imot med 10 stemmer, og 2 stemmer for.

Styrehonorar til styreleder er fastsatt til kr 35.000,- pr. år, resten fordeles til styremedlemmene.

Styrets forslag ble dermed godkjent.

9. Ansvarsfrihet for styret

Styret ble enstemmig gitt ansvarsfrihet.

10. Budsjett for 2025

Forretningsfører redegjorde for styrets forslag til budsjett for 2025. Det var ingen spesielle spørsmål til det.

Budsjettet for 2025 ble dermed enstemmig godkjent.

11. Behandling av innkomne forslag

- Forslag om å pålegge de som ikke vasker gangen må leie inn hjelp ble diskutert. Styret kom med forslag om å innhente tilbud om vask for hele borettslaget, og det ble godtatt.
- Forslag om endring av styrehonorar ble tatt opp under punkt 8.
- Forslag om bygging av garasjer ble gjennomgått under punkt 12
- Forslaget om at gjenvalg av styrets leder ble gjennomgått under punkt. 13

12. Saker fra styret

Garasjer:

Styret har forsøkt å hente inn konsulent til garasjeprosjektet, men p.g.a. høye priser så de seg nødt til å avvente for å kunne ta opp spørsmålet om medlemskap i Usbl.

Medlemskap i Usbl:

Styreleder informerte om fordelene ved et medlemskap i Usbl for både andelseiere og styret. Blant annet konsulenttjenester vedr. garasjeanlegg. Medlemskapet kan evalueres ved neste generalforsamling.

Det ble stemt om forslaget til medlemskap i Usbl. Resultatet ble 10 stemmer for og 1 imot.

Vedlagt ligger informasjon fra Usbl.



13. Valg av styre og revisor

Revisjonsfirmaet Hotvedt & Co AS ble gjenvalgt, men kan bli fravalgt når vi blir medlem av Usbl.

Styreleder, 2 styremedlemmer og et varamedlem var på valg.
Det nye styret består av:

Styreleder	Alexander Fossheim	Gjenvalgt for 2 år
Styremedlem	Robert Fevang Johansen	Valgt for 1 år
Styremedlem	Kristina Jakimova	Valgt for 1 år
Varamedlem	Ragnhild E. Wennersteen	Valgt for 2 år
Varamedlem	Abayisenga B. Munyaneza	Ikke på valg, 1 år igjen

Den ordinære generalforsamlingen ble avsluttet.

Styret vil også minne på at det er viktig at minst et medlem fra hver husstand møter på generalforsamlingen. Det er for dårlig oppmøte.

Sandefjord, 9. Mai 2025

Alexander Fossheim styrets leder/møteleder

Ragnhild E. Wennersteen

Sidsel Berntzen Forretningsfører



Tilbud om forretningsførsel fra Usbl



Huvik Borettslag
Stokke
070525

usbl



Tilbud på forretningsførsel

Vi viser til forespørselen om tilbud på forretningsførsel, og har utarbeidet et tilbud som vi håper vil være av interesse. Vi tar gjerne et uforpliktende møte for å gjennomgå innholdet i tilbudet. Vi møter dere enten personlig, via Teams eller på telefon – alt etter hva som passer best for dere.

Hos Usbl er dere i trygge hender

Med over 75 års erfaring med drift og forretningsførsel er vi en erfaren og trygg samarbeidspartner for over 2 000 borettslag og sameier som vi forvalter.

Vår oppgave er å sikre den beste bistand og rådgivning, slik at dere som sitter i styret kan ta gode beslutninger på vegne av alle beboerne.

Usbl har bred teknisk og juridisk kompetanse, og kan også bistå dere med tilleggstenester som advokathjelp, rehabilitering og vedlikehold, prosjektledelse, oppfølging av HMS og vaktmestertjenester. Vi tilbyr også en rekke kurs og faglige arrangementer i forbindelse med styrevervet.

Vi har samlet all kompetanse under samme tak, slik at styret kan være trygge på at de får bistand til alt de har behov for gjennom året.



Dette dokumentet inneholder konfidensiell informasjon om Usbl ment for styret i boligselskapet. Usbl anmoder om at dokumentet eller innhold fra dokumentet ikke viderefordles muntlig eller skriftlig til annen tredjepart.

usbl@usbl.no
22 98 38 00

NO 950 285 680 MVA
Autorisert regnskapsførerselskap

usbl



Overgang til Usbl – vi ordner alt det praktiske

Vi har egne spesialister som tar seg av hele prosessen med bytte av forretningsfører. Vi tar dialogen med nåværende forretningsfører for å få innhentet nødvendige opplysninger og data. Vi informerer beboerne om overgangen, og sender ut nye giroer for felleskostnader. Dersom annet ikke er avtalt, er oppstart 3 måneder fra signering av kundeavtalen. Alle oppstartskostnader dekkes av Usbl.

Pristilbud

Pris forretningsførsel

kr 67.040,-eks. mva

Ved behov for flere tjenester gir vi tilbud på forespørset. Se usbl.no for oversikt over våre tjenester.

Tilbudet er gyldig i to måneder fra dags dato. Ved aksept av tilbudet inngås det en egen kundeavtale som må signeres av styret i borettslaget/sameiet.

Det er flere fordeler ved å velge oss i Usbl som deres forretningsfører. Vi har gode betingelser på forsikringsavtaler, strøm, bredbånd og revisjon, som kommer våre forvaltede lag og medlemmer til gode.

Vi håper tilbudet er av interesse og at vi kan få ønske dere velkommen som ny kunde hos oss i Usbl. Har dere noen spørsmål, ikke nøl med å kontakte meg.

Med vennlig hilsen
Boligbyggetaget Usbl

Lena Onarheim
Salgsansvarlig | nye kunder | Vestfold og Telemark|usbl
Mobil nr 91 73 72 43



Forretningsførsel hos Usbl

REGNSKAPSFØRING	
Fortløpende regnskapsføring	✓
Økonomisk rapportering	✓
Årsregnskap	✓
Skatteavregning - ligningsoppgave til beboerne	✓
Oversendelse av materiell til revisor	✓
Oversendelse av styregodkjent årsregnskap og årsmelding til revisor	✓
Pålagte innsendinger til offentlige myndigheter og brønnøysundregistrene	✓
BUDSJETTERING	
Utarbeidelse av driftsbudsjett for kommende år	✓
Råd om regulering av fellesutgifter	✓
Råd om kapitalplassering	✓
ÅRSMELDING	
Levering av standard årsmeldingsmal	✓
Redigering og tilpasning av årsmelding	✓
Beskrivelse av økonomien i årsmeldingen	✓
Kommentarer til årsregnskapet	✓
Kommentarer til budsjettet	✓
Vurdering av innkomne tilleggsaker på dagsorden til årsmøte	✓
Redigering mht. vedlegg, revisjonsberetning, tilleggsaker	✓
ÅRSMØTE	
Innkalling til årsmøte	✓
Utarbeidelse av innkalling til årsmøte med formkrav/kvalitetskontroll	✓
Bistand til gjennomføring av møtet, i forkant og under møtet	✓
Representere på årsmøte	✓
Føring av protokoll på årsmøte	✓
Gjennomgang av årsregnskapet for årsmøteforsamlingen	✓
BILAG/FAKTURABEHANDLING	
Behandling av bilag og betaling av fakturaer	✓
INNKREVIING	
Produksjon av giroer for felleskostnader	✓
Purringer og oppfølging av restanser	✓
RÅDGIVNING OG ADMINISTRASJON	
Arbeidsoppgaver - avlønning og innrapportering	✓
Boligselskapets forretningsadresse	✓
Tilgang til Styreportalen	✓
Inkluderer elektronisk fakturabehandling og regnskapsrapporter	✓
Generell veiledning om styrets rettigheter/plikter	✓
Veiledning/råd om vanlige juridiske forvaltningsspørsmål	✓
Kontrolloppfølging av vedtekter	✓
Kontrolloppfølging av styre/årsmøtevedtak	✓
Kontakt med styret for normal forvaltningsdrift og administrasjon	✓



HUVIK BORETTSLAG

Org.nr. 983415040

RESULTATREGNSKAP 2024

INTEKTER	Note	2024	2023	FORSLAG TIL	
				Budsjett 2024	BUDSJETT 2025
Innkrevde felleskostnader		1 221 480	1 165 228	1 221 480	1 308 960
Eieskiftegebyr		0	35 160	0	0
SUM INTEKTER		1 221 480	1 200 388	1 221 480	1 308 960
KOSTNADER					
Styrehonorar	3	75 000	75 000	75 000	75 000
Personalkostnader	2	10 575	10 575	10 575	10 575
Honorar forretningsfører		68 963	68 295	75 000	75 000
Revisjonshonorar	4	16 875	15 000	16 000	17 000
Vedlikehold etc.	5	19 828	87 757	64 505	82 985
Kontorrekvisita-utstyr, inkl.datasystem		7 059	2 569	3 000	10 000
Snørydding/plenklipping		59 865	53 104	40 000	50 000
Generalforsamling		3 805	2 120	2 200	4 000
Faste avgifter, inkl.TV-avgifter	12	580 573	547 281	550 000	600 000
Kontingent Huseiernes Landsforbund		2 130	1 990	2 000	2 200
Andre driftskostnader		991	239	3 000	2 000
SUM KOSTNADER		845 664	863 930	841 280	928 760
DRIFTSRESULTAT		375 816	336 458	380 200	380 200
Finansinntekter og kostnader					
Gjeldsrenter		379 398	316 906	380 000	380 000
Bankomkostninger		197	169	200	200
Renteinntekter			0	0	
Renteinntekter felleskostnader			0	0	
NETTO FINANSKOSTNADER		379 595	317 075	380 200	380 200
ÅRSRESULTAT		-3 779	19 383	0	0



HUVIK BORETTSLAG

Org.nr. 983415040

Oversikt over disponible midler pr. Desember 2024

	Note	2024	2023
A. Disponible midler pr. 01.01.		439 694	535 933
B. Endringer i disponible midler:			
Årets resultat (Se resultatregnskap)		-3 779	19 383
Fradrag for avdrag langsiktig lån		-103 057	-115 622
Endring øremerkede midler		0	0
B. Årets endring disponible midler		-106 836	-96 239
C. Disponible midler 31.12		332 858	439 694

Spesifikasjon av disponible midler

Kortsiktige fordringer	78 952	235 568
Kontanter og Bank	413 967	382 789
Omløpsmidler	492 919	618 357
Kortsiktig gjeld	-160 061	-178 663
Disponible midler	332 858	439 694



HUVIK BORETTSLAG

Org.nr. 983415040

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygninger	7	2 696 000	2 696 000
Tomt	6	13 097	13 097
Fasadebehandling/Vinduer	7	1 658 845	1 658 845
Finansielle anleggsmidler			
Øremerkede bankinnskudd		0	0
Sum anleggsmidler		4 367 942	4 367 942
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Restanse felleskostnader		0	0
Kortsiktige fordringer		78 952	235 568
Bankinnskudd, kontanter			
Innestående på driftskonto		413 967	382 789
Sum omløpsmidler		492 919	618 357
SUM EIENDELER		4 860 861	4 986 299
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital	8,10	2 400	2 400
Opptjent egenkapital	8	-2 023 159	-2 019 379
Sum egenkapital		-2 020 759	-2 016 979
GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Pantegjeld	9	6 570 959	6 674 015
Borettsinnskudd	10	150 600	150 600
Sum langsiktig gjeld		6 721 559	6 824 615
Kortsiktig gjeld			
Skyldig off.avgifter, feriepenger		0	0
Annen kortsiktig gjeld	13	160 061	178 663
Sum kortsiktig gjeld		160 061	178 663
Sum gjeld		6 881 620	7 003 278
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 860 861	4 986 299
Pantstillelser	11	6 721 559	6 824 615

Sandness, 04.04.25

Alexander Fosheim

Alexander Fosheim
Styrets leder

May C. Johansen

May Christin Fevang
Styremedlem

Elin Ingwersen

Elin Ingwersen
Styremedlem



HUVIK BORETTSLAG

Org.nr. 983415040

Noter til regnskapet 2024

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag og god regnskapsskikk.

Årsregnskapet for 2024 baserer seg på regnskapslovens regler om oppsett av årsregnskap. I tillegg stiller "Forskrift om årsregnskap og årsberetning av borettslag av 30. juni 2005" krav om en informasjon i tillegg til kravene i regnskapsloven.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er basert på nedbetalingstid. Kortsiktig gjeld forutsettes innfridd i løpet av et år. Øvrig gjeld er langsiktig gjeld.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Reversering av tidligere nedskrivninger foretas dersom grunnlag for opprinnelig nedskrivning ikke lenger er tilstede.

Langsiktig gjeld bokføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendringer. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelsesverdi og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Tomten er oppført med anskaffelsesverdi.

Eiendommen er oppført med anskaffelsesverdi med tillegg for eventuelle påkostninger.

Note 2 Personalkostnader

Lønninger	0
Arbeidsgiveravgift	10 575
Sum personalkostnader	10 575

Det har ikke vært noen lønnsutbetalinger i 2024. Arbeidsgiveravgiften vedr. styrehonorar. Borettslaget er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 Styrehonorar

Honorar til styret er på kr 75.000,-

Note 4 Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er kostnadsført med kr 16.875,- som alt gjelder ordinær revisjon.



HUVIK BORETTSLAG

Org.nr. 983415040

Note 5 Vedlikehold

Utbedring inngangsdør 6B	4 418
PELIAS skadedyr	6 059
Reparasjon av lås inngangsdør	2 668
Batterier	879
PEC Frakoblet strøm garasjer og kjeller	2 082
Leie container	2 550
Diverse	1 172
Sum vedlikehold	19 828

Vedlikehold er gjennomført i.h.t. vedlikeholdsplan.

Note 6 Tomt

Tomten er kjøpt i 1957 for kr. 13.097,-

Note 7 Bygninger

Anskaffet år: 1957	
Skattetakst fra 2000	2 696 000
Påkostninger 1993-2003	1 658 845
Bokført verdi pr. 31.12	4 354 845

Bygningene er ikke avskrevet, man har i stedet vurdert om tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jfr. note om vedlikehold.

Note 8 Egenkapital

	Opptjent EK	Innskutt EK	Total
Pr. 01.01.	-2 019 379	2 400	-2 016 979
Årets endring			
Årets resultat	-3 779		-3 779
Pr. 31.12.	-2 023 158	2 400	-2 020 758

Note 9 Pantegjeld

Långiver	DNB
Opprinnelig låneår	2018
Løpetid	30 år
Rente	5,74 %
Opprinnelig	7 400 000
Nedbetalt tidligere år	725 985
Nedbetalt i år	103 057
Sum pantegjeld	6 570 958



HUVIK BORETTSLAG

Org.nr. 983415040

Note 10 Borettsinnskudd

Opprinnelig 1957	153 000
Overført 24stk x 100,- til innskutt egenkapital	-2 400
Sum innskudd	150 600

Innskuddene er sikret med pant i eiendommene.

Note 11 Pantstillelser

Av borettslagets bokførte gjeld er kr 6.570.959,- sikret ved pant i eiendommene i Industriveien nr. 4 og nr. 6. Eiendommene hadde en bokført verdi på kr 4.367.942,- pr. 31.12.2024.

Note 12 Spesifikasjon av faste avgifter etc.

	2024	2023
Vann- og renovasjonsavg.	282 483	259 695
Strøm	16 895	15 339
Programavgifter TV	152 707	152 952
Forsikringer	128 488	119 295
Sum	580 573	547 281

Note 13 Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld består av følgende:

Påløpte renter på lånet	48 435
Skyldig styrehonorar	75 000
Forskuddsbetalte husleier	21 405
Leverandørgjeld	15 221
Sum	160 061



ÅRSBERETNING 2024 FOR HUVIK BORETTSLAG AL

Art av virksomhet og beliggenhet

Huvik Borettslag AL ligger i Sandefjord kommune. Huvik Borettslags formål er å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i lagets eiendom og å drive virksomhet som henger sammen med dette.

Påvirkning av ytre miljø

Borettslaget forurensar ikke det ytre miljø i vesentlig grad utover det som må anses normalt for et boligselskap.

Styrets arbeid

Det er avholdt 2 styremøter. Hovedsaker dette året har vært saker vedr. gang- og sykkesti, ulovlig hundehold, HMS og overforbruk av fellesområder.

Det er avholdt 2 dugnader i 2024.

Lagets drift og økonomi

A. Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen for borettslaget er utført av Viken Økonomi AS, Norgesregnskap. Borettslagets revisor har vært Revisjonsfirmaet Hotvedt & Co AS.

B. Borettslagets eiendomsmasse og forsikring.

Borettslaget består av i alt 2 bygninger.

Forsikringen omfatter ikke innbo og løsøre. Egenandelen ved skader vil i 2024 utgjøre kr 15.000,-.

Hvis borettslagets forsikring skal benyttes må beboerne straks ta kontakt med styret, slik at skademelding kan bli sendt forsikringselskapet.

C. Boligomsetning, framleie og juridiske andelseiere.

I 2024 er det ikke omsatt noen leiligheter.

Boligene er ikke underlagt offentlig takstplikt og omsettes derfor til markedspris.

Pr. 31/12-24 var ingen av borettslagets boliger bebodd av framleietakere.

D. Lån og innskudd Jfr. note 10 i regnskapet

Borettslagets midler er plassert i DNB Bank ASA

Borettslagets lån og lånevilkår beskrives for øvrig i regnskapet og note.



E. Økonomi

Bemerkninger til resultatregnskapet for 2024:

Årsregnskapet er satt opp etter forutsetningen om fortsatt drift og det er ingen forhold som skulle tilsi noe annet i framtiden.

Inntektene er tilsvarende fjoråret og i henhold til budsjett.

De samlede driftskostnader er kr 18.266,- lavere enn i 2023.

Se også note 12.

Regnskapet viser et underskudd på kr. 3.779,-. Styret anbefaler at generalforsamlingen godkjenner regnskapet.

Forslag til anvendelse av resultat:

Styret foreslår at årets resultat anvendes slik:

Overført annen egenkapital	3 779
<u>Sum anvendt resultat</u>	<u>3 779</u>

Budsjett for 2025

Styret har satt opp en oversikt over forventede inntekter og utgifter i 2025. Tallene er vist i egen kolonne på resultatregnskapsrapporten.

Tillitsvalgte/Ansatte

Borettslagets styre består av 3 kvinner og 2 menn. Borettslaget har ingen fast ansatte. Borettslaget følger likestillingslovens bestemmelser og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte i borettslaget. Det er ikke iverksatt likestillingsfremmende tiltak i borettslaget.

Siden ordinær generalforsamling 22. mai 2024 har styret bestått av:

Styreleder	Alexander Fossheim	På valg
Styremedlem	Elin Ingwersen	På valg
Styremedlem	May Christin Fevang	På valg
Varamedlem	Robert Fevang Johansen	På valg
Varamedlem	Abayisenga Benita Munyaneza	ikke på valg, 1 år igjen

Sandefjord, 04.09.25

Alexander Fossheim

Alexander Fossheim
Styrets leder

Elin Ingwersen

Elin Ingwersen
Styremedlem

May Christin Fevang

May Christin Fevang
Styremedlem



UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i Huvik Borettslag

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Huvik Borettslag som viser et underskudd på kr. 3.779,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31.12.2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som framkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsregler) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at sameiet vil bli avviklet.



HOTVEDT & CO
STATSAUTORISERTE REVISORER

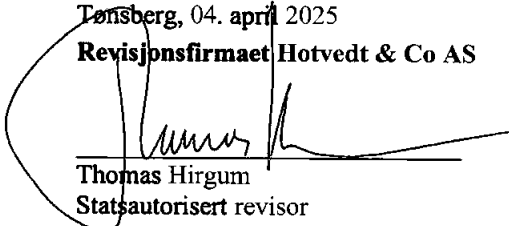
Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Tønsberg, 04. april 2025

Revisjonsfirmaet Hotvedt & Co AS


Thomas Hørgum
Statsautorisert revisor