



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 996 295 451
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ØYSANG UTVIKLING AS
Forretningsadresse: c/o John Olav Gjelstad
Plassen 30
3919 PORSGRUNN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: John Olav Gjelstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.08.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Kostnader			
Annen driftskostnad	2	14 939	15 297
Sum kostnader		14 939	15 297
Driftsresultat		-14 939	-15 297
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		1	1
Sum finansinntekter		1	1
Rentekostnad til foretak i samme konsern		22 202	
Annen finanskostnad			331
Sum finanskostnader		22 202	331
Netto finans		-22 201	-330
Ordinært resultat før skattekostnad		-37 140	-15 627
Skattekostnad på ordinært resultat	3	-30 571	
Ordinært resultat etter skattekostnad		-6 569	-15 627
Årsresultat		-6 569	-15 627
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	5	-6 569	-15 627
Sum overføringer og disponeringer		-6 569	-15 627



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	3	30 571	
Sum immaterielle eiendeler		30 571	
Sum anleggsmidler		30 571	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		8 064 885	1 000 000
Fordringer			
Andre fordringer	4	5 000 000	
Sum fordringer		5 000 000	
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		375	1 065
Sum omløpsmidler		13 065 260	1 001 065
SUM EIENDELER		13 095 831	1 001 065
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	5, 6	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	5	5 000 000	
Sum innskutt egenkapital		5 100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	-113 086	-106 517
Sum opptjent egenkapital		-113 086	-106 517



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum egenkapital		4 986 914	-6 517
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	4	8 108 917	
Sum annen langsiktig gjeld		8 108 917	
Sum langsiktig gjeld		8 108 917	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld			1 225
Annen kortsiktig gjeld	4		1 006 357
Sum kortsiktig gjeld			1 007 582
Sum gjeld		8 108 917	1 007 582
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		13 095 831	1 001 065



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 305596

Enheten

Organisasjonsnummer: 996 295 451
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ØYSANG UTVIKLING AS
Forretningsadresse: c/o John Olav Gjelstad
Plassen 30
3919 FORSGRUNN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: John Olav Gjelstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.06.2021



Organisasjonsnr: 996 295 451
ØYSANG UTVIKLING AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Kostnader			
Annen driftskostnad	2	14 939	15 297
Sum kostnader		14 939	15 297
Driftsresultat		-14 939	-15 297
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		1	1
Sum finansinntekter		1	1
Rentekostnad til foretak i samme konsern		22 202	
Annen finanskostnad			331
Sum finanskostnader		22 202	331
Netto finans		-22 201	-330
Ordinært resultat før skattekostnad		-37 140	-15 627
Skattekostnad på ordinært resultat	3	-30 571	
Ordinært resultat etter skattekostnad		-6 569	-15 627
Årsresultat		-6 569	-15 627
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	5	-6 569	-15 627
Sum overføringer og disponeringer		-6 569	-15 627



Organisasjonsnr: 996 295 451
ØYSANG UTVIKLING AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	3	30 571	
Sum immaterielle eiendeler		30 571	
Sum anleggsmidler		30 571	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		8 064 885	1 000 000
Fordringer			
Andre fordringer	4	5 000 000	
Sum fordringer		5 000 000	
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		375	1 065
Sum omløpsmidler		13 065 260	1 001 065
SUM EIENDELER		13 095 831	1 001 065
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	5, 6	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	5	5 000 000	
Sum innskutt egenkapital		5 100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	-113 086	-106 517
Sum opptjent egenkapital		-113 086	-106 517
Sum egenkapital		4 986 914	-6 517
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	4	8 108 917	
Sum annen langsiktig gjeld		8 108 917	
Sum langsiktig gjeld		8 108 917	0



Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld		1 225
Annen kortsiktig gjeld	4	1 006 357
Sum kortsiktig gjeld		1 007 582
Sum gjeld	8 108 917	1 007 582
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	13 095 831	1 001 065



Organisasjonsnr: 996 295 451
ØYSANG UTVIKLING AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Note

6

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære aksjer	100.00	1000.00	100000.00

<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Eikvika Utbygging AS	100.00	100.00%	Ordinære aksjer

<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>
	100.00	100.00%

Note

2

Lønn og ytelser

Selskapet har ingen ansatte og er således ikke pliktige til å ha obligatorisk tjenstepensjon.

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Selskapet har ingen kostnader knyttet til revisjon i 2020

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



0.00

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Øysang Utvikling AS

Årsrapport for 2020

- Årsregnskap
- Resultatregnskap
- Balanse
- Noter

Penneo Dokumentnøkkel: 3DSM5-KDCOW-HFD0H-OQ053-6DM3E-0Y4C7



Øysang Utvikling AS

Resultatregnskap

	Note	2020	2019
Driftskostnader			
Annen driftskostnad	2	14 939	15 297
Driftsresultat		-14 939	-15 297
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		1	1
Rentekostnad til foretak i samme konsern		22 202	0
Annen finanskostnad		0	331
Netto finansposter		-22 201	-330
Ordinært resultat før skattekostnad		-37 140	-15 627
Skattekostnad på ordinært resultat	3	-30 571	0
Årsresultat		-6 569	-15 627
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	5	-6 569	-15 627

Penneo Dokumentnøkkel: 3DSM5-KD00W-HFD0H-OQ053-6DM3E-0Y4C7



Øysang Utvikling AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2020	2019
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Utsatt skattefordel	3	30 571	0
Sum immaterielle eiendeler		30 571	0
Sum anleggsmidler		30 571	0
Omløpsmidler			
Varer		8 064 885	1 000 000
<i>Fordringer</i>			
Andre fordringer	4	5 000 000	0
Sum fordringer		5 000 000	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende		375	1 065
Sum omløpsmidler		13 065 260	1 001 065
Sum eiendeler		13 095 831	1 001 065

Penneo Dokumentnøkkel: 3DSM5-KDCOW-HFD0H-OQ053-6DM3E-0Y4C7



Øysang Utvikling AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2020	2019
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	5, 6	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	5	5 000 000	0
Sum innskutt egenkapital		<u>5 100 000</u>	<u>100 000</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	5	-113 086	-106 517
Sum opptjent egenkapital		<u>-113 086</u>	<u>-106 517</u>
Sum egenkapital		<u>4 986 914</u>	<u>-6 517</u>
Gjeld			
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Øvrig langsiktig gjeld	4	8 108 917	0
Sum annen langsiktig gjeld		<u>8 108 917</u>	<u>0</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		0	1 225
Annen kortsiktig gjeld	4	0	1 006 357
Sum kortsiktig gjeld		<u>0</u>	<u>1 007 582</u>
Sum gjeld		<u>8 108 917</u>	<u>1 007 582</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>13 095 831</u>	<u>1 001 065</u>

31. desember 2020
Porsgrunn, 11. mai 2021

<u>John Olav Gjelstad</u> Styrets leder	<u>Simen Serkland Gjelstad</u> Daglig leder / styremedlem	<u>Kjell Vågsland</u> Styremedlem	<u>Gøran Gjelstad</u> Styremedlem
<u>Geir Olav Lia</u> Styremedlem	<u>Birger Olav Holmberg</u> Styremedlem	<u>Kristen Bakken</u> Styremedlem	

Penneo Dokumentnøkkel: 3DSM5-KDCOW-HFD0H-OQ053-6DM3E-0Y4C7



Øysang Utvikling AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en spesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost vurderes etter FIFO- prinsippet. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.



Øysang Utvikling AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 2 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Selskapet har ingen ansatte og er således ikke pliktige til å ha obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapet har ingen kostnader knyttet til revisjon i 2020

Note 3 - Skatt

<i>Årets skattekostnad fordeler seg på:</i>	2020	2019
Endring utsatt skatt	-30 571	0
Årets totale skattekostnad	<u>-30 571</u>	<u>0</u>
 <i>Beregning av årets skattegrunnlag:</i>	2020	2019
Ordinært resultat før skattekostnad	-37 140	-15 627
Årets skattegrunnlag	<u>-37 140</u>	<u>-15 627</u>
 <i>Oversikt over midlertidige forskjeller</i>	2020	2019
Akkumulert fremførbart underskudd før konsernbidrag	-138 960	-101 820
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	-138 960	-101 820
Forskjeller som ikke inngår i utsatt skatt/-skattefordel	0	-101 820
Sum	<u>-138 960</u>	<u>0</u>
 Utsatt skattefordel/Utsatt skatt (22%)	-30 571	

Note 4 - Mellomværende med selskap i samme konsern og tilknyttet selskap

<i>Fordringer</i>	2020	2019
Konsernbidrag Eikvika Utbygging AS	5 000 000	0
 <i>Gjeld</i>	2020	2019
Gjeld til Øisang Invest AS	0	937 333
Gjeld til Fjellstø Gruppen AS	7 088 312	0
Gjeld til Eikvika Utbygging AS	1 020 605	0
Sum	<u>8 108 917</u>	<u>937 333</u>

Penneo Dokumentnøkkel: 3DSM5-KD00W-HFD0H-OQ053-6DM3E-0Y4C7



Øysang Utvikling AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 5 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen innskutt egenkapital	Udekket tap	Sum
Egenkapital 01.01.2020	100 000	0	-106 516	-6 516
Årsresultat	0	0	-6 569	-6 569
Mottatt konsernbidrag	0	5 000 000	0	5 000 000
Egenkapital 31.12.2020	100 000	5 000 000	-113 085	4 986 915

Note 6 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	100	1 000	100 000

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	Ordinære aksjer	Eier- andel	Stemme- andel
Eikvika Utbygging AS	100	100 %	100 %

Note 7 - Fortsatt drift

Det er store merverdier i varelageret og verdijustert egenkapital er positiv. Morselskap tilfører midler til selskapet ved behov.

Penneo Dokumentnøkkel: 3DSM5-KD00W-HFD0H-OQ053-6DM3E-0Y4C7



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Birger Olav Holmberg

Styremedlem

På vegne av: Fjellstø Gruppen konsernet

Serienummer: 9578-5998-4-1038254

IP: 85.165.xxx.xxx

2021-05-11 07:57:39Z

bankID

Geir Olav Lia

Styremedlem

På vegne av: Fjellstø Gruppen konsernet

Serienummer: 9578-5999-4-4057209

IP: 51.174.xxx.xxx

2021-05-11 08:19:41Z

bankID

Simen Serkland Gjelstad

Styremedlem

På vegne av: Fjellstø Gruppen konsernet

Serienummer: 9578-5999-4-2553002

IP: 141.0.xxx.xxx

2021-05-11 09:28:30Z

bankID

Simen Serkland Gjelstad

Daglig leder

På vegne av: Fjellstø Gruppen konsernet

Serienummer: 9578-5999-4-2553002

IP: 141.0.xxx.xxx

2021-05-11 09:28:30Z

bankID

John Olav Gjelstad

Styreleder

På vegne av: Fjellstø Gruppen konsernet

Serienummer: 9578-5997-4-680104

IP: 141.0.xxx.xxx

2021-05-11 09:36:51Z

bankID

Kjell Vågsland

Styremedlem

På vegne av: Fjellstø Gruppen konsernet

Serienummer: 9578-5995-4-4544546

IP: 77.16.xxx.xxx

2021-05-11 09:52:24Z

bankID

Gøran Gjelstad

Styremedlem

På vegne av: Fjellstø Gruppen konsernet

Serienummer: 9578-5994-4-757253

IP: 51.174.xxx.xxx

2021-05-11 09:56:42Z

bankID

Kristen Bakken

Styremedlem

På vegne av: Fjellstø Gruppen konsernet

Serienummer: 9578-5999-4-1290427

IP: 141.0.xxx.xxx

2021-05-11 12:51:25Z

bankID

Penneo DokumentID: 3DSMS-KDOOW-HFD0H-QQ0S3-6DM3E-0Y4C7

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Building a better
working world

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Øysang Utvikling AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Øysang Utvikling AS som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Årsregnskapet for perioden som ble avsluttet 31. desember 2019 er ikke revidert, og sammenligningstallene er dermed ikke revidert. Dette forholdet har ingen betydning for konklusjonen om årsregnskapet.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg

- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som



Building a better
working world

2

- følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll;
 - ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
 - ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapets evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
 - ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Porsgrunn, 11.05.2021
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Fredrik Nordgård
statsautorisert revisor

Permeo Dokumentnøkkel: GJLPX-INMK4-S8IS4-THA84-73XZY-VIZFL



Building a better
working world

Alminnelige forretningsvilkår (Revisjons- og rådgivningstjenester)

Vårt forhold til kunden

1. Vi skal utføre revisjons- og rådgivningstjenestene ("Tjenestene") på en fagmessig og aktsom måte, og i samsvar med gjeldende profesjonsnormer.
2. Vi er medlem av det globale nettverket av Ernst & Young-firmaer ("EY-firmaer"), der hvert firma er en egen juridisk enhet.
3. Vi leverer Tjenestene som selvstendig oppdragstaker og ikke som ansatte, agent, partner eller deltaker i fellesforetak hos eller sammen med oppdragsgiver ("Kunden"). Verken det aktuelle EY-firmaet eller Kunden (enkeltvis benevnt "Part" og sammen benevnt "Partene") har rett eller myndighet til å forplikte den annen Part.
4. Vi forbeholder oss rett til å engasjere andre EY-firmaer og eksterne tjenesteleverandører som underleverandør til deler av Tjenestene, og disse skal kunne ha direkte kontakt med Kunden. Vi er imidlertid alene ansvarlige for Rapporten (som definert i punkt 10), utførelsen av Tjenestene og våre øvrige forpliktelser i henhold til Partenes avtale ("Avtalen").

Kundens ansvar

5. Kunden er ansvarlig for alle ledelsesbeslutninger som gjelder Tjenestene, bruk eller implementering av resultatet av Tjenestene og for å avgjøre hvorvidt Tjenestene er hensiktsmessige for Kundens formål.
6. Kunden skal uten opphold gi oss (eller sørge for at andre gir oss) den informasjon, de ressurser og den assistanse (herunder tilgang til arkiv, systemer, lokaler og mennesker) vi trenger for å utføre Tjenestene.
7. All informasjon gitt av Kunden eller på vegne av Kunden ("Kundeinformasjon") skal være nøyaktig og fullstendig på vesentlige punkter. Oversendelse av Kundeinformasjon skal ikke krenke opphavsrettigheter eller andre tredjepartsrettigheter.
8. Vi baserer oss på den Kundeinformasjon vi får tilgang til, og vi har ikke ansvar for å evaluere eller verifisere slik Kundeinformasjon med mindre annet uttrykkelig er avtalt.
9. Kunden er ansvarlig for at dens ansatte overholder forpliktelsene i Avtalen.

Våre rapporter

10. All informasjon, alle råd, anbefalinger eller annet innhold i en rapport, presentasjon eller annen kommunikasjon gitt av oss i henhold til Avtalen ("Rapporten") er, så sant det ikke utgjør Kundeinformasjon, utelukkende til bruk for Kunden, herunder Kundens styre eller revisjonsutvalg. Rapporten kan ikke brukes for noe annet formål enn det tiltenkte formålet for de aktuelle Tjenestene.
11. Med unntak av vår revisjonsberetning, og andre rapporter som vi uttrykkelig samtykker kan utleveres til tredjepersoner, kan Kunden ikke gjøre en Rapport (eller noen del eller oppsummering av en Rapport) tilgjengelig for andre, eller referere til oss eller noe annet EY-firma i forbindelse med Tjenestene, unntatt:
 - a) til Kundens advokater (som er underlagt restriksjonene i disse alminnelige forretningsvilkår), og som bare kan bruke det for å gi Kunden råd i forbindelse med Tjenestene,
 - b) i den utstrekning, og for det formål som, en fremleggelsesplikt er fastsatt ved lov (hvorpå Kunden i så fall straks innenfor gjeldende regelverk skal underrette oss om slik lovbestemt plikt),
 - c) til andre personer (herunder Kundens nærstående som definert nedenfor) når vi på forhånd har gitt skriftlig samtykke, mottaker har signert vårt tilgangsbrev og informasjonen benyttes som angitt i vårt skriftlige samtykke,
 - d) i den utstrekning den inneholder skatte- og avgiftsråd.Hvis Kunden har rett til å gjøre en Rapport (eller en del av en Rapport) tilgjengelig for andre, må Rapporten (eller delen av Rapporten) ikke endres eller redigeres etter at den er levert av oss.

Som Kundens "nærstående" menes i denne Avtalen selskap eller en person som kontrollerer, kontrolleres av eller er under felles kontroll med Kunden, og med "kontroll" menes bestemmende innflytelse på grunnlag av avtale, som eier av aksjer eller selskapsandeler, eller på annen måte.
12. Kunden kan ikke benytte eventuelle utkast til en Rapport som grunnlag for beslutninger og/eller handlinger og/eller unnlatelser. Vi er ikke forpliktet til å oppdatere en endelig Rapport som følge av omstendigheter vi har blitt kjent med, eller hendelser som har inntruffet, etter at den er levert.

Ansvarsbegrensning

13. Vi er ikke ansvarlig overfor Kunden (eller andre som har mottatt Tjenester) for tap av fortjeneste, data eller goodwill, eller annen form for tilfeldig, indirekte, strafferettslig eller øvrig tap eller skade, enten påregnelig eller upåregnelig, som måtte oppstå som følge av denne Avtalen eller på annen måte knytter seg til Tjenestene, uansett om slikt ansvar skulle oppstå i eller utenfor kontrakt, i henhold til lov eller på annet grunnlag.
14. Vårt ansvar overfor Kunden (eller andre som har mottatt Tjenester) for tap som oppstår ut fra denne Avtalen eller som på annen måte knytter seg til Tjenestene, uansett om slikt ansvar oppstår i eller utenfor kontrakt, i henhold til lov eller på annet grunnlag, er begrenset til tre ganger honoraret betalt for Tjenestene som direkte forårsaket tapet.
15. Dersom vi er ansvarlig overfor Kunden (eller andre som har mottatt Tjenester) for tap eller skade i forbindelse med Tjenestene som følger av denne Avtalen eller på annet grunnlag der andre personer også har medvirket, skal vårt ansvar overfor Kunden være delt og ikke solidarisk med slike andre personer, og det skal begrenses til vår forholdsmessige andel av det totale tap eller den totale skade, basert på vår medvirkning til tapet og skaden i forhold til andre parters medvirkning. Eventuelle pålagte eller avtalte begrensninger i andre ansvarlige personers ansvar skal under enhver omstendighet være uten virkning for beregningen av vårt forholdsmessige ansvar. Beregningen av vårt forholdsmessige ansvar skal heller ikke påvirkes av et eventuelt oppgjør eller manglende oppgjør fra slik annen ansvarlig part, herunder som følge av dens død, avvikling, insolvens eller annet opphør av ansvar for hele eller deler av tapet eller skaden.
16. Ethvert krav som oppstår som følge av denne Avtalen skal fremmes innen de frister som gjelder i henhold til foreldelsesloven av 18. mai 1979 nr. 18, og slike andre frister som gjelder i henhold til norsk lov.
17. Ansvarsbegrensningen i punkt 14 gjelder ikke tap eller skade forårsaket av forsett eller grov uaktsomhet, eller i den grad vårt ansvar ikke rettsgyldig kan fraskrives som følge av lov.
18. Kunden kan ikke fremme krav eller reise søksmål av noe slag i forbindelse med Tjenestene eller denne Avtalen for øvrig mot noe annet EY-firma eller våre eller dets underleverandører, medlemmer, aksjonærer, direktører, tjenestemenn, partnere, prinsipaler eller ansatte ("EY-personer"). Krav eller søksmål skal rettes kun mot Ernst & Young AS.

Skadesløsholdelse

19. Så langt det er tillatt i henhold til lov og gjeldende profesjonsnormer, skal Kunden holde oss, de andre EY-firmaene og EY-personene skadesløse mot ethvert krav fra tredjeparter (herunder Kundens nærstående) for ansvar, tap, skader, kostnader og utgifter (herunder rimelige eksterne og interne saksomkostninger) som måtte oppstå som følge av at slik tredjepart bruker eller baserer seg på en Rapport (herunder skatte- og avgiftsråd) som slik tredjepart har fått tilgang til fra eller gjennom Kunden eller på forespørsel fra Kunden. Dette gjelder ikke dersom vi har gitt særskilt skriftlig samtykke til at vedkommende tredjepart kan bruke eller basere seg på en Rapport.

Immaterielle rettigheter

20. Vi vil kunne bruke data, programmer, design, verktøy, modeller, systemer og annen metodikk og know-how ("Materiale") som vi eier eller har lisens på når vi utfører Tjenestene. Uten hensyn til levering av en Rapport, beholder vi fullt eierskap til Materialet (herunder eventuelle bearbejdelser eller kunnskap utviklet under utførelse av Tjenestene) og til alle arbeidsdokumenter utarbeidet i forbindelse med Tjenestene (men ikke Kundeinformasjonen som er reflektert i dem).
21. Etter at Tjenestene er betalt, har Kunden rett til å bruke all Materiale inkludert i Rapportene og til å benytte Rapportene så langt denne Avtalen tillater det.

Konfidensialitet

22. Med mindre annet er avtalt, skal hver av Partene bevare konfidensialitet om innholdet i denne Avtalen og all annen informasjon (med unntak av skatte- og avgiftsråd) gitt av eller på vegne av den annen Part og som med rimelighet må betraktes som opplysninger av konfidensiell, fortrolig eller forretningsmessig karakter. Hver av Partene kan allikevel utlevere slik informasjon i den utstrekning:
 - a) informasjonen er eller vil bli allment kjent på annen måte enn ved brudd på denne Avtalen,
 - b) informasjonen mottas fra en tredjepart som, så langt mottaker kjenner til, er uten plikt til konfidensialitet overfor den utleverende Part vedrørende informasjonen,

Permeo Dokumentnøkkel: GJLPX-INNK4-S8IS4-THA84-73ZY-VIZEL



Building a better
working world

- c) informasjonen var kjent for mottakeren på det tidspunkt informasjonen ble utlevert,
 - d) dette er nødvendig for å etterkomme mottakerens rettigheter etter denne Avtalen, eller
 - e) det foreligger opplysnings- eller fremleggelsesplikt i henhold til gjeldende rett eller gjeldende profesjonsregler, eller når vi er part i disiplinære, sivile eller strafferettslige prosesser, forutsatt at en slik bruk ut fra vårt skjønn kan være viktig.
23. Hver av Partene kan bruke elektroniske media for å kommunisere eller overføre informasjon, og slik bruk vil i seg selv ikke utgjøre brudd på konfidensialitetsforpliktelsene i denne Avtalen.
24. Om ikke annet følger av gjeldende lovgivning, kan vi overføre Kundeinformasjon til andre EY-firmaer, EY-personer og eksterne tjenesteleverandører som utfører tjenester for vår, andre EY-firmaer eller EY-personers regning ("Tjenesteleverandører") som kan komme til å innhente, bruke, overføre, lagre eller på annen måte behandle ("Behandle") informasjonen i de ulike jurisdiksjoner hvor de driver virksomhet, med følgende formål:
- 1) utførelse av Tjenestene;
 - 2) for å overholde lover og regler som gjelder vår virksomhet;
 - 3) kontroll av interessekonflikter;
 - 4) gjennomføre kvalitets- og risikohåndteringsprosedyrer;
 - 5) våre interne regnskapsmessige formål, bruk av informasjonsteknologi, og andre administrative støttetjenester (i felleskap benevnt "Behandlingsformål").
- Vi er ansvarlige for at Kundeinformasjon behandles konfidensielt uansett hvem som behandler slik informasjon på våre vegne.

Beskyttelse av data

25. For de Behandlingsformål som er nevnt i punkt 24, kan vi og andre EY-firmaer, EY-personer og Tjenesteleverandører behandle Kundeinformasjon som gjelder en identifisert eller identifiserbar fysisk person ("Personopplysninger") i de ulike jurisdiksjoner hvor de driver virksomhet (EY-kontorer er listet opp på "<http://www.ey.com>" www.ey.com). Overføring av Personopplysninger innen EYs nettverk omfattes av selskapets bindende selskapsbestemmelser (Eng: Binding Corporate Rules), se www.ey.com/bcr
- Vi vil behandle Personopplysninger i henhold til gjeldende lov og profesjonsregler. Vi vil kreve at enhver Tjenesteleverandør som behandler Personopplysninger på våre vegne overholder slike krav. For Tjenester der vi behandler personopplysninger på deres vegne skal de gjeldende betingelser være inntatt i denne Avtalen eller i den aktuelle oppdragsavtalen.
26. Kunden forsikrer å ha myndighet til å gi oss Personopplysninger i forbindelse med utførelsen av Tjenestene, og at disse Personopplysninger vi har mottatt er behandlet i henhold til gjeldende rett.

Generelt om honorar og kostnader

27. Kunden skal betale honorar og spesifiserte utlegg i forbindelse med Tjenestene slik det er gjort rede for i engasjementsbrevet. Kunden skal også betale for andre rimelige utlegg oppstått i forbindelse med Tjenestene. Vårt honorar er oppgitt eksklusiv merverdiavgift og andre skatter og avgifter. Merverdiavgift og andre skatter og avgifter legges til honoraret der hvor merverdiavgiftsplikt og annen skatte- og avgiftsplikt foreligger. Med mindre annet er avtalt, er forfall 15 dager fra fakturadato.
28. Vi kan kreve tilleggs honorar hvis hendelser utenfor vår kontroll (herunder Kundens egne handlinger eller unnlatelser) påvirker vår mulighet til å utføre Tjenestene slik det opprinnelig var planlagt, eller hvis Kunden ber oss om tilleggstjenester.
29. Dersom vi i henhold til lov eller gjeldende profesjonsregler er pålagt å fremlegge informasjon eller vi møter som vitne i en rettslig, administrativ eller lignende prosess angående Tjenestene eller denne Avtalen, skal Kunden betale godtgjørelse for vårt tidforbruk og erstatte våre kostnader ved å oppfylle pålegget (herunder våre rimelige eksterne og interne kostnader til juridisk bistand), med mindre vi er part i vedkommende prosess eller gjenstand for etterforskningen.

Force majeure

30. Ingen av Partene skal anses for å ha misligholdt en forpliktelse etter denne Avtalen (bortsett fra en betalingsforpliktelse) i den utstrekning Parten kan påvise at misligholdet er forårsaket av omstendigheter utenfor hans kontroll.

Alminnelige forretningsvilkår (Revisjons- og rådgivningstjenester)

Varighet og opphør

31. Denne Avtalen gjelder for Tjenestene uavhengig av på hvilket tidspunkt de blir utført, herunder også når de er utført på et tidspunkt før denne Avtalen ble inngått.
32. Denne Avtalen opphører når Tjenestene er utført. Hver av Partene kan si opp Avtalen, eller en nærmere bestemt Tjeneste, tidligere ved skriftlig varsel til den annen Part. Vi kan også si opp denne Avtalen, eller en nærmere bestemt Tjeneste, umiddelbart ved skriftlig varsel til Kunden hvis vi er forhindret i å utføre Tjenestene som følge av gjeldende lov eller profesjonsregler. Dersom Tjenestene består i revisjonsoppdrag, kan vi imidlertid bare si opp revisjonsoppdraget i de tilfellene som følger av lov om revisjon og revisorer (revisorloven) av 15. juni 1999 nr. 2 § 7-1.
33. Ved opphør av Avtalen skal Kunden betale for utført arbeid selv om det ikke er fullført. Tjenester som allerede er levert og utlegg påført frem til og med opphørsdatoen.
34. Konfidensialitetsforpliktelsene i henhold til denne Avtalen skal fortsette å gjelde i en periode på tre år etter Avtalens opphør. Andre bestemmelser i denne Avtalen som gir noen av Partene rettigheter eller forpliktelser utover Avtalens varighet, skal fortsette å gjelde ubegrenset etter Avtalens opphør.

Lovvalg og tvistløsning

35. Denne Avtalen og alle forhold som oppstår i forbindelse med denne Avtalen eller Tjenestene, er underlagt og skal fortolkes i henhold til norsk lov.
36. Enhver tvist som oppstår i forbindelse med denne Avtalen eller Tjenestene skal avgjøres ved norske domstoler.

Diverse

37. Denne Avtalen utgjør alt det avtalte mellom Partene vedrørende Tjenestene og andre forhold omfattet av Avtalen, og erstatter alle tidligere muntlige eller skriftlige avtaler eller overenskomster knyttet til Tjenestene og slike andre forhold, herunder alle tidligere avtaler om konfidensialitet.
38. Denne Avtalen (herunder beskrivelse av Tjenestene), og eventuelle endringer til denne Avtalen, kan inngås av Partene elektronisk, og hver av Partene kan signere hver sin kopi av samme dokument. Endringer til Avtalen eller beskrivelse av Tjenestene kan bare gjøres skriftlig.
39. Hver av Partene forsikrer at den person som signerer denne Avtalen (og beskrivelsen av Tjenestene som omfattes av denne Avtalen), på vedkommende parts vegne har uttrykkelig fullmakt til å signere og til å forplikte Parten.
40. Kunden aksepterer at vi og andre EY-firmaer kan utføre tjenester for andre kunder, herunder Kundens konkurrenter, forutsatt at dette er i samsvar med gjeldende profesjonsregler.
41. Ingen av Partene kan overdra sine rettigheter, forpliktelser eller krav i henhold til denne Avtalen.
42. Hvis noen av bestemmelsene i denne Avtalen helt eller delvis settes til side som ulovlig, ugyldig eller på annen måte uvirksom, skal de øvrige klausulene fortsatt gjelde.
43. Hvis det er motstrid mellom bestemmelsene i ulike deler av denne Avtalen, skal de gis prioritet i følgende rekkefølge, med mindre annet uttrykkelig er avtalt på forhånd: (a) signert oppdragsavtale, (b) beskrivelse av Tjenestene med vedlegg, (c) disse alminnelige forretningsvilkår, og (d) andre vedlegg til Avtalen.
44. Ingen av Partene kan bruke eller henvise til den andre Parts navn, kjennemerke, firmamerke eller varemerke uten den andre Parts skriftlig samtykke. Vi kan imidlertid bruke Kundens navn offentlig for å identifisere Kunden i forbindelse med de spesifikke Tjenestene, for å markedsføre vår ekspertise og på annen måte.
45. Hvis Tjenestene er levert under oppsyn av en advokat eller av en person autorisert av Tilsynsrådet for Advokatvirksomhet, kan Kunden be Advokatforeningens disiplinærutvalg om å vurdere (i) hvorvidt advokaten har opptrådt i samsvar med regler for god advokatskikk og (ii) hvorvidt honoraret er rimelig.
46. Ansvarsbegrensningene i punktene 13 til 16 og punkt 18, samt bestemmelsene i punkt 19, 24, 25 og 41, skal kunne påberopes og kreves fullbyrdet av andre EY-firmaer og alle EY-personer.

Permeo Dokumentnøkkel: GJLPX-IMNK4-S8IS4-THA84-73XZY-VIZFL



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Fredrik Weholt Nordgård

Oppdragsansvarlig partner

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5995-4-60050

IP: 46.212.xxx.xxx

2021-05-11 13:27:14Z



Fredrik Weholt Nordgård

Partner

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5995-4-60050

IP: 46.212.xxx.xxx

2021-05-11 13:27:14Z



Penneo Dokumentnøkkel: GJLPX-INMK4-S8IS4-THA84-73XZY-VIZFL

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>