



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 980 983 463  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: MORTENSRUD BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: v/ OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 23.04.2026



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 980983463

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		5 593 684	5 450 014
<b>Sum inntekter</b>		<b>5 593 684</b>	<b>5 450 014</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		193 970	193 970
Annen driftskostnad		5 062 142	4 391 058
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 256 112</b>	<b>4 585 028</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>337 571</b>	<b>864 986</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		18 952	15 420
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>18 952</b>	<b>15 420</b>
Annen finanskostnad		602 587	525 004
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>602 587</b>	<b>525 004</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-583 635</b>	<b>-509 584</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-246 063</b>	<b>355 403</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-246 063</b>	<b>355 403</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-246 063</b>	<b>355 403</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-246 063	355 403
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-246 063</b>	<b>355 403</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		28 280	58 595
Andre fordringer		649 253	766 741
Sum fordringer		677 533	825 336
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		624 841	669 294
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		624 841	669 294
Sum omløpsmidler		1 302 374	1 494 630
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 302 374</b>	<b>1 494 630</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		7 897 550	7 651 487
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-7 897 550</b>	<b>-7 651 487</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-7 897 550</b>	<b>-7 651 487</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		8 045 095	7 729 166
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>8 045 095</b>	<b>7 729 166</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>8 045 095</b>	<b>7 729 166</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		3 210	114 803
Leverandørgjeld		777 398	984 517
Annen kortsiktig gjeld		374 221	317 630
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 154 829</b>	<b>1 416 951</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>9 199 924</b>	<b>9 146 117</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 302 374</b>	<b>1 494 630</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 346090

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 980 983 463  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: MORTENSRUD BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: v/ OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 29.03.2025



Organisasjonsnr: 980 983 463  
MORTENSRUD BOLIGSAMEIE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		5 593 684	5 450 014
<b>Sum inntekter</b>		<b>5 593 684</b>	<b>5 450 014</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		193 970	193 970
Annen driftskostnad		5 062 142	4 391 058
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 256 112</b>	<b>4 585 028</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>337 571</b>	<b>864 986</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		18 952	15 420
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>18 952</b>	<b>15 420</b>
Annen finanskostnad		602 587	525 004
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>602 587</b>	<b>525 004</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-583 635</b>	<b>-509 584</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-246 063</b>	<b>355 403</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-246 063</b>	<b>355 403</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-246 063</b>	<b>355 403</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-246 063	355 403
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-246 063</b>	<b>355 403</b>



Organisasjonsnr: 980 983 463  
MORTENSRUD BOLIGSAMEIE

## BALANSE

Beløp i: NOK Note 2024 2023

### BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler  
Immaterielle eiendeler  
Sum immaterielle eiendeler 0 0

Varige driftsmidler  
Sum varige driftsmidler 0 0

Finansielle anleggsmidler  
Sum finansielle  
anleggsmidler 0 0

Sum anleggsmidler 0 0

Omløpsmidler  
Varer  
Sum varer 0 0

Fordringer  
Kundefordringer 28 280 58 595  
Andre fordringer 649 253 766 741  
Sum fordringer 677 533 825 336

Investeringer  
Sum investeringer 0 0

Bankinnskudd, kontanter  
og lignende  
Bankinnskudd, kontanter  
og lignende 624 841 669 294  
Sum bankinnskudd,  
kontanter og lignende 624 841 669 294

Sum omløpsmidler 1 302 374 1 494 630

SUM EIENDELER 1 302 374 1 494 630

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital  
Innskutt egenkapital  
Annen innskutt egenkapital 0 0  
Sum innskutt egenkapital 0 0

Opptjent egenkapital  
Udekket tap 7 897 550 7 651 487  
Sum opptjent egenkapital -7 897 550 -7 651 487



Sum egenkapital	-7 897 550	-7 651 487
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	8 045 095	7 729 166
Sum annen langsiktig gjeld	8 045 095	7 729 166
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>8 045 095</b>	<b>7 729 166</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	3 210	114 803
Leverandørgjeld	777 398	984 517
Annen kortsiktig gjeld	374 221	317 630
Sum kortsiktig gjeld	1 154 829	1 416 951
<b>Sum gjeld</b>	<b>9 199 924</b>	<b>9 146 117</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>1 302 374</b>	<b>1 494 630</b>



Organisasjonsnr: 980 983 463  
MORTENSRUD BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 1262  
MORTENSRUD BOLIGSAMEIE



## Velkommen til årsmøte i MORTENSRUD BOLIGSAMEIE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 18. mars kl. 09:00 og lukker 21. mars kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/1262>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgj din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Vedrørende manuelle stemmeskjemaer

Eventuelle manuelle stemmeskjemaer må være levert styret innen 21. mars kl. 09.00.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitne
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i MORTENSRUD BOLIGSAMEIE



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Preben Rasmussen fra OBOS er valgt.

Sak 2

## Valg av protokollvitne

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Valg av en eier til å signere protokollen.

Forslag til vedtak

Maj-Britt Kruse Malerstuen er valgt.

Sak 3

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

3 av 21



b) Styret foreslår å dekke årets resultat fra egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat dekkes fra egenkapital.

**Vedlegg**

1. Årsregnskap - kommentarer.pdf

Sak 5

## Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr. 178 500,-

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr. 178 500,-

Sak 6

## Valg av tillitsvalgte

1262 Mortensrud Bs

**VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:**

**A. Som styremedlemmer foreslås:**

Elisabeth Bugge Berge Adresse Mortensrudeien 10D

Maj-Britt Kruse Malerstuen Adresse Mortensrudeien 18 N

**B. Som varamedlemmer foreslås:**

1. Tommy Jakobsen Adresse Mortensrudveien 18 E

2. Navn Sarah Saad Adresse Mortensrudveien 12 H

**C. Som valgkomité foreslås:**

Gunnar Birkelund Adresse Mortensrudveien 10W

Soveig Dahl Kongsvik Adresse Mortensrudveien 8 M



Dato 27.02.2025

I valgkomiteen for Mortensrud Bs

Gunnar Birkelund

Solveig Dahl Kongsvik

## Roller og kandidater

**Valg av 2 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Elisabeth Bugge Berge
- Halima Mohamadi
- Maj-Britt Kruse Malerstuen Malerstuen

**Valg av 2 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Sarah Saad
- Tommy Jakobsen

**Valg av 2 valgkomité** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomité:

- Gunnar Birkelund Birkelund
- Solveig Dahl Kongsvik



## Styrets årsrapport

### Styrets arbeid

Styret har avholdt 6 styremøter i 2024 og behandlet 72 saker.

Vi har mottatt og sendt totalt 2993 epost. Det har videre vært 157 dialoger mellom beboere og styret via meldingstjenesten på Vibbo.

Det er lagt ut 41 nyheter på Vibbo og det er delt ut 7 rundskriv til postkassene.

I tillegg er informasjon delt via den utvendige oppslagstavlen.

Representanter fra styret har deltatt på et kurs om sameier og styrearbeid i regi av Huseiernes Landsforbund.

### Forsikring

Det er registrert 3 forsikringssaker i 2024.

1. Rørbrudd radiatorvarme – Skade på kjøkkengulv.
2. Vannskade bad og stue. - En hårkam hadde kilt seg fast i felles avløp og dette førte til at vann lekket ut og forårsaket vannskader på bad og stuegulv.
3. Lekkasje i vannrør under stuegulv.

Alle sakene ble dekket av sameiets bygningsforsikring. Seksjonseier ble ikke funnet å være ansvarlig for skadene og egenandel ble følgelig dekket av sameiet.

Sameiet bruker Protector Forsikring. Skader meldes til styret. Protectors underleverandør tildeler en prosjektleder som følger opp skadesaken til den er avsluttet.

Det er av felles interesse å minimere antall forsikringskrav og redusere skadeomfanget når en ulykke først inntreffer. Sørg derfor for regelmessig inspeksjon av avløp på badet og koblinger i kjøkkenskap. Bygningsforsikringen dekker plutselige og uforutsette skader, men ikke skader som oppstår som følge av slitasje over tid. Fullstendige vilkår fås ved henvendelse til styret.

### Dugnad

Det ble ikke avholdt dugnad dette året. Et generelt høyt aktivitetsnivå i sameiet samt en vurdering av behovet gjorde at styret valgte å ikke kjøre dugnad denne gangen.

### Bygninger

Et utspring av vann fra fjellgrunnen utenfor 10A/B har skapt lokale fuktproblemer. Området ble drenert for noen år tilbake. Perioder med svært mye nedbør gjorde at denne dreneringen ikke var tilstrekkelig. Det ble først forsøkt med en rens av eksisterende drenering. Dette førte ikke frem og i samråd med ekspertisen er det nå lagt ny drenering med pukk. For å hindre ny tetting av dreneringen vil det ikke bli lagt jord eller plen på dette området.

Det er mose på enkelte av takene, spesielt de som har større trær i nærheten. Dette har vært spesielt problematisk for det siste 18-bygget og har ført til gjentatte tette takrenner. Vi kjørte et pilotprosjekt med manuell kosting av mosen og deretter rens av takrenner på nordsiden av dette bygget og det har hjulpet noe. Dette er imidlertid en svært kostbar jobb så styret må se nærmere på hvordan dette kan gjøres på en rimelig og effektiv måte.

Det er videre utført reparasjon av takrenner og nedfallsrør i perioden. Slikt arbeid krever nå lift og vi samler derfor opp denne type oppdrag slik at flere jobber kan utføres når man først har lift tilgjengelig.



Flere har byttet ut sine ødelagte og misfargede markiser i løpet av året hvilket er bra. Slike er svært skjemmende og negativt for sameiets helhetsinntrykk. Skal du bytte kan du enten bytte til samme farge/mønster som du hadde opprinnelig eller se våre fargeanbefalinger under tema-siden «Markiser» på Vibbo.

Styret har ellers fått gjennomført vask av postkasser, postkassestativ og gelender på byggene på våren og høsten.

## Skadedyr

Det har vært funn av skjeggkre i to bygg. Alle seksjoner i byggene er behandlet. Tidligere var skjeggkre sett på som svært problematiske og vanskelige å bli kvitt. Nye (ufarlige) metoder er utviklet og en enkel kostnadseffektiv behandling har nå vanligvis god effekt.

Det er seksjonseiers ansvar å melde fra til styret ved skadedyrangrep. Dette gjelder selv om du får angrepet behandlet selv. Styret kan på den måten se om det er flere leiligheter som er berørt og ved behov koordinere behandlingen.

Seksjonseier er selv ansvarlig for å dekke behandlingskostnader av lokale skadedyrangrep innenfor egen leilighet. Dersom hele bygg må behandles vil sameiet normalt bruke skadedyrdelen av bygningsforsikringen.

## Fellesområder

Den nederste delen av gangveien mellom 8'er og 10'er byggene ned til øvre gjesteparkering er svært glatt på vinteren. Styret har derfor fått montert opp et rekkverk med håndløper på denne delen. Rekkverket er utført i samme stil som tilsvarende eksisterende rekkverk i sameiet.

Buskfuruhekkene utenfor de to grå søppelhusene ble tynnet kraftig mot veggen under siste malerrunde og var av den grunn ikke lenger særlig pen. I tillegg erfarte vi at hekken ble brukt for å slenge fra seg avfallsposer om man hadde dårlig tid eller hadde glemt nøkkel til søppelbodene. Ut ifra dette valgte vi å fjerne buskfuruhekkene og heller legge en enkel plen. Det er benyttet ferdigplen som trenger noe tid på å sette seg, men sluttresultatet skal bli bra.

Styret har fått inn beskjæring og vedlikehold av skråningen utenfor det første 8'er bygget ved gangbroen inn i vaktmesterkontrakten.

## Renovasjon

Vi hadde besøk av komprimatorbil i april og tiltaket er som alltid populært.

Selv om vi mottar besøk av komprimatorbilen hver vår, påløper det betydelige kostnader for bortkjøring av gjenstander som plasseres i søppelhusene, men som ikke klassifiseres som husholdningsavfall. For å redusere disse utgiftene oppfordrer vi alle til å oppbevare slike gjenstander frem til komprimatorbilens ankomst i april.

Søppelboder og containere er rutinemessig vasket og lokkene desinfisert.

Vaktmester opplyser ellers at de fleste stort sett er flinke med å sortere avfall med matavfall i grønne poser, plast i lilla poser og restavfall i vanlige bæreposer. Alle poser må knytes godt igjen med dobbel knute. Er det fare for lekkasje må du ha flere poser. Pappesker slås flate før de legges i papircontainerne. Spesialavfall må du selv frakte til Grønmo eller tilsvarende mottak.

## Energi / Fjernvarme

Alle energimålere for radiatorvarme er nå skiftet ut og det er satt inn stoppekraner foran og etter målerne. Arbeidet ble utført i regi av Ista med rørleggere fra VVS-Gruppen. Innsetting av stoppekraner gjør at man kan reparere / bytte ut individuelle energimålere fremover uten å måtte stoppe hele anlegget.



Det kreves en del logistikk for å utføre denne type arbeid i 102 leiligheter, men det har stort sett gått bra, ikke minst takket være godt samarbeid med våre seksjonseiere og beboere.

Utskiftingen har ført til noe ustabilitet i leveranse av varme i etterkant for leiligheter i toppen lengst bort fra sentralene, typisk siste 10'er og 18-bygget. Dette skyldes stort sett oppsamling av luft. Det er satt inn utluffer på begge sentraler og situasjonen er nå normalisert.

Sameiets to fyrsentraler har hver en pumpe for varmt vann og en for radiatorvarme. Om varmtvannspumpen svikter, vil varmtvannet fortsatt sirkulere, men det kan ta lengre tid å nå frem til springen/dusjen. Ved feil på radiatorpumpen derimot vil varmen stoppe helt. Det kan ta uker å skaffe ny pumpe, noe som er svært uheldig om været er kaldt. Styret har derfor anskaffet en reservepumpe. Den er nå i drift i 16-sentralen for å øke trykket til det siste 18-bygget, mens den gamle pumpen er satt i reserve. Reservepumpen kan brukes i begge sentralene ved feil.

Vi oppfordrer igjen alle til å anskaffe en elektrisk, gjerne oljebasert, frittstående gulvovn som reserve i tilfelle det skulle oppstå problemer med fjernvarmen.

## Garasjer

Garasjene ble rutinemessig vasket 12 og 13 juni. Resultatet var ikke tilfredsstillende i 12 og 14 garasjene denne gangen, så der ble det omvask.

Av hensyn til brannfare følger styret jevnlig opp lagring og ryddighet i garasjene. Er det avvik blir aktuelle seksjonseiere kontaktet. Vi erfarer at det jevnt over er god forståelse fra våre beboere for at dette er viktig.

Palgate-tilgang er knyttet til en aktiv registrering i Vibbo. Tilganger blir regelmessig oppdatert, og brukere uten aktiv registrering i Vibbo vil bli fjernet fra Palgate.

## Ladestasjoner

Det er nå totalt 31 ladestasjoner i sameiet. Elaway har overtatt drift og fakturering, og løsningen fungerer godt. Brukere kan nå sjekke ladekostnader i sanntid via Elaway-appen og tilpasse ladetidspunkt til perioder med lavere strømpriser.

Elaway tilbyr også teknisk support, inkludert etablering av nye ladestasjoner, enten som kjøp eller leie. Sameiet har en infrastrukturavgift på kr 5.000 første gang en seksjon installerer en ladestasjon på egen oppstillingsplass. Denne avgiften betales kun én gang per seksjon uavhengig av eier.

## Gjesteparkering

Gjesteparkeringsplassene ble merket opp på nytt i juni måned.

Obligatorisk registrering av kjøretøy som bruker gjesteparkeringen fungerer fint og har i stor grad hatt ønsket effekt med bedre kontroll av plassene. De fleste er nå fortlølig med hvordan løsningen fungerer.

Vi minner i den forbindelse om at du som eier/beboer med registrert bostedsadresse i sameiet, ikke kan registrere en gjesteparkering for eget kjøretøy. Du kan derimot bruke gjesteparkeringen en gang i inntil en time per døgn uten registrering.

Har du midlertidig parkeringsbehov som ikke lar seg løse innenfor eksisterende rammer, kontakt styret, så finner vi en løsning.

## Helse, miljø og sikkerhet.

Vi hadde hærverk på en motorsykel i 14-garasjen i april. En guttegjeng snek seg inn mens porten var åpen etter en passering. Motorsykkelen ble ramponert og guttene forsvant etter hvert ut nødutgangen i andre enden av garasjen. Forholdet ble anmeldt og videoopptak ble delt med politiet, men saken ble henlagt.



I september var det en skyteepisode ved Mortensrud Skole. Denne hendelsen berørte dessverre også noen av våre beboere som var vitne til hendelsen. Andre beboere ble indirekte berørt ved at gjerningspersonene brukte en terrasse hos oss som skjulested mens de løp fra åstedet og forbi/gjennom sameiet.

Slike hendelser er naturligvis svært skremmende. Dessverre gjenspeiler dette den generelle utviklingen i samfunnet. Det er begrenset hva et styre i et sameie kan gjøre for å forebygge dette, men vi samarbeider med politiet i den grad vi kan og vil alltid anmelde kriminelle forhold vi er gjort kjent med.

Vi har vært plaget av hærverk på gjerdet langs gangveien mellom oss og Solåsen, spesielt på stykket fra gangbrua. Plank rives ut og knekkes. Det var en helg dette var ekstra ille, og forholdet ble da politianmeldt. Gjerdene våre er ikke lenger i særlig god stand og vi har startet prosessen med å se på hva vi gjør videre. Det er også kommet ønske om porter for å redusere gjennomgangstrafikken, spesielt forbi det første 8'er bygget.

Sikkerhetsgruppen Nordstand gjennomførte brannvernkontroll av alle seksjoner 25 -26 november, med en oppfølgingsrunde 16 desember. Brannslukker, røykvarslere og ventilasjonsvifte ble kontrollert. Dersom en seksjon ikke ble kontrollert eller har fått avvik har seksjonseier blitt tilskrevet. Styret tilrettelegger for brannsikkerhet, men det er seksjonseiers ansvar å sikre at dette utstyret er i orden. Dette er ikke bare viktig for deg og dine, men også omgivelsene. Brannvern redder liv.

#### Kabel-TV/Internett

Sameiet gikk over fra Telenor Kabel til fiber fra OBOS Nett fra april. Overgangen har gått fint og mange har satt pris på betydelig økt internetthastighet og også valgfrihet med tanke på valg av TV-leverandør. Basis kost for fiberen er per nå 199,- pr seksjon per mnd.

Brukte Telenor dekodere og modem ble samlet inn i container og sendt til gjenvinning.

#### Utleie

Mange investerer i bolig med tanke på utleie. Andel utleie i boligsameier antas å ligge på om lag 20-40%. Hos oss ligger andelen utleie på ca. 35%.

Ved utleie vil styret forholde seg til seksjonseier i alle forhold som gjelder seksjonen. Seksjonseier plikter å sikre at leietakere er registret på Vibbo, og at de er kjent med og følger sameiets Husordensregler. En god introduksjonsprosess fra seksjonseiers side er derfor viktig. Det er ikke bare å gi leietakerne nøkler og styrets kontaktinformasjon. Gå igjennom Husordensreglene, praktiske forhold som nøkler, Internett/TV, søppelboder, stoppekraner, brannsikkerhet osv. Det er med på å bidra til et godt og problemfritt leieforhold for alle parter.

#### Planer for kommende periode

Etter et høyt aktivitetsnivå i 2024, reduserer vi aktiviteten i 2025 for å gi beboere, styret og finansene et pusterom.

· Nødvendig bytte av Palgate 2G/3G sendere med 4G/5G.



## ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

### Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 147 545,-.

### Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettet med ordinær drift. Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

### Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på en økning av felleskostnadene på Kr. 318,- pr. seksjon fra 01.01.25.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Shape the future  
with confidence

Statsautoriserte revisorer  
Ernst & Young AS

Dronningensgate 7B  
8006 Bodø

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA  
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no  
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til årsmøtet i Mortensrud Boligsameie

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Mortensrud Boligsameie som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike sameiet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukeren foretar på grunnlag av årsregnskapet.



**Shape the future  
with confidence**

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø, 20.februar 2025  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Arve Willumsen  
statsautorisert revisor

Penneo document key: ZOTFG-NEHAE-WEQEV-EPWG4-XYOGD-PJP8T



**MORTENSRUD BOLIGSAMEIE**  
**ORG.NR. 980 983 463, KUNDENR. 1262**

**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	5 452 056	5 302 206	5 795 000	5 740 560
Ladeinntekter EL-bil		102 615	92 523	0	60 000
Andre inntekter	3	39 013	55 285	0	54 900
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>5 593 684</b>	<b>5 450 014</b>	<b>5 795 000</b>	<b>5 855 460</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-23 970	-23 970	-29 970	-30 000
Styrehonorar	5	-170 000	-170 000	-170 000	-178 500
Revisjonshonorar	6	-9 154	-8 543	-9 000	-9 000
Forretningsførerhonorar		-175 895	-167 040	-177 000	-186 000
Konsulenthonorar	7	-5 810	-1 571	-15 000	-15 000
Drift og vedlikehold	8	-1 562 671	-777 310	-1 210 000	-515 000
Forsikringer		-601 579	-651 238	-605 000	-726 000
Kommunale avgifter	9	-1 263 986	-1 092 915	-1 252 000	-1 418 000
Energi/fyring	10	-165 166	-189 889	-170 000	-180 000
TV-anlegg/bredbånd		-342 901	-589 574	-596 000	-253 128
Andre driftskostnader	11	-934 980	-912 979	-614 000	-692 500
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-5 256 112</b>	<b>-4 585 028</b>	<b>-4 847 970</b>	<b>-4 203 128</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>337 571</b>	<b>864 986</b>	<b>947 030</b>	<b>1 652 332</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	12	18 952	15 420	0	0
Finanskostnader	13	-602 587	-525 004	-636 000	-558 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-583 635</b>	<b>-509 584</b>	<b>-636 000</b>	<b>-558 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-246 063</b>	<b>355 403</b>	<b>311 030</b>	<b>1 094 332</b>
Overføringer:					
Udekket tap		-246 063	0		
Reduksjon udekket tap		0	355 403		

**MORTENSRUD BOLIGSAMEIE**  
**ORG.NR. 980 983 463, KUNDENR. 1262**



## BALANSE

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		28 280	58 595
Forskuddsbetalte kostnader		649 253	766 741
Driftskonto OBOS-banken		216 565	395 613
Sparekonto OBOS-banken		0	11 990
Sparekonto OBOS-banken II		408 276	261 691
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>1 302 374</b>	<b>1 494 630</b>
<hr/>			
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 302 374</b>	<b>1 494 630</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Udekket tap	14	-7 897 550	-7 651 487
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>-7 897 550</b>	<b>-7 651 487</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	8 045 095	7 729 166
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>8 045 095</b>	<b>7 729 166</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		157 863	140 305
Leverandørgjeld		777 398	984 517
Påløpte renter		3 210	49 177
Påløpte avdrag		0	65 626
Energiavregning	16	216 358	177 325
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>1 154 829</b>	<b>1 416 951</b>
<hr/>			
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 302 374</b>	<b>1 494 630</b>
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, \_\_. \_\_. 2025  
Styret i Mortensrud Boligsameie

Magne Larsen

Shakir Mubeen Dar

Maj-Britt K. Malerstuen

Hussein Nouredine

Elisabeth Bugge Berge

### NOTE: 1



## REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

## INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

## HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

## FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

## SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

## NOTE: 2

### INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	5 107 752
TV/Internett	331 704
Parkeringsleie	9 000
Strøm motorvarmer	3 600
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>5 452 056</b>

## NOTE: 3

### ANDRE INNETEKTER

Ladestasjon	5 000
Nøkler	1 420
Parkering	6 000
Utleie parkeringsplasser	26 593
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>39 013</b>

## NOTE: 4

### PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-23 970
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-23 970</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 170 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 154.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-5 810
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-5 810</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-111 569
Drift/vedlikehold VVS	-692 031
Drift/vedlikehold elektro	-24 523
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-78 467
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-437 174
Drift/vedlikehold brannsikring	-105 825
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-6 800
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-96 283
Egenandel forsikring	-10 000
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-1 562 671</b>

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-722 086
Renovasjonsavgift	-541 899
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-1 263 986</b>

**NOTE: 10****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-182 966
Andre fyringskostnader	17 800
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-165 166</b>

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-15 201
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-38 188
Vaktmestertjenester	-824 596
Vakthold	-40 619
Andre fremmede tjenester	-1 901
Trykksaker	-845
Andre kontorkostnader	-553



Porto	-1 025
Kontingenter	-3 100
Bank- og kortgebyr	-4 302
Tap på fordringer,	-4 651
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-934 980</b>

**NOTE: 12****FINANSINTEKTER**

Renter bank	16 264
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	2 689
<b>SUM FINANSINTEKTER</b>	<b>18 952</b>

**NOTE: 13****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Pantegjeldsrenter	-601 133
Renter på leverandørgjeld	-1 454
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-602 587</b>

**NOTE: 14****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse.

Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

**NOTE: 15****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos-Banken AS	
Flytende rente	
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 7,30 %. Løpetiden er 8 år.	
Opprinnelig 2024	-8 660 019
Nedbetalt tidligere	0
Nedbetalt i år	614 924
	-8 045 095
<b>SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN</b>	<b>-8 045 095</b>

**NOTE: 16****ENERGIAVREGNING**

Forskuddsinnbetalinger (a konto)	-1 468 800
----------------------------------	------------



Fjernvarme	1 252 442
<b>SUM ENERGIAVREGNING</b>	<b>-216 358</b>

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt.

På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 18.03.25 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 21.03.25

Selskapsnummer: 1262 Selskapsnavn: MORTENSRUD BOLIGSAMEIE

### BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Valg av møteleder</b></p> <p>Preben Rasmussen fra OBOS er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitne</b></p> <p>Maj-Britt Kruse Malerstuen er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



**Sak 4 Årsrapport og årsregnskap**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat dekkes fra egenkapital.

- For  
 Mot

**Sak 5 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til kr. 178 500,-

- For  
 Mot

**Sak 6 Valg av tillitsvalgte**

Styremedlem (kun 2 skal velges)

- Elisabeth Bugge Berge  
 Halima Mohamadi  
 Maj-Britt Kruse Malerstuen Malerstuen

Varamedlem (kun 2 skal velges)

- Sarah Saad  
 Tommy Jakobsen

Valgkomité (kun 2 skal velges)

- Gunnar Birkelund Birkelund  
 Soveig Dahl Kongsvik



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.