



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 923 799 850  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: HASLEVEIEN 14 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Berit Gunneriussen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 05.05.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 15.06.2023



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		659 148	207 405
<b>Sum inntekter</b>		<b>659 148</b>	<b>207 405</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	34 230	
Annen driftskostnad	3	259 983	216 008
<b>Sum kostnader</b>		<b>294 213</b>	<b>216 008</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>364 935</b>	<b>-8 603</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		58	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>58</b>	<b>0</b>
Annen finanskostnad		-46	264
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>-46</b>	<b>264</b>
<b>Netto finans</b>		<b>104</b>	<b>-264</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>365 039</b>	<b>-8 867</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>365 039</b>	<b>-8 867</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>365 039</b>	<b>-8 867</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>365 039</b>	<b>-8 867</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		365 039	-8 867
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>365 039</b>	<b>-8 867</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		99 626 864	91 476 635
Sum varige driftsmidler		99 626 864	91 476 635
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		99 626 864	91 476 635
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		6 581	5 226
Sum fordringer		6 581	5 226
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		266 434	136 454
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		266 434	136 454
Sum omløpsmidler		273 015	141 680
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>99 899 879</b>	<b>91 618 315</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		85 000	85 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>85 000</b>	<b>85 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		356 172	
Udekket tap			7 883 288
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>356 172</b>	<b>-7 883 288</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>441 172</b>	<b>-7 798 288</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld		99 390 000	99 390 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>99 390 000</b>	<b>99 390 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>99 390 000</b>	<b>99 390 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		28 041	19 772
Annen kortsiktig gjeld		40 666	6 831
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>68 707</b>	<b>26 603</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>99 458 707</b>	<b>99 416 603</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>99 899 879</b>	<b>91 618 315</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 292858

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 923 799 850  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: HASLEVEIEN 14 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o Urbanium Gruppen AS  
Haakon VIIIs gate 2  
0161 OSLO

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Berit Gunneriussen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 05.05.2022

**Grunnlag for avgivelse**

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 31.05.2022



Organisasjonsnr: 923 799 850  
HASLEVEIEN 14 BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		659 148	207 405
<b>Sum inntekter</b>		<b>659 148</b>	<b>207 405</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	34 230	
Annen driftskostnad	3	259 983	216 008
<b>Sum kostnader</b>		<b>294 213</b>	<b>216 008</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>364 935</b>	<b>-8 603</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		58	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>58</b>	<b>0</b>
Annen finanskostnad		-46	264
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>-46</b>	<b>264</b>
<b>Netto finans</b>		<b>104</b>	<b>-264</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>			
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>365 039</b>	<b>-8 867</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>365 039</b>	<b>-8 867</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>365 039</b>	<b>-8 867</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		365 039	-8 867
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>365 039</b>	<b>-8 867</b>



Organisasjonsnr: 923 799 850  
HASLEVEIEN 14 BORETTSLAG

## BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		99 626 864	91 476 635
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		99 626 864	91 476 635
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		6 581	5 226
Sum fordringer		6 581	5 226
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		266 434	136 454
Sum omløpsmidler		273 015	141 680
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>99 899 879</b>	<b>91 618 315</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		85 000	85 000
Sum innskutt egenkapital		85 000	85 000
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		356 172	



Udekket tap		7 883 288
Sum opptjent egenkapital	356 172	-7 883 288
Sum egenkapital	441 172	-7 798 288
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Øvrig langsiktig gjeld	99 390 000	99 390 000
Sum annen langsiktig gjeld	99 390 000	99 390 000
Sum langsiktig gjeld	99 390 000	99 390 000
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	28 041	19 772
Annen kortsiktig gjeld	40 666	6 831
Sum kortsiktig gjeld	68 707	26 603
Sum gjeld	99 458 707	99 416 603
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>99 899 879</b>	<b>91 618 315</b>



Organisasjonsnr: 923 799 850  
HASLEVEIEN 14 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

1

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

**Note**

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

**Antall aksjer og aksjeeiere**

**Note**

3



## Lønn og ytelser

### Note

3

### Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

### Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

### Note

3

### Ytelser til andre ledende personer

### Note

3

### Ytelser til revisjon

### Note

5

### Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

### Note

5

### Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

### Note

4

### Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

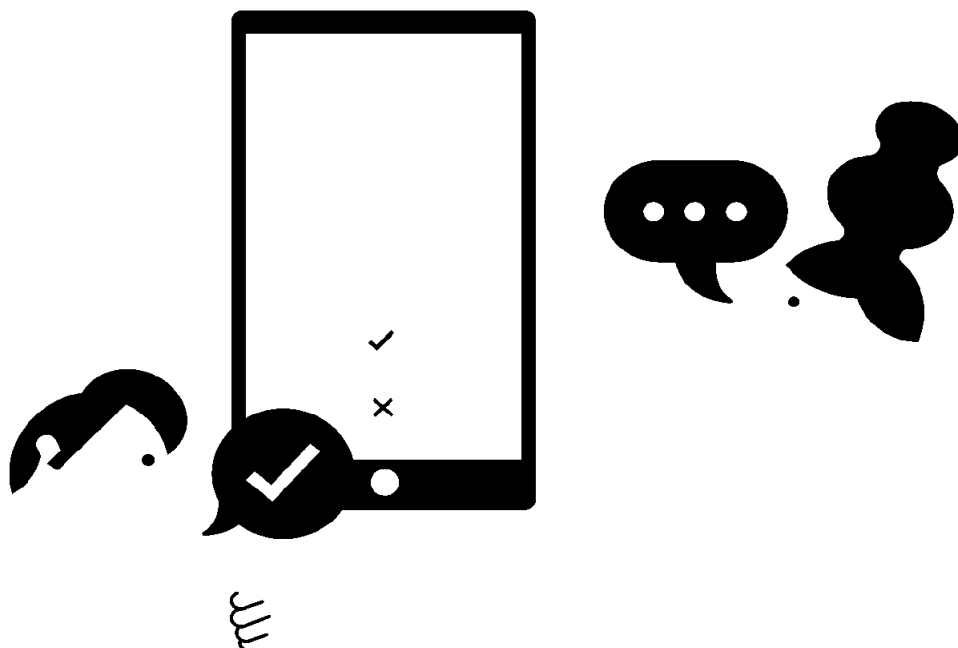
Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

<u>Omløpsmidler</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
---------------------	------------------	------------------	----------------

<u>Skattemessig fremf.undersk.</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
------------------------------------	------------------	------------------	----------------



Kortsiktig gjeld                      Startdato      Sluttdato      Endring



# Årsmøte 2022

Hasleveien 14 Borettslag

Digitalt årsmøte avholdes 2. mai - 5. mai 2022

Selskapsnummer: 2792





## Velkommen til årsmøte i Hasleveien 14 Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 2. mai kl. 09:00 og lukker 5. mai kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/2792>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Analog stemmeseddel

Ved bruk av analog stemmeseddel leveres stemmeseddel i styreleders postkasse innen fristen, slik at din deltagelse blir registrert.

### Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitne
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Fastsettelse av honorarer
5. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

**Styret i Hasleveien 14 Borettslag**



Sak 1

## **Godkjenning av møteinnkallingen**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

### **Forslag til vedtak**

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

## **Valg av protokollvitne**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Valg av en eier til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

### **Styrets innstilling**

Styret foreslår Kjetil Ustad som protokollvitne

### **Forslag til vedtak**

Kjetil Ustad velges

Sak 3

## **Årsrapport og årsregnskap**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

### **Forslag til vedtak**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

### **Vedlegg**

1. 2792 - Årsrapport 2021.pdf



Sak 4

### **Fastsettelse av honorarer**

#### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 30 000.

#### **Styrets innstilling**

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 30 000.

#### **Forslag til vedtak**

Styrets godtgjørelse settes til kr 30 000

Sak 5

### **Valg av tillitsvalgte**

#### **Innstilling**

Styret mener kandidater til valg er egnet og godt rustet for videre drift

#### **Roller og kandidater**

##### **Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Per Harald Haugseth

##### **Valg av 2 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Anders Hesjevoll Winge
- Morten Heiseldal



## ÅRSRAPPORT FOR 2021

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Eirik Ødegaard	2020 - 2022
Styremedlem	Jone Nielsen	2020 - 2022
Styremedlem	Kjetil Ustad	2020 - 2022

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og ingen kvinner.

### Generelle opplysninger om Hasleveien 14 Borettslag

Borettslaget består av 17 andelsleiligheter.

Hasleveien 14 Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 923799850, og ligger i bydel Grünerløkka i Oslo kommune med følgende adresse:

Hasleveien 14

Gårds- og bruksnummer:

126 4

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Hasleveien 14 Borettslag har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Borettslagets revisor er Revisjonspartner AS.



## Styrets arbeid

Styret i Hasleveien 14 har gjennom 2021 og første del av 2022 arbeidet med avtaler og drift av bygningen, vedlikehold og dialog med utbygger samt små tiltak for å bedre hyggen og omgivelsene i bygget.

### Avtaler og drift:

Styret i sameiet (representant for Hasleveien 14 er Eirik Ødegaard) har tatt over mye av driftsoppgavene for størst mulig besparelse for borettslaget. Avtalene (vaktmester, renhold, uteområder, snømåking, m.m.) er gjort med Mallings & Co som nå har et helhetlig hovedansvar for vedlikehold og daglig «drift» av sameiet (Sinsenveien 3, Hasleveien 14 og Næringsseksjonen Carl Berner Passasjen), hvor alle kostnader fordeles ut fra ferdig oppmålte kostnadsbrøker.

Styret tror dette er den best mulige løsningen for borettslaget og har tatt bort flere mulige usikkerhetsmomenter, samt minimert flere store kostnader for et lite borettslag som oss; gjennom å samkjøre med et større fellesskap.

### Borettslagets vedlikehold:

Videre har styret hatt løpende oppfølging med utbygger (Urbanium) for bedring av kjøkkenvifter og ventilasjon for bygget som en helhet. Vi har gjennomført undersøkelser som resulterte i brannslukningsapparat til alle enheter i Hasleveien 14. Det har vært gjennomført 1-års befarings av fellesarealer og utbedring er gjennomført av utbygger

### Hygge og omgivelser:

Styret har hatt løpende dialog med post, Schibsted m.fl. for å få mulighet til leveransetjenester som morgenlevering og Helt Hjem. Dette er ikke 100% operativt fra tjenestetilbyders side. Videre har styret gått til innkjøp av planter og bilder for å gjøre gangene og fellesarealer noe mer «hyggelig». Det er ført dialog med sameiet for opparbeidelse av utearealer, men her ikke diskusjon ferdig. Det er opprettet husordensregler ved forrige styremøte.

Styret takker for tillitten og leverer stafettpinne videre.

Takk for oss!

Mvh.  
Eirik Ødegaard, *Styrets leder*



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

### **Inntekter**

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 659 148. Dette er i henhold til budsjett.

### **Kostnader**

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 294 213 mot kr 622 296 budsjettert. Dette er lavere enn budsjettert og skyldes i hovedsak regnskapsført andel av egenkapital i fellesanlegg på kr 236 864, ført på konto 'Kostnader sameie'. Se note 14.

### **Resultat**

Årets resultat på kr 365 039 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital.

### **Disponible midler**

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2021 kr 204 308 og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2022".

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 50 000 til ordinært vedlikehold.

### Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune la i sitt budsjettforslag høsten 2021 til grunn en økning på 4,5 % for vann og avløp. Renovasjonsgebyret holdes uendret. Ny forskrift for innkreving av tilsyns- og feiegebyr er under utarbeidelse, inntil denne foreligger budsjetterer vi med samme kostnader som i 2021. Eiendomsskatten følger egne satser. Kommunale avgifter for borettslaget innkreves og betales via s. 7854 Eierseksjonssameiet Carl Berner Passasjen, se 'Kostnader sameie'.

### Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2021. Kostnader til fjernvarme innkreves og betales via s. 7854 Eierseksjonssameiet Carl Berner Passasjen, se 'Kostnader sameie'.

### Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Hasleveien 14 Borettslag. Kostnader til forsikring innkreves og betales via s. 7854 Eierseksjonssameiet Carl Berner Passasjen, se 'Kostnader sameie'.

### Lån

Hasleveien 14 Borettslag har ingen lån.

### Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på 3 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2022.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



## Revisjonspartner

UAVHENGIG REVISORS BERETNING  
Til generalforsamlingen i Hasleveien 14 BRL

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert borettslaget Hasleveien 14 BRL' årsregnskap. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap, oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



## Revisjonspartner

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke fortsetter driften.



## Revisjonspartner

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Oslo, 31. mars 2022  
Revisjonspartner AS

Trond Ryland  
Statsautorisert revisor



## HASLEVEIEN 14 BORETTSLAG ORG.NR. 923 799 850, KUNDENR. 2792

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

### DISPONIBLE MIDLER

	Note	Regnskap	Regnskap	Budsjett	Budsjett
		2021	2020	2021	2022
<b>A. DISP. MIDLER PR. 01.01.</b>		<b>115 077</b>	<b>-58 064 532</b>	<b>115 077</b>	<b>204 308</b>
<b>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</b>					
Årets resultat (se res.regnskapet)		365 039	-8 867	36 704	47 174
Tilbakeført tilført som følge av fusjon		6 327 895	-6 357 895	0	0
Endring underskudd 2019		1 546 527	0	0	0
Endring anskaffelse bygning	11	-7 913 365	-34 928 630	0	0
Innbetalt andelskapital		0	85 000	0	0
Borettsinnskudd		0	99 390 000	0	0
Andel egenkapital i fellesanlegg	14	-236 864	0	0	0
<b>B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER</b>		<b>89 232</b>	<b>58 179 608</b>	<b>36 704</b>	<b>47 174</b>
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>		<b>204 308</b>	<b>115 077</b>	<b>151 781</b>	<b>251 482</b>
<b>SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:</b>					
Omløpsmidler		273 015	141 680		
Kortsiktig gjeld		-68 707	-26 603		
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>		<b>204 308</b>	<b>115 077</b>		



## HASLEVEIEN 14 BORETTSLAG ORG.NR. 923 799 850, KUNDENR. 2792

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
<b>DRIFTSINNTEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	659 148	207 405	659 000	706 000
<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>		<b>659 148</b>	<b>207 405</b>	<b>659 000</b>	<b>706 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	3	-4 230	0	-4 200	-4 230
Styrehonorar	4	-30 000	0	-30 000	-30 000
Revisjonshonorar	5	-16 750	0	-5 000	-17 000
Forretningsførerhonorar		-44 363	-14 584	-44 000	-46 000
Drift og vedlikehold	6	-11 548	0	-40 000	-50 000
Kommunale avgifter	7	38 899	-58 348	0	0
Kostnader sameie	14	-191 236	-142 700	-428 100	-428 100
Energi/fyring		0	0	-10 000	-15 000
TV-anlegg/bredbånd		0	0	-60 996	-60 996
Andre driftskostnader	8	-34 986	-376	0	-7 500
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-294 213</b>	<b>-216 008</b>	<b>-622 296</b>	<b>-658 826</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>364 935</b>	<b>-8 603</b>	<b>36 704</b>	<b>47 174</b>
<b>FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	9	58	0	0	0
Finanskostnader	10	46	-264	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>104</b>	<b>-264</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>365 039</b>	<b>-8 867</b>	<b>36 704</b>	<b>47 174</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		356 172	0		
Udekket tap		0	-8 867		
Reduksjon udekket tap		8 867	0		



10

Hasleveien 14 Borettslag

**BALANSE**

	Note	2021	2020
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	11	96 387 319	88 473 953
Tomt		3 002 682	3 002 682
Andel egenkapital i fellesanlegg	14	236 864	0
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>99 626 864</b>	<b>91 476 635</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		6 581	5 226
Driftskonto OBOS-banken		266 434	136 454
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>273 015</b>	<b>141 680</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>99 899 879</b>	<b>91 618 315</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Innskutt egenkapital 17 * 5000		85 000	85 000
Tilført som følge av fusjon		0	-6 327 895
Opptjent egenkapital		356 172	0
Udekket tap			-1 555 394
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>441 172</b>	<b>-7 798 289</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Borettsinnskudd	12	99 390 000	99 390 000
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>99 390 000</b>	<b>99 390 000</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		40 666	6 831
Leverandørgjeld		28 041	19 772
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>68 707</b>	<b>26 603</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>99 899 879</b>	<b>91 618 315</b>
Pantstillelse	13	350 000 000	350 000 000
Garantiansvar	14	32 318	

Oslo, 29.03.2022

Styret i Hasleveien 14 Borettslag

Eirik Ødegaard/s/

Jone Nielsen/s/

Kjetil Ustad/s/

Vedlegg 1

14 av 21

2792 - Årsrapport 2021.pdf

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

**INNTEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKSkonto**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	598 152
TV/internett	60 996
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>659 148</b>

**NOTE: 3****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-4 230
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-4 230</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 4****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 30 000.

**NOTE: 5****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 16 750.

**NOTE: 6****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-4 962
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-6 586
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-11 548</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 7****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt, endring 2020	38 899
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>38 899</b>

**NOTE: 8****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Renhold ved firmaer	-27 681
Andre fremmede tjenester	-2 805
Andre kontorkostnader	-2 016
Porto	-234
Bank- og kortgebyr	-2 250
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-34 986</b>

**NOTE: 9****FINANSINTEKTER**

Renter av for sent innbetalte felleskostnader	58
<b>SUM FINANSINTEKTER</b>	<b>58</b>

**NOTE: 10****FINANSKOSTNADER**

Renter på leverandørgjeld, endring 2020	46
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>46</b>

**NOTE: 11****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 2021	96 387 319
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>96 387 319</b>

Tomten ble kjøpt anskaffet i 2019.  
Gnr.126/bnr.4

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 12****BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 2019	-99 390 000
<b>SUM BORETTSINNSKUDD</b>	<b>-99 390 000</b>

**NOTE:13****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	99 390 000
<b>TOTALT</b>	<b>99 390 000</b>

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2020 følgende bokførte verdi:

Bygninger	96 387 319
Tomt	3 002 682
<b>TOTALT</b>	<b>99 390 000</b>

**NOTE: 14****GARANTIANSVAR/ANDEL ANLEGGSMIDLER/LANGSIKTIG GJELD I FELLESANLEGG**

Selskapet eier seksjonene 54-70 som utgjør 1427/7991 deler av i Eierseksjonssameiet Carl Berner Passasjen.

Selskapet har prorataansvar for sin forholdsmessige andel av gjelden i sameiet som utgjør kr 32 318.

Selskapets andel i sameiet vises som anleggsmidler under posten "andel egenkapital i fellesanlegg".

Selskapets andel av driftskostnadene i sameiet er inntatt i resultatregnskapet under posten "kostnader sameie". Andelene som er innarbeidet er fra selskapets godkjente årsregnskap for fjoråret. Til orientering vedlegges resultat og balanse fra selskapets godkjente årsregnskap for fjoråret.



## Annen informasjon om borettslaget

### Styret

Styrets e-postadresse er [hasleveien14@styrommet.no](mailto:hasleveien14@styrommet.no).

### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

### Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 6708333. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

### HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

### Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjennelse av leietaker. Unntaket er korttidsutleie (opptil 30 døgn i løpet av året) eller dersom andelseier bor i boligen selv. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating finnes på Vibbo.

### Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no) kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 2.05.22 og er åpent for avstemning i 3 dager  
Siste dato for avstemning er 5.05.22

**Selskapsnummer:** 2792 **Selskapsnavn:** Hasleveien 14 Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_

**Signatur:** \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitne</b></p> <p>Kjetil Ustad velges</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Årsrapport og årsregnskap</b></p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_ *Fortsetter på neste side*



**Sak 4 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til kr 30 000

For

Mot

**Sak 5 Valg av tillitsvalgte**

**Styreleder** (1 skal velges)

Per Harald Haugseth

**Styremedlem** (2 skal velges)

Anders Hesjevoll Winge

Morten Heiseldal

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.