



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 918 088 067
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: XYLEM WATER SOLUTIONS NORGE AS
Forretningsadresse: Fetveien 23
2007 KJELLER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Camilla Karlsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	796 776 000	786 760 000
Annen driftsinntekt		2 000	
Sum inntekter		796 778 000	786 760 000
Kostnader			
Varekostnad	7	489 760 000	516 374 000
Lønnskostnad	3	181 954 000	164 021 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	5 268 000	4 294 000
Annen driftskostnad	4	93 840 000	81 161 000
Sum kostnader		770 822 000	765 850 000
Driftsresultat		25 956 000	20 910 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	7	282 000	138 000
Annen finansinntekt		30 000	365 000
Sum finansinntekter		312 000	503 000
Rentekostnad til foretak i samme konsern	7	-129 000	444 000
Annen finanskostnad		3 424 000	1 648 000
Sum finanskostnader		3 295 000	2 092 000
Netto finans		-2 983 000	-1 589 000
Ordinært resultat før skattekostnad		22 973 000	19 321 000
Skattekostnad på ordinært resultat	5	5 107 000	4 281 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		17 866 000	15 040 000
Årsresultat		17 866 000	15 040 000
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag	11	18 275 000	14 614 000
Overføringer til/fra annen egenkapital	11	-409 000	426 000
Sum overføringer og disponeringer		17 866 000	15 040 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	838 000	791 000
Sum immaterielle eiendeler		838 000	791 000
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	14 670 000	17 959 000
Sum varige driftsmidler		14 670 000	17 959 000
Sum anleggsmidler		15 508 000	18 750 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		36 469 000	32 766 000
Sum varer		36 469 000	32 766 000
Fordringer			
Kundefordringer	7	120 318 000	129 059 000
Andre fordringer	8	121 023 000	117 304 000
Konsernfordringer	7	32 622 000	140 000
Sum fordringer		273 963 000	246 503 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	7 791 000	7 115 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 791 000	7 115 000
Sum omløpsmidler		318 223 000	286 384 000
SUM EIENDELER		333 731 000	305 134 000

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Selskapskapital	11	4 000 000	4 000 000
Sum innskutt egenkapital		4 000 000	4 000 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	11	49 805 000	50 214 000
Sum opptjent egenkapital		49 805 000	50 214 000
Sum egenkapital		53 805 000	54 214 000
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	7	78 841 000	71 616 000
Skyldige offentlige avgifter		39 388 000	37 321 000
Kortsiktig konserngjeld	7,10	23 786 000	40 186 000
annen kortsiktig gjeld		31 724 000	26 633 000
forskudd fra kunder		106 185 000	75 163 000
Sum kortsiktig gjeld		279 924 000	250 919 000
Sum gjeld		279 924 000	250 919 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		333 729 000	305 133 000



Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221
NO-0103 Oslo
Norway

+47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Xylem Water Solutions Norge AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Xylem Water Solutions Norge AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee ("DTTL"). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more about our global network of member firms.

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies: Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.

Registrert i Foretaksregisteret
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282



Deloitte.

Uavhengig revisors beretning
Xylem Water Solutions Norge AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 19. juni 2024
Deloitte AS


Camilla Solberg Røysland
statsautorisert revisor



Xylem Water Solutions Nor...gig revisors beretning

Name	Date
Røysland, Camilla Solberg	2024-06-19

Identification

 bankID Røysland, Camilla Solberg



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



ÅRSBERETNING FOR 2023

VIRKSOMHETENS ART

Xylem Water Solutions Norge AS leverer produkter og kompetanse for håndtering av vann som; pumper, pumpesystemer, sensorikk og utstyr for rensing av vann til det offentlige og til private bedrifter.

Selskapet er landsdekkende med hovedkontor på Kjeller, rett utenfor Oslo og avdelingskontor i Hamar, Kristiansand, Stavanger, Bergen, Ålesund, Bodø, Trondheim og Tromsø.

FORTSATT DRIFT

Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift. Det er etter styrets oppfatning ikke forhold som skulle tilsi noe annet.

ARBEIDSMILJØ OG PERSONALE

Sykefraværet i selskapet var 4,9% (eksl. barns sykdom) og 5,2% (inkl. barns sykdom), mot henholdsvis 5,7% og 6,1 % i 2022. Det har blitt registrert 1 skade, 0 nestenulykker og 2 førstehjelpstilfeller i løpet av året. Bedriftshelsetjenesten driver løpende forebyggende arbeid blant ansatte i selskapet. Arbeidsmiljøet anses å være bra og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer. Selskapet har i henhold til arbeidsmiljøloven eget arbeidsmiljøutvalg. Verneombud er valgt på alle lokasjoner.

LIKESTILLINGSREDEGJØRELSE

Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene.

Del 1: Tilstand for kjønnslikestilling

Lønnskartlegging og ansattgrupper

Vi viser til redegjørelsen i årsrapport for 2022.

Ansatte, midlertidig ansatte, deltidsansatte og foreldrepermisjon.

Pr 31.12.2023 var 19 av 170 ansatte kvinner.

Midlertidig ansettelse i 2023 har vært knyttet til vikariater i forbindelse med ferieavvikling og sykefravær. Behovet har vært innenfor gruppen av serviceteknikere. Det er kun menn som har hatt midlertidig ansettelse.

Det er ikke gjort kartlegging av ufrivillig deltid ettersom vi ikke har hatt deltidsansatte i 2023.



13 ansatte, kun menn, har avviklet foreldrepermisjon i 2023. Gjennomsnittlig antall uker foreldrepermisjon var 13 uker.

Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Vårt arbeid for likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering er forankret i Xylems verdigrunnlag, strategiplan, etiske retningslinjer og i forventningene til våre leders atferd.

Våre verdier:

- Respekt - *For hverandre, for mangfoldet av mennesker og synspunkter på miljøspørsmål.*
- Ansvar - *For våre ord og handlinger, for fornøyde kunder og å bidra til samfunnet*
- Integritet - *Handle innenfor etiske rammer, stå for det vi sier, og ha mot til å kommunisere oppriktig.*
- Kreativitet - *Å tenke utenfor rammene, å forutse morgendagens utfordringer og frigjøre vekstpotensial.*

Vi har tydelige mål frem mot 2025:

- Kvinner bør representere 50% av toppledere
- Mangfold i alle rekrutteringsprosesser for alle roller
- Deltakelse fra 25% av ansatte i interne nettverksgrupper
- Kvartalsvise likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminerings arrangementer/evener som blant annet også inkluderer kunder og leverandører

Videre er 1 av 8 atferdsforventninger til våre ledere direkte knyttet til denne tematikken; omfavne mangfold og inkludering.

Vi vil skape en organisasjon der alle ansatte føler seg involvert, respektert, verdsatt, påkoblet og i stand til å bringe sitt autentiske jeg på jobb.

Xylems etiske retningslinjer danner grunnlaget for alt arbeid knyttet til likestilling, inkludering og mangfold. De etiske retningslinjene er en del av alle ansattes onboarding.

- Forventninger til leder og leders ansvar innenfor dette området
- Tydelighet rundt hvordan man kan fremme likestilling, inkludering og mangfold.
- Informasjon om hvordan du kan melde bekymring/varsling
- Generelle forventninger knyttet til likestilling, inkludering, mangfold, respekt, og hvordan vi kan forebygge diskriminering, trakassering og mobbing.
 - Retningslinjene gir også eksempler på slike situasjoner og forslag til hvordan man kan agere dersom man opplever/er vitne til dette.

Vi sikrer like muligheter

Vi gir våre kollegaer like muligheter for arbeid og karriereutvikling. Våre ansettelsesbeslutninger er kun basert på relevante hensyn, for eksempel den



enkeltes kvalifikasjoner og evner — aldri om alder, rase, farge, kjønn, religion, nasjonal opprinnelse, funksjonshemming, seksuell orientering, kjønnsidentitet eller uttrykk, veteranstatus eller den enkeltes rettslig beskyttede personlige egenskaper.

Vi forebygger trakassering og diskriminering

Vi står opp mot fornærmende, truende, offensive eller skremmende verbal eller fysiskhandling. Denne standarden gjelder enten på jobb eller på jobbrelaterte aktiviteter etter arbeidstid. Enhver atferd som skader våre kollegaers evne til å utføre arbeidet sitt eller på en eller annen måte påvirker deres vilkår og betingelser i arbeidet er uakseptabelt. Denne type oppførsel har ingen plass i Xylem og er imot det vi står for.

Mental helse og velvære

Mental helse er en viktig del av den totale helse og velvære. Timer hos psykolog er en del av helseforsikringen til alle ansatte. Vi har også bedriftshelsetjeneste som kan bistå i vanskelige situasjoner. Dette kan være en kritisk ressurs til alle tider, men spesielt når man står overfor noe som er vanskelig. Vi er opptatt av at ingen bør føle skam, eller være flau for å be om hjelp.

Personalhåndboken og ledelsessystemet

I personalhåndboken og ledelsessystemet, som er tilgjengelig for alle ansatte på intranett vil man finne arbeidsreglement, verdier, etiske retningslinjer, policy for fleksibel arbeidsplass osv. Forventninger knyttet til likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering er gjengitt på flere områder. Blant annet i kapittelet knyttet til rekruttering og HMS.

Egen nettverksgruppe dedikert til likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering på vår interne kommunikasjonsplattform, Workplace

Som en del av arbeidet med denne tematikken er alle ansatte velkommen til å delta i denne åpne gruppen på vår kommunikasjonsplattform der hensikten er å fremme Xylems arbeid innenfor dette feltet. Samtidig er kanalen en plattform for å dele ideer, diskutere viktig tematikk og dele best practice. Kanalen er også kilde for spørsmål og svar, opplæring, policier og retningslinjer med mer.

Månedlige webinarer

Hver måned har man mulighet til å delta på opplæring/gruppediskusjoner som retter seg til viktig tematikk innenfor likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering.

Egen plan for alle ledere

Vi har en egen plan for alle ledere knyttet til likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering.

Planen består av 4 steg, med tilhørende opplæringsmateriale:

1. Selvstudie i form av e-læringsmoduler
2. Intervjue og ansette kandidater som representerer mangfold
3. Aktivt fremme likestilling, inkludering, mangfold og ikke-diskriminering i eget team
4. Måle fremgang

Kombinasjon av arbeid og familieliv

For å blant annet bidra til økt balanse mellom arbeid og familieliv har vi en fleksibel arbeidshverdag. For ansatte som ikke jobber ute i felt betyr dette at man har

mulighet til å jobbe på hjemmekontor 3 dager i uken. Videre oppfordres det til å legge møteaktivitet innenfor tidsrammen kl. 9-15.

Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling I vårt arbeid med likestilling og ikke-diskriminering er følgende sentrale parter

- Styret
- Ansattrepresentanter (i form av AMU)
- HR-leder
- HMS-leder

Plan for samarbeid/kommunikasjon om likestilling og ikke-diskriminering gjennom året:



Medarbeiderundersøkelse – alle ansatte*.

Annethvert år (2021, 2023 osv.)

Gjennomgang av undersøkelsen* med ledere, ansatte og AMU

Etter hver undersøkelse

Allmøte

Ca 3 ganger pr år.

Informasjon til styret om arbeid med ARP

Minimum en gang pr år ifm behandling av årsberetningen

Samarbeid med AMU

4 møter i året

Likestillingsredegjørelse for året

Innen Q2

*medarbeiderundersøkelse er gjennomført i 2021 og var planlagt for 2023 men er utsatt da medarbeiderundersøkelsen er i endring. Vi forventer medarbeiderundersøkelsen igjen vil bli benyttet når ny oppdatert er på plass

Vi jobber aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering, og tar i dette arbeidet utgangspunkt i 4-stegsmodellen;

1. Undersøke
2. Analysere
3. Iverksette tiltak
4. Vurdere resultat



Undersøkelse

For å undersøke likestillingshindre og diskrimineringsrisikoer har vi benyttet følgende materiale:

- undersøkelse gjort blant verneombud på samtlige lokasjoner
- vernerunder gjennomført av verneombud
- observasjoner (tilbakemeldinger fra ansatte etc.)

Analyse, tiltak og resultater

Undersøkelsen blant verneombud

Undersøkelsen har ikke avdekket negative forhold knyttet til likestilling, diskriminering og trakassering annet enn de forhold som ble belyst året før. Undersøkelsen har bidratt med tilbakemeldinger som vi jobber videre med i form av å skape større transparens.

Vernerunder

Vernerundene har ikke avdekket negative forhold knyttet til likestilling, diskriminering og trakassering

Observasjoner, tiltak og resultater

1. Xylem har i dag en overvekt av menn, der kun 11% er kvinner pr 31.12.2023. I vår største ansattgruppe (serviceteknikere) har vi ved årsskiftet ingen kvinnelige ansatte.
2. For utlyste stillinger innenfor service er andelen mannlige søkere i 2023 nær, om ikke lik, 100%.
3. Vi vil fortsette vårt arbeid med å søke å fylle flere roller med kvinnelige kandidater. Våre ansettelsesbeslutninger er kun basert på relevante hensyn, for eksempel den enkeltes kvalifikasjoner og evner.
4. I ledergruppen er andelen kvinner 40%.
5. Xylem har 9 filialer i Norge som er bygget opp av salg og service. Serviceapparatet har til enhver tid behov for garderobefasiliteter som gir muligheter for ren og skitten sone. Vi er kjent med at noen få av våre filialer trenger utbedringer for å kunne ha tilfredsstillende garerobeløsninger for begge kjønn.
 - Vi har satt tydelige langsiktige planer for filialer som trenger oppgradering av garderobefasiliteter.
 - Disse tiltakene er iverksatt og gjennomføres i henhold til plan
6. Xylem globalt har gode retningslinjer og informasjon knyttet til varsling, blant annet i code of conduct. Vi ser allikevel et behov for tydeligere lokale retningslinjer knyttet til varsling for Xylem Norge.
 - Et tiltak fra 2022 var at lokale varslingsrutiner skal på plass i løpet av 2023.
 - Dette er implementert og iverksatt i 2023 i form av tydeliggjøring i personalhåndboken, samt med henvisning til egen instruks.
 - Videre tiltak iverksettes i løpet av 2024, blant annet en mer brukervennlig opplevelse knyttet til denne type tematikk.
 - Videre tiltak er mer spesifikk informasjon/opplæring knyttet til diskriminering og trakassering.



7. Våre stillingsannonser følger et standardoppsett, men vi ser at vi ikke gjør nok for å opplyse leseren og eventuelle søkere om blant annet mangfold og ikke-diskriminering i rekrutteringsprosesser.
 - o Et tiltak fra 2022 var at stillingsannonser fra og med 2023 blant annet skal inkludere standardtekst om mangfold og ikke-diskriminering i rekrutteringsprosesser.
 - Dette er implementert og iverksatt i 2023.

MILJØRAPPORTERING

Selskapets virksomhet og produkter er av en karakter som ikke forurensrer det ytre miljø. Selskapet arbeider ut fra ISO 14001:2004 miljøsertifikat og ISO 9001:2008 kvalitetssikringssystem.

FREMTIDIG UTVIKLING

Med god markedsmessig dekning via 9 avdelingskontorer, bred produktportefølje og en erfaren og velkvalifisert bemanning, ser selskapet positivt på den fremtidige utviklingen. Første halvdel av 2023 var preget av konflikten knyttet til Lakseskatten. Denne konflikten medførte at svært mange av de planlagte investeringene i næringen ble stanset, noe som fikk store konsekvenser for hele verdikjeden. Problematikken fikk en midlertidig løsning på vårparten og andre halvår viste en positiv utvikling og flere prosjekter ble igangsatt. Den generelle inflasjonen var i perioden høy og har også medført en nedgang spesielt knyttet til bolig segmentet. Xylem Norge leverte et solid resultat til tross for et til tider utfordrende marked.

VA markedet vurderes fortsatt som stabilt med en forholdsvis lav årlig vekst. Infrastrukturen i Norge er i mange områder gammel og slitt. Det er et stort etterslep i offentlige investeringer. Renseanlegg rundt om i landet må oppgraderes for å håndtere nye krav til rensing. Norge har hatt unntak til disse kravene, men det vil ikke gjelde fremover. Det er grunn til å tro at det vil komme økt oppmerksomhet på dette i årene fremover, både knyttet til forbruk av vann, energi og miljømessige hensyn. Dette vil være store og viktige investeringer for samfunnet.

Akvakultur vil fortsatt ha økt oppmerksomhet i tiden fremover, selv om lakseskatten effektivt stoppet opp investeringene. Xylem Norges kompetanse og produktportefølje passer til de krav kundene stiller innen dette segmentet. Xylem har anerkjent denne kompetansen ved å etablere et globalt kompetansesenter i Norge. Hensikten er å utnytte den kompetanseplattformen som finnes i den Norske organisasjonen i andre markeder.

Xylem Norge differensierer seg fra konkurrentene gjennom en sterk serviceorganisasjon som betjener kundene med god og bred kompetanse. Organisasjonen har over tid bygget opp kompetanse for å gjennomføre store entreprisekontrakter og leveranse av systemløsninger. Dette er en svært viktig kompetanse som må ivaretas også for fremtidig vekst. Systemløsninger innebærer at vi leverer en bredde av ulike produktgrupper som bindes sammen med styringsystemer. Automasjonskompetanse og utvikling av dette i tråd med markedsstandarder vil også være viktig å ivareta i fremtiden. Xylem sin posisjon og bredde er ytterligere styrket ved kjøpet av Evoqua. Summen av denne kompetansen og produktportefølje vil være viktig for den videre vekst i det Norske markedet.



Xylem Norge er pliktsubjekt etter åpenhetsloven og skal sikre respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, både i egen virksomhet, i vår leverandørkjede og hos våre forretningspartnere. Dette innebærer at vi foretar aktsomhetsvurderinger der vi kartlegger og vurderer faktiske og negative konsekvenser som vår virksomhet enten har forårsaket eller bidratt til, eller som er direkte knyttet til våre tjenester gjennom leverandørkjeder eller forretningspartnere. Dersom det gjennom de nærmere undersøkelsene avdekkes brudd eller risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, skal det iverksettes egnede tiltak for å stanse, forebygge eller begrense negative konsekvenser basert på virksomhetens prioriteringer og vurderinger.

Selskapet har gjennomført et internt arbeide gjennom å granske Åpenhetsloven og hvilke krav den stiller til oss som selskap. Vi har gjennomført dette arbeide i samarbeid med et norsk advokatfirma. Informasjon om Xylems behandling av Åpenhetsloven finnes på vår hjemmeside.

Internt vil Xylem Norge fortsatt ha søkelys på utvikling av forretningsprosesser samt systemunderstøttelse av disse. Ønsket er å jobbe smartere og derigjennom også oppnå økt konkurransekraft. Det ble også i 2023 investert i økning av bemanningen. Den gode utviklingen de siste årene og vår tro på markedene fremover er årsaken til at vi har styrket bemanningen innafor de fleste feltene av driften.

RESULTAT, INVESTERINGER, FINANSIERING OG LIKVIDITET

Omsetningen gikk opp fra TNOK 786.760 til TNOK 796.777 i 2023. Den positive utvikling skyldes i hovedsak oppgang innom Industri og akvakultur.

Årsresultatet ble i 2023 TNOK 17.866 mot TNOK 15.040 i 2022. Det var en positiv utvikling i driftsresultatet fra TNOK 20.910 i 2022 til TNOK 25.965 i 2023.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter var positiv TNOK 74.775 i 2023 sammenlignet med negativ 14.253 TNOK året før. Dette skyldes i hovedsak endring i andre omløpsmidler og andre gjeldsposter, endring i kundefordringer, og endringer i leverandørgjeld.

Samlet kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter var negativ TNOK 18.736 i 2023 sammenlignet med negativ TNOK 14.828 året før.

De samlede investeringene i 2023 var TNOK 1.978 mot TNOK 10.785 i 2022. Selskapets likviditetsbeholdning pr. 31.12.2023 var TNOK 7.792 mot TNOK 7.116 i 2022.

Totalkapitalen var ved utgangen av året TNOK 333.730 sammenlignet med TNOK 305.135 året før. Egenkapitalandelen pr. 31.12.2023 var 16,1 %.

Selskapets likviditetsmessige stilling er tilfredsstillende. Xylem Water Solutions Norge AS er inkludert i Xylem Inc. sin International Directors' & Officers' Insurance program, og det er således tegnet forsikring for



styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

FINANSIELL RISIKO

Kreditrisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses lav, da det historisk sett har vært lite tap på fordringer. Konstaterte tap på fordringer utgjør totalt MNOK 7 for selskapet i 2023. Dette innebærer en økning fra 2022 da konstaterte tap var på TNOK 39 for selskapet. Økningen skyldes hovedsakelig et større tap knyttet til en spesifikk kunde på MNOK 5.8 i 2023.

Nye og eksisterende kunder vurderes etter kredittrammer gitt av konsernet.

Markedsrisiko

Selskapet er i liten grad eksponert for finansiell markedsrisiko. 95 % av innkjøp skjer i norske kroner og selskapet har ubetydelig gjeld i valuta og er således i begrenset grad utsatt for endringer i valutakurser og rentenivået.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som god, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko. Da selskapet er med i en konsernpool for likviditet så finns alltid gode tilgang på likvide midler. Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes.

RETTVISENDE BILDE

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets resultat i regnskapsåret og eiendeler og gjeld og finansielle stilling pr 31.12.2023.

ÅRSRESULTAT OG DISPONERINGER

Styret foreslår at årets overskudd, TNOK 17.866, disponeres som følger:

Avsatt til/ - overført fra egenkapital	TNOK	-409
Avgitt konsernbidrag (etter skatt)	TNOK	18.275
Sum disponert	TNOK	17.866



Kjeller, 19.06.2024

**Bjørn Inge
Evje**
.....
Bjørn Inge Evje
Styremedlem

Digitally signed by Bjørn Inge Evje
DN: cn=Bjørn Inge Evje, o=Xylem
as, ou=Sales,
email=bjorn.evje@xylem.com,
c=NO
Date: 2024.06.19 11:26:17 +0200


.....
Jan Erik Engesæth
Styremedlem

**Camilla
Karlsson**
.....
Camilla Karlsson
Styremedlem

Digitally signed by Camilla Karlsson
DN: cn=Camilla Karlsson, o=Xylem
Water Solutions Norge AS,
ou=Økonomisjef/Senior Account Lead,
email=camilla.karlsson@xylem.com,
c=NO
Date: 2024.06.19 12:35:56 +0200

**Arne Håkon
Burdal**
.....
Arne Håkon Burdal
Adm.dir./Styreleder

Digitally signed by Arne Håkon Burdal
DN: cn=Arne Håkon Burdal, o=Xylem
Water Solution Norge AS, ou=AM,
email=arne.burdal@xylem.com, c=NO
Date: 2024.06.19 10:23:17 +0200



Årsregnskap

Xylem Water Solutions Norge AS

2023



Xylem Water Solutions Norge AS

Resultatregnskap

Tall i NOK 1.000

NOTE	DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	2023	2022
2	Salgsinntekt	796 776	786 760
	Annen driftsinntekt	<u>2</u>	<u>0</u>
	Sum driftsinntekter	<u>796 777</u>	<u>786 760</u>
7	Varekostnad	489 760	516 374
3	Lønnskostnad	181 954	164 021
6	Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5 268	4 294
4	Annen driftskostnad	<u>93 840</u>	<u>81 161</u>
	Sum driftskostnader	<u>770 822</u>	<u>765 850</u>
	Driftsresultat	<u>25 956</u>	<u>20 910</u>
	FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER		
7	Renteinntekt	282	138
	Annen finansinntekt	30	365
7	Rentekostnad	-129	444
	Annen finanskostnad	<u>3 424</u>	<u>1 648</u>
	Netto finansresultat	<u>-2 982</u>	<u>-1 589</u>
	Årsresultat før skattekostnad	<u>22 973</u>	<u>19 321</u>
5	Skattekostnad	<u>5 107</u>	<u>4 281</u>
	ÅRSRESULTAT	<u>17 866</u>	<u>15 040</u>
	OVERFØRINGER		
11	Avsatt til/ - overført fra annen egenkapital	-409	426
11	Avgitt konsernbidrag (etter skatt)	<u>18 275</u>	<u>14 614</u>
	Sum overføringer	<u>17 866</u>	<u>15 040</u>



Xylem Water Solutions Norge AS
Balanse pr 31. desember

Tall i NOK 1.000

NOTE	EIENDELER	31.12.2023	31.12.2022
	Anleggsmidler		
	Immaterielle eiendeler		
5	Utsatt skattefordel	838	791
	Sum immaterielle eiendeler	838	791
	Varige driftsmidler		
6	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	14 670	17 959
	Sum varige driftsmidler	14 670	17 959
	Sum anleggsmidler	15 507	18 750
	Omløpsmidler		
	Varer	36 469	32 766
	Fordringer		
7	Kundefordringer	120 318	129 059
7	Fordringer på konsernselskap	32 622	140
8	Andre fordringer	121 023	117 304
	Sum fordringer	273 962	246 504
9	Bankinnskudd, kontanter og lignende	7 791	7 115
	Sum omløpsmidler	318 223	286 385
	SUM EIENDELER	333 730	305 135



Xylem Water Solutions Norge AS Balanse pr 31. desember

Tall i NOK 1.000

NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	31.12.2023	31.12.2022
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
11	Selskapskapital (4000 aksjer á kr 1000)	4 000	4 000
	Sum innskutt egenkapital	4 000	4 000
	Opptjent egenkapital		
11	Annen egenkapital	49 805	50 214
	Sum opptjent egenkapital	49 805	50 214
	Sum egenkapital	53 805	54 214
	Gjeld		
	Kortsiktig gjeld		
	Forskudd fra kunder	106 185	75 163
7	Leverandørgjeld	78 841	71 616
7,10	Gjeld til konsernselskap	23 786	40 186
	Skyldige offentlige avgifter	39 388	37 321
	Annen kortsiktig gjeld	31 724	26 633
	Sum kortsiktig gjeld	279 925	250 920
	Sum gjeld	279 925	250 920
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	333 730	305 135

**Bjørn
Inge Evje**
Bjørn Inge Evje
Styremedlem

Digitally signed by Bjørn Inge Evje
DN: cn=Bjørn Inge Evje, o=Xylem as,
ou=Sales,
email=bjorn.evje@xylem.com,
c=NO
Date: 2024.06.19 11:29:50 +0200

Kjeller, 19.06.2024

Jan Erik Engesæth
Styremedlem

**Camilla
Karlsson**
Camilla Karlsson
Styremedlem

Digitally signed by Camilla Karlsson
DN: cn=Camilla Karlsson, o=Xylem Water
Solutions Norge AS, ou=Board/Member/Senior
Account Lead,
email=camilla.karlsson@xylem.com, c=NO
Date: 2024.06.19 12:34:57 +0200

**Arne Håkon
Burdal**
Arne Håkon Burdal
Daglig leder/styreleder

Digitally signed by Arne Håkon Burdal
DN: cn=Arne Håkon Burdal, o=Xylem
Water Solution Norge AS, ou=NL,
email=Arne.Burdal@xylem.com, c=NO
Date: 2024.06.19 10:24:03 +0200



Xylem Water Solutions Norge AS

Kontantstrømoppstilling

Tall i NOK 1.000

	2023	2022
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER:		
Årsresultat før skattekostnad	22 973	19 321
Periodens betalte skatt	-5 165	-4 144
Ordinære avskrivninger	5 268	4 294
Poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter		
Endring i varer	-3 703	-4 858
Endring i kundefordringer	8 741	-19 020
Endring i leverandørgjeld	7 225	-4 676
Endringer i konsernmellomværende	4 504	4 767
Endring i andre omløpsmidler og andre gjeldsposter	34 921	-9 937
Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	74 775	-14 253
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER:		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-1 978	-10 785
Endring i konsernkontoordning	-53 386	40 704
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-55 363	29 919
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER:		
Utbetaling av konsernbidrag	-18 736	-14 828
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-18 736	-14 828
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	676	839
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 01.01.	7 116	6 277
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12.	7 792	7 116



Xylem Water Solutions Norge AS

Noter til regnskapet 2023

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

Eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er i balansen omregnet til balansedagens kurs.

Varer

Varer er vurdert til laveste av anskaffelseskost etter FIFO-metoden og netto salgsverdi.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til egen tilvirkning av immaterielle eiendeler, herunder utgifter til egen forskning og utvikling, balanseføres når det er sannsynlig at de fremtidige økonomiske fordelene knyttet til eiendelene vil tilflyte selskapet og anskaffelseskost kan måles pålitelig.

Immaterielle eiendeler som er kjøpt enkeltvis, er balanseført til anskaffelseskost. Immaterielle eiendeler overtatt ved kjøp av virksomhet, er balanseført til anskaffelseskost når kriteriene for balanseføring er oppfylt.

Immaterielle eiendeler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Immaterielle eiendeler nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom de forventede økonomiske fordelene ikke dekker balanseført verdi og eventuelle gjenstående tilvirkningsutgifter.

Aktiverte renter

Byggelånsrenter som knytter seg til anlegg under oppføring, er balanseført som en del av kostprisen.

Leieavtaler

Driftsmidler som leies på betingelser som i det vesentlige overfører økonomisk risiko og kontroll til selskapet (finansiell leasing), balanseføres under varige driftsmidler og tilhørende leieforpliktelse medtas som forpliktelse under rentebærende langsiktig gjeld til nåverdien av leiebetalingene. Driftsmiddelet avskrives planmessig, og forpliktelsen reduseres med betalt leie etter fradrag for beregnet rentekostnad.

Inntekter

Ved varesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Ved tjenestesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.



Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Garantier og servicearbeid

Ved salg er hele salgsprisen, inklusive den delen som gjelder fremtidige garanti- og serviceytelser, tatt til inntekt på salgstidspunktet. Det er gjort en avsetning for fremtidige garanti- og serviceytelser.

Pensjoner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Ved regnskapsføring av pensjon som er ytelsesplan, kostnadsføres forpliktelsen over opptjeningsperioden i henhold til planens opptjeningsformel. Allokeringmetode tilsvarer planens opptjeningsformel med mindre det vesentlige av opptjeningen skjer mot slutten av opptjeningsperioden. Lineær opptjening legges da til grunn. For pensjonsordninger etter lov om foretakspensjon anvendes således lineær opptjening.

Estimatavvik og virkningen av endrede forutsetninger amortiseres over forventet gjenværende opptjeningsstid i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsen og pensjonsmidlene (korridor). Virkningen av planendringer med tilbakevirkende kraft som ikke er betinget av fremtidig ansettelse, innregnes i resultatregnskapet umiddelbart. Planendringer med tilbakevirkende kraft som er betinget av fremtidig ansettelse, fordeles lineært over tiden frem til ytelsen ikke lenger er betinget av fremtidig ansettelse.

Selskapet har en innskuddsplan og en AFP-ordning.

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

AFP-ordningen er en usikret ytelsesbasert flerforetaksordning. En slik ordning er reelt en ytelsesplan, men behandles regnskapsmessig som en innskuddsplan som følge av at ordningens administrator ikke gir tilstrekkelig informasjon til å beregne forpliktelsen på en pålitelig måte.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsmessig resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note 2 Salgsinntekt (Tall i NOK 1.000)

Per virksomhetsområde:	2023	2022
Tilbehør	298 264	293 946
Pumper	289 370	304 173
Videresalg	165 738	152 728
Annet	43 404	35 912
Sum	796 777	786 760
Per geografisk marked:	2023	2022
Norge	796 776	786 759



Note 3 Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm (Tall i NOK 1.000)

Lønnskostnad	2023	2022
Lønn	143 063	130 805
Folketrygdavgift	24 090	20 373
Pensjonskostnader	9 341	8 800
Andre ytelser	5 460	4 043
Sum	181 954	164 021

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 160 158

Ytelser til ledende personer	Lønn	Pensjons- kostnader	Annen godtgjørelse
Daglig leder	2 196	129	684
Styret	-	-	-

Selskapets adm.dir. har resultatbonus avhengig av oppnådde resultater for selskapet samt for konsernet. Størrelsen fastlegges årlig av konsernets ledelse.

Øvrige ansatte har resultatbonus der størrelsen på bonusutbetaling avgjøres av oppnådd resultat i forhold til budsjett. I 2023 er det kostnadsført resultatbonus tilsvarende TNOK 4 498 (TNOK 5 505 i 2022).

Det er ikke avtalt særskilt vederlag ved endring eller opphør av ansettelsesforhold for daglig leder eller styreleder.

Lån/ sikkerhetsstillelse

Det er ikke gitt lån til eller stillet sikkerhet til fordel for administrerende direktør, styreleder/-medlemmer eller andre ledende personer. Videre er det ikke gitt lån til selskapets ansatte.

Revisor

Godtgjørelse til Deloitte AS og samarbeidende selskaper fordeler seg slik:

	2023	2022
Lovpålagt revisjon	399	390

Note 4 Leasingforpliktelser (Tall i NOK 1.000)

Selskapet hadde ved regnskapsårets utgang inngått 123 leasingavtaler med en varighet inntil 7 år. Avtalene innebærer en årlig leasingleie på MNOK 9.983 og en samlet gjenværende kontraktsforpliktelse på MNOK 22.



Note 5 Skattekostnad (Tall i NOK 1.000)

Arets skattekostnad fremkommer slik:	2023	2022
Betalbar skatt	-	-
Endring i utsatt skatt	-47	159
Skatteeffekt av avgitt konsernbidrag	5 155	4 122
Virkning av endring i skatteregler	-	-
Skattekostnad	5 108	4 281

Betalbar skatt i balansen fremkommer som følger:

	2023	2022
Arets betalbare skattekostnad	-	-
Skatt på avgitt konsernbidrag	-	-
For lite/mye avsatt skatt tidligere år	-	-
Betalbar skatt i balansen	-	-

Avstemming fra nominell til faktisk skattesats:

	2023	2022
Arsresultat før skatt	22 973	19 321
Forventet inntektsskatt etter nominell skattesats (22 %)	5 054	4 251
Skatteeffekten av følgende poster:		
Skattefritt utbytte	-	-
Andre permanente forskjeller knyttet til investeringer (fritaksmetoden)	-	-
Andre ikke fradragsberettigede kostnader	53	30
Andre ikke skattepliktige inntekter	-	-
Arets underskudd uten utsatt skattefordel	-	-
Endring i nedvurdering av utsatt skattefordel	-	-
Tidligere års skatter	-	-
Virkning av endringer i skatteregler og -satser	-	-
Andre poster	-	-
Skattekostnad	5 107	4 281
Effektiv skattesats	22,2 %	22,2 %

Spesifikasjon av skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til framføring:

	2023		2022	
	Fordel	Forpliktelse	Fordel	Forpliktelse
Varige driftsmidler	1 546	-	445	-
Avsetning god regnskapsskikk	262	-	180	-
Netto pensjonsmidler	-	-	-	-
Garanti	3 337	-	2 350	-
Varerlager	289	-	198	-
Kundefordringer	-	1 627	419	-
Underskudd til framføring	-	-	-	-
Sum	5 434	1 627	3 592	-
Ikke balanseført utsatt skattefordel	-	-	-	-
Netto utsatt fordel/forpl. i balansen	838	-	790	-

Utsatt skattefordel er oppført med utgangspunkt i fremtidig inntekt.



Note 6 Varige driftsmidler (Tall i NOK 1.000)

	Driftsløsøre, inventar og maskiner	Kontor- maskiner mv	Utleiepumper og tilbehør	Sum
Anskaffelseskost 01.01.23	25 589	3 611	13 737	42 937
Tilgang kjøpte driftsmidler	1 280	94	604	1 978
Tilgang egentilv. driftsmidler	-	-	-	-
Anskaffelseskost 31.12.23	26 869	3 705	14 341	44 915
Herav balanseførte lånekostnader egentilvirkede driftsmidler	-	-	-	-
Akk. avskrivninger 31.12.23	19 154	3 107	7 985	30 245
Bokført verdi pr. 31.12.23	7 715	598	6 355	14 670
Årets avskrivninger	2 425	600	2 243	5 268
Økonomisk levetid	5-10 år	3 år	5 år	
Avskrivningsplan	lineær	lineær	lineær	

Note 7 Transaksjoner og mellomværende med nærstående parter (Tall i NOK 1.000)

Xylem Water Solutions Norge AS er et heleid datterselskap i Xylem Water Solutions konsernet.

Kostnader fra selskaper i konsernet

Xylem Water Solutions kjøper varer fra interne konsernleverandører

Alle transaksjoner med konsernselskaper og tilknyttede selskaper gjøres etter alminnelige foretningmessige prinsipper

Mellomværende med andre selskaper i konsernet per 31.12

Selskapet inngår i Xylem sin konsernkontoordning. Netto innstående presenteres som fordring på konsern.

Netto overtrekk presenteres som gjeld til konsern.

Enkelte mellomværender er vist spesielt i balansen. Disse er ikke inkludert i oversikten nedenfor.

Resultatmessige transaksjoner med nærstående parter:

	Kjøp av varer og tjenester	
	2023	2022
Foretak i samme konsern	636 685	319 468

	Renteinntekter		Rentekostnader	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	223	0	0	370

Mellomværende med nærstående parter:

	Kundefordringer		Leverandørgjeld	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	32 622	140	26 703	55 809



Note 8 Andre fordringer

Konto	Kontonavn	2023	2022
12140	Fordringer - Mult. Deliveries	100 991 459	98 682 037
12830	Personalkjøp (KRES)	6 330	1 663
12840	Andre kortsiktige fordringer	5 813	11 818
14800	Forskuddsbet.kostnader diverse	2 223 761,15	1 877 564
14810	Forskudd leverandører - FNO	16 104 403	15 751 471
14820	Fordelingskonto v fakturering	1 691 026	979 811
	Sum	121 022 792	117 304 364

Note 9 Bankinnskudd (Tall i NOK 1.000)

Bankinnskudd, kontanter o.l. omfatter bundne skattetreksmidler med TNOK 7 791 pr. 31.12.2023 mot TNOK 7 115 pr. 31.12.2022.

Note 10 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen i selskapet pr 31.12.23 består av følgende aksjeklasser:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	4 000	1 000	4 000 000

Eierstruktur

Selskapet er pr 31.12.23 100% eiet av Xylem Luxembourg 1

Note 11 Egenkapital (Tall i NOK 1.000)

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.23	4 000	50 214	54 214
<u>Årets endring i egenkapital:</u>			
Årets resultat	-	17 866	17 866
Avgitt konsernbidrag		-18 275	-18 275
Egenkapital 31.12.22	4 000	49 805	53 805

Note 12 Finansiell risiko

Kreditrisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses lav, da det historisk sett har vært lite tap på fordringer. Konstaterte tap på fordringer utgjør totalt MNOK 7 for selskapet i 2023. Dette innebærer en økning fra 2022 da konstaterte tap var på TNOK 39 for selskapet. Økningen skyldes hovedsakelig et større tap knyttet til en spesifikk kunde på MNOK 5,8 i 2023.

Nye og eksisterende kunder vurderes etter kredittrammer gilt av konsernet.

Markedsrisiko

Selskapet er i liten grad eksponert for finansiell markedsrisiko. 95 % av innkjøp skjer i norske kroner og selskapet har ubetydelig gjeld i valuta og er således i begrenset grad utsatt for endringer i valutakurser og rentenivået.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som god, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko. Da selskapet er med i en konsernpool for likviditet så finnes alltid god tilgang på likvide midler. Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes.



Note 13 Hendelser etter balansedagen
Det har ikke vært noen vesentlige hendelser etter balansedagen.



Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221
NO-0103 Oslo
Norway

+47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Xylem Water Solutions Norge AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Xylem Water Solutions Norge AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee ("DTTL"). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more about our global network of member firms.

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies: Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.

Registrert i Foretaksregisteret
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282



Deloitte.

Uavhengig revisors beretning
Xylem Water Solutions Norge AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 19. juni 2024
Deloitte AS


Camilla Solberg Røysland
statsautorisert revisor



Xylem Water Solutions Nor...gig revisors beretning

Name	Date
Røysland, Camilla Solberg	2024-06-19

Identification

 bankID Røysland, Camilla Solberg



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))