



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 981 007 751  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: VELFERDSALLIANSEN, EAPN NORWAY  
Forretningsadresse: Storgata 39  
0182 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Autorisert Revisor Bente Wilhelmsen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.01.2018

### Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 20.11.2020



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Tilskudd AV DIR -Drift	21	3 000 000	3 800 000
Tilskudd AV-dir - prosjekt	22	120 000	250 000
Renteinntekter på tilskudd	23	1 000	1 000
MVA kompensasjon	24	0	222 000
Andre tilskudd, ikke off kilder	25	256 000	116 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>3 377 000</b>	<b>4 389 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønn inkl FP	25	2 135 000	2 464 000
AGA og OTP	26	355 000	424 000
Annet personal	27	16 000	18 000
Totale utgifter lokaler	28	298 000	387 000
Totale utgifter utstyr	29	44 000	81 000
Totale utgifter kontor	30,31	210 000	195 000
Planleggingsmøter (styringsgr.)		2 000	0
Årsmøte og medlemssamlinger	32	35 000	180 000
Styremøter og AU møter	33	59 000	58 000
Årets fokusmøter	34	19 000	100 000
Kompetanseheving	35	0	37 000
Andre reiseutgifter	36	68 000	85 000
NAV prosjekt reisekostnader	40	69 000	35 000
NAV prosjekt møtekostnader	40	28 000	21 000
Møtekostnader sekretariat	37	4 000	5 000
Annen aktivitet - inkl Extra midler	38	28 000	74 000
Bankgebyr, renter etc	39	7 000	5 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>3 377 000</b>	<b>4 169 000</b>
<b>Driftsresultat</b>			<b>220 000</b>
<b>Netto finans</b>			
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>220 000</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>220 000</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Årsresultat		0	220 000



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Grunnfodsbevis i Cultura SB		8 000	8 000
Interim Eurocard		0	3 000
Forskudd møtehonorar	1	5 000	6 000
Forskudd og uavklarte poster	3	69 000	111 000
Periodisert inntekt EAPN	4	10 000	0
Periodisert sykelønnsref	5	51 000	0
Forskuddsbet. kostnader	6	63 000	50 000
VISA konto Cultura Bank	7	14 000	11 000
Cultura sparekonto	8	151 000	3 000
Cultura driftskonto	9	181 000	189 000
Skattetrekkskonto	10	90 000	97 000
Konto for OTP trekk	11	6 000	27 000
<b>Sum varer</b>		<b>648 000</b>	<b>505 000</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	2	14 000	0
<b>Sum fordringer</b>		<b>14 000</b>	<b>0</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>662 000</b>	<b>505 000</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>662 000</b>	<b>505 000</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Overskudd/Underskudd	12	2 000	-45 000



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
EXTRA midler overført til 2016			80 000
Overskudd NAV prosjekt 2016	13	174 000	
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>176 000</b>	<b>35 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>176 000</b>	<b>35 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Arbeidsgiveravg. av påløpte FP	19	36 000	34 000
Skyldige feriepenger	21	254 000	238 000
Påløpte kostnader	23	18 000	26 000
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>308 000</b>	<b>298 000</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>308 000</b>	<b>298 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	14	4 000	8 000
Arbeidsgiveravgift	18	58 000	67 000
Skattetrekk	15	76 000	83 000
Påleggstrekk	16	15 000	14 000
Fagforeningstrekk	17	1 000	0
Skyldig lønn	20	1 000	0
Periodiserte kostn. EXTRA	22	23 000	0
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>178 000</b>	<b>172 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>486 000</b>	<b>470 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>662 000</b>	<b>505 000</b>



## ÅRSMØTET 2018

### Protokoll for årsmøtet i Velferdsalliansen 2018

Åpning og konstituering av årsmøtet 2018 ved styreleder Torvald Øien

#### Sak. 1. Opprop

- a) Kontroll av fremmøtte. Se vedlegg med navn på deltakerne (vedl.1)
- b) Kontroll av stemmeberettigede fra hver organisasjon: 8 personer er stemmeberettiget og tildeles et stemmekort. Se vedlegg 1.

*§ 4.6 Møte- og stemmerett årsmøte. På årsmøtet er hver medlemsorganisasjon representert med en representant som har en stemme, samt en vararepresentant som kun har tale- og forslagsrett.*

**Vedtatt: Personer som deltar på årsmøte som ikke har stemmerett innvilges talerett.**

#### Sak. 2. Valg av:

- 1) Årsmøtedirigent: Astri Klonteig
- 2) Referent(er): Eva Karlsen og Ana Lopez Taylor
- 3) Tellekorps: Laila Patrong og Tina M. Paulsen
- 4) Protokollunderskrivere: Solveig Askjem og Tayyab Choudri
- 5) Valg av bisitter til møteleder: Ellen Bachmann

**Alle valg var vedtatt enstemmig**

#### Sak. 3. Godkjenning av innkalling og dagsorden

- 1) Godkjenning av innkalling. Innkallingen sendt innen frister. Godkjent
- 2) Godkjenning av sakliste:

Årsmøtedirigent og bisitter velges rett etter åpningen.

**Vedtatt enstemmig.**

Sak 5 og 6 bytter plass. Begrunnelsen: først tar vi handlingsplan og så budsjett for 2018. **Vedtatt enstemmig.**

#### Sak. 4. Årsmelding 2017

Daglig leder går gjennom årsmelding. Det forklares at den er laget etter malen som bevilingsmyndigheter bruker. Derfor er det annerledes enn årene før. Dette gir oss en bedre oversikt over arbeidet. Det er lagt fram også en detaljert og utfyllende ark som viser deltakelsen på de forskjellige møter, konferanser, arrangementer, m.m. Dette satt årsmøtedeltakerne stor pris på.



## ÅRSMØTET 2018

Flere tok ordet for kommentarer og generelt kan vi konstatere at organisasjoner har vært fornøyd med styret og sekretariatet og ser fram til å jobbe intens med fokus på VA sine kjernesaker.

**Vedtak: Årsmelding/driftsrapport: godkjent**

### Sak. 5. Handlingsplan for 2018

Årsmøte ble presentert en velutarbeidet Handlingsplan for 2018 av daglig leder. Etter diskusjon kom følgende forslag:

- a) Under MÅL 1- Tilslutt på 1.3 Tiltak, tilføyes: Fokus på NAV, brukermedvirkning, meningsfylt aktivitetsplikt og arbeid for bedre velferd/mot fattigdom.
- b) Under MÅL 3- 3.7 Tiltak: Arrangere konferanser, seminarer, aksjon hvor det inviteres inn ledere fra NAV og ledere fra næringslivet som allerede ansetter folk med hull i sin CV, manglende utdanning eller har andre utfordringer som er til hinder for å komme i arbeid.

Støtte samarbeidet i nettverket i deres virke ved å dele kunnskap om temadager, f.eks. FN dager. Organisasjonene bes sende inn fokus dager til styret som setter dagene i kalender og sender ut til medlemmer.

**Hele Handlingsplan 2018 med de presiseringer som kom ble godkjent enstemmig**

### Sak. 6. Regnskap 2017, revisjonsberetning og Budsjett for 2018

Økonomi ansvarlig går gjennom budsjett. Deltakerne kom med spørsmål og kommentarer.

**Budsjett 2018 vedtatt enstemmig.**

**Regnskap og revisjonsberetning ble enstemmig godkjent.**

### Sak.7. Innkomne forslag herunder forslag til vedtektsendringer.

Det ble redegjort for de forandringer som organisasjoner fikk tilsendt. Medlemssamling dagen før hadde diskutert nøye alle forslagene.

- a) Det kom i tillegg forslag om å stryke siste setning i avsnitt 3 på side 2 under § 4.1

Årsmelding, regnskap, budsjett og handlingsplan for kommende år og godkjenning av retningslinjer for møtehonorerer»

NY -avsnitt formuleres slik: «Årsmelding, regnskap, budsjett og handlingsplan for kommende år.»

- b) Det ble vedtatt nytt 3.4.4 hvor det innføres en medlemskontingent. I følge av dette, vedtar årsmøte 2018:

**Vedtak: Kontingent settes til kr.200 for året 2019 og betales innen årsmøtet 2019.**

- c) Den midlertidig tilføyelse under § 4.2 *Styrets sammensetning*, ble enstemmig vedtatt forandret til:

«Årsmøte 2018 gir midlertidig unntak fra vedtekt § 4.2 om styrets sammensetning for en to-årsperiode fram til Årsmøtet i 2020, og tillater inntil to styremedlemmer med stemmerett fra samme organisasjon»

**Vedtak: Velferdsalliansen nye vedtekter ble enstemmig vedtatt i sin helhet.**



## ÅRSMØTET 2018

### Sak 8. Valg av nye styremedlemmer, revisor, utvalgsleder og valgkomite.

Dirigentbord har en gjennomgang av styret og hvem som er på valg dette året: Reidun Berger og Ana Lopez Taylor. Førstnevnt stiller til gjenvalg men ikke Ana Lopez Taylor. Abdulraham Hamidu må velges formelt av dette årsmøte da han tiltrår styret etter at et styremedlem ble trukket.

Årsmøte ber om kandidater til å få fulltallige styret. Tina Marie Paulsen og Grete Eid Johansen ble foreslått.

Ingen ba om skriftlig votering.

Årsmøte gjorde følgende enstemmig valg:

**Tina Marie Paulsen: nytt styremedlem.**

**Abdulraham Hamidu: ble konstituert som styremedlem.**

**Valg av varamedlemmer i nummerert rekkefølge:**

- 1) Veronika Vimberg
- 2) Grete Eid Johansen
- 3) Soubhi Thaher

**Valg av valgkomiteen: Ana Lopez Taylor, Astri Klonteig og Liv Airin Fragaat. Varamedlem: Bjarne Mostaul**

**Internasjonalt utvalg ledes av Honoratte Kashale**

### Sak 9. Årsmøteresolusjon

Årsmøte i VA samlet i Oslo den 04.mars 2018 vedtok vedlagte resolusjoner(vedl.2) som sendes til: lederne til politiske partier, andre relevante organisasjoner, medlemmer og samarbeidspartnere, aviser og som publiseres på FB og våre hjemmesider.

Årsmøte ble avsluttet kl 14.05 ved styreleders tale og takk til deltakerne og de som har gjort en jobb for Velferdsalliansen.

Oslo 04.mars 2018.

Protokollunderskrivere:

Solveig Askjem

Tayyab Choudri



## Noter 2017 side 1

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk for små foretak.

Noter	Konto	Noter til balansen 2017	2017	
1	1380	Forskudd/tilgode reiseregninger; avregnes eller utbetales 2018	-1 906	
2	1510	Kundefordring - refusjonsfaktura forfall januar 2018	10 000	
3	1520	Forskudd, lån og trekk lønn; avregnes 2018	54 468	
4	1531	Periodisert sykelønnsrefusjon for september og oktober	30 000	
5	1700	Forskuddsbetalte kostnader - web, Mamut, rekv på lager, etc	76 470	
6	1932	VISA konto - avstemt - billett kr 1017,- reise i januar 2018	11 010	
7	1933	Cultura Sparekonto - avstemt - ingen differanser	326	
8	1935	Cultura Driftskonto - avstemt - ingen differanser	129 140	
9	1940	Skattetrekkkonto - for 6. termin - kr 3741 for lite inntående	85 911	
10	1941	Konto Sparebank1 - OTP - avstemt, renter kr 4 ikke bokført	3 267	
11	1980	Depositum betalt til utleier ved faktura	32 500	
12		Egenkapital 1/1 : kr 1560 minus underskudd 2017 kr 81	-1 479	
13		NAV Brukerutvalgs Kurs - overskudd 2016 tilbakebetalt i 2017	-	174 065
14	2410	Leverandørgjeld - tilgode Hafslund - avregnes i 1. kvartal 2018	327	
15	2610	Skattetrekk 6. termin 2017	-89 652	
16	2780	Skyldig AGA - 6. termin 2017	-57 527	
17	2781	AGA av påløpte FP 2017	-31 855	
18	2910	Skyldig lønn utbetalt januar 2018	-7 533	
19	2920	Skyldige feriepenger for 2017	-225 925	
20	2935	Kassekreditt Cultura bank, kredittramme kr 150.000 Kausjon fra Styreleder	-25 526	
<b>Note</b>	<b>Tekst</b>		<b>Drift AVD 1</b>	<b>Prosjekt AVD 2</b>
21	Iflg tilsagnsbrev av 23. januar 2017 ref: 08/17361		-3 000 000	-
22	Iflg tilsagnsbrev av 16. mai 2017 ref: 08/17361		-	-120 000
23	Renteinntekt bevilgninger		-553	-
			<b>-3 000 553</b>	<b>-120 000</b>
24	Søknad MVA-komp. for 2016 ikke levert innen fristen 1. september Skadeerstatning for tapt MVA- komp. over forsikring v/IF Ref. kostn. fra EAPN; og PEP kontrakt Møtehonorer samarbeidsforum og KU Refusjon, tilskudd andre		-	-
			-212 455	-
			-27 924	-
			-10 000	-
			-6 439	-
<b>Note 25</b>			<b>-256 818</b>	<b>-</b>
	5010	Faste lønninger og overtid	1 813 883	-
	5190	Påløpne feriepenger	225 925	-
	5280	Skattbart reisetillegg	21 113	-
	5330	Møtegodtgjørelse styre og utvalg	183 365	-
	5331	Møtegodtgjørelse, ikke trekkpliktig	40 400	3 000
	5800	Refusjon av sykepenger	-168 671	-
	5801	Refusjon feriepenger av sykepenger	-4 963	-
	5999	Lønnsperiodisering 2016/2017	21 000	-
<b>Note 26</b>	<b>Lønn og honorar, inkludert feriepenger</b>		<b>2 132 052</b>	<b>3 000</b>
	5410	Arbeidsgiveravgift	275 897	423
	5411	Arb.giv.avg. pål. feriep.	31 855	-
	5950	OTP	46 698	-
<b>Note 27</b>	<b>AGA og OTP</b>		<b>354 450</b>	<b>423</b>



Noter 2017 side 2

5920	Yrkesskadeforsikring	2 559	-
5921	Reiseforsikring, avgiftspliktig andel	3 876	-
5922	Reiseforsikring, ikke avgiftspliktig andel	2 332	-
5951	Premie og adm. Kostn. OTP	4 201	-
5990	Andre sosiale kostnader	3 180	-
<b>Note 28</b>	<b>Annet personal</b>	<b>16 148</b>	<b>-</b>
6300	Leie lokaler Grunerløkka		4 000
6302	Leie Storgt 39	77 875	-
6304	Leie Storgata 28	155 526	-
6340	Lys, varme	4 886	-
<b>Note 29</b>	<b>Husleie og oppvarming</b>	<b>238 287</b>	<b>4 000</b>
6360	Rehold - vask av lokaler ved flytting	12 355	-
<b>Note 30</b>	<b>Vedlikehold</b>	<b>12 355</b>	<b>-</b>
4170	Flyttekostnader - skulle vært registrert konto 6100	189	-
6100	Diverse flyttekostnader - kjøring, flyttekasser, makulering, etc	14 656	-
6101	Flyttekostnader annet	1 941	-
6301	Godtgjørelse hjemmekontor	26 400	-
<b>Note 31</b>	<b>Annet lokaler</b>	<b>43 186</b>	<b>-</b>
6540	Innkjøpte anskaffelser mot solgte ved flytting	-600	-
6550	Diverse til drift	4 273	-
6551	Rekv. Og annet til FH markeringer	-	-
6560	Rekvisita	8 114	-
6620	Reperasjoner utstyr	2 025	-
7040	Forsikring kontor og ansatte	6 264	-
<b>Note 32</b>	<b>Inventar, maskiner og teknisk utstyr</b>	<b>20 078</b>	<b>-</b>
6431	Programvare og lisenser	19 752	-
6435	Leie og vedlikehold nettsider	4 485	-
<b>Note 33</b>	<b>Annet utstyr, lisenser og web</b>	<b>24 237</b>	<b>-</b>
6550	Diverse til drift	-	5 080
6551	Rekv. Og annet til FH markeringer	-	2 408
6800	Kontorrekvisita	20 557	-
6820	Trykksaker	598	6 964
6840	Aviser, tidsskrifter, bøker mv.	343	-
6850	Kurs- og konferanseavgifter	1 650	-
<b>Note 34</b>	<b>Trykking, kontorrekv, aviser og bøker</b>	<b>23 148</b>	<b>14 452</b>
6900	Telefonabonnement	48 081	-
6901	Refundert andel telefon	6 000	-
6910	Internett kontor	15 010	-
6911	Internett ansatte	11 983	-
6912	Mobilt internett styrel/ansatte	6 123	-
6940	Porto	3 416	-
<b>Note 35</b>	<b>Kontorets kostnader telefon, internett og porto</b>	<b>90 613</b>	<b>-</b>
6700	Revisjon 2016	81 375	-
<b>Note 36</b>	<b>Revisjon</b>	<b>81 375</b>	<b>-</b>



## Noter 2017 side 3

Sosialpolitisk Forum		
6865	Restaurant ved møter	1 494 -
6870	Mat ved møter på kontoret	555 -
<b>Note 37</b>	<b>Møter i sosialpolitisk forum, styringsgruppa</b>	<b>2 049 -</b>
Årsmøte		
6870	Mat ved møte på kontoret	556 -
7140	Reisekostnader, ikke oppg. Pl.	7 925 -
7150	Diet - oppg. Pl. Beløp	776 -
7310	Gaver til ansatte	2 655 -
7710	Årsmøte - hotellopphold, middag, etc	4 495 -
Medlemssamling		
6865	Restaurantbesøk ved møter	7 340 -
7110	Kostnader ved ubrukte flybilletter og hotellrom (sykdomsfratall)	700 -
7140	Reisekost., ikke oppg. Pl. (reiser til Ålesund i mars, Oslo i nov.)	7 925 -
7150	Diet - oppg. Pl. Beløp	774 -
7711	Medlemssamlinger - middag etc. mars & oktober	1 983 -
<b>Note 38</b>	<b>Årsmøte og medlemssamlinger 2016</b>	<b>35 129 -</b>
Styremøter og styreseminar		
6870	Lunsj på kontoret	2 408 -
7110	Ubrukte billetter/hotell ved sykdom	1 574 -
7140	Reisekostnader, ikke oppg.pl.	33 911 -
7150	Diet, oppg. Pliktig	13 264 -
AU-møter		
6865	Restaurantbesøk - middag	980 -
6870	Bespising	914 -
7140	Reisekostnader, ikke oppg.pl.	3 561 -
7150	Dietkostnader, oppg. Pl.	1 969 -
<b>Note 39</b>	<b>Styrets og AU møters reisekostnader 2016</b>	<b>58 581 -</b>
Årets Fokuspåmøter og -aktiviteter		
6860	Fokuspåmøter: Leie og bespising	15 516 -
7140	Reisekostnader, ikke oppg. Pl	2 037 -
7300	Gaver, div. til org.	1 051 -
7320	Annonsering på FB	65 -
<b>Note 40</b>	<b>Verdensdagen for psykisk helse o.a. deltagelse</b>	<b>18 669 -</b>
Kompetanseheving		
	Det ble ikke brukt penger på kompetanseheving i 2017	-
<b>Note 41</b>	<b>Kompetanseheving</b>	<b>-</b>



Noter 2017 side 4

**Andre reisekostnader**

<b>Sekretariat</b>			
7140	Reisekostnader, ikke oppgavepliktig	12 803	
7160	Diettkostnader, oppgavepliktig	109	
<b>EUISG - møter</b>			
7140	Reisekostnader, ikke oppgavepliktig	6 944	
7150	Diet, oppgavepliktig	3 017	
<b>EAPN - møter</b>			
7140	Reisekostnader, ikke oppgavepliktig	10 082	
7150	Diet, oppgavepliktig	7 225	
<b>PEP - møter</b>			
7140	Reisekostnader, ikke oppgavepliktig	6 027	
7150	Diet, oppgavepliktig	5 789	
<b>EMIN - møter</b>			
7140	Reisekostnader, ikke oppgavepliktig	5 341	
7150	Diet, oppgavepliktig	2 700	
<b>Baltic Sea samling</b>			
7140	Reisekostnader, ikke oppgavepliktig	6 031	
7150	Diet, oppgavepliktig	1 530	
<b>Note 42</b>	<b>Reisekostnader EAPN, sekretariat og komiteer</b>	<b>67 598</b>	<b>-</b>
<b>NAV-Prosjekt Fattigdomshøringer</b>			
7100	KM - godtgjørelse	-	7 643
7101	KM-godtgjørelse under oppg.plikt	-	266
7140	Reisekostnader, ikke oppgavepliktig	-	51 960
7150	Diet, oppgavepliktig	-	4 450
7160	Diet, under oppgaveplikt	-	5 081
<b>Note 43</b>	<b>Fattigdomshøringer - reisekostnader</b>	<b>-</b>	<b>69 400</b>
6860	Fokurarrangement	-	22 683
6865	Restaurantbesøk ved møter	-	4 587
6870	Mat ved møter på kontoret	-	815
<b>Note 44</b>	<b>Fattigdomshøringer- møtekostnader</b>	<b>-</b>	<b>28 085</b>
<b>Møtekostnader Sekretariat</b>			
6865	Restaurantbesøk ved arbeidsmøter	2 071	
6870	Mat ved møter på kontoret	2 326	
<b>Note 45</b>	<b>Møtekostnader Sekretariat</b>	<b>4 397</b>	
<b>Annet</b>			
6870	Møtekostnader Valgkomiteen	310	-
7105	Øreavrounding	21	-
7110	Uforutsette kostnader (ved sykdom, etc)	5 106	-
7300	Gaver til org.	1 320	125
7320	Annonsering FB	-	530
7310	Gaver ansatte	5 821	-
7550	Kontingenter div	15 057	-
<b>Note 46</b>	<b>Annen kostnad</b>	<b>27 635</b>	<b>655</b>
<b>Bankgebyrer, renter, etc..</b>			
7770	Bankgebyrer	4 547	-
8041	Utbytte grunnfondsbevis	-120	-
8150	Andre renteutgifter	2 078	-
8160	Purregebyr	494	-
8180	Agiotap	452	-
<b>Note 47</b>	<b>Bankgebyrer, agiotap, etc</b>	<b>7 451</b>	<b>-</b>



Årsregnskap 2017 for: VELFERDSALLIANSEN				2016	2017			
Dato: 31/12-2017				Regnskap	Rev. Budsjett	Drift	Prosjekt	Totalt
Tilskudd	Tilskudd fra Avdir	21	3800000	3 000 000	3 000 000			3 000 000
	Tilskudd fra Avdir - prosjekt	22	250000	120 000	-	120 000		120 000
	Renteinntekter på tilskudd	23	1092	4 000	553			553
	<b>TOTALT DISPONIBELT TILSKUDD - AVDIR</b>		<b>4051092</b>	<b>3 124 000</b>	<b>3 000 553</b>	<b>120 000</b>		<b>3 120 553</b>
	Andre tilskudd fra det offentlige	24	221 696	230 000				-
	Andre tilskudd fra ikke offentlige kilder		116562	200 000	256 818			256 818
	<b>TOTALT TILSKUDD - ANDRE KILDER</b>	<b>25</b>	<b>338258</b>	<b>430 000</b>	<b>256 818</b>	<b>-</b>		<b>256 818</b>
	Andre inntekter							-
	Private gaver (spesifiser)							-
	<b>INNTEKTER</b>	<b>Totalinntekter</b>		<b>4 399 351</b>	<b>3 554 000</b>	<b>3 257 370</b>	<b>120 000</b>	

  

Regnskap for: VELFERDSALLIANSEN				2016	2017			
31.12.2017				Regnskap	Rev. Budsjett	2017	Prosjekt	Totalt
Personal	Lønn inkl. Fp.	25	2463858	2189500	2132052	3000		2 135 052
	AGA og OTP	27	424239	345000	354450	423		354 873
	Annet personal	28	17534	25000	16148			16 148
	<b>TOTALE PERSONALUTGIFTER</b>		<b>2905691</b>	<b>2 559 500</b>	<b>2 502 650</b>	<b>3 423</b>		<b>2 506 073</b>
Lokaler	Husleie, oppvarming	29	370123	245000	239287	4000		242 287
	Vedlikehold	30	5577	4000	12355			12 355
	Annet lokaler	31	11000	46400	43186			43 186
<b>TOTALE UTGIFTER - LOKALER</b>		<b>386700</b>	<b>295 400</b>	<b>293 828</b>	<b>4 000</b>		<b>297 828</b>	
Utstyr	Datamaskiner		3206	15000	-			-
	Inventar, maskiner, teknisk utstyr	32	31436	3000	20076			20 076
	Annet Utstyr - lisenser og web	33	46775	36000	24237			24 237
<b>TOTALE UTGIFTER - Utstyr</b>		<b>81417</b>	<b>54 000</b>	<b>44 313</b>	<b>-</b>		<b>44 313</b>	
Kontor	Trykking, kontorrekv og Aviser, bøker, etc	34	6386	52000	23148	14452		37 599
	Telefon, internett og porto	35	74504	61500	90613			90 613
	Revisjon	36	114063	90000	81375			81 375
	<b>TOTALE UTGIFTER - KONTOR</b>		<b>194 953</b>	<b>203 500</b>	<b>195 135</b>	<b>14 452</b>		<b>209 587</b>
Aktiviteter	Møter i styringsgruppen; sosialpol.forum	37	130	5000	2049			2 049
	Årsmøte og medlemssamlinger	38	179501	100000	35129			35 129
	Styremøter, AU og styreseminar	39	58377	45000	58581			58 581
	Årets fokusmøter	40	100577	75000	18669			18 669
	Kompetanseheving	41	37132	20000	-			-
	Andre Reiseutgifter	42	85629	117000	67598			67 598
	NAV Prosjekt - reisekostnader	43	34614	15000		69400		69 400
	NAV Prosjekt - møtekostnader	44	20988	27000		29065		28 065
	Møtekostnader sekretariat	45	4512		4397			4 397
	Annen kostnad, aktivitet(inkl.X-midler)	46	73970	30000	27635	655		28 290
	<b>TOTALE UTGIFTER - AKTIVITETER</b>		<b>595 430</b>	<b>434 000</b>	<b>214 058</b>	<b>98 140</b>		<b>312198</b>
Andre utgifter	Bankgebyr, renter etc	47	4865	7600	7451			7 451
<b>UTGIFTER</b>	<b>TOTALUTGIFTER</b>		<b>4 169 056</b>	<b>3 554 000</b>	<b>3 257 436</b>	<b>120 015</b>		<b>3 377 451</b>
Resultat:				220 295		-66	-15	-81
Disponering av resultat:								
Oveført Egenkapital				-46 230		66	15	81
31.01.2018				Tilbakebetalt NAV 2017	-174 065			

*Torvald Øien*  
Styreleder Torvald Øien

*Ana Lopez*  
Organisatorisk nestleder Ana Lopez

*Maurice Mokulu*  
Politisks nestleder Maurice Mokulu

*Reidun Berger*  
Styremedlem Reidun Berger

*Solveig Askjem*  
Styremedlem Solveig Askjem

*Tayyab Choudri*  
for Styremedlem Tayyab Choudri

*Eva Karlsen*  
Ansattes representant Eva Karlsen



Detaljert balanse 2017				
Eiendeler				
Kontonr	Kontonavn	Noter	2 017	2016
1355	Grunnfondsbevis i Cultura Sparebank		8 000	8 000
1360	Interim Eurocard		-	-
1380	Forskudd Møtehonorar	1	-1 906	5 358
1510	Kundefordringer	2	10 000	13 468
1520	Forskudd og uavklarte poster	3	54 468	68 676
1529	Periodisert inntekter EAPN		-	10 000
1531	Periodisert sykelønnsrefusjoner sep/okt	4	30 000	51 000
1700	Forskuddsbetalt kostnader	5	76 470	62 396
1932	Visa-konto	6	11 010	14 284
1933	Cultura Sparekonto	7	326	150 911
1935	Cultura brukskonto	8	129 140	181 292
1940	Bankinnskudd for skattetrekk	9	85 911	90 206
1941	Konto Sparebank 1(OTP)	10	3 267	6 011
1980	Depositum husleie Storgt 39 - faktura	11	32 500	-
	<b>Sum Eiendeler</b>		<b>439 186</b>	<b>661 602</b>

Gjeld og egenkapital				
	Egenkapital	12	-1 479	-1 560
	Overskudd 2016 NAV prosjekt - tilbakebet 2017	13	-	-174 065
2410	Leverandørgjeld	14	327	-3 652
2610	Skattetrekk	15	-89 652	-75 891
2620	Påleggstrekk		-	-15 465
2660	Fagforeningstrekk		-16	-750
2780	Skyldig arbeidsgiveravgift	16	-57 527	-57 789
2781	Arb.giv.avg. pål. feriep.	17	-31 855	-35 751
2910	Skyldig lønn	18	-7 533	-1 250
2920	Skyldig feriepenger	19	-225 925	-253 557
2935	Kassekreditt Cultura Bank	20	-25 526	-
2955	Periodiserte kostnader prosjekt Nettnetverksbygging		-	-23 872
2960	Påløpte kostnader		-	-18 000
	<b>Sum Gjeld og egenkapital</b>		<b>-439 186</b>	<b>-661 602</b>

31.01.2018

  
Styreleder Torvald Øien

  
Organisatorisk nestleder Ana Lopez

  
Politisk nestleder Maurice Mokulo

  
Styremedlem Reidun Berger

  
Styremedlem Solveig Askjem

  
Styremedlem Tayyab Choudri

  
Ansattes representant Eva Karlsen



Tlf: 22 11 34 95

Besøk-/post adr. Storgata 39, 0182 Oslo

## DRIFTSRAPPORT 2017

Årsmelding/årsrapport ved driftsstøtte.

### Mål:

#### Hva ønsket dere å oppnå med aktivitetene - eller organisasjonen?

Gjennom året 2017 har Velferdsalliansen ønsket å fokusere på styrking av organisasjonen som en aktiv pådriver for et aktiv inkluderende velferdssamfunn for alle, også i fremtiden. Vi har også ønsket å sette fokus på europeiske verdier og å løfte felles europeiske utfordringer.

Velferdsalliansen sitt styre ønsket å styrke sitt arbeid gjennom å bidra til tett oppfølging og gjennomføring av vedtak innenfor rammen av det reviderte budsjettet, noe vi tidlig var klar over ville bli en løpende utfordring fra måned til måned.

Vi har også vært opptatt av å skape mer og bedre samarbeid, samt å bygge relasjoner med flere partnere som ikke er medlemsorganisasjoner i vårt nettverk. Vi ønsket å bidra til økt engasjement blant medlemmer gjennom sosial politisk forum sine arrangementer med synlige aktiviteter med involvering og initiativ i kampen mot fattigdom og sosial ekskludering som er vårt formål.

En av våre sterkeste ønsker har vært å sette søkelyset på den skjulte fattigdommen i Norge og i Europa, noe vi får til gjennom samarbeid med EAPN. Samtidig har vi gjennom synliggjøring av våre intensjoner og påvirkning av beslutningstagere søkt å styrke vårt nettverk og det vi står for.

#### Har dere overholdt planen eller beskrivelsen i søknaden? Hvis ikke, hva er grunnen?

#### Har målene endret seg fra beskrivelsen i søknaden? I tilfelle hvordan?

Hovedsakelig har vi overholdt handlingsplanen med de ressursene vi ble gitt ved tildeling av drifts- og prosjektmidler, og målet har ikke endret seg, men vi har prøvd å justere aktiviteter ut fra den rammefinansiering vi har hatt til disposisjon. Noen aktiviteter som var lagt inn i handlingsplanen ble ikke gjennomført ettersom vi fikk mindre driftsmidler i 2017 enn tidligere.

Det er blant annet «sosialpolitisk-kultur kaféer», mini-workshops for å fokusere på nettverksbygging og kompetanseutveksling blant medlemmene, kursing av nye NAV brukerutvalsrepresentanter samt oppfølgingskurs for eksisterende representanter. Høstens medlemssamling ble avlyst og det ble heller ikke midler til kompetanseheving for ansatte. Deler av VA sitt planlagte program under Arendalsuka ble avlyst (et seminar på Arendals bibliotek).

Vi hadde også håpet på midler til å forsterke rekrutteringsarbeidet av både nye og gamle medlemmer fordi dette arbeidet krever personlige møter som innebærer reise/bo kostnader. Velferdsalliansens ønsker spesielt å forsterke og å gjenoppbygge nettverksamarbeid, særlig ute i distriktene. De fleste arrangementer og møter drives på frivillighet og dugnadsånd.



## Hvilke aktiviteter har dere hatt?

Se vedlegg: aktivitetslogg.

## I tillegg vil vi vektlegge våre hovedaktiviteter:

- NAV arbeid – brukerutvalg, sentralt, på fylker og lokalt og Rekruttering av nye brukerutvalsrepresentanter: møter, workshop,
- Årsmøte og medlemssamlinger: Årlig idedugnad til handlingsplan på medlemssamling på høsten.
- Arbeide aktivt med høringer og sende ut pressemeldinger
- Fattigdomshøringer på Grünerløkka i Oslo, på Rjukan og på Ørlandet i Samarbeid med medlemsorganisasjoner og tidligere medlemmer: Frelsesarmeen, Kirkens Bymisjon og Samarbeidsforum mot Fattigdom, Fattigtalt og Nettverket
- Arbeid og deltakelse i Samarbeidsforum mot Fattigdom, Kontakt utvalget og deltakelse på Makt og muligheter
- Arbeid med høringer både nasjonalt og internasjonalt.
- Arendalsuka: Fokus på Familiefattigdom, arbeidsfattigdom, tannhelse og bolig for vanskeligstilte. Vi har benyttet anledningen også til å markedsføre Velferdsalliansen.
- Samarbeidsprosjekt mellom VA, Oslo Mental Helse og IHSG om Verdensdagen for psykisk helse – Tema i 2017 var «Noe å glede seg over».
- Statens Helsetilsyn; vi deltar i involveringsprosjektet og brukermedvirkning i tilsyn.
- Internasjonalt arbeid: EAPN og BSNGO Nettverk
- Økonomistyring, Administrative oppgaver og Personalledelse,
- Styrearbeid, styre- og AU møter.
- Kontakt med medlemmer, andre samarbeidspartnere og Nettverksbygging.
- Andre møter, konferanser og seminarer.

## Gjennomføring og resultat

Aktiviteter i Velferdsalliansen gjennom året 2017 har blitt gjennomført med innsats og bistand av både frivillige, (stort sett fra medlemsmassen), samarbeidspartnere, styremedlemmer og ansatte. Vi har brukt nettkommunikasjon, sosial media og personlig kontakt.

Vi har hatt egne arrangementer og deltatt på arrangementer i regi av andre partnere.

Vi har deltatt og engasjert oss i ulike forum, møter, seminarer, konferanser, deltatt på høringer etc.

Vi har hatt løpende kontakt med både medlemmer og potensielle medlemmer med blant annet som hensikt å rekruttere nye brukerrepresentanter for NAV brukerutvalg i 2018. Disse er BIO – Brukernes



Interesseorganisasjon i Rogaland, VIR – Vestfold Innvandrerråd i Vestfold, LPP – Landsforeningen for pårørende innen psykisk helse i Nordland, Landsforeningen for fangers pårørende og Mental Helse Oslo. I tillegg er det jobbet aktivt med gjennom hele året for å holde kontakt og samarbeide med tidligere medlemmer. Dette gjelder særlig Fattig Talt Ørlandet/Bjugn (Trøndelag) og Nettverket (Rjukan/Telemark). Det har også vært dialog med SISA i Alta og Stiftelsen Rettferd for Taperne i Oppland.

Vi opplever at gjennom 2017 har Velferdsalliansen blitt styrket som en relevant aktør for et aktivt inkluderende velferdssamfunn for alle, også for fremtiden.

Gjennom et aktivt og stabilt styrearbeid i tett samarbeid med Daglig leder og Økonomikonsulent har vi evnet å forbedre resultater på tvers av at vi har hatt knappere økonomiske bevilgninger enn tidligere. Vi har ikke hatt vesentlig nedgang i antall stillinger, men det utheves at lønnsmidlene ikke hadde rukket til for 3,6 årsverk. Sykelønnsrefusjoner har også bidratt til at vi kom i «mål» uten permitteringer slik det var fryktet i første tertial 2017, dette har selvsagt også bidratt til knappere ressurser i forhold til kapasitet. Tydeliggjøring av retningslinjer og stillingsinstruks har hjulpet med å gi bedre oversikt over arbeidsmengde og ansattes innsats.

I samarbeid med EAPN gjennom informasjon på stand i Brussel, på vårt arrangement i Arendalsuka og i samarbeid med Samarbeidsforum har vi klart å sette søkelyset på den skjulte fattigdommen både i Norge og i Europa. Fattigdomshøringer har også vært en arena hvor bevisstgjøring av den skjulte fattigdommen har vært i fokus.

## **NAV arbeid:**

Brukerutvalg; sentralt, på fylker og lokalt, samt rekruttering av nye brukerutvalgsrepresentanter, møter og workshops. I forhold til brukermedvirkning har vi deltatt på kurs og konferanser i tilknytning til NAVs egen strategi for utvikling av bedre brukerutvalg.

Til tross for manglende midler til å fortsette egne brukerutvalgskurs har vi klart å rekruttere noen representanter til NAV brukerutvalg i flere fylker i samarbeid med medlemmer. Vi har også vært synlige i brukerutvalgene både nasjonalt, på fylke og på lokalt nivå. Velferdsalliansen har vært medlem av Arbeidsutvalget i Sentralt brukerutvalg som har jobbet med å forberede brukerutvalgsmøter som i det siste er brukerstyrt.

A: Sentralt brukerutvalg: Velferdsalliansen har vært representert på alle arbeidsutvalgsmøter og møter i sentralt brukerutvalg. Vi har satt spor etter oss i høringsprosesser, har fått god respons og tilbakemeldinger på vår deltakelse og innspill og vært synlige i forberedelser av møtene (AU) samt i selve møtene. Ansees som en kunnskapsrik og tydelig aktør for brukerstemmen innad i utvalget.

B: NAV Oslo: Vi har vært representert på alle utvalgsmøter, selv om NAV Oslo virker som et mindre engasjert og et mindre samhandlende utvalg enn det sentrale brukerutvalg.



Regionaliseringsprosessen var en systemavgjørelse hvor vi ikke ble tatt med i tilstrekkelig grad. Men det er en prosess hvor vi har en oppgave det kommende året for å oppnå en reell forbedring mellom de regionale utvalgene og brukere på lokalt nivå. Vi har lagt fram forslag om en meningsfylt oppbygging av arbeidsgruppe vedrørende Partnerskapsavtalen mellom AD og KS for ny avtale mellom partene i NAV. God dialog med innspill og fremmet krav om at vi skal tas med i den videre prosessen fram mot mars i utviklingen av avtalen for gjennomsyn via Samarbeidsforum. Høringsprosess via Samarbeidsforum i januar/ februar 2018 til arbeidsgruppens arbeid.

### **Årsmøte og medlemsamlinger:**

Årsmøtet ble gjennomført som planlagt i mars 2017, og vi fikk skapt en idedugnad til handlingsplan 2018 allerede på denne medlemsamling som senere ble konkretisert på styreseminaret i desember 2017, hvor evaluering av Fattigdomshøringer 2017 hadde størst fokus.

### **Høringer nasjonalt:**

- Høring om forslag til fremtidig regional struktur i Arbeids- og tjenestelinjen i NAV
- Høring - NOU 2017: 6 Offentlig støtte til barnefamiliene, har også sendt i inn via Samarbeidsforum så vi er representert i to høringsinstanser i denne saken.
- Høring - Endringer i barneloven og statsborgerloven -Gitt videre til AFFO
- AAD- Høring om forslag til endringer i forskrift om arbeidsavklaringspenger
- Arbeide aktivt med høringer og sende ut pressemeldinger
- Arbeid med høringer: 3 nasjonalt og 2 via EAPN

### **Fattigdomshøringer:**

Fattigdomshøring i Oslo, i Trøndelag og i Telemark har vært veldig viktige, og de var de mest synlige aktivitetene i år. (Egen rapport følger dette prosjektet). Men vi vil særlig vektlegge behovet for slike arrangementer i distrikts Norge da sosial ekskludering og fattigdom er et veldig vanskelig tema på mindre steder eller i mindre byer.

Dette prosjektet har bidratt til mer samarbeid med medlemsorganisasjoner og tidligere medlemmer: Frelsesarmeen, Kirkens Bymisjon og Samarbeidsforum mot Fattigdom(Oslo), Fattigtalt (Trøndelag) og Nettverket (Telemark).

Målet var å synliggjøre og å løfte fokuset på følgende problemstillinger: Innføring av SIFO- normen på økonomisk sosialhjelp, familiefattigdom, helhetlig sosial boligpolitikk og en human asylopolitikk. Fortsatt er disse temaene og utfordringene gjeldene. Vi ønsket å oppfordre politikere og folk til å løfte blikket mot hva slags velferdssamfunn vi og de vil ha i framtida. Målgruppen for prosjektet var hovedsakelig de vanskeligstilte og sosial ekskluderte.

Det har vært positivt med deltakelse/bidrag fra unge politikere



**Fattigdomshøring Ørlandet:** Vi opplevde en samarbeidsform som fungerte veldig godt. Dette møtet mellom en lokalt forankret organisasjon og besøkende organisasjoner som deler erfaringer innenfor gitt tema, ble veldig fruktbart. Vi hadde et evalueringsmøte i etterkant og konkluderte med at det er viktig å videreføre dette konseptet som fast aktivitet i lignende arrangementer i framtiden. Temaene vi snakket om er viktig å løfte ut i distriktet Norge da det er særlig tabu å snakke om økonomiske utfordringer og utenforskap på mindre steder/byer. Dette samarbeidet åpnet for mer samarbeide med videreføring av prosjektet «Fattigdomshøringer» i 2018. Samarbeidet medførte også at Fattig Talt vurderte å søke om medlemskap i Velferdsalliansen og de ble tatt opp som medlemmer 25. januar 2018

**Rjukan:** Velferdsalliansen fikk mulighet til å møte folk i åpen natur og i et stort mangfold av kreative mennesker som også inspirerte til nytenkning for å synliggjøre formålene til Velferdsalliansen. Det planlegges å holde nytt arrangement etter modell fra Ørlandet, i samarbeid med lokale foreninger og Nettverket, men i tillegg invitere NAV lokalt da de er veldig opptatt av å få til et samarbeid i forhold til brukermedvirkning og øke sin forståelse for sine kunder. Rjukan har enda ikke opprettet NAV brukerutvalg og Velferdsalliansen blir aktuelle i forhold til etableringen av dette.

**Arbeid og deltakelse i Samarbeidsforum mot fattigdom, Kontakt utvalget og deltakelse i Makt og muligheter:** Samarbeidsforum mot fattigdom i Norge hvor Velferdsalliansen er en av de 12 brukerorganisasjoner/nettverk hvor vi har vært opptatt med at marginaliserte grupper skal ha makt og politisk innflytelse ved å avdekke forhold ved samfunnet som skaper og opprettholder fattigdom og urettferdighet. *Velferdsalliansen har deltatt og bidratt i både kontaktutvalget og i møter med de andre organisasjonene i samarbeidsforum. På møter med Makt og mulighet har vi også samhandlet med alle Batteriene i Norge.*

**Gjennom arbeid i Samarbeidsforum har vi også bidratt og deltatt i Høringer, samt gitt gode innspill** til hovedinnlegget for Statsbudsjettet 2018. Vi opplever godt samarbeid når det gjelder høringer, og å finne felles standpunkter mellom organisasjonene. Godt gjennomslag i gruppa for våre synspunkter til felles innspill og plattform. Gitt innspill til kampanjen 1 av 10 barn samt tilsvar på SSB forskers artikkel i Vårt Land via Samarbeidsforum. Kampanjen 1 av 10 barn hadde trøkk og god deltakelse fra oss og resten av organisasjonene i Samarbeidsforum i Arendal. Stor suksess gjennom samarbeidet i 2017.

**Makt og muligheter:** Fått god kontakt med andre organisasjoner og årets konferanse var bedre enn noen av de foregående

**Arendalsuka:** På vår stand hadde vi fokus på Familiefattigdom, arbeidsfattigdom, tannhelse og bolig for vanskeligstilte. Vi har benyttet anledningen til å markedsføre Velferdsalliansen gjennom å rette hovedfokuset på barn og unges utenforskap, arbeidsfattigdom, tannhelse inn i folketrygden og tilgang til NAV sine tjenester/service.



Mye arbeid ble lagt ned under Arendalsuka hvor Velferdsalliansen hadde en gjennomgående aktivitet under hele opplegget: «Barnas ønskebrønn» som ble veldig tankevekkende og synliggjorde hverdagen for mange barn, på godt og vondt. Dette ble vellykket med mye besøk og vi vil fortsette å fokusere på at innhold sammen med kreative aktiviteter, skal få stor plass.

Erfaringen med å la barn og unge fra vår organisasjon, delta aktivt med egen aktivitet bidro til en enda mer interaktiv standplass. Vi ønsker å videreføre dette, og la barn og unge fra våre medlemsorganisasjoner selv bestemme hvilke aktivitet de vil utøve og ha ansvaret for.

Men vi ønsker likevel å komme tilbake med et eget arrangement på Arendal bibliotek til neste år. Planen er å gjøre dette i samarbeid med andre organisasjoner, helst lokalt i området Arendal og Sørlandet etter modell fra Ørlandet, slik ønsker vi gjennom økt arbeidsglede og inspirasjon å styrke nettverksbyggingen og rekrutteringen av nye medlemmer.

Vi har også hatt et godt og aktiv samarbeid med Samarbeidsforum mot Fattigdom gjennom hele prosessen med planlegging og gjennomføring og aktiv deltakelse under Arendalsuka.

Vi fikk gitt viktige innspill til kampanjens hjemmeside. Stor ståhei og godt resultat og respons på kampanjen

#### **Samarbeidsprosjekt mellom VA, Oslo Mental Helse og IHSG:**

Vi var veldig godt fornøyd med markeringen av Verdensdagen for psykisk helse – Tema i 2017 var «Noe å glede seg over». Samarbeidet med Mental Helse OSLO og IHSG fungerte veldig bra og vi hadde stor deltakelse, omtrent 60 gjeste på Sagene Samfunnshus. Det kom frem at mennesker kan ha noe å glede seg over tross alle utfordringer, og det er mulig å se lyset i enden av tunnelen.

#### **«Lysmarkering foran Stortinget» første søndag i advent:**

Målet var å synliggjøre sosial ekskludering og utenforskap av flere grupper.

#### **Statens Helsetilsyn og involveringsprosjektet og brukermidvirkning i tilsyn:**

Dette prosjektet har ført til mer og bedre forståelse for hvor viktig brukermidvirkning er/kan bli i utvikling av tilsyn – både i forhold til utvikling og gjennomføring av tilsyn i offentlige institusjoner og helseforetak. Brukerutvalget i Statens Helsetilsyn trer i kraft i 2018, og Velferdsalliansen blir med videre der.



## Internasjonalt arbeid stort sett gjennom European Anti Poverty Network (EAPN) og en del i Baltic Sea NGO Network (BSNGO Network).

Gjennom EAPN deltakelse har vi hatt anledning til å samarbeide, utveksle og skape mulighet for å fremme felles forståelse av europeiske verdier og å løfte felles europeiske utfordringer fordi vi er en del av samme dynamikk, sammen med hele Europa. Vi samarbeider med 31 nasjonale nettverk av frivillige organisasjoner og grasrota grupper som er aktive i kampen mot fattigdom i EU, Island, Serbia og Makedonia, og 13 europeiske organisasjoner.

Gjennom vår deltakelse og samarbeid i vårt Europeiske samarbeidsnettverk EAPN de siste 13 årene, er vi Velferdsalliansen stolte over å ha oppnådd å få inn viktige fundamentale punkter i det som utgjør en framtidig sosial retning for utvikling av velferdsstatene i Europa. Vi håper at Norges Regjering og Storting kommer til å adoptere de viktige punkter i målsetningene i sin sosialpolitikk som landene i EU har gjort på toppmøtet i Gøteborg den 17 november 2017. Vi hatt stor påvirkningskraft når det gjelder utviklingen av den sosiale søyle/social pillar som er et resultat av langvarig påvirkningsarbeid via EAPN

Vi har deltatt og bidratt i:

- **EXCO:** Vi har deltatt på 3 EXCO møter og EUISG:
- **PEP:** Vi deltok med 3 delegater på møte i november, der fokuset var på "In working poor" – arbeidsfattigdom. Et gjennomgående problem i hele Europa, og som Velferdsalliansen også har vært opptatt av de siste årene. Deltakelse i workshops sammen med delegater fra hele Europa viste at vi i stor grad har de samme utfordringene innenfor arbeidende fattige. Men det mest urovekkende som også Norge har til felles med EU, er den voksende gruppen av unge mennesker som har falt utenfor arbeidslivet og alternative utdanningsmuligheter. I mange land er disse unge menneskene også hjemløse og svært sårbare for trafficking og kriminalitet.
- **EMIN-prosjektet:** Prosjektet har resultert i at European Social Pillar har gått gjennom institusjonene i EU og medlemslandene. På Social Summit møtet i Gøteborg ble alle statslederne enige om det felles mål om hva som skal være målsettingene for alle landene den kommende tiårsperiode hvorav adekvat minsteinntekt er et viktig element.
- **General Assembly:** Presentasjon og godkjenning av årsrapporter og ny handlingsplan, samt avstemming på eventuelle endringer i fastsatte formål.
- **Capacity Building:** Workshop om tilrettelegging for å bygge felles forståelse om hva genuin endringsdeltagelse er, om påvirkningskraft og påvirkningsmakt, og en avklaring om hva som er reell påvirkningsmakt.

**Høring:** Velferdsalliansen har vært med på en høringsprosess som har lagt grunnlag for den endelige utgaven vedtatt av EUs statsledere i Gøteborg av EU i november 2017. (Både EMIN 1 som vi avsluttet på Sundvolden i 2014 og EMIN 2 som vi har gitt innspill til i inneværende år.)

I tillegg har det vært et høringsmøte Nordisk ministerråd via Batteriet om framtidige finansieringsordninger for organisasjoner som jobber med utenforskap: Future of Work analysis paper, *Issues identified as underpinning New Ways of Work. Main trends: Digitalisation: the so-called 'platform economy' Robotisation: replacement of human labour by intelligent machines Collaborative or sharing economy: Airbnb etc, Globalisation: including delocalization.*



## **Baltic Sea NGO Network:**

Velferdsalliansen deltok og hadde 3 representanter på Baltic Sea NGO Network årlige forum på Island. Tema på Island-forumet var Demokrati - Likestilling – Barn.

En representant fra Batteriet skal være med videre i Velferdsalliansen sin «Baltic Sea arbeidsgruppe» fra nyåret 2018.

Fokus i 2018 skal være utdanning og arbeidskraft, bærekraftig sosial utvikling, menneskerettigheter, transnasjonale tematiske utvekslinger og kapasitetsbygging. I fellesskap skal arbeidet rettes videre til hvert lands ministerråd. Vi har anledning til å samarbeide, dele erfaring og å danne nettverk med alle de andre nasjonale nettverkene (Sverige, Danmark, Finland, Island, Estland, Latvia, Litauen, Polen, Russland og Tyskland), mye fordi vi har felles interesser, særlig i forhold til fattigdom, inkludering og migrasjon. Samtidig har Baltic Sea NGO Network interesseområder som bør eller skal implementeres i Velferdsalliansen sine medlemsorganisasjoner.

## **Andre møter, konferanser og seminarer:**

Vi har deltatt på to av Nordisk Råd sine konferanser i Oslo om barn og unge.

Frivillig fra IHSG deltok på seminar om pårørendeinvolvering ved alvorlige psykiske problemer.

Vi har deltatt på brukerrådsseminaret: «Pakkeløp for hvem?»

## **Økonomistyring, Administrative oppgaver og Personalledelse:**

Vi har i 2017 hatt et mer stabilt styre som har samarbeidet bedre med sekretariatet gjennom daglig leder. Økonomi konsulent har jobbet nært i samarbeid med daglig leder og styret for å opprettholde budsjettet. Dette har blant annet bidratt til at Organisasjonen har holdt seg innen rammebudsjettet uten at det ble nødvendig å permittere ansatte slik det var fryktet i første tertial 2017.

Tydeliggjøring av retningslinjer og stillingsinstruks har hjulpet til å ha bedre oversikt over arbeidsmengde og ansattes innsats.

Årets resultat er et underskudd på kr 81, årsregnskapet er utarbeidet under forutsetning av fortsatt drift.

## **Arbeidsmiljø**

Arbeidsmiljøet i 2017 vært påvirket av de samme utfordringer som styret rapporterer. Det har vært 3,6 lønnede ansatte i 2017; 3 kvinner og 1 mann. Styret består per 31.12.2017 av 4 kvinner og 3 menn. Virksomheten forurenser ikke det ytre miljø.

Vi har hatt 6 Styremøter og 8 AU møter.

## **Ressursbruk:**

### Vi har brukt Ressurser for å betale:

Lønn for Sekretariatets 4 ansatte i 2017 og honorarer til tillitsvalgte i styret og utvalg. Reisekostnader for tillitsvalgte og andre ved medlemssamling, årsmøte og styremøter og noen andre arrangement.

Husleie var omtrent 31 tusen kroner per måned for de fem første månedene, men har siden juni vært i overkant av 11 tusen kroner per måned. I tillegg tilkommer telefon og internettkostnader for kontoret



og for ansatte, samt porto, rekvisita og nødvendig datautstyr. Revisjonskostnader for revisjon av årsregnskapet 2016.

Det faktum at vi ikke får noe signal om muligheter for prosjektpenger før godt ut i andre kvartal medfører at vi ikke får utnyttet kapasiteten optimalt i første kvartal, dette medfører at høsten blir mer hektisk enn egentlig ønskelig. I forhold til de som har gått og ventet på oppfølging av kurs startet i 2016 skaper dette et signifikant resurstap

I 2017 har vi også hatt inntekt fra EAPN og kontaktutvalget/samarbeidsforum samt erstatning for MVA-kompensasjon, vi fikk også tilskudd på 2000 kroner fra Verdensdagen for psykisk helse.

### Frivillig arbeid:

Det har vært god aktivitet blant våre medlemmer, og vi har gjort et estimat på frivillig arbeid i våre arrangementer. Vi mener at vi har fått en samlet innsats på omtrentlig 1000 timer i 2017 til en verdi av 250.000 til 300.000 kroner. Ansatte har gitt til sammen 275 timer til en verdi av 82.500 kroner. Samlet verdi av frivillig arbeid i våre organisasjoner anslås til å være omtrentlig 1.500.000 kroner, bygget på et anslag av totalt 6000 timer frivillig arbeid i løpet av året 2017, dette estimatet anser vi for å være nøyaktig.

### Styret i Velferdsalliansen 2017:

Styreleder: Torvald Øien 	Politisk nestleder: Maurice Mokulu 
Organisatorisk nestleder: Ana Lopez 	Styremedlem: Reidun Berger 
Styremedlem: Solveig Askjem 	Styremedlem: Tayyab Choudri 
Ansatt representant: Eva Karlsen 	

Dato: ...31/1-2018..... Sted: ...Oslo.....



Registrert Revisor

## Bente Wilhelmsen

Øvre Slottsgate 5  
0157 Oslo

Telefon 22 47 76 70 Telefaks 22 42 09 52 E-mail bw@rbw.no

### UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i Velferdsalliansen

#### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

##### Konklusjon

Jeg har revidert Velferdsalliansens årsregnskap som viser et underskudd på kr 81. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger.

Etter min mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

##### Grunnlag for konklusjonen

Jeg har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Mine oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Jeg er uavhengig av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt mine øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter min oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for min konklusjon.

##### Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i driftsrapport, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Min uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og jeg attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det min oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap jeg har opparbeidet meg under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom jeg hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er jeg pålagt å rapportere det. Jeg har ingenting å rapportere i så henseende.

##### Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Medlem av Den norske Revisorforening  
Foretaksregisteret: NO 962 661 475 MVA  
www.rbw.no



Registrert Revisor

## Bente Wilhelmsen

Øvre Slottsgate 5  
0157 Oslo

Telefon 22 47 76 70 Telefaks 22 42 09 52 E-mail [bw@rbw.no](mailto:bw@rbw.no)

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Mitt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder min konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

### Uttalelse om øvrige lovmessige krav

#### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på min revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger jeg har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener jeg at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

#### Konklusjon om forvaltning

Basert på min revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor og som er utført i henhold til internasjonale standarder hvor blant annet ISA 800 inngår, samt kontrollhandlinger jeg har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener jeg at organisasjonen er forvaltet i samsvar med budsjett i søknadsdokumentasjon og i forutsetningene som er nedfelt i tildelingsbrev fra offentlige bevilgningsmyndighet.

Oslo, 22. februar 2018

Bente Wilhelmsen  
Registrert revisor

Medlem av Den norske Revisorforening  
Foretaksregisteret: NO 962 661 475 MVA  
[www.rbw.no](http://www.rbw.no)