



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	923 166 076
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	HUMAN CARE HOLDING AS
Forretningsadresse:	Kilengaten 1 3117 TØNSBERG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2022 - 31.12.2022
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Forenklet IFRS
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet:	-

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Knud Nilsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	28.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1, 4, 12	55 960 062	47 448 830
Sum inntekter		55 960 062	47 448 830
Kostnader			
Lønnskostnad	2	34 474 917	30 167 529
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5, 13	2 845 068	2 965 436
Annen driftskostnad	2, 13	16 180 730	12 137 114
Sum kostnader		53 500 715	45 270 079
Driftsresultat		2 459 347	2 178 751
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap		5 182 000	3 145 040
Annen renteinntekt		60 354	5 973
Annen finansinntekt		10 186	690
Sum finansinntekter		5 252 541	3 151 704
Rentekostnad til foretak i samme konsern	7	7 529 746	5 083 081
Annen rentekostnad		3 321	
Annen finanskostnad		94 226	135 164
Sum finanskostnader		7 627 293	5 218 246
Netto finans		-2 374 752	-2 066 542
Ordinært resultat før skattekostnad		84 595	112 209
Skattekostnad på resultat	8	25 049	48 728
Ordinært resultat etter skattekostnad		59 546	63 481
Årsresultat		59 546	63 481
Årsresultat etter minoritetsinteresser		59 546	63 481
Totalresultat		59 546	63 481



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag	3		
Overført til annen egenkapital		59 546	63 481
Sum overføringer og disponeringer	9	59 546	63 481



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	8	31 414	21 502
Sum immaterielle eiendeler		31 414	21 502
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		128 525	97 945
Sum varige driftsmidler	5	128 525	97 945
Finansielle anleggsmidler			
Investering i annet foretak i samme konsern	3	640 000 000	640 000 000
Leieavtaler	13	5 606 426	4 626 167
Sum finansielle anleggsmidler		645 606 426	644 626 167
Sum anleggsmidler		645 766 365	644 745 614
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			5 593
Andre kortsiktige fordringer		464 278	985 596
Konsernfordringer	7	13 201 391	15 225 004
Sum fordringer		13 665 670	16 216 193
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	1 150 632	1 295 964
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 150 632	1 295 964
Sum omløpsmidler		14 816 302	17 512 157
SUM EIENDELER		660 582 667	662 257 771

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	9	30 000	30 000
Overkurs	9	9 930	9 930
Sum innskutt egenkapital		39 930	39 930
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		100 250 821	100 191 276
Sum opptjent egenkapital		100 250 821	100 191 276
Sum egenkapital	9	100 290 751	100 231 206
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	7		
Langsiktig leieforpliktelse	13	3 841 398	1 833 567
Langsiktig konserngjeld	7	540 000 000	540 000 000
Sum annen langsiktig gjeld		543 841 398	541 833 567
Sum langsiktig gjeld		543 841 398	541 833 567
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 063 955	771 048
Betalbar skatt	8	34 961	
Skyldig offentlige avgifter		2 373 757	1 892 851
Kortsiktig konserngjeld	7	5 939 571	9 236 122
Annen kortsiktig gjeld		5 259 796	5 448 761
Kortsiktig leieforpliktelse	13	1 778 477	2 844 217
Sum kortsiktig gjeld		16 450 518	20 192 999
Sum gjeld		560 291 916	562 026 566
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		660 582 667	662 257 771

Vi driver
väl-färden
framåt

ÅRS- OCH HÅLLBARHETS-
REDOVISNING 2022



Humana

DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Den legala årsredovisningen omfattar sidorna 15–33, 49–63, 65, 69–70, 72–86 samt 90–124. Humanas lagstadgade hållbarhetsrapport omfattar sidorna 15–33, 65, 69–70 samt 72–86. Hållbarhetsredovisning har uppträtt i enlighet med GRI Standards. GRI Index finns på sidorna 87–89.

Öppna utskriftsoptimerad PDF



01

Det här är Humana

2022 med Humana 3

Vd-ord 7

02

Trender och marknad

Huvudsakliga trender driver efterfrågan 9

Behovet av omsorg ökar 13

03

Hållbar strategi

Strategi för hållbar omsorg 15

Attraktiv arbetsgivare 16

Lönsam tillväxt 19

Kvalitativ verksamhet 23

Ansvarstagande samhällsaktör 25

04

Erbjudande

Individ och familj 34

Personlig assistans 35

Äldreomsorg 37

Finland 38

Norge 40

05

Humana som investering

Humana – en hållbar investering 44

Humanas aktie 45

06

Bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapport 49

Ordförande har ordet 50

Regelverk, styrmodell, intern kontroll 52

Styrelse 61

Koncernledning 62

Risker och riskhantering 64

07

Hållbarhetsrapportering

Humanas hållbarhetsrapportering 72

Hållbarhetsdata 73

Definitioner 78

Rapportering enligt EU-faxonomin 82

GRI-index 83

08

Finansiell rapportering

Förvaltningsberättelse 90

Vinstdisposition 91

Finansiella rapporter 96

Redovisningsprinciper 97

Noter 106

Styrelsens underskrifter 110

Revisionsberättelse 124



09

Övrigt

Avstämning mot finansiella rapporter enligt IFRS 130

Definitioner finansiella nyckeltal 131

Kvartalsöversikt 132

Femårsöversikt 133

● DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD.....	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



Humana

01

Det här är Humana

En nordisk välfärdsaktör

Humana finns till för personer med funktionsnedsättning, psykosocial problematik och psykisk ohälsa samt för äldre.



Personlig assistans

Humana erbjuder personlig assistans till individer med funktionsnedsättning. Våra kunder är i alla åldrar och finns i hela Sverige och Norge.



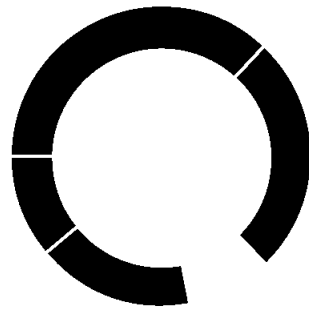
Individ och familj

Humana erbjuder ett specialiserat utbud inom individ och familjeomsorg i Sverige, Norge, Finland och Danmark.

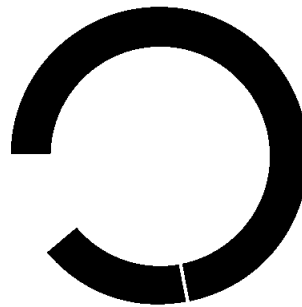
● DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



Alla har rätt till ett bra liv.
Humana arbetar för att det ska bli verklighet.



Organiserade i fem affärsområden¹⁾



Verksamma i fyra länder¹⁾

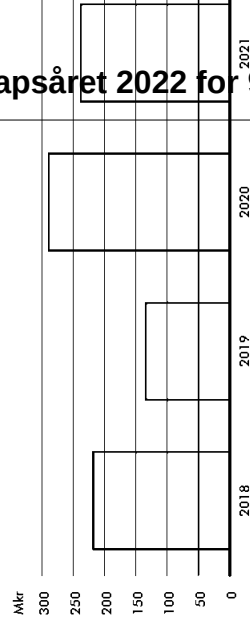
20 176³⁾
medarbetare

9 241
intäkter, Mkr

9 786
kunder

¹⁾ Diagrammen visar intäktsfördelning. ²⁾ Gäller Sverige. ³⁾ Avser antalet medarbetare per 31 dec 2022.

Organisk tillväxt 2018–2022



INNEHÅLL

• DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Hur vi skapar värde för alla parter

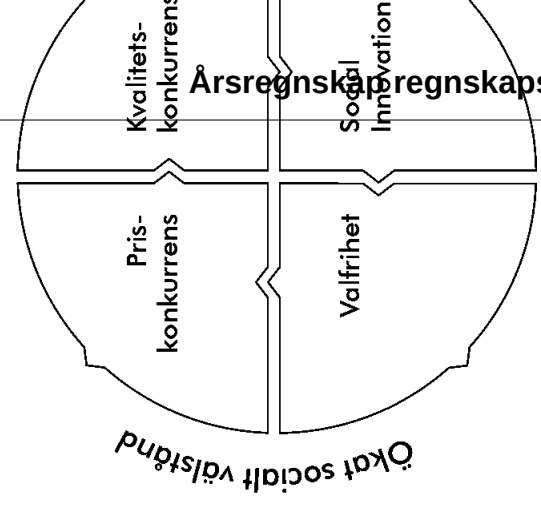
Vår ambition är att sätta en ny och högre standard för omsorg – vi vill driva nordisk omsorg och välfärd framåt!

Världen vi verkar i

- Ökade krav på kvalitet**
Brist på standardisering och jämförbarhet inom kvalitet. Gängskriminalitet och välfärds-kriminalitet blir alltmer påtaglig.
- Specialisering**
Högre krav på individanpassning och speci- aliserade tjänster kräver innovativa lösningar.
- Folkhälsan**
Demografiska förändringar leder till fler i behov av omsorg samtidigt som den psykiska ohälsan fortsätter att öka.
- Offentliga finanser**
Osäkerhet i världsekonomin och ansträngda offentliga finanser.
- Personalbristen**
Behovet av omsorg växer snabbare än tillgången på kompetent personal.

Våra styrkor

- Kvalitetskonkurrens**
Systematiskt kvalitetsarbete bidrar till en högre standard inom omsorgen. Tjänste- erbjudandet utvecklas för att möta sam- hällsutmaningar, samtidigt som kvalitet säkras metodiskt.
- Social innovation**
Vi mäter utfallet av våra insatser och driver jämförbarhet och standardisering.
- Valfrihet**
Vi erbjuder valmöjlighet för våra kunder och medarbetare och verkar därmed för ökat välmående i samhället.
- Priskonkurrens**
Genom att mäta resultatet av vår omsorg kommer vi kunna påvisa vilket värde skattepengarna skapar och bidra till ökad effektivitet med skattemedel.
- Attraktiv arbetsgivare**
Genom att vara en av Sveriges bästa arbetsgivare och mest jämställda bolag ökar vi attraktiviteten för omsorgen och Humana som arbetsplats.



INNEHÅLL



• DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

DET HÅR ÅR HUMANA

2022 med Humana

Sociala utfallsmått

Humana som koncern vill bidra till ökad standardisering inom den sociala omsorgen. I ett steg att utveckla nordisk omsorg har vi under 2022 tagit fram fyra utfallsmått inom affärsområdet Individ och familj.

> Läs om Humanas arbete som Ansvarstagande Samhällsaktör på sidorna 29–32.

Fyra större förvärv och ökad specialisering

2022 välkomnades fyra större förvärvade verksamheter till koncernen, varav ett förvärv bidrog med 280 nya kunder och cirka 2 000 nya medarbetare inom personlig assistans. Två nya enheter inom läkemedelsassisterad behandling via opioidberoende öppnades under året – vilket markerar vår förflyttning mot mer specialiserade tjänster.

> Läs om Humanas erbjudande på sidorna 34–43.

En av Sveriges bästa arbetsgivare

För första gången kom Humana med på Universums lista över Sveriges bästa arbetsgivare, vilket bekräftar av ett nöjd medarbetarindex om 76.

> Läs mer i VD-ord och Attraktiv arbetsgivare på sidorna 7–8 och 19–22.



Beslut om indraget tillstånd inom personlig assistans efter rapportperiodens utgång

Den 31 januari 2023, meddelade Inspektionen för Vård och omsorg (IVO”) att de återkallar Humana Assistans AB:s tillstånd att bedriva annat personlig assistans.

Humana har överklagat beslutet till förvaltningsrätten samt begär inhibition av IVO:s beslut. Inhibition är beviljat vilket innebär att Assistans AB kan bedriva verksamhet under tiden som IVO:s beslut återkallelse av tillståndet avgörs i domstol.

IVO:s beslut baseras huvudsakligen på återkravsärenden men migrationsärenden och brist på verkställande av IVO:s tidigare Humana bestridit beslutet och anser att det inte föreligger några brister i assistansverksamheten. Domstolsförhandlingarna kommer hållas i Förvaltningsrätten.

Läs mer på humana.se/personlig-assistans

Årsredovisning regnskapsåret 2022 for 923166076

Nyckeltal	2022
Rörelseintäkter, Mkr	9 241
Rörelseresultat, Mkr	439
Rörelsemarginal, %	4,8
Årets resultat, Mkr	210
Operativt kassaflöde, Mkr	697
Räntebärande nettoskuld, Mkr	4 712
Räntebärande nettoskuld/justerad EBITDA, ggr	5,5
Medelantal heltidsanställda	12 291
Medelantal kunder	9 786



• DET HÄR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Humana - en viktig part när samhällsutmaningar ska lösas

Under 2022 har Humana fortsatt att växa, både genom organisk tillväxt men också genom viktiga förvärv. Med fokus på omsorgen om individen har vi ökat belägningsnivåerna i våra verksamheter och förbättrat resultatet successivt under året. Samtidigt har vår resa mot att sätta en ny och högre standard för nordisk omsorg fortsatt, bland annat genom införandet av sociala utfallsmått. Därmed har vi lagt en god grund för att kunna bidra i arbetet med att möta samhällsutmaningar.

När jag tittar tillbaka på mitt första år som vd är det inte utan stolthet jag kan konstatera att Humana fortsätter att bidra till en positiv samhällsutveckling. Mycket tack vare det ansvar vi tar för att försöka lösa de samhällsutmaningar vi står mitt i och vår ständiga strävan efter utveckling och kvalitetsförbättring. Det finns sällan enkla lösningar på svåra problem, men alla behöver bidra. Vårt bidrag handlar bland annat om att investera i forskning kring behandlingsmetoder och mätning av sociala utfall så att vi vet att de insatser som sätts in har en positiv effekt.

Detta löser inte allt. Men gör vi saker på rätt sätt så sparar vi både på samhällsresurserna samtidigt som den som får vården och omsorgen har en större chans att få ett bättre liv. Vi kan inte göra som vi alltid har gjort när

samhällsekonomin är ansträngd och arbetskraften inte räcker till.

Innovation, kvalitetsarbete och ett enträget fokus på att öka kund- och brukarnytta i varje möte har resulterat i en bättre beläggning 2022 och goda behandlingsresultat. Vi levererar ett resultat i nivå med föregående år, men vår rörelsemarginal lämnar mer att önska, mycket beroende på pandeminns påverkan under första delen av året och därefter bemanningsutmaningar och inflation.

Pressad samhällsekonomi och brist på arbetskraft ställer krav på nytänkande i samhället

Den politiska verkligheten pekar på ett antal tydliga samhällsutmaningar som behöver lösas. Samhällsekonomin är hårt pressad. Orsakerna är flera, där flerårig hantering av pandemins

effekter, hög inflation delvis orsakad av såväl pandemin som kriget i Ukraina är viktiga faktorer. Läget i kommunerna är också pressat kommande år, inte minst i Sverige.

Demografiskt kan vi också konstatera att antalet äldre över 80 år ökar kraftigt de kommande åren. Det finns en mycket tydlig korrelation mellan högre ålder och omsorgsbehov. Denna utmaning handlar inte bara om ekonomi utan det innebär även en rekryteringsutmaning.

Självklart finns andra samhällsutmaningar som också berör Humanas verksamhetsområden. Den psykiska ohälsan bland unga fortsätter att vara hög, gängkriminalitet och annan brottslighet bland unga måste brytas, inte minst i Sverige. Valfärdskravet är en utmaning som måste uppmärksammas. Sammantaget pekar detta på att behovet av



Humanas tjänster kommer att stärka och förbättra människors liv i områden. Sveriges Kommuner (SKR) beskriver i sin serierapport att världen, bland annat och privata utförare, drygt hälften av alla de mer i arbetskraften de åren. Det går inte ihop samtidigt ska byggas ut industrin behövs mer än 100 000 nya arbetstillfällen. Vi måste göra saker och vi måste göra rätt sätt.

Omöjliga utmaningar
Nej, men vi måste göra det
Under åren har Humana bidragit till ett utvecklat



Humana



INNEHÅLL

• DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

VD-ORD

omsorg. Bland annat har vi tagit fram och utvecklat nya behandlingsmetoder infernt, som exempelvis IHF, och överfört väl beforskade metoder från andra länder, som den amerikanska metoden TFCO. Under 2022 påbörjade vi ett samarbete med Linné-universitetet kring Humanas egen behandlingsmetod IHF och med Uppsala universitet kring Humanas manualbaserade behandlingsprogram för unga kriminella som går under benämningen B12.

Syftet har hela tiden varit att driva på utvecklingen. Gör vi rätt saker? Gör vi dem på rätt sätt? Inom andra områden som sjukvården är påvisad evidens högre än inom det sociala området. Det vill Humana ändra på. Under 2022 tog vi därför fram fyra utfallsmått, det vill säga mått som visar den faktiska effekten av behandlingsinsatserna för våra kunder och klienter. Målsättningen är att ta fram utfallsmått inom alla delar av omsorgen.

Ökad transparens från myndigheter efterlyses

Under två års tid har IVO genomfört en ägar- och ledningsprövning av Humana Assistans AB. I slutet på januari 2023 tog man beslut om att återkalla Humana Assistans AB:s tillsänd. Ett beslut som omedelbart överklagades och såväl förvaltningsrätt som kammarrätt har fastställt att beslutet ska vara inhiherat till dess att det är prövat i domstol. Vi är de sista

Gör vi saker på rätt sätt så sparar vi både på samhällsresurserna samtidigt som den som får vården och omsorgen har en större chans att få ett bättre liv.

att Humana för första gången kom med på Universums lista över Sveriges bästa arbetsgivare. Att vi för tredje året också utsetts till mest hållbara varumärke bland vård- och omsorgsaktörer i Sverige i Sustainable Brand Index är också en viktig indikator på att vi gör det vi gör på ett sätt som uppfattas av många som väldigt bra. I konkurrensen mot både kommunala och privata arbetsgivare står vi starkt.

Nyckelförvärv stärker oss

Jag skrev tidigare om delar av den politiska verkligheten. En annan, men positiv del av samma verklighet är att riksdagen i stor enighet möjliggjort att fler personer ska kunna få rätt till personlig assistans. Det är mycket bra och efterlängtat, men detta beslut måste följas av hjälp schablonersättning kommande år för att ge bransch en rimliga villkor. Under året har Humana förvärvat verksamheten i Assistans för dig. Med fler kunder ökar möjligheterna att fortsätta utveckla kvaliteten i assistansverksamheten.

I Sverige förvärvades individ- och familjeomsorgsföretaget Vintergatan AB i Alingsås. Förvärvet kompletterar Humanas verksamhet inom HVB och stödboende med sitt unika koncept där de unga vuxna bor i egna lägenheter. I Norge förvärvade vi Solvik

Barnevern, en mindre men bra aktör som stärker vårt erbjudande inte minst inom familjehem. I landet pågår också en liknande debatt om privat vård och

omsorg som Sverige redan har. Det finns politiska krafter som vill att privat vård ska bli en del av vården och omsorgen för de som behöver det. Det finns också en risk att de privata oomsorgsaktörerna kommer att bli en del av den offentliga omsorgen. Det är viktigt att vi fortsätter att utveckla vår verksamhet och att vi fortsätter att vara en del av den offentliga omsorgen. Det är viktigt att vi fortsätter att vara en del av den offentliga omsorgen. Det är viktigt att vi fortsätter att vara en del av den offentliga omsorgen.

Varmt tack

Till sist, men inte minst, vill jag säga ett stort tack till alla medarbetare som gör det är ett fördrag som omsorg av hög kvalitet. Valfrihet för både kund och medarbetare.

Stockholm den 29 mars 2023

Johanna Rastad
Vd och koncernchef



Humana

Öppna utskriftsoptimerad PDF





02 — Trender och marknad

Rysslands invasion av Ukraina, Covid i Kina och en amerikansk ekonomi på högvarv ledde under 2022 till en inflationsspiral. Ekonomin i Norden har snabbt svängt från högkonjunktur till kontraktion och svåra tider väntar för både individ och samhälle under 2023. Med minskade resurser kommer kraven på att leverera socialt värde öka – både för privata, offentliga och ideella aktörer.

INNEHÅLL



DET HÄR ÄR HUMANA	3
• TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

• TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

TRENDER OCH MARKNAD

Huvudsakliga trender som driver efterfrågan på omsorgstjänster

Det underliggande behovet av omsorg ökar och i takt med det också efterfrågan på innovativa, högkvalitativa och kostnads- effektiva omsorgstjänster. Flera underliggande trender driver utvecklingen.

► Ekonomisk osäkerhet kvarstår 2023 med negativa effekter på offentlig ekonomi, välmående och social utsatthet. Effektiviteten i välfärdssystemen kommer därför behöva öka de kommande åren.

Minskad ekonomisk aktivitet kommer sannolikt resultera i högre arbetslöshet och lägre nivå på konsumtion och investeringar de närmaste åren, med minskade reella skatteintäkter från individer och näringsliv till följd. Många kommuner och regioner kommer få

svårt att balansera sina budgetar 2023 och 2024 och nedskärningar är att vänta för att hantera ökade löne- och pensionskostnader samt allmän kostnadsinflation. Därav kommer kommuner och regioners förmåga att genomföra sociala reformer påverkas, samtidigt som den demografiska försörjningsbördan och sociala behoven ökar.

För att klara sitt uppdrag och samtidigt bedriva ansvarfull finanspolitik kommer huvudmännan i Norden behöva öka produktiviteten, kvaliteten, innovationsgraden och valfriheten i de offentliga systemen. Inte alla kommuner klarar att möta behovet av alltmer komplexa psykosociala insatser inom befintlig organisation och budget. Att fokusera på resultat och evidens i behandlingar snarare än processer och driftsformer kan därför bli avgörande för det offentliga för att klara finansieringen i framtiden. Det är också i linje med en internationell trend mot ökat fokus på sociala utfall där man i privat och offentlig samverkan fokuserar på att belöna kvalitet och utfall för klienter genom innovativa lösningar som sociala utfallskontrakt – där beställaren betalar för uppnådda effekter.

Humana är den sociala omsorgsaktör i Norden som ligger längst fram vad gäller att ha förmåga att dokumentera, leverera och mäta kvalitet och utfall i våra evidensbaserade behandlingsmetoder. Vi kan därmed påvisa effekten inte bara av behandlingar och vårdsteg men också estimera socialt värdeskapande i relation till var varje klient befinner sig i vårdkedjan, till exempel genom att minska eskaleringen av ökade vårdinsatser utanför det egna hemmet. Vi har också både en bredd och ett djup i våra insatser där vi kan anpassa insatserna efter individens behov. Humana kommer intensifiera sina ambitioner att skapa social- och individnyttan under de närmaste åren i linje med när vi kommer implementera utfallsmått i alla affärsområden. Privata aktörer som Humana kommer spela en stor roll i att påskynda denna utveckling.

► Demografiska förändringar i Sverige och Norden bidrar till tillväxt

Antalet äldre över 80 år kommer öka kraftigt de kommande åtta åren. Detta ökar behovet av äldreomsorg

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2022

kräftigt med en 39 procent ökning i antalet individer i ålderskategorin 80 år och fram till 2030. Då månadens infrastruktur är eftersatt fastighetsbestånd är beboelseförhållanden i särskilda boenden (SÄB) byggtakten är trots en senaste åren för låg i förhållande till den demografiska utvecklingen i Norden. Befolkningen i Norden som helhet, med i i höga födelsetal och invandring, innebär fler personer med social omsorg till exempel för LSS och psykosocialt stöd. Om hälften av Sveriges befolkning inte att öka behovet av särskilda boenden för med funktionsnedsättning i social infrastruktur. Övriga liknande behov där det klarar att investera i, bygga och underhålla de omsorgsboenden som behövs för att effektiv äldreomsorg och boenden kommer att öka och det är i många fall som Humana kommer investera i teknologiska avancerade lösningar för att boendecentreda lösningar.

923166076

	
INNEHÅLL	
DET HÄR ÄR HUMANA	3
● TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

INNEHÅLL

DET HÄR ÄR HUMANA 3

● TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI..... 15

ERBJUDANDE..... 34

HUMANA SOM INVESTING..... 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING ...72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

Humana växer inom äldreomsorg (SABO) och även inom bostäder med särskild service (LSS). Vi bidrar genom att bygga nya attraktiva, tekniskt avancerade och högkvalitativa äldreboenden och gruppbofoster för personer med funktionsnedsättning som i sin utformning ökar välbefinnande och hälsa. Humana har utvecklat prisbelönta boendekoncept som är moderna, hemsleviga och designdrivna – med fokus på kvalitet i behandling och omvårdnad.

► Ett svårare samhällsklimat och ökad psykisk ohälsa

Den allvarliga psykiska ohälsan har förvärrats under många år i följd, inte minst i spåren av pandemin. De senaste åren har både antalet och andelen klienter med en mycket komplex problematik ökat, inte minst bland unga. Låg inkomst och brist på sociala kontakter är riskfaktorer vilket förvärras i pandemi och ekonomisk nedgång, och vi ser också att långa kötider både inom barn- och vuxenpsykiatri gör att många människor inte får den behandling de har rätt till. Till det kan läggas andra stora samhällsutmaningar som kriminalitet, hedersrelaterat våld samt drogmissbruk och ökad socioekonomisk utsatthet som också leder till ökade behov inom omsorgen.



Behovet av psykiatriska och sociala insatser kommer därför fortsatt vara stort och troligen öka.

Humana har stor kompetens inom individ- och familjeområdet och möjliggör genom våra olika omsorgstjänster att fler individer kan få rätt hjälp och stöd, inte minst genom en specialisering som gjorts möjlig genom vår storlek. Vi arbetar löpande med omställning och kvalitetsäkring för att anpassa våra verksamheter till samhällets utveckling.

► Ökade krav på kvalitet, specialisering och individanpassning

Med ökat välbefinnande ökar också kraven på vålförhållanden, inklusive förväntningarna på högkvalitativ omsorg. En viktig trend som förändrar omsorgen i grunden är synen på individen och rättigheten att delta i beslut och utformning av den egna vården och omsorgen. Personcentrerad vård och omsorg innebär en övergång från en modell där klienten är mottagare av en medicinsk eller social insats som beslutas av vård- och omsorgspersonalen, till att överenskommer göras med klienten, ofta i samarbete med anhöriga, om aktivt deltagande i planering och genomförande av den egna vården och omsorgen. Socialstyrelsen har tagit fram arbetssättet IBIC (Individens behov i centrum) som innebär att hjälp och stöd utgår från individuella behov och inte utifrån befintligt utbud av insatser. Det ökar behovet av specialiserade insatser.

Humana besitter idag en av de största samlade specialistkompetenserna i Norden vad gäller omsorg inom psykisk hälsa och psykosocialt förändringsarbete. Vi har tagit fram och utvecklat nya behandlingsmetoder inom Individ och Familj, som exempelvis IHF och B12 och använder etablerade metoder som TFCO (Treatment Foster Care Oregon).

► Brist på kvalifi-
vård- och omsorg

Rekryteringsbehoven i

stora och bristen på kvalificerad arbetskraft är ett stort problem i Norden. Det är särskilt tydligt i sektorsområden som sjukvård och omsorg där behovet av kompetent personal ökar snabbt.

Aktörer som ansvarar för rekryteringen

I till exempel inom omsorgen är det ofta kommunerna som har huvudansvaret för att säkerställa att rätt personer finns på plats. Men även arbetsmarknadsmyndigheter, utbildningsinstitutioner och privata rekryteringsbyråer spelar viktiga roller.

Uppmaningar till politiska beslutsfattare

För att adressera detta problem bör politiska beslutsfattare överväga åtgärder som:

- Att stärka samarbetet mellan utbildningssektorn och arbetsmarknadens aktörer för att identifiera och utbilda framtida rekryteringskällor.
- Att införa incitament för företag att investera i utbildning och forskning som kan bidra till att skapa nya jobb och kompetensområden.
- Att säkerställa att utbildningen är relevant för de behov som finns i näringslivet.
- Att överväga att införa flexibla regler för att underlätta rekrytering av utländsk arbetskraft till vissa kritiska områden.

Dessa åtgärder kan hjälpa till att minska rekryteringsproblemen och säkerställa att rätt kompetens finns tillgänglig när den behövs.

INNEHÅLL	TRENDER OCH MARKNAD	HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2022
DET HÄR ÅR HUMANA	3	Årsrapport
● TRENDER OCH MARKNAD	9	Årsrapport
HÅLLBAR STRATEGI	15	Årsrapport
ERBJUDANDE	34	Årsrapport
HUMANA SOM INVESTERING	44	Årsrapport
BOLAGSSTYRNING	49	Årsrapport
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72	Årsrapport
FINANSIELL RAPPORTERING	90	Årsrapport
ÖVRIGT	130	Årsrapport
Humana har utvald de viktigaste delarna av rapporten för att ge en översikt över de viktigaste delarna av rapporten. Detta innebär att vissa delar av rapporten inte har inkluderats i denna översikt. För mer information om rapporten, se rapporten i sin helhet.		
Öppna utskriftsoptimerad PDF		
		
Humana		



framtidens omsorg, men det sker i hård konkurrens med övriga näringslivet som också har arbetskraftsbrist. För att klara detta behövs nyänkande, till exempel genom att motivera befintliga medarbetare att gå upp i tid eller möjliggöra arbete även för individer som uppnått pensionsåldern eller helt står utanför arbetsmarknaden idag genom bristande språkkunskaper. Man måste också i högre grad använda digitala verktyg för att få bättre och snabbare indikationer på ändrade vårdbehov.

Humana har bra förutsättningar att attrahera medarbetare med rätt kompetens och satsar på högkvalitativa introduktioner och fortbildning genom vår utbildningsorganisation. Undersökningar visar att Humanas medarbetare är mer motiverade, nöjdare med sina chefer och friskare än medarbetarna i omsorgen i stort.

Under 2022 tog Humana emot nästan 70 000 jobbsökningar och Humana försöker också erbjuda en flexibilitet för de människor som kan tänka sig att arbeta mer.

► Politiken och reglering

I Norden har det länge pågått en debatt om vinster i välfärden, framför allt vad gäller skolor och förskolor, men även social omsorg och vård. Med valen i Norge och Sverige 2021 och 2022 blev det skiftande majoriteter på nationell nivå, vilket främst i Norge lett till ett ökat ifrågasättande av privata aktörer.

Resultatet i Sverige är på nationell nivå en socialpolitik som främjar valfrihet och tillgänglighet, effektivitet och regional jämlikhet. På regional

nivå har vänsterkoalitionen gjort starka val, framför allt i storstadsregionerna och Norrland. Regeringskoalitionens avsiktsförklaring (Tidö-avtalet) fokuserar särskilt på satsningar inom psykisk hälsa, missbruksvård och kriminalvård samt ökad konkurrensneutralitet mellan det offentliga och privata, där IVO (tillsynsmyndighet) ska ges uppdraget att även granska och synliggöra regioners och kommuners verksamhet avseende medicinska resultat och vårdens kvalitet. Ökad regulatorisk press i Norden gällande bemanningskrav kan noteras, samt en ökad uppföljning av regelefterlevnad och

Humana har utvald de viktigaste delarna av rapporten för att ge en översikt över de viktigaste delarna av rapporten. Detta innebär att vissa delar av rapporten inte har inkluderats i denna översikt. För mer information om rapporten, se rapporten i sin helhet.

tillståndsprövning vilket aktörer välkomnar. Det granskande myndighetens teknisk, legal och statistisk förmåga är av högsta vikt vid granskningar och återkrav. Rättssäkra, balanserade sate i tid och rum.

Ökade regleringar bidrar till fortsatt konsolidering av marknaden genom att främja tagande och välfungerande

INNEHÅLL	
	
DET HÄR ÄR HUMANA	3
● TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Behovet av omsorg ökar

Omsorgssektorn är en viktig del av välfärden i Norden. En kärv ekonomisk verklighet och andra samhällsutmaningar som en åldrande befolkning och en ökad psykisk ohälsa leder till ett ökat behov av privat drivna omsorgstjänster i Norden. Sammantaget uppgår omsorgssektorn i Norden till cirka 481 miljarder kronor, varav privata aktörer utgör cirka 136 miljarder (28 procent). Marknadstillväxten förväntas vara stabil eller öka. Det gynnar stora och seriösa aktörer som Humana.

Sverige

Under senare delen av 2022 lättade trycket från pandemin med minskad påverkan på medarbetarfrånvaro och extra insatser inom omsorgen. Detta skapade förutsättningar för en tryggare och ekonomiskt stabilare verksamhet i de flesta av våra marknadssegment. Samtidigt har inflationstrycket ökat vilket motverkat mycket av de effektivitetsvinster som skapats.

Personlia assistans

Enligt personlig assistans har Försäkringskassan återkrävt nästan 1 miljard kronor av tidigare ubetalda assistansersättning under 2020 och 2021. Återkraven riktar sig mot både stora och små aktörer och har fortsatt varit många även under 2022. 2023 träder en ny lag i kraft vilket ger cirka 10 procent fler personer rätt till assistans. Branschens marginaler kommer dock fortsätta vara utmanande. Det genomfördes en låg höjning av schablonbeloppet med 1,5 procent 2022 som inte täcker kostnadsökningar och

lönutveckling vilket är i linje med
förväntade års svaga utveckling.
Enligt uppgift från SKR steg medel-
lönerna i Sverige med totalt 15 procent
under åren 2014–2020, medan
assistentersättningen endast ökade
med 8,7 procent. De tuffa förutsätt-
ningarna i assistansbranschen kommer
kräva ytterligare strukturförändringar med
fortsatt konsolideringar.

Individ & Famili

Vi ser en fortsatt stark efterfrågan på tjänster riktade mot barn och unga samt individer inom LSS med marknader som växer med 4–5 procent per år. Tillväxttakten för personer i LSS-boenden minskar något jämfört med historiskt snitt. Det beror delvis på att över hälften av Sveriges kommuner inte själva kan möta behovet av platser på särskilda boenden för personer med funktionsnedsättning. Detta gör att 3 procent av alla som fått beslut på LSS-boende saknar placering.

För övriga marknadssegment inom Individ & familj ser vi ett fortsatt stort behov av vårdtjänster drivet av bland annat kriminalitet och ökad psykisk ohälsa. Vi ser en stark efterfrågan på mer komplexa tjänster där socialtjänsterna inom kommuner har svårt att tillhandahålla och planera för kvalitetscerad vård.

„Äldreomsorg

Det finns fortsatt en stor efterfrågan på nya äldreomsorgsplaceringar i Sverige då byggtakten är lägre än behoven med en förväntad brist på upp till 17 000 bäddar 2030. För att

Marknadsstorlek ¹⁾	207 miljarder (2021)
Varav privata aktörer	29%
Humanas position	#1 inom individ- och familjelevnadsassistans. Vuxande aktör inom äldreomsorg
Konkurrenter	Ambea, Attendo, Team Olivia, Norlandi

1) Hemtjänst borttagen från totalt adresserbar marknad (inkluderad i föregående års adressredovisning)

INNEHÅLL 

DET HÅR ÅR HUMANA 3

● TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF 



TRENDER OCH MARKNAD

Finland

En åldrande befolkning och ökande psykisk ohälsa är viktiga hälso- och socialfrågor även i Finland. Det gör att behovet av omsorgstjänster ökar i landet. Efter en lång period med pandemi ökar problemen gällande psykisk ohälsa och välmående; särskilt bland ungdomar på grund av den isolering och brist på sociala kontakter pandemin medfört, kontakter som skolor och annat samhällsliv annars normalt erbjuder.

Flera betydande lagstiftningsreformer träder i full kraft kommande år. Finlands hälso- och sjukvårdsreform, SOTE-reformen godkändes 2022 och från 2023 överförs ansvaret för att organisera vård och

omsorg i Finland från kommunerna till välfärdsregionerna.

Bemanningskrav inom äldreomsorgen ökar under 2023. Det är i grunden en positiv reform, där aktörerna delvis fått kompensation för kosnadsökningar. Nya lagkrav på bemanning och specialiskompetens minskar dock tillgången på kvalificerad omsorgspersonal, och bemanningsläget är klart utmanande. För omsorgsaktörer är rekryteringsinsatser och förmågan att behålla kvalificerad personal fortsatta nyckelfaktorer framöver.

Privata och ideella aktörer förväntas fortsätta att spela en viktig roll för att minska klyftan mellan utbud och efterfrågan.

Marknadsstorlek	61 miljarder kronor (2021)
Varav privata aktörer ¹⁾	57%
Humanas position	# 1–2 inom individ- och familjeomsorg, # 4 äldreomsorg
Konkurrenter	Attendo, Mehiläinen, Esperi Care

¹⁾ Inklusive outsourcade tjänster.

Norge

Norge har lägst andel privat driven omsorg bland de nordiska länderna, och debatten om valfrihet polariserar fortfarande den politiska scenen. Vår adresserbara marknad växte med 9 procent, framför allt genom stark tillväxt inom personlig assistans och hälso- och omsorgstjänster. Segmentet för sociala insatser för barn och ungdom minskade dock delvis på grund av ökad regulatorisk press som också minskat tillgången på kvalificerad personal.

Efterfrågan på omsorgstjänster förväntas öka mot bakgrund av ökande psykisk ohälsa och att fler människor ges tillgång till personlig assistans.

Marknadsstorlek	137 miljarder (2021)
Varav privata aktörer	12%
Humanas position	# 1 personlig assistans # 2–3 inom individ och familjeomsorg
Konkurrenter	Stendi/Ambea, Ecura, Norlandia, Aberia, Team Olivia

Danmark

Det danska omsorgssystemet huvudsakligen statligt finansierat och mycket centraliserat adresserbara marknad liserade sociala insatser och vuxna, där vi väntar tillväxt på grund av ett kommuner på familjein och andra preventiva å

Marknadsstorlek	75 miljarder (2021)
Varav privata aktörer	Cirka 10%
Humanas position	Liten
Konkurrenter	Alltid Team



INNEHÅLL

DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
● HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

03 — Hållbar strategi

Humana bidrar med kvalitativ och kostnadseffektiv omsorg till den nordiska välfärden. Vi styr verksamheten utifrån en hållbar strategi som fokuserar på kvalitet, attraktivitet som arbetsgivare, lönsam tillväxt och samhällsansvar. Strategin vilar på en stark värdegrund.

Humanas lagstodgade hållbarhetsrapport omfattar sidorna 15–33, 65, 69–70 samt 72–86. Hållbarhetsredovisningen har upprättats i enlighet med GRI Standards. GRI-index finns på sidorna 87–89.

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

● HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HÅLLBAR STRATEGI

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Strategi för hållbar omsorg

Humanas vision och övergripande mål handlar om hållbarhet på individ- och samhällsnivå. Hållbarhet är därför en integrerad del av vår strategi. Bara genom att arbeta med hållbarhet för våra kunder, medarbetare, bolaget och samhället kan vi nå våra mål.

Vårt största bidrag till en hållbar värld är vår kärnverksamhet. Genom vårt engagemang för kvalitativ omsorg bidrar vi till FN:s globala mål för hållbar utveckling. Utifrån vår strategi och värdegrund arbetar vi aktivt med att bidra till sex av de globala målen som FN antagit.

Fyra strategiska målområden, som tillsammans med en stark värdegrund, styr Humanas verksamhet mot visionen om att alla ska ha ett bra liv.

En ny högre standard för omsorg

Med det övergripande målet att skapa en ny, högre standard för omsorg, och därmed bli den självklara utföraren av omsorgstjänster i Norden, utvecklar Humana långsiktigt och systematiskt sin värdekedja.

Världen förändras. På många sätt blir den allt bättre, med minskad global fattigdom, ökad livslängd och innovation. Men det finns även utmaningar. Med en åldrande befolkning och ökad psykisk ohälsa behöver färre människor vårda fler.

Vi har höga ambitioner.

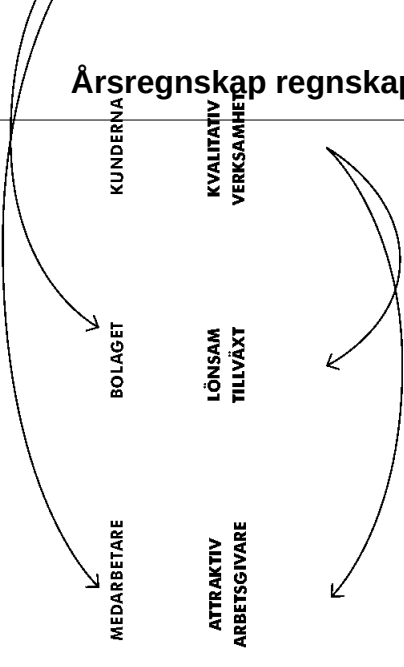
Våra medarbetare är vår viktigaste resurs. Humana ska vara en attraktiv arbetsgivare för att attrahera kompetenta medarbetare.

För att kunna hjälpa fler kunder till ett bättre liv och leverera högkvalitativ omsorg krävs att vi växer med lönsamhet. Våra starkaste drivkrafter kommer från att utveckla sociala innovationer och att bidra till valfrihet, pris- och kvalitetskonkurrens, och därigenom uppnå lönsam tillväxt.

En kvalitativ verksamhet som erbjuder omsorgstjänster av hög kvalitet är en förutsättning för vårt bidrag till samhället och vårt fortsatta förtroende från kunder och medarbetare.

Vårt bidrag till samhället i form av bland annat effektivitet av skattemedel, gör oss till en ansvarstagande samhällsaktör vilket leder till ökat förtroende från både kunder och medarbetare, vilket i sin tur bidrar till en lönsam tillväxt.

Humanas strategi – från medarbetare till samhällsansvar



Medarbetarna – attraktiv arbetsgivare

För att kunna leverera hög kvalitet till kunder och klienter krävs en organisation präglad av inkludering och mångfald vilket ger kunniga och dedikerade medarbetare. Humana

vill vara förstärkt medval arbetar med att erbjuda alla medarbetare en arbetsmiljö, bland annat utvecklingsmöjligheter som varit ett fokus under 2022.

INNEHÅLL	
DET HÅR ÅR HUMANA	3
TRENDER OG MARKNAD	9
● HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HÅLLBAR STRATEGI

Bolaget – lønsam tilvåxt

Vår strategi for lønsam tilvåxt utgår ifrån de trender som styr utviklingen på omsorgsmarknaden. Genom att stärka vår position kan vi över tid få fler kunder och därmed hjälpa fler människor till ett bra liv. Humana har tydliga finansiella mål. För att vara hållbara som bolag växer vi med hög kvalitet och lønsamhet, vilket vi fortsatt med under 2022. Att vara aktieägare i Humana är att investera i högkvalitativa omsorgstjänster och i en ansvars-tagande aktör inom nordisk välfärd.

Kunderna – kvalitativ verksamhet

Hög kvalitet är en central del av Humanas strategi og verksamhet. Det är endast när kunder, klienter og beställare upplever att Humanas omsorgstjänster håller en hög standard som vi kan närma oss visionen om attas rätt till ett bra liv. Under 2022 har vi utvecklat mätning, uppföljning og målsättning inom kvalitetsområdet, dels genom ett bredare kvalitetsindex, dels genom införandet av sociala utfallsmål.

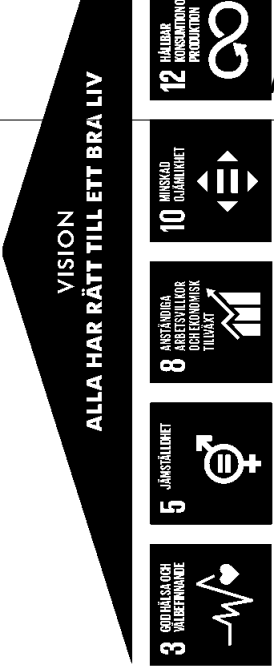
Samhället – ansvarstagande aktör
Humana tillför viktiga värden till samhället genom vår kärnverksamhet, men vi tar också ansvar utöver det. Humana vill bidra till en hållbar välfärd og sund samhällsekonomi. Under 2022 har vi med införandet av sociala utfallsmål arbetat för en standardise-

ring av omsorgen där jämförbarhet av resultatet av insatsen blir verklighet. Vi har också delat med oss av kunskap og erfaringhet i olika sammenhang og former for att aktivt bidra till ökad utveckling og kvaliteten i omsorgsbranschen. På miljösidan har vi utvecklat mätningen av vårt klimatavtryck og påbörjat reduktionsplaner for att under många år framöver kunna ta relevanta beslut i vår stråvan att minska verksamhetens klimatpåverkan.

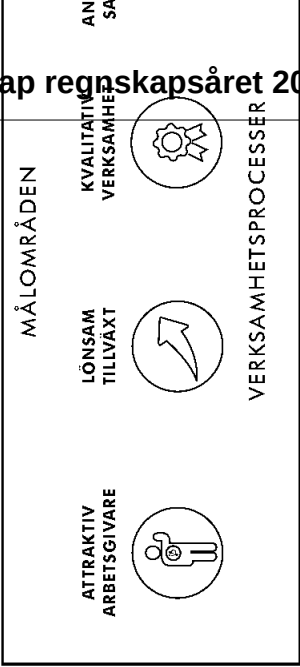
Värdegrund

Humanas värdegrund utgör basen for våra fyra strategiska målområden og är en av koncernens viktigaste tillgångar og ett område som vi fortsatt att arbeta aktivt med under året. Ledorden är glädje, engagemang og ansvar. Humanas verksamhet är starkt reglerad men bestämmelser löser inte allt. Därför är det viktigt att medarbetarna kan ta ansvar og fatta beslut utifrån egen kompetens og en bra värdegrund. Värdegrunden präglar allt från anställningsprocesser og utbildningar till synen på delaktighet på arbetsplatsen.

HUMANA ÅRS- OG HÅLLBARHETSREDOVISNING



ÖVERGRIPANDE MÅL
Den självklara utföraren av omsorgstjänster för kunder, klienter og beställare med höga kvalitetskrav.



VÄRDEGRUND
GLÄDJE – ENGAGEMANG – ANSVAR

3166076

INNEHÅLL	
DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
● HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HÅLLBAR STRATEGI		HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING			
Strategiska mål					
MÅLOMRÅDE	ATTRAKTIV ARBETSGIVARE	LÖNSAM TILLVÄXT	KVALITATIV VERKSAMHET	ANSVARSTAGANDE SAMHÄLLSAKTÖR	VÄRD
INDIKATORER	Nöjda och lojala medarbetare	Infäktsstillväxt	Humana Quality Index (HQI)	Inkludering	Vision
	Ett brenschledande (eNPS), Employee Net Promoter Score, det vill säga andel medarbetare som svarar 9 eller 10 på en tiogradig skala om de skulle rekommendera sitt företag som arbetsgivare. På lång sikt ska eNPS vara > +25.	En årlig organisk intäktsökning om 5% på medellång sikt, som därutöver kan kompletteras med tilläggsförvärv på 2-3%.	Ett hög kvalitetsindex, som över tid rör sig mot del långsiktiga målvärdet som är 90.1)	Årligen skapa många arbetsstillfällen i Norden för personer som står långt från arbetsmarknaden.	Hög kännedom om företaget visat sig vara en av de mest uppskattade i den uppgift till m
	Mål 2022: +20 Utfall 2022: +14	Mål 2022: 5% Utfall 2022: 3%	Mål 2022: 801) Utfall 2022: 74	Mål 2022: 200 Utfall 2022: 103	Mål 2022: 9 Utfall 2022: 9
	Jämnställdhet	Lönsamhet	Uppföljning av individuella planer	Minskad miljöpåverkan	Ändringar
	Jämn könsfördelning på ledande positioner, det vill säga chefer i ledningsgrupper på affärsrådsnivå och i koncernledningen.	En årlig rörelsemarginal om 7% på medellång sikt.	Alla kunder och klienter ska erbjudas en individuell plan med personliga mål som följs upp enligt tidplan. Det långsiktiga målet är att 100% följs upp enligt tidplan.	En minskad miljöpåverkan genom att arbeta med mätbara aktiviteter.	Minskad påverkan på miljön. Över 100 ska vara där för högst 100
	Mål 2022: 40-60% (av endera kön) Utfall 2022: 57% (kvinnor)	Mål 2022: 7% Utfall 2022: 5%	Mål 2022: 95% Utfall 2022: 92%	Mål 2022: Minskad miljöpåverkan Utfall 2022: 31 085 ton växthusgasutsläpp (CO2e)2)	Mål 2022: 4 Utfall 2022: 4
		Kapitalstruktur			
		En räntebärande nettoskuld som inte överstiger 4,5 gånger EBITDA, det vill säga rörelseresultatet före avskrivningar och nedskrivningar. Skuldsättheten kan tillfälligt överstiga målsättningen.	1) Under 2022 skedade viktiga indikatorer i HQI från 7 till 12. Målvärde för 2022 som långsiktigt målvärde är anpassat för nya indikatorer.	2) Andelen data som växthusgasberäkningarna är baserade på är mer omfattande för 2022, vilket gör att utfallet ej är jämförbart med föregående år.	
	Mål 2022: 4,5 ggr Utfall 2022: 5,5 ggr				
LÄS MER	> Sidorna 19-22	> Sidorna 23-24	> Sidorna 25-28	> Sidorna 29-33	



DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
● HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



Attraktiv arbetsgivare

Våra medarbetare är hjärtat i vår verksamhet. Därför prioriterar vi en god och hållbar arbetsmiljö, bra ledarskap och utvecklingsmöjligheter för alla våra medarbetare. Vårt starka värdegrundsarbete genomsyrar verksamheten och Humana främjar en inkluderande arbetsmiljö, präglad av jämställdhet och mångfald.

Humanas hjälpar

Humana har 22 000 medarbetare, som alla arbetar för att göra verklig skillnad för andra människor, varje dag. De flesta är anställda som personliga assistenter, behandlingspedagoger och undersköterskor, andra som exempelvis sjuksköterskor, boendestödare och familjehems konsulenter. Tillsammans har våra medarbetare djup kunskap och lång erfarenhet. Hos oss ska våra medarbetare trivas, utvecklas och stanna. För att utföra omsorg av högsta kvalitet och driva innovation krävs både kompetens, engagemang och mångfald.

I Humanas årliga medarbetarundersökning ökade Nöjd medarbetarindex, NMI, till 76 (75) och Employee Net Promoter Score, eNPS, uppgick till +14 (+19). Det är positiva signaler om att våra satsningar inom medarbetarområden ger utdelning. Det innebär inte att vi nöjer oss utan att vi fortsätter i samma positiva riktning.

Trygg och hållbar arbetsmiljö

Humana arbetar uthålligt för att erbjuda en trygg och trygg arbetsmiljö för våra medarbetare, både fysiskt och psykosocialt. Våra arbetsplatser är spridda geografiskt och skiljer sig åt beroende på verksamhet. Många arbetar på någon av koncernens hundratal omsorgsenheter, på behandlingshem eller i kontorsmiljö. Humanas över 13 000 personliga assistenter har assistanskundernas hem som sina arbetsplatser. Vi utför systematiskt riskbedömningar som sätter medarbetarnas hälsa och säkerhet i främsta rummet och som hjälper oss att sätta in rätt insatser i rätt tid. Glädjande har samhället lättat på restriktioner men i våra verksamheter har vi fått hålla i och hålla ut avseende åtgärder för att trygga en god och säker arbetsmiljö under pågående pandemi. Våra etablerade rutiner för att exempelvis hantera smittspridning i verksamheterna är en naturlig del i våra arbetsmiljöprocesser.



Humana

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humanas årliga medarbetarundersökning WeYouMe visar att det systematiska arbetsmiljöarbetet ger utdelning. 77 (75) procent av medarbetarna uppgav 2022 att de känner stor delaktighet på arbetet.

Våra ledare gör stor skillnad

Bra ledarskap och trygga chefer har stor betydelse för medarbetarnas trivsel och förutsättningar att göra ett

bra jobb. Ledarskapsreformen börjar direkt på första rekryteringssteget, där vi rekryterar individuellt anpassade för att sedan stärkas för att sedan fortsätta utvecklingsresan tillsammans med våra chefer. Vi får där våra chefer att team, att skapa starka team, platser och en inkluderande miljö. Under 2022 fortsätter vi att stärka våra

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

● HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



utveckling inom till exempel arbetsmiljö, bemötande, kvalitet, ledarskap och lagsittning. Ett hundratal av utbildningarna är webbaserade och möjliga att ta del av utifrån medarbetarnas egna behov. Dessutom erbjuds lärlarleda utbildningar för specifika ämnesområden och roller. Totalt genomfördes under året 30 877 utbildningar inom hela koncernen, varav de flesta digitala.

För att främja medarbetarnas utveckling uppmuntrar Humana intern rörlighet, både inom och mellan affärsområden och länder. Genom att erbjuda intressanta utbildningar som öppnar fler karriärvägar kan Humana behålla duktiga medarbetare under lång tid.

Utbildningssatsningar för medarbetare

I alla medarbetares introduktion ingår en värdegrundsbildning, hållbarhetsutbildning och utbildning i basala hygienrutiner. Exempel på specifika aktiviteter för att förbättra medarbetarnas arbetsmiljö är att vi satsat på arbetsmiljöutbildningar under hela året. Utbildningarna har fokuserat på att hantera arbetsmiljöfrågor i praktiken, att göra riskbedömningar och att säkra systematiskt arbetsmiljöarbete. Vi har även tagit fram en helt ny skräddarsydd arbetsmiljöutbildning som riktar sig till chefer och skyddsombud.

Kompetensutveckling till alla genom Humana Academy

Genom Humana Academys läroportal erbjuds Humanas medarbetare fri tillgång till kvalitetssäkrad kompetens-

Medarbetare inom vår familjeomsorg har utvecklat Lex Sarah och GDPR/d/d medan fokus för under-äldreomsorgen varit läring och värdegrundsa- personlig assistans har utbildningen för arbets- populär.

Utbildningssatsningar

Inom ramen för Humana har vi behandlat ämne miljö, jämställdhet, må- inkludering, kränkande självledarskap, svåra so arbetsrätt. Vi har även utbildningsställen för ledare digitala kunskaper genom att läsa sig mer digitala arbetssätt samt effektiva i våra digitala Vi har även reviderat v skydda personuppgifter GDPR-utbildning.

Jämställdhet som kan förändra branschen

Vi ser arbetet med inkl- ställdhet och mångfald klarhet och naturlig del- arbete. Här utgör det k- gripande värdegrundsa- hörmsten. Vi har en före uppmuntrar och välkom- fald av olika inbuds- vi ett starkare stölkare



Tillsammans har våra medarbetare en djup kunskap och lång erfarenhet. Hos oss ska våra medarbetare trivas, utvecklas och stanna.

INNEHÅLL

DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

● HÅLLBAR STRATEGI..... 15

ERBJUDANDE..... 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Värdegrundsarbetet blomstrar

Våra värdegrundledare är utsedda att kontinuerligt levandegöra värdegrunden i Humanas verksamheter och värderingsfrågor är ofta förekommande inslag på verksamheternas arbetsplatsträffar. Under 2022 har vi förstärkt värdegrundsarbetet genom våra seniora värdegrundsledare i affärsområdena och arbetat i nätverk för att sprida goda exempel. Vår årliga värdegrundsvecka är ett välkommet inslag bland de många aktiviteter som utförs för att fortsätta stärka Humanas kultur.

Humanas uppförandekod ingår i den obligatoriska introduktionen för nyanställda och i varje anställningsavtal.

Rekrytering som verktyg för jämställdhet

Vid rekryteringen av chefer strävar Humana efter att ha med kandidater av olika kön i slutfasen. Andelen kvinnor bland de högsta cheferna uppgick under 2022 till 57 procent (64). Totalt är 70 (71) procent av Humanas medarbetare kvinnor och 30 (29) procent är män. Vårt mål är att attrahera fler män till våra kvinnodominerade verksamheter. Humanas jämställdhetsarbete har uppmärksamats externt, bland annat av stiftelsen AllBright som utnämnt Humana till

börsens mest jämställda bolag 2017 och 2018. 2022 är vi åter på gröna listan i och med att vi har fler män i ledningsgruppen.

Jämställda löner

Vår ambition är att helt få bort lönegapet mellan kvinnor och män. Det finns enskilda yrkesgrupper inom Humana Sverige som har en bit kvar men kvinnors löner ligger totalt på 100,5 procent av männens när vi tittar på hela koncernen. Det är ett mycket gott resultat som vi är stolta över.

Systematisk arbete mot trakasserier och diskriminering

Humana arbetar också aktivt mot trakasserier, kränkande särbehandling och diskriminering. Vi har specialistkompetens inom HR för att upptäcka och utreda avvikelser samt säkra ett systematiskt arbete med frågorna. Vi ser inkludering som en självklarhet och att ingen ska diskrimineras eller trakasseras.

Delar av verksamheten inom affärsområdet Individ och familj är HBTQ-certifierad.

Erbjuder väg till arbete

I Sverige erbjuder Humana exempel med anställning av personer som står långt från arbetsmarknaden. Det sker i samarbete med Arbetsförmedlingen vi skapat 103 nya jobb för denna satsning, trots pandemi. Målet var att skapa jobb. Att arbeta aktivt för att arbetslösa ska komma in på arbetsmarknaden är ett av våra koncernmål.

INNEHÅLL



DET HÄR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
● HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana



*Bra ledare skapar
trivsel och
arbetsglädje.*

Astrid Salte,
verksamhetschef vård- och
omsorgsregion väst, Norge

**Astrid, varför tycker du
att ett bra ledarskap på
Humana är viktigt?**

– Ett gott ledarskap är grunden i alla organisationer och är avgörande för att nå goda resultat. Vi behöver ledare som kan vara vägvisare och förebilder, som besitter den kunskap, de attityder och värderingar vi behöver för att medarbetarna ska vilja gå den väg vi stakat ut. Bra ledare skapar trivsel och arbetsglädje. Medarbetare som trivs med sitt arbete kommer till jobbet och utvecklar sig själva och sin arbetsplats i den riktning som vi planerar.

**Hur arbetar ni för att
utveckla bra ledare?**

– Interaktion är ett nyckelord här. Samspillet mellan chef och medarbetare ska fungera på ett sådant sätt att medarbetare på alla nivåer målmedvetet och aktivt dras in i verksamheten. Mitt mål är att skapa robusta och bra ledare som andra vill ledas av. För detta behövs verktyg, som inkluderar kunskap om processer och vad



det gör med en grupp människor i en process. Då måste den ren kunna vara tydlig när det vi ska gå. Jag vänder i vilket medarbetare är en aktivt och aktör i arbetet när det nå m ha inflytande och medbestäm utveckla bra ledare är att va ledarskapsförebild, tydlig o krävande och inleverande

**När du blir chef ska
över ditt jobb.**

– En stor motivation för mig när medarbetarna säger att emot att gå till jobbet och at över sitt jobb. Det som gör r är när jag känner att vi har livskvaliteten för oss av våra den enskilda individen som ningen till att vi ska gå till dag, och att kunna bidra till kunder ett bättre liv gör mig över mitt jobb.

Brønnøysundregistrene 2023 923166076

INNEHÅLL

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

● HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Lösam tillväxt

När Humana växer blir fler människor hjälpta till ett bra liv. Bolaget har tydliga finansiella mål och tillväxten förutsätter bibehållen hög kvalitet i omsorgstjänsterna och lönsamhet. Den organiska tillväxten baseras på samhällets ökande omsorgsbehov i kombination med en efterfrågan på utförare som garanterar hög kvalitet. Bolaget utvärderar därutöver möjligheter till förvärv.

Lönsamhet

Humana är ett företag med fokus på lösam tillväxt och bolaget har över tid kunnat visa på stabila marginaler. De senaste fem åren har koncernen haft en årlig total intäksttillväxt på 8,3 procent med en rörelsemarginal på i snitt 5,5 procent. Målet är att fortsätta växa med stabil lönsamhet och med bibehållen kvalitet. För 2023 kommer lösamhet att prioriteras efter en hög tillväxttakt 2022. På medellång sikt ska lönsamheten uppgå till 7 procent årligen.

Utmanande omvärld påverkade resultatet 2022

Den breda spridningen av omikron resulterade i högre sjukfrånvaro än tidigare under pandemin, främst under inledningen av 2022. Pandemin lättade vid mitten av året, då inflationen istället påverkade genom högre energi- och matkostnader. Trots ökade kostnadsnivåer beroende på yttre faktorer har rörelseresultatet sekventiellt förbättrats under andra halvan av

året genom åtgärdsprogram och effektiviseringar.

Organisk tillväxt

Humanas tillväxt ska i första hand ske på organisk väg och på medellång sikt ska den organiska tillväxten uppgå till 5 procent årligen.

Humana växer organiskt genom att utveckla det befintliga tjänsteutbudet samt genom att starta nya verksamheter. Ursprunget till den organiska tillväxten är samhällets ökande omsorgsbehov som förklaras av en växande befolkning med fler äldre, en ökning av allvarlig psykisk ohälsa och större samhällsutmaningar generellt, exempelvis i form av gängkriminalitet, hedersvåld och drogmisbruk. Detta i kombination med kommunernas efterfrågan på utförare som kan garantera hög kvalitet och erbjuda lösningar på kommunernas omsorgsutmaningar ger utrymme för Humana att fortsätta växa organiskt.



Målet är att fortsätta växa med stabil lönsamhet och bibehållen kvalitet.

Det finns en tydlig strategi inom Humanas alla fem affärsområden för att växa organiskt.

Under året har flera nya enheter öppnats, framför allt inom Individ och familj och i Finland. Vårt att nämnas är två nya enheter för läkemedels-assisterad behandling av opioidberoende i Skåne, vilka markerar en förstärkning av vårt tjänsteutbud närmare sjukvård. Humana har även sluttit avtal för ett nytt äldreboende med 100 lägenheter i Strängnäs, med planerad öppning våren 2025.

Förvärvsdriven tillväxt

- Humana kompletterar den organiska tillväxten. Förvärvsstrategin har till syften:
- att stärka den geografiska befintliga verksamheten
 - specialisering i de grader som krävs för att driva innovation och befintlig verksamhet
 - tjänsteområden där Humana har tillväxtpotential
 - att uppnå värde- och lönsamhet

Humana utvärderar möjligheter till förvärv som påverkar den organiska tillväxten. Humana har strategier för att växa organiskt och har tillväxtprognoser som grund för värdegrund. Humana ligger i linje med Humana och har Humana gjort förvärv:

- I januari förvärvades företaget Kometia Oy, som har en stor och varierande kundbas för barn och unga, och som öppnades i söder



Humana



Öppna utskriftsoptimerad PDF

Årsrapport 2023 för 993166076

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OG MARKNAD 9

● HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HÅLLBAR STRATEGI

Helårsinntektene oppgår til cirka 9 millioner euro, motsvarande 93 millioner kroner og bolaget har cirka 190 medarbeidere.

- I juni förvärvades verksamheten i Assistans för Dig. Helårsinntektene oppgår til cirka 600 millioner kroner og bolaget har cirka 2 000 ansatte.
- I juni förvärvades omsorgsforetaket Vintergatan AB i Alingsås. Vintergatan AB bedriver HVB boende med 11 lägenheter för unga vuxna i

åldern 18–25 samt två stödboendelägenheter för unga i åldern 16–20 år. Bolaget helårsinntekt oppgår til cirka 14 millioner kroner.

- I juni förvärvades det finska öppenvårdsbolaget Debora Lapsiperhepalvelut Oy. Omsorgsbolaget erbjuder omsorg till familjer och barn. Helårsinntektene oppgår til cirka 2,9 millioner euro, motsvarande 30 millioner kroner.

De förvärvade verksamheterna bidrog med 474 millioner kroner till konsernens inntekter under året. Tillväxtökningen under 2022 är den största sedan börsnoteringen 2016.

Skuldsättning

Humana's skuldsättningsgrad, mätt som räntebärande nettoskuld i relation till justerad EBITDA, under 2022 ökade till 5,5 (4,6) gånger. Det finansiella målet är att skuldsättningsgraden inte ska överstiga 4,5 gånger, även om

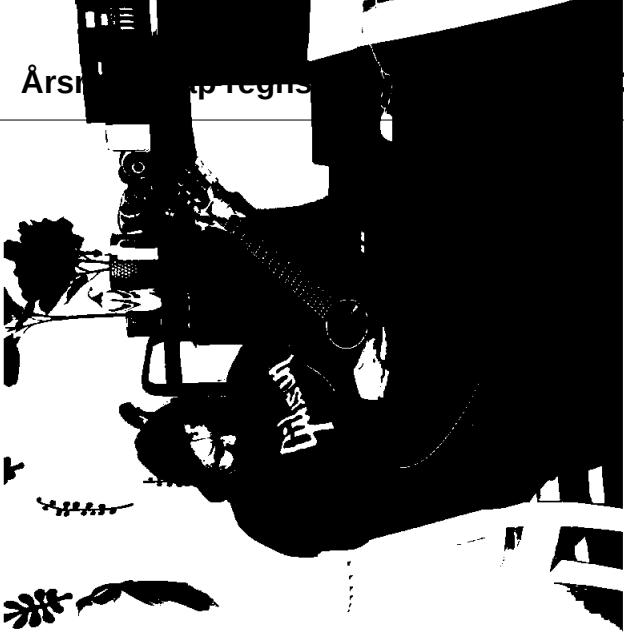
den tillfällighet kan ligga exempel i samband med

Risker

Humana's risikhantering sidorna 64–71.

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Årsrapport 2022

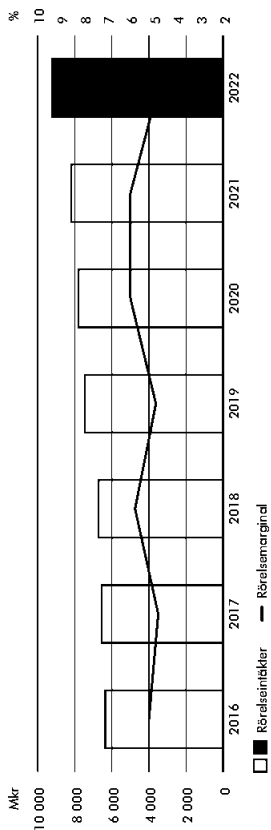


3166076

Finansiella mål

	Mål	Utfall 2022	(2021)
Lönsamhet (rörelsemarginal)	7%	4,8%	(6,0%)
Intæktstillvæxt (organisk tillvæxt, dêrutôver kan fôrvarv ge 2–3%)	5%	3,2%	(3,1%)
Kapitalstruktur (ræntebærande nettoskuld relativt justerad EBITDA)	4,5 ggr	5,5 ggr	(4,6 ggr)

En historik med intæktstillvæxt og stabil lønsamhet





DET HÄR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
● HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



Kvalitativ verksamhet

På Humana utvecklar vi våra tjänster efter människors behov och samhällets uttalade målsättning för vård- och omsorg. Vi drivs av viljan att ge våra klienter ökad livskvalitet och en bra vardag med målet att kunna leva ett liv som alla andra. Vi vill vara det självklara valet för kunder, klienter och uppdragsgivare samt den bästa arbetsgivaren för våra medarbetare.

För att Humanas kunder och klienter ska få bästa tänkbara omsorg, och för att säkra en hög och jämn kvalitet i verksamheten, anser Humana att det krävs lika delar engagemang och struktur. Arbetet vilar på fyra delar:

1 Individuella lösningar

Kunder och klienter kommer alltid i första hand. Vi tror på allas rätt till självbestämmande, integritet och ett bra liv. Eftersom alla individer är olika behöver också våra lösningar vara det. För oss är delaktighet och inflytande centrala för att kunna tillgodose våra kunders och klienternas behov samt uppfylla de högt ställda kraven för respektive uppdraget. Redan vid en förfrågan påbörjar vi arbetet med den individuella utformningen och matchningen för att erbjuda och anpassa rätt insats.

2 Evidensbaserad praktik

Evidensbaserat arbete är centralt för att säkra omsorg av hög kvalitet för kunder och klienter. På Humana arbetar vi med att varje individ ska få den insats som är mest lämpad för just honom eller henne. Genom evidensbaserad praktik strävar vi efter att den vård och omsorg som ges till kunder och klienter bygger på bästa tillgängliga kunskap, klientens och kundens situation, erfarenhet och önskemål samt den professionella expertisen.

3 Hög kompetens

Humana är en verksamhet av människor, för människor. Vi rekryterar dedikerade personer och erbjuder ständig utveckling. Grunden för att leverera högkvalitativ vård och behandling är att vi har nöjda medarbetare med rätt kompetens. För att få nöjda medarbetare som även känner sig delaktiga i sin kompetensutveckling måste vi ständigt arbeta och sträva efter att erbjuda rätt kompetensutveckling som ökar och bidrar till ökad kvalitet i våra verksamheter. Hos oss finns bl.a. erfarna sacionomer, sjuksköterskor, undersköterskor, behandlingsassistenter, psykologer, terapeuter, jurister, läkare och lärare.

4 Gemensamt värde

Humana är en verksamhet som bygger på ett gemensamt värde. Engagemang och ansvar återspeglar sig i det aktivt arbetande för. Våra aktiva medarbetare slår vakt om alla människors värde. Aktivt värdegrundsarbete är ett återkommande mål för oss. Medarbetarna följs upp årligen. Medarbetarna gör Humana till en ledande aktör. Alla våra medarbetare anställning genomgå utbildning och har digital plattform och har ökat det kontinuerliga värde

INNEHÅLL



DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
● HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



Forskning central för att höja kvaliteten i omsorgen

Majoriteten av insatserna inom socialt arbete i Sverige saknar vetenskapligt stöd. För att stärka evidensen i behandlingarna bedriver Humana och Lifor forskning på egna metoder och ingår i allt fler forskningsarbeten. Som en stor aktör har vi både kompetens, resurser och mod att höja kvaliteten i omsorgen.

Humana driver och bidrar till forskningsprojekt vid universitet och högskolor. Detta ger oss ett starkare vetenskapligt underlag för de metoder vi använder och bidrar till att öka kunskapen generellt inom våra områden. Humana egna metodutvecklare spelar en viktig roll i samarbetet med forskare och projekt.

Anne-Lie S  ker arbetar inom Humanas individ- och familjeomsorg och   r samtidigt f  retagsdoktorand vid Linn  universitetet. Hennes forskning   r

inriktad på IJF, intensiv hemmabaserad familjebehandling. Det är en behandlingsmetod som togs fram för 20 år sedan av Familjeforum och som då därefter blev en del inom Humana. IJF bygger på att ett team på minst tre personer arbetar manuellbaserat med behandling i familjer med komplexa problem. Detta ofta som ett alternativ till placeringar på HVB.

Simon Ezra är doktorand och samtidigt anställd på Humana. Han forskar vid Uppsala universitet på ett manualbaserat behandlingsprogram för unga kriminella. Programmet utvecklas inom Humana och går under benämningen B12.

Styrning med kvalitetsmätning

Humana har en kvalitetsmodell för att kunna mäta och följa utvecklingen inom verksamheterna. Modellen bygger på två parallella angreppssätt: kvantitativa nyckeltal som bildar ett

index, Humana Quality Index, HQI, samt klientens individuella plan där fokus ligger på personliga mål som styr insatsen. Båda perspektiven är lika viktiga för att skapa en helhetsbedömning av kvaliteten. Under 2022

utökade vi antalet indikatorer i indexet från sju till tolv och täckte därmed in fler aspekter. Indikatorerna reflekterar relevanta och kritiska delar i kvalitetsarbetet och tillsammans ger de en bra bild av verksamheterna. Under 2022 förbättrar vi oss inom de sju mått vi följt upp sedan 2018 och har fått nya indikatorer på förbättringsområden utifrån de nytillkomna måtten.

Att mäta ger i sig inte förbättring, men det är en absolut förutsättning för att förstå var förbättringar behövs.

Kvalitetsredovisning

För att främja ständig utveckling är Humana noga med att öppet kommunicera kvalitiet och avvikelser både internt och externt. Sedan 2019 redovisas kvaliteten, inklusive allvarliga avvikelser i kvartalsvisa kvalitetsrapporter på vår webbplats humana.se och i bolagets humanagroup.se liksom i bolagets årliga kvalitetsredovisning.

Humanas kvalitetsarbete ska bidra till att minska allvarliga avvikelser i verksamheterna samt bidra till en trygg och säker omsorg. Som ett ytterligare steg i Humanas kvalitetsuppföljningsresa har vi infört månadsvisa Business Reviews på samtliga nivåer i organisationen. I en Business Review lyfts

alla samliga allvarliga avvikelser. Lex Sarah/Lex Maria rapporterar om avvikelser i anmälningar, pågående utredningar och utvärderingar samt förhållanden som kan påverka utredningens kvalitet. Medarbetare uppmuntras att rapportera om avvikelser för att förbättringar kan göras. Alla avvikelser kan analyseras och utvärderas för att förhindra att de upprepas. Allvarliga avvikelser rapporteras till styrelsen och utvärderas tillsammans med externa experter. Avvikelsehanteringen ska ske i samråd med styrelsen och utvärderas tillsammans med externa experter. Avvikelsehanteringen ska ske i samråd med styrelsen och utvärderas tillsammans med externa experter.

Integritet och

Informationsäkerh

I Humanas verksamhet är integritet och dataskydd av högsta prioritet. Vi värnar om din integritet och säkerställer att dina uppgifter behandlas enligt gällande lagar och regler. Vi använder oss av cookies för att förbättra din upplevelse och för att analysera användningsmönstren. Du kan välja att acceptera eller neka cookies i din webbläsare. Läs mer om vår integritetspolicy på [www.humanas.se](#).

Under 2020 har vi ökat antalet samarbeten inom ett flertal områden för att stärka datakyddet och förbättra personuppgiftshanteringen. Detta har resulterat i stora omvärldsintryck och integritetspoliser.

Vi har även satsat på att rekrytera kompetens och satsar till mer än 100 medvetenheten om informationsskydd.

Vi arbetar för att ge våra kunder en så bra upplevelse som möjligt. För att kunna göra detta behöver vi ha tillräckligt med personal och resurser. Vi arbetar för att ha tillräckligt med personal och resurser för att kunna erbjuda en så bra upplevelse som möjligt. Vi arbetar för att ha tillräckligt med personal och resurser för att kunna erbjuda en så bra upplevelse som möjligt.



INNEHÅLL

DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

● HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana Quality Index (HQI)



DETTA VILL VI UPPNÅ

Nöjda kunder och klienter
Rätt stöd, vård eller insats till kunder och klienter
En säker tjänst levererad
Leverans i enlighet med lagstiftning
Säkerställa systematiskt lärande
Korrekt hantering av personuppgifter
Nöjda medarbetare
Medarbetarnas mående och hälsa
Säker arbetsmiljö
Kontinuerlig kompetensutveckling
Högkvalitativa utbildningar
Medarbetare bidrar till verksamhetsutveckling



DETTA MÄTER VI

Nöjd kund-/klientindex
Andel uppföljda individuella planer
Antal kritiska avvikelser som rapporteras till myndighet
Andel av myndighetsinspektioner som ger allvarliga anmärkningar
Andel avvikelser som upprepas
Andel personuppgiftsincidenter som rapporteras till myndighet
Nöjd medarbetarindex
Sjukfrånvaro
Antal tillbud och arbetsskador som anmäls till myndighet
Andel medarbetare som genomfört utbildning i läroportalen
Kvalitativ uppföljning av varje utbildning
Antal förbättringsförslag

Leverans i enlighet med lagstiftning
81%
2022

Mäter andelen avslutade tillsynsämnen utan anmärkning

Högkvalitativa utbildningar
87%
2022

Mäter andelen kvalitativa uppföljningar av utbildningar

Rätt stöd, vård eller insats till kunder och klienter
92%
2022

Mäter andelen uppföljda planer av individuella planer

INNEHÅLL

📄

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

● HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

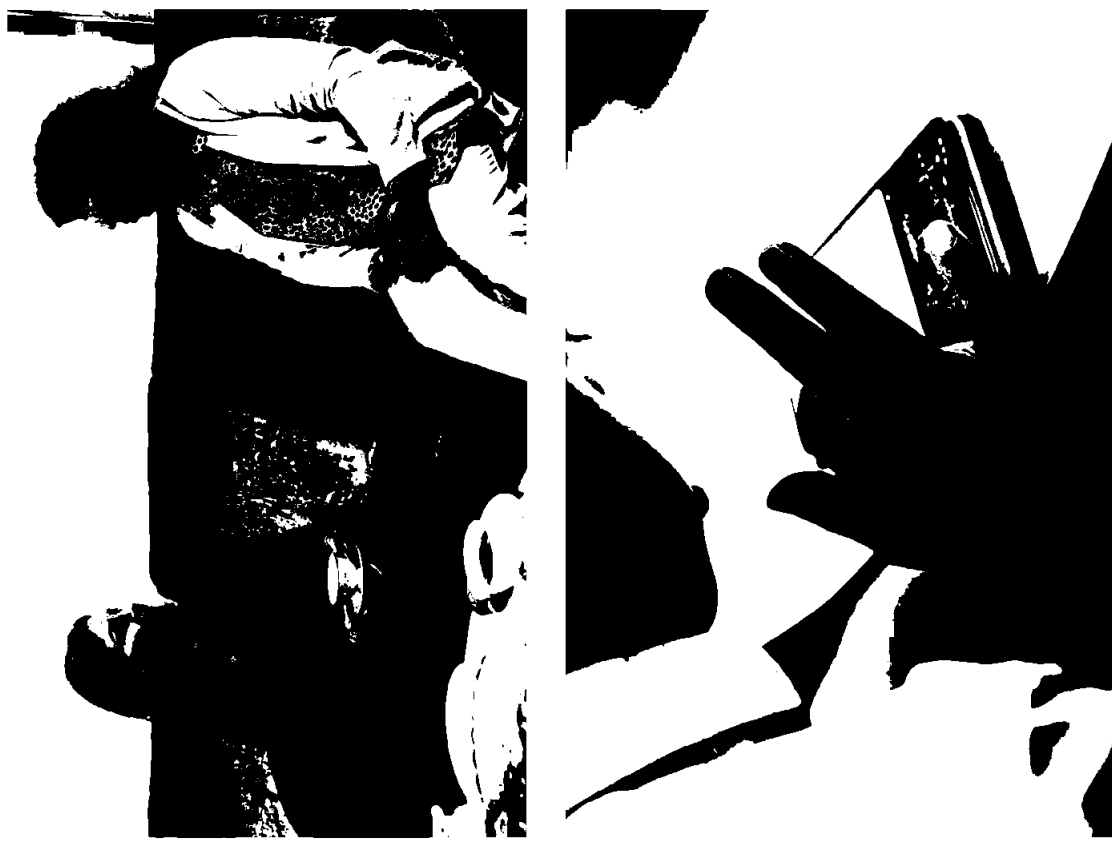
HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



*Det handlar om
en nära relation
och tillit.*

Masud Moradi,
Distriktschef inom personlig
assistans, Sverige

**Hur kan du veta
om den assistans Humana
erbjuder håller god kvalitet?**

– Det är upp till kunden att svara på så
därför gör vi varje år en stor kundunder-
sökning. Mitt distrikt har även i år de mest
nöjda kunderna, det känns väldigt roligt.

**Hur arbetar ni för att
få så nöjda kunder?**

– I grunden är det ganska enkelt.
Tillsammans med kunden gör vi en
genomförandeplan och tar fram nöd-
vändiga rutiner. De arbetar vi sedan
hårt för att alla ska följa.

**Det låter enkelt. Gör ni
något utöver det?**

– På vårt distrikt är kunderna i hög
utsträckning första eller andra genera-
tionens invandrare. Somliga är relativt nya
i Sverige och behåller inte språket så

bra, där kommer vår språklärare
väl till pass, vilket förstås är
viktigt för oss.

**Hur då, kan du utveckla
kvaliteten på den assistans du
erbjuder?**

– Kunderna och deras anhöriga
ofta kunskap om det svenska
Även om vi inte har ett integrerat
så blir det för oss en kvalitetssäkring
en del av ett stort samhälls-
hjälpas kunderna och deras var-
de.

**Vad tycker du om
medarbetarna som de
arbetar för?**

– De är helt fantastiska och
hjälpas. De är med på om att
derna, ge svar på att de ka-
det lilla extra. De behövs i
mer tid i anspråk. Det hand-
nära relation och tillit. I slut-
nöjda kunder och blir bättre





DET HÄR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
● HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



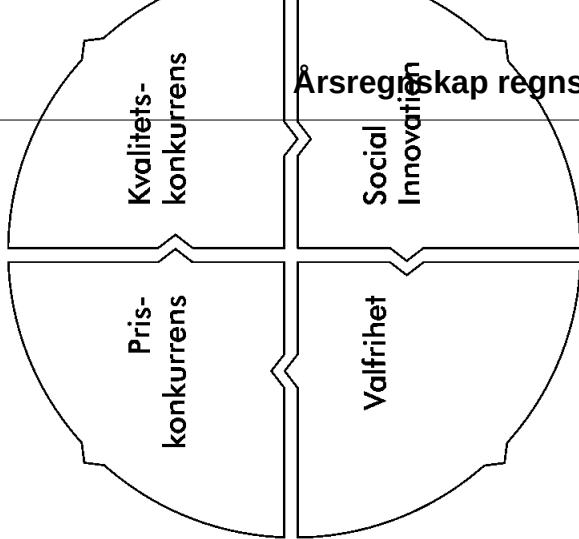
Ansvarstagande samhällsaktör

Humanas kärnverksamhet tillför viktiga värden både på individ- och samhällsnivå. Vårt samhällsansvar innebär också att vi driver utvecklingen mot ökad kvalitet i hela omsorgen, agerar motor för mångfald och inkludering, bidrar till sund samhällsekonomi och arbetar för minskad miljö- och klimatpåverkan.

Humanas vision handlar om att alla människor har rätt till ett bra liv. Vi arbetar för att nå visionen genom alla våra verksamheter: personlig assistans, individ- och familjeomsorg och äldreomsorg. Kärnverksamheten är i fokus men vi arbetar också aktivt med att sprida kunskap om våra expertisområden utanför bolaget, påverka i viktiga branschfrågor, erbjuda jobb till människor som står långt från arbetsmarknaden och bidra till minskad negativ miljö- och klimatpåverkan.

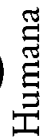
Den privat utförda social- omsorgens bidrag till ökat värde
Den privata sociala omsorgen behöver kunna legitimera sin "reason for being" utifrån fyra olika perspektiv. Det första och mest grundläggande är att omsorgen måste vara kostnadseffektiv och kunna bidra till en positiv pris konkurrens. Vi ser tydligt att välfärdens framtida finansiering har sina utmaningar med fler som inte

arbetar och en åldrande befolkning med högre krav på välfärden. Den privata sociala omsorgen måste även bidra till att kvalitetskonkurrens stärks. Det handlar om att driva på i utvecklingen av kvalitet, evidens i metoderna och förstås i nöjdheten i leveransen. En tredje uppgift där den privata omsorgen måste leverera värde är den sociala innovationen. Här handlar det om att tänka nytt och genomföra omsorgen med innovation som en grundförutsättning. Det kan handla om att driva fram digitaliseringen av den sociala omsorgen eller att ta fram nya metoder som i grunden förändrar förutsättningarna för hur omsorg ges. En grundpelare för den sociala omsorgen är förstås även att kunna bidra till valfrihet för befolkningen som är i behov av social omsorg. Utan möjlighet till välja bort vårdgivare tappar samhället ett centralt verktyg. Vård och omsorg som är efter år får fortsätta med låga kvalitetsleveranser kan bara pågå i ett vårdsystem som till sin natur



är ett monopol. Valfrihet driver kvalitet genom människors val. Processstyrt kvalitetsarbete och förbättringsarbete är en viktig del av Humanas kvalitetsarbete. Den sociala omsorgen i Sverige ligger efter många länder i avseendet att det är lågt eller inget fokus på de sociala omsorgens utmaningar. Detta trots stora områden i Sverige som har en längre tid inte efterfrågat systematisk uppföljning. Myndigheterna som granskar har en sociala omsorgens utmaningar. Detta trots stora områden i Sverige som har en längre tid inte efterfrågat systematisk uppföljning. Myndigheterna som granskar har en sociala omsorgens utmaningar.

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Fokus på ständiga förbättringar

Årsregnskap regnskapsåret 2022 for 923166076

Humana verktyg för att
branschen ska få rätt för-
sät 2022 för 92

ar. Sociala utfallskontrakt är ett möjligt sätt att bemöta detta.

Genom att ge beställare och andra intressenter tillgång till Humanas omfattande kunskap stärker vi den samlade kunskapen om omvårdnad och socialt arbete. Ambitionen är

Humana har som avsikt att driva arbetet med standardiseringen inom området för socialtjänstlagen och utreda om vi kan etablera en plattform där både den offentliga och privata sektorn kan lägga upp data på aggregerad nivå utifrån specifika målgrupper och jämföra utfallsmått för att sätta en ny kvalitetsstandard. Målsättningen är att påbörja detta arbete under 2023.

Inom affärsområdet Individ och familj, har Humana sedan många år investerat i att följa flera utfallsmått utifrån

DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

● HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

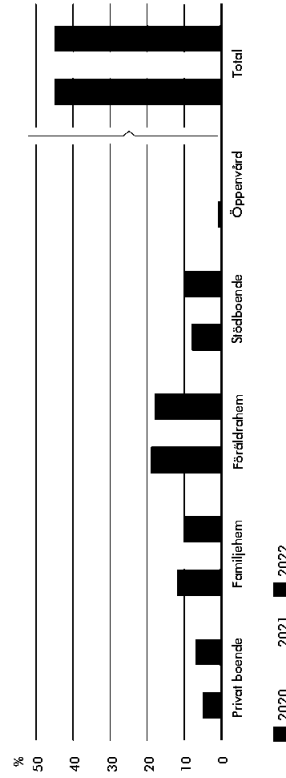
Stärkt rätt till personlig assistans

I Sverige trädde en ny lag för stärkt rätt till personlig assistans i kraft den 1 januari 2023. Den nya lagsiffringen är ett resultat av flera års gediget arbete där Humana tillsammans med andra aktörer i branschen och funktionsrättsrörelsen samverkat för att

lagsiffraren ska vidta åtgärder så att fler får möjlighet att beviljas personlig assistans. Humana har bland annat deltagit i seminarier och hearings. Humana har också varit remissinstans och föreslagit ändringar som sedan tagits in i lagen.

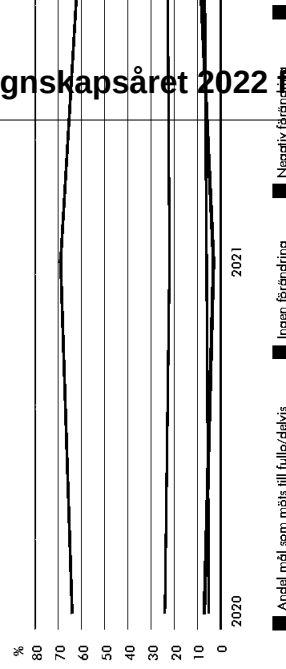


Andel avslutade uppdrag som lett till lägre grad av insats



Under 2022 har 45 procent av totala placeringarna av barn och unga som vårdats på Humanas HVB-enheter vid avslutad uppdrag kunnat övergå till en insats av lägre intensitet. Humana har som mål att successivt öka andelen uppdrag som övergår till en lägre insats.

Andel klienter på samtliga HVB-hem som når målen i sin genomförandeplan i sin helhet eller delvis



Under 2022 har 60 procent av målen i genomförandeplanen uppnåtts delvis eller i sin helhet vid avslutad uppdrag. En uppfyllt genomförandeplan är en förutsättning för att kunna övergå till en insats av lägre intensitet. Humana har som mål att öka andelen uppdrag som lett till en lägre grad av insats har Humana har som mål att öka andelen som når målen i sin genomförandeplan.

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD..... 9

● HÅLLBAR STRATEGI..... 15

ERBJUDANDE..... 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

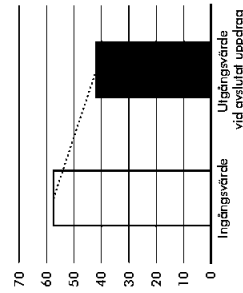
FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

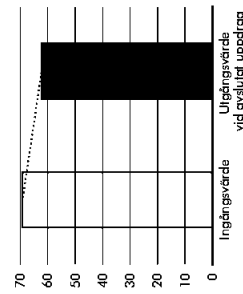


Föräldrar och barns bedömning av genomgången IHF-behandling (öppenvård)

CBCL (Förälders syn på barnets beteende)



YSR (Den ungas självbedömning)

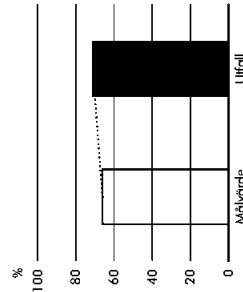


Grafen visar utfallet för 31 avslutade uppdrag under 2022. Vi ser en symptomminskning för barnets/den ungas beteende – sociala – och känslomässiga problem vilket tyder på att barnen/ungdomarnas mående och funktion har ökat, vilket är i linje med Humanas målsättning.



Andel ungdomar som går till en lägre intensiv insatss efter TFCO-placering (öppenvård)

TFCO, Treatment Foster Care Oregon



CBCL (Förälders syn på barnets beteende)



Grafen visar att utfallet för 2022 där Humana haft 27 uppdrag är 71 procent, vilket överträffar målet om 60 procent.

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

● HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HÅLLBAR STRATEGI

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2022

Miljøpolicy vägleder miljøarbeidet

Minskad klimatpåverkan och resurseffektivitet är vägledande kriterier för Humanas miljøarbeide. Varje enhet inom Humana ska sträva efter att jobba resurseffektivt och tillämpa principerna om försiktighet och utbyte för att minska skadlig miljøpåverkan med hänsyn tagen till kostnader.

Humana oppmanar medarbeitarna att resa klimatsmart, liksom att använda virksomhetens bilar effektivt. Forutom att minske resandet vill Humana i mōjligaste mōn underlētta distansarbeide. Alla Humanas virksomheter ska ogsā arbeide for ått minske matsvinn og avfall.

Det är obligatoriskt för alla Humanas medarbetare att genomgå bolagets digitala hållbarhetsutbildning.

Certifiering för miljø och kvalitet

Inom affärsområdet Individ och familj är ledningsgrupperna ledningssystemscertifierade enligt ISO 14001 för miljø och ISO 9001 för kvalitet. Det pågår även ett struktur- och processarbete riktat mot våra enheter inom Individ och familj, där de tar fram egna miljöplaner.

Miljømedvetne nybyggnationer

Humana ställer krav att all nybyggnation ska ha en fastighetsenergianvändning som är minst 20 procent

lägre än lagkravet, att det monteras solceller där det är möjligt, och att all belysning ska ha lågenergiteknik.

I februari 2023 öppnade Humana ett nybyggt äldreboende i Täby certifierat enligt LEED Gold. I Växjö bedrivs vår äldreomsorg i ett närliggande nollenergihus certifierat enligt LEED Platinum och i Norrtälje är vårt centralt belägna äldreboende miljöcertifierat enligt Miljöbyggnad nivå Silver. Alla Humanas äldreboenden som drivs i egen regi har så kallad komfortkyla för att hålla boendemiljön behagligt även vid värmeböljor, och en majoritet har solskyddsglas i lägen med starkt solljus. Flera av äldreboendena i egen regi har dessutom solceller på taken och några är byggda med sedumtak, som ett sätt att avlasta dagvattenavrinningen vid kraftiga regn.

Sedan flera år tillbaka är flera av Humanas verksamheter utrustade med ladduttag för elbilar och det finns en plan för fortsatt utbyggnad av laddstolpar i anslutning till klientboenden.

Klimatpåverkan

Humana påverkar klimatet framför allt utifrån vårt stora antal boenden, vilka ger upphov till en betydande mängd inköp av exempelvis livsmedel och förbrukningsmateriel. En stor

boendeverksamhet kräver också fastighetsutveckling, -drift och underhåll, samt biltransporter, vilka också är utsläppsdrivande. Humana har från och med 2022 avtal om förnyelsebar elektricitet i hela koncernen. I Sverige och Finland där det fortfarande finns värmesystem med olja sker ett utbyte till mer miljövänliga alternativ.

Humana mäter och rapporterar sedan 2020 växthusgasutsläpp baserat på Greenhouse Gas Protocol tre så kallade scope. Under 2022 utökande vi klimatdatainsamlingen, delvis inom scope 1 och 2, men framför allt avseende indirekta utsläpp inom scope 3 (se tabell sidan 81). Genom att för första

Leverantörskod

I relation till Humanas leverantörer tillämpar Humana Upplösning för leverantörers ansvar för FN Global Compact



Arbetsmarknadsdepartementet regns

2 f 23166076

DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
• ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



Humana

04

Omsorg är vårt erbjudande

Humana erbjuder omsorgstjänster i fyra nordiska länder; Sverige, Finland, Norge och Danmark. Vi erbjuder individ- och familjeomsorg i alla länder, personlig assistans i Sverige och Norge och äldreomsorg i Sverige och Finland. Humanas verksamheter är indelade i fem affärsområden.

DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
● ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Individ och familj

Humana är en ledande aktör inom individ- och familjeomsorg i Sverige. Vi erbjuder bred kompetens inom psykosocial problematik, psykisk ohälsa och funktionsnedsättning. Genom att samordna och planera klientens vård och omsorg arbetar vi för alla individers rätt till ett bra liv.

260

Erbiudande

Vi erbjuder hem för vård och boende (HVB), särskilda boenden, stödböenden, familjehem, öppenvård, boende med särskild service enligt LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade), skolor samt hälso- och sjukvårdsverksamheter. Vilken typ och omfattning av stöd en person behöver varierar över tid. Vår så kallade "vårdfläta" syftar till att möta klientens individuella behov och hålla ihop allt stöd så att klienten kan röra sig smidigt från en insats till en annan. Humanaas storlek, omfattande kompetens samt interna samordning gör att vi kan individanpassa insatserna och underlätta för socialtjänstens och andra myndighetsfunktioners planering.

deproblematik, kriminalitet och missbruk. Vi har omkring 60 HVB-enheter och stödboenden med plats för cirka 500 klienter och vi erbjuder också boende samt sysselsättningsinsatser för barn och unga som omfattas av LSS. Inom divisionen finns även fem skolor kopplade till några av våra enheter.

Familjehem och öppenvård

För barn och ungdomar från familjer med svåra utmaningar och behov, erbjuder vi insatser i konsulentstödda familjehem, i behandlingsfamiljer enligt TFCO och i öppenvård. Vi kan ta emot drygt 650 barn och ungdomar. Även vuxna erbjuds möjlighet till stöd inom ramen för familjehem och öppenvård.

TSH

Humana kommer 2023 starta en ny division inom hälsa och sjukvård. Humana erbjuder idag tjänster inom ramen för hälso- och sjukvårdslagen för våra egna verksamheter med vårdgivaransvar. Vi riktar oss också externt med psykolog- och psykiatritjänster, neuropsykiatriska utredningar samt med läkemedelsassisterad rehabilitering vid opioidberoende. Med den nya divisionen blir vårt erbjudande mer tydligt. Det övergripande syftet är att öka kompetensen, förbättra samarbeten och se förutsättningar för tillväxt inom hälso- och sjukvårdstjänster.

Barn och unga

För barn och unga med psykosocial problematik och psykisk ohälsa erbjuder vi insatser vid bland annat självskadebeteende, neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, sexuell between-

Vuxen

För vuxna erbjuder vi särskilda boenden, korttidsboenden samt HVB. Vi erbjuder också boenden samt sysselsättningsinsatser för vuxna som omfattas av LSS. Dessutom driver vi

ett av tre halvvägshus i Sverige på uppdrag av Kriminalvården, en individuellt utformad placering i utsluss i samverkan med Kriminalvårdsanstalt och frivårdsenhet. Sammantaget har vi omkring 85 verksamheter med plats för drygt 900 personer. 15 av våra boenden drivs på entreprenadavtal och övriga i egen regi.



skapåret 2022

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana



DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
• ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Utveckling 2022

2022 präglades till en inledning av pandemin. Vi förvärvade en ny verksamhet, och har genomfört integrationsarbete med de två förvärv som slutfördes hösten 2021. Ett stort förändringsarbete har utförts inom segmentet Barn och unga, och tjänsteutbudet har utökats. Sammantaget har vi successivt ökat beläggningen och förbättrat lönsamheten, trots att bemanningsituationen varit utmanande. Under 2022 har segmentet Familjehem och öppenvård fortsatt fokuserat på att möta kommunernas behov av lösningar för mer komplexa ärenden.

Utblick

Den psykiska ohälsan i samhället fortsätter att öka, inte minst i spåren

av pandemin. Behovet av och efterfrågan på våra insatser ökar, samtidigt som kommunerna i allt högre grad försöker ordna lösningar i egen regi. Efterfrågan ökar mest när det gäller mer komplexa ärenden. Vikten av offentliga upphandlingar och ramavtal fortsätter också att öka.

Humanas ambition är att löpande presentera utfallsmått som lägger fokus på vad samhället får i form av sociala utfall för investerade skattekronor. Vi har även ett långsiktigt mål om att använda utfallsmått för att ta fram utfallskontrakt och andra prestations- och kvalitetsinriktade upphandlingar som idag inte finns i den sociala omsorgen. Som en start rapporterar vi från och med nu fyra utfallsmått inom affärsområdet Individ och familj.



Jag vill förstå och göra livet bättre för de mest utsatta.

Anne-Lie Säker,
Metodgarant, IHF



målgupp många tappat hållningen, familjer som har multiproblem eller där inte gett resultat.

Vad hoppas du att forskningen ska bidra till?

– Syftet är att ta reda på hur behandlingen är för barn, IHF är bäst. Vi behöver öppna kring vad vi gör och sionen kring vad vi gör och det har, jag tycker det är skräckslående att vi inte vet. Jag hoppas att forskningen ska bidra till kunskap och förbättring inom öppenvård och

Anne-Lie, du kombinerar din tjänst som ansvarig för IHF-metoden på Humana med att vara företagsdoktorand vid Linnéuniversitetet, varför är forskning viktigt för dig?

– Jag brinner för de mest utsatta, för barnen, ungdomarna och deras familjer. Jag vill förstå och göra livet bättre för dem. Det är bakgrunden till att jag arbetar med IHF-metoden i tio år och varför jag vill bidra till att få den vetenskapligt prövad.

På vilket sätt gör IHF skillnad för våra klienter?

– I korthet bygger metoden på att ett team på minst tre personer arbetar manualbaserat med behandling i familjer med komplexa problem. Detta ofta som ett alternativ till placeringar på HVB. Metoden har en människosyn som är väldigt human och det tilltalar mig. Den välkomnar en



Humana



INNEHÅLL



DET HÄR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
● ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

ERBJUDANDE

Personlig assistans

Personlig assistans gör det möjligt för personer med funktionsnedsättning att leva självständigt, på egna villkor. Humana är Sveriges största utförare av personlig assistans. Vi besitter omfattande expertis och fortsätter att växa med hög kvalitet.

Erbjudande

Personlig assistans är en insats inom ramen för lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Den ger många människor möjlighet att leva ett självständigt liv och delta i samhället på sina villkor.

Personlig assistans är en kundvalsmarknad, där kunden själv bestämmer vem som ska utföra assistansen. Cirka 19 000 personer i Sverige är berättigade till personlig assistans. Närmare 2 100 av dem har valt Humana som utförare. Det gör oss till Sveriges största assistansanordnare med verksamheter i hela landet.

Humana erbjuder individuellt anpassad assistans. Vår specialistkompetens inom juridik skapar trygghet och de bästa förutsättningarna för att beviljas ett korrekt antal timmar assistans. I teamet runt en kund ingår förutom assistenter en uppdragschef som koordinerar allt som rör kundens hjälpbehov, önskemål, ekonomi, rekrytering och assistenter. Stora arbetsgrupper har även arbetsledare på plats.

Utveckling 2022

Under 2022 lättade trycket från pandemin och påverkan på frånvaro och extra insatser till följd minskade en bit in på året. Detta skapade förutsättningar för en tryggare och ekonomiskt stabilare verksamhet. I juni 2022 förvärvade Humana Assistans företaget Assistans för dig.

Under 2020 och 2021 har Försäkringskassan krävt tillbaka nästan 1 miljard kronor av utbetalad assistansersättning från både kommunala och privata utförare i Sverige.

Försäkringskassans agerande hotar rättssäkerheten när återkraven ofta baseras på felaktiga och märkliga grunder. Humana prövar merparten av de återkrav som riktats mot bolaget rättsligt och har i många fall fått slutligt bifall i rätten.

Utblick

I slutet av januari 2023 återkallade IVO Humana Assistans AB:s tillstånd. Humana kommer under året att rättsligt pröva frågan och kämpa för

ett tydligare arbetsgivaransvar som samtidigt värnar om den personliga integriteten för kunderna. Under tiden som frågan handläggs i rätten kan Humana driva verksamheten vidare.

Per den 1 januari 2023 träder en ny lag i kraft vilken omfattar att fler ska få rätt till personlig assistans. Det beräknas att cirka 2 000 personer, varav 400 barn omfattas av den nya lagen och kan komma att beviljas assistans. Branschens marginaler kommer fortsatt vara utmanande med en låg höjning av schablonbeloppet (1,5 %) som inte täcker kostnadsökningar och löneutveckling.

Humanas mål är att hjälpa fler till ett bättre liv genom att fortsätta ta marknadsandelar. Tillväxten ska ske både genom att få fler att välja Humana och genom förvärv. De tuffa förutsättningarna i assistansbranschen kommer kräva ytterligare konsolidering av bolag, och där kommer Humana att vara aktivt.

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2023

Andel av koncernens intäkter 2023

37%

Rörelseintäkter och rörelseresultat



Nyckeltal

Rörelseintäkter (Mkr)	3 500
Intäktsutveckling, %	10
Organisk utveckling, %	10
Intäktandel av Humana, %	10
Rörelseresultat (Mkr)	1 000
Rörelsemarginal, %	10
Medelantal heltidsanställda	1 000

Årsrapport 2023 for 923166076

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

• ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

ERBJUDANDE

Äldreomsorg

Humana driver äldreboenden i egen regi samt på entreprenad. Under 2022 startade vi verksamhet i ett nybyggt äldreboende i Kalmar med 60 lägenheter. Vi vann även en upphandling av byggnation och drift av ett äldreboende i Strängnäs med ett 20-årigt avtal. Vår omsorg präglas av hög kvalitet, hållbarhet och innovation och brukarundersökningar visar att våra kunder är nöjda.

Erbjudande

Humana driver 21 äldreboenden i 15 kommuner i Sverige. Under 2022 öppnade vi ett nytt boende i Kalmar med 60 lägenheter som drivs av Humana på uppdrag av Kalmars kommun.

Alla boende får omsorg dygnet runt i en säker, trygg och hemtrevlig miljö och de har en egen lägenhet samt tillgång till en gemensam matsal, ett vardagsrum och andra gemensamma utrymmen. Vi erbjuder olika aktiviteter varje dag för att skapa en stimulerande, innehållsrik vardag för alla boende. Måltiderna som serveras består alltid av god och näringsrik mat som intas tillsammans med andra eller i den egna lägenheten om man hellre vill det.

Många av de som bor på våra boenden har olika sjukdomar såsom demenssjukdom, diabetes, hjärtsvikt eller olika fysiska funktionsnedsättningar. Detta ställer höga krav på våra medarbetare och det är därför vi årligen satsar stora resurser på kom-



Två av Humanas äldreboenden fick återigen en Silviahemscertifiering.

petensutveckling. Vi använder evidensbaserade metoder och erbjuder medarbetarna ständig utveckling, bland annat genom Humanas utbildningsorganisation Humana Academy.

Två av Humanas äldreboenden fick återigen en Silviahemscertifiering under 2022. Det innebär att all personal har påbyggnadsutbildning i god demensvård för att kunna bidra till högsta möjliga livskvalitet för demenssjuka och deras anhöriga.

Utblick

I februari 2023 öppnade Humana ett nybyggt äldreboende i Taby kommun, norr om Stockholm, med totalt 90

lägenheter, vilket drivs i egen regi. Våren 2022 vann Humana upphandlingen av Trumslagarbacken i Västerås och tillträdde den 1 februari 2023.

Under sommaren 2022 skrev vi även på ett 20-årigt avtal med Strängnäs kommun om att bygga ett nytt äldreboende med 100 lägenheter med garanterad beläggning.

Humana planerar för fortsatt tillväxt inom äldreomsorgen då antalet personer över 80 år kommer att öka med cirka 50 procent inom de närmaste tio åren. Det innebär ett stort behov av fler nya äldreboenden som kan drivas både effektivt och med hög kvalitet. Med vikande skatteintäkter i kommunerna blir det ännu viktigare med aktörer som kan driva verksamheterna kostnadseffektivt och med en stimulerande och innehållsrik vardag för de äldre.

ERBJUDANDE

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2022

Andel av koncernens intäkter 2022

90%

Rörelseintäkter och rörelseresultat



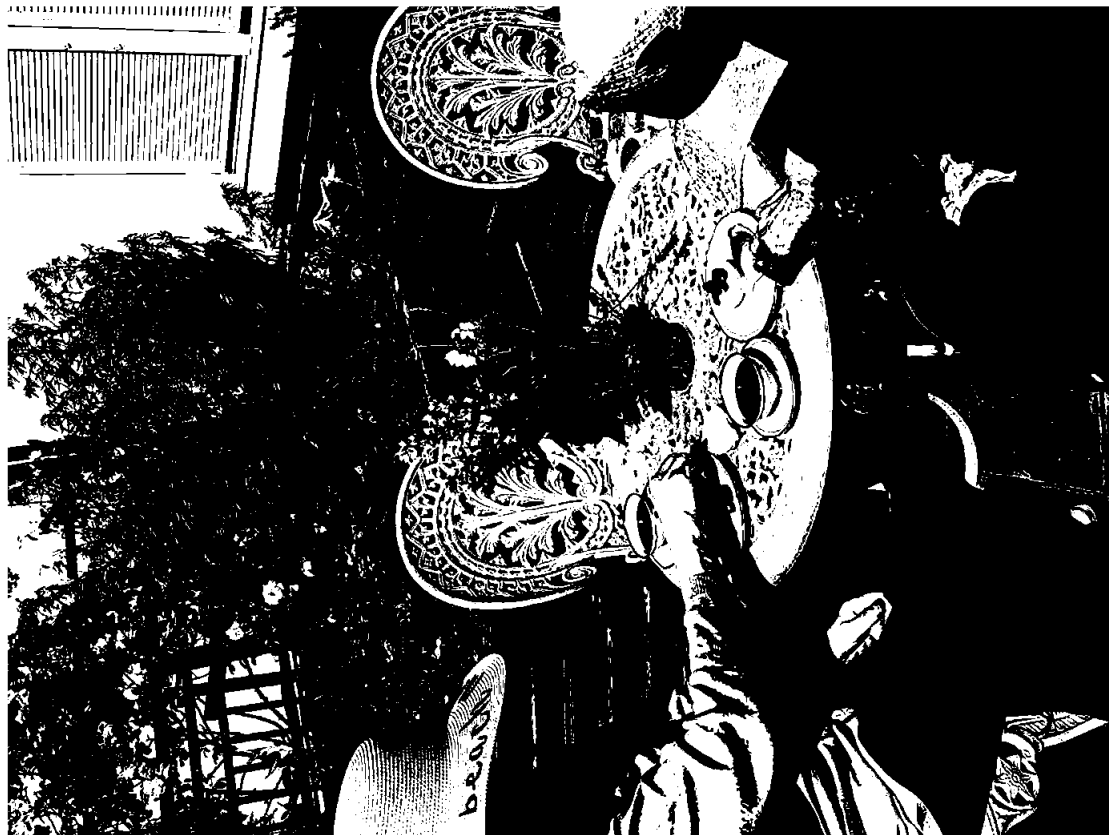
Myckelhet

Rörelseintäkter i Mkr	900
Intäktsutveckling, %	10
Organisk utveckling, %	10
Intäktandel av Humana, %	10
Rörelseresultat i Mkr	250
Rörelsemarginal, %	28
Medelantal heltidsanställda	100

Årsregnskap/regnskapssammanfattning 2022 for 923166076



DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
• ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



*För mig innebär
det att jag själv
får kontrollen.*

Linnea Tranvinge,

Verksamhetschef äldreboendet
Åsengården i Stockholm, Sverige



Vad innebär valfrihet inom äldreomsorgen för dig?

– För mig innebär det att jag själv får kontrollen i mitt liv, jag får rätten att säga vad som är viktigt för mig. Lätt till att du är äldre och många saker du själv kunnat göra på egen hand förut kan du inte längre göra. Då är det av yttersta vikt att det jag fortfarande kan vara med och påverka ges möjlighet till.

Varför tycker du att det är en viktig fråga?

– En flytt är en stor sak oavsett skede i ditt liv. När du flyttar till särskilt boende är det för de flesta förknippat med en sista flytt. Att då kunna få välja utefter vad som står dig nära och kanske komma närmre dem du diskar och bryr dig om är för mig en självklarhet.

Varifrån kommer ditt engagemang för äldreomsorgen?

– Jag började jobba extra som volontär under gymnasiet och fortsatta studier. Jag älskade de äldre, kände en stor värme del av deras erfarenheter. Jag häffigt att få samverka med en har egna minnen från början talet och som själv haft mönster som levte så långt bak i tiden. Nuförtiden är jag båd för de äldres välbefinnande och arbetsmiljö. Det är viktigt att attraktiv arbetsgivare för att ställa en god omvårdnad för vårdtagarna.

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

● ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETS RAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

ERBJUDANDE

Norge

I Norge utför Humana tjänster inom personlig assistans och individ- och familjeomsorg, samt tillhandahåller bostäder med särskild service. Varje dag hjälper Humana Norge kunder och klienter till ett liv som alla andra.

Erbjudande

Humana Norge erbjuder sociala omsorgstjänster till barn och unga, personlig assistans (Brukerstyrt Personlig Assistanse, BPA), öppenvård, familjehemsvård, och särskilda boenden för personer med funktionsnedsättningar och/eller psykisk ohälsa. Humana är en av de största omsorgsaktörerna i Norge, med ett växande antal kunder.

Utveckling 2022

Humana Norge har återigen haft ett framgångsrikt år där såväl anseende som position på den norska marknaden stärkts ytterligare. Inom segmentet personlig assistans fortsatte tillväxten särskilt väl med rekordmånga nya kunder. Humana stärkte sin position som Norges största privata leverantör av personlig assistans.

Segmentet för särskilt boende för personer med funktionsnedsättning och/eller psykisk ohälsa visade fortsatt tillväxt under 2022, dock inte lika hög som tidigare år. En stor del av året

ägnades åt att konsolidera och bereda för tillväxt 2023.

Institutionsvården fortsätter att vara ett utmanande segment för alla aktörer – inklusive Humana. Denna del är under politisk press och det finns ett antaget politiskt mål att fasa ut privata aktörer inom detta segment till 2025.

Tillväxten inom öppenvård och familjehemsverksamhet var stor. De norska kommunerna har ett stort behov av öppenvård och Humana är skickliga på att tillskaffa den kompetens kommunen behöver för att kunna erbjuda dessa tjänster.

Humana Norge fortsatte att satsa på marknadsföring via digitala kanaler, och hade stora framgångar inom bland annat rekrytering, vilket i sin tur ledde till att en tvåfunktionell rekryteringsorganisation etablerades. Webbinarierna var återigen fullbokade och det faktum att vi delar med oss av vår kunskap gör att fler är intresserade av vårt arbete och blir medvetna om hur Humana kan möta deras behov.

Utblick

Humanas norska verksamhet är stabil och lönsam. Vi arbetar systematiskt och långsiktigt med utveckling av bra chefer och nöjda medarbetare. Ett tecken på att våra satsningar på kompetensutveckling, ledarutveckling och högkvalitativa tjänster har varit framgångsrika är att allt fler söker jobb på Humana.

För 2023, liksom i de övriga nordiska länderna, hotar konjunkturnedgångar och därmed ökade kostnader. De politiska utmaningarna ökar också bland annat av att regeringen har tillsatt en offentlig kommitté som ska utreda hur kommersiell verksamhet kan fasas ut i olika skattefinansierade välfärdstjänster.

Humana Norge kommer att fortsätta arbeta för att ta marknadsandelar genom att tillhandahålla hög kvalitet och förståelse för marknadens behov.

ERBJUDANDE

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2023

Andel av koncernens intäkter 2023

110%

Rörelseintäkter och rörelseresultat



Myckeltal

Rörelseintäkter (Mkr)	1100
Intäktsutveckling, %	10%
Organisk utveckling, %	10%
Intäktandel av Humana, %	10%
Rörelseresultat (Mkr)	1100
Rörelsemarginal, %	10%
Medelantal heltidsanställda	1100

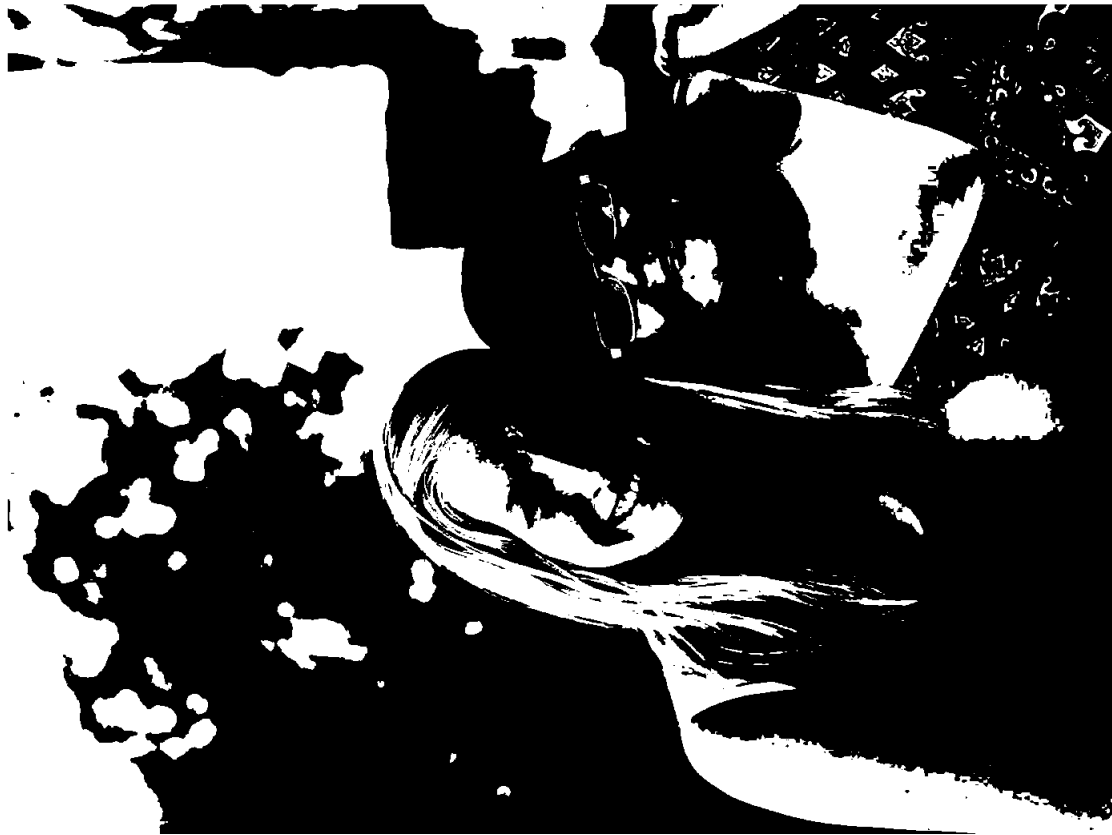
Årsrapport för 923166076



DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
• ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



Humana



*De ska kunna
vara chefer i sina
egna liv.*

Nils Bjørnar Ødellen

Rådgivare inom personlig assistans,
Norge

Varför tycker du att personlig assistans är viktigt?

– Personlig assistans är viktigt för att personer med assistansbehov ska kunna vara chefer i sina egna liv. Att få rätt hjälp är helt nödvändigt för att alla ska kunna vara den de vill vara, och bidra som de vill. För dem där personlig assistans är lämplig finns det inga andra tjänster som kan likställas. Dessutom skapar systemet många jobb, vilket är fördelaktigt för samhället – vi får anställa människor och utnyttja samhällets resurser på bästa möjliga sätt, och assistenterna gör ett mycket viktigt jobb de kan vara stolta över.

Varför har du valt att arbeta som rådgivare, och vad innebär det här jobbet för dig?

– Jag arbetar i Humana för att vi har Norges bästa personlig assistans – Humana har organiserat tjänsten väldigt bra, och gör livet enklare för människor med assistansbehov. Att arbeta som



rådgivare ger mig möjligheten att bidra till ett bättre samhälle. Att kunna bidra till att en kund blir en bättre människa ökar är en väldigt bra känsla.

Hur tycker du att arbetet är på Humana?

– Arbetsmiljön på Humana i PA-divisjonen är ett mycket bra ställe att arbeta på. Vi levererar det bästa möjliga till våra kunder, och har en löpande dialog i det förhållande. Det är ett stort problem att spara på med kollektivet, och vi försöker komma fram till den bästa lösningen tillsammans. Alla tar hand om varandra.

DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
● HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



Humana

05 Humana som investering

Humana är sedan 2016 noterat på Nasdaq Stockholm. Att investera i Humana är att investera i hållbar välfärd. En växande marknad där Humana, med en tydlig strategi, är en del utav lösningen på samhällsutmaningarna, skapar förutsättningar för långsiktigt hållbar avkastning.



INNEHÅLL	
DET HÅR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
● HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HUMANA SOM INVESTERING



HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Humana – en hållbar investering

Att investera i Humana är att investera i hållbar välfärd. Bolaget har en stark position på den växande omsorgsmarknaden och en tydlig strategi för att nå sitt övergripande mål – att vara den självklara utföraren av omsorgstjänster i Norden för kunder, klienter och beställare med höga kvalitetskrav.



Flera underliggande trender i omvärlden gör att behovet av omsorg ökar och väntas fortsätta öka de kommande åren. Efterfrågan på innovativa och kosinadseffektiva omsorgstjänster av hög kvalitet kommer därför att växa. De handlar bland annat om en åldrande befolkning, ökad psykisk ohälsa, gamla fastighetsbestånd och ökade krav på kvalitet, specialisering och individanpassning.

Humana bidrar till priskonkurrens, kvalitetskonkurrens, valfrihet och driver den sociala innovationen. På så vis agerar Humana katalysator för hållbar utveckling i hela omsorgsbranschen.

Bolaget har en tydlig strategisk verksamhetsplan som ska förtydliga och tydliga mål som att växa lönsamt och hållbart ekonomiskt och miljömässigt.

Med hjälp av satsning på forskning och utveckling möter marknaden för omsorg utmaningarna i en resursfattig värld och en omsorg som gynnar för marknaden i Norden, sätta en ny och högre standard för omsorg i Norden.



Humana vill bidra till att sätta en ny och högre standard för omsorg i Norden.

Årsrapport 2023 för 923166076

INNEHÅLL 

DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

● HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETS RAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF 



Humana

HUMANA SOM INVESTERING

Fem skäl att investera i Humana

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2022

1 Humana driver välfärden framåt

- Ambitiös och engagerad omsorg som ska kunna påvisa resultatet av insatserna. Ambition om att ta fram fler utfallsmått och ingå sociala utfallskontrakt.
- Satsar på social innovation som ska förändra omsorgsmarknaden, bland annat forskning i behandlingsmetoder.
- Humana arbetar för att fler ska få ett bättre liv
- Humanas ambition är att sätta en ny högre standard för omsorg i Norden, med utökat kvalitetsmått (HQL) som hjälpmedel.

4 Humana har en hållbar tillväxtambition och är väl rustad för marginalförbättringar

- Humana ska växa organiskt med 5 procent. Förvärv kan bidra med ytterligare 2–3 procent.
- Historiskt stabil tillväxt.
- Årlig genomsnittlig intäksttillväxt om 8,3 procent de senaste fem åren.
- Årlig genomsnittlig rörelsemarginal om 5,5 procent de senaste fem åren.
- Investeringar i operationell infrastruktur skapar möjlighet att utnyttja befintlig infrastruktur för att öka marginalerna.
- Bra förhållningsposition för prisjusteringar inom viktiga segment.

2 Omsorg är en stabil och växande marknad

- Sektor med stödjande marknadstrender.
- Marknadsledande inom personlig assistans, individ och familjeomsorg och växande inom äldreomsorg och hälsa och sjukvård.
- Komplexa omsorgstjänster med hög specialisering, krav på tillstånd och investeringar skapar höga inträdesbarriärer.
- Stark organisation, väl rustad för att möta samhällsutmaningar.

5 God kassaflödesgenerering minskar risken

- Intäkter från stat och kommun, som betalar i tid och är kreditvärldiga.
- Starkt operativt kassaflöde och god kassaflödesgenerering som bland annat används till investeringar.
- Kassaflödesgenerering (operativt kassaflöde dividerat med EBITDA) har de senaste tre åren uppgått till 93 procent 2020, 86 procent 2021 och 78 procent 2022.

3 Humana har en tydlig och hållbar ambition

- Tydlig ambition om att bli förstärkt för alla som vill jobba med omsorg.
- Högkvalitativ verksamhet under utveckling. Standarden för vad som kvalitativt omsorg ska ständigt flyttas framåt.
- Lönsam tillväxt skapas genom att befinnligt tjänsteutbud och starta verksamheter. Kompletteringar och av organisk tillväxt skapas genom Humana har stark historik av sevärdskapande förvärv.
- Engagerad och ansvarstagande till uppdragsgivare. Agenter motar fald och inkludering och bidrar till samhällsekonomi.



Ansvariga för 923166076

UNDERBYGGT AV EN STARK VÄRDEGRUND OCH ESG-ÅTAGANDE MED FOKUS PÅ MÄNNISKOR OCH KVALITET

INNEHÅLL	
----------	--

DET HÅR ÅR HUMANA	3
TRENDER OG MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
● HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HUMANA-AKTIEIN

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2022

Humanas aktie

Humanas aktie är noterad på Nasdaq Stockholm. Vid utgången av 2022 uppgick börsvärdet till 1,8 miljarder kronor, en minskning med 52 procent jämfört med ett år tidigare. Under året har Humana makulerat 10 procent av totalt antal aktier.

Handel och börsvärde

Humanas aktie är sedan i mars 2016 noterad på Nasdaq Stockholm i segmentet Mid Cap under kortnamnet HUM.

Under 2022 omsattes sammanlagt 13,6 miljoner aktier till ett värde av 693 miljoner kronor på Nasdaq Stockholm. Den genomsnittliga dagsomsättningen för aktien uppgick till 2,7 miljoner kronor.

Totalt, på samliga handelsplatser, omsattes Humana-aktier till ett samlat värde av 1,2 miljarder kronor. De fem handelsplatserna med störst

omsättning var Nasdaq Stockholm (59 procent av avsluten), Cboe BXTR (13 procent), Cboe DXE (9 procent), Cboe BXE (6 procent) och London SE OTC (5 procent).

Kursutveckling

Humanas aktie handlades årets sista handelsdag till en aktiekurs om 38,50 kronor, en minskning med 47 procent under 2022. Det motsvarade ett börsvärde om 1,8 miljarder kronor och en minskning under året med 2,0 miljarder kronor. Årets högsta betalkurs uppgick till 73,30 kronor och noterades

3 januari 2022. Årets lägsta betalkurs uppgick till 37,80 kronor och noterades 13 december 2022.

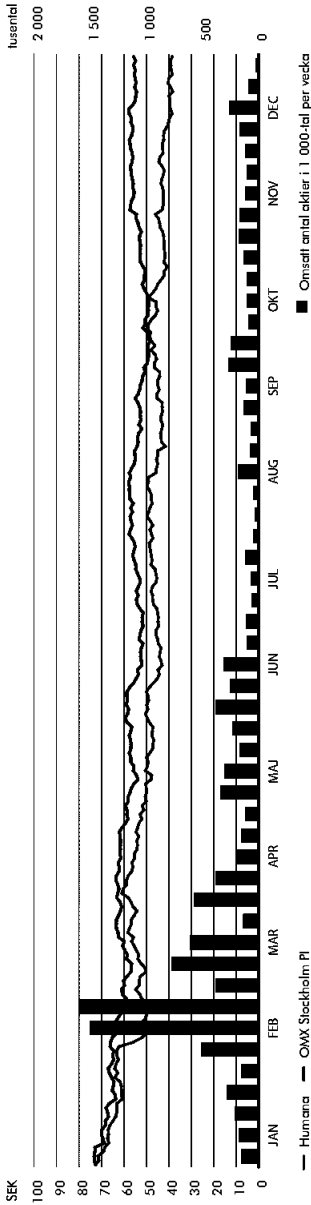
Aktiekapital

Det totala antalet aktier uppgick per 31 december 2022 till 47 826 058. Varje aktie har ett kvotvärde om 0,025 och aktiekapitalet uppgår till 1 180 890 kronor. Humanas aktiekapital utgörs av ett aktieslag där varje aktie har samma röstvärde och ger samma rätt till utdelning.

Ägarstruktur

Humana hade vid slutet av 2022 10 100 aktieägare. Andelen aktieägare i Sverige uppgick till 57,4 procent. Andelen aktieägare i utländska ägandet uppgick till 42,6 procent. Aktieägare i Sverige innehade 15,1 procent av aktiekapitalet och kapital, aktieägare i utlandet innehade 12,6 procent av aktiekapitalet och kapital, aktieägare i Danmark innehade 7,4 procent av aktiekapitalet och kapital, aktieägare i Norge innehade 4,6 procent av aktiekapitalet och kapital, aktieägare i USA innehade 7,4 procent av aktiekapitalet och kapital. Personer i Humana som ägde per 31 december 2022:

Humanas aktiekurs under 2022



Nyckeltal

Antal aktier vid årets slut, miljoner	47,826
Börsvärde vid årets slut, Mkr	1 180,890
Antal aktieägare	10 100
Aktiekurs vid årets slut, kr	38,50
Kursförändring under året, %	-52,0
Årshögsta, kr	73,30
Årlägst, kr	37,80
Resultat per aktie, kr	1,20
Utdelning, kr/aktie	0,025
Utdelning i % av resultat per aktie	2,08
Andel aktier i Sverige, %	57,4
Andel aktier ägda av de 10 största ägarerna, %	22,1

INNEHÅLL

DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

● HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

62 498 aktier, motsvarande 0,1 procent av röster och kapital. Humanas styrelseledamöter med närstående ägde 12 374 925 aktier, motsvarande 25,9 procent av röster och kapital, där 25,6 procent avser huvudägaren Impilos innehav.

Innehav av egna aktier
Vid ingången av 2022 uppgick bolagets egna innehav av aktier till 4 247 859 aktier, vilket motsvarade 8,0 procent av röster och kapital. Under februari 2022 köpte Humana tillbaka 1 066 147 aktier för 55 Mkr, vilket motsvarar en genomsnittlig kurs på 51,42 kronor per aktie. Bolagets totala egna innehav av aktier uppgick

därefter till 5 314 006 aktier, vilket motsvarade 10,0 procent av det totala antalet utestående aktier och röster. Bolagsstämman 2022 beslutade om indragning av bolagets innehav av egna aktier samt återställning av aktiekapitalet genom fondemission, vilket genomfördes den 19 maj 2022. Per den 31 december 2022 innehar bolaget inga egna aktier.

Utdelning och utdelningspolicy
Humanas mål är att utdelningen ska uppgå till 30 procent av årets resultat samt att utdelningsförslaget ska beakta Humanas långsiktiga utvecklingspotential och finansiella ställning. Styrelsen har till årsstämman 2023

föreslagit att ingen utdelning görs till aktieägarna av 2022 års resultat.

Aktierelaterade incitamentsprogram
Humana hade vid utgången av 2022 inga pågående långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram för ledande befattningshavare eller andra anställda. I juni 2020 erbjöd Impilo Care AB, Humanas huvudägare, på eget initiativ, styrelseledamöter och ledande befattningshavare i Humana att f r rva syntetiska optioner i Humana utställda av Impilo Care AB. Humanas medverkade inte i erbjudandet och programmet kommer inte föranleda några kostnader för

Aktie garf rdelning

Finansiell kalender

2023	4 maj	D�l�rsrapport januari�mars
	9 maj	årsstämma
	21 juli	D�l�rsrapport januari�juni
	9 november	D�l�rsrapport januari�september

Banker som löpande bevakar Humana

Företag	Analytiker / e-post	
ABC Sundel Collier	Stefan Knutsson stefan.knutsson@abgc.se	
Carnegie	Kristofer Liljeb�rg kristofer.liljeborg@carnegie.se	
DNB, Den Norske Bank	Karl-Johan Bonnevier k.j.bonnevier@dnb.se	
SEB	Jakob Lembeke jakob.lembeke@seb.se	
Kepler Cheuvreux	Jon Berggren j.berggren@keplercheuvreux.com	
Nordea	Victor Fors�ll victor.forsell@nordea.se	

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

föreslagit att ingen utdelning görs till aktieägarna av 2022 års resultat.

Aktierelaterade

incitamentsprogram
Humana hade vid utgången av 2022 inga pågående långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram för ledande befattningshavare eller andra anställda. I juni 2020 erbjöd Impilo Care AB, Humanas huvudägare, på eget initiativ, styrelseledamöter och ledande befattningshavare i Humana att f r rva syntetiska optioner i Humana utställda av Impilo Care AB. Humanas medverkade inte i erbjudandet och programmet kommer inte föranleda några kostnader för

Aktie garf rdelning

Aktieägarstruktur, 31 december 2022

Aktieinnehav, antal aktier	Antal aktieägare	% av röster och kapital
1�500	3 538	0,9
501�1 000	373	0,6
1 001�5 000	389	1,9
5 001�10 000	77	1,1
10 001�15 000	24	0,6
15 001�20 000	10	0,4
20 001�	91	94,4
Totalt	4 532	100,0

 gar kategorier, 31 december 2022

	%
Utländska �gare	42,6
Svenska ägare, finansiella företag och övriga juridiska personer	50,2
Privatpersoner	7,2
Totalt	100,0



DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
• BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



06 Bolags- styrning

Målsättningen med Humanas bolagsstyrning är att genom effektiva processer och god kontroll säkerställa att Humanas aktieägares intressen skyddas samt skapa förutsättningar för en uthållig och värdeskapande affär.



DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
● BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Ordförande har ordet

2022 kan summeras på flera sätt. Det var året då vi till stora delar lämnade pandemin bakom oss och gick mot en normalisering. Omvänt hände väldigt mycket negativt i vår omvärld som direkt eller indirekt hade en påverkan på verksamheten. Kvalitetsarbetet har fortsatt prioriterats, varpå IVO:s återkallelse av Humana Assistans AB:s tillstånd i början på 2023 överraskade oss.

Utmanande start på året

Precis innan det nya året 2022 startade, bytte Humana vd till Johanna Rastad. Startpunkten kunde ha varit bättre. Året inleddes med rapportering av det fjärde kvartalet – en besvikelse efter att Humana, innan dess, under sju kvartal redovisat ett resultat som motsvarat förväntningarna. Tre av fem affärsområden avvek tydligt från förväntningarna. Det fjärde kvartalet 2021 följdes sedan av ett svagt första kvartal där kvarvarande pandemi-effekter, bland annat i form av väldigt höga sjukal visade sig, vilket ytterligare ansträngde framför allt de tre affärsområdena som avslutade 2021 svagt.

Sedan tidigare pågår ett omfattande arbete med digitalisering. Humana har under lång tid växt och till stor del via förvärv. Aktiviteter i fyra länder och ett antal affärssegment gjorde att supportfunktioner centralt behövde ses över för att uppnå enkelhet, effektivitet och för att undvika dubbelarbete. Även fastighetsstrategin var eftersatt och

behövade ses över. Under de senaste drygt tio åren har privata omsorgsgivare inte bara givit omsorg utan också investerat i samhällelig infrastruktur. Det avlastar kommunen utan att omsorgsgivaren har avtal om beläggning. Det ger en obalans vad gäller risk, nytta och värdeskapande, mellan fastighetsägare, kommuner och Humana.

Ansvarstagande samhällsaktör

Humanas uppgift är att ge omsorg till behövande individer – vår kärnsamhet syftar till att bidra till social hållbarhet i samhället. Detta åstadkommer vi framför allt genom fyra olika sätt för värdeskapande. På en marknad där demografiska förändringar leder till färre yrkesverksamma men ökad population i behov av omsorg bidrar vi med resurseffektivitet som leder till positiv pris konkurrens.

Vidare skapar Humana värde genom att driva social innovation, bland annat genom att utveckla nya behandlings-

metoder. En nyckelfaktor är naturligtvis värdeskapande genom att erbjuda valfrihet. Valfrihet främjar kvaliteten genom människors val. En fjärde uppgift är att bidra till att kvalitetskonkurrensen stärks.

Under året har vi tagit stora kliv framåt i kvalitetsarbetet genom att börja redovisa de resultat vår omsorg genererar. Inom affärsområdet Individ och familj har vi investerat i att följa flera utfallsmått i arbetet mot en standardisering inom social omsorg och kunna påvisa vad vi som samhälle får ut av våra investerade skattekronor.

Genomförande och måluppfyllelse

2022 präglades av en rad omvärldsfaktorer, inledningsvis pandemi med hög sjukfrånvaro vilket senare byttes mot hög inflation och energikris. Under andra halvan av året har verksamheten lyckats utnyttja sin kapacitet bättre och återhämta sig från den tuffa starten under inledningen av året.

Årsregnskap regnskapsåret 2022 for 923166076

Relativt våra mål såg d

- En rörelse med original om (6,0) att jämföra med 7 procent.
- En organisationsväxt om (3,1) att jämföra med 5 procent.
- En skuldsättning om rörelseresultatet före skrivningar (2,6) att jämföra om 4,6 gånger mätet om 4,6 gånger

När vi summerar året k...

Den förenklad och förbättrade systemstödet som linjen bär med sig, som skapar stora driftsförbättringar under väg.



Humana

Öppna utskriftsoptimerad PDF ↗

INNEHÅLL

DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

• BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Fastighetsstrategin har i grunden förändrats oavsett om Humana äger eller hyr sina lokaler och är nu en tydlig del av affärsmanansvaret för linjen och därmed även resultatansvaret.

De flesta centrala funktioner har under slutet av 2021 och under 2022 fått nytt ledarskap, och roller har förtydligats. Igen för att förenkla och effektivisera.

Tre affärsområden var inledningsvis utpekade att inte möta sina förväntningar. Finland, Äldreomsorg i Sverige och Individ och familj i Sverige. Orsakerna och åtgärderna för att rätta till utmaningarna har varit;

Äldreomsorgen öppnade upp fem nya äldreboenden i egen regi under 2021, vilka beslutades för fyra år sedan. Inledningsvis har det varit en brist på beläggning och därmed underabsorbtion av kostnader, effekter som följde med under stora delar av 2022. Succesivt har beläggningsgraden ökat och börjar nu nå tillfredsställande nivåer. Under 2023 öppnas ytterligare ett äldreboende och ledningen bär med sig erfarenheterna in i den öppningen.

Individ och familj öppnade under hösten 2021 ett antal nya enheter. Inledningsvis med begränsad beläggning men med väldigt tydliga förbättringar och för närvarande med ett väldigt starkt momentum vad gäller efterfrågedriven tillväxt.

Finland arbetar inom flera segment och i en just nu svår marknad. Program har initierats med gradvis men tydlig förbättring.

Både Norge och Personlig assistans i Sverige är väldigt välskötta och uppskattade verksamheter men har under året och under kommande år att möta utmaningar inom inflation relativt uppräknig av ersättningsnivåerna.

Skapar förutsättningar för framtiden

Läget och strategierna ger vid handen att det har varit ett år med att ta ikapp, rätta till och skapa förutsättningar för framtida utveckling och tillväxt. Vi har fokuserat på organisk tillväxt, att återställa marginaler och skapa avkastning. Bara inom avgränsade fält har vi kunnat tillåta oss att göra kompletterande förvärv. I takt med att infrastrukturen förbättras och olönsamma enheter löses kommer styrelsens och ledningens fokus att förflyttas mot ytterligare tillväxtansatser.

Avslutningsvis är jag och styrelsen inte nöjda med året 2022 och resultatet sammantaget. Med det sagt och mot bakgrund av hur vi startade året; har det skett väldigt mycket under året för att rätta till och skapa förutsättningar att möta nya utmaningar.

Det har varit ett tufft och utmanande år men mycket har hanterats väl och

Det har varit ett tufft och utmanande år men mycket har hanterats väl och gått och rätt håll.

arbetet och i klokt partiuppdragsgivarna! Till mina kollegor i styrelsen också rikta ett tack för under ett utmanande år. Den succesiva förbättringen under 2022, våra program för det nya ledarskapet ger positiv förväntan för framtiden bygga vidare på styrkorna i Humana och omvärlden god samhällsnytta.

Väl mött!

Sören Mellstedt
Styrelseordförande

Årsrapport regnskapsåret 2022 for 923166076

gått åt rätt håll. Ledning och medarbetare förtjänar respekt för hur de löst uppgiften för alla våra omsorgstagare och våra uppdragsgivare.

2023 inleddes med ännu en utmaning när IVO återkallade Humana Assistans AB:s tillstånd. Vi välkomnar tillsyn, men anser att det är viktigt att den utförs på ett sätt som ger myndigheten större insikt i hur assistansen på Humana utförs och den omsorg vi erbjuder. Frågan ska nu rättsligt prövas, och vi ska verka för att förmedla vår seriositet som arbetsgivare, vårt ständigt utvecklande kvalitetsarbete samt vår förmåga att korrigera eventuella brister.

Slutligen vill jag och å styrelsens vägnar framföra mitt och styrelsens varma tack till Humanas anställda för ett väl genomfört 2022. Ni gör en fenomenal samhällsinsats i det dagliga

INNEHÅLL	📄
----------	---

DET HÅR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
• BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF	🔍
------------------------------	---



Humana

BOLAGSSTYRNING

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Regelverk, styrmodell och intern kontroll

Humanas bolagsstyrning syftar till att ge ett långsiktigt och hållbart värdeskapande. Humana eftersträvar en tydlig och transparent styrmodell och ansvarsfördelning samt god riskkontroll och en sund företagskultur.

En effektiv och väl fungerande bolagsstyrning skapar en bättre kontroll samtidigt som det ger möjligheter till nya affärer. Målsättningen är att säkerställa att Humana styrs och drivs enligt gällande lagar och regler samt på ett ändamålsenligt sätt.

Regelverk och styrmodell

Humana är ett svenskt publikt aktiebolag noterat på Nasdaq Stockholm. Bolaget, med organisationsnummer 556760-8475, har sitt säte och huvudkontor i Stockholm. Bolagsstyrningsrapporten är en del av bolagets förvaltningsberättelse och granskas av bolagets revisorer.

Bolagsstyrningen inom Humana ska säkerställa att styrelse och koncernledning verkar för att bolagets verksamhet utvecklas för att skapa långsiktigt värde för samliga intressenter såsom kunder, klienter, medarbetare och aktieägare. Arbetet innebär bland annat att säkerställa en väl fungerande organisation, en tydlig målbild för verksamheten, system för att leda arbetet på ett effektivt sätt, en väl fungerande uppföljning, korrekt och transparent styrning och intern kontroll samt en transparent intern och

extern rapportering. Bolagsstyrningen ska säkerställa att Humana styrs och drivs enligt gällande lagar och regler samt på ett ändamålsenligt sätt. Ansvaret för styrning, ledning och kontroll fördelas mellan styrelsen, dess valda utskott samt verkställande direktören och aktieägarna. Styrningen av Humana grundas på externa och interna styrinstrument.

Externa styrinstrument

De externa styrinstrumenten utgör ramen för bolagsstyrningen inom Humana. Till de externa instrumenten hör den svenska aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter samt Svensk kod för bolagsstyrning, Kodén.

Interna styrinstrument

Till de interna styrinstrumenten hör den av stämman antagna bolagsordningen, arbetsordningen för bolagets styrelse och vd-instruktionen, policyer samt interna regler och riktlinjer. Styrelsen i Humana har antagit ett antal policyer och riktlinjer som styr företagets verksamhet. Vidare har Humana antagit ett antal instruktioner för finansiell rapportering som är

dokumenterade i bolagets ekonomihandbok. Vid sidan av ovanstående interna dokumentationer arbetar Humana utifrån en koncerngemensam vision, en affärsidé och fyra tydligt definierade målområden.

Strukturen och de olika delkomponenterna inom Humanas bolagsstyrning åskådliggörs i illustrationen på nästa sida.

1 Aktieägare

Det totala antalet aktier i Humana, som är noterat på Nasdaq Stockholm, uppgår till 47 826 058. Samtliga aktier ger lika rösträtt samt lika rätt till bolagets vinst och kapital. Bolagets registrerade aktiekapital uppgick per den 31 december 2022 till 1 180 890 kronor. Det finns ingen bestämmelse i Humana AB:s bolagsordning som begränsar rätten att överlåta aktier.

Det finns sedan årsstämman 2022 ett utestående bemyndigande för styrelsen att besluta om att emittera nya aktier motsvarande en utspädning om maximalt 10 procent av det totala antalet utestående aktier i bolaget vid tidpunkten för stämmans beslut om bemyndigandet, samt ett godkännande

Hållbarhetsstyrning

Hållbarhetsarbetet inom Humana är en integrerad del av affärsmodell och styrning. Hållbarhet är för Humana en

sammankopplad medskapande värde och agerande. Hållbarhet är en kvalitetsfaktor inom verksamheten. För Humana innebär hållbarhet också att bidra i stort, till följande klienter, uppdragsgivare, samarbetspartners, leverantörer och andra intressenter. Arbetet utgår ifrån värdegrund och strategien och utgör en del av övergripande strategin och åtgärdsplanerna. Ligger hos koncernledningen och rapporteras i hållbarhetsrapporten som tillsammans med övergripande hållbarhetsmål och samordnad styrning utgör en helhet. Bolaget rapporterar till styrelsen och till de delar av bolaget som arbetar framåt. Läs mer om hållbarhetsrapporten på sidor 92–97.

Hållbarhetsrapporten för 2022 är tillgänglig på [www.humana.se](#)

Humana

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

• BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Humana

Årsstämma 2023

Humana AB håller årsstämma tisdagen den 9 maj 2023 på Lindhagen konferens, Lindhagensgatan 126, i Stockholm. Stämman kommer att hållas fysiskt men med möjlighet till förhandsröstning (poströstning).

- Rätt att delta och anmälan till bolaget**
- Den som genom förhandsröstning önskar delta i stämman ska
- dels vara införd som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken måndagen den 28 april 2023, och
 - dels anmäla sin avsikt att delta till bolaget senast onsdagen den 3 maj 2023.

En aktieägare som utövar sin rösträtt rättgenom poströstning behöver inte särskilt anmäla sitt deltagande i stämman, se nedan under poströstning.

Förvaltarregistrerade aktier

Den som har sina aktier förvaltarregistrerade genom bank eller annan förvaltare måste, för att kunna delta på stämman, inregistrera aktierna i eget namn hos Euroclear Sweden AB per onsdagen den 3 maj 2023 och förvaltare bör således underrättas i god tid före nämnda datum. Sådan registrering kan vara tillfälligt.

Anmälan om deltagande

Anmälan om deltagande på årsstämman kan ske per telefon 08-402 91 60, vardagar klockan 09.00–16.00, eller via post på adressen: Årsstämman i Humana AB, c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm, eller på bolagets webbplats: www.humanagroup.se. Vid anmälan uppges namn eller företagsnamn, personnummer eller organisationsnummer, adress och telefonnummer samt antal biträden. Sker deltagandet med stöd av fullmakt, ska fullmakten i original (tillsammans med eventuella behörighetshandlingar såsom registreringsbevis) vara Humana tillhanda före årsstämman.

Poströstning

Aktieägarna får utöva sin rösträtt vid stämman genom poströstning. Vid poströstning ska ett särskilt formulär användas. Formuläret finns tillgängligt på bolagets hemsida, www.humanagroup.se. Poströstningsformuläret gäller som anmälan. Det ifyllda formuläret, inklusive eventuella bilagor, måste vara Euroclear Sweden AB (som administrerar formulären å bolagets vägnar)

tillhanda senast onsdagen den 3 maj 2023. Formuläret bör i god tid före stämman skickas med e-post till GeneralMeetingService@euroclear.com eller med post i original till: Humana AB, "Årsstämma", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm. Aktieägare kan även avge förhandsröst elektroniskt genom verifiering med BankID via Euroclear Sweden AB:s hemsida, <https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy>. Aktieägaren får inte förse poströsten med särskilda instruktioner eller villkor. Om så sker är rösten (dvs. poströstningen i sin helhet) ogiltig. Om aktieägaren poströstar genom ombud ska en skriftlig undertecknad och daterad fullmakt biläggas poströstningsformuläret. För juridisk person ska bestyrkt kopia av registreringsbevis eller motsvarande behörighetshandling för den juridiska personen bifogas. Ytterligare anvisningar och villkor framgår av poströstningsformuläret.

Valberedningens arbete att lägga fram förslag om antalet styrelseledamöter i styrelsen sammansätt förslag om arvodering inklusive arvode för utskottet i Valberedningen ska och förslag om styrelsens re- årsstämmans ordförande och deras arvoderingens förslag på styrelsearvodet och va presenteras i kallelsen En motivering till valberedningens förslag om styrelsens sammansättning på Humana samband med att kallelsen i enlighet med Svens bolagsstyrning, där Huma valberedningens instruktion ska poströstning redning bestående av vardera för de fyra till aktieägarna, registrerat p Euroclear Sweden AB d bankdagen i augusti, s förändring (samt ankall förändring i valberedningens ordförande i valberedningens ledamot som poströstade sigt störste aktieägaren ordförande ska inte vara valberedningens. Det ut ersättning till medlemm valberedningens

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI..... 15

ERBJUDANDE..... 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

• BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Humana

BOLAGSSTYRNING

agendan är en rapport från vd liksom en resultatgenomgång av verksamheterna. Fyra gånger om året, vid mötena i februari, maj, augusti och november, godkänner styrelsen delårsrapporterna. På mötet i februari behandlades årsredovisningen och årsbokslutet. Styrelsen har vidare fastställt och reviderat policyer samt behandlat Humanas kvalitets- och hållbarhetsarbete, men även diskuterat förvärvsrådgör. I september genomförde styrelsen sitt årliga strategimöte med en genomgång och situationsanalys av de marknadssegment Humana verkar inom samt tillhörande strategiska handlingsplaner. Styrelsen utvärderar löpande vd:s arbete.

Styrelsearbetet har under 2022 varit fokuserat på genomförandet av Humanas strategi med fortsatt fokus på att nå målen och hantera en

turbulent omvärld. Exempel på strategiska frågor som har behandlats i styrelsen: organiska expansionsinitiativ, förvärv, finansieringsfrågor och kapitalstruktur samt kompetensförsörjning, Humanas kvalitetsarbete samt ESG-frågor med tyngdpunkt på social påverkan. Konsekvenser av pandemin och kriget i Ukraina har ingående följts och diskuterats av styrelsen. Styrelsen har även tagit beslut om förvärv samt nya expansionsinvesteringar. Områden som vidare har diskuterats löpande i styrelsearbetet är hur Humana och branschen påverkas av politiken och den politiska debatten på respektive marknad, inklusive valet i Sverige.

Utvärdering av styrelsens arbete
Humanas styrelseordförande Sören Mellstig är ansvarig för att en utvärdering av styrelsens arbete, inklusive dess

utskott (revisions- och ersättningsutskott), årligen genomförs. En utvärdering av styrelsens arbetsprocess, kompetens, bakgrund, erfarenhet och sammansättning genomfördes under hösten. Arbetet presenterades för valberedningen och styrelsen.

Ersättning till styrelsen
Totalt uppgick ersättningen för styrelse- och utskottsarbetet under stämмоåret 2022–2023 till 2 505 000 kronor (2 310 000).

5 Revisionsutskott
Revisionsutskottets huvudsakliga arbetsuppgift är att stödja styrelsen i arbetet med att uppfylla sitt ansvar inom finansiell rapportering, redovisning, revision, intern kontroll och riskhantering. Revisionsutskottet arbetar enligt en av styrelsen fastställd arbetsordning. Till utskottets arbetsuppgifter hör även att se över rutiner för internrevision och att granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet. Revisionsutskottet träffar fortlöpande revisorerna för att informera sig om revisionens inriktning, omfattning och iakttagelser från revisionen.

Revisionsutskottet har under 2022 hållit fem protokollförda möten. Samtliga möten i revisionsutskottet har redovisats för styrelsen.

- Ledamöter i revisionsutskottet 2022–2023**
- Fredrik Strömholm, ordförande
 - Kirsi Komi
 - Monica Lingeård
 - Sören Mellstig

Ordförande i utskottet, Strömholm, har den relevanta kompetens som är ett krav enligt aktiebolagslagen. Samtliga ledamöter i revisionsutskottet, är oberoende i förhållande till bolaget Monica Lingeård, medlem i Strömholm och Sören Mellstig oberoende i förhållande till största ägare.

6 Ersättningsutskottet
Ersättningsutskottet arbetar enligt en arbetsordning som antagits av styrelsen. Ersättningsutskottets uppgift är att granska förslagen om ersättning och om ersättning och om ersättning, ersättning, koncernchef, ersättning, koncernledningen sammanställa förslag på utvärdering pågående och incitamentsprogram. Vår utskottet fattar beslut om och villkor för utvärdering pågående och koncernledningen.

Medlemmarna i ersättningsutskottet har ansvar för att utvärdera tillämpligheten för ersättning till ledamöter och styrelsemedlemmar som är ansvariga för

INNEHÅLL

DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OG MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

● BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



BOLAGSSTYRNING

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2022

Ersättningsutskottet har också ett ansvar för successionsplanering och talent management.

Ersättningsutskottet har under 2022 hållit tre protokollförrda möten. Mötena har redovisats för styrelsen.

Ledamöter i ersättningsutskottet 2022-2023

- Sören Mellstg, ordförande
- Monica Lingegård
- Anders Nyberg
- Fredrik Strömholm

Samtliga ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Monica Lingegård och Anders Nyberg, men inte Fredrik Strömholm och Sören Mellstg, är oberoende i förhållande till bolagets största ägare.

7 Revisor

Den externa revisorn har till uppgift att granska att Humanas årsredovisning upprättas enligt årsredovisningslagen och IFRS samt att granska förvaltningen av bolaget. Den externa revisionen av räkenskaperna i Humana AB, inklusive styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, utförs enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige.

Revisor utses av årsstämman efter förslag från valberedningen och väljs för en period fram till nästa årsstämma. Vid Humanas årsstämma den 10 maj 2022 beslutades att välja KPMG AB till revisor i bolaget till och med årsstämman 2023.

KPMG har utfört sitt revisionsarbete och i samband med detta utfört viss redovisningsrådgivning, men inga andra tjänster utöver detta.

KPMG AB har varit revisor i bolaget sedan 2008, men då Humana blev börsnoterat först 2016 kan KPMG ansvara för revisionen till och med 2026 och kan därefter väljas till ytterligare 10 år.

Auktoriserade revisorn Helena Nilsson är huvudansvarig för revisionen sedan 2018.

8 Vd och koncernchef samt koncernledning

Vd och koncernchefen är ansvarig för den löpande förvaltningen av Humana i enlighet med tillämplig lagstiftning och

tillämpliga regler, inbegripet Stockholms regelverk för samt Koden och de insatstrategier som fastställts i information som krävs ska kunna fatta väl under beslut. Vd övervakar att policyer och strategiska fastställs av styrelsen och ansvarar för att mellan sammanträden informeras om Humanas utveckling.

Vd leder arbetet i koncernen som ansvarar för den affärsutvecklingen. Vd:s arbete och pres deras regelbundenhet av s

Koncernledningen Koncernledningen i Humana förutom av Humanas v

chef, av chefen för Hum affärsområden, CFO, k munikations- och utvec CIO och HR-områden. B av viktiga operativa frå koncernledningen där beslutsrätt.

Koncernledningen för årets utgång i fem kv män. En presentation o ningsens meddelande 60-61, se även tabeller

Humanas koncernledning under 2022 – Aktieinnehav och optioner

Namn	Befattning	Ingår i koncernledningen sedan		Anställd sedan	Aktieinnehav 31 december 2022 ⁵⁾		Antal syntetiska optioner 31 december 2022 ⁶⁾	
Johanna Rastad	Vd och koncernchef	2019	2018	2018	7 670	25 000		
Anders Broberg	Affärsområdeschef Åldersomsorg	2018	2018	2018	1 800	11 000		
Hans Dahlgren ¹⁾	Kvalitets-, kommunikations- och utvecklingsdirektör	2022	2022	2022	–	–		
Noora Jayasekara ²⁾	CFO	2020	2018	2018	Ej relevant	Ej relevant		
Anu Kallio	Landschef Finland	2020	2020	2020	–	25 000		
Mona Lian	Landschef Norge	2014	2014	2014	19 578	25 000		
Titti Lilja	Affärsområdeschef Individ och familj	2021	2010	2010	5 240	–		
Nina Marklund Krantz	HR-direktör	2021	2017	2017	4 512	–		
Adam Narell ³⁾	CIO	2022	2022	2022	499	–		
Anna Sönne ⁴⁾	Marknads- och kommunikationsdirektör	2021	2018	2018	Ej Relevant	Ej Relevant		
Andreas Westlund	Tillförordnad CFO och Affärsområdeschef Personlig assistans	2018	2009	2009	23 199	25 000		

¹⁾ Från och med 1 juni 2022.
²⁾ Till och med 15 juni 2022.
³⁾ Från och med 9 mars 2022.
⁴⁾ Till och med 1 juni 2022.
⁵⁾ Avser totalt aktieinnehav, eget, via närstående, i kapitalförsäkring samt i bolag.
⁶⁾ De syntetiska optionerna är utställda av Impleo Care AB. Humana medverkade inte i erbjudandet och kommer inte ha kostnader för programmet. Optionerna är härldiga till Humanas aktie, har en löptid om tre år och kan utnyttjas i perioden 1 april 2023 till 30 juni 2023 till lösenpriset 77,90 kronor.

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OG MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

● BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETS RAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

BOLAGSSTYRNING

Riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare

Gällande riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare

Riktlinjerna för ersättning till styrelse, vd och andra ledande befattningshavare fastställdes vid årsstämman den 7 maj 2020 och gäller även för 2021 och 2022. Riktlinjerna framgår i not K5.

Styrelsens rapport om intern kontroll

Den interna kontrollen syftar till att med hjälp av analyser och uppföljning kartlägga nuläget och utifrån detta identifiera vilka risker som är betydande och vilka som bör hanteras med effektiva kontroller. Allt kan och bör inte vara lika kontrollerat i en effektiv organisation. Den interna kontrollen handlar om att hantera relevanta risker genom att ligga steget före och på så vis minska den totala risken för företaget.

Enligt aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning är det Humanas styrelse som är ytterst ansvarig att se till att företagets organisation är så utformad att den finansiella rapporteringen, förvaltningen och verksamheten följs upp och kontrolleras på ett tryggande sätt. Humanas vd har delegerat till CFO att ansvara för implementering och

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

upprätthållande av formella rutiner som säkerställer att beslutade principer för finansiell rapportering och intern kontroll efterföljs. Det är dock varje enskild medarbetares ansvar att vara en del i den interna styrningen och kontrollen, exempelvis genom att följa ekonomihandboken och utföra de kontroller som beslutats för att förebygga, upptäcka och hantera brister och felaktigheter.

Första ansvarslinjen

Humana är ett decentraliserat företag som ger stort ansvar och frihet för den enskilde individen att löpande i vardagen fatta beslut som bidrar till att förbättra och underlätta vardagen för företagets kunder och klienter.

Den första ansvarslinjen i arbetet att hantera verksamhetens risker är därför organisationen i den löpande verksamheten som till exempel utgörs av affärsområdeschef, divisionschef, regionschef, verksamhetschef, enhetschef och anställda i affärsverksamheten. De äger sina respektive risker, och ansvarar för att arbeta med den

Ansvar för den interna kontrollen

I Humana är intern styrning och kontroll en integrerad del av företagets verksamhetsstyrning. För att tydliggöra och möjliggöra en strukturerad kringkörning hanterar sina risker organisationen ansvarar för vad rörande företagets riskhantering, interna styrning och kontroll, utgår företaget från modellen med tre ansvarslinjer i sitt kontrollarbete.

Koncernledning

- Första ansvarslinje**
Verksamheten
- Löpande verksamhetsuppföljning
 - Interna kontroller
 - Lag- och regeluppfyllnad
 - Rutiner och riktlinjer
 - Manualer och instruktioner
 - Riskbedömningar
 - Kvalitet
- Andra ansvarslinjen**
Centrala funktioner
- Verksamhetskontroller
 - Säkerhet
 - Kvalitetskontroller
 - Inspektioner
 - Riskuppföljning

Tredje ansvarslinjen

- Internrevision

Styrelsen är ytterst ansvarig för bolagets organisation och fastställer väsentliga policyer som rör riskhantering utifrån ägarpreferenser och direktiv. Organisationen vd är underordnad styrelsen och ansvarar formellt för den löpande förvaltningen.

dagliga interna kontroller att identifiera, utvärdera och motverka risker, så att lagar och regler uppfylls och interna rutiner och riktlinjer följs. Styrelsen och kvalitetskontrollerna ser till att dessa utförs på ett sätt. Verksamhetschefen ansvarar för att verksamheten är kopplad till det lokala och globala målet. Effektiviteten i verksamheten påverkas av faktorer som påverkar känslan för rätt ledningen etablerar i verksamheten i samråd med styrelsen och ansvarar för sitt arbete.

Andra ansvarslinjen

Den andra ansvarslinjen i Humana består av centrala funktioner och i alla länder på såväl klaff som affärsområden. Dessa funktioner i Humana har i sitt arbete att arbeta med att stötta förstalinjen i deras uppgifter att säkerställa att styrelsens nivå på riskerna i första linjen, genom att upprätta instruktioner och samt övervakar efterlevnad har en väl fungerande som löpande arbetar för att minska riskerna i verksamheten och att stötta verksamheten i bolagets interna finansiella funktioner som arbetar med kontroll och regelverk.

Ansvar för den interna kontrollen

2023166076

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OG MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

• BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

BOLAGSSTYRNING

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

bidrar till ått utveckla prosesser kring risikhantering og intern styrning og kontroll.

Tredje ansvarslinjen

I den tredje linjen återfinns intern-revisionsfunksjonen som arbetar på styrelsens uppdrag og granskar första og andra linjens arbete. Styrelsen har, baserat på revisionsutskottets utvärdering, beslutat att inte inrätta någon särskild funksjon för internrevision. Bolaget anser att det förstärkta kvalitetsledningssystemet i kombination med den kontroll som sker i respektive affärsområde samt inom ekonomifunktionen säkerställer behovet av erforderlig kontroll og uppföljning. Styrelsen prövar årligen behovet av en internrevisionsfunksjon.

System för intern kontroll – COSO-modellen

Humanas interna kontrollstruktur är uppbyggd efter principerna i regelverket COSO (Committee of Sponsoring Organisations of the Treadway Commission). Regelverket bygger på fem huvudkomponenter som tillsammans verkar för en god intern kontroll: Kontrollmiljö, Riskbedömning, Kontrollaktiviteter, Information & Kommunikation samt Uppföljning. Utifrån modellens komponenter identifieras ett antal utvecklingsområden som prioriteras i arbetet med intern kontroll.

Kontrollmiljö

Styrelsen ansvarar för att fastställa ett effektivt system för intern kontroll og styr arbeetet genom vd. Koncernledningen i Humana arbetar inom sina respektive funksjoner og ansvarsområden för att sprida, påverka og öka medarbetarnas kunskap og ansvar vad gäller kontroll.

En väl fungerande kontrollmiljö handlar om en tydlig organisationsstruktur, tydliga beslutsvägar, gemensamma värderingar i form av etik, moral og integritet samt befogenheter som är tydligt definierade og kommuniserade genom styrdokument. Exempel på styrdokument i Humana är policyer, riktlinjer, manualer, instruktioner og uppförandekod (Code of Conduct).

Humanas kvalitetsarbete är centralt i verksamheten og omfattar bland annat kvalitetsledningssystem, systematisk uppföljning og kontroll. Humana investerar systematisk i ått stärka og utveckla sitt struktural. Genom löpande investeringar ökar Humanas konkurrenskraft samtidigt som företaget minskar risken i verksamheten.

Viktiga element i Humanas kontrollmiljö samt i arbeetet ått bygga ett långsiktig struktural inkluderar:

- Ett omfattande kvalitetsarbete på alla nivåer i företaget – Ett koncern-gemensamt ledningssystem med riktlinjer, internkontroller og uppföljning är implementerat i hela koncernen.

Humanas kvalitetsindex, HQI, som används för kvalitetsuppföljning har utvecklats og en ny modell introducerades 2022. Under året har Humana introducerat sociala utfallsmål som ett led i ått tydligare följå upp, utvärdera og säkerställa kvaliteten.

- Koncerngemensamma policyer inom flera viktiga områden såsom medarbetare, kommunikation, mångfald samt insynsfrågor, till exempel Kvalitetspolicy, Miljöpolicy, Arbetstillitpolicy samt Mångfalds- og inkluderingspolicy. En ny visuellblåsarpolicy har antagits under 2022.

- En organisationsstruktur med en tydlig delegering av befogenheter og ansvar – Ansvar för den löpande verksamheten ligger lokalt med tydligt system av regelbunden uppföljning i flertalet nivåer; region, division, affärsområde og koncernledning.

- Harmoniserade HR-prosesser inom koncernen som säkrar successionsplanering för ledande befattningar og centrala nyckelpositioner. Ett koncerngemensamt ledarutvecklingsprogram har utvecklats under de senaste åren. Vi fortsätter ått förfinå våra medarbetarprosesser genom ått bland annat utveckla vårt koncerngemensamma HR-system.
- En löpande kompetensförsörjning – I Humana Academys lärportal tillhandahålls traditionella utbild-

ningar og webbaserade utbildningar både till Humana og till kollegor i branschen. har uppföljningen av implementerats i bolagets HR-system.

- En stark företagskultur förankrade värderingar syrar företaget – Genom förankrad företagskultur gemensamma värderingar Humanas medarbetare riktning og mandat med individanpassat og lösningsfokus i vad som är rätt för både virksomhet og samfunn.
- Tydliga riktlinjer og moral – För ått ytterligare arbeetet har en koncern Uppförandekod (Code of Conduct) antagits fram ått implementeres i virksomheten.

Vidare har Humana styring som ska ge stöd og utveckling i samliga medarbetare og enheter med Humanas regler og riktlinjer. Styrelsen för redovisning og finansiering omfatter områdene for utvalgte virksomheter og betydelse for ått utarbejde fullstendig og aktuell rapportering og informasjon. Economihandelen er ått sentralt styringsdokument. Riktlinjer for ått oppnå styring og kontroll over rapporteringen. Vid for rapporteringen er det som en vassentdel i intern

923166076

INNEHÅLL	
	
DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
● BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

BOLAGSSTYRNING

Styrelse



	Uppdrag och invald	Utbildning	Andra pågående uppdrag
1	Sören Mellstig 1) Född 1951. Svvelseordförande sedan 2019. Ordförande i ersättningsutskottet, medlem i revisionsutskottet.	Civilekonomexamen från Uppsala Universitet.	Svvelseordförande Remco. Industriell partner och medgrundare till Impilo.
2	Karita Bekkemellem Född 1965. Svvelseledamot sedan 2020.	Studerat vid Forsvaris Högskola i Norge.	Sedan 2010 administrerande direktör i Legemiddelindustrien, LMI, branschföreningen för Norges läkemedelsindustri. Sedan 2022 administrerande direktör i NHO Geneco.
3	Kirsi Komi Född 1963. Svvelseledamot sedan 2017. Medlem i revisionsutskottet.	Juristexamen, LL.M Master of Laws från Helsingfors Universitet.	Svvelseordförande i Docrates Cancer Center i Helsingfors och i Liikemvirita Oy.
4	Monica Lingeård Född 1962. Svvelseledamot sedan 2017. Medlem i revisionsutskottet och ersättningsutskottet.	Civilekonom från Stockholms Universitet.	Vd SJ.
5	Anders Nyberg Född 1956. Svvelseledamot sedan 2020. Medlem i ersättningsutskottet.	Ekonomlinjen vid Stockholms universitet.	Svvelseordförande i Gordon Delivery, ledamot för Apopro (Danmark) och för Centrolarm (Italien).
6	Fredrik Strömholm Född 1965. Svvelseledamot sedan 2019. Ordförande i revisionsutskottet, medlem i ersättningsutskottet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm, inklusive studier vid Ecole des Hautes Etudes Commerciales i Paris; samt studier i franska, ryska och basisteknikskap vid universiteten i Uppsala och Stockholm.	Medgrundare av Impilo och ordförande för dess investeringskommitté, svvelseledamot i the Fertilly Partnership, Euro Accident och Onic 3D. samt svvelseordförande i Natur & Kultur och ledamot i högskolestyrelsen i GH och styrelsen i Skellefteå AIK Hockey.

) Sören Mellstig har avböjt omval till styrelsen inför årstämmen 2023.

Årsregnskap regnskapsåret 2022 for 923166076

**Arbetslivs-
och tidigare**

Tidigare jämstäm-
familjeminister
tant för Arbeids-

Styrelseordförande
Oy, Veikkaus Oyj
Korsets Blotijärvi
Finland, vice a

Oyj, Bittium O
tela Oyj och Fi
Positioner inom

Steg 3

Apotek Hjär
Kap
Food.

reg

Skapars



DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

● BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Koncernledning



Arbetslivs- och tidigare

Flera års operativ ledande befattningar inom omsorgsbolag och Nordan, bland annat som områdeschef för Head of Medical Affairs mellan 2013 och 2018, samt arbete inom in- och utvärdering och på bank.

Vd och koncernföreläsare för Färdvalnäs och Vård AB.

Vd i Sveriges Läkemedels- och arbetslivs- och tidigare verksamheter inom omsorgsbolag och Nordan, bland annat som områdeschef för Head of Medical Affairs mellan 2013 och 2018, samt arbete inom in- och utvärdering och på bank.

Vd i Sveriges Läkemedels- och arbetslivs- och tidigare verksamheter inom omsorgsbolag och Nordan, bland annat som områdeschef för Head of Medical Affairs mellan 2013 och 2018, samt arbete inom in- och utvärdering och på bank.

Vd i Sveriges Läkemedels- och arbetslivs- och tidigare verksamheter inom omsorgsbolag och Nordan, bland annat som områdeschef för Head of Medical Affairs mellan 2013 och 2018, samt arbete inom in- och utvärdering och på bank.

Vd i Sveriges Läkemedels- och arbetslivs- och tidigare verksamheter inom omsorgsbolag och Nordan, bland annat som områdeschef för Head of Medical Affairs mellan 2013 och 2018, samt arbete inom in- och utvärdering och på bank.

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

● BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Humana

DET HÄR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
• BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Risker och riskhantering

Som en stor nordisk omsorgskoncern är Humana exponerat för olika risker och osäkerhetsfaktorer. För att bedriva högkvalitativ verksamhet, vara en ansvarstagande samhällsaktör och säkra långsiktig konkurrenskraft arbetar Humana aktivt med riskhantering.

En risk definieras som en osäkerhet om något som, om det inträffar, kan komma att påverka bolagets förmåga att nå fastställda mål. Risker är naturliga inslag i alla verksamheter och det är varken möjligt eller kostnadseffektivt att helt eliminera alla risker. Däremot är det centralt att organisationen arbetar effektivt med riskhantering för att i möjligaste mån förebygga, begränsa och förhindra att risker materialiseras. Humanas riskhanteringsprocess innebär att identifiera, analysera, värdera och hantera risker på ett systematiskt sätt.

Syftet med Humanas riskarbete är att:

- skapa en medvetenhet om bolagets risker hos ledning och styrelse
- skapa en effektiv styrning och kontroll av verksamheten så att bolaget kan uppnå sina mål
- skapa underlag och processer som understödjer den dagliga verksamheten

- säkerställa effektiv information om bolagets riskexponering för investerare och övriga intressenter.

Humana har i sin riskanalys identifierat tänkbara händelser, scenarier och aktiviteter som skulle kunna få en påverkan på bolagets verksamhet och företagets möjlighet att nå uppsatta mål. Dessa risker har utvärderats och koncentreras till en lista som innehåller de risker som bedöms kunna ha störst negativ påverkan utifrån sannolikhet och tänkbar påverkan på verksamheten, bedömt utifrån en tidshorisont på 1–3 år.

Riskerna följs löpande upp i Humanas koncernledning och i styrelsearbetet. Då Humana bedriver verksamhet i Sverige, Finland, Norge och Danmark görs riskutvärderingen med utgångspunkt i situationen i de lokala marknaderna, men sammanvägs till en gemensam beskrivning av koncernens risker.



Humana

INNEHÅLL

DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



RISKER OCH RISKHANTERING

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Humana har valt att dela upp de identifierade riskerna i fyra riskkategorier:

A

Omvärld

C

Efterlevnad, ansvar och hållbarhet

B

Verksamhet

D

Finansiella risker

A Omvärld

	Sannolikhet	Påverkan
Ökad branschreglering och myndighetsuppföljning	○ ○ ●	○ ○ ●
Politiska beslut som syftar till att begränsa privata utförare inom välfärden	○ ● ○	○ ○ ●
Övriga politiska beslut och offentlig sektors ekonomi	○ ● ○	○ ● ○
Klimatrisk	○ ● ○	○ ○ ●

B Verksamhet

	Sannolikhet	Påverkan
Risk att inte kunna rekrytera rätt medarbetare	○ ● ○	○ ○ ●
Tillståndsavhängig verksamhet	○ ● ○	○ ○ ●
Risker kopplade till expansion och tillväxt	○ ● ○	○ ● ○
Externa cyberhot	○ ○ ●	○ ○ ●
Begränsningar i IT-system och obehörig åtkomst till känsliga personuppgifter	○ ● ○	○ ○ ●
Rättsliga processer och utredningar	○ ○ ●	○ ○ ●
Smittsamma sjukdomar, epidemier och pandemier	○ ○ ●	○ ● ○

C Efterlevnad, ansvar och hållbarhet

	Sannolikhet
Dataskyddslagar	○ ○ ○
Kvalitetsbrist som drabbar kund/klient	○ ○ ○
Arbetsmiljö och säkerhet	○ ○ ○
Brott mot mänskliga rättigheter	○ ○ ○
Korruption och bedrägeri	○ ○ ○

D Finansiella risker

	Sannolikhet
Likviditets- och finansieringsrisk	○ ● ○
Ränterisk	○ ○ ●
Kreditrisk	○ ○ ○
Valutarisk	○ ● ○

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OG MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

● BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

RISIKER OG RISIKHANTERING

A Omvärld

Omvärldsrelaterade risiker avser externa faktorer, hendelser og forandringer som kan inverke på forutsetningarna att nå bolagets uppsatta mål. Det är risiker som Humana har begrensade möjligheter att påverka, men som Humana som

Risk	Riskhantering
Ökad branschreglering og myndighetsoppfølging	
Omsorgsbranschen är förenad för reglering i form av lagar og regelverk på nasjonal, regional og lokal nivå. Lagsifting, forskrifter og regler, som varierer mellom de lander som Humana har verksamhet i, omfatter blant annet tilgjengelighet og økonomi til tjenester, tjenesternas kvalitet, personalens kvalifikasjoner og forpliktelser samt sekretessbestemmelser. Det finns risk att regleringarna ökar, vilket generellt sett leder till ökad administration og ökade kostnader og i særskilda fall eksempelvis brist på personal på grund av höjda kompetenskrav. Det finns även risk att myndighetsoppfølgingen ökar eller utförs på sådant sätt att oppställda krav blir tydeliga og kvalitetsutveckling uteblir. Samtidigt är Humanas oppfattning att tydlige regleringar bidrar till att höja kvaliteten og statusen i omsorgsbranschen og att det gynnar kvalitetsinnrettede aktörer.	Humana arbetar med dokumentation, kvalitetsoppfølging og kompetensutvikling for att säkerställa att de omsorgstjenester som bolaget leverer oppfyller alle krav. Delar av Humanas affärsområden är även sertifiserade vilket innebærer extern revisjon av ledningssystem og prosesser som styr våra virksomheter. Humana ligger langt fram inom området og bedriver i vissa fall også påvirkningsarbeide for en ökad branschreglering. Humana har under opprette ett nasjonalt register over HVB og stödboenden for barn og unga samt særskilte ungdomshjem. Humana välkomnar tillsyn og arbetar alltid transparent og tilretteleggende ved myndighetstilsynene.

Politiska beslut som syftar till att begränsa privata utförare inom välfärden

Flera politiska partier i Norden ifrågasätter privatisering av omsorgstjänster og verkar for begrensninger i möjligheten att driva privata företag med vinst- og utdelingskrav. Om lagsifting skulle införas som innebär att inga vinst skulle vara tillåtna, att vinstbegrensninger skulle införas, att privatiseringstakten minskas eller att de tjenester som kan vara föremål for privatisering begränsas, skulle Humanas affärsmodell påverkas negativt. Det är dock svært att se at det under de kommande åren skulle komme några skarpe forslag inom omsorgsområdet. Den politiske debatten ökar även risken for negativ publicitet kopplad till frågan.

HUMANA ÅRS- OG HÅLLBARHETSREDOVISNING

bolag behöver förhålla sig till. Inte sällan finns det två sider av samme medalj. Det kan være en risiko eller et ønske, og en oppside, en möjlighet. Humana identifiserer omverldsriskerna:

Risk	Riskhantering
Övriga politiska beslut og offentlig sektors økonomi	Humana arbetar for å sikre innhenting og registrering med viktige interessenter i bransjeorganisasjoner, og også regelbundet som utredninger. Bolaget arbeider kontinuerlig med å sikre en fleksibilitet og trygghet i organisasjonen for store forberedelser. Bolaget har høy kompetanse og har også gode forutsetninger for å drifte og utvikle tjenester som er viktige for våre kunder. I tillegg er det viktig å ha gode relasjoner til kommunene, på grunn av at de har en stor innflytning på økonomi og politikk. Humana har en god samarbeidsrelasjon med kommunene og kommunikasjonsmediet for å sikre at informasjonen kommer fram. Humana har en god relasjon til kommunene og kommunikasjonsmediet for å sikre at informasjonen kommer fram. Humana har en god relasjon til kommunene og kommunikasjonsmediet for å sikre at informasjonen kommer fram.

Klimatrisk

Om någon virksomhet inom Humana skulle drabbas kan konsekvensene handle om brist på elektrisitet, varme og vann, brist på personal, brist i forsyning av livsmedel, samt ønske fysisk og psykisk lidende. Kvaliteten på omsorgstjenesten skulle få en negativ inverkan.

Inom Humanas arbeidsskema er det en risiko for at det kan komme ekstrem vær under sesongen.

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OG MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

● BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

RISIKER OG RISIKHANTERING

Risk	Riskhantering
Externa cyberhot Cyberhot eller cybersikkerhetshot er en skadlig handling som syftar til å skade data, stjåle data eller støre det digitale livet. Cyberhot inkluderer til eksempel virus, overbelastningsattacker, utpressningsprogram (skadlig programvara som krypterer filer eller hele hårddiskar og deretter kræver en løsesumma for å få tilbake krypteringen) og andre typer av cyberattacker. Under de senaste åren har antalet cyberattacker och hot mot företags informationssystem ökat kraftigt. Konsekvenserna av cyberattacker kan bli mycket negativa för verksamheten.	Humanas riskhantering inkluderar arbeid med risikoprevention, omværdslsbevakning, løpende oppdateringar av systemen, utbildning av användare og oppfølging av att leverantører følger avtalade säkerhetsnivåer. Därutöver finns en løpende bevakning av loggar, externa gränssnitt och hotbilden.

Begränsningar i it-system och obehörig åtkomst till känsliga personuppgifter
Humana hanterer en mängd informasjon i form av personoppgifter, social og medicinsk informasjon og affærskritiske oppgifter.
Avbrott eller støringer i IT-system, inklusive sabotage, datavirus, operatørstøfel eller fel i programvara, kan få en negativ påvirkning på verksamheten. Det finns en risk att verksamheten kan begränsas vid IT- og systembrister.
För kontroll av obehörig åtkomst till känsliga personuppgifter sker logging og stikkprovskontroller.

HUMANA ÅRS- OG HÅLLBARHETSREDOVISNING

Risk	Riskhantering
Rettslige prosesser Humana bedriver verksamheter i såvel egen regi som på oppdrag av den offentlige sektoren. De tjenester som Humana tilhåndehåller reguleres blant annet i socialtjenstlagen, lagen om stød og service til vissa funksjonshindrade og myndighetsforfatninger. Humana har ett ansvar i att oppdrag utføres i enlighet med gjældende regelverk og, i förekommande fall, ingångna avtal. Det finns en risk att Humana skulle kunne bli föremål för rettslige åtgärder på grund av exempelvis påstådd felaktig medicinerig i verksamheten, vilket kan leda till ersättningsanspråk från enskilda. Det finns även risk for att Humana kan drabbas av kostnader kopplade till tvister rörande opphandlade avtal, eller tvister med myndigheter rörande utförda tjenester.	Humana arbeider med tetsarbeide og ser løpende prosesser for att sikre utførs enlig gjældende lo. Arbeidet ingår även for av personal. Humana forsikring for sine virksomheter og har kompetens inom konk

Smittsamma sjukdomar, epidemier og pandemier
Smittsamma sjukdomar förekommer i samhället, vanliga är till exempel influensa og gastroenterit (maginfluensa eller vinterkräksjuka), og sedan början av 2020, Covid-19. Dessa infektioner kan drabba alla men svårast blir situationen för personer i risigrupper; äldre sköra personer, personer med funksjonsnedsettning eller personer med flere ulike sjukdomar.
Inom Humanas verksamheter finns kunder og klienter i risigrupper som risikerer att drabbas hårt. Smittsamma sjukdomar kan också innebära att flere medarbeidere blir sjuka samtidigt vilket kan innebära svårighet att bemanna virksomheterna.
Om det blir epidemi (fler fall av en smittsam sjukdom än forventet) eller pandemi (en omfattende spridning av smittsam sjukdom i flere lander, som covid-19) økar risken att individer drabbas liksom risken att få problem med kompetensforsörjningen. Åven risken for försämrat mentalt mående økar vilket kan ha en negativ effekt på personalens sjukfrånvaro. Vid en epidemi/pandemi finns dertil en risk att inntækt og kostnader påvirkes, til eksempel til följd av lögge belagging eller sjukskrivninger.



Humana's Regnskap for regnskapsåret 2022 for 923166076

	
INNEHÅLL	
DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
● BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana



DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
● BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

C Efterlevnad, ansvar och hållbarhet

Humanas verksamhet är föremål för omfattande reglering. Bolaget måste efterleva lagar, förordningar, föreskrifter och andra regelverk i de länder Humana är verksam i. Här följer de av Humana identifierade riskerna kopplade till efterlevnad, ansvar och hållbarhet:

Risk	Riskhantering	Risk
Dataskyddslagar Humana har ett ansvar att tillse att hantering av personuppgifter i våra verksamheter sker i enlighet med EU:s dataskyddsförordning och tillhörande regelverk såsom patientdatalagen och SolPuL. Att inte uppfylla regelverken kan leda till kränkningar av individens personliga integritet, ökadad förtroende och avsevärda sanktionsavgifter. Humana behandlar stora mängder personuppgifter och en stor andel av dessa är känsliga eller extra skyddsvärda personuppgifter. Humana har flertalet verksamheter med olika målgrupper och behov, vilket exempelvis innefattar barn, personer med nedsatt kognitiv förmåga eller funktionsvariation. Det finns därför risk för att individer inte får del av informationen om personuppgiftsbehandling och därför inte får de verktyg de behöver för att ta fullvara sina rättigheter. Det finns också risk att Humanas personal inte har tillräcklig kunskap om dataskyddsregelverken.	Humanas arbetar kontinuerligt med att förbättra processer, rutiner och arbetssätt avseende personuppgiftshantering. Exempelvis har ansvarsfördelningen mellan operativ verksamhet och dataskyddsombud tydliggjorts. Under 2022 har en stor omarbeting av integritetspolicyn gjorts för att uppnå god informationsgivning. Policyn har även lanserats i en lättläst version för att göra det enklare för samliga målgrupper att ta till sig information om Humanas personuppgiftshantering. I det löpande kvalitetsarbetet ingår även att utbilda personal i dataskydds- och informationssäkerhetsfrågor. Under året har Humana även fokuserat på utbildning och uppföljning av personuppgiftsincidenter samt förebyggande åtgärder för att säkerställa en god personuppgiftshantering.	Kvalitetsbrist som drabbar kund/klient Humana har över 20 000 medarbetare, varav majoriteten arbetar direkt med bolagets kunder och klienter. Det föreligger alltid en risk att medarbetare inte följer Humanas styrande dokument och istället utarbetar egna förhållningssätt gentemot klienter och kunder. Konsekvensen som kan uppstå är att kunder och klienter inte erhåller den behandling eller insats som är beslutad.



Humana

Risk

Kvalitetsbrist som drabbar kund/klient

Riskhantering

Humanas arbetar kontinuerligt med att förbättra processer, rutiner och arbetssätt avseende personuppgiftshantering. Exempelvis har ansvarsfördelningen mellan operativ verksamhet och dataskyddsombud tydliggjorts. Under 2022 har en stor om-
arbeting av integritetspolicyn gjorts för att uppnå god informationsgivning. Policyn har även lanserats i en lättläst version för att göra det enklare för samtliga medgrup-
per att till sig information om Humanas personuppgiftshantering. I det löpande kvalitetsarbetet ingår även att utbilda pe-
rsonal i dataskydds- och informations säkerhetsfrågor. Under året har Humana även fokuserat på utbildning och uppföljning av personuppgiftsincidenter samt förebyggande åtgärder för att säkerställa en god personuppgiftshantering.

Risk

Dataskyddslagar

Humana har ett ansvar att tillse att hantering av personuppgifter i våra verksamheter sker i enlighet med EU:s dataskyddsförordning och tillhörande regelverk såsom artikel 28 i dataskyddsförordningen och SoIPul. Att inte uppfylla regelverken kan leda till kränkningar av individens personliga integritet, skadade förtroende och avsevärda sanktionsavgifter.

Humana behandlar stora mängder personuppgifter och en stor andel av dessa är känsliga eller extra skyddsvärda personuppgifter. Humana har flertalet verksamheter med olika målgrupper och behov, vilket exempelvis innefattar barn, ungdomar och personer med nedsatt kognitiv förmåga eller funktionsvariation. Det finns därför risk för att individer inte får del av information om personuppgiftsbehandling och därför inte får de verktyg de behöver för att ta tillvara sina rättigheter. Det finns också risk att Humanas personal inte har tillräcklig kunskap om dataskyddsregelverken.

Riskhantering

Humana bedriver ett sådant arbete som vi tror kommer att bli ett av de största genombrotten för vår tid. Vi har varit med och skapat världens största och mest avancerade system för kvalitetskontroll och analys av produkter och råvaror. Vi har varit med och skapat världens största och mest avancerade system för kvalitetskontroll och analys av produkter och råvaror. Vi har varit med och skapat världens största och mest avancerade system för kvalitetskontroll och analys av produkter och råvaror.

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OG MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

● BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

RISIKER OG RISIKYANTERING

Risk

Arbetsmiljø og sikkerhet

Vård og omsorg er den sektor som har flest arbeids- skade- og sjukdomsregisteringer orsakade av hot og völd. Humanas virksomhet omfattas av forskrifter om arbeidsrelaterad helse og sikkerhet.

Riskhantering

Humana bedriver ett systematisk arbeidsmiljøarbeite med handlingsplaner og kontroll genom regelbundne skyddsronder. Arbeidet utgår från Humanas arbeidsmiljøpolicy, medfølgende checklister og dokumenterte sikkerhetsrutiner. Bolaget gör kontinuerlige risikbedømminger ur arbeidsmiljøspespektiv og utbildar chefer i arbeidsmiljøfråger inklusive de frågor som oppstår relaterat till pandemien.

Det finns särskilda checklister og forebyggende rutiner for hot og völd. Medarbeidere ges relevant utbildning, har tilgang til de sikkerhetsrutiner som finns og får instruksjoner om hur man ska agere i hot og völdssituationer. Genom att även arbeide systematisk med att utrede, analysere og følge opp arbeidskador kan bolaget arbeide forebyggende med målet att minske risk for hot og völd og ohelse.

Humana tillämpar kollektivavtal i alla virksomheter i de fyra länder där vi verkar.

HUMANA ÅRS- OG HÅLLBARHETSREDOVISNING

Risk

Brott mot mänskliga rättigheter

Humana er en av Nordens største omsorgskoncerner med en stor volum av kunder, medarbeidere, leverantører og samarbeidspartnere. Vår virksomhet bedriver under høgt stiltida lagkrav, både for att sikre en trygg og sikker omsorg om våre kunder og klienter men också for våre medarbeideres skul, i form av lagar om arbeidsvilkor, arbeidsmiljø og organisasjonsfrihet i de länder där vi verkar. Med tanke på virksomhetens omfangning finns dock alltid en risk att inte alle åtaganden oppfylles overalt.

I relation till våre leverantører finns en risk att de inte fullgjør sine åtaganden, anvender sig av oetiske affärsmetoder og inte oppfyller våre krav når det gäller arbeidsrett og mänskliga rättigheter. Oegentligheter av dessa slag risikerer framførellt att drabbe mennesker men också Humana som foretag og varumärke.

Riskhantering

Humanas engagemang i menneskerettigheter understøttes af et sæt principer, som er kodet såvel som i vår oplysning og leverandører, vilken bygges på principer som der findes i FN's menneskerettighedsdeklaration, forebyggende relaterede til menneskelige rettigheder.

For at mindske risikoen for menneskerettighedsbrud, kontinuerligt for at sikre, at alle leverandører og samarbeidspartnere i vores internationale virksomhed, samt internationale leverandører, respekterer menneskerettigheder. Inkluderet og respekterer menneskerettigheder er en af vores hovedprioriteter i bolagets mangfoldspolitik. Humana har etableret rutiner og etablerede rutiner og Humana fremtvinger kollektivt alle fire landene i deres leverandører og samarbeidspartnere anstaltede og virksomheden.

De fleste af Humanas samarbeidspartnere er små virksomheder, og Humana har etableret rutiner og etablerede rutiner og Humana fremtvinger kollektivt alle fire landene i deres leverandører og samarbeidspartnere anstaltede og virksomheden.

Korrupsjon og bedrageri

Humanas omfattende virksomhet innebær en stor volum av kontrakt med kunder og leverantører. Avtal tecknas og beslutas på ulike nivåer i organisasjonen. Med kunderna, som ofta är kommuner, tecknas individuella kundkontrakt, ramavtal eller entreprenadavtal. Upphandlingar av leverantörer sker till exempel vid strategiska inköp och nybyggnationer. Det finns en risk att medarbetare agerar oetiskt i relationer med kunder og leverantörer genom att till exempel ta emot eller ge mutor. Det finns också en risk att medarbetare agerar bedrägligt. Korrupsjon og bedrageri kan ge rettslige påfølgder. Humana kan lida såvel økonomisk skada som varumærksskade.

Humana medarbeidere korrupsjon og bedrageri gjennom såsom rutiner og en visuell rett med systematisk. Et attestordning og underlagt, kan med digitaliserer kundavtal og leverantører. Det finnes en oppfølgning av anstaltede og sedan in en oppfølgning av Humanas virksomhet vis. Humana har oppstilt en eksempelvis gjennom att fastslå at Humanas tydelige prosesser for h situationen.

923166076

INNEHÅLL	
DET HÅR ÅR HUMANA	3
TRENDER OG MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
• BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ØVRIGT	130
Öppna utskriftsoptimerad PDF	



Humana

RISKER OG RISKHANTERING

D Finansiella risiker

Koncernen är genom sin verksamhet exponerad för olika finansiella risiker. Koncernens finanspolicy för hantering av finansiella risiker har utformats av styrelsen och bildar ett ramverk av riktlinjer och regler i form av riskmandat och limiter för finansverksamheten. Ansvar för koncernens finansiella transaktioner och riskhantering hanteras av CFO i samråd med styrelsen och vd. Den övergripande

Risk	Riskhantering
Likviditets- och finansieringsrisk Likviditetsrisken är risken att koncernen inte kan fullfölja sina betalningsförpliktelser. Finansieringsrisken är risken att bolaget kan komma att få problem att fullgöra de skyldigheter som är förknippade med bolagets finansiella skulder.	Likviditets- och finansieringsrisken hanteras centralt för koncernen av bolagets CFO. Koncernens finanspolicy sätter ramverk och riktlinjer vad gäller riskmandat och limiter i finansverksamheten. För att underlätta likviditetsplanering och likviditetsstyrning har koncernen kreditfaciliteter, till exempel checkräkningskrediter, samt cashpools. Humana jobbar även löpande med sin likviditet genom att aktivt arbeta med rörelsekapitalet. Fokus på kassaflödet och anpassningar vid ändrade marknadsförutsättningar minskar risken att inte kunna fullfölja skyldigheterna enligt finansieringsavtalen.

Ränterisk Humanas finansiella kostnader påverkas av marknadens ränteläge. Förändringar i räntorna, kan öka Humanas kostnader för belåning och därmed få en negativ påverkan på koncernens resultat och kassaflöde.	Koncernens lån kan, men behöver inte räntesäkras, genom ingående av s.k. ränteswappar eller ränteoptioner, inom ramen för låneavtalet. Humana har inte räntesäkrat några lån under 2022. Koncernens låneavtal löper med 3 månaders räntebindningstid vilket är i enlighet med koncernens finanspolicy.
--	--

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

målsättningen för finansverksamheten är att tillhandahålla en kostnadsfri finansiering samt att minimera negativa effekter på koncernens resultat av marknadsförändringar. Bolagets samlade finansiella risiker inkl hanteras av bolagets revisionsutskott som rapporterar till styrelsen och godkännande. Här följer de av Humana identifierade finansiella

Risk	Riskhantering
Kreditrisk Humanas kreditrisker och kreditförluster är till övervägande del hänförliga kundfordringar och Humanas överskottslikviditet. Kreditrisken för kundfordringar är att de utestående fordringarna och icke fakturerade utförda tjänster till Humanas beställare inte kommer att betalas. Kreditrisken för överskottslikviditet är att banken inte kan fullgöra sina åtaganden.	Majoriteten av koncernens löper på stat, kommun, bedöms ha god kreditkvalitet. Kreditförluster bedöms överskottslikviditet placeras i inlåningskonton och i bank med hög kreditkvalitet.

Valutarisk Koncernen verkar i Sverige, Finland, Norge och Danmark och exponeras därigenom för risker i form av omräkning från euro respektive norska kronor och, till en mindre del, danska kronor till svenska kronor. Omräkningar sker till räkningsårets genomsnittskurs (i balansräkningen till kurs på balansdagen). Vidare uppstår valutarisk genom affärstransaktioner, redovisade tillgångar och skulder, samt nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.	Humanas exponering av valutorna i balansräkningen är i den lokala valutan.
--	--

INNEHÅLL



DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
● HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

07

Hållbarhets- rapportering

Årsregnskap Regnska

INNEHÅLL

DET HÄR ÅR HUMANA

..... 3

TRENDER OCH MARKNAD

..... 9

HÅLLBAR STRATEGI

..... 15

ERBJUDANDE

..... 34

HUMANA SOM INVESTERING

..... 44

BOLAGSSTYRNING

..... 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

..... 72

FINANSIELL RAPPORTERING

..... 90

ÖVRIGT

..... 130

Humanas hållbarhetsrapportering

Humanas vision och övergripande mål handlar om hållbarhet på individ- och samhällsnivå. Hållbarhet är därför kärnan av bolagets verksamhet och en helt integrerad del av strategin, vilken beskrivs utförligt på sidorna 15–33. I det här avsnittet kompletteras med detaljer om styrning av hållbarhetsområdet samt hållbarhetsdata i form av nyckeltal och rapportering enligt EU-taxonomin.

Humanas årsredovisning 2022 inkluderar bolagets lagstadgade hållbarhetsrapport, vilken omfattar sidorna 15–33, 65, 69–70 samt 72–86. Denna har upprättats i enlighet med GRI Standards 2021. GRI index finns på sidorna 87–89. Hållbarhetsrapporten omfattar Humanakoncernen med tillhörande dotterbolag per den 31 december 2022 och täcker perioden 1 januari – 31 december 2022. Hållbarhetsrapporten har godkänts för utfärdande av styrelsen och vd:n den 29 mars 2023. Bolagets revisor har bekräftat att en lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats, men hållbarhetsdata har inte granskats av extern part.

Kontakt:
Maria Jansson, hållbarhetsansvarig.
Maria.jansson@humana.se

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

Humana bidrar aktivt till FN:s globala mål för hållbar utveckling

3

GOD HÄLSA OCH
VÄLBEFINNADE

Mål 3 – God hälsa och välbefinnande
Humanas mål är att förbättra människors liv utifrån deras individuella förutsättningar.

5

JÄMSTÄLLDHET

Mål 5 – Jämställdhet
Humanas värdegrund utgår från alla människors lika värde.

8

ANSTÄNDIGA ARBETSVILLKOR OCH EKONOMISK TILLVÄXT

Mål 8 – Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
Humana vill utveckla omsorgssektorn genom sociala utfallsmått och är en förrespråkare av kollektivavtal.

10

MINSKAD OJÄMLIKHET

Mål 10 – Minskad ojämlikhet
Humana arbetar för ett inkluderande samhälle där alla människor ges rätt till ett bra liv, oavsett förutsättningar.

12

HÅLLBAR KONSUMTION OCH PRODUKTION

Mål 12 – Hållbar konsumtion och produkt
Humana tar miljöhänsyn i sina verksamheter som en del i ansvaret som samhällsaktör.

13

KLIMATBETROSKAP

Mål 13 – Klimatbetr
Humana efterverkens klim

	
INNEHÅLL	
DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
● HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

Väsentlighetsanalys och intressentdialog

Humanas vision och övergripande mål handlar om hållbarhet på individ- och samhällsnivå. Hållbarhet är därför en integrerad del av bolagets strategi och utgår från bolagets fyra strategiska målnivåerna som tillsammans med en stark värdegrund, styr Humanas verksamhet (se sidor 15–33).

Inom respektive målområde har Humana identifierat ett antal väsentliga hållbarhetsfrågor som utgör basen för praktiska hållbarhetsarbetet:

Attraktiv arbetsgivare

- Nöjda och lojala medarbetare
- Trygg och trygg arbetsmiljö
- Främjande av inkludering och

Lönsam tillväxt

- Lönsam tillväxt

Kvalitativ verksamhet

- Hög kvalitet i omsorgstjänsterna
- Säker persondatahantering

Ansvarstagande samhällsaktör

- Kostnadseffektiv omsorg med kvalitetsfokus

- Minskad negativ klimatpåverkan

Värderingsstyrd verksamhet

- Levande värdegrund
- Affärsetik och antikorrupktion

Under 2022 genomförde vi dels en översyn av väsenlighetsanalysen för att bekräfta att de väsentliga frågorna inte hade förändrats nämnvärt från föregående år. Vi tog också ytterligare steg för att utveckla väsenlighetsanalysen för att kunna möta GRI:s Universal Standards nya krav och kommande taggning för hållbarhetsrapportering. Vi påbörjade en än mer systematisk utvärdering av bolagets påverkan på ekonomi, miljö och människor och att än mer utförligt dokumentera utvärderingsprocessen och de ställningstaganden som ligger till grund för val av väsentliga hållbarhetsfrågor. Utifrån en "bruttolista" av den faktiska och potentiella påverkan som

vi identifierat att bolaget har en positiv och negativ affärsmoral. En initial analys av de olika faktorerna allvarlighetsgraden samt sannolikhet.

Under 2023 fortsätter vi med att fördjupa och utvärdera analysen och dela våra nyckelinsatser: att förstå och utvärdera alla tillgängliga utsträckning för att förstå bolagets påverkan på miljön och människor.

Årsregnskap regnskapsåret 2022 for 923166076

Dialog med våra intressenter		Frågor som lyfts som särskilt viktiga
intressentgrupp	Kanaler för dialog	
KUNDER OCH KIENTER	Kontinuerlig dialog i verksamheterna, årliga kund-/klientundersökningar, verksamhetsspecifika undersökningar, synpunktsfunktion via Humanas webbplats.	Hög kvalitet i omsorgstjänster inklusive säkerhet och trygghet för omsorgstagarna, valfrihet för att möta individuella behov, dialog mellan omsorgsgivare och omsorgstagare.
BESTÄLLARE I KOMMUN, REGION OCH STAT	Upphandlingar, möten, avtalsuppföljning, Humanas webbplats, kundundersökningar hos Socialtjänsten, egna kundundersökningar.	Hög kvalitet i omsorgstjänster, inklusive säkerhet och trygghet för omsorgstagarna, bidra till att lösa samhälls- och arbetsmiljöfrågor, olika miljökrav inklusive miljöledning.
MEDARBETARE	Kontinuerlig dialog i verksamheterna, årlig medarbetarundersökning och medarbetarsamtal, olika chefs- och mötesforum, intranät.	Säker och trygg arbetsmiljö, utvecklingsmöjligheter, måttill ökad välfärd i samhället, efterlevnad av värdegrund.
ÄGARE OCH INVESTERARE	Årsstämma, individuella möten och gruppmöten med aktieägare, investerare och bankernas analytiker, till exempel i samband med delårsrapporter och investerarkonferenser.	Hög kvalitet i omsorgstjänster, utveckling och innovation för att öka behovet i samhället. Tillstånd- och regelverket/ESG (miljö, sociala frågor och bolagsstyrning), godhet/ESG (miljö, sociala frågor och bolagsstyrning), godhet/ESG (miljö, sociala frågor och bolagsstyrning), godhet/ESG (miljö, sociala frågor och bolagsstyrning).
MYNDIGHETER	Regelverk, rapporter, inspektioner, granskningar, incidentrapportering, utredningar.	Tillstånd- och regel efterlevnad, hög kvalitet och säkerhet i tjänster, möta individens krav och behov, transparens.
FORSKARE/ AKADEMIN	Samverkansmöten, gemensamma forskningsprojekt.	Utveckling av sociala tjänster, behandlingsmetoder.
LEVERANTÖRER	Upphandlingar, beställningar och inköp samt leverantörmöten.	Affärsmässighet med hög etik och objektivitet vid upphandlingar och inköp. Tydlighet kring krav på hållbarhetsaspekter.

INNEHÅLL	
DET HÄR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
● HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF

Hållbarhetsstyrning

Hållbarhet är för Humana nära sammankopplat med hur bolaget skapar värde och agerar som en kvalitetsaktör inom omsorgsbranschen. För Humana handlar arbetet om att bidra positivt i samhället i stort, till företagets kunder, klienter, uppdragsgivare, medarbetare och andra, samt att minska sin negativa påverkan, exempelvis relaterat till miljöfrågor. Hållbarhetsarbetet utgår ifrån Humanas kärnvärden, bolagets strategiska målområden, bolagets väsentliga hållbarhetsfrågor samt uppförandekod och andra relaterade styrdokument.

Styrelsen

Styrelsen är ytterst ansvarig för Humanas övergripande hållbarhetsstrategi, väsentlighetsanalys och mål samt att uppförandekod och andra relaterade policyer följs och hålls uppdaterade. Styrelsen får information om väsentliga avvikelser och kritiska angelägenheter via vd. Bolagets riskhanteringsprocess informerar urval och styrning av bolagets hållbarhetsfrågor. Styrelsens samlade kompetens inom hållbarhetsfrågor är särskilt framträdande inom sociala hållbarhetsfrågor relaterade till vård och omsorg. Flera av ledamöterna har dessutom många års erfarenhet av att leda skattefinansierade verksamheter (se sidan 61).

Vd, koncernledning och hållbarhetsfunktioner

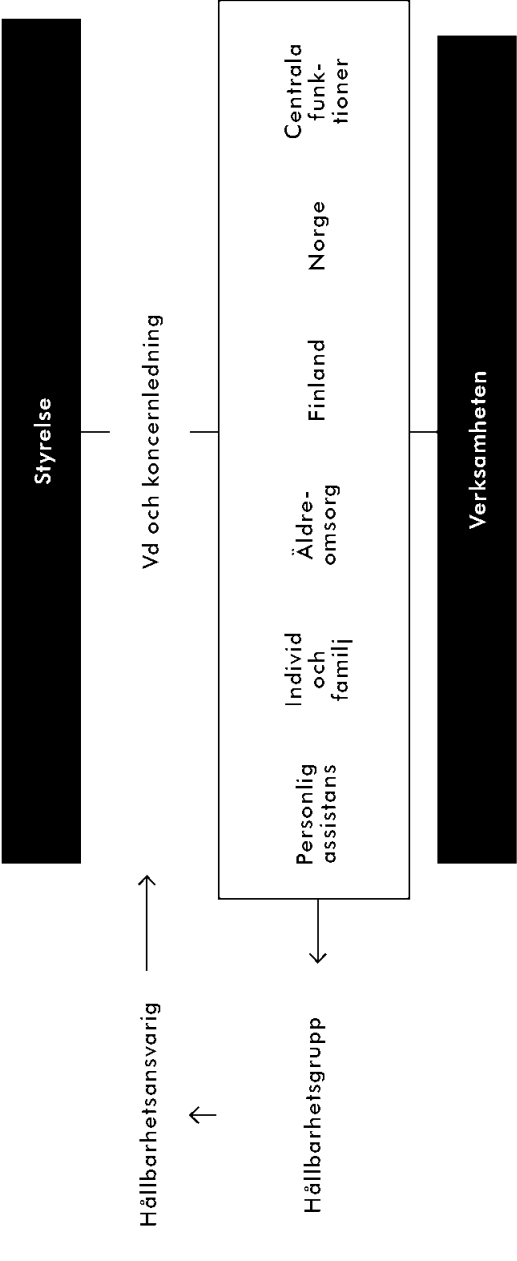
Styrelsen har delegerat det operativa ansvaret för genomförandet av övergripande strategier, mål och åtgärder samt uppföljning av hållbarhetsarbetet till bolagets vd. Vd avrapporterar till styrelsen i samband med styrelsemöten. Koncernledningens medlemmar ansvarar för att driva och följa upp på hållbarhetsfrågor inom respektive ansvarsområde och affärsområde. Bolagets hållbarhetsansvarig, tillsammans med en koncernövergripande hållbarhetsgrupp, samordnar det operativa hållbarhetsarbetet och rapporterar hållbarhetsfrågor kvartalsvis till vd och koncernledning.

Verksamheten

Verksamhetens hållbarhet utifrån policyer, riktlinjer se tabell på nästa sida. styrdokument finns sammanställt i enlighet med tillgängliga för alla medarbetare. koncernövergripande ledningsplan. Ansvar för respektive hållbarhetsfråga är fördelat utifrån funktioner i verksamheten. framgår av styrdokumentet. Inom affärsområdet familj är ledningsgruppen systemsciterade enligt för miljö och ISO 9001 Bolaget har en digital utbildning som är obligatorisk för alla medarbetare.

Avvikelsereportering

Avvikelsereportering är en viktig del i vår verksamhet. För rapportering och hantering av avvikelser inom miljö, säkerhet och systemstörningar. Humana har ett system för att hantera klagomål- och avvikelser (tillgänglig på engelska, danska, norska och finska), med åtkomst för alla medarbetare. Intranät och externa webbsidor. där den som anmäler en avvikelse kan behålla sin identitet. under hela processen om



Humana

INNEHÅLL	
DET HÅR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
● HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130
Öppna utskriftsoptimerad PDF	



Humana

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNINGEN 2022

Styrningen av Humanas väsentliga hållbarhetsområden

Hållbarhetsområde	Delmål inom Globala målen som stöds aktivt	Policy	Andra styrdokument	Ansvar
Attraktiv arbetsgivare				
Nöjda och lojala medarbetare	8.5: Anständiga arbetsvillkor för alla samt lika lön för likvärdigt arbete 10.2 Verka för att alla människor blir inkluderade	Flertalet policyer som styr Humanas medarbetarprocess.	Som komplement till de koncerngemensamma medarbetarpolicyerna finns styrdokument som stödjer alla delar av medarbetarprocessen: rekrytering, pågående anställning, utveckling, lön & ersättning, arbetsmiljö och anställningens upphörande.	Affärsområdeschefer tillsammans med HR-direktören ansvarar för styrningen av medarbetarområdet inom Humanas verksamheter. Det operativa ansvaret för implementering och efterlevnad är delegerat till chefer med direkt personalansvar.
Trygg och trygg arbetsmiljö	5.5: Säkerställ fullt deltagande för kvinnor i ledarskap och beslutsfattande 8.5: Anständiga arbetsvillkor för alla samt lika lön för likvärdigt arbete 10.2 Främja social, ekonomisk och politisk inkludering	Arbetsmiljöpolicy	Den koncerngemensamma arbetsmiljöpolicyn kompletteras av styrdokument som varierar i omfattning för att ta fram utifrån verksamhetens behov. Det finns exempelvis riktlinjer för systematiskt arbetsmiljöarbete, arbetsanpassning och rehabilitering, hot och våld, alkohol- och droger, företagshälsövård.	Affärsområdeschefer tillsammans med HR-direktören ansvarar för styrningen av medarbetarområdet inom Humanas verksamheter. Det operativa ansvaret för implementering och efterlevnad är delegerat till chefer med direkt personalansvar.
Främjande av inkludering och mångfald, inklusive jämställdhet	5.5: Säkerställ fullt deltagande för kvinnor i ledarskap och beslutsfattande 8.5: Anständiga arbetsvillkor för alla samt lika lön för likvärdigt arbete 10.2 Verka för att alla människor blir inkluderade	Inkluderings- och mångfaldspolitik	Den koncerngemensamma inkluderings- och mångfaldspolitik kompletteras av styrdokument som varierar i omfattning för att ta fram utifrån behov. Det finns exempelvis riktlinjer för kränkande särbehandling, diskriminering och trakasserier.	Affärsområdeschefer tillsammans med HR-direktören ansvarar för styrningen av medarbetarområdet inom Humanas verksamheter. Chefer har ett särskilt ansvar för att inkludering ska genomföras i respektive verksamhet och för att agera som goda förebilder.
Lönsam tillväxt				
Lönsam tillväxt	8.2: Främja ekonomisk produktivitet genom diversifiering, teknisk innovation och uppgradering	Bolagets finansiella mål	Riktlinjer för finansiell rapportering finns dokumenterade i bolagets ekonomihandbok.	Affärsområdeschefer tillsammans med CFO ansvarar för styrningen av verksamhets- och tillväxtfrågor inom Humanas verksamheter.
Kvalitativ verksamhet				
Hög kvalitet i omsorgstjänsterna	3.4: Främja mental hälsa	Flertalet policyer som styr Humanas kärnprocess för vård och omsorg Kvalitetspolicy	De koncerngemensamma vård- och omsorgspolicyerna inklusive kvalitetspolicyn, kompletteras av styrdokument som respektive affärsområde och verksamhet är ansvariga för att ta fram utifrån behov. Dessa omfattar hela kärnprocessen för Humanas vård och omsorg, inbegripet i förberedelse inför uppdrag, påbörjande av uppdrag, hantering av kund/klient i verksamheten och avslutande av uppdrag.	Affärsområdeschefer tillsammans med kvalitetsdirektören ansvarar för styrningen av kvalitetsområdet inom Humanas verksamheter. Det operativa ansvaret för implementering och efterlevnad är delegerat till chefer med ansvar genom organisationen och träffar alla medarbetare med olika omfattning beroende på nivå och ansvarsområde.

INNEHÅLL	
DET HÅR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
● HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130
Öppna utskriftsoptimerad PDF	



Humana

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2023

Hållbarhets-område	Delmål inom Globala målen som stöds aktivt	Policy	Andra styrdokument	Ansvar
Säker persondata-hantering	-	Integritetspolicy Informationssäkerhets-policy	De koncerngemensamma integritets- och informationssäkerhetspolicyerna kompletteras dels av koncerngemensamma styrdokument för specifika områden (exempelvis personuppgifter i foto och film), dels som varje affärsområde är ansvarigt för att ta fram utifrån verksamhetens behov.	Koncernledningen ansvarar för det strategiska arbetet att uppnå en säker personuppgiftshantering. Koncernens dataskyddsansvariga ansvarar för att övervaka efterlevnaden av GDPR och svensk lag samt att informera och ge råd till Humanas organisation, vilket inkluderar såväl styrelser, chefer som medarbetare. Humanas Privacy Office ansvarar för det operativa dataskyddsarbetet. CIO ansvarar strategiskt och operativt för informationssäkerhetsarbetet med avseende på Humanas it-system.
Ansvarstagande samhällsaktör				
Kostnads-effektiv omsorg med kvalitetsfokus	8.2: Främja ekonomisk produktivitet genom diversifiering, teknisk innovation och uppgradering	Policy för sociala utfallsmått kommer att utvecklas	Allteftersom arbetet med sociala utfallsmått utvecklas kommer styrdokument för området att etableras.	Affärsområdeschefer tillsammans med kvalitetsdirektören ansvarar för utvecklingen mot en standardisering inom omsorgen, utifrån resultatmätning inom Humanas verksamheter.
Minskad klimat-påverkan	12.5: Minska mängden avfall marknant 13: Bekämpa klimat-förändringarna	Miljöpolicy Uppförandekod Uppförandekod för leverantörer	Den koncerngemensamma miljöpolicyen och uppförandekoderna kompletteras av styrdokument för specifika områden, som dels kan gälla alla affärsområden, dels relatera till ett eller flera affärsområden. Exempelvis finns styrdokument för inköp och bilar.	Affärsområdeschefer tillsammans med utvärderingsdirektören ansvarar för styrningen av klimat- och miljö-områden inom Humanas verksamheter.
Värderingsstyrd verksamhet				
Levande värdegrund	3.4: Främja mental hälsa 5.5: Säkerställ fullt deltagande för kvinnor i ledarskap och beslutsfattande 10.2 Främja social, ekonomisk och politisk inkludering	Uppförandekod	Uppförandekoden kompletteras dels av koncerngemensamt värdegrundsmaterial som finns tillgängligt på bolagets intranät, dels av värdegrundsmaterial framtaget inom respektive affärsområde.	Affärsområdeschefer tillsammans med HR-direktören ansvarar för styrningen av värdegrundsområdet inom Humanas verksamheter.
Affärsetik och anti-korruption	-	Uppförandekod Policy för muta och gåva	-	Affärsområdeschefer tillsammans med utvärderingsdirektören ansvarar för styrningen av anti-korruptionsområdet inom Humanas verksamheter. Varje medarbetare inom Humana ansvarar för att följa uppförandekoden, som styr regler för att följa uppförandekoden, som styr regler mot nolltolerans mot korruption. I samband med anställning medger varje ny medarbetare att hen tagit del av och kommer att följa uppförandekoden.

923166076

INNEHÅLL



DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

● HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Hållbarhetsdata

Nyckeltal

	Hållbarhetsnot	2022	2021
ATTRAKTIV ARBETSGIVARE			
Antal medarbetare	H1, H2	24 465	21 290
Medarbetarnöjdhet, eNPS		+14	+19
Medarbetarnöjdhet, NMI, %		76	75
Ledarskapsindex, %		79	79
Sjukfrånvaro, långtid, %	H3	2,4	2,3
Sjukfrånvaro, total, %		7,4	6,9
Medarbetaromsättning, %		20	18
Netto nyanställningar och avgångar, antal		1 237	977
Arbetsrelaterade skador, antal		529	ingen uppgift
Arbetsrelaterade dödsfall, antal		-	-
Andel kvinnor i styrelsen, %		50	50
Andel kvinnor på högre chefspositioner, %		57	64
Ojusterad löneskillnad mellan könen, %		100,5	100,2
Ersättningsförhållande: Högst betalda individ gånger medianen för alla anställda (exkl högst betalda)		13,6	ingen uppgift
Arbetsstillfällen för dem långt från arbetsmarknaden		103	105
Genomförda utbildningar i lärportalen, antal	H4	30 877	20 206
LÖNSAM TILLVÄXT			
Intäkts tillväxt, %		3	3
Lönsamhet, %		5	6
Skuldsättningsgrad, ggr		5,5	4,6
KVALITATIV VERKSAMHET			
Humana Quality Index, skala 1–100 ¹⁾		74	94
Kunder och klienter, antal		9 786	9 384
Andel genomförda individuella planer, %		92	88
Kund-/klientnöjdhet, NKI, %		85	86
Inga justeringar har gjorts i tidigare års data.			

¹⁾ Ett nytt HQI infördes 2022 som mäter 12 parametrar (jämfört med 7 tidigare), vilket påverkar utfallets jämförbarhet mot tidigare år.
²⁾ Scope 3 inkluderar 2022 en väsentligt större del av bolagets indirekta utsläpp än vad som mätts tidigare. Siffran från 2021 avser antbart utsläpp från flygresor bokade i Sverige genom central resabyrå.

	Hållbarhetsnot	2022
ANSVARSTAGANDE SAMHÄLLSAKTÖR		
Behåller ekonomiskt värde i företaget, %	H5	
Socialt utfallsmått 1: Andel avslutade uppdrag som lett till lägre grad av insats, %	H6	
Socialt utfallsmått 2: Andel klienter på samliga HVB-hem för barn och unga som når målen i sin genomförandeplan i sin helhet eller delvis, %	H7	
Socialt utfallsmått 3: Föräldrars och barns bedömning av genomgången IHF-behandling (öppenvård)	H8	förbättring
Socialt utfallsmått 4: Andel ungdomar som går till en lägre intensiv insats efter TFCO-placering (öppenvård)	H9	
Klimatutsläpp, scope 1, CO ₂ e ton	H10	4 112
Klimatutsläpp, scope 2, CO ₂ e ton	H10	1 010
Klimatutsläpp, scope 3, CO ₂ e ton ²⁾	H10	25 910
VÄRDERINGSSTYRD VERKSAMHET		
Medarbetare med kännedom om visionen, %		95
Medarbetarnas upplevelse av att Humanas värderingar är vägledande, skala 1–5		4

DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI..... 15

ERBJUDANDE..... 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

● HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



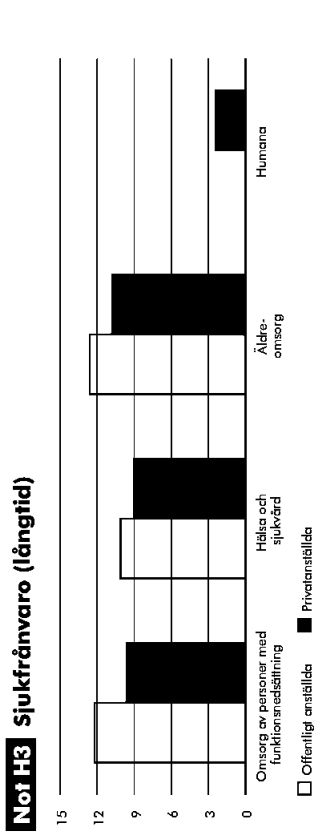
Humana

Hållbarhetsnoter

Not H1	Antal anställda		Total	
	Anställda, totalt antal	Kvinnor	Män	
Anställda, totalt %	17 287	7 178	24 465 ¹⁾	
Anställda, totalt %	71	29		
Tillsvidareanställda, antal	9 021	3 830	12 851	
Tillsvidareanställda, %	70	30		
Vissidsanställda, antal	8 266	3 348	11 614	
Vissidsanställda, %	71	29		
Heltidsanställda, antal	4 150	1 982	6 132	
Heltidsanställda, %	68	32		
Delidsanställda, antal	4 589	1 572	6 161	
Delidsanställda, %	74	26		
Intermittenta (0% sysselsättningsgrad), antal	8 548	3 624	12 172	
Intermittenta (0% sysselsättningsgrad), %	70	30		

¹⁾ Siffrorna över antal anställda är hämtade den 31 december 2022. I personalhanteringsystemen ligger intermittenta anställningar ofta kvar fram till årsskiftet. De som inte är aktuella för fortsatt arbete efter årsskiftet avslutas ofta per den 31/12. Detta datum visar därför vanligen årets högsta siffra av intermittenta anställningar, vilket påverkar totalen. Vid en sammansättning i slutet av februari 2023 hade siffran över intermittenta anställningar minskat med cirka 800 anställningar.

Not H2	Ålderssammansättning		
	<30	30–50	> 50
Totalt	26%	47%	27%
Chefer	6%	71%	23%



Humana medarbetare har lägre långtidsjukfrånvaro, 2,4 procent an offentliga sektorn. Möjliga orsaker är tydligt ledarskap och stort engagemang, områden som Humana får goda utfall på i vår medarbetarundersökning.

Not H4	Topp 10 mest genomförda utbildningar	
1.	Grundläggande utbildning i läkemedelshantering	
2.	Basala hygienrutiner i vård och omsorg	
3.	GDPR – General Data Protection Regulation	
4.	Lex Sarah och rapporteringsskyldigheten enligt Lex Sarah	
5.	Hållbarhet och Humana	
6.	Alla har rätt till ett bra liv	
7.	Värdegrundsbildning på Humana	
8.	Diagnoskunskap - ADHD/ADD	
9.	Humana – visio, arvof, palvelut ja strategia	
10.	Introduktionsutbildning för arbetsledare (personlig assistans)	

Not H5	Skapat och distribuerat ekonomiskt värde, Mkr	
	2022	Andel 2022

Skapat ekonomiskt värde		
Kunder och beställare	9 241	81%
Distribuerat ekonomiskt värde		
Leverantörer ¹⁾	1 549	17%
Medarbetare ²⁾	7 253	78%
Långivare	189	2%
Offentlig sektor ³⁾	64	1%
Aktieägare ⁴⁾	-	-

¹⁾ Belopp som betalats till leverantörer inklusive mervärdesskatt. ³⁾ Inkomstskatt.
²⁾ Lönerna och pensioner till anställda, här ingår även del belopp som betalats till den offentliga sektorn i form av löneskatter, sociala avgifter mm för de anställdas räkning. ⁴⁾ Styrelsens förslag till stämman 2022. Går för verksamhetsåret 2022.

Humana skapar hållbart värde för sina intressenter. Det skapade ekonomiska värdet ger inkomster från kunder och beställare. Det fördelas vidare till olika intressenter: leverantörerna bland annat livsmedel, förbrukningsmaterial och andra produkter som behövs i verksamheten, medarbetare genom löner, andra ersättningar och sociala avgifter. Långivare utlånat kapital, den offentliga sektorn genom skatter och aktieägare genom utdelning. Inlånat värde behålls i företaget för vidareutveckling av nya metoder, idéer, ny kapital som likvid för att balansera exponeringen mot kapitalmarknaden.

INNEHÅLL

DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

● HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

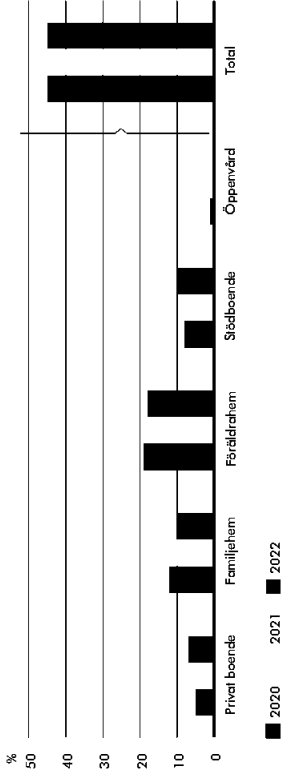
FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

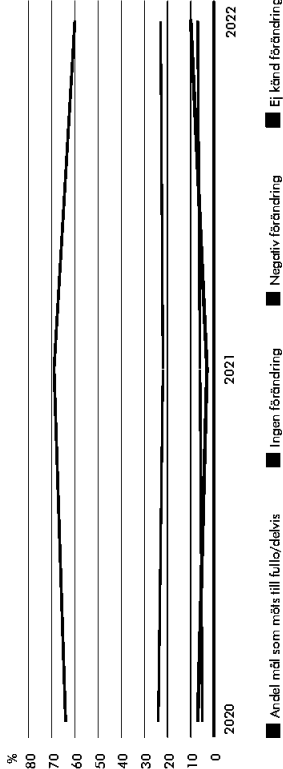
HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Not H6 Andel avslutade oppdrag som lett till lägre grad av insats



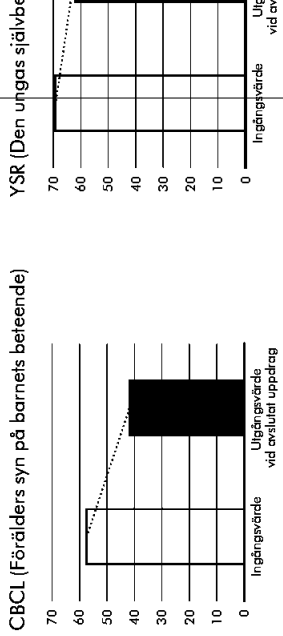
Under 2022 har 45 procent av totala placeringarna av barn och unga som vårdats på Humanas HVB-enheter vid avslutad oppdrag kunnat övergå till en insats av lägre intensitet. Humana har som mål att successivt öka andelen oppdrag som övergår till en lägre insats.

Not H7 Andel klienter på samtliga HVB-hem för barn och unga som når målen i sin genomförandeplan i sin helhet eller delvis



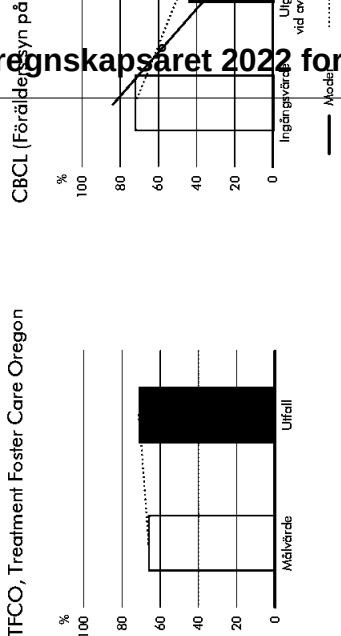
Under 2022 har 60 procent av målen i genomförandeplanen uppnåtts delvis eller i sin helhet vid avslutad oppdrag (HVB). En uppfyllt genomförandeplan är en förutsättning för att kunna övergå till en insats av lägre intensitet. För att öka andelen avslutade oppdrag som lett till en lägre grad av insats har Humana har som mål att nå ett årligt resultat om 55 procent för andelen som når målen i sin genomförandeplan.

Not H8 Föräldrars och barns bedömning av genomgång IHF-behandling (öppenvård)



Grafen visar utfallet för 31 avslutade oppdrag under 2022. Vi ser en symptomminskning för barn och unga som har genomgått IHF-behandling. Detta kan bero på att barnen/ungdomarna mår bättre, vilket har ökat, vilket är i linje med Humanas målsättning.

Not H9 Andel ungdomar som går till en lägre intensiv insats efter TFCO-placering (öppenvård)



Grafen visar att utfallet för 2022 där Humana haft 27 oppdrag är 71 procent, vilket ökar utfallet mot målet om 55 procent.

INNEHÅLL	
DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
● HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF 7

Humana

Not H10 Humanas växthusgasutsläpp, CO₂e (ton)

Humana berknar växthusgasutsläppen enligt Greenhouse Gas Protocol (GHG-protokollet) utifrån operational control approach (kontroll utifrån användningsfasen). Utsläppen är indelade i tre scope (områden) med underkategorier under scope 3.

Scope 1 – direkta utsläpp				Beräkningsmetod ¹⁾	Jämförelse av data och metod mot tidigare år
Ägda och leasade fordon, eldningssolja, propangas och köldmedier	2022	2021	Kommentar		
	4 129	3 911	Humana äger och leasing bilar som används till transporter av kunder, klienter och medarbetare, både som del av verksamhetens aktiviteter och som färdmedel mellan verksamheter.	Kostnadsbaserad (fordon), volymbaserad (övrigt)	Samma beräkningsätt som tidigare för olja och propangas.
			Eldningssolja värmer fortfarande vissa enheter i Sverige och Finland, men är under planerad utfasning. En anläggning i Norge har propangas. Ökningen i scope 1 förklaras av att en pausad enhet värmd med eldningssolja återupptagits och att olja tillfälligt ersatt som värmekälla i en annan enhet . Dessutom har köldmedier i värme pumpar tillkommit till insamlad data.		Volymuppskattningar för köldmedier i Sverige

Scope 2 – indirekta utsläpp från elektricitet och värme

Inköpt elektricitet (marknads- baserad metod), och fjärrvärme	1 012	2 619
Majoriteten av direktinköpt elektricitet i koncernen är ursprungs- märkt vilket från och med 2022 också omfattar den inköpta elek- triciteten i Finland, vilket är viktigaste förklaringen till sänkningen av utsläpp från föregående år. Fjärrvärmee finns i Sverige och Finland.		
Volymbaserad, areabaserad och kostnadbaserad		
Datansamlingen har uppskats till art 2022. Indirekt elförbrukning i lokaler i Sverige med fastighetsägaren står för elavrät- nas data för elektricitet som användas so-		
För fjärrvärme har samma beräknings-sätt används. Ytterligare data på fjärrvärmeför- brukning har tillkommit jämfört med 2021 vilket ö- rade volymen. Data saknas för fjärrvärmee i lokaler där fjärrvärme ingår som en del		

Scope 3 – övriga indirekta utsläpp ²⁾

3.3.1 Köpta varor och tjänster	22 263	- 2022 är första året Humana mäter utsläpp för koncernens samlade inköp av varor och tjänster.	Kostnadsbaserad	Utsläppen är beräknade utifrån en analys av de totala kostnad för varor och tjänster i alla ingående kategorier jämförda mot tidigare år.
3.3.3 Bränsle- och energirelaterade utsläpp	1 199	- Bränsle och energirelaterade utsläpp som inte redovisats i scope 1 eller 2. Relaterat till utvinning, förädling och distribution av bränslen till pannor och drivmedel.	Kostnadsbaserad	Utsläppen i denna kategori har ingen jämförelse med tidigare år.
3.3.4 Inköpta intransporter och distribution	328	- Relaterat till transporter av varor och tjänster till verksamheten	Kostnadsbaserad	Utsläppen i denna kategori har ingen jämförelse med tidigare år.
3.6 Tjänsteresor	2 154	91 Omfattar alla resor bokade via central resebyrå samt ersatta genom utläggsredovisning.	Emissioner från leverantörer samt distans- och kostnadsbaserad	Ökat insamlingen till att för 2022 omfatta bokade via central resebyrå. Inga tidigare embe med resor som köpts och ersatts genom

1) Utsläppsberäkningarna har genomförts av företaget Normative utifrån insamlad data, enligt angiven metod och med aktuella utsläppsfaktorer.

2) Baserat på en väsentlighetsanalys skulle även medarbetarnas pendlingsresor samt avfallshantering i den egna verksamheten vara relevanta kategorier att inkludera i mätningen.



DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

● HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Humana

Definitioner

Nyckeltal	Definition
Antal medarbetare	Anställda med en aktiv anställning per 31 december 2022.
Medarbetarnöjdhet, eNPS	Employee Net Promoter Score mäts i Humanas årliga medarbetarundersökning och ger ett poäng mellan -100 och 100 som villiga medarbetarna är att rekommendera Humana som arbetsgivare till andra.
Medarbetarnöjdhet, NMI	Nöjd medarbetarindex mäts genom den årliga medarbetarundersökningen och visar den övergripande nöjdheten hos medarbetarna. Resultatet redovisas på en skala 1–100.
Ledarskapsindex	Ledarskapsindex mäts genom medarbetarundersökningen och visar medarbetarnas nöjdhet med sina chefer. Resultatet redovisas på en skala 1–100.
Sjukfrånvaro, total	För affärsområdena Individ och familj, Norge och Äldreomsorg beräknas sjukfrånvaro i procent av tillgänglig arbetstid. För affärsområdena Personlig assistans och Finland beräknas sjukfrånvaro i procent av arbetade timmar.
Sjukfrånvaro, långtid	Långtidssjukfrånvaro räknas i Sverige efter sjukdag 15, i Norge efter sjukdag 16 och i Finland är definitionen obetald sjukfrånvaro i procent av arbetade timmar.
Medarbetaromsättning	Antal tillsvidareanställda medarbetare som slutat på egen begäran i procent av genomsnittligt antal tillsvidareanställda under året. Exklusive anställda från försäkringsbolag.
Netto nyanställningar och avgångar	Antal nyanställda (headcount), inkluderat nyanställda via förvärv, minus antal avgångar (headcount). Exklusive anställda från försäkringsbolag.
Arbetsrelaterade skador	Sverige och Norge: Arbetsrelaterade skador rapporterade till Arbetsmiljöverket, exklusive arbetsskador utan angiven konsekvens. Utöver detta rapporteras till Försäkringskassan men inte till Arbetsmiljöverket, om arbetsskador till läkarsjukhus eller sjukvård. Finland: Antalet arbetsrelaterade skador anmälda till försäkringsbolag.
Andel kvinnor i styrelsen	Andel kvinnor i Humanas styrelse per den 31 december 2022.
Andel kvinnor på högre chefspositioner	Avser chefer med personalansvar som ingår i ledningsgrupper på affärsområdesnivå, koncernledningen eller direktorerna under koncernledningen per den 31 december 2022.
Ojusterad löneskillnad mellan könen	Kvinnors lön i procent av mäns lön på Humana. Baseras på timlön och månadslön (heltid) omräknat till timlön utifrån heltidslön. Utan hänsyn till eventuell förmån, OB eller lönetillägg.
Ersättningsförhållande mellan vd och anställda	Ersättningsförhållande mellan organisationens högst betalda individ och medianen för alla anställda (exklusive högst betalda styrelsemedlemmar) för år 2022. Baseras på total ersättning för år 2022.
Humana Quality Index	Humana Quality Index är ett kvalitetsmät framtaget av Humana, som mäter 12 kvalitetsparametrar, såväl kvalitetsparametrar som kvantitativa kvalitetsparametrar. Läs mer på sidan 27.
Antal kunder och klienter	Genomsnittligt antal kunder och klienter under fjärde kvartalet 2022.
Kundnöjdhet, NKI	Mäter hur nöjda kunder och klienter är med Humanas tjänster utifrån svar på standardiserade frågeundersökningar som ges ut till kunder och klienter en eller flera gånger per år beroende på affärsområde. Resultatet redovisas på en skala 1–100.
Klimatutsläpp, scope 1	Omfattar direkta växthusgasutsläpp, det vill säga som sker i den egna verksamheten.
Klimatutsläpp, scope 2	Omfattar indirekta växthusgasutsläpp från inköpt elektricitet och värme.
Klimatutsläpp, scope 3	Omfattar övriga indirekta växthusgasutsläpp, från inköpta material, affärsresor etc. som organisationen inte äger eller kontrollerar.

DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
● HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Rapportering enligt EU-taxonomin

EU-taxonomin är ett verktyg för att nå EU:s klimatmål. Genom införandet av ett gemensamt klassificeringssystem är syftet att miljömässigt hållbara investeringar ska kunna identifieras och jämföras. Humana träffas av kravet på rapportering enligt EU-taxonomin, men bedriver i huvudsak ingen verksamhet som definieras i taxonomin, vilket innebär en begränsad rapportering.



Humana

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana utifrån EU-taxonomin

Humana bedriver omsorg och tillhandahåller sociala tjänster i form av personlig assistans, individ- och familjeomsorg och äldreomsorg.

Humanas vård- och

omsorgstjänster träffas inte

Resultatet av analysen är att Humanas huvudsakliga ekonomiska aktivitet, nämligen 12.1 vård och omsorg med

Från och med rapporteringsåret 2022 ska Humana liksom alla bolag som träffas av EU:s direktiv för hållbarhetsrapportering, samt uppfyller vissa kriterier för antal anställda, ange hur stor andel av verksamhetens ekonomiska aktiviteter som finns definierade i EU-taxonomin, uttryckt i omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter, samt rapportera de angivna aktiviteternas väsentliga bidrag till begränsning av klimatförändringar och/eller anpassning till klimatförändringar. Under kommande år förväntas bolagets väsentliga bidrag till ytterligare fyra miljömål bli rapporteringspolitiska.

Många av bolagets omsorgstagare bor i fastigheter som upplåts till Humana och inom verksamheterna sker ofta transporter av omsorgstagare och medarbetare. I EU-taxonomi finns såväl vård och omsorg som fastighets- och transportrelaterade aktiviteter upptagna.

För att säkerställa att Humana efterlever lagkravet på rapportering utifrån EU-taxonomi har en ingående granskning och analys av bolagets verksamhet genomförts i förhållande till EU-taxonomins ekonomiska aktiviteter samt dess rapporteringskrav och kriterier.

boende inte är tillämplig för rapportering, då den inte innebär en "möjliggörande verksamhet" utifrån EU-taxonomins definitioner. Vad gäller fastighets- och transportrelaterade aktiviteter inom Humana finns däremot en relevans att uppges:

- Kapitalutgifter för aktiviteterna 6.5 transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon och 7.7 förvärv och ägande av byggnader, med avseende på investeringar i egna fastigheter samt leasingkostnader som tillkommit under året (se not K12 och K13 i den finansiella rapporteringen).
- Driftsutgifter för aktivitet 7.7 förvärv och ägande av byggnader.

Försiktighetsprincip

Förväntningsprincip
För 2022 års rapportering antar Humana en försiktighetsprincip och

Anger inte att någon de
Aktiviteterna är följande
I takt med att EU-taxon
rapporteringsbasis utv
Humana att utveckla d
och analys för att kunna
bolagets förenlighet me

Trots att Humanarb
att begränsa klimatförä
exempelvis genom utby
system, bedöms inte de
2022 vara signifikant för

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

● HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Omsättning¹⁾

Kriterier för väsentligt bidrag

Kriterier avseende off-into-orsaka betydande skada (DNSH)

Ekonomiska verksamheter	Kod/ koder	Absolut omsättning Mkr	Andel av omsättningen						Taxonomi- förenlig andel av omsättningen, år N-1					
			%	Begränsning av klimatförändringar	%	Anpassning till klimatförändringar	%	Vatten och marina resurser	%	Cirkulär ekonomi	%	Föreningar	%	Biologisk mångfald och ökosystem
A. Verksamheter som omfattas av taxonomin														
A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter														
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning (A.1)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)														
Omsättningen hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totalt (A.1 + A.2)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN														
Omsättningen hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)		9 241	100%											
Totalt (A + B)		9 241	100%											

¹⁾ Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år N=2022

INNEHÅLL



DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

● HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Kapitalutgifter²⁾

Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)

Kriterier för väsentligt bidrag

Ekonomiska verksamheter	Kod/ koder	Absoluta kapital- utgifter	Andel av kapitalutgifter								Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)								Taxonomi- förenlig andel av kapital- utgifterna, år N-1	Taxonomi- förenlig andel av kapital- utgifterna, år N	M
			%								Förändring av ekosystem										
			Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föröreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föröreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Minimiskyddsåtgärder						
Mkr	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%				
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																					
A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																					
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)																					
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																					
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon																					
6.5 22 2%																					
7.7 833 93%																					
Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)																					
855 95%																					
Totalt (A.1 + A.2)																					
855 95%																					
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																					
Kapitalutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)																					
42 5%																					
Totalt (A + B)																					
897 100%																					

²⁾ Andel av kapitalutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år N=2022

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

● HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Driftsutgifter³⁾

Kriterier for væsentligt bidrag

Kriterier avsende att into orsake beiydande skade (DNSH)

Ekonomiska verksamheter		Kod/ koder	Absoluta drifts- utgifter	Andel av driftsutgifter								Föreningar								Biologisk mångfald och ekosystem								Föreningar								Cirkulär ekonomi								Vatten och marina resurser								Anpassning till klimatförändringar								Begrunnning av klimatförändringar								Anpassning till klimatförändringar								Vatten och marina resurser								Cirkulär ekonomi								Föreningar								Biologisk mångfald och ekosystem								Föreningar								Minimiskyddsåtgärder								Taxonomi-förening andel av driftsutgifterna, år N-1	Taxonomi-förening andel av driftsutgifterna, år N	Kategori (molligödsverksamhet)
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																																																																																																																														
A.1. Miljöomåttligt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																																																																																																																														
Driftsutgifter för de miljöomåttligt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)																																																																																																																														
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljöomåttligt hållbara (ej taxonomiförenliga)																																																																																																																														
Förvärv och ägande av byggnader				7.7																																																89				100%																																																																						
Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljöomåttligt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)																																																				89				100%																																																																						
Totalt (A.1 + A.2)																																																				89				100%																																																																						
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																																																																																																																														
Driftsutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)																																																																																																																														
Totalt (A + B)																																																				89				100%																																																																						



DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

● HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



GRI-index

Humana AB har rapporterat i enlighet med GRI Standards för perioden 1/1–31/12 2022. GRI 1: Foundation 2021 har tillämpats. Ingen sektorstandard är tillämplig för bolagets rapportering.

GRI standard	Upplysning	Sid hänvisning	Avsteg	Skäl	Avsteg	Förklaring
GRI 2: GENERELLA UPPLYSNINGAR 2021						
Organisationen och redovisningsprinciper						
2-1	Detaljer om organisationen	47-92				
2-2	Enheter inkluderade i organisationens hållbarhetsrapportering	119-122				
2-3	Redovisningsperiod, frekvens och kontaktperson	73				
2-4	Förändringar i tidigare rapporterade upplysningar	78				
2-5	Externt bestyrkande	73				
Aktiviteter och anställda						
2-6	Aktiviteter, värdekedja och andra affärsförbindelser	3-6, 34-42				
2-7	Anställda	79				
2-8	Arbetare som inte är anställda		Avsteg från 2-8	Inte tillämpligt		Humanas verksamhet drivs av anställda. När lämpligt nyttjas volontärer.
Styrning						
2-9	Sammansättning och struktur för styrning	52-63, 75-77				
2-10	Nominering och val för högsta styrande organ	53-55				
2-11	Ordförande för högsta styrande organ	55				
2-12	Styrande organs roll i översyn och hantering av påverkan	75				
2-13	Delegering av beslutsfattande för hantering av påverkan	75-77				
2-14	Högsta styrande organs roll i hållbarhetsredovisning	75				
2-15	Intrassekonflikter	55				
2-16	Kommunikation av kritiska angelägenheter	75				
2-17	Den samlade kunskapen hos det högsta styrande organet	55-56, 61, 75				
2-18	Utvärdering av del högsta styrande organs prestation	56				
2-19	Ersättningspolicy	Se humanagroup.se/investerare/bolagsstyrning/ersattningar				
2-20	Process för att fastställa ersättningar	56-57				
2-21	Årligt totalt kompensationsförhållande	78				
Strategi, policyer och praxis						
2-22	Uttalande om strategi för hållbar utveckling	7-8, 15-33				
2-23	Värderingar, principer, standarder och normer gällande uppförande	75-77				
2-24	Förankring av värderingar, principer, standarder och normer gällande uppförande	75-77				
2-25	Processer för att avhjälpa negativ påverkan	75				
2-26	Mekanismer för rådgivning och rapportering av angelägenheter för organisationen	75				
2-27	Effektnav av lagar och förordningar		Avsteg från 2-27	Ofullständig information		Central konsultering kommit fram till att rapportering inte är tillämplig.
2-28	Medlemskap i organisationer	31				
Intressentengagemang						
2-29	Metod för intressentengagemang	74				
2-30	Kollektivtval	Omfattar samtliga exklusive vd				

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

● HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Specifika opplysninger

GRI standard	Opplysning	Sidhänvisning	Avsteg	Skäl	Avsteg Forklaring
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-1 Process för att fastställa väsentliga frågor	74			
	3-2 Lista på väsentliga frågor	74			
	3-3 Styrning av väsentliga frågor	75-77			
SPECIFIKA UPPLYSNINGAR – ATTRAKTIV ARBETSGIVARE					
Nöjda och lojala medarbetare					
Företagsspecifik opplysning	eNPS, Employee Net Promoter Score	78			
Företagsspecifik opplysning	NMI, Nöjd medarbetarindex	78			
Trygg och trygg arbetsmiljö					
GRI 403: Hälso och sikkerhet 2018	403-1 Arbetsmiljöledningsystem	75			
	403-3 Arbetsrelaterade tjenester	19			
	403-5 Träning og utbildning gällande hälsa og sikkerhet	20			
	403-7 Förebyggande og hantering av hälso- og sikkerhetspåvirkning på arbeidsplassen direkte kopplade till affärsrelasjoner	19, 68			
	403-8 Medarbeidere som omfattes av arbeidsmiljøledningsystem	Samtlige medarbeidere omfattes			
	403-9 Arbeidsrelaterede skader	78	Avsteg 403-9		Rapportering på arbeidsrelaterede arbeidsrelaterede skader, ikke frekvens
	403-10 Arbeidsrelaterede ohelse	78			
Främjande av inkludering og mangfold					
GRI 405: Mangfold og like möjligheter 2016	405-1 Mångfald i ledninger og bland medarbeidere	78-79			
	405-2 Förhållande mellom kvinner og mäns grundlön og ersätninger	78			
SPECIFIKA UPPLYSNINGAR – LÖNSAM TILLVÄXT					
GRI 201: Ekonomiskt resultat 2016	201-1 Genererat og distribuerat økonomiskt värde	79			
SPECIFIKA UPPLYSNINGAR – KVALITATIV VERKSAMHET					
Hög kvalitet i omsorgstjenestene					
Företagsspecifik opplysning	NKI, Nöjd kund-/klientindex	78			
Företagsspecifik opplysning	Andel av kunder og klienter vars individuelle plan är uppföljd enligt tidsplan	78			
SPECIFIKA UPPLYSNINGAR – ANSVARSTAGANDE SAMHÄLLSAKTÖR					
Kostnadseffektiv omsorg med kvalitetsfokus					
Företagsspecifik opplysning	Socialt utfallsmål 1: Andel avslutade oppdrag som leier till lägre grad av innsats	78, 80			
	Socialt utfallsmål 2: Andel klienter på samtlige HVB-hem for barn og unga som når målen i sin gjennomføringsplan i sin helhet eller delvis	78, 80			
	Socialt utfallsmål 3: Førelser og barns bedømming av gjennomgangen i HF-behandling (oppnådd)	78, 80			
	Socialt utfallsmål 4: Andel ungdomar som går till en lägre intensiv innsats etter TFCO-placering (oppnådd)	78, 80			

INNEHÅLL

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE..... 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

● HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



GRI standard	Upplysning	Sidhänvisning	Avsteg från krav	Skäl	Avsteg Förklaring
Minskad negativ klimatpåverkan					
GRI 305: Utsläpp 2016	305-1 Direkta utsläpp av växthusgaser (scope 1)	81			
	305-2 Indirekta utsläpp av växthusgaser (scope 2)	81			
	305-3 Övriga indirekta utsläpp av växthusgaser (scope 3)	81			
SPECIFIKA UPPLYSNINGAR – VÄRDERINGSSTYRD VERKSAMHET					
Levande värdegrund					
Företagsspecifik upplysning	Medarbetarnas upplevelse att värderingar är styrande för Humana	78			
Företagsspecifik upplysning	Medarbetare med kännedom om visionen	78			
GRI 205: Anti-korruption 2016	205-2 Utbildning och kommunikation av organisationens policyer och arbetssätt avseende möteffekt mot korruption	77			

INNEHÅLL

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



08

Finansiell
rapportering

Förvaltningsberättelse 91

Vinstdisposition 96

Redovisningsprinciper

Noter

Noter koncernen 97

Noter moderbolaget 97

Styrelsens underskrifter

Revisionsberättelse

Övrigt

Avstämning mot finansiella rapporter 104

Definitioner finansiella nyckeltal 105

Kvartalsöversikt

Femårsöversikt

Den legala årsredovisningen omfattar sidorna 15–33, 49–63, 65, 69–70, 72–86 samt 90–124, där den lagstadgade Hållbarhetsrapporten enligt Årsredovisningslagen återfinns på sidorna 15–33, 65, 69–70 samt 72–86. Bolagsstyrningsrapporten är en del av förvaltningsberättelsen och återfinns på sidorna 49–63.

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OG MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Humana AB, organisationsnr 556760-8475, med säte i Stockholm, avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för verksamhetsåret 2022.

Verksamhet

Humana är ett av de största omsorgsföretagen i Norden. Företagets vision är "Alla har rätt till ett bra liv". Humana har cirka 20 000 medarbetare som erbjuder kvalitativa tjänster till cirka 10 000 kunder och klienter inom individ- och familjeomsorg, personlig assistans, äldreomsorg samt bostäder med särskild service. Humana är marknadsledande inom individ- och familjeomsorg och personlig assistans i Sverige och växer inom äldreomsorg och bostäder med särskild service. I Finland och i Norge är Humana näst största utförare av tjänster inom individ- och familjeomsorg. Utöver verksamheterna inom individ- och familjeomsorg bedriver Humana äldreomsorg i Finland samt personlig assistans i Norge. I Danmark har Humana en mindre verksamhet inom individ- och familjeomsorg.

Marknad

Omsorgssektorn i Norden är en viktig del av nordisk välfärd. Den totala adresserbara marknaden uppgår till cirka 481 miljarder kronor, varav cirka 136 miljarder utgör den privata mark-

naden. Privatiseringsgraden skiljer sig mellan länderna och mellan olika segment. Omsorgsmarknaden i Norden fortsätter att växa, drivet inte minst av demografiska faktorer. Samma underliggande drivkrafter finns på alla nordiska marknader även om tillväxten varierar något. De ökande behoven väntas leda till fortsatt marknadsstillväxt. Politiska beslut kan påverka marknads- tillväxten både negativt och positivt.

En omvärld i förändring

Pandemin fortsatte att påverka stora delar av koncernen under inledningen av 2022. Den snabba smittspridningen i kombination med karantänsregler ökade sjukskrivningarna kraftigt vilket påverkade såväl intäkter som kostnader. Dock klingade pandemin av och normaliserades runt halvårsskiftet.

Läget i omvärlden, med ryska invasionen av Ukraina, hög inflation med rekordhöga energikostnader och ökande kostnader för mat, bränsle och räntor har också fått direkt påverkan på bolagets kostnadsnivåer. Något

som inte kompensats fullt ut av kommuner och andra uppdragsgivare. Ersättningsnivåerna har inte utvecklats i samma takt som kostnadsökningarna i samhället i stort. Lyfter man blicken framåt finns möjligheter som ett ökande behov av omsorg inte minst för äldre och behovet av tidiga insatser för barn i riskzonen för kriminalitet och missbruk.

Finansiell översikt

Rörelseintäkter och rörelseresultat

Koncernens rörelseintäkter uppgick till 9 241 Mkr (8 188), en ökning med 12,9 procent. Tilläggsköpeskillingar värderas till verkligt värde och Humana redovisar förändringarna i verkligt värde som övriga rörelseintäkter. Under året har tilläggsköpeskillingar omvärderats med 38 Mkr, vilket ökat rörelseintäkterna. Justerade rörelseintäkter uppgick till 9 203 Mkr (8 188). Organiskt ökade intäkterna under året med 3,2 procent (3,1). Förvärvade verksamheter bidrog med 636 Mkr till tillväxten. Verksamheter i egen regi stod för 96,3 procent av de totala intäkterna och entreprenadkontrakt för 3,7 procent. Rörelseresul-

tatet för året uppgick till 9 241 Mkr (8 188), en ökning med 12,9 procent. Tilläggsköpeskillingar värderas till verkligt värde och Humana redovisar förändringarna i verkligt värde som övriga rörelseintäkter. Under året har tilläggsköpeskillingar omvärderats med 38 Mkr, vilket ökat rörelseintäkterna. Justerade rörelseintäkter uppgick till 9 203 Mkr (8 188). Organiskt ökade intäkterna under året med 3,2 procent (3,1). Förvärvade verksamheter bidrog med 636 Mkr till tillväxten. Verksamheter i egen regi stod för 96,3 procent av de totala intäkterna och entreprenadkontrakt för 3,7 procent. Rörelseresul-

923166076

DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
● FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Individ och familj
Inträkterna uppgick under året till 2 426 Mkr (2 257). Rörelseresultatet uppgick till 178 Mkr (188), en ökning jämfört med föregående år. Den positiva utvecklingen för helåret påverkas till största del av beläggningSFörbättring, delvis motverkat av högre personalkostnader till följd av ökad sjukfrånvaro samt inflation.

Individ och familj

Intäkterna uppgick under året till 2 426 Mkr (2 257). Rörelseresultatet uppgick till 178 Mkr (168), en ökning med 6,0 procent jämfört med föregående år. Rörelsemarginalen uppgick till 7,3 procent (7,5). Året påverkades positivt av hög beläggning inom segmenten för barn och unga samt vuxna, prisökningar och förvärv. Stängda enheter och ökade kostnader för personal till följd av bemanningsutmaningar samt hög inflation hade en motverkande effekt.

Personlig assistans

Inträkterna uppgick till 3 419 Mkr (3 304), en ökning med 12,4 procent. Övriga rörelseintäkter inkluderar en ny värdering av en tilläggsköpeskilling (32 Mkr), vilket minskat de justerade rörelseintäkterna till 3 387 Mkr (3 342). Intäktsökningen förklaras främst av genomförda förvärf, till viss del motverkat av färre genomförda assistansförmåner. Rörelseresultatet minskade med 4,8 procent till 198 Mkr (208).

(2008). Rörelsemarginalen uppgick till 5,9 procent (6,8). Justerat rörelseresultat uppgick till 166 Mkr (197), där rörelseresultatet justerats för en ny värdering av en tilläggsköpeskilling (32 Mkr), medan jämförelseperioden justerats för en retroaktiv återbetalning av tidigare inbetalda pensionspremier (11 Mkr). Den justerade rörelsemarginalen uppgick till 4,9 procent (6,5). Rörelseresultatet påverkades av högre personalkostnader, ökade omkostnader för assistenter samt administrativa kostnader till följd av genomförda förvärv. Förvärvad verksamhet bidrar positivt till resultatet men pressar ned marginalen i affärsområdet.

Äldreomsorg

Inträkterna uppgick till 815 Mkr (669), en organisk ökning med 21,8 procent (10,1). Inträktsoökningen och den organiska tillväxten beror på ökad beläggning inom såväl verksamheter i egen regi som inom kontraktsverksamheten. Rörelseresultatet ökade till 5 Mkr (-3). Rörelsemarginalen uppgick till 0,6 pro-

cent (-0,4). Den positiva utvecklingen för helåret påverkas till största del av beläggingsförbättring, delvis motverkat av högre personalkostnader till följd av ökad sjukfrånvaro samt inflation

Finland

Intäkterna uppgick till 1 528 Mkr (1 284), en ökning med 19,0 procent. Den organiska tillväxten var 4,0 procent (-0,5). Övriga rörelseintäkter inkluderar en slutlig justering av en tilläggsköpeskillnad (6 Mkr), vilket minskade de justerade rörelseintäkterna till 1 522 Mkr (1 284). Intäktsökningen beror främst på förvärv men även nya enheter inom segmentet för barn och

Norge

Intäkterna uppgick till 1 916, en ökning med 1 091,6 procent. Örganiskt växte intäkterna 13,8 procent (13,8). Ökningen och den organiska tillväxten i huvudsak av ett ökat i inom segmentet för person- och ökad prisstigning i unga.

unguo

Rörelseresultatet minskade med 76 Mkr till 225,9 procent av den marginalen som skedde till följd av resultatet (11,3). Rörelseresultatet grundar sig utifrån omkostnader för barn och unga, ökad kostnader till följd av läkemedel och ökad kostnader för försett tillväxt. Detta kan stärkt centrala

Nyckeltal per affärsområde

	Individ och familj		Personlig assistans		Äldreomsorg		Finland		Norge	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Mkr										
Rörelseintäkter, Mkr	2 426	2 257	3 419	3 042	815	669	1 528	1 284	1 034	916
Organisk intäktsutveckling, %	1,8	0,9	-1,2	1,9	21,8	10,1	4,0	-0,5	6,7	13,8
Rörelseresultat, Mkr	178	168	198	208	5	-3	37	56	76	103
Rörelsemarginal, %	7,3	7,5	5,9	6,8	0,6	-0,4	2,4	4,3	7,4	11,3
Meddeltal kunder/klienter	1 860	1 789	2 013	1 874	1 051	894	4 307	4 079	489	406
Meddeltal helldisansställda	2 321	2 169	5 687	5 209	1 132	955	1 984	1 605	1 103	994

Förvärv under året

• Humanan Kallio Oy i januari 2022. Företaget håller omsorgstjänster för unga och vuxna

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

- Vintergatan AB (Individ och familj) juni 2022. Företaget tillhandahåller verksamhet inom HVB och stödboende med ett unikt koncept där de enda vuxna bor i egna lägenheter.
- Debora Lapsiperhepalvelut Oy (Finland) juni 2022. Företaget tillhandahåller omsorgstjänster inom öppenvården i Finland.
- Assistans för dig (Personlig assistans) juni 2022. Företaget tillhandahåller personlig assistans.

Ytterligare information om ovanstående förvärv finns i not K3. Om rörelseförvärven under året skulle ha genomförts per den 1 januari 2022 så skulle koncernens intäkter under året totalt ha uppgått till 9 525 Mkr (284 Mkr högre) och periodens resultat skulle uppgått till 217 Mkr (7 Mkr högre).

Finansnetto

Koncernens finansnetto uppgick under året till -165 Mkr (-139). Av de finansiella kostnaderna står effekter från redovisning av leasingavtal enligt IFRS 16 för -103 Mkr (-90) och traditionella räntekostnader står för -63 Mkr (-48).

Resultat före skatt

Resultat före skatt uppgick till 274 Mkr (354), en minskning med 80 Mkr och motsvarar en resultatmarginal före skatt på 3,0 procent (4,3).



Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

Skatt
Årets redovisade skatt uppgick till -64 Mkr (-78), vilket motsvarade en effektiv skattesats om 23,4 procent (21,9)

Årets resultat och resultat per aktie
Årets resultat efter skatt uppgick till 210 Mkr (276), en minskning med 66 Mkr jämfört med föregående år. Årets resultat per aktie före och efter utspädning uppgick till 4,37 kronor (5,67).

Balansräkning
Humanas balansomslutning uppgick till 9 806 (9 002), en ökning med 804 Mkr eller 8,9 procent.

Anläggningstillgångar
Anläggningstillgångarna inkluderar goodwill, fastigheter, inventarier och nyttjanderättstillgångar (leasing av fastigheter och bilar). Anläggningstillgångarna ökade under året med 656 Mkr, 9,1 procent, till 7 899 Mkr (7 243). Nyttjanderättstillgångar uppgick till 2 930 Mkr (2 669) och avser leasingkontrakt som redovisas som tillgång i enlighet med IFRS 16. Goodwill utgör 56 procent av anläggningstillgångarna. Posten uppgår till 4 409 Mkr (4 148).

Omsättningstillgångar
Omsättningstillgångarna uppgick till 1 907 Mkr (1 759), en ökning med 148 Mkr. Kundfordringar ökade till 1 026 Mkr (923). Likvida medel

minskade under året med 5 Mkr till 690 Mkr (695).

Finansiering
Humana har ett finansieringsavtal som uppgår till cirka 3 miljarder kronor med en ej garanterad option på ytterligare 1 miljard kronor. Avtalet som tecknades under 2021 har en löptid på tre år med två ej garanterade förlängningsoptioner på ett år var. Kreditfaciliteterna löper med en årlig räntesats som motsvarar relevant IBOR plus en varierande marginal som baseras på Humanas nettoskuld i förhållande till EBITDA. Den viktade genomsnittliga räntan som löper på kreditfaciliteterna uppgår till 3,6 procent per den 31 december 2022, varav huvuddelen är rörlig ränta. Kreditfaciliteterna villkoras av att Humana uppfyller vissa marknadsmissiga finansiella villkor, däribland vissa finansiella nyckeltal, såsom nettoskuld/EBITDA och räntetäckningsgrad, vilka inte får avvika negativt från vissa i avtalet angivna nivåer. Under låneavtalet finns begränsningar vad

Kapitalstruktur

Mkr	31 dec 2022	31 dec 2021
Balansomslutning	9 806	9 002
Sysselsatt kapital	8 058	7 478
Eget kapital	2 739	2 553
Räntebärande nettoskuld	4 712	4 230

avser upptagande av ny finansie

Eget kapital
Eget kapital uppgick till (2 553) per den 31 december 2022. Soliditeten uppgick till 2 (28,4).

Vid årsstämman 2022 ett bemyndigande att få så att bolagets innehav sammanlagt uppgår till del av samliga aktier i att överlåta egna aktier. Under februari köpte Humana 1 066 147 aktier för 551,42 kronor per aktie. Koncernens motsvarar en egenandel på 51,42 kronor per aktie. Eget innehav av aktier efter till 5 314 006 aktier svarade 10,0 procent av antalet utestående aktier. Bolagsstämman 2022 t indragning av bolagets egna aktier samt återstoden av aktiekapitalet genom för vilket genomfördes den

Finansiell ställning

Mkr	31 dec 2022	31 dec 2021
Långfristiga räntebärande skulder	9 806	9 002
Kortfristiga räntebärande skulder	8 058	7 478
Likvida medel	2 739	2 553
Räntebärande nettoskuld	4 712	4 230
Soliditet, %		
Räntebärande nettoskuld/justerad EBITDA 12 månader		

DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
● FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



Humana

Oppna utskriftsoptimerad PDF



Per den 31 december uppgår det totala antalet aktier i bolaget 47 826 058 och bolagets egna innehav till 0 aktier.

Skulder

Koncernens räntebärande nettoskuld uppgick vid årets slut till 4 712 Mkr (4 420), en ökning med 11,4 procent jämfört med föregående år. Ökningen beror till största delen på ökade leasingkontrakt, förvärv samt återköp av egna aktier.

Skuldsättningsgraden, räntebärande nettoskuld i relation till justerad EBITDA, ökade till 5,5 ggr (4,6). Exklusive effekterna av IFRS 16 ökade den till 3,9 ggr (2,6). Det finansiella målet för företags kapitalstruktur för 2022 var en räntebärande nettoskuld som inte överstiger 4,5 gånger EBITDA.

Skuldsättningen kan tillfälligt, till exempel i samband med förvärv, överstiga målsättningen.

Kassaflöde

Kassaflödet för året uppgick till 38 Mkr (-92). Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 633 Mkr (689). Minskningen förklaras främst av ett lägre resultat före skatt, ökade betalda räntekostnader, delvis motverkat av en minskad rörelsekapitalbindning. Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -246 Mkr (-260). Rörelseförvärv påverkade

Kassaflödet med -71 Mkr (-153).
Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till -424 Mkr (-521), där amortering av leasingsskuld och återköp av aktier bidrog negativt med -368 Mkr (-312) respektive -55 Mkr (-159).

Säsongvariationer

Humana verksamhet är, sett till hur intäkterna fördelas under året, inte ojämnt fördelad. Detta beror på att nämnvärt påverkad av säsongvariationer. Intäktsförändringar mellan kvartal och i jämförelse med föregående år förklaras till exempel av tidpunkter när förvärv har genomförts under året och tidigare år. Intäkter och resultat påverkas också positivt av månader med många arbetsdagar och avsaknad av långhelger. Resultatmässigt är bolagets tredje kvartal, som påverkas av personalens semesteruttag och därmed förändringar i semesterlöneskilden, det starkaste kvartalet.

Medarbetare

Medelantalet heltidsanställda i Humana under året uppgick till 12 291 (10 996), en ökning med 11,8 procent jämfört med föregående år. Medelantalet anställda som arbetade på centrala funktioner uppgick till 39 (39). Medelantalet anställda per land fördelade sig som följer:

- Sverige: 9 180 anställda
- Norge: 1 103 anställda (+10 procent) eller 75 procent
- (+11 procent) eller 9 procent

- Finland: 1 984 anställda (+24 procent) eller 16 procent
- Danmark: 24 anställda (-7 procent) eller 0 procent

Av det totala antalet medarbetare var 69 procent (68) kvinnor och 31 procent (32) män. Andelen kvinnor bland de högsta cheferna uppgick till 57 procent (64). Andelen kvinnor i Humanas koncernledning uppgick vid årets slut till 56 procent (80).

Humana bedriver löpande ett arbete för att öka kompetensen i företaget. Under året uppgick antalet genomförda internutbildningar i Humana Academy läraportal till 330 877 (20 206), vilket är en ökning med 53 procent.

Värdeskapande

hållbarhetsarbete

Humanas kärnverksamhet handlar om social hållbarhet i samhället. Hållbarhet är en integrerad del i Humanas strategi. Det hållbara perspektivet genomsyrar bolagets vision, övergripande målsättning, våra fyra strategiska målområden – högkvalitativ omsorg, attraktiv arbetsgivare, lönsam tillväxt, ansvarstagande samhällsaktör – samt bolagets värdegrund. Humana ska erbjuda kvalitativa och kostnadseffektiva omsorgstjänster till uppdragsgivarna och vara en attraktiv arbetsgivare för medarbetarna. Humana vill, liksom en ansvarstagande samhällsaktör, också bidra till utvecklingen av omsorgen i samhället i stort. Detta görs till

exempel genom att vi
av våra kunskaper och
olika sätt och genom att
stödja forskningen. Bol
bidra till miljömässig ha
exempel genom att öve
klimatpåverkan.

Den lagstadgade hållbarhetsrapporten enligt kapitel 6 i Bolagslagen återfinns på sidorna 15–33, 65, 69–70 samt 101–102. Av den är ingående i årsrapporten och bolagets kvalitetsarbete.

Bolagsstyrning

En utförlig beskrivning av styrelsen, styrelsens arbete och styrelsens interna kontrollen finns i årsrapporten på sida 10.

Risker och oönskade

Humana är genom sin exponerad för olika slariska. Dessa kan sammfinansieringsrisk, likviditritrisk samt ränterisk. Förbeskrivning se not K20

De huvudsakliga ver-
relaterade riskerna och
torena som kan påver-
är relaterade till politiskt
för en investering på
företag. Humana be-
finansierade av staten
regioner, vilket innebär
neten påverka av politiska
innebär att Humana inte
neter ytterligare påverka

INNEHÅLL

DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI..... 15

ERBJUDANDE..... 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

• FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

nen och politikernas syn på bolagets verksamhetsområden.

Politiska- samt myndighetsbeslut kan få påverkan på bolaget genom regulatoriska krav, utredningar, återkrav och tillståndsprövningar.

Humana huvudsakliga risker kopplade till efterlevnad, ansvar och hållbarhet är relaterat till kvalitetsbrist som drabbar kund/klient och att inte kunna rekrytera rätt kompetens samt integration av genomförda förvärv.

Humana har en fortlöpande omvärldsbevakning i syfte att bedöma risker och möjligheter och för att snabbt kunna anpassa verksamheten till förändringar i omvärlden.

Händelser efter balansdagen

Den 31 januari 2023 återkallade Inspektionen för Vård och Omsorg, (IVO) verksamhetstillståndet för Humana Assistans AB. Enligt beslutet från IVO skulle Humana Assistans AB avveckla sin verksamhet senast 10 februari 2023. Bolaget överklagade beslutet till Förvaltningsrätten och erhöll inhibition den 7 februari. Tids-

I avsnittet för Risker och riskhantering på sidorna 64–71 finns en utförlig beskrivning av koncernens riskanalys och hantering av de bedömda riskerna.

I Bologsstyrningsrapporten på sidorna 49–63 finns en utförlig beskrivning av koncernens styrning, styrelsens arbete och den interna kontrollen.

fristen för IVO:s möjlighet att överklaga inhibitionsbeslutet har löpt ut, vilket innebär att Humana Assistans AB fortsatt har sitt tillsånd och fortsätter att driva verksamheten inom personlig assistans under tiden som tillståndsför-gan prövas i Förvaltningsrätten.

Omständigheterna kring IVO:s beslut och därefter föranleder ökade juridiska kostnader.

Försäkringskassan meddelade den 7 februari att utbetalningar av assistansersättning kommer ske direkt till kund, vilket ökar administrationen och fördröjer inbetalningar.

IVO:s beslut och händelserna där-efter har medfört negativa effekter i form av ett minskat antal assistanskun-der, om cirka 12 procent, vilket mot-svarar cirka 480 Mkr i minskade årliga rörelseintäkter. Den uppkomna situa-tionen kan komma att påverka villkor och/eller strukturen på bolagets finan-stiering om bolaget inte uppfyller de finansiella nyckeltal såsom nettoskuld/EBITDA och/eller räntetäckningsgrad vilka framgår av finansieringsavtalet. Uppfylls inte lånevillkoren kan långgiva-

ren justera ränthemarginalen alternativt helt eller delvis begära återbetalning.

Humana Assistans AB:s bidrag till koncernens rörelseintäkter och rörelse-reultat för helåret 2022 uppgick till 3 200 Mkr (35%) respektive 184 Mkr (42%). Humana Assistans AB:s rörelse-intäkter och rörelseresultat utgjorde 94 procent respektive 93 procent av affärsområde Personlig Assistans.

I februari 2023 förvärvades LARO-verksamheten Solstenen i Skåne AB. Helårsintäkterna uppgår till cirka 46 Mkr, se vidare not K3.

Framtidsutsikter

Den framtida efterfrågan på nordiska privata omsorgstjänster kommer bland annat påverkas av ett flertal faktorer, däribland demografiska förändringar, konjunkturläge och politisk villeyttning. Kommunerna pressas alltså av svaga finanser, vilket kan både leda till ökad prispress men också ökad efterfrågan genom ett större behov av kostnads-effektiva omsorgstjänster.

Rekrytering av personal kommer fort-sätta att vara en utmaning under kom-

mande år, då fler kommuner anställas till omsorgen behoven samtidigt som avgångarna kommer v Humana befinner sig ment och bolaget avse-n flytta fram sin position kvalitetsföretag inom va i Norden. Som utförare och kostnadseffektiva c kommer Humana vara ningen på de framtida ningarna och samtidigt medborgarna att välja ven på omsorgen ökar varför även Humanas innovation blivit viktig samhällsspussla.

Under 2023 kommer vara att fortsätta utveck samheter och vårt erbj sättningen är att under samheten och växa, or viss del även genom se och på så sätt mer eff hällets behov.

Under 2023 ska Hum använda resultat och u

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller senast till års-stämman 2024 och finns beskrivna i not K5 på sidorna 112–114.

Humanas hållbarhetsfinns på sida 15–samt 72–86, där finns Humanas mål inkl mål, beskrivna.

Årsstämmen 2020 beslutade om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Dessa gäller tills nytt beslut fattas eller

INNEHÅLL

DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

vård och omsorg vi bedriver som drivkraft för aktivitet och ersättning. En mer resultatbaserad omsorg kommer hjälpa oss att lösa vissa samhällsproblem och göra det möjligt att arbeta mer förebyggande i att möta samhällsutmaningar. Detta är kärnan i vårt bidrag mot ett mer hållbart samhälle.

Humanas verksamheter kommer under 2023 beröras av fortsatt hög sjukfrånvaro och bemanningsutmaningar i vissa delar av verksamheten och samt konjunkturläget och inflationen, vilket väntas ha en viss påverkan på intäkter och kostnader.

Moderbolaget

Moderbolaget har sitt säte i Stockholm. Moderbolagets verksamhet består i huvudsak av att förvalta aktier i dotterbolag. Bolagets kostnader inkluderar moderbolagskostnader inklusive kostnader för koncernchef och styrelse samt kostnader för koncernens finansiering. Resultatet för

året uppgick till 47 Mkr (39). Moderbolagets soliditet uppgick per den 31 december till 50,7 procent (51,3).

Vinstdisposition

Styrelsen föreslår att koncernens och moderbolagets resultat och balansräkningar framläggs till årsstämman den 9 maj 2023 för fastställande. Styrelsen föreslår årsstämman att ingen utdelning lämnas för verksamhetsåret 2022.

Kronor	2022
Överkursfond	1 096 732 837
Balanserat resultat	355 062 791
Årets vinst	46 751 217
Summa att disponera	1 498 546 845
Styrelsens föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:	
Utdelning	-
Vinstmedel att balansera i ny räkning	1 498 546 845
Summa	1 498 546 845





DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Finansiella rapporter

Koncernens resultaträkning

Mkr (förutom resultat per aktie)	Not	2022	2021
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		9 199	8 176
Övriga rörelseintäkter	K2	42	12
Totala intäkter	K1	9 241	8 188
Rörelsens kostnader			
Övriga utvärtna kostnader	K4, K6	-1 082	-926
Personalkostnader	K5	-7 253	-6 333
Avskrivningar och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar	K11-K13	-457	-420
Övriga rörelsekostnader	K2	-10	-16
Rörelseresultat	K1	439	493
Finansiella intäkter	K7	24	4
Finansiella kostnader	K7	-189	-143
Resultat före skatt		274	354
Inkomstskatt	K8	-64	-78
Årets resultat		210	276
Varav hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		210	276
Innehav utan bestämmande inflyande		-0	-0
Årets resultat		210	276
Resultat per aktie före och efter utspädning, kronor	K9	4,37	5,67

Koncernens rapport över totalresultat

Mkr	Not	2
Årets resultat		
Övrigt totalresultat		
Poster som har eller kan överföras till resultaträkningen:		
Valutaskilling av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet	K20	
Kursdifferenser vid omräkning av utländsk verksamhet	K20	
Årets övriga totalresultat		
Årets totalresultat		
Varav hänförligt till:		
Moderbolagets aktieägare		
Innehav utan bestämmande inflyande		
Årets totalresultat per aktie- före och efter utspädning, kronor		



DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE..... 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Koncernens balansräkning

Mkr	Not	31 dec 2022	31 dec 2021
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	K3, K10	4 409	4 148
Övriga immateriella anläggningstillgångar	K11	40	11
Materialla anläggningstillgångar	K12	464	360
Nyffjanderättstillgångar	K13	2 930	2 669
Uppskjuten skattefordran	K8	39	41
Finansiella anläggningstillgångar		18	14
Summa anläggningstillgångar		7 899	7 243
Onsättningsstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	K14	1 026	923
Skattefordringar		106	70
Övriga fordringar		16	7
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	K15	69	64
Summa kortfristiga fordringar		1 217	1 064
Likvida medel	K16	690	695
Summa onsättningsstillgångar		1 907	1 759
SUMMA TILLGÅNGAR		9 806	9 002

KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig leasingsskuld	K18		
Andra kortfristiga räntebärande skulder	K18		
Leverantörsskulder			
Övriga kortfristiga skulder			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	K19		
Summa kortfristiga skulder			
SUMMA KORTFRISTIGA OCH SKULDER			

Mkr	Not	31 dec 22
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital	K17	
Aktiekapital		
Övrigt tillskjutet kapital		1
Reserver		
Balanserat resultat inklusive årets resultat		1
Summa eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare		2
Summa eget kapital hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande		
Totalt eget kapital		2
LÅNGFRISTIGA SKULDER		
Långfristig leasingsskuld	K18	
Andra långfristiga räntebärande skulder	K18	
Uppskjuten skattesskuld	K8	
Avsättningar		
Summa långfristiga skulder		5
KORTFRISTIGA SKULDER		
Kortfristig leasingsskuld	K18	
Andra kortfristiga räntebärande skulder	K18	
Leverantörsskulder		
Övriga kortfristiga skulder		
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	K19	
Summa kortfristiga skulder		9
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		

INNEHÅLL

DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

Årsregnskap regnskaps

Mkr	Not	Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare				Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital	
		Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserat resultat inklusive årets resultat			Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare
K17								
Ingående balans 1 jan 2021		1	1 096	-6	1 264	2 354	-0	2 354
Årets totalresultat								
Årets resultat		-	-	-	276	276	-0	276
Årets övriga totalresultat		-	-	27	-	27	-	27
Årets totalresultat		-	-	27	276	303	-	303
Transaktioner med ägare								
Återköp egna aktier		-	-	-	-159	-159	-	-159
Betaldning med aktier vid rörelseförvärv		-	-	-	55	55	-	55
Summa transaktioner med ägare		-	-	-	-104	-104	-	-104
Utgående balans 31 dec 2021		1	1 096	21	1 436	2 553	-0	2 553
K17								
Ingående balans 1 jan 2022		1	1 096	21	1 436	2 553	-	2 553
Årets totalresultat								
Årets resultat		-	-	-	210	210	-0	210
Årets övriga totalresultat		-	-	30	-	30	-	30
Årets totalresultat		-	-	30	210	240	-0	239
Fondemission		0	-	-	-0	-	-	-
Transaktioner med ägare								
Indragning av egna aktier		-0	-	-	0	-	-	-
Återköp egna aktier		-	-	-	-55	-55	-	-55
Summa transaktioner med ägare		0	-	-	-55	-55	-	-55
Utgående balans 31 dec 2022		1	1 096	50	1 592	2 739	-0	2 739

FINANSIELLA RAPPORTER

INNEHÅLL



DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

Koncernens rapport över kassaflöden

Mkr	Not	2022	2021
Resultat före skatt		274	354
Justeringar för:			
Av- och nedskrivningar		457	420
Finansiella intäkter		-16	-4
Finansiella kostnader		179	143
Realisationsresultat vid försäljning av materiella anläggningstillgångar		1	2
Omvärdering av tilläggsköpskillning		-38	-
Övriga ej kassaflödespåverkande poster		-3	-4
Resultat före skatt justerat för ej kassaflödespåverkande poster		853	912
Förändringar:			
Minskning (+)/ökning (-) av kundfordringar		-72	-34
Minskning (+)/ökning (-) av övriga rörelsefordringar		-16	-21
Minskning (+)/ökning (+) av övriga rörelseskulder		93	11
Minskning (+)/ökning (+) av leverantörsskulder		9	32
Kassaflöde från den löpande verksamheten exklusive ränte- och skattebetalningar		867	900
Erhållen ränta		7	1
Erlagd ränta		-165	-140
Betald inkomstskatt		-76	-72
Kassaflöde från den löpande verksamheten		633	689
Förvärv av rörelse, netto likvidpåverkan	K3	-71	-153
Avyttring dotterföretag, netto likvidpåverkan		-1	-
Avyttring av fastigheter		8	5
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		9	5
Investeringar i övriga anläggningstillgångar		-192	-117
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-246	-260
Upptagna lån	K20	-	1 489
Amortering av skulder till kreditinstitut	K20	-2	-1 540
Amortering av leasingsskuld		-368	-312
Återköp av egna aktier		-55	-159
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-424	-521
Årets kassaflöde		-38	-92
Likvida medel vid årets början	K16	695	759
Kursdifferens i likvida medel		32	28
Likvida medel vid årets slut	K16	690	695



DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Flerårsöversikt

Mkr	2022	2021	2020	2019	2018
Koncernens resultaträkning i sammandrag					
Rörelseintäkter	9 241	8 188	7 797	7 467	6 725
Rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar (EBITDA)	896	913	842	697	461
Rörelseresultat (EBIT)	439	493	471	369	391
Resultat före skatt	274	354	332	249	317
Årets resultat (hänförligt till moderbolagets aktieägare)	210	276	262	188	246
Koncernens resultaträkning i sammandrag exklusive effekter av IFRS 16					
Rörelseintäkter	9 241	8 188	7 797	7 467	6 725
Rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar (EBITDA)	447	531	499	397	461
Rörelseresultat (EBIT)	367	427	416	323	391
Resultat före skatt	305	378	356	273	317
Koncernens balansräkning i sammandrag					
Tillgångar					
Goodwill	4 409	4 148	3 815	3 897	3 168
Nyffianderstillgångar	2 930	2 669	2 119	2 089	-
Övriga anläggningstillgångar	561	426	361	415	577
Omsättningsstillgångar	1 907	1 759	1 749	1 830	1 473
Summa tillgångar	9 806	9 002	8 044	8 231	5 218
Eget kapital och skulder i sammandrag					
Eget kapital	2 739	2 553	2 354	2 305	2 147
Långfristiga leasingkulder	2 733	2 557	1 958	1 902	-
Övriga långfristiga skulder	2 324	2 223	1 569	1 839	1 333
Kortfristiga leasingkulder	318	216	232	270	-
Övriga kortfristiga skulder	1 693	1 453	1 931	1 915	1 739
Summa eget kapital och skulder	9 806	9 002	8 044	8 231	5 218
Koncernens kassaflöde i sammandrag					
Kassaflöde från den löpande verksamheten	632	689	661	631	332
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-246	-260	-37	-323	-240
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-424	-521	-667	14	-166
Årets kassaflöde	-38	-92	-42	322	-74
Koncernens kassaflöde i sammandrag exklusive effekter av IFRS 16					
Nettokassaflöde från den löpande verksamheten	286	397	398	402	332
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-56	-209	-383	264	-166

Nyckeltal

Mkr	
Rörelseintäkter	
Resultatmätt	
Rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar (EBITDA)	
Rörelseresultat (EBIT)	
Årets resultat	
Resultat per aktie, SEK	
Marginalmätt	
Rörelsemarginal före avskrivningar och nedskrivningar (EBITDA), %	
Rörelsemarginal (EBIT), %	
Kapitalstruktur	
Soliditet, %	
Avkastning på sysselsatt kapital, %	
Räntebärande nettoskuld	
Räntebärande nettoskuld/justerad EBITDA, ggr	
Operativt kassaflöde	
Data per aktie	
Antal aktier vid årets slut	47
Operativt kassaflöde per aktie, SEK	
Övrigt	
Hälftidsonställda vid årets slut, antal	
Medelantal kunder, antal	

1) Varav 0 (4 247 859) ägs av Humana.

INNEHÅLL

DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
● FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Moderbolagets resultaträkning

Mkr	Not	2022	2021
Rörelsens intäkter			
Rörelseintäkter	MB1	-	-
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	MB1, MB2	-4	-4
Personalkostnader	K5	-11	-12
Rörelseresultat		-15	-16
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter		67	40
Räntekostnader och liknande kostnader		-157	-103
Resultat före skatt och bakslagsdispositioner		-105	-79
Bakslagsdispositioner			
Erhållet koncernbidrag		188	132
Förändring av periodiseringsfond	MB4	-22	-1
Resultat före skatt		61	52
Skatt		-14	-13
Årets resultat tillika årets totalresultat		47	39



DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE..... 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Humana

Moderbolagets balansräkning

Mkr	Not	31 dec 2022	31 dec 2021
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i dotterbolag	MB3	1 684	1 684
Summa anläggningstillgångar		1 684	1 684
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar koncernföretag		1 534	1 477
Skattefordran		11	11
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		0	0
Summa kortfristiga fordringar		1 545	1 488
Kassa och bank		-	-
Summa omsättningstillgångar		1 545	1 488
SUMMA TILLGÅNGAR		3 229	3 173

Mkr	Not	31 dec 2
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Bundet eget kapital		
Aktiekapital	K17	
Fritt eget kapital		
Överkursfond		1
Balanserat resultat		
Årets resultat		
Summa eget kapital		1
Obeskattade reserver		
Periodiseringsfond	MB4	
Summa obeskattade reserver		
Långfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	MB5	1
Summa långfristiga skulder		1
Kortfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	MB5	
Leverantörsskulder		
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	MB6	
Summa kortfristiga skulder		
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3



DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE..... 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

Mkr	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 1 jan 2021	1	1 096	476	1 572
Årets resultat tillika årets totalresultat	-	-	39	39
Transaktioner med ägare	-	-	-	-
Återköp egna aktier	-	-	-159	-159
Beholdning med aktier vid rörelseförvärv	-	-	55	55
Summa transaktioner med ägare	-	-	-104	-104
Utgående balans 31 dec 2021	1	1 096	412	1 508
Ingående balans 1 jan 2022	1	1 096	412	1 508
Årets resultat tillika årets totalresultat	-	-	47	47
Fondemission	0	-	-0	-
Transaktioner med ägare	-	-	-	-
Indragning av egna aktier	-0	-	0	-
Återköp egna aktier	-	-	-55	-55
Summa transaktioner med ägare	-	-	-55	-55
Utgående balans 31 dec 2022	1	1 096	404	1 500

INNEHÅLL

DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
● FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



DET HÄR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM OM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
● FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



REDOVISNINGSPRINCIPER

Innehav utan bestämmande inflytande

Förvärv från innehavare utan bestämmande inflytande redovisas som en transaktion i eget kapital, det vill säga en överföring mellan eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare och innehav utan bestämmande inflytande.

Dotterföretag i utländsk valuta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen är värderade i den valuta som används i det land i vilket respektive företag är verksam (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK), som är moderbolagets funktionella valuta och rapportvaluta. Humanas utländska koncernförenings tillgångar och skulder omräknas till balansdagens kurs. Samtliga poster i resultaträkningen omräknas till årets genomsnittskurs. Omräkningsdifferenser förs direkt till koncernens övriga totalresultat. Säkringsredovisning tillämpas i koncernen, se vidare avsnitt för säkringsredovisning.

Rörelseförvärv

Humana redovisar rörelseförvärv enligt förvärvsmetoden från tidpunkten då bestämmande inflytande erhålls. Köpeskillingen som erläggs i samband med förvärv redovisas till marknadsvärde vid förvärvstidpunkten, liksom, med vissa undantag, förvärvade tillgångar och skulder. Skillnaden mellan köpeskillingen och det verkliga värdet av förvärvade tillgångar och skulder utgör goodwill. Goodwill är årligen föremål för nedskrivningsprövning, se vidare not K10. Vid förvärv där värde av netto tillgångar överstiger erlagd köpeskilling, sk. förvärv till lågt pris, intäktsförs mellan skillnaden omedelbart i resultaträkningen. Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår.

Villkorade köpeskillingar redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten och villkorade köpeskillingar som är finansiella skulder och omvärderas vid varje rapporttidpunkt med värdeförändringen i rörelseresultatet.

Köpeskillingen i samband med förvärvet inkluderar inte betalningar som avser reglering av tidigare affärsförbindelser. Denna typ av regleringar redovisas i resultatet.

Tillgångar och skulder för under året förvärvade eller avyttrade bolag ingår i koncernens finansiella rapporter från det datum då bestämmande inflytande uppnåts och undantas från det datum då bestämmande inflytande förloras. Inom försäljning och övriga mellanhavanden inom koncernen har eliminerats i koncernredovisningen. Vinstar och förluster som uppstår till följd av koncerninterna transaktioner eliminerar under förutsättning att en förlust inte påvisar ett nedskrivningsbehov.

Redovisningsprinciperna för dotterbolag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

Intäkter

Bolagen inom Humana utför assistansjänster hos kund samt värd på boenden inom områdena äldreomsorg, HVB, jour- och familjehem, särskilda boenden och stödboenden. Humana utför även öppenvårdsjänster. Koncernens tjänster utförs baserat på de kontrakt som tecknats i verksamheten.

I Humanas assistansverksamhet utförs tjänsterna till största del genom avtal med månadskrävering. Erstatningen baseras på antal brukare och antal assistansfinnar eller liknande tjänster. Erstatning från Försäkringskassan för assistans utbetalas månadsvis i efterskott.

I verksamheter med boenden i egen regi erbjuds individuella platser till kommuner som de köper efter behov via ram- eller abonnemangsavtal. Individuella, alternativt lagen om valfrihet (LOV). Avtalet med kunden anses då uppstå i samband med placering. Humanas verksamhet i egen regi bedrivs i lokaler som kontrolleras av Humana. Intäkter redovisas när tjänsterna är utförda. Vård-

och omsorgstjänster utförs i stor utsträckning i enlighet med avtal med månatlig fakturering.

I verksamheter under entreprenad driver affärsområdet verksamheten på uppdrag av en kommun eller stadsdelsförvaltnig under en bestämd period till ett bestämt pris enligt offentlig upphandling. Avtalet med kunden anses då uppstå baserat på gällande entreprenadavtal. Erstatningen är kopplad till antal vårdnattar eller utförd tid eller insatser som beviljats av kommunen. I Humanas egna boenden erhåller Humana hyresintäkter från de boende kunderna i förekommande fall.

Personalkostnader

Kortfristiga ersättningar

Erstatningar till anställda redovisas som kostnad när tjänsterna utförts. En skuld för förväntade kostnader för semester, semesterersättning och bonusbetalningar redovisas när koncernen har en gällande rättslig eller informell förpliktelse att göra sådana betalningar till följd av att tjänster erhållits från anställda och förpliktsen kan beräknas tillförlitligt.

Erstatningar vid uppsägning

Erstatningar vid uppsägning av personal kostnadsförs vid den tidigaste tidpunkten av när företaget inte längre kan dra tillbaka erbjudandet eller när företaget redovisar kostnader för omstrukturering. Erstatningar som beräknas bli reglerade efter två månader redovisas till dess nuvärde.

Pensionsförpliktelser

Humana har olika pensionsplaner vilka klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner.

En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan där koncernens åtagande är begränsat till de fasta avgifter som inbetalas till den aktuella försäkringsgivaren. Koncernen har därefter inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter. Pensionspremier hänförliga till avgiftsbestämda planer redovisas som personalkostnader i resultaträkningen i den takt de uppstår.

En förmånsbestämd pensionsplan är en pensionsplan som inte är avgiftsbestämd. Humanas förmånsbestämda åtaganden för ålderspension och familjepension för tjänstemän i Sverige (ITP2) tryggs genom försäkring i Alectia, som är en förmånsbestämd plan som omfattar fler arbetsgivare. För räkenskapsåret 2022 har Humana inte haft tillgång till sådan information som gör att det går att redovisa dessa planer som förmånsbestämda, vilket innebär att dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Koncernen har gjort vissa pensionsutfrästelser, vilka tryggs genom kapitalförsäkring. Pensionsåtagande inklusive särskild löneskatt motsvarar värdet av tillgångarna i kapitalförsäkringen vid varje tillfälle.

Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter består av ränteintäkter och i förekommande fall udelämningsintäkter, samt vinst vid omvärdering eller avyttring av finansiella instrument. Finansiella kostnader består av ränekostnader på lån (inklusive periodiserade transaktionskostnader) och leasingskuld, förlust vid värdeförändring eller avyttring av finansiella instrument. Valutakursvinster och valutakursförluster redovisas brutto. Ränteintäkter och ränekostnader redovisas enligt effektivräntemetoden medan udelämningsredovisas i resultaträkningen när rätten att erhålla udelämningsfastställs.

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVIS

Leasing

Leasingavtal där koncernen är leasestigare
Koncernen redovisar en nyttjanderättstillgång och en leaseliastadskuld för avtalets inledningsdatum.

Nyttjanderättstillgången värderas initialt till anskaffningsvärdet av leasingskuldens initiala värde med tillägg för leasingavgifter eller för inledningsdatumet plus eventuella initiala direkter till tillgången skrivs av linjert från inledningsdatumet till slutet av leasingperioden och leasingperiodens slut, vilket leasingsperiodens slut.

Leasingskuldens som delas upp i långfristig och kortfristig till nuvärde av återstående leasingavgifter under den leasingperioden utgörs av den el uppsägningssbara perioden ytterligare perioder i avtalet om det vid inledningsdatumet säkert att dessa kommer nyttjas.

Leasingavgifterna diskonteras i normalfall med koncernens ränta, vilken utövar koncernens företags kreditvärde avtalets leasingperiod, valuta och kvalitet på underliggande tillgångens och tillgångens värde i samband med uppsägningssbarheten. Detta sker i samband med att sistast uppsägningssbarheten bedöms leasingperiod för lokalt hyresavtal på ett befullständigt sätt eller omständigheter på ett befullständigt sätt som är inom koncernens kontroll och påverkan av leasingperioden.

För leasingavtal som har en leasingperiod på 12 månader eller längre, eller med en underliggande tillgång av ett värde på 50 000 kronor, redovisas inte någon nyttjanderättsskuld. Leasingavgifter för dessa leasingavtal redovisas som leasingperioden.

Koncernen tillämpar bestämmelserna avseende indikationer om en sale and leaseback-transaktion ska redovisas som en transaktion uppbygger kraven för en försäljning av den tillgången från leaseback-transaktionen till anken av den tillgången som hänförs till nyttjanderätten som i. Därmed redovisas bara eventuell vinst eller förlust som är överförbar till köparen/leasegivaren. För fastställande av om bibehålls respektive hur stor del som hänförs till köparen mellan den leasingskuld som redovisas i tillägget till verkliga värde på den sålda tillgången. Om erstatningen överstiger det verkliga värdet på tillgången eller betalningar är lägre än marknadsmässiga betalningar för försäljning som en skuld. Resterande ersättning för försäljning som grund för att beräkna eventuell vinst eller förlust av villkoren är det omvärda redovisas skillnaden som en för överföringen av en tillgång inte uppbygger kraven avseende

Sale and leaseback

Koncernen tillämpar bestämmelserna avseende indikationer om en sale and leaseback-transaktion ska redovisas som en transaktion uppbygger kraven för en försäljning av den tillgången från leaseback-transaktionen till anken av den tillgången som hänförs till nyttjanderätten som i. Därmed redovisas bara eventuell vinst eller förlust som är överförbar till köparen/leasegivaren. För fastställande av om bibehålls respektive hur stor del som hänförs till köparen mellan den leasingskuld som redovisas i tillägget till verkliga värde på den sålda tillgången. Om erstatningen överstiger det verkliga värdet på tillgången eller betalningar är lägre än marknadsmässiga betalningar för försäljning som en skuld. Resterande ersättning för försäljning som grund för att beräkna eventuell vinst eller förlust av villkoren är det omvärda redovisas skillnaden som en för överföringen av en tillgång inte uppbygger kraven avseende

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Noter koncernen

Not K1 Segmentsredovisning och intäkter

Koncernens verksamhet delas upp i rörelsesegment baserat på vilka delar av verksamheten som verkställande direktören (VD) och Chief Financial Officer (CFO), som är företagets högsta verkställande beslutsfattare, följer upp, så kallad "management approach". Koncernens verksamhet är organiserad på det sätt att VD och CFO följer upp resultat per affärsområde. Affärsområdena utgör även rörelsesegment. Varje rörelsesegment har en chef som är ansvarig för den dagliga verksamheten och som regelbundet rapporterar utfallet av rörelsesegmentets prestationer till VD och CFO. Koncernens interna rapportering är därför uppbyggd så att VD och CFO kan följa upp affärsområdenas prestationer och resultat.

Individ och familj erbjuder vård och behandling inom psykiatri och psykosocial förändringsarbete till klienter i alla åldersgrupper i Sverige. Detta sker bland annat genom verksamheter som HYB-, jour- och familjehem, särskilda boenden, öppenvård, stödboenden, bostäder med särskild service anpassade för individer med funktionsnedsättningar samt särskoleverksamhet.

Personlig assistans erbjuder omsorgstjänster och assistans till individer med funktionsnedsättning i Sverige.

Äldreomsorg tillhandahåller framtidsallt äldreboenden, men även dagverksamhet, trygghetsboenden, mötespunkter och anhörigservice i Sverige.

Finland erbjuder individ- och familjeomsorg för barn, ungdomar och familjer med psykiatriska diagnoser eller psykosocial problematik, bostäder för särskild service för personer med funktionsnedsättning samt äldreboenden och dagverksamhet för äldre.

Norge erbjuder individ- och familjeomsorg, personlig assistans och bostäder med särskild service för personer med funktionsnedsättning.

Övrigt, avser koncernens kostnader för central administration, centrala projektkostnader samt kostnader för fastighetsförvaltning. Vidare ingår intäkter och kostnader hänförliga till avyttring och förvärv av företag, samt verksamhet i Danmark. Resultateffekten av redovisningsprincipen IFRS 16 redovisas också i detta segment medan affärsområdena belastas med leasing/hyresavgifter linjärt över leasingperioden.

Resultaträkning per segment

2022, Mkr	Individ och familj	Personlig assistans	Äldreomsorg	Finland	Norge
Nettoomsättning – externa intäkter	2 426	3 387	815	1 519	1 034
Övriga rörelseintäkter	0	32	0	9	0
Totala intäkter	2 426	3 419	815	1 528	1 034
Resultat före avskrivningar och övriga rörelsekostnader ¹⁾	223	201	24	56	85
Avskrivningar	-39	-3	-19	-19	-8
Övriga rörelsekostnader	-7	0	0	0	0
Rörelseresultat	178	198	5	37	76
Finansiella intäkter					
Finansiella kostnader					
Resultat före skatt					

Årsredovisning för koncernen för året 2022 för 923166076

2021, Mkr	Individ och familj	Personlig assistans	Äldreomsorg	Finland	Norge
Nettoomsättning – externa intäkter	2 255	3 042	669	1 276	923
Övriga rörelseintäkter	2	0	0	8	0
Totala intäkter	2 257	3 042	669	1 284	923
Resultat före avskrivningar och övriga rörelsekostnader ¹⁾	206	209	14	74	106
Avskrivningar	-37	-1	-16	-19	-8
Övriga rörelsekostnader	-1	0	0	0	0
Rörelseresultat	168	208	-3	56	98
Finansiella intäkter					
Finansiella kostnader					
Resultat före skatt					

¹⁾ Humana har under räkenskapsåret mottagit offentliga bidrag främst i form av lönebidrag och ersättning för sjuklärekostnader, men även sjuklänsmedel skyddsutrustning. Totala beloppet mottaget uppgår till 66 Mkr (73).

Intäktsfördelning

Intäkterna fördelas på följande tjänster:

	2022	2021
Individ och familj	4 075	3 631
Personlig assistans	3 781	3 349
Äldreomsorg	1 366	1 189
Övrigt	19	20
Totala intäkter	9 241	8 188

Ingen kund står för mer än 10 procent av intäkterna.

DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
● FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130



Geografiska områden – Intäkter			
	2022	2021	
Sverige	6 660	5 970	
inland	1 528	1 284	
Norge	1 034	916	
Danmark	19	18	
Totalt	9 241	8 188	

Geografiska områden – Anläggningstillgångar¹⁾

	4 988	5 439	1 622	572	6	7 188	8 442
Sverige							
Finland							
Norge							
Danmark							
Totalt							

1) Såsom anläggningstillgångar medtas ej finansiella instrument, uppskjutna skattefordringar och tillgångar avseende ersättningar efter avslutad anställning.

Not K2 Övriga rörelseintäkter och övriga rörelsekostnader

Övriga rörelseintäkter

	2017	2016
Resultat vid försäljning av dotterföretag	-	1
Omvärdering av tilläggsköpeskilling	38	1
Övrigt	4	10
Föralt	42	12

Övriga rörelsekostnader

Förlust vid försäljning av materiella anläggningstillgångar	7	1
Resultat vid försäljning av dotterföretag	2	-
Förvärsalterade kostnader	1	15
	10	16
Totalt		

Not K3 Förfärd av rörelse

Genomförda förvärv 2022

Humanan Kallio Oy (Finland)

I januari 2022 förvärfvade Humana 100 procent av aktierna i det finländska dotter- och familjeförväget Humana Kallio Oy. Förvärfvet stärker Humanas position i huvudsadsregionen i Finland och ökar Humanas kapacitet att tillhandahålla omsorgstjänster för barn, unga och vuxna samtidigt som behovet i samhället växer. Koopetillingen för Humana Kallio Oy erlades i likvida medel. I samband med förvärfvet uppkarfordade Humana en tilläggsopskilling om maximalt 5 Mkr baserat på Humana Kallios resultat under 2022. Under det fjärde kvartalet 2022 gjordes en ny bedömning i samband med nya externa förvärdningar, vilket resulterade i en nedsättning av tilläggsopskillingen till 0 Mkr. Den goodwill om 27 Mkr som inkluderats i förvärfvet av Humana Kallio Oy kommer dels att kompenseras av Humana Kallios resultat under 2023 och dels genom att komplettera den finländska verksamheten att bli mer hollandsk- och effektivt driven. Humana Kallio har ett starkt kompetens- och erfarenhetsutbud som kompletteras av Humana Kallios kompetens- och erfarenhetsutbud. Utöver de samordningsvinster som uppstår, kommer förvärfvet att komplettera Humanas omsorg till barn, unga och vuxna geografiskt. Korespondenfter från det förvärfvade bolaget som ingår i koncernens resultaträkning sedan 3 januari uppgår till 110 Mkr för helåret. Det förvärfvade bolaget bidrog till årets resultat med -4 Mkr. Transaktionskostnader om 0,2 Mkr har rapporterats som övriga rörelsekostnader i koncernen.

Vintergatan AB (Individ och familj)

I juni 2022 förvärfvade Humana 100 procent av aktierna i omsorgsörförätagat Vinbergstaden AB i Ålingsås. Förvärfvet kompletterar Humanas verksamhet inom HVB och stödbeskrivning med sitt unika koncept där de unga vuxna bor i egna lägenheter. Vinbergstadsnäs helårsintäkter uppgår till cirka 14 Mkr och bolaget har ett "juggat" antal anställda. Skillnaden för Vinbergstaden AB erfordras i likvida medel. Den goodwill om 11 Mkr som inkluderas i förvärfvet av Vinbergstaden AB motiveras av en breddning av unika arbetsställen inom HVB som Vinbergstaden AB framgångsrikt i förvärf med hög kvalitet. Rörslämnad från det förvärfvade bolaget som ingår i koncernens resultaträkning sedan 1 juni uppgår till 6 Mkr för helåret. Det förvärfvade bolaget bidrog till årets resultat med 1 Mkr för helåret. Inga transaktionskostnader har uppgått för förvärfvet.

Debora Lapsiperhepalvelut Oy (Finland)

I juni 2022 förvärvade Humana 100 procent av aktierna i öppenvårdsbolaget Debora Lasterhospetalvård Oy. Förvärfvet stärker Humana s riktstreckande erbjudande inom öppenvården i Finland. Hälsoinsatserna uppgår till cirka 3 MEUR, motsvarande cirka 30 Mkr. Köpeskillingen för Debora Lasterhospetalvård Oy erfordras i likvida medel. Den goodwill om 15 Mkr som inkluderas i förvärfvet kommer att kompletteras Humana s erbjudande av öppenvårdstjänster och tjänster för en växande efterfrågan på förebyggande öppenvård för familjer och barn. Räkenskapsintäkter från det förvärvade bolaget som ingår i koncernens resultaträkning sedan 1 juni uppgår till 18 Mkr för helårsperioden. Det förvärvade bolaget bidrog till årets resultat med 2 Mkr för helåret. Inga transaktionskostnader har utgått för förvärfvet.

Not K3 Förvärv av rörelse

Humana har genomfört fyra (fyra) större rörelseförvar under året varav två genomförda förvar inom affärsområdet Finland, ett förvar inom affärsområdet Individ och Familj samt ett förvar inom affärsområdet Personlig assistans. 100 procent av aktierna har förvärvats i Humanan Kallio Oy, Debora Lipsiöhepälävelu Oy och Viretiqat AB. Assists för dia var ett inkrämsförvar.

Genomförda förvärv 2022

Humanan Kallio Oy (Finland)

I januari 2022 förvärfvade Humana 100 procent av aktierna i det finländska dotter- och familjeförväget Humanan Kallio Oy. Förvärfvet stärker Humanans position i huvudsadsregionen i Finland och ökar Humanas kapacitet att tillhandahålla omsorgstjänster för barn, unga och vuxna samtidigt som behovet i samhället växer. Koopetllingen för Humanan Kallio Oy erlades i likvida medel. I samband med förvärfvet uppköptes Humanan en tilläggsopetlling om maximalt 5 Mkr baserat på Humanan Kallios resultat under 2022. Under det fjärde kvartalet 2022 gjordes en ny bedömning i samband med nya externa förvärdingar, vilket resulterade i en nedsättning av tilläggsopetllingen till 0 Mkr. Den godvillan som inkluderats i förvärfvet av Humanan Kallio Oy kommer dels till 27 Mkr som kompenseras av Humanan Kallios nya tilläggskapital och kompletterar den finländska verksamheten ut bil mer hollätskande och effektivt daller omsorgstjänster och expertis. Utöver de samordningsvinster som uppstår, kommer förvärfvet att komplettera Humanas omsorg till barn, unga och vuxna geografiskt. Koreslensnkter från det förvärfvade bolaget som ingår i koncernens resultaträkning sedan 3 januari uppgår till 110 Mkr för helåret. Det förvärfvade bolaget bidrog till årets resultat med -4 Mkr. Transaktionskostnader om 0,2 Mkr har rapporterats som övriga rörelsekostnader i koncernen.

Vintergatan AB (Individ och familj)

I juni 2022 förvärfvade Humana 100 procent av aktierna i omsorgsförätaget Vinberg AB och i sällskapsföretaget Vinberg AB & Alingsås. Förvärfvet kompletterar Humanas verksamhet inom HVB- och stödbeskrivande med sitt unika koncept där de unga vuxna bor i egna lägenheter och stödbeskrivande med sitt unika koncept där de unga vuxna bor i egna lägenheter. Vinnarens handelsmarknad uppgår till cirka 14 Mkr och bolaget har ett "juga-tal" anställda. Konkurrenssituationen för Vinberg AB erfarades i likviditet medel. Den goodwill om 11 Mkr som inkluderats i förvärfvet av Vinberg AB motiveras av en breddning av unika arbetsställen inom HVB som Vinberg AB framgångsrikt utfört med hög kvalitet. Råselämnad från det förvärfvade bolaget som ingår i konkurrensens resultaträkning sedan 1 juni uppgår till 6 Mkr för helåret. Det förvärfvade bolaget bidrog till årets resultat med 1 Mkr för helåret. Inga transaktionskostnader har utgått för förvärfvet.

Debora Lapsiperhepalvelut Oy (Finland)

I juni 2022 förvärvade Humana 100 procent av aktierna i öppenvårdsbolaget Debora Lasterperhepalvelu Oy. Förvärfvet stärker Humana s riktstäckande erbjudande inom öppenvården i Finland. Hälsoinsatserna uppgår till cirka 3 MEUR, motsvarande cirka 30 Mkr. Köpeskillingen för Debora Lasterperhepalvelu Oy erfordras i likvida medel. Den goodwill om 15 Mkr som inkluderas i förvärfvet kommer att kompletteras Humana s erbjudande av öppenvårdstjänster och tjänster för en växande efterfrågan på förebyggande öppenvård för familjer och barn. Räkenskapsintäkter från det förvärvade bolaget som ingår i koncernens resultaträkning sedan 1 juni uppgår till 18 Mkr för helårsperioden. Det förvärvade bolaget bidrog till årets resultat med 2 Mkr för helåret. Inga transaktionskostnader har utgått för förvärfvet.

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



NOTER

Förvärvade företagens nettotillgångar vid förvärvstidpunkten

2022, Mkr	Humana Kallio Oy	Vinter- gatan AB ¹⁾	Deбора Ла- перпаль- вету Oy ¹⁾	Assis- tans för dig ¹⁾	Total
Anläggningsstillgångar	3	-	0	32	35
Omsättningsstillgångar	19	2	7	24	52
Långfristiga skulder	-	-	-	-	-
Kortfristiga skulder	-25	-2	-6	-11	-43
Netto identifierbara tillgångar och skulder	-3	1	1	44	43
Goodwill	27	11	15	92	145
Total köpeskilling	24	12	17	136	189
Likvida medel i förvärvade enheter	-4	-1	-4	-	-9
Villkorad köpeskilling	-5	-	-	-125	-130
Påverkan på likvida medel	15	11	13	10	49
Reglerade köpeskillingar hänförliga till tidigare förvärv					
Mindre förvärv					11
Total påverkan på likvida medel					71

¹⁾ Förvärvsanalysen är preliminär, då slutavräkning inte har beräknats.

Humanas förvärv under 2022 har totalt ökat koncernens intäkter med 474 Mkr och årets resultat med 11 Mkr. Om förvärvet hade inträffat per den 1 januari 2022 uppskattar företagsledningen att koncernens intäkter skulle ha varit 9 525 Mkr (284 Mkr högre) och årets resultat 217 Mkr (7 Mkr högre).

Förvärvade företagens nettotillgångar vid förvärvstidpunkten

2021, Mkr	Team J-son	Fideli Omsorg	Balans Behandling	Enig- heten	Total
Anläggningsstillgångar	0	4	0	-	4
Omsättningsstillgångar	27	27	13	12	79
Långfristiga skulder	-2	-	0	-	-2
Kortfristiga skulder	-8	-15	-5	-7	-35
Netto identifierbara tillgångar och skulder	17	16	8	5	46
Goodwill	65	195	11	12	283
Total köpeskilling	82	211	19	17	329
Likvida medel i förvärvade enheter	-20	-10	-7	-5	-42
Betalning med egna aktier	-	-55	-	-	-55
Villkorad köpeskilling	-1	-73	-7	-	-81
Påverkan på likvida medel	61	73	5	12	151
Reglerade köpeskillingar hänförliga till tidigare förvärv					1
Mindre förvärv					1
Total påverkan på likvida medel					153

Genomförda förvärv 2021
Humanas förvärv under 2021 har totalt ökat koncernens intäkter med 146 Mkr och årets resultat med 16 Mkr. Om förvärvet hade inträffat per den 1 januari 2021 uppskattar företagsledningen att koncernens intäkter skulle ha varit 8 308 Mkr (120 Mkr högre) och årets resultat 476 Mkr (3 Mkr högre).

Not K4 Övriga externa kostnader

Mkr	2022	2021
Direkta verksamhetskostnader ¹⁾	370	321
Inköpta tjänster	61	59
Lokal- och fastighetskostnader	213	185
IT kostnader	133	118
Marknadsföringskostnader	23	19
Övriga kostnader	283	224
Totalt övriga externa kostnader	1 082	926

¹⁾ Direkta verksamhetskostnader avser inköp av mat, aktiviteter och omkostnader för klienter etc.

Not K5 Anställda, personalkostnader och ersättningar till ledande befattningshavare

Kostnader för ersättningar till anställda
Kostnader som redovisas för ersättningar till anställda delas upp enligt följande:

Mkr	2022	2021
Låner och ersättningar	5 485	4 811
Pensionskostnader, avgiftsbaserade planer	387	317
Sociala avgifter	1 263	1 131
Övriga personalkostnader	118	74
Totalt	7 253	6 333

Medelantalet anställda	Medelantalet anställda	Varav män, %
2022	9 180	32
Sverige	1 103	40
Norge	1 984	22
Finland	24	42
Danmark	12 291	31
Totalt		

Medelantalet anställda	Medelantalet anställda	Varav män, %
2021	8 371	32
Sverige	994	42
Norge	1 605	23
Finland	26	43
Danmark	10 996	32
Totalt		

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



NOTER

Förvärvade företagens nettotillgångar vid förvärvstidpunkten

2022, Mkr	Humana Kallio Oy	Vinter- gatan AB ¹⁾	Deбора Ла- перпаль- вету Oy ¹⁾	Assis- tans för dig ¹⁾	Total
Anläggningsstillgångar	3	-	0	32	35
Omsättningsstillgångar	19	2	7	24	52
Långfristiga skulder	-	-	-	-	-
Kortfristiga skulder	-25	-2	-6	-11	-43
Netto identifierbara tillgångar och skulder	-3	1	1	44	43
Goodwill	27	11	15	92	145
Total köpeskilling	24	12	17	136	189
Likvida medel i förvärvade enheter	-4	-1	-4	-	-9
Villkorad köpeskilling	-5	-	-	-125	-130
Påverkan på likvida medel	15	11	13	10	49
Reglerade köpeskillingar hänförliga till tidigare förvärv					
Mindre förvärv					11
Total påverkan på likvida medel					71

¹⁾ Förvärvsanalysen är preliminär, då slutavräkning inte har beräknats.

Humanas förvärv under 2022 har totalt ökat koncernens intäkter med 474 Mkr och årets resultat med 11 Mkr. Om förvärvet hade inträffat per den 1 januari 2022 uppskattar företagsledningen att koncernens intäkter skulle ha varit 9 525 Mkr (284 Mkr högre) och årets resultat 217 Mkr (7 Mkr högre).

Förvärvade företagens nettotillgångar vid förvärvstidpunkten

2021, Mkr	Team J-son	Fideli Omsorg	Balans Behandling	Enig- heten	Total
Anläggningsstillgångar	0	4	0	-	4
Omsättningsstillgångar	27	27	13	12	79
Långfristiga skulder	-2	-	0	-	-2
Kortfristiga skulder	-8	-15	-5	-7	-35
Netto identifierbara tillgångar och skulder	17	16	8	5	46
Goodwill	65	195	11	12	283
Total köpeskilling	82	211	19	17	329
Likvida medel i förvärvade enheter	-20	-10	-7	-5	-42
Betalning med egna aktier	-	-55	-	-	-55
Villkorad köpeskilling	-1	-73	-7	-	-81
Påverkan på likvida medel	61	73	5	12	151
Reglerade köpeskillingar hänförliga till tidigare förvärv					1
Mindre förvärv					1
Total påverkan på likvida medel					153

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



NOTER

Förvärvade företagens nettotillgångar vid förvärvstidpunkten

2022, Mkr	Humana Kallio Oy	Vinter- gatan AB ¹⁾	Deбора Ла- перпаль- вету Oy ¹⁾	Assis- tans för dig ¹⁾	Total
Anläggningsstillgångar	3	-	0	32	35
Omsättningsstillgångar	19	2	7	24	52
Långfristiga skulder	-	-	-	-	-
Kortfristiga skulder	-25	-2	-6	-11	-43
Netto identifierbara tillgångar och skulder	-3	1	1	44	43
Goodwill	27	11	15	92	145
Total köpeskilling	24	12	17	136	189
Likvida medel i förvärvade enheter	-4	-1	-4	-	-9
Villkorad köpeskilling	-5	-	-	-125	-130
Påverkan på likvida medel	15	11	13	10	49
Reglerade köpeskillingar hänförliga till tidigare förvärv					
Mindre förvärv					11
Total påverkan på likvida medel					71

¹⁾ Förvärvsanalysen är preliminär, då slutavräkning inte har beräknats.

Humanas förvärv under 2022 har totalt ökat koncernens intäkter med 474 Mkr och årets resultat med 11 Mkr. Om förvärvet hade inträffat per den 1 januari 2022 uppskattar företagsledningen att koncernens intäkter skulle ha varit 9 525 Mkr (284 Mkr högre) och årets resultat 217 Mkr (7 Mkr högre).

Förvärvade företagens nettotillgångar vid förvärvstidpunkten

2021, Mkr	Team J-son	Fideli Omsorg	Balans Behandling	Enig- heten	Total
Anläggningsstillgångar	0	4	0	-	4
Omsättningsstillgångar	27	27	13	12	79
Långfristiga skulder	-2	-	0	-	-2
Kortfristiga skulder	-8	-15	-5	-7	-35
Netto identifierbara tillgångar och skulder	17	16	8	5	46
Goodwill	65	195	11	12	283
Total köpeskilling	82	211	19	17	329
Likvida medel i förvärvade enheter	-20	-10	-7	-5	-42
Betalning med egna aktier	-	-55	-	-	-55
Villkorad köpeskilling	-1	-73	-7	-	-81
Påverkan på likvida medel	61	73	5	12	151
Reglerade köpeskillingar hänförliga till tidigare förvärv					1
Mindre förvärv					1
Total påverkan på likvida medel					153

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



NOTER

Förvärvade företagens nettotillgångar vid förvärvstidpunkten

2022, Mkr	Humana Kallio Oy	Vinter- gatan AB ¹⁾	Deбора Ла- перпаль- вету Oy ¹⁾	Assis- tans för dig ¹⁾	Total
Anläggningsstillgångar	3	-	0	32	35
Omsättningsstillgångar	19	2	7	24	52
Långfristiga skulder	-	-	-	-	-
Kortfristiga skulder	-25	-2	-6	-11	-43
Netto identifierbara tillgångar och skulder	-3	1	1	44	43
Goodwill	27	11	15	92	145
Total köpeskilling	24	12	17	136	189
Likvida medel i förvärvade enheter	-4	-1	-4	-	-9
Villkorad köpeskilling	-5	-	-	-125	-130
Påverkan på likvida medel	15	11	13	10	49
Reglerade köpeskillingar hänförliga till tidigare förvärv					
Mindre förvärv					11
Total påverkan på likvida medel					71

¹⁾ Förvärvsanalysen är preliminär, då slutavräkning inte har beräknats.

Humanas förvärv under 2022 har totalt ökat koncernens intäkter med 474 Mkr och årets resultat med 11 Mkr. Om förvärvet hade inträffat per den 1 januari 2022 uppskattar företagsledningen att koncernens intäkter skulle ha varit 9 525 Mkr (284 Mkr högre) och årets resultat 217 Mkr (7 Mkr högre).

Förvärvade företagens nettotillgångar vid förvärvstidpunkten

2021, Mkr	Team J-son	Fideli Omsorg	Balans Behandling	Enig- heten	Total
Anläggningsstillgångar	0	4	0	-	4
Omsättningsstillgångar	27	27	13	12	79
Långfristiga skulder	-2	-	0	-	-2
Kortfristiga skulder	-8	-15	-5	-7	-35
Netto identifierbara tillgångar och skulder	17	16	8	5	46
Goodwill	65	195	11	12	283
Total köpeskilling	82	211	19	17	329
Likvida medel i förvärvade enheter	-20	-10	-7	-5	-42
Betalning med egna aktier	-	-55	-	-	-55
Villkorad köpeskilling	-1	-73	-7	-	-81
Påverkan på likvida medel	61	73	5	12	151
Reglerade köpeskillingar hänförliga till tidigare förvärv					1
Mindre förvärv					1
Total påverkan på likvida medel					153

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



NOTER

Förvärvade företagens nettotillgångar vid förvärvstidpunkten

2022, Mkr	Humana Kallio Oy	Vinter- gatan AB ¹⁾	Deбора Ла- перпаль- вету Oy ¹⁾	Assis- tans för dig ¹⁾	Total
Anläggningsstillgångar	3	-	0	32	35
Omsättningsstillgångar	19	2	7	24	52
Långfristiga skulder	-	-	-	-	-
Kortfristiga skulder	-25	-2	-6	-11	-43
Netto identifierbara tillgångar och skulder	-3	1	1	44	43
Goodwill	27	11	15	92	145
Total köpeskilling	24	12	17	136	189
Likvida medel i förvärvade enheter	-4	-1	-4	-	-9
Villkorad köpeskilling	-5	-	-	-125	-130
Påverkan på likvida medel	15	11	13	10	49
Reglerade köpeskillingar hänförliga till tidigare förvärv					
Mindre förvärv					11
Total påverkan på likvida medel					71

¹⁾ Förvärvsanalysen är preliminär, då slutavräkning inte har beräknats.

Humanas förvärv under 2022 har totalt ökat koncernens intäkter med 474 Mkr och årets resultat med 11 Mkr. Om förvärvet hade inträffat per den 1 januari 2022 uppskattar företagsledningen att koncernens intäkter skulle ha varit 9 525 Mkr (284 Mkr högre) och årets resultat 217 Mkr (7 Mkr högre).

Förvärvade företagens nettotillgångar vid förvärvstidpunkten

<

INNEHÅLL	
DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
● FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF

Humana

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

NOTER

Frågor om riklinjerna
Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå riklinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsevärt nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft.

Beskrivning av betydande förändringar av riklinjerna
Riklinjernas innehåll har setts över och anpassats med anledning av de lagkrav som uppkommit till följd av Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2017/828 om ändring av direktiv 2007/36/EG vad gäller uppmuntran av aktieägares långsiktiga engagemang.

Anställningsvillkor för vd och övriga medlemmar av koncernledningen
Anställningsvillkoren för vd och övriga medlemmar av koncernledningen är i enlighet med de riklinjer som beslutats på bolagsstämman. Korsettlig rörlig ersättning, STI, utgår enligt samma villkor för vd och övriga medlemmar av koncernledningen medan långsiktig rörlig ersättning, LTI, utgår med 30 procent av den fasta lönen till vd och 10–20 procent av den fasta lönen för övriga medlemmar av koncernledningen.

Könsfördelning i styrelse och koncernledning per 31 december 2022
Styrelsen består av 3 (3) män och 3 (3) kvinnor.
Koncernledningen består av 4 (2) män och 5 (8) kvinnor.

Ersättningar till styrelse och koncernledning
Löner och ersättningar fördelade enligt typ av ersättning per styrelseledamot och till koncernledning:

2022, Tkr	Löner och andra ersättningar			STI	LTI	Pension	Totalt
	Styrelse						
Sören Mellstig, ordf.	838						838
Karita Bekkamellom	256						256
Kirsi Komi	302						302
Monica Lingeård	333						333
Anders Nyberg	288						288
Fredrik Strömholm	406						406
Totalt styrelse	2 423						2 423
Johanna Rastad, VD och Koncernchef	4 228			-	-	1 059	5 287
Övriga (12 personer)	18 162			-	-	3 342	21 504
Totalt koncernledning	22 390			-	-	4 400	26 790
Totalt i koncernen	24 813			-	-	4 400	29 213

Utöver ovanstående ersättningar har tidigare VD och Koncernchef Rasmus Ner- man erhållit slutlön under 2022 i form av pensionsgrundande semesterersättning om totalt 1 669 Tkr.

2021, Tkr	Löner och andra ersättningar			STI	LTI	Pension	Totalt
	Styrelse						
Sören Mellstig, ordf.	745						745
Karita Bekkamellom	243						243
Magdalena Gerges	102						102
Kirsi Komi	280						280
Monica Lingeård	299						299
Anders Nyberg	261						261
Fredrik Strömholm	355						355
Totalt styrelse	2 286						2 286

Rasmus Nerman, VD och Koncernchef 1)	4 304	-	-	1 361	5 665
Övriga (12 personer)	14 764	558	1 054	3 574	19 949
Totalt koncernledning	19 068	558	1 054	4 935	25 614
Totalt i koncernen	21 354	558	1 054	4 935	27 900

1) Johanna Rastad har tillträtt som VD och Koncernchef den 17 december 2021. Johanna Rastad har uppburet ersättning i egenskap av affärsområdeschef till och med 31 december 2021. Ersättning i egenskap av VD och Koncernchef erhålls från och med 1 januari 2022.

Not K6 Ersättning till revisorer	
Mkr	
KPMG	
Revisionsuppdrag	
Skatterådgivning	
Övriga tjänster	
Summa	

Med revisionsuppdrag avses revisorns arbete för den lag- med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetsstyrnings- ar sådant som inte ingår i revisionsuppdrag eller skatte- rådgivning.

Not K7 Finansiella intäkter och kostnader	
Finansiella intäkter	
Mkr	
Ränteförkostnader	
Valutakursvinster, netto	
Summa finansiella intäkter	

Finansiella kostnader	
Räntekostnader för upplåning till upplupet skattekostnads- sv	
Mkr	
Räntekostnader	
Räntekostnader på leasingsskuld	
Valutakursförluster, netto	
Övriga finansiella kostnader	
Summa finansiella kostnader	

INNEHÅLL



DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

NOTER

Not K8 Inkomstskatt

Följande komponenter ingår i skattekostnaden:

Mkr	2022	2021
Aktuell skattekostnad (+/-skatteintäkt (-))	52	87
Årets skattekostnad	0	0
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	52	87
Uppskjuven skattekostnad (+)/skatteintäkt (-)	12	-9
Summa uppskjuven skatt	64	78
Redovisad skatt	2022	2021
Mkr	2022	2021

Avstämning av effektiv skatt			
Redovisat resultat före skatt	274	354	
Skatt enligt gällande skattesats 20,6% (20,6%)	56	73	
Skatteeffekt av:			
Ej avdragsgilla kostnader	10	8	
Ej skattepliktiga intäkter	-2	-5	
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	0	0	
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuven skatt	1	1	
Schablonränta på periodiseringsfond	1	1	
Skillnad i skattesats mellan moderföretag och utländska dotterföretag	1	0	
Skattereduktion inventarietinköp	-3	-	
Övrigt	0	0	
Redovisad skatt	64	78	

Uppskjuten skattefordran		
Immateriella anläggningstillgångar	16	-
Materiella anläggningstillgångar	15	15
Leasingskuld	36	31
Nettoredovisning	-28	-5
Summa uppskjuten skattefordran	39	41
Uppskjuten skatteskuld		
Obskattade reserver, periodiseringsfonder	-85	-79
Nettoredovisning	28	5
Summa uppskjuten skatteskuld	-58	-74

Av förändringen i uppskjuven skatt om 13 Mkr (9) har -12 (9) Mkr redovisats i resultaträkningen, 24 Mkr avseende förvärv direkt i balansräkningen och 1 Mkr (0) i övrigt totalresultat som omräkningsdifferens.

Ej redovisade uppskjutna skattefordringar

Underskottsavdrag och avdragsgilla temporära skillnader för vilka uppskjuven skatt inte redovisas i balansräkningen uppgår till 50 Mkr (50), motsvarande en uppskjuven skattefordran om 10 Mkr (10).

Uppskjuvna skattefordringar avseende dessa poster redovisas inte, då underskotten är föremål för koncernbidragsparrar och med gällande lagstiftning inte kan utnyttjas så länge verksamheten bedrivs i den legala enheten.

Not K9 Resultat per aktie

Mkr	2022	2021
Årets resultat	210	276
hänförligt till moderbolagets aktieägare	210	276
Årets resultat	210	276
Resultat per aktie före och efter utspädning, kr	4,37	5,67
Vägt genomsnittligt antal utestående aktier	47 962 304	48 699 212

Instrument som kan ge framtida utspädningseffekt

Humana har inga pågående långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram för ledande befattningshavare eller andra anställda.

Not K10 Goodwill

Goodwill

Mkr	2022	2021
Ackumulerade anskaffningsvärden vid årets ingång	4 148	3 815
Förvärv av dotterföretag	156	283
Valutakursdifferenser	105	50
Vid årets utgång	4 409	4 148

Nedskrivningsprövning

Goodwill allokteras till kassagenererande enheter för att utvärdera om nedskrivningsbehov föreligger enligt följande:

Mkr	31 dec 2022	31 dec 2021
Individ och familj	1 708	1 694
Personlig assistans	1 099	1 007
Äldreomsorg	8	8
Norge	429	411
Finland	1 158	1 023
Danmark	6	6
Summa	4 409	4 148

Goodwillvärde prövas årligen för att se om det finns ett nedskrivningsbehov. Den årliga nedskrivningsprövningen görs på segmentsnivå då uppföljningen av goodwill görs på denna nivå, genom att beräkna återvinningsvärde, vilket består av nyttjandevärde. När det finns indikationer på bestående värdenedgång för en enskild kassagenererande enhet görs prövningen genom att beräkna nyttjandevärde för den specifika kassagenererande enheten.

Nyttjandevärde byggs på kassalödesberäkningar som baseras på specifika finansiella planer som tasiställs av ledningen för de närmaste tre åren. De kassalöden som beräknas därefter har baserats på en årlig tillväxttakt enligt de antaganden som anges nedan. De beräknade kassalödena har sedan nuvärdesberäknats med en diskonteringsränta enligt vad som framgår nedan.

De viktiga antagandena i prognoserna och de metoder som använts för att skatta värden är nedanstående. De viktiga antagandena och använda metoder är de samma för alla kassagenererande enheterna.

Årets prövning visade att inga rimliga förändringar i de viktiga antagandena skulle innebära något nedskrivningsbehov.

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Viktiga antaganden i beräkningen

Tillväxt, %	Metod för att skatta värdet
	Tillväxten under prognosperioden planer för de närmaste tre åren utifrån ledningens uppskattning utifrån tidigare prognosperioden är i linje med den i branschen.
Rörelsemarginal	Rörelsemarginalen har prognostiserats utifrån och förändringar om framtida tidigare erfarenheter.
Diskonteringsränta	Diskonteringsräntan är branschens snittliga kapitalkostnad för branschens marknadsnäsiga bedömning om bedömda specifika risker i respektive

Antaganden

Antaganden	Långsiktig tillväxt	Diskonteringsränta efter skatt
Individ och familj	2% (2%)	9,3% (7,7%)
Personlig assistans	1,5% (1,5%)	9,3% (7,7%)
Äldreomsorg	2% (2%)	9,3% (7,7%)
Norge	2% (2%)	9,3% (7,7%)
Finland	2% (2%)	9,3% (7,7%)

Känslighetsanalys

Det beräknade återvinningsvärdet för Finland för nästa år är 1 158 Mkr för 31 december 2022. I känslighetsanalysen har vi beräknat påverkan på Goodwill om vi justerar av diskonteringsräntan (WACC). Nedan finns ett exempel på att inget nedskrivningsbehov föreligger för en specifik antagandena inträffar skulle utrymme för en eventuell nedskrivning på 3 procent av det redovisade värdet på goodwill.

2022

2022	1%-enhet	1%-enhet
Diskonteringsränta		
EBIT-marginal i prognosperiod		



DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



NOTER

Not K11 Övriga immateriella anläggningstillgångar

2022	Systemutveckling och licenser	Kundrelationer	Övrigt	Totalt
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Vid årets ingång	18	19	14	51
Investeringar	-	-	1	1
Förvärv av rörelse	-	31	1	32
Utrangeringar/avyttringar	-	-	-	-
Omklassificeringar	-	-	0	0
Kursdifferens	0	2	2	3
Vid årets utgång	18	51	17	86

Ackumulerade avskrivningar				
Vid årets ingång	-17	-11	-11	-39
Utrangeringar/avyttringar	0	-	-	0
Omklassificeringar	-	1	1	2
Årets avskrivningar	-0	-7	-2	-9
Kursdifferens	-0	1	-1	0
Vid årets utgång	-18	-15	-14	-46
Redovisat värde	0	36	3	39

2021	Systemutveckling och licenser	Kundrelationer	Övrigt	Totalt
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Vid årets ingång	17	8	18	43
Investeringar	-	10	1	11
Förvärv av rörelse	1	-	-	1
Omklassificeringar	-	-	-4	-4
Kursdifferens	-	1	-	1
Vid årets utgång	18	19	14	51

Ackumulerade avskrivningar				
Vid årets ingång	-17	-8	-13	-38
Omklassificeringar	-	-	3	3
Årets avskrivningar	-	-2	-1	-3
Kursdifferens	-	-1	0	-1
Vid årets utgång	-17	-11	-11	-40
Redovisat värde	0	8	3	11

Not K12 Materiella anläggningstillgångar

2022	Byggnader och mark	Förbättrings-utgifter annars fastighet	Inventarier	Pågående arbete	Summa
Ackumulerade anskaffningsvärden					
Vid årets ingång	57	272	237	19	586
Förvärv av rörelse	5	1	2	-	8
Investeringar	61	49	41	33	184
Utrangeringar/avyttringar	-28	-5	-14	-	-47
Omklassificeringar	0	6	3	-10	-
Valutakursdifferenser	3	4	10	2	19
Vid årets utgång	99	326	280	44	750

Ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar					
Vid årets ingång	0	-93	-133	-	-226
Förvärv av rörelse	-	-0	-1	-	-2
Utrangeringar/avyttringar	8	2	12	-	21
Omklassificeringar	-20	19	-1	-	-2
Valutakursdifferenser	-1	-2	-6	-	-9
Årets avskrivningar	-3	-27	-34	-	-64
Årets nedskrivningar	-1	-	-2	-	-3
Vid årets utgång	-18	-102	-166	-	-286
Redovisat värde	81	225	114	44	464

2021	Byggnader och mark	Förbättrings-utgifter annars fastighet	Inventarier	Pågående arbete	Summa
------	--------------------	--	-------------	-----------------	-------

Ackumulerade anskaffningsvärden					
Vid årets ingång	50	225	206	9	490
Förvärv av rörelse	1	1	5	-	7
Investeringar	14	39	41	13	108
Utrangeringar/avyttringar	-6	-5	-18	-	-29
Omklassificeringar	-2	9	-	-3	4
Valutakursdifferenser	1	2	3	0	6
Vid årets utgång	57	272	237	19	586

Ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar					
Vid årets ingång	0	-65	-112	-	-177
Förvärv av rörelse	-	-	-3	-	-3
Utrangeringar/avyttringar	3	4	12	-	19
Omklassificeringar	-	-3	-	-	-3
Valutakursdifferenser	-1	-1	-1	-	-3
Årets avskrivningar	-4	-27	-29	-	-61
Vid årets utgång	0	-93	-133	-	-226
Redovisat värde	57	176	127	360	

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Not K13 Leasing

Informationen som ges nedan är utifrån Humanas perspektiv.

Nyttjanderättsstillgångar

2022	Byggnader och lokaler	2 910
Redovisat värde 31 december 2022		
Tillkommande nyttjanderättsstillgångar under året		690

2021	Byggnader och lokaler	2 651
Redovisat värde 31 december 2021		
Tillkommande nyttjanderättsstillgångar under året		1 185

De under året tillkomna nyttjanderättsstillgångarna för lokaler delar befinnlighet verksamhet. 237 Mkr (3/5) avser Individ o Finland, 70 Mkr (3/8) Norge, 148 Mkr (7/14) Åldersomsorgslig Assistans. Koncernen har ingått nya leasingavtal som uppgående till en total förpliktelse om 264 Mkr där ett del med 146 Mkr.

Påverkan på koncernens resultaträkning

Resultaträkningen visar följande siffror relaterade till leasingavtal:

Abskrivningar och nedskrivningar på nyttjanderättsstillgångar	
Byggnader och lokaler	
Bilar	
Summa	

Räntekostnader (inkluderat i finansiella kostnader)	K7
Räntig leasingkostnad, fastighetskost	
Kostnader relaterade till konfiktiska leasingavtal (inkluderat i övriga externa kostnader)	K4
Kostnader relaterade till leasingavtal där tillgången är av låg värde, vilka inte redovisas som konfiktiska leasingavtal (inkluderade i övriga externa kostnader)	K4

År 2022 var det totala kassatillädet för leasingavtal 471

DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI.....	15
ERBJUDANDE.....	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
● FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Koncernens leasingverksamhet

Koncernen leasar bilar och olika typer av byggnader och lokaler för kontor, förvaring av varor, lager och lagerbaser, förvaring av maskiner, verktyg, HVB och LVU hem, lägenhetskomplex och äldreboenden.

Leasingavtalen skrivs normalt för fasta perioder. Icke lease komponenter kan tilläggas i avtalen men faktureras separat och härav tas de el med i beräkningen av skuld och nyttjandevärde. Hyreskontraktens längd för bilar är i genomsnitt 3 år och för byggnader och lokaler är den genomsnittligt 12 år med möjlighet till förlängning. För byggnader och lokaler är den genomsnittligt vägda hyresperioden 15,2 år (15,3), och även här finns normalt sett möjlighet till förlängning. Den genomsnittligt vägda räntesatsen uppgår till 3,54 procent för byggnader och lokaler samt 1,84 procent (1,62) för bilar. Villkoren för bilarna förhandlas separat för varje avtal och innehåller ett stort antal olika avtalsvillkor. Leasingavtalen innehåller inga särskilda villkor eller restriktioner som skulle innebära att avtalen skulle sägas upp om villkoren inte uppfylldes, men de leasade tillgångarna får inte användas som säkerhet för lån. För förfallna ränta av leasingavtalen se not K20.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	
	31 dec 2022 31 dec 2021
Förutbetalda hyror	29
Förutbetalda IT-licenser	12
Upplupna intäkter	3
Övrigt	28
Summa	64

Återköpta egna aktier som ingår i vinstmedel inklusive årets resultat

Ingenjörerna	4 221	Antal aktier
Äreter	1 000	
Ingenjörerna	- 53	

Arskröpta egna aktier innebär attskaffningsgriften för
har av moderbolaget, dess dotterföretag eller intressör(er).
Vid årsredovisningen 2020, 2021 och 2022 tillkryssades
förvärvade aktier så att bolagets innehav av egna aktier blev
ingen i tiodel av samtliga aktier i bolaget samt att över-
get. Den 4 december 2020 beslutade styrelsen om att ut-
Mått, vilken motsvarar under februari och måtti 67,51 kronor.
september 2021 har Humana använt 769 200 aktier som
Bolagets totala egen innehav av aktier uppgår därefter till
vilket motsvarar 8,0 procent av det totala antalet utestående
Per den 31 mars 2022 uppgick innehaven av egna aktier
antalsmässigt till 1,1 procent av det totala antalet aktier i
dotterbolag aktierna har minskat likvärdiga medskapande
geis rånabrande nettoaktiold. Bolagsstämmans
av bolagets innehav av egna aktier samt tillfällning av
fondemission, vilket genomfördes den 19 juni 2022. Per
uppgår det totala antalet aktier i bolaget till 826 058
aktier, till 0 aktier.

Not K16 Likvida medel

Likvida medel innefattar följande:

Konanter	1	1
Bankrillgodohavanden	689	694
Summa	690	695

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut.

Not K17 Eget kapital

Aktiekapital

Vid 2022 års ingång bestod aktiekapitalet av 53 140 064 B-aktier. Vid 2022 års ingång bestod aktiekapitalet av 47 826 058 B-aktier. Humanas aktiekapital utgörs av ett aktieslag där varje aktie har samma röstvärde och ger samma rätt till utdelning.

Antal aktier	53 140 064	53 140 064
Vid breits ingång		
Andragna aktier	-5 314 006	-
Vid breits utgång	47 826 058	53 140 064

Not K18

Kortfristiga	31 d
Leasingskulder	
Tilläggsköpeskilling	
Övrigt	
Totalt redovisat värde	31 d
Långfristiga	

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

2022 avser 1 552 Mkr (1 508) moderbolaget

923166076

INNEHÅLL



DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

NOTER

Lånevillkor banklån

Humana har ett finansieringsavtal som uppgår till cirka 3 Mdr med en ej garanterad option på ytterligare 1 Mdr. Avtalet som tecknades under 2021 har en löptid på tre år med två ej garanterade förlängningsoptioner på ett år var. Kreditfaciliteterna löper med en årlig räntesats som motsvarar relevant IBOR plus en varierande marginal som baseras på Humanas nettoiskuld i förhållande till EBITDA. Den viktade genomsnittliga räntan som löper på kreditfaciliteterna uppgår till 3,6 procent per den 31 december 2022, varav huvuddelen är rörlig ränta. Kreditfaciliteterna villkoras av att Humana uppfyller vissa marknadsmissiga finansiella villkor, däribland vissa finansiella nyckeltal såsom nettoiskuld/EBITDA och räntebäsningsgrad, vilka inte får avvika negativt från vissa i avtalet angivna nivåer. Humana har under året uppfyllt dessa villkor. Under Låneavtalet finns begränsningar vad avser upptagande av ny finansiering och finansiell skuldsättning. Se även not K20 och K21.

Not K19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Mkr	31 dec 2022	31 dec 2021
Upplupna löner	435	373
Upplupna semesterlöner	495	460
Upplupna räntekostnader	1	0
Upplupna pensioner	102	87
Andra upplupna personalkostnader	0	1
Upplupna revisionsarvoden	6	4
Övrigt	80	82
Summa	1 119	1 006

Not K20 Finansiella instrument och riskhantering

31 dec 2022	Finansiella tillgångar	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Bokfört värde
Kundfordringar		1 026	1 026
Övriga fordringar		16	16
Upplupna intäkter		3	3
Likvida medel		690	690
Summa		1 735	1 735

31 dec 2022	Finansiella tillgångar	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Bokfört värde
Finansiella skulder		2 173	2 173
Banklån		187	187
Leverantörsskulder		9	9
Övriga kortfristiga skulder		1	1
Upplupna kostnader		-	-
Skuld avseende tilläggsköpskilling		171	171
Övriga långfristiga skulder		3	3
Summa		2 373	2 544

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

31 dec 2021	Finansiella tillgångar	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Bokfört värde
Kundfordringar		923	923
Övriga fordringar		7	7
Upplupna intäkter		6	6
Likvida medel		695	695
Summa		1 631	1 631

31 dec 2021	Finansiella tillgångar	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Bokfört värde
Finansiella skulder		2 076	2 076
Banklån		-	-
Leverantörsskulder		165	165
Övriga kortfristiga skulder		-	-
Upplupna kostnader		-	-
Skuld avseende tilläggsköpskilling		80	-
Övriga långfristiga skulder		-	3
Summa		80	2 251

31 dec 2021	Finansiella tillgångar	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Bokfört värde
Finansiella skulder		2 076	2 076
Banklån		-	-
Leverantörsskulder		165	165
Övriga kortfristiga skulder		-	-
Upplupna kostnader		-	-
Skuld avseende tilläggsköpskilling		80	-
Övriga långfristiga skulder		-	3
Summa		80	2 251

Verkligt värde skiljer sig inte väsentligt från redovisat värde på kundfordringar, övriga fordringar, likvida medel, leverantörsskulder och övriga skulder.

Finansiella instrument som värderas till verkligt värde
När verkligt värde för en tillgång eller skuld ska fastställas, använder koncernen observerbbara data i så stor utsträckning som möjligt. Verkliga värden kategoriseras i olika nivåer i en verkligt värde hierarki baserat på indata som används i värderingstekniken enligt följande:

- Nivå 1 – enligt priser noterade på en aktiv marknad för samma instrument
- Nivå 2 – utifrån direkt eller indirekt observerbar marknadsdata som inte inkluderas i nivå 1
- Nivå 3 – utifrån indata som inte är observerbara på marknaden

31 dec 2022	Finansiella tillgångar	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Bokfört värde
Kundfordringar		1 026	1 026
Övriga fordringar		16	16
Upplupna intäkter		3	3
Likvida medel		690	690
Summa		1 735	1 735

31 dec 2022	Finansiella tillgångar	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Bokfört värde
Finansiella skulder		2 173	2 173
Banklån		187	187
Leverantörsskulder		9	9
Övriga kortfristiga skulder		1	1
Upplupna kostnader		-	-
Skuld avseende tilläggsköpskilling		171	171
Övriga långfristiga skulder		3	3
Summa		2 373	2 544

Risk avseende finansiella instrument
Koncernen är genom sin verksamhet exponerad för olika typer av finansiella risker. Koncernens finanspolicy för hantering av finansiella risker syftar till att säkerställa att koncernen har tillräckligt med likviditet för att kunna betala sina skulder och för att kunna finansiera sin verksamhet. Koncernens finansierings- och likviditetsrisker hanteras centralt av CFO i samråd med styrelsen och bildar ett ramverk av riktlinjer och regler i form av finansiella instrument. Koncernens finansiering syftar till att minimera negativa effekter på koncernens likviditet och kreditrisker.

Finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde
Finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde är tillgångar och skulder som inte är observerbara på marknaden. Dessa instrument värderas till bokfört värde. Dessa instrument består av:

- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden
- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden
- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden

Finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde
Finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde är tillgångar och skulder som inte är observerbara på marknaden. Dessa instrument värderas till bokfört värde. Dessa instrument består av:

- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden
- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden
- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden

Finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde
Finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde är tillgångar och skulder som inte är observerbara på marknaden. Dessa instrument värderas till bokfört värde. Dessa instrument består av:

- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden
- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden
- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden

Finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde
Finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde är tillgångar och skulder som inte är observerbara på marknaden. Dessa instrument värderas till bokfört värde. Dessa instrument består av:

- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden
- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden
- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden

Finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde
Finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde är tillgångar och skulder som inte är observerbara på marknaden. Dessa instrument värderas till bokfört värde. Dessa instrument består av:

- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden
- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden
- Finansiella instrument som inte är observerbara på marknaden

INNEHÅLL



DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

NOTER

med översyn av Humanas finansieringsbehov. Koncernens policy är att minimera upplåningsbehovet genom att balansera över- respektive underskottlikviditet inom koncernen och uppnå en flexibilitet i finansieringen genom avtal om yttligare tillgängliga krediter. För att underlätta likviditetsplanering och likviditetstäckning har koncernen kreditfaciliteter samt cashpools.

Specifikation av tillgänglig likviditet:	31 dec 2022	31 dec 2021
Outnyttjad kreditfacilitet, checkräkningskredit	200	200
Outnyttjad kreditfacilitet, revolver	741	741
Kassa	690	695
Totalt	1 631	1 636

Koncernens rätnebearnande skulder, som framgår av Not K18, uppgår vid årsskiftet till 5 402 Mkr (4 922), varav kortfristiga skulder 406 Mkr (219) och långfristiga skulder 4 996 Mkr (4 703).

Löpidsanalys avseende finansiella skulder

2022	< 3 mån	3–12 mån	1–5 år	> 5 år	Totalt
Banklån	-	-	2 173	-	2 173
Räntor avseende Banklån	25	74	147	-	246
Leasingskuld	54	264	1 099	1 633	3 051
Räntor avseende Leasingskuld	2	9	37	55	103
Leverantörsskulder	187	-	-	-	187
Skuld för tilläggsköpskilling	-	87	84	-	171
Räntor avseende Skuld för tilläggsköpskilling	0	3	3	-	3
Övrigt	3	7	2	-	12
Totalt	271	441	3 545	1 688	5 946
2021	< 3 mån	3–12 mån	1–5 år	> 5 år	Totalt
Banklån	-	-	2 076	-	2 076
Räntor avseende Banklån	9	27	54	-	90
Leasingskuld	44	172	911	1 646	2 773
Räntor avseende Leasingskuld	1	6	30	53	90
Leverantörsskulder	165	-	-	-	165
Skuld för tilläggsköpskilling	-	7	73	-	80
Räntor avseende Skuld för tilläggsköpskilling	-	-	2	-	2
Övrigt	-	0	4	3	7
Totalt	219	212	3 150	1 702	5 283

Kreditrisk

Med kreditrisk avses exponering av fordringar i form av placeringar av överskottlikviditet, derivat och kundfordringar. Överskottlikviditet placeras på inlåningskonton och derivat ingås endast med de större nordiska affärsbankerna

med hög kreditrating. Majoriteten av koncernens kundfordringar löper på stat, kommun och regioner vilka bedöms ha god kreditvärdighet. Risken för kreditförluster bedöms därmed vara begränsad.

Maximal exponering för kreditrisk	31 dec 2022	31 dec 2021
Kundfordringar	1 026	923
Övriga fordringar	16	7
Banktillgodsbovanden	689	694
Totalt	1 731	1 624

Ränterisk

Den marknadsrisk som främst påverkar Humana är ränterisken, som kan leda till förändring i verkliga värden och förändringar i kassaflöden. Koncernens lån kan men behöver inte rätnebearn, genom ingående av s.k räntesvappar eller räntecoptioner, inom ramen för låneavtal. En betydande faktor som påverkar ränterisken är rätnebearningstiden. Humana har inte rätnebearnat några lån under 2022.

Koncernens ränterisk uppstår i huvudsak genom långfristig upplåning vilket hanteras av CFO samt via skuld för leasing. Koncernens låneavtal löper med 3 månaders rätnebearningstid vilket är i enlighet med koncernens finanspolicy. Genomsnittet på lånens rätnebearnader vid en rätnebearning på 1 procentenhet på balansdagen skulle vara 22 Mkr (21), leasingkuldens rätnebearnader skulle påverkas med 31 Mkr (28).

Valutarisk

Koncernen verkar i Sverige, Norge, Danmark och Finland och utsätts därigenom för valutarisker från valutaexponeringar i norska och danska kronor samt i EUR. Koncernens resultat påverkas av omräkning av de utländska dotterbolagens resultaträkningar, där omräkningen sker till räkningsårrets genomsnittskurs. I det fall det utländska dotterbolagets lokala valuta förändras i relation till SEK, förändras koncernens redovisade nettoomsättning och resultat som omräknas till SEK. Vidare uppstår valutanskillnader genom framtida affärstransaktioner, redovisade tillgångar och skulder, samt nettoinvesteringar i utlandsverksamheter. Exponeringen i norska kronor och i EUR har därför delvis finansierats genom upplåning i norska kronor och i EUR.

Nettofölgningar i NOK uppgår till 194 Mkr (135) inkl goodwill. Genomsnittet på resultaträkningen vid en kursförändring på 5 procentenheter skulle vara 4 Mkr (5) och på koncernens totalresultat 21 Mkr (18). Nettofölgningar i EUR uppgår till 518 Mkr (477) inkl goodwill. Genomsnittet på resultaträkningen vid en kursförändring på 5 procentenheter skulle vara 2 Mkr (3) och på koncernens totalresultat 4 Mkr (10). Nettofölgningar i DKK uppgår till 9 Mkr (13) inkl goodwill. Genomsnittet på resultaträkningen vid en kursförändring på 5 procentenheter skulle vara 0 Mkr (0) och på koncernens totalresultat 0 Mkr (1).

Säkning av nettoinvestering i utländska verksamheter

I rätnebearnande lån per 31 december 2022 finns lån uppgående till 39,7 MEUR samt 328,5 MNOK vilka utgör säkning av del av nettoinvesteringen i två dotterbolag, Arjesa Oy i Finland respektive Human Care AS i Norge. Lånen används som säkning mot koncernens valutaexponering mot EUR och NOK för dessa nettoinvesteringar. Från och med 1 januari 2018 tillämpas säkningssedovisning, vilket innebär att den effektiva delen av valutakursförändringarna på lånen redovisas i koncernens rapport över totalresultat för att där möta valutakurskursförändringen på investeringen i dotterbolagen.

Säkningen blir inefektiv när beloppet på investeringen i de utländska dotterbolagen blir lägre än lånebeloppet.

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Den finansiella ställningens påverkan av säkringsinsatser

	Nominellt belopp	Bokfört värde i Mkr	Förso
Rätnebearnande lån i MEUR	39,7	442	
Rätnebearnande lån i MNOK	328,5	347	

Den finansiella ställningens påverkan av de säkrade

	Omräkningsreserv	Förso
Nettoinvestering i utländska dotterbolag Mkr	66	

Säkringsförlusten före skatt som redovisats i övrigt totalresultat med förändringen i verkligt värde används för att inga inefektivitet i redovisat i koncernens resultat.

Säkringsredovisningens påverkan i eget kapital och övrigt totalresultat

2021	
Vid årets ingång	
Valutakursdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter	
Valutakursdifferenser vid omräkning av rätnebearnande lån	
Skatteeffekt	
Vid årets utgång	
2022	
Vid årets ingång	
Valutakursdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter	
Valutakursdifferenser vid omräkning av rätnebearnande lån	
Skatteeffekt	
Vid årets utgång	

Kapitalhantering

Koncernens policy är att ha en god finansiell ställning, se till att tillräckligt likviditet finns tillgänglig för att kunna hålla investeringar, kreditgivning och marknadsföring. Grund för fortsatt utveckling av affärsverksamheten; samt skiftiga avkastning som genereras till aktieinnehavarna är tillräckligt säker uppnå en balans mellan den högre risknivån på den ena sidan och den lägre risknivån på den andra sidan. stark kapitalbas. Målsättningen är att fortsätta generera och nytta för andra intressenter. Varken moderbolaget eller något av dotterbolagen har kapitalkrav, se även not K18.

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

NOTER

Avstämning av skulder som härrör från finansieringsverksamheten – koncernen

	Icke-kassaflödespåverkande förändringar					Omvärdering till verkligt värde
	1 jan 2022	Kassaflöden	Förvärv/avyttring av dotterbolag	Förändring leasingavtal	Valutakursdifferenser	
Banklån	2 076	-2	2	-	97	-
Leasingskuld	2 773	-368	-	608	38	-
Summa skulder härrörande från finansieringsverksamheten	4 849	-369	2	608	135	-

	Icke-kassaflödespåverkande förändringar					Omvärdering till verkligt värde
	1 jan 2021	Kassaflöden	Förvärv/avyttring av dotterbolag	Förändring leasingavtal	Valutakursdifferenser	
Banklån	2 079	-50	-	-	47	-
Leasingskuld	2 190	-312	-	892	3	-
Summa skulder härrörande från finansieringsverksamheten	4 269	-362	-	892	50	-

Not K21 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Mkr	31 dec 2022	31 dec 2021
Ställda säkerheter		
Övriga ställda säkerheter	2	2
Summa ställda säkerheter	2	2
Eventalförpliktelser		
Övriga eventalförpliktelser	-	-
Summa eventalförpliktelser	-	-

Not K22 Transaktioner med närstående

Koncernens nyckelpersoner består av styrelse, koncernledning och verkställande direktör dels genom ägande i Humana och dels genom rollen som ledande befäh- ningshavare. I närståendekreisen ingår även huvudägaren Implio Care AB, vilka representeras i styrelsen av Sören Mjellstig och Fredrik Strömholm. Transaktioner med närstående sker på marknadsmässiga grunder.

Ersättningar till nyckelpersoner

Ersättningen till nyckelpersoner framgår i not K5.

Not K23 Bolag som omfattas av dessa finansiella rapporter

Humana AB är moderbolag i koncernen som inkluderar dotter- och dotterdotterföretag enligt följec Samtliga dotter- och dotterdotterföretag har ett räkenskapsår som sammanfaller med moderbolaget.

Företagets namn	Antal andelar	Säte
Adaptation tomitale Oy, 0749474-4	300	Porto
Adventum Specialpedagogik AB, 556387-6753	1 000	Borlänge
Adventum Vård AB, 556330-3030	1 000	Borlänge
Anna ja Aatu Oy, 1771445-6	30	Oulu
Ariessa Oy, 2367998-4	11 211 785	Helsinki
Ariopäivä Oy, 0585203-4	75	Torneå
Assistans på Golland AB, 556763-8209	1 000	Västerås
Baggium Vård & Behandling AB, 556747-5230	1 000	Göteborg
Balans Behandling AB, 556979-4224	500	Luleå
Balans Behandlingshem AB, 556858-9567	500	Luleå
Balans Familjehemsvård AB, 559050-1317	500	Luleå
Balans Öppenvård AB, 559051-4104	500	Luleå
Balanshem AB, 556733-8099	1 000	Hälsjö
Barnebacken AB, 556610-6760	108	Stockholm
Behandlingshemmet Källarp AB, 556668-5979	1 000	Stockholm
Björkvik-Ringsjöhemmet AB, 556435-1889	1 500	Stockholm
Björkviks vårdhem AB, 556257-3575	2 000	Stockholm
Björmtorps HVB-hem AB, 556740-6219	1 000	Stockholm
Bohnia 24h Oy, 2091344-8	10	Torneå
Cajonuksentienkoti Oy, 2114734-3	100	Kempele
Cureum AB, 556681-8661	821	Orsa
Dammenskolan i Holvarby AB, 559392-8509	1 000	Upplands
Davidbo Fastigheter AB, 556787-3327	1 000	Norberg
Davidbo Invest AB, 556806-2698	500	Norberg
Davidsbogård AB, 556709-4296	1 000	Norberg
Delbora Lapsiperhepalvelut Oy, 3202598-2	133 213 115	Helsinki
Engheten Personligassistans AB, 556717-5178	1 000	Borlänge
Fabriken Föreläsningskonsulterna i Skaraborg AB, 556650-8544	1 000	Stockholm

933166076

INNEHÅLL



DET HÄR ÄR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

NOTER

Företagets namn	Antal andelar	Säte	Kapitalandel %
Familjesfödsgruppen i Sverige AB, 556699-8182	1 000	Stockholm	100%
Familjevårdskonstlternerna i Sverige AB, 556733-7349	1 000	Örebro	100%
Fideli Omsorg AB, 559067-7265	3 402	Stockholm	100%
Fuga Omsorg AB, 556897-4371	5 000	Stockholm	100%
Habiliterat AB, 556484-2416	1 000	Täby	100%
Hallandskem AB, 556699-6129	1 000	Kungälv	100%
Hoitekihti Ilkkahti Oy, 1012150-0	100	Vantaa	100%
Heikinki Siniello Oy, 1072328-8	250	Taivassalo	100%
Human Care AS, 997915038	1 000	Tonsberg, Norge	100%
Human Care BO AS, 975034657	1	Kviteseid, Norge	100%
Human Care Eiendom 2 AS, 82375872	3 000	Tonsberg	100%
Human Care Eiendom 3 AS, 925669342	3 000	Tonsberg	100%
Human Care Eiendom 4 AS, 972119757	3 000	Tonsberg	100%
Human Care Eiendom 5 AS, 927966263	3 000	Tonsberg	100%
Human Care Eiendom AS, 922597871	1 000	Tonsberg, Norge	100%
Human Care Holding AS, 973166076	1 000	Tonsberg, Norge	100%
Human Care Ung AS, 925036226	1	Tonsberg, Norge	100%
Humana Assistans AB, 556605-3996	100 000	Örebro	100%
Humana BU Holding AB, 559224-2688	1 000	Stockholm	100%
Humana Care Real Estate Finland AB, 559222-3142	1 000	Stockholm	100%
Humana Care Real Estate Norge AB, 559222-3159	1 000	Stockholm	100%
Humana Danmark ApS, 39804778	500	Seborg, Danmark	100%
Humana Ekeliden AB, 556891-0508	50 000	Örebro	100%
Humana Familij Holding AB, 559224-1292	1 000	Stockholm	100%
Humana Familjeforum konsult i Sverige AB, 556687-4227	1 000	Stockholm	100%
Humana Familjeforum Sverige AB, 556589-3764	1 000	Stockholm	100%
Humana Fastighets Holding AB, 559224-3322	1 000	Stockholm	100%
Humana Fastighetsförvaltning AB, 559222-3126	1 000	Stockholm	100%
Humana Fastighetsutveckling AB, 559222-3118	1 000	Stockholm	100%
Humana Finland AB, 559224-0435	1 000	Stockholm	100%
Humana Finland Oy, 2991142-2	100	Helsinki	100%
Humana Gripenstam AB, 559307-3074	250	Stockholm	100%
Humana Group AB, 556697-0249	1 478 571	Örebro	100%
Humana Group Holding AB, 556730-0453	1 428 570	Stockholm	100%
Humana Hoiva Oy (EMO), 2769452-4	4 379 414	Oulu	100%
Humana Holding AB, 556645-2206	1 000	Örebro	100%
Humana Jobb & Matching i Örebro AB, 556665-9149	1 000	Örebro	100%
Humana LSS Holding AB, 559223-5807	1 000	Stockholm	100%
Humana LSS Sverige AB, 556754-3912	1 000	Sala	100%
Humana Omsorg AB, 556749-0007	1 000	Stockholm	100%
Humana Omsorgsfastigheter AB, 559192-1282	50 000	Stockholm	100%
Humana Real Estate Finland AB, 559222-3134	1 000	Stockholm	100%
Humana Sociala tjänster Sverige AB, 556658-1277	5 000	Stockholm	100%
Humana Vintergatan AB, 556635-7603	1 000	Ållingsås	100%
Humana Voxna Holding AB, 559223-5799	1 000	Stockholm	100%
Humana Vårdboende 1 AB, 559354-9529	2 500	Stockholm	100%
Humana Vårdboende 2 AB, 559354-9537	2 500	Stockholm	100%
Humana Kallio Oy, 1786707-3	100	Helsinki	100%
Humana HVB AB, 556641-8165	3 000	Öckelbo	100%
HVB Lappetorp AB, 556525-0247	1 020	Trosa	100%

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2023

Företagets namn	Antal andelar	Säte
Hytvintipalvelut Arjessa Oy, 2292973-4	240	Lohja
Itäluulio Oy, 2141642-7	1 200 000	Itä
Innovativ Assistans i Stockholm AB, 556521-4573	1 000	Norberg
INOM - Innovativ Omsorg i Sverige AB, 556739-6725	1 000	Stockholm
INOM - Innovativ Omsorg i Norden AB, 556782-9105	3 524 259	Stockholm
Jakklackson Perhekohti Oy, 1741579-8	20	Viviska
Joterplan Oy, 1482883-7	50	Saarijärvi
JOWE AB, 556644-6281	100	Stockholm
J-son Förelagspartner AB, 556503-6067	3 000	Stockholm
J-son Pedagogikcentrum AB, 556612-6479	1 000	Stockholm
J-son Resurscentrum AB, 556949-2696	3 000	Stockholm
J-son Utvecklingscentrum AB, 556253-3512	200	Stockholm
Karitusseura Oy, 1877402-0	1 000	Oulu
Humana KBT Målandalen AB, 556718-7025	1 000	Stockholm
Kinteisto Oy HHR 1, 3212560-9	1 000	Huittinen
Kinteisto Oy HHR 2, 3212553-7	1 000	Huittinen
Kinteisto Oy HHR 4, 3299403-2	1 000	Huittinen
Kinteisto Oy HHR 5, 3298410-4	1 000	Huittinen
Kinteisto Oy Lapola, 28759123	100	Isokyrö
Kinteisto Oy Vuokonollila, 23133661-5	10	Seinäjoen
Kilen Akut/Uhrednings- och behandlingshem AB, 556620-9549	1 000	Skövde
Konian Kranni Oy, 1064768-4	170	Seinäjoen
K-rehab AB, 556766-2720	6 000	Sorsby
Kristallihovi Oy, 22883773-0	90	Hämeenlinna
Kristallikartano Oy, 2469221-6	100	Keränpää
Kyrönmaat Oy, 1538708-4	1 000	Oulu
Lakeuden Pajat Oy, 2387295-2	1 000	Oulu
Lastensuojeluyksikkö Leppälintu Oy, 2364613-8	1 000	Kaustajoki
Lastensuojeluyksikkö Pihakko Oy, 1991926-0	–	Seinäjoki
Lounatuulio Oy, 1013647-0	20	Äämskä
Lunna Gärd AB, 556586-2371	1 000	Stockholm
Luolsimaja Oy, 2036069-5	65	Port
Mallimi Oy, 0706096-2	100	Lempäälä
Muhoksen Palvelu Oy, 0586645-2	1 000	Muhos
Namikan Piiriyhdistys Oy, 2461106-8	1 000	Lohi
Neuropsykiatri Bolinas AB, 556543-1516	1 000 000	Stockholm
Nordic Care AB, 556658-8710	1 000	Örebro
Nordic Senior Services Oy, 2301404-2	178 846 495	Tampere
Nordiska Sjukhem AB, 556564-9778	2 500	Stockholm
NSS Hovrättskontor Oy, 2348341-2	22 500	Värmdö
Nuorisokoti Valokki Oy, 2284728-8	1 250	Kuopio
Nuorisopsykiatrien Asumiskoti Puro Oy, 1744507-3	240	Vaasa
Nygårds Vård Gulland AB, 556417-0511	2 000	Göteborg
Oasen HVB & Skola AB, 556420-9608	5 000	Århus
Oasen Ungdomscenter AB, 556686-2313	1 000	Århus
Oasen Utbildningscenter AB, 556650-1796	1 000	Århus
Odalen Humana Upphandling 1 AB, 559329-9726	125	Stockholm
Off. Clinic AB, 556625-9429	1 000	Kristianstad
Orana AB, 556353-3966	1 000	Kristianstad
Orana Kristianstad AB, 556714-8878	1 000	Kristianstad

DET HÄR ÄR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
● FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

Årsregnskap regnskapsåret 2022 for 923166076

Not K24 Händelser efter balansdagen

[illegible]

Förskningskassan meddelade den 7 februari att utbetalningar av assistansersättning kommer skickas administrativt och fördröjer inbetalningar.

IVO:s beslut och händelserna därefter har medfört negativa effekter i form av ett minskat antal ansökningar, vilket motsvarar cirka 480 Mkr i minskade årliga röreliseräkter. Den uppkomna situationen kan tillika och/eller strukturen på bolagets finansiering om bolaget inte uppfyller de finansiella nyckeltal såsom likviditet och/eller räntetäckningsgrad vilka framgår av finansieringsavtalet. Uppfylles inte länevillkoren kan långivaren erbjuda alternativt helt eller delvis besträda återbetalningarna.

Humana Assistans AB:s bidrag till koncernens rörelseintäkter och rörelseresultat för helåret 2022 uppgår till 3 320 Mkr (35%) respektive 184 Mkr (42%). Humana Assistans AB:s rörelseintäkter och rörelseresultat utgör 24 procent respektive 93 procent av affärsområde Personlig Assistans.

16 Mkr. se vidare not K3.

Företagets namn	Antal andelar	Site	Kapitalandela %
Orana Vård & Omsorg Holding AB, 559012-0159	50 000	Kristianstad	100%
Paavolahti Oy, 1077276-8	100	Mants-Vilppula	100%
Paivaleiskus Kaski Oy, 1816473-2	100	Pihtipudas	100%
Paivaleikutti Hilmar Oy, 0955759-3	15	Kauru	100%
Paivaleikutti Metsärieme Oy, 0711287-3	100	Häapavesi	100%
Partnergruppen Svenska AB, 556177-0362	10 000	Stockholm	100%
Perhailalo Arjesa Oy, 2487220-9	1 000	Helsinki	100%
Pienkoti Aura Oy, 1853882-9	10	Jyväskylä	100%
Pienlynnmäki Arien Syden Oy, 2179372-4	130	Suntio	100%
Pienlynnmäki Puolenhehaarin Metsä Oy, 2166211-8	270	Lohja	100%
Pirkkoti Oy, 2203782-4	100	Tornio	100%
Platona AB, 556497-9729	1 500	Hagfors	100%
Prompting AB, 556606-5990	200	Stockholm	100%
Pro Omsorg Assisians AB, 556815-6334	1 000	Stockholm	100%
Ramlösa Social Utveckling AB, 556266-5520	1 000	Örebro	100%
Rahndallertingslaget i Mellardalen AB, 556755-5049	1 000	Helsingborg	100%
Rehappi Oy, 2397006-9	10 000	Naantali	100%
Rengsjö Vårdcenter AB, 556383-1857	1 000	Stockholm	100%
RO Omsorg Assisians AB, 556815-6334	500	Österåker	100%
Ryhmäkodit Arjesa Oy, 2284729-6	1 250	Saarijoki	100%
Ryhmäkodit Raide Oy, 2032776-4	100	Tampere	100%
Sällanpää-oti Oy, 2216058-2	2 500	Saarijoki	100%
Skellefteå Stöd och behandling AB, 556861-3904	500	Skellefteå	100%
Solvik Barnevern AS, 917 193 029	10 000	Dilling, Norge	100%
Solvik Omsorg og Avlastning AS, 919 924 780	100	Dilling, Norge	100%
Storsjögårdens HVB AB, 556535-5780	1 000	Göve	100%
StiettsCompagniet ApS, 31940109	126	Saborg, Danmark	100%
Suolahden Paivakuoti Oy, 0767749-5	50	Äänekoski	100%
Saikkä Oy, 2022074-8	80	Ylivieska	100%
Tiangruppen AB, 556378-5145	2 500	Uppsala	100%
Tibble Örd Ungdomshem AB, 556632-1757	1 000	Stockholm	100%
Tarvalamranta Oy, 0859903-8	100	Oulainen	100%
Tuulenvirkoti Oy, 2836429-5	18 000	Turku	100%
Ungdomshemmet Hqstorp AB, 556618-0369	1 000	Täreboda	100%
Vasbo Behandlingshem AB, 556449-1602	1 000	Uddevalla	100%
Vehkokuoti Oy, 1591616-9	100	Kaavi	100%
Veitinkharhu Oy, 2011352-0	80	Rovaniemi	100%
Vidablick AB, 556679-3179	1 000	Helsingborg	100%
Villa Mann Holtpalvelut Oy, 1903887-7	8 000	Kokkola	100%
Villagatan LSS AB, 559086-7361	50 000	Stockholm	100%
Vivante Oy, 1092297-3	100	Kuusamo	100%
Vasgöta Assisians AB, 556795-6593	1 000	Borås	100%
Wikmansgården AB, 556167-4275	1 000	Stockholm	100%
Wilhelminakoti Oy, 2130102-1	100	Hollola	100%
Visby Assisians AB, 556405-2725	100	Visby	100%

NOTER

Noter moderbolaget

Not MB1 Moderbolagets inköp och försäljningar till koncernföretag

Moderbolaget har ingen försäljning till och inga inköp från koncernbolag under 2022 eller 2021.

Not MB2 Uppgift om revisorns arvode och kostnadsersättning

Mkr	2022	2021
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	1	1
Summa	1	1

Med revisionsuppdrag avses revisorns arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitéssikringsjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag eller skatterådgivning.

Not MB3 Andelar i dotterbolag

Mkr	31 dec 2022	31 dec 2021
Ingående anskaffningsvärden	1 684	1 629
Tilläkt	-	55
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	1 684	1 684

Företagets namn	31 dec 2022	31 dec 2021
Humana Group Holding AB, 556730-0453	1 684	1 684

Not MB4 Obeskattade reserver

Mkr	31 dec 2022	31 dec 2021
Periodiseringsfond beskattningsår 2017	27	27
Periodiseringsfond beskattningsår 2018	36	36
Periodiseringsfond beskattningsår 2019	30	30
Periodiseringsfond beskattningsår 2020	35	35
Periodiseringsfond beskattningsår 2021	21	21
Periodiseringsfond beskattningsår 2022	22	-
Summa	171	149

Not MB5 Långfristiga skulder

Mkr	31 dec 2022	31 dec 2021
Långfristiga skulder som förfaller till betalning ett till fem år efter balansdagen:	1 552	1 508
Summa	1 552	1 508

Se not K18 för lånevillkor och not K20 för finansiell riskhantering.

Not MB6 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Mkr	31 dec 2022	31 dec 2021
Upplupna räntor	1	-
Övriga poster	3	4
Summa	4	4

Not MB7 Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till årsstämmans förfogande stående vinstmedel:

Kronor	2022
Överkursfond	1 096 732 837
Balanserat resultat	355 062 791
Årets resultat	46 751 217
Summa	1 498 546 845

Disponeras enligt följande

Utdelning	-
Balanseras i nyräkning	1 498 546 845
Summa	1 498 546 845

INNEHÅLL

DET HÄR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
● FINANSIELL RAPPORTERING	90
ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



INNEHÅLL

DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE..... 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



STYRELSENS UNDERSKRIFTER	HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVIS
Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG)	nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen och koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolaget respektive koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolaget respektive koncernens verksamhet, ställning samt beskriver väsentliga risker och osäkerheter som kan påverka moderbolaget respektive de företag som ingår i koncernen.
	Stockholm den 29 mars 2023
	Johanna Rastad Verkställande direktör och koncernchef
Sören Mellstig Ordförande	Karita Bekkemellem Styrelseledamot
Monica Lingegård Styrelseledamot	Kirsi Komi Styrelseledamot
	Anders Nyberg Styrelseledamot
	Fredrik Strömholm Styrelseledamot
	Vår revisionsberättelse har lämnats den 29 mars 2023 KPMG AB
	Helena Nilsson Auktoriserad revisor



DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Humana AB (publ), org. nr 556760-8475

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Vår utför en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Humana AB (publ) för år 2022 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 49–63 och hållbarhetsrapporten på sidorna 15–33, 65, 69–70 samt 72–86. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 15–33, 49–63, 65, 69–70, 72–86 och 90–124 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra utfattanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 49–63 och hållbarhetsrapporten på sidorna 15–33, 65, 69–70 samt 72–86. Förvaltningsberättelsen

är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Våra utfattanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförelösnings (537/2014) artikel 11.

Grund för utfattanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförelösnings (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra utfattanden.

Upplysning av särskild betydelse
Vi vill fästa uppmärksamhet på årsredovisningens förvaltningsberättelse sid 95 under avsnittet Händelser efter balansdagen samt not K24 i de finansiella rapporterna, som anger att till följd av Inspektionen för Vård och Omsorg:s beslut att återkalla verksamhetstillståndet för Humana Assistans AB och händelserna därefter har medfört negativa effekter i form av ett minskat antal assistanskunder samt minskade årliga rörelseintäkter. Utfallet i den rättsliga prövningen samt händelsernas finansiella påverkan kan komma att påverka villkor och/eller strukturen på bolagets finansiering om bolaget inte uppfyller de finansiella nyckeltal såsom nettoskuld/EBITDA och/eller räntetäckningsgrad vilka

Särskilt betydelsefulla
Särskilt betydelsefulla om revisionen är de områden som professionella bedömer mest betydelsefulla för årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden kan behandlas separat i ramen för revisionen av ställningstagande till, åtgärder och koncernredovisning men vi gör inga separata om dessa områden.

Värdering av goodwill

Se Not P2 Övergripande redovisningsprinciper inklusive Bedömningar och uppskattningar av de finansiella värdena. Väsentliga redovisningsprinciper om goodwill samt Not K10 Goodwill på sidorna 106–109 och 115 i årsredovisningen för detaljerade upplysningar och beskrivning av området.

Beskrivning av området

Koncernen redovisade per 31 december 2022 goodwill om 4 409 Mkr. Goodwill provas årligen för att bedöma om det finns ett nedskrivningsbehov. Den årliga nedskrivningsprövningen är väsentlig för revisionen eftersom prövningen innefattar betydande inslag av bedömning från koncernen, bland annat i form av antaganden om verksamhetens framtida utveckling och marknadsförutsättningar. Ett annat viktigt antagande är vilken diskonteringsränta som ska användas för att återspegla marknadsmässiga bedömningar av de särskilda risker som verksamheten står inför.

Hur området har beskrivits i revisionen

Vi har bedömt om de utfattade nedskrivningsuppgifterna i enlighet med den teknisk se nedskrivningar. Vidare har vi bedömt rimligheten i koncernens framtida kassaflödesbedömningar som baseras på semarginalens utveckling samt dokumentation och kontrollerade arbetet på provningarna mot planerat arbete i del av koncernens kassaflödesanalys för rimliga förändringar i antaganden kan Vi har även utvärderat koncernens historiska utmanat antaganden om framtida samt utmanat bedömt innehållet i de uppgifterna om nedskrivningsprövningar som lämnats koncernredovisningen.



DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–48, 64–89 samt 130–133. Den andra informationen består också av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rappor-

tera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Styrelsen har ansvar för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130



revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna

inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

Rapport om om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställandets direktörens förvaltning för Humana AB (publ) för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställandets ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att bolagets vinst eller förlust till utdelning innefattar annat en bedömning av vinsten är försvarlig med de krav som bolagets och verkställandets, omfattat ställer på storleken av räkenskapsårets resultat och koncernens egna kapitalbehov, likviditet i övrigt.

Styrelsens ansvar för förvaltning

Styrelsen ansvarar för förvaltning och förvaltningens angelägenheter. Detta innebär att förvaltare bär ansvar för att bolaget och koncernens ekonomiska förvaltning och bokföring är utformad så att bokföringens förvaltning och bolagets angelägenheter i

leras på ett betryggande sätt. Verkställandets direktörens riktlinjer och anvisningar bland annat vad gäller nödvändiga åtgärder för att bolaget ska fullgöras i överenssamt lag och för att medelslag och för att bygga skötas på ett betryggande

INNEHÅLL



DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OG MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

● FINANSIELL RAPPORTERING 90

ÖVRIGT 130

REVISIONSBERÅTTELSE

Revisorns ansvar
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela

revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören

har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Humana AB (publ) för år 2022.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet. Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalande

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Humana AB (publ) enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen

(2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns intern kontroll som styrer ställande direktören beredande för att upprätta utan väsentliga felaktigheter dessa beror på oegentliga misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala om säkerhet om Esef-rapporten väsentligt är upprättad uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av våra

RevR 18 kräver att vi genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet för att upprätta Esef-rapporten i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en rimlig säkerhet, men ingen garanti för att en granskning som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka eventuella felaktigheter om sådana fin

heter kan uppträda på grund av felaktigheter eller misslag om väsentliga om de enskilda mäns rimliga om förväntade ekonomiska beslut s

fattar med grund i Esef-rapporten. Revisionsföretaget till Kvalitetskontroll för re

INNEHÅLL

DET HÅR ÅR HUMANA

3

TRENDER OG MARKNAD

9

HÅLLBAR STRATEGI

15

ERBJUDANDE

34

HUMANA SOM INVESTERING

44

BOLAGSSTYRNING

49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

72

● FINANSIELL RAPPORTERING

90

ÖVRIGT

130

REVISIONSBERÅTTELSE

HUMANA ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVIS

som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och näriliggande tjänster och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar vi de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen. Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsd i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 15–33, 65, 69–70 samt 72–86 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsd i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

KPMG AB, Box 382, 101 21 Stockholm, utsågs till H (publ) s revisor av bolag den 10 maj 2022. KPMG revisorer verksamma vid har varit bolagets revisor

Stockholm den 29 mar KPMG AB

Helena Nilsson Auktoriserad Revisor



DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

● ÖVRIGT 130



Avstämning mot finansiella rapporter enligt IFRS

I de finansiella rapporter som Humana avger finns alternativa nyckeltal angivna, vilka kompletterar de mått som definieras eller specificeras i tillämpliga regler för finansiell rapportering. Alternativa nyckeltal anges då de i sina sammanhang ger tydeligare eller mer fördjupad information än de mått som definieras i tillämpliga regler för finansiell rapportering. De alternativa nyckeltalen härleds från bolagets koncernredovisning och är inte mått i enlighet med IFRS.

Justerade rörelseintäkter, Mkr	2022	2021
Rörelseintäkter	9 241	8 188
Omvärdering av tilläggsköpskilling	-38	-
Justerade rörelseintäkter	9 203	8 188
Justerat rörelseresultat, Mkr		
Rörelseresultat	439	493
Retiroaktiv återbetalning av tidigare inbetalda pensionspremier	-	-11
Slutreglering tvist	-	13
Centralt omställningskostnader	4	-
Omvärdering av tilläggsköpskilling	-38	-
Justerat rörelseresultat	405	495
Justerad EBITDA, Mkr		
Rörelseresultat	439	493
Avskrivningar och nedskrivningar	457	420
Retiroaktiv återbetalning av tidigare inbetalda pensionspremier	-	-11
Slutreglering tvist	-	13
Centralt omställningskostnader	4	-
Omvärdering av tilläggsköpskilling	-38	-
Justerad EBITDA	862	916
Organisk intäktsförlust, Mkr		
Omsättning, bas	8 176	7 761
Omsättning, intäktsförlust	265	238
Total organisk förlust, konstant valutakurs	3,2%	3,1%

Operativt kassaflöde, Mkr	2022	2021
Rörelseresultat	439	493
Ej kassaflödespåverkande effekt från omvärdering av tilläggsköpskilling	-38	-
Avskrivningar och nedskrivningar	457	420
Förändring av rörelsekapital	14	-12
Investeringar i övriga anläggningstillgångar, netto	-174	-109
Operativt kassaflöde, Mkr	697	795

Räntebärande nettofordringar, Mkr	31 december
Långfristiga räntebärande skulder	
Kortfristiga räntebärande skulder	
Likvida medel	
Räntebärande nettofordringar	
Justerad EBITDA 12 månader	
Räntebärande nettofordringar/Justerad EBITDA 12 månader, ggr	
Avkastning på sysselsatt kapital, %	
Summa tillgångar	
Uppskjutna skatteskulder	
Leverantörsskulder	
Övriga kortfristiga skulder	
Sysselsatt kapital	
Rörelseresultat	
Finansiella intäkter	
Totalt	
Avkastning på sysselsatt kapital, %	
Soliditet, %	
Totalt eget kapital	
Summa tillgångar	
Soliditet, %	



DET HÄR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

• ÖVRIGT 130



Definitioner finansiella nyckeltal

Finansiella nyckeltal

	Definition	Syfte
Avkastning på sysselsatt kapital (%)	Rörelseresultat och ränteinträkt dividerat med totalt sysselsatt kapital multiplicerat med 100.	Nyckeltalet visar verksamhetens avkastning på det kapital som ägare och långivare har investerat i Humana. Syftet är att visa koncernens avkastning oberoende av finansiering.
EBITDA	Rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar.	Nyckeltalet används för att följa upp bolagets resultat genererat av den löpande verksamheten. Syftet är att jämföra resultatet mellan olika bolag och branscher.
Justerade rörelseinträkt, justerat rörelseresultat och justerad EBITDA	Rörelseinträkt, rörelseresultat respektive EBITDA justerat för jämförelsestörande poster.	Justeringen av jämförelsestörande poster görs för att underlätta en rättvis jämförelse mellan olika bolag och branscher. Justeringen görs för att visa den underliggande utvecklingen i den operativa verksamheten.
Operativt kassaflöde	Rörelseresultat justerat för avskrivningar/nedskrivningar inklusive rörelsekapital samt investeringar i andra anläggningstillgångar (netto).	Genom att utesluta kassaflöde från företagsförvärv och finansiering underlättas en jämförelse mellan olika bolag och branscher.
Organisk tillväxt	Tillväxt i lokal valuta för jämförbara bolag inom respektive segment som Humana ägde under föregående jämförelseperiod.	Nyckeltalet visar den underliggande omsättningstillväxten i jämförbara bolag mellan olika perioder.
Räntebärande nettoskuld	Upplösnings exklusive räntederivat med avdrag för likvida medel och räntebärande tillgångar.	Nettoskulan används till att på ett enkelt sätt åskådliggöra och bedöma koncernens nettoskuld.
Räntebärande nettoskuld exkl. leasingsskuld	Upplösnings exklusive räntederivat och leasingsskulder med avdrag för likvida medel och räntebärande tillgångar.	Nettoskulan används till att på ett enkelt sätt åskådliggöra och bedöma koncernens nettoskuld.
Räntebärande nettoskuld/EBITDA	Räntebärande nettoskuld dividerat med EBITDA.	Nyckeltalet visar koncernens skuldsättning i förhållande till EBITDA. Det används för att jämföra koncernens skuldsättning mellan olika bolag och branscher.
Räntebärande nettoskuld/justerad EBITDA	Räntebärande nettoskuld dividerat med justerad EBITDA.	Nyckeltalet visar koncernens skuldsättning i förhållande till justerad EBITDA. Det används för att jämföra koncernens skuldsättning mellan olika bolag och branscher.
Soliditet (%)	Eget kapital inklusive innehav utan bestämmande inflytande dividerat med balansomsättning multiplicerat med 100.	Nyckeltalet visar hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital. Det används för att jämföra koncernens betälingsförmåga på lång sikt.
Sysselsatt kapital	Totala tillgångar minus ej räntebärande skulder.	Nyckeltalet visar den del av företagets tillgångar som finansierats av räntebärande kapital.

Övriga finansiella nyckeltal

	Definition
Eget kapital per aktie	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med antalet aktier vid periodens slut efter inlösen, återköp och nyemission.
Genomsnittligt antal aktier	Beräknas som ett genomsnitt av antalet utestående aktier på daglig basis efter inlösen och återköp.
Genomsnittligt eget kapital	Beräknas på genomsnittligt eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare per kvartal som beräknats från ingående och utgående balans per kvartal.
Jämförelsestörande poster	Poster som inte förväntas återkomma och som försvårar jämförbarheten mellan två givna perioder.
Medelantal helårsanställda	Medelantalet helårsanställda under rapporteringsperioden.
Medelantal kunder	Genomsnittligt antal kunder under perioden.
Periodens resultat per aktie	Periodens resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare minskat med periodens andel av fastställda utdelning dividerat med genomsnittligt antal aktier.
Rörelseresultat	Resultat före finansiella poster och skatt.
Rörelsemarginal (%)	Rörelseresultat dividerat med rörelseintäkterna multiplicerat med 100.

ÖVRIGT

Kvartalsöversikt

Mkr	2022				2021			
	Helår	Kv1	Kv2	Kv3	Kv4	Helår	Kv1	Kv2
Rörelseinntäkter per segment								
Individ och familj	2 426	577	599	616	634	2 257	553	578
Personlig assistans	3 419	761	805	912	941	3 042	751	756
Äldreomsorg	815	196	201	207	211	669	151	155
Finland	1 528	361	372	374	421	1 284	316	325
Norge	1 034	247	259	259	268	916	210	240
Övrigt	19	5	5	5	5	20	5	4
Rörelseinntäkter	9 241	2 147	2 241	2 373	2 480	8 188	1 986	2 058
Rörelseresultat per segment								
Individ och familj	178	23	36	78	41	168	41	50
Personlig assistans	198	50	34	54	61	208	50	35
Äldreomsorg	5	-4	-6	9	6	-3	5	-4
Finland	37	3	0	23	11	56	11	16
Norge	76	18	18	21	19	103	17	22
Övrigt	-56	-13	-17	-14	-11	-40	-12	-13
Rörelseresultat	439	77	65	171	127	493	112	107
Rörelsemarginal per segment								
Individ och familj, %	7,3	4,0	6,0	12,6	6,5	7,5	7,5	8,7
Personlig assistans, %	5,8	6,6	4,2	5,9	6,4	6,8	6,6	4,7
Äldreomsorg, %	0,6	-1,8	-3,1	4,1	3,0	-0,4	3,6	-2,4
Finland, %	2,4	0,7	0,1	6,2	2,6	4,3	3,6	4,8
Norge, %	7,4	7,3	6,8	8,3	7,2	11,3	7,9	9,3
Rörelsemarginal, %	4,8	3,6	2,9	7,2	5,1	6,0	5,7	5,2

INNEHÅLL



DET HÄR ÅR HUMANA	3
TRENDER OCH MARKNAD	9
HÅLLBAR STRATEGI	15
ERBJUDANDE	34
HUMANA SOM INVESTERING	44
BOLAGSSTYRNING	49
HÅLLBARHETSRAPPORTERING	72
FINANSIELL RAPPORTERING	90
● ÖVRIGT	130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana

INNEHÅLL

DET HÅR ÅR HUMANA 3

TRENDER OCH MARKNAD 9

HÅLLBAR STRATEGI 15

ERBJUDANDE 34

HUMANA SOM INVESTERING 44

BOLAGSSTYRNING 49

HÅLLBARHETSRAPPORTERING 72

FINANSIELL RAPPORTERING 90

• ÖVRIGT 130

Öppna utskriftsoptimerad PDF



ÖVRIGT

Femårsöversikt

Nyckeltal och data per aktie
Notera att tabellerna och beräkningarna nedan inte har reviderats, såvida inget annat anges.

Nyckeltal	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning, Mkr ¹⁾	9 241	8 188	7 797	7 467
Tillväxt, %	12,9	5,0	4,4	11,0
Organisk tillväxt, konstant valutakurs, %	3,2	3,1	4,1	2,0
Förvärvat tillväxt (inklusive övfltingar), %	5,1	2,6	1,7	8,5
EBITDA, Mkr	896	913	842	697
EBITDA-marginal, %	9,7	11,2	10,8	9,3
Justerad EBITDA, Mkr	862	916	824	692
Justerad EBITDA-marginal, %	9,3	11,2	10,6	9,3
Rörelseresultat (EBIT), Mkr ¹⁾	439	493	471	369
Rörelsemarginal, %	4,8	6,0	6,0	4,9
Justerat rörelseresultat, Mkr	405	495	453	365
Justerat rörelsemarginal, %	4,3	6,0	5,8	4,9
Årets resultat, Mkr ¹⁾	210	276	262	187
Förändring av rörelsekapital, Mkr	14	-12	71	126
Förvärv av immateriella och materiella anläggningstillgångar, Mkr ¹⁾	-174	-107	-133	-228
Operativt kassaflöde, Mkr	697	785	779	595
Kassaflödesgenerering, %	77,8	85,9	92,5	85,4
Eget kapital ¹⁾ , Mkr	2 739	2 553	2 354	2 305
Räntebärande nettoskuld, Mkr	4 712	4 230	3 511	3 712
Räntebärande nettoskuld/EBITDA 12 månader, ggr	5,5	4,6	4,2	5,3
Räntebärande nettoskuld/justerad EBITDA 12 månader, ggr	5,5	4,6	4,3	5,4
Soliditet, %	27,9	28,4	29,3	28,0
Avkastning på sysselsatt kapital 12 månader, %	5,5	6,6	7,1	5,4
Kunder, medelantal	9 786	9 102	8 795	8 503
Heltidsanställda, medelantal ¹⁾	12 291	10 996	10 592	10 175
Heltidsanställda, årets slut	12 426	10 945	10 639	10 093

Data per aktie	2022	2021	2020	2019
Resultat per aktie, SEK	4,37	5,67	4,94	3,54
Eget kapital per aktie, SEK	57,3	52,4	44,43	42,97

¹⁾ Informationen är hämtad från Humana's reviderade koncernräkenskaper.
²⁾ 2018 och tidigare har inte omräknats med avseende på IFRS 16.

Alla har rätt
till ett bra liv.
Ja, alla!

Kontakt/information
Telefon växel: 08-599 299 00
www.humana.se

Humana AB
Varfvinges väg 39, 7tr
112 51 Stockholm

Öppna utskriftsoptimerad PDF



Humana



Årsregnskap 2022 Human Care Holding AS

Resultatregnskap
Balanse

Org.nr.: 923 166 076

This document is signed using GetAccept Digital Signature Technology.
Fingerprint: 11ddda1211c6a215ce541b5c8cc6fb85cd38504a4a866a1502736f7102a1481a739feb7be3b0bb9a54ba000111806f38bea6fad598638b83d25a3bce6c2d9e4



Resultatregnskap

Human Care Holding AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2022	2021
Annen driftsinntekt	1, 4, 12	55 960 062	47 448 830
Sum driftsinntekter		55 960 062	47 448 830
Lønnskostnad	2	34 474 917	30 167 529
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5, 13	2 845 068	2 965 436
Annen driftskostnad	2, 13	16 180 730	12 137 114
Sum driftskostnader		53 500 715	45 270 079
Driftsresultat		2 459 347	2 178 751
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap		5 182 000	3 145 040
Annen renteinntekt		60 354	5 973
Annen finansinntekt		10 186	690
Rentekostnad til foretak i samme konsern	7	7 529 746	5 083 081
Annen rentekostnad		3 321	0
Annen finanskostnad		94 226	135 164
Resultat av finansposter		-2 374 752	-2 066 542
Resultat før skattekostnad		84 595	112 209
Skattekostnad på resultat	8	25 049	48 728
Resultat		59 546	63 481
Årsresultat		59 546	63 481
Totalresultat		59 546	63 481
Overført til annen egenkapital		-59 546	-63 481
Sum overføringer	9	59 546	63 481



Balanse

Human Care Holding AS

Eiendeler	Note	2022	2021
Utsatt skattefordel	8	31 414	21 502
Sum immaterielle eiendeler		31 414	21 502
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		128 525	97 945
Sum varige driftsmidler	5	128 525	97 945
Leieavtaler	13	5 606 426	4 626 167
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap	3	640 000 000	640 000 000
Sum finansielle anleggsmidler		645 606 426	644 626 167
Sum anleggsmidler		645 766 365	644 745 614
Fordringer			
Kundefordringer		0	5 593
Andre kortsiktige fordringer		464 278	985 596
Konsernfordringer	7	13 201 391	15 225 004
Sum fordringer		13 665 670	16 216 193
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	1 150 632	1 295 964
Sum omløpsmidler		14 816 302	17 512 157
Sum eiendeler		660 582 667	662 257 771



Balanse Human Care Holding AS

Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	9	30 000	30 000
Overkurs	9	9 930	9 930
Sum innskutt egenkapital		39 930	39 930
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		100 250 821	100 191 276
Sum opptjent egenkapital		100 250 821	100 191 276
Sum egenkapital	9	100 290 751	100 231 206
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig leieforpliktelse	13	3 841 398	1 833 567
Langsiktig konserngjeld	7	540 000 000	540 000 000
Sum annen langsiktig gjeld		543 841 398	541 833 567
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 063 955	771 048
Betalbar skatt	8	34 961	0
Skyldig offentlige avgifter		2 373 757	1 892 851
Konserngjeld	7	5 939 571	9 236 122
Annen kortsiktig gjeld		5 259 796	5 448 761
Kortsiktig leieforpliktelse	13	1 778 477	2 844 217
Sum kortsiktig gjeld		16 450 518	20 192 999
Sum gjeld		560 291 916	562 026 566
Sum egenkapital og gjeld		660 582 667	662 257 771

Tønsberg, 28.03.2023
Styret i Human Care Holding AS

Mona Gunhild Vangsnes Lien
styremedlem/daglig leder

Johanna Maria Rastad
styreleder

Hans Anders Michael Dahlgren
styremedlem



Signature Certificate

Document name:

Human Care Holding AS 27.03.23

Unique document Id:

7846ad33-521e-44e6-a1d2-09d7b6801b67

Document fingerprint:

11dda1211c6a215ce541b5c8cc6fb85cd38504a4a866a1502736f7102a1481a739fbc7be3b0b9a54b
a000111806f38bea6fad598638b83d25a3bce6c2d9e4

Signatories



Hans Dahlgren

Kvalitets- og utviklingsdirektør
Humana Holding AB

Email: hans.dahlgren@humana.se
Device: Microsoft Edge 111.0.1661.54 on Windows 10
Unknown (desktop)
IP number: 45.138.143.253
IP Location: Uppsala, Uppsala County, Sweden

Signed with BankID: Hans Dahlgren
(197001205157)

Trusted timestamp:
2023-03-28 12:34:12 UTC



Johanna Rastad

Vd och Koncernchef, CEO
Humana

Email: johanna.rastad@humana.se
Device: Mobile Safari 16.3 on iOS 16.3.1 Apple iPhone
(smartphone)
IP number: 217.213.99.232
IP Location: Stockholm, Stockholm County, Sweden

Signed with BankID: Johanna Maria
Rastad (198011171447)

Trusted timestamp:
2023-03-28 13:28:57 UTC



Mona Lien

Adm.dir.

Email: mona.lien@humananorge.no
Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown
(desktop)
IP number: 79.160.120.126
IP Location: Asgardstrand, Vestfold og Telemark, Norway

Signed with BankID: Mona Vangsnes
Lien (1962-07-03)

Trusted timestamp:
2023-03-28 15:20:52 UTC



Knud Nilsen

Humana øvrige avtal

Email: knud.nilsen@humananorge.no
Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown
(desktop)
IP number: 62.92.41.138
IP Location: Bergen, Vestland, Norway

Verified with login

Trusted timestamp:
2023-03-28 11:27:03 UTC

This document was completed by all parties on:

2023-03-28 15:20:52 UTC



GetAccept

This document is signed using GetAccept Digital Signature Technology.
This Signature Certificate provides all signatures connected to this document and the audit log.



Audit log

Trusted timestamp	Event with collected audit data
2023-03-28 15:20:52 UTC	Document was signed by Mona Lien (mona.lien@humananorge.no) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 79.160.120.126 - IP Location: Asgardstrand, Vestfold og Telemark, Norway
2023-03-28 15:20:49 UTC	Document was verified via eid:bankid-no by Mona Lien (mona.lien@humananorge.no) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 79.160.120.126 - IP Location: Asgardstrand, Vestfold og Telemark, Norway
2023-03-28 15:19:48 UTC	Document was opened by Mona Lien (mona.lien@humananorge.no) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 79.160.120.126 - IP Location: Asgardstrand, Vestfold og Telemark, Norway
2023-03-28 13:28:57 UTC	Document was signed by Johanna Rastad (johanna.rastad@humana.se) Device: Mobile Safari 16.3 on iOS 16.3.1 Apple iPhone (smartphone) IP number: 217.213.99.232 - IP Location: Stockholm, Stockholm County, Sweden
2023-03-28 13:28:51 UTC	Document was verified via BankID by Johanna Rastad (johanna.rastad@humana.se) Device: Mobile Safari 16.3 on iOS 16.3.1 Apple iPhone (smartphone) IP number: 217.213.99.232 - IP Location: Stockholm, Stockholm County, Sweden
2023-03-28 13:28:36 UTC	Document was reviewed by Johanna Rastad (johanna.rastad@humana.se) Device: Mobile Safari 16.3 on iOS 16.3.1 Apple iPhone (smartphone) IP number: 217.213.99.232 - IP Location: Stockholm, Stockholm County, Sweden
2023-03-28 13:28:29 UTC	Document was opened by Johanna Rastad (johanna.rastad@humana.se) Device: Mobile Safari 16.3 on iOS 16.3.1 Apple iPhone (smartphone) IP number: 217.213.99.232 - IP Location: Stockholm, Stockholm County, Sweden
2023-03-28 12:34:12 UTC	Document was signed by Hans Dahlgren (hans.dahlgren@humana.se) Device: Microsoft Edge 111.0.1661.54 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 45.138.143.253 - IP Location: Uppsala, Uppsala County, Sweden
2023-03-28 12:34:05 UTC	Document was verified via BankID by Hans Dahlgren (hans.dahlgren@humana.se) Device: Microsoft Edge 111.0.1661.54 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 45.138.143.253 - IP Location: Uppsala, Uppsala County, Sweden
2023-03-28 11:36:17 UTC	Document was opened by Hans Dahlgren (hans.dahlgren@humana.se) Device: Mobile Safari 16.3 on iOS 16.3.1 Apple iPhone (smartphone) IP number: 78.79.166.227 - IP Location: Tobo, Uppsala County, Sweden
2023-03-28 11:27:12 UTC	Document was sent to Hans Dahlgren (hans.dahlgren@humana.se) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 62.92.41.138 - IP Location: Bergen, Vestland, Norway
2023-03-28 11:27:10 UTC	Document was sent to Mona Lien (mona.lien@humananorge.no) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 62.92.41.138 - IP Location: Bergen, Vestland, Norway



This document is signed using GetAccept Digital Signature Technology.
This Signature Certificate provides all signatures connected to this document and the audit log.



2023-03-28 11:27:09 UTC	Document was sent to Johanna Rastad (johanna.rastad@humana.se) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 62.92.41.138 - IP Location: Bergen, Vestland, Norway
2023-03-28 11:27:06 UTC	Document was sealed by Knud Nilsen (knud.nilsen@humananorge.no) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 62.92.41.138 - IP Location: Bergen, Vestland, Norway
2023-03-28 11:27:03 UTC	Document was signed by Knud Nilsen (knud.nilsen@humananorge.no) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 62.92.41.138 - IP Location: Bergen, Vestland, Norway
2023-03-28 11:13:18 UTC	Document was created by Knud Nilsen (knud.nilsen@humananorge.no) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 62.92.41.138 - IP Location: Bergen, Vestland, Norway



This document is signed using GetAccept Digital Signature Technology.
This Signature Certificate provides all signatures connected to this document and the audit log.



Human Care Holding AS

Foretaksnummer: 923 166 076

Årsberetning 2022

Virksomhetens art og sted

Human Care Holding AS er et holdingselskap for flere selskaper som benytter «Humana omsorg og assistanse» som sitt varemerke. Humana omsorg og assistanse er knyttet til virksomhet innenfor familiehjem, barnevern, brukerstyrt personlig assistanse samt helse- og omsorgstjenester. Målet er å være det selvsagte valget innen helse- og omsorgstjenester for kunder, brukere og samarbeidspartnere som stiller høye krav til kvalitet.

Selskapet er 100% eid av Humana AB i Sverige.

Virksomheten har hovedkontor i Tønsberg og regionale kontorer i Kristiansand, Lysaker og Harstad.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens paragraf 3-3 bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er tilstede og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetningen.

Selskapet er et holdingsselskap som også leverer ulike stabstjenester til de operative selskapene i Humana omsorg og assistanse. Selskapet er i sunn økonomisk og finansiell stilling.

Redegjørelse for årsregnskapet

Selskapets omsetning var på kr. 56,0 mill. i 2022. I 2021 var den på kr. 47,4 mill. og for begge årene besto omsetningen i hovedsak av internomsetning til datterselskap. Selskapet hadde et underskudd på kr. 5,1 mill. i 2022 mot et underskudd i 2021 på 3,3 mill. før inntektsføring av konsernbidrag i 2022 på kr. 5,2 mill. og i 2021 på kr. 3,1 mill. fra Human Care AS.

Totalkapitalen utgjør kr. 660,6 mill., og egenkapitalandelen er 15,2% i 2022. I 2021 var egenkapitalandelen 15,1%.

Likviditet

Selskapet hadde pr. 31.12.2022 en likviditetsbeholdning på kr. 1,2 mill. Pr. 31.12.2021 var den 1,3 mill.

Kontantstrøm

Selskapet har i 2022 en positiv kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter på kr. 4,1 mill. For 2021 var kontantstrømmen positiv med 3,4 mill. Dette kommer fra overskudd i driften.

Risikovurdering

Finansiell risiko vurderes som lav.

Arbeidsmiljø, likestilling

Selskapet hadde ved utgangen av 2022 35 ansatte, hvorav 29 var kvinner og 16 var menn.

Medarbeiderundersøkelser bekrefter at arbeidsmiljøet er bra. Det har i 2022 ikke vært noen alvorlige skader på personell i arbeidssituasjon. Det fokuseres på helse, miljø og sikkerhet i arbeidssituasjon.

Korttidssykefraværet var 1,83% og langtidssykefravær var 3,65%.

Tiltak for å hindre diskriminering

Selskapet har i lang tid hatt som policy å tilrettelegge for likestilling mellom kjønnene i virksomheten. Selskapet gjennomfører i den forbindelse fortløpende tiltak for å fremme denne målsetting. Selskapets ansettelsesbetingelser er ikke-diskriminerende, herunder når det gjelder avlønning i forhold til stillingskategorier og arbeidstid, samt personalpolitiske forhold for øvrig. Ansettelse skjer etter en vurdering av kompetanse og personlighet, og for de fleste ansattkategorier skjer lønnsfastsettelse i henhold til fastsatte lønnstabeller og i henhold til gjeldende ansiennitetsberegning. For de stillingskategorier som ikke er tilknyttet lønnstabell gjøres det vurderinger i forhold til kompetanse og erfaring/ansiennitet sammen med en vurdering opp mot sammenliknbare stillinger internt i selskapet. Videre gjennomføres lokale lønnsforhandlinger hvert år etter at sentralt oppgjør i NHO/LO er ferdig, noe som er regulert i

This document is signed using GetAccept Digital Signature Technology.

Fingerprint: 27cf2aa1bd42e82a6035ab306f49f8242ffda5a192e49f2197477a54acfdca5ac92d9cc78c71450041601ca03a87763b5ae5a82d1f58eccc7ee766e8c886e96



Human Care Holding AS

Foretaksnummer: 923 166 076

Årsberetning 2022

tariffavtalene. Disse prosessene er med på å redusere risikoen for feil og sikrer lik behandling av ansatte uavhengig av kjønn, alder, religion, legning eller etnisk opprinnelse samt bidrar til mangfold.

I selskapet samarbeider HR og ansattrepresentantene i AMU for å identifisere ulike diskrimineringsrisikoer knyttet til alle sider av arbeidsforholdet. Arbeidet omfatter blant annet områdene rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, fremmelse og utviklingsmuligheter. I selskapet arbeides det for å skape en bedriftskultur som involverer alle. Ingen i selskapet skal direkte eller indirekte diskrimineres på bakgrunn av kjønn, alder, legning eller etnisitet. Våre medarbeiderundersøkelser viser at våre medarbeidere i svært liten grad opplever diskriminering.

Selskapet følger Arbeidsmiljøloven som skal ivareta likebehandling og et inkluderende arbeidsliv. Arbeidet skal være åpent for tilpasninger til personers forutsetninger og livssituasjon, og ikke være helsefarlig. Selskapet arbeider kontinuerlig med å forbedre kartleggingsmetodikken i henhold til likestillings- og diskrimineringsloven §26, andre ledd.

Kjønnsstatistikk	Menn	Kvinner
Kjønnsbalanse i virksomheten (andel)*	38%	62%
Antall kvinner og menn som er ansatt i deltidsstillinger	0	7
Antall kvinner og menn som er midlertidig ansatte**	0	0

(*Faste og midlertidige ansatte, ikke tilkallingsvikarer)

(**Kun ansatte i vikariat/ engasjement, ikke tatt med tilkallingsvikarer)

Forskning og utvikling

Selskapet driver ingen forskning eller utviklingsaktiviteter.

Ytre miljø

Selskapet forurensar ikke det ytre miljø. Selskapet jobber for å være en bærekraftig samfunnsaktør.

Åpenhetsloven

Åpenhetsloven fremmer virksomhetens respekt for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Human Care Holding AS har påstartet arbeidet med å implementere Åpenhetsloven. Selskapet vil redegjøre for utførte aktsomhetsvurderinger på hjemmesiden, www.humananorge.no, innen 30. juni 2023.

Styreansvarsforsikring

Human Care Holding AS er heleid av Humana AB som er børsnotert på Nasdaq Stockholm. Humana AB har tegnet en leder- og styreansvarsforsikring for alle sine datterselskaper, inklusive Human Care Holding AS. Forsikringsbeløpet er inntil SEK 50 millioner kroner per skade ved uaktsomme handlinger.

Rettvisende bilde

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av selskapets eiendeler og gjeld. Den likviditetsmessige stillingen er tilfredsstillende.

Hendelse etter balansedagen

Det er etter det styret kjenner til ikke inntruffet hendelser etter regnskapsårets slutt som har betydning for selskapets stilling og resultat.

Tønsberg 28.3.2023



Human Care Holding AS
Foretaksnummer: 923 166 076

Årsberetning 2022

Hans Dahlgren
Styremedlem

Mona Vangsnes Lien
Daglig leder/styremedlem

Johanna Rastad
Styreleder



Signature Certificate

Document name:
Human Care Holding AS Årsberetning 2022

Unique document Id:
f49766d0-de82-49da-9f0b-91aa3cde1844

Document fingerprint:
27cf2aa1bd42e82a6035ab306f49f8242ffda5a192e49f2197477a54acfd a5ac92d9cc78c71450041601ca
03a87763b5ae5a82d1f58eccaa7ee766e8c886e96

Signatories



Hans Dahlgren

Kvalitets- och utvecklingsdirektör
Humana Holding AB

Email: hans.dahlgren@humana.se
Device: Microsoft Edge 111.0.1661.54 on Windows 10
Unknown (desktop)
IP number: 45.138.143.253
IP Location: Uppsala, Uppsala County, Sweden

Trusted timestamp:
2023-03-28 12:33:36 UTC



Johanna Rastad

Vd och Koncernchef, CEO
Humana

Email: johanna.rastad@humana.se
Device: Mobile Safari 16.3 on iOS 16.3.1 Apple iPhone
(smartphone)
IP number: 217.213.99.232
IP Location: Stockholm, Stockholm County, Sweden

Trusted timestamp:
2023-03-28 13:28:20 UTC



Mona Lien

Adm.dir.

Email: mona.lien@humananorge.no
Device: Microsoft Edge 111.0.1661.50 on iOS 16.1 Apple
iPhone (smartphone)
IP number: 51.174.178.254
IP Location: Nøtterøy, Vestfold og Telemark, Norway

Trusted timestamp:
2023-03-28 18:15:04 UTC



Knud Nilsen

Humana øvrige avtal

Email: knud.nilsen@humananorge.no
Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown
(desktop)
IP number: 62.92.41.138
IP Location: Bergen, Vestland, Norway

Verified with login

Trusted timestamp:
2023-03-28 11:29:40 UTC

This document was completed by all parties on:

2023-03-28 18:15:04 UTC



GetAccept

This document is signed using GetAccept Digital Signature Technology.
This Signature Certificate provides all signatures connected to this document and the audit log.



Audit log

Trusted timestamp	Event with collected audit data
2023-03-28 18:15:04 UTC	Document was signed by Mona Lien (mona.lien@humananorge.no) Device: Microsoft Edge 111.0.1661.50 on iOS 16.1 Apple iPhone (smartphone) IP number: 51.174.178.254 - IP Location: Nøtterøy, Vestfold og Telemark, Norway
2023-03-28 18:14:57 UTC	Document was opened by Mona Lien (mona.lien@humananorge.no) Device: Microsoft Edge 111.0.1661.50 on iOS 16.1 Apple iPhone (smartphone) IP number: 51.174.178.254 - IP Location: Nøtterøy, Vestfold og Telemark, Norway
2023-03-28 13:28:20 UTC	Document was signed by Johanna Rastad (johanna.rastad@humana.se) Device: Mobile Safari 16.3 on iOS 16.3.1 Apple iPhone (smartphone) IP number: 217.213.99.232 - IP Location: Stockholm, Stockholm County, Sweden
2023-03-28 13:28:17 UTC	Document was reviewed by Johanna Rastad (johanna.rastad@humana.se) Device: Mobile Safari 16.3 on iOS 16.3.1 Apple iPhone (smartphone) IP number: 217.213.99.232 - IP Location: Stockholm, Stockholm County, Sweden
2023-03-28 13:28:14 UTC	Document was opened by Johanna Rastad (johanna.rastad@humana.se) Device: Mobile Safari 16.3 on iOS 16.3.1 Apple iPhone (smartphone) IP number: 217.213.99.232 - IP Location: Stockholm, Stockholm County, Sweden
2023-03-28 12:33:36 UTC	Document was signed by Hans Dahlgren (hans.dahlgren@humana.se) Device: Microsoft Edge 111.0.1661.54 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 45.138.143.253 - IP Location: Uppsala, Uppsala County, Sweden
2023-03-28 12:33:30 UTC	Document was opened by Hans Dahlgren (hans.dahlgren@humana.se) Device: Microsoft Edge 111.0.1661.54 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 45.138.143.253 - IP Location: Uppsala, Uppsala County, Sweden
2023-03-28 11:29:49 UTC	Document was sent to Mona Lien (mona.lien@humananorge.no) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 62.92.41.138 - IP Location: Bergen, Vestland, Norway
2023-03-28 11:29:46 UTC	Document was sent to Hans Dahlgren (hans.dahlgren@humana.se) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 62.92.41.138 - IP Location: Bergen, Vestland, Norway
2023-03-28 11:29:44 UTC	Document was sent to Johanna Rastad (johanna.rastad@humana.se) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 62.92.41.138 - IP Location: Bergen, Vestland, Norway
2023-03-28 11:29:42 UTC	Document was sealed by Knud Nilsen (knud.nilsen@humananorge.no) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 62.92.41.138 - IP Location: Bergen, Vestland, Norway
2023-03-28 11:29:40 UTC	Document was signed by Knud Nilsen (knud.nilsen@humananorge.no) Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer) IP number: 62.92.41.138 - IP Location: Bergen, Vestland, Norway



This document is signed using GetAccept Digital Signature Technology.
This Signature Certificate provides all signatures connected to this document and the audit log.



2023-03-28 11:28:23 UTC

Document was created by Knud Nilsen (knud.nilsen@humananorge.no)
Device: Chrome 111.0.0.0 on Windows 10 Unknown (computer)
IP number: 62.92.41.138 - IP Location: Bergen, Vestland, Norway



This document is signed using GetAccept Digital Signature Technology.
This Signature Certificate provides all signatures connected to this document and the audit log.



Human Care Holding AS

Årsregnskap 2022

Note 1 Regnskapsprinsipper

1.0 Generell informasjon

Human Care Holding AS er et aksjeselskap registrert i Norge. Selskapets hovedkontor er lokalisert i Tønsberg. Selskapet har 3 datterselskap. Disse er Human Care AS, Human Care Ung AS og Human Care BO AS.

Fritak for utarbeidelse av konsernregnskap i underkonsern

Humana Holding AB med fast kontorsted i Warfvinges våg 39, 7 tr, 11251 Stockholm, Sverige, som er det ultimate morselskapet i konsernet, utarbeider konsoliderte regnskaper hvor tallene for Human Care Holding AS inngår. Alle vilkår for unntak av krav til utarbeidelse av konsernregnskap i underkonsern fastsatt i Regnskapslovens § 3-7 anses å være tilfredsstillende, og selskapet utarbeider som en følge av dette ikke konsernregnskap for underkonsernet Human Care Holding AS.

Nedenfor beskrives de viktigste regnskapsprinsippene som er benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet. Disse prinsippene er benyttet på samme måte i foregående periode som er presentert, dersom ikke annet fremgår av beskrivelsen.

1.1 Rammeverk for regnskapsavleggelsen

Årsregnskapet er avlagt i henhold til regnskapsloven § 3-9 og Forskrift nr. 56 om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder fastsatt av Finansdepartementet 21. januar 2008 (Forenklet IFRS). Dette innebærer i hovedsak at innregning og måling følger internasjonale regnskapsstandarder (IFRS) og presentasjon og noteopplysninger er i henhold til norsk regnskapslov og god regnskapsskikk.

Årsregnskapet er avlagt under forutsetningen om fortsatt drift.

1.2 Grunnlag for utarbeidelse av årsregnskapet

Årsregnskapet er basert på et modifisert historisk kostprinsipp. Det er ikke noen vesentlige regnskapsposter som er vurdert til virkelig verdi.

1.3 Endringer i regnskapsprinsipper og opplysninger

Det er ikke implementert noen nye standarder eller fortolkninger i 2022.

Det er ingen standarder eller fortolkninger som ikke er trådt i kraft som forventes å gi en vesentlig påvirkning på selskapets regnskap.

1.4 Omregning av fremmed valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden.

1.5 Bruk av estimat i utarbeidelsen av årsregnskapet

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket eiendeler, gjeld, inntekter, kostnader og opplysning om potensielle forpliktelser. Dette gjelder særlig avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler og vurdering av goodwill. Fremtidige hendelser kan medføre at estimatene endrer seg. Estimater og de underliggende forutsetningene vurderes løpende. Endringer i regnskapsmessige estimater regnskapsføres i den perioden endringene oppstår. Hvis endringene også gjelder fremtidige perioder fordeles effekten over inneværende og fremtidige perioder.

1.6 Prinsipper for inntektsføring

Kundekontrakter inndeles i de enkelte plikter til ytelse. En plikt til ytelse kan være en vare eller tjeneste. Inntekt innregnes når en kunde oppnår kontroll over en vare eller tjeneste, og dermed har muligheten til å bestemme bruken av og kan motta fordelene fra varen eller tjenesten. Inntekter måles til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag

for rabatter og merverdiavgift. Renteinntekter inntektsføres basert på effektiv rente-metode etter hvert som de opptjenes.

Utbytteinntekter resultatføres når rett til å motta betaling oppstår.

1.7 Lånekostnader

Lånekostnader resultatføres når lånekostnaden oppstår.

1.8 Inntektsskatt

Skattekostnaden består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdi på eiendeler og gjeld.

Utsatt skattefordel er regnskapsført når det er sannsynlig at selskapet vil ha tilstrekkelige skattemessige overskudd i senere perioder til å nyttiggjøre skattefordelen. Selskapet regnskapsfører tidligere ikke regnskapsført utsatt skattefordel i den grad det har blitt sannsynlig at selskapet kan benytte seg av den utsatte skattefordelen. Likeledes vil selskapet redusere utsatt skattefordel i den grad selskapet ikke lenger anser det som sannsynlig at det kan nyttiggjøre seg av den utsatte skattefordelen.

Utsatt skatt og utsatt skattefordel er målt basert på forventet fremtidig skattesats knyttet til postene hvor den midlertidige forskjellen har oppstått.

Utsatt skatt og utsatt skattefordel føres opp til nominell verdi og er klassifisert som finansielt anleggsmiddel (langsiktig forpliktelse) i balansen.

Betalbar skatt og utsatt skatt er regnskapsført direkte mot egenkapitalen i den grad skattepostene relaterer seg til egenkapitaltransaksjoner.

1.9 Investering i datterselskaper

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Kostprisen økes når midler tilføres ved kapitalutvidelse, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mottatte utdelinger resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utdelinger som overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet føres som reduksjon av anskaffelseskost. Utbytte/konsernbidrag fra datterselskap regnskapsføres det samme året som datterselskapet avsetter beløpet. Utbytte fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når utbyttet er vedtatt. Balanseført beløp skrives ned til antatt virkelig verdi når den er lavere.

1.10 Leieavtaler

Selskapet benytter IFRS 16 *Leieavtaler* for innregning av leieavtaler. Etter denne standarden skal leietaker innregne leieavtalen og den tilhørende "bruksretten" for bruk av den underliggende eiendelen over leieperioden. Alle leieavtaler som overfører retten til å kontrollere bruken av en identifiserbar eiendel, der leietaker bestemmer bruken og mottar den økonomiske fordel, skal innregnes etter IFRS 16.

Ved fastsettelse av leieperioden justeres den ordinære leieperioden for forlengelsesopsjoner som det med rimelig grad av sikkerhet vurderes at selskapet vil utøve. Tilsvarende justeres den ordinære leieperioden med termineringsrettigheter som med rimeliggrad av sikkerhet vurderes at selskapet ikke vil utøve. Disse vurderingene har stort innslag av skjønn, og påvirker de innregnede balansestørrelser betydelig.

Selskapet har valgt å anvende unntaksregelen for leiekontrakter hvor den underliggende eiendelen er av lav verdi og for kortsiktige leieavtaler opp til tolv måneders varighet. Det praktiseres henholdsvis terskelverdier på kr 50 000 og 12 måneder ved anvendelse av unntaksregelen.

Variable leiekostnader som felleskostnader og kostnader knyttet til kortvarige leieavtaler og leie av eiendeler med lav verdi kostnadsføres som driftskostnad basert på fakturert fra utleier.

Balanseført bruksrett vurderes for verdifall i samsvar med IAS 36.

1.11 Finansielle instrumenter

Finansielle instrumenter klassifiseres i følgende kategorier: virkelig verdi over resultatet, amortisert kost og virkelig verdi over andre inntekter og kostnader.

Selskapets forretningsmodell for styring av finansielle instrumenter tilsier at de aller fleste instrumenter innregnes etter amortisert kost.

1.12 Sikring

Selskapet benytter ikke sikringsbokføring.

1.13 Verdifall på finansielle eiendeler

Finansielle eiendeler vurdert til amortisert kost nedskrives når det ut fra objektive bevis er sannsynlig at instrumentets kontantstrømmer har blitt påvirket i negativ retning av en eller flere begivenheter som har inntrådt etter førstegangs regnskapsføring av instrumentet. Nedskrivningsbeløpet resultatføres. Dersom årsaken til nedskrivningen i en senere periode bortfaller, og bortfallet kan knyttes objektivt til en hendelse som skjer etter at verdifallet er innregnet, reverseres den tidligere nedskrivningen.

1.14 Kundefordringer

Kundefordringer oppstår ved omsetning av varer eller tjenester som er innenfor den ordinære driftssyklusen. Dersom oppgjør forventes innen ett år eller mindre, klassifiseres fordringene som omløpsmidler. Dersom dette ikke er tilfelle, klassifiseres fordringene som anleggsmidler. Kundefordringer måles til virkelig verdi ved førstegangs balanseføring. Ved etterfølgende måling vurderes kundefordringer til amortisert kost ved bruk av effektiv rente, fratrukket avsetning for sannsynlige og inntrufne tap.

1.15 Kontanter og kontantekvivalenter

Kontanter inkluderer kontanter i kasse og bankbeholdning. Kontantekvivalenter er kortsiktig likvide investeringer som omgående kan konverteres til kontanter med et kjent beløp, og med maksimal løpetid på 3 måneder.

I kontantstrømmen er kassekreditt trukket fra kontantbeholdning ved årsslutt.

1.16 Leverandørgjeld

Leverandørgjeld er forpliktelser til å betale for varer eller tjenester som er levert fra leverandørene til den ordinære driften. Leverandørgjeld er klassifisert som kortsiktig dersom den forfaller innen ett år eller kortere. Dersom dette ikke er tilfelle, klassifiseres det som langsiktig. Leverandørgjeld måles til virkelig verdi ved førstegangs balanseføring. Ved etterfølgende måling vurderes leverandørgjeld til amortisert kost ved bruk av effektiv rente.

1.17 Lån

Lån regnskapsføres til virkelig verdi når utbetaling av lånet finner sted, med fradrag for transaksjonskostnader. I etterfølgende perioder regnskapsføres lån til amortisert kost beregnet ved bruk av effektiv rente. Forskjellen mellom det utbetalte lånebeløpet (fratrukket transaksjonskostnader) og innløsningsverdien resultatføres over lånets løpetid som del av effektiv rente.

1.18 Ytelser til ansatte

Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til privat administrerte forsikringsplaner for pensjon på avtalemessig basis. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er blitt betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad i takt med at plikten til å betale innskudd påløper. Forskuddsbetalte innskudd føres som en eiendel i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere fremtidige innbetalinger.

1.19 Avsetninger

En avsetning regnskapsføres når selskapet har en forpliktelse (rettslig eller selvpålagt) som en følge av en tidligere hendelse, det er sannsynlig (mer sannsynlig enn ikke) at det vil skje et økonomisk oppgjør som følge av denne forpliktelsen og beløpets størrelse kan måles pålitelig. Hvis effekten er betydelig, beregnes avsetningen ved å neddiskontere forventede fremtidige kontantstrømmer med en diskonteringsrente før skatt som reflekterer markedets prissetting av tidsverdien av penger og, hvis relevant, risikoer spesifikt knyttet til forpliktelsen.

1.20 Hendelser etter balansedagen

Ny informasjon etter balansedagen om selskapets finansielle stilling på balansedagen er hensyntatt i årsregnskapet når relevant. Hendelser etter balansedagen som ikke påvirker selskapets finansielle stilling på balansedagen, men som vil påvirke selskapets finansielle stilling i fremtiden er opplyst om dersom dette er vesentlig.



Human Care Holding AS

Årsregnskap 2022

Noter



Human Care Holding AS

Årsregnskap 2022

Oppstilling over totalresultat

	2022	2021
ÅRSRESULTAT	<u>59 546</u>	<u>63 481</u>
TOTALRESULTAT	<u>59 546</u>	<u>63 481</u>



Human Care Holding AS Årsregnskap 2022

2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2022	2021
Lønninger	26 901 227	24 203 729
Arbeidsgiveravgift	4 174 029	3 661 811
Pensjonskostnader	2 553 941	2 186 940
Refusjon sykepenger	-320 102	-475 448
Andre ytelser	1 165 822	590 498
Sum	34 474 916	30 167 531

Selskapet har 38 ansatte, som utgjør 34 årsverk

Ytelser til ledende personer	2022	2021
Daglig leder		
Lønn/bonus	2 061 807	1 984 793
Annen godtgjørelse	179 150	195 553
Pensjonsutgifter	138 797	121 082

Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret.

Selskapet har ikke ytet lån eller stilt sikkerhet for aksjeeiere, ledende ansatte eller medlemmer av styret.

Revisor		
Kostnadsført honorar til revisor fordeler seg som følger:	2022	2021
Lovpålagt revisjon	65 000	60 000
Andre tjenester inkludert skatterådgivning og rapportering	99 550	319 784
Sum	164 550	379 784

Revisjonshonorar er eksklusiv merverdiavgift.

3 Investering i datterselskap, forhold i konsern, mv.

Aksjer i datter selskap:	Forretningskontor	Eierandel	Bokført verdi	Egenkapital	Resultat etter skatt
Human Care AS	Tønsberg	100 %	115 200 000	235 011 351	38 146 018
Human Care BO AS	Borkenes	100 %	326 400 000	304 689 415	17 212 482
Human Care Ung AS	Tønsberg	100 %	198 400 000	113 339 343	1 460 339

4	Resultatførte transaksjoner med andre konsernselskaper	2022	2021
Inntektsført konsernbidrag	Human Care AS	5 182 000	3 145 040
Rentekostnad til konsern	Inom - Innovativ Omsorg i Norden AB	-7 529 400	-5 080 950
Management service	Human Care AS	20 479 172	16 351 965
Management service	Human Care Ung AS	15 110 224	14 004 666
Management service	Human Care BO AS	14 851 593	12 407 783
Øvrige inntekstføring, huslei, IT, markedsf	Human Care AS	3 129 150	1 634 387
Øvrige inntekstføring, huslei, IT, markedsf	Human Care Ung AS	4 035 191	1 663 958
Øvrige inntekstføring, huslei, IT, markedsf	Human Care BO AS	2 493 426	1 316 079



Human Care Holding AS

Årsregnskap 2022

5 Varige driftsmidler

	Inventar, maskiner	Totalt
Anskaffelseskost 1.1	99 605	99 605
Tilgang kjøpte driftsmidler	62 486	62 486
Avgang	-	-
Anskaffelseskost 31.12	162 091	162 091
Akkumulerte avskrivninger 1.1	-1 660	-1 660
Årets avskrivninger	-31 906	-31 906
Akkumulerte avskrivninger 31.12	-33 566	-33 566
Bokført verdi 31.12.	128 525	128 525
Økonomisk levetid	3-5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	
Årets avskrivninger i resultatregnskapet	2022	
Ordinære avskrivninger	31 906	
IFRS 16 avskrivninger	2 813 162	
Sum avskrivninger	2 845 068	



Human Care Holding AS

Årsregnskap 2022

6 Bundne midler bank

Selskapet har bundne midler i bank med 1 150 632 for dekning av skattetrekk

7 Konsernfordringer og konserngjeld

Konsernfordringer	2022	2021
Human Care AS	2 664 889	-
Human Care UNG AS	-82 257	-
Human Care Bo AS	903 212	-
Humana Group Holding AB, Konsernkonto i DNB	4 533 547	12 072 954
Human Care Eiendom 5 AS	-	7 010
Konsernbidrag fra Human Care AS	5 182 000	3 145 040
Sum kortsiktige konsernfordringer	13 201 391	15 225 004

Kortsiktig konserngjeld	2022	2021
Påløpte renter Humana AB	5 868 900	3 865 950
Human Care AS	55 287	-1 994 202
Human Care Ung AS	5 227	3 163 165
Human Care Bo AS	509	4 201 399
Humana Holding AB	9 648	-191
Sum kortsiktig konserngjeld	5 939 571	9 236 122

Lansiktig konserngjeld	2022	2021
Inom - Innovativ Omsorg i Norden AB	540 000 000	540 000 000
Sum langsiktig konserngjeld	540 000 000	540 000 000



Human Care Holding AS

Årsregnskap 2022

8 Skatt

Årets skattekostnad	2022	2021
Resultatført skatt på ordinært resultat		
Betalbar skatt	34 961	-
Endring i utsatt skattefordel	-9 912	31 139
For lite avsatt skatt i fjor	-	17 589
Skattekostnad ordinært resultat	25 049	48 728
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	84 595	112 209
Permanente forskjeller	29 264	29 331
Endring i midlertidige forskjeller	45 055	-141 540
Skattepliktig inntekt	158 914	-
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	-1 105 079	-691 909
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	1 140 040	691 909
Sum betalbar skatt i balansen	34 961	-

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2022	2021	Endring
Driftsmidler	14 789	18 261	3 472
Balanseførte leieavtaler	-13 449	-51 617	-38 168
Avsetninger mv	-144 131	-64 380	79 751
Sum	-142 792	-97 736	45 055
Grunnlag for utsatt skattefordel	-142 792	-97 736	45 055
Utsatt skattefordel (22%)	-31 414	-21 502	9 912

9 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum
Årets endring i egenkapital:				
Egenkapital 1.1	30 000	9 930	100 191 276	100 231 206
Revisjonshonorar er eksklusiv merverdiavgift.	-	-	59 546	59 546
Egenkapital pr 31.12.	30 000	9 930	100 250 822	100 290 752

Aksjekapitalen består av 1 000 aksjer à kr 30. Alle aksjene gir lik rett til utbytte og har lik stemmerett.

Pr. 31.12.2022 var samtlige aksjer eid av Humana Group AB.

Konsernregnskapet kan utleveres ved morselskapets forretningskontor, som er Kilengaten 1, 3117 Tønsberg. Selskapet går inngår i konsernregnskapet for Humana AB.



Human Care Holding AS

Årsregnskap 2022

10 Langsiktig gjeld og pantstillelser

Alle selskaper i det norske konsernet inngår i en cashpool-avtale med solidarisk ansvar og for alle forpliktelser i avtalen, begrenset oppad til NOK 15.000.000,- pr selskap. Trekk og innskudd i ordningen er vist i selskapets balanse som konsernfordringer og konserngjeld (ref. note 7)

Avtalen inneholder vanlige vilkår, herunder covenants (forholdstall), som jevnlig rapporteres til långivere (netto gjeld til EBITDA og rentedekning).

Lånefasiliteten er ikke sikret, men er underlagt vanlige forpliktelser og garantier, samt andre betingelser som begrensning på pantsettelse av eiendeler, restriksjoner vedrørende gjeld i datterselskaper og restriksjoner på avhendelser og oppkjøp.

Selskapet har følgende kausjonsbeløp for andre konsernselskaper:

Factoring	5 000 000
Driftstilbehør	5 000 000

11 Finansiell markedsrisiko

Kreditrisiko

Risiko for at motpart ikke har økonomisk evne til å oppfylle forpliktelser, ansees for liten.

Renterisiko

Selskapet har låneforpliktelser til morselskapet i Sverige med liten renterisiko.

Valutarisiko

Selskapet er i liten grad eksponert for valutasvingninger.

12 Virksomhetsområder

Virksomhetsområdet til Human Care Holding AS er å være et eierselskap og leverandør av administrative tjenester for selskapene i konsernet.



Human Care Holding AS Årsregnskap 2022

13 Leieavtaler (IFRS 16)

2022

Bruksrett	Eiendommer	Biler	Totalt
Inngående balanse 01.01	10 347 677	2 818 097	13 165 774
Årets tilgang	4 505 193	281 966	4 787 159
Årets avgang	-1 049 984	-1 180 954	-2 230 938
Utgående balanse 31.12	13 802 886	1 919 109	15 721 995
Akkumulert avskrivninger 1.1	-6 974 626	-1 564 980	-8 539 606
Avgang	56 252	1 180 947	1 237 199
Årets avskrivninger	-2 275 201	-537 961	-2 813 162
Akkumulert avskrivninger 31.12	-9 193 575	-921 994	-10 115 569
			-
Balanse 31.12	4 609 311	997 115	5 606 426

Leieforpliktelse

2022

Forfallsanalyse kontraktsmessig forfall - diskontert	
Kortere enn 1 år	1 778 477
Mellom 1 - 5 år	3 822 530
Mer enn 5 år	18 867
Totale diskonterte leieforpliktelser 31.12	5 619 875

Leieforpliktelse i balansen 31.12	-5 619 875
herav kortsiktig (presentert som annen kortsiktig gjeld)	-1 778 477
herav langsiktig	-3 841 398

Resultatregnskapet

2022

Rente på leieforpliktelse	78 816
Avskrivninger leieavtaler	2 813 162

Kontantstrømoppstillingen

2022

Betalinger ved leieavtaler	-2 930 146
----------------------------	------------



Human Care Holding AS

Indirekte kontantstrøm

	2022	2021
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	84 595	112 209
- Periodens betalte skatter	-	-106 529
+/- Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler	-	-
+ Ordinære avskrivninger	31 906	1 660
+ Amortisering bruksrett leieavtaler (IFRS 16)	2 813 162	2 963 776
+/- Rentekostnader ved balanseførte leieavtaler (IFRS 16)	78 816	134 393
+/- Endring i kundefordringer	5 593	-1 415
+/- Endring i leverandørgjeld	292 907	485 659
+/- Poster klassifisert som invest./finans. aktiviteter	-	-
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter	813 259	-209 787
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	4 120 238	3 379 966
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
+ Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	-	-
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-62 486	-99 605
- Nedbetaling av leieforpliktelse (IFRS 16)	-2 930 146	-3 185 829
+ Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler	-	-
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-2 992 632	-3 285 434
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
- Netto endring konsernmellomværende	-1 272 938	200 168
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-1 272 938	200 168
+/- Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter	-	-
= Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	-145 332	294 700
+ Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	1 295 964	1 001 264
= Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	1 150 632	1 295 964



KPMG AS
Quadrum – Vestre Standgate 67
N-4612 Kristiansand

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Human Care Holding AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Human Care Holding AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap, utvidet resultatregnskap og kontantstrømsoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarter etter regnskapsloven § 3–9.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarter) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarter etter regnskapsloven § 3–9. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulssteinvik
Både	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strme	

Penneo document key: YS8SQ-LVV18-LS70W-05YMF-516SN-VBW2C



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe realistisk alternativ til dette.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Kristiansand, 29. mars 2023
KPMG AS

Øystein M. Ore
Statsautorisert revisor
(Elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Øystein Mikal Ore

Partner

På vegne av: KPMG

Serienummer: 9578-5998-4-1054110

IP: 80.232.xxx.xxx

2023-03-29 16:43:23 UTC



Øystein Mikal Ore

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG

Serienummer: 9578-5998-4-1054110

IP: 80.232.xxx.xxx

2023-03-29 16:43:23 UTC



Penneo Dokumentnøkkelt: YS8SQ-LV178-LS70W-OSYNF-5T6SN-VBW2C

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>