



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 974 353 547
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: CHRISTIE & OPSAHL AS
Forretningsadresse: Grandfjæra 22A
6415 MOLDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Andreas Andenæs
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 05.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		771 709 691	674 669 072
Annen driftsinntekt	1		
Sum inntekter		771 709 691	674 669 072
Kostnader			
Varekostnad	1	538 123 311	473 616 765
Lønnskostnad	2	152 105 474	121 384 552
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3, 4, 5	4 821 904	4 740 128
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad	2, 4	44 573 266	39 806 264
Sum kostnader		739 623 955	639 547 710
Driftsresultat		32 085 736	35 121 362
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i tilknyttet selskap			3 766 349
Annen finansinntekt		4 262 377	1 500 806
Sum finansinntekter		4 262 377	5 267 155
Annen finanskostnad		67 969	155 802
Sum finanskostnader		67 969	155 802
Netto finans		4 194 408	5 111 354
Ordinært resultat før skattekostnad		36 280 144	40 232 716
Skattekostnad på resultat	6	8 008 200	8 887 350
Ordinært resultat etter skattekostnad		28 271 944	31 345 366
Årsresultat	7	28 271 944	31 345 366
Årsresultat etter minoritetsinteresser		28 271 944	31 345 366
Totalresultat		28 271 944	31 345 366



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		32 000 000	29 600 000
Avgitt konsernbidrag			1 286 619
Avsatt til annen egenkapital		-3 728 056	458 747
Sum overføringer og disponeringer	7	28 271 944	31 345 366



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	6		
Goodwill	3	8 627 685	11 058 452
Sum immaterielle eiendeler		8 627 685	11 058 452
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	5, 8		
Maskiner og anlegg	5, 8	641 716	1 096 585
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5, 8	3 932 684	3 967 537
Sum varige driftsmidler	4, 5	4 574 400	5 064 123
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap		7 378	3 407 378
Andre langsiktige fordringer		1 122 933	542 385
Sum finansielle anleggsmidler		1 130 311	3 949 763
Sum anleggsmidler		14 332 396	20 072 337
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	8, 9	154 879 127	127 943 770
Andre kortsiktige fordringer		1 396 228	925 085
Konsernfordringer	10	111 338 627	103 050 244
Sum fordringer		267 613 981	231 919 098
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10, 11	34 100 033	6 782 971
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		34 100 033	6 782 971
Sum omløpsmidler		301 714 015	238 702 070
SUM EIENDELER		316 046 411	258 774 407



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	7	1 350 000	1 350 000
Beholdning av egne aksjer	7		
Overkurs		15 100 000	15 100 000
Annen innskutt egenkapital		5 597 076	5 597 076
Sum innskutt egenkapital	7	22 047 076	22 047 076
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	25 986 104	29 714 161
Sum opptjent egenkapital		25 986 104	29 714 161
Sum egenkapital	7	48 033 180	51 761 236
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	6	18 233 685	10 225 903
Sum avsetninger for forpliktelser		18 233 685	10 225 903
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	4	547 589	1 139 689
Sum annen langsiktig gjeld		547 589	1 139 689
Sum langsiktig gjeld		18 781 274	11 365 592
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	104 009 373	69 809 097
Betalbar skatt	6		4 477 792
Skyldig offentlige avgifter		23 646 864	23 443 880
Utbytte	7	32 000 000	29 600 000
Annen kortsiktig gjeld	1, 9	89 575 720	68 316 811
Sum kortsiktig gjeld		249 231 957	195 647 579
Sum gjeld		268 013 231	207 013 170



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		316 046 411	258 774 407



Årsregnskap 2023 Christie & Opsahl AS



Resultatregnskap

Christie & Opsahl AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Salgsinntekt		771 709 691	674 669 072
Sum driftsinntekter		771 709 691	674 669 072
Varekostnad	1	538 123 311	473 616 765
Lønnskostnad	2	152 105 474	121 384 552
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3, 4, 5	4 821 904	4 740 128
Annen driftskostnad	2, 4	44 573 266	39 806 264
Sum driftskostnader		739 623 955	639 547 710
Driftsresultat		32 085 736	35 121 362
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i tilknyttet selskap		0	3 766 349
Annen finansinntekt		4 262 377	1 500 806
Annen finanskostnad		67 969	155 802
Resultat av finansposter		4 194 408	5 111 354
Resultat før skattekostnad		36 280 144	40 232 716
Skattekostnad på resultat	6	8 008 200	8 887 350
Årsresultat	7	28 271 944	31 345 366
Overføringer			
Avsatt til utbytte		32 000 000	29 600 000
Avsatt konsernbidrag		0	1 286 619
Avsatt til annen egenkapital		-3 728 056	458 747
Sum overføringer	7	28 271 944	31 345 366



Balanse
Christie & Opsahl AS

Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	3	8 627 685	11 058 452
Sum immaterielle eiendeler		8 627 685	11 058 452
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	5, 8	641 716	1 096 585
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5, 8	3 932 684	3 967 537
Sum varige driftsmidler	4, 5	4 574 400	5 064 123
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap		7 378	3 407 378
Andre langsiktige fordringer		1 122 933	542 385
Sum finansielle anleggsmidler		1 130 311	3 949 763
Sum anleggsmidler		14 332 396	20 072 337
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	8, 9	154 879 127	127 943 770
Andre kortsiktige fordringer		1 396 228	925 085
Konsernfordringer	10	111 338 627	103 050 244
Sum fordringer		267 613 981	231 919 098
Bankinnskudd, kontanter o.l			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10, 11	34 100 033	6 782 971
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		34 100 033	6 782 971
Sum omløpsmidler		301 714 015	238 702 070
Sum eiendeler		316 046 411	258 774 407



Balanse Christie & Opsahl AS

Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	7	1 350 000	1 350 000
Overkurs		15 100 000	15 100 000
Annen innskutt egenkapital		5 597 076	5 597 076
Sum innskutt egenkapital	7	<u>22 047 076</u>	<u>22 047 076</u>
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	25 986 104	29 714 161
Sum opptjent egenkapital		<u>25 986 104</u>	<u>29 714 161</u>
Sum egenkapital	7	<u>48 033 180</u>	<u>51 761 236</u>
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	6	18 233 685	10 225 903
Sum avsetning for forpliktelser		<u>18 233 685</u>	<u>10 225 903</u>
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	4	547 589	1 139 689
Sum annen langsiktig gjeld		<u>547 589</u>	<u>1 139 689</u>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	104 009 373	69 809 097
Betalbar skatt	6	0	4 477 792
Skyldig offentlige avgifter		23 646 864	23 443 880
Utbytte	7	32 000 000	29 600 000
Annen kortsiktig gjeld	1, 9	89 575 720	68 316 811
Sum kortsiktig gjeld		<u>249 231 957</u>	<u>195 647 579</u>
Sum gjeld		<u>268 013 231</u>	<u>207 013 170</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>316 046 411</u>	<u>258 774 407</u>



Balanse

Christie & Opsahl AS

Molde, 05.03.2024

Styret i Christie & Opsahl AS

Ivar Dalsegg
styreleder

Kristian Holth
styremedlem

Kristine Stafseth Isaksen
styremedlem

Svein Yngve Johansen
styremedlem

Otto Rosendahl
styremedlem

Andreas Andenæs
daglig leder



Kontantstrømsoppstilling

Christie & Opsahl AS

	Note	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
		36 280 144	40 232 716
-	Resultat før skattekostnad		
-	Periodens betalte skatt	-4 477 792	-8 981 665
+	Ordinære avskrivninger	4 821 904	4 740 128
-	Resultatandel etter egenkapitalmetoden	0	-3 766 349
+	Utbytte fra investeringer bokført etter egenkapitalmetoden	3 400 000	0
+/-	Endring i opptjent ikke fakturert inntekt	-17 084 952	10 302 740
+/-	Endring i kundefordringer	-9 850 405	-61 184 970
+/-	Endring i leverandørgjeld	34 200 277	14 286 810
+/-	Endring i andre tidsavgrensingsposter	13 770 911	-24 976 180
=	Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	61 060 087	-29 346 770
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
-	Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-1 901 413	-1 770 730
-	Utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler	0	-11 450 000
+	Inn/utbetalinger på andre lånefordringer (korts./langs)	0	89 382
=	Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-1 901 413	-13 131 348
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
+/-	Inn/utbetalinger gjeld konsernselskaper	0	8 689 162
-	Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-592 100	-1 647 051
-	Utbetalinger av utbytte og konsernbidrag	-31 249 512	-16 487 333
=	Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-31 841 612	-9 445 222
=	Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	27 317 062	-51 923 340
+	Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse	6 782 971	58 706 311
=	Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt	34 100 033	6 782 971



Noter til regnskapet 2023

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder.

Hovedprinsipp

Inntekt resultatføres når den er opptjent som normalt vil være på leveringstidspunktet. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekt resultatføres.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes å ikke være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er bokført til det laveste av antatt markedsverdi og nedskrevet verdi i henhold til avskrivningsplan etter bedriftsøkonomiske prinsipper.

Anleggskontrakter

Arbeid under utførelse knyttet til fastpriskontrakter med lang tilvirkningstid er vurdert etter løpende avregnings metode. Fullførelsesgraden beregnes som påløpte kostnader i % av forventet totalkostnad. Totalkostnaden revurderes løpende. For prosjekter som antas å gi tap, kostnadsføres hele det beregnede tapet umiddelbart. Opptjent, ikke fakturerte inntekter er inkludert i kundefordringene. Forskudd fra kunder er medtatt under kortsiktig gjeld.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Garantier, servicearbeid og reklamasjoner

Garantiarbeid knyttet til avsluttede salg vurderes til antatt kostnad på slikt arbeid. Avsetningen er ført opp under annen kortsiktig gjeld.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning som omfatter alle ansatte. Ordningen tilfredsstiller kravene i.h.t. Lov om obligatorisk tjenestepensjon. Regnskapsføringen av pensjonskostnader skjer i samsvar med regnskapsstandarder om pensjonskostnader.

Skatter

Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.



Noter til regnskapet 2023

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Likviditetsbeholdningen omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige plasseringer med forfallstid kortere enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

Konsernregnskap

Selskapet er 100% eid av COB Holding AS. Konsernregnskap utarbeides av morselskap i konsernet som er KB Gruppen AS med forretningskontor i Kongsvinger. Konsernregnskap fås utlevert ved henvendelse til selskapets forretningskontor.

Note 1 Langsiktige tilvirkningskontrakter

Balansførte verdier vedrørende prosjekter	2023	2022
Opptjente, ikke fakturerte inntekter inkl. i kundefordringer	23 854 757	6 769 805
Forskuddsfakturert produksjon, inkl. i kortsiktig gjeld	-64 169 714	-38 844 525
Avsetning påløpte kostnader	500	-1 046 315
Avsatt garantiansvar	-5 361 580	-7 061 580

Resultatposter vedrørende prosjekter	2023	2022
Resultat på prosjekter under utførelse		
Resultatførte totale inntekter	685 815 407	432 622 051
Estimert kontraktsfortjeneste	70 902 283	38 455 662

Tapsprosjekter under utførelse		
Gjenværende produksjon	125 992 000	76 331 000

Regnskapsføring av langsiktige tilvirkningskontrakter er basert på prosjektregnskap og individuelle vurderinger for hvert enkelt prosjekt. Prosjektene fullføringsgrad er beregnet ut fra påløpt kostnad på balansedagen i forhold til forventet total utgift pr. prosjekt. For identifiserte tapsprosjekter er det pr. 31.12. avsatt for totalt forventet tap.



Noter til regnskapet 2023

Note 2 Lønnskostnader, ansatte, etc.

Lønnskostnader består av følgende poster:	2023	2022
Lønninger	123 757 670	99 042 083
Arbeidsgiveravgift	15 469 888	12 462 806
Pensjoner	8 107 294	6 075 564
Andre ytelser	4 770 622	3 804 100
Sum	152 105 474	121 384 552

Gjennomsnittlig antall årsverk: 182 145

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styre
Lønn	1 788 675	24 000
Annen godtgjørelse	34 411	

Daglig leder inngår i bonusordning for funksjonærene i selskapet.
Daglig leder har ikke rett til særskilt vederlag utover lønn i oppsigelsesperiode ved opphør av stilling.

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr 433 000.

I tillegg kommer honorar for utarbeidelse av årsregnskap og ligningspapirer med kr 46 700, samt annen bistand med kr 34 500

Note 3 Goodwill

	Rett & Slett Bygg AS	Handverksbygg AS	Kleive Betongbygg AS	Romsdal Bygg AS	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	1 153 788	1 200 000	5 800 000	4 450 000	12 603 788
Tilgang	0	0	0	0	0
Avgang	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12	1 153 788	1 200 000	5 800 000	4 450 000	12 603 788
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	-661 103	-440 000	-1 836 667	-1 038 333	-3 976 103
Balanseført verdi 31.12	492 685	760 000	3 963 333	3 411 667	8 627 685
Årets avskrivninger	140 767	240 000	1 160 000	890 000	2 430 767
Avskrivningssats	20,00 %	20,00 %	20,00 %	20,00 %	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	
Økonomisk levetid	20/5 år	5 år	5 år	5 år	



Noter til regnskapet 2023

Note 4 Leasing med tilhørende langsiktig gjeld

Selskapet har leieavtaler som er klassifisert som finansiell leasing. Disse er tatt inn i selskapets balanse med tilhørende gjeld.

Leasede driftsmidler	2023	2022
Anskaffelseskost 01.01.	9 594 254	9 594 254
Tilgang i året	0	0
Avgang i året	0	0
Samlede avskrivninger	-9 061 895	-8 497 668
Bokført verdi 31.12.	532 359	1 096 586
Årets avskrivninger	564 227	1 496 084
Økonomisk levetid	5-7 år	5-7 år
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær
Gjeld	2023	2022
Inngående balanse	1 136 689	2 786 740
Tilgang i året	0	0
Avgang i året	0	0
Avdrag i året	-592 100	-1 647 051
Bokført gjeld pr. 31.12.	544 589	1 139 689
Andel gjeld med forfall mer enn 5 år etter balansedato	0	0

Andre løpende leasingkontrakter i selskapet er kostnadsført med kr 2 804 880. Leasingkontraktene omfatter leie av transportmidler, anleggsmaskiner og kontormaskiner. Leasingkontraktene er operasjonell leasing.

Husleie:

Leie lokaler utgjør for selskapet kr 3 783 613.

Note 5 Varige driftsmidler

	Bygninger og tomter	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre	Leasede driftsmidler	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.	735 502	3 355 201	46 557 623	9 594 254	60 242 580
Tilgang i løpet av året	0	121 510	1 779 903	0	1 901 413
Avgang i løpet av året	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	735 502	3 476 711	48 337 526	9 594 254	62 143 993
Akk. avskrivninger 01.01.	735 502	3 355 201	42 590 086	8 497 668	55 178 457
Årets avskrivninger	0	12 151	1 814 758	564 227	2 391 136
Akk. avskrivninger 31.12.	735 502	3 367 352	44 404 844	9 061 895	57 569 593
Bokført verdi 31.12.	0	109 359	3 932 682	532 357	4 574 400
Økonomisk levetid	4-10 år	4-8 år	5-11 år	5-7 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	lineær	



Noter til regnskapet 2023

Note 6 Skatt

Årets skattekostnad	2023	2022
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	418	4 840 685
Endring i utsatt skatt	8 007 782	4 046 665
Skattekostnad ordinært resultat	8 008 200	8 887 350
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	36 280 144	40 232 716
Permanente forskjeller	118 864	-1 009 526
Endring i midlertidige forskjeller	-41 307 937	-17 220 077
Avgitt konsernbidrag	0	-1 649 512
Skattepliktig inntekt	-4 908 929	20 353 601
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	4 840 685
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	0	-362 893
Sum betalbar skatt i balansen	0	4 477 792

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-4 533 395	-4 006 904	526 491
Tilvirkningskontrakter	97 447 995	57 931 269	-39 516 726
Fordringer	-150 000	-150 000	0
Balanseførte leieavtaler	-15 232	-43 104	-27 872
Avsetninger mv	-5 361 580	-7 061 580	-1 700 000
Pensjonspremie/- forpliktelse	1 071 097	481 267	-589 830
Sum	88 458 885	47 150 948	-41 307 937
Andeler	-669 570	-669 570	0
Akkumulert fremførbart underskudd	-4 908 929	0	4 908 929
Grunnlag for utsatt skatt	82 880 386	46 481 379	-36 399 008
Utsatt skatt (22 %)	18 233 685	10 225 903	-8 007 782

Note 7 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt EK	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.	1 350 000	15 100 000	5 597 076	29 714 161	51 761 236
Årsresultat				28 271 944	28 271 944
Avsatt utbytte				-32 000 000	-32 000 000
Egenkapital 31.12.	1 350 000	15 100 000	5 597 076	25 986 104	48 033 180

Christie & Opsahl AS



Noter til regnskapet 2023

Aksjekapitalen i Christie & Opsahl AS pr. 31.12. består av kun én aksjeklasse:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære-aksjer	2 700	500	1 350 000
Sum	2 700	500	1 350 000

Alle aksjene gir lik stemmerett ved selskapets generalforsamling.

Selskapet er 100% eiet av COB Holding AS.

Styret inkludert daglig leder eier indirekte 26,9 % gjennom eierskap i andre selskaper.

Note 8 Pantstillelser og garantier m.v.

	2023	2022
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler		
Varige driftsmidler	3 932 684	3 967 537
Kundefordringer	131 024 369	121 173 965
Sum	134 957 053	125 141 502

Løpende bankgarantier utenom balansen utgjør pr. 31.12.2023 kr 147 859 022.
Tilsvarende tall pr. 31.12.2022 var kr 137 516 026.

Note 9 Mellomværende med selskaper i samme konsern

	2023	2022
Kundefordringer	0	0
Leverandørgjeld	0	0
Annen gjeld	0	0
Andre korts. fordringer	111 338 627	103 050 244
Fordring på konsernbidrag	0	0
Avsatt konsernbidrag/utbytte	32 000 000	31 249 512

Note 10 Konsernkonto

Selskapet er med i konsernkontoordning hvor morselskapet COB Holding AS er hovedkontoinnehaver. Selskapets eiendeler vil til enhver tid tjene som sikkerhet for egne og øvrige konsernselskapers forpliktelser svarende til det beløp som er trukket etter ordningen.

Konsernkontoordningen har en trekkfasilitet på 30 mill. Rammen gjelder alle selskapene i ordningen. Christie & Opsahl AS har ved utgangen av året en saldo på kr 145 438 660, hvorav kr 111 338 627 er klassifisert som fordring på morselskap og søsterselskap og kr 34 094 678 som bankinnskudd.

Konsernet har totalt kr 34 094 678 innestående i ordningen.



Noter til regnskapet 2023

Note 11 Bundne midler

Selskapet har stilt bankgaranti på kr 7 500 000 på skattetrekkmidler.



Årsregnskap

Signers:

Name	Method	Date
Dalsegg, Ivar	BANKID	2024-03-08 13:21
Andenæs, Andreas	BANKID_MOBILE	2024-03-11 09:32
Rosendahl, Otto	BANKID	2024-03-08 09:09
Holth, Kristian	BANKID	2024-03-08 08:39
Johansen, Svein Yngve	BANKID	2024-03-12 09:17
Kristine Stafseth Isaksen	BANKID_MOBILE	2024-03-08 09:37

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.



Christie & Opsahl AS - ÅRSBERETNING 2023

Org.nr 974 353 547

Virksomhetens art og hvor den drives

Christie & Opsahl er et ingeniør- og entreprenørfirma innen bygg og anlegg. Selskapet har forretningsadresse i Molde kommune og med avdelingskontor i Ålesund, på Åndalsnes og i Ørsta.

Christie & Opsahl har i løpet av 2023 oppdatert strategien mot 2026. Overordnet skal Christie & Opsahl bli en lokal aktør med nasjonal slagkraft i løpet perioden frem mot 2026. Geografisk vil vi være tilstede i Molde, Ålesund, Ørsta/Volda, Kristiansund og i Nord-Norge samt langs kysten. Nytt fra forrige strategiperiode er å etablere oss i Kristiansund samt se på kysten og Nord-Norge som et prioritert satsningsområde. Vi forventer vekst innenfor områder som ROT, infrastruktur/Anlegg, turisme, ENØK, kraft/energi, og for å lykkes innenfor disse områdene så etablerer vi ei ny avdeling innenfor energi i tillegg til anlegg, nybygg og ROT avdelingene våre.

For å nå strategien som er lagt frem mot 2026 har vi identifisert 4 hovedmål.

- Christie har de mest fornøyde, motiverte og kompetente medarbeiderne
- Christie har null skader og alvorlige ulykker, og er kjent for sitt gode HMS arbeid
- Christie gjør spesifikke, målbare bærekraftstiltak i alle sine prosjekter
- Christie har de mest fornøyde kundene.

Rettsvisende oversikt over utvikling og resultat og fortsatt drift

Selskapet driver virksomhet i en bransje som er preget av usikkerhet og faktorer som kan påvirke resultatet og finansielle stilling. Relevante overordnede faktorer er markedsusikkerhet, operasjonell risiko og prosjektspesifikk risiko.

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en rettsvisende oversikt over utvikling og resultat av foretakets virksomhet og dets stilling pr 31.12.2023. Styret bekrefter at forutsetning om fortsatt drift er til stede og lagt til grunn ved utarbeidelse av regnskapet. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning ved bedømmelse av selskapets stilling.

Christie & Opsahl AS omsatte for 771,7 MNOK, som er en økning på 14,4%, sammenlignet med året før (674,7 MNOK). Bygg utgjorde 51% av omsetningen og anlegg resterende. Resultat før skatt endte på 36,3 MNOK, som er en nedgang på -9,7%, sammenlignet med året før (40,2 MNOK). Resultatgraden er på 4,7%. Vi er greit fornøyd med økning i omsetning, men når ikke målet for resultat for 2023. Vi har hatt for stor sprik i resultatene på prosjekt, og hvor 6 prosjekter viser negativt resultat. Ett av disse prosjektene vil vi ha omsetning på inn i 2024, hvor resterende 5 er avsluttet i 2023.

Selskapet har i 2023 hatt gående ca 40 prosjekter av en viss størrelse. Prosjektene har i hovedsak vært i Møre og Romsdal, med unntak av et prosjekt i Nordland fylke og et i Innlandet fylke. Christie & Opsahl har hatt økende bemanning i løpet av året og dermed full sysselsetting gjennom året. 2023 preges av en stor vekst i prosjektporteføljen og hvor vi ikke er helt tilfredse med resultatutviklingen på enkelte prosjekter.

Markedet og fremtidig utvikling

Styret påpeker at det er betydelig usikkerhet knyttet til vurderinger av fremtidige forhold. Disse henger sammen med de overordnede faktorene som vi har identifisert. Markedsusikkerhet: Det siste året har renteutviklingen preget bygg og anleggs markedet i stor grad, og hvor vi også merker ringvirkningene dette gir. Vi merker at investeringsbeslutninger for både private og offentlige aktører tar vesentlig lenger tid samt at planlagte prosjekter utsettes, omarbeides eller kanselleres. I boligmarkedet forsterkes virkningene av renteøkningen ytterligere gjennom 2023 og har fortsatt vært svakt gjennom hele 2023. Prosjektspesifikke risikoer: her er det knyttet stor usikkerhet til faktorer som forsinkelser, kostnadsoverskridelser og andre endringer i kontraktsvilkårene. Christie & Opsahl har etablerte rutiner for å håndtere denne type risiko. Av operasjonell risiko som kan påvirke oss kan vi trekke frem usikkerhet knyttet til tilgjengelighet og pris på råvarer og tilgjengelighet på arbeidskraft.

Christie & Opsahl har en god ordresreserve inn i 2024, men vi er godt forberedt på at markedet vil bli krevende fremover. Selskapet har en målsetting om fortsatt økning i omsetning i 2024.



Selskapets ordresreserve fordeler seg 28,5% innen anlegg og 71,5% innen bygg og strekker seg ca. 21 måneder frem i tid. Målsettingen til selskapet er å øke ordresreserven innen begge virksomhetsområdene.

Sentrale risikoer og usikkerhetsfaktorer

Selskapets prosjektportefølje består av enkeltprosjekter som varierer mye i kompleksitet, størrelse, varighet og risiko. Det avgjørende er at vi identifiserer risikoen så tidlig som mulig, og at vi jobber med denne systematisk fra tilbud til gjennomføring og avslutning av alle prosjekter. I utvelgelsen av prosjekter Christie & Opsahl gir tilbud på, så er det helt avgjørende at vi har rett kompetanse til å utføre oppgaven. I tilbudsarbeidet blir risiko identifisert, og vi legger en plan for hvordan den skal håndteres i gjennomføringen av prosjektet. Med stadig større og mer komplekse prosjekter har arbeidet med risikostyring veldig høy prioritet.

Finansiell risiko

I 2023 var kontantstrømmen fra operasjonelle aktiviteter positiv med 61,1 MNOK. Endringen fra driftsresultatet kan forklares med en økning i kundefordringer, økning i leverandørgjeld samt en økning i annen kortsiktig gjeld. Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter var negativ med -1,9 MNOK. Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter er negativ med -31,8 MNOK. Beholdning av kontanter ved periodens slutt er 34,1 MNOK mot 6,8 MNOK i 2022. Selskapet vurderer likviditeten som god. Vi er eksponert for rentesvingninger på leasing og sammen med valutasingninger så ansees dette å være av mindre betydning for selskapet. Risiko rundt kunders evne til å oppfylle sine betalingsforpliktelser vurderer vi som liten basert på både kreditt- og risikovurdering av kunder i tilbudsfasen.

Balansen ved utgangen av 2023 var 316,0 MNOK mot 258,8 MNOK på samme tid i 2022. Egenkapitalandelen for selskapet var ved årsskifte 15,2% av totalkapitalen mot 20,0% i 2022.

Arbeidsmiljø og personale

Selskapet har pr utgangen av året 185 ansatte fordelt på 54 funksjonærer og 131 håndverkere, herav 13 lærlinger. Av 185 ansatte var det ved årsskifte 15 kvinner, hvorav 1 i øverste ledelse, 10 funksjonærer (prosjektledelse og administrative stillinger), 2 håndverkere og 2 lærlinger.

Sykefraværet i selskapet var på totalt 2 799 dager i 2023, noe som utgjorde 6,8 % av total arbeidstid. Sykefraværet viser en liten nedgang fra 2022 som var på 7,4%. Vi hadde en forhåpning om at sykefraværet skulle gå mer ned etter at vi har lagt bak oss tiden med koronarestriksjoner, men det ser ut for å ha stabilisert seg på et høyere nivå enn hva vi er fornøyd med. Fraværet har ingen indikasjoner på at arbeidsmiljøet er årsaken. Selskapet har en målsetting om at sykefraværet skal ligge under 3,5%, og det jobbes aktivt for å nå denne målsettingen.

Samlet H1 verdi (antall fraværsskader per million arbeidstimer) for 2023 endte på 2,3 mot 21,25 i 2022. Det jobbes veldig aktivt med forebyggende arbeid innen helse, miljø og sikkerhet på alle nivå i selskapet, og vi ser at dette målrettede arbeidet har resultert i en lavere H1 verdi noe vi må si oss godt fornøyde med. Selskapet har en null visjon om fraværsskader på selskapets byggeplasser.

Styret er ikke tilfreds med det høye sykefraværet, og vil fortsatt ha dette høyt oppe på sin agenda også fremover.

Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer hvor det er behov. Det er gjennomført en medarbeiderundersøkelse blant alle ansatte i selskapet, og det utarbeides en tiltaksliste for forbedringsområdene. I tillegg er det utført en arbeidsmiljøkartlegging av bedriftshelsetjenesten i slutten av 2023. Denne bekrefter inntrykket fra medarbeiderundersøkelsene.

Likestilling og diskriminering

Christie & Opsahl AS er en del av bygg- og anleggsbransjen, som utvilsomt er en mannsdominert bransje. Dette gjenspeiler også kjønnsbalansen i vår organisasjon. Vi jobber for å ha en kultur som fremmer og omfavner mangfold og respekt, både i egen organisasjon og i bransjen lokalt. Vi ønsker at det skal være like muligheter for alle, uavhengig av alder, kjønn, etnisitet, legning, seksualitet og funksjonsnedsettelse.

Christie sitt arbeid for likestilling og ikke-diskriminering er nedfelt i våre verdier, våre etiske retningslinjer, Christie sitt DNA og arbeidsreglement.



Våre verdier er som følgende: Skapende, Ansvarlig, Troverdig, Samarbeid og Engasjert (SATSE). Dette er grunnpilarene i kulturen vår, og skal være fundamentet i alt vi foretar oss.

Christie sitt DNA sier vi skal ha et godt arbeidsmiljø hvor vi tar vare på og passer på hverandre. Vi skiller ikke mellom kjønn, og tilrettelegger for likestilling og gode arbeidsforhold på arbeidsplassen. Vi satser på folk og gir muligheter for personlig utvikling. Vi har ryddige og sikre byggeplasser som ikke skader miljøet. Og vi skaper gode prosjekter for både kunden, omgivelsene og miljøet.

Våre etiske retningslinjer slår fast at vi skal være en profesjonell og attraktiv arbeidsplass, med et inkluderende arbeidsmiljø, som kjennetegnes av mangfold og likeverd. Vi skal sikre trygge arbeidsplasser hvor våre ansatte trives. Arbeidsmiljøet skal fremme trivsel, personlig og faglig utvikling.

Arbeidet med likestilling og mangfold er godt forankret i organisasjonen, både i Christie sin strategi, ledelse og styre er engasjert i dette.

Vi har nulltoleranse for trakassering. Dersom man selv opplever eller er vitne til trakassering skal man varsle om dette. Det er utarbeidet gode beskrivelser i vår varslingsrutine som alle ansatte finner i Personalthåndboken.

Vi gjennomfører årlig en medarbeiderundersøkelse, hvor trakassering/mobbing og arbeidsmiljøet er noen av temaene vi ser på. Medarbeiderundersøkelsen fra 2023 viser gode resultater, og det utarbeides tiltak der det er behov for forbedring.

Vi har utarbeidet en handlingsplan. Aktivitets- og redegjørelsesplikten med handlingsplan, vil bli en sak i AMU en gang i året.

I tillegg til handlingsplan, ser vi at det er nødvendig å repetere våre etiske retningslinjer, verdier, personalthåndbok, varslingsrutiner og arbeidsreglement for alle ansatte.

Utfyllende redegjørelse om likestilling og aktivitetsplikten er tilgjengelig på selskapets hjemmeside.

Åpenhetsloven

Redegjørelse etter åpenhetsloven er publisert på selskapets hjemmesider og oppdateringer gjøres løpende.

Ytre miljø

I 2023 har vi gjort en del tiltak på ytre miljø for å forbedre oss som selskap. Vi har laget en Miljøpolicy for selskapet som veileder for hva vi ønsker å rette fokus mot. Vi vil støtte en føre -var – tilnærming til miljøutfordringene som en står ovenfor. Vi jobber aktivt for å redusere våre fotavtrykk innfor vårt område som bygg og anleggsentreprenør. Vi har som mål å iverksette tiltak som reduserer og forebygger negativ påvirkning på miljøet.

Som et ledd i vårt miljøarbeid har vi satt oss følgende mål.

1. I Christie vil vi søke å minimere avfallsmengden på byggeplass ved å bidra til økt sortering på byggeplass og benytte returnerbar emballasje så langt det er mulig. Vi har er uttalt mål om 90% sorteringsgrad i løpet av 2024. Vi oppnådde i 2023 en sorteringsgrad på 89,5%
2. Vi vil søke å redusere den fossile andelen fra våre kjøretøy og maskinpark. Ved nye innkjøp skal elektriske alternativer vurderes.
3. Vi vil tilrettelegge vårt arbeid og våre tjenester slik at vi ikke bidrar med klimautslipp som følge av unødvendig energiforbruk. Det vurderes i hvert prosjekt om det er hensiktsmessig å benytte grønne alternativer for oppvarming av bygningsmassen i byggeperioden.
4. Redusere bruken av kjemikalier som kan være til skade eller forurense miljøet rundt.

Selskapet er resertifisert som Miljøfyrtårn i 2022, og har ambisjoner om å oppnå sertifisering i ISO14001 standarden i løpet av våren 2024.

Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder



Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har ingen pågående FoU-aktiviteter.

Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisponering

Etter styrets oppfatning gir fremlagt resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for virksomhetens resultat for 2023 og økonomiske stilling ved årsskiftet.

Virksomheten har for 2023 hatt et overskudd på kr 28 271 944,-, som foreslåes anvendt ved:

Avsatt til utbytte	kr	32 000 000,-
Overført fra annen egenkapital	kr	- 3 728 056,-
Sum disponert	kr	28 271 944,-

Molde,05.03.2024

Ivar Dalsegg
styrets leder

Kristian Holth
styremedlem

Otto Rosendahl
styremedlem

Kristine Stafseth Isaksen
styremedlem

Svein Yngve Johansen
styremedlem

Andreas Andenæs
daglig leder



Årsberetning

Signers:

Name	Method	Date
Dalsegg, Ivar	BANKID	2024-03-08 13:21
Andenæs, Andreas	BANKID_MOBILE	2024-03-11 09:32
Rosendahl, Otto	BANKID	2024-03-08 09:09
Holth, Kristian	BANKID	2024-03-08 08:39
Johansen, Svein Yngve	BANKID	2024-03-12 09:17
Kristine Stafseth Isaksen	BANKID_MOBILE	2024-03-08 09:37

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.



Til generalforsamlingen i Christie & Opsahl AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Christie & Opsahl AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en

PricewaterhouseCoopers AS, Grandfjæra 22A, NO-6415 Molde

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Molde, 5. mars 2024
PricewaterhouseCoopers AS

Terje Honningsvåg
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

Signers:

Name	Method	Date
Honningsvåg, Terje	BANKID	2024-03-05 08:50

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.