



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 979 185 936  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: BENTSEGATA 2 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o Obos Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.04.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 05.06.2025



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 979185936

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 489 447	1 569 819
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 489 447</b>	<b>1 569 819</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		68 460	34 230
Annen driftskostnad		1 185 845	1 264 094
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 254 305</b>	<b>1 298 324</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>235 142</b>	<b>271 495</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		30 511	25 481
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>30 511</b>	<b>25 481</b>
Annen finanskostnad		281 277	249 089
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>281 277</b>	<b>249 089</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-250 766</b>	<b>-223 608</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-15 624</b>	<b>47 886</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-15 624</b>	<b>47 886</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-15 624</b>	<b>47 886</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-15 624	47 886
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-15 624</b>	<b>47 886</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		18 000 000	18 000 000
Sum varige driftsmidler		18 000 000	18 000 000
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre fordringer		260 274	171 123
Sum finansielle anleggsmidler		260 274	171 123
Sum anleggsmidler		18 260 274	18 171 123
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		7 852	112 745
Andre fordringer		175 155	464 191
Sum fordringer		183 007	576 936
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		709 939	611 407
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		709 939	611 407
Sum omløpsmidler		892 946	1 188 343
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>19 153 220</b>	<b>19 359 466</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		1 800	1 800
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>1 800</b>	<b>1 800</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		9 239 293	9 254 917
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>9 239 293</b>	<b>9 254 917</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>9 241 093</b>	<b>9 256 717</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		4 406 253	4 608 736
Øvrig langsiktig gjeld		5 398 200	5 398 200
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>9 804 453</b>	<b>10 006 936</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>9 804 453</b>	<b>10 006 936</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		1 475	40 313
Leverandørgjeld		77 026	43 088
Annen kortsiktig gjeld		29 173	12 413
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>107 674</b>	<b>95 814</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>9 912 127</b>	<b>10 102 750</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>19 153 220</b>	<b>19 359 466</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 460353

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 979 185 936  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: BENTSEGATA 2 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o Obos Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.04.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 04.06.2025



Organisasjonsnr: 979 185 936  
BENTSEGATA 2 BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 489 447	1 569 819
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 489 447</b>	<b>1 569 819</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		68 460	34 230
Annen driftskostnad		1 185 845	1 264 094
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 254 305</b>	<b>1 298 324</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>235 142</b>	<b>271 495</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		30 511	25 481
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>30 511</b>	<b>25 481</b>
Annen finanskostnad		281 277	249 089
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>281 277</b>	<b>249 089</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-250 766</b>	<b>-223 608</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-15 624</b>	<b>47 886</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-15 624</b>	<b>47 886</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-15 624</b>	<b>47 886</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-15 624	47 886
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-15 624</b>	<b>47 886</b>



Organisasjonsnr: 979 185 936  
BENTSEGATA 2 BORETTSLAG

## BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		18 000 000	18 000 000
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre fordringer			
Sum finansielle anleggsmidler		260 274	171 123
Sum anleggsmidler		18 260 274	18 171 123
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer			
Andre fordringer		7 852	112 745
Sum fordringer		175 155	464 191
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		183 007	576 936
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		709 939	611 407
Sum omløpsmidler		709 939	611 407
Sum omløpsmidler		892 946	1 188 343
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>19 153 220</b>	<b>19 359 466</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		1 800	1 800
Sum innskutt egenkapital		1 800	1 800



<b>Opptjent egenkapital</b>		
Annen egenkapital	9 239 293	9 254 917
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>9 239 293</b>	<b>9 254 917</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>9 241 093</b>	<b>9 256 717</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	4 406 253	4 608 736
Øvrig langsiktig gjeld	5 398 200	5 398 200
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>9 804 453</b>	<b>10 006 936</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>9 804 453</b>	<b>10 006 936</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	1 475	40 313
Leverandørgjeld	77 026	43 088
Annen kortsiktig gjeld	29 173	12 413
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>107 674</b>	<b>95 814</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>9 912 127</b>	<b>10 102 750</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>19 153 220</b>	<b>19 359 466</b>



Organisasjonsnr: 979 185 936  
BENTSEGATA 2 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 5294

BENTSEGATA 2 BORETTSLAG



## Velkommen til årsmøte i BENTSEGATA 2 BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 10. april kl. 09:00 og lukker 13. april kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/5294>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på [vibbo.no](https://vibbo.no)
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgj din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i BENTSEGATA 2 BORETTSLAG



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Styrets innstilling

Styreleder Maiken Pedersen leder møtet.

### Forslag til vedtak

Maiken Pedersen er valgt.

Sak 2

## Valg av protokollvitner

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen.

### Styrets innstilling

Filip Fjeld Andersen og Alf Petter Pettersen innstilles til å signere protokollen.

### Forslag til vedtak

Filip Fjeld Andersen og Alf Petter Petterse er valgt.

Sak 3

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

### Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 4

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

1. Gjennomgang av styrets arbeid styreperioden 2024-2025.
2. Godkjenning av årsrapport og årsregnskap.
3. Godkjenning av at negativt driftsresultat dekkes fra egenkapital. Felleskostnadene har blitt økt fra 01.01.25 for å forhåpentligvis unngå negativt resultat i 2025.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Negativt driftsresultat dekkes av egenkapital.

Vedlegg

1. Årsregnskap 2024.pdf
2. 5294 Bentsegata 2 BL.pdf
3. aårsrapport\_2024.pdf

Sak 5

## Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 60.000 totalt.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 60.000 totalt.

Sak 6

## Valg av tillitsvalgte

I år er det ett styremedlem og styreleder på valg. Thomas Melby er ikke på valg, da han ble valgt for 2 år i fjor.

Filip Fjeld Andersen har meldt seg som interessert i å ta plassen som styremedlem. Vi takker for det! For styreleder jobben har ingen meldt seg. Maiken Pedersen har derfor sagt seg villig til å fortsette som styreleder ett år til. Vi har ikke fått noen kandidater til varamedlemmer.

Innstilling

Filip Fjeld Andersen velges som styremedlem for 2 år.



Maiken Pedersen velges som styreleder for 1 år.

**Roller og kandidater**

**Valg av 1 styreleder** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Maiken Pedersen

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Filip Fjeld Andersen



## Styrets årsrapport

### Styrets arbeid styreperioden 2024-2025

I styreperioden mars 2024 – april 2025 har styret bestått av styremedlemmer Roger Guttormsen og Thomas Melby, varamedlem Ida Seljesæter (valgt inn på ekstraordinær generalforsamling 07.10.24), samt styreleder Maiken Pedersen.

Vi har hatt 5 styremøter i perioden, samt kontakt på e-post og sms etter behov. Det har blitt avholdt en ekstraordinær generalforsamling 07.10.24 som behandlet søknad om balkong og valg av nytt varamedlem til styret. Ca 30 nyheter på Vibbo har blitt publisert av styret. Styret har fungert veldig godt, med en god arbeidsfordeling mellom medlemmene.

I styreperioden har vi avholdt en vårdugnad (07.05.24) med container, og en høstdugnad (23.10.24) uten container. Etter begge dugnadene hadde vi en hyggelig sosial samling på takterrassen med servering av enkel grillmat og is til barna.

Styreperioden 2024-2025 har vært rolig. Det har ikke vært noen store saker i år, heller ingen større hendelser med heisen som har vært et jevnlig problem de siste årene.

Saker styret har jobbet med som er verdt å nevne

- Flere av de nye velux takvinduene som ble satt inn i forbindelse med skråtakrehabilitering (2021-2022) har synlige sprekker rundt innvendige lister. Thorendahl har endelig vært og sett på dette og skal følge opp. De skal sjekke grundigere om dette kun er forventet krymp i lister rundt vinduene, eller om vinduene har beveget seg noe i åpningen. 3 leiligheter har meldt inn at de er berørt av dette.
- En av varmtvannsberederne hadde en feil på "releet". I tillegg var en av de andre berederne av, usikker av hvilken grunn. Vi tror dette kan ha skjedd i sammenheng med strømbruddet og vannlekkasjen fra takterrassen i februar 2024. Etter reparasjonene er alle berederne nå i fungerende tilstand.
- Leilighetsnr 44/ andelsnr 16 fikk innvilget balkong på ekstraordinær generalforsamling 07.10.24, og har siden da fått søknaden godkjent fra Plan- og Bygningsetaten. De skal etter planen starte arbeidet tidlig vår 2025.
- Plankegulvet på takterrassen har blitt delt opp i mindre deler, slik at vi nå enklere kan rense under plankegulvet. Dette er viktig da vi får ekstreme mengder avfall fra treet hver vår.
- Sprekker og bom i muren ved inngangspartiet har blitt reparert av murer. Og veggen malt over av Alf Pettersen på spontan dugnad. Sprekker/hull i muren på takterrassen er også blitt reparert. Etter planen skal vi male på dugnad 2025.
- Det har blitt etablert utekran på takterrassen, slik at vi har enkel tilgang til vann der oppe. Kranen må stenges i vinterhalvåret for å unngå frostskaide.
- Det er bestilt rehabilitering av det runde blikktaket over Krogsveen's kontorlokaler. Arbeidet er oppstartet, men ikke slutført enda.
- En vannlekkasje inn i kjellerbod til leilighetsnr. 44 har blitt utbedret. Dette stammet fra sluk tilhørende lokalene til Saigon. Sluket ble plombert da det ikke var i bruk.
- Pågående arbeid med viften til maskinrommet heis i 4. etasje som står og går. Ventilasjonsfirma er kontaktet.

Planer for perioden 2024-2025 som ikke ble gjennomført

- Etter planen skulle styret ta tak i diverse problemer med ventilasjon og matlukt i bygget. Dette arbeidet har dessverre ikke blitt gjennomført og vi oppfordrer det kommende styret til å ta tak i dette.

Oppfordring til styret 2025-2026



- Gjennomføre undersøkelse av ventilasjon og avtrekk i borettslaget i samarbeid med eier av næringslokalene.
- Undersøke mulighet for å lage ekstra bodplass for beredskapslager for de leilighetene som ikke har innvendig bod.
- Undersøke alternativ nøkkelløsning som ikke avhenger av strøm. iLOQ-låssystemet har blitt foreslått av beboer.

Vi har ikke hatt eller gjennomført noen større planlagte vedlikeholdsprosjekter i perioden. Vi har ikke hatt noen endringer med leverandører/avtaler i perioden.



## BENTSEGATA 2 BORETTSLAG ORG.NR. 979 185 936, KUNDENR. 5294

### INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

### DISPONIBLE MIDLER

	Note	2024	2023
<b>A. DISP. MIDLER PR. 01.01.</b>		<b>1 092 529</b>	<b>1 360 839</b>
<i>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</i>			
Årets resultat (se res.regnskapet)		-15 624	47 886
Fradrag for avdrag på langs. lån	15	-202 483	-204 838
Innsk. øremerk. bankkto		-89 151	-111 358
<b>B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER</b>		<b>-307 258</b>	<b>-268 310</b>
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>		<b>785 272</b>	<b>1 092 529</b>
<b>SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:</b>			
Omløpsmidler		892 946	1 188 343
Kortsiktig gjeld		-107 674	-95 814
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>		<b>785 272</b>	<b>1 092 529</b>



## BENTSEGATA 2 BORETTSLAG ORG.NR. 979 185 936, KUNDENR. 5294

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Kapitalkostnader		105 243	0	0	0
Innkrevde felleskostnader	2	1 384 204	1 498 237	1 475 000	1 475 000
Andre inntekter		0	71 582	187 000	187 000
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>1 489 447</b>	<b>1 569 819</b>	<b>1 662 000</b>	<b>1 662 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	3	-8 460	-4 230	-10 000	-10 000
Styrehonorar	4	-60 000	-30 000	-60 000	-60 000
Revisjonshonorar	5	-7 250	-7 250	-7 000	-7 000
Forretningsførerhonorar		-85 108	-80 938	-85 000	-89 000
Konsulenthonorar	6	-95 120	-28 233	-30 000	-30 000
Drift og vedlikehold	7	-208 959	-527 176	-241 500	-244 000
Forsikringer		-155 032	-148 586	-160 000	-190 000
Kommunale avgifter	8	-273 179	-196 981	-212 000	-244 000
Energi/fyring		-129 530	-133 085	-130 000	-130 000
TV-anlegg/bredbånd		-72 360	-69 865	-70 000	-73 000
Andre driftskostnader	9	-159 307	-71 981	-75 000	-77 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 254 305</b>	<b>-1 298 324</b>	<b>-1 080 500</b>	<b>-1 154 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT FØR IN/ADM.AVT:</b>		<b>235 142</b>	<b>271 495</b>	<b>581 500</b>	<b>508 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>235 142</b>	<b>271 495</b>	<b>581 500</b>	<b>508 000</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	10	30 511	25 481	15 000	15 000
Finanskostnader	11	-281 277	-249 089	-273 000	-265 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-250 766</b>	<b>-223 608</b>	<b>-258 000</b>	<b>-250 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-15 624</b>	<b>47 886</b>	<b>323 500</b>	<b>258 000</b>
Overføringer:					
Til annen egenkapital		0	47 886		
Fra annen egenkapital		-15 624	0		



### BENTSEGATA 2 BORETTSLAG ORG.NR. 979 185 936, KUNDENR. 5294

#### BALANSE

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	12	18 000 000	18 000 000
Øremerkede bankinnskudd		260 274	171 123
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>18 260 274</b>	<b>18 171 123</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		7 852	112 745
Forskuddsbetalte kostnader		6 030	6 030
Andre kortsiktige fordringer	13	169 125	458 161
Driftskonto OBOS-banken		600 865	506 136
Sparekonto OBOS-banken		109 075	105 271
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>892 947</b>	<b>1 188 343</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>19 153 220</b>	<b>19 359 466</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Innskutt egenkapital 18 * 100		1 800	1 800
Annen egenkapital	14	9 239 293	9 254 917
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>9 241 093</b>	<b>9 256 717</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	4 406 253	4 608 736
Borettsinnskudd	16	5 398 200	5 398 200
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>9 804 453</b>	<b>10 006 936</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		29 173	12 413
Leverandørgjeld		77 026	43 088
Kassekreditt (totalt innvilget kreditt kr 100 000)		0	0
Påløpte renter		1 475	24 280
Påløpte avdrag		0	16 033
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>107 674</b>	<b>95 814</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>19 153 220</b>	<b>19 359 466</b>
Pantstillelse	17	23 287 457	23 287 457
Garantiansvar		0	0

Oslo, 11.03.2025  
Styret i Bentsegata 2 Borettslag

Maiken Pedersen

Roger Guttormsen

Thomas Melby



## NOTE: 1

### REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskaps-skikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

### INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

### HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

### FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

### SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

### INDIVIDUELL NEDBETALING AV FELLESGJELD

Borettslaget har etablert en ordning med mulighet for individuell nedbetaling av borettslagets fellesgjeld. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne er behandlet etter egenkapitalløsningen. Egenkapitalløsningen innebærer at individuelle nedbetalinger fra andelseierne side inntektføres i selskapet det året nedbetalingen finner sted, og føres via balansen som egenkapital. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne går direkte videre til borettslagets långiver via en klientkonto, og påvirker ikke borettslagets likviditet. Nedbetalingene gir de andelseiere som har nedbetalt, reduksjon i rente- og avdragsdelen av fremtidige felleskostnader. Andelseierne som har nedbetalt ekstraordinært, har fått sikkerhet ved inntrederett i pantobligasjonen som borettslagets långiver har tinglyst på eiendommen. Borettslagets beregnede forpliktelse overfor andelseiere som har nedbetalt, fremgår som egenkapital fra IN, under noten for annen egenkapital.

## NOTE: 2

### INNKRIVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	908 460
Lokaler	124 608
Akonto vann	119 952
Vedlikeholdsfond	108 000
Internett	73 872
Kapitalkostnader regulert på IN-lån	52 378
Kapitalkostnader regulert på IN-lån 2	50 112
Renhold	39 960
Eiendomsskatt 1.kvartal	9 352



Reg.kapitalkostnader IN I	1 395
Reg.kapitalkostnader IN II	1 358
Overført til kapitalkostnader	-105 243
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 384 204</b>

**NOTE: 3**

**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-8 460
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-8 460</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 4**

**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 60 000.

**NOTE: 5**

**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 250.

**NOTE: 6**

**KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-87 750
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-7 370
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-95 120</b>

**NOTE: 7**

**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-45 988
Drift/vedlikehold VVS	-44 438
Drift/vedlikehold elektro	-13 200
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-9 692
Drift/vedlikehold heisanlegg	-68 494
Egenandel forsikring	-22 000
Kostnader dugnader	-5 148
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-208 959</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 8**

**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-9 356
Vann- og avløpsavgift	-140 401
Feieavgift	-272
Renovasjonsavgift	-123 150
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-273 179</b>

**NOTE: 9****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-5 658
Annet driftsmateriale	-4 049
Renhold ved firmaer	-51 852
Andre fremmede tjenester	-90 119
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-500
Andre kontorkostnader	-1 789
Kontingenter	-2 130
Bank- og kortgebyr	-2 253
Øreavrunding	1
Velferdskostnader	-958
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-159 307</b>

**NOTE: 10****FINANSINNTEKTER**

Renter bank	14 828
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	189
Kundeutbytte fra Gjensidige	15 494
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>30 511</b>

**NOTE: 11****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån	-280 255
Renter på leverandørgjeld	-22
Renter og provisjon på kassekreditt	-1 000
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-281 277</b>

**NOTE: 12****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1997	18 000 000
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>18 000 000</b>

Tomten ble kjøpt i 1997

Gnr.221/bnr.33

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 13****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avregning mot næring	168 044
Fordringer/håndkasse for ansatte/tillitsvalgte	1 000
Til gode av eierne	81
<b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>169 125</b>

**NOTE: 14****ANNEN EGENKAPITAL**

Opptjent egenkapital	8 763 795
Egenkapital fra IN tidligere år	8 457 218
Egenkapital fra IN 2024	0
Reduksjon EK fra IN	-7 981 720
<b>SUM ANNEN EGENKAPITAL</b>	<b>9 239 293</b>

Egenkapital fra IN er spesifisert for å vise at opparbeidelsen av deler av egenkapitalen skyldes at andelseiere ekstraordinært har nedbetalt på sin andel av fellesgjelden. Linjen "Reduksjon EK fra IN" er beregnet ut fra at egenkapitalen fra IN skal reduseres i samme takt som pantelånet nedbetales.

**NOTE: 15****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos-Banken AS		
Flytende rente		
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 6,14 %. Løpetiden er 10 år.		
Opprinnelig 2017	-6 300 000	
Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag	1 903 710	
Nedbetalt i år, ordinære avdrag	42 437	
Nedbetalt tidligere, IN	4 239 946	
Nedbetalt i år, IN	0	-113 907
Obos-Banken AS		
Flytende rente		
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 6,14 %. Løpetiden er 10 år.		
Opprinnelig 2017	-6 300 000	
Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag	1 919 319	
Nedbetalt i år, ordinære avdrag	44 361	
Nedbetalt tidligere, IN	4 217 272	
Nedbetalt i år, IN	0	-119 048
Obos-Banken AS		
Flytende rente		
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 6,14 %. Løpetiden er 21 år.		
Opprinnelig 2017	-2 465 185	
Nedbetalt tidligere	581 645	
Nedbetalt i år	80 774	-1 802 766
Obos-Banken AS		
Flytende rente		
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 6,14 %. Løpetiden er 29 år.		
Opprinnelig 2022	-2 489 257	
Nedbetalt tidligere	83 814	
Nedbetalt i år	34 911	-2 370 532
<b>SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN</b>		<b>-4 406 253</b>

**NOTE: 16****BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1997	-5 398 200
<b>SUM BORETTSINNSKUDD</b>	<b>-5 398 200</b>

**NOTE: 17****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	5 398 200
Pantelån	4 406 253
Beregnete IN-forpliktelser	475 498
<b>TOTALT</b>	<b>10 279 951</b>

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	18 000 000
<b>TOTALT</b>	<b>18 000 000</b>



Til generalforsamlingen i Bentsegata 2 Borettslag

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Bentsegata 2 Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)

Vedlegg 2 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap  
16 av 22 979185936 Bentsegata 2 BL.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 25. mars 2025  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Berit Alstad  
Statsautorisert revisor



## Styrets arbeid styreperioden 2024-2025

I styreperioden mars 2024 – april 2025 har styret bestått av styremedlemmer Roger Guttormsen og Thomas Melby, varamedlem Ida Seljesæter (valgt inn på ekstraordinær generalforsamling 07.10.24), samt styreleder Maiken Pedersen.

Vi har hatt 5 styremøter i perioden, samt kontakt på e-post og sms etter behov. Det har blitt avholdt en ekstraordinær generalforsamling 07.10.24 som behandlet søknad om balkong og valg av nytt varamedlem til styret. Ca 30 nyheter på Vibbo har blitt publisert av styret. Styret har fungert veldig godt, med en god arbeidsfordeling mellom medlemmene.

I styreperioden har vi avholdt en vårdugnad (07.05.24) med container, og en høstdugnad (23.10.24) uten container. Etter begge dugnadene hadde vi en hyggelig sosial samling på takterrassen med servering av enkel grillmat og is til barna.

Styreperioden 2024-2025 har vært rolig. Det har ikke vært noen store saker i år, heller ingen større hendelser med heisen som har vært et jevnlig problem de siste årene.

Saker styret har jobbet med som er verdt å nevne

- Flere av de nye velux takvinduene som ble satt inn i forbindelse med skråtakrehabilitering (2021-2022) har synlige sprekker rundt innvendige lister. Thorendahl har endelig vært og sett på dette og skal følge opp. De skal sjekke grundigere om dette kun er forventet krymp i lister rundt vinduene, eller om vinduene har beveget seg noe i åpningen. 3 leiligheter har meldt inn at de er berørt av dette.
- En av varmtvannsberederne hadde en feil på "releet". I tillegg var en av de andre berederne av, usikker av hvilken grunn. Vi tror dette kan ha skjedd i sammenheng med strøbruddet og vannlekkasjen fra takterrassen i februar 2024. Etter reparasjonene er alle berederne nå i fungerende tilstand.
- Leilighetsnr 44/ andelsnr 16 fikk innvilget balkong på ekstraordinær generalforsamling 07.10.24, og har siden da fått søknaden godkjent fra Plan- og Bygningsetaten. De skal etter planen starte arbeidet tidlig vår 2025.
- Plankegulvet på takterrassen har blitt delt opp i mindre deler, slik at vi nå enklere kan rense under plankegulvet. Dette er viktig da vi får ekstreme mengder avfall fra treet hver vår.
- Sprekker og bom i muren ved inngangspartiet har blitt reparert av murer. Og veggen malt over av Alf Pettersen på spontan dugnad. Sprekker/hull i muren på takterrassen er også blitt reparert. Etter planen skal vi male på dugnad 2025.
- Det har blitt etablert utekran på takterrassen, slik at vi har enkel tilgang til vann der oppe. Kranen må stenges i vinterhalvåret for å unngå frostskaade.
- Det er bestilt rehabilitering av det runde blikktaket over Krogsveen's kontorlokaler. Arbeidet er oppstartet, men ikke slutført enda.
- En vannlekkasje inn i kjellerbod til leilighetsnr. 44 har blitt utbedret. Dette stammet fra sluk tilhørende lokalene til Saigon. Sluket ble plumbert da det ikke var i bruk.
- Pågående arbeid med viften til maskinrommet heis i 4. etasje som står og går. Ventilasjonfirma er kontaktet.



Planer for perioden 2024-2025 som ikke ble gjennomført

- Etter planen skulle styret ta tak i diverse problemer med ventilasjon og matlukt i bygget. Dette arbeidet har dessverre ikke blitt gjennomført og vi oppfordrer det kommende styret til å ta tak i dette.

Oppfordring til styret 2025-2026

- Gjennomføre undersøkelse av ventilasjon og avtrekk i borettslaget i samarbeid med eier av næringslokalene.
- Undersøke mulighet for å lage ekstra bodplass for beredskapslager for de leilighetene som ikke har innvendig bod.
- Undersøke alternativ nøkkelløsning som ikke avhenger av strøm. iLOQ-låssystemet har blitt foreslått av beboer.

Vi har ikke hatt eller gjennomført noen større planlagte vedlikeholdsprosjekter i perioden. Vi har ikke hatt noen endringer med leverandører/avtaler i perioden.



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 10.04.25 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 13.04.25

Selskapsnummer: 5294 Selskapsnavn: BENTSEGATA 2 BORETTSLAG

### BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Valg av møteleder</b></p> <p>Maiken Pedersen er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitner</b></p> <p>Filip Fjeld Andersen og Alf Petter Petterse er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



**Sak 4 Årsrapport og årsregnskap**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Negativt driftsresultat dekkes av egenkapital.

For

Mot

**Sak 5 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til 60.000 totalt.

For

Mot

**Sak 6 Valg av tillitsvalgte**

Styreleder (kun 1 skal velges)

Maiken Pedersen

Styremedlem (kun 1 skal velges)

Filip Fjeld Andersen



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.