



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 996 674 347
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ETERNI NORGE AS
Forretningsadresse: Fjøsangerveien 57
5054 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Laila Ammoura
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.07.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	275 939 828	393 532 102
Annen driftsinntekt		76 771	243 396
Sum inntekter		276 016 599	393 775 498
Kostnader			
Varekostnad		8 053 792	13 556 502
Lønnskostnad	3, 4	221 876 948	321 968 250
Avskrivning	5	219 383	201 948
Annen driftskostnad	3, 4	53 083 853	61 294 615
Sum kostnader		283 233 976	397 021 315
Driftsresultat		-7 217 377	-3 245 817
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	6	7 466 657	7 382 213
Annen finansinntekt		11 128	85 544
Sum finansinntekter		7 477 785	7 467 757
Rentekostnad til foretak i samme konsern		531 401	515 923
Annen finanskostnad		2 234 957	2 210 974
Sum finanskostnader		2 766 358	2 726 897
Netto finans		4 711 427	4 740 860
Ordinært resultat før skattekostnad		-2 505 950	1 495 043
Skattekostnad på ordinært resultat	7	-504 694	412 845
Ordinært resultat etter skattekostnad		-2 001 256	1 082 198
Årsresultat		-2 001 256	1 082 198
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag	8		390 000
Overføringer annen egenkapital	8	-2 001 256	692 198
Sum overføringer og disponeringer		-2 001 256	1 082 198



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	7	751 759	247 065
Sum immaterielle eiendeler		751 759	247 065
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	2 247 139	2 430 077
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	5	226 349	156 983
Sum varige driftsmidler		2 473 488	2 587 060
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer	10	315 111	590 209
Sum finansielle anleggsmidler		315 111	590 209
Sum anleggsmidler		3 540 358	3 424 334
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	9, 11	29 570 927	30 694 820
Andre fordringer	9	189 589 906	199 123 160
Sum fordringer		219 160 833	229 817 980
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	12		48 558
Sum omløpsmidler		219 160 833	229 866 538
SUM EIENDELER		222 701 191	233 290 872

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	8, 13	100 000	100 000
Overkurs	8	1 087 334	1 087 334
Annen innskutt egenkapital	8	176 890	176 890
Sum innskutt egenkapital		1 364 224	1 364 224
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	106 081 451	108 082 707
Sum opptjent egenkapital		106 081 451	108 082 707
Sum egenkapital		107 445 675	109 446 931
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	39 411 531	45 606 161
Betalbar skatt	7		97 783
Skyldige offentlige avgifter	12	30 603 553	24 688 002
Annen kortsiktig gjeld	9, 10	45 240 432	53 451 995
Sum kortsiktig gjeld		115 255 516	123 843 941
Sum gjeld		115 255 516	123 843 941
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		222 701 191	233 290 872



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 645582

Enheten

Organisasjonsnummer: 996 674 347
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ETERNI NORGE AS
Forretningsadresse: Fjøsangerveien 57
5054 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Laila Ammoura
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.07.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.07.2025



Organisasjonsnr: 996 674 347
ETERNI NORGE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	275 939 828	393 532 102
Annen driftsinntekt		76 771	243 396
Sum inntekter		276 016 599	393 775 498
Kostnader			
Varekostnad		8 053 792	13 556 502
Lønnskostnad	3, 4	221 876 948	321 968 250
Avskrivning	5	219 383	201 948
Annen driftskostnad	3, 4	53 083 853	61 294 615
Sum kostnader		283 233 976	397 021 315
Driftsresultat		-7 217 377	-3 245 817
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	6	7 466 657	7 382 213
Annen finansinntekt		11 128	85 544
Sum finansinntekter		7 477 785	7 467 757
Rentekostnad til foretak i samme konsern		531 401	515 923
Annen finanskostnad		2 234 957	2 210 974
Sum finanskostnader		2 766 358	2 726 897
Netto finans		4 711 427	4 740 860
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	7	-504 694	412 845
Ordinært resultat etter skattekostnad		-2 001 256	1 082 198
Årsresultat		-2 001 256	1 082 198
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag	8		390 000
Overføringer annen egenkapital	8	-2 001 256	692 198
Sum overføringer og disponeringer		-2 001 256	1 082 198



Annen egenkapital	8	106 081 451	108 082 707
Sum opptjent egenkapital		106 081 451	108 082 707
Sum egenkapital		107 445 675	109 446 931
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	39 411 531	45 606 161
Betalbar skatt	7		97 783
Skyldige offentlige avgifter	12	30 603 553	24 688 002
Annen kortsiktig gjeld	9, 10	45 240 432	53 451 995
Sum kortsiktig gjeld		115 255 516	123 843 941
Sum gjeld		115 255 516	123 843 941
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		222 701 191	233 290 872



Organisasjonsnr: 996 674 347
ETERNI NORGE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
13

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære aksjer	1000.00	100.00	100000.00
<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Edda Group Norway AS	1000.00	100.00%	Ordinære aksjer
<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>	
	1000.00	100.00%	

Note
4

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	194245616.00	276529882.00
<u>Arbeids giveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	21575074.00	36086950.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3837301.00	5457368.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2218958.00	3648967.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	221876949.00	321723167.00

Det er ikke gitt lån/sikkerhetstillelse til daglig leder eller medlemmer i styret. Det er ikke utbetalt styregodtgjørelse i 2024. Daglig leder mottar lønn fra morselskapet hvor daglig leder er ansatt, men en andel tilhørende Eterni Norge AS er kostnadsført som en del av "management fee". Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Note

Ytelser til revisjon



<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	228200.00	
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	44300.00	
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	272500.00	

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

<u>Omløpsmidler</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
<u>Skattemessig fremf.undersk.</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
<u>Kortsiktig gjeld</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>



Årsberetning 2024 Eterni Norge AS

Virksomhetens art og tilholdssted

Eterni Norge AS driver virksomheter som omfatter bemannings – og rekrutteringsløsninger, samt eierskap i andre selskaper. Selskapet er lokalisert i Bergen kommune.

Eterni Norge AS eies til 100 % av Edda Group Norway AS og inngår i Edda Group konsernet. Majoritetsaksjonær i konsernet er Axcel private Equity Fund VI.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede.

Frømtidig utvikling

Selskapets hovedvirksomhet er innenfor områdene produksjon, lager, logistikk, service, bygg & anlegg onshore/offshore og er dermed vel diversifisert. Styret ser videre vekstpotensial i flere av områdene.

Det er vedtatt nye regler om innleie fra bemanningsforetak fra 1. april 2023 med overgangsregler frem til 1 juli for eksisterende kontrakter. Som hovedregel vil det ikke lenger være tillatt med innleie fra bemanningsforetak for arbeid av såkalt «midlertidig karakter», men med unntaksregler for enkelte yrkesgrupper og bedrifter med tariffavtaler.

Særlig inngripende er det for byggenæringen i Oslo, Viken og tidligere Vestfold, hvor det er innført et totalforbud mot innleie av arbeidskraft til byggeplasser.

Omsetning og resultat i 2024 er påvirket negativt som følge av lovendringen.

Selskapet jobber kontinuerlig med prosess- og produktivetsforbedringer gjennom økt digitalisering av verdikjeden.

Eterni har som mål å utfordre de største etablerte selskapene i bransjen og en viktig strategi for selskapets videre utvikling, er å fortsette å skape muligheter i trygge rammer for selskapets ansatte og utleide medarbeidere.

Redegjørelse for årsregnskapet

Driftsinntektene til Eterni Norge AS var kr 276 016 599. Resultat før skatt var kr -2 505 950.

Resultatet er overført til annen egenkapital.

Document ID: 0fb563f5-215a-41a6-bfb2-5468ed2ba809



Det arbeides systematisk med å vurdere risiko og vekstmuligheter.

Finansiell risiko

Overordnet om målsetting og strategi

Selskapet er eksponert for finansiell risiko på ulike områder. Målsettingen er å avdemppe den finansielle risikoen i størst mulig grad. Selskapets nåværende strategi innbefatter ikke bruk av finansielle instrumenter, men dette er gjenstand for løpende vurdering av styret.

Markedsrisiko

Selskapet har begrenset omsetning og kjøp i utenlandsk valuta og er derfor i liten grad eksponert for endringer i valutakurser. Det er liten grad av transaksjoner mellom virksomhetene i Norge og Sverige.

Selskapet har relativt liten gjeldsgrad og er begrenset eksponert for endringer i rentenivået.

Selskapet har ikke investert i aksjer eller andre verdipapirer og er dermed ikke eksponert for endringer i markedskurser.

Kredittrisiko

Selskapet har avtale om kredittforsikring for å redusere risikoen. Selskapet har hittil ikke hatt vesentlige tap på fordringer.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten som god. Andre langsiktige fordringer er ikke vurdert reforhandlet eller innløst.

Kontantstrøm

Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter knytter seg til konserninterne transaksjoner og selskapets deltakelse i konsernkontoordning.

Arbeidsmiljø

Styret vurderer arbeidsmiljøet som godt. Det arbeides kontinuerlig med systematisk oppfølging av lovpålagte HMS rutiner.

Sykefraværet i Eterni Norge AS var på totalt 2,5 % i 2024 mot 4,3 % i 2023.



Likestillingsredegjørelse

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Edda Group konsernet har i sin policy innarbeidet bestemmelser som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement og rekruttering.

“Vi hjelper mennesker med å forme deres yrkesliv, og utfordrer måten man finner og forstår talent på.” I selskapets definerte «purpose» tydeliggjøres det at det er evnen til å se forbi fordommer og å se muligheter i mennesker, at vår styrke ligger – en sentral og grunnleggende del av vår drift og forretningsvirksomhet. Selskapet jobber strategisk med mangfold og likestilling, og søker alltid å bli bedre.

Faktisk tilstand for kjønnslikestilling	Antall	Kvinner	Menn
Totalt antall ansatte	822 (1304)	205 (262)	617 (1042)
Deltids ansatte	782 (1279)	205 (259)	577 (1020)
Midlertidige stillinger	430 (552)	130 (160)	300 (392)

Foregående år i parentes

	Kvinner	Menn
Gjennomsnitt uttak av foreldrepermisjon	23 (23)	10 (10)

Styret består av 2 menn.

Ufrivillig deltid:

Ufrivillig deltid – her kartlegges det årsak og gjøres tiltak for å sikre at de ansatte får god oppfølging ved ønske om endret stillingsprosent.



Mange av våre ansatte har min. 80% ansettelsesbrøk og samtidig ønske om å øke ansettelsesprosent til 100%. Alle ønsker og eventuelle spm. rundt dette kartlegges og dokumenteres i dagbok (WT).

Medarbeidere med lavere (mindre enn 100%) ansettelseskontrakter prioriteres ved inngåelse av nye prosjekter/oppdrag slik at vedkommende kan "jobbe seg opp".

Arbeidsgivers aktivitets- og redegjøringsplikt (ARP)

Aktivitets- og redegjøringsplikten for arbeidsgivere kan beskrives som virksomhetens HMS-arbeid når det gjelder å fremme likestilling og hindre diskriminering. Dette innebærer aktivt, målrettet og planmessig arbeid. Edda Group Norge m/datterselskaper arbeider for å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av kjønn, alder, graviditet, permisjon ved fødsel/adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk eller kombinasjon av disse grunnlagene.

Firestegsmodellen

Aktivitetsplikten er lovpålagt og forutsetter en metodisk tilnærming i fire steg:

- a) Undersøke om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling
- b) Analysere årsaker til identifiserte risikoer
- c) Iverksette tiltak som er egnet til å motvirke diskrimineringen og bidra til økt likestilling og mangfold i virksomheten
- d) Vurdere resultatet av arbeidet etter bokstav a –c

Arbeidet skal minimum omfatte områdene rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse og utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv. I tillegg skal det jobbes for å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling mot diskriminering

I Eterni tar vi tydelig standpunkt i spørsmål om likestilling, mangfold og antidiskriminering. Disse prioriteringene er forankret i hele konsernet, og er gjengitt i samtlige aktuelle overordnede og styrende dokumenter, bl.a.:

- Employee Code of Conduct



- ESG Policy
- Supplier Code of Conduct

Likestillingsarbeidet er forankret i virksomhetens strategier, målsettinger, prosedyrer og verktøy.

I 2024 har vi lagt mye innsats i prosjekter knyttet til CSRD, bl.a. har vi jobbet mye med dobbel vesentlighetsanalyse og sett nærmere på hvilke områder vi har størst påvirkningskraft, og dermed størst mulighet til å utgjøre en forskjell. Som bemanningsbedrift blir likestillingsspørsmålet vurdert som vesentlig og særlig aktuelt, da spesielt knyttet til god rekrutteringspraksis og ryddige arbeidsforhold.

I 2025 vil vi være i gang med større omstillingsprosesser for vårt interne systematiske bærekraftsarbeid og styringsmekanismer, hvor vi blant annet vil jobbe med å forankre ARP ytterligere i strategi og prosedyrer. Gjennom vårt pågående IMS-prosjekt (Integrated Management System) vil vi sikre gode rutiner gjennom styrende prinsipper, regler og prosesser.

Konkret i denne sammenheng, vil vi nedsette en "Sustainability steering group" på tvers av hele Edda Group (Norden) med den hensikt å samordne krav, aktiviteter og mål (KPI'er) tilknyttet mangfold og likestilling. Gruppen vil blant annet jobbe med å styrke synergiene gjennom mer aktivt og strategisk bruk av både nye og eksisterende KPI'er i selskapet.

Nye og oppdaterte styrende dokumenter som for eksempel DEI Policy vil legge føringer for gjennomgang og kvalitetssikring av øvrige policyer, regler, prosedyrer og retningslinjer for å sikre at disse hensyntar mangfold og likestilling på en god måte. Prosjektet og den nye "Sustainability steering group" vil på sikt fasilitere flere interne aktiviteter, f.eks. kan kurs i fordomsfri rekruttering tilpasset ulike ledelsesnivå bli aktuelt å innføre.

Eksempler fra arbeidet med å fremme likestilling og hindre diskriminering

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering er forankret i vårt ESG/HMS årshjul, og foregår per d.d. som følgende:

Kvartal 1: Undersøke/kartlegge

- Samle tallrapporter fra alle selskap i Edda Group individuelt, i samarbeid med HR og Business Support.
- Publisere rapportene på intranett tilgjengelig for alle ansatte.



- Presentere rapportene i AMU som fast punkt på agendaen.

Kvartal 2: Analysere årsaker, iverksette tiltak

- Sustainability Steering Group (bestående av representanter fra Group HR og Corporate Development) gjennomgår årsrapporten, analyserer tallene i plenum, tar en status på fjorårets planlagte/pågående tiltak, m.m.
- Systematisk gjennomgang og oppdatering av skjema for Risikokartlegging (for alle diskrimineringsgrunnlag og de ulike personalområdene)
- Systematisk gjennomgang og oppdatering av Tiltaksoversikt og handlingsplan, med bakgrunn i ovennevnte møte.
- Diskusjonspunkter legges ved møteinnkalling/agenda til AMU etter behov (eksempelvis vurdering av lønnsgrupper, merknader til markante differanser i lønn mellom kjønn, metoder for kartlegging av ufrivillig deltid, idémyldring om tiltak som fremmer en mer inkluderende og mangfoldig arbeidsplass).
- Hovedverneombudet oppfordres til å drøfte risikoområder og tiltak med lokale verneombud i eget møte, og presentere en oppsummering av eventuelle innspill i AMU-møte.
- Rapportering: Arbeid med årlig likestillingsredegjørelse.

Kvartal 3: Dokumentasjon, kommunikasjon

- Rapportering: Utforme/ferdigstille årlig likestillingsredegjørelse
- Kommunisere likestillingsredegjørelsen internt og eksternt
- AMU: Kontinuerlig vurdering av resultater av arbeidet og foreslå nye tiltak/ending av tiltak.
- Sustainability Steering Group vurderer resultater av arbeidet og vurderer innspill fra AMU. Gruppen legger til ytterligere tiltak ved behov, samt tar endelige beslutninger og har ansvar for iverksetting av tiltakene. Involverer styret/toppledelse ved behov.

Kvartal 4:

- Sende ut påminnelse til alle involverte i kartlegging/uthenting av statistikk om å hente ut tall ved årsskifte.
- Vurdere resultater og definere/justere mål.
- Likestilling og ikke-diskriminering ble/blir tatt opp på allmøter/avdelingsmøter innen utgangen av året.
-



Mål og tiltak

Vi har evaluert resultater av kartleggingen, tatt imot innspill fra ansattrepresentanter og verneombud, analysert resultater fra medarbeiderundersøkelser og satt virksomheten vår i lys av dagens samfunnssituasjon og verdensbilde anno første kvartal 2025.

Selskapet har en del forskjellig å jobbe med, men er på god vei i lys av blant annet nylig omorganisering av bærekraftsarbeidet og flere prosjekter knyttet til IT og organisasjonsutvikling. Vi ser av nyhetsbildet at minoritetsgrupper innenfor de aller fleste diskrimineringsgrunnlag opplever varierende grad av trygghet og muligheter i dagens verdenssamfunn. Her har Edda Group tatt et tydelig standpunkt og veivalg for det kommende året: Vi skal sikre en inkluderende arbeidsplass, og være enda tydeligere og åpnere i vår mangfoldspolitikk, både internt og utad.

Noen konkrete planlagte tiltak:

- Vi skal etablere DEI fokusgrupper (likestillings-/mangfoldsutvalg)
- Vi skal videreutvikle eksisterende KPI'er og sette strategier/handlingsplan på tvers av hele konsernet, bl.a. gjennom utforming/revidering av DEI Policy
- Vi skal forsikre oss om at alle som jobber med rekruttering i Edda Group har den beste kompetansen og forutsetningene for å oppfylle vår «purpose» om å «hjelper mennesker med å forme deres yrkesliv, og utfordrer måten man finner og forstår talent på» gjennom bedre opplæringsmateriell og tilbud om kurs/kompetanseheving knyttet til anti-diskriminering.
- Vi skal sette likestilling og mangfold på agendaen i allmøter for alle i administrasjonen
- Vi skal se på muligheten for bedre, enklere og mer kvalitetssikrende lønnskartlegging
- Vi skal se nærmere på vurderingen av ufrivillig deltid
- Vi skal optimere «brand manuals» i hele selskapet så markedsavdelingen kan jobbe mer systematisk med kommunikasjon rundt inkludering og mangfold.
- Vi skal se på forbedringsområder for universell utforming av IKT-systemer inkl. nettsider
- Vurdere å utarbeide egen migration policy for å hensynte utenlandske arbeidssøkere.
- Vurdere flere/ytterligere forpliktelser utover vårt medlemskap i UN Global Compact
- Revidere retningslinjer for kontor for å sikre at disse er universelt utformet
- Vi skal fortsette det strategiske arbeidet med å utjevne lønnsforskjeller gjennom årlig lønnsjustering.

Document ID: 0fb563f5-215a-41a6-bfb2-5466ed2ba809



- I 2024 fikk vi et kvinnelig medlem i vårt Group Executive Team. Dersom det åpner for ansettelse i styret, vil vi ha stort fokus på å ansette en kvinne.
- Utvikle Supplier Diversity Program

Redegjørelse knyttet til krav i åpenhetsloven, som gjelder anstendige arbeidsvilkår i selskapets verdikjede, er tilgjengelig på selskapets hjemmesider fra 30. Juni.

Ytre miljø

Eterni Norge driver ikke virksomhet som forurenser det ytre miljø.

Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Konsernet har forsikring for styrets medlemmer og selskapets ledelse med en dekning på inntil 50 Millioner DKK.

Andre forhold

Styret kjenner ikke til noen forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling og resultat som ikke fremgår av årsberetning, resultatregnskap og balanse med noter. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt andre forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

Oslo, 30.06.2025

Thomas Gleerup
Daglig leder/Styreleder

Bob Abildgaard-Jørgensen
Styremedlem

Document ID: 0fb563f5-215a-41a6-bfb2-5468ed2ba809



ecit | Sign

This document has been digitally signed and sealed using ECIT Sign in accordance with the EU regulation **eIDAS**. The signatures within this original file carry legal validity in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



SEALED

All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European **eIDAS** regulation. They have been constructed in accordance with the **PADES** (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in **ETSI 319 142** (European Telecommunications Standards Institute). The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight in all EU states as regulated by eIDAS.

Document ID: cfb563f5-215e-41a6-bfb2-5468ed2ba809



2025-07-01 08:40:06 UTC+00:00

Thomas Gleerup

Mit 

DK MitID - eea0c281-ab9b-4db3-b096-43d0dddb4d1c

2025-07-01 09:59:36 UTC+00:00

Bob Allan Abildgaard-Jørgen...

Mit 

DK MitID - ec9feefb-6864-4705-8f07-3b688234691d

Document ID: 0fb563f5-215a-41a6-bfb2-5466ed2ba809



Eterni Norge AS

Årsrapport for 2024

- Årsregnskap
- Resultatregnskap
- Balanse
- Kontantstrømoppstilling
- Noter

Document ID: e41d4f07-b2a8-4dec-8886-246aaf39ee71



Eterni Norge AS

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	2	275 939 828	393 532 102
Annen driftsinntekt		76 771	243 396
Sum driftsinntekter		<u>276 016 599</u>	<u>393 775 498</u>
Driftskostnader			
Varekostnad		8 053 792	13 556 502
Lønnskostnad	3, 4	221 876 948	321 968 250
Avskrivning	5	219 383	201 948
Annen driftskostnad	3, 4	53 083 853	61 294 615
Sum driftskostnader		<u>283 233 976</u>	<u>397 021 315</u>
Driftsresultat		<u>-7 217 377</u>	<u>-3 245 817</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	6	7 466 657	7 382 213
Annen finansinntekt		11 128	85 544
Rentekostnad til foretak i samme konsern		531 401	515 923
Annen finanskostnad		2 234 957	2 210 974
Netto finansposter		<u>4 711 427</u>	<u>4 740 860</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>-2 505 950</u>	<u>1 495 043</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	7	<u>-504 694</u>	<u>412 845</u>
Årsresultat		<u>-2 001 256</u>	<u>1 082 198</u>
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag	8	0	390 000
Overføringer annen egenkapital	8	<u>-2 001 256</u>	<u>692 198</u>
Sum disponert		<u>-2 001 256</u>	<u>1 082 198</u>

Document ID: e41d4f07-b2a8-4dec-8886-246aaf39ee71



Eterni Norge AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Utsatt skattefordel	7	751 759	247 065
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	2 247 139	2 430 077
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	5	226 349	156 983
Sum varige driftsmidler		<u>2 473 488</u>	<u>2 587 060</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Andre fordringer	10	315 111	590 209
Sum anleggsmidler		<u>3 540 358</u>	<u>3 424 334</u>
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	9, 11	29 570 927	30 694 820
Andre fordringer	9	189 589 906	199 123 160
Sum fordringer		<u>219 160 833</u>	<u>229 817 980</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	<u>0</u>	<u>48 558</u>
Sum omløpsmidler		<u>219 160 833</u>	<u>229 866 538</u>
Sum eiendeler		<u>222 701 191</u>	<u>233 290 872</u>

Document ID: e41d4f07-b2a8-4dec-8886-246aaf39ee71



Eterni Norge AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2024	2023
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	8, 13	100 000	100 000
Overkurs	8	1 087 334	1 087 334
Annen innskutt egenkapital	8	176 890	176 890
Sum innskutt egenkapital		<u>1 364 224</u>	<u>1 364 224</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	8	106 081 451	108 082 707
Sum egenkapital		<u>107 445 675</u>	<u>109 446 931</u>
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld	9	39 411 531	45 606 161
Betalbar skatt	7	0	97 783
Skyldige offentlige avgifter	12	30 603 553	24 688 002
Annen kortsiktig gjeld	9, 10	45 240 432	53 451 995
Sum kortsiktig gjeld		<u>115 255 516</u>	<u>123 843 941</u>
Sum gjeld		<u>115 255 516</u>	<u>123 843 941</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>222 701 191</u>	<u>233 290 872</u>

31. desember 2024
Oslo, 30. juni 2025

Thomas Gleerup
Daglig leder/Styrets leder

Bob Allan Abildgaard-Jørgensen
Styremedlem

Document ID: e41d4f07-b2a8-4dec-8886-246aaf39ee71



Eterni Norge AS

Kontantstrømoppstilling

	Note	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		-2 505 950	1 495 043
Periodens betalte skatt		-97 783	-4 314 364
Ordinære avskrivninger		219 383	201 949
Endring i kundefordringer		468 953	61 867 674
Endring i leverandørgjeld		-7 492	-11 631 645
Endring skyldige offentlige avgifter		5 915 551	0
Endringer i kortsiktige konsernmellomværende		-5 532 198	-3 565 237
Endring i andre tidsavgrensingsposter		-6 903 896	-56 142 006
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>-8 443 432</u>	<u>-12 088 586</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-105 811	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>-105 811</u>	<u>0</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Tilgang bankinnskudd ved fusjon		0	1 456 709
Ut-/innbetalinger ved lån til morselskap		0	12 916 430
Konsernmellomværende konsernkontoordning*		8 500 685	-2 784 731
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>8 500 685</u>	<u>11 588 408</u>
Netto endring i likvider i året		-48 558	-500 178
Kontanter og bankinnskudd per 01.01		48 558	548 736
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12		<u>0</u>	<u>48 558</u>

*) Selskapet er deltaker i morselskapet Eterni Holding AS' konsernkontosystem. Bankinnskudd i konsernkontosystem presenteres som fordring på selskap i samme konsern

Document ID: e41d4f07-b2a8-4dec-8886-246aaf39ee71



Eterni Norge AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Selskapet er 100% eid av Edda Group Norway AS, som igjen er eid 100 % av Eterni Holding AS. Eterni Norge AS er konsolidert i Moment Group ApS sitt konsernregnskap. Moment Group ApS har forretningskontor i København, Danmark. Konsernregnskapet kan fås utlevert hos Moment Group ApS sine lokaler, Vester Farimagsgade 15, 1606 København.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet, dvs. etter at den ansatte har utført sine arbeidstimer hos kunde. Andre tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler og redegjøres for nedenfor.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler/Varige driftsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler hvor hensikten er varig eie eller bruk. Med varig menes over ett år fra balansedagen.

Varige driftsmidler vurderes til historisk kost etter fradrag for planmessige avskrivninger. Utgifter forbundet med normalt vedlikehold og reparasjoner blir løpende kostnadsført. Utgifter ved større utskiftninger og fornyelser som øker driftsmidlenes levetid vesentlig, aktiveres. Driftsmidler som erstattes med nye, kostnadsføres. Varige driftsmidler med begrenset økonomisk levetid, avskrives over levetiden.

Nedskrivning av varige driftsmidler skjer ved indikasjon på verdifall som testes mot nedskrivningskriteriet. Hvis nødvendig foretas nedskrivning til virkelig verdi. Nedskrivning gjennomføres dersom balanseført verdi overstiger gjenvinnbart beløp av eiendelen og verdifallet ikke er forbigående. Gjenvinnbart beløp er definert som det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi estimert som diskonterte kontantsrømmer.



Eterni Norge AS

Noter til regnskapet for 2024

Skatt

Skattekostnad består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdi på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Betalbar skatt og utsatt skatt er regnskapsført direkte mot egenkapitalen i den grad skattepostene relaterer seg til egenkapitaltransaksjoner.

Pensjoner

Selskapets pensjonsordning er innskuddsbaserte og innebærer at foretaket betaler et årlig innskudd til de ansattes kollektive pensjonssparing. Foretaket har derfor ingen ytterligere forpliktelse knyttet til levert arbeidsinnsats etter at det årlige innskuddet er betalt. Årlig premie kostnadsføres etterhvert som den påløper.

Selskapet er pliktig til ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets ordning tilfredsstiller krav i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Note 2 - Salgsinntekter

	2024	2023
<i>Pr. virksomhetsområde</i>		
Bemannings tjenester	275 939 828	390 512 295
Driftstilskudd kantine	0	2 992 809
Annen driftsinntekt	76 771	264 396
	<u>276 016 599</u>	<u>393 769 500</u>
<i>Geografisk fordeling</i>		
Norge	<u>276 016 599</u>	<u>393 769 498</u>
	<u>276 016 599</u>	<u>393 769 498</u>

Note 3 - Transaksjoner med nærstående

Eterni Norge AS har i 2024 kostnadsført totalt kr 33 696 207 for tjenester (administrasjon, lønn til ledende ansatte mv.) fra morselskapet Edda Group Norway AS (kr. 38 316 728 i 2023). Hele beløpet er kostnadsført som andre driftskostnader.



Eterni Norge AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 4 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	194 245 616	276 529 882
Arbeidsgiveravgift	21 575 074	36 086 950
Pensjonskostnader	3 837 301	5 457 368
Andre ytelser	2 218 957	3 648 967
Sum	<u>221 876 948</u>	<u>321 723 167</u>
Gjennomsnittlig antall årsverk	347	521

Det er ikke gitt lån/sikkerhetstillelse til daglig leder eller medlemmer i styret. Det er ikke utbetalt styregodtgjørelse i 2024. Daglig leder mottar lønn fra morselskapet hvor daglig leder er ansatt, men en andel tilhørende Eterni Norge AS er kostnadsført som en del av "management fee".

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser, lån og sikkerhetstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:	2024
Revisjon	228 200
Bistand utarbeidelse av selskapsregnskap	44 300
Sum	<u>272 500</u>

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Document ID: e41d4f07-b2a8-4dec-8886-246aaf39ee71



Eterni Norge AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 5 - Varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar, verktøy etc	Tomter	Firmahytte	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2024	584 603	300 000	2 639 680	3 524 283
Tilgang kjøpte driftsmidler	105 811	0	0	105 811
Anskaffelseskost 31.12.2024	690 414	300 000	2 639 680	3 630 094
Akk.avskrivning 31.12.2024	-464 065	0	-692 541	-1 156 606
Balanseført pr. 31.12.2024	226 349	300 000	1 947 139	2 473 488
Årets avskrivninger	116 902	0	102 481	219 383
Økonomisk levetid Avskrivningsplan	3-10 år Lineær	Ikke-avskrivbare	25 år Lineær	

Note 6 - Finansposter

	2024	2023
<i>Finansinntekter</i>		
Renteinntekt bankinnskudd	690	614
Renteinntekt fra kundefordringer	0	45 929
Annen renteinntekt	9 697	225
Renteinntekt på selskap i samme konsern	7 466 657	7 382 213
Valutagevinst	741	38 776
	<u>7 477 785</u>	<u>7 467 757</u>
<i>Finanskostnader</i>		
Valutatap	41 346	150 336
Garantiprovisjon	477 353	480 037
Renteutgifter factoring	1 392 556	1 504 515
Andre rentekostnader	323 702	76 086
Rentekostnader fra selskap i samme konsern	531 401	515 923
	<u>2 766 358</u>	<u>2 726 897</u>

Document ID: e41d4f07-b2a8-4dec-8886-246aaf39ee71



Eterni Norge AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 7 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:	2024	2023
Betalbar skatt	0	207 783
Endring utsatt skatt	-504 694	205 064
Årets totale skattekostnad	-504 694	412 847
<i>Beregning av årets skattegrunnlag:</i>	2024	2023
Ordinært resultat før skattekostnad	-2 505 950	1 495 043
Permanente forskjeller	211 888	381 530
Endring i midlertidige forskjeller	2 294 062	-932 107
Alminnelig inntekt	-1 534 822	944 466
Ytet konsernbidrag	0	-500 000
Årets skattegrunnlag	-1 534 822	444 466
Betalbar skatt (22%) av årets skattegrunnlag	0	97 783
<i>Oversikt over midlertidige forskjeller</i>	2024	2023
Driftsmidler inkl goodwill	-859 901	-1 015 361
Utestående fordringer	-1 022 363	-107 663
Sum	-1 882 264	-1 123 024
Fremførbart underskudd	-1 534 822	0
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	-3 417 086	-1 123 024
Utsatt skattefordel/Utsatt skatt (22%)	-751 759	-247 065

Note 8 - Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.2024	100 000	1 087 334	176 890	108 082 707	109 446 931
Årsresultat	0	0	0	-2 001 256	-2 001 256
Egenkapital 31.12.2024	100 000	1 087 334	176 890	106 081 451	107 445 675

Note 9 - Mellomværende med selskap i samme konsern og tilknyttet selskap

Fordringer	2024	2023
Konsernkontoordning	187 518 752	196 019 437
Konserninterne kundefordringer	34 172	689 112
Sum	187 552 924	196 708 549



Eterni Norge AS

Noter til regnskapet for 2024

Eterni Norge inngår i konsernkontoordning med Eterni Holding AS, Edda Group Norway AS, Pedagogisk Vikarsentral AS og Safejob Energy AS.

<i>Gjeld</i>	2024	2023
Eterni Holding AS	18 244 756	17 713 355
Skyldig konsernbidrag	0	500 000
Konsernintern leverandørgjeld*	36 272 586	42 459 724
Sum	<u>54 517 342</u>	<u>60 673 079</u>

*Konsernintern leverandørgjeld består hovedsakelig av skyldig management fee fra Edda Group Norway AS. Det vises til note 4.

Note 10 - Kortsiktig gjeld mv.

<i>Spesifikasjon av annen kortsiktig gjeld</i>	2024	2023
Lønn	13 331 916	16 623 843
Feriepenger	13 096 403	17 285 095
Andre kortsiktige forpliktelser	567 357	1 329 701
Konsernmellomværende	18 244 756	0
Sum	<u>45 240 432</u>	<u>35 238 639</u>

Note 11 - Pant og garantier

Kundefordringer, med bokførte verdier på kr 29 570 927 (kr 30 694 820 i 2023) i Eterni Norge AS, er stilt som sikkerhet for kassekreditt i Eterni Holding AS.

Selskapet har operasjonelle leieavtaler med fremtidige forpliktelser som strekker seg inntil 3 år fra balansedato. Fremtidige forpliktelser på kroner 2 359 700 pr. 31. desember 2024. Betalte leiekostnader i året er ført som «Annen driftskostnad».

Note 12 - Bankinnskudd

Selskapet har skattetrekksgaranti kr 28 000 000 per 31.12.2024

Document ID: e41d4f07-b2a8-4dec-8886-246aaf39ee71



Eterni Norge AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 13 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	1 000	100	100 000

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	Ordinære aksjer	Eierandel	Stemmeandel
Edda Group Norway AS	1 000	100 %	100 %



ecit | Sign

This document has been digitally signed and sealed using ECIT Sign in accordance with the EU regulation **eIDAS**. The signatures within this original file carry legal validity in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



SEALED

All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European **eIDAS** regulation. They have been constructed in accordance with the **PADES** (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in **ETSI 319 142** (European Telecommunications Standards Institute). The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight in all EU states as regulated by eIDAS.

Document ID: e41d4f07-b2a8-4dec-8886-246eaf39ee71



2025-07-01 08:40:06 UTC+00:00

Thomas Glerup

Mit 

DK MitID - eea0c281-ab9b-4db3-b096-43d0ddb4d1c

2025-07-01 09:59:36 UTC+00:00

Bob Allan Abildgaard-Jørgen...

Mit 

DK MitID - ec9feefb-6864-4705-8f07-3b688234691d

Document ID: e41d4f07-b2a8-4dec-8886-246aaf39ee71



Shape the future
with confidence

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Thormøhlens gate 53 D, 5006 Bergen
Postboks 6163, 5892 Bergen

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Eterni Norge AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Eterni Norge AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss i revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



**Shape the future
with confidence**

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjonen er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjons handlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bergen, 1. juli 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Kjetil Håvardstun
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Eterni Norge AS 2024

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Penneo Dokumentnrøkke: KMEY1-SBUEx-5JZFP-XES0Z-ZGTUY-AXSTM



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Håvardstun, Kjetil

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1198525

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-07-01 13:28:51 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: KMEY1-SBUEx-5JZFP-XES0Z-ZGTUY-AXSTM

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.