



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 918 177 833
Organisasjonsform: Annet foretak iflg. særsk. lov
Foretaksnavn: HELSE NORD IKT HF
Forretningsadresse: Stakkevollvegen 35
9010 TROMSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Atle Engebretsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	3	942 396 000	845 132 000
Annen driftsinntekt	3	2 843 000	2 542 000
Sum inntekter		945 239 000	847 674 000
Kostnader			
Lønn og annen personalkostnad	6/17	351 998 000	294 273 000
Ordinære avskrivninger	10/11	197 258 000	185 158 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	10/11	0	3 123 000
Annen driftskostnad	7	374 952 000	350 424 000
Sum kostnader		924 208 000	832 978 000
Driftsresultat		21 031 000	14 696 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekt	8	516 000	219 000
Sum finansinntekter		516 000	219 000
Annen finanskostnad	8	20 700 000	9 091 000
Sum finanskostnader		20 700 000	9 091 000
Netto finans		-20 184 000	-8 872 000
Ordinært resultat før skattekostnad		847 000	5 824 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		847 000	5 824 000
Årsresultat		847 000	5 824 000
Overføringer og disponeringer			
Overført annen egenkapital	16	847 000	5 824 000
Sum overføringer og disponeringer		847 000	5 824 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Prosjekt under utvikling	10	25 430 000	41 231 000
Lisenser og programvare	10	457 055 000	335 510 000
Sum immaterielle eiendeler		482 485 000	376 741 000
Varige driftsmidler			
Medisinteknisk utstyr, inventar, transportmidler og lignende	11	194 592 000	152 852 000
Anlegg under utførelse	11	64 775 000	0
Sum varige driftsmidler		259 367 000	152 852 000
Finansielle anleggsmidler			
Investering i andre aksjer og andeler	12	5 478 000	4 763 000
Andre finansielle anleggsmidler	14	69 000	1 860 000
Pensjonsmidler	17	2 662 000	1 407 000
Sum finansielle anleggsmidler		8 209 000	8 030 000
Sum anleggsmidler		750 061 000	537 623 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	13	0	3 919 000
Sum varer		0	3 919 000
Fordringer			
Fordringer	14	120 047 000	107 081 000
Sum fordringer		120 047 000	107 081 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	15	13 228 000	11 482 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		13 228 000	11 482 000
Sum omløpsmidler		133 275 000	122 482 000
SUM EIENDELER		883 336 000	660 105 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Foretakskapital	16	50 000 000	50 000 000
Annen innskutt egenkapital	16	300 000 000	0
Sum innskutt egenkapital		350 000 000	50 000 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	16	27 880 000	27 033 000
Sum opptjent egenkapital		27 880 000	27 033 000
Sum egenkapital		377 880 000	77 033 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	17	58 998 000	58 129 000
Andre avsetninger for forpliktelser	18	7 000 000	
Sum avsetninger for forpliktelser		65 998 000	58 129 000
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	19	8 499 000	16 864 000
Sum annen langsiktig gjeld		8 499 000	16 864 000
Sum langsiktig gjeld		74 497 000	74 993 000
Kortsiktig gjeld			
Skyldige offentlige avgifter		22 050 000	17 788 000
Annen kortsiktig gjeld	20	408 909 000	490 291 000
Sum kortsiktig gjeld		430 959 000	508 079 000
Sum gjeld		505 456 000	583 072 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		883 336 000	660 105 000



Årsregnskap 2023



Kontantstrømoppstilling

NOTE	2023	2022	
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER:			
16	Årsresultat før skattekostnad	847	5 824
10/11	Ordinære avskrivninger	197 258	185 158
11	Nedskrivninger varige driftsmidler	0	3 123
24	Endring i omløpsmidler	-9 047	27 366
24	Endring i kortsiktig gjeld	-77 120	910
17	Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger	-387	8 434
Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		111 551	230 816
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER:			
10/11	Utbetalinger ved kjøp av driftsmidler	-409 517	-222 560
17	Innbetalinger ved salg av finansielle eiendeler	1 792	1 792
	Utbetalinger ved kjøp av finansielle eiendeler	-715	-582
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-408 441	-221 350
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER:			
19	Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	0	0
19	Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-8 365	-8 241
	Innbetaling av investeringstilskudd	7 000	
16	Endring foretakskapital med kontanteffekt	300 000	
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		298 635	-8 241
	Netto endring i likviditetsbeholdning	1 746	1 225
	Likviditetsbeholdning pr 01.01	11 482	10 257
15	Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12	13 228	11 482
	Banksaldo ført opp som fordring/gjeld på/til RHF	-306 490	-295 726
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12		-293 262	-284 244
15	Herav skattetrekk og andre bundne midler	13 228	11 482
	Ubenyttet trekkramme i konsernkontoordningen	333 510	344 274
Likviditetsreserve pr 31.12*		333 510	344 274
	Innvilget trekkramme i konsernkontoordningen pr 31.12	640 000	640 000

* Likviditetsreserve består av ubenyttet driftskreditramme, og bankinnskudd og kontanter som ikke er bundet.



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

Styrets årsberetning 2023 - til signering.pdf

Name	Method	Signed at
Reinholdtsen, Silvia	BANKID	2024-03-14 09:48 GMT+01
Slettlil, Trude	BANKID	2024-03-13 16:58 GMT+01
Frøyshov, Hanne Mathilde	BANKID	2024-03-13 16:21 GMT+01
Fredriksen, Gunn	BANKID	2024-03-13 15:08 GMT+01
Kirkerud, Jan-Magnar	BANKID	2024-03-13 14:37 GMT+01
Andersen, Dan Sølvfester	BANKID_MOBILE	2024-03-15 12:44 GMT+01
Hansen, Erik Magne	BANKID	2024-03-15 11:06 GMT+01
Johansen, Dag	BANKID	2024-03-14 10:47 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 0F74FA5070AC4EE5B201C805449F12AF



Styrets årsberetning 2023

Helse Nord IKT



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document

Om virksomheten

Opplysninger om arten av virksomheten og hvor virksomheten drives

Helse Nord IKT ble i 2006 opprettet som egen avdeling i Helse Nord RHF. Fra 1.1.2017 har Helse Nord IKT vært et eget helseforetak. Helse Nord IKT HF er regulert av lov om helseforetak m.m.

Helse Nord IKT har hovedkontor i Tromsø, og har i tillegg kontorer på følgende ti steder i Nord-Norge: Bodø, Harstad, Narvik, Hammerfest, Kirkenes, Sandnessjøen, Mosjøen, Mo i Rana, Stokmarknes og Gravdal.

Helse Nord IKT er 100% eid av Helse Nord RHF

Helse Nord IKT har som hovedformål å levere IKT-tjenester til helseforetakene i foretaksgruppen i Helse Nord, men leverer også tjenester i et begrenset omfang til virksomheter utenfor Helse Nord.

Redegjørelse for forutsetningen om fortsatt drift

I årsregnskapet er forutsetningen om fortsatt drift lagt til grunn da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier noe annet. Det vises i denne sammenheng til § 5 i helseforetaksloven som fastslår at helseforetak ikke kan slås konkurs.

Forsikring

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og administrerende direktør for mulig ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

Virksomheten i 2023

Innledning

2023 var siste året i strategiperioden 2018-2023. Helse Nord IKT har dermed igangsatt arbeid med å utarbeide målbilde og strategi for neste planperiode 2024-2028. I 2023 vedtok Helse Nord RHF en digital strategi for 2038. Denne strategien, som konkluderer med at Helse Nord skal gjennomføre en digital transformasjon, er førende for strategiarbeidet i Helse Nord IKT.

2023 har vært et produktivt år for Helse Nord IKT. Trusselbildet knyttet til IKT- sikkerhet stiller stadig strengere kvalitetskrav til infrastruktur og tjenester. Behovet for nye IKT-tjenester eller endring i eksisterende tjenester er økende. Det har lyktes Helse Nord IKT å øke produksjonen, men ikke tilstrekkelig for å dekke all etterspørsel.

Helse Nord IKTs oppgaver og ansvar kan oppsummeres i tre hovedområder, disse er:

1. Stabil og sikker arbeidsflate
2. Brukertilfredshet
3. Løse regionale systembehov

Stabil og sikker arbeidsflate

Helse Nord IKTs primæroppgave er å sikre at IKT-systemer er tilgjengelig i tråd med de avtaler som er inngått med helseforetakene. En omfattende og kompleks infrastruktur og en stor applikasjonsportefølje gjør dette til en utfordrende oppgave som krever høy kompetanse og gode arbeidsprosesser. Helse Nord IKT har etablert aktivitet som skal bidra til overtagelse og oppgradering av lokal infrastruktur og det er etablert aktivitet som skal sikre overtagelse og helhetlig forvaltning av IKT- systemene.





Aktiviteten innenfor eksisterende tjenesteportefølje fortsetter å øke, og da spesielt innenfor områdene endring og hendelser. Særlig hendelser knyttet til sikkerhet har betydelig vekst. Disse må ses i sammenheng med de trusselvurderinger som er gjort, og den satsing som er gjort på IKT- sikkerhet de senere år. Det vises til tabellen under¹.

Endring i ansatt sikkerstøtte hele år

- 64	-0,1 %
8 520	87,5 %
3 727	70,0 %
2 000	784,3 %

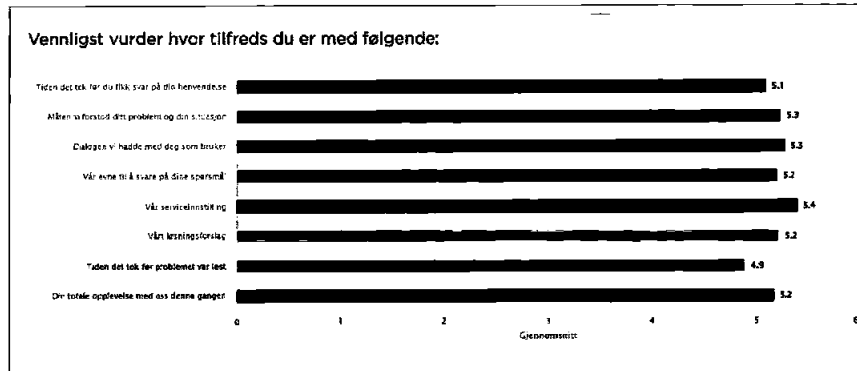
Helse Nord IKT har i 2023 arbeidet for å styrke informasjonssikkerheten, primært gjennom et eget program - program helhetlig informasjonssikkerhet, og det er etablert en egen aktivitet for å oppgradere utdaterte operativsystemer. I løpet av 2023 er det innført sikkerhetsskapabiliteter som skal bidra til å øke sikkerhetsnivået i regionen. Dette både for å øke motstandsevnen og å styrke evnen til å detektere og håndtere sikkerhetshendelser. Til tross for en forverret sikkerhetssituasjon har tilgjengeligheten til systemene i Helse Nord IKT vært tilfredsstillende i 2023.

Brukertilfredshet

Helse Nord IKT har i 2023 gjennomført fortløpende brukerundersøkelser, og disse viser god brukertilfredshet (se tabellen under).

¹ SD-saker: kundeforhold, brukerstøtte. Change (endring): planlagt driftsjobb. Incident (hendelser): feil/mangler.





Undersøkelsen indikerer at det er høy kompetanse i Helse Nord IKTs brukerstøtte. Antall henvendelser til brukerstøtte i 2023 ligger om lag på nivå med tidligere år (jfr. tabell under).

	2019	2020	2021	2022	2023
Totalt antall henvendelser	92 008	109 452	115 695	113 747	109 464
Andel telefonhenvendelser	64%	64%	62%	58%	52 %
Andel besvart innen 1. minutt	64%	65%	71%	73%	81 %
Andel henvendelser løst i førstelinje	77%	77%	77%	73%	69 %

Helse Nord IKT har i 2023 økt kapasiteten til å møte bestillinger fra helseforetakene. Dette har bedret leveransene av lokale applikasjoner og lokal infrastruktur med om lag 17 %. Etterspørselen etter lokale tjenester er imidlertid økt med om lag 25 %. Til tross for øket innsats på området klarer ikke Helse Nord IKT å møte den økende etterspørselen etter lokale tjenester.

Løse regionale systembehov

I 2023 har Helse Nord IKT etablert prosjektet *Sikker IKT-plattform for kunstig intelligens og helseforskning (SIKTH)* i Helse Nord. Dette er en viktig satsning som skal bidra til å tilgjengeliggjøre data til forskning, og til å levere funksjonalitet som kan bidra til både høyere effektivitet og bedre kvalitet.

Gjennom FRESK- programmet, i regi av Helse Nord RHF, rulles nå elektronisk kurve og medikasjon ut i regionen. Helse Nord IKT bidrar med ressurser til utrulling av systemet, både gjennom forbedring av applikasjon og forhold knyttet til lokal infrastruktur, herunder spesielt teknisk løsning for virtuelle klienter. I tillegg jobbes det med å forbedre og videreutvikle digitale pasienttjenester gjennom Helse Nord RHF sitt prosjekt – *Digitale innbyggertjenester*. Helse Nord IKT deltar også i arbeidet med å innføre elektronisk journal i ambulansene i Helse Nord. I tillegg planlegges og gjennomføres en rekke regionale prosjekter som fødejournal, medikamentell kreftbehandling, AMK systemer og regional patologi. Helse Nord IKTs ressursbidrag i prosjekter i regi av Helse Nord RHF utgjør en vesentlig del av utviklingskapasiteten til virksomheten.

Helse Nord IKT leverer også innovasjon i form av nyutviklede løsninger skreddersydd for spesifikke behov.



I 2023 ble det besluttet å gjennomføre en virksomhetsoverdragelse av funksjonell forvaltning av felles regionale kliniske IKT systemer fra UNN til Helse Nord IKT. Helse Nord IKT har sammen med UNN gjennomført denne virksomhetsoverdragelsen med virkning fra 1.1.2024, og har nå etablert en egen aktivitet for å designe fremtidens helhetlige forvaltning av de regionale kliniske systemene.

Forskning og utvikling

Helse Nord IKT har ikke egne forsknings- og utviklingsaktiviteter ut over det som vedrører utvikling av IKT-løsninger til bruk i leveranse av tjenester til kundene, herunder til forsknings- og utviklingsarbeid.

Årsregnskapet

Årsregnskapet er avlagt etter regnskapsloven og norske regnskapsprinsipper.

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en rettvise oversikt over utviklingen og resultatet av foretakets virksomhet og stilling.

Økonomisk resultat

De samlede driftsinntektene var i 2023 på 945,2 mill. kroner, mens driftskostnadene utgjorde 924,2 mill. kroner. Driftsresultatet ble da 21,0 mill. kroner. Finanskostnadene (netto) utgjorde 20,2 mill. kroner. Dette ga et årsresultat (overskudd) på 0,8 mill. kroner. Resultatkravet fra eier var balanse. Det vil si at Helse Nord IKT hadde et positivt avvik på 0,8 mill. kroner i forhold til resultatkravet i 2023.

Investeringer

I 2023 har prosjektinvesteringene (balanseførte utgifter) i hovedsak vært knyttet til følgende større utviklingsprosjekter:

- Helhetlig informasjonssikkerhet, innføringsaktiviteter
- Innføring av virtuell arbeidsflate (VDI)
- Innføring av nye lyd og bilde-løsninger (MS Teams/telefoni)
- Innføring av Microsoft 365 (skybasert kontorstøtte)
- Større oppgradering av plattform for sentralt kjøremiljø (SKM 2.0)
- Innføring av IKT- løsning for medikamentell kreftbehandling
- IFRONT – større oppgradering og modernisering av datanettverket i Helse Nord

I alt utgjorde prosjektinvesteringene (balanseførte utgifter) 87,3 mill. kroner.

Det ble videre investert 111,6 mill. kroner i erstatning/fornyelse (reinvestering) og utvidelse av eksisterende IKT- infrastruktur i 2023 (utstyr og programvare). Av dette utgjorde investering i serverpark og lagring 21,5 mill. kroner, nettverkskomponenter 49,8 mill. kroner, sluttbrukerstyr (PCer) 38,6 mill. kroner og øvrige investeringer 1,7 mill. kroner.

Helse Nord IKT har også anskaffet datanettverk for 55,4 mill. kroner til nye sykehusbygg i Narvik (UNN) og Hammerfest (Finnmarkssykehuset).

Samlet har Helse Nord IKT investert for 254,4, mill. kroner i 2023.

Helse Nord IKT har kjøpt opp anlegg fra Helse Nord RHF i 2023. Dette er prosjektinvesteringer i regi av Helse Nord RHF som overdras/selges til Helse Nord IKT når løsningene implementeres. Anleggene balanseføres og avskrives hos Helse Nord IKT.





Oppkjøpet i 2023 utgjorde 151,2 mill. kroner der størstedelen er knyttet til nye regionale kliniske systemer i regi av FRESK-programmet.

Sentrale risiko og usikkerhetsfaktorer

Helse Nord IKT finansieres i all hovedsak driften gjennom avtaler med de øvrige helseforetakene i Helse Nord. Aktivitetsnivå og inntekter er et resultat av prioriteringer i oppdragsdokumentet fra Helse Nord RHF og tjeneste- og oppdragsavtaler med helseforetakene.

Investeringer finansieres gjennom trekkrettighet i konsernkontoordningen i Helse Nord etter avtale med Helse Nord RHF. Årlig investeringsnivå baserer seg på investeringsrammer vedtatt av Helse Nord RHF. Helse Nord IKT har en trekkramme i konsernkontoordningen på 640 mill. kroner. Per 31.12.2023 var 333,5 mill. kroner av trekkrammen ubenyttet. Dette er en reduksjon i trekket på 10,7 mill. kroner i forhold til 2022. Reduksjonen må ses i sammenheng med at styret i Helse Nord RHF, i november 2023, vedtok et egenkapitalinnskudd i Helse Nord IKT på 300 mill. kroner.

Helse Nord IKT har per 31.12.23 en samlet brutto pensjonsforpliktelse på 454 mill. kroner. Pensjonsmidlene utgjør 362 mill. kroner, slik at netto pensjonsforpliktelse er på 92 mill. kroner. I tråd med regnskapsloven og norsk regnskapsstandard er det per 31.12.2023 43 mill. kroner kr i negative estimat- og planavvik som ikke er resultatført.

Markeds-, kreditt- og likviditetsrisikoen vurderes samlet sett som lav.

Medarbeidere og arbeidsmiljø

Ansatte

Helse Nord IKT hadde i 2023 gjennomsnittlig 416 årsverk mot 373 årsverk i 2022 - en økning på 43 årsverk. Turnovertallet var i 2023 på 4,7%.

Sentrale årsaker til veksten i ansatte:

- Styrking av området IKT-sikkerhet, herunder innføring av nytt system for identitets- og tilgangsstyring
- Innføring av DIPS Arena
- Innføring arbeidsflate VDI
- Innføring av Microsoft Teams og telefoni
- Innføring av ambulansjournal
- Innføring av IKT-system for medikamentell kreftbehandling
- Overføring av ansvar for lokal IKT- infrastruktur og merkantil forvaltning
- Innovasjonsstøtte
- Generell volumvekst

Arbeidsmiljø

Helse Nord IKT arbeider for et godt fysisk og psykisk arbeidsmiljø gjennom ulike tiltak som vernerunder, arbeidsmiljøkartlegging, utviklingssamtaler og sosiale arrangementer. HMS-handlingsplan for 2023 har blitt fulgt opp og blir rapportert til AMU² i mars 2024. Det ble avholdt fem AMU-møter i 2023. Helse Nord IKT hadde i 2023 to ansatte i praksis som del av inkluderingsdugnaden i samarbeid med NAV.

² Arbeidsmiljøutvalget



Helse Nord IKT fikk i 2023 nye lokaler i Sandnessjøen og Kirkenes og renoverte eksisterende lokaler i Mosjøen.

Medarbeiderundersøkelsen *ForBedring*

I februar 2023 ble medarbeiderundersøkelsen «*ForBedring 2023*» gjennomført i foretaksgruppen i Helse Nord. Svarprosenten for Helse Nord IKT var 92,6%, som var høyest blant foretakene.

Undersøkelsen viser at medarbeidere og ledere har høyt engasjement, høy motivasjon og stor arbeids glede. De er videre stolt av arbeidsplassen og opplever et godt sosialt samspill med stor takhøyde for faglige diskusjoner og utvikling. Det psykososiale arbeidsmiljøet er godt. Det er ikke avdekket forekomster av vold og trusler i undersøkelsen. Tiltaksarbeidet rundt arbeidsbelastning begynner å få virkning. Her er det en betydelig forbedring fra tidligere år. Den ansattes opplevelse av å bli involvert i tiltaksarbeid etter undersøkelsen er imidlertid for lavt i forhold til målet, og vil bli fulgt opp.

Samlet sett var resultatene fra undersøkelsen gode, også sammenliknet med tidligere år.

Sykefravær

Helse Nord IKTs har mål om at sykefraværet ikke skal overstige 5% (2,5% for langtidsfravær >16 dager og 2,5% for korttidsfravær <16 dager). I 2023 utgjorde sykefraværet 6,05%. Dette var en nedgang fra 6,53% i 2022.

Egenmeldt fravær for 2023 utgjorde 2,03%, noe som er under (bedre enn) måltallet, og en nedgang fra 2022 da det lå på 2,11%. Det ser ut til at bruk av hjemmekontor har en vedvarende positiv effekt på egenmeldt korttidsfravær.

Legemeldt langtidsfravær (>16 dager) er på 4,02% for 2023, som er over (dårligere enn) måltallet. Helse Nord IKT følger opp sykemeldte og medarbeidere med mye egenmeldt fravær for å forhindre frafall. Legemeldt fravær følger nasjonale trender med økt sykefravær – 3. kvartal 2023 lå nasjonalt legemeldt sykefravær på 4,8%.

Alle ansatte fikk tilbud om influensavaksine i 2023

Arbeidstidsbestemmelser

I 2023 var det registrert 354 brudd på arbeidstidsbestemmelsene. Dette er en nedgang fra 2022 da det var registrerte 446 slike brudd. Bruddene gjelder stort sett ukentlig arbeidsfri, timer arbeidet i løpet av en arbeidsdag og arbeid på søndager. Årsaken til bruddene er i hovedsak utrykninger i forbindelse med regionale vaktordninger, oppgraderinger av IKT-systemer som gjennomføres om natten eller sykefravær som må dekkes inn.

Det har blitt iverksatt arbeid for å redusere antall brudd på arbeidstidsbestemmelser. Blant annet vil bedre arbeidstidplanlegging kunne ta ned antall brudd i forbindelse med oppgraderinger. Videre vil håndheving av hviletidsbestemmelser kunne redusere brudd i forbindelse med utrykninger.



Arbeidsrelaterte skader og ulykker

Foretaket har etablert system for avviksrapportering på området helse- miljø og sikkerhet. I 2023 har det ikke vært registrert arbeidsrelaterte skader og ulykker i Helse Nord IKT.

Likestilling, inkludering og tiltak mot diskriminering

Arbeid for likestilling og mot diskriminering

Som en oppfølging av aktivitets- og redegjørelsesplikten som følger av Lov om likestilling og forbud mot diskriminering, vil Helse Nord IKT i samarbeid med tillitsvalgte og verneombud lage en handlingsplan og rapport for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Dokumentet oppdateres årlig og publiseres på helseforetakets hjemmeside i 2023.

Kjønnsbalanse

I 2023 var 27% av de ansatte i Helse Nord IKT kvinner. Ved utgangen av 2023 bestod styret i Helse Nord IKT av 4 menn og 4 kvinner. Direktørens ledergruppe har i 2023 bestått av 8 menn og 4 kvinner. Blant avdelingslederne er det en kvinne (20%), mens 23% av seksjons- og enhetsledere er kvinner, som er noe høyere enn i 2022.

Helse Nord IKT har fokus på likestilling og likeverd og har retningslinjer, prinsipper, prosedyrer og standarder som skal bidra til å fremme dette.

Samfunnsansvar**Generelt**

Helse Nord samarbeider tett med de øvrige helseregionene gjennom interregionalt samarbeidsutvalg, og aktiviteten oppsummeres hvert år i *Spesialisthelsetjenestens rapport om samfunnsansvar* som behandles i styret i Helse Nord RHF. Helse Nord IKT legger inn egne data i klimaregnskapet som er en del av rapporten.

Menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold

Helse Nord IKT gjennomfører i all hovedsak sine anskaffelser gjennom Sykehusinnkjøp HF som er helsesektorens felles innkjøpsentral. Sykehusinnkjøp har som oppgave å utføre strategisk og operativt anskaffelser innen IKT-kategorien på vegne av Helse Nord IKT.

Krav til menneskerettigheter i anskaffelser og oppfølging av kontrakter baserer seg på OECDs modell for aktsomhetsvurderinger. Sykehusinnkjøp tar sosiale og miljømessige hensyn utover det som er pålagt i lov fordi Sykehusinnkjøp er medlem i Etisk Handel Norge.

For å sikre menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold risikovurderer Sykehusinnkjøp anskaffelser på vegne av Helse Nord IKT. Det stilles krav ut ifra risikobilde hvor blant annet produksjonsland er obligatorisk informasjon i alle anskaffelser. Kontrakter følges opp basert på risikovurdering og prioriteringer. Utover dette vises det til årsberetning for Sykehusinnkjøp HF for 2023.



Omtalen over må ses på som en foreløpig redegjørelse. Helse Nord IKT vil publisere en full redegjørelse knyttet til krav i åpenhetsloven på helseforetakets nettside innen 30. juni 2024.

Forebygging av økonomisk kriminalitet

Helse Nord IKT har arbeidsdeling i systemer som reduserer risiko for misligheter. Helse Nord IKT har videre rutiner for registrering og oppfølging av ansattes bierverv og gjennomfører årlig kartlegging av nærstående parter til helseforetakets styremedlemmer.

Anskaffelser innen IKT-området er på generelt grunnlag utsatt for korrupsjon og bestikkelser. Lov og forskrift om offentlige anskaffelser er et viktig virkemiddel for å bekjempe dette. Helse Nord IKT gjennomfører sine anskaffelser i samsvar med lov og forskrift om offentlige anskaffelser og gjennom innkjøpsentralen Sykehusinnkjøp HF, jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 4-3. Sykehusinnkjøp har program for å hindre korrupsjon og misligheter i forbindelse med innkjøp.

Videre er Helse Nord IKT er omfattet av morselskapets etiske retningslinjer, og har utarbeidet egne for å forebygge og hindre at medarbeidere kommer i kompromitterende situasjoner. Helse Nord RHF har i tillegg startet arbeidet med etablering av antikorrupsjonsprogram og opplegg for dilemmatrening for foretaksgruppen som Helse Nord IKT vil være omfattet av.

Klima og miljø

Generelt

I 2023 har Helse Nord IKT deltatt i den regionale miljøfaggruppa i Helse Nord hvor miljøspørsmål løftes og saker relatert til klima og miljø behandles. Energiforbruket i Helse Nord IKT er knyttet til oppvarming, belysning og drift. Helse Nord IKT påvirker i liten grad det ytre miljø. I den årlig «ForBedringsundersøkelsen» i Helse Nord er det et mål at andel enheter som svarer at det arbeides godt med ytre miljø i helseforetaket skal være minst 90%. For 2023 svarte 77% positivt på dette som er en liten nedgang fra 2022.

Miljøledelsessystem:

Foretakene i Helse Nord har etablert felles miljøstyringssystem hvor hensikten er å oppnå målene om å redusere CO2 utslipp med 40 % innen 2030 og innen 2045 være klimanøytralt. For å nå det overordnede målet er det satt 7 delmål. Til grunn for styringssystemet ligger *Delstrategi klima og miljø Helse Nord RHF 2021–2030* og *Felles rammeverk for miljø og bærekraft i spesialisthelsetjenesten*.

Som system for å måle, overvåke og følge opp klimafotavtrykket benyttes klimaregnskapet til Sykehusbygg. Resultatet blir presentert årlig i «Spesialisthelsetjenestens rapport for samfunnsansvar» som omtalt foran.

Resultater felles klima og miljømål:

Miljømålene til Helse Nord IKT er knyttet til reduksjon i bruk av papir, sikre at leverandører skal være miljøsertifiserte og redusere tjenestereiser ved økt bruk av Microsoft Teams til møtevirksomhet i stedet for reise. I pandemiårene 2020-2021 ble reiseaktiviteten betydelig redusert. I løpet av 2022 ble tiltakene i forbindelse med pandemien opphevet. Tabellen under sammenligner reiseaktiviteten i 2019 med 2023.





Område	2019			2023		
	Antall enveisbilletter	Km totalt	Kg CO2	Antall enveisbilletter	Km totalt	Kg CO2
Innenlands	3 402	2 553 881	359 247	3 492	2 599 171	364 643
Utenlands	92	297 032	45 474	96	315 608	42 110
Totalt	3 494	2 849 913	404 721	3 588	2 914 779	406 753

Reiseaktiviteten i 2023 var omtrent på samme nivå som i 2019 (før pandemien). Antall ansatte i Helse Nord IKT har imidlertid økt med om lag 140 siden 2019. Det betyr at antall enveisbilletter pr ansatt er lavere i 2023 enn i 2019. Dataene kan tyde på bruk av Microsoft Teams til møteaktivitet har bidratt til at reiseaktiviteten pr ansatt har blitt redusert.

Naturmangfold og økosystemer

Standard for klima og miljø i sykehusprosjekt utarbeidet av Sykehusbygg har som et av fire hovedmål at det ikke skal velges lokalisering for nye sykehusbygg som er ugunstig for klima og miljø (klimafotavtrykk, ekstremvær og lokalmiljø). Helse Nord IKT eier ikke bygg, men leier lokaler i markedet for næringsbygg. I tillegg disponerer Helse Nord IKT lokaler i sykehusforetakenes bygg. Helse Nord IKTs virksomhet generer ikke utslipp av helse- og miljøskadelige stoffer.

Fremtidige utvikling

Helse Nord IKT har gjennom oppdragsdokumentene de senere årene fått utvidet ansvar knyttet til IKT-infrastruktur og applikasjonsporteføljen i regionen. Dette økte ansvaret er nå også nedfelt i dokumentet «Rammeverk for styring av IKT» som ble vedtatt av RHF-styret 29. november 2023.

Helse Nord IKT vil videreføre arbeidet med å utvikle IKT-plattformene og -tjenestene og styrke IKT-sikkerheten i tett samarbeid med eier og de øvrige helseforetakene.

Målet er å tilby kostnadseffektive og løsninger av god kvalitet som dekker sykehusenes behov for IKT-tjenester og som ivaretar IKT-sikkerheten på en god måte.

Det økonomiske grunnlaget for virksomheten vil være tjeneste- og oppdragsavtalene med helseforetakene i regionen samt regionale vedtak om oppgaver og finansiering.

Resultatdisponering

Styret foreslår at årsresultatet i 2023 på 0,847 mill. kroner legges til egenkapitalen.

Gardermoen, 12. mars 2024

Trude Sletli
Styreleder

Erik M. Hansen
Nestleder

Silvia Reinholdtsen
Styremedlem

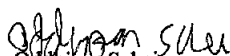
Gunn Fredriksen
Styremedlem

Jan-Magnar Kirkerud
Styremedlem

Hanne Frøyshov
Styremedlem

Dan S. Andersen
Styremedlem

Dag Johansen
Styremedlem


Oddbjørn Schei
Adm. direktør







BDO AS
Kobbegate 2
Postboks 1786 Sentrum
7416 Trondheim

Uavhengig revisors beretning

Til foretaksrådet i Helse Nord Ikt HF

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Helse Nord Ikt HF.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023,
- Resultatregnskap 2023
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Stein Erik Sæther
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: BG6LW-04QWX-46F0S-MZBNW-KS3EG-H6W58



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Sæther, Stein Erik

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-19662

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-04-12 13:02:17 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: BG6LW-04QWX-46FOS-MZBNW-KS3EG-H6WS8

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

Regnskap og noter for Helse Nord IKT 2023-til signering.pdf

Name	Method	Signed at
Sletli, Trude	BANKID	2024-03-13 16:58 GMT+01
Frøyshov, Hanne Mathilde	BANKID	2024-03-13 16:22 GMT+01
Reinholdtsen, Sivia	BANKID	2024-03-13 15:44 GMT+01
Fredriksen, Gunn	BANKID	2024-03-13 15:09 GMT+01
Kirkerud, Jan-Magnar	BANKID	2024-03-13 14:37 GMT+01
Andersen, Dan Sølvfester	BANKID_MOBILE	2024-03-15 12:44 GMT+01
Hansen, Erik Magne	BANKID	2024-03-15 11:05 GMT+01
Johansen, Dag	BANKID	2024-03-14 10:48 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: F18B8780AF7C4585B5A3E2B6CAF34301



Helse Nord IKT

Årsregnskap 2023





Årsregnskap 2023



Resultatregnskap

NOTE	2023	2022	
DRIFTSINTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
3	Salgsinntekt	942 396	845 132
3	Annen driftsinntekt	2 843	2 542
2/3	Sum driftsinntekter	945 239	847 674
6/17	Lønn og annen personalkostnad	351 998	294 273
10/11	Ordinære avskrivninger	197 258	185 158
10/11	Nedskrivninger	0	3 123
7	Annen driftskostnad	374 952	350 424
	Sum driftskostnader	924 208	832 978
	Driftsresultat	21 031	14 696
FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
8	Finansinntekt	516	219
8	Annen finanskostnad	-20 701	-9 091
	Netto finansresultat	-20 184	-8 872
	ÅRSRESULTAT	847	5 824
OVERFØRINGER			
16	Overført annen egenkapital	847	5 824
	Sum overføringer	847	5 824





Årsregnskap 2023



Balanse pr 31. desember

NOTE		2023	2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle driftsmidler			
10	Lisenser og programvare	457 055	335 510
10	Prosjekt under utvikling	25 430	41 231
	Sum immaterielle eiendeler	482 485	376 741
Varige driftsmidler			
Medisinskteknisk utstyr, inventar, transportmidler og			
11	lignende	194 592	152 852
11	Anlegg under utførelse	64 775	0
	Sum varige driftsmidler	259 367	152 852
Finansielle anleggsmidler			
12	Investering i andre aksjer og andeler	5 478	4 763
14	Andre finansielle anleggsmidler	69	1 860
17	Pensjonsmidler	2 662	1 407
	Sum finansielle anleggsmidler	8 209	8 030
	Sum anleggsmidler	750 061	537 623
Omløpsmidler			
13	Varer	0	3 919
14	Fordringer	120 047	107 081
15	Bankinnskudd, kontanter o.l.	13 228	11 482
	Sum omløpsmidler	133 275	122 482
	SUM EIENDELER	883 336	660 105





Årsregnskap 2023



Balanse pr 31. desember

NOTE		2023	2022
	EGENKAPITAL OG GJELD		
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
16	Foretaks kapital	50 000	50 000
16	Annen innskutt egenkapital	300 000	
	Sum innskutt egenkapital	350 000	50 000
	Opptjent egenkapital		
16	Annen egenkapital	27 880	27 033
	Sum opptjent egenkapital	27 880	27 033
	Sum egenkapital	377 880	77 033
	Gjeld		
	Avsetning for forpliktelser		
17	Pensjonsforpliktelser	58 998	58 129
18	Andre avsetninger og forpliktelser	7 000	
	Sum avsetninger for forpliktelser	65 998	58 129
	Annen langsiktig gjeld		
19	Øvrig langsiktig gjeld	8 499	16 864
	Sum annen langsiktig gjeld	8 499	16 864
	Sum langs. forpliktelser og annen lang. gjeld	74 497	74 993
	Kortsiktig gjeld		
	Skyldige offentlige avgifter	22 050	17 788
20	Annen kortsiktig gjeld	408 910	490 292
	Sum kortsiktig gjeld	430 960	508 080
	Sum gjeld	505 457	583 072
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	883 336	660 105

Gardermoen, 12. mars 2024

Trude Slettlil
Styreleder

Erik M. Hansen
Nestleder

Dan Sølvfester Andersen
Styremedlem

Gunn Fredriksen
Styremedlem

Hanne M. Frøyshov
Styremedlem

Dag Johansen
Styremedlem

Jan-Magnar Kirkerud
Styremedlem

Silvia Reinholdtsen
Styremedlem


Oddbjørn Schei
Adm. direktør





Årsregnskap 2023

**Kontantstrømoppstilling**

NOTE	2023	2022	
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER:			
16	Årsresultat før skattekostnad	847	5 824
10/11	Ordinære avskrivninger	197 258	185 158
11	Nedskrivninger varige driftsmidler	0	3 123
24	Endring i omløpsmidler	-9 047	27 366
24	Endring i kortsiktig gjeld	-77 120	910
	Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i		
17	pensjonsordninger	-387	8 434
Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		111 551	230 816
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER:			
10/11	Utbetalinger ved kjøp av driftsmidler	-409 517	-222 560
17	Innbetalinger ved salg av finansielle eiendeler	1 792	1 792
	Utbetalinger ved kjøp av finansielle eiendeler	-715	-582
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-408 441	-221 350
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER:			
19	Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	0	0
19	Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-8 365	-8 241
	Innbetaling av investeringstilskudd	7 000	
16	Endring foretaks kapital med kontanteffekt	300 000	
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		298 635	-8 241
	Netto endring i likviditetsbeholdning	1 746	1 225
	Likviditetsbeholdning pr 01.01	11 482	10 257
15	Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12	13 228	11 482
	Banksaldo ført opp som fordring/gjeld på/til RHF	-306 490	-295 726
	Sum bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12	-293 262	-284 244
15	Herav skattetrekk og andre bundne midler	13 228	11 482
	Ubenyttet trekkramme i konsernkontoordningen	333 510	344 274
	Likviditetsreserve pr 31.12*	333 510	344 274
	Innvilget trekkramme i konsernkontoordningen pr 31.12	640 000	640 000

* Likviditetsreserve består av ubenyttet driftskreditramme, og bankinnskudd og kontanter som ikke er bundet.



Note 1 Regnskapsprinsipper**Grunnleggende prinsipper - vurdering og klassifisering**

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger, og er avlagt i samsvar med regnskapslov og god regnskapskikk i Norge gjeldende pr 31. desember 2023. Notene er følgende en integrert del av årsregnskapet.

Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktlighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er opptjent og kostnader sammenstilles med opptjente inntekter. Regnskapsprinsippene utdypes nedenfor. Når faktiske tall ikke er tilgjengelige på tidspunkt for regnskapsavleggelsen, tilsier god regnskapskikk at ledelsen beregner et best mulig estimat for bruk i resultatregnskap og balanse. Det kan fremkomme avvik mellom estimerte og faktiske tall.

Eiendeler/gjeld som knytter seg til varekretsløpet og poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, er klassifisert som omløpsmidler/kortsiktig gjeld. Vurdering av omløpsmidler/kortsiktig gjeld skjer til laveste/høyeste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Virkelig verdi er definert som antatt fremtidig salgspris redusert med forventede salgskostnader. Andre eiendeler er klassifisert som anleggsmidler. Vurdering av anleggsmidler skjer til anskaffelseskost. Anleggsmidler som forringes avskrives. Dersom det finner sted en verdiendring som ikke er forbigående, foretas en nedskrivning av anleggsmidlet.

Ved anvendelse av regnskapsprinsipper og presentasjon av transaksjoner og andre forhold, legges det vekt på økonomiske realiteter, ikke bare juridisk form. Betingede tap som er sannsynlige og kvantifiserbare, kostnadsføres. Tallene i notene er avstemt mot selskapets resultat- og balanse.

Andre generelle forhold

Helse Nord IKT HF ble stiftet 23.11.2016 som ledd i en fisjon i Helse Nord RHF. Eiendeler og gjeld ble overdratt til det nye foretaket per 1.1.2017. Før dette var Helse Nord IKT en avdeling i Helse Nord RHF. Virksomheten er regulert av lov om helseforetak m.m.

Virksomhetsoverføringen har skjedd som et tingsinnskudd og transaksjonsprinsippet er lagt til grunn. Dette innebærer at virkelige verdier pr. overtagelsestidspunktet er lagt til grunn for verdsettelsen av innskutte eiendeler.

Helseforetakene er non-profit-virksomheter. Eier har stilt krav om resultatmessig balanse i driften, men ikke krav til avkastning på innskutt kapital. Bruksverdi representerer derfor virkelig verdi for anleggsmidler.

I åpningsbalansen, er bruksverdien satt til gjenanskaffelseskost. For bygg og tomter, er gjenanskaffelsesverdi basert på takster utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer høsten 2001. I gjenanskaffelsesverdien, er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk og funksjonell standard etc. Også for andre anleggsmidler er gjenanskaffelseskost beregnet.

For overførte anleggsmidler der det pr. 01.01.02 var kjent at disse ikke ville være i bruk eller kun ville være i bruk en begrenset periode i fremtiden, er det gjort fradrag i åpningsbalansen.

Det følger av Helseforetakslovens § 31- 33 at det er restriksjoner med hensyn til foretakets muligheter til å avhende faste eiendommer, avhende sykehusvirksomhet samt mulighet for opptak av lån, garantier og pantsitteliser.

Regnskapsprinsipper for vesentlige regnskapsposter**Inntektsføringstidspunkt**

Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring skjer følgende normalt på leveringstidspunktet ved salg av varer og tjenester. Driftsinntektene er fratrukket merverdiavgift, rabatter, bonuser og fakturerte fraktkostnader.

Kostnadsføringstidspunkt / sammenstilling

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Andre driftsinntekter (-kostnader)

Vesentlige inntekter og kostnader som ikke har sammenheng med den ordinære virksomheten, klassifiseres som andre driftsinntekter og -kostnader.

Immaterielle eiendeler

Utgifter forbundet med forskning og utvikling kostnadsføres løpende som følge av at sammenhengen mellom utgifter til forskning og eventuelle framtidige inntekter er uklar. Andre immaterielle eiendeler som forventes å gi framtidige inntekter aktiveres. Avskrivninger beregnes lineært over eiendelens økonomiske levetid.





Arsregnskap 2023



Varige driftsmidler

Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Dersom den virkelige verdien av et driftsmiddel er lavere enn bokført verdi, og dette skyldes årsaker som ikke antas å være forbigående, skrives driftsmidlet ned til virkelig verdi.

Utgifter forbundet med normalt vedlikehold og reparasjoner blir løpende kostnadsført.

Utgifter ved større utskiftninger og fornyelser som øker driftsmidlenes levetid vesentlig, aktiveres. Driftsmidler som erstattes, kostnadsføres. Et driftsmiddel anses som varig dersom det har en viss økonomisk levetid, samt en vesentlig kostpris. Renter som knytter seg til anlegg under oppføring blir aktivert som en del av kostprisen.

Leieavtaler

Leieavtaler vurderes som operasjonell eller finansiell leasing etter en konkret vurdering.

Avskrivninger

Ordinære avskrivninger er beregnet lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid med utgangspunkt i historisk kostpris. Tilsvarende prinsipper legges til grunn for immaterielle eiendeler. Avskrivningene er klassifisert som ordinære driftskostnader. Balansført leasing avskrives i henhold til plan, og forpliktelsen reduseres med betalt leie etter fradrag for beregnet rentekostnad.

Finansielle eiendeler

Behandling av felleskontrollerte virksomheter

Med felleskontrollert virksomhet (joint venture) menes virksomhet hvor deltakerne sammen har felles kontroll. Felleskontrollert virksomhet er enten felleskontrollert drift eller felles kontrollert selskap. Ingen deltaker alene har bestemmende innflytelse, men man har sammen bestemmende innflytelse. Samarbeidet må være regulert i en samarbeidsavtale som hjemler felles kontroll, og deltakelsen må ikke være midlertidig.

Det er i prinsippet to metoder for regnskapsmessig behandling av deltakelse i felleskontrollert virksomhet; egenkapitalmetoden og bruttometoden. Kostmetoden kan unntaksvis benyttes ved midlertidig deltakelse, eller dersom det ikke utarbeides konsernregnskap. I Helse Nord vurderes felleskontrollert virksomhet etter egenkapitalmetoden i selskapsregnskapet og i konsernregnskapet.

Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Ikke-pengeposter som måles til virkelig verdi uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til valutakursen fastsatt på måletidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden under andre finansposter.

Finansplasseringer

Andre investeringer i aksjer og andeler, klassifisert som anleggsmidler, vurderes til laveste av kostpris og virkelig verdi. Investeringer i aksjer og andeler, klassifisert som omløpsmidler, vurderes til laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og markedsverdi.

Varelager og varekostnad

Beholdninger av varer vurderes til det laveste av gjennomsnittskostnad og antatt salgspris. Kostpris for innkjøpte varer er anskaffelseskost. Årets varekostnad består av kostpris brukte/solgte varer med tillegg av nedskrivning i samsvar med god regnskapsskikk pr. årsslutt.

Fordringer

Fordringer er oppført til pålydende med fradrag for forventede tap.

Pensjonsforpliktelser og pensjonskostnad

Pensjonsordninger behandles regnskapsmessig i overensstemmelse med Norsk regnskapsstandard for pensjonskostnader. Helseforetaket følger oppdatert veiledning om pensjonsforutsetninger fra Norsk Regnskapsstiftelse, justert for foretaksspesifikke forhold. Benyttede parametere framgår av note om pensjoner.

Helseforetaket har pensjonsordninger som gir de ansatte rett til avtalte fremtidige pensjonsytelser, kalt ytelsesplaner. Pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening basert på forutsetninger om antall opptjeningsår, diskonteringsrente, fremtidig avkastning på pensjonsmidler, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden og aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv.

Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Netto pensjonsforpliktelse består av brutto pensjonsforpliktelse fratrukket virkelig verdi av pensjonsmidler. Netto pensjonsforpliktelser på underfinansierte ordninger er balansført som avsetning for forpliktelser, mens netto pensjonsmidler på overfinansierte ordninger er balansført som langsiktig fordringer.

Norsk regnskapsstandard nr. 6 Pensjonskostnader, ble endret i 2019. Planendringsevinsten som oppstår i forbindelse med ubetingede planendringer, kan etter endringen benyttes til å redusere ikke-innregnede estimatavvik. Helse- og omsorgsdepartementet har besluttet at helseforetak skal bruke dette regnskapsprinsippet. Før endringen var det plikt til å resultatføre slike gevinster i sin helhet.





Årsregnskap 2023



Endringer i pensjonsforpliktelser og pensjonsmidler som skyldes endringer i forutsetningene for beregning (estimatavvik), fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid for den del av endringene som overstiger 10% av brutto pensjonsforpliktelse/pensjonsmidler. Gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid er satt til 12 år.

Netto pensjonskostnad består av periodens pensjonsopptjening, rentekostnad på beregnet pensjonsforpliktelse, periodisert arbeidsgiveravgift og forventet avkastning på pensjonsmidler, virkning av endringer i estimater og pensjonsplaner og resultatført avvik mellom faktisk og forventet avkastning. Netto pensjonskostnad klassifiseres som ordinær driftskostnad, og er presentert sammen med lønn og andre ytelser.

Skatt

Helse Nord IKT HF driver ikke skattepliktig virksomhet, og det er derfor ikke foretatt noen skatteberegning

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med forfallsdato kortere enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

Konsernregnskap

Regnskapet til Helse Nord IKT HF inngår i konsernregnskapet til Helse Nord. Regnskapet til Helse Nord IKT HF kan lastes ned fra www.helsenordikt.no. Konsernregnskapet til Helse Nord kan lastes ned fra www.helse-nord.no





Årsregnskap 2023



Note 2 Virksomhetsinformasjon

Driftsinntekter per kunde	2023	2022
Helse Nord RHF	198 835	124 845
Finnmarksykehuset	92 001	81 953
Universitetsykehuset Nord-Norge	390 095	349 680
Nordlandssykehuset	210 099	191 302
Helgelandssykehuset	88 627	79 638
Sykehusapoteket	4 871	3 289
Andre*	20 711	16 967
Sum driftsinntekter	945 239	847 674

*Under Andre inngår inntekter fra Sykehusinnkjøp HF, Norsk helsenett SF, andre helseforetak mv.

Note 3 Inntekter

Driftsinntekter fordelt på type aktivitet	2023	2022
Basisramme*		
Driftsinntekter		
Forvaltning og drift av IKT-tjenester**	797 895	724 225
Oppdrag, utvikling og annet***	147 344	123 449
Sum driftsinntekter	945 239	847 674

*Helse Nord IKT mottar ikke basismidler. Inntektene faktureres kundene etter avtale

**Inkludert avskrivningskostnader

*** Herunder inngår 2,843 mill. kroner i tilskudd (Annen driftsinntekt)

Note 4 Kjøp av helsetjenester

Helse Nord IKT HF har ikke kjøpt helsetjenester i 2023.

Note 5 Varekostnad

Helse Nord IKT HF har ikke varekostnader i 2023.

Note 6 Lønn og andre godtgjørelser

Lønn- og personalkostnader	2023	2022
Lønnskostnader	301 307	256 411
Arbeidsgiveravgift	23 153	18 504
Pensjonskostnader inkl arb avgift	44 958	41 700
Andre ytelser	10 794	8 103
Balanseført lønn egne ansatte	-27 615	-30 445
Sum lønn- og personalkostnader	351 998	294 273

Gjennomsnittlig antall ansatte

425

379

Gjennomsnittlig antall årsverk

416

373

Ytelser, lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Fra og med regnskapsåret 2022 er selskap med statlig eierandel underlagt retringslinjer for lederlønn og lederlønnrapportering i sml § 6-16a og b. Dette innebærer at det utarbeides en egen lederlønnrapport og at opplysninger om eventuelle ytelser, lån og sikkerhetsstillelser til ledende personer etter regnskapslovens § 7-31b og §7-32 første ledd gis i denne rapporten.

Godtgjørelse til revisor	2023	2022
Lovpålagt revisjon	205	197
Utvidet revisjon	15	20
Andre attestasjonstjenester		
Skatte- og avgiftsrådgivning		
Andre tjenester utenfor revisjon		
Sum honorarer	220	217
Honorar til revisor i henhold til Inngått avtale	205	197





Årsregnskap 2023



Note 7 Andre driftskostnader

Andre driftskostnader	2023	2022
Bygninger og kontorlokaler inkl energi og brensel	29 412	26 870
Kjøp og leie av utstyr, maskiner mv.	7 772	14 350
Reparasjon, vedlikehold og service	6 768	3 148
Konsulenttjenester	51 547	50 524
Annen ekstern tjeneste	12 561	18 660
Kontor- og kommunikasjonskostnader	35 619	32 567
Kostnader forbundet med transportmidler	15	17
Reisekostnader	12 574	8 628
Forsikringskostnader	344	433
Øvrige driftskostnader	218 340	195 227
Sum	374 952	350 424

Note 8 Finansposter

Finansinntekter	2023	2022
Andre renteinntekter	516	219
Sum finansinntekter	516	219

Finanskostnader	2023	2022
Konseminterne rentekostnader	20 108	9 020
Andre rentekostnader	593	71
Sum	20 701	9 091

Note 9 Skatt

Helse Nord IKT HF driver ikke skattepliktig virksomhet.





Årsregnskap 2023



Note 10 Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler	Lisenser og programvare	Prosjekt under utvikling	Sum
Anskaffelseskost 1.1	1 014 872	41 231	1 056 103
Tilgang		84 477	84 477
Tilgang virksomhetsoverdragelse	144 932		144 932
Avgang			0
Fra prosjekt under utvikling	100 278	-100 278	0
Anskaffelseskost 31.12	1 260 083	25 430	1 285 513
Akk avskrivninger 31.12	803 028		803 028
Akk nedskrivninger 31.12			0
Balansført verdi 31.12	457 055	25 430	482 485
Årets ordinære avskrivninger	123 666		123 666
Årets nedskrivninger	0		0
Levetid	5-8 år		
Avskrivningsplan	lineær		

Note 11 Varige driftsmidler

Varige driftsmidler	Transportmidler, annet inventar og utstyr	Anlegg under utførelse	Sum
Anskaffelseskost 1.1	580 536		580 536
Tilgang	109 043	64 775	173 817
Tilgang virksomhetsoverdragelse	6 290		6 290
Avgang			0
Fra prosjekt under utvikling			0
Anskaffelseskost 31.12	695 869	64 775	760 644
Akk avskrivninger 31.12	501 277		501 277
Akk nedskrivninger 31.12			0
Balansført verdi 31.12	194 592	64 775	259 367
Årets ordinære avskrivninger	73 592		73 592
Årets nedskrivninger			0
Levetider	3-10 år		
Avskrivningsplan	lineær		

Finansielle leieavtaler	Transportmidler, annet inventar og utstyr
Bokført verdi 31.12.23	8 499
Årlige avskrivninger	8 365
Estimert leiebeløp neste år	8 499
Estimert leiebeløp 2 til 5 år	
Estimert leiebeløp utover 5 år	
Varighet (år)	4
Leieavtalen utløper i 2024.	

Operasjonelle leieavtaler	Bygninger	Transportmidler, annet inventar og utstyr
Leiebeløp	25 938	149
Varighet*	inntil 2035	2023

* Leieavtaler for ulike lokaler har forskjellig utløpsdato.

Helse Nord IKT har i tillegg løpende avtaler med helseforetakene i Helse Nord om vederlagsfri leie av lokaler.

Langsiktige byggeprosjekter

Helse Nord IKT HF har ingen langsiktige byggeprosjekter





Årsregnskap 2023

**Note 12 Eierandeler i felleskontrollert virksomhet, tilknyttet selskap og andre aksjer og andeler**

Investeringer i aksjer og andeler	31.12.2023	31.12.2022
Egenkapitalinnskudd KLP	5 478	4 763
Sum investeringer i aksjer og andeler	5 478	4 763

Note 13 Varebeholdning

Varelager	31.12.2023	31.12.2022
Handelsvarer	0	3 919
Sum lager til videresalg	0	3 919
Varelager til eget bruk		
Sum varebeholdning	0	3 919

Kostpris	0	3 919
Nedskrivning for verdifall		
Bokført verdi 31.12	0	3 919

Varelager i 2022 gjelder PCer for bruk i foretakene i Helse Nord (ømløpsmiddel). I 2023 er PCer som leies ut til foretakene, klassifisert som eiendel, jfr.note 11.

Note 14 Kundefordringer og andre fordringer

Kundefordringer og andre fordringer	31.12.2023	31.12.2022
Kundefordringer	7 527	1 967
Fordring på foretak i samme foretaksgruppe	60 360	48 882
Andre kortsiktige fordringer	52 160	56 232
Sum kortsiktige fordringer	120 047	107 081

Fordring på foretak i samme foretaksgruppe	31.12.2023	31.12.2022
Helse Nord RHF	51 275	47 932
Finnmarkssykehuset HF	0	0
UNN HF	0	0
Nordlandssykehuset HF	0	0
Helgelandssykehuset HF	7 120	0
Sykehusapotek Nord HF	1 964	951
Sum	60 360	48 882

Aldersfordeling kundefordringer	31.12.2023	31.12.2022
Ikke forfalte fordringer	7 409	1 953
Forfalte fordringer 1-30 dager		
Forfalte fordringer 30-60 dager		14
Forfalte fordringer 60-90 dager	102	
Forfalte fordringer over 90 dager	16	
Kundefordringer pålydende pr. 31.12.	7 527	1 967

Helse Nord IKT HF har ikke avsatt for tap på fordringer i 2023.

Helse Nord IKT HF har ingen fordringer med forfall senere enn ett år

Andre finansielle anleggsmidler	31.12.2023	31.12.2022
Langsiktig fordring Sykehusinnkjøp HF	69	1 860
Sum andre finansielle anleggsmidler	69	1 860





Årsregnskap 2023



Note 15 Kontanter og bankinnskudd

Kontanter og bankinnskudd	31.12.2023	31.12.2022
Skattetrekkmidler	13 228	11 482
Andre bundne konti		
Sum bunde kontanter og bankinnskudd	13 228	11 482
Bankinnskudd og kontanter som ikke er bundet		
Sum kontanter og bankinnskudd	13 228	11 482

Note 16 Egenkapital

	Foretaks-kapital	Annen innskutt egen-kapital	Annen egen-kapital	Total egenkapital
Egenkapital 31.12.2022	50 000		27 033	77 033
Korrigeringer av feil i tidligere års regnskap				0
Egenkapital 1.1.2023	50 000		27 033	77 033
EK transaksjoner		300 000		300 000
Årets resultat			847	847
Egenkapital 31.12.2023	50 000		27 880	377 880

Styret i Helse Nord RHF vedtok i møte 29.11.23 et kapitalinnskudd i Helse Nord IKT HF på 300 mill. kroner
Innkuddet ble stadfestet i foretaksrådet 19.12.23





Årsregnskap 2023



Note 17 Pensjon

Pensjonsforpliktelse	31.12.2023	31.12.2022
Brutto påløpte pensjonsforpliktelse	453 914	381 857
Pensjonsmidler	-361 515	-320 303
Netto pensjonsforpliktelse	92 399	61 554
Arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse	6 440	4 290
Ikke resultatført tap/ (gev) av estimat- og planavvik inkl aga	-42 504	-9 121
Netto balanseført forpliktelse inkl arbeidsgiveravgift	56 336	56 723
herav balanseført netto pensjonsforpliktelse inkl aga	58 998	58 129
herav balanseført netto pensjonsmidler inkl aga	-2 662	-1 407

Spesifikasjon av pensjonskostnad	2023	2022
Nåverdi av opptjente pensjonsrettigheter i året	44 082	41 355
Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	12 705	7 323
Årets brutto pensjonskostnad	56 785	48 678
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-17 233	-11 233
Administrasjonskostnad	1 649	1 347
Netto pensjonskostnad inkl. adm. kost	41 202	38 792
Agg netto pensjonskostnad inkl. adm. kost	2 872	2 704
Resultatført aktuarielt tap (gevinst)	260	185
Resultatført aga av aktuarielt tap (gevinst)	25	20
Årets netto pensjonskostnad	44 358	41 700
Andre pensjonskostnader		
Sum pensjonskostnader	44 358	41 700

Spesifikasjon av premiefond	2023	2022
Saldo pr 1.1	30 586	28 721
Tilført premiefond	3 603	10 537
Uttak fra premiefond	-18 103	-8 673
Saldo pr 31.12	16 086	30 586

Økonomiske forutsetninger	2023	2022
Diskonteringsrente	3,10 %	3,00 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,20 %	5,10 %
Årlig lønnsregulering	3,50 %	3,50 %
Regulering av folketrygdens grunnbeløp	3,25 %	3,25 %
Pensjonsregulering	2,80 %	2,63 %
Antall aktive personer med i ordningen	443	399
Antall oppsatte personer med i ordningen	228	213
Antall pensjonere med i ordningen	48	41

Foretaket har en ytelsesbasert tjenstepensjonsordning i KLP. Denne pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i Lov om offentlig tjenstepensjon.

Pensjonsordningen

Tariffestet tjenstepensjon for de ansatte er sikret i KLPs kollektive pensjonsordninger. Dette gjelder alders-, uføre-, etterlatte-, tidligpensjon, AFP og betinget tjenstepensjon. Årskullene født før 1963 er sikret tidligpensjon og AFP 62-67 år. Årskullene født fra 1963 er sikret betinget tjenstepensjon eller livsvarig AFP. Når regelverket krever det samordnes pensjonene med utbetalingene fra folketrygden. Det tjenes ikke opp pensjon for lønn over 12G (folketrygdens grunnbeløp).

Regnskapsføring av tjenstepensjonsordninger med vedtekstfestet ytelsesnivå følger norsk regnskapsstandard NRS 6 pensjonskostnader. Alle statlige helseforetak i KLP inngår i en flerforetakspensjon. Siden offentlig AFP er tett integrert med ordinær tjenstepensjon inngår forpliktelsen for AFP som del av beregningen av pensjonsforpliktelsen.

Regelverksendringer i offentlig tjenstepensjon

Partene i arbeidslivet ble enige om ny offentlig tjenstepensjon (OTFP) fra 01.01.2020. Stortinget vedtok 11.06.2019 endringer av flere lover som regulerer pensjon innen offentlig sektor. Regelendringene er innarbeidet i KLPs vedtekter. Regnskapsstiftelsen gav ut egen veiledning i august 2019 om regnskapsmessig håndtering av endringene i offentlig tjenstepensjon. Denne veiledningen er lagt til grunn ved beregningene fra og med 2019. Fortsatt gjenstår deler av pensjonsreformen. Stortingets vedtak 50 (2021-2022) av 17. mars 2022 om endret regulering av løpende alderspensjoner er tatt inn i beregningene fra og med 2022.

Regjeringen har i statsråd lagt frem Prop. 35 L (2023-2024) om endringer i lov om avtalefestet pensjon for medlemmer av Statens pensjonskasse og enkelte andre lover (ny avtalefestet pensjon). Forslagene gjelder i hovedsak ny avtalefestet pensjon (AFP) i offentlig sektor for ansatte som er født i 1963 eller senere. Lovforslaget innebærer at AFP for ansatte i offentlig sektor endres fra å være en tidligpensjonsordning til å være en ordning med livsvarig påslag til folketrygden. Det vil medføre en planendring når denne vedtas ventelig i april 2024.

Regjeringen og partene i offentlig sektor inngikk 25.08.2023 avtale om endrede pensjonsregler for yrkesgrupper som har særaldersgrenser. Den nye avtalen innebærer at særalderspensjonen endres fra en tidligpensjonsordning for kullene født 1963 og senere til et livsvarig påslag til pensjonen for de som går av tidlig (overgangsregler for kullene født 1964 og 1965). Reglene antas vedtatt i 2025.

Regjeringen har i Stortingsmelding 6 (2023-2024) kommet med en tirådning om å øke aldersgrenser, bedre alderspensjonen til uføre og endre regulering av minsteytelser i folketrygden. Dersom dette vedtas vil en naturlig konsekvens være at disse endringene gjøres samtidig i offentlig tjenstepensjon. Avtalen om endrede pensjonsregler for yrkesgrupper med særalders forutsetter at endringene foreslått i stortingsmeldingen vedtas.





Årsregnskap 2023



Beregningsforutsetninger

De økonomiske forutsetninger per 31.12.2023 følger siste veiledning gitt av Regnskapsstiftelsen i januar 2023. Basert på disse er det beregnet beste estimat brutto pensjonsforpliktelse per 31.12.2023.

Demografiske forutsetninger	31.12.2023	31.12.2022
Anvendt dødelighetstabell	KLP2021BE	KLP2021BE
Anvendt uførefrekvens	KLP KU2021BE	KLP KU2021BE
Forventet uttakshyppighet AFP	15-42,5 %	15-42,5 %

Frivillig avgang i sykepleierordningen (i %)

Alder (i år)	< 20	20-25	26-30	31-40	41-49	50-55	> 55
Avgang (i %)	25	15	10	6	4	3	0

Frivillig avgang i fellesordningen og for sykehusleger (i %)

Alder (i år)	< 24	24-29	30-39	40-49	50-55	>55
Avgang (i %)	25	15	7,5	5	3	0

Ikke resultatførte estimatavvik

I samsvar med god regnskapskikk, benytter Helse Nord IKT HF reglene om "korridor" og fordeling over gjenværende opptjeningsstid ved behandling av estimatavvik knyttet til pensjonsordningen. Estimataavvik utover "korridoren" resultatføres med 1/12-del.





Årsregnskap 2023



Note 18 Avsetninger for forpliktelser

Avsetning for forpliktelser	31.12.2023	31.12.2022
Investeringsstilskudd	7 000	0
Sum avsetning for forpliktelser	7 000	0

Note 19 Langsiktig gjeld

Langsiktig gjeld	31.12.2023	31.12.2022
Annen langsiktig gjeld*	8 499	16 864
Sum langsiktig gjeld	8 499	16 864

*Gjelder finansiell leie av infrastruktur for databaseplattform

Note 20 Kortsiktig gjeld

Kortsiktig gjeld	31.12.2023	31.12.2022
Leverandørgjeld	14 551	17 768
Gjeld til foretak i samme foretaksgruppe	335 160	424 395
Påløpt lønn	12 106	10 222
Feriepenger	33 611	28 173
Påløpte kostnader	12 319	9 733
Annen kortsiktig gjeld	1 164	
Sum	408 910	490 292

Gjeld til foretak i samme foretaksgruppe	31.12.2023	31.12.2022
Helse Nord RHF	328 310	387 369
Finnmarkssykehuset HF	638	4 019
UNN HF	3 223	18 960
Nordlandssykehuset HF	2 572	9 657
Helgelandssykehuset HF	161	4 389
Sykehusapotek Nord HF	255	0
Sum	335 160	424 395



file is
of the document

Document ID
F18B8780AF7C4585B5A3E2B6CAF34301



Årsregnskap 2023



Note 21 Nærstående parter

Foretakets nærstående er definert i regnskapslovens § 7-30b og regnskapsforskriftens § 7-30b-1. Vesentlige transaksjoner med nærstående parter framgår i denne og andre noter i årsregnskapet.

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 6, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 14 og 20.

Foretaket mottar det vesentligste av sine inntekter fra foretakene i Helse Nord som vederlag for IKT-tjenester. Det vises her til note 2.

Kjøp fra foretakene i Helse Nord gjelder i hovedsak dekning av lisenskostnader, samt overtakelse av kostnader og driftsmidler/anlegg fra Helse Nord RHF. Videre kommer vederlag for drift av datasenter (UNN) og kjøp av lønns- og regnskaptjenester (NLSH). Totalt utgjør dette omlag 161 mill kroner i 2023 hvorav overtakelse av anlegg/driftsmidler utgjør 151,2 mill kroner.

Foretaket har gjennomført en kartlegging og dokumentasjon av styremedlemmers og ledende ansattes verv som kan tenkes å komme i konflikt med relasjoner foretakene har til andre aktører. Helseregionen er blant annet underlagt lov om offentlige anskaffelser. I foretaket er det etablert rutiner som skal bidra til å sikre at ansatte som er ansvarlig for, eller har innflytelse på inngåelse av vesentlige innkjøps- og/eller salgssavtaler ikke sitter med verv eller har andre relasjoner til leverandører eller kunder mv som kan tenkes å komme i konflikt deres rolle i foretakene. Det er etablert gjennomgående rutiner og retningslinjer for kartlegging, vurderinger, dokumentasjon mv av dette i foretaket.

Note 22 Universitetet og høyskoleers rettigheter til arealer i helseforetak

Helse Nord IKT HF sine lokaler benyttes ikke av universitet eller høyskole.

Note 23 Garantforpliktelser

Helse Nord IKT HF har ikke stilt noen garantforpliktelser for andre

Note 24 Sammenslåtte poster i kontantstrømoppstillingen

	2023	2022
Endring i varelager	3 919	-3 919
Endring i fordring på selskap i samme konsern	-11 478	12 394
Endring i øvrige fordringer	-1 488	18 890
Sum endring i omløpsmidler	-9 047	27 366
Endring i skyldige offentlige avgifter	4 262	1 556
Endring i kortsiktig gjeld til selskap i samme konsern	-89 491	-5 434
Endring i annen kortsiktig gjeld	8 109	4 768
Sum endring i kortsiktig gjeld	-77 120	910

Note 25 Forskning og utvikling

	2023	2022
Øremerkede tilskudd fra eier til utvikling	182	271
Sum inntekter til utvikling	182	271
	2023	2022
Kostnader til utvikling - annet	182	271
Sum kostnader til utvikling	182	271
	2023	2022
Antall årsverk utvikling	0,2	

Note 26 Betingede utfall

Helse Nord IKT HF er ikke kjent med andre forhold, herunder rettssaker, potensielle offentlige pålegg eller lignende som har vesentlig innvirkning på regnskapet for helseforetaket ut over de avsetninger som er foretatt i regnskapet per 31.12.2023.

