



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 695 628
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE
Forretningsadresse: Gjennestadtunet 10
3160 STOKKE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars Hangerhagen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2, 3	8 248 820	7 945 272
Offentlige tilskudd	4	25 152 839	23 805 491
Annen driftsinntekt	5	722 561	235 030
Sum inntekter		34 124 220	31 985 793
Kostnader			
Varekostnad		5 748 283	5 652 081
Lønnskostnad	6, 7	24 584 572	22 164 214
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	27 074	27 074
Annen driftskostnad		3 952 349	4 241 448
Sum kostnader		34 312 277	32 084 817
Driftsresultat		-188 057	-99 025
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		214 167	158 519
Annen finansinntekt		4 144	7 650
Sum finansinntekter		218 311	166 169
Annen rentekostnad		420	220
Annen finanskostnad		144	1 059
Sum finanskostnader		564	1 278
Netto finans		217 747	164 891
Resultat før skattekostnad		29 690	65 866
Årsresultat		29 690	65 866
Årsresultat etter minoritetsinteresser		29 690	65 866
Totalresultat		29 690	65 866
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Avsatt til annen egenkapital	9	29 690	65 866
Sum overføringer og disponeringer		29 690	65 866



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	8		
Maskiner og anlegg	8	10 904	32 464
Skip og flytende installasjoner	8		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8		5 514
Sum varige driftsmidler	8	10 904	37 978
Sum anleggsmidler		10 904	37 978
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		176 158	116 393
Andre kortsiktige fordringer	10	1 161 251	621 899
Sum fordringer		1 337 409	738 292
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	3 989 571	4 303 431
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 989 571	4 303 431
Sum omløpsmidler		5 326 980	5 041 723
SUM EIENDELER		5 337 885	5 079 701

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Annen egenkapital	9	882 061	852 371
Sum opptjent egenkapital		882 061	852 372
Sum egenkapital		882 061	852 372
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	10	616 796	561 073
Skyldig offentlige avgifter		1 564 894	1 482 740
Annen kortsiktig gjeld		2 274 133	2 183 517
Sum kortsiktig gjeld		4 455 824	4 227 330
Sum gjeld		4 455 824	4 227 330
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 337 885	5 079 701



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 558817

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 695 628
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE
Forretningsadresse: Gjennestadtunet 10
3160 STOKKE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars Hangerhagen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.06.2025



Organisasjonsnr: 990 695 628
GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2, 3	8 248 820	7 945 272
Offentlige tilskudd	4	25 152 839	23 805 491
Annen driftsinntekt	5	722 561	235 030
Sum inntekter		34 124 220	31 985 793
Kostnader			
Varekostnad		5 748 283	5 652 081
Lønnskostnad	6, 7	24 584 572	22 164 214
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	27 074	27 074
Annen driftskostnad		3 952 349	4 241 448
Sum kostnader		34 312 277	32 084 817
Driftsresultat		-188 057	-99 025
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		214 167	158 519
Annen finansinntekt		4 144	7 650
Sum finansinntekter		218 311	166 169
Annen rentekostnad		420	220
Annen finanskostnad		144	1 059
Sum finanskostnader		564	1 278
Netto finans		217 747	164 891
Resultat før skattekostnad		29 690	65 866
Årsresultat		29 690	65 866
Årsresultat etter minoritetsinteresser		29 690	65 866
Totalresultat		29 690	65 866
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital	9	29 690	65 866
Sum overføringer og disponeringer		29 690	65 866



Organisasjonsnr: 990 695 628
GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom			
	8		
Maskiner og anlegg	8	10 904	32 464
Skip og flytende installasjoner	8		
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	8		5 514
Sum varige driftsmidler	8	10 904	37 978
Sum anleggsmidler		10 904	37 978
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		176 158	116 393
Andre kortsiktige fordringer	10	1 161 251	621 899
Sum fordringer		1 337 409	738 292
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	11	3 989 571	4 303 431
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 989 571	4 303 431
Sum omløpsmidler		5 326 980	5 041 723
SUM EIENDELER		5 337 885	5 079 701
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	882 061	852 371
Sum opptjent egenkapital		882 061	852 372
Sum egenkapital		882 061	852 372



Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	10	616 796	561 073
Skyldig offentlige avgifter		1 564 894	1 482 740
Annen kortsiktig gjeld		2 274 133	2 183 517
Sum kortsiktig gjeld		4 455 824	4 227 330
Sum gjeld		4 455 824	4 227 330
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 337 885	5 079 701



Organisasjonsnr: 990 695 628
GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
27.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



 BankID Signing
Agnar Kvalbein
2025-05-22

 BankID Signing
Eise Kari Bjerva
2025-05-22

 BankID Signing
Sølvi Arvik
2025-05-22

 BankID Signing
Hallgeir Bø
2025-05-23

 BankID Signing
Kristin Sanna Kihle
2025-05-23

 BankID Signing
Ole Fladstad
2025-05-23

Gjennestad videregående skole

ÅRSOPPGJØR 2024



STYRETS BERETNING RESULTATREGNSKAP BALANSE NOTER TIL REGNSKAPET REVISJONSBERETNING



Årsberetning Gjennestad videregående skole 2024

VIRKSOMHETENS ART OG MÅL

Gjennestad videregående skole (VGS) ble opprettet 09.12.06 og ligger i Sandefjord kommune i Vestfold fylke. Den er skilt ut fra Gjennestad Drift (GD) etter pålegg fra Statsforvalteren i Vestfold. Skolen er eid av Normisjon og registrert som forening i Enhetsregisteret i Brønnøysund. Skolen er godkjent som et religiøst alternativ etter Lov om private skolar med rett til statstilskot, og mottar statstilskudd til driften.

Gjennestad videregående skole, org.nr: 990 695 628 har til formål å:

- gi yrkesopplæring og grunnlag for videre utdanning
- utvikle hele mennesket og fremme sunn kristen tro
- engasjere til internasjonalt arbeid i samarbeid med Normisjon

Det gis undervisning på videregående skoles nivå innen yrkesfaglige- og studiespesialiserende utdanningsprogram. I 2024 har vi hatt godkjenning for følgende programområder:

- Naturbruk, inntil 90 elever
- Frisør-, blomster- og interiørdesign, inntil 50 elever
- Salg, service og reiseliv, inntil 50 elever
- Byggfag, inntil 70 elever
- Helse- og oppvekstfag, inntil 70 elever
- Studiespesialisering, inntil 90 elever
- Påbygging til generell studiekompetanse, inntil 40 elever

Skolen er totalt godkjent for 460 elever, hvorav inntil 58 voksne elever uten rett, i henhold til Privatskolelova §11-3. Skolen er pliktig til å ta opp elever fra hele landet. Skolen har internat med 140 rom. Noen av disse kan brukes som dobbeltrom.

DRIFT OG UTVIKLING

Skolen hadde våren 2024 143,41 tilskuddsberettigede elever (119 heltidselever og 34 deltidselever = 162 hoder). Tilsvarende tall for høsten var 150,09 (108 heltidselever og 57 deltidselever = 165 hoder). Forrige år var tilskuddsberettigede elever for vår og høst henholdsvis 141,73 og 151,94.

Følgende programområder tilbys nå ved skolen:

- Naturbruk
- Salg, service og reiseliv
- Bygg- og anleggsteknikk
- Helse- og oppvekstfag
- Påbygging til generell studiekompetanse

Gjennestad vgs fikk i november 2024 godkjent søknad om endring i tilbud og elevtall. I tillegg til endringer i godkjent elevtall og fjerning av godkjenning for Studiespesialisering, har vi nå godkjenning for programområdet Informasjonsteknologi og medieproduksjon. Fra høsten 2025 tilbyr skolen vg1 Informasjonsteknologi og medieproduksjon for første gang.

Høsten 2024 valgte vi å starte opp igjen Vg2 Barne- og ungdomsarbeiderfag i tillegg til vg2 Helsearbeiderfag. Skolen arbeider videre med tiltak for å bedre søkningen til programområdet.

Vi ser at det økonomisk er krevende å drive privatskole. Skolen fikk av Gjennestad Drift rabatt på husleie og praksistjenester også dette året. Vi er avhengig av rimelig fulle klasser for å kunne ha en drift som går i økonomisk balanse. Personalkostnadene har økt med 11 % og inntekten med 7 % i forhold til fjorår. Samtidig er andre driftskostnader redusert med 8 %. Det har gitt et resultat i skoledriften som er ca en halv million svakere enn forrige år. Likevel er dette noe bedre enn hva som var budsjettet.



Å være en internatskole gir oss mange muligheter og utfordringer. Vi kommer tett på elevene, og ser at det er viktig at de har voksne rundt seg som følger dem tett, både faglig og sosialt. Vi er avhengige av frivillig innsats etter skoletid for å kunne gi våre elever et godt sosialt og åndelig miljø. Et ekstra, frivillig engasjement for elevene er noe av det som skiller vår skole fra offentlige videregående skoler. Flertallet av våre elever har fra før av ikke et nært forhold til kristen tro, men gjennom ord for dagen hver morgen i klasserommet, kristendomsfaget, møte med ansattes kristne tro og på fellessamlinger, får de erfaring med kristendom i teori og praksis. Det frivillige kristne tilbudet som kveldssamlingen TimeOut og bibelgrupper er svært viktige redskap til å formidle og dele kristen tro og liv.

Forutsetningen om fortsatt drift er etter styrets oppfatning til stede og årsregnskapet for 2024 er satt opp under denne forutsetningen.

ARBEIDSMILJØET

Det er felles Arbeidsmiljøutvalg (AMU) for GD og VGS. AMU hadde 4 møter og 30 saker til behandling i 2024.

Sykefraværet for 2024 var på 5,82 %. Dette er en liten oppgang fra forrige år hvor fraværet var 5,6 %. Selv om fraværet har økt noe, er det godt under landsgjennomsnittet på 6,8 %.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

VGS hadde ved utgangen av året 28 fast ansatte, hvorav 18 kvinner og 10 menn. Kvinneandelen utgjør 64 %. Av de fast ansatte har 7 personer deltidsstilling. Seks av disse er kvinner som utgjør 33 % av kvinnene. En av dem er mann og utgjør 10 % av mennene.

Gjennomsnittslønn for kvinner og menn omregnet til heltidsstillinger utgjorde henholdsvis kr 688.723 og kr 711.409. I grunnlaget er det 2 kvinner og 3 menn i ledende stillinger.

En ansatt tok ut foreldrepermisjon i deler av 2024.

Ved rekruttering prioriteres personlige kvalifikasjoner. Kjønn tillegges vekt bare dersom det bidrar til bedre kjønnsbalanse i avdelingen og søkere anses som like godt egnet for stillingen. Gjennestad praktiserer lik lønn for arbeid av lik verdi. VGS har tariffavtale gjennom Utdanningsforbundet.

Styret består av to kvinnelige og tre mannlige medlemmer. Det er to kvinnelige varamedlemmer som møter fast i styret. Styret har ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.

Verdier Gjennestad bygger på, tilsier at virksomheten er opptatt av at ingen, hverken elever eller ansatte, skal diskrimineres på grunnlag av kjønn, graviditet, omsorgsoppgaver, etnisitet, funksjonsnedsettelse mm. Skolebygningene er i stor grad tilpasset rullestolbrukere og mennesker med annen funksjonsnedsettelse. I forhold til religion og etiske spørsmål, stiller skolen krav til ansatte i tråd med likestillings- og diskrimineringslovens åpning for saklig forskjellsbehandling for å fremme skolens målsetting.

ÅRSREGNSKAP OG DISPONERING AV RESULTAT

Skoledrift etter Privatskolelova gis statstilskudd på 85 % av kostnadene for en tilsvarende elevplass i den offentlige skolen. Det er anledning til å ta skolepenger med inntil 15 % av tilskuddssatsene på de ulike utdanningsprogrammene. I 2024 utgjorde andel skolepengene 9,3 %. I tillegg gir lovverket anledning til å ta inntil kr 4500 på år pr. elev til å dekke husleie og kapitalkostnader.

I Undervisningsavdelingen (tilskuddsberettiget drift) ble underskuddet på kr 728.081. Internatet gikk med kr 46.971 i overskudd. Gjennestad Drift har bidratt med overføringer på kr 700.000 for å dekke underskudd og samt sikre tilstrekkelig egenkapital. Øvrige gaver utgjør kr 10.800. Totalt viser årsregnskapet et overskudd på kr 29.690. Resultatet legges til egenkapitalen. Sum egenkapital pr 31.12 utgjør kr 882.061.

STYRETS SAMMENSETNING

GIJENNESTAD VIDeregående skole

3



Agnar Kvalbein (leder)
Hallgeir Bø
Else Kari Bjerva
Ole Fladstad
Sølvi Anvik

Varamedlemmer: Våren: Linda Øyen og Amund Kind
Høsten: Gunn-Marit Eriksrød Selle og Anne Kari Moslått
Pedagogisk personalets representant: Sven Kjetil Nilsen
Andre ansatte i vgs sin representant: Ingrid Dalsve Gærnæ
Elevrådets representant: David Haugen (våren) og Adrian Dalin Gjerde (høsten)

Styret behandlet 30 saker i 2024.

Stokke, 22.05.2025
Styret i Gjennestad videregående skole

Agnar Kvalbein
styreleder

Kristin Sanna Kihle
rektor

Else Kari Bjerva
styremedlem

Ole Fladstad
styremedlem

Hallgeir Bø
styremedlem

Sølvi Anvik
styremedlem



RESULTATREGNSKAP

GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

DRIFTSINNETEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2024	2023
Salgsinntekt	2, 3	8 248 820	7 945 272
Offentlige tilskudd	4	25 152 839	23 805 491
Annen driftsinntekt	5	722 561	235 030
Sum driftsinntekter		34 124 220	31 985 793
Varekostnad		5 748 283	5 652 081
Lønnskostnad	6, 7	24 584 572	22 164 214
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	27 074	27 074
Annen driftskostnad		3 952 349	4 241 448
Sum driftskostnader		34 312 277	32 084 817
Driftsresultat		-188 057	-99 025
FINANSINNETEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		214 167	158 519
Annen finansinntekt		4 144	7 650
Annen rentekostnad		420	220
Annen finanskostnad		144	1 059
Resultat av finansposter		217 747	164 891
Resultat før skattekostnad		29 690	65 866
Resultat		29 690	65 866
EKSTRAORDINÆRE INNETEKTER OG KOSTNADER			
Årsresultat		29 690	65 866
OVERFØRINGER			
Avsatt til annen egenkapital	9	29 690	65 866
Sum overføringer		29 690	65 866



BALANSE

GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

EIENDELER	Note	2024	2023
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Maskiner og anlegg	8	10 904	32 464
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8	0	5 514
Sum varige driftsmidler	8	10 904	37 978
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Sum anleggsmidler		10 904	37 978
OMLØPSMIDLER			
FORDRINGER			
Kundefordringer		176 158	116 393
Andre kortsiktige fordringer	10	1 161 251	621 899
Sum fordringer		1 337 409	738 292
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	3 989 571	4 303 431
Sum omløpsmidler		5 326 980	5 041 723
Sum eiendeler		5 337 885	5 079 701



BALANSE

GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
INNSKUTT EGENKAPITAL			
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital	9	882 061	852 371
Sum opptjent egenkapital		882 061	852 372
Sum egenkapital		882 061	852 372
GJELD			
AVSETNING FOR FORPLIKTELSER			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld	10	616 796	561 073
Skyldig offentlige avgifter		1 564 894	1 482 740
Annen kortsiktig gjeld		2 274 133	2 183 517
Sum kortsiktig gjeld		4 455 824	4 227 330
Sum gjeld		4 455 824	4 227 330
Sum egenkapital og gjeld		5 337 885	5 079 701

Stokke, 22.05.2025

Styret i Gjennestad videregående skole

Agnar Kvalbein
styreleder

Kristin Sanna Kihle
rektor

Else Kari Bjerva
styremedlem

Ole Fladstad
styremedlem

Hallgeir Bø
styremedlem

Sølvi Anvik
styremedlem



NOTE 1 REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk for små foretak, privatskoleloven herunder økonomiforskriften til privatskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere.

Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp

Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Driftskostnadene bokføres når de påløper.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være av forbigående art.

Leieavtaler er ikke balanseført.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Pensjoner

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetning for forpliktelser. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremier anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader. Vi viser til egen note nedenfor.

Skatter

Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skatteloven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.



NOTE 2 SALGSINNEKTER/ELEVINNBETALINGER

Beskrivelse	2024	2023
Diverse salgsinntekter	11 350	8 427
Skolepenger	2 586 825	2 504 325
Kost/losji elever	5 436 075	5 264 840
Leie/utkjøp av datatutstyr	209 350	167 680
Andre elevrelaterte inntekter	5 220	0
Sum salgsinntekter	8 248 820	7 945 272

Skolepenger - se egen note.

På internatet har det i gjennomsnitt bodd 80 elever første halvår og 74 andre halvår. Prisen på rommene har variert fra kr 6850 til kr 8100 pr termin. Skoleåret er delt inn i 10 terminer.

Leie/utkjøp datautstyr gjelder elevenes tilgang til Chromebooks finansiert av skolen. Årlig leiebeløp har vært kr 1196 i skoleåret 2023/2024 og kr 1359 i 2024/2025. Elevene har rett til å overta utstyret vederlagsfritt etter endt skolegang når det er betalt tre leiebeløp.

NOTE 3 SKOLEPENGER 2024

Skolepengene er differensiert på yrkesfag og påbygning til generell studiekompetanse. Det faktureres for fem måneder pr halvår.

Beregnet skolepenger ut fra elevtelling:

	Sats pr mnd	Antall elever	Beløp
Våren			
Yrkesfag	1650	123,75	1 020 938
Påbygning til generell studiekomp.	1200	19,66	117 960
Sum		143,41	1 138 898
Høsten			
Yrkesfag	1750	129,69	1 134 788
Påbygning til generell studiekomp.	1250	20,40	127 500
Sum		150,09	1 262 288
Sum beregnet			2 401 185
Fakturerte skolepenger			2 586 825
Differanse			185 640

Antall elever som ligger til grunn varierer gjennom året. Det er alltid noen som slutter og noen som begynner underveis i skoleåret. En del elever har fritak i enkelte fag som da blir deltids elever. Det kan det



være elever som har for høyt fravær til at de danner grunnlag for statstilskudd. Antall elever som faktureres for skolepenger og antall elever som ligger til grunn for utbetaling av statstilskudd vil derfor alltid ha et avvik. Skolepengene faktureres pr hode, mens tilskuddet er etter hvor stor andel av skoleplassen som faktisk brukes.

Gjennomsnittlig antall elever fakturert for våren er 149 og for høsten 165.

NOTE 4 OFFENTLIGE TILSKUDD

	2024	2023
Statstilskudd		
Mottatt offentlig tilskudd etter privatskolelova	23 651 243	22 192 762
Offentlig tilskudd tidligere år	-5 355	0
Sum bokført statstilskudd	23 645 888	22 192 762
Tilskudd spesialundervisning		
Vestfold og Telemark	0	998 549
Vestfold	650 854	
Andre fylker	292 954	
Sum tilskudd spesialundervisning	943 808	998 549
Andre offentlige tilskudd		
Udir: kapitaltilskudd	267 054	265 034
Udir: vikarmidler/stipend vedr etterutdanning lærere	296 089	349 146
	0	
Sum andre offentlige tilskudd	563 143	614 180
Sum offentlige tilskudd	25 152 839	23 805 491

NOTE 5 ANNEN DRIFTSINNTEKT

	2024	2023
Andre inntekter		
Gave/bidrag fra Gjennestad Drift	700 000	150 000
Gaver med skattefradrag	0	1 500
Andre gaver	10 800	5 600
Diverse inntekter	11 761	77 930
Sum andre inntekter	722 561	235 030



NOTE 6 LØNSKOSTNADER OG ANTALL ÅRSVERK

	2024	2023
Lønninger	18 075 334	15 886 247
Arbeidsgiveravgift	2 789 023	2 617 616
Pensjonskostnader	1 359 392	1 234 705
Andre ytelser	2 360 823	2 425 645
Sum	24 584 572	22 164 214

Virksomheten har i 2024 sysselsatt 27 årsverk.

NOTE 7 PENSJONSKOSTNADER

Gjennestad videregående skole har pensjonsordninger som ved slutten av året omfatter i alt 30 personer, hvorav 17 i Statens pensjonskasse og 13 i DNB Livsforsikring.

Ordningen i SPK gir rett til definert fremtidige ytelse som i hovedsak er avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Den kollektive ordningen i SPK er en flerforetaksordning som ikke har en fondsbasert premieoppfølging. Ordningen i DNB er innskuddsbasert og da er det størrelsen på innskuddet, antall innskudd og avkastningen på innskuddet som avgjør den endelige ytelsen. I SPK er egenandel 2% av lønn. Egenandelen i DNB er 3% og innskuddet utgjør 7% av lønn.

Årets pensjonskostnad bokført i regnskapet er innbetalt premie med fradrag for egenandelen. I tillegg kommer arbeidsgiveravgift på 14,1% som er ført på konto for arbeidsgiveravgift. Premie- og innskuddsfond brukes fortløpende slik at saldo er null.

Statens Pensjonskasse	2024	2023
Innbetalt premie	1 265 520	1 099 050
Pensjonstrekk, 2 % av lønn	-227 775	-210 023
Grunnlag arb.giv.avg	1 037 745	889 027
14,1 % arb.giv.avg	146 322	126 763
Total pensjonskostnad SPK	1 184 067	1 015 790

DNB Livsforsikring	2024	2023
Innbetalt premie	510 739	527 929
Pensjonstrekk, 3 % av lønn	-189 091	-182 250
Grunnlag arb.giv.avg	321 647	345 679
14,1 % arb.giv.avg	45 352	48 741
Korrigerende premie/uttak fond	0	0
Total pensjonskostnad DNB	366 999	394 420



NOTE 8 ANLEGGSMIDLER

	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.24	109 938	96 530	206 468
= Anskaffelseskost 31.12.24	109 938	96 530	206 468
Akkumulerte avskrivninger 31.12.24	99 034	96 530	195 564
= Bokført verdi 31.12.24	10 904	0	10 904
Årets ordinære avskrivninger	21 560	5 514	27 074
Økonomisk levetid	5-10 år	3-5 år	

NOTE 9 EGENKAPITAL OG DISPONERING AV RESULTAT

Egenkapitalen er delt inn i to deler, en tilskuddsberettiget drift som knyttes til selve skoledriften (avd 20), og en del som gjelder ikke tilskuddsberettiget drift - internatet (avd 30) og gaver/bidrag (avd 40) er knyttet til ikke tilskuddsberettiget drift.

	Tilskudds- berettiget drift	Ikke tilskudds- berettiget drift	Sum egenkapital
01.01.2024	-13 414 458	14 266 830	852 371
Resultat	-728 081	757 771	29 690
31.12.2024	-14 142 539	15 024 601	882 061

BEREGNING AV DISPONERT RESULTAT I FORHOLD TIL INNTEKTSGRUNNLAG

Inntektsgrunnlag	Beløp	
Sum driftsinntekter	31 985 793	
Fratrekk gaver	-154 600	
Totalt inntektsgrunnlag	31 831 193	
	Resultat	i % av inntektsgrunnlag
Skole (underskudd)	-170 416	-0,54 %
Annen virksomhet - Internat/gaver	236 282	0,74 %
Sum	65 866	0,20 %

NOTE 10 MELLOMVÆRENDE MED SELSKAP I SAMME KONSERN M.V.

Mellomværende pr 31.12.2024

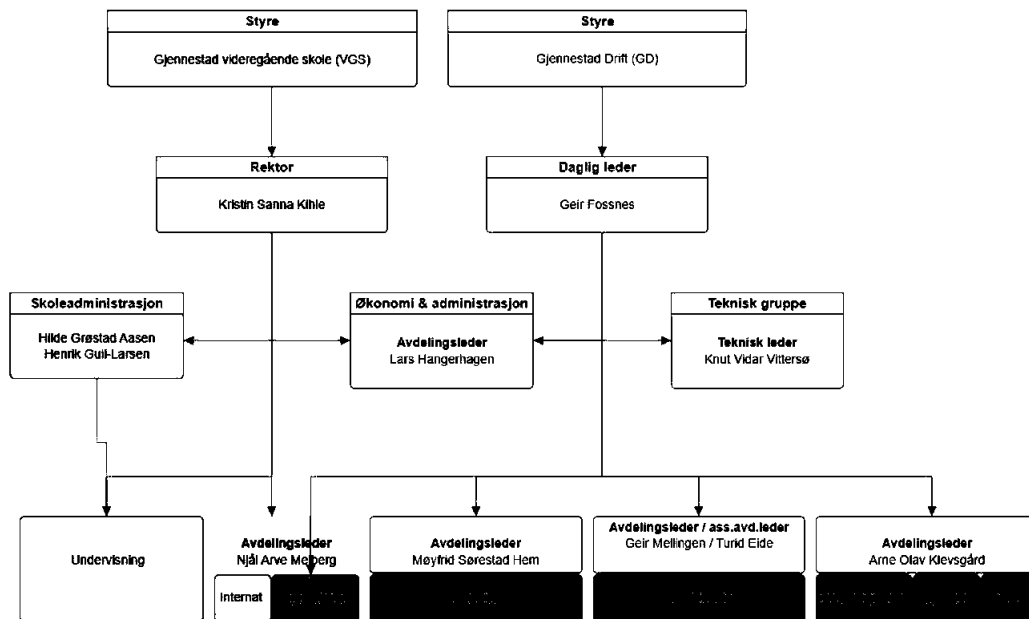
	Kundefordringer	Andre fordringer
Gjennestad Drift	0	700 000
Sum	0	700 000
	Langsiktig gjeld	Kortsiktig gjeld/Lev.gjeld
Gjennestad Drift	0	324 166
Sum	0	324 166

NOTE 11 BUNDNE MIDLER

I posten inngår bundet bankinnskudd med kr 759 752 som gjelder skattetrekk for ansatte.

NOTE 12 FELLSKOSTNADER OG TRANSAKSJONER NÆRSTÅENDE PARTER

Fra 1.1.2007 ble Gjennestad delt i to juridiske enheter. Gjennestad videregående skole (VGS) ble registrert i Brønnøysundregisteret og er enheten hvor lærerne er ansatt og elevene er tilknyttet. Den gamle enheten, Gjennestad Drift (GD), eier alt av bygninger og driver de praktiske avdelingene som veksthusproduksjon, hagesenter, kjøkken/husholdning etc.



Gjennestad videregående skoles avdelinger, Undervisning og Internat, leier lokaler/rom og kjøper tjenester etter eget ønske fra Gjennestad Drift. Dette faktureres direkte til henholdsvis Undervisningsavdelingen og Internatet.

Det er utarbeidet en egen avtale mellom VGS og GD som gjennomgås og revideres årlig.

Avtalen inneholder punkter om blant annet:

- Husleie, fordeling etter arealer
- Energi, fordeling etter areal og bruksområde
- Vann/kloakkavgift
- Renovasjon
- Vaktmester- og IKT-tjenester
- Telefoni etter forbruk
- Bruk av biler, etter førte kjørelister
- Renhold, etter areal og førte timer

Siden alt vesentlige av felleskostnader for Undervisningen og Internatet faktureres direkte til hver av avdelingene, har det ikke vært behov for egne fordelingsnøkler for dette internt i VGS. Internatet i VGS leier rom og kjøper serveringstjenester fra Husholdningen i GD og fakturerer igjen elevene. På denne



måten blir regnskapet for Internatet i VGS enkelt og oversiktlig og vi unngår mange fordelingsnøkler som vi ellers ville måtte ha. Hvorvidt om kostnadene blir belastet Husholding i GD eller Internat i VGS påvirker ikke tilskuddsberettiget drift i VGS.

Revisjonskostnader er fordelt etter omsetning mellom undervisning og internat.
Personell i avdelingen for Økonomi & administrasjon består av totalt 3 årsverk samlet for GD og VGS.
1,2 av disse årsverkene er belastet tilskuddsberettiget drift (Undervisning).
5 % av rektors lønn er belastet Internatet, resten Undervisningsavdelingen.

Følgende varer og tjenester er kjøpt fra Gjennestad Drift:

Produkt	Undervisning	Internat	Sum
Arbeidstimer, messer etc Fdv/adm	2 520		2 520
Arbeidstimer, utenfor avg.området	111 825		111 825
Avregning energi (utenfor avg.omr.)	610 168	27 621	637 789
Diverse	16 857		16 857
Drift- og service av ventilasjonsanlegg	47 760		47 760
Husleie, utenfor avg.omr	1 459 776		1 459 776
IKT-personell	483 775		483 775
Internett	47 880		47 880
Leie av bil/elbil	39 277	169 402	208 679
Leie av bolig		140 436	140 436
Lydstyring	29 295		29 295
Servering/mat	7 678		7 678
Praksistjenester, utenfor avg.området	1 193 550		1 193 550
Renhold, utenfor a.o.	1 167 900		1 167 900
Renovasjon, utenfor a.o.	14 131		14 131
Romleie lav sats	-	1 235 304	1 235 304
Servering	79 000	2 779 434	2 858 434
Telefoni	10 222		10 222
Teoriunderv/turer etc, anleggsavd	3 150		3 150
Teoriundervisning, fdv/adm pers.	13 860		13 860
Vaktmestertjenester	15 435		15 435
Vann- og kloakk avg, utenfor a.o.	66 384		66 384
	5 420 444	4 352 197	9 772 641



NOTE 13 AVDELINGSREGNSKAP

I Gjennestad vgs er det tre avdelinger. Undervisning er tilskuddsberettiget drift etter Lov om private skolar med rett til statstilskot. Internat og Gaver/overføringer er ikke tilskuddsberettiget. Dette gjenspeiles i to egenkapitalkontoer, jf note 11.

Gjennestad videregående skole

RES - VGS - resultatrapport	Gaver/ overføringer	Internat	Undervisning	Totalt
Salgsinntekter			11 350	11 350
Elevrelatert inntekt		5 436 075	2 801 395	8 237 470
Offentlig tilskudd			25 152 839	25 152 839
Andre inntekter	710 800	11 761		722 561
Sum driftsinntekter	710 800	5 447 836	27 965 584	34 124 220
Innkjøp til undervisning		485	539 510	539 995
Praksistjenester			1 193 550	1 193 550
Kost/losji		4 007 221		4 007 221
Sum varekostnader		4 007 706	1 733 060	5 740 766
Lønn og feriepenger		840 537	18 315 751	19 156 288
Sosiale kostnader		185 289	4 177 116	4 362 405
Innleid personell		15 000	2 107 993	2 122 993
Refusjoner/tilskudd			-1 258 309	-1 258 309
Andre personalkostnader		161 516	39 679	201 195
Sum personalkostnader		1 202 342	23 382 230	24 584 572
Avskrivninger			27 074	27 074
Lokaler			2 198 219	2 198 219
Reisekostnader		1 490	461 933	463 423
Salg- og markedsføringskostnader			257 666	257 666
Andre kostnader		189 632	850 925	1 040 557
Sum andre driftskostnader		191 123	3 795 817	3 986 940
Driftsresultat	710 800	46 666	-945 523	-188 057
Finansinntekter		305	218 006	218 311
Finanskostnader			564	564
Netto finansposter		305	217 442	217 747
Resultat	710 800	46 971	-728 081	29 690



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Til årsmøtet i Gjennestad Videregående Skole

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Gjennestad Videregående Skole.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatregnskap for 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av styrets årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Bjerke
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: QFJ4C-F16R-OJ5JQ-FQ4ZY-N97GS-43YSZ



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Bjerke, Anders

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-26 06:56:40 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: QFJ4C-F16R-OJ5JQ-FQ4ZV-N97GS-43Y5Z

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.