



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 366 362
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: GLOPPEN FRIVILLIGSENTRAL STI
Forretningsadresse: Firdavegen 16
6823 SANDANE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kari Arnestad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.07.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREKNESKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 361 181	1 215 845
Sum inntekter		1 361 181	1 215 845
Kostnader			
Lønnskostnad	1, 2	752 259	935 850
Annen driftskostnad		581 575	363 336
Sum kostnader		1 333 834	1 299 187
Driftsresultat		27 347	-83 342
Finansinntekter og finanskostnader			
Anna renteinntekt		17 694	4 296
Annen finansinntekt		0	376
Sum finansinntekter		17 694	4 672
Annan rentekostnad		0	189
Sum finanskostnader		0	189
Netto finans		17 694	4 483
Resultat før skattekostnad		45 041	-78 858
Årsresultat		45 041	-78 858
Overføringer og disponeringar			
Annen egenkapital		45 041	-78 858
Sum overføringer og disponeringar		45 041	-78 858



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIGEDELAR			
Anleggsmiddel			
Immaterielle egedelar			
Sum immaterielle egedelar		0	0
Varige driftsmiddel			
Sum varige driftsmiddel		0	0
Finansielle anleggsmiddel			
Sum finansielle anleggsmiddel		0	0
Sum anleggsmiddel		0	0
Omløpsmiddel			
Varer			
Krav			
Kundefordringer		21 884	45 889
Andre kortsiktige fordringer		116 236	3 568
Sum krav		138 120	49 457
Investeringar			
Sum investeringar		0	0
Bankinnskott, kontantar og liknande			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		511 806	578 130
Sum bankinnskott, kontantar og liknande		511 806	578 130
Sum omløpsmiddel		649 926	627 587
SUM EIGEDELAR		649 926	627 587

BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD

Eigenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Innskoten egenkapital			
Behaldning av egne aksjar		52 000	52 000
Sum innskoten egenkapital		52 000	52 000
Opptent egenkapital			
Annen egenkapital		263 809	203 359
Sum opptent egenkapital		263 809	203 359
Sum egenkapital		315 809	255 359
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetjingar for plikter		0	0
Anna langsiktig gjeld			
Sum anna langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		29 697	155 855
Skyldige offentlige avgifter		43 932	42 503
Kortsiktig konserngjeld		135 196	52 396
Annen kortsiktig gjeld		125 292	121 474
Sum kortsiktig gjeld		334 116	372 228
Sum gjeld		334 116	372 228
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD		649 925	627 587



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 661406

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 366 362
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: GLOPPEN FRIVILLIGSENTRAL STI
Forretningsadresse: Firdavegen 16
6823 SANDANE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kari Arnestad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.07.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.07.2025



Organisasjonsnr: 971 366 362
GLOPPEN FRIVILLIGSENTRAL STI

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREKNESKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 361 181	1 215 845
Sum inntekter		1 361 181	1 215 845
Kostnader			
Lønnskostnad	1, 2	752 259	935 850
Annen driftskostnad		581 575	363 336
Sum kostnader		1 333 834	1 299 187
Driftsresultat		27 347	-83 342
Finansinntekter og finanskostnader			
Anna renteinntekt		17 694	4 296
Annen finansinntekt		0	376
Sum finansinntekter		17 694	4 672
Annan rentekostnad		0	189
Sum finanskostnader		0	189
Netto finans		17 694	4 483
Resultat før skattekostnad		45 041	-78 858
Årsresultat		45 041	-78 858
Overføringer og disponeringar			
Annen egenkapital		45 041	-78 858
Sum overføringer og disponeringar		45 041	-78 858



Organisasjonsnr: 971 366 362
GLOPPEN FRIVILLIGSENTRAL STI

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIGEDELAR			
Anleggsmiddel			
Immaterielle egedelar			
Sum immaterielle egedelar		0	0
Varige driftsmiddel			
Sum varige driftsmiddel		0	0
Finansielle anleggsmiddel			
Sum finansielle anleggsmiddel		0	0
Sum anleggsmiddel		0	0
Omløpsmiddel			
Varer			
Krav			
Kundefordringer		21 884	45 889
Andre kortsiktige fordringer		116 236	3 568
Sum krav		138 120	49 457
Investeringar			
Sum investeringar		0	0
Bankinnskot, kontantar og liknande			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		511 806	578 130
Sum bankinnskot, kontantar og liknande		511 806	578 130
Sum omløpsmiddel		649 926	627 587
SUM EIGEDELAR		649 926	627 587
BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD			
Eigenkapital			
Innskoten eigenkapital			
Behaldning av egne aksjar		52 000	52 000
Sum innskoten eigenkapital		52 000	52 000
Opptent eigenkapital			
Annen egenkapital		263 809	203 359
Sum opptent eigenkapital		263 809	203 359



Sum egenkapital	315 809	255 359
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetjinger for plikter	0	0
Anna langsiktig gjeld		
Sum anna langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	29 697	155 855
Skyldige offentlige avgifter	43 932	42 503
Kortsiktig konserngjeld	135 196	52 396
Annen kortsiktig gjeld	125 292	121 474
Sum kortsiktig gjeld	334 116	372 228
Sum gjeld	334 116	372 228
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD	649 925	627 587



Organisasjonsnr: 971 366 362
GLOPPEN FRIVILLIGSENTRAL STI

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Rekneskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Leieavtaler er ikke balanseført. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

1

Tal på årsverk i rekneskapsåret

1.00

Note

2

Spesifisering av resultatrekneskapen

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	627561.00	680060.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	70727.00	76157.00
<u>Andre ytingar</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	53972.00	179633.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	752259.00	935850.00



Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmiddel Immaterielle eigned.

Konsernrekneskap

Morselskapet sitt namn

Forretningskontor for morselskapet

Grunn til at dotterselskap ikkje er tatt med i konsolideringa

Konsern, tilknytt selskap m.v. - krav og gjeld

Krav

Samla beløp - tilknytt selskap Årets Fjorårets

Samla beløp - føretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samla beløp - føretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samla beløp - felles kontrollert verksemd Årets Fjorårets

Pantstillingar Beløp

Behaldning av egne aksjar Tal på aksjar Pålydande Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerheitsstilling til medlem

Er det gitt lån eller sikkerheitsstilling til leiande personar: Nei

Opplysingar om:

Medlem av:

Meir om lån og sikkerheitsstilling



Årsregnskap for
GLOPPEN FRIVILLIGSENTRAL

971366362

Regnskapsår
01.01.2024 - 31.12.2024



GLOPPEN FRIVILLIGSENTRAL
971 366 362

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Annen driftsinntekt		1 361 181	1 215 845
Sum driftsinntekter		1 361 181	1 215 845
Driftskostnader			
Lønnskostnad	1, 2	-752 259	-935 850
Annen driftskostnad		-581 575	-363 336
Sum driftskostnader		-1 333 834	-1 299 187
Driftsresultat		27 347	-83 341
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		17 694	4 296
Annen finansinntekt		0	376
Sum finansinntekter		17 694	4 672
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		0	-189
Sum finanskostnader		0	-189
Netto finans		17 694	4 483
Årsresultat		45 041	-78 858
Overføringer			
Annen egenkapital		45 041	-78 858
Sum overføringer		45 041	-78 858



GLOPPEN FRIVILLIGSENTRAL
971 366 362

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		21 884	45 889
Andre kortsiktige fordringer		116 236	3 568
Sum fordringer		138 120	49 457
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		511 806	578 130
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		511 806	578 130
Sum omløpsmidler		649 926	627 587
SUM EIENDELER		649 926	627 587



GLOPPEN FRIVILLIGSENTRAL
971 366 362

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		52 000	52 000
Sum innskutt egenkapital		52 000	52 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		263 809	203 359
Sum opptjent egenkapital		263 809	203 359
Sum egenkapital		315 809	255 359
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		29 697	155 855
Skyldige offentlige avgifter		43 932	42 503
Kortsiktig gjeld tilskot		135 196	52 396
Annen kortsiktig gjeld		125 292	121 474
Sum kortsiktig gjeld		334 116	372 228
Sum gjeld		334 116	372 228
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		649 926	627 587

SANDANE, 26.03.2025

Thor Hornvedt
styrets leder

Jørgen Dølvik Husbyn
nestleder

Gunhild Therese Honningsvåg
Skinlo
styremedlem

Frode Fagerli
styremedlem

Ragne Mari Røed Kandal
styremedlem

Magni Aa Berge
varamedlem

Arnfinn Jørgen Brekke
varamedlem

Baard Helle Bolstad
varamedlem

Kari Arnestad
daglig leder



GLOPPEN FRIVILLIGSENTRAL
971 366 362

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note 1 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 1

Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	627 561	680 060
Arbeidsgiveravgift	70 727	76 157
Pensjonskostnader	0	0
Andre relaterte ytelser	53 972	179 633
Sum	752 259	935 850

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.



Signing Information Page 1/1

Revisjonsmelding 2024 Gloppen Frivillegsentral.pdf

Name	Signed with	Signed at
Tveit, Asgeir	BANKID	2025-07-04 10:30:24



This document is electronically sealed and contains electronic signatures



VESTLAND REVISJON

Kommunalt Oppgåvefelleskap

Forretningsadresse: Førde, Sunnfjord Rådhus, Hafstadvegen 42, 6800 Førde
Postadresse: Postboks 487, 6803 Førde - Org.nr. 923 249 478 MVA
E-post: postmottak@vestrev.no

Bankkonto 3705 40 64838
Dagleg leiar **Asgeir Tveit**
Mobilnr. 908 74 388
E-post: asgeir.tveit@vestrev.no

Til
Styret i stiftinga Gloppen Frivillegsentral

Dykkar ref.:	Vår ref.:	Arkivkode:	Journalnr.:	Dokumentdato:
	HS		062 / 2025	04.07.2025

MELDING FRÅ REVISOR

Konklusjon

Vi har revidert årsrekneskapen for stiftinga som viser eit overskot på kr 45 041. Årsrekneskapen er samansett av balanse per 31. desember 2024, resultatrekneskap for rekneskapsåret avslutta per denne datoen og notar til årsrekneskapen, irekna eit samandrag av viktige rekneskapsprinsipp.

Etter vår meining:

- oppfyller årsrekneskapen gjeldande lovkrav, og
- gjev årsrekneskapen eit rettvissande bilete av selskapet si finansielle stilling per 31. desember 2024, og av resultatet for rekneskapsåret som vart avslutta per denne datoen, i samsvar med rekneskapslova sine reglar og god rekneskapsskikk i Noreg.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med dei internasjonale revisjonsstandardane International Standards on Auditing (ISA-ane). Våre oppgåver og plikter etter desse standardane er skildra under overskrifta *Revisors oppgåver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen*. Vi er uavhengige av stiftinga i samsvar med krava i relevante lover og forskrifter i Noreg, og har oppfylt dei andre etiske pliktene våre i samsvar med desse krava. Etter vår vurdering er innhenta revisjonsbevis tilstrekkeleg og føremålstenleg som grunnlag for konklusjonen vår.

Årsmeldinga og anna ytterlegare informasjon

Styret og dagleg leiar er ansvarlege for informasjonen i årsmeldinga. Vår konklusjon om årsrekneskapen ovanfor dekkjer ikkje informasjonen i årsmeldinga.

I samband med revisjonen av årsrekneskapen er det vår oppgåve å lese årsmeldinga. Føremålet er å vurdere om det er vesentleg inkonsistens mellom årsmeldinga og årsrekneskapen og den kunnskap vi har opparbeidd under revisjonen av årsrekneskapen, eller om informasjonen i årsmeldinga elles tilsynelatande er vesentleg feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsmeldinga tilsynelatande er vesentleg feil. Vi uttaler oss om årsmeldinga og har ikkje noko å rapportere om det.

Ut frå kunnskapen vi har opparbeidd oss i revisjonen, meiner vi at årsmeldinga

- er konsistent med årsrekneskapen og
- inneheld dei opplysningane som skal vere med etter gjeldande lovkrav

Leiinga sitt ansvar for årsrekneskapen

Leiinga er ansvarleg for å utarbeide årsrekneskapen og for at han gjev eit rettvissande bilete i samsvar med rekneskapslova sine reglar og god rekneskapsskikk i Noreg. Leiinga er også ansvarleg for slik



intern kontroll som ein finn naudsynt for å kunne utarbeide ein årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta.

Ved utarbeiding av årsrekneskapen må leiinga ta standpunkt til selskapet si evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for å halde fram drifta. Føresetnaden om å halde fram drifta skal leggast til grunn for årsrekneskapen så lenge det ikkje er sannsynleg at verksemda vil bli avvikla.

Revisor sine oppgåver og plikter ved revisjonen av årsrekneskapen

Vårt mål er å oppnå tryggande sikkerheit for at årsrekneskapen totalt sett ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta, og å gi ei revisjonsmelding som inneheld konklusjonen vår. Tryggande sikkerheit er ei høg grad av sikkerheit, men ingen garanti for at ein revisjon utført i samsvar med ISA-ane, alltid vil avdekke vesentleg feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta. Feilinformasjon blir vurdert som vesentleg dersom den åleine eller samla, innanfor rimeleg grenser, kan forventast å påverke økonomiske avgjerder som brukarane tek, basert på årsrekneskapen.

Som del av ein revisjon i samsvar med lov, forskrift, god revisjonsskikk i Noreg og ISA-ane, utøver vi profesjonelt skjøn og viser profesjonell skepsis gjennom heile revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoane for vesentleg feilinformasjon i årsrekneskapen, anten det skuldast misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta. Vi utformar og gjennomfører revisjonshandlingar for å handtere slike risikoar, og hentar inn revisjonsbevis som er tilstrekkelege og formålstenlege som grunnlag for konklusjonen vår. Risikoen for at vesentleg feilinformasjon som følgje av misleg framferd ikkje blir avdekket, er høgare enn risikoen for feilinformasjon som skuldast feil som ikkje er tilsikta, sidan misleg framferd kan innebere samarbeid, forfalsking, bevisste utelatingar, feil presentasjonar, eller brot på interne kontrollrutinar.
- opparbeider vi oss ei forståing av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlingar som er føremålstenlege etter tilhøva, men ikkje for å gi uttrykk for ei meining om effektiviteten av kommunen sin interne kontroll.
- evaluerer vi om rekneskapsprinsippa som er brukte, er føremålstenlege, og vi vurderer om rekneskapsestimata og tilhøyrande noteopplysningar som er utarbeidde av leiinga, er rimelege.
- konkluderer vi, basert på innhenta revisjonsbevis, på om leiinga sin bruk av fortsatt driftføresetnaden i årsrekneskapen er formålstenleg og om det er vesentleg usikkerheit knyta til hendingar eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapet si evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentleg usikkerheit, krev det at vi i revisjonsmeldinga har merksemd på tilleggsopplysningane i årsrekneskapen, eller, dersom slike tilleggsopplysningar ikkje er tilstrekkelege, at vi modifierer vår konklusjon om årsrekneskapen og årsmeldinga. Konklusjonane våre er basert på revisjonsbevis innhenta inntil datoen for revisjonsmeldinga. Etterfølgjande hendingar eller forhold kan likevel medføre at selskapet ikkje held fram drifta.
- evaluerer vi den totale presentasjonen, strukturen og innhaldet i årsrekneskapen, tilleggsopplysningane, og om årsrekneskapen representerer dei underliggjande transaksjonane og hendingane på ein måte som gir ei dekkande framstilling.

Vi kommuniserer med styret, mellom anna om det planlagde omfanget av revisjonen og til kva tid revisjonsarbeidet skal utførast. Vi utvekslar også informasjon om tilhøve av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, samt om eventuelle svakheiter av betydning i den interne kontrollen.



Utsegn om andre lovmessige krav

Konklusjon om forvaltinga

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, og kontrollhandlingar vi har funne nødvendige etter internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikkje er revisjon eller forenkla revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», meiner vi at stiftinga er forvalta i samsvar med lov, føremålet til stiftinga og vedtektene elles.

Førde 4.7.2025

Asgeir Tveit
Statsautorisert revisor/ Dagleg leiar
VESTLAND REVISJON
Kommunale Oppgåvefellesskap