



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 932 304 937
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor-Sigve Bjørndal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		6 383 825	7 159 085
Sum inntekter		6 383 825	7 159 085
Kostnader			
Lønnskostnad		228 200	370 825
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		28 066	24 316
Annen driftskostnad		4 897 493	3 340 979
Sum kostnader		5 153 759	3 736 120
Driftsresultat		1 230 066	3 422 965
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		86 130	45 127
Sum finansinntekter		86 130	45 127
Annen finanskostnad		1 338 501	673 514
Sum finanskostnader		1 338 501	673 514
Netto finans		-1 252 371	-628 387
Resultat før skattekostnad		-22 305	2 794 578
Årsresultat		-22 305	2 794 578
Totalresultat		-22 305	2 794 578
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-22 305	2 794 578
Sum overføringer og disponeringer		-22 305	2 794 578



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		19 828 749	19 828 749
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		661 342	689 408
Sum varige driftsmidler		20 490 091	20 518 157
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		20 490 091	20 518 157
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		738 566	960 295
Sum fordringer		738 566	960 295
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 844 213	4 175 176
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 844 213	4 175 176
Sum omløpsmidler		3 582 779	5 135 471
SUM EIENDELER		24 072 870	25 653 628

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		10 000	10 000
Sum innskutt egenkapital		10 000	10 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		9 828 241	9 805 937
Sum opptjent egenkapital		-9 828 241	-9 805 937
Sum egenkapital		-9 818 241	-9 795 937
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		32 091 527	33 709 872
Øvrig langsiktig gjeld		1 190 000	1 190 000
Sum annen langsiktig gjeld		33 281 527	34 899 872
Sum langsiktig gjeld		33 281 527	34 899 872
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		302 446	84 142
Leverandørgjeld		307 138	341 692
Skyldige offentlige avgifter			44 452
Annen kortsiktig gjeld			79 407
Sum kortsiktig gjeld		609 584	549 692
Sum gjeld		33 891 111	35 449 564
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		24 072 870	25 653 628



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 606155

Enheten

Organisasjonsnummer: 932 304 937
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor-Sigve Bjørndal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2024



Organisasjonsnr: 932 304 937
BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		6 383 825	7 159 085
Sum inntekter		6 383 825	7 159 085
Kostnader			
Lønnskostnad		228 200	370 825
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		28 066	24 316
Annen driftskostnad		4 897 493	3 340 979
Sum kostnader		5 153 759	3 736 120
Driftsresultat		1 230 066	3 422 965
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		86 130	45 127
Sum finansinntekter		86 130	45 127
Annen finanskostnad		1 338 501	673 514
Sum finanskostnader		1 338 501	673 514
Netto finans		-1 252 371	-628 387
Resultat før skattekostnad		-22 305	2 794 578
Årsresultat		-22 305	2 794 578
Totalresultat		-22 305	2 794 578
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-22 305	2 794 578
Sum overføringer og disponeringer		-22 305	2 794 578



Organisasjonsnr: 932 304 937
BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		19 828 749	19 828 749
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		661 342	689 408
Sum varige driftsmidler		20 490 091	20 518 157
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		20 490 091	20 518 157
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		738 566	960 295
Sum fordringer		738 566	960 295
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 844 213	4 175 176
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 844 213	4 175 176
Sum omløpsmidler		3 582 779	5 135 471
SUM EIENDELER		24 072 870	25 653 628
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		10 000	10 000
Sum innskutt egenkapital		10 000	10 000



Opptjent egenkapital		
Udekket tap	9 828 241	9 805 937
Sum opptjent egenkapital	-9 828 241	-9 805 937
Sum egenkapital	-9 818 241	-9 795 937
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelses	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	32 091 527	33 709 872
Øvrig langsiktig gjeld	1 190 000	1 190 000
Sum annen langsiktig gjeld	33 281 527	34 899 872
Sum langsiktig gjeld	33 281 527	34 899 872
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	302 446	84 142
Leverandørgjeld	307 138	341 692
Skyldige offentlige avgifter		44 452
Annen kortsiktig gjeld		79 407
Sum kortsiktig gjeld	609 584	549 692
Sum gjeld	33 891 111	35 449 564
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	24 072 870	25 653 628



Organisasjonsnr: 932 304 937
BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 1500

Borettslaget Saxemarka VIII



Velkommen til årsmøte i Borettslaget Saxemarka VIII

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

15. april 2024 kl. 18:00, Sif- huset.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valgkomité
8. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Borettslaget Saxemarka VIII



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Joakim Nordbø fra OBOS er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Joakim Nordbø foreslått. Protokollvitner velges i årsmøte..



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av egenkapital for å dekke årets negative resultat.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

Vedlegg

- 1. Årsregnskap og årsrapport.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 230 000.

Styrets innstilling

På grunn av mye arbeid i perioden 2023/2024 har styret fått mye hjelp av varamedlemmer til den daglige driften. På grunn av dette ønsker styret å øke styrehonorar med kr 30 000,- som skal fordeles til varamedlemmer.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til 230 000



Sak 7

Valgkomité

Roller og kandidater

Valg av 2 komitémedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som komitémedlem:

- Oddveig Aam
- Velges i generalforsamling

Sak 8

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Turid Bratthammer

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Espen Walmsnæss
- Odd Helge Løyning

Vedlegg

1. Innstilling fra valgkomité.pdf



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Odd Roar Mobæk	Leif Dietrichsons Gate 25
Styremedlem	Amar Brandt	Peder Saxes Gate 15
Styremedlem	Anne Marie Gjølme	Peder Saxes Gate 19
Varamedlem	Ulf Astor Bengtsson	Peder Saxes Gate 17
Varamedlem	Turid Bratthammer	Peder Saxes Gate 15

Kontaktinformasjon

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Borettslaget Saxemarka VIII

Borettslaget består av 100 andelsleiligheter.

Borettslaget Saxemarka VIII er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 932304937, og ligger i Stavanger kommune

Gårds- og bruksnummer:

57 991

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (borett), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Borettslaget Saxemarka VIII har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Borettslagets revisor er PWC.



Styrets arbeid

Møtevirksomhet:

Det har i denne perioden vært avholdt 12 styremøter hvor i alt 77 protokollerte saker har vært behandlet. Flere saker og henvendelser er ikke blitt protokollført, men behandlet fortløpende, som f.eks meldinger i Vibbo og telefoner fra beboere. Den daglige driften av borettslaget omfatter også hyppig kontakt og møter med vaktmester, leverandører og samarbeidspartnere. I denne perioden har det vært mest aktivitet knyttet til møtene med OBOS Prosjekt. I tillegg til befaringer hos andelseiere og leverandører i forbindelse med service, reparasjoner etc. Vi har hatt flere møter med OBOS, blant annet i oppstart som ny forretningsfører, budsjett og regnskap. Det har vært hyppige møter med OBOS Prosjekt angående fasadene sammen med tilbydere. Styreleder har hatt en del kontakt med Statens Vegvesen angående Sykkelstamveien.

Arrangementer:

Det ble holdt dugnad i borettslaget 11. mai med godt fremmøte. Vi koste oss med pizza, brus og is etterpå. Det var gledelig at så mange møtte opp. Styret, inkludert varamedlemmer, hadde julemiddag på Gaffel & Karaffel i desember. Styreleder deltok på Bates generalforsamling som ble holdt på hotell Residence i mai.

Styreleder deltok på OBOS sitt høstseminar i oktober. Flere i styret har også tatt digitale kurs om bruk av Styrerommet og Vibbo.

Styret har arbeidet med følgende viktige saker i perioden:

Renoveringsprosjektet, 7 møter med OBOS Prosjekt inkludert tilbydere samt 4 informasjonsmøter med beboere om prosjektet. Møte med Husbanken om finansiering. Byggherremøte med OBOS Prosjekt 20. februar og kontraktsmøte 26. februar med OBOS Prosjekt og RSM Fasade, hvor vi inngikk kontrakt for renovering av fasadene.

1.juli gikk vi over til ny forretningsfører i OBOS. Geir Kro har fungert som vår forretningsfører frem til medio januar. Da fikk vi ny kontaktperson, Joakim Nordbø.

Vibbo er den nye kommunikasjonskanalen mellom styret og beboere i borettslaget. Vi er veldig glade for at så mange har tatt i bruk Vibbo. Det er lettere å gi informasjon og komme med beskjeder både for styret og beboerne. De som ikke er digitale tar fremdeles kontakt på telefon eller skriver lapp til styremedlemmene.

El-bil ladeanlegget: ble utsatt da det var uklart om Easee ladeboksene var lovlige i Norge. Det ble også usikkert hvorvidt Easee ville gå konkurs eller ikke. Derfor valgte vi å avvente montering av ladebokser. I 2024 ble det klart at det er lov å bruke ladebokser fra Easee og de er nå på plass. Vi jobber nå med å få på plass en god betalingsløsning.

Ny drenering rundt blokka i Leif Dietrichsons gate 25 ble fullført i fjor sommer. Det var nødvendig med ny drenering fordi det var fukt og vann i kjelleren.



Arbeidet med nedgravde søppelcontainere har vært en tidkrevende prosess. Etter at vi fikk positivt vedtak fra generalforsamling på etablering av søppelcontainere, har vi nå fått tillatelse fra kommunen. Vi har fått et tilbud fra entreprenør og venter på et til.

Kontinuerlig vedlikehold av vaskemaskiner og tørketromler fra Elrep.

Informasjonsmøter til beboere om status og fremdrift av renoveringsprosjektet ble holdt 7.juni, 20. november, 4. januar og 17. januar. Samtlige ble avholdt i SIF-huset og det var godt fremmøte.

Ekstraordinær generalforsamling om renoveringsprosjekt ble avholdt 17. – 22. januar 2024. 59 andelseiere deltok. Prosjektet ble vedtatt med 41 stemmer. 11 stemte mot og 7 stemte blankt.

Avtale med Statens Vegvesen er signert. Borettslaget blir kompensert med kr. 5000.

Seriekoblede røykvarslere må erstattes. Avtalen med Futurehome har blitt sagt opp da de skal slutte med denne tjenesten. Vi jobber med å finne ny leverandør av brannvarslingstjeneste.

Styret har arbeidet med å skifte forsikringsselskap og har nå fått avtale med Gjensidige fra 1. januar 2024.

HMS-arbeid:

Vi har fulgt HMS-plan for 2023. Utfordringene med overfylte søppelspann har gjort av i også dette året har hatt tømning av restavfall hver uke. Vi oppfordrer alle til å sortere avfall som restavfall, papir- og matavfall. Det elektroniske avfallet skal i røde bokser som er plassert i kjelleren. Vi opplever fremdeles utfordringer ved at det blir satt igjen gjenstander når beboere flytter. Styret er i sluttfasen med å få etablert nedgravde søppelcontainere i borettslaget.

Futurehome har sagt opp avtalen om seriekoblede røykvarslere. Borettslaget må finne en ny leverandør til denne tjenesten.

Styrets planer fremover:

- Styret vil jobbe mye med renoveringsprosjektet som vil starte våren 2024.
- Styret vil fullføre målet om nedgravde søppelcontainere.
- Styret vil følge med på arbeidet med Sykkelstamveien som er planlagt forbi Saxemarka i 2024.
- Styret må finne ny leverandør av brannvarslingstjeneste ettersom Futurehome har sagt opp avtalen med oss.
- Styret vil aktivt følge med på hva som skjer med tidligere butikktoften, Peder Saxes gate 18, som er kjøpt av entreprenør.
- Revidering av HMS-system i samarbeid med OBOS.
- Styret planlegger for dugnad før 17. mai.



Borettslaget har avtaler med følgende leverandører:

- Avtale om forretningsførsel med OBOS
- Avtale med OBOS prosjekt om prosjektledelse på renoveringsprosjekt (forprosjekt og hovedprosjekt)
- Avtale med RSM Fasade som totalentreprenør på renoveringsprosjekt med start våren 2024
- Avtale om vaktmestertjenester og renhold med Vaktmesteren fra Bate
- Leveranse av TV/internett fra Telia
- Serviceavtale for brannalarmsentral og alarmklokker hos Schneider Electric
- Serviceavtale for ventilasjon hos Caverion
- Serviceavtale for garasjeporter hos Gapo
- Serviceavtale med Elrep for vaskemaskiner og tørketromler
- Strømvtale med Lyse Dialog

Forsikringsavtale

Borettslaget Saxemarka VIII er forsikret i Gjensidige. Polisenummer 92966524.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Borettslaget har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Vesentlig avvik

Driftskostnadene er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak lavere kostnader til drift og vedlikehold.

Finanskostnader er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak renter og gebyr på lån.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2024".



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 1 045 000 til ordinær drift og vedlikehold.

Kommunale avgifter i Stavanger kommune

Budsjettet med kr 1 160 800

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Borettslaget Saxemarka VIII.

Lån

Borettslaget Saxemarka VIII har lån i DNB og Husbanken.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Borettslaget Saxemarka VIII

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Borettslaget Saxemarka VIII som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og oppstilling av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap
12 av 27 Årsregnskap og årsrapport.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 4. april 2024
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	4 585 779	3 263 209	4 585 779	2 986 695
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	-22 305	2 794 578	-3 659 584	351 000
Tilbakeføring av avskrivning 14	28 066	24 316	0	0
Aktiverte anskaffelser	0	-112 500	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån 16	-1 618 345	-1 383 823	0	-1 041 000
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	-1 612 584	1 322 570	-3 659 584	-690 000
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	2 973 195	4 585 779	926 195	2 296 695
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:				
Omløpsmidler	3 582 779	5 135 471		
Kortsiktig gjeld	-609 584	-549 692		
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	2 973 195	4 585 779		



BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII ORG.NR. 932 304 937, KUNDENR. 1500

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	6 366 200	5 759 085	6 371 266	6 377 000
Andre inntekter	3	17 625	1 400 000	0	0
SUM DRIFTSINNETEKTER		6 383 825	7 159 085	6 371 266	6 377 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-28 200	-45 825	-28 200	-28 200
Styrehonorar	5	-200 000	-325 000	-200 000	-200 000
Avskrivninger	14	-28 066	-24 316	0	0
Revisjonshonorar	6	-23 144	-6 335	-21 500	-15 000
Forretningsførerhonorar		-151 608	-173 687	-180 200	-140 000
Konsulenthonorar	7	-470 780	-257 220	-40 250	-150 000
Drift og vedlikehold	8	-1 697 299	-502 890	-6 836 000	-1 045 000
Forsikringer		-283 424	-236 255	-259 400	-310 000
Kommunale avgifter	9	-1 060 427	-1 009 262	-1 183 000	-1 160 800
Energi/fyring		-135 700	-189 143	-200 000	-250 000
TV-anlegg/bredbånd		-534 272	-436 432	-478 800	-650 000
Andre driftskostnader	10	-540 839	-529 756	-316 500	-510 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-5 153 759	-3 736 120	-9 743 850	-4 459 000
DRIFTSRESULTAT		1 230 066	3 422 965	-3 372 584	1 918 000
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	86 130	45 127	0	0
Finanskostnader	12	-1 338 501	-673 514	-287 000	-1 567 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-1 252 371	-628 387	-287 000	-1 567 000
ÅRSRESULTAT		-22 305	2 794 578	-3 659 584	351 000
Overføringer:					
Udekket tap		-22 305			
Reduksjon udekket tap			2 794 578		



BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII ORG.NR. 932 304 937, KUNDENR. 1500

BALANSE

	Note	2023	2022
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	19 529 706	19 529 706
Tomt		299 043	299 043
Andre varige driftsmidler	14	661 342	689 408
SUM ANLEGGSMIDLER		20 490 091	20 518 157
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		738 566	946 019
Andre kortsiktige fordringer		0	14 276
Driftskonto OBOS-banken		305 241	0
Sparekonto OBOS-banken		2 538 972	0
Innestående i andre banker		0	4 175 176
SUM OMLØPSMIDLER		3 582 779	5 135 471
SUM EIENDELER		24 072 870	25 653 628
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 100 * 100		10 000	10 000
Udekket tap	15	-9 828 241	-9 805 937
SUM EGENKAPITAL		-9 818 241	-9 795 937
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	32 091 527	33 709 872
Borettsinnskudd	17	1 190 000	1 190 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		33 281 527	34 899 872
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		0	8 347
Leverandørgjeld		307 138	341 692
Skyldige offentlige avgifter		0	44 452
Påløpte renter		179 306	84 142
Påløpte avdrag		123 140	0
Annen kortsiktig gjeld		0	71 060
SUM KORTSIKTIG GJELD		609 584	549 692
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		24 072 870	25 653 628



Pantstillelse	18	53 600 000	53 600 000
Garantiansvar		0	0

Stavanger, 20.03.2024
Styret i Borettslaget Saxemarka VIII

Odd Roar Mobæk

Amar Brandt

Anne Marie Gjølme



NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKKS KONTTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	6 258 960
Garasjeleie	62 400
Vaskeri	44 840
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	6 366 200

NOTE: 3

ANDRE INNETEKTER

Vaskeri	675
Tilskudd Stavanger Kommune	16 950
SUM ANDRE INNETEKTER	17 625

NOTE: 4

PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-28 200
SUM PERSONALKOSTNADER	-28 200

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 200 000.

I tillegg har styret fått dekket styremiddag for kr 5 500, jf. noten om andre driftskostnader.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 23 144.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

OBOS Prosjekt AS	-271 082
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-12 150
Anticimex	-59 798
Bate BBL	-7 450
RSM	-1 500
Telia, Safe	-118 800
SUM KONSULENTHONORAR	-470 780

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-1 173 287
Drift/vedlikehold VVS	-57 019
Drift/vedlikehold elektro	-338 238
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-34 028
Drift/vedlikehold heisanlegg	-21 010
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-9 113
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-55 076
Annet vedlikehold	-9 529
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-1 697 299

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-100 111
Vann- og avløpsavgift	-85 121
Avløpsavgift	-129 364
Feieavgift	-2 276
Renovasjonsavgift	-262 895
Kommunale avgifter 1. termin	-480 661
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-1 060 427

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-9 027
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-5 436
Driftsmateriell	-2 196
Lyspærer og sikringer	-4 280
Vaktmestertjenester	-233 292
Renhold ved firmaer	-172 522
Snørydding	-10 230
Andre fremmede tjenester	-35 308



Kontor- og datarekvisita	-1 648
Trykksaker	-68
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-990
Andre kostnader tillitsvalgte	-5 500
Andre kontorkostnader	-1 320
Porto	-21 722
Kontingenter	-30 000
Bank- og kortgebyr	-1 294
Velferdskostnader	-6 008
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-540 839

NOTE: 11

FINANSINTEKTER

Renter av driftskonto i OBOS-banken	4 253
Renter av sparekonto i OBOS-banken	38 972
Renter bank	42 905
SUM FINANSINTEKTER	86 130

NOTE: 12

FINANSKOSTNADER

Renter og gebyr på lån i DNB	-968 593
Renter og gebyr på lån i Husbanken	-16 529
Renter og gebyr på lån i Husbanken	-351 960
Renter på leverandørgjeld	-1 418
SUM FINANSKOSTNADER	-1 338 501

NOTE: 13

BYGNINGER

Kostpris/bokført verdi 1961	4 189 957
Påkostninger tidligere år, 2013	15 081 149
Brannstiger, 2017	258 600
SUM BYGNINGER	19 529 706

Tomten ble kjøpt i 1961.

Gnr.57/bnr.991 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14

VARIGE DRIFTSMIDLER

Tørketrommel		
Tilgang 2022	112 500	
Avskrevet tidligere	-18 750	
Avskrevet i år	-22 500	
		71 250
Vaskemaskin		
Tilgang 2020	27 828	
Avskrevet tidligere	-16 233	
Avskrevet i år	-5 566	
		6 029



Parkeringsanlegg Tilgang 2007	584 063	584 063
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		661 342
SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER		-28 066

Parkeringsanlegg er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 15

UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

NOTE: 16

PANTE- OG GJELDSBREVLÅN

DNB

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 5,14 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2011	-27 000 000	
Nedbetalt tidligere	5 902 920	
Nedbetalt i år	179 960	
		-20 917 120

HUSBANKEN

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 3,87 %. Løpetiden er 25 år.

Opprinnelig 1998	-15 120 000	
Nedbetalt tidligere	14 124 604	
Nedbetalt i år	995 396	
		0

HUSBANKEN

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 3,87 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2018	-13 300 000	
Nedbetalt tidligere	1 682 604	
Nedbetalt i år	442 989	
		-11 174 407

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		-32 091 527
------------------------------------	--	--------------------

NOTE: 17

BORETTSSINNSKUDD

Opprinnelig 1961	-1 190 000
------------------	------------

SUM BORETTSSINNSKUDD	-1 190 000
-----------------------------	-------------------

**NOTE: 18****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	1 190 000
Pantelån	32 091 527
Påløpte avdrag	123 140
TOTALT	33 404 667

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2023 følgende bokførte verdi:

Bygninger	19 529 706
Tomt	299 043
TOTALT	19 828 749



Annen informasjon om borettslaget

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring ASA med polisenummer 92966524. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.



TIL SAKLISTE

Sak: Valg

Valg av styreleder for 1 år
Valg av 2 varamedlemmer for 1 år
Valg av valgkomité

TIL SELVE SAKEN OM VALG

Valg – Innstilling til Generalforsamling 2024

Styret har i 2023-2024 bestått av:
Odd Roar Mobæk (styreleder)
Amar Brandt (styremedlem)
Anne Marie Gjølme (styremedlem)
Turid Bratthammer (vara)
Ulf Bengtsson (vara)

Valgkomiteen har bestått av:
Turid Bratthammer
Oddveig Åm

Kommentarer:

Styremedlem Amar Brandt (Peder Saxesgate 15) og Anne Marie Gjølme (Peder Saxesgate 19) er ikke på valg.

Styreleder trekker seg fra styret etter ett år. Derfor skal det i år velges ny styreleder for 1 år.

Valgkomiteen har forsøkt å rekruttere 1 person fra hver blokk til styret, men det var ikke mulig å få til denne gang.

Det skal velges følgende medlemmer av styret i 2024:

Styreleder – velges for 1 år
2 varamedlemmer – velges for 1 år
I tillegg skal det velges 2 personer til valgkomite i 2024.

Valg av styreleder

Forslag til vedtak:
Valgkomiteen innstiller følgende kandidat til styreleder:
Turid Bratthammer (Peder Saxesgate 15)

Valg av 2 varamedlemmer for 1 år

Forslag til vedtak:
Valgkomiteen innstiller følgende 2 personer til varamedlemmer i styret i borettslaget:
Espen Walmsnæss (Leif Dietrichsonsgate 25)
Odd Helge Løyning (Peder Saxesgate 17)
Valgkomiteens innstilling vedtas.

Valg av valgkomité

Det skal velges 2 personer til valgkomite.



Valgkomiteen har innstilt 1 person valgkomite for 2024: Oddveig Åm - Leif
Dietrichsonsgt. 25
- Årsmøte foreslår 1 kandidat til.

Forslag til vedtak:
Valgkomiteens innstilling vedtas.



Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 15.04.24

Selskapsnummer: 1500 Selskapsnavn: Borettslaget Saxemarka VIII

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.