



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 975 489 566
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET ROSENBORGGATEN 5
Forretningsadresse: v/ OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hilde Anita Baadsvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.04.2025



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|--|------|------------------|------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 1 910 638 | 1 662 185 |
| Sum inntekter | | 1 910 638 | 1 662 185 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 57 050 | 57 050 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | | 6 415 | 6 417 |
| Annen driftskostnad | | 1 745 507 | 1 613 232 |
| Sum kostnader | | 1 808 971 | 1 676 699 |
| Driftsresultat | | 101 667 | -14 514 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 2 744 | 472 |
| Sum finansinntekter | | 2 744 | 472 |
| Annen finanskostnad | | 2 972 | 2 733 |
| Sum finanskostnader | | 2 972 | 2 733 |
| Netto finans | | -228 | -2 261 |
| Resultat før skattekostnad | | 101 439 | -16 775 |
| Årsresultat | | 101 439 | -16 775 |
| Totalresultat | | 101 439 | -16 775 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | 101 439 | -16 775 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 101 439 | -16 775 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|---|------|----------------|----------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | | 3 | 6 418 |
| Sum varige driftsmidler | | 3 | 6 418 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 3 | 6 418 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | | 13 695 |
| Andre fordringer | | 126 372 | 168 080 |
| Sum fordringer | | 126 372 | 181 775 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 268 807 | 282 633 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 268 807 | 282 633 |
| Sum omløpsmidler | | 395 179 | 464 408 |
| SUM EIENDELER | | 395 182 | 470 825 |

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|-----------------------------------|------|----------------|----------------|
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Sum innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | | 210 087 | 108 648 |
| Sum opptjent egenkapital | | 210 087 | 108 648 |
| Sum egenkapital | | 210 087 | 108 648 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 148 982 | 289 403 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 36 113 | 72 774 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 185 095 | 362 177 |
| Sum gjeld | | 185 095 | 362 177 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 395 182 | 470 825 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 384695

Enheten

Organisasjonsnummer: 975 489 566
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET ROSENBORG GATEN 5
Forretningsadresse: v/ OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hilde Anita Baadsvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.05.2024



Organisasjonsnr: 975 489 566
SAMEIET ROSENBORGGATEN 5

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|--|-------------|------------------|------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 1 910 638 | 1 662 185 |
| Sum inntekter | | 1 910 638 | 1 662 185 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 57 050 | 57 050 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | | 6 415 | 6 417 |
| Annen driftskostnad | | 1 745 507 | 1 613 232 |
| Sum kostnader | | 1 808 971 | 1 676 699 |
| Driftsresultat | | 101 667 | -14 514 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 2 744 | 472 |
| Sum finansinntekter | | 2 744 | 472 |
| Annen finanskostnad | | 2 972 | 2 733 |
| Sum finanskostnader | | 2 972 | 2 733 |
| Netto finans | | -228 | -2 261 |
| Resultat før skattekostnad | | 101 439 | -16 775 |
| Årsresultat | | 101 439 | -16 775 |
| Totalresultat | | 101 439 | -16 775 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | 101 439 | -16 775 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 101 439 | -16 775 |



Organisasjonsnr: 975 489 566
SAMEIET ROSENBORGGATEN 5

BALANSE

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|---|------|----------------|----------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | | | |
| Sum varige driftsmidler | | 3 | 6 418 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | | |
| | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 3 | 6 418 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | | |
| | | | 13 695 |
| Andre fordringer | | 126 372 | 168 080 |
| Sum fordringer | | 126 372 | 181 775 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| | | 268 807 | 282 633 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 268 807 | 282 633 |
| Sum omløpsmidler | | 395 179 | 464 408 |
| SUM EIENDELER | | 395 182 | 470 825 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Sum innskutt egenkapital | | 0 | 0 |



| | | |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| Opptjent egenkapital | | |
| Annen egenkapital | 210 087 | 108 648 |
| Sum opptjent egenkapital | 210 087 | 108 648 |
| | | |
| Sum egenkapital | 210 087 | 108 648 |
| | | |
| Gjeld | | |
| Langsiktig gjeld | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | 0 | 0 |
| | | |
| Sum langsiktig gjeld | 0 | 0 |
| | | |
| Kortsiktig gjeld | | |
| Leverandørgjeld | 148 982 | 289 403 |
| Annen kortsiktig gjeld | 36 113 | 72 774 |
| Sum kortsiktig gjeld | 185 095 | 362 177 |
| | | |
| Sum gjeld | 185 095 | 362 177 |
| | | |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | 395 182 | 470 825 |



Organisasjonsnr: 975 489 566
SAMEIET ROSENBORGGATEN 5

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 5509

Sameiet Rosenborggaten 5



Velkommen til årsmøte i Sameiet Rosenborggaten 5

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

10. april 2024 kl. 17:30, Rosenborggaten 3.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Forslag fra seksjonseier til behandling på årsmøtet
8. Vedtektsendring - § 5-1-9, regler ved vesentlig ombygging
9. Endring av husordensreglene - § 6
10. Endring av husordensreglene - §9
11. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Sameiet Rosenborggaten 5



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Minda Grodås Christiansen fra OBOS velges.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Minda Grodås Christiansen foreslått. Protokollvitner foreslås på årsmøtet



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres egenkapital

Vedlegg
1. Årsrapport.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 50 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 50 000.



Sak 7

Forslag fra seksjonseier til behandling på årsmøtet

Forslag fremmet av:

Mette M Jardal

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Forslag om oppussing av postkassene i lobbyen.

Styrets innstilling

Styret har tatt forslaget til etterretning, og kan opplyse at man allerede har engasjert et firma til å ta seg av lakkeringsarbeidene. Nærmere informasjon vil bli gitt.

Forslag til vedtak

Styret iverksetter tiltak våren 2024.

Sak 8

Vedtektsendring - § 5-1-9, regler ved vesentlig ombygging

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

ENDRING AV VEDTEKTER - KAPITTEL 5:

I forbindelse med seksjonseieres ønske om å foreta vesentlig ombygging av seksjonen, som flytting av vegger, flytting av kjøkken eller endringer på bad, ønsker styret en presisering i vedtektene, hvilke rutiner som skal gjelde for slik ombygging, og tiltakshavers ansvar.

Følgende tekst foreslås:

§5 - 1 - 9 Vesentlig ombygging av leiligheten.

Ved vesentlig ombygging av leiligheten, som flytting eller riving av vegger, flytting av kjøkken og bad, flytting eller endring av rørlegg, og ved inngrep i bærende konstruksjoner, kreves skriftlig forhåndsgodkjenning fra styret.

Før godkjenning kan gis og arbeidene kan igangsettes, skal seksjonseier fremlegge en prosjektplan med beskrivelse av arbeidene som planlegges utført.

Som en del av denne prosjektbeskrivelse skal det også fremgå at tiltakshaver vil være ansvarlig for eventuelle fremtidige bygningstekniske følgeskader etter de utførte endringsarbeidene.

Tiltaket skal utføres i henhold til de til enhver tid gjeldende «Regler for vesentlig ombygging av leiligheter». Arbeidene må utføres av kvalifisert firma med ansvarsrett.

Reglene for vesentlig ombygging av leiligheter følger vedlagt i årsrapporten.



Forslag til vedtak

Forslag om revidering av sameiets vedtekter §5 - 1 - 9 vedtas som beskrevet

Sak 9

Endring av husordensreglene - § 6

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

FORSLAG TIL ENDRING AV § 6. BEGRENSNING I TIDSPUNKTER FOR NÅR ARBEIDER KAN UTFØRES .

§ 6: Den enkelte sameier/beboer plikter å sørge for ro i leiligheten mellom klokken 23.00 og 08.00. Det skal vises hensyn med tanke på høy musikk, rop og skrik – spesielt når dører og vinduer er åpne. Ferdsløp i trapper og ganger må skje så stille som mulig.

Støyende arbeider, som eksempel banking, boring, arbeider med elektrisk verktøy mv. skal bare foregå på hverdager mellom kl. 08.30 og 16.00, og på lørdager mellom kl. 09.00 og 15.00.

Støyende arbeider er ikke tillatt på helligdager eller på andre høytidsdager som 1. mai og 17.mai. Ved større oppussingsarbeider, og særlig støyende tiltak som boring i betongvegger, pigging av betonggulv etc. plikter seksjonseier å fremlegge en arbeidsplan for styret.

Arbeidsplanen skal forhånds-godkjennes av styret, og skal inneholde opplysninger om arbeidernes omfang og varighet. Styret har anledning til å begrense tidsperioden når særskilt støyende arbeidet kan utføres.

Tiltakshaver plikter å holde styret og sameiets beboere løpende informert om arbeidernes fremdrift. Varsel skal gis på sameiets oppslagstavle i rimelig tid før arbeidene starter opp.

Tiltakshaver skal gi løpende informasjon til sameiets beboere om arbeidernes fremdrift på oppslagstavlen.

Forslag til vedtak

Forslag til endring av Husordensreglene §6 vedtas som beskrevet i saksfremstillingen.

Sak 10

Endring av husordensreglene - §9

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

HUSORDENSREGLENE SKAL VEDLEGGES KONTRAKT VED FREMLEIE, TILFØYELSE I §9.

Den enkelte beboer er selv erstatningspliktig for enhver skade som måtte oppstå som følge av uaktsomhet eller overtredelse av de bestemmelser som er gitt i disse husordensreglene.

Den enkelte sameier som måtte fremleie sin seksjon, er selv ansvarlig for at disse reglene blir overholdt av fremleietaker eller andre personer som sameier har gitt adgang til leiligheten eller eiendommen.

Ved fremleie skal husordensreglene vedlegges kontrakten.



Forslag til vedtak

Tilføyelsen til husordensreglene §9 vedtas som beskrevet i saksfremstillingen

Sak 11

Valg av tillitsvalgte

Valgkomiteen har i dag laget følgende innstilling til nytt styre 2024-2025:

- Lisbet Grønning Andersen (leder)
- Harald Ibenholdt
- Ingvald Fergestad
- Ivar Bakke
- Grete Smedbakken

Varamedlem:

- Eivind Hansen Oen

Vennlig hilsen

Ivar Bakke, Therese Engenes og Brynhild Sirevåg

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Lisbeth Grønning Andersen

Valg av 4 styremedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Grete Smedbakken
- Harald Ibenholdt
- Ingvald Fergestad
- Ivar Bakke

Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Eivind Hansen Oen

Valg av 2 valgkomite Velges for 1 år

Kandidater velges i møtet



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

| | | |
|-------------|--------------------------|-------------------|
| Leder | Jan Furre | Rosenborggata 5 |
| Styremedlem | Lisbet Grønning Andersen | Rosenborggata 5 |
| Styremedlem | Ingvald Fergestad | Rosenborggata 5 |
| Styremedlem | Harald Ibenholt | Rosenborggata 5 |
| Styremedlem | Ole Ludvig Vandbakk | Gråbrødreveien 19 |
| Varamedlem | Lise Corwin | Rosenborggata 5 |

Valgkomiteen

| | |
|------------------------|-----------------|
| Ivar Bakke | Rosenborggata 5 |
| Therese Guster Engenes | Rosenborggata 5 |
| Brynhild Sirevåg | Rosenborggata 5 |

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Sameiet Rosenborggaten 5

Sameiet består av 32 seksjoner.

Sameiet Rosenborggaten 5 er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 975489566, og ligger i bydel Frogner i Oslo kommune

Gårds- og bruksnummer:

214 312

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Rosenborggaten 5 har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er BDO AS.



STYRETS BERETNING DRIFTSÅRET 2023

Både drift og vedlikehold av Rosenborggaten 5 har forløpt i samsvar med styrets forventninger og uten vesentlige avvik i 2023. I tillegg til løpende småreparasjoner er det blitt utført bygningsmessig innvendig og utvendig vedlikehold som beløp seg til kr 450 000. Vedlikeholdet omfattet reparasjoner og blikkenslagerarbeider på taket, utskifting av Veluxvinduer, utskifting av vinduer hvor fortsatt bruk kunne medføre risiko, samt ferdigstillelse av parkeringsplassen.

Uregelmessighetene i tappevannsnettet for varmtvann antas i det vesentlige å være løst ved utskifting av stoppekraner og tilbakeslagsventiler, men dette vil fortsatt bli fulgt opp i tiden fremover, til man er sikker på at anlegget fungerer tilfredsstillende.

Styret anser etter disse reparasjoner at eiendommen er i bra stand både teknisk og bygningsmessig. Dog må man ta i betraktning gårdens alder.

De totale driftskostnader som for året beløp seg til kr. 1 809 000, samsvarer med budsjett og innkrevde felleskostnader.

Regnskapet viser et overskudd på kr 100 000 som følge av Enøk tilskudd fra Oslo kommune, og salg av Ladebokser til nyopprettede ladestasjoner.

På kostnadssiden er det oppnådd besparelser gjennom reforhandlede priser på TV og Internett, og ved ny forsikringsavtale med lavere premie. I tillegg har vi sagt opp vaktmesteravtalen med vaktmester Andersen. Disse oppgaver blir i dag utført av beboere i sameiet.

Styret anser at sameiet ved inngangen til 2024 har en tilfredsstillende og oversiktlig økonomi.

Budsjettet for 2024 er i tillegg til nevnte kostnadsbesparelser basert på en moderat prisstiging. Styret har som i tidligere år, lagt til grunn at driftsbudsjettet kun skal benyttes til å dekke ordinære driftskostnader. Det er ikke påregnet noen større vedlikeholdsoppgaver dette året, men gjort avsetning til løpende reparasjoner innvendig og utvendig, og diverse tekniske installasjoner. Soilrørene i gården har blandet standard. Utvendig ser de bra ut, men det kan være rustdannelser på innsiden, som plutselig kan medføre lekkasje. Slike skader er umulig å spore på forhånd, og alle anmodes derfor om å følge med og varsle styret dersom det oppdages drypping fra noen av soilrørene, særlig de som går igjennom kjellerbodene. En totalutskifting av alle gamle soilrør på nåværende tidspunkt anses ikke hensiktsmessig. Det ville også vært uforholdsmessig kostbart.

På den elektriske siden er det planlagt utskifting av portåpnersystemet. Videre må man være forberedt på at det før eller senere vil påløpe kostnader knyttet til hoved-tavle rommet. Heller ikke her anses det hensiktsmessig å iverksette tiltak før man ser det er nødvendig. En del av balkongene har fått maling-flass på undersiden, noe som kan skyldes fuktgjennomtrengning og ødelagte nedløpsrør. Styret arbeider med en tiltaksplan. Inngangspartiet med de elementer som bærer preg av slitasje, er også på årets vedlikeholdsprogram. Forslag og ideer mottas gjerne.



Sameiet Rosenborggaten 5

Etter utvidelsen av parkeringsplassen er det nå i alt 11 biloppstillingsplasser. I samsvar med tidligere årsmøtevedtak har styret arbeidet med et prosjekt for salg av inntil tre P-plasser til interesserte seksjonseiere. Prosjektet har tatt lengre tid enn planlagt da det har vært nødvendig å få avklaring på de skattemessige konsekvensene, og likeledes hvorledes krav og forskrifter fra Plan og bygningsetaten skal kunne innfris. Målet er at P-plassen tillegges kjøpers seksjon som tilleggsareal. Tiltaket vil kreve reseksjonering av eiendommen. Nærmere orientering vil bli gitt.

I tillegg til styrets målsetting om en økonomisk forsvarlig drift, er styret også opptatt av at gården fremtrer som en respektabel eiendom. En betydelig innsats fra gårdens beboere har bidratt til dette. Styret vil derfor benytte anledningen til å takke alle for den innsatsen som er lagt ned, og håper på et like godt samarbeide i dette nye året.

19.03.2024/Styret.

REGLER VED VESENTLIG OMBYGGING AV LEILIGHETEN

Ved vesentlig ombygging av leiligheten, som inngrep i bærende konstruksjoner, flytting av bad og kjøkken, skal det foreligge skriftlig godkjenning fra styret i Rosenborg gaten 5 før arbeidene starter.

Ved flytting av kjøkken skal det fremlegges en plan som viser plassering av kjøkkenbenk, vask, oppvaskmaskin og fremføring av røropplegg for tappevann og avløpsvann. Tilkoblingspunkter til hovedstammen eller gammelt røropplegg må markeres.

For bad må det fremlegges plan som viser hvilke arbeider som tenkes utført, med tegninger. Evt. fjerning av badekar opplyses, likeledes evt. flytting/utskifting av sluk, med påfølgende legging av membran, plassering av dusjhjørne, og evt. ny plassering av servant. Tegning må vedlegges hvor også koplingspunkter for rør må fremgå.

Endringer av nevnte art fordres utført av autorisert firma, med ansvarsrett. Også evt. endringer i det elektriske opplegg.

Etter at arbeidene er utført skal det utarbeides en dokumentasjon med samsvarserklæring, som spesifiserer de utførte arbeider, plassering av rør, stoppekraner, koplingspunkter, type utstyr og materiell, og garantiansvar.

Ett eksemplar av denne dokumentasjon skal overleveres styret, og ett eksemplar skal følge leiligheten og fremlegges ved skifte av eier.

13.03.2024/Styret



Sameiet Rosenborggaten 5

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Inntektsavvik

Driftsinntektene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak tilskudd fra Oslo kommune – klimaetaten og inntekter for ladebokser.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2023.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2023 var kr 210 087.



Sameiet Rosenborggaten 5

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Driftskostnader 2024

De totale driftskostnader er budsjettet til kr 1 771 000

Dette beløpet fordeler seg på kostnader til administrasjon, løpende drift og vedlikehold. Til det bygningsmessig vedlikehold er det avsatt kr 375 000, som også inkluderer rørtekniske og elektriske installasjoner i fellesområdene.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune har i sitt budsjettforslag for 2024 lagt til grunn en økning på 8% for renovasjon, 20,3% for vann- og avløp og 145% for feiegebyret. Eiendomsskatten følger egne satser.

Energikostnader

Energikostnadene forventes å holde seg stabilt på samme nivå som forrige år. A konto innbetaling til oppvarming og varmtvann blir derfor opprettholdt på samme nivå som i 2023.

Forsikring

Gårdens forsikringsavtale ble reforhandlet i 2023, dette medførte en vesentlig reduksjon i årspremien.

I budsjettet for 2024 er det medregnet en økning på ca. 5%

Lån

Sameiet Rosenborggaten 5 har lån ingen lån

Innbetalte felleskostnader

Løpende felleskostnader som innkreves er i budsjettet oppført med til kr 1 813 000.

Her er parkeringsinntekter på kr 103 000 er inkludert.

Netto felleskostnader, eksklusive parkering og inklusive trappevask og Internet-kostnader øker fra 2023 til 2024 med 2.7 %

Det er i budsjettet lagt til grunn et overskudd på kr 67 000.



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i SAMEIET ROSENBORGGATEN 5

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til SAMEIET ROSENBORGGATEN 5.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil,



og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Johan Henrik L'orange
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: YXX2Q-YFU2A-MXTX7-AMPLM-XOH02-EEN3V



SAMEIET ROSENBORGGATEN 5 ORG.NR. 975 489 566, KUNDENR. 5509

RESULTATREGNSKAP

| | Note | Regnskap 2023 | Regnskap 2022 | Budsjett 2023 | Budsjett 2024 |
|------------------------------------|------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| DRIFTSINNEKTER: | | | | | |
| Innkrevde felleskostnader | 2 | 1 762 568 | 1 606 338 | 1 751 000 | 1 813 000 |
| Andre inntekter | 3 | 148 070 | 55 847 | 40 000 | 25 000 |
| SUM DRIFTSINNEKTER | | 1 910 638 | 1 662 185 | 1 791 000 | 1 838 000 |
| DRIFTSKOSTNADER: | | | | | |
| Personalkostnader | 4 | -7 050 | -7 050 | -7 050 | -7 050 |
| Styrehonorar | 5 | -50 000 | -50 000 | -50 000 | -50 000 |
| Avskrivninger | 13 | -6 415 | -6 417 | 0 | 0 |
| Revisjonshonorar | 6 | -9 653 | -33 101 | -9 500 | -10 000 |
| Forretningsførerhonorar | | -92 295 | -88 733 | -93 000 | -95 000 |
| Konsulenthonorar | 7 | -7 110 | -16 175 | -25 000 | -25 000 |
| Kontingenter | | 0 | 0 | -1 500 | -1 500 |
| Drift og vedlikehold | 8 | -606 754 | -427 579 | -472 000 | -542 000 |
| Forsikringer | | -122 083 | -140 213 | -150 000 | -140 000 |
| Festeavgift | | -224 650 | -224 650 | -224 300 | -225 000 |
| Kommunale avgifter | 9 | -324 568 | -275 727 | -313 000 | -360 000 |
| Energi/fyring | | -44 152 | -37 358 | -60 000 | -40 000 |
| TV-anlegg/bredbånd | | -152 295 | -202 564 | -199 000 | -132 000 |
| Andre driftskostnader | 10 | -161 947 | -167 134 | -187 450 | -143 448 |
| SUM DRIFTSKOSTNADER | | -1 808 971 | -1 676 699 | -1 791 800 | -1 770 998 |
| DRIFTSRESULTAT | | 101 667 | -14 514 | -800 | 67 002 |
| FINANSINNEKTER/-KOSTNADER: | | | | | |
| Finansinntekter | 11 | 2 744 | 472 | 0 | 0 |
| Finanskostnader | 12 | -2 972 | -2 733 | 0 | 0 |
| RES. FINANSINNT./-KOSTNADER | | -228 | -2 261 | 0 | 0 |
| ÅRSRESULTAT | | 101 439 | -16 775 | -800 | 67 002 |
| Overføringer: | | | | | |
| Fra opptjent egenkapital | | 0 | -16 775 | | |
| Til opptjent egenkapital | | 101 439 | 0 | | |



Sameiet Rosenborggaten 5

SAMEIET ROSENBORGGATEN 5 ORG.NR. 975 489 566, KUNDENR. 5509

BALANSE

| | Note | 2023 | 2022 |
|--|------|----------------|----------------|
| EIENDELER | | | |
| ANLEGGSMIDLER | | | |
| Andre varige driftsmidler | 13 | 3 | 6 418 |
| SUM ANLEGGSMIDLER | | 3 | 6 418 |
| OMLØPSMIDLER | | | |
| Restanser på felleskostnader | | 70 385 | 3 349 |
| Kundefordringer | | 0 | 13 695 |
| Forskuddsbetalte kostnader | | 40 709 | 63 747 |
| Andre kortsiktige fordringer | 14 | 6 965 | 0 |
| Energiavregning | 15 | 8 314 | 100 984 |
| Driftskonto OBOS-banken | | 267 284 | 258 651 |
| Sparekonto OBOS-banken | | 1 522 | 1 264 |
| Innestående i andre banker | | 0 | 22 718 |
| SUM OMLØPSMIDLER | | 395 179 | 464 408 |
| SUM EIENDELER | | 395 182 | 470 825 |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| EGENKAPITAL | | | |
| Opptjent egenkapital | | 210 087 | 108 648 |
| SUM EGENKAPITAL | | 210 087 | 108 648 |
| GJELD | | | |
| KORTSIKTIG GJELD | | | |
| Forskuddsbetalte felleskostnader | | 28 113 | 22 774 |
| Leverandørgjeld | | 148 982 | 289 403 |
| Kassekreditt (totalt innvilget kreditt kr 150.000) | | 0 | 0 |
| Annen kortsiktig gjeld | 16 | 8 000 | 50 000 |
| SUM KORTSIKTIG GJELD | | 185 095 | 362 177 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 395 182 | 470 825 |
| Pantstillelse | | 0 | 0 |
| Garantiansvar | | 0 | 0 |



Sameiet Rosenborggaten 5

Oslo, 08.02.2024
Styret i Sameiet Rosenborggaten 5

Jan Furre /s/

Lisbet Andersen /s/

Ingvald Fergestad /s/

Harald Ibenholt /s/

Ole Ludvig Vandbakk /s/

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| Felleskostnader | 1 396 032 |
| Kabel-TV | 217 728 |
| Parkeringsleie | 101 300 |
| Trappevask | 50 688 |
| SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER | 1 765 748 |

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| Parkering | -3 180 |
| SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER | 1 762 568 |



Sameiet Rosenborggaten 5

NOTE: 3

ANDRE INNTEKTER

| | |
|--------------------------------------|----------------|
| Lokale-/lagerleie | 8 000 |
| Automatpenger, Vaskeri | 4 900 |
| Strøm elbil | 6 390 |
| Ladebokser | 66 800 |
| Oslo kommune | 1 000 |
| Oslo kommune, klimaetaten - Tilskudd | 60 980 |
| SUM ANDRE INNTEKTER | 148 070 |

NOTE: 4

PERSONALKOSTNADER

| | |
|------------------------------|---------------|
| Arbeidsgiveravgift | -7 050 |
| SUM PERSONALKOSTNADER | -7 050 |

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 50 000.

NOTE: 6

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 653.

NOTE: 7

KONSULENTHONORAR

| | |
|--|---------------|
| Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS | -7 110 |
| SUM KONSULENTHONORAR | -7 110 |

NOTE: 8

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

| | |
|------------------------------------|-----------------|
| Drift/vedlikehold bygninger | -391 732 |
| Drift/vedlikehold VVS | -3 071 |
| Drift/vedlikehold utvendig anlegg | -36 900 |
| Drift/vedlikehold heisanlegg | -42 631 |
| Drift/vedlikehold fyringsanlegg | -15 706 |
| Drift/vedlikehold parkeringsanlegg | -95 781 |
| Egenandel forsikring | -20 000 |
| Kostnader dugnader | -933 |
| SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD | -606 754 |



Sameiet Rosenborggaten 5

NOTE: 9

KOMMUNALE AVGIFTER

| | |
|-------------------------------|-----------------|
| Vann- og avløpsavgift | -200 642 |
| Feieavgift | -4 208 |
| Renovasjonsavgift | -119 718 |
| SUM KOMMUNALE AVGIFTER | -324 568 |

NOTE: 10

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| Lokalleie | -7 500 |
| Container | -4 014 |
| Vaktmestertjenester | -69 286 |
| Renhold ved firmaer | -47 496 |
| Snørydding | -15 086 |
| Andre fremmede tjenester | -10 694 |
| Trykksaker | -422 |
| Andre kontorkostnader | -1 752 |
| Porto | -40 |
| Kontingenter | -1 990 |
| Bank- og kortgebyr | -3 019 |
| Velferdskostnader | -650 |
| SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER | -161 947 |

NOTE: 11

FINANSINNTEKTER

| | |
|---|--------------|
| Renter av driftskonto i OBOS-banken | 1 060 |
| Renter av sparekonto i OBOS-banken | 1 258 |
| Renter av for sent innbetalte felleskostnader | 426 |
| SUM FINANSINNTEKTER | 2 744 |

NOTE: 12

FINANSKOSTNADER

| | |
|--|---------------|
| Etableringsgebyr på kassekreditt i OBOS-banken | -1 000 |
| Renter og provisjon på kassekreditt | -1 972 |
| SUM FINANSKOSTNADER | -2 972 |



Sameiet Rosenborggaten 5

NOTE: 13

VARIGE DRIFTSMIDLER

Tørketrommel

| | | |
|---------------------|---------|---|
| Tilgang 2013 | 16 125 | |
| Avskrevet tidligere | -16 124 | 1 |

Vaskemaskin

| | | |
|---------------------|---------|---|
| Kostpris | 47 900 | |
| Avskrevet tidligere | -47 899 | 1 |

Fyringsanlegg

| | | |
|---------------------|---------|--|
| Kostpris | 96 250 | |
| Avskrevet tidligere | -89 834 | |
| Avskrevet i år | -6 415 | |

| | | |
|--------------------------------|--|----------|
| SUM VARIGE DRIFTSMIDLER | | 3 |
|--------------------------------|--|----------|

| | | |
|--------------------------------|--|---------------|
| SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER | | -6 415 |
|--------------------------------|--|---------------|

NOTE: 14

ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

| | |
|-----------------------------|-------|
| Circle-K strøm el-bil 2023 | 2 065 |
| Automatpenger, vaskeri 2023 | 4 900 |

| | |
|---|--------------|
| SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER | 6 965 |
|---|--------------|

NOTE: 15

ENERGIAVREGNING

| | |
|----------------------------------|----------|
| Forskuddsinnbetalinger (a konto) | -339 840 |
| Administrasjon | 4 928 |
| Fjernvarme | 340 304 |
| Strøm | 2 921 |

| | |
|----------------------------|--------------|
| SUM ENERGIAVREGNING | 8 314 |
|----------------------------|--------------|

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt.

På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Etttersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.



Sameiet Rosenborggaten 5

NOTE: 16

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Innbetaling, reskontroføres 2024 -8 000

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD **-8 000**



Sameiet Rosenborggaten 5

Annen informasjon om sameiet

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING (46000) med polisenummer 8639320. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 10.04.24

Selskapsnummer: 5509 Selskapsnavn: Sameiet Rosenborggaten 5

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.