



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 989 695 983  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: GRANLY SKOLE  
Forretningsadresse: Klippeveien 1  
3122 TØNSBERG

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Marianne Mørken  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.03.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 28.05.2024



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Tilskudd til drift i hht. privatskoleloven	3	20 416 000	21 893 000
Andre offentlige tilskudd	3	10 608 000	9 722 000
Skolepenger	4	2 621 000	2 715 000
Andre inntekter	5	1 878 000	1 772 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>35 523 000</b>	<b>36 102 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Forbruk av materiell og varer i undervisning		1 260 000	879 000
Lønn og sosiale kostnader	6	29 458 000	27 765 000
Ordinære avskrivninger	7	310 000	251 000
Andre drifts og adm.kostnader		6 882 000	6 014 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>37 910 000</b>	<b>34 909 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-2 387 000</b>	<b>1 193 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		19 000	7 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>19 000</b>	<b>7 000</b>
Renter og gebyrer		9 000	6 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>9 000</b>	<b>6 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>10 000</b>	<b>1 000</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-2 377 000</b>	<b>1 194 000</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-2 377 000</b>	<b>1 194 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-2 377 000</b>	<b>1 194 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Tilskuddsberettiget avdeling		-3 716 000	-69 000
Ikke tilskuddsberettiget avdeling		1 339 000	1 263 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-2 377 000</b>	<b>1 194 000</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Leide lokaler	7	217 000	279 000
Utendørsanlegg	7	1 787 000	1 975 000
Kontormaskiner	7	1 002 000	
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>3 006 000</b>	<b>2 254 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>3 006 000</b>	<b>2 254 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		114 000	146 000
Kortsiktige fordringer		241 000	159 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>355 000</b>	<b>305 000</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Konto for skattetrekk	8	1 010 000	1 014 000
Øvrige likvider		4 728 000	7 761 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>5 738 000</b>	<b>8 775 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>6 093 000</b>	<b>9 080 000</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>9 099 000</b>	<b>11 334 000</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital

#### Opptjent egenkapital



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Tilskuddsberettiget virksomhet	9	-2 923 000	793 000
Ikke tilskuddsberettiget avdeling	9	6 344 000	5 006 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>3 421 000</b>	<b>5 799 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>3 421 000</b>	<b>5 799 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		743 000	889 000
Skattetrekk og offentlige avgifter		1 957 000	1 957 000
Annen kortsiktig gjeld		2 978 000	2 690 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>5 678 000</b>	<b>5 536 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>5 678 000</b>	<b>5 536 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>9 099 000</b>	<b>11 335 000</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 428921

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 989 695 983  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: GRANLY SKOLE  
Forretningsadresse: Klippeveien 1  
3122 TØNSBERG

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Marianne Mørken  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.03.2023

#### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 06.06.2023



Organisasjonsnr: 989 695 983  
GRANLY SKOLE

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Tilskudd til drift i hht. privatskoleloven	3	20 416 000	21 893 000
Andre offentlige tilskudd	3	10 608 000	9 722 000
Skolepenger	4	2 621 000	2 715 000
Andre inntekter	5	1 878 000	1 772 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>35 523 000</b>	<b>36 102 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Forbruk av materiell og varer i undervisning		1 260 000	879 000
Lønn og sosiale kostnader	6	29 458 000	27 765 000
Ordinære avskrivninger	7	310 000	251 000
Andre drifts og adm. kostnader		6 882 000	6 014 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>37 910 000</b>	<b>34 909 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-2 387 000</b>	<b>1 193 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		19 000	7 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>19 000</b>	<b>7 000</b>
Renter og gebyrer		9 000	6 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>9 000</b>	<b>6 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>10 000</b>	<b>1 000</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-2 377 000</b>	<b>1 194 000</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-2 377 000</b>	<b>1 194 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-2 377 000</b>	<b>1 194 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Tilskuddsberettiget avdeling		-3 716 000	-69 000
Ikke tilskuddsberettiget avdeling		1 339 000	1 263 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-2 377 000</b>	<b>1 194 000</b>



Organisasjonsnr: 989 695 983  
GRANLY SKOLE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Leide lokaler	7	217 000	279 000
Utendørsanlegg	7	1 787 000	1 975 000
Kontormaskiner	7	1 002 000	
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>3 006 000</b>	<b>2 254 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>3 006 000</b>	<b>2 254 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		114 000	146 000
Kortsiktige fordringer		241 000	159 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>355 000</b>	<b>305 000</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Konto for skattetrekk	8	1 010 000	1 014 000
Øvrige likvider		4 728 000	7 761 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>5 738 000</b>	<b>8 775 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>6 093 000</b>	<b>9 080 000</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>9 099 000</b>	<b>11 334 000</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Tilskuddsberettiget virksomhet	9	-2 923 000	793 000
Ikke tilskuddsberettiget avdeling	9	6 344 000	5 006 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>3 421 000</b>	<b>5 799 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>3 421 000</b>	<b>5 799 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>



<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	743 000	889 000
Skattetrekk og offentlige avgifter	1 957 000	1 957 000
Annen kortsiktig gjeld	2 978 000	2 690 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>5 678 000</b>	<b>5 536 000</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>5 678 000</b>	<b>5 536 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>9 099 000</b>	<b>11 335 000</b>



Organisasjonsnr: 989 695 983  
GRANLY SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note  
6

Antall årsverk i regnskapsåret  
38.75

Note  
6

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

	Årets	Fjorårets
Lønn	23686000.00	22022000.00
Folketrygdavgift	3601000.00	3376000.00
Pensjonskostnader	1781000.00	1926000.00
Andre ytelser	390000.00	441000.00
Sum lønnskostnader	29458000.00	27765000.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



BDO AS  
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm  
Postboks 134  
N-2001 Lillestrøm

## Uavhengig revisors beretning

Til styret i Granly Skole

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Granly Skole.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2022
- Resultatregnskap for 2022
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsmeldingen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Bjerke  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: S73XC-NKEGN-V62ZE-DAAP2-UNFHU-WB1HT



## PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

### Anders Bjerke

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-03-27 10:34:33 UTC



### Anders Bjerke

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-03-27 10:34:33 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: S73XC-NKEGN-V622E-DAAP2-UNFHU-WB1HT

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



## Granly skole

Det evangelisk-lutherske kirkesamfunn



DELK

## Årsberetning 2022

Granly skole er en 1–10 skole og drives som en forening i samarbeid med Granly menighet. Skolen ligger på Eik ved Tønsberg

### 1. Faktadel

**1.1 Elevtall og klasser.** I skoleåret 2021–2022 hadde skolen 13 klasser, 7 i barneskolen og 6 i ungdomsskolen. Skoleåret 2022–2023 er det 12 klasser, 7 i barneskolen og 5 i ungdomsskolen. Skoleåret 2021–2022 hadde skolen 174 elever. I skoleåret 2022–2023 har skolen 166 elever. Ca. 15 % av elevene kommer fra hjem som har medlemstilhørighet til DELK.

### 1.2 Personalet:

I skoleåret 2021–2022 har skolen 31,5 pedagogstillinger fordelt på 38 personer.

I skoleåret 2022–2023 har skolen 30,5 pedagogstillinger fordelt på 36 personer.

I skoleåret 2021–2022 har skolen 8,0 andre stillinger fordelt på 15 personer.

I skoleåret 2022–2023 har skolen 7,5 andre stillinger fordelt på 13 personer.

I 2021 var legemeldt sykefravær 14,7 % og egenmeldt fravær 4,9 %. Mye av fravær skyldes Covid-19 inkl. fravær pga karantene.

I 2022 var legemeldt sykefravær 6,8 % og egenmeldt fravær på 2,0 %. I tillegg var det en del fravær pga syke barn.

### 1.3 Styret består av følgende:

Egil Husby	Styrets leder	Valgt av eldsterådene Granly og Bjerkely menigheter
Ole Døvik	Nestleder	Valgt av Bjerkely menighet
Anders Rønningen	Styremedlem	Valgt av Granly menighet
Harald Bettum	Styremedlem	Valgt av Granly menighet
Ingunn Lyngroth	Styremedlem	Valgt av Granly menighet
Tore Slettvik	Styremedlem	Valgt av eldsterådet på Granly
Peter Johansen	Varamedlem	Valgt av eldsterådet på Granly
Eirill Trongkleiv Tyvand	Varamedlem	Valgt av Granly menighet
Bernt Kåre Wolden	Varamedlem	Valgt av Bjerkely menighet

### Andre med møte og talerett:

21/22	22/23	
T.Bjønnes, K. Abboud, A. Grønneberg	Rina Husby	FAU
<i>Ikke valgt</i>		FAU vara
Mattis Bording	Kjellaug Borge Hjortland	Pedagogisk personale
Elin Rønning	Mattis Bording	Pedagogisk personale vara
Eirik Grytnes	Eirik Grytnes	rektor
Vidar Gjelstad/Ingrid Linja	Vidar Gjelstad/Ingrid Linja	Ledelsen
Ester Hauan Simonsen	Ester Hauan Simonsen	Andre ansatte
Gunn Hoholm	Gunn Hoholm	Vara andre ansatte
Nora M. Skaar Aavik	Harald Freberg	Elevråd
Ingrid Solhaug	Oline Marie Lie	Elevråd vara
Jon Henrik L. Mandal	Jon Henrik L. Mandal	Tønsberg kommune

Postboks 70 Lofts-Eik, 3109 Tønsberg  
Telefon: 33 00 31 10

post@granlyskole.no  
www.granlyskole.no

Bank: 2420 22 09110  
Org.nr.: 989 695 983

Penneo Dokumentnøkkel: LMWSG-2U2UZ-1G1YJ-YPF3Z-VAHJ-BSY74



## Granly skole

Granly skole har gjennom medlemsorganisasjonen KFF tegnet styreansvarsforsikring for styrets medlemmer og ledende personell. Dekningen gjelder for medlemmer av styret, daglig leder og andre ansatte med et selvstendig ledelsesansvar. Forsikringen dekker sikredes ansvar for formueskade som skyldes krav fremsatt mot sikrede i forsikringsperioden som følge av en påstått ansvarsbetingende handling eller unnlatelse.

**1.4 Skolens rådsorganer:** Skoleåret 2020–2021 ble FAU ledet av Trude Solhaug. Høsten 2021 var FAU ledet av Torbjørn Bjønnes, mens våren 2022 er det Kim Abboud og Audhild Grønneberg i fellesskap som leder FAU. Skoleåret 2022–2023 blir FAU ledet av Rina Husby. Elevrådet ble i skoleåret 2021–2022 ledet av Nora M. Skaar Aavik med Ingrid Solhaug som nestleder. I skoleåret 2022–2023 ledes elevrådet av Harald Frebre med Oline Marie Lie som nestleder.

**1.5 Ytre miljø.** Skolens driver ikke virksomhet som påvirker det ytre miljø.

## 2. Samarbeid

**2.1 Foreldresamarbeid** følger samme rutiner som tidligere med to utviklingssamtaler pr. elev pr. år og ett foreldremøte pr. klasse som den formelle delen. I forkant av leirskoleplanlegging for 7. klasse og planlegging av turen som 10. klasse har til Polen/Tyskland, er det faste foreldremøter. Det er også mye uformell kontakt mellom foreldre og skolen. Dessuten er det flere klasser der foresatte treffes jevnlig. I 2022 har noen av møtepunktene utgått på grunn av Covid-19. Polentur for 10. klasse ble omgjort til en Norgestur.

**2.2 Samarbeid med menighetene.** Planen for prestens rolle i skolen styres i samarbeid mellom lokal prest, seksjonsleder i kristendom og rektor. Nærkontakten med menigheten foregår mye gjennom den lokale presten, men også gjennom fritidsaktiviteter som Fredagsklubben, Deluks og annet menighetsarbeide. Disse aktivitetene finner delvis sted på skolen og en stor del av deltakerne er også elever på skolen. Presten er på besøk i klassene på skolen, og enkelte klasser blir utfordret til å bidra på menighetens gudstjenester, etter oppsatt plan. Presten har onsdager som sin dag på skolen, med muligheter for å avtale tid med presten også andre dager. Skolepresten har ansvar for åpning med alle ansatte hver onsdagsmorgen i kirken. Presten har også en del samtaler med enkelte elever og tilbud om samtaler med kristendoms lærerne. Granly menighet har utnevnt forbedere til å be spesielt for hver sin klasse. Dette arbeidet ledes av Anne Karine Døvik. Også i 2022 har noen av møtepunktene mellom skole og menighet utgått på grunn av Covid-19.

**2.3 Samarbeid med andre DELK skoler.** Dette samarbeidet foregår både på lederplan og mellom lærere på forskjellige måter. Det er gjennomført flere skoleledermøter og trosformidlingskomitemøter i år. Skolelederne har en skoleledersekretær felles for DELK skolene i 20% stilling. Skoleledersekretæren jobber på oppdrag for skolelederne med de felles oppgaver som skolene ønsker samarbeid om. Det er et felles arkivsystem på Teams der vi kan samle og utveksle ulike typer av dokumenter. I 2022 har vi ikke gjennomført kristendomsseminar. Dette møtetpunktet har utgått på grunn av Covid-19. Det utsatte DELK-together arrangementet for alle elever fra 5. til 10. trinn ble gjennomført våren 2022.

**2.4 Samarbeid med organisasjoner og off. myndigheter.** Skolen har lite samarbeid med kommunen på rektorplanet, men et godt samarbeid på rådgiver- og KSU-planer med Tønsberg kommune. Høsten 2022 ble det startet kontaktmøter mellom kommunen og rektorene på friskolene i kommunen. Vi har et godt forhold til Statsforvalteren, og skolen blir innbudt ved aktuelle kurs og konferanser som Statsforvalteren holder. Kontakten med KFF betyr mye for skoledriften vår. KFF har mye kompetanse på områder som er viktig for oss som friskole og kristen skole.

## Granly skole

### 3. Elevenes læringsmiljø

- 3.1 Organisering av undervisningen.** Skolen er organisert i tre team med hver sine teamledere. Det er en vikarkoordinator på skolen, som disponerer vikarressursen. Det foregår faglig samarbeid, utviklingsarbeid og prosjektarbeid innenfor hvert team. Alle elever får utdelt arbeidsplaner hver uke og har minst to arbeidstimer på skolen i uka. 1. klasse har en ekstra time i uka. Denne timen brukes til å trene og utvikle de sosiale ferdighetene. Hele småskolen har fast lesetid på 15 minutter hver dag, og et langt storefriminutt på 45 minutter ute. Skolen starter klokken 08.25 og slutter 13.50. I noen deler av våren 2022 har undervisningen vært preget av smittevern i forhold til Covid-19. Det betyr at elever har hatt hjemmeskole, undervisning på rødt smittevernnivå og på gult smittevernnivå. På barneskolen låner alle elever en iPad til bruk i undervisningen. På ungdomsskolen låner alle elevene en barbar PC.
- 3.2 Utviklingsarbeid.** Følgende punkter har vært jobbet med i 2022:
- IKT-plan
  - Elevers trivsel/skolemiljø
  - Fagfornyelsen
  - Identitet
- 3.3 Spesielle prosjekter.** Her følger vi stort sett samme liste som tidligere. 20 forskjellige prosjekter gjennomføres i løpet av skoleåret. De fleste av disse er tverrfaglige. Mange prosjekter har måttet tilpasse seg ulike smittevernnivåer, og noen har blitt avlyst på grunn av Covid-19.
- 3.4 Elevvurdering / eksamen.** Avgangseksamen i 10. klasse ble avlyst denne våren på grunn av Covid-19. Dette gjaldt både skriftlig og muntlig eksamen. Elevundersøkelsen er delvis gjennomført for 7. og 10. klasse. Resultatene fra disse undersøkelsene jobbes det med i teamene. Høsten 2022 er det gjennomført nasjonale prøver i lesing, regning og engelsk for 5. og 8. klasse, samt lesing og regning for 9. klasse.
- 3.5 Praktisering av verdigrunnlaget.** Verdigrunnlaget vårt er en integrert del av skolehverdagen og gjenspeiles daglig i undervisningen i alle fag. Forhold som er relatert til verdigrunnlaget, tas stadig opp til drøfting på forskjellige nivåer. Elevene opplever å møte hver skoledag med en andakt/åpning. I tillegg arrangeres det jevnlig skolegudstjenester for elevene. Det legges til rette for at skolen har et aktivt skolelag og det arrangeres jevnlig møter i skolelagets regi. Det er også brukt tid blant lærerne for å drøfte hvordan man kan legge til rette for at elevene får en tro som varer livet ut. Det jobbes bevisst med forholdet mellom kunnskap og personlig tro i kristendomsfaget, spesielt på ungdomstrinnet.
- 3.6 Skader på elever.** Det har ikke vært noen skader av alvorlig karakter. Dette året er det skrevet 18 skademeldinger, mot 20 skademeldinger året før. Disse er skrevet for sårskade, klemskader, rygg/nakkeskade, brann/sviskade, slag mot hode ved fall eller annet uhell, tannskader, kuttskader, og forstuinger av kne, finger og håndledd.
- 3.7 Trivselsundersøkelse.** Det er foretatt trivselsundersøkelse blant elevene på mellomtrinnet og ungdomsskolen. Resultatene fra denne undersøkelsen er felles for teamene og ikke delt opp på klassenivå. I 2022 har det kommet fire henvendelser i forhold til opplæringslovens §9A. Disse henvendelsene dreier seg om elevenes psykososiale miljø. En av sakene er klaget til Statsforvalteren. Tre av sakene er avsluttet. I 2022 er det noen elevmiljørettede tiltak på tvers av klasser som har blitt avlyst på grunn av Covid-19. Under de ulike smittevernnivåene har skolen hele tiden hatt et tilbud på skolen til de sårbare barna. Miljøterapeuten er brukt i møte med de sårbare barna, spesielt i tider med hjemmeundervisning.

## Granly skole

### 4. Personalet

- 4.1 Etterutdanning og personalomsorg.** I 2022 har 2 lærere vært med på ordningen fra Utdanningsdirektoratet vedrørende videreutdanning av lærere. Utdanningene er i matematikk og digitalisering av undervisning. Utdanningene avsluttes våren 2023. Noen lærere har vært på kurs med spesialpedagogiske og faglige temaer. Det har også vært gjennomført en kompetanseheving i IKT for hele personalet. Dette er gjennomført i samarbeid med Kreasjon.
- 4.2 Rekruttering og framtidig behov.** Vi har behov for dyktige, kristne kontaktlærere. Kompetanseplanen viser at vi nå ikke har akutte behov for spesiell fagkompetanse, men at de er sårbart i forhold til engelsk og norsk i ungdomsskolen. Det kan være sårbart også for andre språkfag på ungdomsskolen. I personalet har vi nå en god blanding av erfarne og relativt nye lærere.
- 4.3 Arbeidsmiljøet** i skolen anses å være godt. Både de fysiske rammene og det psykososiale miljøet fungerer godt på skolen. Ref. undersøkelse fra høsten 2019. Det har ikke vært sendt inn skademelding når det gjelder personalet dette året.

#### 4.4 Likestilling og diskriminering

For Granly skole er det viktig å understreke at alle er unike, skapt i Guds bilde, like mye verdt. Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene.

Ikke all forskjellsbehandling er diskriminering. Det kan være legitime grunner til å behandle folk forskjellig. Det er derfor en begrenset adgang til å forskjellsbehandle, dersom forskjellsbehandlingen kan anses saklig, nødvendig og forholdsmessig, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 9. Alle tre vilkår må oppfylles. Det er for eksempel ikke nok bare å vise til at det er nødvendig å forskjellsbehandle. Forskjellsbehandling som er religiøst begrunnet kan være saklig. Vi henviser til side 120-121 i prop 81 L (2016-2017)

I proposisjonens kapittel 27 Særlige regler i arbeidsforhold, side 267, fremgår det: "Religionsfriheten gir trossamfunn og andre religiøse organisasjoner eller virksomheter rett til å påberope seg religiøst begrunnet forskjellsbehandling i bestemte tilfeller. Det innebærer at trossamfunn kan ha en videre adgang til å forskjellsbehandle enn andre virksomheter, fordi religiøs lære kan være en saklig grunn for forskjellsbehandling."

#### 4.4.1 Tilstand for kjønnslikestilling, redegjørelse

	Kvinner	Menn	Totalt
Kjønns-balanse	30	16	46
Midlertidig ansatte	0	2	2
Foreldre-permisjon	1	3	4
Faktisk deltid	18	0	18
Ufrivillig deltid	1	0	1

Vi har i redegjørelsen over tatt med de ansatte som var ansatt på Granly skole ved utgangen av 2022.

## Granly skole

### 4.4.2 Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

I vår virksomhet er det stor overvekt av kvinner. Dette er vanlig i grunnskoler. Vi vurderer at vi har god balanse mellom kjønn til å være grunnskole. Det vil være aktuelt for oss å prioritere å ansette menn, forutsatt at de har riktig kompetanse.

Vi har klare kompetansekrav til stillinger i skolen. Dette er den sterkeste føringen når vi ansetter. Dersom to søkere er likestilt i forhold til kompetanse vil vi prioritere personlig egnethet til stillingen. Dette kommer ikke i konflikt med likestilling eller diskriminering.

De som ansettes hos oss må forplikte seg til å være lojale mot skolens verdigrunnlag.

Det er mange kvinner i vår virksomhet som jobber i faktisk deltid. Dette er ønsket av arbeidstaker, og ofte begrunnet i å ta seg av familie eller engasjement i frivillig arbeid i fritiden. En kvinne jobber ufrivillig deltid i den forstand at den ansatte ønsker en høyere fast stilling

I ledelsen er det 1 kvinne og 2 menn. Skolestyrets medlemmer med stemmerett fordeler seg med 1 kvinne og 5 menn.

Skolen har i dag ansatte som representerer ulike kulturer. Skolebygningene er i noen grad tilpasset rullestolbrukere og mennesker med annen funksjonsnedsettelse.

### 4.4.3 Redegjørelse av lønnsforskjeller:

	Kvinner	Menn	Forskjeller kontante ytelser (%), menn kontra kvinner.
Totalt	30	16	113
Ledelsen	1	2	106
Lærere	19	12	102,9
Assistenten	8	0	Ingen tall
Drift og administrasjon	2	2	91

Av tabellen fremgår det at menn tjener 113% mer enn det kvinner gjør totalt sett i virksomheten. Mye av årsaken er at det kun er kvinner i den lavest lønnede gruppen, assistenter.

I gruppen for assistenter er det ikke mulig å finne forskjeller i kontante ytelser fordi det kun er kvinner ansatt i denne gruppen.

### 4.4.4 Hvordan arbeider Granly skole med likestilling og diskriminering

I 2022 har ikke skolen fått startet skikkelig med arbeidet knyttet til likestilling og diskriminering. I denne delen vil vi derfor redegjøre om hvordan vi har tenkt å arbeide med dette fremover for å overholde aktivitetsplikten. Arbeidet består av å undersøke og kartlegge, analysere årsaker, iverksette tiltak og vurdere resultatene av arbeidet.

- Mars/april: Undersøke risiko, hindre og årsaker på områdene rekruttering og utviklingsmuligheter, og foreslå tiltak.
- Mai/juni: Undersøke risiko, hindre og årsaker på områdene tilrettelegging, kombinasjon av arbeid og familieliv, og trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold, og foreslå nye tiltak.
- September/oktober: Undersøke risiko, hindre og årsaker i lønns- og arbeidsvilkår på alle grunnlag. Sendte ut spørreundersøkelse om ufrivillig deltid og analysere årsaker. Foreslå tiltak og oppdatere handlingsplan.
- November/desember: Gå igjennom status for tiltak og evt. justere tiltak.



## Granly skole

Skolen er godkjent etter privatskoleloven § 2-1 bokstav a). Kristen tro og kristne verdier skal derfor prege skolevirksomheten. Skolens styre forutsetter at det er de ansatte som i hverdagen gjør skolen til en kristen skole. For å sikre at skolen har ansatte som kan gjøre skolen til en kristen skole, bruker den som har myndighet til å ansette, den muligheten til å vektlegge det religiøse ved ansettelser som likestillings og diskrimineringsloven § 9 om lovlig forskjellsbehandling og § 30 om innhenting av opplysninger i ansettelsesprosesser, gir rom for. Skolen vurderer i hvert enkelt tilfelle hvilke stillinger som har betydning for gjennomføringen av skolens kristne målsetting og bruker retten til forskjellsbehandling på grunnlag av søkerens samlivsform og livssyn kun for ansettelse i disse stillingene

### 5. Profilering og markedsføring

Vi opplever at skolen har en noe synkende etterspørsel etter elevplasser. Det bør jobbes for å øke etterspørselen på sikt. Det er ledige skoleplasser i de fleste klassetrinn nå. Den viktigste markedsføringen er fornøyde elever, foresatte og ansatte. Skolen markedsfører seg blant annet ved å sende informasjon i posten, legge ut informasjon på hjemmesiden og legge ut poster på vår facebookside. I tillegg henges det opp plakater i lokale kirker, barnehager og andre offentlige informasjonssteder. Det er ikke arrangert ”åpen skole” dette året på grunn av Covid-19. Det er utarbeidet brosjyremateriell til ulike informasjonsmøter på skolen. Arbeidet med profileringsmaterieell fortsetter.

### 6. Økonomi

Regnskapet følger vedlagt, og gir etter styrets oppfatning et rettviseende bilde av virksomheten. Årsregnskap er avlagt under forutsetning om fortsatt drift, da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier noe annet.

### 7. Generell vurdering

Ut fra visjonene i virksomhetsplanen legger skolen vekt på trivsel og trygghet hos elevene. Dette preger også utviklingsarbeidet ved skolen, sammen med tilpasning til LK20. Det legges stor vekt på kontaktlærerrollen ved skolen, som står i førstelinjobben for å fremme trygghet, trivsel og læring ved skolen. Vi har et solid personale som vil videreutvikle skolen og utruste elever for det videre livet. Skolen preges fortsatt noe av at det er trangt, og av at vi har for liten kapasitet på grupperom/kontorer. Dette bør det arbeides videre med.

Våren 2022 var et annerledes halvår på skolen for både elever og ansatte. Mye har blitt preget av smittevern og Covid-19. Skolen har hele tiden hatt gode planer for de ulike endringene som skolen har blitt utsatt for, og de ansatte har hatt stor vilje og evne til å tilpasse skoledagene for elevene. I perioder med hjemmeundervisning har det vært viktig for skolen å ha et godt tilbud til de sårbare elevene.

Spesialundervisning har blitt gjennomført på ulike måter i hele denne perioden.

En bør ha fokus på rekruttering av nye elever, og å gjøre skolen kjent som et kristent og faglig godt alternativ til den offentlige skolen.

Granly skole, den 20. mars 2023

Egil Husby  
Styrets leder

Ole Døvik  
Nestleder

Ingunn Lyngroth

Anders Rønningen

Harald Bettum

Tore Slettvik

Eirik Grytnes  
rektor



## PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

### Eirik Grytnes

Daglig leder

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: 9578-5999-4-1258945

IP: 193.212.xxx.xxx

2023-03-21 12:58:59 UTC

bankID

### Ole Døvik

Styremedlem

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: UN:NO-9578-5993-4-3224304

IP: 185.208.xxx.xxx

2023-03-21 13:08:02 UTC

bankID

### Tore Slettvik

Styremedlem

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: 9578-5999-4-1456327

IP: 91.90.xxx.xxx

2023-03-21 13:27:01 UTC

bankID

### Anders Rønningen

Styremedlem

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: 9578-5999-4-2031566

IP: 88.89.xxx.xxx

2023-03-21 13:51:57 UTC

bankID

### Ingunn Lyngroth

Styremedlem

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: 9578-5997-4-3655048

IP: 92.220.xxx.xxx

2023-03-21 14:07:20 UTC

bankID

### Egil Gunnar Husby

Styreleder

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: 9578-5995-4-42600

IP: 94.56.xxx.xxx

2023-03-21 18:13:53 UTC

bankID

### Harald Anthoni Bettum

Styremedlem

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: 9578-5993-4-4152975

IP: 77.16.xxx.xxx

2023-03-27 03:19:39 UTC

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: LMMWSG-2U2UZ-1GTYJ-YPF3Z-VAHJ-B5Y74

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



## Granly skole

<i>RESULTATREGNSKAP 1.1.-31.12.</i>	<i>Note</i>	<i>2022</i>	<i>2 021</i>
<i>Driftsinntekter</i>			
Tilskudd til skolens drift med hjemmel i friskoleloven	3	20 415 538	21 892 899
Andre offentlige tilskudd	3	10 608 513	9 722 120
Skolepenger	4	2 620 732	2 715 257
Tilskudd fra eierorganisasjonen	5	1 438 000	1 366 000
Andre inntekter	5	440 175	406 176
<i>Sum driftsinntekter</i>		<i>35 522 958</i>	<i>36 102 452</i>
<i>Driftskostnader</i>			
Forbruk av materiell og varer i undervisningen		1 260 046	879 106
Lønn og sosiale kostnader	6	29 458 188	27 765 451
Andre drifts- og adm.kostnader		6 882 268	6 013 672
Ordinære avskrivninger	7	309 676	250 727
<i>Sum driftskostnader</i>		<i>37 910 178</i>	<i>34 908 956</i>
<b><i>Driftsresultat</i></b>		<b><i>-2 387 220</i></b>	<b><i>1 193 496</i></b>
<i>Finansinntekter og finanskostnader</i>			
Finansinntekter		18 665	6 603
Finanskostnader		8 823	5 979
<i>Netto finansinntekter</i>		<i>9 842</i>	<i>624</i>
<b>Årets resultat</b>		<b>-2 377 378</b>	<b>1 194 120</b>
<i>Overføringer</i>			
Overført til/fra egenkapital, tilskuddsberettiget virksomhet		-3 716 079	-69 055
Overført til/fra egenkapital, ikke tilsk.berettiget virksomhet		1 338 701	1 263 175
<i>Sum overføringer</i>		<i>-2 377 378</i>	<i>1 194 120</i>

Penneo Dokumentnøkkel: 3EPTM-DFOXN-1T1E3-CBL4X-Y2SEY-4KYBL



## Granly skole

<i>BALANSE PR. 31.12.</i>	<i>Note</i>	<i>2022</i>	<i>2021</i>
<b>EIENDELER</b>			
<i>Anleggsmidler</i>			
Aktivering leide lokaler	7	217 069	279 074
Utendørsanlegg	7	1 786 556	1 975 278
Aktivering kontormaskiner	7	1 002 129	
<i>Sum anleggsmidler</i>		<u>3 005 754</u>	<u>2 254 352</u>
<i>Omløpsmidler</i>			
Kundefordringer		114 432	145 851
Andre kortsiktige fordringer		240 832	158 730
Likvider - konto for skattetrekk	8	1 010 347	1 014 383
Likvider - øvrige		4 728 284	7 761 072
<i>Sum omløpsmidler</i>		<u>6 093 895</u>	<u>9 080 036</u>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>9 099 649</b>	<b>11 334 388</b>
<b>GJELD OG EGENKAPITAL</b>			
<i>Egenkapital</i>			
Egenkapital, tilskuddsberettiget virksomhet	9	-2 922 927	793 152
Egenkapital, ikke tilskuddsberettiget virksomhet	9	6 344 333	5 005 632
Avsetning til investeringsfond		0	-
<i>Sum egenkapital</i>		<u>3 421 407</u>	<u>5 798 784</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		743 132	888 649
Skyldig skattetrekk og offentlige avgifter		1 956 885	1 957 113
Annen kortsiktig gjeld		2 978 225	2 689 842
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		<u>5 678 242</u>	<u>5 535 604</u>
<b>SUM GJELD OG EGENKAPITAL</b>		<b>9 099 649</b>	<b>11 334 388</b>

Penneo Dokumentnøkkel: 3EPTM-DFOXN-1TIE3-CBL4X-Y2SEY-4KYBL



**Granly skole**

---

**BALANSE PR. 31.12.**

---

Tønsberg, den \_\_\_\_\_

Eirik Grytnes  
rektor

Egil Husby  
skolestyreleder

Anders Rønning

Ole Døvik

Ingunn Lyngroth

Harald Bettum

Tore Slettvik

Penneo Dokumentnøkkel: 3EPTM-DFOXN-1T1E3-CBL4X-Y2SEY-4KYBL



## Granly skole

### NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2022

#### NOTE 1 AVDELINGSREGNSKAP FOR SKOLE, SFO m.m.

	Skole	SFO	Gaver og tilskudd fra eierorg	Sum
<i>Driftsinntekter</i>				
Tilskudd til skolens drift etter privatskoleloven	20 415 538			20 415 538
Kommunale tilskudd (B-timer)	9 967 009			9 967 009
Andre statstilskudd	552 956	88 548		641 504
Skolepenger og foreldrebetaling	2 620 732			2 620 732
Tilskudd fra eierorganisasjonen			1 438 000	1 438 000
Andre inntekter	-	339 913	100 262	440 175
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>33 556 235</i>	<i>428 461</i>	<i>1 538 262</i>	<i>35 522 958</i>
<i>Driftskostnader</i>				
Forbruk av materiell og varer i undervisningen	1 233 597	26 450		1 260 047
Lønn og sosiale kostnader	28 866 551	591 636		29 458 187
Andre drifts- og adm.kostnader	6 872 332	9 936		6 882 268
Ordinære avskrivninger	309 676			309 676
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>37 282 156</i>	<i>628 022</i>	<i>-</i>	<i>37 910 178</i>
Renteinntekter	18 665			18 665
Rente- og gebyrkostnader	8 823			8 823
<i>Sum finanskostnader</i>	<i>9 842</i>			<i>9 842</i>
<b>Resultat</b>	<b>-3 716 079</b>	<b>-199 561</b>	<b>1 538 262</b>	<b>-2 377 378</b>

#### NOTE 2 REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, friskoleloven herunder økonomiforskriften til friskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder for små virksomheter.

Årsregnskapet for 2022 inneholder resultat fra alle skolens avdelinger. Forutsetning om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere

##### a) Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp

Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Driftskostnadene bokføres når de påløper. Statstilskuddet er regnet ut fra et gjennomsnitt på 75,5 elever på barnetrinnet og 94,5 elever på ungdomstrinnet. Mottatt offentlig tilskudd er i sin helhet benyttet til tilskuddsberettiget virksomhet.

##### b) Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld.

##### c) Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives over levetiden. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger tillegges driftsmidlenes kostpris i takt med disse. Driftsmidlene utenom bygg avskrives lineært.

##### d) Lønn og sosiale kostnader

Avsetning arbeidsgiveravgift og feriepenger kostnadsføres etterhvert som det påløper.

##### e) Pensjonsordninger

Hele personalet er innmeldt i Statens Pensjonskasse. Pensjonspremien anses som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

##### f) Skatter

Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skatteloven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.



## Granly skole

### NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2022

#### Note 3 Offentlige tilskudd består av:

		2022	2021
Utdanningsdirektoratet	Statstilskudd, elever	20 123 538	21 369 170
Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskud	292 000	523 729
Kommunene i Vestfold	Tilskudd spes.undervisning - PSL § 3-6	8 431 710	7 847 416
Alver kommune	Tilskudd spes.undervisning - PSL § 3-7	842 249	789 396
Øyfjorden kommune	Tilskudd spes.undervisning - PSL § 3-8	305 520	305 520
Frøgn kommune	Tilskudd spes.undervisning - PSL § 3-9	219 450	376 200
Oslo kommune	Tilskudd spes.undervisning - PSL § 3-9	168 080	58 900
Utdanningsdirektoratet	12 timers gratis SFO og redusert foreldrebetaling	88 548	-
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd , motvirke neg. Kons. C-19	21 092	24 810
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd pga Covid-19 - sårbare barn og unge	55 368	77 917
Utdanningsdirektoratet	Komp. pga Covid-19 - merutgifter	273 036	241 961
Utdanningsdirektoratet	Videreutdanning	203 460	-
<b>Sum</b>		<b>31 024 051</b>	<b>31 615 019</b>

#### Note 4 Skolepenger er slått sammen av :

	2022	2021
Innbetalte elevpenger fra Granly menighet	69 300	50 350
Innbetalte elevpenger fra foresatte	2 551 432	2 664 907
<b>Sum</b>	<b>2 620 732</b>	<b>2 715 257</b>
Foreldrebetaling SFO	339 913	320 628
<b>Sum foreldre innbetalinger</b>	<b>2 960 645</b>	<b>3 035 885</b>

Innbetalte skolepenger vedrører egenbetaling fra elevene , og skolepengesatsen var i 2022 (beløp pr. hele år):

	Barneskolen		Ungdomsskolen	
	vår 2022	høst 2022	vår 2022	høst 2022
1. barn	15 600	15 900	18 200	18 600
2. barn	11 700	11 900	13 600	13 900
3. barn	7 800	8 000	9 400	9 600
Øvrige barn	gratis	gratis	gratis	gratis

Posten elevpenger består av følgende:

	Antall elever	Års-sats	SUM
Våren 2022	43	15600/10*6	402 480
	20	11700/10*6	140 400
	5	7800/10*6	23 400
	81,5	18200/10*6	889 980
	9	13600/10*6	73 440
	2	15600/2*1	15 600
	5	18200/2*1	45 500
enringer i løpet av året, elever sluttet, begynt			12 220
fripluss	5		0
fakturert Granly menighet	6		28 900
reduksjon pga. søsken Bjerkely			-39 356
<b>delsum</b>			<b>1 592 564</b>

Penneo Dokumentnøkkel: 3EPTM-DFOXN-1TIE3-CBL4X-Y2SEY-4KYBL



## Granly skole

### NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2022

Høsten 2022	42	15900/10*4	267 120
	23	11900/10*4	109 480
	7	8000/10*4	22 400
	73,5	18600/10*4	546 840
	5	13900/10*4	27 800
	1	15900/2*1	7 950
	3	18600/2*1	27 900
elever tilkommet i løpet av året	2		10 350
fripluss	2		0
fakturert Granly menighet	3,5		40 400
reduksjon pga. søsken Bjerkely			-31 992
for lite fakturert			-80
<b>delsum</b>			<b>1 028 168</b>
<b>Sum skolepenger</b>			<b>2 620 732</b>

### Note 5 Annen driftsinntekt er slått sammen av:

	2022	2021
Gaver	100 262	85 548
Foreldreinntebalinger SFO	339 913	320 628
Andre	-	-
<b>Sum</b>	<b>440 175</b>	<b>406 176</b>

Foreldreinnbetalinger SFO 2022 er klassifisert under regnskapslinjen andre inntekter.

### Note 6 Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.

Lønnskostnader består av følgende poster:	2022	2021
Lønninger inkl. feriepenger	23 685 995	22 021 971
Arbeidsgiveravgift	3 601 419	3 376 440
Pensjonskostnader	1 780 928	1 925 606
Andre lønnskostnader	389 846	441 434
<b>Sum</b>	<b>29 458 188</b>	<b>27 765 451</b>

Antall årsverk (gj.snitt 2022): 31 pedagogstillinger og 7,75 stillinger fordelt på annet personale (inkl. SFO)

Godtgjørelse	Rektor	Styret
Lønn	908 336	0
Kollektiv pensjonspremie	17 978	
Annen godtgjørelse	1 156	

Det er ikke ytet lån eller stilt garantier for daglig leder, styrets medlemmer eller andre nærstående parter

Granly skole er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Granly skoles pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

### Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2022 utgjør kr 95555 eks. mva.

Revisjonshonorar er fordelt på følgende måte	2022
Honorar for lovpålagt revisjon	95 555



## Granly skole

### NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2022

#### Note 7 - Varige driftsmidler

	Kontormaskiner	Utendørsanlegg	Leide lokaler	Inventar	Total
Anskaffelseskost 1.1.		2 932 964	777 549	338 885	4 049 398
Tilgang	1 061 078	0		0	1 061 078
Avgang			0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	1 061 078	2 932 964	777 549	338 885	5 110 476
Akk. avskrivninger 1.1.		957 686	498 475	338 885	1 795 047
Avskrivning avgang			0	0	0
Årets ordinære avskrivninger	58 949	188 722	62 005	0	309 676
Akk. avskrivninger 31.12.	58 949	1 146 408	560 480	338 885	2 104 722
<b>Balansført verdi 31.12.</b>	<b>1 002 129</b>	<b>1 786 556</b>	<b>217 069</b>	<b>0</b>	<b>3 005 754</b>
<b>Levetid</b>	<b>3 år</b>	<b>10-30 år</b>	<b>5 - 10 år</b>	<b>5 år</b>	
<b>Årlig avskrivning</b>	<b>33%</b>	<b>3,5-10%</b>	<b>10-20%</b>	<b>20%</b>	

Eiendom og tomt eies av DELK Granly menighet fra 01.01.2018.

I 2022 har skolen betalt husleie til eier basert på kr 830,- pr. m<sup>2</sup>, totalt kr 2 192 000. Skolestyret har sett til at all handel med eiere eller deres nærstående er gjort på markedsmessig vilkår og kommer elevene til gode.

Alle kostnader til driften av bygget, også forsikringer, dekkes av skolen.

#### Note 8 - Bundne midler

Av Granly skoles betalingsmidler pr. 31.12.22 var kr 947 904 bundet beløp vedrørende skattetrekk for ansatte.

#### Note 9 - Egenkapital

	Annen egenkap. tilskuddsberettiget	Annen egenkap. ikke tilskuddsberettiget	SUM
Pr. 01.01.22	793 153	5 005 632	5 798 785
Resultat fra tilskuddsberettiget del	-3 716 079		-3 716 079
Resultat fra ikke-tilskuddsberettiget del		1 338 701	1 338 701
Oppdekking av årets underskudd			-
<b>Pr. 31.12.22</b>	<b>-2 922 926</b>	<b>6 344 333</b>	<b>3 421 407</b>

Egenkapitalen er pr. 01.01.22 fordelt mellom tilskuddsberettiget virksomhet og ikke tilskuddsberettiget virksomhet basert på resultatregnskap. Eventuelt overskudd fra ikke tilskuddsberettiget virksomhet er oppført som annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget.

Beregning inntektsgrunnlag	2022
Sum totale inntekter	35 522 958
Gaver	-1 538 262
<b>Sum inntektsgrunnlag</b>	<b>33 984 696</b>

Disponering resultat	i kr	i %
Skole	-3 716 079	-10,93 %

Disponering av underskudd skoledrift på kr 3 716 079 utgjør -10,93 % av totale inntektsgrunnlaget.

Penneo Dokumentnøkkel: 3EPTM-DFOXN-1T1E3-CBL4X-Y2SEY-4KYBL



## Granly skole

### NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2022

#### Note 10 - Fordelingsnøkkel / Fellesutgifter

**SFO:** Granly skole har SFO-ordning som er å betegne som annen virksomhet. Etter privatskoleloven § 2-2 første ledd andre og tredje punktum opplyses det jfr. Økonomiforskriften § 4 andre ledd om fordelingsnøkler som er brukt.

SFO benytter rom 123 i tiden 07:30 – 08:25 og 13:50 – 16:30, samt noe tid i skolens ferier og fridager

Faktorer for beregning av andel driftskostnader:

Tid: Stipulert 3 t pr. dag av totalt 16 timer pr. dag (07:00-23:00) = 0,187

Areal: 25 av 1430 kvm2 = 0,017

Med utgangspunkt i totale strømutfgifter og totale utgifter for renhold bør SFO bære 0,5% av utgiftene til dette

Strømutfgifter	0,5 %	Fordeles etter hvert som utgiftene påløper
Renholdsutgifter	0,5 %	Avregnes ved årsslutt
Kontorrekvisita	Kr 1000 pr år	Bokføres pr. 31.12.

**Granly menighet:** Fellesutgifter som kommunale avgifter og strøm fordeles etter hvert som de påløper med fordelingen 30% til menighet og 70% til skolen på den del av bygningsmassen som er til fellesbruk. Utgifter til bryting fordeles med 40% til menighet og 60% til skolen.

#### Note 11 - Nærstående parter

Navn	Varer/tjenester	Beløp
Granly menighet	Husleie Grethesvei (12*4500)	-54 000
Granly menighet	Husleie (4*548000)	-2 192 000
Granly menighet	Tilskudd til drift	1 438 000
Granly menighet	Andel av internett	4 800
Granly menighet	Skolepenger DELK-medlemmer	28 900
Granly menighet	Skolepenger DELK-medlemmer	40 400
Granly menighet	Kopiering	-
Granly menighet	Ref. for utlegg elevskysse med tog	7 783
DELK hovedkontor	Andel DELK together	-20 691
DELK hovedkontor	Felleskostnader skolesekretær (v-22)	-33 180
DELK hovedkontor	Felleskostnader skolesekretær (h-22)	-32 885
DELK hovedkontor	Andel nettsideprosjekt, Dinamo	-11 202
DELK hovedkontor	Andel skolefilm	-17 569
Moe skole	Andel fellesavtale, Visma min skole	-29 240
Moe skole	Andel fellesavtale, Autoplan	-1 957
Moe skole	Andel fellesavtale, Feide	-10 872
Moe skole	Andel fellesavtale, Atea	-860
Moe skole	Andel fellesavtale, Intunepresentasjon	-3 583
Moe skole	Andel fellesavtale, Clarify	-5 471
Moe skole	Andel fellesavtale, Identum	-107
Stiftelsen Bondal Fjellstue	Leirskole	-15 990
<b>Sum</b>		<b>-909 724</b>

Skolen har vurdert at alle transaksjoner er forretningsmessige.

#### Note 12 - Tap på fordring

	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
Avsetning til dekning av mulige tap pr. 1.1.	41 900	41 900
Endring i avsetning	-41 900	0
Tap på fordringer pr. 31.12.	0	41 900

#### Note 13 - Andre korttiktige fordringer

MVA-kompensasjon	kr	240 832
<b>Sum andre korttiktige fordringer</b>	<b>kr</b>	<b>240 832</b>



## PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

### Eirik Grytnes

Daglig leder

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: 9578-5999-4-1258945

IP: 193.212.xxx.xxx

2023-03-21 12:58:59 UTC



### Ole Døvik

Styremedlem

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: UN:NO-9578-5993-4-3224304

IP: 185.208.xxx.xxx

2023-03-21 13:08:02 UTC



### Tore Slettvik

Styremedlem

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: 9578-5999-4-1456327

IP: 91.90.xxx.xxx

2023-03-21 13:27:01 UTC



### Anders Rønningen

Styremedlem

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: 9578-5999-4-2031566

IP: 88.89.xxx.xxx

2023-03-21 13:51:57 UTC



### Ingunn Lyngroth

Styremedlem

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: 9578-5997-4-3655048

IP: 92.220.xxx.xxx

2023-03-21 14:07:20 UTC



### Egil Gunnar Husby

Styreleder

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: 9578-5995-4-42600

IP: 94.56.xxx.xxx

2023-03-21 18:13:53 UTC



### Harald Anthoni Bettum

Styremedlem

På vegne av: Granly Skole

Serienummer: 9578-5993-4-4152975

IP: 77.16.xxx.xxx

2023-03-27 03:19:39 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 3EPTM-DFOXN-1T1E3-CBL4X-Y2SEY-4KYBL

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>