



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		0	0
Annen driftsinntekt	1	11 706	11
Sum inntekter		11 706	11
Kostnader			
Annen driftskostnad		0	0
Sum kostnader	2	0	0
Driftsresultat		11 706	11
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap		0	0
Inntekt på andre investeringer		0	0
Sum finansinntekter		0	0
Netto finans		0	0
Ordinært resultat før skattekostnad		11 706	11
Ordinært resultat etter skattekostnad		11 706	11
Årsresultat		11 706	11



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		22 626	10 920
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		22 626	10 920
Sum omløpsmidler		22 626	10 920
SUM EIENDELER		22 626	10 920
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		22 626	10 920
Sum innskutt egenkapital		22 626	10 920
Sum egenkapital		22 626	10 920
Sum langsiktig gjeld		0	0
Sum gjeld		0	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		22 626	10 920



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 588938

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 730 057
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: SNÅSA BARNE- OG UNGDOMSFOND
Forretningsadresse: c/o Snåsa kommune
Sørsivegen 6
7760 SNÅSA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Gunnvald Granmo
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 07.08.2021



Organisasjonsnr: 911 730 057
SNÅSA BARNE- OG UNGDOMSFOND

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		0	0
Annen driftsinntekt	1	11 706	11
Sum inntekter		11 706	11
Kostnader			
Annen driftskostnad		0	0
Sum kostnader	2	0	0
Driftsresultat		11 706	11
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap		0	0
Inntekt på andre investeringer		0	0
Sum finansinntekter		0	0
Netto finans		0	0
Ordinært resultat før skattekostnad		11 706	11
Ordinært resultat etter skattekostnad		11 706	11
Årsresultat		11 706	11



Organisasjonsnr: 911 730 057
SNÅSA BARNE- OG UNGDOMSFOND

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler
Immaterielle eiendeler

Sum anleggsmidler		0	0
-------------------	--	---	---

Omløpsmidler
Varer

Bankinnskudd, kontanter
og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende		22 626	10 920
--	--	--------	--------

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		22 626	10 920
--	--	--------	--------

Sum omløpsmidler		22 626	10 920
------------------	--	--------	--------

SUM EIENDELER		22 626	10 920
---------------	--	--------	--------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Annen innskutt egenkapital		22 626	10 920
----------------------------	--	--------	--------

Sum innskutt egenkapital		22 626	10 920
--------------------------	--	--------	--------

Sum egenkapital		22 626	10 920
-----------------	--	--------	--------

Sum langsiktig gjeld		0	0
----------------------	--	---	---

Sum gjeld		0	0
-----------	--	---	---

SUM EGENKAPITAL OG GJELD		22 626	10 920
--------------------------	--	--------	--------



Organisasjonsnr: 911 730 057
SNÅSA BARNE- OG UNGDOMSFOND

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00



SNÅSA KOMMUNE

LEGATREGNSKAP

2020

Snåsa barne- og ungdomsfond



SNÅSA KOMMUNE
Økonomisjefen

REGNSKAP 2020

for

Snåsa Barne- og ungdomsfond
v/økonomisjefen i Snåsa kommune
Sentrum
7760 Snåsa

orgnr 911730057

RESULTATREGNSKAP

Tekst	Note	R 2020	R 2019
Renteinntekter og gaver	1	11 706	11
Tilskuddsutbetalinger	2	0	0
Andre kostnader		0	
Resultat		11 706	11
Ordinært resultat før skatt		11 706	11
Årsresultat		11 706	11

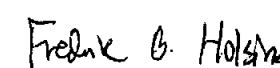
BALANSEREGNSKAP

Tekst	Note	R 2020	R 2019
EIENDELER			
Bankinnskudd og kontanter		22 626	10 920
Sum omløpsmidler		22 626	10 920
SUM EIENDELER		22 626	10 920
GJELD OG EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital	3	22 626	10 920
Sum egenkapital		22 626	10 920
Annen kortsiktig gjeld		0	0
Sum kortsiktig gjeld		0	0
Sum gjeld		0	0
SUM GJELD OG EGENKAPITAL		22 626	10 920

Snåsa, 07.06.2021


Arnt Einar Bardal
ordfører, leder


Rolf Bratland
styremedlem


Fredrik Berg Holsing
styremedlem



NOTER TIL REGNSKAPET

1. Regnskapsprinsipper
 - Regnskapet omfatter årsberetning, resultatregnskap, balanse og noter.
 - Årsregnskapet er avlagt etter regnskapslovgivningen og god regnskapsskikk i Norge. Alle beløp er angitt i kroner dersom annet ikke er angitt.
 - Renteinntekter periodiseres og tas til inntekt når de er påløpt. Utdeling av legatmidler periodiseres og utgiftsføres løpende basert på vedtaksdato.
2. Tilskuddsutbetalinger
 - Det er ikke foretatt tildelinger eller utbetalinger i 2020.
3. Egenkapital
 - Egenkapitalen er i sin helhet fri kapital og kan deles ut. Fri kapital pr. 31.12.2020 utgjør kr. 22.628,28
 - Det har ikke vært mulig å fastslå hva som er den opprinnelige innskutte kapitalen.
4. Antall ansatte
 - Gjennomsnittlig antall ansatte i regnskapsåret: 0 (null).
5. Ytelser til ledende personer
 - Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret eller daglig leder i regnskapsåret. Det er heller ikke utbetalt godtgjørelse til revisor.



SNÅSA KOMMUNE
Økonomisjefen

Snåsa Barne- og ungdomsfond
v/økonomisjefen i Snåsa kommune
Sentrum
7760 Snåsa

ÅRSMELDING 2020

Snåsa Barne- og ungdomsfond ble etablert i 1993. Fondet skal arbeide for et godt barne- og ungdomsmiljø i Snåsa ved å delta i utvikling og tilrettelegging av positive fritids- og aktivitetstilbud, og andre fellestiltak som kommer barn og ungdom i Snåsa til gode.

Styret består av 3 medlemmer:


Arnt Einar Bardal, leder
Rolf Bratland, styremedlem
Fredrik berg Holsing, styremedlem

Styret har hatt 1 møte i 2020 og behandlet en sak knyttet til årsmelding og regnskap for 2019.

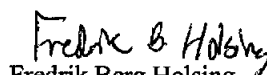
Legatet har ingen ansatte. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styrets medlemmer eller revisor.

Regnskapet viser et overskudd på kr 11.706,- Her er 11.700 knyttet til gaver og 6 kroner knyttet til renteinntekter. Hele kapitalen kan disponeres til utdeling. Fri kapital pr. 31.12.2020 utgjør kr. 22.626,-

Snåsa, 07.06.2020


Arnt Einar Bardal
ordfører, leder


Rolf Bratland
styremedlem


Fredrik Berg Holsing
styremedlem



Bidrar til forbedring

Til styret i Snåsa barne- og ungdomsfond

Revisjon Midt-Norge SA
Brugata 2
7715 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva

Bank: 4270 18 38658

M post@revisjonmidt norge.no

T +47 907 30 300

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Snåsa barne- og ungdomsfond sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 11 706,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2010 og resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2010, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:
www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 10



Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsmeldingen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsmeldingen og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Konklusjon om utdeling og forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet og utdelinger er foretatt i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Namsos den 6.juli 2021

Heidi Galguften
Oppdragsansvarlig revisor



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

Signers:

Name	Method	Date
Galguften, Heidi	BANKID_MOBILE	2021-07-06 12:58

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.