



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 948 984 520  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: TIRILLTOPPEN BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Frederik Skalstad  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.04.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 09.06.2025



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		7 118 354	6 392 714
<b>Sum inntekter</b>		<b>7 118 354</b>	<b>6 392 714</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	313 775	330 890
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	101 256	76 038
Annen driftskostnad	3	5 589 877	4 945 960
<b>Sum kostnader</b>		<b>6 004 908</b>	<b>5 352 888</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 113 446</b>	<b>1 039 826</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		44 536	14 284
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>44 536</b>	<b>14 284</b>
Annen finanskostnad		616 863	345 212
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>616 863</b>	<b>345 212</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-572 327</b>	<b>-330 928</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>541 119</b>	<b>708 898</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>541 119</b>	<b>708 898</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>541 119</b>	<b>708 898</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		541 119	708 898
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>541 119</b>	<b>708 898</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		116 381 000	116 381 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		126 160	227 416
Sum varige driftsmidler		116 507 160	116 608 416
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		2 100	2 100
Andre fordringer		29 308	134 681
Sum finansielle anleggsmidler		31 408	136 781
Sum anleggsmidler		116 538 568	116 745 197
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer			1
Andre fordringer		335 567	11 067
Sum fordringer		335 567	11 067
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 543 581	2 721 527
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 543 581	2 721 527
Sum omløpsmidler		2 879 148	2 732 594
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>119 417 717</b>	<b>119 477 792</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		12 500	12 500
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>12 500</b>	<b>12 500</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		43 159 327	42 618 208
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>43 159 327</b>	<b>42 618 208</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>43 171 827</b>	<b>42 630 708</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		12 145 140	12 576 825
Øvrig langsiktig gjeld		63 955 132	64 063 010
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>76 100 272</b>	<b>76 639 835</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>76 100 272</b>	<b>76 639 835</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		95 576	2 859
Leverandørgjeld		50 042	204 319
Annen kortsiktig gjeld			70
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>145 618</b>	<b>207 248</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>76 245 890</b>	<b>76 847 084</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>119 417 717</b>	<b>119 477 792</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 446201

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 948 984 520  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: TIRILLTOPPEN BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Frederik Skalstad  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.04.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 11.06.2024



Organisasjonsnr: 948 984 520  
TIRILLTOPPEN BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		7 118 354	6 392 714
<b>Sum inntekter</b>		<b>7 118 354</b>	<b>6 392 714</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	313 775	330 890
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	101 256	76 038
Annen driftskostnad	3	5 589 877	4 945 960
<b>Sum kostnader</b>		<b>6 004 908</b>	<b>5 352 888</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 113 446</b>	<b>1 039 826</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		44 536	14 284
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>44 536</b>	<b>14 284</b>
Annen finanskostnad		616 863	345 212
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>616 863</b>	<b>345 212</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-572 327</b>	<b>-330 928</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>541 119</b>	<b>708 898</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>541 119</b>	<b>708 898</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>541 119</b>	<b>708 898</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		541 119	708 898
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>541 119</b>	<b>708 898</b>



Organisasjonsnr: 948 984 520  
TIRILLTOPPEN BORETTSLAG

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		116 381 000	116 381 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		126 160	227 416
Sum varige driftsmidler		116 507 160	116 608 416
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		2 100	2 100
Andre fordringer		29 308	134 681
Sum finansielle anleggsmidler		31 408	136 781
Sum anleggsmidler		116 538 568	116 745 197
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer			1
Andre fordringer		335 567	11 067
Sum fordringer		335 567	11 067
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 543 581	2 721 527
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 543 581	2 721 527
Sum omløpsmidler		2 879 148	2 732 594
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>119 417 717</b>	<b>119 477 792</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			



<b>Egenkapital</b>		
<b>Innskutt egenkapital</b>		
Annen innskutt egenkapital	12 500	12 500
<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>12 500</b>	<b>12 500</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Annen egenkapital	43 159 327	42 618 208
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>43 159 327</b>	<b>42 618 208</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>43 171 827</b>	<b>42 630 708</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelses	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	12 145 140	12 576 825
Øvrig langsiktig gjeld	63 955 132	64 063 010
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>76 100 272</b>	<b>76 639 835</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>76 100 272</b>	<b>76 639 835</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	95 576	2 859
Leverandørgjeld	50 042	204 319
Annen kortsiktig gjeld		70
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>145 618</b>	<b>207 248</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>76 245 890</b>	<b>76 847 084</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>119 417 717</b>	<b>119 477 792</b>



Organisasjonsnr: 948 984 520  
TIRILLTOPPEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

1

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

**Note**

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

**Antall årsverk i regnskapsåret**

0.00

Sum

Beløp





# Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 507

Tirilltoppen Borettslag



## Velkommen til årsmøte i Tirilltoppen Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/507>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på [vibbo.no](https://vibbo.no)
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Utskiftning av vinduer i borettslaget
7. Montering av felles brannvarsling
8. Valg av tillitsvalgte
9. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Med vennlig hilsen,  
Styret i Tirilltoppen Borettslag



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Styrets innstilling

Daniel Walter foreslås som møteleder.

### Forslag til vedtak

Daniel Walter er valgt.

Sak 2

## Valg av protokollvitner

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

### Styrets innstilling

Katrine Sandstad Iversen og Petya Georgieva foreslås som protokollvitner.

### Forslag til vedtak

Katrine Sandstad Iversen og Petya Georgieva er valgt.

Sak 3

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

### Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 4

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

Vedlegg

1. 507 Årsrapport og årsregnskap.pdf

Sak 5

## Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 285.000,-.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 285.000,-

Sak 6

## Utskiftning av vinduer i borettslaget

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

I forbindelse med GF forslag om utredning av alternativ oppvarming, fikk vi en energikartlegging fra OBOS Prosjekt på hvilken besparelse vi kan få på blant annet vindusutskifting. I rapporten kommer det frem at utskifting av alle vinduer gir en teoretisk besparelse på 200.000 kWh/år. Med en energipris på 1,5 kr/kWh vil en utskifting av alle originale vinduer redusere fyringskostnader med ca. 300.000 kr/år. Vi har i den forbindelse innhentet tilbud på hva dette vil koste oss. Styret ønsker å involvere beboerne i dette. Derfor fremlegges saken for årsmøtet.

Tilbudet på innhenting av nye vinduer er på omkring 20 millioner kroner. Dette er basert på gjeldende markedsrater. ENØK-støtte, som vi kan søke om, er ikke tatt med i beregningen. Disse prisene er kun indikativ. Prisene påvirkes også av om dette gjøres på ett eller flere år.



Per i dag, har ikke borettslaget nok egne oppsparte midler til å realisere prosjektet.

Vi kan søke om lån for å finansiere dette, og da kan arbeidet utføres med en gang. En alternativ løsning vil være å bygge opp egenkapital, ved å spare opp penger over tid. Da vil det ta lengre tid før arbeidene er igangsatt og realisert, samtidig kan prisen være noe høyere grunnet mobilisering, demobilisering flere ganger. Den vanligste måten for finansiering er gjennom egenkapital og lån.

Finansieringen av prosjektet kan bli kostbar, og det vil medføre en økning i fellesutgiftene. Dermed må husleien økes for å finansiere låneopptak eller sparing. Styret kommer selvsagt til å se nærmere på dette og legge fram nøyaktige beregninger og prosjektbudsjett, inklusiv ENØK-støtte over utvalgt finansiell løsning.

Styret vil imidlertid allerede nå informere om -og bevisstgjøre- beboerne om at det handler om en betydelig økning i husleie (fellesutgifter). Foreløpige beregninger tyder på at husleien må økes i størrelsesorden kr 1500 – 2000 pr måned pr husstand alt etter hvordan prosjektet gjennomføres og lengden på låneperioden. Vi kan for eksempel legge opp til en trappevis økning i husleien. Regnestykket blir ikke særlig annerledes ved sparing.

Styret har et ansvar for å ta vare på og videreutvikle lagets bygningsmasse og arealer. Det er selvsagt viktig å ha beboerne med på laget. Styret kan ikke se at vi har noe annet valg enn å måtte øke husleien. Også andre borettslag har måttet gjøre dette. Alle kostnader har økt kraftig i det siste. Målet må være, over tid, å kunne bygge opp finansielle reserver slik at borettslaget kan holdes i god stand – uten låneopptak hver gang vi skal gjøre noe.

Årsmøtet inviteres til en meningsutveksling om dette viktige temaet.

#### Styrets innstilling

Årsmøtet stiller seg positiv til det påtenkte investeringsprosjektet og ber styret arbeide videre med saken på grunnlag av notatet og de synspunktene som fremkommer fra årsmøtet. Beboerne holdes orientert.

#### Forslag til vedtak

Årsmøtet stiller seg positiv til det påtenkte investeringsprosjektet og ber styret arbeide videre med saken på grunnlag av notatet og de synspunktene som fremkommer fra årsmøtet. Beboerne holdes orientert.

#### Sak 7

### Montering av felles brannvarsling

#### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styret i Tirilltoppen Borettslag har undersøkt løsninger, priser, leverandører og deretter sjekket referanser. - På grunnlag av dette har styret valgt å innstille Sfty AS [safety] som leverandør av felles brannvarslingsanlegg til vårt borettslag.

Det er flere grunner til at felles brannvarsling er viktig og at Sfty ble valgt. Alle boenheter vil få montert en trådløs multivarsler som detekterer brann i egen bolig, men varsler også naboer i samme rekke med både lyd og meldinger. For å unngå uønskede/falske alarmer er det en alarmforsinkelse mellom boenheter i samme rekke. Den er også tilkoblet en døgnbemannet alarmstasjon som ringer opp hver gang en beboer får utløst sin røykvarsler, for å veilede og berolige beboer. Alarmsentralen øker sikkerheten ytterligere og vil også være med på å redusere antall uønskede brannalarmer og evakueringer, og på den måten være en pålitelig felles brannvarsling i alle husrekker. Det er også en stor fordel at de beboere som ønsker det kan laste ned Sfty appen







Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

## Roller og kandidater

**Valg av 1 delegat** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Vidar Brochs

**Valg av 1 varadelegat** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Einar Fiskvik



## ÅRSRAPPORT FOR 2023

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

#### Styret

Leder	Vidar Grøver Brochs	Tiriltunga 158
Nestleder	Joachim Albin Gåsøy Breda	Tiriltunga 4
Styremedlem	Einar Fiskvik	Tiriltunga 168
Styremedlem	Arne Johan Hovland	Tiriltunga 192
Styremedlem	Katrine Sandstad Iversen	Tiriltunga 72
Varamedlem	Linn Krokvik Birkelid	Tiriltunga 92
Varamedlem	Petya Georgieva	Tiriltunga 116
Varamedlem	Niels Henning Gundersen	Tiriltunga 226
Varamedlem	Ann-Elisabeth Pettit	Tiriltunga 14

#### Delegert til generalforsamlingen i OBOS

##### Delegert

Vidar Grøver Brochs Tiriltunga 158

##### Varadelegert

Einar Fiskvik Tiriltunga 168

#### Valgkomiteen

Frode Færøy Tiriltunga 136  
Heidi Nybrenna Tiriltunga 20  
Christian Toverud Tiriltunga 242

### Kontaktinformasjon

#### Styret

Styret kan kontaktes på e-post [beboerkontakt@tirilltoppen.no](mailto:beboerkontakt@tirilltoppen.no). Du kan også komme i kontakt med styret via [Vibbo.no](http://Vibbo.no)

#### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](http://Vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

#### Generelle opplysninger om Tirilltoppen Borettslag

Borettslaget består av 125 andelsleiligheter.

Tirilltoppen Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 948984520, og ligger i bydel Søndre Nordstrand i Oslo kommune

Gårds- og bruksnummer:

191 144 145

Første innflytting skjedde i 1988. Tomten ble kjøpt i 1986.



Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Tirilltoppen Borettslag har ingen ansatte.

### **Forretningsførsel og revisjon**

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova. Borettslagets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.

### **KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023**

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

### **Vesentlig avvik**

Driftsinntektene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak:

- Økning av felleskostnader
- Elbil-Ladeinntekter
- Miljøtilskudd («OBOS gir tilbake»)

Driftskostnadene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak:

- Avskrivninger
- Utbedring av fuktskader i en andel
- ENØK-utredning fra OBOS Prosjekt
- Økning i kommunale avgifter
- Generell prisvekst på mange utgiftsposter

Finanskostnader er høyere enn budsjettet grunnet økte renter.

Til informasjon, så er det avsatt kr 138.875,- som «forskuddsbetalt styrehonorar». Beløpet ble utbetalt ved en feil hos OBOS og er avsatt som en fordring i regnskapet. Beløpet vil bli motregnet styrehonorar som vedtas i 2024.

### **Resultat**

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### **Disponible midler**

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### **Kommunale avgifter i Oslo kommune**

Oslo Kommune har i sitt budsjettforslag for 2024 lagt til grunn en økning på 13 % for renovasjon, 23,4 % for vann- og avløp og feiegebyret reduseres med 40%. Eiendomsskatten følger egne satser.

### **Energikostnader**

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året. Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

### **Forsikring**

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 6,8 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Tirilltoppen Borettslag.

### **Lån**

Tirilltoppen Borettslag har lån i OBOS-banken. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

### **Forretningsførerhonorar og medlemskontingent**

Forretningsførerhonorar for 2024 er budsjettet med kr 175.000,-  
Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2024.

### **Felleskostnader**

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på 5% økning av felleskostnadene fra 01.02.2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Tirilltoppen Borettslag

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Tirilltoppen Borettslag som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og oppstilling av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap 207 Årsrapport og årsregnskap.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 12. mars 2024  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Berit Alstad  
Statsautorisert revisor



## TIRILLTOPPEN BORETTSLAG ORG.NR. 948 984 520, KUNDENR. 507

### INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

### DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>A. DISP. MIDLER PR. 01.01.</b>	<b>2 525 346</b>	<b>892 987</b>	<b>2 525 346</b>	<b>2 733 531</b>
<b>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</b>				
Årets resultat (se res.regnskapet)	541 119	708 898	1 310 000	551 000
Tilbakeføring av avskrivning	14 101 256	76 038	0	0
Fradrag kjøpesum anl.midler	14 0	-151 319	0	0
Tillegg for nye langsiktige lån	17 0	1 500 000	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	17 -431 685	-500 587	-67 000	-420 000
Innsk. øremerk. bankkto	-2 505	-671	0	0
<b>B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER</b>	<b>208 185</b>	<b>1 632 359</b>	<b>1 243 000</b>	<b>131 000</b>
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>	<b>2 733 530</b>	<b>2 525 346</b>	<b>3 768 346</b>	<b>2 864 531</b>
<b>SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:</b>				
Omløpsmidler	2 879 148	2 732 594		
Kortsiktig gjeld	-145 618	-207 248		
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>	<b>2 733 530</b>	<b>2 525 346</b>		



## TIRILLTOPPEN BORETTSLAG ORG.NR. 948 984 520, KUNDENR. 507

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	6 808 980	6 244 026	6 777 000	7 115 000
Ladeinntekter EL-bil		147 890	135 653	100 000	0
Andre inntekter	3	161 484	13 035	0	150 000
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>7 118 354</b>	<b>6 392 714</b>	<b>6 877 000</b>	<b>7 265 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-38 775	-40 890	-41 000	-43 000
Styrehonorar	5	-275 000	-270 000	-275 000	-285 000
Avskrivninger	14	-101 256	-76 038	0	0
Revisjonshonorar	6	-10 875	-10 250	-10 000	-12 000
Andre honorarer		0	-20 000	0	0
Forretningsførerhonorar		-159 360	-152 935	-158 000	-175 000
Konsulenthonorar	7	-125 513	-86 838	-50 000	-100 000
Kontingenter		-25 000	-25 000	-25 000	-25 000
Drift og vedlikehold	8	-974 761	-784 842	-565 000	-625 000
Forsikringer		-696 375	-618 521	-740 000	-766 000
Kommunale avgifter	9	-2 058 315	-1 718 617	-2 025 000	-2 333 000
Energi/fyring		-165 071	-264 374	-300 000	-250 000
TV-anlegg/bredbånd		-777 336	-730 965	-753 000	-816 000
Andre driftskostnader	10	-597 272	-553 618	-508 000	-591 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-6 004 908</b>	<b>-5 352 888</b>	<b>-5 450 000</b>	<b>-6 021 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>1 113 446</b>	<b>1 039 826</b>	<b>1 427 000</b>	<b>1 244 000</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	11	44 536	14 284	10 000	20 000
Finanskostnader	12	-616 863	-345 212	-127 000	-713 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-572 327</b>	<b>-330 928</b>	<b>-117 000</b>	<b>-693 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>541 119</b>	<b>708 898</b>	<b>1 310 000</b>	<b>551 000</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		541 119	708 898		

**TIRILLTOPPEN BORETTSLAG**  
**ORG.NR. 948 984 520, KUNDENR. 507****BALANSE**

	Note	2023	2022
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	13	114 129 570	114 129 570
Tomt		2 251 430	2 251 430
Andre varige driftsmidler	14	126 160	227 416
Aksjer og andeler	15	2 100	2 100
Miljøbankkonto, øremerket		29 308	134 681
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>116 538 568</b>	<b>116 745 197</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Kundefordringer		0	1
Forskuddsbetalte kostnader		29 221	11 067
Andre kortsiktige fordringer	16	306 346	0
Driftskonto OBOS-banken		1 239 415	1 006 041
Sparekonto OBOS-banken		1 304 166	1 715 486
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>2 879 148</b>	<b>2 732 594</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>119 417 717</b>	<b>119 477 792</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Innskutt egenkapital 125 * 100		12 500	12 500
Opptjent egenkapital		43 159 327	42 618 208
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>43 171 827</b>	<b>42 630 708</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	12 145 140	12 576 825
Borettsinnskudd	18	63 929 000	63 929 000
Avsetning bomiljøtiltak	19	26 132	134 010
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>76 100 272</b>	<b>76 639 835</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		50 042	204 319
Påløpte renter		60 855	2 859
Påløpte avdrag		34 721	0
Annen kortsiktig gjeld		0	70
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>145 618</b>	<b>207 248</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>119 417 717</b>	<b>119 477 792</b>



9

Tirilltoppen Borettslag

Pantstillelse	20	78 928 500	83 928 500
Garantiansvar		0	0

Oslo, 13.02.2024  
Styret i Tirilltoppen Borettslag

Vidar Grøver Brochs

Einar Fiskvik

Arne Johan Hovland

Katrine Sandstad Iversen

Joachim Albin Gåsøy Breda

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKSKONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	6 776 460
Eiendomsskatt	32 520
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>6 808 980</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Miljøtilskudd, OBOS gir tilbake	161 484
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>161 484</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-38 775
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-38 775</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 275 000.

I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 17 000, jf. noten om andre driftskostnader.

I 2023 ble det utbetalt kr 138 875 i forskudd på styrehonoraret for perioden 2023/2024, se også note 16.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 10 875.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

OBOS Prosjekt AS	-68 750
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-24 138
Inventio Engineering AS	-32 625
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-125 513</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-276 344
Drift/vedlikehold VVS	-263 367
Drift/vedlikehold elektro	-11 040
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-53 171
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-343 529
Egenandel forsikring	-22 000
Kostnader dugnader	-5 310
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-974 761</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-32 580
Vann- og avløpsavgift	-1 057 177
Feieavgift	-7 650
Renovasjonsavgift	-960 908
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-2 058 315</b>

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-22 830
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-74 513
Diverse leiekostnader/leasing	-42 360
Driftsmateriell	-2 480
Lyspærer og sikringer	-2 195
Vaktmestertjenester	-158 120
Vakthold	-168 465
Snørydding	-24 765
Andre fremmede tjenester	-43 258
Trykksaker	-2 707
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-2 100
Andre kostnader tillitsvalgte	-17 000
Andre kontorkostnader	-10 576
Telefon, annet	-3 885
Bank- og kortgebyr	-2 956
Velferdskostnader	-19 063
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-597 272</b>

**NOTE: 11****FINANSINNEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	3 351
Renter av sparekonto i OBOS-banken	41 185
<b>SUM FINANSINNEKTER</b>	<b>44 536</b>

**NOTE: 12****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt AS	-616 863
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-616 863</b>

**NOTE: 13****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1990	114 129 570
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>114 129 570</b>

Tomten ble kjøpt i 1986.

Gnr.191/bnr.144 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 14****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Grill			
Tilgang 2021	54 450		
Avskrevet tidligere	-22 687		
Avskrevet i år	-18 150		
			13 613
Benker og bord til uteområde			
Tilgang 2022	151 319		
Avskrevet tidligere	-25 221		
Avskrevet i år	-50 439		
			75 659
Ladestasjon for el bil nr 2			
Tilgang 2021	43 500		
Avskrevet tidligere	-17 695		
Avskrevet i år	-15 167		
			10 638
Ladestasjon for el bil			
Tilgang 2015	175 000		
Avskrevet tidligere	-131 250		
Avskrevet i år	-17 500		
			26 250
<b>SUM VARIGE DRIFTSMIDLER</b>			<b>126 160</b>
<b>SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER</b>			<b>-101 256</b>

**NOTE: 15****AKSJER OG ANDELER**

Selskapet eier aksjer i Multinett AS. Denne investeringen er regnskapsført etter kostmetoden, dvs. at de er bokført til opprinnelig kjøpspris.

verdi	Antall aksjer	Pålydende	Balanseført
	14	150	2 100
<b>SUM AKSJER</b>			<b>2 100</b>

Aksjene i Multinett AS :

Oppskrevet 11.03.93 til kr 225 pr aksje.

Oppskrevet 17.03.94 til kr 310 pr aksje.

**NOTE: 16****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Forskuddsbetalt styrehonorar	138 875
Arbeidsgiveravgift forskuddsbetalt styrehonorar	19 581
Ladeinntekter EL-bil 2023	147 890
<b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>306 346</b>

**NOTE: 17****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS Boligkreditt AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 5,70 %. Løpetiden er 21 år.

Utbetalt i 2021	-11 821 347
Økning 2022	-1 500 000
Nedbetalt tidligere	744 522
Nedbetalt i år	431 685
	<b>-12 145 140</b>
<b>SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN</b>	<b>-12 145 140</b>

**NOTE: 18****BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1990 -63 929 000

**SUM BORETTSINNSKUDD -63 929 000****NOTE: 19****ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Avsetning bomiljøtiltak -26 132

**SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD -26 132****NOTE: 20****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	63 929 000
Pantelån	12 145 140
Påløpte avdrag	34 721
<b>TOTALT</b>	<b>76 108 861</b>

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2023 følgende bokførte verdi:

	114 129 570
Tomt	2 251 430
<b>TOTALT</b>	<b>116 381 000</b>



## Annen informasjon om borettslaget

### Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 6591376. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

### Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på [www.obos.no](http://www.obos.no). Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.



## Styrets arbeid

Etter generalforsamlingen i 2023 konstituerte styret seg med Vidar Brochs som leder, Joachim Breda som nestleder, Einar Fiskvik, Arne Johan Hovland og Katrine Sandstad Iversen som styremedlemmer. Linn Krokvik Birkelid, Niels Henning Gundersen, Ann-Elisabeth Pettit og Petya Georgieva har vært varamedlemmer. Styret har gjennomført 9 styremøter og behandlet 106 saker. Alle i styret har fått tildelt ulike ansvarsområder som det jobbes med mellom møtene. Styret har benyttet OBOS sin elektroniske løsning Styrommet.no for innkalling, gjennomføring og dokumentasjon av styremøtene.

Borettslaget har ferdigstilt oppgraderingen av kabel-tv/datanettet til Eurodocsis 3.1 standard. Dette innebærer at borettslagets hybrid-koaksnett kan levere samme datahastigheter som fibernett. Borettslaget har en kollektiv avtale, der den enkelte beboer kan kjøpe tilleggstjenester individuelt.

Etter at det store malings- og rehabiliteringsprosjektet var ferdig i 2022, har styret prioritert noen større enkeltreparasjoner/vedlikehold i 2023. Noen av disse hadde ventet litt for lenge, og styret er derfor glade for at disse nå er ferdigstilt.

Borettslaget har kjøpt inn diverse flagg og vimpler som benyttes på utvalgte flaggdager og andre markeringer.

Styret har igangsatt ny felles radonmåling i borettslaget. Dette skal gjøres med jevne mellomrom. Resultatene vil foreligge våren 2024.

I november 2023 var det en brann i ett av rekkehusene i borettslaget. Boenheten fikk store innvendige skader. En beboer omkom i brannen. Styret har startet oppfølging og koordinering av gjenoppbyggingen etter brannen.

### Informasjon

Tirilltoppen borettslags primære informasjonskanaler har vært Vibbo.no. Styret har også mulighet til å sende ut SMS til alle andelseiere. Styret understreker viktigheten av å registrere seg som bruker av digitale tjenester i OBOS.

### Beboerhenvendelser

En stor del av styrets arbeid består i å svare på henvendelser fra andelseierne. De aller fleste henvendelsene besvares innen et par dager. I noen tilfeller må en tredjepart konsulteres, og da kan det gå litt mer tid før svar foreligger. De aller fleste henvendelsene blir løst uten at saken må behandles på et styremøte. I noen få tilfeller, fører henvendelsen til at det opprettes styresak som behandles av styret til den er avsluttet.

### Økonomi

Borettslagets økonomi er preget av høye renter, markante prisøkninger på varer og tjenester, samt solide hopp i offentlige avgifter. Styret jobber hardt med å holde utgiftene lave, slik at felleskostnadene til den enkelte ikke trenger å økes mer enn nødvendig. Samtidig har borettslaget et vedlikeholdsbehov som også skal i varettas. Borettslaget har økt prisene på felleskostnadene i tråd med tidligere vedtak og med gjeldende konsumprisindeks.



## Dugnader

Det er som vanlig avholdt to dugnader i perioden, en om våren og en om høsten. Begge arrangementene hadde godt oppmøte, og var svært vellykket. Til vårdugnaden ble det gjort innkjøp av planter og trær av borettslagets grønt-gruppe. Dette ble plantet under dugnaden på borettslagets fellesområder. Utleggene ble dekket gjennom borettslagets miljøkonto i OBOS-banken.

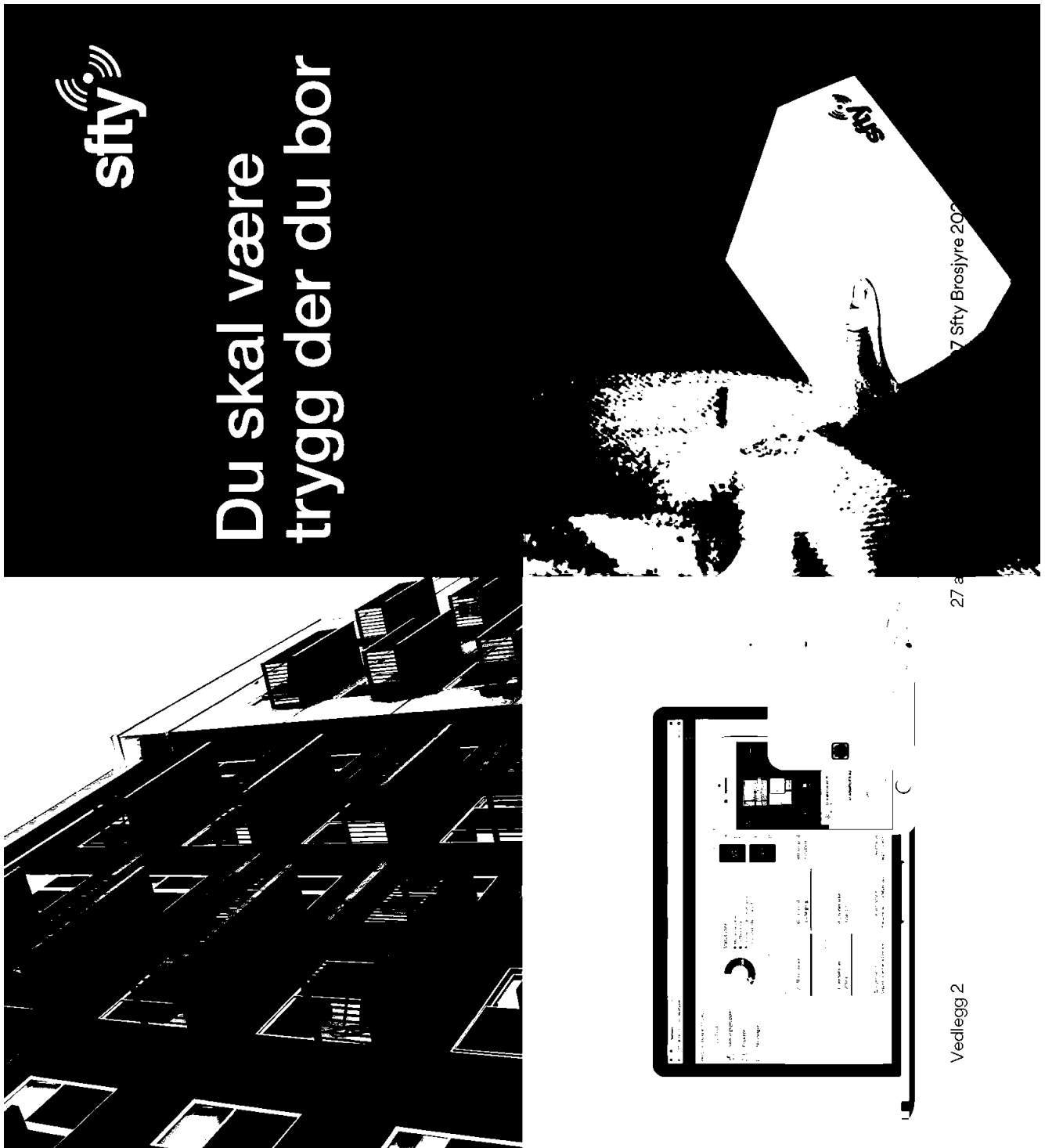
## Andre arrangementer

Det ble avholdt en sommerfest for beboerne i juni. Denne var godt besøkt, og styret fikk gode tilbakemeldinger for initiativet. Styret vil legge til rette for at det kan avholdes flere slike arrangementer.



## Større vedlikehold, rehabilitering og annet styrearbeid

2023	Koordinering og oppfølging - gjenoppbygging etter brann
2023	Igangsatt ny felles radonmåling
2023	Innkjøp av nye flagg og vimpler til borettslaget
2023	Utført større reparasjoner/vedlikehold på noen av rekkehusene
2023	Ferdigstillelse av oppgradering av kabel-tv nettet til Eurodocsis 3.1 standard
2022	Nye parkerings- og gatenummerskilt
2022	Avtale med parkeringsselskapet P-Service AS
2022	Kartlegging av ENØK-tiltak og alternative energikilder
2022	Utemøbler og plantekasser
2022	Permanente fartsdumper
2022	Trefelling
2021	Elbil-lading for gjester på garasjetaket
2021	Trefellingsprosjektet - forberedende arbeid
2021	Gjennomført vedlikeholdsspyling av alle avløpsrør
2021	Ny felles grill
2021	Ny redskapsbod for redskaper og annet fellesutstyr
2021	Maling av alle rekkehus
2021	Gjennomgang og nødvendig rehabilitering av alle rekkehus fasadene
2020	Forberedende arbeider for maling/rehabilitering av samtlige rekkehus
2020	Asfaltering av plassen foran garasjehuset
2020	Skifte av viftemotorer og ettersyn
2020	App-styring av garasjeporter
2019	Elbil-lading i garasjehuset og garasje plassene i Tirillsletta
2018	Opparbeiding av lekeplasser
2017	Radon-reduserende tiltak
2016	Vedlikeholdsplan for borettslaget
2016	Montering av overvåkningskameraer garasjeanlegg
2016	Oppgradering av kabelnett i borettslaget
2016	Ytterligere utbedring av adkomst for brannbiler
2016	Riving og oppføring av søppelskur
2016	HMS-plan for borettslaget
2015	Måling av radon-nivået i boligene
2015	Postkassestativer satt opp
2015	Garasjehuset rehabilitert
2015	Forbedret adkomst for brannbiler (utvidet svinger osv)
2015	Trefelling
2014	Veibelysning komplettert og skiftet
2014	Røykvarslere kontrollert, pulverapparater utplassert
2011/12	Trefelling
2011	Lekeplassene rehabilitert
2011	Rekkehusene ble beiset og skader utbedret
2010	Skifte av viftemotorer
2009	Rampe til garasjeanlegg ble utbedret
2007	Nye porter i garasjen montert og persondørene reparert/skiftet ut
2006	Bytte av samtlige terrassedører
2005/06	Gjennomgang av innvendig røropplegg og radiatorer samt følgende utbedringsarbeider
2003	Garasjehuset rehabilitert



sfty

Du skal være trygg der du bor

27 a

Vedlegg 2

# Trygt bomiljø i borettslag og sameier



Behovet for trygghet er sentralt for oss alle, økonomisk trygghet, sosial trygghet, trygghet for fremtid og helse, og trygt bomiljø. Mye kan forsikres, og mange er villig til å betale mye for å sikre sine materielle verdier og bruker både tid og penger på egen helse. Det blir derfor et paradoks at man ikke er mer opptatt av gi trygghet for seg og familien for farer som hvert år tar liv. Og bor man i et bofellesskap betyr dette også at alle må være trygge.

## For oss i Sfty handler dette om et kollektivt og solidarisk ansvar.

Med våre løsninger vil du være trygg på at naboen er like godt sikret som deg, og at dere alle blir varslet når det trengs, men vel så viktig for oss er at du er den første som kan bistå og hjelpe når en nabo trenger det. På samme måte som at dine naboer kan hjelpe deg når faren truer deg eller dine verdier.



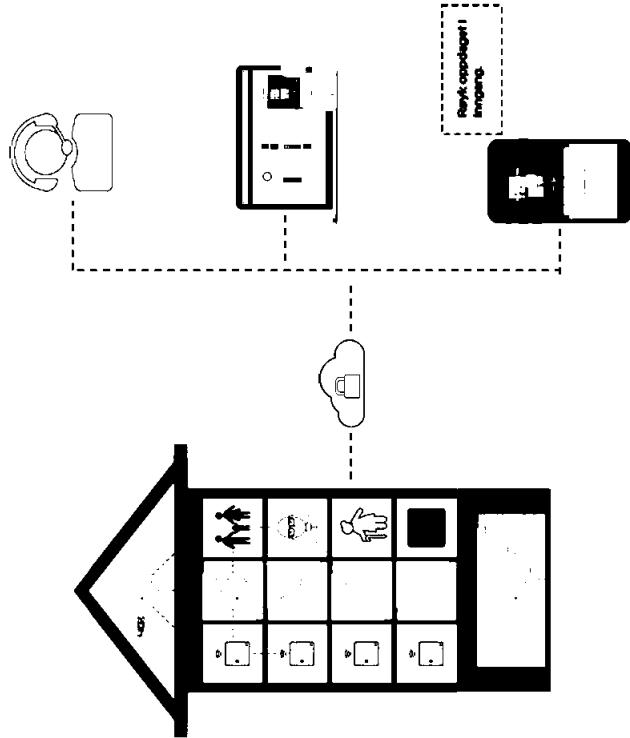
Sfty leverer en brukervennlig og kostnadseffektiv kollektiv sikkerhetsløsning for boligbygg, som gir beboere og driftsansvarlige et system for økt trygghet. Systemet er enkelt å installere, enkelt i bruk og gir full oversikt over sikkerheten i boenheter og fellesområder som oppganger, boder, kjellere og loft.

Sikkerhetsløsningen vår inneholder i tillegg til brann- og vannlekkasje varsling, sensorer for bevegelse/innbrudd samt måling av temperatur og luftfuktighet. I tillegg kan du opprette ditt eget «trygghetsnettverk» hvor du kan invitere inn familie, venner og naboer som kan komme deg til unnsetning om det trenger hjelp.

# Brannvarsling slik det burde være

Dersom det oppstår en brann i oppgangen din - blir du varslet i tide?  
 Hva med naboen i leiligheten under, eller ved siden av deg? Blir han varslet i tide?  
 Eller hva med kjeller, oppganger og fellesrom? Om det brenner der, blir du da varslet?  
 Hvordan skal jeg komme meg ut? Hvordan skal jeg forholde meg? Er jeg egentlig sikker på at mine egne røykvarslere virker når jeg trenger dem? Blir lokalt brannvesen varslet i tide med riktig informasjon?

## Med en løsning fra Sfty skal du være trygg på at vi løser og har svar på spørsmålene over



### Overvåket av FG godkjent alarmstasjon

- Sjekker alle alarmer direkte med beboerne
- Varsler og informerer brannvesenet ved brann
- Har systemoversikt og beboerinformasjon
- Bedre kommunikasjon ved alle hendelser

### Styret får bedre oversikt

- Enkel kontrollportal
- HMS – Status og dokumentasjon på sikkerhet
- Kommunikasjonsplattform for viktig informasjon
- Loggfører alle hendelser

### Beboere skal føle seg trygg

- De vet at naboens røykvarsler fungerer
- Færre falske alarmer med alarmstasjon
- App styring og oversikt på batteristatus, temperatur og fuktighet i hjemmet
- Informasjon og Branninstruks på SMS
- Trygghet
- Inkludert bevegelsesdetektor/ Innbruddsalarm

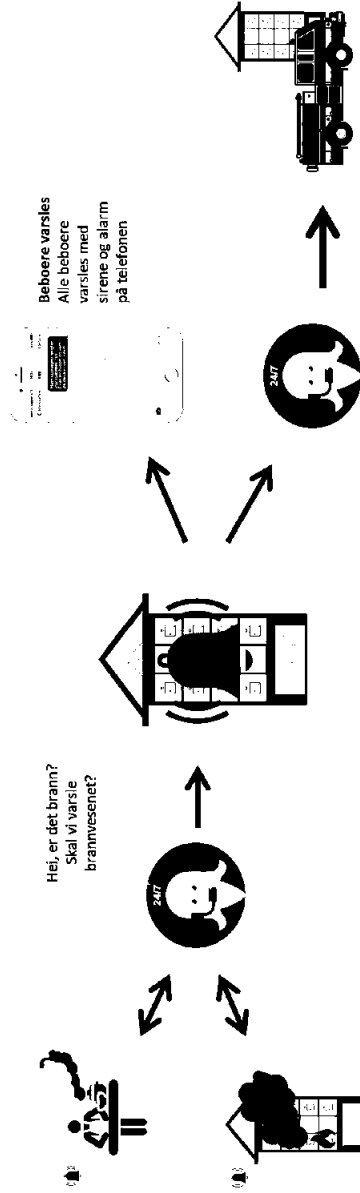


# Systemet varsler alle mer effektivt

Ved deteksjon av røyk i en boenhet vil alarmen etter en gitt forsinkelsestid bli utløst i hele brannfelleskapet (borettslaget/sameiet), og SMS-er og melding i app sendes ut til alle beboere.

I tillegg til å varsle trådløst mellom boenhetene, vil den smarte røykvarsleren også varsle alarmstasjonen og brannansvarlig i boligselskapet. Alarmstasjonen vil kontakte brannvesenet direkte dersom beboer bekrefter at det er brann, eller om det ikke oppnås kontakt med beboer, slik at verdifull tid ikke går tapt. Alarmstasjonen vil gi utfyllende informasjon til brannvesenet om blant annet hvor brannen har oppstått, hvem som bor i leiligheten og hvordan brannen utvikler seg i bygget.

## Unngår falske alarmer – løsningen snakker direkte med beboer



Oppdage  
Vedlegg 2

Bekreftede

Varsle

Kommunisere

30 av 41

507 Sfty Brosjyre 2024 - Generell.pdf

4



# Vannlekkasjevarsling når uhellet er ute

Med rask varsling vil man kunne få en rask stopp av lekkasjen og redusere skadeomfanget

## Kostbart

Hvert åttende minutt blir det meldt inn vannskader til forsikringsselskapene, viser tall fra Finans Norge. Omkring 75 prosent av erstatningene som utbetales av forsikringsselskapene, er knyttet til vannskader. I boligselskaper er vannskader den desidert vanligste skadetypen, og den mest kostbare.

## Varsling

Sfty har en effektiv, enkel og rimelig løsning for felles vannlekkasjevarsling i boligselskaper. Ved en lekkasje varsler sensoren beboer(e) i leiligheten, uansett hvor de befinner seg. I tillegg vil den varsle naboer som bor under leiligheten, og sende varsel til styret, vaktmester og (om ønskelig) direkte til rørlegger. Du vil ha en gitt forsinkelse på 20 minutter til å tørke opp før leiligheten under og administrator vil bli varslet på SMS.

## Vannstopp

I tillegg til å varsle kan vår løsning også integreres med en stengeventil slik at vanntilførselen stoppes slik at potensielle vannskader stoppes raskt og effektivt.



## Funksjonalitet vannlekkasjevarsler

- Batteridrevet (3 års batterilevetid)
- Koblet direkte til WiFi – ikke behov for ekstern gateway
- Alarmerer ved kritiske situasjoner, fra enhet som gir 100dB og i app og via SMS
- 1,5 meter kabel er inkludert og hele kabelen oppdager vann

## Funksjonalitet vannstopp

- Koblet til 230v
- Inkluderer kabel for vanddeteksjon
- Enheten vises i Sfty app på samme måte som Sfty Sense
- Vanntilgang kan skrues på/av fra sfty 31 av tåpp
- Tester seg selv regelmessig

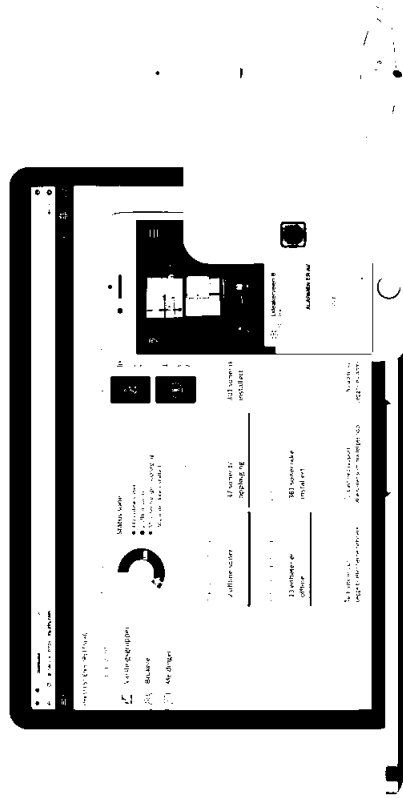
507 Sfty Brosjyre 2024 - Generell.pdf

5



# sfty Control – for sikker drift av boligselskaper

- Styrets kontrollportal for brann sikkerhet og vannlekkasje varsling
- Status per leilighet og fellesområder
- Alarmsentral tilkobling
- Sikrer varsling til alle beboere
- HMS - Status på at alle røykvarslere fungerer
- HMS – Status på at alle vannlekkasjevarslere fungerer
- HMS - Dokumentasjon av hendelser
- Egen kommunikasjonsplattform for viktig informasjon til beboere
- Overvåk innklimaet og få varsler når temperatur eller fuktighet overskrider grensene du har satt



# Dere blir tilkoblet en døgnbemannet alarmstasjon

Når det felles brannvarslinganlegget utløses i ditt borettslag eller sameie blir alarmsentralen varslet. Profesjonelle alarmoperatører er på vakt 24/7, og kontakter deg raskt for en bekrefteelse

Deres oppgave er å følge med på alle alarmer, undersøke disse, få kontakt med beboer og få bekreftet alarmen.

## INGEN FALSKE ALARMER

En viktig målsetningen med alarmsentralen er å unngå unødvendige utrykninger av brannvesenet, Rask og direkte kommunikasjon med beboer og brannvesen er en viktig del av jobben deres. - Falske utrykninger koster dere penger.

## SMARTERE OG MER INFORMASJON

I tillegg til å se hvor det er gått en alarm og hvem som bor der, informeres også brannvesenet om branntilløpet:  
-Når ble det først oppdaget røyk, når gikk den i full alarm, hva er temperaturen i rommet, stiger røyktheteten videre, etc.

## RASK VARSLING REDDER LIV

Alarmstasjonen har direkte kontakt med både beboere og brannvesen. Med en gang alarmsentralen får bekreftet en skarp situasjon, kan de utløse samtlige sirener i bygget, og sørge for rask evakuering. Branninstruks sendes til alle beboere i sonen, med informasjon om hvor det brenner.

## SIKKER BEHANDLING AV PERSONLIG INFORMASJON

Som en uavhengig og full-sertifisert alarmstasjons, har de lisens til å håndtere informasjon om beboere. Et strengt regelverk for oppbevaring og behandling av informasjon, gir sluttkunden trygghet på at informasjonen blir beskyttet iht gjeldende krav.

Vedlegg 2

33 av 41



## ALLTID PÅ VAKT - 24/7

Alarmsentralen er godkjent i alle forsikringsklasser iht. FG (Forsikringsselskapenes Godkjennelsesnevnd). Her kan du være trygg på at nettopp ditt branntilfelle blir profesjonelt ivaretatt av erfarne operatører og et sertifisert mottakssystem. Du kan dermed sove trygt, vel vitende om at en alarm fra ditt hjem eller fellesområde blir ivaretatt på beste måte.

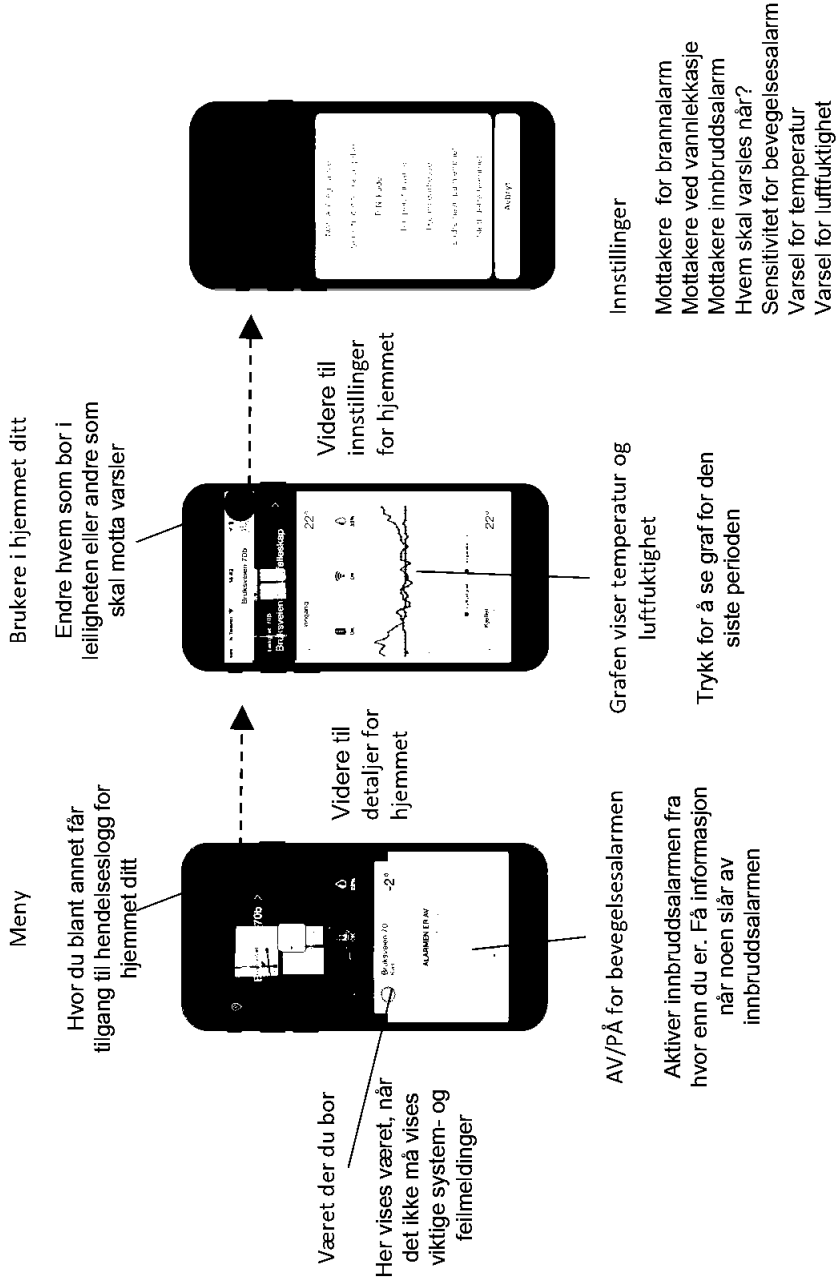
Om beboer ikke svarer selv når alarmstasjonen ringer, søker de neste kontaktperson som er registrert som beboere i leiligheten. Om disse ikke svarer, kontakter alarmstasjonen brannvesenet. Dette er en garanti for at alarmen som blir sendt alltid blir mottatt og behandlet av en operatør.

507 Sfty Brosjyre 2024 - Generell.pdf



# Sfty appen, forenkler bruken av varslingstjenester i ditt hjem

Med appen blir kommunikasjon rundt sikkerhet bedre og hjemmet smartere



# Din personlige sikkerhet



Last ned sfty appen for å få tilgang til dine personlige tjenester. Her kan du invitere inn familie, venner eller en nabovakt til ditt personlige trygghetsnettverk. Fra dette nettverket kan du bestemme hvem som skal motta hvilke alarmer



## Min personlige sikkerhet

De personlige tjenestene *Følg Meg* og *Hjelp Meg* finner du etter å ha trykket på menyikonet fra appens hovedside



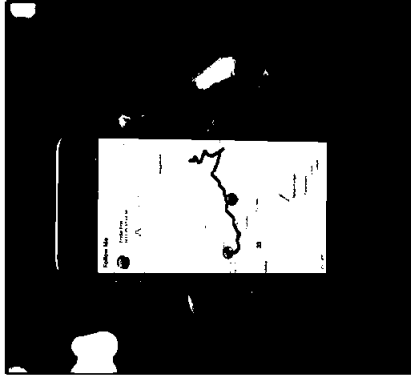
## Hjelp meg

Er en personlig trygghetsalarm. Etter å ha lagt til mennesker du stoler på i trygghetsnettverket ditt, kan du knytte de til denne tjenesten.

Om du utløser alarmen vil disse personene motta varsling og kunne se din posisjon.

Vedlegg 2

35 av 41



## Følg meg

Lar deg dele dine bevegelser på et kart. Om du ønsker at noen følger med mens du går hjem om kvelden, eller om du bare vil dele en tur i skogen er opp til deg

Du velger selv hvem i kontaktlisten på telefonen din som skal få invitasjon til å følge deg

507 Sfty Brosjyre 2024 - Generell.pdf

9



# Fyllingsdalen Borettslag

Fyllingsdalen Borettslag har installert Sfty sitt alarmsystem i alle leiligheter og fellesområder. Laget ble bygget i 1970 og består av 162 leiligheter i 8 blokker rundt et felles tun. Boligområdet ligger i Fyllingsdalen, ca 7 km fra bysentrum og er et Vestbo borettslag.

Tar sikkerhet på alvor

Gjennom å installere Sfty's felles alarmsystem i alle fellesområder og alle leiligheter, viser styret at de tar ansvar for beboernes trygghet og sikkerhet.

Styreleder for borettslaget, Jan Hellum Johansen, er tydelig på hvorfor de tok valget om å installere Sftys løsning:

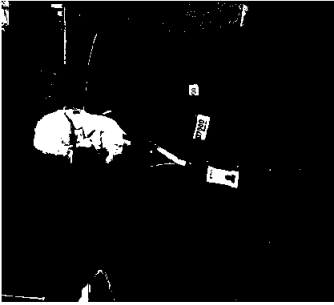
*– Vi er opptatt av og tar ansvar for våre beboeres sikkerhet. Vi valgte Sfty's løsninger fordi systemet virket både enklere og mere brukervennlig enn et tradisjonelt automatisk brannvarslingsanlegg. I tillegg ligger det flere tjenester i systemet og ikke minst var det en hyggelig pris, sier styreleder Jan Hellum Johansen.*

*Løsningen hensyntar også ( eldre ) beboere, som ikke har smarttelefon, samt at det er koblet til en døgnbemannet alarmsentral. Vi opplever anlegget som driftssikkert og brukervennlig og det føles trygt at systemet hele tiden overvåker alle enhetene, da vet vi at «naboens» varsler virker.*

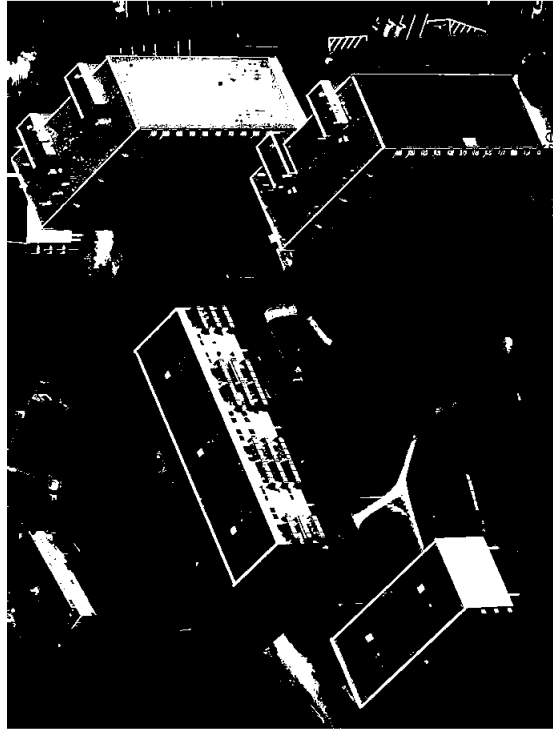
## Driftssikkert og brukervennlig

Sftys misjon er å gi beboere og driftsansvarlige et brukervennlig system for økt trygghet. Johansen trekker også frem trygghetsfølelsen i å ha Sftys løsning installert i bygget.

*– Det føles meget trygt, og installasjonen tok minimalt med tid per leilighet. Trygt å vite at driftsansvarlig hos oss kan påse at alle enheter er i drift.*



Jan Hellum Johansen  
Styreleder





# Hvordan komme igang med økt trygghet i ditt boligselskap

Sfty sin prisbelønnede løsning for borettslag og sameier gir styret og beboere trygghet både i forhold til brannsikkerhet, innbrudd, varsel når fuktighet og temperatur overstiger satte verdier samt rask varsling ved vannlekkasje. I tillegg får beboere tilgang til et sett med personlige trygghetstjenester.

1

## Kostnadsfri befarings

Vi kommer gjerne til dere for en uforpliktende befarings og for å kunne gi dere et skreddersydd tilbud for ditt borettslag eller sameie.

2

## Enkel installasjon

Installasjon utføres effektivt for alle boenheter og fellesområder. Etter installasjon gjennomfører vi en funksjonstest og gir nødvendig opplæring av administrator for bygget.

3

## Enkelt å vedlikeholde

Som styreleder eller administrator slipper du bekymre deg for vedlikehold. Systemet vedlikeholder seg selv og varsler både styre og beboere automatisk når noe skjer i borettslaget eller at du må for eksempel bytte batterier på røykvarslerne.

Sfty AS | [post@sfty.no](mailto:post@sfty.no) | [www.sfty.no](http://www.sfty.no) | +47 40 00 73 89



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2024

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes og er åpent for avstemning i 0 dager  
Siste dato for avstemning er  
Selskapsnummer: 507 Selskapsnavn: Tirilltoppen Borettslag

### BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Valg av møteleder</b></p> <p>Daniel Walter er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitner</b></p> <p>Katrine Sandstad Iversen og Petya Georgieva er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

38 av 41

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_ *Fortsetter på neste side*



**Sak 4 Årsrapport og årsregnskap**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

For

Mot

**Sak 5 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til 285.000,-

For

Mot

**Sak 6 Utskiftning av vinduer i borettslaget**

Årsmøtet stiller seg positiv til det påtenkte investeringsprosjektet og ber styret arbeide videre med saken på grunnlag av notatet og de synspunktene som fremkommer fra årsmøtet. Beboerne holdes orientert.

For

Mot

**Sak 7 Montering av felles brannvarsling**

Tirilltoppen Borettslag inngår avtale med Sfty AS om montering av felles brannvarslingsanlegg.

For

Mot



**Sak 8 Valg av tillitsvalgte**

**Styreleder** (kun 1 skal velges)

Vidar Brochs

**Styremedlem** (kun 2 skal velges)

Einar Fiskvik

Petya Georgieva

**Varamedlem** (kun 4 skal velges)

Dag Børke Bremer

Elisabeth Pettit

Linn Krokvik Birkelid

Niels-Henning Gundersen

**Valgkomiteen** (kun 3 skal velges)

Christian Toverud

Frode Færøy

Heidi Nybrenna

**Sak 9 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling**

**Delegat** (kun 1 skal velges)

Vidar Brochs

**Varadelegat** (kun 1 skal velges)

Einar Fiskvik



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.