



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 960 496 671
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: INTERNATIONAL SCHOOL OF STAVANGER
Forretningsadresse: Treskeveien 3
4043 HAFRSFJORD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ethel Nygård Yilmaz
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Skolepenger	2, 3	106 526 058	100 976 322
Tilskudd fra kommune og stat	2, 4	7 419 883	7 941 369
Inntektsføring av øvrige driftstilskudd		1 428 501	1 428 501
Annen driftsinntekt		1 831 059	3 838 714
Sum inntekter		117 205 501	114 184 907
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer		2 953 499	3 248 753
Driftskostnader, bygning		4 255 680	3 311 366
Lønnskostnad	5	76 412 870	73 720 912
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	6 451 251	6 537 411
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		3 444 108	3 860 582
Driftskostnader, utdanning		5 532 352	7 150 979
Annen kostnader	5	1 093 379	642 939
Sum kostnader		100 143 138	98 472 943
Driftsresultat		17 062 363	15 711 964
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		557 550	679 018
Annen finansinntekt		28 007	1 630
Sum finansinntekter		585 557	680 648
Annen rentekostnad		811	81 504
Annen finanskostnad		89 207	20 525
Sum finanskostnader		90 017	102 029
Netto finans		495 539	578 619
Ordinært resultat før skattekostnad		17 557 902	16 290 583
Ordinært resultat etter skattekostnad		17 557 902	16 290 583
Årsresultat		17 557 902	16 290 583



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Årsresultat etter minoritetsinteresser		17 557 902	16 290 583
Totalresultat		17 557 902	16 290 583
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til fond for vurderingsforskjeller	7		
Overført fra fond for vurderingsforskjeller	7		
Ordinært utbytte	7		
Konsernbidrag	7, 7		
Udekket tap	7, 7		
Avsatt til annen egenkapital	7	17 557 902	16 290 583
Overført fra annen egenkapital	7		
Sum overføringer og disponeringer		17 557 902	16 290 583



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Lisenser		20 040	46 964
Sum immaterielle eiendeler		20 040	46 964
Varige driftsmidler			
Skolebygninger og tilhørende fasiliteter	6	12 015 317	16 660 593
Inventar og innredning	6	480 927	769 769
Biler	6	19 000	31 000
Annet utsyr	6	2 842 417	1 607 681
Sum varige driftsmidler		15 357 661	19 069 043
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	5	93 700	128 600
Investeringer i aksjer og andeler			
Sum finansielle anleggsmidler		93 700	128 600
Sum anleggsmidler		15 471 401	19 244 607
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		9 721 010	5 549 138
Andre fordringer	5	806 046	2 156 377
Sum fordringer		10 527 057	7 705 515
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	95 357 064	80 455 265
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		95 357 064	80 455 265
Sum omløpsmidler		105 884 119	88 160 779
SUM EIENDELER		121 355 521	107 405 387



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Beholdning av egne aksjer	7	67 621 163	50 063 261
Overkurs	7		
Annen innskutt egenkapital	7	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		68 121 163	50 563 261
Fond for vurderingsforskjeller	7		
Sum egenkapital		68 121 163	50 563 261
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån	8	1 263 178	2 691 679
Obligasjonslån	8		
Sum annen langsiktig gjeld		1 263 178	2 691 679
Sum langsiktig gjeld		1 263 178	2 691 679
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 209 715	63 328
Skyldig offentlige avgifter		5 632 350	5 644 387
Kortsiktig konserngjeld		37 870 579	41 467 957
Annen kortsiktig gjeld		7 258 536	6 974 775
Sum kortsiktig gjeld		51 971 180	54 150 447
Sum gjeld		53 234 358	56 842 126
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		121 355 521	107 405 387



Årsregnskap

**International School of
Stavanger**

2020



International School of Stavanger Resultatregnskap

NOTE	DRIFTSINTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	2 020	2 019
2,3	Skolepenger	106 526 058	100 976 322
2,4	Tilskudd fra kommune og stat	7 419 883	7 941 369
8	Inntektsføring av øvrige driftstilskudd	1 428 501	1 428 501
	Annen driftsinntekt	<u>1 831 059</u>	<u>3 838 714</u>
	Sum driftsinntekter	<u>117 205 502</u>	<u>114 184 907</u>
5	Lønnskostnad	76 412 870	73 720 912
6	Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6 451 251	6 537 411
	Transport av studenter	3 444 108	3 860 582
	Driftskostnader, utdanning	5 532 352	7 150 979
	Driftskostnader, bygning	4 255 680	3 311 366
	Generelle administrative kostnader	2 953 499	3 248 753
5	Andre kostnader	<u>1 093 379</u>	<u>642 939</u>
	Sum driftskostnader	<u>100 143 139</u>	<u>98 472 943</u>
	Driftsresultat	<u>17 062 363</u>	<u>15 711 964</u>
	FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER		
	Annen renteinntekt	557 550	679 018
	Annen finansinntekt	28 007	1 630
	Annen rentekostnad	-811	-81 504
	Annen finanskostnad	<u>-89 207</u>	<u>-20 525</u>
	Netto finansresultat	<u>495 539</u>	<u>578 619</u>
	Årsresultat før skattekostnad	<u>17 557 902</u>	<u>16 290 583</u>
	ÅRSRESULTAT	<u>17 557 902</u>	<u>16 290 583</u>
	OVERFØRINGER		
7	Avsatt til annen egenkapital	<u>17 557 902</u>	<u>16 290 583</u>
	Sum overføringer	<u>17 557 902</u>	<u>16 290 583</u>



**International School of Stavanger
Balanse pr 31. desember**

NOTE	EIENDELER	31.12.2020	31.12.2019
	Anleggsmidler		
	Immaterielle eiendeler		
6	Forskning og utvikling	20 040	46 964
	Sum immaterielle eiendeler	<u>20 040</u>	<u>46 964</u>
	Varige driftsmidler		
6	Skolebygning og tilhørende fasiliteter	12 015 317	16 660 593
6	Inventar og innredning	480 927	769 769
6	Biler	19 000	31 000
6	Annet utstyr	2 842 417	1 607 681
	Sum varige driftsmidler	<u>15 357 661</u>	<u>19 069 043</u>
	Finansielle anleggsmidler		
5	Lån til ansatte	93 700	128 600
	Sum finansielle anleggsmidler	<u>93 700</u>	<u>128 600</u>
	Sum anleggsmidler	<u>15 471 401</u>	<u>19 244 607</u>
	Omløpsmidler		
	Fordringer		
	Kundefordringer	9 721 010	5 549 138
5	Andre fordringer	806 046	2 156 377
	Sum fordringer	<u>10 527 056</u>	<u>7 705 515</u>
9	Bankinnskudd, kontanter og lignende	95 357 064	80 455 265
	Sum omløpsmidler	<u>105 884 120</u>	<u>88 160 780</u>
	SUM EIENDELER	<u>121 355 521</u>	<u>107 405 387</u>



**International School of Stavanger
Balanse pr 31. desember**

NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	31.12.2020	31.12.2019
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
7	Grunnkapital	<u>500 000</u>	<u>500 000</u>
	Sum innskutt egenkapital	<u>500 000</u>	<u>500 000</u>
	Opptjent egenkapital		
7	Skolens fond	<u>67 621 163</u>	<u>50 063 261</u>
	Sum opptjent egenkapital	<u>67 621 163</u>	<u>50 063 261</u>
	Sum egenkapital	<u>68 121 163</u>	<u>50 563 261</u>
	Gjeld		
	Annen langsiktig gjeld		
8	Utsatt inntekt	<u>1 263 178</u>	<u>2 691 679</u>
	Sum annen langsiktig gjeld	<u>1 263 178</u>	<u>2 691 679</u>
	Kortsiktig gjeld		
	Leverandørgjeld	1 209 715	63 328
	Skyldige offentlige avgifter	5 632 350	5 644 387
	Forskuddsbetalte skolepenger	37 870 579	41 467 957
	Annen kortsiktig gjeld	<u>7 258 536</u>	<u>6 974 775</u>
	Sum kortsiktig gjeld	<u>51 971 180</u>	<u>54 150 447</u>
	Sum gjeld	<u>53 234 358</u>	<u>56 842 126</u>
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	<u>121 355 521</u>	<u>107 405 387</u>

Stavanger, 10. mai 2021

I styret for International School of Stavanger

Åshild Hanne Larsen
Styrets leder

Kevin William Gilmore
Styremedlem / Daglig leder

Arne Thorsen Kolle
Styremedlem

Anne Karin Borlaug
Styremedlem

Ann Sæland
Styremedlem

Kinga Zwierzchowska
Styremedlem

Paul John Sewell
Styremedlem

Jocelyn Popinchalk
Styremedlem

Rajesh Kumar
Styremedlem

Anne Lise Falch Anfinsen
Styremedlem

Richard Fiskå
Styremedlem



International School of Stavanger Kontantstrømoppstilling

	2 020	2 019
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER:		
Årsresultat før skattekostnad	17 557 902	16 290 583
Ordinære avskrivninger	6 451 251	6 537 411
Inntektsføring tilskudd mottatt tidligere år	-1 428 501	-1 428 501
Endring i kundefordringer	-4 171 872	2 288 458
Endring i leverandørgjeld	1 146 387	-451 006
Endring i andre omløpsmidler og andre gjeldsposter	<u>-1 940 423</u>	<u>10 340 133</u>
Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	<u>17 614 744</u>	<u>33 577 079</u>
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER:		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	<u>-2 712 945</u>	<u>-3 291 676</u>
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	<u>-2 712 945</u>	<u>-3 291 676</u>
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	14 901 799	30 285 403
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 01.01.	<u>80 455 265</u>	<u>50 169 863</u>
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12.	<u>95 357 064</u>	<u>80 455 265</u>



International School of Stavanger

Noter til regnskapet 2020

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

Inntekter

Ved varesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Ved tjenestesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er i balansen omregnet til balansedagens kurs.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Pensjoner

Innskuddsplaner periodiseres etter sammenstillingsprinsippet. Årets innskudd til pensjonsordningen kostnadsføres.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Stiftelsen driver ikke skattepliktig virksomhet.

Offentlige tilskudd

Investeringsstilskudd er ført brutto i balansen og periodiseres over investeringsens økonomiske levetid som driftsinntekt. Inntektsføring påbegynnes etter hvert som byggetrinnene er ferdigstilte og tatt i bruk. Driftstilskudd periodiseres samtidig med den inntekten det skal øke eller den kostnaden det skal redusere.



Note 2 Skolens virksomhet

International School of Stavanger («Skolen») ble grunnlagt i Stavanger, Norge, i 1966. Skolens virksomhet er delt i to hhv. barnehage og skole (grunnskole og videregående skole).

I løpet av regnskapsåret 2020 har gjennomsnittlig 516 elever vært innrullert ved skolen. Det har i gjennomsnitt vært 106 ansatte ved skolen i samme periode, fordelt på lærere og administrativt personell. Skolen har en omfattende læreplan samt utenomfaglige program (extra curricular activities), som inkluderer 13 trinn. I tillegg har det vært gjennomsnittlig 67 barn i barnehagen i løpet av 2020. Elevene er hovedsakelig barn av utenlandske statsborgere som arbeider på Vestlandet.

Skolens hovedkontor og undervisningsfasiliteter ligger i Treskeveien 3.

Note 3 Skolepenger for elevene

Skolestyret satte skolepengene for skoleåret 2020/2021 til kr 217.500 for kategori 1, og for kategori 2 henholdsvis kr 101.980 og kr 193.139 for elever i trinnene Kindergarten – 9. klasse og 10. – 12. klasse. Kategori 2 gjelder kun for eksisterende elever innvilget kategori 2 status før 2012 og nye elever innvilget redusert betaling under "Assisted Places Programme". Øvrige nye elever faktureres under kategori 1. Tilsvarende skolepenger for skoleåret 2019/2020 var kr 213.000 (kategori 1), kr 96.676 og kr 183.368 (kategori 2). Pengene skal dekke skolens årlige kostnader i forbindelse med driften. Beløpet blir fakturert i norske kroner siden det alt vesentligste av kostnader påløper i kroner.

I tillegg har skolen inntekter fra søknadsavgift og registreringsavgift.

Note 4 Tilskudd fra stat og kommune

Barnehagen har mottatt driftstilskudd for 2020 fra Stavanger kommune på kr 7.419.883.

-



Note 5 Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

Lønnskostnad	2 020	2 019
Lønn	62 257 868	58 830 168
Folketrygdavgift	8 903 759	9 220 158
Pensjonskostnader	4 550 968	4 307 756
Andre ytelser	700 276	1 362 829
Sum	76 412 870	73 720 912

Antall gjennomsnittlig årsverk sysselsatt i regnskapsåret 106 101

Ytelser til ledende personer	Lønn	Andre ytelser
Direktør	1 390 599	10 734
Styret	-	-

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, skolestyret m.v.
Medlemmene av skolestyret mottar ikke vederlag fra skolen.

Lån og sikkerhetsstillelse til fordel for ansatte

Utenlandske ansatte kunne tidligere få billån som er opptil 40 % av bilens kostpris, maksimum NOK 50 000. Når den ansatte selger bilen, må vedkommende tilbakebetale 40 % av salgsprisen til skolen begrenset oppad til gjenværende skyldig beløp på lånet. Den resterende delen av lånet blir ettergitt ved salg av bilen.

Som et resultat av denne ordningen blir billånet verdsatt til det forventede tilbakebetalingsbeløpet. Basert på tidligere års erfaringer har lånet blitt nedskrevet til 50 % av det opprinnelige beløpet som blir lånt til de ansatte.

Lånene er ikke sikret, men tilstrekkelige kontrollmekanismer er på plass.

Programmet er avviklet, men de som hadde lån fra før har fått lov til å beholde dette.

Alle ansatte kan i tillegg låne inntil 3/5 G fra skolen. Det vil for 2020 si at maksimalt lånebeløp er kr 60.811. Disse lånene må nedbetales innen 12 måneder og de ansatte blir trukket 1/12 av lånet i lønn hver måned.

Pensjon

Stiftelsen er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne loven.

Stiftelsens innskuddsordning er organisert i henhold til lov om innskuddspensjon.

Revisor

Godtgjørelse til Deloitte AS og samarbeidende selskaper fordeler seg slik:

	2 020	2 019
Lovpålagt revisjon	81 000	79 500
Andre attestasjonstjenester	37 600	57 550
Andre tjenester	40 750	49 300
Skatterådgivning	3 600	3 150



Note 6 Varige driftsmidler

	Immaterielle Eiendeler	Skolebygning og tilhørende fasiliteter	Inventar og innredning	Biler	Annet utstyr	Sum
Anskaffelseskost 01.01	137 806	221 869 550	6 662 409	80 000	25 052 461	253 802 227
Tilgang kjøpte driftsmidler		631 463			2 081 482	2 712 945
Tilgang egentliv. driftsmidler	-	-	-	-	-	-
Avgang	-	-	-	-	-	-
Anskaffelseskost 31.12	137 806	222 501 013	6 662 409	80 000	27 133 943	256 515 172
Herav balanseførte lånekostnader						
Akk. avskrivninger 01.01	90 842	205 208 957	5 892 640	49 000	23 444 780	234 686 220
Akk. avskrivninger 31.12	117 766	210 485 697	6 181 482	61 000	24 291 526	241 137 471
Akk. avskr., nedskr. og rev. avskrivninger 31.12	117 766	210 485 697	6 181 482	61 000	24 291 526	241 137 471
Bokført verdi pr. 31.12	20 040	12 015 317	480 927	19 000	2 842 417	15 377 701
Årets avskrivninger	26 924	5 276 740	288 842	12 000	846 746	6 451 251
Årets nedskrivninger	-	-	-	-	-	-
Økonomisk levetid Avskrivningsplan	3 år lineær	5-20 år lineær	5 år lineær	6,7 år lineær	3-5 år lineær	

Prinsipper for avskrivning:

Skolebygningen med tilhørende fasiliteter er avskrevet lineært over 20 år. Avskrivningen ble påbegynt 1. juli 1982 når ordinær bruk av bygningen startet. Senere påkostninger på skolebygningen avskrives over 5-10 år.

Innredning og inventar, biler og annet utstyr avskrives lineært over estimert levetid som varierer fra 5 år til 6,7 år. Datamaskiner blir avskrevet over 3 år.

Skolebygningen:

Skolebygningen med tilhørende fasiliteter eies av Skolen i partnerskap med Stavanger kommune. Tomten, hvor skolen og omkringliggende idrettsanlegg er lokalisert, eies av Stavanger kommune. Skolen har full bruks- og disposisjonsrett over tomten så lenge Skolens virksomhet drives fra disse anleggene.

I følge en avtale med Stavanger kommune, skal bygningen og de tilhørende fasiliteter bli gitt vederlagsfritt til Stavanger kommune når driften ved skolen opphører. I den grad skolen ikke har bruk for skolebygningen og idrettsanlegget, holdes disse tilgjengelig til bruk for lokalsamfunnet.

Ovennevnte avtale med Stavanger kommune gir skolen anledning til å bruke anleggene for en grunnperiode på 30 år, men oppdelt i tiårsperioder med automatisk forlengelse i nye 10 år så lenge skolen drives. Ved utløp av hver tiårsperiode kan hver av partene kreve kontraktsgjennomgang for vurdering av festeavgift, utgiftsfordeling osv. I 2001 fikk skolen fornyet festeavtale med Stavanger kommune. Den gjelder i 30 år, men er oppdelt i tiårsperioder med automatisk fornyelse i nye 10 år så lenge skolen er i drift.

Note 7 Egenkapital

	Grunnkapital	Skolens fond	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01	500 000	50 063 261	50 563 261
<u>Årets endring i egenkapital:</u>			
Årets resultat	-	17 557 902	17 557 902
Egenkapital 31.12	500 000	67 621 163	68 121 163

Skolens reserve vil reinvesteres til skolens formål i tråd med ISS sine vedtekter for disponering av overskudd og ISS sin investeringsplan.



Note 8 Annen langsiktig gjeld

Skolen mottok NOK 14 285 006 i 2011 i tilskudd fra kommunene i Stavanger, Sandnes, Sola og Randaberg, samt Rogaland Fylkeskommune, til finansiering av utvidelse av skolebygningen.

Skolen har tidligere mottatt et tilskudd fra den amerikanske stat for sikkerhetstiltak.

Tilskuddene er presentert brutto i balansen, og amortiseres over resultatet.

Gjenværende saldo er pr. 31.12.2020 kr. 1.263.178.

Note 9 Bankinnskudd

Bankinnskudd, kontanter o.l. omfatter bundne skattetrekkmidler med kr. 2.666.259.

Note 10 Hendelser etter balansedagen

I 2020 hadde COVID-19 en marginal effekt på skolen. 13. mars 2020 ble skolen pålagt å stenge på grunn av koronaviruspandemien. Gjenåpningen av skolen begynte 27. april 2020 i tråd med retningslinjene fra nasjonale og lokale myndigheter. Alle elevene var tilstedet på campus de siste seks ukene av skoleåret.

Når skolen startet etter sommerferien i august 2020, var alle elever fysisk tilstede og skolen fortsatte med gjeldene nasjonale smittevernstiltak for skoler. Et fullstendig akademisk program har blitt tilbudt hele skoleåret. Grunnet rødt nivå på skoler i området etter juleferien 2020 og igjen etter påskeferien i 2021, har Middle and High School hatt to perioder med digital undervisning.

Skolen måtte også stenge noen dager før påskeferie 2021 på grunn av 13 COVID tilfeller. Dette var skolens første smitteutbrudd. Skolens økonomisk situasjon ble ikke påvirket særlig av nedstengningen og COVID, men det har vært noen marginale kostnadsøkninger relatert til økt bemanning og COVID-relatert smittevernutstyr. På grunn av norske reiserestriksjoner har færre elever fra utlandet kunnet flytte til Norge og starte på skolen, dette har ført til en liten nedgang i det forventede elevtallet.

-



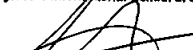
**International School of Stavanger
Balanse pr 31. desember**

NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	31.12.2020	31.12.2019
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
7	Grunnkapital	500 000	500 000
	Sum innskutt egenkapital	500 000	500 000
	Opplyent egenkapital		
7	Skolens løst	67 621 183	60 083 281
	Sum opplyent egenkapital	67 621 183	60 083 281
	Sum egenkapital	88 121 183	60 683 281
	Gjeld		
	Annent langsiktig gjeld		
8	Utsatt innskutt	1 283 178	2 691 679
	Sum annen langsiktig gjeld	1 283 178	2 691 679
	Kortiktig gjeld		
	Levingsgjeld	1 208 716	63 328
	Skyldige offentlige avgifter	6 632 350	6 644 387
	Forkuddsbetalte skolepenger	37 870 679	41 467 867
	Annent kortiktig gjeld	7 258 636	6 974 775
	Sum kortiktig gjeld	61 970 181	54 160 447
	Sum gjeld	63 254 359	66 842 129
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	121 365 821	107 405 387

Stavanger, 10. mai 2021

I styret for International School of Stavanger

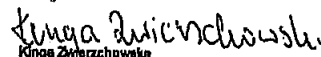

Ashild Hanne Larsen
Styrets leder


Kevin William Gilmore
Styremedlem / Daglig leder


Anne Thoreen Kolla
Styremedlem

Anne Karin Borlaug
Styremedlem


Ann Seland
Styremedlem


Kinga Zdzierzowska
Styremedlem


Paul John Sewell
Styremedlem


Jocelyn Poplnchaik
Styremedlem

Rajesh Kumar
Styremedlem


Anne Lise Falch Amundsen
Styremedlem


Richard Fieck
Styremedlem



**International School of Stavanger
Balanse pr 31. desember**

NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	31.12.2020	31.12.2019
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
7	Grunnkapital	<u>500 000</u>	<u>500 000</u>
	Sum Innskutt egenkapital	<u>500 000</u>	<u>500 000</u>
	Oppført egenkapital		
7	Skolens fond	<u>67 621 163</u>	<u>60 063 261</u>
	Sum oppført egenkapital	<u>67 621 163</u>	<u>60 063 261</u>
	Sum egenkapital	<u>68 121 163</u>	<u>60 663 261</u>
	Gjeld		
	Annen langsiktig gjeld		
8	Utsatt inntekt	<u>1 263 178</u>	<u>2 691 679</u>
	Sum annen langsiktig gjeld	<u>1 263 178</u>	<u>2 691 679</u>
	Kortiktig gjeld		
	Leverandørgjeld	1 209 715	63 328
	Skyldige offentlige avgifter	5 632 360	5 644 307
	Forskuddsbetalte skolepenger	37 870 679	41 467 967
	Annen kortiktig gjeld	<u>7 258 536</u>	<u>6 974 775</u>
	Sum kortiktig gjeld	<u>61 971 180</u>	<u>54 150 447</u>
	Sum gjeld	<u>63 234 358</u>	<u>66 842 126</u>
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	<u>121 366 621</u>	<u>107 406 387</u>

Stavanger, 10. mai 2021

I styret for International School of Stavanger

Ashild Hanne Larsen
Styrets leder

Kevin William Gilmore
Styremedlem / Daglig leder

Arne Thorsen Kolle
Styremedlem


Anne Kari Borlaug
Styremedlem

Ann Sætland
Styremedlem

Kinga Zwierzchowska
Styremedlem

Paul John Sewell
Styremedlem

Jocelyn Popinchalk
Styremedlem

Rajesh Kumar
Styremedlem

Anne Lise Falch Anfinssen
Styremedlem

Richard Fiskå
Styremedlem





Deloitte AS
Strandsvingen 14 A
NO-4032 Stavanger
Norway

Tel: +47 51 81 56 00
www.deloitte.no

Til styret i International School of Stavanger

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert International School of Stavangers årsregnskap som viser et overskudd på kr 17 557 902. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its network of member firms, and their related entities. DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL (also referred to as "Deloitte Global") does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no for a more detailed description of DTTL and its member firms.

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

© Deloitte AS



Deloitte.

side 2

Uavhengig revisors beretning -
International School of Stavanger

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med dem som har overordnet ansvar for styring og kontroll blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til resultatdisponering er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.



Deloitte.

side 3
Uavhengig revisors beretning -
International School of Stavanger

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Konklusjon om forvaltningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Stavanger, 10. mai 2021
Deloitte AS

Arnstein Antonsen
statsautorisert revisor



ÅRSMELDING 2020

INTERNATIONAL SCHOOL OF STAVANGER

1. International School of Stavanger (ISS) har et allsidig undervisningsopplegg som omfatter aldersgruppene fra og med førskole til og med videregående. Elevene er hovedsakelig barn av utenlandske statsborgere som arbeider på Vestlandet. Skoleåret begynner i midten av august og slutter i begynnelsen av juni. Skolens hovedadministrasjon og undervisningslokaler ligger i Treskeveien 3, 4043 Hafslund, Norge.
2. Forholdet mellom antallet elever og forventede utgifter avgjør om budsjettet resulterer i overskudd eller underskudd. Antallet elever varierer stort sett i overensstemmelse med endringer i oljeindustrien og lokalt stasjonert NATO-personell. En nylig innvirkning i 2020 har vært COVID-19 pandemien. Vårt mål er å ha et regnskap i balanse og vår hovedinntekstkilde er skolepenger fra elevene. Nivået på skolepengene reguleres årlig og er basert på forventet antall elever og forventede utgifter.
3. Skolen er veletablert som en viktig bidragsyter i utviklingen av Stavangerregionen. Den gir et helt uunnværlig engelskspråklig skoletilbud for utenlandske statsborgere med midlertidig opphold i Norge.
4. Skolen utarbeider strategiplaner som grunnlag for styrets arbeid og skolens aktiviteter, som bl.a. jmføring av nøkkelindikatorer (Key Performance Indicators, KPIs). Styret har ansvar for å delegere oppgavene i strategiplanen til administrasjonen for gjennomføring. Styret sammen med administrasjonen gjør jevnlig opp status for framdriften. Mål i nåværende strategiplan er bl.a:

Hovedmål

Læring: Legge til rette for læring og fremme intellektuell utvikling på alle klassetrinn.

Trivsel: Skape et trygt miljø som nærer de emosjonelle, fysiske og skapende behov hos alle våre elever og legge til rette for et trygt, sunt og meningsfullt arbeidsmiljø for elever og ansatte.

Felleskap: Fremme meningsfulle, multi-kulturelle relasjoner, gi støtte til globalt mobile familier, kommunisere effektivt og oppmuntre positive bidrag til skolen, såvel som til det lokale og globale samfunn.

Delmål

Styring og ledelse: Opprettholde en effektiv styring og ledelse for å sikre optimal drift av skolen.

Infrastruktur og ressurser: Opprettholde en egnet infrastruktur for å skape et trygt, trivelig og effektivt læringsmiljø.

Skolens utgir en årlig vurderingsrapport som distribueres til alle skolens familier og andre interesserte. Rapporten gir informasjon om og anerkjennelse for oppnådde resultater og peker på områder som trenger opprustning. I tillegg må en hel serie positive omtaler av skolen i lokale, nasjonale og globale media ses på som stor uttelling for vårt arbeid med å fremme gode presseoppslag. I 2020 resulterte vår brukerundersøkelse blant foreldrene i en 94,4% respons av fornøyde foreldre.

Styret arbeider kontinuerlig med å balansere de akademiske mulighetene mot de økonomiske realitetene, som nevnt ovenfor.



Skolens styre og ansvarlige i Stavanger Kommune er av felles oppfatning at International School of Stavanger har eksistensberettigelse i mange år framover. Endringer innen oljeindustrien og NATO kan ha en negativ innvirkning på elevtallet og påføre ISS en økt markedsrisiko. Nedgangen i den regionale oljeindustrien har hatt en negativ innvirkning på elevtallet i tidligere år, og muligens også for den nærmeste framtid, men skolen har tatt sine forholdsregler for å takle svingninger innen olje- og gassektoren.

I mars 2020, i likhet med alle skolene i Norge, var ISS pålagt å stenge lokalene i en periode på grunn av COVID-19 pandemien. Skolen gikk over til online undervisning på en rask og effektiv måte i denne perioden. Skolen åpnet for undervisning på campus de siste seks ukene av skoleåret. Skoleåret 2020-2021 startet som planlagt. Den pågående pandemien har hatt betydelig påvirkning på skoler over hele verden, men ISS har fungert godt gjennom hele perioden. Smittevernstiltak som ble implementert på ISS har ført til en marginal økning i skolens utgifter inkludert ekstra personale for å hjelpe med å overholde smittevernstiltak på skolen (koronaverter), ekstra busser for å opprettholde avstands regler, ekstra rengjøring og smitteverutsyr. Norge har noen ganger under pandemien innført restriksjoner som har ført til digital undervisning i kortvarige perioder på ISS. Utdanningstilbudet har ikke stanset under pandemien. I undersøkelsen om skolens håndtering av pandemien har 97,3% og 99,4% av foreldre vært fornøyd.

Pandemien har ikke hatt en vesentlig påvirkning på skolens økonomisk situasjon fram til det nåværende tidspunktet. I løpet av studieåret 2020-21 har svingninger i olje- og gassindustrien og andre langsiktige konsekvenser av COVID-19-pandemien, samt innreiserestriksjoner hatt noe påvirkning på antall elever som flytter til Norge og starter på skolen. Skolen er fokusert på å håndtere denne risikoen og opprettholde forsvarlig økonomisk drift. Skolens reserve har også økt de siste tre årene, og styret og ledergruppen er derfor sikre på skolens tilpasningsevne i møte med svingninger i elevtallet.

Skolen har etablert en forsvarlig, langsiktig plan for bruk av overskudd, og denne er i tråd med skolens mål og oppdrag. Dette vil også være knyttet til målene som kom fra akkrediteringsprosessen i 2020-2021.

Den ti-årige re-akkrediterings prosessen av skolen fra *Council of International Schools* (CIS) og *New England Association of Schools and Colleges* (NEASC) ble avsluttet i 2014; ISS har vært akkreditert siden 1996. I tillegg er det Internasjonale Baccalaureate programmet godkjent for sjette gang i april 2016. På grunn av reduksjonen i NEASC sin akkrediterings syklus fra ti til fem år, avsluttet nylig ISS en ny og suksessfull re-akkrediteringsprosess i november 2020.

5. Overskuddet på kr. 17 557 902,- i regnskapet for 2020 vil bli overført til skolens egenkapital.
6. Omsetningen i 2020 er kr. 117 205 502,- som er en økning på 2,6% fra i fjor. Årsresultatet viste en økning på kr. 1 267 319,- til et overskudd på kr. 17 557 902,-. Totalkapitalen var ved utgangen av året kr. 121 355 521,- sammenlignet med kr. 107 405 387,- året før. Egenkapitalen pr. 31.12.2020 var 56,0% av totalkapitalen sammenlignet med 47,0% i fjor.

Kundebasen har historisk sett hatt en lav risikoprofil og det var et uvesentlig tap på kundefordringer i 2020. Skolens system for fakturering av skolepenger har som mål å bevare en lav kredittrisiko ved å sikre at skolepenger fra de store selskapene faktureres på forskudd (i begynnelsen av skoleåret) og at familier som betaler privat, blir fakturert kvartalsvis.

Styret mener at den framlagte årsrapporten og årsregnskapet gir et korrekt bilde av utviklingen og resultatet av skolens virksomhet og finansielle situasjon. I samsvar med Regnskapsloven § 3-3 a bekreftes det at forutsetningene for fortsatt drift er til stede.

7. Skolen overholder Arbeidsmiljøloven. Regelmessige møter i Arbeidsmiljøutvalget tar pulsen på og bidrar til forbedringer i helse- og sikkerhetsforholdene på arbeidsplassen. Skolen har en trivselskomité, bestående av styremedlemmer, representanter for ledelsen og en representant for arbeidsmiljøutvalget, som koordinerer HMS-arbeidet. En arbeidsdag per skoleår brukes til et seminar for alle ansatte for å styrke felleskapet og bedre arbeidsmiljøet. De valgte verneombudene er effektive redskaper til å ta opp



problemer så snart de oppstår. Både de ansatte og administrasjonen ser på verneombudene som viktige bidragsyttere til positiv problemløsning.

ISS er en del av om Inkluderende Arbeidsliv og har som mål å ha en lav sykefraværsprosent. I 2020 var sykefraværsprosenten ca. 6,5%.

ISS arbeider aktivt for å redusere sitt karbonavtrykk og redusere forurensingen av miljøet. For å begrense CO²-utslippene er det etablert busstransport for elevene til og fra skolen og vi oppmuntrer ansatte til å reise til og fra skolen på miljøvennlig vis. Skolens aktiviteter har minimale konsekvenser for miljøet.

Skolens vedtekter statuerer at ingen skal diskrimineres uansett rase, religion, tro, hudfarge, nasjonalitet, kjønn og/eller familie. Dette gjelder for ansettelse og lønnfastsettelse såvel som i alle andre skolerelaterte saker.

I 2020 var det gjennomsnittlig 106 ansatte fordelt på 19 ulike nasjonaliteter. 26% var menn. Skolens styre består av elever medlemmer, hvorav seks kvinner og fem menn.

- Vårt produkt er utdanning av elevene våre. I løpet av året 2020 var gjennomsnittlig 516 elever innskrevet ved skolen fordelt på klassetrinnene Kindergarten til 12. klasse, og 67 barn var registrert i barnehagen. Lokale elever har stående tilbud om skolegang på ISS for derved bl.a. å få studiekompetanse på utenlandske universiteter. Et annet positivt samarbeidsresultat for lokalsamfunnet er at fasilitetene våre lånes ut/leies ut til lokale aktiviteter.
- Skolen er godkjent av Utdanningsdirektoratet som privat grunnskole uten statstilskudd etter Opplæringslova §2-12, første ledd.

10. mai 2021

Kevin Gilmore, *Direktør*

Åshild H. Larsen, *Styreleder*

Ann Sæland

Anne Karin Knudsen Borlaug

Arne Kolle Thorsen

Kinga Zwierzchowska

Richard Fiskå

Rajesh Kumar

Anne Lise Anfindsen

Paul Sewell

Jocelyn Popinchalk



7. The school follows the Work Environment Act. The 'Arbeidsmiljøutvalget' (AMU) regularly monitors and contributes to improvement of workplace health and safety. The school has a well-being committee which includes board members, administration representatives and an AMU representative. Members of the committee take responsibility for monitoring all aspects of HSEB. There is an annual full-day seminar for all employees that provides an opportunity for communications designed to improve the work environment. Elected safety delegates (*verneombud*) are an active facility for following up on problems as they occur. Both the employees and the administration see the role of the *verneombud* in the school as being a positive force for problem solving.

ISS is an Inclusive Workplace with a goal to have a low absence level. For 2020, the percentage of absences was approximately 6,5%.

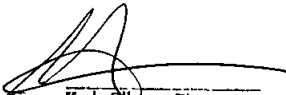



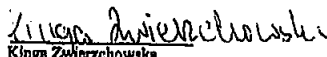
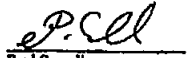
ISS works actively to reduce its carbon footprint and reduce pollution to the external environment. The activities of the school have minimal impact on the external environment. To minimize CO2 emissions, buses transport students to and from school, and we encourage staff to travel to school in an environment friendly manner.

The school's policy is to not discriminate based on race, religion, creed, color, national origin, gender, or ancestry. This applies to employment and salary terms, as well as all other school operations.

In 2020 there was an average of 106 employees representing 19 different nationalities. 26% were male. The school's Board of Trustees has eleven members, comprised of six females and five males.

8. Our core business is the education of our students. In 2020, an average of 516 children were enrolled in grades Kindergarten – Grade 12, and 67 children were enrolled in Pre-school. We have a standing offer for local students to enroll here at the school and thereby allow them the positive possibility of applying to universities abroad. Another positive effect for the greater community is that our facilities are loaned/rented to local activities.
9. The school is approved by the Norwegian Directorate for Education and Training as a private school without government funding under the Education Act §2-12, first paragraph.

May 10, 2021

 Kevin Chittore, Director	 Ashild H. Larsen, Chair	 Ann Søland
 Anne Karin Knudsen Burlaug	 Arne Kålla Thorsen	 Kinga Zofjarczykowska
 Rajesh Kumar	 Anne Lise Anfinssen	 Richard Flakå
 Paul Sowell	 Jocelyn Popinchalk	



7. The school follows the Work Environment Act. The 'Arbeidsmiljøutvalget' (AMU) regularly monitors and contributes to improvement of workplace health and safety. The school has a well-being committee which includes board members, administration representatives and an AMU representative. Members of the committee take responsibility for monitoring all aspects of HSSB. There is an annual full-day seminar for all employees that provides an opportunity for communications designed to improve the work environment. Elected safety delegates (*verneombud*) are an active facility for following up on problems as they occur. Both the employees and the administration see the role of the *verneombud* in the school as being a positive force for problem solving.

ISS is an Inclusive Workplace with a goal to have a low absence level. For 2020, the percentage of absences was approximately 6,5%.

ISS works actively to reduce its carbon footprint and reduce pollution to the external environment. The activities of the school have minimal impact on the external environment. To minimize CO2 emissions, buses transport students to and from school, and we encourage staff to travel to school in an environment friendly manner.

The school's policy is to not discriminate based on race, religion, creed, color, national origin, gender, or ancestry. This applies to employment and salary terms, as well as all other school operations.

In 2020 there was an average of 106 employees representing 19 different nationalities. 26% were male. The school's Board of Trustees has eleven members, comprised of six females and five males.

8. Our core business is the education of our students. In 2020, an average of 516 children were enrolled in grades Kindergarten – Grade 12, and 67 children were enrolled in Pre-school. We have a standing offer for local students to enroll here at the school and thereby allow them the positive possibility of applying to universities abroad. Another positive effect for the greater community is that our facilities are loaned/rented to local activities.
9. The school is approved by the Norwegian Directorate for Education and Training as a private school without government funding under the Education Act §2-12, first paragraph.

May 10, 2021

Kevin Gilmore, *Director*

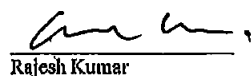
Åshild H. Larsen, *Chair*

Ann Sæland


Anne Karin Knudsen Borlaug

Arne Kolle Thorsen

Kinga Zwierzchowska


Rajesh Kumar

Anne Lise Anfinsen

Richard Fiskå

Paul Sewell

Jocelyn Popinchalk