



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 985 686 092
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN NASJONALMUSEET FOR KUNST
Forretningsadresse: Brynjulf Bulls plass 3
0250 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Linda Strøm
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.02.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.04.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Inntekter butikk		16 098 797	10 839 281
Billettinntekter		76 840 388	46 880 246
Offentlig tilskudd fra KUD	2	882 063 000	630 370 000
Andre offentlige tilskudd	2	2 380 661	323 958
Andre tilskudd og gaver		24 361 562	29 623 913
Andre driftsinntekter		18 400 595	15 542 648
Sum inntekter		1 020 145 003	733 580 046
Kostnader			
Innkjøp av varer		7 118 692	4 622 988
Lønnskostnader og andre personalkostnader	4	273 257 206	260 667 437
Pensjonskostnader	5	19 054 750	18 704 605
Avskrivninger	7	4 347 509	3 341 098
Innkjøp av eksterne tjenester	6	31 503 464	35 569 162
Utstillingskostnader		77 608 281	97 857 817
Vakthold		118 639 573	130 702 210
Husleie og lagerleie		373 279 146	342 971 732
Andre driftskostnader		107 542 698	131 318 523
Innkjøp til samlingene		9 943 965	22 207 758
Sum kostnader		1 022 295 284	1 047 963 330
Driftsresultat		-2 150 281	-314 383 284
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter		4 548 752	3 150 249
Sum finansinntekter		4 548 752	3 150 249
Finanskostnader		477 038	873 959
Sum finanskostnader		477 038	873 959
Netto finans		4 071 714	2 276 290
Ordinært resultat før skattekostnad		1 921 433	-312 106 994
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 921 433	-312 106 994



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Årsresultat		1 921 433	-312 106 994
Overføringer og disponeringer			
Overføring annen egenkapital	8	1 921 433	-312 106 995
Sum overføringer og disponeringer		1 921 433	-312 106 995



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Ulltveit-Moe Paviljongen	7	7 500 000	9 375 000
Anlegg under utførelse		2 056 580	0
Inventar, verktøy og løsøre	7	3 201 957	4 281 609
Transport	7	126 083	170 583
Bollebar	7	1 865 709	2 411 770
Sikkerhet	7	368 515	628 643
Sum varige driftsmidler		15 118 844	16 867 605
Finansielle anleggsmidler			
Overfinansierte pensjonsforpliktelser	5	4 883 358	4 027 986
Sum finansielle anleggsmidler		4 883 358	4 027 986
Sum anleggsmidler		20 002 202	20 895 591
Omløpsmidler			
Varer			
Varebeholdning	9	9 005 416	9 264 247
Sum varer		9 005 416	9 264 247
Fordringer			
Kundefordringer	10	6 282 594	26 298 366
Tilgode merverdiavgift		34 638 261	33 266 013
Forskuddsbetalte kostnader/påløpte inntekter	11	99 486 605	86 061 401
Sum fordringer		140 407 460	145 625 780
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd og kontanter	12	243 582 005	238 231 045
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		243 582 005	238 231 045
Sum omløpsmidler		392 994 881	393 121 072



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
SUM EIENDELER		412 997 083	414 016 663
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital	8	1 000 000	1 000 000
Sum innskutt egenkapital		1 000 000	1 000 000
Opptjent egenkapital			
Egenkapital med selvpålagte restriksjoner	8	8 621 200	8 621 200
Annen egenkapital	8	169 707 695	167 786 262
Sum opptjent egenkapital		178 328 895	176 407 462
Sum egenkapital		179 328 895	177 407 462
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	13	163 906 699	150 377 041
Skyldige offentlige avgifter	14	19 875 090	18 558 265
Tilskuddsgjeld	1	15 767 627	26 759 101
Annen kortsiktig gjeld	15	34 118 772	40 914 768
Sum kortsiktig gjeld		233 668 188	236 609 175
Sum gjeld		233 668 188	236 609 175
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		412 997 083	414 016 637



STIFTELSEN NASJONALMUSEET FOR KUNST

Årsregnskap for perioden 01.01.2023 - 31.12.2023



STIFTELSEN NASJONALMUSEET FOR KUNST

Årsregnskap 2023

Resultatregnskap

	Note	2023	2022
Offentlig tilskudd fra KUD	2	882 063 000	630 370 000
Andre offentlige tilskudd	2	2 380 661	323 958
Andre tilskudd og gaver	3	24 361 562	29 623 913
Inntekter butikk		16 098 797	10 839 281
Billettinntekter		76 840 388	46 880 246
Andre driftsinntekter	3	18 400 595	15 542 648
Sum inntekter		1 020 145 003	733 580 046
Lønnskostnader og andre personalkostnader	4	273 257 206	260 667 437
Pensjonskostnader	5	19 054 750	18 704 605
Innkjøp av eksterne tjenester	6	31 503 464	35 589 162
Utstillingskostnader		77 608 281	97 857 817
Varekostnad		7 118 692	4 622 988
Vakthold		118 639 573	130 702 210
Husleie og lagerleie		373 279 146	342 971 732
Drift av bygg, strøm og renhold		35 814 703	47 423 307
Formidling og publikumsaktivitet		1 542 444	6 958 602
Annonsering, reklame og produksjon		3 291 879	1 486 299
Direkte kostnader knyttet til samlingsforvaltning		10 242 277	7 255 939
Ekstern aktivitet, deltakelse i museumsnorge		4 101 902	4 072 143
Administrasjon og forsikring		12 009 983	21 594 555
IT		40 367 162	42 337 376
Forskning og utvikling		172 348	190 304
Innkjøp til samlingene		9 943 965	22 207 758
Avskrivninger	7	4 347 509	3 341 098
Sum kostnader		1 022 295 283	1 047 963 330
Driftsresultat		(2 150 281)	(314 383 285)
Finansinntekter		4 548 752	3 150 249
Finanskostnader		477 038	873 959
Sum finansielle poster		4 071 714	2 276 290
Årsresultat		1 921 433	(312 106 995)
Disponering av årsresultat			
Overført fra annen egenkapital	8	1 921 433	(312 106 995)
Sum disponering av årsresultat		1 921 433	(312 106 995)



STIFTELSEN NASJONALMUSEET FOR KUNST

Årsregnskap 2023

Balanse

	Note	31.12.23	31.12.22
Elendeler			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Ulltveit-Moe Paviljongen	7	7 500 000	9 375 000
Inventar, verktøy og løsøre	7	3 201 957	4 281 609
Transport	7	126 083	170 583
Bollebar	7	1 865 709	2 411 770
Sikkerhet	7	368 515	628 643
Anlegg unde utførelse		2 056 580	
Sum varige driftsmidler		15 118 845	16 867 606
Finansielle anleggsmidler			
Overfinansierte pensjonsforpliktelser	5	4 883 358	4 027 986
Sum anleggsmidler		20 002 203	20 895 592
Omløpsmidler			
Varebeholdning	9	9 005 416	9 264 247
Fordringer			
Kundefordringer	10	6 282 594	26 298 366
Tilgode merverdiavgift		34 638 261	33 266 013
Forskuddsbetalte kostnader/påløpte inntekter	11	99 486 605	86 061 401
Sum fordringer		140 407 460	145 625 780
Bankinnskudd og kontanter	12	243 682 005	238 231 045
Sum omløpsmidler		392 994 880	393 121 073
Sum elendeler		412 997 083	414 016 665



STIFTELSEN NASJONALMUSEET FOR KUNST

Årsregnskap 2023

Balanse

	Note	31.12.23	31.12.22
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Grunnkapital	8	1 000 000	1 000 000
Egenkapital med selvpålagte restriksjoner	8	8 621 200	8 621 200
Annen egenkapital	8	169 707 695	167 786 262
Sum egenkapital		179 328 895	177 407 462
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	13	163 906 699	150 377 041
Skyldige offentlige avgifter	14	19 875 090	18 558 265
Tilskuddsgjeld	1	15 767 627	26 759 101
Annen kortsiktig gjeld	15	34 118 746	40 914 768
Sum kortsiktig gjeld		233 668 162	236 609 175
Sum gjeld		233 668 162	236 609 175
Sum egenkapital og gjeld		412 997 083	414 016 665

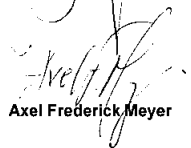
Oslo, den 15.02.2024

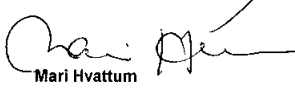
Styret i Stiftelsen Nasjonalmuseet for kunst



Maria Møræus Hanssen
Leder


Jan Grue


Ellen Tveit Klingenberg
Nestleder


Axel Frederick Meyer


Mari Hvattum


Vibeke Waallann Hansen
Ansattes representant


Ingrid Røynesdal
Direktør


Ann Kristin Sørli
Ansattes representant



STIFTELSEN NASJONALMUSEET FOR KUNST

Årsregnskap 2023

Noter

Note 1

Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, notepålysninger og kontantstrømpopollling, og er avlagt i samsvar med stiftelseslov, regnskapslov og god regnskapspraksis i Norge gjeldende pr. 31. desember 2023. Årsregnskapet er basert på grunnleggende prinsipper og klassifisering av eiendeler og gjeld ifølge regnskapslovens definisjoner. Årsregnskapet for 2023 omfatter perioden 01.01.2023 til 31.12.2023.

Regnskapsprinsipper for vesentlige regnskapsposter

Inntektsføringstidspunkt

Tilskudd fra stat og andre offentlige institusjoner inntektsføres i den perioden de er tilknyttet, hvilket normalt vil falle sammen med utbetalingsåret. Tilskudd som er merket spesifikk prosjekter inntektsføres på det tidspunktet stiftelsen har juridisk rett til tilskuddet, det er rimelig sikkert at inntekten vil bli mottatt og den kan måles pålitelig. Øvrige inntekter resultatføres når de er oppjent, det vil si på leveringstidspunktet ved salg av varer og tjenester.

Kostnadsføringstidspunkt

Kostnadene henføres til det året aktiviteten oppstår.

Prinsippendring

Inntekter og innbetalinger tilknyttet medlemskap er tilsvarende liketydende fra år til år. For 2023 vil det bli gjort en ekstra inntektsføring tilsvarende fjorårets periodiseringsbeløp på 7.314.889 kroner. I fremtiden settes det likhets tegn mellom inntekter og innbetalinger av medlemskap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte avskrivninger. Dersom den virkelige verdien av et driftsmiddel er lavere enn bokført verdi, og dette skyldes årsaker som ikke antas å være foreliggende, nedskrives driftsmidlet til virkelig verdi.

Avskrivninger

Ordinære avskrivninger er beregnet lineært over driftsmidlets økonomiske levetid med utgangspunkt i historisk kostpris. Avskrivningene er klassifisert som ordinære driftskostnader.

Varelager

Beholdningen av varer vurderes til det laveste av kostpris eller "først inn - først ut"-prinsippet og antatt salgpris.

Fordringer

Fordringer er oppført til pålydende med fradrag av forventet tap.

Gjeld

Gjeld balanseføres etter nominelt gjeldsbeløp.

Pensjonsforpliktelse og pensjonskostnad

Regnskapsføring av pensjon følger NRS 6. Lineær oppjeningsprofil og forventet aldrings som oppjeningsgrunnlag er lagt til grunn. En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseerte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerede ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innskutte beløp til forsikringselskap), justert for ikke resultaterte estimatavvik og ikke resultaterte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsoppjenning. Planendringer amortiseres over forventet gjenværende oppjeningstid. Det samme gjelder estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor). Pensjonen oppfyller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon. Fra 1. januar 2023 ble en annen premiemodell benyttet i Statens pensjonskasse og Kommunal Landspensjonskasse. Den nye premiemodellen gikk fra et premiefellekap, hvor alt var inkludert i en på forhånd fastsatt premiesats for de kommende åra, til en individuell premieberegning for hver enkelt virksomhet, det det gjelder løpende beregninger hos den enkelte virksomhet. 48 personer omfattes fremdeles av den gamle pensjonsordningen gjennom Kommunal Landspensjonskasse.

Kontantstrømpopollling

Kontantstrømpopolllingen utarbeides etter den indirekte metoden. Likviditetsreserver omfatter kontanter og bankinnskudd.

Note 2

Offentlige tilskudd

	2023	2022
Tilskudd fra KUD	882 053 000	630 370 000

Andre offentlige tilskudd

	2023	2022
Utenriksdepartementet	9 911	150 000
Kulturdepartementet*	2 270 750	173 958
Vestfoldmuseene IKS	100 000	-
Sum andre offentlige tilskudd	2 380 661	323 958

* Foraldringstilskudd Louise Bourgois og Forvaltning av Houens fond

Nasjonalmuseet har også mottatt 480 verk i gave gjennom året.

Note 3

Andre driftsinntekter

Under andre driftsinntekter inngår følgende: omvisning, konservering, utleie, utlån og salg av fotofas, vikierfakturering og diverse inntekter.

Tilskudd fra samarbeidspartnere	2023	2022
Fredriksen Family	3 527 289	20 948 336
Sparebankstiftelsen	17 512 985	8 360 674
Ecoboes legat	1 717 552	-
AKO foundation	1 458 600	-
Andre tilskudd	135 195	316 000
Sum tilskudd fra samarbeidspartnere	24 361 521	29 625 010

Tilskudd fra Fredriksen Family gjelder prosjektstøtte til utstillinger og utvikling av utstillingsrom. Tilskudd fra Sparebankstiftelsen gjelder støtte til M.Jillmedlegude, Utstillingskatalog Harriet Becker, Formidling Louise Bourgois, Kunstformidling for og av ungdom gjennom "Flot" og Blikkåper, Motebilletotok, samt innkjøp av samletkunst



STIFTELSEN NASJONALMUSEET FOR KUNST

Årsregnskap 2023

Noter

Note 4

Andre personalkostnader	2023	2022
Lønnskostnader	233 409 541	217 460 577
Folketrygdeavgift	35 284 371	33 665 841
Andre personalkostnader	4 563 264	9 051 010
Sum lønn og personalkostnader	273 257 206	260 177 428

Antall faste og engasjerte ansatte ved årets slutt: 311 / 366

Godtgjørelser	2 023	2 022
Styret	1 037 000	925 000

Godtgjørelse til ledende personer 2023	Stilling	Festlønn	Ytelse til		Annen godtgjørelse	
			pensjonsforpliktelse			
Ingrid Røynsedal	Direktør	500 000	77 061	1 937		579 828
Karin Hindsbo	Direktør	1 303 533	121 022	19 852		1 444 417
Godtgjørelse til ledende personer 2022	Stilling	Festlønn	pensjonsforpliktelse	Annen godtgjørelse		
Karin Hindsbo	Direktør	1 055 300	146 527	9 236		2 111 062

Direktør Ingrid Røynsedal ble ansatt 1. oktober 2023. Direktørens samlede ubetalte godtgjørelser er angitt over. Direktøren er ansatt i en fremtidsperiode på 6 år, med mulighet til forlengelse i ytterligere en periode. Direktøren inngår i Pensjonsordningen i Statens Pensjonskasse på lik linje med øvrige ansatte i Nasjonalmuseet. Ved utløp av årsberetningsperioden har direktøren krav på inntil 6 måneders etterlønn. Etterlønnen reduseres med eventuell lønn fra ny arbeidsgiver i perioden. Ved fratreden får utløp av årsmålsperioden etter ønske fra Nasjonalmuseet, har direktøren krav på 6 måneders etterlønn i tillegg til lønn i oppgjørssettene. Krav på etterlønn bortfaller fra det tidspunkt eventuelt ny arbeidsavtale inngås.

Note 5

Pensjonsforpliktelse/ pensjonskostnader
Stiftelsen Nasjonalmuseet for kunst har pensjonsordning i Statens Pensjonskasse (SPK) som omfatter 1 alt 379 personer, og Kommunensattes Landspensjonskasse (KLP) som omfatter 46 personer. Pensjonene er i hovedsak avhengig av antall oppgjørstid, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsen fra folketrygden. Se også note 1 om regnskapsprinsipper. I tillegg til den skitrede ordningen i SPK og KLP har virksomheten en utdøkket forpliktelse i AFP-ordningen.

Museets ansatte betalte kr. 4.361.271 kroner (2 %) i egenandel av årets netto pensjonskostnad.

Årets pensjonskostnad:	2023	2022
Nåverdi av årets pensjonsoppføring	-	-
Rente/ kostnad på pensjonsforpliktelsen	547	394
Avkastning på pensjonsmidler	(906)	(710)
Administrasjonskostnader	17	16
Beslutningsforvaltning	733	795
Planføring	-	-
Arbeidsiveravgift	(48)	(42)
Netto pensjonskostnad	343	453

Balansert netto forpliktelse:

Oppgjørte pensjonsforpliktelser	18 915	19 874
Pensjonsmidler (til merkedeværdi)	(18 713)	(18 408)
Ikke resultatført virkning av estimatsvirk	(2 482)	(4 798)
Arbeidsiveravgift	(603)	(498)
Balansert netto forpliktelse	(4 883)	(4 028)

Økonomiske forutsetninger:

Diskonteringsrente	3,70 %	3,20 %
Forventet lønnsregulering	3,75 %	3,75 %
Forventet pensjonsregulering	2,90 %	2,72 %
Forventet G-regulering	3,50 %	3,50 %
Forventet avkastning på fondsmidler	5,90 %	5,40 %

Note 6

Revisor

Ordinært kostnadsført revisorhonorar beløper seg til netto 427.903 kroner

Annen bistand fra revisor beløper seg til netto 44.007 kroner

Note 7

Varige driftsmidler

	Utlent/til- Paviljongen	Inventar, verktyg og leserer	Sikkerhetsflak	Fotoutstyr	Transport	Anlegg under utførelse	Bollehar	Sum
Historisk kostpris	37 500 000	9 137 584	1 147 885	1 398 705	222 500	2 730 306	-	51 134 940
Tilgang kjøpte driftsmidler i år	-	542 169	-	-	-	2 056 580	-	2 598 749
Avgang driftsmidler i år	-	-	-	-	-	-	-	-
Akkumulerte avskrivninger	30 000 000	5 668 484	779 350	1 177 996	96 417	864 507	-	38 614 844
Balansert verdi 31.12.23	7 500 000	2 983 248	368 515	218 709	126 083	2 056 580	1 865 709	15 118 845
Årets avskrivninger	1 875 000	1 346 566	260 128	275 256	44 580	546 061	4 347 509	

Økonomisk levetid	Inntil 20 år	Inntil 3 år	Inntil 3 år	Inntil 3 år	Inntil 5 år	Inntil 5 år	Inntil 6 år
Avskrivningsplan	Linear	Linear	Linear	Linear	Linear	Linear	Linear

Note 8

Egenkapital	Grunnkapital	Egenkapital med restriksjoner	Annen EK	Sum
		Innskopsfond		
Egenkapital 31.12.2022	1 000 000	8 621 200	187 788 262	177 407 462
Disponering av årets resultat	-	-	1 921 433	1 921 433
Egenkapital 31.12.2023	1 000 000	8 621 200	189 707 695	179 328 895

Note 9

Varebeholdning

Lagertelling 31. desember	31.12.2023	31.12.2022
Verdi varelager IB	9 284 247	7 698 833
Varelager endring	-258 831	1 598 414
Verdi varelager UB	9 025 416	9 297 247



STIFTELSEN NASJONALMUSEET FOR KUNST

Årsregnskap 2023

Noter

Note 10

Kundefordringer		
	31.12.2023	31.12.2022
Kundefordringer	8 332 594	28 348 386
Dødkredersvæstrikk	(50 000)	(50 000)
Totalt	6 282 594	28 298 386

Note 11

Forskuddsbetalte kostnader/påløpne inntekter		
	31.12.2023	31.12.2022
Forskuddsbetalte kostnader	98 672 159	85 965 389
Andre kortbaltlige fordretter	814 446	109 012
Totalt	99 486 605	86 074 401

Note 12

Bankinnskudd og kontanter		
	31.12.2023	31.12.2022
Kontanter og bankinnskudd	243 682 005	238 231 045
Herav skatteprekamlidler	9 230 541	8 906 254
Til disposisjon	234 451 464	229 324 791

Note 13

Leverandørgjeld		
	31.12.2023	31.12.2022
Leverandørgjeld	163 906 699	150 377 041
Totalt	163 906 699	150 377 041

Note 14

Skyldige offentlige avgifter		
	31.12.2023	31.12.2022
Skattotrek, påleggstrekk	0 247 324	8 923 246
Arbeidsiveravgift	10 827 786	8 636 019
Totalt	19 075 090	18 559 265

Note 15

Annem kortstiktig gjeld		
	31.12.2023	31.12.2022
Påløpne ferleponger	24 801 646	23 130 460
Annem kortstiktig gjeld	9 217 101	17 784 309
Totalt	34 018 747	40 914 769



STIFTELSEN NASJONALMUSEET FOR KUNST

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	Note	2023	2022
Årsresultat	10	1 921 433	(312 106 995)
Endring i pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	11	(855 000)	161 674
Ordinære avskrivninger	5	4 347 509	3 341 098
Endring i varelager	6	258 831	(1 565 414)
Endring i kundefordringer	7	20 015 772	(21 750 790)
Endring i leverandørgjeld	12	13 529 657	1 089 723
Endring i andre tidsavgrensninger	1,10,13,14	(31 268 495)	23 692 833
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		7 949 708	(307 137 871)
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	5	(2 598 749)	(4 386 066)
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		(2 598 749)	(4 386 066)
Netto endring i likvider		5 350 959	(311 523 938)
Likviditetsreserve pr. 1.1.	9	238 231 046	549 754 984
Likviditetsreserve pr. 31.12	9	243 582 005	238 231 046

Årsberetning for Nasjonalmuseet 2023

INNLEDNING

Nasjonalmuseet for kunst, arkitektur og design ble etablert som en stiftelse 1. juli 2003. Stiftelsen utvikler, forvalter, forsker på, filgjengeliggjør og formidler Norges største samling av kunst, arkitektur og design. Stiftelsen driver museumsvirksomhet i Oslo, sender utstillinger på turné og låner ut kunst til museer og gallerier i inn- og utland, og spiller en aktiv rolle i kunst- og museumssektoren.

Utstillingsarena i Oslo i 2023 var i all hovedsak det nye Nasjonalmuseet på Brynjulf Bulls plass 3. Museet driver også Nasjonalmuseet – Arkitektur på Bankplassen 3 og Villa Stenersen i Tuengen allé 10 c samt Stasjonsmesterbygningen på Brynjulf Bulls plass 2.

Det nye Nasjonalmuseet på Brynjulf Bulls plass 3 er arbeidsted for de fleste av museets ansatte. Museet disponerer også flere faste og midlertidige magasiner for oppbevaring av kunst.

ET OVERBLIKK PÅ ÅRET

2023 var det første hele året med et åpent nytt museumsbygg på Brynjulf Bulls plass. 1 246 000 personer besøkte museet i løpet av året, og av disse besøkte 721 600 utstillingene. Antall medlemmer var over 33 000 på sitt høyeste, og lå stabilt på ca. 30 000.

I tillegg til den faste samlingspresentasjonen som fyller store deler av museet, og Søylerommet der verk fra The Fredriksen Family Art Collection vises, ble 14 midlertidige utstillinger vist i museet. «Skakke folkedrakter» var en ny turnerende utstilling.

Museet holdt 3 432 omvisninger og 370 arrangementer i egen regi, i tillegg til 134 utleiearrangementer. Blant arrangementene i egen regi var fire fredagskvelder med utvidet åpningstid og gratis inngang for alle eller de under 25 år, med omfattende formidlingstilbud. Blant utleiearrangementene var pressemøtene til NATOs utenriksministermøte.

Nasjonalmuseet – Arkitektur og Villa Stenersen holdt stengt nesten hele året på grunn av nødvendige rehabiliteringsarbeider.

Nasjonalmuseet har også i 2023 fått mye oppmerksomhet i inn- og utland. Det nye Nasjonalmuseet var hovedanbefalingen i New York Times' reiseguide til Oslo, og ble kåret til et av de seks beste nye museene i verden av det toneangivende, internasjonale magasinet Conde Nast Traveller.

Det permanente, interaktive barneverkstedet «Urskogen Silva» vant priser under Gulltaggen og Visuelt-prisen. Museet vant også Visuelt-priser for digitale flater og skilt i museet. Museets sommer-markedsføringskampanje vant European Excellence Award. Belysningen i utstillingsrommene i det nye museet vant Norsk lyspris for beste innendørsprosjekt. Det nye Nasjonalmuseet ble nominert til Oslo bys arkitekturpris og EUs arkitekturpris EUMies Awards.

I september ble det kunngjort at Norge blir vertskap for det internasjonale museumsforbundet ICOMs komite for konservering sin triennale-konferanse i 2026, med Nasjonalmuseet som hovedarrangør.



I januar ble det klart at Karin Hindsbo ikke ønsket en ny åremålsperiode som direktør for museet. Hun hadde sin siste arbeidsdag 26. mai. Ingrid Røynesdal ble presentert som ny direktør i juni, og tiltrådte 2. oktober. Administrasjonsdirektør Rune Bjerkås var konstituert direktør i interimperioden.

STYRETS ARBEID

Styret avholdt ni ordinære og fem ekstraordinære møter i 2023.

Hovedårsaken til det høye antallet ekstraordinære møter var rekrutteringsprosessen for ny direktør. Det ble etablert et ansettelsesutvalg, engasjert et rekrutteringsbyrå til å bistå styret i arbeidet, og et samlet styre ble hyppig oppdatert. Søknadsfristen til direktørstillingen ble satt til slutten av april og det kom inn 33 søknader. Styret besluttet å tilby Ingrid Røynesdal stillingen som ny direktør. Hun startet 2. oktober, og var med på de siste tre styremøtene i 2023.

Utenom dette gjennomførte styret et ordinært arbeidsår som inkluderte en styreevaluering på slutten av året. Denne vil danne grunnlaget for styrets videre arbeid.

I det kommende året vil styret blant annet rette søkelyset mot ressursbalansering og bærekraftig drift, ut fra museets gjeldende strategi og de økonomiske forutsetningene som følger av et balansert budsjett.

Styret i Nasjonalmuseet består av syv medlemmer. Tre personer er oppnevnt av Kulturdepartementet: Maria Moræus Hanssen (styrets leder), Ellen Tveit Klingenberg (nestleder) og Jan Grue. Ett styremedlem er oppnevnt av Stiftelsen Kunstindustrimuseet: Axel Fredrick Meyer, og ett av Stiftelsen Arkitekturmuseet: Mari Hvattum. De ansattes representanter er Vibeke Waallann Hansen og Ann Kristin Sørli.

PERSONAL OG ARBEIDSMILJØ

Ansettelsesforhold

Ved utgangen av 2023 hadde Nasjonalmuseet 350 fast ansatte, 26 midlertidig ansatte (herunder 19 vikarer) og 28 tilkallingsvikarer, til sammen 404 ansatte. Omregnet til årsverk tilsvarer dette 306,33 faste årsverk, og 4,6 midlertidige årsverk (vikariat er holdt utenfor de midlertidige årsverkene).

283 ansatte var i 100 prosent stilling, mens 87 ansatte jobbet deltid. De siste 34 ansatte er tilkallingsvikarer og vikarer tilknyttet Nasjonalmuseet gjennom timeavtaler.

Per desember jobbet 95 ansatte i deltidsstillinger. 52 av dem svarte på en undersøkelse om ufrivillig deltid, og 50 prosent av disse svarte at de ønsket økt stillingsgrad. Ufrivillig deltid ble også kartlagt i januar. På grunn av museets furnusarbeid er det hensiktsmessig med en viss andel deltidsarbeidende.

Per november var 64,1 prosent av de deltidsansatte kvinner og 35,9 prosent menn, mens for midlertidige ansatte var 81,5 prosent kvinner og 18,5 prosent menn.



Fagorganisering

Nasjonalmuseet har tett samarbeid med de tre arbeidstakerorganisasjonene Forskerforbundet, Negotia og Norsk Tjenestemannslag. Arbeidsgiver har oppfylt to møter i måneden med de tillitsvalgte. Dette er viktige fora for å sikre arbeidet med likestilling og mot diskriminering i rekrutteringsprosessene når det gjelder lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelser, samt utviklings- og tilretteleggingsmuligheter.

Kjønnslikestilling

Kjønnsfordelingen blant Nasjonalmuseets ansatte er 61,5 prosent kvinner og 38,5 prosent menn. Ved årets slutt var det tre kvinner og fire menn i ledergruppen. I seksjonsledergruppen er det åtte kvinner og fem menn.

Lønngjennomsnittet uten ansatte i lederstillinger var 626 521 kroner, 627 467 kroner for kvinner og 624 845 kroner for menn. Lønngjennomsnittet for alle ansatte, medregnet ledere, var 650 394 kroner totalt, 647 581 kroner for kvinner og 655 243 kroner for menn. Lønnsforskjellene mellom kvinner og menn har blitt mindre. Organisasjonen har et bevisst forhold til temaet, og jobber for utjevning av skjevheter på bakgrunn av kjønn og andre forhold som ikke skal skape lønnsforskjell. Dette skjer i samarbeidet mellom ledelsen og de tillitsvalgte.

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Nasjonalmuseets likestillingsarbeid er forankret i strategier, personalpolitikk, og retningslinjer, blant annet museets etiske retningslinjer. Det er etablerte retningslinjer for å hindre generell trakassering, konflikter, mobbing, og seksuell trakassering, med tilhørende varslingsystem. Arbeidet med å fremme likestilling og hindre diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken i Nasjonalmuseet.

Nasjonalmuseet arbeider aktivt, målrettet og planmessig med å fremme likestilling og mangfold, og for å hindre diskriminering. Arbeidet omfatter rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelser, utviklingsmuligheter, tilrettelegging, samt muligheter for å kombinere arbeid og familieliv.

I desember 2023 satte Nasjonalmuseet i gang en større risikovurdering knyttet til likestilling og diskriminering. Tillitsvalgte, verneombud, ledere og andre ansatte kunne delta i arbeidet. Som følge av risikovurderingen lages det en handlingsplan med tiltak. Handlingsplanen skal ferdigstilles i løpet av våren 2024, og vil bli gjennomgått i arbeidsmiljøutvalget og med de tillitsvalgte. Tiltakene vil bli gjennomført innen sommeren 2024.

Nasjonalmuseet har hatt et større arbeid med revidering av rekrutteringsrutinen, der søkelyset har vært rettet mot mangfold.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Nasjonalmuseet gjennomfører årlig vernerunder for å kartlegge det fysiske og psykososiale arbeidsmiljøet, sannsynlighet for uønskede hendelser og mulige risikoer. På bakgrunn av vernerundene blir det utarbeidet planer og gjennomført tiltak for å redusere risikobildet. I kartleggingen av det fysiske arbeidsmiljøet deltar hovedverneombud, verneombud, bedriftshelsetjenesten og HMS-ansvarlig sammen med ledere i den aktuelle enheten.

I 2023 har Nasjonalmuseet tatt i bruk et nytt avvikssystem for å avdekke og melde feil og mangler i publikums- og arbeidsområdene. Innmeldte avvik er retningsgivende for den årlige HMS-revisjonen.

Nasjonalmuseet har avtale med Avonova om bedriftshelsetjenester.

Sykefravær

Sykefraværet i 2023 var på 6,4 prosent, en økning på 0,9 prosentpoeng fra 2022. Denne økningen kan blant annet knyttes til økt aktivitet som følge av et nytt, åpent museumsbygg. Antall ansatte ved museet har økt, uten at det er ansatt flere ledere. Dette har medført et stort kontrollspenn for enkelte ledere. I tillegg er sykefraværet knyttet til sesongrelatert sykdom. Sykefraværet følges kontinuerlig opp med konkrete handlingsplaner og tiltak.

Det var ni utfak av foreldrepermisjon i løpet av året, med et snitt på 26,4 uker.

Andre undersøkelser og kartlegginger

Nasjonalmuseet gjennomfører medarbeiderundersøkelser hvert annet år. Forrige gang var i 2022.

Nasjonalmuseet startet høsten 2022 en evaluering av organisasjonsmodellen som ble innført i 2018. Formålet med evalueringen var å sikre at Nasjonalmuseet er organisert hensiktsmessig. I 2023 ble noen tiltak gjennomført som et resultat av funnene i organisasjonsevalueringen, og flere tiltak følger i 2024.

FORSKNING OG UTVIKLING

Forskning står sentralt i Nasjonalmuseets samfunnsoppdrag. Museet driver fri forskning, hovedsakelig innenfor fagfeltene kunsthistorie, konservering, kunstformidling og museologi. Utviklingsarbeidet utføres innen en rekke museumsfaglige områder, med digital samlingsforvaltning og nye formidlingspraksiser blant de prioriterte.

Det arbeides kontinuerlig med tilgjengeliggjøring av samlingen og videreutvikling av museets forskningsbibliotek og dokumentasjonsarkiv.

I samarbeid med Universitetsforlaget utgir Nasjonalmuseet det vitenskapelige, kunsthistoriske tidsskriftet *Kunst og Kultur*, som publiserer ny forskning innen temaer som billedkunst, kunsthåndverk, design og arkitektur. Nasjonalmuseet er ansvarlig for rekruttering av redaktør og er til enhver tid representert i redaksjonsrådet.

Nasjonalmuseet er akkreditert som forskningsorganisasjon av Norges forskningsråd. Museet har 13 fast ansatte med doktorgrad/ph.d. I 2023 ble to ph.d.-prosjekter innen konservering påbegynt, i samarbeid med henholdsvis Universitetet i Oslo og Universitetet i Amsterdam. Prosjektene er fullfinansiert av museet. I tillegg startet en av museets ansatte en ph.d. innen kunsthistorie ved Universitetet i Oslo.

Nasjonalmuseet inngikk i 2023 et doktorgradssamarbeid med Det humanistiske fakultet ved Universitetet i Oslo, som vil omfatte fire stipendiatstillinger. Målet med avtalen er å bidra til å styrke institusjonenes forskningsmiljøer, og videreutvikle den faglige kontakten mellom miljøene. Stipendene finansieres gjennom museets samarbeidsavtale med Fredriksen Family Art Company. Rekruttering for første stipendiatstilling ble gjennomført i 2023.

Videre samarbeider museet om forskningsprosjekter med blant andre Universitetet i Oslo, Universitetet i Bergen, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet, og Getty Foundation (USA).

Forskningsresultatene synliggjøres i museets utstillinger, katalogutgivelser og foredrag, samt i eksterne publikasjoner og konferanseinnlegg. I 2023 publiserte museets fagpersoner syv vitenskapelige artikler/bokkapitler (fagfelleverderte), en vitenskapelig bok og 27 andre fagartikler. I tillegg var museets ansatte redaktører for syv bok-/katalogutgivelser, og holdt til sammen 47 foredrag/ konferansepresentasjoner.

I 2023 arrangerte museet to omfattende forskningskonferanser; «Past and Future: Nordic Design History Reassessed» og «Bridging the gap. Synergies between art history and conservation» – som ga stor eksponering og oppmerksomhet internasjonalt. Førstnevnte ble arrangert i samarbeid med Nordisk Designforum, som representerer Syddansk Universitet, Design Museum (Finland), Konstfack (Sverige) og Hönnunarsafn/Museum of Design and Applied Art (Island). Sistnevnte ble arrangert i samarbeid med Universitetet i Oslo, Universitetet i Amsterdam, Universitetet i Cambridge og Cultural Heritage Agency of the Netherlands, og vil resultere i en vitenskapelig publikasjon utgitt av forlaget Archetype Publications.

Det ble i 2023 etablert et felles redelighetsutvalg for Nasjonalmuseet, Stiftelsen Norsk Folkemuseum, Senter for studier av Holocaust og livssynsminoriteter (HL-senteret) og Teknisk Museum. Utvalgets oppgave er å bistå institusjonene ved mistanke om at det har forekommet brudd på anerkjente forskningsetiske normer.

BÆREKRAFT

Nasjonalmuseet er Miljøfyrtårn-sertifisert, og rapporterte våren 2023 på kriteriene for CO2-reduksjon innenfor avfallshåndtering, energibruk, og transport for 2022. Målingene viser at museets arbeid med CO2-reduksjon gir resultater, og for avfall hadde museet en kildesorteringsgrad på over 75 prosent. Vi har involvert publikum i våre tiltak, og har derfor fem-fraksjoners kildesortering tilgjengelig i alle våre publikumsarealer.

Arrangementene våre gjennomføres med samme Miljøfyrtårn-krav som den øvrige virksomheten. I museets mattilbud gjøres det tiltak for å redusere matavfall, og museumsbutikkene legger vekt på rettferdig handel i egenproduksjon og øvrig sortiment.

Museet skal sikre at bærekraft og miljø er en naturlig del av vår virksomhet. I 2023 hadde museet derfor en rekke konkrete tiltak for å fremme gjenbruk og bærekraft innenfor kjernevirksomheten. I forbindelse med utstillingen «Laure Prouvost. Above Front Tears Oui Float» ble det utført målinger for å vurdere grad av sirkularitet i materiell brukt i utstillingsdesignet. Resultatene viste at bruk av modulbaserte, gjenbrukbare elementer i konstruksjon, bevisste materialvalg, og godt koordinert nedmontering ga høy grad av gjenbruk og resirkulering av utstillingsmateriell.

Bærekraftige utstillinger er høyt prioritert i Nasjonalmuseet, og fra høsten 2023 inngikk vi et samarbeid med Green Producers Club om å utvikle et måleverktøy for karbonutslipp for utstillingsproduksjon.

Innenfor konservering undersøkes temperaturparametere i utstillingsarealer med tanke på muligheten for en mer bærekraftig drift.



Nasjonalmuseet har deltatt på en rekke møter i nettverket «Næring for klima», som i regi av Oslo kommune skal bidra til at Oslo når sine klimamål.

Stiftelsen er ikke involvert i virksomhet som medfører forurensning av det ytre miljø.

AKTSOMHETSVALDERINGER

Nasjonalmuseet følger lov om virksomhetens åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven).

Vi arbeider aktivt, målrettet og planmessig med å fremme likestilling og mangfold, og for å hindre diskriminering. Vi forventer det samme av våre leverandører og forretningspartnere som vi krever av oss selv: at alle ansatte og andre som berøres av virksomheten behandles med respekt og verdighet. Vi forventer at leverandører og forretningspartnere opptrer med seriøsitet og aktsomhet for å unngå skader og negative konsekvenser for mennesker.

I aktsomhetsprosessen har vi kartlagt og vurdert risiko for både egen virksomhet og leverandørkjeden. Vi har gjennomgått leverandører av en vesentlig størrelse, og vurdert risikoen for brudd. Vi har ikke funnet indikasjoner på brudd på grunnleggende menneskerettigheter i dette arbeidet.

Nasjonalmuseet arbeider aktivt med å stille krav om sosialt ansvar, herunder respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsvilkår, i kontrakter med leverandører der dette er relevant. Dette gjør vi for eksempel gjennom å følge kravene i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår eller ved å stille krav til merkegodkjenning.

Vi har en stor leverandørmasse, og arbeider med å redusere antall leverandører. Vi kjenner våre store leverandører godt gjennom etablerte partnerskap over en lang periode.

En oppdatert redegjørelse for 2023 blir å finne på Nasjonalmuseets hjemmeside innen juni 2024.

USIKKERHETSFAKTORER OG RISIKO

De mest sentrale risikoene og største regnskapsmessige usikkerhetsfaktorene museet står overfor, er lavere inntekter som følge av reduserte offentlig tilskudd og fall i egeninntjeningen grunnet lavere besøkstall. Dette kan skje som følge av en ny pandemi, sikkerhetssituasjonen i verden rundt oss, utstillinger som ikke slår an hos publikum eller generelt dårligere økonomi i samfunnet.

Innen egeninntjening rettes hovedinnsatsen mot sponsorer og samarbeidspartnere, billettinntekter og medlemskap som følge av ambisiøse utstillinger, utleie og egenproduserte varer.

ØKONOMISKE FORHOLD

Samlet egenkapital pr. 31.12.2023 utgjør 179,3 mill. kroner, en økning på 1,9 mill. kroner fra 31.12.2022. Nedenfor vises en oversikt over utviklingen og resultatet av foretakets virksomhet og dets stilling:



- Bunden avsetning til innkjøp av kunst pr. 31.12.2023 utgjør 8,6 mill. kroner.
- Annen egenkapital pr. 31.12.2023 utgjør 170,7 mill. kroner.
- Driftsinntekter i 2023 utgjorde 1 020,1 mill. kroner mot 733,6 mill. kroner i 2022.
- Egeninntekter i 2023 utgjorde 111,3 mill. kroner mot 73,3 mill. kroner i 2022.
- Gaver og donasjoner i 2023 utgjorde 26,7 mill. kroner mot 29,9 mill. kroner i 2022.
- Driftskostnader i 2023 utgjorde 1 022,3 mill. kroner mot 1 048,0 mill. kroner i 2022, og driftsunderskuddet utgjorde 2,2 mill. kroner i 2023 mot 314,4 mill. kroner i 2022.
- Overskudd etter finansposter utgjorde 1,9 mill. kroner i 2023 mot et underskudd på 312,1 mill. kroner i 2022.
- Likviditeten i 2023 har vært tilfredsstillende. Bankinnskudd og kontanter er pr. utgangen av 2023 på 243,6 mill. kroner.
- Det er i 2023 aktivert investeringer for til sammen 0,5 mill. kroner. 2,1 mill. kroner ligger under anlegg under utførelse.

Fortsatt drift er lagt til grunn ved avleggelse av regnskapet, og det bekreftes at grunnlaget for fortsatt drift er til stede.

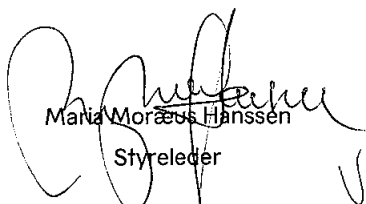
DISPONERING AV ÅRETS RESULTAT

Styret foreslår at årets overskudd på 1 921 433 kroner overføres til annen egenkapital.

ANDRE FORHOLD

Det er ikke tegnet forsikring for styrets medlemmer eller daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

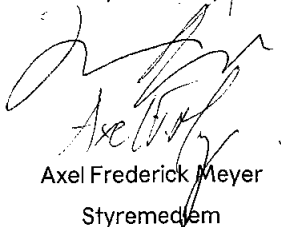
Oslo, 15. februar 2024




Maria Moræus Hanssen
Styreleder

Jan Grue

Styremedlem

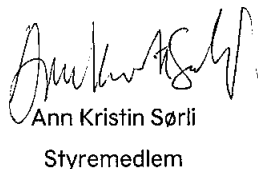


Axel Frederick Meyer
Styremedlem



Vibeke Waallann Hansen
Styremedlem

Styremedlem



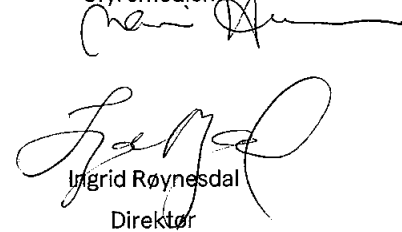
Ann Kristin Sørli
Styremedlem



Ellen Tveit Klingenberg
Nestleder

Mari Hvattum

Styremedlem



Ingrid Røynesdal
Direktør



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til styret i Stiftelsen Nasjonalmuseet For Kunst

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Stiftelsen Nasjonalmuseet For Kunst.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap for 2023
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dens resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og



- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

BDO AS

Cathrine Sæther Karlsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Cathrine Sæther Karlsen

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-1283018

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-02-19 21:32:42 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: Y3ZFG-A5YYB-BK8V1-F5VJL-E2VTS-1FHCT

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>