



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 986 758 089
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET TYRITOPPEN
Forretningsadresse: v/Usbl Horten
Torget 6A
3181 HORTEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Robert Frøland Bolin
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	205 536	161 568
Sum inntekter		205 536	161 568
Kostnader			
Lønnskostnad	2	11 010	11 410
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7,8	206 496	205 182
Sum kostnader		217 506	216 592
Driftsresultat		-11 970	-55 024
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		304	437
Sum finansinntekter		304	437
Netto finans		-304	-437
Ordinært resultat før skattekostnad		-11 666	-54 587
Ordinært resultat etter skattekostnad		-11 666	-54 587
Årsresultat		-11 667	-54 587
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-11 667	-54 587
Sum overføringer og disponeringer		-11 667	-54 587



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		1 854	2 920
Andre fordringer	9	10 345	38 626
Sum fordringer		12 199	41 546
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		25 202	36 517
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		25 202	36 517
Sum omløpsmidler		37 401	78 063
SUM EIENDELER		37 401	78 063
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		27 261	38 928
Sum opptjent egenkapital		27 261	38 928
Sum egenkapital	10	27 261	38 928
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		10 140	39 135
Sum kortsiktig gjeld		10 140	39 135
Sum gjeld		10 140	39 135
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		37 401	78 063



Årsregnskap 2020 Sameiet Tyritoppen

Arbeidskapital

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	38 928	93 514
B. Endring i arbeidskapital		
Årets resultat	-11 667	-54 587
B. Endring arbeidskapital	-11 667	-54 587
C. Arbeidskapital	27 261	38 928
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	37 401	78 063
Kortsiktig gjeld	-10 140	-39 135
C. Arbeidskapital	27 261	38 928

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12
De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Sameiet burde ha en arbeidskapital på kr 15 000,- pr. seksjon = kr 120 000,-.



Resultatregnskap 2020 Sameiet Tyritoppen

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
INNETEKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	205 536	161 568	205 535	242 335
Sum leieinntekt		205 536	161 568	205 535	242 335
Sum inntekt		205 536	161 568	205 535	242 335
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	2	1 010	1 410	1 410	1 410
Styrehonorar	2	10 000	10 000	10 000	10 000
Driftskostnad					
Kostnad eiendom/lokaler	3	44 166	58 734	49 000	49 000
Lisenser, leie av maskiner ol.	4	5 625	8 125	5 625	5 625
Reparasjon og vedlikehold	5	54 381	43 536	40 000	30 000
Revisjonshonorar	6	4 070	3 602	4 100	4 200
Forretningsførerhonorar		25 930	25 176	26 000	26 500
Andre honorar	7	10 553	5 365	0	0
TV/bredbånd		21 984	21 984	23 000	23 000
Kontingenter og gaver		104	196	200	200
Forsikringer		38 626	35 109	38 700	40 600
Andre kostnader	8	1 057	3 355	7 500	7 500
Sum kostnad		217 506	216 592	205 535	198 035
Driftsresultat		-11 970	-55 024	0	44 300
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		304	437	0	0
Netto finansposter		-304	-437	0	0
Årsresultat		-11 667	-54 587	0	44 300
Overført sameiekapital		-11 667	-54 587	0	0
SUM OVERFØRINGER		-11 667	-54 587	0	0



Balanse 2020 Sameiet Tyritoppen

	Note	2020	2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		1 854	2 920
Andre kortsiktige fordringer	9	205	0
Forskuddsbetalte kostnader		10 140	38 626
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		25 202	36 517
Sum omløpsmidler		37 401	78 063
SUM EIENDELER		37 401	78 063



Balanse 2020 Sameiet Tyritoppen

	Note	2020	2019
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		27 261	38 928
Sum opptjent egenkapital		27 261	38 928
Sum egenkapital	10	27 261	38 928
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		10 140	39 135
Sum kortsiktig gjeld		10 140	39 135
Sum gjeld		10 140	39 135
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		37 401	78 063

Sted: _____

Dato: _____

Robert Frøland Bolin
Styreleder

Gry Engnes
Styremedlem

Karin Kjus
Styremedlem



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Tyritoppen

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med opptjening.

Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet.

Tjenester inntektsføres etter hvert som de opptjenes.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Tyritoppen

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2020	2019
3600 Innkrevde felleskostn. drift	205 536	161 568
Sum	205 536	161 568

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2020	2019
5400 Arbeidsgiveravgift	1 010	1 410
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønnssystemet	10 000	10 000
Sum	11 010	11 410

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0.

Selskapet er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 - Kostnad eiendom/lokaler

	2020	2019
6391 Snømåking/strøing/feiling	27 438	47 438
6393 Blomster/jord, klipping av gress/hekk	16 729	11 296
Sum	44 166	58 734

Konto 6393 Plenklipp

Note 4 - Lisenser, leie av maskiner ol.

	2020	2019
6420 Leie av datautstyr	5 625	8 125
Sum	5 625	8 125

Konto 6420 Bevar HMS

Note 5 - Reparasjon og vedlikehold

	2020	2019
6610 Andre vaktmestertjenester	0	41 022
6613 Vedlikehold grøntanlegg/lekeplasser/uteområde	0	2 514
6641 Malerarbeider	33 381	0
6643 Glassarbeid/Vindu	21 000	0
Sum	54 381	43 536

Konto 6643 Byttet takvindu.

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningen(e).



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Tyritoppen

Note 6 - Revisjonshonorar

	2020	2019
6700 Revisjonshonorar	4 070	3 602
Sum	4 070	3 602

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon

Note 7 - Andre honorarer

	2020	2019
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	653	5 365
6730 Teknisk honorar	9 900	0
Sum	10 553	5 365

Konto 6730 Tilstandsrapport.

Note 8 - Andre kostnader

	2020	2019
7720 Årsmøte	0	2 335
7770 Betalingskostnader	974	938
7773 Omkostninger innkreving	84	82
Sum	1 057	3 355

Note 9 - Andre kortsiktige fordringer

	2020	2019
1570 Andre kortsiktige fordringer	205	0
Sum	205	0

Konto 1570 Renter Klare Finans



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Tyritoppen

Note 10 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Årets resultat	38 928	-11 667	27 261
Sum opptjent egenkapital	38 928	-11 667	27 261
Sum egenkapital	38 928	-11 667	27 261



Resultat og balanse med noter for Sameiet Tyritoppen.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Sameiet Tyritoppen

Styreleder	Robert Frøland Bolin (sign.)	25.02.2021
Styremedlem	Gry Engnes (sign.)	25.02.2021
Styremedlem	Karin Kjus (sign.)	24.02.2021



KPMG AS
Nordre Fokserød 14
3241 Sandefjord

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Sameiet Tyritoppen

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Sameiet Tyritoppens årsregnskap som viser et underskudd på kr 11 667. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Ållå	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund



feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Sandefjord, 26. februar 2021
KPMG AS

Thomas Alfheim
Statsautorisert revisor