



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	989 077 554
Organisasjonsform:	Forening/lag/innretning
Foretaksnavn:	FORENINGEN DANIELSEN UNGDOMSSKOLE BERGEN
Forretningsadresse:	St Jørgens gate 8 5018 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Elsabeth Næverlid Sævik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	20.05.2025

Grunnlag for avgivelse

- År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Skolepenger	1	4 628 174	4 364 547
Driftstilskudd	2	32 975 709	31 171 278
Leieinntekter		621 088	612 591
Andre driftsinntekter		504 489	428 865
Sum inntekter		38 729 460	36 577 281
Kostnader			
Lønnskostnad	3	27 927 602	27 332 879
Ordinære avskrivninger	4	272 914	364 277
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4		
Andre driftskostnader	3, 5	10 034 253	9 905 700
Sum kostnader		38 234 769	37 602 855
Driftsresultat		494 691	-1 025 574
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		608 684	434 511
Sum finansinntekter		608 684	434 511
Annen rentekostnad		133	146
Sum finanskostnader		133	146
Netto finans		608 551	434 365
Resultat før skattekostnad		1 103 243	-591 209
Årsresultat	6	1 103 243	-591 209
Årsresultat etter minoritetsinteresser		1 103 243	-591 209
Totalresultat		1 103 243	-591 209
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		771 753	



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Avsatt til annen egenkapital tilleggsvirksomhet		331 490	305 428
Overført fra annen egenkapital			-896 637
Sum overføringer og disponeringer		1 103 243	-591 209



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter og bygninger	4		
Driftsløsøre, inventar o.l.	4	989 839	658 706
Sum varige driftsmidler		989 839	658 706
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	5		
Sum anleggsmidler		989 839	658 706
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		77 894	146 804
Andre kortsiktige fordringer		423 808	462 551
Sum fordringer		501 702	609 355
Investeringer			
Sum investeringer		15 692 489	14 380 806
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	15 692 489	14 380 806
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		15 692 489	14 380 806
Sum omløpsmidler		16 194 191	14 990 161
SUM EIENDELER		17 184 029	15 648 867

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		11 657 435	10 554 192
Sum opptjent egenkapital		11 657 435	10 554 192
Sum egenkapital	6	11 657 435	10 554 192
Øvrig langsiktig gjeld	5		
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	5	860 065	488 115
Skyldige offentlige avgifter		1 435 856	1 334 915
Annen kortsiktig gjeld	5	3 230 674	3 271 645
Sum kortsiktig gjeld		5 526 595	5 094 675
Sum gjeld		5 526 595	5 094 675
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		17 184 030	15 648 867



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 707329

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 077 554
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: FORENINGEN DANIELSEN UNGDOMSSKOLE
BERGEN
Forretningsadresse: St Jørgens gate 8
5018 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Nøverlid Sævik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.07.2025



Organisasjonsnr: 989 077 554
FORENINGEN DANIELSEN UNGDOMSSKOLE
BERGEN

RESULTATREGNSKAP

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Skolepenger	1	4 628 174	4 364 547
Driftstilskudd	2	32 975 709	31 171 278
Leieinntekter		621 088	612 591
Andre driftsinntekter		504 489	428 865
Sum inntekter		38 729 460	36 577 281
Kostnader			
Lønnskostnad	3	27 927 602	27 332 879
Ordinære avskrivninger	4	272 914	364 277
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4		
Andre driftskostnader	3, 5	10 034 253	9 905 700
Sum kostnader		38 234 769	37 602 855
Driftsresultat		494 691	-1 025 574
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		608 684	434 511
Sum finansinntekter		608 684	434 511
Annen rentekostnad		133	146
Sum finanskostnader		133	146
Netto finans		608 551	434 365
Resultat før skattekostnad		1 103 243	-591 209
Årsresultat	6	1 103 243	-591 209
Årsresultat etter minoritetsinteresser		1 103 243	-591 209
Totalresultat		1 103 243	-591 209
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		771 753	
Avsatt til annen egenkapital			
tilleggsvirksomhet		331 490	305 428
Overført fra annen egenkapital			-896 637
Sum overføringer og disponeringer		1 103 243	-591 209





Organisasjonsnr: 989 077 554
FORENINGEN DANIELSEN UNGDOMSSKOLE
BERGEN

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2024** **2023**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter og bygninger	4		
Driftsløsøre, inventar o.l.	4	989 839	658 706
Sum varige driftsmidler		989 839	658 706

Finansielle anleggsmidler

Lån til foretak i samme konsern	5		
Sum anleggsmidler		989 839	658 706

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		77 894	146 804
Andre kortsiktige fordringer		423 808	462 551
Sum fordringer		501 702	609 355

Investeringer

Sum investeringer		15 692 489	14 380 806
--------------------------	--	-------------------	-------------------

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	15 692 489	14 380 806
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		15 692 489	14 380 806

Sum omløpsmidler

		16 194 191	14 990 161
--	--	------------	------------

SUM EIENDELER		17 184 029	15 648 867
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		11 657 435	10 554 192
Sum opptjent egenkapital		11 657 435	10 554 192



Sum egenkapital	6	11 657 435	10 554 192
Øvrig langsiktig gjeld	5		
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	5	860 065	488 115
Skyldige offentlige avgifter		1 435 856	1 334 915
Annen kortsiktig gjeld	5	3 230 674	3 271 645
Sum kortsiktig gjeld		5 526 595	5 094 675
Sum gjeld		5 526 595	5 094 675
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		17 184 030	15 648 867



Organisasjonsnr: 989 077 554
FORENINGEN DANIELSEN UNGDOMSSKOLE
BERGEN

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
33.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



KPMG AS
Kanalveien 11
P.O. Box 4 Kristianborg
N-5822 Bergen

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Foreningen Danielsen Ungdomsskole Bergen

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Foreningen Danielsen Ungdomsskole Bergen, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: FWP15-24IZO-CARST-KGAPK-65/JO-M3SR1



vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av organisasjonens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om organisasjonens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at organisasjonens ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bergen
KPMG AS

Elisabet Ekberg
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Ekberg, Elisabeth Helena

Partner

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2212657

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-05-26 13:39:10 UTC



Ekberg, Elisabeth Helena

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2212657

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-05-26 13:39:10 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Penneo Dokumentnøkkel: FWPT5-24IZO-CARST-KGAPK-6SJTO-M3SR1



Foreningen Danielsen Ungdomsskole Bergen

Resultatregnskap

Driftsinntekter og -kostnader	Note	2024	2023
Skolepenger	1	4 628 174	4 364 547
Driftstilskudd	2	32 975 709	31 171 278
Leieinntekter		621 088	612 591
Andre driftsinntekter		504 489	428 865
Sum driftsinntekter		38 729 460	36 577 281
Lønnskostnad	3	27 927 602	27 332 879
Ordinære avskrivninger	4	272 914	364 277
Andre driftskostnader	3, 5	10 034 253	9 905 700
Sum driftskostnader		38 234 769	37 602 855
Driftsresultat		494 691	-1 025 574
Finansinntekter og -kostnader			
Renteinntekter		608 684	434 511
Rentekostnader		133	146
Resultat av finansposter		608 551	434 365
Ordinært resultat før skattekostnad		1 103 243	-591 209
Årets resultat	6	1 103 243	-591 209
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital tilleggsvirksomhet		331 490	305 428
Overført til annen egenkapital		771 753	0
Overført fra annen egenkapital		0	896 637
Sum overføringer		1 103 243	-591 209





Foreningen Danielsen Ungdomsskole Bergen

Balanse pr. 31.12.

EIENDELER	Note	2024	2023
Driftsløsøre, inventar o.l.	4	989 839	658 706
Sum varige driftsmidler		989 839	658 706
Sum anleggsmidler		989 839	658 706
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		77 894	146 804
Andre kortsiktige fordringer		423 808	462 551
Sum fordring		501 702	609 355
Bankinnskudd, kontanter o.l.			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	15 692 489	14 380 806
Sum bankinnskudd, kontanter o.l.		15 692 489	14 380 806
Sum omløpsmidler		16 194 191	14 990 161
SUM EIENDELER		17 184 029	15 648 867





Foreningen Danielsen Ungdomsskole Bergen

Balanse pr. 31.12.

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		11 657 435	10 554 192
Sum opptjent egenkapital		11 657 435	10 554 192
Sum egenkapital	6	11 657 435	10 554 192
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	5	860 065	488 115
Skyldige offentlige avgifter		1 435 856	1 334 915
Annen kortsiktig gjeld	5	3 230 674	3 271 645
Sum kortsiktig gjeld		5 526 595	5 094 675
Sum gjeld		5 526 595	5 094 675
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		17 184 030	15 648 867

Bergen,
Styret i Foreningen Danielsen Ungdomsskole Bergen

Brit Gjerde Voster
styreleder

Runar Wold Slettebø
styremedlem

Lars Arne Markhus
styremedlem

Inger Bente Hageberg Løvfall
styremedlem

Ole Risøy
styremedlem





Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse og noter.

Årsregnskapet, som er utarbeidet av selskapets styre og ledelse, må leses i sammenheng med årsberetningen og revisjonsberetningen. Når faktiske tall ikke er tilgjengelig/sikre på tidspunkt for regnskapsavleggelsen, tilsier god regnskapsskikk at ledelsen beregner et best mulig estimat for bruk i årsregnskapet. Det kan fremkomme avvik mellom estimerte og faktiske tall.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Inntektsføring

Tilskudd og skolepenger inntektsføres i den perioden elevene følger undervisningen. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Kostnadsføringstidspunkt / sammenstilling

Utgifter sammenstilles med, og kostnadsføres samtidig med, de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Nærstående parter

Transaksjoner mellom nærstående parter er utført til vanlige forretningsmessige vilkår.

Note 1 Skolepenger

Skolepenger	Skolepenger per mnd	Antall elever i følge elevtallsoppgave
Høst / Vår 2023	17 900	270
Sum skolepenger	4 628 174	

Moderasjon:

Rabatt gis for 149 elever som har søsken ved- eller foresatte som er ansatt ved Danielsen skoler, med 10 % til 30 %.





Note 2 Offentlige tilskudd

Bidragstyper	Formål	Beløp
Udir	Tilskudd etter Privatskolelova	25 177 526
Udir	Kapitaltilskudd	474 560
Udir	Tilskudd vikarordning	510 900
Udir	Veiledning nyutdannede lærere	92 425
Udir	Tilskudd handlingsplan mot antisemitisme	89 000
Bergen kommune	Refusjon helsesykepleier	398 812
Bergen kommune	Refusjon spesialundervisning	4 349 559
Askøy kommune	Refusjon spesialundervisning	1 882 927
Sum		32 975 709

Note 3 Lønnskostnader og ytelser

Lønnskostnader

	2024	2023
Lønninger	22 719 929	22 138 356
Arbeidsgiveravgift	3 414 037	3 322 704
Pensjonskostnader	1 614 253	1 725 731
Andre ytelser	179 384	146 088
Sum	27 927 602	27 332 879

Selskapet har i 2024 sysselsatt 33 årsverk.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapet har etablert ytelsesbasert pensjonsordning for sine ansatte i Statens Pensjonskasse, som tilfredsstiller kravene i denne lov.

Årets regnskapsførte pensjonskostnad eks arbeidsgiveravgift tilsvarer årets innbetalte premie og løper seg til kr 1 614 253.

Det er ikke ført opp noen forpliktelser eller midler i balansen i tilknytning til foreningens pensjonsordning. Pensjonsordningen omfatter alle ansatte.

Note 4 Varige driftsmidler

	Driftsløsure, inventar o.a. utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2024	2 278 901	2 278 901
Tilgang kjøpte driftsmidler	604 047	604 047
Anskaffelseskost 31.12.2024	2 882 948	2 882 948





Akkumulerte avskrivninger 31.12	1 893 109	1 893 109
Bokført verdi 31.12.2024	989 839	989 839
Årets avskrivninger	272 914	272 914
Økonomisk levetid	3-5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	

Note 5 Mellomværende med selskap i samme konsern

Danielsen Ungdomsskole Bergen er en forening, og skolen har dermed ingen eiere. Foreningen Danielsen Ungdomsskole Bergen er likevel ideelt og organsiatorisk tilknyttet Egill Danielsen Stiftelse, som har som formål å understøtte og legge til rette for kristen skolevirksomhet. Danielsen Ungdomsskole Bergen har følgende transaksjoner og mellomværende med stiftelsen:

	2024	2023
Transaksjoner		
Lokalleie til Egill Danielsen Stiftelse	4 498 829	4 322 323
Adm. og regnskapstjenester Egill Danielsen Stiftelse	906 621	932 974
Kost og losji Sætervika Ungdomssenter (eid av NLM)	33 435	100 035
Sum	5 438 885	5 355 332

Transaksjoner med stiftelsen er regnskapsført til verdien på transaksjonstidspunktet og er priset i henhold til markedsvilkår.

Note 6 Egenkapital

	Annen egenkapital tilleggsvirksomhet	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2023	794 364	9 759 828	10 554 192
Årets resultat	331 490	771 753	1 103 243
Pr 31.12.2024	1 125 854	10 531 581	11 657 435

Sum disponert årsresultat utgjør 3 % av statstilskudd og skolepenger.

Note 7 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 859 660.





Note 8 Avdelinger

	Skoledrift	Praksislærer	Utleie	Sum avdelinger
Skolepenger	4 628 174			4 628 174
Driftstilskudd	32 975 709			32 975 709
Leieinntekter			621 088	621 088
Andre driftsinntekter	358 038	146 451		504 489
Sum inntekter	37 961 921	146 451	621 088	38 729 460
Lønnskostnad	27 574 544	146 451	206 607	27 927 602
Ordinære avskrivninger	272 914			272 914
Andre driftskostnader	9 951 262		82 991	10 034 253
Sum driftskostnader	37 798 720	146 451	289 598	38 234 769
Netto finans	608 551			608 551
Årets resultat	771 753	0	331 490	1 103 243

Kostnadsfordeling avd. praksislærer

Kostnader til avdeling praksislærer er fordelt iht påløpte lønnsutgifter hvor stillingsandel er beregnet etter antall praksisstudenter.

Kostnadsfordeling avd. utleie av lokaler

Lønnskostnader til vaktmester, renholdere og administrasjon av utleie, samt felleskostnader strøm og renholdsartikler er belastet utleieavdeling etter estimat basert på areal og utleietid.





Verifikasjon

Transaksjon 09222115557547156346

Dokument

DUB Årsregnskap 2024
Hoveddokument
7 sider
Initiert på 2025-05-19 14:28:57 CEST (+0200) av Kjersti Stenhjem Lie (KSL)
Ferdigstilt den 2025-05-20 15:40:03 CEST (+0200)

Initiativtaker

Kjersti Stenhjem Lie (KSL)
Egjll Danielsen Stiftelse
kjersti.lie@danielsen-skoler.no

Underskriverne

Brit Gjerde Voster (BGV)
britvost@danielsen-skoler.no
+4790600946



Navnet norsk BankID oppga var "Brit Gjerde Voster"
BankID utstedt av "BankID - Bankenes ID-tjeneste AS"
2024-03-08 11:02:18 CET (+0100)
Signert 2025-05-19 19:17:30 CEST (+0200)

Lars Arne Markhus (LAM)
larsarne1946@gmail.com
+4792864192



Navnet norsk BankID oppga var "Lars Arne Markhus"
BankID utstedt av "BankID - Bankenes ID-tjeneste AS"
2024-08-30 18:20:13 CEST (+0200)
Signert 2025-05-19 15:31:41 CEST (+0200)

Ole Risøy (OR)
ole.risoy@icloud.com
+4791537318



Navnet norsk BankID oppga var "Ole Risøy"
BankID utstedt av "DNB Bank ASA"
2024-01-24 09:10:31 CET (+0100)
Signert 2025-05-19 15:10:41 CEST (+0200)

Inger Bente Løvfall (IBL)
inger.lovfall@bergen.kommune.no
+4797551229



Navnet norsk BankID oppga var "Inger Bente Hageberg Løvfall"
BankID utstedt av "Nordea Bank Abp filial i Norge"
2025-01-13 15:54:26 CET (+0100)
Signert 2025-05-20 15:40:03 CEST (+0200)

Runar Wold Slettebø (RWS)
rslettebo@nlm.no
+4793019717



Navnet norsk BankID oppga var "Runar Wold Slettebø"
BankID utstedt av "DNB Bank ASA"
2024-08-22 12:20:21 CEST (+0200)
Signert 2025-05-19 23:52:49 CEST (+0200)





Verifikasjon

Transaksjon 09222115557547156346

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>





Styrets årsberetning 2024

fra styret for Foreningen Danielsen Ungdomsskole Bergen,
organisasjonsnummer 989 077 554, St. Jørgensgt. 8, 5018 BERGEN

Virksomhetens art

Foreningen Danielsen Ungdomsskole Bergen har, ifølge egne vedtekter, til oppgave å stå for skolens drift og gi undervisning på grunnskolenivå.

Undervisningen skal skje i overensstemmelse med "Lov om frittstående skolar", Privatskoleloven og i samsvar med det grunnlag og de planer skolen arbeider ut fra. Undervisningen skal føre frem til offentlig godkjent eksamen og vitnemål.

Foreningen har følgende basis og formål:

- a) Skolevirksomheten skal være forankret i de kristne grunnverdier, slik disse kommer til uttrykk i Den hellige skrift og Den norske kirkes evangelisk-lutherske bekjennelse. Skolen skal i alt sitt arbeid søke å vinne og bevare de unge for Kristus.
- b) Dette søkes bl.a. nådd ved så vidt mulig å sikre seg at hele personalet, både i og utenfor undervisningen, går inn for å vekke og styrke kristent liv hos elevene.

Foreningens virksomhet skal bygges på ikke-kommersiell basis.

Skolen er godkjent etter "Lov om frittstående skolar", § 2-1a), og har dermed rett til 85% statsstøtte, regnet etter gjennomsnittskostnaden for tilsvarende undervisning i det offentlige (se §§ 6-1).

Skolen startet sin virksomhet høsten 1986 under Egill Danielsen Stiftelse, men ble, som pålagt i Privatskoleloven av 2003, registrert i Enhetsregisteret i Brønnøysundregistrene som forening per 01.01.2006. Skolens ledelse består av Torill Belt Fagermoen, rektor, Norvald Melingen Haug, administrasjonsleder, Kristoffer Karlsen, avdelingsleder, Geir Magne Engås, avdelingsleder og Kristin Haugsvær-Holst, avdelingsleder.

Skolen hadde i 2024 270 elever (270) og 42 ansatte (42) som utgjorde 32,3 årsverk (32,5).

33 (34) var ansatte i pedagogiske eller administrative stillinger som utgjorde 25,65 årsverk (24,9). 8 (8) var ansatt i andre stillinger som utgjorde 7,65 (7,5) årsverk (tall i parentes 2023).

Eiendom

Skolen leier lokaler til undervisning hos Egill Danielsen Stiftelse. Det er opprettet leiekontrakt mellom skolen og stiftelsen. Eiendommen ble overtatt av EDS i 1985 med det





formål å etablere egen ungdomsskole. Bygningen er fullstendig rehabilitert og påbygget gjennom flere byggetrinn. Etter ombygging i 2011 er nå skolen nå godkjent etter gjeldende branntekniske krav og forskrift om miljørettet helsevern i skoler og barnehager.

Styret

De fem medlemmene av skolestyret er i samsvar med § 5-1 i Privatskoleloven oppnevnt av foreningens årsmøte som består av de to medlemmene ImF og NLM. Følgende personer satt i styret for skolen gjennom 2024:

Styremedlemmer: Brit Gjerde Voster (styreleder), Runar Wold Slettebø (nestleder), Inger Bente Løvfall, Ole Risøy og Lars Arne Markhus. Varamedlemmer: Borghild Toft (1. vara) og Lars Gaute Jøssang (2. vara)

Skolestyret har hatt 4 møter og behandlet 41 saker. I tillegg hadde styret en felles styredag sammen med de andre skolestyrene i Danielsen-skolene i april 2024. Rektor og styret representerer skolen utad og har ansvar for at skolen og det som vedkommer den, forvaltes tilfredsstillende. Det er tegnet ansvarsforsikring for styret og daglig leder i foreningen.

Lønn og honorar til lederne

Rektor har hatt lønn som for tilsvarende stillinger i det offentlige skoleverket (jf. ellers § 4-4 i Privatskoleloven).

Sykefravær, skader og ulykker

Registrert sykefravær for de ansatte viser følgende tall for 2024:

Sykefraværspersent totalt 5,2 % (4,9%). Sykefraværspersent menn 3,2% (4,2%).

Sykefraværspersent kvinner 6,5 (5,3 %). Det er ikke rapportert om skader eller ulykker i 2024.

Arbeidsmiljø og ytre miljø

Arbeidsmiljøet ansees å være godt, og i samsvar med de krav som har vært gjort gjeldende til enhver tid, bl.a. i "Forskrift om helse, miljø og sikkerhet". Stiftelsen er opptatt av å holde arbeidsmiljøet både for ansatte og elever på et trygt og godt nivå. Stiftelsens virksomhet med skoledrift og bygningsdrift er ikke av en slik art at den forurenser det ytre miljø. Skolen har avtale om bedriftshelsetjeneste med Salutis.



Kvalitetssikring

Etter § 5-2 i Privatskoleloven er styret for skolen pålagt å ha et system for å kunne vurdere om krav i lover og forskrifter som skolen er pålagt å følge, blir fulgt. Styret skal også ha et system for oppfølging av mangler.

I 2005 vedtok styret for skolen å bruke et system utarbeidet av Kristne Friskolers Forbund (kalt KFF-KSS-systemet). Dette systemet ble fornyet 1.jan 2021 og fikk navnet IK-friskole. Systemet blir løpende ajourført, og det generer vanligvis en årlig rapport som legges frem for styret i november. I forbindelse med omleggingen til IK-Friskole og ny instruks for administrasjonsleder aug 21, har styret godkjent at det i en overgangsperiode har blitt lagt lagt frem jevnlig rapporter på styremøtene om arbeidets fremgang.

Likestilling

Skolens drift er basert på det kristne menneskesynet slik det fremgår av Bibelen, der alle mennesker har lik verdi og skal behandles med respekt. Stiftelsen og skolene driver ikke forskjellsbehandling mellom kvinner og menn. På skolen var det i 2024 ansatt 67% kvinner (28 stk) og 33% menn (14 stk). Fordelingen var omtrent lik i 2022 og i 2021, med en liten økning kvinnelige ansatte i 2023. Det gis her en redegjørelse angående likestillingsarbeidet ved skolen og arbeidet med å hindre diskriminering.

I tråd med likestillings- og diskrimineringsloven arbeider skolen aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling, hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søke å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold. I kapittel 1 gis det en situasjonsbeskrivelse av hvor langt skolen er kommet med kjønnslikestilling blant de ansatte, jf. krav til arbeidsgivere gitt i likestillings- og diskrimineringsloven § 26 og § 26a. I kapittel 2 gjøres det rede for det aktive arbeidet med å fremme likestilling og hindre diskriminering som skolen gjør som arbeidsgiver for sine ansatte, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 26 og § 26a. Kapittel 3 er en redegjørelse i samsvar med likestillings- og diskrimineringsloven § 24. Friskoler anses som offentlig myndighet, og vi redegjør derfor for hvordan skolen fremmer likestilling og hindrer diskriminering i sitt utadrettede arbeid, det vil si i opplæringsvirksomheten.

Kapittel 1: Tilstand for kjønnslikestilling blant skolens ansatte

I samarbeid med tillitsvalgte er det gjennomført en kartlegging av tilstanden for kjønnslikestilling for å avdekke om det forekommer forskjellsbehandling på grunnlag av



kjønn. Når det gjelder lærerstillinger, er det flest kvinner som søker. Til andre stillinger kan det være ujevn kjønnsbalanse avhengig av om stillingstypen er vedlikehold, kontor etc.

Av skolens 42 ansatte totalt er 28 kvinner (67%). Styrets leder er en kvinne. I styret er det 2 kvinner + kvinnelig vararepresentant (totalt 43 %). Blant de ansatte er andelen kvinner ledende, noe som mange skoler erfarer. Samlet gjennomsnittlig årslønn for kvinner var kr 643 358,98,-, mens den for menn var 681 263,73,- Dette skyldes at det er flere kvinner blant renhold, drift og miljøterapi som har noe lavere årslønn enn pedagogene og som slår ut på gjennomsnittlig årslønn.

Arbeidstidsordninger ved skolen følger av de ulike stillingene (lærere, administrasjon, servicepersonale etc.) og er uavhengig av kjønn. Andelen ansatte som jobber deltid, er fordelt slik: 90% kvinner og 10% menn. I midlertidige stillinger, som kun dreier seg om vikariater, er fordelingen slik: 90% kvinner, 10% menn. Det gjennomsnittlige antall uker foreldrepermisjon de siste årene har vært høyere for menn enn for kvinner.

I lærerstaben er 62 % kvinner. Kvinners lønn utgjør i snitt 94% av menns lønn. Lærernes lønn fastsettes etter lønnstabeller som gjelder for offentlig skole. Disse er basert på utdanning og ansiennitet pluss mindre tillegg fastsatt lokalt. De lokale tilleggene gis etter kjønnsnøytrale kriterier.

Innenfor andre grupper av ansatte har vi følgende fordeling:
Helse/miljøterapi: 75% kvinner, 25% menn. Lønnen er lik for kvinner og menn.

Drift/renhold: 67% kvinner, 33% menn. Lønnen er høyere for menn enn for kvinner (21,5%)

Skoleledelse: 40% kvinner, 60% menn. Lønnen er høyere for kvinner enn for menn (7%)

Kapittel 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering blant egne ansatte

Skolens policy er at det ikke skal forekomme forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, avansement, utviklingsmuligheter og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv gjennom tilrettelegging. Skolen forebygger og søker å hindre trakassering og seksuell trakassering. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i skolens personalpolitikk.

Skolen er godkjent etter privatskoleloven § 2-1 bokstav a) om livssynsgrunnlag. For å synliggjøre vårt kristne grunnlag og for å kunne arbeide aktivt for å nå vår kristne målsetting, trenger vi ansatte som kan arbeide i samsvar med grunnlaget og målsettingene. Vi benytter derfor den mulighet til lovlig forskjellsbehandling som *likestillings- og diskrimineringsloven § 9* gir og den mulighet til å spørre om livssyn som *likestillings- og diskrimineringsloven § 30* om innhenting av opplysninger i ansettelsesprosesser gir.





For følgende stillinger/stillingskategorier stiller vi krav som har med livssyn å gjøre: Alle stillinger skal være lojale mot skolens kristne grunnlag og la seg motivere av den.

Ved rekruttering, både internt og eksternt, prioriteres personlige kvalifikasjoner fremfor kjønn. Det underrepresenterte kjønn blir oppfordret til å søke når eksisterende kjønnsbalanse er skjev.

I alt skolens arbeid holdes det oppe en bevissthet om å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre ulovlig diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. Lovlig forskjellsbehandling begrunnet i skolens godkjenningsgrunnlag er omtalt ovenfor. Det er foretatt en gjennomgang av kriteriene for å få etter/videreutdanning, permisjoner, særskilte arbeidstidsordninger, opprykk til lederstilling med mer med sikte på å sikre at ulovlig diskriminering ikke skjer.

Kapittel 3: Redegjørelse om hvordan skolen fremmer likestilling og hindrer diskriminering i opplæringsvirksomheten.

Innenfor området likestilling og diskriminering i opplæringsarbeidet forholder skolen seg først og fremst til de mål som er gitt i skolens godkjente læreplan (overordnet del og læreplan for hvert fag). Skolen legger vekt på å arbeide i samsvar med privatskoleloven § 1-1 hvor det heter at opplæringen skal skje i «ei ånd av forståing, fred, toleranse, likestilling mellom kjønn og venskap mellom alle folkeslag, etniske, nasjonale og religiøse grupper og personar som høyrer til urfolk». Skolen ønsker i tillegg, med sin stab av ansatte, å framstå som forbilder for elevene på dette området.

Følgende generelle tiltak er med på å sikre at alle ansatte ved skolen er med og realiserer skolens mål og policy innen likestilling og diskriminering:

- På planleggingsdagene i august går vi igjennom skolens handlingsplan for trygt og godt skolemiljø og skolens grunnlagsdokument som bidrar til at vi som skole fremmer likestilling og hindrer diskriminering.
- På trinnmøter skaffer avdelingsleder seg informasjon om i hvilken grad elevene er kjent med mål i opplæringen som handler om likestilling og diskriminering
- I klasseaktiviteter hvor lærer styrer hvem som gjør hva av elevene, har lærer fokus på å fremme likestilling og hindre diskriminering.
- Kontaktlærere og andre lærere er bevisste på å stimulere både gutter og jenter blant elevene til å ta på seg ulike oppgaver i f.eks. elevrådsarbeidet og gå inn i ulike typer frivillige aktiviteter.
- I faget Utdanningsvalg jobber vi i alle klasser ut fra kompetansemålene i faget:





- gjøre rede for hva og hvem som kan påvirke karrierevalg og hva dette har å si for egne valg
- utforske og drøfte kjønnsrelaterte perspektiver i karrierevalg
- beskrive egne styrker og egenskaper og interesser, og kunne se dette i sammenheng med utdannings- og yrkesønsker og livsmestring

Ved å bruke Elevundersøkelsen og andre relevante spørreundersøkelser skaffer skolen seg oversikt over tilstanden angående likestilling og diskriminering. Resultatene fra slike undersøkelser brukes når temaet likestilling og diskriminering tas opp på planleggingsdager/ personlråd/trinnmøter i den hensikt å istandsette lærerne til å fremme likestilling og hindre diskriminering gjennom opplæringen av elevene.

Utsikter for året 2025

Opptaket til 8.trinn starter i midten av november hvert år. Vi kan tilby 90 plasser og har hvert år venteliste. Vi følger skolens inntaksreglement der søsken har prioritet. Ca 45 av 90 plasser går ofte til søsken. Oversikt over antall søkere pr 15.nov de siste fem årene:

15.nov 2024	15.nov 2023	15.nov 2022	15.nov 2021	15.nov 2020
335	219	248	230	242

I løpet av skoleåret 2024-2025 har 1 elev sagt opp plassen sin (mot 2 elever i 23-24, 2 elever i 22-23, 4 elever i 21-22, 6 elever i 20-21). Vi hadde i januar fylt opp plassene for neste års 8.trinn.

Økonomisk resultat

Det økonomiske resultat av skolens drift i 2024 var 1 103 243,- I 2023 viste resultatet et underskudd på - 591 209,- Underskuddet skyltes reduksjon i tilskudd som ble beregnet ut fra 2021, samt økte strømpriser og ekstra utgifter i forbindelse med oppgradering av skolens låssystem og ventilasjonsanlegg.

Egenkapital var 31.12.24 på 11 657 435-. Etter styrets mening gir det fremlagte årsregnskapet fyllestgjørende informasjon om skolens økonomiske stilling per 31.12.2024 og det økonomiske resultatet i regnskapsåret. Styret er ikke kjent med forhold som har inntruffet etter regnskapsårets utgang som har innvirkning på bedømmelsen av skolens regnskap. Regnskapet er satt opp under forutsetning av fortsatt drift, og styret mener at denne forutsetning fremdeles er til stede. Styret mener at årsberetningen gir en rettvise oversikt over foreningen Danielsen Ungdomsskole Bergen sine eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.





Takk

Skolestyret vil takke alle ansatte ved skolen for god innsats på alle plan i 2024. Takken går også til Gud som gir oss oppgavene og kaller oss til tjeneste. Han skal ha æren.

Bergen, 8.mai 2025

.....
Brit Gjerde Voster

Styreleder

Runar Wold Slettebø

Styremedlem

Ole Risøy

Styremedlem

.....
Lars Arne Markus

Styremedlem

Inger Bente Løvfall

Styremedlem





Verifikasjon

Transaksjon 09222115557547156012

Dokument

DUB Styrets årsberetning 2024
Hoveddokument
7 sider
Initiert på 2025-05-19 14:27:34 CEST (+0200) av Kjersti Stenhjem Lie (KSL)
Ferdigstilt den 2025-05-20 15:41:27 CEST (+0200)

Initiativtaker

Kjersti Stenhjem Lie (KSL)
Egjll Danielsen Stiftelse
kjersti.lie@danielsen-skoler.no

Underskriverne

Brit Gjerde Voster (BGV)
britvost@danielsen-skoler.no
+4790600946



Navnet norsk BankID oppga var "Brit Gjerde Voster"
BankID utstedt av "BankID - Bankenes ID-tjeneste AS"
2024-03-08 11:02:18 CET (+0100)
Signert 2025-05-19 19:18:33 CEST (+0200)

Lars Arne Markhus (LAM)
larsarne1946@gmail.com
+4792864192



Navnet norsk BankID oppga var "Lars Arne Markhus"
BankID utstedt av "BankID - Bankenes ID-tjeneste AS"
2024-08-30 18:20:13 CEST (+0200)
Signert 2025-05-19 16:00:20 CEST (+0200)

Ole Risøy (OR)
ole.risoy@icloud.com
+4791537318



Navnet norsk BankID oppga var "Ole Risøy"
BankID utstedt av "DNB Bank ASA"
2024-01-24 09:10:31 CET (+0100)
Signert 2025-05-19 15:13:47 CEST (+0200)

Inger Bente Løvfall (IBL)
inger.lovfall@bergen.kommune.no
+4797551229



Navnet norsk BankID oppga var "Inger Bente Hageberg Løvfall"
BankID utstedt av "Nordea Bank Abp filial i Norge"
2025-01-13 15:54:26 CET (+0100)
Signert 2025-05-20 15:41:27 CEST (+0200)

Runar Wold Slettebø (RWS)
rslettebo@nlm.no
+4793019717



Navnet norsk BankID oppga var "Runar Wold Slettebø"
BankID utstedt av "DNB Bank ASA"
2024-08-22 12:20:21 CEST (+0200)
Signert 2025-05-19 23:52:04 CEST (+0200)





Verifikasjon

Transaksjon 09222115557547156012

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

