



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 604 512
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ATPi NORWAY AS
Forretningsadresse: C. Sundts gate 39
5004 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Harald Kjærgård-Eide
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.06.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	72 726 025	76 852 259
Annen driftsinntekt		97 545	538 813
Sum inntekter		72 823 570	77 391 072
Kostnader			
Lønnskostnad	2	54 474 467	52 270 864
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	33 475	37 824
Annen driftskostnad	2,3	18 104 101	20 549 755
Sum kostnader		72 612 043	72 858 443
Driftsresultat		211 527	4 532 629
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 327	16 017
Sum finansinntekter		2 327	16 017
Annen rentekostnad		34 052	435 025
Sum finanskostnader		34 052	435 025
Netto finans		-31 725	-419 008
Ordinært resultat før skattekostnad		179 802	4 113 621
Skattekostnad på ordinært resultat	5	60 196	931 556
Ordinært resultat etter skattekostnad		119 606	3 182 065
Årsresultat		119 606	3 182 065
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag		62 459	89 782
Overføringer til/fra annen egenkapital		57 147	3 092 283
Sum overføringer og disponeringer	6	119 606	3 182 065



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	277 565	262 026
Sum immaterielle eiendeler		277 565	262 026
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	141 268	141 167
Sum varige driftsmidler		141 268	141 167
Sum anleggsmidler		418 833	403 193
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	4	21 655 511	47 534 275
Andre fordringer		3 068 953	1 477 176
Konsernfordringer	4,9	19 667 495	4 037 308
Sum fordringer		44 391 959	53 048 759
Investeringer			
Markedsbaserte aksjer		40 000	40 000
Sum investeringer		40 000	40 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	13 155 232	25 963 337
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		13 155 232	25 963 337
Sum omløpsmidler		57 587 191	79 052 096
SUM EIENDELER		58 006 024	79 455 289

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	6,7	150 000	150 000
Sum innskutt egenkapital		150 000	150 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	23 305 887	23 235 108
Sum opptjent egenkapital		23 305 887	23 235 108
Sum egenkapital		23 455 887	23 385 108
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	10	20 569 755	42 162 305
Betalbar skatt	5	58 118	1 001 135
Skyldige offentlige avgifter		3 814 495	3 299 999
Kortsiktig konserngjeld	9	80 076	115 105
Annen kortsiktig gjeld		10 027 693	9 491 637
Sum kortsiktig gjeld		34 550 137	56 070 181
Sum gjeld		34 550 137	56 070 181
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		58 006 024	79 455 289



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 538884

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 604 512
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ATPI NORWAY AS
Forretningsadresse: C. Sundts gate 39
5004 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Harald Kjærgård-Eide
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.06.2022

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.06.2022



Organisasjonsnr: 976 604 512
ATPI NORWAY AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	72 726 025	76 852 259
Annen driftsinntekt		97 545	538 813
Sum inntekter		72 823 570	77 391 072
Kostnader			
Lønnskostnad	2	54 474 467	52 270 864
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	33 475	37 824
Annen driftskostnad	2,3	18 104 101	20 549 755
Sum kostnader		72 612 043	72 858 443
Driftsresultat		211 527	4 532 629
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 327	16 017
Sum finansinntekter		2 327	16 017
Annen rentekostnad		34 052	435 025
Sum finanskostnader		34 052	435 025
Netto finans		-31 725	-419 008
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	5	60 196	931 556
Ordinært resultat etter skattekostnad		119 606	3 182 065
Årsresultat		119 606	3 182 065
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag		62 459	89 782
Overføringer til/fra annen egenkapital		57 147	3 092 283
Sum overføringer og disponeringer	6	119 606	3 182 065



Organisasjonsnr: 976 604 512
ATPI NORWAY AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	277 565	262 026
Sum immaterielle eiendeler		277 565	262 026
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	141 268	141 167
Sum varige driftsmidler		141 268	141 167
Sum anleggsmidler		418 833	403 193
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	4	21 655 511	47 534 275
Andre fordringer		3 068 953	1 477 176
Konsernfordringer	4,9	19 667 495	4 037 308
Sum fordringer		44 391 959	53 048 759
Investeringer			
Markedsbaserte aksjer		40 000	40 000
Sum investeringer		40 000	40 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	13 155 232	25 963 337
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		13 155 232	25 963 337
Sum omløpsmidler		57 587 191	79 052 096
SUM EIENDELER		58 006 024	79 455 289
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	6,7	150 000	150 000
Sum innskutt egenkapital		150 000	150 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	23 305 887	23 235 108



Sum opptjent egenkapital		23 305 887	23 235 108
Sum egenkapital		23 455 887	23 385 108
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	10	20 569 755	42 162 305
Betalbar skatt	5	58 118	1 001 135
Skyldige offentlige avgifter		3 814 495	3 299 999
Kortsiktig konserngjeld	9	80 076	115 105
Annen kortsiktig gjeld		10 027 693	9 491 637
Sum kortsiktig gjeld		34 550 137	56 070 181
Sum gjeld		34 550 137	56 070 181
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		58 006 024	79 455 289



Organisasjonsnr: 976 604 512
ATPI NORWAY AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
0

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak. Viser for øvrig til vedlagt årsregnskap for komplett beskrivelse av regnskapsprinsipper og noter.

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>	
<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>



Årsregnskap 2021
Financial statements 2021
Atpi Norway AS

Penneo document key: 3fLSD-SC7K2-07E60-6KNHS-KLGSP-70078

Organisasjonsnr: 976 604 512



Til den ordinære Generalforsamlingen i
ATPI Norway AS

Styrets årsberetning 2021

Virksomhetens art

ATPI Norway AS er et IATA-godkjent reisebyrå som har spesialisert seg på global flytransport av sjøfolk og offshorepersonell samt forretningsreiser og events. Selskapet er et heleid datterselskap av ATPI Nordic AS og inngår som medlem av ATPI-gruppen, en av verdens ledende reisebyråkjeder. Kundeporteføljen består i hovedsak av rederier, offshore-selskaper og managementselskaper i Norge og verden forøvrig. Selskapets hovedkontor ligger i Bergen med avdelingskontorer i Oslo og Stavanger. Ved avleggelse av regnskapet for 2021 inngår tall for egen finsk enhet ved navn ATPI Norway AS, Filial i Finland. Denne filial ble opprettet i 2021.

Redegjørelse for fortsatt drift

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede og årsregnskapet er avlagt under denne forutsetningen.

Redegjørelse for årsregnskapet

Etter styrets og adm. direktørs oppfatning gir det fremlagte resultatregnskapet og balansen med tilhørende noter fyllestgjørende informasjon om årets drift og stillingen ved årsskiftet. Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning for bedømmelsen av selskapets resultat og stilling.

Netto omsetning i 2021 endte på NOK 72,8 millioner sammenlignet med NOK 77,4 millioner for foregående regnskapsår. Resultatet før skatt var NOK 179.802 sammenlignet med NOK 4.113.621 for foregående regnskapsår.

2021 var i stor grad preget av Covid-19 situasjonen med redusert aktivitet innenfor segmentene offshore og marine. Segmentene forretningsreiser og grupper/events hadde svært lav aktivitet. Det var imidlertid en positiv utvikling i siste kvartal, og gjennomsnittlig omsetning lå vel 28 % over gjennomsnittlig omsetning for de tre forutgående kvartaler.

Permitteringer som ble iverksatt i 2020 ble i løpet av 2021 gradvis trappet ned og per september 2021 var alle tilbake i arbeid. Det ble ikke gjennomført nedbemanninger.

Selskapet har levert positive resultater hver måned i 2021 og styret er således tilfreds med lønnsomheten og den økonomiske utviklingen i selskapet.

Ut fra forsiktighetshensyn er NOK 1.068.304 avsatt til eventuelle tap på fordringer.

Totalkapitalen var pr. 31. desember 2021 NOK 58 millioner sammenlignet med NOK 79,5 millioner pr. 31. desember 2020. Egenkapitalandelen var 40,4 % pr. 31. desember 2021 sammenlignet med 29,4 % pr. 31. desember 2020. Selskapets likviditetsmessige stilling er god.

Finansiell risiko

ATPI Norway AS har ikke egen eksponering i finansielle instrumenter. Selskapets likviditet holdes i form av bankinnskudd. Den finansielle markedsrisiko for øvrig er begrenset til at fremtidig inntjening vil være påvirket av endringene i markedspriser på selskapets produkter, samt generelle markedssvingninger. Valutarisikoen anses som ikke vesentlig.



Styreansvarsforsikring

Det er på gruppenivå tegnet forsikringer for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. En primærforsikring dekker krav inntil £5m og en tilleggsforsikring dekker krav i intervallet £5m - £10m.

Samfunnsmessig ansvar, arbeidsmiljø, likestilling, diskriminering og påvirkning av det ytre miljøet

Selskapet ønsker å ta samfunnsansvar og være en pådriver for likestilling og mangfold. Arbeidet med aktivitets- og redegjøringsplikten gjør at selskapet skal jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Gjennom dette arbeidet ønsker selskapet å sikre like rettigheter og muligheter for våre ansatte og brukere uavhengig av kjønn, religion, etnisitet, funksjonsevne og seksuell orientering. Selskapet ønsker også å bli en likestilt virksomhet og en attraktiv arbeidsplass hvor ansatte er motivert og opplever høy trivsel.

Virksomheten har nulltoleranse for diskriminering og trakassering, uavhengig av om dette gjelder våre medarbeidere eller samarbeidspartnere. Det er etablert varslingsrutiner og retningslinjer for å avdekke og følge opp kritikkverdige forhold.

Sykefraværet viser en nedgang i forhold til foregående år. Det var totalt 872 sykefraværsdager av 20.436 mulige dagsverk. Det gir et gjennomsnittlig sykefravær på 4,3 %.

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året.

Ved utgangen av 2021 var det 85 ansatte i selskapet (inkludert filial i Finland), 71 kvinner og 14 menn. Av disse var 59 personer ansatt ved hovedkontoret i Bergen. I ledergruppen var det to menn og seks kvinner.

Det var to kvinner i frivillige deltidsstillinger. Selskapet har som policy at alle stillinger skal være fulltid, men tilrettelegger i samråd med arbeidstaker dersom ønske om deltid.

Det var ingen midlertidige ansatte.

Det var tre kvinner som hadde foreldrepermisjon i løpet av 2021 og gjennomsnittlig antall uker var 32. Vedrørende foreldrepermisjon oppfordrer virksomheten til likdelt permisjonstid mellom begge foreldre.

Ved gjennomføring av lønnskartlegging for 2021 er det definert åtte stillingsgrupper. Herav er det kun to grupper hvor det ikke er færre enn fem menn eller kvinner. Av personvern hensyn er de resterende grupper derfor utelatt fra rapportering.

Stillingsgruppene er definert ut fra prinsippet om arbeid til lik verdi. Primært definert ut fra arbeidsoppgaver, men parametre slik som kompetanse og ansvar er også hensyntatt.

Lønnskartlegging er gjennomført av Arbeidsmiljøutvalget som består av to representanter fra ledelsen og to ansattrepresentanter.

Stillingsgruppe	Andel kvinner fordelt på stillingsnivå	Kvinnens lønn som andel av menns (etter stillingsnivå)	Andel menn fordelt på stillingsnivå	Menns lønn som andel av kvinners (etter stillingsnivå)
Ledelse	0 %	0 %	0 %	0 %
Mellomleder	86 %	100 %	14 %	100 %
Account Management	0 %	0 %	0 %	0 %
Operasjon	88 %	99 %	13 %	101 %
Customer Support	0 %	0 %	0 %	0 %
Digital Services	0 %	0 %	0 %	0 %
IT	0 %	0 %	0 %	0 %
Økonomi	0 %	0 %	0 %	0 %

Kartleggingen viser at det ikke foreligger lønsmessige skjevheter basert på kjønn. Siden dette er den første lønnskartlegging av denne type eksisterer det ikke et sammenligningsgrunnlag for å vise evt. endring.

Selskapet tilstreber lik lønn for likt arbeid.



Selskapet benytter seg av firestegsmodellen for å ivareta aktivitetsplikten for alle diskrimineringsgrunnlag og personalområder. Risikokartlegging er gjennomført av Arbeidsmiljøutvalget ved hjelp av eget kartleggingsverktøy samt ved bruk av medarbeiderundersøkelser og medarbeidersamtaler.

Risikoområde	Risiko/uønsket hendelse	Mulig årsak	Mulig konsekvens	Eksisterende risikoreducerende tiltak	Nye risikoreducerende tiltak
Rekruttering	Virksomheten klarer ikke å rekruttere slik at det blir kjønnsbalanse	Manglende bevissthet knyttet til effekten av hvordan stillingsutlysninger treffer potensielle søkere	Mister potensielle gode og ansøkte kandidater	Bevissthet om kvalifiserte mannlige søkere	Sikre at søknadstekst er rettet mot begge kjønn og variet bildebruk i stillingsutlysninger
	Virksomheten har lite mangfoldig rekruttering	Ubevisst favorisering av kandidater som er lik seg selv. Ikke strukturerte intervjuer	Mindre innovativt arbeidsmiljø og mister gode potensielle kandidater	Coaching og oppløring av ansatte involvert i rekruttering	Etablere mangfoldserklæring i stillingsutlysninger. "Blind rekruttering" og strukturerte intervjuer
Lønns- og arbeidsvilkår	Menn får mer lønn enn kvinner basert på likt arbeid	Bevisst eller ubevisst forskjellsbehandling basert på personlige holdninger	Ansatte slutter, omdømmerisiko	Gjennomføre lønnskartlegging og vurdere tiltak etter dette	
Forfremmelse og utviklingsmuligheter	Ansatte får ikke like muligheter for kompetanseheving	Favorisering eller manglende arena for å gi beskjed om at ansatte ønsker kompetanseheving	Ansatte slutter	Rutine om at medarbeidersamtaler gjennomføres og legges til et spørsmål om ønske om kompetanseheving eksisterer	
	Ansatte får ikke like muligheter knyttet til videreutvikling og karriereveg	Favorisering eller manglende arena for å gi beskjed om ønsket karrierevei	Ansatte slutter	Alle stillinger blir lyst ut internt	
Tilrettelegging	Ansatte opplever ikke å få tilbud om tilrettelegging	Det er ikke arenaer for å gi beskjed om ønske om tilrettelegging	Ansatte blir sykemeldt, slutter eller får ikke gjennomført arbeidsoppgavene	Tilrettelagt for at ansatte kan gi tilbakemelding om ønsker i medarbeidersamtaler. Vernerunder gjennomføres	
	Ansatte får ikke gitt beskjed om behov for tilrettelegging	Medarbeidersamtaler er ikke gjennomført	Ansatte blir sykemeldt, slutter eller får ikke gjennomført arbeidsoppgavene	Måling av at medarbeidersamtaler gjennomføres ved å innhente rapport over gjennomførte samtaler	
Livfase (Famileliv)	Ansatte opplever ikke at work-life balance går opp	Ansatte opplever arbeidspress, ledere med personalansvar går ikke foran som gode eksempler, ledere klarer ikke å fr dele	Ansatte slutter	Rekruttering. Arbeidsbelastning tas opp på medarbeidersamtaler	
	Ansatte opplever ikke at work-life balance går opp	Lite fleksible arbeidstider og møter avholdes tidlig eller sent om ettermiddagen	Ansatte slutter	Tilrettelagt for at ansatte kan ha hjemmekontor deler av arbeidstiden	
Trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold	Ansatte opplever trakassering	Holdninger blant ansatte/ledere i fbm. seksuell trakassering, alder, etnisitet, legning, graviditet og religion	Ansatte slutter, dårlig omdømme	Etiske retningslinjer setter føringer for at det ikke skal være diskriminering på arbeidsplassen	Kompetanseheving og bevisstgjøring gjennom at det adresseres på avdelingsmøter (mobbing og trakassering) og hvordan en ubevisst kan gjøre dette gjennom viking og kommentarer
	Ansatte opplever trakassering	Holdninger blant ansatte/ledere i fbm. seksuell trakassering, alder, etnisitet, legning, graviditet og religion	Ansatte slutter, dårlig omdømme	Varslingsrutine er etablert	Sikre at varslingsrutine/varslingskanal er kjent for alle og at ansatte med personalansvar gjennomgår kursing om tematikken rundt ubevisst trakassering

Penneo document key: 3f15d5c772-07E60-6KNHS-KLGSP-70078

Resultat av kartlegging presenteres ledergruppen og man arbeider kontinuerlig for å forbedre arbeidsmiljøet og iverksette tiltak. Arbeidsmiljøutvalget vurderer effekten av tiltak og fremmer sine anbefalinger til ledergruppen.

Selskapets virksomhet er av en slik art at det det kun har ubetydelig påvirkning på det ytre miljø, og er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg av miljømessig karakter.



Redegjørelse for foretakets utsikter

I skrivende stund viser aktivitetsnivået en positiv utvikling og omsetning ligger nå på nivåer over det man hadde før pandemien. Selskapet forventer stabil aktivitet innenfor segmentene offshore og marine og man forventer at segmentene forretningsreiser og særskilt grupper/events vil vise en ytterligere vekst.

Likviditetssituasjonen er god og selskapet vil ikke ha problemer med å betjene sine forpliktelser i månedene som kommer.

Disponeringer og overføringer

Styret foreslår ingen utbetaling av utbytte for 2021, og det foreslås at årsresultatet for 2021 på NOK 119.606 anvendes som følger:

Avsatt konsernbidrag	NOK	62.459
Overføring til annen egenkapital	NOK	57.147
Sum disponeringer og overføringer	NOK	119.606

Foretakets frie egenkapital pr. 31. desember 2021 er på NOK 23.455.887 (etter disponering).

Bergen, 20. juni 2022

Styret i ATPI Norway AS

Dag Kristian Amland
Daglig leder/Styrets leder

Annbjörg Moltu Frækhaug
Styremedlem

Marianne Ellingsen
Styremedlem

Adam James Knights
Styremedlem

Penneo document key: 3fL5D-SC7K2-07E6O-GKNHS-KLGSP-70078



Resultatregnskap - Income statement

Atpi Norway AS

Driftsinntekter og driftskostnader - Operating revenues and operating expenses	Note	2021	2020
Salgsinntekt - Revenue	1	72 726 025	76 852 259
Annen driftsinntekt		97 545	538 813
Sum driftsinntekter - Total operating revenues		72 823 570	77 391 072
Lønnskostnad - Payroll expenses	2	54 474 467	52 270 864
Ordinær avskrivning - Depreciation of fixed assets	3	33 475	37 824
Annen driftskostnad - Other operating expenses	2, 3	18 104 101	20 549 755
Sum driftskostnader - Total operating expenses		72 612 043	72 858 443
Driftsresultat - Operating income		211 527	4 532 629
Finansinntekter og finanskostnader - Financial income and financial expenses			
Annen renteinntekt - Other interest received		2 327	16 017
Annen rentekostnad - Other interest expenses		34 052	435 026
Resultat av finansposter - Result of financial items, net		-31 726	-419 008
Ordinært resultat før skattekostnad - Ordinary result before tax		179 802	4 113 621
Skattekostnad på ordinært resultat - Taxes	5	60 196	931 556
Årsresultat - Net income		119 606	3 182 065
Overføringer - Allocations			
Avsatt konsernbidrag - Group contribution		62 459	89 782
Avsatt til annen egenkapital - Allocation to other equity		57 147	3 092 283
Sum overføringer - Total allocations and equity transfers	6	119 606	3 182 065

Penneo document key: 3fL5D-SC7K2-07E60-GKNHS-KLGSP-70078



Balanse Atpi Norway AS

Eiendeler - Assets	Note	2021	2020
Anleggsmidler - Fixed assets			
<i>Immaterielle eiendeler - Intangible fixed assets</i>			
Utsatt skattefordel - Deferred tax asset	5	277 565	262 026
Sum immaterielle eiendeler - Total intangible fixed assets		277 565	262 026
<i>Varige driftsmidler - Tangible fixed assets</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr - Furnitures and fixtures	3	141 268	141 167
Sum varige driftsmidler - Total tangible fixed assets		141 268	141 167
Sum anleggsmidler - Total fixed assets		418 833	403 193
Omløpsmidler - Current assets			
<i>Fordringer - Debtors</i>			
Kundefordringer - Trade debtors	4	21 655 511	47 534 275
Kundefordringer konsern - Intercompany trade debtors	4, 9	4 595 405	2 843 458
Andre kortsiktige fordringer - Other receivables		3 068 953	1 477 176
Konsernfordringer - Intercompany debtors	9	15 072 089	1 193 849
Sum fordringer - Total debtors		44 391 959	53 048 759
<i>Investeringer - Investments</i>			
Markedsbaserte aksjer - Shares		40 000	40 000
Sum investeringer - Total investments		40 000	40 000
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l. - Bank deposits, cash in hand</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l. - Bank deposits, cash in hand	8	13 155 232	25 963 337
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		13 155 232	25 963 337
- Total bank deposits, cash in hand			
Sum omløpsmidler - Total current assets		57 587 191	79 052 096
Sum eiendeler - Total assets		58 006 024	79 455 289

Penneo document key: 3fL5D-SC7K2-07E60-6KNHS-KLGSP-70078



Balanse Atpi Norway AS

Egenkapital og gjeld - Equity and liabilities	Note	2021	2020
Egenkapital - Equity			
<i>Innskutt egenkapital - Paid in capital</i>			
Aksjekapital - Share capital	6, 7	150 000	150 000
Sum innskutt egenkapital - Total paid-in capital		150 000	150 000
<i>Opptjent egenkapital - Retained earnings</i>			
Annen egenkapital - Retained earnings	6	23 305 887	23 235 108
Sum opptjent egenkapital - Total retained earnings		23 305 887	23 235 108
Sum egenkapital - Total equity		23 455 887	23 385 108
Gjeld - Liabilities			
<i>Kortsiktig gjeld - Current liabilities</i>			
Leverandørgjeld - Trade creditors		17 621 381	36 284 245
Leverandørgjeld selskap samme konsern - Intercompany creditors		2 948 374	5 878 060
Betalbar skatt - Taxes payable	5	58 118	1 001 135
Skyldig offentlige avgifter - Public duties payable		3 814 495	3 299 999
Kortsiktig konserngjeld - Liabilities to group companies	9	80 076	115 105
Annen kortsiktig gjeld - Other short-term liabilities		10 027 693	9 491 637
Sum kortsiktig gjeld - Total current liabilities		34 550 137	56 070 181
Sum gjeld - Total liabilities		34 550 137	56 070 181
Sum egenkapital og gjeld - Total equity and liabilities		58 006 024	79 455 289

Bergen, 20.06.2022
Styret i Atpi Norway AS

Dag Kristian Amland
Styreleder/ daglig leder - Chairman/ managing director

Annbjerg Moltu Frækhaug
Styremedlem - Member of the board

Marianne Ellingsen
Styremedlem - Member of the board

Adam James Knights
Styremedlem - Member of the board



Noter til regnskapet 2021

Regnskapsprinsipper - Accounting principles

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak.
The annual accounts have been prepared in accordance with the Accounting Act and generally accepted accounting principles.

Selskapet har stiftet en filial i Finland i 2021, og filialen er en del av årsregnskapet for 2021.
The company has in 2021 established a branch in Finland, and the branch is a part of the financial statement in 2021.

Salgsinntekter - Revenue

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag.

Salg av varer inntektsføres når risiko og kontroll i all hovedsak er overført kjøperen. Med risiko menes eiendelens gevinst og tapspotensiale mens kontroll defineres som beslutnings og råderett.

Income from sale of goods and services are recognised at fair value, net after deduction of VAT, returns, discounts and reductions.

Revenue from sale of goods are recognised in the income statement when both risk and control have passed on to the buyer. The risk being the asset's profit and loss potential, whilst control is defined as having both the decision-making rights as well as the jurisdiction.

Klassifisering og vurdering av balanseposter - Classification and assessment of balance sheet items

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Assets intended for long term ownership or use are classified as fixed assets. Assets relating to the operating cycle have been classified as current assets. Other receivables are classified as current assets if they are to be repaid within one year after the transaction date. Similar criteria apply to liabilities. First year's instalment on long term liabilities and long term receivables are, however, not classified as short term liabilities and current assets.

Varige driftsmidler - Fixed assets

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skillet mellom vedlikehold og påkostning/ forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Tangible fixed assets are capitalised and depreciated linearly down to the residual value over the expected useful economic life of the assets. When the depreciation plan is changed, the effect is distributed over the remaining depreciation period. Maintenance of operating equipment is expensed on an ongoing basis. Upgrades or improvements are added to the acquisition cost of the asset and depreciated in line with the asset. The difference between maintenance and upgrade / improvement is assessed based on the condition of the asset when purchased. Plots and land are not depreciated.

Nedskrivning av anleggsmidler - Impairment of fixed assets

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og



Noter til regnskapet 2021

bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Impairment tests are carried out if there is indication that the carrying amount of an asset exceeds the estimated recoverable amount. The test is performed on the lowest level of fixed assets at which independent ingoing cashflows can be identified. If the carrying amount is higher than both the fair value less cost to sell and the value in use (net present value of future use/ ownership), the asset is written down to the highest of fair value less cost to sell and the value in use.

Previous impairment charges, except write-down of goodwill, are reversed in later periods if the conditions causing the write-down are no longer present.

Kortsiktige investeringer i børsnoterte aksjer - Short-term investments in listed companies

For kortsiktige investeringer i børsnoterte aksjer brukes markedsverdiprinsippet. Verdien i balansen tilsvarer markedsværdien av investeringene pr. 31.12. Mottatte utdelinger, og realiserte og urealiserte gevinster/ tap, resultatføres som finansposter.

Short-term investments in listed shares that are included a trading portfolio intended for resale is measured at fair value. The carrying amount in the balance sheet equals the market value of the investments at 31.12. Dividends received, as well as realised and unrealised gains/ losses are recognised as other financial income/ expense.

Fordringer - Receivables

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Accounts receivables and other receivables are recorded in the balance sheet at face value after deduction of provisions for expected loss. Provisions for losses are made on the basis of individual assessments of the individual receivables.

Additionally, for accounts receivables, an unspecified provision is made to cover expected losses

Pensjoner - Pensions

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

The company has a defined contribution pension scheme.

With a defined contribution plan the company pays contributions to an insurance company. After the contribution has been made the company has no further commitment to pay. The contribution is recognised as payroll expenses. Prepaid contributions are reflected as an asset (pension fund) to the degree the contribution can be refunded or will reduce future payments.

Skatt - Tax

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av datterselskap blir ikke utlignet.

The tax charge in the income statement includes both payable taxes for the period and changes in deferred tax. Deferred tax is calculated at 22 % on the basis of the temporary differences that exist between accounting and tax values, as well as any possible taxable loss carried forwards at the end of the accounting year. Tax enhancing or tax reducing temporary differences, which are reversed or may be reversed in the same period, have been offset and netted.

Valuta - Foreign currencies

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som en del av netto salgsinntekter.

Assets and liabilities in foreign currencies are valued at the exchange rate at the end of the accounting



Noter til regnskapet 2021

year. *Agio gains and losses relating to sales and purchases of goods in foreign currencies are recognised as net operating income.*

Kontantstrømoppstilling - *Cash Flow statement*

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

The cash flow statement has been prepared according to the indirect method. Cash and cash equivalents include cash, bank deposits, and other short term investments which immediately and with minimal exchange risk can be converted into known cash amounts, with due date less than three months from purchase date.

Note 1 Salgsinntekter - *Revenues*

Per virksomhetsområde - <i>Activity distribution</i>	2021	2020
Provisjon ved salg av flybilletter m.m - <i>Provision from sale of airline tickets etc.</i>	72 726 025	76 852 259
Sum - <i>Total</i>	72 726 025	76 852 259

Selskapets marked er primært sjømanns- og offshorereiser i hele verden.

The company's markets are primarily the global shipping and offshore energy industries.

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m - *Personnel expenses, number of employees, remuneration, loan to employees*

Lønnskostnader - <i>Payroll expenses</i>	2021	2020
Lønninger - <i>Salaries/ wages</i>	42 920 423	42 215 289
Arbeidsgiveravgift - <i>Social security fees</i>	6 224 937	5 909 702
Styrehonorar - <i>Directors' fees</i>	50 000	50 000
Pensjonskostnader - <i>Pension expenses</i>	2 451 253	2 203 230
Andre ytelser - <i>Other remuneration</i>	2 827 466	1 892 643
Sum - <i>Total</i>	54 474 078	52 270 864

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret - *Average number of employees during the financial year*

	81	93
--	----	----

Ytelser til ledende personer - <i>Remuneration</i>	Daglig leder - <i>General Manager</i>	Styret - <i>Board</i>
Lønn - <i>Salaries/ wages</i>	1 658 688	0
Annen godtgjørelse - <i>Other remuneration</i>	179 617	0
Sum - <i>Total</i>	1 838 305	0

Daglig leder har i sin arbeidsavtale også en bonusavtale som trer inn på gitte vilkår.

General manager has in his employment contract a bonus agreement that enters into force on given terms.



Noter til regnskapet 2021

OTP - (Statutory occupational pension)

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

The company is required to have a pension scheme in accordance with the Norwegian law on required occupational pension ("lov om obligatorisk tjenstepensjon"). The company's pension scheme meets the requirement of this law.

Revisor - Expensed audit fee

Fakturert honorar til revisor for 2021 utgjør kr 275 812,- ekskl.mva.

Invoices paid to the auditor for 2021 amounts to NOK 275 812,- excl. mva.

Lovpålagt revisjon - <i>Statutory audit fee</i>	207 772
Skatt og annen rådgivning - <i>Tax and other services</i>	68 040
Sum honorar til revisor - Total audit fees	275 812

Note 3 Varige driftsmidler - Fixed assets

	Inventar og kontormaskiner - <i>Equipment</i>	Utsmykking - <i>Ornamentation</i>	Totalt - <i>Total</i>
Anskaffelseskost - <i>Acquisition cost 01.01</i>	4 493 444	59 309	4 552 753
Tilgang - <i>Additions</i>	33 576	0	33 576
Avgang - <i>Disposals</i>	0	0	0
Anskaffelseskost - Acquisition cost 31.12	4 527 020	59 309	4 586 329
Akk. av-/ nedskrivninger - <i>Acc. depreciation / impairment 31.12</i>	-4 445 061	0	-4 445 061
Balanseført verdi - Book value 31.12	81 959	59 309	141 268
Årets avskrivninger - Depreciation in the year	33 475	0	33 475
Avskrivningsplan - <i>Depreciation plan</i>	Lineær - <i>Linear</i>	Ikke avskr. - <i>No depreciation</i>	

Årlig leie av ikke balanseførte driftsmidler er kr 73 686.
Annual rent of fixed assets not booked is NOK 73 686.

Penneo document key: 3fL5D-SC7K2-07E60-6KNH5-KLGSP-70078



Noter til regnskapet 2021

Note 4 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v
- Debtors, liabilities, pledged assets and guarantees etc.

	2021	2020
Fordringer med forfall senere enn ett år <i>- Debtors which fall due later than one year after the expiry of the financial year</i>	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år <i>- Long-term debtors which fall due later than five years after the expiry of the financial year</i>	0	0
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler <i>- Balance sheet value of assets pledged as security</i>	2021	2020
Kundefordringer - <i>Accounts receivables</i>	26 250 916	36 068 390
Sum - Total	26 250 916	36 068 390

Konserngarantier - Group guarantees

Når det gjelder konsernets lån, er det stilt konserngaranti. Som sikkerhet for gruppens lån stilles selskapets aksjer og fordringer opp til MNOK 557,5.

In respect of the group's banking facilities there is a cross guarantee with other companies across the group. To secure the group loans and overdrafts, pledges over the shares and the receivables of the Company, both limited to MNOK 557,5 have been granted.

Det er stilt garanti overfor Reise Garantifondet med TNOK 250. Bundne bankinnskudd er stilt som sikkerhet for bankgaranti.

A guarantee has been issued to the Norwegian Package Tour Association of TNOK 250. The guarantee is secured by a frozen bank account.

Penneo document key: 3fL5D-SC7K2-07E60-6KNH5-KLGSP-70078



Noter til regnskapet 2021

Note 5 Skatt

Årets skattekostnad - This year's tax expense	2021	2020
Resultatført skatt på ordinært resultat - <i>Entered tax on ordinary profit/loss:</i>		
Betalbar skatt - Payable tax	75 735	1 026 458
Endring i utsatt skattefordel - <i>Changes in deferred tax</i>	-15 539	-94 902
Skattekostnad ordinært resultat - Tax expense on ordinary profit/loss	60 196	931 556
Skattepliktig inntekt - <i>Taxable income:</i>		
Ordinært resultat før skatt - Ordinary result before tax	179 802	4 113 621
Permanente forskjeller - <i>Permanent differences</i>	93 814	120 725
Endring i midlertidige forskjeller - <i>Changes in temporary differences</i>	70 631	431 371
Avgitt konsernbidrag - <i>Group contribution</i>	-80 076	-115 105
Skattepliktig inntekt - Taxable income	264 172	4 550 612
Betalbar skatt i balansen - <i>Payable tax in the balance:</i>		
Betalbar skatt på årets resultat - Payable tax on this year's result	75 735	1 026 458
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag - <i>Payable tax on group contribution</i>	-17 617	-25 323
Sum betalbar skatt i balansen - Total payable tax in the balance	58 118	1 001 135

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:
The tax effect of temporary differences and loss to be carried forward that has formed the basis for deferred tax and deferred tax advantages, specified on type of temporary differences:

	2021	2020	Endring
Varige driftsmidler - <i>Fixed assets</i>	-193 354	-242 723	- 49 369
Fordringer - <i>Receivables</i>	-1 068 304	-948 304	120 000
Sum - Total	-1 261 658	-1 191 026	70 631
Akkumulert fremførbart underskudd - <i>Accumulated loss to be brought forward</i>	0	0	0
Grunnlag for beregning av utsatt skatt - <i>Basis for calculation of deferred tax</i>	-1 261 658	-1 191 026	70 631
Utsatt skattefordel (22 %/ 22 %) - <i>Deferred tax assets (22 %/ 22%)</i>	-277 565	-262 026	15 539

Penneo document key: 3fL5D-S7K2-07E60-6KNH5-KLGSP-70078



Noter til regnskapet 2021

Note 6 Egenkapital - Equity

	Aksjekapital - Share capital	Annen egenkapital - Retained earnings	Sum egenkapital - Total equity
Pr. 01.01	150 000	23 235 108	23 385 108
- Andre endringer Other changes		13 632	13 632
Avgitt konsernbidrag - Group contribution		-62 459	-62 459
Årets resultat - Annual net profit/loss		119 606	119 606
Pr 31.12	150 000	23 305 887	23 455 887

Note 7 Antall aksjer, aksjeeiere m - Share capital and shareholder information

Aksjekapital - Share capital	Antall - Number	Pålydende - Nominal value	Balanseført - Book value
Ordinære aksjer - Ordinary shares	1 500	100	150 000

Aksjonærer - Shareholders	Antall aksjer - Number of shares	Eierandel - Ownership
ATPI Nordic AS	1 500	100 %
Sum- Total	1 500	100 %

Selskapet har en aksjeklasse og alle aksjer har lik stemmerett.
The company has one class of shares and all shares come with full voting rights.

Note 8 Bankinnskudd - Restricted bank deposits, cash in hand etc.

	2021	2020
Bundne skattetrekksmidler - Restricted funds deposited in the tax deduction account	1 723 377	1 644 562



Noter til regnskapet 2021

Note 9 Mellomværende med selskap i samme konsern - *Intercompany balances*

Fordringer - <i>Receivables</i>	2021	2020
Konsernkunder - Intercompany trade debtors	19 667 495	4 037 308
Fordring utbytte - Dividend receivable	0	0
Sum fordringer - <i>Total receivables</i>	19 667 495	4 037 308

Gjeld - <i>Liabilities</i>	2021	2020
Kortsiktig gjeld - Short term liabilities	80 076	115 105
Leverandørgjeld selskap samme konsern - Intercompany creditors	2 948 374	5 878 060
Sum gjeld - <i>Total liabilities</i>	3 028 450	5 993 165

Penneo document key: 3fL5D-SC7K2-07E60-6KNH5-KLGSP-70078



ATPI Norway AS

Kontantstrømanalyse - Cash flow statement 01.01.2021-31.12.2021

	2021	2020
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter - Cash flow from operational activities		
Resultat før skattekostnad - Profit before tax	179 802	4 113 621
- Periodens betalte skatter - Payment of tax	-1 001 135	-2 147 443
+ Ordinære avskrivninger - Depretiation	33 475	37 824
+/- Endring i kundefordringer - Changes in trade debtors	24 126 817	6 631 783
+/- Endring i leverandørgjeld - Changes in creditors debt	-21 592 550	8 968 005
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter - Changes in other accruals	-14 405 833	-2 165 671
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter - Net cash flow from operational activities	-12 659 424	15 438 119
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter - Cash flow from investments activities		
+ Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler - Fixed assets sold	0	0
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler - Fixed assets bought	-33 576	-18 450
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter Net cash flow from investments activities	-33 576	-18 450
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter - Cash flow from finance activities		
- Utbetaling av konsernbidrag - Payment group contribution	-115 105	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter Net cash flow from finance activities	-115 105	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter - Net changes in bank deposit and cash	-12 808 105	15 419 669
+ Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse - Stock of bank deposit and cash per 1.1	25 963 337	10 543 668
= Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt - Stock of bank deposit and cash per 31.12	13 155 232	25 963 337

Penneo document key: 3JLSD-SC7K2-07E60-GKNH5-KLGSP-70078



PENNEO

The signatures in this document are legally binding. The document is signed using Penneo™ secure digital signature. The identity of the signers has been recorded, and are listed below.

"By my signature I confirm all dates and content in this document."

Adam James Knights

Styremedlem

Serial number: adam.knights@atpi.com

IP: 193.195.xxx.xxx

2022-06-20 08:44:36 UTC

Annbjørg Moltu Frækhaug

Styremedlem

Serial number: 9578-5999-4-1264406

IP: 40.68.xxx.xxx

2022-06-20 09:01:05 UTC

bankID

Marianne Ellingsen

Styremedlem

Serial number: 9578-5993-4-3832715

IP: 40.68.xxx.xxx

2022-06-20 12:59:36 UTC

bankID

Dag Kristian Amland

Daglig leder

Serial number: 9578-5999-4-1353975

IP: 51.175.xxx.xxx

2022-06-20 20:30:46 UTC

bankID

Dag Kristian Amland

Styreleder

Serial number: 9578-5999-4-1353975

IP: 51.175.xxx.xxx

2022-06-20 20:30:46 UTC

bankID

Penneo document key: 3JLSD-SC7K2-07E60-GKNHS-KLGSP-70078

This document is digitally signed using Penneo.com. The digital signature data within the document is secured and validated by the computed hash value of the original document. The document is locked and timestamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic evidence is embedded within this PDF, for future validation if necessary.

How to verify the originality of this document

This document is protected by an Adobe CDS certificate. When you open the

document in Adobe Reader, you should see, that the document is certified by **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. This guarantees that the contents of the document have not been changed.

You can verify the cryptographic evidence within this document using the Penneo validator, which can be found at **<https://penneo.com/validate>**



BDO AS
Inger Bang Lunds vei 4
5059 Bergen

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Atpi Norway AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Atpi Norway AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021,
- Resultatregnskap 2021
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Alexander Amundsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: W2ZPPP-B03F6-0510C-CTH3S-2WFFN-IQ2VE



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Alexander Amundsen

Partner

Serienummer: 9578-5995-4-897928

IP: 88.88.xxx.xxx

2022-06-20 22:08:40 UTC



Penneo Dokumentnrøktek: W2ZPP-B03F6-0510C-CTH3S-2WFFN-IQ2VE

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>