



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 970 015 175
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: INDIAS BARN
Forretningsadresse: Kolstadgata 1
0652 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Camilla Skare
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 07.07.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Anskaffede midler			
Offentlige tilskudd	2	144 563	151 720
Sum tilskudd		144 563	151 720
Innsamlede midler, gaver m.v.		7 879 550	8 357 474
Finans- og investeringsinntekter		22 267	34 984
Sum anskaffede midler		8 046 380	8 544 178
Forbrukte midler			
Kostnader knyttet til anskaffelse av midler		748 770	814 488
Kostnader til aktiviteter som oppfyller formålet		5 041 180	6 029 473
Kostnader knyttet til organisasjonens formål		5 041 180	6 029 473
Administrasjonskostnader		800 984	869 891
Sum forbrukte midler		6 590 934	7 713 852
Ordinært resultat før skattekostnad		1 455 446	830 326
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 455 446	830 326
Årsresultat		1 455 446	830 326
Tillegg/Reduksjon egenkapital			
Grunnkapital	4	250 000	250 000
Formålskapital med selvpålagte restriksjoner		6 282 330	4 826 885



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		25 067	29 752
Sum fordringer		25 067	29 752
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 741 391	5 300 814
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 741 391	5 300 814
Sum omløpsmidler		6 766 458	5 330 566
SUM EIENDELER		6 766 458	5 330 566
FORMÅLSKAPITAL OG GJELD			
Formålskapital			
Grunnkapital			
Grunnkapital	4	250 000	250 000
Sum innskutt formålskapital		250 000	250 000
Formålskapital med selvpålagte restriksjoner			
Annen formålskapital med selvpålagte restriksjoner		6 282 330	4 826 885
Sum formålskapital med selvpålagte restriksjoner		6 282 330	4 826 885
Sum formålskapital		6 532 330	5 076 885
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		144 987	163 808



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Skyldige offentlige avgifter		89 141	89 874
Sum kortsiktig gjeld		234 128	253 682
Sum gjeld		234 128	253 682
SUM FORMÅLSKAPITAL OG GJELD		6 766 458	5 330 567



AKTIVITETSREGNSKAP 2020

Indias Barn - org nr 970 015 175

ORGANISASJONENS INNTEKTER OG KOSTNADER

	Regnskap 2019	Regnskap 2020
1 ANSKAFFEDE MIDLER		
1a Medlemsinntekter	0	0
1b TILSKUDD		
1b i Offentlige tilskudd	151 720	144 563
1b ii Andre tilskudd	0	0
Sum tilskudd	151 720	144 563
1c Innsamlende midler, gaver m.v.	7 817 498	7 254 735
Fjernadopsjonsprogrammet, faste fadderbidrag	539 976	624 814
Andre gaver	8 357 474	7 879 550
Sum innsamlende midler, gaver m.v.	8 357 474	7 879 550
1d Oppførte inntekter fra operasjonelle aktiviteter	0	0
1e Finans og investeringsinntekter	34 984	22 287
1f Andre inntekter	0	0
Sum anskaffede midler	8 544 178	8 046 379
2 FORBRUKTE MIDLER		
2a Kostnader til anskaffelse av midler	814 488	748 770
2b Kostnader til organisasjonens formål		
2b i Overført til Children's Future India	5 497 927	4 533 543
2b ii Informasjons- og programaktiviteter i Norge	531 547	507 637
Sum kostnader til organisasjonens formål	6 029 473	5 041 180
Administrasjonskostnader	869 891	800 984
Sum forbrukte midler	7 713 852	6 590 934
3 AKTIVITETSRESULTAT	830 326	1 455 445
4 TILLEGG/REDUKSJON FORMÅLSKAPITAL		
4d Endring formålskapital med selvpålagte restriksjoner	0	0
4f Endring annen formålskapital	830 326	1 455 445
SUM TILLEGG/REDUKSJON FORMÅLSKAPITAL	830 326	1 455 445
Innsamlingsprosent = Gaveinntekter minus innsamlingskostnac	90 %	90 %
Formålsprosent = Kostnader til formålet / Sum forbrukte midler	78 %	76 %
Administrasjonsprosent = Administrasjonskostnader / Sum forb	11 %	12 %

BALANSE 2020

Indias Barn - org nr 970 015 175

EIENDELER	UB 2019	UB 2020
A Anleggsmidler		
T 030 Sum anleggsmidler	0	0
B Omløpsmidler		
B 1 Beholdninger (varelager)	0	0
B 2 Fordringer	29 752	25 067
B 3 Investeringer	0	0
B 4 Bankinnskudd, kontanter m.v.	5 300 814	6 741 391
T 040 Sum omløpsmidler	5 330 566	6 766 458
T 050 Sum eiendeler	5 330 566	6 766 458
FORMÅLSKAPITAL OG GJELD		
C Formålskapital		
C 1 Grunnkapital	250 000	250 000
C 2 Formålskapital med lovpålagte restriksjoner	0	0
C 3 Formålskapital med eksterne restriksjoner	0	0
C 4 Formålskapital med selvpålagte restriksjoner	4 826 885	6 282 330
C 5 Annen formålskapital	0	0
T 060 Sum formålskapital	5 076 885	6 532 330
D Gjeld		
D 1 i Avsetning for forpliktelser	0	0
D 1 ii Skyldig offentlige avgifter (skatt, aga, mva)	89 874	89 141
D 2 Annen langsiktig gjeld	0	0
D 3 Kortsiktig gjeld, leverandørgjeld	163 808	144 987
T 070 Sum gjeld	253 682	234 127
T 080 Sum formålskapital og gjeld	5 330 566	6 766 458
FORHOLDSTALL		
T 090 Formålskapital i prosent av totalbalansen	95 %	97 %

Oslo, 19.mars, 2021

Hege Magnussen
Hege Magnussen (Styreleder)

Sissel Ellingsen
Sissel Ellingsen (Nestleder)

Alne Trine Benjaminse
Alne Trine Benjaminse

Kaj Runde
Kaj Runde

Gunnvor Tøften
Gunnvor Tøften



Styrets årsberetning 2020

Indias Barn ble stiftet i 1991 og er en ideell stiftelse som har som mål å bedre levevilkårene for barn i India. Bedring av levevilkårene gjøres først og fremst gjennom skolegang, helsekontroller, kompetanseøkning om blant annet helse og hygiene, familieplanlegging, alkoholmisbruk m.m. Videre arbeider Indias Barn for å gjøre lokalsamfunn i stand til å fremme egen bærekraftig utvikling. Indias Barn har også som mål å rehabilitere boliger og drive teknisk områdeutvikling.

I 2020 lå hovedkontoret til Indias Barn i Kolstadgata 1 på Tøyen i Oslo. Vårt fjernadopsjonsprogram er i samarbeid med organisasjonen Children's Future India (CFI) som har hovedkontor i Pen, Raigad, i Maharashtra i India.

Stiftelsen finansieres i hovedsak av private gaver fra faste givere. Ved årsskiftet hadde vi 2220 faddere som betalte for 2438 fadderskap. Totalt dekket Indias Barn skolegang for 2676 skolebarn (per 31.12.2020). I tillegg støttet vi 166 barn med begrensede tilskudd, samt 39 studenter gjennom Fondet for høyere utdanning. I tillegg til faste gaver gir enkeltpersoner og virksomheter øremerkede midler til prosjekter. Fra det offentlige mottok Indias Barn momskompensasjon samt noen midler øremerket plastrydding i 2020.

Styrets arbeid og sammensetning

Styret har hatt fem styremøter og behandlet 26 saker i løpet av 2020.

	01.01-25.05.20	25.05-31.12.20
Styreleder:	Hege Magnussen	Hege Magnussen
Nestleder:	Sissel Ellingsen	Sissel Ellingsen
Styremedlemmer:	Kaja Runde Anne-Trine Benjaminsen Gunnvor Toften	Kaja Runde Anne-Trine Benjaminsen Gunnvor Toften
Ansattrepresentant:	Anne Jønsberg	Anne Jønsberg
Varamedlemmer:	Milosha B Nordbø Cecilie P Persson	Milosha B Nordbø Cecilie P Persson
Valgkomite:	Bjarne Fritjof With Gøril Søvik Trine Solheim	Bjarne Fritjof With Gøril Søvik Trine Solheim

Styrets arbeid

Det har vært fortsatt fokus på å holde kostnadene nede i både Norge og India. Nye faddere, samt å redusere frafall av eksisterende faddere har vært og er prioriterte oppgaver. I 2020 fikk Indias Barn 75 nye faddere, mot 116 i 2019. Samtidig meldte 163 seg ut i 2020, mot 281 i 2019. Det er fortsatt sluttrapporter fra India (barn som går ut av programmet), og at disse barnas faddere ikke har ønsket et nytt barn etter fadderbarnets avslutning som er hovedgrunnen til utmelding. Indias Barn har imidlertid også opplevd utmeldinger av faddere som følge av vanskelig økonomisk situasjon grunnet koronapandemien.

Indias Barn har begrensede midler til markedsføring, men har investert i annonser på Facebook og søkemotorene Google og Bing. Det ble også investert et mindre beløp i digitale bannerannonser på Dagsavisen. Noen begrensede midler er benyttet på Instagram.



Styret og ledelsen i Norge har vært i tett dialog med vår partner Children's Future India gjennom hele 2020. Samarbeidet mellom partene fungerer godt og er preget av tillit og åpen kommunikasjon.

Styreleder og daglig leder var i India i månedsskiftet januar/februar 2020 med formål å følge opp programarbeidet, nye prosjekter, samt signere ny kontrakt med CFI. Avtalen med CFI ble videreført for ett nytt år. Avtalen gir trygghet for begge parter i det videre arbeidet.

Som en oppfølging av tidligere møter med Kristine Anvik Leach, Managing Director for Jotun i India, samt styreleder i NBAI (Norwegian Business Association India) i forbindelse med at Jotun skal donere kvalitetsmaling til urfolkslandsbyen Varvane, gjennomførte styreleder og daglig leder et besøk i Varvane sammen med Leach. Etter dette besøket var avtalen at Jotun skulle se 3nde tekniske eksperter til landsbyen, noe som er satt på vent grunnet nedstenging som følge av koronapandemien.

Fadderbladets redaktør gjennomførte ingen reiser til India i 2020, grunnet koronapandemien og reiserestriksjoner. Styret mener det er essensielt at noen fra styret eller administrasjonen reiser til India for å følge opp programarbeidet og pengebruken og ønsker at det blir foretatt prosjektoppfølgning så fort det lar seg gjøre å reise igjen.

Det ble ikke arrangert noen fadderturer i 2020, og den planlagte turen i februar 2021 er foreløpig utsatt til 2022. Turen vil kun gjennomføres dersom det igjen er trygt og forsvarlig å reise i forhold til myndighetenes reiseråd. Fadderne dekker selv kostnadene til turene. Fadderne får på denne måten et førstehånds inntrykk av arbeidet, og rapporterer om sterke inntrykk som preger dem resten av livet.

Fadderbidraget har vært på 250 kr/mnd i 2020. I dag tilbyr Indias Barn betaling gjennom avtalegiro og tilsendt giro i posten. Vi håper å få på plass e-faktura og Vipps faste betalinger i løpet av 2021, noe som vil lette betaling for mange faddere og effektivisere oppfølging ved ubetalt kontingent.

Fortsatt drift og framtidsutsikter

Forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2020 er satt opp under denne forutsetningen.

Økonomisk situasjon

Det er styrets oppfatning at det framlagte årsregnskapet gir tilfredsstillende informasjon for å bedømme stiftelsens stilling og resultat. Det er heller ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker dette.

I 2020 samlet Indias Barn inn kr 7 880 550, som er 5,71 prosent mindre enn i 2019. Reduksjonen skyldes hovedsakelig en reduksjon i kontingentbetaling fra faddere. Fra det offentlige mottok Indias Barn momskompensasjon samt noen midler øremerket plastrydding i 2020.

I 2020 har stiftelsen brukt kr 5 041 180 på formålsaktiviteter, hvorav kr 4 533 543 er midler overført til India, mens kr 507 637 brukt på informasjons- og programarbeid i Norge.

Kostnadene i India har vært redusert grunnet nedleggelse av driften i Mumbai, færre barn i programmet, samt redusert aktivitet som følge av nedstenging og restriksjoner knyttet til koronapandemien. De fleste av våre ekstraaktiviteter som workshops, konkurranser og kurs, samt ekstraundervisning i matematikk og engelsk, har ikke kunnet gjennomføres. Vi har, i den grad det har vært mulig, arrangert ekstraundervisning i våre lokaler i Pen.

Stiftelsen gikk med et overskudd på kr 1 455 445. Beløpet er tilført formålskapitalen i sin helhet. Styret vil vurdere behovet for investeringer i både Norge og India fremover for å sikre en solid økonomi og program aktiviteter.

Eiendeler i India

Indias Barn har gjennom sin kontrakt med partnerorganisasjonen Children's Future India, eierskap til fast eiendom og løsøre i India. Fast eiendom omfatter en kontorbygning i Pen, som huser hovedkontoret til CFI, samt en tomt innkjøpt i 2018. Tomten ble finansiert med midler fra salg av kontorbygningen i Pune. Tomten



ble innkjøpt med formål å utvikle et læringscenter for barn og ungdom for å utvikle ferdigheter som øker deres tilgang til arbeidsmarkedet. Eiendeler som klassifiseres som løsøre omfatter blant annet biler, motorsykler, PC og annet kontorutstyr. Alle eiendelene presenteres og verdsettes i regnskapet til CFI.

Programarbeid

Utdanning er fortsatt grunnsteinen i programmet, med støtte til også høyere eller yrkesutdanning for de som har evner og motivasjon til dette.

I 2020 har skoler og universitet i stor grad holdt stengt grunnet pandemien. For mange har det vært utfordrende å følge undervisningen på nett, på grunn av mangel på mobiltelefoner og internett. Indias Barn har støttet flere studenter med innkjøp av mobildata og studiemateriell for hjemmestudier. Videre har nedstenging av lokal transport gjort det vanskelig for mange yrkeselever å følge undervisningen og gjennomføre praksisundervisningen. Frem til høsten 2020 var konsekvensene mindre, elevene avanserte basert på gjennomført undervisning. Det er i skrivende stund usikkerhet knyttet til skoleåret 20/21, og om pandemien vil påvirke elevenes resultater og motivasjon.

Arbeidsmiljø og ansatte

Per 31.12.20 besto sekretariatet av to ansatte. Sykefraværet var i 2020 tilnærmet null. Som følge av koronasituasjonen har de ansatte i stor grad hatt hjemmekontor i 2020.


Likestilling

Indias Barn etterstreber kjønnsmessig balanse, selv om dette kan være vanskelig å få til med en liten stab og et lite styre. I sekretariatet var det ved slutten av 2020 to kvinner. Styret hadde fem kvinner og ingen menn.

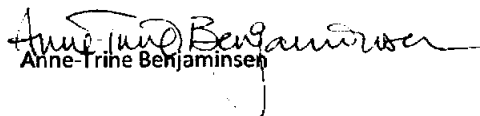
Miljørapportering

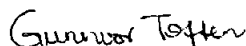
Den største miljøpåvirkningen skjer gjennom reisevirksomhet. Stiftelsen etterstreber mest mulig miljøvennlige reisemåter og innkjøp. I 2020 ble styremøtene, med ett unntak, gjennomført digitalt. Indias Barn har gjort flere grep gjennom vår samarbeidspartner i India for å redusere plastbruk og bidrar til plastgjenvinning gjennom to plastmottak i Raigad. Sekretariatet i Oslo har et godt innarbeidet system med søppelgjenvinning. Indias Barn etterstreber å bli mindre avhengig av papir som lagringsmedium. Fadderbladet sendes fortsatt faddere per post, men grunnet pandemien ble årets første blad produsert digitalt. Vi arbeider også med å få flest mulig faddere over på avtalegiro, noe som sparer både penger og miljø.

Oslo, 18.03.2021


Hege Magnussen (Styreleder)


Sissel Ellingsen (Nestleder)


Anne-Trine Benjaminsen


Gunnvor Toften


Kaja Runde



Noter til årsregnskapet 2020 – Indias Barn

Note 1: Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet etter God Regnskapsskikk (F) for ideelle organisasjoner. Aktivitetsbasert regnskapsoppstilling er benyttet.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Avskrivbare driftsmidler avskrives lineært over gjenværende levetid.

Langsiktige fordringer og gjeld vurderes til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

Direkte aktivitetskostnader henføres til den relevante aktivitetslinjen. Personalkostnader og andre indirekte kostnader er fordelt etter en rimelig fordelingsnøkkel. Direkte administrasjonskostnader og ikke fordelbare indirekte kostnader inngår i administrasjonen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Uavhengighet

Stiftelsen er en uavhengig, frittstående stiftelse. Stiftelsens styre velges av og blant registrerte faddere. Det er ingen grupper som har fortrinn eller på annen måte kan påvirke stiftelsens beslutninger på utilbørlig vis.

Skatter

Indias Barn er en ideell organisasjon som er unntatt skatteplikt etter skattelovens § 2-32.

Note 2 Inntekter fra det offentlige 2020

Momskompensasjon	143 563 (LottStift)
Tilskudd Kåfjord kommune	1 000



Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

	2020	2019	2018	2017*	2016*	2015*
Lønn, feriepenger	1 098 233	1 088 454	1 039 944	803 476	458 543	493 585
Arbeidsgiveravgift	131 739	157 874	149 278	115 312	65 059	90 383
Pensjonskostnader**	24 890	22 438	10 709	1 628	786	10 756
Andre personalkostnader	1 214	4 092	3 380	9 852	4 992	7 477
Sum personalkostnader	1 256 076	1 272 858	1 203 311	928 640	529 379	602 201

* Daglig leder i 2015 – medio 2017 var selvstendig næringsdrivende, ikke med i lønnsversikt

** Pensjonskostnader har i perioder delvis blitt dekket av premiefond

Fordeling av lønn og andre kostnader på aktivitetene i årsregnskapet:

	2a Anskaffelse av midler	2 bi Overføringer til India	2 bii Program- og informasjonsaktiviteter i Norge	Administrasjonskostnader	Totalt på aktivitetene
Lønns/personalkostn.	426.736	0	370.196	459.143	1.256.076
Andre kostnader	322.034	4.533.543	137.441	319.574	5.334.858
Samlet	748.770	4.533.543	507.637	778.717	6.590.934

Daglig leder fikk lønn på 653 707 kr brutto, og 3.995 kr i naturallytelse (mobildekning).

Det er ikke utbetalt styrehonorar. Det er ikke gitt lån til daglig leder, styrets medlemmer eller andre nærstående. Det er heller ikke andre mellomværende mellom stiftelsen og nærstående.

Revisor

Det er kostnadsført kr. 28.875,- inkl mva i revisjonshonorarer. Revisjonshonorar har ligget i underkant av 30.000 / år inkludert mva i perioden 2015-2020.

Note 4 Formålskapital

Formålskapitalen gir et uttrykk for stiftelsens oppsparte kapital. Den totale formålskapitalen er forskjellen mellom stiftelsens eiendeler (bankinnskudd, fordringer og andre eiendeler) og gjeld.

Formålskapitalen består av:

- Grunnkapital som for stiftelser tilsvarende stiftelseskapitalen, lht stiftelsesloven skal denne være på minst kr. 100 000
- Formålskapital med eksterne bindinger omfatter oppsparte midler hvor eksterne givere eller tilskuddsgivere har øremerket midlene til bestemte formålsaktiviteter



- Formålskapital med selvpålagte bindinger omfatter oppsparte midler hvor stiftelsen selv gjennom styrevedtak, vedtektene, ol har øremerket midler til bestemte formålsaktiviteter
- Annen formålskapital omfatter fri kapital som stiftelsen kan disponere fritt. Stiftelsen betrakter dette som reservekapital (buffer)

Styret i Indias Barn har vedtatt at årets overskudd skal legges til formålskapital med selvpålagte bindinger.

I 2020 har stiftelsen brukt kr 5 041 180 på formålsaktiviteter, hvorav kr 4 533 543 er midler overført til India, mens kr 507 637 brukt på informasjons- og programarbeid i Norge.

Endring i formålskapital:	Pr 1.1.	Tilført	Benyttet	Pr 31.12.
Grunnkapital	250 000	0	0	250 000
Formålskapital med eksterne bindinger	0	0	0	0
Formålskapital med selvpålagte bindinger	4 826 885	8 046 379	-6 590 934	6 282 330
Annen formålskapital	0	0	0	0
Brutto bevegelse formålskapital	5 076 885	8 046 379	-6 590 934	6 532 330

Netto bevegelse formålskapital totalt: 1 455 445 kr (tilsvarer overskuddet 2020)

Note 5

Avskrivninger

Inngående balanse per 1.1.2020: 0

Utgående balanse per 31.12.2020: 0

Note 6 Bundne midler

Stiftelsen har innestående på bundne bankkonti: Skattetrekk 74.127 kr

Innestående på Skattetrekkkonto dekker skyldig skattetrekk pr 31.12.2020

I tillegg har stiftelsen per 31.12.2020 innestående 29.752 kr i depositum hos kontorfellesskapet.

Note 7 Nøkkeltall

De tre nøkkeltallene formålsprosent, innsamlingsprosent og administrasjonsprosent gir informasjon om hvordan stiftelsen forvalter sine midler til beste for målgruppen.

Nøkkeltall

Innsamlingsprosent = Gaveinntekter minus innsamlingskostnader

Formålsprosent = Kostnader til formålet / Sum forbrukte midler

Adm% = Administrasjonskostnader / Sum forbrukte midler

	13	14	15	16	17	18	19	20
Innsamlingsprosent	86 %	81%	89%	90%	91%	90%	90%	90%
Formålsprosent	69 %	70%	80%	81%	78%	77%	78%	76%
Adm%	15 %	15%	12%	9%	12%	12%	11%	12%



Note 8 Fordeling av felleskostnader

I henhold til GRS (F) for ideelle organisasjoner er felleskostnader i Norge fordelt på en rimelig, pålitelig og konsistent måte mellom aktivitetene. Vi har kun fordelt lønns/personalkostnader ut på aktivitetene, se tabell i note 2. Ut over dette er det kun direkte aktivitetskostnader som ligger på de ulike aktivitetene.



Revisors egenerklæring

Revisors egenerklæring skal sees i sammenheng med standarden ISRS 4400 om avtalte kontrollhandlinger. Rapporteringen bygger på denne standarden.

De kontrollhandlingene som beskrives under utgjør ingen revisjon i samsvar med revisjonsstandardene og revisor gir derfor ikke uttrykk for noen sikkerhet. Rapporten er utelukkende utarbeidet for Innsamlingskontrollen og kan og skal ikke benyttes av andre.

Til: Stiftelsen Innsamlingskontrollen i Norge.

Attestasjonen er utført av:

(Registrert/statsautorisert revisors navn og firmatilhørighet)

Sted, dato

Undertegnede har kontrollert de forhold som er opplistet i punktene 1.1 – 7.3 i tilknytning til _____ (organisasjonens navn) som er godkjent av Innsamlingskontrollen.

Som bakgrunn for rapporteringen har revisor lagt følgende til grunn:

«Retningslinjer for regnskap for organisasjoner tilsluttet Innsamlingsregisteret»,

«Lov om årsregnskap (regnskapsloven)», spesielt § 6 -1 a,

«NRS (F) God regnskapsskikk for ideelle organisasjoner (standarden)»,

«Etiske retningslinjer for innsamling i Norge utarbeidet av Innsamlingskontrollen i samarbeid med Norges Innsamlingsråd»

Særattestasjon for revisor
[Skriv inn tekst]

Side 1



1. Krav til rapportering:

	Ja	Nei
1.1 Årsregnskapet er aktivitetsbasert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 Aktivitetsbasert årsregnskap med signert balanse og noter foreligger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 Årsberetningen er signert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4 Revisjonsberetningen er signert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Dersom aktuelt: Beskriv funn:

2. Nærstående parter:

Et forhold mellom to parter kan klassifiseres som nærstående dersom en part kan påvirke den annen parts beslutninger. Mulighet til å påvirke en annen part oppnås normalt gjennom eierskap, deltakelse i foretakets besluttende organer og ledelse eller gjennom avtaleforhold. Graden av påvirkning kan variere. Innsamlingskontrollen ønsker at det opplyses om nærstående parter slik at det er mulig å se om det er noen som har en påvirkningsmulighet på organisasjonen.

	Ja	Nei
2.1 Revisor har forespurt organisasjonen om eventuelle transaksjoner med nærstående partner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2 Dersom organisasjonen bekrefter at det er transaksjoner med nærstående parter, er det da:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
a) Opplyst om hvilke nærstående parter organisasjonen har.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Opplyst om fordringer/gjeld til nærstående parter pr årsslutt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Forespurt av revisor om transaksjoner med nærstående parter er foretatt på «markedsmessige vilkår»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3 Dersom organisasjonen opplyser om at det ikke er transaksjoner med nærstående, fremkommer dette i så tilfelle av regnskapet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Dersom aktuelt beskriv funn

Særattestasjon for revisor
[Skriv inn tekst]

Side 2



3. Innsamlingsprosent, formålsprosent, administrasjonsprosent – vi har kontrollert at:

- | | Ja | Nei |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 3.1 Det er i note informert om innsamlingsprosent for de siste 5 regnskapsår. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.2 Det er i note informert om formålsprosent for de siste 5 regnskapsår, og denne er beregnet i henhold til regnskapsstandarden | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.3 Det er i note informert om administrasjonsprosent for de siste 5 regnskapsår, og denne er beregnet i henhold til regnskapsstandarden | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.4 Det er gitt verbale kommentarer i notene til endringene i prosenttallene nevnt over | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Dersom aktuelt – beskriv eventuelle funn:

4. Inntekter og kostnader:

- | | Ja | Nei |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 4.1 Det er benyttet bruttoføring for innsamlede midler og kostnader til innsamlede midler | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.2 Det foreligger spesifisering av kostnader fremkommer etter art i note | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.3 Kostnader til innsamlinger er skilt ut på egen linje i aktivitetsregnskapet, slik at det vises minst to linjer under kostnader til anskaffelse av midler: <ul style="list-style-type: none">- Kostnader til innsamling av midler- Andre kostnader til anskaffelse av midler | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Dersom aktuelt – beskriv eventuelle funn:

5. Prinsipper - vi har kontrollert at:

- | | Ja | Nei |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 5.1 Det er i note informert om prinsippene og vurderingene som legges til grunn ved fordelingen av kostnader til administrasjon, formål og anskaffelse av midler, jfr. Standardens kapittel 10.4.1. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Dersom aktuelt – beskriv eventuelle funn:

Særattestasjon for revisor
[Skriv inn tekst]

Side 3



6. Egenkapital – vi har kontrollert at:

- | | Ja | Nei |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 6.1 Bruttobevegelsene i egenkapitalen fremgår (i aktivitetsregnskapet eller note) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.2 Det er opplyst om hvilke restriksjoner det er knyttet til egenkapitalen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Dersom aktuelt – beskriv eventuelle funn:

7. Forsvarlig forvaltning:

- | | Ja | Nei |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 7.1 Det kreves minst to personer for godkjenning av kostnader | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.2 Det kreves minst to personer for å kunne disponere bankkonti | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Dersom aktuelt – beskriv eventuelle funn:

Særattestasjon for revisor
[Skriv inn tekst]

Side 4



I forbindelse med den gjennomførte revisjon av årsregnskapet for **Indias Barn** pr. 31.12.2020, bekrefter vi at årsregnskapet blir avlagt i overensstemmelse med lov og god regnskapsskikk i Norge. Etter beste evne og overbevisning avgir vi følgende uttalelser:

- *Vi erkjenner vårt ansvar for å iverksette og drive et regnskaps- og internt kontrollsystem som er utformet for å forhindre og avdekke misligheter og feil.*
- *Vi mener at virkningen av den ikke-korrigerede feilinformasjonen i regnskapet som revisor har avdekket under revisjonen, er uvesentlig, både enkeltvis og samlet, for årsregnskapet som helhet.*
- *Vi har gitt revisor opplysning om resultatene av våre vurderinger av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.*
- *Det har ikke forekommet uregelmessigheter hvor ledelse eller ansatte med betydningsfull rolle i regnskaps- og internkontroll-systemene er involvert, eller andre uregelmessigheter som kunne ha vesentlig betydning for årsregnskapet.*
- *Regnskapssystemet, registrerte opplysninger og all underliggende dokumentasjon samt alle referater fra generalforsamlinger og styremøter er stillet til disposisjon for revisor.*
- *Vi bekrefter fullstendigheten av opplysningene som er gitt om hvem som er foretakets nærstående parter. Årsoppgjøret gir fullstendige og tilstrekkelige opplysninger om transaksjoner med selskapets nærstående.*
- *Følgende er blitt behørig registrert og, når det er aktuelt, tilfredsstillende redegjort for i årsregnskapet:*
 - a) *Eventuelle saldoer og transaksjoner med nærstående parter.*
 - b) *Tap oppstått fra salgs- og kjøpsforpliktelser.*
 - c) *Avtaler og opsjoner vedrørende tilbakekjøp av tidligere solgte eiendeler.*
 - d) *Eiendeler stillet som sikkerhet for gjeld.*
- *Selskapet har overholdt alle sider ved kontraktmessige betingelser som kan ha vesentlig betydning for årsregnskapet i tilfelle manglende overholdelse. Det har ikke forekommet brudd på krav fastsatt av regulerende myndigheter som kan ha vesentlig betydning for regnskapene i tilfelle manglende overholdelse.*
- *Vi har ingen planer eller hensikter som kan medføre vesentlige endringer i balanseførte verdier eller klassifisering av eiendeler og gjeld.*
- *Vi har ingen planer om å nedlegge deler av vår virksomhet (eller enkelt produkter) eller andre planer eller hensikter som kan medføre overflødig eller ukurant varelager. Ingen del av varebeholdningen er oppført til høyere verdi enn netto salgsverdi.*

Erklæring til revisor vedrørende årsregnskapets fullstendighet.



Side 2 av 3

- *Selskapet har tilfredsstillende hjemmel til alle eiendeler, og det er ingen pantsettelse av eller heftelser på selskapets eiendeler, med eventuelt unntak av dem som fremgår av årsregnskapet.*
- *Vi har på tilbørlig måte regnskapsført eller opplyst om alle forpliktelser, både aktuelle og latente, og har i årsregnskapet gitt opplysninger om alle garantier gitt til tredjepart.*
- *Det eksisterer ingen formelle eller uformelle bindinger eller sikkerhetsstillelser vedrørende våre kontant-, bank- eller verdipapirbeholdninger.*
- *Med unntak av det som er opplyst i årsregnskapet har vi ikke inngått kredittavtaler eller opptatt lån.*
- *Vi er ikke kjent med at det er reist erstatningskrav mot selskapet og vi forventer ikke å motta slike krav.*
- *I de tilfeller ledelsen i løpet av året har avdekket vesentlige feil, underslag eller lignende er revisor blitt underrettet og er gitt innsyn i sakens realiteter og i de konsekvenser dette har for årsregnskapet.*
- *Vi erkjenner ansvaret for at lønnsinnberetningen er fullstendig. Vi er ikke kjent med at ansatte, eiere, styret eller andre nærstående har mottatt skattepliktige gaver eller andre fordeler fra selskapet eller selskapets nærstående ut over det som fremkommer på den enkeltes lønns- og trekkoppgave.*
- *Ut over eventuelt det som er omtalt i årsregnskapet og årsberetningen, har det ikke forekommet hendelser etter periodens utløp som medfører justeringer av, eller tilleggsopplysninger i årsregnskapet.*
- *Årsregnskapet som inneholder resultatregnskap, balanseoppstilling, noter og årsberetning inneholder ikke vesentlige feil eller mangler. Årsregnskapet er utarbeidet etter beste evne og skjønn og gir etter min mening et fullstendig og rettviseende bilde av virksomheten. Ut over det som fremgår av årsregnskapet er vi ikke kjent med andre vesentlige forhold som kan være viktige for å bedømme virksomhetens resultat og stilling.*

Erklæring til revisor vedrørende årsregnskapets fullstendighet.



Side 3 av 3

Tillegg:

Om misligheter og risikoen for misligheter.

Vi har tenkt gjennom og vurdert mulighetene for at ansatte eller samarbeidspartnere kan forårsake at det oppstår eller begås misligheter i vår virksomhet. Vi har gitt revisor opplysning om alle viktige fakta vedrørende eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket foretaket.

OSLO, den 21.05.2021

_____ (daglig leder)

Erklæring til revisor vedrørende årsregnskapets fullstendighet.



Statsautorisert revisor
Rune Dypaune
Arve Dypaune

Medlemmer av
Den norske
Revisorforening



UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i
Indias Barn

Uttalelse om revisjon av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert **Indias Barn** årsregnskap som viser et overskudd på kr. 1 455 445. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og noter til regnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov eller forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling pr. 31.12.2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av regnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Revisorpartnere AS

Adresse: Lysaker Torg 5
1366 Lysaker
<http://www.revisorpartnere.no/>

Rune: 93 08 31 96
Arve: 90 97 19 93
rune@revisorpartnere.no
arve@revisorpartnere.no

Statsautorisert revisjonsselskap/Autorisert
regnskapsførerselskap

Foretaks-/revisornummer
964 054 185 MVA





Statsautorisert revisor
Rune Dypaune
Arve Dypaune

Medlemmer av
Den norske
Revisorforening



Styrets og daglig leders ansvar for regnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av regnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og på tilbørlig måte opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for regnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av regnskapet

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at regnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for vår mening. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov og forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på regnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Lysaker, den 21.05.2021

Revisorpartnere AS

Rune Dypaune
Statsautorisert revisor

Revisorpartnere AS

Statsautorisert revisjonsselskap

Adresse.
Lysaker Torg 5

Rune: 93 08 31 96
Arve: 90 97 19 93

Foretaks-/revisornummer
964 054 185 MVA

1366 Lysaker

<http://www.revisorpartnere.no/>

rune@revisorpartnere.no
arve@revisorpartnere.no

