



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 999 172 520
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: URTEHAGEN VIDEREGÅENDE PRIVATSKOLE
Forretningsadresse: Grønland 12
0188 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Trond Linstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Elevinnbetalinger og andre inntekter	1	10 618 749	10 339 750
Sum inntekter		10 618 749	10 339 750
Kostnader			
Lønnskostnad	2, 3, 4, 5	5 339 752	5 013 509
Avskrivning på varige driftsm. og immatr. eiendeler	7	285 983	432 382
Annen driftskostnad	6	4 224 747	3 851 609
Sum kostnader		9 850 481	9 297 499
Driftsresultat		768 268	1 042 251
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 116	744
Sum finansinntekter		1 116	744
Verdireduksjon av finansielle instrumenter			-623
Annen rentekostnad			1 677
Sum finanskostnader			1 054
Netto finans		1 116	-310
Ordinært resultat før skattekostnad		769 383	1 041 940
Ordinært resultat etter skattekostnad		769 383	1 041 940
Årsresultat		769 384	1 041 941
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital	10	769 384	1 041 941
Sum overføringer og disponeringer		769 384	1 041 941



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lign.	7	119 919	339 286
Sum varige driftsmidler		119 919	339 286
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer			53 738
Sum finansielle anleggsmidler			53 738
Sum anleggsmidler		119 919	393 024
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			
Forskuddsbetalte kostnader	11	16 884	22 113
Sum fordringer		16 884	22 113
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	5 303 831	4 530 689
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 303 831	4 530 689
Sum omløpsmidler		5 320 715	4 552 801
SUM EIENDELER		5 440 634	4 945 825
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital	10	160 000	160 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum innskutt egenkapital		160 000	160 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	4 054 305	3 284 921
Sum opptjent egenkapital		4 054 305	3 284 921
Sum egenkapital	10	4 214 305	3 444 921
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		77 836	379 426
Skyldige offentlige avgifter		293 628	251 407
Annen kortsiktig gjeld		854 865	870 072
Sum kortsiktig gjeld		1 226 329	1 500 904
Sum gjeld		1 226 329	1 500 904
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 440 634	4 945 825



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 378810

Enheten

Organisasjonsnummer: 999 172 520
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: URTEHAGEN VIDEREGÅENDE PRIVATSKOLE
Forretningsadresse: Grønland 12
0188 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Trond Linstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2022



Organisasjonsnr: 999 172 520
URTEHAGEN VIDEREGÅENDE PRIVATSKOLE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Elevinnbetalinger og andre inntekter	1	10 618 749	10 339 750
Sum inntekter		10 618 749	10 339 750
Kostnader			
Lønnskostnad	2, 3, 4,	5 339 752	5 013 509
Avskrivning på varige driftsm. og immatr. eiendeler	7	285 983	432 382
Annen driftskostnad	6	4 224 747	3 851 609
Sum kostnader		9 850 481	9 297 499
Driftsresultat		768 268	1 042 251
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 116	744
Sum finansinntekter		1 116	744
Verdireduksjon av finansielle instrumenter			-623
Annen rentekostnad			1 677
Sum finanskostnader			1 054
Netto finans		1 116	-310
Ordinært resultat før skattekostnad		769 383	1 041 940
Ordinært resultat etter skattekostnad		769 383	1 041 940
Årsresultat		769 384	1 041 941
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital	10	769 384	1 041 941
Sum overføringer og disponeringer		769 384	1 041 941



Organisasjonsnr: 999 172 520
URTEHAGEN VIDEREGÅENDE PRIVATSKOLE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lign.			
	7	119 919	339 286
Sum varige driftsmidler		119 919	339 286
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer			
			53 738
Sum finansielle anleggsmidler			53 738
Sum anleggsmidler		119 919	393 024
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			
Forskuddsbetalte kostnader	11	16 884	22 113
Sum fordringer		16 884	22 113
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
	9	5 303 831	4 530 689
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 303 831	4 530 689
Sum omløpsmidler		5 320 715	4 552 801
SUM EIENDELER		5 440 634	4 945 825
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital			
	10	160 000	160 000
Sum innskutt egenkapital		160 000	160 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital			
	10	4 054 305	3 284 921
Sum opptjent egenkapital		4 054 305	3 284 921



Sum egenkapital	10	4 214 305	3 444 921
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		77 836	379 426
Skyldige offentlige avgifter		293 628	251 407
Annen kortsiktig gjeld		854 865	870 072
Sum kortsiktig gjeld		1 226 329	1 500 904
Sum gjeld		1 226 329	1 500 904
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 440 634	4 945 825



Organisasjonsnr: 999 172 520
URTEHAGEN VIDEREGÅENDE PRIVATSKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper: Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse. Særreglene for små foretak er brukt for poster der det foreligger slik valgadgang. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld: Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp). Anleggsmidler: Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede. Driftsinntekter: Inntektsføring ved tilskudd fra det offentlige inntektsføres etter hvert som de blir levert. Fordringer: Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, er ført opp til pålydende. Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser: Selskapet har pensjonsavtale gjennom en forsikringsavtale. Selskapet er pliktig til å ha obligatorisk tjenestepensjon etter Lov om obligatorisk tjenestepensjon og selskapets eksisterende pensjonsordning oppfyller kravene etter loven. Pensjonsforpliktelser og pensjonsmidlene er ikke oppført i regnskapet. Årets betalte premie er bokført i resultatregnskapet. Transaksjoner med nærstående: For 2021 har ikke skolen etter styrets vurdering transaksjoner med nærstående.

Note

3

Antall årsverk i regnskapsåret

10.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3629293.00	3770991.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



	523105.00	510360.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	105474.00	116085.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1081880.00	616072.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	5339752.00	5013508.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>



Note

11

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak

Se eventuelle andre vedlegg.



Noter 2021

URTEHAGEN VIDEREGÅENDE PRIVATSKOLE

Noter til Urtehagen Videregående Privatskole

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse.

Særreglene for små foretak er brukt for poster der det foreligger slik valgadgang.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld:

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler:

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art.

Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Driftsinntekter:

Inntektsføring ved tilskudd fra det offentlige inntektsføres etter hvert som de blir levert.

Fordringer:

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, er ført opp til pålydende.

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser:

Selskapet har pensjonsavtale gjennom en forsikringsavtale. Selskapet er pliktig til å ha obligatorisk tjenestepensjon etter Lov om obligatorisk tjenestepensjon og selskapets eksisterende pensjonsordning oppfyller kravene etter loven. Pensjonsforpliktelser og pensjonsmidlene er ikke oppført i regnskapet. Årets betalte premie er bokført i resultatregnskapet.

Transaksjoner med nærstående:

For 2021 har ikke skolen etter styrets vurdering transaksjoner med nærstående.



Note 1 - Spesifisering av inntekt

Bidragssyter	Formål	2021	2020
Utdanningsdirektoratet	Statstilskudd til skole	9 858 750	9 579 750

Elevinnbetalingene fordeler seg på følgende i 2021:

Grunnlag	Elevinnbetaling pr mnd	Antall elever	Antall mnd	Elevinnbetaling 2021
Samfunn/bibelstudie	818 pr elev	40	11	360 000
Kunst/media	909 pr elev	40	11	400 000
Sum		80		760 000

Note 2 - Lønnskostnader etc

	2021	2020
Lønn	3 629 293	3 770 991
Arbeidsgiveravgift	523 105	510 360
Pensjonskostnader	105 474	116 085
Andre ytelser	1 081 880	616 072
Sum	5 339 752	5 013 508

Note 3 - Antall årsverk

Selskapet har hatt 10 årsverk sysselsatt i regnskapsåret.

Note 4 - Obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Gjeldende pensjonsordning oppfyller kravene etter loven.

Note 5 - Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonsforpliktelse	Annen godtgjørelse
Ytelser til daglig leder	730 539	0	0

Mer om ytelser til daglig leder

Daglig leder er rektor av skolen. Øvrige styremedlemmer er ansatte ved skolen og har mottatt lønn etter arbeidsinnsats. Det er ikke utbetalt styrehonorar i 2021.

Ledende person	Lønn	Pensjonsforpliktelse	Annen godtgjørelse
Styremedlem	653 857		
Total ytelse til andre ledende personer	653 857	0	0

Note 6 - Revisjon

	2021	2020
Revisjon	76 031	87 875
Andre tjenester	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	76 031	87 875



Note 7 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Påkostning leide lokaler	Påkostning og anlegg	Driftsløsøre, inventar o.l	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2021	3 252 001	1 000	1 908 086	5 161 087
Tilgang i året	0	0	66 615	66 615
Avgang i året	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2021	3 252 001	1 000	1 974 701	5 227 702
Akkumulerte avskr. 31.12.2021	(3 195 998)		(1 911 786)	(5 107 784)
Balansført verdi pr. 31.12.2021	56 003	1 000	62 915	119 918
Årets nedskrivninger	282 282		3 700	285 982
Økonomisk levetid	(5 - 10 år)		(5 - 10 år)	
Avskrivningsplan	Lineær			

Note 8 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer.

	2021	2020
Kundefordringer til pålydende	24 000	24 000
Avsatt til dekning av usikre fordringer	(24 000)	(24 000)
Netto oppførte kundefordringer	0	0

Note 9 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetreksmidler med kr 140 850. Skyldig skattetrekk er kr 136 839.

Note 10 - Egenkapital

Årets overskudd kr. 769 384 utgjør 7 % av totale inntekter i 2021. Overskuddet disponeres mot annen egenkapital.

	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2021	160 000	3 284 921	3 444 921
Årets resultat		769 384	769 384
Egenkapital 31.12.2021	160 000	4 054 305	4 214 305

Note 11 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.



BDO AS
Rådmann Siras vei 2
1712 Gråtum

Uavhengig revisors beretning

Til styret i Urtehaven Videregående Privatskole

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Urtehaven Videregående Privatskole.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap for 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Sarpsborg, 25.05.2022
BDO AS

Gro Kristin Borchgrevink
statsautorisert revisor