



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 878 703 812
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: 3 STEP IT AS
Forretningsadresse: Wergelandsveien 7
0167 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Else-Karin Tangre
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.05.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	717 119 189	569 376 560
Annen driftsinntekt	2	-21 488	-4 750
Sum inntekter		717 097 701	569 371 810
Kostnader			
Varekostnad		635 886 436	491 356 687
Lønnskostnad	3	39 616 230	34 255 477
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	7+8	1 631 156	1 500 458
Annen driftskostnad	4+5	28 991 319	21 800 966
Sum kostnader		706 125 141	548 913 588
Driftsresultat		10 972 560	20 458 222
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 899	28 153
Annen finansinntekt		1 195 517	620 655
Sum finansinntekter		1 197 416	648 808
Annen rentekostnad		44 592	-20 041
Annen finanskostnad		1 359 799	2 087 889
Sum finanskostnader		1 404 391	2 067 848
Netto finans		-206 975	-1 419 040
Ordinært resultat før skattekostnad		10 765 585	19 039 182
Skattekostnad på ordinært resultat	6	2 525 064	4 350 644
Ordinært resultat etter skattekostnad		8 240 521	14 688 538
Årsresultat		8 240 521	14 688 538
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		8 240 521	14 688 538
Sum overføringer og disponeringer		8 240 521	14 688 538



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	6	74 259	0
Goodwill	7	1 518 924	2 126 493
Sum immaterielle eiendeler		1 593 183	2 126 493
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	8	3 212 180	3 282 458
Sum varige driftsmidler		3 212 180	3 282 458
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer	9	1 104 801	1 104 801
Sum finansielle anleggsmidler		1 104 801	1 104 801
Sum anleggsmidler		5 910 164	6 513 752
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	10	15 206 145	10 578 907
Sum varer		15 206 145	10 578 907
Fordringer			
Kundefordringer	11	80 999 454	29 933 614
Andre fordringer	12	2 784 702	1 388 109
Konsernfordringer	11	40 039	159 052
Sum fordringer		83 824 195	31 480 775
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	13	82 033 045	84 469 104
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		82 033 045	84 469 104
Sum omløpsmidler		181 063 385	126 528 786
SUM EIENDELER		186 973 549	133 042 538



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	14	13 560 000	13 560 000
Overkurs	14	3 581	3 581
Sum innskutt egenkapital		13 563 581	13 563 581
Sum egenkapital		13 563 581	13 563 581
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	6	0	59 162
Sum avsetninger for forpliktelser		0	59 162
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		0	59 162
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		135 631 048	75 645 059
Betalbar skatt	6	2 658 485	4 391 526
Skyldige offentlige avgifter		7 990 112	7 592 311
Utbytte		8 240 521	14 688 538
Kortsiktig konserngjeld		58 027	1 324 174
Annen kortsiktig gjeld	16	18 831 775	15 778 187
Sum kortsiktig gjeld		173 409 968	119 419 795
Sum gjeld		173 409 968	119 478 957
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		186 973 549	133 042 538
POSTER UTENOM BALANSEN			
Garantistillelser	19	98 793 760	86 444 360



Årsregnskap 2022 for 3 Step IT AS



Taking care of your technology

INNHOLDSFORTEGNELSE

INNHOLDSFORTEGNELSE.....	2
STYRETS BERETNING 2022.....	3
SELSKAPSFORHOLD.....	3
VIRKSOMHETEN.....	4
ORGANISASJON OG MILJØ.....	4
MARKEDSFORHOLD.....	4
RISIKOEKSPONERING.....	4
FREMTIDSUTSIKTER.....	5
RESULTATREGNSKAP.....	7
BALANSE.....	8
BALANSE.....	9
EGENKAPITAL.....	10
KONTANTSTRØMSANALYSE.....	11
NOTER.....	12
Note 1 Regnskapsprinsipper.....	12
1.1 Hovedprinsipp.....	12
1.2 Valuta.....	12
1.3 Prinsipp for inntektsføring.....	12
1.4 Kontanter og kontantekvivalenter.....	13
1.5 Kundefordringer.....	13
1.6 Varelager.....	13
1.7 Anleggsmidler.....	13
1.8 Immaterielle eiendeler.....	14
1.9 Gjeld.....	14
1.10 Avsetninger.....	14
1.11 Egenkapital.....	14
1.12 Pensjoner.....	15
1.13 Inntektsskatt.....	15
1.14 Segmentrapportering.....	15
1.15 Betingede forpliktelser.....	16
1.16 Kontantstrømoppstilling.....	16
1.17 Hendelser etter balansedagen.....	16
Note 2 Salgsinntekter.....	17
Note 3 Personalkostnader.....	17
Note 4 Godtgjørelse til revisor.....	18
Note 5 Andre driftskostnader.....	18
Note 6 Skatt.....	19



Taking care of your technology

Note 7	Immaterielle anleggsmidler	21
Note 8	Varige driftsmidler	22
Note 9	Finansielle anleggsmidler	23
Note 10	Varelager.....	23
Note 11	Kundefordringer	23
Note 12	Andre fordringer	23
Note 13	Kontanter og kontantekvivalenter.....	24
Note 14	Aksjekapital	24
Note 15	Pensjoner og andre langsiktige ansatteytelser	25
Note 16	Annen gjeld	25
Note 17	Transaksjoner med nærstående parter	26
Note 18	Leieavtaler.....	27
Note 19	Betingede forpliktelser	28
Note 20	Hendelser etter balansedagen	28

STYRETS BERETNING 2022

3stepIT er Norges ledende tilbyder av Technology Lifecycle Management.

Regnskapsmessig omsetning ble i 2022 MNOK 717,1 som var en økning på 26% fra året før. Vi opplevde utover høsten 2022 at markedet normaliserte seg etter lang tid med Corona-pandemi. Selskapet oppnådde et driftsresultat på MNOK 11,0 og et resultat etter skatt på MNOK 8,2.

SELSKAPSFORHOLD

3 Step IT AS er en del av 3 Step IT-konsernet, Nordens ledende leverandør av teknologi-leasing, utstyrsadministrasjon og avhending av brukt IT-utstyr. Totalt hadde konsernet 437 årsverk i 2022 (mot 406 i 2021).

3stepIT ble etablert i 1997 og har hovedkontor i Helsinki i Finland. Konsernet hadde i 2022 en omsetning på 788,8 millioner Euro (mot 694,2 i 2021) og et driftsresultat på 29,8 millioner Euro (mot 33,7 i 2021).

3 Step IT AS eies 97,35% av 2holding N&B Oy i Finland og 2,65% av ansatte. Det norske selskapet har sitt kontor i Oslo og logistikkcenter i Ski.



Taking care of your technology

VIRKSOMHETEN

Den norske virksomheten ble etablert i 1995 med formål å tilby leasingfinansiering av IT-utstyr. Etter hvert som selskapet vokste kom nye tjenester til. Vårt web-baserte forvaltningssystem gir kundene full kontroll over utstyret og hjelper kundene å gjennomføre miljøvennlig utskiftning av teknologisk utstyr. Siden 2015 har 3stepIT i Norge hatt et eget logistikkenter som håndterer returnert IT utstyr. Utstyret blir sjekket, rensset og alle data blir slettet før utstyret selges i bruktmarkedet i Europa.

I dag tilbyr 3stepIT en komplett sirkulærøkonomisk modell som bidrar til et betydelig redusert CO2 utslipp. For hver PC som gjenbrukes spares miljøet for 350kg CO2. Opptil 98% av alle returnerte bærbare og stasjonære PC-er, nettbrett, monitører og smarttelefoner får et nytt liv etter endt leasingperiode. De resterende enhetene blir reparert eller går til miljøvennlig gjenvinning. Totalt har norske bedrifter unngått 8.620 tonn CO2-utslipp. Dette tilsvarer utslippet av en bensinbil som kjører 1.086 ganger rundt ekvator eller det årlige gjennomsnittlige klimaavtrykket av 784 voksne personer i Norge.

Stadig flere bedrifter og organisasjoner innser at gjenbruk er vesentlig bedre enn gjenvinning, og vårt bærekraftskonsept høster stadig større anerkjennelse både lokalt og internasjonalt. For å sikre kvaliteten i våre tjenester er 3stepIT ISO-sertifisert for 9001, 14001 og 27001.

ORGANISASJON OG MILJØ

Selskapet hadde 40 fast ansatte og 8 innleide ved regnskapsårets slutt, 12 kvinner og 36 menn. Det finnes kvinnelige ansatte i alle avdelinger i selskapet. Personalpolitikken i selskapet er basert på lik lønn for likt arbeid. Kvinner og menn med like kvalifikasjoner og lik jobb mottar samme lønn. Selskapet oppfordrer ansatte av alle kjønn til å kombinere arbeid og familieliv. Det har vært 1,1 årsverk i sykefravær i 2022.

Styret er ikke kjent med at det har forekommet noen skader eller ulykker på arbeidsplassen.

Det er ingen kjente forhold ved virksomheten som medfører forurensning eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljø. Redegjørelsen etter åpenhetsloven er under utvikling, og vil bli offentliggjort innen 30.06.2023 på <https://no.3stepit.com/>.

MARKEDSFORHOLD

Det norske markedet for leasing av kontor og datautstyr hadde en vekst på 12% fra 2021 til 2022. Basert på tall fra FINFO utgjorde det volumet 3stepIT representerte innen IKT 13,2% (11,3% i 2021) av markedet, og rangerer oss som den 4. største finansøren i Norge i dette segmentet.

RISIKOEKSPONERING

Restverdirisiko

På leieavtaler som blir solgt av til eksterne fundingpartnere, garanterer 3stepIT for restverdien av utstyret. Ved avtaleslutt faktureres selskapet for den diskonterte restverdien og det leide utstyret selges enten til leietaker eller i markedet, som regel med fortjeneste. Vi vurderer denne risikoen som lav i forhold til forventet faktisk verdi av realisasjon, basert på historiske data og



Taking care of your technology

strategisk restverdiposisjonering. Det er derfor heller ikke gjort avsetninger for tap på disse forpliktelsene. Selskapet har fastlagte rutiner og prosedyrer for oppfølging og fastsetting av restverdier, og et eget apparat for avhending av brukt utstyr.

Operasjonell risiko

Den operasjonelle risikoen fra løpende drift defineres som rutine- og systemsvikt og feil fra ansatte eller leverandører. Selskapet har gjennom mange år etablert systemer, rutiner og ansvarsforhold som i størst mulig grad skal begrense den operasjonelle risiko og det arbeides løpende med å videreutvikle metoder for å redusere den operasjonelle risiko. Vi har svært god stabilitet på ansettelsesforhold.

Finansiell risiko

Selskapet har gode rutiner og retningslinjer for finansiell risikostyring. Hoveddelen av inntekter og kostnader foregår i lokal valuta, men i takt med økningen i salg av brukt utstyr til Europa har vi økende salg også i EUR. Foreløpig er denne valutarisikoen relativt lav og vi tar grep for å sikre håndtering av denne risikoen.

Leasingkontrakter selges av til eksterne fundere, og er alltid sikret med en kredittgodkjennelse før avtale inngås.

Forretningsrisiko

Forretningsrisiko anses som risiko for uventet tap eller inntektssvikt grunnet eksterne forhold som offentlige reguleringer eller endret markedssituasjon. Selskapet har en jevn fordeling mellom direkte og indirekte salg. Selskapet arbeider løpende med utvikling av eksisterende og nye partnere.

Likviditetsrisiko

Selskapets likviditetsbeholdning ved årets slutt var NOK 82 033 045 (2021: NOK 84 469 104). Selskapet har hatt en positiv kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter. Selskapets likviditet anses som god. Selskapet har ingen kassakreditt. Dersom det oppstår behov for kortsiktig likviditet, har konsernet egne midler og trekkfasiliteter til å bistå sine datterselskaper.

Forsikring

Selskapet har ikke tegnet forsikring for styremedlemmenes og daglig leders mulige ansvar overfor foretaket.

FREMTIDSUTSIKTER

Vi forventer et salg i 2023 som er høyere enn i 2022. Vi arbeider både lokalt og i konsernet med å utvikle nye tjenester og produkter som vil styrke vår markedsposisjon ytterligere.

Styret er derfor positive til selskapets videre drift og anser forutsetningene for videre drift og utvikling av selskapet som å være til stede. Selskapets årsregnskap er således avlagt under forutsetning om fortsatt drift.



Taking care of your technology

I samsvar med regnskapsloven § 3-3 bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er lagt til grunn ved avleggelsen av regnskapet. Til grunn legges salgsresultatene for 2022 og selskapets langsiktige strategiske prognoser for årene fremover.

Selskapets egenkapital utgjorde NOK 13 563 581 pr. 31. desember 2022.

RESULTATDISPONERING

Styret foreslår at årets overskudd etter skatt på NOK 8 240 521 disponeres til utbytte.

Etter styrets oppfatning gir den fremlagte balanse med noter fyllestgjørende informasjon om selskapets stilling pr. 31. desember 2022.

Det er styrets oppfatning at etterspørselen etter leasingtjenester fremover vil være god. Vår funding-situasjon er svært god, og det er grunn til å tro at etterspørselen etter sirkulærøkonomiske løsninger vil øke sterkt i årene fremover.

Oslo, 14. Mars 2023

Jarkko Armas Veijalainen

Styrets leder

Carmen Ene

Styremedlem

Jari Tapani Lemmilä

Styremedlem

Peer William Velde

Adm. dir.



Taking care of your technology

RESULTATREGNSKAP

For regnskapsåret 2022 i NOK

	Note	<u>2022</u>	<u>2021</u>
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Salgsinntekter	2	717 119 189	569 376 560
Annen driftsinntekt	2	(21 488)	(4 750)
Sum driftsinntekter		717 097 701	569 371 810
Varekostnader		635 886 436	491 356 687
Personalkostnader	3	39 616 230	34 255 477
Avskrivning og nedskrivning på driftsmidler	7+8	1 631 156	1 500 458
Annen driftskostnad	4+5	28 991 318	21 800 965
Sum driftskostnader		706 125 140	548 913 587
DRIFTSRESULTAT		10 972 560	20 458 222
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		1 899	28 153
Annen finansinntekt		1 195 517	620 655
Annen rentekostnad		(44 592)	20 041
Annen finanskostnad		(1 359 799)	(2 087 889)
Sum finansnetto		(206 975)	(1 419 040)
RESULTAT FØR SKATT		10 765 585	19 039 182
Skattekostnad	6	2 525 064	4 350 644
ÅRETS RESULTAT		8 240 521	14 688 538
Resultat per aksje		607,71	1 083,23
ÅRSOPPGJØRSDISPOSISJONER			
Avsatt til utbytte		8 240 521	14 688 538



Taking care of your technology

BALANSE

Pr. 31. desember 2022 i NOK

EIENDELER:		<u>2022</u>	<u>2021</u>
IMMATERIELLE EIENDELER			
Utsatt Skattefordel	6	74 259	-
Andre immaterielle anleggsmidler	7	1 518 924	2 126 493
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Driftsløsøre	8	3 212 180	3 282 458
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Lån og Depositumskonti	9	1 104 801	1 104 801
Sum anleggsmidler og langsiktige fordringer		<u>5 910 164</u>	<u>6 513 752</u>
OMLØPSMIDLER			
Varelager	10	15 206 145	10 578 907
FORDRINGER			
Kundefordringer	11	81 039 493	30 092 666
Andre fordringer	12	2 784 702	1 388 109
Sum fordringer		83 824 195	31 480 775
INVESTERINGER			
Kontanter og kontantekvivalenter	13	82 033 045	84 469 104
Sum omløpsmidler		<u>181 063 385</u>	<u>126 528 786</u>
SUM EIENDELER		<u>186 973 549</u>	<u>133 042 538</u>



Taking care of your technology

BALANSE

Pr. 31. desember 2022 i NOK

GJELD OG EGENKAPITAL:		<u>2022</u>	<u>2021</u>
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital	14	13 560 000	13 560 000
Overkursfond		3 581	3 581
		13 563 581	13 563 581
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital		0	0
SUM EGENKAPITAL		13 563 581	13 563 581
GJELD:			
UTSATT SKATT			
Utsatt skatt	6	-	59 162
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		135 631 048	75 645 059
Betalbar skatt	6	2 658 485	4 391 526
Skyldig offentlige avgifter		7 990 112	7 592 311
Avsatt utbytte		8 240 521	14 688 538
Annen gjeld (inkl. konsern)	16	18 889 802	17 102 361
Sum kortsiktig gjeld		173 409 968	119 419 795
SUM GJELD		173 409 968	119 478 957
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		186 973 549	133 042 538



Taking care of your technology

EGENKAPITAL

Pr. 31. desember 2022 i NOK

	Aksjekapital	Overkursfond	Annen egenkapital	Sum
BALANSE 31. DESEMBER 2020	13 560 000	3 581	-	13 563 581
Årets resultat 2021			14 688 538	14 688 538
Utbetales utbytte			(14 688 538)	(14 688 538)
BALANSE 31. DESEMBER 2021	13 560 000	3 581	-	13 563 581
Årets resultat 2022			8 240 521	8 240 521
Utbetales utbytte			(8 240 521)	(8 240 521)
BALANSE 31. DESEMBER 2022	13 560 000	3 581	-	13 563 581

Oslo, 14. Mars 2023

Jarkko Armas Veijalainen

Styrets leder

Carmen Ene

Styremedlem

Jari Tapani Lemmilä

Styremedlem

Peer William Velde

Adm. dir.



Taking care of your technology

KONTANTSTRØMSANALYSE

For regnskapsåret 2022 i NOK

KONTANTSTRØM FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Resultat før skattekostnad	10 765 585	19 039 182
Årets betalte skatter	(4 391 526)	(6 937 254)
Gevinst ved salg av anleggsmidler	21 488	4 750
Ordinære avskrivninger	1 631 156	1 500 456
Endring i varelager	(4 627 238)	8 891 972
Endring i kundefordringer og konsern interne fordringer	(50 946 827)	12 187 477
Endring i leverandørgjeld	59 985 989	(21 961 887)
Endring i andre tidsavgreningsposter	788 649	694 047
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	<u>13 227 276</u>	<u>13 418 743</u>
KONTANTSTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITETER		
Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidler	(974 797)	(1 973 592)
Innbetaling for salg av utstyr i leieavtaler	-	74 000
Netto kontantstrøm fra investerings aktiviteter	<u>(974 797)</u>	<u>(1 899 592)</u>
KONTANTSTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER		
Utbetalt utbytte	(14 688 538)	(23 820 016)
Netto kontantstrøm fra finansielle aktiviteter	<u>(14 688 538)</u>	<u>(23 820 016)</u>
Netto endring i bankinnskudd	(2 436 059)	(12 300 865)
Beholdning av bankinnskudd 01.01	84 469 104	96 769 969
BEHOLDNING AV BANKINNSKUDD OG LIGNENDE 31.12	<u>82 033 045</u>	<u>84 469 104</u>



Taking care of your technology

NOTER

Note 1 Regnskapsprinsipper

1.1 Hovedprinsipp

Regnskapet til 3 Step IT AS er utarbeidet i overensstemmelse med regnskapsloven og god regnskapsskikk i Norge.

3 Step IT Group OY, Finland, leverer konsolidert årsregnskap. Dette blir tilgjengeliggjort på

www.3stepit.com

1.2 Valuta

Presentasjonsvaluta

Selskapet presenterer sitt regnskap i NOK. Dette er også selskapets funksjonelle valuta. Eventuelle fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er omregnet til balansedagens kurs. Omregningsdifferanser er ført mot agio i resultatregnskapet.

Valutatransaksjoner

Transaksjoner i valuta blir omregnet til kursen på transaksjonstidspunktet. Agio/disagio som oppstår som følge av endringer i valutakursen mellom transaksjonstidspunktet og betalingstidspunktet er resultatført.

1.3 Prinsipp for inntektsføring

Inntekt regnskapsføres når det er sannsynlig at transaksjoner vil generere fremtidige økonomiske fordeler som vil tilflyte selskapet og beløpets størrelse kan estimeres pålitelig. Salgsinntekter er presentert fratrukket merverdiavgift og rabatter.

Inntekter fra salg av varer er resultatført når levering har funnet sted og risiko er overført, og selskapet har etablert en fordring på kunden.

Salgsinntekter i selskapet består hovedsakelig av diskonterte leasingavtaler, men også stadig mer salg av brukt utstyr og IT tjenester.

Note 2 viser fordeling av salgsinntekter på salg av utstyr til leiekontrakter og salg av brukt utstyr. Inntektsføring av kontrakter skjer samtidig med at kontraktene blir overdratt til funding partner (ved levering). Varekostnadene blir avstemt mot salget av kontraktene, og reflekterer prosjektenes korrekte inntjening til enhver tid. Dersom varekost er mottatt, men ikke fakturert føres varekost som varelager. Dersom avtalen er fakturert, men faktura på varekost ikke mottatt avsettes varekost (annen kortsiktig gjeld). Inntektsføring ved utkjøp av kontrakter skjer ved fakturering av utkjøpet. Inntektsføring av tjenester skjer ved fakturering av tjenestene til kunde.



Taking care of your technology

1.4 Kontanter og kontantekvivalenter

Kontanter inkluderer kontanter i kasse og bankbeholdning. Kontantekvivalenter er hovedsakelig kortsiktige likvide midler som kan konverteres til kontanter innen 3 måneder, og som inneholder uvesentlig risikomoment..

1.5 Kundefordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap på krav.

1.6 Varelager

Varelager, inkludert arbeid under utførelse er regnskapsført til det laveste av kostpris og netto salgspris etter avsetning til ukurans. Netto salgspris er vurdert som markedspris ved normal drift fratrukket kostnader ved ferdigstillelse, markedsføring og distribusjon. Kostnader er fastsatt etter bruk av FIFO metoden. Se note 10.

1.7 Anleggsmidler

Anleggsmidler er vurdert til kostpris fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Når eiendeler blir solgt eller avhendet, blir kostprisen og akkumulerte avskrivninger tilbakeført i regnskapet, og eventuell tap eller gevinst fra avhendingen blir resultatført.

Kostprisen for anleggsmidler er kjøpsprisen, inkludert avgifter/skatter og direkte oppkjøpskostnader knyttet til å sette anleggsmiddelet i bruk. Utgifter påløpt etter at anleggsmiddelet er tatt i bruk, slik som reparasjon og vedlikehold, er normalt kostnadsført. I tilfeller det kan påvises økt inntjening som følge av reparasjon/vedlikehold vil utgiftene til dette bli balanseført som tilgang anleggsmidler.

Avskrivninger beregnet ved bruk av lineær metode over følgende tidsperiode:

Kontormaskiner og EDB-utstyr	3,33 år
Inventar	5 år
PC skap og Produksjonsutstyr	5 år

Avskrivningsperiode og -metode blir vurdert årlig for å sikre at metoden og perioden som brukes samsvarer med de økonomiske realiteter til anleggsmiddelet. Tilsvarende gjelder utrangeringsverdi.



Taking care of your technology

1.8 Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler er balanseført dersom det kan påvises sannsynlige fremtidige økonomiske fordeler som kan henføres til eiendelen som eies av selskapet og eiendelens kostpris kan estimeres pålitelig. Immaterielle eiendeler er regnskapsført til kostpris.

Immaterielle eiendeler med ubegrenset økonomisk levetid avskrives ikke, men nedskrivningen foretas hvis gjenvinnbart beløp er lavere enn kostpris. Gjenvinnbart beløp beregnes årlig samt ved indikasjon på verdifall. Immaterielle eiendeler med begrenset levetid blir avskrevet og eventuelle nedskrivningsbehov vurderes. Avskrivningen foretas med lineær metode over estimert levetid. Avskrivningsestimatet og avskrivningsmetoden vil bli gjenstand for en årlig vurdering, hvor de økonomiske realiteter legges til grunn.

Programvare

Utgifter knyttet til kjøp av ny EDB-program er balanseført som en immateriell eiendel, om disse utgiftene ikke er en del av anskaffelseskostnaden til hardware. Programvare avskrives lineært over programvarens antatte økonomiske levetid (3 eller 5 år). Utgifter pådratt som følge av å vedlikeholde eller opprettholde fremtidig nytte av programvare, kostnadsføres direkte dersom ikke endringene i programvaren øker den fremtidige økonomiske nytten av programvaren.

1.9 Gjeld

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

1.10 Avsetninger

En avsetning blir regnskapsført når, og bare når, selskapet har en gjeldende forpliktelse (rettslig eller antatt) som en følge av hendelser som har skjedd og det kan sannsynliggjøres (mer sannsynlig enn ikke) at det vil skje et økonomisk oppgjør som følge av forpliktelsen, og at beløpets størrelse kan måles pålitelig. Avsetninger er gjennomgått hver balansedato og nivået reflekterer det beste estimatet på forpliktelsen. Når tidseffekten er uvesentlig, vil avsetningen være lik størrelsen på utgiften som kreves for å bli fri fra forpliktelsen. Når tidseffekten er vesentlig, vil avsetningen være nåverdien av fremtidige utbetalinger til å dekke forpliktelsen. Økning i avsetningen som følger av tiden, blir presentert som rentekostnader.

1.11 Egenkapital

Transaksjonskostnader knyttet til en egenkapitaltransaksjon blir regnskapsført direkte mot egenkapitalen etter fradrag for skatt. Kun transaksjonskostnader direkte knyttet til egenkapitaltransaksjonen blir regnskapsført direkte mot egenkapitalen.



Taking care of your technology

1.12 Pensjoner

Selskapet tilbyr sine ansatte pensjoner som er definert som en innskuddsbasert pensjonsordning i henhold til "Lov om innskuddspensjon i arbeidsforhold". Foretakets forpliktelse overfor de ansatte består i å yte innskudd av en nærmere angitt størrelse til den enkeltes pensjonssparing. Innskuddet er endelig i den forstand at fremtidige forhold som lønnsvekst, avkastning på pensjonssparing etc. ikke kan utløse justeringer som kan relatere seg til tidligere perioders tilskudd. Foretaket har vurdert en oppstart profil for hvordan sparingen skal organiseres og forvaltes, mens den ansatte i etterkant kan endre risikoprofil for egen regning og risiko. Ved innskuddspensjon er foretakets pensjonsforpliktelse fullt ut innfridd ved betaling av innskuddet. Pensjonskostnaden i regnskapet vil dermed være lik innskuddet for tilsvarende periode. Dersom noe av innskuddet er gjort for en fremtidig periode vil dette være bokført i regnskapet som en forskuddsbetalt kostnad.

1.13 Inntektsskatt

Skattekostnad består av betalbar skatt og endring utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdi på eiendeler og gjeld.

Utsatt skattefordel er regnskapsført når det er sannsynlig at selskapet vil ha tilstrekkelige skattemessige overskudd til å nyttiggjøre skattefordelen. På hver balansedato foretar selskapet en gjennomgang av ikke regnskapsført utsatt skattefordel og dets regnskapsførte verdi. Selskapet regnskapsfører tidligere ikke regnskapsført utsatt skattefordel i den grad det har blitt sannsynlig at selskapet kan benytte seg av den utsatte skattefordelen. Likeledes vil selskapet redusere utsatt skattefordel i den grad selskapet ikke lenger kan nyttiggjøre seg av den utsatte skattefordelen.

Utsatt skatt og utsatt skattefordel er regnskapsført uavhengig av når forskjellene vil reverseres. Utsatt skatt og utsatt skattefordel føres opp til nominell verdi og er klassifisert som finansielt anleggsmiddel (langsiktig forpliktelse) i balansen.

Betalbar skatt og utsatt skatt er regnskapsført direkte mot egenkapitalen i den grad dette relaterer seg til forhold som er regnskapsført direkte mot egenkapitalen.

Betalbar skatt og utsatt skatt/skattefordel er målt til skattesatsen som relaterer seg til opptjent, ikke distribuert egenkapital. Skatteeffekter av utbytte hensyntas når selskapet har pådratt seg en forpliktelse til å dele ut utbytte.

1.14 Segmentrapportering

For ledelses formål er selskapets inntekter organisert i forskjellige inntektskategorier. Inntektskategoriene utgjør basis for primær ledelses rapportering. Vi har ingen naturlig geografisk fordeling. Finansiell informasjon er presentert i note 2.



Taking care of your technology

1.15 Betingede forpliktelser

Med betingede forpliktelser menes

- (i) mulige forpliktelser som følge av tidligere hendelser hvor forpliktelsens eksistens avhenger av fremtidige hendelser.
- (ii) forpliktelser som ikke er regnskapsført fordi det ikke er sannsynlig at den vil medføre utbetaling.
- (iii) forpliktelser som ikke kan måles med tilstrekkelig pålitelighet.

Betingede forpliktelser er ikke regnskapsført i årsregnskapet. Det er opplyst om vesentlig betingede forpliktelser med unntak av betingede forpliktelser hvor sannsynligheten for forpliktelsen er lav.

En betinget eiendel er ikke regnskapsført i årsregnskapet, men opplyst om dersom det foreligger en viss sannsynlighet at en fordel vil tilflyte selskapet.

1.16 Kontantstrømpoppstilling

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter er definert som resultat av løpende ordinær operasjonell virksomhet som selskapet driver.

Investerings aktiviteter er definert som kontantstrømmer knyttet til investeringer i driftsmidler og eiendommer i denne delen av oppstillingen.

Finansierings aktiviteter inneholder kontantstrømmer fra opptak og nedbetaling av lån og obligasjonsgjeld samt egenkapital.

Kontantstrømpoppstilling finnes i egen oppstilling i årsregnskapet

1.17 Hendelser etter balansedagen

Ny informasjon om selskapets posisjoner på balansedagen er hensyntatt i årsregnskapet. Hendelser etter balansedagen som ikke påvirker selskapets posisjon på balansedagen, men som vil påvirke selskapets posisjon i fremtiden er opplyst om dersom dette er vesentlig.



Taking care of your technology

Note 2 Salgsinntekter

Selskapets virksomhet er delt inn i strategiske inntektskategorier som gjenspeiler livsløpet av IT-investeringer, fra salg av nytt utstyr til leiekontrakter til håndtering av brukt/returnert utstyr. Selskapet har ingen splitt på geografisk distrikt.

	2022	2021
Salg av leieavtaler	631 612 922	486 641 279
Salg av brukt utstyr	76 440 313	74 270 815
Tjenestesalg	9 065 954	8 464 465
Sum salgsinntekter	717 119 189	569 376 559
Annen driftsinntekt	(21 488)	(4 750)
Sum driftsinntekter	717 097 701	569 371 809

Note 3 Personalkostnader

	2022	2021
Lønn	25 110 473	22 235 291
Provisjon og Bonus	6 822 512	6 173 300
Arbeidsgiveravgift	4 944 769	4 403 884
Pensjonskostnad innskuddsbaserte ordninger	1 902 740	1 668 921
Andre personal kostnader	835 736	(225 919)
Totale personalkostnader	39 616 230	34 255 477

Gjennomsnittlig antall årsverk var i 2022: 37,54 (2021: 34,7). I tillegg til dette benytter selskapet noe innleid arbeidskraft i perioder med høyere aktivitet. Andre personalkostnader inkluderer viderefakturering av konsernrelaterte ressurser til konsernselskap.

	2022	2021
Lønn til daglig leder	1 509 106	1 445 224
Bonus og provisjon til daglig leder	798 904	980 900
Sum honorar	2 308 010	2 426 124
Andre ytelser (fri bil/km-godtgjørelse, avis, telefon/mobiltlf.)	263 404	257 429
Pensjonskostnader innskuddsplan	123 577	111 603
Sum andre ytelser	386 981	369 032
Totale lønnskostnader	2 694 991	2 795 156



Taking care of your technology

Administrerende direktør, Peer William Velde, har for inntektsåret 2022 bonusordning og provisjon basert på resultatoppnåelse. Det er kun administrerende direktør som har prokura av deltakerne i ledergruppen. Selskapet er underlagt konsernets retningslinjer og strategi. Således ligger vesentlig beslutningsgrunnlag på konsernledelse i Finland. Selskapet har provisjons- og bonusordninger for sine ansatte.

Selskapet har kostnadsført godtgjørelse til styret med NOK 0 (tilsvarende for 2021: NOK 0).

Det er ikke gjort andre sikkerhetsstillelser til ansatte, styret eller andre nærstående parter. Det foreligger ingen opsjonsordninger i selskapet, og det foreligger ingen avtaler om sluttvederlag.

Note 4 Godtgjørelse til revisor

	2022	2021
Godtgjørelse til lovbestemt revisjon (med MVA)	177 188	180 280
Sum godtgjørelse til revisor	177 188	180 280

Note 5 Andre driftskostnader

	2022	2021
Driftsutgifter leie av lokaler	6 784 747	4 139 883
Drift og vedlikehold IT	1 017 753	568 705
Drift og vedlikehold biler	286 428	168 605
Fremmede tjenester	18 835 361	15 427 758
Telefon, porto og rekvisita	452 766	525 506
Reisekostnader	312 219	108 910
Markedsføring	563 872	582 479
Representasjon	79 972	64 946
Diverse andre kostnader	658 200	214 174
Tap på fordringer	-	-
Sum andre driftskostnader	28 991 318	21 800 966



Taking care of your technology

Note 6 Skatt

Skattekostnad

Betalbar Skatt:	2022	2021
Ordinært resultat før skatt	10 765 586	19 039 182
Permanente forskjeller	104 411	128 904
Endring i midlertidige forskjeller	1 214 026	793 396
Grunnlag Betalbar Skatt	12 084 023	19 961 482
	22,0 %	22,0 %
Betalbar Skatt:	2 658 485	4 391 526
Årets Skattekostnad:	2022	2021
Betalbar skatt på årets resultat	2 658 485	4 391 526
Endring utsatt skatt	(133 421)	(40 882)
Årets Skattekostnad:	2 525 064	4 350 644

Avstemming skattekostnad og beregnet skatt med nominell skattesats:

	2022	2021
Ordinært resultat før skatt	10 765 586	19 039 182
Skatt beregnet med nominell skattesats av resultat før skatt	2 368 429	4 188 620
Skatt på ikke fradragsberettigede kostnader	22 970	28 359
Effekt av ikke balanseført midlertidig forskjell	133 665	133 665
Skattekostnad:	2 525 064	4 350 644
Effektiv skattesats	23,5 %	22,9 %



Taking care of your technology

Utsatt skatt og utsatt skattefordel:

Utsatt Skattefordel:	2022	2021
Fordringer	11 000	11 000
Avstemming til forpliktelser	107 866	20 020
Sum Utsatt Skattefordel - brutto:	118 866	31 020
Utsatt Skatteforpliktelse:	2022	2021
Varige driftsmidler	(58 744)	(39 007)
Leasede driftsmidler	103 352	129 190
Sum Utsatt Skattefordel - brutto:	44 608	90 182
Netto regnskapsført utsatt skatteforpliktelse	74 258	(59 162)

Selskapet har null i underskudd til fremføring pr. 31. desember 2022 (2021: null)

Utsatt skatt som er regnskapsført rett mot egenkapital er null i 2022 (2021: null):

Det er foreslått at selskapets resultat, NOK 8 240 521,- utbetales som utbytte til selskapets aksjonærer (2021: NOK 14 688 538).



Taking care of your technology

Note 7 Immaterielle anleggsmidler

	CRM	ITOS	Goodwill	Totalt EDB Software
Anskaffelseskost:				
Verdi 1. januar 2021	70 125	551 991	6 075 694	6 697 810
Tilgang i året			-	-
Avgang i året			-	-
Verdi 31. desember 2021	70 125	551 991	6 075 694	6 697 810
Tilgang i året			-	-
Avgang i året	(70 125)		-	(70 125)
Verdi 31. desember 2022	-	551 991	6 075 694	6 627 685
Akkumulerte avskrivninger:				
Verdi 1. januar 2021	70 125	551 991	3 341 631	3 963 747
Årets avskrivning		-	607 569	607 569
Avgang i året			-	-
Verdi 31. desember 2021	70 125	551 991	3 949 200	4 571 316
Årets avskrivning		-	607 570	607 570
Avgang i året	(70 125)		-	(70 125)
Verdi 31. desember 2022	-	551 991	4 556 770	5 108 761
Bokført verdi:				
Verdi 31. desember 2021	-	-	2 126 494	2 126 494
Verdi 31. desember 2022	-	-	1 518 924	1 518 924
	30 %	20 %	10 %	

Immaterielle anleggsmidler består i:

- 1.) ITOS er vårt produksjonssystem for håndtering av tjenestevtaler..
- 2.) Goodwill oppsto som følge av fusjon med IT Move AS i 2015. Verdisetting av selskapet baserte seg på en 10 års inntjeningsperiode, og vi har derfor valgt å benytte en 10 års avskrivningstid på tilsvarende Goodwill.



Taking care of your technology

Note 8 Varige driftsmidler

	Maskiner og utstyr	Inventar, skilt og PC Skap	Kunst	Totalt
Anskaffelseskost:				
Verdi 1. januar 2021	658 339	4 320 645	145 950	5 124 934
Tilgang i året	796 941	1 176 651		1 973 592
Avgang i året		(213 808)		(213 808)
Verdi 31. desember 2021	1 455 280	5 283 488	145 950	6 884 718
Tilgang i året	238 321	721 476	15 000	974 797
Avgang i året	(356 451)	(511 940)		(868 391)
Verdi 31. desember 2022	1 337 150	5 493 024	160 950	6 991 124
Akkumulerte avskrivninger:				
Verdi 1. januar 2021	624 385	2 220 046	-	2 844 431
Årets avskrivning	87 059	805 828	-	892 887
Avgang i året		(135 058)	-	(135 058)
Verdi 31. desember 2021	711 444	2 890 816	-	3 602 260
Årets avskrivning	204 300	819 287	-	1 023 587
Avgang i året	(356 451)	(490 452)	-	(846 903)
Verdi 31. desember 2022	559 293	3 219 651	-	3 778 944
Bokført verdi:				
Verdi 31. desember 2021	743 836	2 392 672	145 950	3 282 458
Verdi 31. desember 2022	777 857	2 273 373	160 950	3 212 180
	30 %	20 %		

Varige driftsmidler består i:

- 1.) Maskiner og utstyr består hovedsakelig av nytt utstyr lokalisert på vårt nye logistikkssenter i Ski, samt 2 stk hjertestartere, noen skjermer og dockinger til kontoret i Oslo. Utstyret avskrives med 30% lineært per år. Hva gjelder utskifting av PC'er for øvrig blir dette leiet via vårt morselskap i Finland.
- 2.) Inventar, skilt og PC-skap består dels av møbler i kontorene i Wergelandsveien 7 i Oslo (hovedsakelig anskaffet 2016) og dels av inventar og utstyr i Ski, hvorav sikkerhetsskap (for frakt av brukt utstyr) utgjør en stor andel. Inventar er vurdert å ha en økonomisk levetid på 5 år, og avskrives 20% lineært per år.



Taking care of your technology

Note 9 Finansielle anleggsmidler

	2022	2021
Deposittumskonto	1 104 801	1 104 801
Sum finansielle anleggsmidler	1 104 801	1 104 801

Note 10 Varelager

	2022	2021
Varelager for salg på leieavtaler	12 967 239	10 578 907
Brukt utstyr for videresalg/leie	2 238 907	-
Sum varelager	15 206 146	10 578 907

Note 11 Kundefordringer

	2022	2021
Kundefordringer	81 049 454	29 983 614
Fordringer konsernselskaper, ref.note 17	40 039	159 052
Avsetning til tap på kundefordringer	(50 000)	(50 000)
Kundefordringer, netto	81 039 493	30 092 666

Note 12 Andre fordringer

	2022	2021
Forskuddsbetalte kostnader	2 784 702	1 388 109
Sum andre fordringer	2 784 702	1 388 109



Taking care of your technology

Note 13 Kontanter og kontantekvivalenter

	2022	2021
Kontanter på skattetrekkkonto	1 203 777	1 169 560
Kontanter på folio konto	80 829 268	83 299 544
Kontanter og kontantekvivalenter i balansen	82 033 045	84 469 104

Innestående på skattetrekkkonto er bundne midler kun til dekning av innbetaling av skattetrekk.

Note 14 Aksjekapital

Aksjekapitalen i 3 Step IT AS pr. 31. desember 2022 består av 13 560 aksjer. Pålydende pr. aksje er NOK 1 000,-, dvs. sum aksjekapital NOK 13 560 000,-.

Aksjene er bokført til pålydende, dvs. NOK 13 560 000,-. Hver aksje gir samme rett i selskapet.

De største aksjonærene i 3 Step IT AS pr. 31. desember 2022 var:

	Forretningskontor	Aksjer	Eierandel	Stemmeandel
2holding N&B Oy	Finland	13 200	97,35 %	97,35 %
Øvrige ansatte	Norge	360	2,65 %	2,65 %



Taking care of your technology

Note 15 Pensjoner og andre langsiktige ansatteytelser

Innskuddsplan:

Selskapet har en avtale om en innskuddsbasert pensjonsplan for alle heltidsansatte, som gjaldt fra 1. oktober 2007. Ordningen oppfyller kravene til obligatorisk tjenestepensjon. Forsikringen ble per 1. november 2011 flyttet fra Nordea til Storebrand Livsforsikring, og per 1. februar 2017 ble den flyttet videre til Gjensidige Forsikring. Med bakgrunn i endringer i Folketrygden, og ønske om å ivareta de ansatte på en god måte, har selskapet besluttet å tilpasse seg de nye spareintervallene, og har implementert disse med virkning fra 1. november 2014.

Selskapet har en lukket Pensjonsordning, hvor tilskuddet utgjør 6 % sparing av pensjonsgrunnlag mellom 0 og 7,1 G og 10 % av pensjonsgrunnlag mellom 7,1 og 12 G. Selskapets innbetalinger blir resultatført i det året tilskuddet gjelder for. Forsikringen dekker en uførepensjon på 65 % av lønn inntil 12G inkludert en antatt uførepensjon fra folketrygden. Ordningen gir videre et innskuddsfritak ved sammenhengende sykefravær på minimum 20 % og i 12 måneder.

IT Move AS ble innfusjonert i selskapet i 2015, og hadde med seg en egen innskuddsbasert pensjonsordning, tilsvarende 2% sparing av pensjonsgrunnlaget mellom 1 og 12 G. Det er planlagt å harmonisere denne avtalen med 3 Step It sin opprinnelige ordning over noen år, hvorav selskapet besluttet at de fra 1. januar 2019, økte sparesatsene til 5% sparing av pensjonsgrunnlag mellom 0 og 7,1 G og 6,5% av pensjonsgrunnlag mellom 7,1 og 12 G. Inntil denne ordningen er fullt ut harmonisert med den gamle ordningen i 3 Step IT AS, vil den gamle ordningen være fryst, og alle nyansatte vil inntre i denne nye ordningen.

Se note 3 for årets pensjonskost NOK 1 902 740 (2021: NOK 1 668 921) og gjennomsnittlig antall ansatte 37 (2021: 34,7).

Note 16 Annen gjeld

	2022	2021
Forskuddsfakturerte inntekter	190 979	438 030
Avsatt feriepenger og provisjoner til ansatte	6 986 156	6 634 196
Gjeld til konsern, ref. note 17	58 027	1 324 174
Avsetning for andre forpliktelser	11 654 640	8 705 961
Sum annen gjeld	18 889 802	17 102 361



Taking care of your technology

Note 17 Transaksjoner med nærstående parter

	2022	2021
3 Step IT Group Oy, Finland (fellestjenester)	30 156	124 889
3 Step IT Sweden AB, Sverige (viderefakturert kostnad)	-	22 527
3 Step IT Trading AB, Sverige (viderefakturert kostnad)	9 883	11 637
Totalt, ref. note 11	40 039	159 053

Kortsiktig gjeld til selskaper i konsernet:

	2022	2021
3 Step IT Group Oy, Finland (fellestjenester)	32 420	690 161
2holding N&B Oy (fellestjenester)	25 606	634 013
Totalt, ref. note 16	58 027	1 324 174

Transaksjoner med nærstående parter:

	2022	2021
Salg av utstyr til konsernselskaper		
3 Step IT Sweden/Trading AB, Sverige Salg av brukt utstyr	151 033	57 729
Viderefakturerte kostnader til konsernselskaper:		
3 Step IT Sweden/Trading AB, Sverige Viderefakturert kostnader:	-	253
3 Step IT Group Oy, Finland Viderefakturert kostnader:	716 794	1 500 029
Viderefakturerte kostnader fra konsernselskaper:		
3 Step IT Sweden AB, Sverige Viderefakturerte kostnader	28 694	23 398
3 Step IT Oy, Finland Viderefakturerte kostnader	3 904	40 053
2holding N&B Oy Back-office	390 857	335 766
2holding N&B Oy SLA/Management Services	5 669 217	4 899 503
2holding N&B Oy Viderefakturerte kostnader	56 577	48 323
3 Step IT Group Oy, Finland Viderefakturerte kostnader	484 703	329 900
3 Step IT Group Oy, Finland IT drift og leie av utstyr	196 946	185 651
3 Step IT Group Oy, Finland Asset Management lisens fee	3 807 508	3 760 904
3 Step IT Group Oy, Finland SLA/Management Services	5 484 182	5 867 070
Totalt	(15 254 760)	(13 932 557)



Taking care of your technology

Note 18 Leieavtaler

Selskapet som leietaker - finansielle leieavtaler

Selskapet har ingen finansielle leieavtaler ved årets slutt.

Selskapet som leietaker - operasjonelle leieavtaler

Selskapet flyttet 16.juni 2016 til nye lokaler i Wergelandsveien 7 i Oslo Sentrum. Her har vi inngått en leieavtale med Wergelandsveien 7ANS (c/o Höegh Eiendom AS). Leieforholdet løper frem til 14.06.2026, hvorefter leieforholdet opphører uten oppsigelse. Leieforholdet kan ikke sies opp i leieperioden. Leietaker har rett til å fornye leieavtalen i 2 perioder à 3 år på samme vilkår som i denne leieavtalen, dog slik at leien skal justeres til markedsleie. Fremleie, helt eller delvis, må ikke finne sted uten utleiers forhåndssamtykke. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. Leieavtalen inneholder ikke restriksjoner på selskapets utbyttepolitikk eller finansieringsmuligheter, men krever samtykke ved vesentlige selskapsmessige endringer, dersom dette kan forringe leietakers økonomiske stilling overfor utleier.

På grunn av stor vekst i håndtering av brukt IT-utstyr flyttet selskapet 15.oktober 2021 sine produksjonslokaler til Glynitveien 33 i Næringsparken på Ski. Vi har inngått en leieavtale med Drømtorp AS (c/o Höegh Eiendom AS). Leieforholdet løper frem til 14.10.2031, hvorefter leieforholdet opphører uten oppsigelse. Leieforholdet kan ikke sies opp i leieperioden. Leietaker har rett til å fornye leieavtalen i en periode på 5 år på like vilkår, dog slik at leien skal justeres til markedsleie. Fremleie, helt eller delvis, må ikke finne sted uten utleiers forhåndssamtykke. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. Leieavtalen inneholder ikke restriksjoner på selskapets utbyttepolitikk eller finansieringsmuligheter, men krever samtykke ved vesentlige selskapsmessige endringer, dersom dette kan forringe leietakers økonomiske stilling overfor utleier.

De resterende leieavtalene dekker leasing av 2 firmabiler, en del inventar og utstyr til Wergelandsveien 7 og en del nytt utstyr til vårt nye logistikkcenter på Ski (det aller meste på 60 mnd. avtale).

Fremtidig minimumsleie knyttet til ikke kansellerbare leieavtaler forfaller som følger:

	<u>Kontor</u>	<u>Biler</u>	<u>Kontormaskiner</u>	<u>Totalt</u>
Innen 1 år	6 795 443	111 534	469 141	7 376 118
1 til 5 år	23 588 821	18 589	1 587 178	25 194 587
Etter 5 år	16 743 300	-	230 679	16 973 979
Sum	47 127 564	130 123	2 286 997	49 544 684



Taking care of your technology

Note 19 Betingede forpliktelser

På leieavtaler som blir solgt av til eksterne fundingpartnere, garanterer 3stepIT for restverdien av utstyret. Ved avtaleslutt faktureres selskapet for den diskonterte restverdien og det leide utstyret selges enten til leietaker eller i markedet, som regel med fortjeneste. Vi vurderer denne risikoen som lav i forhold til forventet faktisk verdi av realisasjon, basert på historiske data og strategisk restverdiposisjonering. Det er derfor heller ikke gjort avsetninger for tap på disse forpliktelsene. Selskapet har fastlagte rutiner og prosedyrer for oppfølging og fastsetting av restverdier, og et eget apparat for avhending av brukt utstyr.

Pr. 31. desember 2021 har selskapet en samlet tilbakekjøpsforpliktelse på: NOK 98 793 760 (2021: NOK 86 444 360), som forfaller som følger:

	31.12.2022	Innen 1 år	Løpetid 1-5 år	Løpetid over 5 år
Sum				
restverdiforpliktelse	98 793 760	26 704 656	61 539 347	10 549 757

Note 20 Hendelser etter balansedagen

Krigen mellom Russland og Ukraina gir stor usikkerhet rundt om i verden og vi må være forberedt på at dette kan påvirke vårt salg av brukt utstyr til Europa. Utfallet av dette er usikkert, men selskapet har gode finansielle ressurser. Dersom det oppstår behov for kortsiktig likviditet, har konsernet egne midler og trekkfasiliteter til å bistå sine datterselskaper.

Det er styrets oppfatning at markedet vil fortsette å etterspørre leasingtjenester. I tillegg tror vi at selskapets fokus på sirkulærøkonomi inkludert også håndtering av brukt utstyr vil gjøre oss til en attraktiv samarbeidspartner også fremover.

Styret er ikke kjent med andre forhold som har inntruffet etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av selskapet.



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
P.O. Box 7000 Majorstuen
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i 3 Step IT AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for 3 Step IT AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: 3XA1D-KXIZI-3XLZZ-2LQOO-QUJLC-YLNFQ



Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 21. mars 2023
KPMG AS



Mona Kristin Lien
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 3X1D-KXIZI-3XLZZ-2LQOO-QUJILC-YLNF6



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Mona Kristin Lien

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5997-4-238449

IP: 80.232.xxx.xxx

2023-03-21 13:17:44 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 3XATD-KXIZI-3XLZZ-2LQOO-QUJLC-YLMFG

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>