



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 987 426 691  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: ASKERLIA BOLIGSAMEIE 7  
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.03.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 22.04.2026



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 987426691

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		6 945 062	6 484 321
<b>Sum inntekter</b>		<b>6 945 062</b>	<b>6 484 321</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		164 304	164 304
Annen driftskostnad		5 095 892	4 001 471
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 260 196</b>	<b>4 165 775</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 684 866</b>	<b>2 318 546</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		64 001	58 849
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>64 001</b>	<b>58 849</b>
Annen finanskostnad		1 673 675	1 462 556
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 673 675</b>	<b>1 462 556</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-1 609 674</b>	<b>-1 403 707</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>75 192</b>	<b>914 839</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>75 192</b>	<b>914 839</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>75 192</b>	<b>914 839</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		75 192	914 839
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>75 192</b>	<b>914 839</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		400	400
Sum finansielle anleggsmidler		400	400
Sum anleggsmidler		400	400
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		51 861	11 061
Andre fordringer			127 449
Sum fordringer		51 861	138 510
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 157 314	910 328
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 157 314	910 328
Sum omløpsmidler		1 209 175	1 048 838
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 209 575</b>	<b>1 049 238</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		23 248 467	23 323 659
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-23 248 467</b>	<b>-23 323 659</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-23 248 467</b>	<b>-23 323 659</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		23 835 338	24 139 303
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>23 835 338</b>	<b>24 139 303</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>23 835 338</b>	<b>24 139 303</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		9 052	166 002
Leverandørgjeld		579 958	22 738
Annen kortsiktig gjeld		33 694	44 854
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>622 704</b>	<b>233 594</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>24 458 042</b>	<b>24 372 897</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 209 575</b>	<b>1 049 238</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 348773

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 987 426 691  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: ASKERLIA BOLIGSAMEIE 7  
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.03.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 31.03.2025



Organisasjonsnr: 987 426 691  
ASKERLIA BOLIGSAMEIE 7

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		6 945 062	6 484 321
<b>Sum inntekter</b>		<b>6 945 062</b>	<b>6 484 321</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		164 304	164 304
Annen driftskostnad		5 095 892	4 001 471
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 260 196</b>	<b>4 165 775</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 684 866</b>	<b>2 318 546</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		64 001	58 849
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>64 001</b>	<b>58 849</b>
Annen finanskostnad		1 673 675	1 462 556
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 673 675</b>	<b>1 462 556</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-1 609 674</b>	<b>-1 403 707</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>75 192</b>	<b>914 839</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>75 192</b>	<b>914 839</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>75 192</b>	<b>914 839</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		75 192	914 839
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>75 192</b>	<b>914 839</b>



Organisasjonsnr: 987 426 691  
ASKERLIA BOLIGSAMEIE 7

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		400	400
Sum finansielle anleggsmidler		400	400
Sum anleggsmidler		400	400
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		51 861	11 061
Andre fordringer			127 449
Sum fordringer		51 861	138 510
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 157 314	910 328
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 157 314	910 328
Sum omløpsmidler		1 209 175	1 048 838
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 209 575</b>	<b>1 049 238</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			



Udekket tap	23 248 467	23 323 659
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>-23 248 467</b>	<b>-23 323 659</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>-23 248 467</b>	<b>-23 323 659</b>
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelses	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	23 835 338	24 139 303
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>23 835 338</b>	<b>24 139 303</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>23 835 338</b>	<b>24 139 303</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	9 052	166 002
Leverandørgjeld	579 958	22 738
Annen kortsiktig gjeld	33 694	44 854
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>622 704</b>	<b>233 594</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>24 458 042</b>	<b>24 372 897</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>1 209 575</b>	<b>1 049 238</b>



Organisasjonsnr: 987 426 691  
ASKERLIA BOLIGSAMEIE 7

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 7989

ASKERLIA BOLIGSAMEIE 7



## Velkommen til årsmøte i ASKERLIA BOLIGSAMEIE 7

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

19. mars 2025 kl. 18:00, Borgenveien 120 (under Coop Extra).

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Orienteringssak - Askerlia Fellestråd
7. Fastsettelse av honorarer
8. Valg av tillitsvalgte
9. Valgkomité

Med vennlig hilsen,

Styret i ASKERLIA BOLIGSAMEIE 7



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Forslag til vedtak

Andreas Mossige er valgt.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

### Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

### Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Andreas Mossige i OBOS Eiendomsforvaltning AS foreslått. Som protokollvitner ble Stein Karlsen og Petter Børkeeiet foreslått.



Sak 4

### **Godkjenning av møteinnkallingen**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

### **Årsrapport og årsregnskap**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

#### **Vedlegg**

- 1. 7989 Årsrapport.pdf
- 2. 7989 Årsregnskap 2024.pdf
- 3. 7989 Askerlia Boligsameie 7.pdf

Sak 6

### **Orienteringssak - Askerlia Fellestråd**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Vedlagt følger regnskap fra Askerlia Fellestråd til orientering.

Forslag til vedtak  
Tatt til orientering.



**Vedlegg**

4. Regnskap Fellestrådet.pdf

Sak 7

**Fastsettelse av honorarer**

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 230 000,-

**Styrets innstilling**

Godtgjørelse har ikke vært regulert på veldig mange år.

Vi mener dette er nødvendig for å klare å rekruttere til styret.

**Forslag til vedtak**

Styrets godtgjørelse settes til kr 230 000

Sak 8

**Valg av tillitsvalgte**

**Roller og kandidater**

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Velges ved benkeforslag på årsmøte

**Valg av 1 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Velges ved benkeforslag på årsmøte

Sak 9

**Valgkomité**

**Roller og kandidater**

**Valg av 1 medlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som medlem:

- Velges på årsmøte



**Valg av 1 medlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som medlem :

- Velges på årsmøte



## Styrets årsrapport

### Styrets arbeid

- Pågående arbeid med saker fra forrige år
- Forbedre system for lagring av nødvendig dokumentasjon og kommunikasjonskanaler
- Utvending vann og avløp: Dialog med de andre berørte sameiene for avklaringer, samt ferdigstille klare avtaler mellom partene. Askerlia 7 får bistand fra vår forretningsfører OBOS i dette arbeidet
- Brannvarsling: Sameiet har utbedret brannvarslingsanlegget
- Inngangsdører: Sameiet har skiftet ut noen låsekasser, justert alle dører og skiftet lister på flere av dørene
- Arbeid med Fellesrådets overtagelse av garasjeanleggene, samt arbeid med Fellesrådets salg av eiendom slik at garasjeanleggene kan utbedres
- Montering av sikringsfeste på taket
- Kartlegge behov for fremtidig vedlikehold og lage en prioriteringsplan

### Kontinuerlig arbeid:

- Programmering og utdeling av inngangsnøkler og kjellernøkler
- Behandling av klager
- Gå med komprimatorbil
- 1 dugnad
- Informasjonsarbeid
- Oppfølging av forsikringssaker
- «vaktmesterarbeid»; plukke søppel ute og inne, skifte knuste lampeskjermer og glass i knuste dører, samt annet forefallende arbeid som dukker opp

### Møtevirkosomhet:

- Månedlige styremøter
- Ekstraordinært årsmøte
- Dialogmøter med entreprenører
- Likviditetsmøte og økonomimøter med OBOS
- Styret har vært representert i alle møter i Fellesrådet.
- Årsmøte Borgen antennelag
- Møter vedrørende Fellesrådets overtagelse av Garasjeanlegg
- Møter vedrørende Fellesrådets salg av eiendom

### Forestående vedlikehold, lang og kort sikt

#### Kort sikt:

- Skifte av sluk på taket 5 stk



- Re-lining av taknedløp, 5 stk,
- Vedlikehold vann- og avløp blokk 5-10 (utsatt fra 2024)
- Vurdere brannsikkerhet med bistand fra brannvernkonsulent
- Montere ledelys (nødbelysning)
- Sette inn brannslukningsapparater i kjelleropp ganger
- Vurdering av rømningsveier
- Kontrollere brannsikring av ventilasjonssjakter.

Lang sikt:

- Rens av ventilasjon (sist gjort i 2020)
- Sette inn takrenner på balkonger
- Skifte av varmeovner fellesareal
- Vurdere etterisolering av yttervegger og skifte av dører og vinduer
- Rehabiliterer sluk på alle på bad
- Nytt taktekke.
- Lagé en låsplan på sykkelboder.

## ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

### Vesentlig avvik

Driftskostnadene er lavere enn budsjettert og skyldes i hovedsak at VVS-prosjektet er satt på vent som følge av uoverensstemmelser.

Finanskostnader er noe høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak renteendringer.

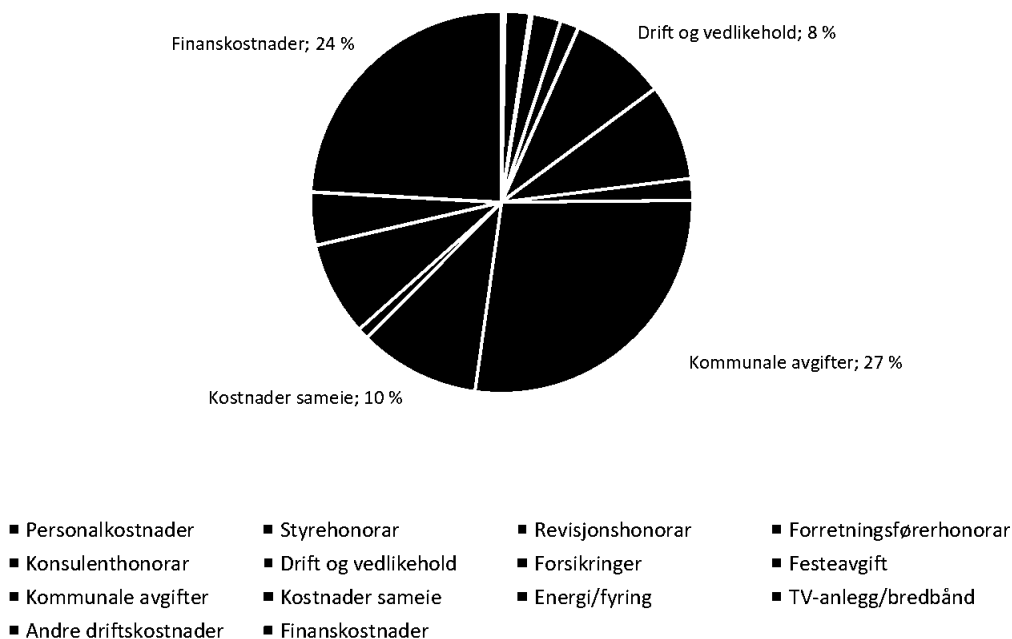
### Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Arbeidskapital

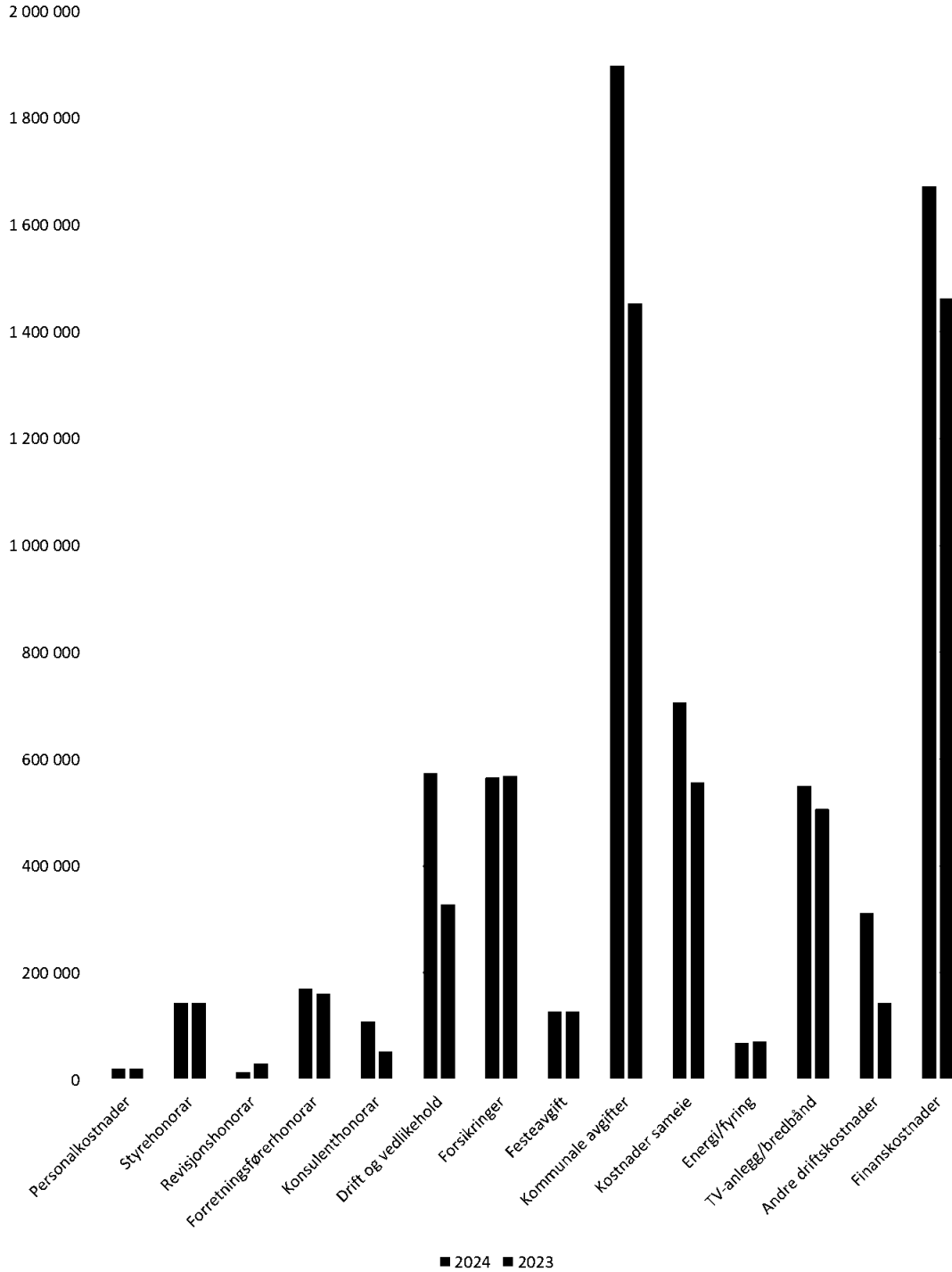
Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 586 471.

Kostnadsoversikt - Driftskostnader 2024





Driftskostnader 2024 vs Driftskostnader 2023





### **Budsjett 2025**

Posten drift og vedlikehold er budsjettetert med ordinær drift.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimerer.

### **Felleskostnader**

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på 5 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2025.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



## ASKERLIA BOLIGSAMEIE 7 ORG.NR. 987 426 691, KUNDENR. 7989

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	6 942 202	6 365 700	6 948 000	7 268 000
Andre inntekter	3	2 860	118 621	0	0
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>6 945 062</b>	<b>6 484 321</b>	<b>6 948 000</b>	<b>7 268 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-20 304	-20 304	-20 304	-22 820
Styrehonorar	5	-144 000	-144 000	-144 000	-200 000
Revisjonshonorar	6	-14 356	-30 293	-10 000	-15 000
Forretningsførerhonorar		-169 545	-161 238	-170 000	-179 000
Konsulenthonorar	7	-108 715	-52 241	-50 000	-50 000
Drift og vedlikehold	8	-573 685	-328 281	-7 180 000	-271 000
Forsikringer		-565 333	-569 019	-565 000	-667 000
Festeavgift		-127 526	-127 526	-127 500	-127 500
Kommunale avgifter	9	-1 898 847	-1 454 189	-1 925 000	-2 150 000
Kostnader sameie		-706 236	-556 250	-580 000	-738 000
Energi/fyring	10	-69 141	-71 771	-110 000	-85 000
TV-anlegg/bredbånd		-549 836	-506 581	-560 000	-550 000
Andre driftskostnader	11	-312 673	-144 083	-168 900	-193 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-5 260 196</b>	<b>-4 165 775</b>	<b>-11 610 704</b>	<b>-5 248 320</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>1 684 866</b>	<b>2 318 546</b>	<b>-4 662 704</b>	<b>2 019 680</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	12	64 001	58 849	0	0
Finanskostnader	13	-1 673 675	-1 462 556	-1 634 000	-1 648 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-1 609 674</b>	<b>-1 403 707</b>	<b>-1 634 000</b>	<b>-1 648 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>75 192</b>	<b>914 839</b>	<b>-6 296 704</b>	<b>371 680</b>
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		75 192	914 839		



## ASKERLIA BOLIGSAMEIE 7 ORG.NR. 987 426 691, KUNDENR. 7989

### BALANSE

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Aksjer og andeler	14	400	400
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>400</b>	<b>400</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		51 861	11 061
Andre kortsiktige fordringer		0	127 449
Driftskonto OBOS-banken		718 026	910 328
Sparekonto OBOS-banken		439 288	0
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>1 209 175</b>	<b>1 048 838</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 209 575</b>	<b>1 049 238</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Udekket tap	15	-23 248 467	-23 323 659
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>-23 248 467</b>	<b>-23 323 659</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	23 835 338	24 139 303
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>23 835 338</b>	<b>24 139 303</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		33 729	44 854
Leverandørgjeld		579 958	22 738
Kassekreditt (totalt innvilget kreditt kr 500 000)		0	0
Påløpte renter		9 052	144 031
Påløpte avdrag		0	21 971
Annen kortsiktig gjeld	17	-35	0
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>622 704</b>	<b>233 594</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 209 575</b>	<b>1 049 238</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0
Asker, 13.02.2025			
Styret i Askerlia Boligsameie 7			
Stein Karlsen	Petter Børkeieiet	Ann-Christin S. Foudi	



**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS KONTTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	6 395 668
Avdrag	389 859
Lån/renter	156 675
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>6 942 202</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Inngangsbrikke	2 860
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>2 860</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-20 304
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-20 304</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 144 000.



I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 2 180, jf. noten om andre driftskostnader.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 14 356.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand, Dalan Advokat	-21 844
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-54 834
Obos Prosjekt	-3 100
Rentokil Forsikring Norge AS	-3 655
Asker og Bærum Boligbyggelag AL	-25 282
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-108 715</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

VVS-arbeider, SNERSRUD & PEDERSEN AS	-162 536
<b>SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD</b>	<b>-162 536</b>
Drift/vedlikehold bygninger	-186 321
Drift/vedlikehold VVS	-29 666
Drift/vedlikehold elektro	-13 239
Drift/vedlikehold brannsikring	-130 631
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-21 431
Drift/vedlikehold søppelanlegg	-28 594
Kostnader dugnader	-1 266
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-573 685</b>

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-1 473 287
Renovasjonsavgift	-425 560
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-1 898 847</b>

**NOTE: 10****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-69 141
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-69 141</b>

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-750
Renhold ved firmaer	-151 710
Snørydding	-137 500
Andre fremmede tjenester	-2 705
Kontor- og datarekvisita	-1 190
Trykksaker	-6 836
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-500
Andre kostnader tillitsvalgte	-2 180
Andre kontorkostnader	-789
Porto	-3 500



Bank- og kortgebyr	-4 188
Velferdskostnader	-825



---

**SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER** **-312 673**

---

**NOTE: 12****FINANSINNTEKTER**

Renter bank	14 852
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	848
Kundeutbytte fra Gjensidige	48 301
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>64 001</b>

---

**NOTE: 13****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Pantegjeldsrenter	-1 666 041
Renter på leverandørgjeld	-1 634
Renter og provisjon på kassekreditt	-6 000
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-1 673 675</b>

---

**NOTE: 14****AKSJER OG ANDELER**

Selskapet eier andel i ABBL (Asker og Bærum Boligbyggelag). Denne investeringen er regnskapsført etter kostmetoden, dvs. at de er bokført til opprinnelig kjøpspris.

**NOTE: 15****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. opptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

**NOTE: 16****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos-Banken AS (OBOS02)

Flytende rente

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 6,95 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2021

-6 846 138

Økning tidligere

-12 190 777

Nedbetalt i år

244 601

-18 792 314

Obos-Banken AS (OBOS03)

Flytende rente

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 6,95 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2022

-1 500 000



Nedbetalt tidligere	-3 602 388
Nedbetalt i år	59 364



	-5 043 024
<b>SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN</b>	<b>-23 835 338</b>
<b>NOTE: 17</b>	
<b>ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	
Gebyr og fakturaomkostninger	35
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>35</b>



## Resultatanalyse 2024 Askerlia Boligsameie 7

	Regnskap	Budsjett	Differanse kr	Differanse %
<b>Driftsinntekter</b>				
Innkrevde felleskostnader	6 942 202	6 948 000	5 798	0 %
Andre inntekter	2 860	0	-2 860	100 %
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>6 945 062</b>	<b>6 948 000</b>	<b>2 938</b>	<b>0 %</b>
<b>Driftskostnader</b>				
Personalkostnader	-20 304	-20 304	0	0 %
Styrehonorar	-144 000	-144 000	0	0 %
Revisjonshonorar	-14 356	-10 000	4 356	-44 %
Forretningsførerhonorar	-169 545	-170 000	-455	0 %
Konsulenthonorar	-108 715	-50 000	58 715	-117 %
Drift og vedlikehold	-573 685	-7 180 000	-6 606 315	92 %
Forsikringer	-565 333	-565 000	333	0 %
Festeavgift	-127 526	-127 500	26	0 %
Kommunale avgifter	-1 898 847	-1 925 000	-26 153	1 %
Kostnader sameie	-706 236	-580 000	126 236	-22 %
Energi/fyring	-69 141	-110 000	-40 859	37 %
TV-anlegg/bredbånd	-549 836	-560 000	-10 164	2 %
Andre driftskostnader	-312 673	-168 900	143 773	-85 %
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>-5 260 196</b>	<b>-11 610 704</b>	<b>-6 350 508</b>	<b>55 %</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>1 684 866</b>	<b>-4 662 704</b>	<b>-6 347 570</b>	<b>136 %</b>
<b>Finansinntekter/-kostnader</b>				
Finansinntekter	64 001	0	-64 001	100 %
Finanskostnader	-1 673 675	-1 634 000	39 675	-2 %
<b>Res. finansinnt./-kostnader</b>	<b>-1 609 674</b>	<b>-1 634 000</b>	<b>-24 326</b>	<b>1 %</b>
<b>Årsresultat</b>	<b>75 192</b>	<b>-6 296 704</b>	<b>-6 371 896</b>	<b>101 %</b>

**Konklusjon**

Vi har revidert årsregnskapet til ASKERLIA BOLIGSAMEIE 7.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
<ul style="list-style-type: none"><li>Balanse per 31. desember 2024</li><li>Resultatregnskap 2024</li><li>Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og</li><li>Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.</li></ul>

**Andre forhold**

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

**Grunnlag for konklusjonen**

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

**Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet**

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiet evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

**Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokument ID: GJUK7-7MLLW-2HDFW-71HIK-E2PFE-0AV4Y



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Urkedal, Hans Petter

Partner

Serienummer: no\_bankid:9578-5994-4-644113

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-02-17 15:23:01 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: GJUK7-7MLLW-2HDFW-71HIK-E2PEE-0AV4Y

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Vedlegg 3

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



## Resultatregnskap Askerlia Fellesråd, 2024

	Note	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>Inntekter</b>					
Felleskostnader	1	4 128 668	3 253 723	3 754 100	0
Annen driftsinntekt	2	820 729	813 716	795 000	0
Sum inntekter		4 949 397	4 067 439	4 549 100	0
<b>Kostnader</b>					
Lønnskostnad	3	448 413	408 478	469 000	0
Kostnad lokaler	4	2 924 790	2 876 096	3 129 000	0
Verktøy, inventar og driftsmateriale	5	0	66 241	80 000	0
Reparasjon og vedlikehold	6	849 871	1 179 892	900 000	0
Annen driftskostnad	7	401 642	295 611	401 000	0
Sum kostnader		4 624 717	4 826 318	4 979 000	0
Resultat før finansielle poster		324 680	-758 879	-429 900	0
<b>Finansielle poster</b>					
Finansinntekt	8	31 211	18 914	0	0
Sum finansielle poster		31 211	18 914	0	0
Årsresultat		355 891	-739 965	-429 900	0



## Balanse Askerlia Fellesråd, 2024

	Note	Balanse 2024-12	Balanse 2023-12
<b>Eiendeler</b>			
<b>Anleggsmidler:</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Restanse innbetalinger		27 486	288 203
Andre fordringer	9	288 213	278 636
Sum fordringer		315 699	566 839
Bankinnskudd, kasse o.l	10	1 165 045	503 641
Sum omløpsmidler		1 480 743	1 070 480
Sum eiendeler		1 480 743	1 070 480



## Balanse Askerlia Fellesråd, 2024

	Note	Balanse 2024-12	Balanse 2023-12
<b>Egenskapital og gjeld</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	11	1 253 690	897 799
Sum egenkapital		1 253 690	897 799
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		205 465	152 458
Forskudd innbetalinger		20 677	20 677
Annen kortsiktig gjeld	12	911	-454
Sum kortsiktig gjeld		227 053	172 681
Sum gjeld		227 053	172 681
Sum egenkapital og gjeld		1 480 743	1 070 480

Askerlia Fellesråd

Sted: \_\_\_\_\_, dato: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Anne Granerud  
Styreleder

\_\_\_\_\_  
Mari-Anne Finckenhagen  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Hanna-Karin Englund  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Torbjørn Olsen  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Line Wulff  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Gøran Søybye  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Stein Karlsen  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Christian Skrede  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Kjell Gran  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Cathrine Knutzen  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Knut Inge Apesland  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Ida Øiesvold  
Styremedlem



## Noter Askerlia Fellesråd

### Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet bestående av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger er avlagt i samsvar med regnskapsloven av 17. juli 1998 og god regnskapsskikk for små foretak.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler som garasjer og vaktmesterleilighet vurderes til anskaffelseskost. Større anleggsmidler som traktor og lignende med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig over 5 år. Mindre anskaffelser, men over kr. 30.000,- avskrives planmessig over 3 år. Omløpsmidler vurderes til lavest av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap.

Inntekter er resultatført når de er opptjent. Det er foretatt avsetning for påløpte kostnader som strøm, varmtvann og lignende. Vedlikehold kostnadsføres etter hvert som vedlikehold faktisk er utført.

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpene i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostningstiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets felleskostnader. I slike tilfelle kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

### Note 1 - Felleskostnader

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Felleskostnader bolig	4 119 868	3 244 923	3 745 300	0
Festeavgift	8 800	8 800	8 800	0
<b>Sum</b>	<b>4 128 668</b>	<b>3 253 723</b>	<b>3 754 100</b>	<b>0</b>

### Note 2 - Annen driftsinntekt

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Parkering ute	805 729	798 716	780 000	0
Leieinntekter	15 000	15 000	15 000	0
<b>Sum</b>	<b>820 729</b>	<b>813 716</b>	<b>795 000</b>	<b>0</b>

### Note 3 - Lønnskostnad

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Styrehonorar	393 000	358 000	411 000	0
Arbeidsgiveravgift	55 413	50 478	58 000	0
<b>Sum</b>	<b>448 413</b>	<b>408 478</b>	<b>469 000</b>	<b>0</b>

Ingen faste ansatte



## Noter Askerlia Fellesråd

### Note 4 - Kostnad lokaler

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Leie lokale og felleskostnader	7 500	4 500	5 000	0
Renovasjon, vann, avløp o.l.	376 229	361 391	431 000	0
Vaktmestertjenester	1 675 500	1 352 000	1 700 000	0
Lys, varme, energi	18 971	0	0	0
Løpende drifts og serviceavtaler lokaler	846 591	1 009 854	918 000	0
Sommer- og vinterkostnader	0	148 351	75 000	0
<b>Sum</b>	<b>2 924 790</b>	<b>2 876 096</b>	<b>3 129 000</b>	<b>0</b>

### Note 5 - Verktøy, inventar og driftsmateriale

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Verktøy	0	66 241	80 000	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>66 241</b>	<b>80 000</b>	<b>0</b>

### Note 6 - Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Reparasjon og vedlikehold bygninger	0	130 799	0	0
Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	230 104	687 150	300 000	0
Reparasjon og vedlikehold uteområde	619 768	361 943	400 000	0
Reparasjon og vedlikehold annet	0	0	200 000	0
<b>Sum</b>	<b>849 871</b>	<b>1 179 892</b>	<b>900 000</b>	<b>0</b>

### Note 7 - Annen driftskostnad

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Forretningsførerhonorar	86 161	82 230	85 500	0
Honorar for juridisk bistand	267 119	160 413	250 000	0
Elektronisk kommunikasjon	3 416	0	0	0
Porto og andre forsendelseskostnader	0	100	2 000	0
Kontingent, ikke fradragsberettiget	4 800	4 500	4 500	0
Gave, ikke fradragsberettiget	1 365	0	3 000	0
Forsikringspremie	11 059	10 906	11 000	0
Styre- og bedriftsforsamlingsmøter	16 647	16 205	25 000	0
Bank og kortgebyrer	1 688	8 151	10 000	0
Kostnader for bomiljøtiltak	9 387	13 106	10 000	0
<b>Sum</b>	<b>401 642</b>	<b>295 611</b>	<b>401 000</b>	<b>0</b>

### Note 8 - Finansinntekt

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Renter på restanse	77	0	0	0
Renter plasseringskonto	29 989	17 772	0	0
Finansinntekt	1 145	1 142	0	0
<b>Sum</b>	<b>31 211</b>	<b>18 914</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Vedlegg 4

29 av 43

Regnskap Fellesrådet pdf



Noter Askerlia Fellesråd

**Note 9 - Andre fordringer**

	<b>Regnskap 2024-12</b>	<b>Regnskap 2023-12</b>
Periodisering kostnader	96 867	80 619
Andre kortsiktige fordringer	191 346	198 016
<b>Sum</b>	<b>288 213</b>	<b>278 636</b>
Kortsiktige fordringer		



## Noter Askerlia Fellesråd

### Note 10 - Bankinnskudd, kasse og lignende

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Bankinnskudd (driftskto)	310 615	78 477
Sparekonto Boligbanken	854 430	425 165
<b>Sum</b>	<b>1 165 045</b>	<b>503 641</b>

Skattetrekkkonto viser boligselskapets andel av felles skattetrekkkonto for ABBLs klienter

### Note 11 - Egenkapital

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
<b>Opptjent egenkapital</b>		
<b>Annen egenkapital</b>		
IB annen egenkapital	897 799	1 637 764
Fra årets resultat	355 891	-739 965
<b>Sum annen egenkapital</b>	<b>1 253 690</b>	<b>897 799</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>1 253 690</b>	<b>897 799</b>

### Note 12 - Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Skyldig arbeidsgiveravgift	-454	-454
Utleggskonto	1 365	0
<b>Sum</b>	<b>911</b>	<b>-454</b>

### Note 13 - Disponible midler

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Disponible midler per 01.01 IB	897 799	1 637 764
Endringer disponible midler:		
Årets resultat (se resultatregnskap)	355 891	-739 965
Årets endring disponible midler	355 891	-739 965
<b>Disponible midler UB</b>	<b>1 253 690</b>	<b>897 799</b>



Noter Askerlia Fellesråd

**Avdeling uteområde**

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
<b>Inntekter</b>		
<b>Kostnader</b>		
Løpende drifts og serviceavtaler lokaler	42 000	0
Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	141 818	0
Reparasjon og vedlikehold uteområde	576 596	0
Sum kostnader	760 414	0
Resultat før finansielle poster	-760 414	0
<b>Finansielle poster</b>		
Årsresultat	-760 414	0



Noter Askerlia Fellesråd

Avdeling bomiljø

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2023	Budsjett 2025
<b>Inntekter</b>				
<b>Kostnader</b>				
Løpende drifts og serviceavtaler lokaler	8 125	0	0	0
Reparasjon og vedlikehold uteområde	24 422	0	0	0
Annen driftskostnad	3 671	0	0	0
Sum kostnader	36 218	0	0	0
Resultat før finansielle poster	-36 218	0	0	0
<b>Finansielle poster</b>				
Årsresultat	-36 218	0	0	0



## Noter Askerlia Fellesråd

### Avdeling uteparkering

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>Inntekter</b>				
Inntekter garasjedrift	805 729	798 716	0	0
Sum inntekter	805 729	798 716	0	0
<b>Kostnader</b>				
Løpende drifts og serviceavtaler lokaler	656 530	873 836	0	0
Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	79 124	0	0	0
Reparasjon og vedlikehold uteområde	18 750	0	0	0
Elektronisk kommunikasjon	3 416	0	0	0
Sum kostnader	757 819	873 836	0	0
Resultat før finansielle poster	47 910	-75 119	0	0
<b>Finansielle poster</b>				
Årsresultat	47 910	-75 119	0	0



## Resultat og balanse med noter for Askerlia Fellesråd.

Dokumentet er signert elektronisk av:

### For Askerlia Fellesråd

Styreleder	Anne Granerud (sign.)	27.02.2025
Styremedlem	Cathrine Knutzen (sign.)	24.02.2025
Styremedlem	Christian Skrede (sign.)	26.02.2025
Styremedlem	Knut Inge Apesland (sign.)	25.02.2025
Styremedlem	Kjell Gran (sign.)	25.02.2025
Styremedlem	Hanna-Karin Englund (sign.)	27.02.2025
Styremedlem	Mari-Anne Finckenhagen (sign.)	25.02.2025
Styremedlem	Ida Øiesvold (sign.)	24.02.2025
Styremedlem	Line Wulff (sign.)	26.02.2025
Styremedlem	Gøran Søybye (sign.)	26.02.2025
Styremedlem	Stein Karlsen (sign.)	24.02.2025
Styremedlem	Torbjørn Olsen (sign.)	24.02.2025



KPMG AS  
Sørkedalsveien 6  
Postboks 7000 Majorstuen  
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63  
Fax  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Askerlia Fellesråd

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert sameiet Askerlia Fellesråds årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Oslo  
Alta  
Arendal  
Bergen  
Bodo  
Drammen  
Elverum  
Finnsnes  
Hamar  
Haugesund  
Knaresund  
Kristiansand  
Mo i Rana  
Molde  
Skjei  
Sandnessjøen  
Stavanger  
Stord  
Straume  
Tromsø  
Tynset  
Ålesund

Vedlegg 4 autoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

36 av 43

Regnskap Fellesrådet.pdf

Penneo Dokumentnøkkel: HG3LX-UUC4X-V1ZAT-01FOT-EJOFU-MLD06



eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Oslo  
KPMG AS

Svein Wiig  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: HG3LX-UUC4X-V1ZAT-01FOT-EJOFU-MLD06



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Wiig, Svein Christian

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5994-4-770793

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-02-28 08:38:39 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: HG3LX-UUC4X-V12AT-01FOT-EIOFU-MLD06

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Vedlegg 4

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

38 av 43

Regnskap Fellesrådet.pdf



## Askerlia Fellestråd

### Styrets orientering om året som har gått og om fremtiden

2024 har vært ett år med flere store saker i Fellestrådet.

Garasjesamvirket er besluttet avviklet og Fellestrådet har tatt over drift og ansvar for garasjeanleggene.

Det har vært gjennomført Ekstra ordinære Generalforsamlinger i samtlige 12 Sameier for og avgjøre salg og utvikling av tomtearealer nedenfor sameie 3 og 4 og mellom sameie 5 og 11

Dette har vært den store saken i år og vil fortsette og være det i 2025

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinær generalforsamling har boligselskapets tillitsvalgte vært følgende:

Styreleder, Anne Granerud, Ove Jensens vei 12  
Styremedlem, Line Wulff, Huldreveien 51  
Styremedlem, Knut Inge Apesland, Huldreveien 75  
Styremedlem, Mari-Anne Finckenhagen, Huldreveien 85  
Styremedlem, Kjell Gran, Huldreveien 95  
Styremedlem, Torbjørn Olsen, Huldreveien 21  
Styremedlem, Gøran Søybye, Huldreveien 33  
Styremedlem, Stein Karlsen, Huldreveien 55  
Styremedlem, Cathrine Knutzen, Ove Jensens vei 5  
Styremedlem, Christian Skrede, Huldreveien 7  
Styremedlem, Ida Øiesvold, Huldreveien 27  
Styremedlem, Hanna-Karin Englund, Huldreveien 17

Styremedlemmene i sameiene er varamedlem for sin styreleder

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er i henhold til kontrakt utført av Asker og Bærum Boligbyggelag (ABB). Boligselskapets revisor er KPMG AS, v/ Svein Wiig.

### Bygninger og forsikringer

Fellestrådet består av ingen medlemmer. Selskapets navn er Askerlia Fellestråd med org.nr.: 997385098 i Asker kommune.

Askerlia Fellestråd er ikke selv eier av bygninger eller annen fast eiendom, men er tillagt forvaltningsansvar for festet tomt: Gnr 6/Bnr 272, Bnr 274, Bnr 373, Bnr 374, Bnr 387 og Bnr 388 i Asker kommune. Denne tomten utgjør alt uteareal som tilligger blokkbebyggelsen i Askerlia.

### Forsikringer.

Styret har ansvarsforsikring

### HMS/Internkontroll

Styret er pålagt å arbeide systematisk med helse, miljø og sikkerhet i henhold til internkontrollforskriften §5.



Askerlia Fellelsråd bruker ABBLs HMS system som tilfredsstillende myndighetenes krav innen helse, miljø og sikkerhet.

Alle boligselskap er pålagt etter internkontrollforskriften å ha et eget hms-system. Internkontroll innebærer vern om liv, helse og materielle verdier, samt det å skape et godt bomiljø for dem som bor der. Skulle en ulykke skje kan det bli stilt spørsmål fra forskjellige myndigheter (Politi, Branntilsynet, Eltilsynet og Arbeidstilsynet) og Forsikringselskapet om internkontrollen.

Et HMS system skal bl.a. bestå av:

1. Informasjon om aktuelle risikoområder
2. Informasjon om aktuelle lover og forskrifter
3. Rutiner som beskriver hvordan en følger opp det forebyggende arbeidet og hvem som har ansvar for hva
4. Informasjon om krav til eventuell opplæring
5. Hjelpemidler som sjekklister og skjemaer for å følge opp og dokumentere forholdene i boligselskapet
6. System for rapportering og håndtering av feil og mangler (avvik)
7. Rutine for minimum en årlig gjennomgang for å se til at det systematiske hms-arbeidet blir fulgt opp på en hensiktsmessig måte

## Regnskapet for 2024

Regnskapet viser et overskudd på kr 355 891,- mot et budsjettert underskudd på kr. 429 900,-. Avviket skyldes i hovedsak økte felleskostnader og noe lavere driftskostnader enn budsjettert.

Generelt er inntekter og kostnader i store trekk som forventet.

Det har ikke inntruffet forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning for bedømmelsen av sameiet, og som ikke fremkommer av årsregnskapet med tilhørende noter.

## Styrets arbeid

Styret har avholdt 12 møter og behandlet 105 saker

## Utført vesentlig vedlikehold og innkjøp 2024

- Reparert asfalt, der den var skadet.
- Reparasjon av snorer og stolper på parkeringsplassene.
- Oppmaling av parkeringsplasser, hvor linjene er avskallet.
- Utvidet antall gjesteplasser på parkeringen ettersom som flere biler har fått plass i garasjene. Dette fortsetter også i 2025.
- Erstattet noen av lekeapparatene.
- Reparert nedrast mur ved Sameie 11
- Krattrydding bak sameiene 3, 4, 11 og 12

## Planlagt vesentlig vedlikehold i 2025

- Utskifting av noen lekeapparater samt etterfylle bark på lekeplassene.
- Ettersyn og vedlikehold på uteparkeringen.
- Kantstein Sameie 5.
- Krattrydding/felle tørrgraner nedenfor sameie 5.
- Vurdere videre planering med jord bak sameie 7.
- Feiing av garasjene

## Kommende 5-års periode

- Det vil fortsatt være fokus på fjerning av underskogen bak og foran alle sameiene.



- Planere/utvide plenen bak Sameie 11
- Det planlegges for utskifting av kantstein foran de resterende sameiene de neste årene.
- Sjekk av sandfang ligger inne som en skriftlig avtale annen hvert år. Blir allikevel sjekket på våren ved mye strøing vinterstid, om ekstra tømming er nødvendig.

## **Styret i Askerlia Felle råd**

Årsmeldingen er godkjent av styret 03.03.2025



### Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 19.03.25

Selskapsnummer: 7989 Selskapsnavn: ASKERLIA BOLIGSAMEIE 7

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.