



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 981 920 775
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SCANDINAVIAN PHOTO AS
Forretningsadresse: Kongens gate 23
0153 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.04.2023 - 31.03.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bo Anders Halvarsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.09.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.11.2025



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---|------|------------------------------|------------------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Salgsinntekt | 2 | 211 396 394 | 251 250 469 |
| Annen driftsinntekt | | 40 936 | 38 721 |
| Sum inntekter | | 211 437 330 | 251 289 190 |
| Kostnader | | | |
| Varekostnad | 3 | 178 790 886 | 205 870 032 |
| Lønnskostnad | 4 | 9 173 699 | 9 694 910 |
| Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler | 5 | 597 706 | -406 948 |
| Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | 5 | | |
| Annen driftskostnad | | 19 731 810 | 27 393 406 |
| Sum kostnader | | 208 294 101 | 242 551 400 |
| Driftsresultat | | 3 143 229 | 8 737 790 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | 6 | 16 082 | |
| Annen finansinntekt | 6 | 2 285 548 | 1 956 635 |
| Sum finansinntekter | | 2 301 630 | 1 956 635 |
| Annen rentekostnad | 6 | 11 413 | 2 589 |
| Annen finanskostnad | 6 | 1 920 352 | 1 147 375 |
| Sum finanskostnader | | 1 931 764 | 1 149 963 |
| Netto finans | | 369 866 | 806 672 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | 3 513 095 | 9 544 462 |
| Skattekostnad på resultat | 7 | 776 509 | 862 906 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | 2 736 586 | 8 681 556 |
| Årsresultat | 8 | 2 736 586 | 8 681 556 |
| Årsresultat etter minoritetsinteresser | | 2 736 586 | 8 681 556 |
| Totalresultat | | 2 736 586 | 8 681 556 |



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|------------------|------------------|
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Avsatt til annen egenkapital | | 2 736 586 | 8 681 556 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 2 736 586 | 8 681 556 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|-------|-------------------|-------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utvikling | 5 | | |
| Konsesjoner, patenter o.l. | 5 | | |
| Utsatt skattefordel | 5, 7 | 681 005 | 656 905 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 681 005 | 656 905 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Butikkinnredning | 5 | | |
| Maskiner og anlegg | 5 | | |
| Skip og flytende installasjoner | 5 | | |
| Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr | 5 | 352 785 | 950 491 |
| Sum varige driftsmidler | | 352 785 | 950 491 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Lån til foretak i samme konsern | 9 | | |
| Andre langsiktige fordringer | 10 | 50 000 | 50 000 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 50 000 | 50 000 |
| Sum anleggsmidler | | 1 083 790 | 1 657 396 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Lager av varer | 3 | 21 012 528 | 16 889 917 |
| Sum varer | | 21 012 528 | 16 889 917 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | 9, 10 | 6 821 257 | 2 115 788 |
| Andre kortsiktige fordringer | 10 | 7 030 344 | 1 815 105 |
| Krav på innbetaling av selskapskapital | | 37 439 080 | 23 674 431 |
| Sum fordringer | | 51 290 681 | 27 605 323 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter o.l. | 11 | 1 444 041 | 7 159 230 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 1 444 041 | 7 159 230 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| Sum omløpsmidler | | 73 747 250 | 51 654 471 |
| SUM EIENDELER | | 74 831 040 | 53 311 867 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital | 12 | 2 900 363 | 2 900 363 |
| Overkurs | | 763 649 | 763 649 |
| Annen innskutt egenkapital | 8 | | |
| Sum innskutt egenkapital | | 3 664 012 | 3 664 012 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Fond for vurderingsforskjeller | 8 | | |
| Annen egenkapital | 8 | 18 031 116 | 15 294 530 |
| Udekket tap | 8 | | |
| Sum opptjent egenkapital | | 18 031 116 | 15 294 530 |
| Sum egenkapital | | 21 695 127 | 18 958 542 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Utsatt skatt | 7 | | |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | 10 | | |
| Øvrig langsiktig gjeld | 10 | | |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | 9 | 1 692 265 | 4 916 969 |
| Betalbar skatt | 7 | 2 320 420 | 1 519 811 |
| Skyldig offentlige avgifter | | 10 830 801 | 12 329 010 |
| Annen kortsiktig gjeld | 9 | 38 292 427 | 15 587 535 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 53 135 913 | 34 353 325 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---------------------------------|-------------|-------------------|-------------------|
| Sum gjeld | | 53 135 913 | 34 353 325 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 74 831 041 | 53 311 868 |



Årsregnskap 2024

for perioden 01.04.2023-31.03.2024

Scandinavian Photo AS

Org.nr.:981 920 775



Årsberetning 31.03.2024 - Scandinavian Photo AS

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Regnskapsår

Selskapet har regnskapsår fra 01.04.2023 med avslutning 31.03.2024.

Virksomhetens art og hvor den drives

Scandinavian Photo AS er en handelsbedrift beliggende i Oslo og driver med salg av fotoutstyr i butikk og på nett.

Rettviseende oversikt over utvikling og resultat

Året har vært preget av lavere etterspørsel, hvor selskapet har hatt redusert omsetning. Internt har utvikling og utskifting av selskapets IT- og systemmiljø (SPACE) fortsatt, noe som har engasjert en betydelig del av selskapets ressurser. I februar kunne selskapet starte oppstarten og bl.a. distribuere forretningssystemet og migrere fra Navision til Business Central. Hele SPACE-prosjektet forventes å gi selskapet styrke til å vokse og skape effektivitetsfordeler i alle deler av virksomheten

Styret har fastsatt strategiske mål for en 3-årsplan, som er utformet til en forretningsplan som ledelsen arbeider med fortløpende. Ledelsen forventer en nedgang i inntektsveksten og arbeider med å forbedre lønnsomheten som følge av fortsatt fokus på intern effektivitet og forbedrede verktøy for å styre forretningsprosesser.

Kontantstrøm

Selskapets kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter var i 2023/24 NOK 8 049 459 mot NOK 15 013 349 i 2022/23. Kontantbeholdning pr 31.03.2024 var NOK 1 444 041 mot NOK 7 159 230 i 2023.

Selskapet tar del i konsernkontoordning som erstatter kassekreditt mot bank.

Sentrale risikoer og usikkerhetsfaktorer

Scandinavian Photo AS handler med importerte varer og er eksponert for normale usikkerhetsfaktorer knyttet til valutaendringer og produksjons- og transportvilkår fra utlandet.

Finansiell risiko

Selskapet opererer i en virksomhet som innebærer risiko på mange områder. Risikostyring handler ikke om å fjerne risiko, men å ta risiko ut fra selskapets risikovilje og –evne, kompetanse, soliditet og utviklingsplaner. Hensikten med risikostyring er å identifisere trusler og muligheter for selskapet, og styre risiko mot et akseptabelt nivå slik at det gis rimelig sikkerhet for at selskapets målsettinger oppnås.

Likviditet

Likviditetssituasjonen er fortsatt anstrengt, men forventes å bli bedre gjennom driften i de kommende regnskapsår.

Marked og utsikter

Basert på utviklingen i markedet de senere årene og prognosene fremover vil selskapet legge vekt på en forsiktig budsjettering av omsetning med fortsatt fokus på driftskostnader og inntjening.

Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2023-2024 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen for fortsatt drift er til stede.

Arbeidsmiljø

Sykefraværet i selskapet var på totalt 178 dager, noe som utgjorde 4,6 % av total arbeidstid. Styret fortsetter å arbeide for å redusere antall sykedager.



Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året, som har resultert i store materielle skader eller personskader.

Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

Åpenhetsloven

Vi i Scandinavian Photo er i gang med å gjennomføre aktsomhetsvurderinger i henhold til åpenhetsloven. Informasjon vedrørende dette arbeidet er tilgjengelig på www.scandinavianphoto.no/om-oss/apenhetsloven.

Likestilling

Selskapet har per utgangen av året 17 ansatte årsværk, av disse er 2 kvinner (11 %). Kvinneandelen i administrative stillinger utgjør 5,5%.

Selskapet har totalt 20 ansatte i deltidsstillinger og på timebasis, av disse er 5 kvinner. Selskapet har som policy at arbeid av lik verdi skal gi lik lønn.

Selskapet arbeider aktivt målrettet og planmessig for likestilling innenfor virksomheten. Ved rekruttering, både internt og eksternt, prioriteres personlige kvalifikasjoner fremfor kjønn. Det underrepresenterte kjønn vil i større grad bli oppfordret til å søke. På denne måten vil selskapet forsøke å øke kvinneandelen i de stillingskategorier hvor denne er særskilt lav.

Tiltak for å hindre diskriminering mv.

Bedriften arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. For å bidra til dette, har bedriften blant annet etablert rutiner for rekruttering, hvor søkere fra underrepresenterte grupper oppfordres til å søke. Det er også foretatt en gjennomgang av kriteriene for karriereutvikling og lederstillinger i bedriften.

Ytre miljø

Selskapets virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg av miljømessig karakter. Transport av selskapets produkter vil virke belastende på det ytre miljøet i noe grad.

Forsikring for daglig leder og styrets medlemmer

Konsernene har tegnet forsikring for daglig leder og styrets medlemmer for 20 millioner SEK.



Redegjørelse for årsregnskapets og resultatdisponering

Etter styrets oppfatning gir fremlagt resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for virksomhetens resultat for 2023-2024 og økonomiske stilling ved årsskiftet.

Virksomheten har i 2023-2024 hatt et overskudd på NOK 2 736 586, som foreslåes anvendt ved:

| | |
|-----------------------------------|------------------------|
| Avsatt utbytte | NOK 0 |
| <u>Overført annen egenkapital</u> | <u>NOK (2 736 586)</u> |
| Sum disponert | NOK (2 736 586) |

Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Oslo, 30.09.2024

Anders Halvarsson
Styreleder og daglig leder

Daniel Hjelm
Styremedlem



Scandinavian Photo AS

RESULTATREGNSKAP 01.04.2023-31.03.2024

| Driftsinntekter og driftskostnader | Note | 2024 | 2023 |
|---|----------|--------------------|--------------------|
| Salgsinntekt | 2 | 211 396 394 | 251 250 469 |
| Annen driftsinntekt | | 40 936 | 38 721 |
| Sum driftsinntekter | | 211 437 330 | 251 289 190 |
| Varekostnad | 3 | 178 790 886 | 205 870 032 |
| Lønnskostnad | 4 | 9 173 699 | 9 694 910 |
| Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler | 5 | 597 706 | -406 948 |
| Annen driftskostnad | | 19 731 810 | 27 393 406 |
| Sum driftskostnader | | 208 294 101 | 242 551 400 |
| Driftsresultat | | 3 143 229 | 8 737 790 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | 6 | 16 082 | 0 |
| Annen finansinntekt | 6 | 2 285 548 | 1 956 635 |
| Annen rentekostnad | 6 | 11 413 | 2 589 |
| Annen finanskostnad | 6 | 1 920 352 | 1 147 375 |
| Resultat av finansposter | | 369 866 | 806 672 |
| Resultat før skattekostnad | | 3 513 095 | 9 544 462 |
| Skattekostnad på resultat | 7 | 776 509 | 862 906 |
| Resultat | | 2 736 586 | 8 681 556 |
| Årsresultat | 8 | 2 736 586 | 8 681 556 |
| Overføringer | | | |
| Avsatt til annen egenkapital | | 2 736 586 | 8 681 556 |
| Sum overføringer | | 2 736 586 | 8 681 556 |



Scandinavian Photo AS

BALANSE pr 31.03.2024

| Eiendeler | Note | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|--------------------------------------|-------|-------------------|-------------------|
| Anleggsmidler | | | |
| Utsatt skattefordel | 5, 7 | 681 005 | 656 905 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 681 005 | 656 905 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr | 5 | 352 785 | 950 491 |
| Sum varige driftsmidler | | 352 785 | 950 491 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Andre langsiktige fordringer | 10 | 50 000 | 50 000 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 50 000 | 50 000 |
| Sum anleggsmidler | | 1 083 790 | 1 657 396 |
| Omløpsmidler | | | |
| Lager av varer | 3 | 21 012 528 | 16 889 917 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | 9, 10 | 6 821 257 | 2 115 788 |
| Andre kortsiktige fordringer | 10 | 7 030 344 | 1 815 105 |
| Fordringer på konsernselskaper | | 37 439 080 | 23 674 431 |
| Sum fordringer | | 51 290 681 | 27 605 323 |
| Bankinnskudd, kontanter o.l. | 11 | 1 444 041 | 7 159 230 |
| Sum omløpsmidler | | 73 747 250 | 51 654 471 |
| Sum eiendeler | | 74 831 040 | 53 311 867 |



Scandinavian Photo AS

BALANSE pr 31.03.2024

| Egenkapital og gjeld | Note | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|---------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital | 12 | 2 900 363 | 2 900 363 |
| Overkurs | | 763 649 | 763 649 |
| Sum innskutt egenkapital | | 3 664 012 | 3 664 012 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 8 | 18 031 116 | 15 294 530 |
| Sum opptjent egenkapital | | 18 031 116 | 15 294 530 |
| Sum egenkapital | | 21 695 127 | 18 958 542 |
| Gjeld | | | |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | 9 | 1 692 265 | 4 916 969 |
| Betalbar skatt | 7 | 2 320 420 | 1 519 811 |
| Skyldig offentlige avgifter | | 10 830 801 | 12 329 010 |
| Annen kortsiktig gjeld | 9 | 38 292 427 | 15 587 535 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 53 135 913 | 34 353 325 |
| Sum gjeld | | 53 135 913 | 34 353 325 |
| Sum egenkapital og gjeld | | 74 831 041 | 53 311 868 |

Oslo, 30.09.2024
Styret i Scandinavian Photo AS

Bo Anders Halvarsson
Styreleder og Daglig leder

Daniel Ingemar Hjelm
Styremedlem



Kontantstrømoppstilling

Scandinavian Photo AS

| | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|--------------------|--------------------|
| Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter | | | |
| Resultat før skattekostnad | | 3 513 095 | 9 544 462 |
| Ordinære avskrivninger | 5 | 597 706 | -406 948 |
| Endring i varelager | 3 | -4 122 611 | -1 316 726 |
| Endring i kundefordringer | 10 | -4 705 469 | 2 958 975 |
| Endring i leverandørgjeld | | -3 224 704 | -1 984 842 |
| Endring i andre tidsavgrensningsposter | | 15 991 444 | 6 218 429 |
| Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter | | 8 049 459 | 15 013 349 |
| Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter | | | |
| Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler | | 0 | 10 837 |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler | | 0 | 23 626 |
| Utbetalinger på lånefordring konsern (inklusive Cash Po | 9 | 13 764 649 | 15 865 128 |
| Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter | | -13 764 649 | -15 877 917 |
| Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter | | | |
| Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter | | -5 715 190 | -864 568 |
| Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel | | 7 159 230 | 8 023 798 |
| Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt | | 1 444 041 | 7 159 230 |

Scandinavian Photo AS



Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Inntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Salg av varer resultatføres når selskapet har levert sine produkter til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av leveringen. Levering er ikke foretatt før produktene er sendt til avtalt sted og risiko for tap og ukurans er overført til kunden. Erfaringstall anvendes for å estimere og regnskapsfører avsetninger for kvantumsrabatter og retur på salgstidspunktet. Avsetning til forventede garantiarbeider føres som kostnad og avsetning for forpliktelser. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Konsolidering

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Valuta

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Transaksjoner i utenlandsk valuta bokføres til kurs på transaksjonstidspunktet. Valutagevinst- og tap knyttet til drift som salg og varekjøp er klassifisert som Annen driftskostnad. Valutagevinst- og tap knyttet til konsernkontoordningen klassifiseres som finansinntekt og -kostnad.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet. For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter til testing av eiendelen. Renter knyttet til tilvirkning av anleggsmidler kostnadsføres.

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet. Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten



anses som finansiell.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til næværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav. Vesentlige økonomiske problemer hos kunden, sannsynligheten for at kunden vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering og utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikatorer på at kundefordringer må nedskrives.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Gjeld

Gjeld balanseføres til nominelt beløp.

Pensjoner - Innskuddsbasert ordning

Selskapet betaler innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd and andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



Note2 Driftsinntekter

| | 2024 | 2023 |
|-----------------------|--------------------|--------------------|
| Salgsinntekter | 211 396 394 | 251 250 469 |
| Andre driftsinntekter | 40 936 | 38 721 |
| Sum | 211 437 330 | 251 289 190 |

Salgsinntekter knytter seg i all hovedsak til det norske markedet.

Note 3 Varer

| | 2024 | 2023 |
|-----------------------|-------------------|-------------------|
| | 2024 | 2023 |
| Innkjøpte ferdigvarer | 21 550 446 | 17 443 372 |
| Avsetning for ukurans | -537 918 | -553 455 |
| Sum | 21 012 528 | 16 889 917 |

Note 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

| Lønnskostnader | 2024 | 2023 |
|--------------------|------------------|------------------|
| Lønninger | 7 620 123 | 8 183 988 |
| Arbeidsgiveravgift | 1 400 862 | 1 288 799 |
| Pensjonskostnader | 68 222 | 143 662 |
| Andre ytelser | 84 492 | 78 461 |
| Sum | 9 173 699 | 9 694 910 |

| | | |
|---------------------|----|----|
| Sysselsatte årsverk | 18 | 18 |
|---------------------|----|----|

| Ytelser til ledende personer | Daglig leder | Styret |
|------------------------------|--------------|----------|
| Lønn/styrehonorar | 0 | 0 |
| Pensjonsutgifter | 0 | 0 |
| Annen godtgjørelse | 0 | 0 |
| Sum | 0 | 0 |

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Det er ikke utbetalt styregodtgjørelse i 2023/24. Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Konsernet har tegnet forsikring for daglig leder og styrets medlemmer for 20 millioner SEK.

| Kostnadsført godtgjørelse til revisor | 2024 | 2023 |
|--|----------------|----------------|
| Lovpålagt revisjon | 154 097 | 180 149 |
| Skatterådgivning (inkl. teknisk bistand med ligningspapirer) | 30 000 | 37 000 |
| Sum | 184 097 | 217 149 |



Note 5 Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

| | Driftsløstørre | Totalt |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Anskaffelseskost 01.04.2023 | 14 235 454 | 14 235 454 |
| Tilgang | 0 | 0 |
| Avgang | -10 598 585 | -10 598 585 |
| Anskaffelseskost 31.03.2024 | 3 636 869 | 3 636 869 |
| Akkumulerte avskrivninger | 3 284 084 | 3 284 084 |
| Bokført verdi 31.03.2024 | 352 785 | 352 785 |
| Årets avskrivninger | 597 706 | 597 706 |
| Forventet økonomisk levetid | 5-10 år | |
| Avskrivningsplan | Lineær | |

Leie lokaler/leasing driftsmidler

Selskapet leier butikklokaler og lager. Den totale leien i dette regnskapsåret utgjorde kr 2 949 908. Selskapet har flyttet og i den forbindelse er det inngått ny leiekontrakt fra februar 2024 av 5,5 års varighet gjeldende til 25.08.2029.

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

| | 2024 | 2023 |
|---|------------------|------------------|
| Finansinntekter | | |
| Valutagevinst Cash Pool (konsernkontoordning) | 2 285 548 | 1 956 635 |
| Annen renteinntekt | 16 082 | 0 |
| Sum finansinntekter | 2 301 630 | 1 956 635 |
| Finanskostnader | | |
| Valutatap Cash Pool (konsernkontoordning) | 1 920 352 | 1 144 471 |
| Annen rentekostnad | 11 413 | 5 493 |
| Sum finanskostnader | 1 931 764 | 1 149 963 |

Note 7 Skatt

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

| | 2024 | 2023 | Endring |
|---|-------------------|-------------------|----------------|
| Varige driftsmidler | -2 339 685 | -2 182 476 | 157 208 |
| Varebeholdning | -537 918 | -553 455 | -15 537 |
| Fordringer | -217 876 | -250 000 | -32 124 |
| Sum | -3 095 478 | -2 985 931 | 109 547 |
| Grunnlag for beregning av utsatt skatt | -3 095 478 | -2 985 931 | 109 547 |
| Utsatt skattefordel (22 %) | -681 005 | -656 905 | 24 100 |



| Årets skattekostnad | 2024 | 2023 |
|--|------------------|------------------|
| Skattepliktig inntekt: | | |
| Ordinært resultat før skatt | 3 513 095 | 9 544 462 |
| Permanente forskjeller | 16 492 | 8 275 |
| Endring i midlertidige forskjeller | 109 547 | -833 297 |
| Anvendelse av fremførbart underskudd | 0 | -1 811 209 |
| Skattepliktig inntekt | 3 639 134 | 6 908 231 |
| Resultatført skatt på ordinært resultat: | | |
| Betalbar skatt | 800 609 | 1 519 811 |
| Endring i utsatt skattefordel | -24 100 | -656 905 |
| Skattekostnad ordinært resultat | 776 509 | 862 906 |
| Betalbar skatt i balansen: | | |
| Betalbar skatt på årets resultat og ikke ilignet skatt pr 31.03.2023 | 2 320 420 | 1 519 811 |
| Sum betalbar skatt i balansen | 2 320 420 | 1 519 811 |

Note 8 Egenkapital

| | Aksjekapital | Overkurs | Annen egenkapital | Sum egenkapital |
|-------------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|
| Egenkapital 01.04.2023 | 2 900 363 | 763 649 | 15 294 530 | 18 958 542 |
| Årets resultat | 0 | 0 | 2 736 586 | 2 736 586 |
| Egenkapital 31.03.2024 | 2 900 363 | 763 649 | 18 031 116 | 21 695 127 |

Note 9 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

| | Kundefordringer | | Andre fordringer | |
|--------------------------------|------------------------|------------------|-------------------------|-------------------|
| | 2024 | 2023 | 2024 | 2023 |
| Foretak i samme konsern | 1 561 768 | 3 061 439 | 16 785 | 2 573 659 |
| Nedskrivning tap mellomværende | -283 237 | 0 | 0 | 0 |
| Benyttet konsernkontoordning | 0 | 0 | 36 143 764 | 18 039 334 |
| Sum | 1 278 531 | 3 061 439 | 36 160 549 | 20 612 992 |

| | Leverandørgjeld | | Øvrig gjeld | |
|-------------------------|------------------------|------------------|--------------------|-------------------|
| | 2024 | 2023 | 2024 | 2023 |
| Foretak i samme konsern | 985 694 | 5 401 715 | 34 562 181 | 10 645 151 |
| Sum | 985 694 | 5 401 715 | 34 562 181 | 10 645 151 |

Cashpool-ordningen forvaltes av Scandinavian Photo AB med registreringsnummer 556679-6511.



Note 10 Fordringer og gjeld

| Kundefordringer | 2024 | 2023 |
|--------------------------------------|------------------|------------------|
| Kundefordringer til pålydende | 7 071 257 | 2 351 005 |
| Avsetning til tap på kundefordringer | -250 000 | -235 217 |
| Kundefordringer i balansen | 6 821 257 | 2 115 788 |

Det er ingen fordringer eller gjeld som forfaller senere enn 5 år.

Det er stilt kontraktsgaranti på kr 2 032 286.

Note 11 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter

| Bundne bankinnskudd | 2024 | 2023 |
|---------------------|---------|---------|
| Skattetrekkkonto | 181 806 | 150 357 |

Note 12 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på kr. 2 900 363 består av 36 250 aksjer à kr. 80,01.

Alle aksjer er eid av morselskapet Scandinavian Photo AB med forretningsadresse i Borås, Sverige. Der kan konsernregnskapet som inkluderer Scandinavian Photo AS fås utlevert.



 Securely signed with Brevio

Årsregnskap

Signers:

| Name | Method | Date |
|----------------------|---------------|------------------|
| DANIEL INGEMAR HJELM | BANKID | 2024-09-30 16:01 |
| BO ANDERS HALVARSSON | BANKID | 2024-09-30 16:06 |

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.



Til generalforsamlingen i Scandinavian Photo AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Scandinavian Photo AS som består av balanse per 31. mars 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. mars 2024, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en

PricewaterhouseCoopers AS, Tassebekkveien 354, 3160 Stokke, Postboks 211 Sentrum, 0103 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Vestfold, 30. september 2024
PricewaterhouseCoopers AS

Kristian Watle
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

Signers:

| Name | Method | Date |
|-----------------|---------------|------------------|
| Watle, Kristian | BANKID | 2024-10-02 15:31 |

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.