



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 950 758
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: TJØNNVEIEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen
Inger Bang Lunds vei 4
5059 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nina Hjelmaas
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.05.2022



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|--|------|--------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 18 871 832 | 15 480 239 |
| Sum inntekter | | 18 871 832 | 15 480 239 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 521 169 | 650 017 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | | 29 425 | 29 425 |
| Annen driftskostnad | | 46 089 078 | 10 150 493 |
| Sum kostnader | | 46 639 672 | 10 829 935 |
| Driftsresultat | | -27 767 841 | 4 650 304 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 228 480 | 209 777 |
| Sum finansinntekter | | 228 480 | 209 777 |
| Annen finanskostnad | | 2 643 522 | 2 093 951 |
| Sum finanskostnader | | 2 643 522 | 2 093 951 |
| Netto finans | | -2 415 043 | -1 884 174 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | -30 182 883 | 2 766 129 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | -30 182 883 | 2 766 129 |
| Årsresultat | | -30 182 883 | 2 766 129 |
| Totalresultat | | -30 182 883 | 2 766 129 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | -30 182 883 | 2 766 129 |
| Sum overføringer og disponeringer | | -30 182 883 | 2 766 129 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|---|------|-------------------|--------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom | | 41 690 683 | 56 220 266 |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | | 83 803 | 113 228 |
| Sum varige driftsmidler | | 41 774 486 | 56 333 494 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Andre fordringer | | 2 850 561 | 2 463 911 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 2 850 561 | 2 463 911 |
| Sum anleggsmidler | | 44 625 047 | 58 797 405 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 31 950 | 7 073 |
| Andre fordringer | | 47 365 | 1 195 164 |
| Sum fordringer | | 79 315 | 1 202 237 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 34 909 245 | 57 140 301 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 34 909 245 | 57 140 301 |
| Sum omløpsmidler | | 34 988 560 | 58 342 538 |
| SUM EIENDELER | | 79 613 607 | 117 139 943 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|--|------|--------------------|--------------------|
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 26 800 | 26 800 |
| Sum innskutt egenkapital | | 26 800 | 26 800 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Udekket tap | | 53 755 341 | 23 572 458 |
| Sum opptjent egenkapital | | -53 755 341 | -23 572 458 |
| Sum egenkapital | | -53 728 541 | -23 545 658 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | | 117 898 938 | 123 158 325 |
| Øvrig langsiktig gjeld | | 10 474 800 | 10 474 800 |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 128 373 738 | 133 633 125 |
| Sum langsiktig gjeld | | 128 373 738 | 133 633 125 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | | 2 285 511 | 2 311 183 |
| Leverandørgjeld | | 2 543 858 | 4 727 967 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 8 632 | 8 658 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 130 409 | 4 668 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 4 968 410 | 7 052 476 |
| Sum gjeld | | 133 342 148 | 140 685 601 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 79 613 607 | 117 139 943 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 446798

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 950 758
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: TJØNNVEIEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen
Inger Bang Lunds vei 4
5059 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nina Hjelmaas
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.07.2021



Organisasjonsnr: 948 950 758
TJØNNVEIEN BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|--|-------------|--------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 18 871 832 | 15 480 239 |
| Sum inntekter | | 18 871 832 | 15 480 239 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 521 169 | 650 017 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | | 29 425 | 29 425 |
| Annen driftskostnad | | 46 089 078 | 10 150 493 |
| Sum kostnader | | 46 639 672 | 10 829 935 |
| Driftsresultat | | -27 767 841 | 4 650 304 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 228 480 | 209 777 |
| Sum finansinntekter | | 228 480 | 209 777 |
| Annen finanskostnad | | 2 643 522 | 2 093 951 |
| Sum finanskostnader | | 2 643 522 | 2 093 951 |
| Netto finans | | -2 415 043 | -1 884 174 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | -30 182 883 | 2 766 129 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | -30 182 883 | 2 766 129 |
| Årsresultat | | -30 182 883 | 2 766 129 |
| Totalresultat | | -30 182 883 | 2 766 129 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | -30 182 883 | 2 766 129 |
| Sum overføringer og disponeringer | | -30 182 883 | 2 766 129 |



| | | |
|-----------------------------------|--------------------|--------------------|
| Annen innskutt egenkapital | 26 800 | 26 800 |
| Sum innskutt egenkapital | 26 800 | 26 800 |
| Opptjent egenkapital | | |
| Udekket tap | 53 755 341 | 23 572 458 |
| Sum opptjent egenkapital | -53 755 341 | -23 572 458 |
| Sum egenkapital | -53 728 541 | -23 545 658 |
| Gjeld | | |
| Langsiktig gjeld | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | 117 898 938 | 123 158 325 |
| Øvrig langsiktig gjeld | 10 474 800 | 10 474 800 |
| Sum annen langsiktig gjeld | 128 373 738 | 133 633 125 |
| Sum langsiktig gjeld | 128 373 738 | 133 633 125 |
| Kortsiktig gjeld | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | 2 285 511 | 2 311 183 |
| Leverandørgjeld | 2 543 858 | 4 727 967 |
| Skyldige offentlige avgifter | 8 632 | 8 658 |
| Annen kortsiktig gjeld | 130 409 | 4 668 |
| Sum kortsiktig gjeld | 4 968 410 | 7 052 476 |
| Sum gjeld | 133 342 148 | 140 685 601 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | 79 613 607 | 117 139 943 |



Organisasjonsnr: 948 950 758
TJØNNVEIEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

2
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

5

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

| <u>Ytelser</u> | <u>Lønn</u> | <u>Pensj.forpl.</u> | <u>Andre godtgj.</u> |
|----------------|-------------|---------------------|----------------------|
|----------------|-------------|---------------------|----------------------|

Note

6

Ytelser til andre ledende personer

Note

7

Ytelser til revisjon



Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.75

Note

8

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

1

**Til andelseierne i Tjønneveien Borettslag****Velkommen til generalforsamling.**

Innkallingen inneholder borettslagets årsberetning og regnskap for 2020. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for borettslaget ved å møte opp på generalforsamlingen. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Tjønneveien Borettslag det kommende året.

Hvem kan delta på generalforsamlingen?

- Alle andelseiere har rett til å være med i generalforsamlingen med forslags-, tale- og stemmerett.
- Det er kun én stemme pr. andel.
- Andelseierens ektefelle, samboer eller et annet medlem av andelseierens husstand har rett til å være til stede og til å uttale seg.
- Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.
- En andelseier kan ta med en rådgiver til generalforsamlingen. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom generalforsamlingen tillater det.
- En andelseier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én andelseier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.



1



2

Digital gjennomføring av årsmøte/generalforsamling i 2021

Det ordinære årsmøte i Tjønneveien Borettslag vil bli avholdt digitalt på Vibbo.no.

I den ekstraordinære situasjonen vi er i, mener styret og OBOS at dette er en god løsning for å få gjennomført årsmøtet denne våren.

Saker som behandles:

Vi behandler de sakene som fremkommer av innkallingen.

Årsmøtet starter:

- Møtet åpnes 28 april klokken 09.00
- Møtet er åpent for avstemming i 8 dager, siste dato for avstemming er 06.05.21

Hvordan deltar du?

Digital deltakelse

- Gå inn på Vibbo.no for å delta. Er ditt mobiltelefonnummer registrert, vil du motta en SMS med lenke til møtet.
- Trykk på lenken og delta. Innkalling, årsrapport og eventuelle andre vedlegg finner du her.
- Se gjennom sakene som skal behandles, still eventuelle spørsmål og avgi din stemme.

Vi anbefaler at du bruker Google Chrome som nettleser for Vibbo.no

Analog deltagelse

Kan du ikke delta på det digitale årsmøtet, anbefaler vi at du leverer vedlagte stemmeseddel til styret innen årsmøtet avsluttes. (siste sidene i innkallingen)

2



Til andelseierne i Tjønneveien borettslag

Dere innkalles med dette til:

Tjønneveien`s ordinære generalforsamling

Digital gjennomføring, åpner onsdag 28. april 2021 klokken 09:00

Avsluttes torsdag 6.mai klokken 09.00

På den ordinære generalforsamling skal disse sakene behandles:

- 1. Godkjenning av møteinnkallingen.**
- 2. Valg av protokollvitner.**
- 3. Årsrapport og Årsregnskap 2020**
Godkjenning av Årsrapport og Årsregnskap
- 4. Godtgjørelse til styre og tillitsvalgte.**
- 5. Valg av 1. representant og vararepresentant til generalforsamlingen i OBOS for 1 år.**
- 6. Valg av tillitsvalgte.**
3 styremedlemmer for 2 år, 1 varamedlem for 1 år. Valgkomite og HTV.

Styret i Tjønneveien borettslag. Bergen 03.03.2021

Rune Storøy Mariann Fjeldstad Hege Helleseth Kenneth Guldbrandsen Arvid Vatne



Sak 2. Årsrapport.

Innledning

Tjønneveien borettslag står for finansiering og drift av lagets eiendom som består av 268 boligenheter samt utearealer, og leier boligene ut til lagets andelshavere. Borettslaget ligger i Loddefjord vest i Bergen kommune.

Det har vært en personskader i år 2020. Borettslaget driver ikke virksomhet som kan påvirke det ytre miljø.

Styrets sammensetning i perioden 01.01.2020 til 28.04. 2020

| | |
|---------------------|----------------------------|
| Rune Storøy | Leder |
| Mariann Fjeldstad | Nestleder / sekretær |
| Hege Hellesteth | HMS / forsikringsansvarlig |
| Arvid Vatne | Byggeteknisk |
| Kenneth Gulbrandsen | Utomhus / bomiljø |

Styrets sammensetning i perioden 28.04.2020 til 31.12.2020

| | |
|---------------------|----------------------------|
| Rune Storøy | Leder |
| Mariann Fjeldstad | Nestleder / sekretær |
| Hege Hellesteth | HMS / forsikringsansvarlig |
| Arvid Vatne | Byggeteknisk |
| Kenneth Gulbrandsen | Utomhus / bomiljø |

Varamedlemmer i perioden 01.01.2020 til 28.04.2020:

1. Marit Kristine Vattøy

Varamedlem i perioden 28.04.2020 til 31.12.2020

1. Frode Tangseth

Generelle opplysninger om Tjønneveien Borettslag

Tjønneveien Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 948950758, og ligger i Bergen kommune med følgende adresse:

Klasatjønneveien 2 - 4
Klasatjønneveien 6 Abc
Klasatjønneveien 20 - 24
Klasatjønneveien 7 - 11
Klasatjønneveien 13 - 19
Klasatjønneveien 46 - 54
Klasatjønneveien 8 - 18
Klasatjønneveien 26 - 44
Klasatjønneveien 21 - 51
Klasatjønneveien 53 - 83
Gårds- og bruks-nummer: 124 og 181



Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette. Borettslaget driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Borettslaget følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad. Tjønneveien Borettslag har ingen ansatte.

Møtevirksomhet:

Styret har i perioden 01.01.2020 til 31.12.2020 hatt 11 styremøter inkludert ett budsjettmøte. Styret har i perioden behandlet ca. 200 saker på styremøte. Det er i tillegg avholdt møter med Statens Vegvesen og Obos prosjekt.

Det har vært avholdt, 1 tun-møter i C- tun, om felling av tre. Prosjekter med informasjon om eventuell rehabilitering av borettslagets altaner og et om status for rehabiliteringen. Styret har i perioden hatt et godt samarbeid innad og med andelseierne. Se ellers oversikt over saker som styret har jobbet med under de ulike aktiviteter i årsrapporten. Styret har deltatt på aktuelle Webkurs i regi av OBOS.

Leder og nestleder har representert Tjønneveien B/L i Loddefjordutvalget.

Økonomi.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2020

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2021.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2020 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2020 var til sammen kr 18 871 832.

Kostnader

Driftskostnadene i 2020 var til sammen kr 46 639 672.

Resultat

Årets resultat fremkommer i resultatregnskapet som et underskudd på kr 30 182 883 og foreslås dekket ved overføring fra egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2020 kr 30 020 150 og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2020 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



6

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2021

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2021. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 28 225 000 til vedlikehold som omfatter rehabilitering.

Kommunale avgifter i BERGEN kommune

Styret har budsjettert med 3 575 000 for kommunale avgifter for 2021.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2020.

Forsikring

Forsikringspremien for 2021 er budsjettert til 815 000,-Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 3,3 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Tjønneveien Borettslag.

Lån

Tjønneveien Borettslag har lån i Husbanken og Handelsbanken. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2021)

| | |
|-------------|------------|
| Driftskonto | 0,00 % p.a |
| Sparekonto | 0,20 % p.a |

Forretningsførerhonorar

Forretningsførerhonorar for 2021 er kroner 316 000

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2021.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2021.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Tjonnveien.no

Styret har i løpet av perioden tatt i bruk vibbo.no som er en ny nettside som er tilknyttet OBOS.

Her legger styret ut all informasjon som skal ut til beboerne. Etter hvert kommer også det meste av informasjonen som i dag er på tjonnveien.no også på vibbo.no.

Det er opprettet eget tema på nettsiden som heter rehabilitering for å gjøre det enklere for beboere å finne informasjon om rehabilitering. Under dette tema legges all informasjon om rehabiliteringen ut. Når det er viktige nyheter på vibbo sendes det ut SMS eller e-post til de beboerne som har koblet seg på vibbo og tillatt elektronisk informasjon. Vi jobber med å få alle beboere i borettslaget til å motta elektronisk informasjon.

HMS/Forsikring

Tjonnveien Borettslag har et sterkt fokus på HMS. Mange av de oppgaver som styret jobber etter, kommer som en følge av forskriftene rundt HMS.

Hva er HMS i et borettslag?

"Internkontroll er systematiske tiltak som skal sikre at borettslag, sameier og velforeninger heretter kalt boligvirksomheter- planlegger, organiserer, utfører og vedlikeholder virksomheten sin i samsvar med krav fastsatt i helse, miljø- og sikkerhetslovgivningen (HMS).

Internkontroll i Tjonnveien betyr at styret skal kartlegge hvilke ulykker som kan inntreffe, og sørge for å gjennomføre tiltak som vil hindre at så skjer. For eksempel at felles-arealene er ryddige og godt vedlikeholdt, at brann- og el-sikkerheten i bygning og garasje er ivaretatt på en forskriftsmessig måte, at barn ikke skader seg på lekeplassutstyr som ikke er godt nok vedlikeholdt og at avfall og spesialavfall blir tatt hånd om på en skikkelig måte. Dette gjøres av jevnlig vernerunder på borettslagets område.

Vernerunder blir utført månedlig. Da er det en gjennomgang av lekeplass, garasjer og gatetun.

Om det oppstår avvik eller mangler blir dette ført i avvikssystemet vårt og behandlet i styremøtene. Garasjeavvik på privat plass blir også meldt til beboer.

Avvik i forbindelse med rehabiliteringen blir ført i vårt avvikssystem og tatt videre til entreprenør for løsning, dette følges opp i bygge-møter.

I 2020 har Teknisk Industrivern gjennomført en 5 års kontroll for brannslukkingsapparatene. Grunnet en del forfall måtte vi gjennomføre 2 kontroller. Fortsatt er det 5 boenheter som ikke har fått apparatet kontrollert da apparatene ikke ble satt ut. Fellesarealer har vi oppgradert iht gjeldene forskrift slik at flere apparater og nye skilt er på plass.

Etter garasjeoppgradering har det vært lite avvik i garasjene, noe som er veldig bra, men det er fortsatt en del som oppbevarer spylervæske på plassen sin spesielt når kulden setter inn.

I juni fikk alle oppgangene nye batterier i røykvarslerne og defekte varslere ble byttet ut. Når vi holder på med utskifting må alle varslerne sjekkes og med seriekobling så piper de mye og lenge. Av 11 innganger var det kun 2 beboere som kom ut i gangen for å sjekke om noe var galt. Vi vet aldri når uhellet er ute så her kan vi bli litt bedre å ta en sjekk for mye enn en for





8

lite.

I 2020 inngikk vi en serviceavtale med Norsk Brannvern på årlig kontroll og utbedring – Brannforebyggende tiltak. Avtalen går ut på at alt av varslere og slukningsutstyr blir kontrollert både i fellesareal og i hver boenhet. Kontrollen er planlagt i løpet av første halvår 2021.

Forsikring

I 2020 har vi hatt 3 forsikringssaker der alle har vært vannlekkasjer. 4 boenheter ble berørt og i ett tilfelle ble boenheten kategorisert som ubeboelig. Også i 2020 kan vi si at det ikke har vært brann eller innbrudd i borettslaget.

Til informasjon så bytter vi forsikringsselskap fra Tryg til Gjensidige fra 01.01.2021 og i den forbindelse kutter vi mellomledet med OBOS og kjører sakene direkte med forsikringsselskapet. Dette har vi tro på vil gjøre prosessen enklere.

Felleslokalet

Felleslokalet i Klasatjønnveien 54 har vært utleid 21 ganger til andelseiere og andre som måtte ønske å leie. Det har vært noe redusert utleie pga. Korona restriksjoner i deler av 2020. Når det har vært mulig har lokalet blitt leid under forutsetning av at leietaker har fulgt de til da gjeldene smittevernregler. Lokalet egner seg godt til feiring av barnedåp, konfirmasjon og lignende. Kostnad for å leie lokalet er kr 700,- for beboere og kr 1000,- for ikke beboere. Kjøkkenet i felleslokalet ble pusset opp høsten 2019 til en kostnad på kr 390.000. Noe på dugnad og noe satt ut til våre samarbeidspartnere. Kjøkkenet ble flyttet til annet større rom der det ble nye rør med fukt føler i gulv, nytt elektrisk, oppgradering av sikringsskap og en generell bedre løsning og funksjonalitet av alle løsninger.

Salg av leiligheter

I perioden 01.01.20 – 31.12.2020| er det være totalt 23 eierskifter i Tjønnveien borettslag.

5 stykk 2-roms:

Laveste pris: Kr 1.990.000,-

Høyeste pris: Kr 2.250.000,-

14 stykk 4-roms:

Laveste pris: Kr. 2.045.000,-

Høyeste pris: Kr. 2.875.000,-

Rekkehus: 4 stk.

Laveste pris: 2.590. 000,-

Høyeste pris: Kr 3.200. 000,-

Byggteknisk

Dersom det oppstår feil/mangler eller andre uønskede forhold, bør dette rettes straks!

Saker som er sortert under byggteknisk, skal meldes fra til styrets ansvarlige for byggteknisk, utenom feil på nøkler/lås, som håndteres av styreleder.

Styret og diverse leverandører innen forskjellige fag, foretar jevnlig kontroll av teknisk utstyr.

TV/bredbånd

Borettslaget har avtale med Telenor. Avtalen inkluderer kabel-TV, bredbånd, ADB-dekoder på 500GB og trådløs ruter. Avtale ble fornyet høst 2019.

8

Dekoder og ruter skal følge leiligheten ved salg, og skal dermed ligge i leiligheten.

Det anbefales og opprette bruker på «min side» på telenor.no sine hjemmesider eller ringe kundesenter på tlf: 91509000.

Porttelefon

Firmaet Signal Tech installerte nytt porttelefonsystem i terrasseblokkene i 2013, disse har også serviceavtale på systemet.

Mange beboere fikk montert mottaker med videoskjerm, mot å betale et mellomlegg.

Dersom flere beboere ønsker videomottaker i leilighet, kan disse ta kontakt med byggteknisk, som er behjelpelig med å kontakte firma, byttet blir bekostet av andelseier.

Dersom du opplever feil på anlegg, meld fra til styret/byggteknisk, som kontakter servicepersonell. Dersom beboer selv ringer firma, må beboer selv dekke utgiftene på utbedring.

Garasjeporter

Windsor har service på garasjeportene, som utføres 4 ganger pr år.

Service består av tilsyn, justering, kalibrering og generell tilstandskontroll på porter.

Feil eller problemer med garasjeporter meldes straks styret/byggteknisk.

Kamera- overvåking i garasjene

OneCo innehar avtale om service og oppfølging av kameraovervåking i våre garasjer.

Det er lite hærverk eller innbrudd på biler eller materiell, som er innrapportert, etter installasjonen.

Data etter opptak blir lagret i 7 døgn, etter det blir alt slettet automatisk, det er derfor viktig at man melder inn mistanke om hærverk/skader så fort som mulig. Anlegget er nå nedbetalt over Leasing avtalen og er Tjønneveien sitt. Vi valgte å utvide overvåkingen med 7 nye kamera samt ny og oppdatert server. De nye kamera er tillegg til de som allerede er og har vært. De nye kamera er rettet dirkete mot garasjeportene. Det er fortsatt service avtale med OneCo på systemet. Spørsmål rundt garasjeovervåking rettes til STYRELEDER.

Tak.

Blikkenslager Østensen & Eftf AS, har hatt serviceansvaret for takene i borettslaget.

Noen bodtak i rekkehus har tidligere fått skiftet taktekking og beslag etter skade og slitasje.

Det ble tatt vurdering av bodtak på rekkehus og frittstående boder til blokkene, samt inngangsparti på blokkene i 2017.

Det har vært utbedret gesims på T8, over nr. 54, da denne var seget ned og førte til at vann samlet seg oppå, og til slutt rant ned på terrasse i 4.egt. Byggmester Garnes stod for utbedring her.

Takene på blokkene holdes under kontinuerlig oppsikt, men foreløpige rapporter tilsier at det ikke er utslitt, og at styret ikke trenger foreta seg noe ennå.

Elektrikerarbeid (lys i garasjer, utelys, og oppståtte feil etc.)

Tjønneveien brl inngikk ny avtale med Elektro Miljø, i Olsvik, på service og kontroll lys i brl.

De utfører service/kontroll ved behov. Dersom det ikke utgjør noen dirka fare/HMS så blir ikke elektriker kalt ut før vi har en del små jobber som kan tas samtidig for å få en fornuftig disponering av tid og kostander



Det er skiftet til LED belysning med lys og bevegelsessensor i fem oppganger. Plan er å skifte til LED i alle oppganger/trappeoppganger, samt utebelysning ved inngangsparti og sykkelboder til LED. Dette vil vi prøve å få gjennomført i løpet av 2021. Det er observert at det er på tide å skifte ut lys i berederom og bod- ganger da de kermaiske soklene begynner å bli gamle og veldig sprø etter en alder på 46 år. Det er viktig at beboere melder fra til styret om noe ikke stemmer med elektriske komponenter.

El.bil lading i garasjer

I 2020 monterte Lad 24 ny infrastruktur for El-bil lading i alle garasjene, hvor alle beboere med fast plass kan kobles på. Dette er et smartsystem, som fordeler effekten etter hvor mange som er tilkoblet, hvor stort effektbehovet er og kapasitet på nettet til borettslaget. Alle andelseiere må søke styret om montering av el.bil ladere i brl. En får da tilbake retningslinjer for hvordan dette skal foregå og hvordan kostnadene blir fordelt. Alle de gamle lade punktene er koblet i fra der de som hadde dette ble flyttet over på nytt system.

Tømrer/forskjellig.

I 2020 har brl benyttet Byggmester Jostein Garnes til div tømrerarbeid som ikke går under terrasserehabilitering.

I 2020 ble det skiftet ytterdører i 3 rekkehus. 2 stk vinduer i rekkehus/utbygg. Vinduer i utbygg/tilbygg er ikke med under rehabiliteringen. Disse blir skiftet ved behov.

Nøkkel safe.

I 2016 ble det, i samråd med Bergen Låsservice, satt opp to stk nøkkel-safer i brl. Meningen med disse er at nødetatene, Brann, Politi og Ambulanse, skal kunne hente ut hovednøkkel dersom behov for å kunne låse seg inn i andelsleilighet. Det er egne rutiner for dette sammen med AMK og Bergen Låsservice, det går ut melding til styret og vaksentral ved all aktivitet på safe. Dette gir styret oversikt over bruk og forsøk på hærverk, til enhver tid.

Nøkkel-safene er plassert ved T1 som håndterer hele A-tun, og ved T4 som håndterer B og C-tun.

Vann/avløp.

Brl bruker Vitek på tømning av sandfangkummer eller tette avløp/rør.

Andelseierne er ansvarlig for sitt eget avløp, frem til hoved felles stamme. Her er det viktig at beboerne tar ansvar for sitt eget avløp/vannlås og sluker på bad/vaskerom, for å unngå at det går tett. Beboer må varsle styret raskest mulig om man opplever trege eller tette avløp, for å unngå følgeskader. Vi har utstyr, som kan lånes ut til beboer ved behov til stake/spyle opp tette avløp. Det er kostbart å få Vitek til stake/spyle opp, derfor oppfordres beboere til å kontakte styret for råd og veiledning, før man rekvirerer Vitek eller lignende selskap. Ta kontakt med ansvarlig for byggeteknisk i styret. Dersom andelseier selv rekvirerer firma til tette avløp uten godkjennelse fra styret, vil faktura på oppdraget bli viderefakturert andelseier.

Rørlegger

Dersom andelseiere har planer om oppussing av bad/vaskerom, må styret informeres, slik at gamle rør blir byttet til **rør i rør** system, brl dekker en fast sum på rørbytte avhengig av leilighetstype. Andelseiere står fritt til å velge rørleggere for jobben, så lenge de er godkjent. † Firma som eventuelt velges må sende faktura for jobben til Tjønneveien med FDV dokumentasjon på det som er utført.

Dersom beboere vet om at leilighet har gamle stoppekraner, må styret få beskjed snarest, da disse **skal** byttes.

Nøkler/Lås.

I 2014 ble det inngått avtale med Lockit (tidligere Hole Lås), på service av låser og dørpumper. De utfører service to ganger i året. Andelseier er ansvarlig for å vedlikeholde sin egen lås som å smøre og enkelt vedlikehold, bruk egnet smøremiddel, **IKKE** olje. Dersom det er behov for bytte låssylinder pga. slitasje, dekkes dette av brl. Det er viktig at beboere som oppdager feil på ytterdører eller andre dører til fellesområder, som ikke lukker eller fungerer ordentlig, kontakter styret (byggteknisk eller styreleder).

Det er styreleder som bestiller nye hovednøkler og system sylindre for andelseier, det er normalt 7-10 dager leveringstid. Dette er en kostnad andelseier må dekke.

Ventilasjon.

GK har avtale på service av vifter på blokkene, i henhold til inngått avtale. I 2020 er det skiftet 6 styretablåer i berederom som styrer vifter på tak. De gamle er utgåtte modeller som medføre at man må sette inn nye oppdaterte styringer. Styret minner på at det ikke er tillatt koble avtrekk fra kjøkkenventilator til hoved-ventilasjon. Dersom man ønsker ventilator avtrekk fra kjøkken så må dette ledes ut eller bruke kullfilter i ventilator Det er fremdeles ikke avtalt noe rengjøring av ventilasjonskanaler på rekkehus eller terrasseblokkene, i påvente av hva som blir utfall av Sotrasamband, dette tas i en sammenheng.

Maling.

Det er viktig at andelseierne tar seg tid til vaske og holde kledning/trevirke rent. Dette bør utføres årlig. Vask skånsomt og med rett vaskemiddel. Dersom det oppdages noe på bygningskroppen som ikke skal være der, er det igjen viktig melde fra til styret og byggteknisk, slik at det blir registrert og vurdert med tanke på utbedring for å unngå følgeskader. Styret oppfordrer alle som bor i terrasseblokkene til å vaske, eventuelt male kledningsvegger på for og bakside ved behov. Brl står for innkjøp av maling og utstyr til dette, dugnadstimer kan føres etter gjeldende satser satt for maling.

Dersom noen av helsemessige årsaker ikke kan male selv, men ønsker få gjort, kan en kontakte styret, som eventuelt kan iverksette Ung Jobb til utføre jobb. Da må den enkelte selv betale personen(e) i Ung Jobb, normalt kr 100,- pr.t. Andelseier kan få igjen beløp, egen sats for maling, ved fylle ut dugnadsliste og levere inn. (listen blir samlet inn 2 ganger pr. år, mai og november)

Garasjer.

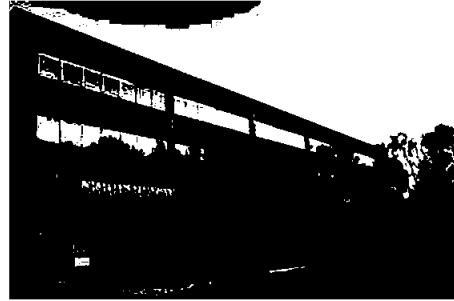
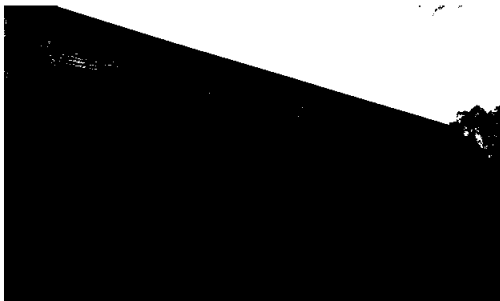


12

Det ble i 2018 «utført rehabilitering» i alle garasjene. Conrehab AS var hovedentreprenør for dette arbeidet. For å hindre videre rustdannelse i bærende armering i betong, ble det meislet reint (det som var skadet ble fjernet) og behandlet, montert katodisk beskyttelse og betongen pusset der det var skader. Garasjevegger ble malt med CO2 bremsende maling. Det ble montert ny LED-belysning i alle garasjer, samt nymalte parkeringsplasser og nummerering.

Dersom borettslagets rutiner ikke følges, og det oppstår feil eller andre uønskede forhold, skal feilen rettes straks. Saker som er sortert under byggteknisk, skal meldes fra til styrets ansvarlige for byggteknisk, utenom feil på nøkler/lås, som håndteres av styreleder. Styret foretar jevnlig kontroll av teknisk utstyr.

Terrasserehabilitering.



September 2019 var det oppstart av terrasserehabilitering i Tjønneveien. A-tunet var først ut der man støtte på mange utfordringer som store betong skader, mye skader på vegger i 4.etg som skulle få nye vinduer osv. som medførte at fremdriften i dette tunet ikke holdt oppsatt fremdriftsplan. I mars 2020 traff Covid-19 samfunnet, Norge og Verden med en epidemi som skulle vise seg å gi mange utfordringer for folk flest. Det ble stopp i framdriften, store økte material kostnader for da værende TE, utfordringer med personell som kom fra andre land, ting som ikke gikk som det skulle, stopp i leveranser etc. Dette resulterte til slutt med konkurs for TE i juli mnd. 2020. Hva nå? Det kom naturlig nok opp mange spørsmål.

Var penger tapt? Kommer vi i gang igjen og til hvilken kostand? Veien videre var nå få samlet organisasjonen til å finne en løsning. Det lyktes vi med i september mnd. etter mange og intense møter med ny TE. Endelig kontrakt ble signert i oktober og vi var i gang igjen. Det ble ingen økte kostnader ut fra det som utgangs pkt for rehabiliteringen. Det ble hyret inn en tredjepart for å kvalitet sikre kostander i forhold til det som var produsert og tilført byggeplassen før konkurs. Denne rapporten gikk i Tjønneveien sin favør. Tjønneveien hadde ikke tapt noe penger. De pengene man valgte å holde igjen fra mars/april og fremover var en riktig avgjørelse. Fremdriften så langt ser bra ut der man ser for seg at endelig ferdigstilling av prosjektet for hele Tjønneveien er i sommer som er mnd. skiftet juli/august 2021. Det skal utføres ferdig befaring på alle blokker og rekkehus før man endelig godkjenner arbeidet. Pr 31/12-20 så er det utført ferdigbefaringer på rekkehus i A-tunet og i T1 med dertil anmerkede pkt som skal rettes opp. Videre vil de resterende blokker og rekkehus få ferdigbefaring når alt «små plukk» er ferdig. Dersom dere som andelseiere oppdager feil og mangler så er det bare å melde fra til styret som tar det videre til TE. Takk for den tålmodighet dere visser i denne fasen.

12

Utomhus / Bomiljø

2020 har naturlig nok vært preget av den omfattende rehabiliteringen som gjennomføres hos oss samt Covid-19 situasjonen som traff oss alle samt en påfølgende konkurs. Den nye entreprenøren hadde høyt fokus på rydding av ute-arealer da arbeidet startet opp sent i høst.

Borettslaget er også i ferd med å ferdigstilles en ny trapp ned til lekeplassen fra C-tunet. Dette har vært et ønske fra mange beboere over en lang periode. Grunnet HMS er det også fjernet noen store gamle trær som kunne skapt problemer for vår bygningsmasse dersom uvær hadde revet de over ende.



Det er et mål at det skal komme et nytt lekeapparat på lekeplassen vår i løpet av 2021. Dette er en plass som brukes mye internt og ikke minst av barnehager/skoler i vårt nærområde. Ved inngangen til parkeringsplassen for gjester/leietakere er det nå lagt asfalt for å dekke et stort hull som skapte en del bryderier for bilistene. Det er også foretatt fasadevask av T1 (blokken som ligger oppe ved hovedveien) etter at tildekkingen av blokken ble fjernet og terrassene kunne tas i bruk. Alle blokken skal fasade vaskes etter hvert når terrassene blir ferdigstilt.

Bomiljø.

Året startet m/ at juletefesten for barna ble kansellert pga. for få påmeldte. For øvrig har Covid -19 lagt en kraftig demper på arrangementer i borettslaget vårt, i 2020. Dugnaden i vår, seniortreff + julebord for tillitsvalgte ble avlyst grunnet dette viruset som lammet hele verden i 2020. I sommer, da smittefaren var lavere, fikk vi likevel gjennomført St-Hans feiring uten servering av mat men med brus og is til barna. Dugnaden i høst ble gjennomført som «normalt», men med strenge smitteverntiltak.

Julelystening ble gjennomført, men på en redusert måte for å imøtekomme de smitte krav som lå til grunn da. Fakkeltog gikk av stabelen på nyttårsaften, men alle deltakere ble notert ned slik at vi hadde kontroll med tanke på smittesporing. Minner også om at våre beboere kan låne diverse utstyr av borettslaget. Vi har kjøpt ny henger i 2020.



Parkering.

Grunnet rehabilitering er deler av parkeringsplassen for gjester stengt av. I den forbindelse har styret åpnet opp for at besøkende kan parkere borte v/bålplassen og ved ballbingen. Alle gjester må ha gyldig parkering-kort synlig for kontroll liggende i bilen.

Beboernes biler skal parkeres i garasjeanleggene eller på plasser de leier. Kjøring inne i tunene må utføres med største aktsomhet og lav fart. Dessverre ser vi ofte at disse reglene ikke blir fullt opp hverken av beboere eller eksterne aktører. Parkering i tunene våre skal være av kort varighet og bare når det særskilte grunner til dette. Minner også om at borettslaget til tider har noen ledige utleieplasser for parkering ute og inne dersom noen har behov for dette. Søknad om dette sendes til styret ved styreleder.

Kildesortering

Litt historikk for nye beboere. I 2014 gjennomførte BIR en stor analyse av kildesortert plastemballasje i flere ulike borettslag. Dette var et tiltak for å hjelpe beboerne til å bli enda bedre på kildesortering. Tjønneveien var et av disse borettslagene. Resultat: Dårlig plast med uønsket avfall ga resultat = 28,5 %, maks 10 % avvik er tillatt.» Hva ga dette dårlige resultat for Tjønneveien? Jo det var: ting av feil plast, tilgriset plast, ved - nett og restavfall i plast container, EE-avfall og farlig avfall, isopor, etc.

Informasjonshefte fra BIR ang resultatet ble også utlevert alle beboerne i Tjønneveien borettslag høsten 2015 i håp om at alle leste igjennom dette og »lærte» seg hva som skal i plast container og hva som er restavfall (boss - suget).

Er posen for stor til å komme inn i nedkastet er den for stor til å gå igjennom røret vider til bossbil. Ikke kast for fulle og for store poser i bossuget. Her må vi alle bidra til å ta samfunnsansvar for rett kildesortering. Meld fra til styret dersom du kommer til et nedkast som er fullt. 2020 har vært veldig preget av mange og store driftsstopp på bossugene våre. Noe som skyldes feilaktig bruk av anlegget og hva den enkelte oppfatter man kan kaste her. Slike driftsstopp medført store unødvendige kostnader for Tjønneveien. Dette kan unngås dersom man faktisk bruker kildesortering slik det er tenkt,



som papp og papir, glass og metall, plast i egne konteinere. Bossuget ble stengt rett før jul 2020 grunnet at BIR ikke fikk vakuüm i tankene som igjen resulterer i at tanken ikke tømmes ned. På bakgrunn av disse problemene ble alle nedkast stengt, og det ble satt ut 2 stk konteinere til rest avfall. Det er avdekket mange feil som må utbedres. Styret henstiller nå alle om å våkne opp og sørge for at bossuget blir brukt slik det skal brukes når dette kommer i drift igjen.

Loddefjordutvalget:



Litt historikk for de som ikke kjenner til utvalget.

Den 07. mai 2013 ble styrene i borettslag og sameier i Loddefjord invitert for å drøfte oppstart av Loddefjord Utvalget. Ideen bak utvalget var at vi sammen kan bli hørt i saker som gjelder bo og oppvekstvilkårene i Loddefjord bydel. Utvalget skal også være en høringsinstans ovenfor offentlige myndigheter og private aktører, for å ivareta interessene til beboerne i lagene som er representert. Loddefjordutvalget er et organ for å videreutvikle og



15

sikre det gode bomiljøet i Loddefjord. Utvalget består av representanter fra styrene i borettslag og eierseksjon - sameier i Loddefjord, og har i dag representanter fra borettslagene Lyderhorn, Hetlevikhøyden, Sandgotna, Vadmyra, Storholtet, Vestre, Lyngfaret, Tjønneveien og Storanestet. Kontingent er kr 500,- pr borettslag.

I løpet av det året som har gått (2020) har utvalget hatt redusert møtevirksomhet pga. Covid-19. På de møtene man har hatt har man vært innom temas som:

- Områdesatsing: Cecilie Krohn møtte i utvalget i januar mnd. for å redegjøre for områdesatsingen i Laksevåg bydel. Avtale med byrådet ble signert høsten 2019 og prosjektet vil gå frem til 2026.
3 viktige satsingsområder er: Nærmiljøsatsing- sosial og kulturell deltagelse.
- Etablering av FYSAK-hus og Elvetun: Cecilie Krohn informerte om at opprustning av uteområdet rundt Elvetun er i gang. Elever fra Sandgotna har vært med i prosjektgruppe for å bestemme farger og hva som skal være der. Elvetun har fått juniorklubb 2 g i uken og har Åpent hus. De har hatt aktiviteter som nabomiddag og mye annet. Innspill på at de må informere bedre og at info gjerne kommer på flere språk.
- Tippemidler: Utvalget er nå registrert som mottakere av grasrotmidler.
- Samspill mellom borettslagene
- Møte med Mola (Meningsfylt oppvekst i Laksevåg bydel)
- Deltok på folkemøte 4/3-20: Loddefjord Utvalget deltok som Utvalg på møte og fremmet det positive om området. Fremmet syn på Områdesatsingen – Fysak og Elvatun.
- Årets Loddikk: Fremme noen som har gjort noe for «Loddefjord». Kandidater ble foreslått via Face book hvor man til slutt stod igjen med en kandidat. Fra vårt borettslag ble Werner Ufer nominert som en av pådriveren for Ungjobb prosjektet. Vinneren ble Jan Rune Bang Hansen. Han ble nominert for sitt engasjement, lidenskap og det harde arbeidet for å sette Loddefjord på kartet. Fronter og er en pådriver for utvikling av bydelen til det beste.
- Loddefjordutvalget har blitt registrert som offisielt høringsorgan og er medlem i grasrotandelen..

Sosiale sammenkomster i 2020.

Julebord

Styret, HTV, varamedlemmer, ung jobb leder og valgkomite skulle ha sitt årlige julebord den 7.deesember. På grunn av Covid -19 situasjonen ble det besluttet at dette arrangementet ble avlyst.

15



16

Avslutning

Styret ser på 2020 som et spesielt og utfordrende år for borettslaget. Det var et år med mye utfordringer og høy produksjon. En fortsettelse av rehabilitering av terrasser, en Covid -19 pandemi som traff hele samfunnet med et smell, etterfulgt av konkurs av TE som hadde startet rehabiliteringen. Man fikk til slutt i havn ny TE til terrasserehabiliteringen slik at denne kunne startes opp igjen på høsten. Fremdrift og økonomi ser veldig bra ut og dette gleder oss.

Styret vil få takke alle beboere, for godt samarbeid, stor tålmodighet og mange konstruktive og positive tilbakemeldinger. Styret vil også benytte anledningen til å takke utvalgsmedlemmer og tillitsvalgte for innsatsen som de har gjort for borettslaget i perioden. Samtidig vil vi ønske samtlige andelseiere en riktig god sommer.

Loddefjord 03.03.2021

Med hilsen

Styret i Tjønneveien borettslag

Rune Storøy
Leder

Kenneth Guldbrandsen
Utomhus/bomiljø

Hege Helleseth
HMS/forsikringsansvarlig

Mariann Fjeldstad
Nestleder / sekretær

Arvid Vatne
Byggeteknisk / Vann / Elektrisk

16



Årsrapport fra HTV 2020

Julefest for de minste 5. januar

Søndag 5.januar var satt av til juletreffest for de minste. Det var dessverre svært dårlig påmelding, totalt meldte det seg på 6 barn. På bakgrunn av så få påmeldte så ble arrangementet avlyst.

Vårdugnad 25. april.

Lørdag 27.april var planlagt en vårdugnad i Tjønneveien. Pga. Covid.19 som traff landet og hele samfunnet ble også dette arrangement avlyst. Det ble ikke tillat med denne typen samlinger. Vi var også inn i en rehabilitering som medfører at det er mye materiell ute i tunet. Da spesielt A-tunet hadde containere, inndekning, stilas, bygge gjerder og stabler av materiell stående som kunne skape noen utfordringer for utførelse. Det totale bilde gjorde derfor at dette ikke ble gjennomført.

Beboermøter i A-tun, B-tun og C-tun.

Ingen beboer møte er avholdt i 2020 grunnet Covi.19. Møtene var planlagt avholdt på vårparten den 4/5, 5/5 og 7/5 og på høst parten 21/9,22/9 og 23/9.

St. Hans ble feiret tirsdag 23. juni.

Man var lenge i stuss på om man kunne og ville klare å lage et arrangement på St.Hans i Tjønneveien brl. Man klarte til slutt å få på plass et lite avkortet arrangement med bål tenning. Bålet ble tent kl. 18:00. Det ble åpne opp for gratis brus og is der all form for salg utgikk pga Covi.19 situasjonen. Kvelden ble vellykket med fint fremmøte av mange.

Veldig kjekt av vi klarte å få dette til på en sikker og fornuftig måte, men da noe redusert i forhold til hva som er vanlig for denne typen arrangement på et normalt år. Vi håper vi kommer sterke tilbake ved neste St. Hans feiring i 2021.



Høstdugnad 15. november.

Til tross noe dårlig vær, møtte en del andelseiere, ca. 30 stk. opp til dugnad lørdag 15. november. Man var også her lenge i tvil om man skulle gjennomføre dette. Beslutning ble tatt at dette kunne gjøres på en annerledes og kontrollert måte, styret og HTV mente det kunne være greit for alle å få komme seg ut og få litt ordne på fellesområdene våre. Være sosial på avstand med naboen noe det ble satt pris på av de fremmøtte. Det ble kostet og ryddet. Etter arbeidet ble avsluttet ble det servert en enkel bevertning av enkelt pakker med lefse, brus og kaffe.

Seniortreff 21. november.

Lørdag 30. november var det planlagt å samle våre trofaste seniorer til en felles hygge før julefeiringen setter inn. Dette arrangementet utgikk grunnet de smitte verns restriksjonene

18

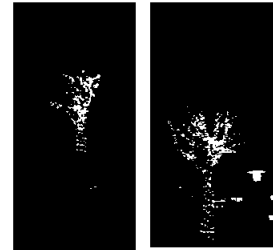
som var i Bergen på dette tidsrommet og den muligheten man hadde for å samle mange mennesker i samme rom.

Julebord for tillitsvalgte 5. desember.

Lørdag 7. desember var det planlagt julebord for tillitsvalgte i Tjønneveien. Også dette arrangementet utgikk grunnet de smitte verns restriksjonene som var i Bergen på dette tidsrommet tilsvarende seniortreffet.

Julelysene tennes 1. desember.

1. søndag i advent ble julelysene tent i gatetunene. I A og C tun ble det i november tatt ned de trærne som vi normalt sett har tent julelysene i, men nye trær ble belyst på en ny og annerledes måte. Det ble i år en veldig nedkortet og redusert markering. All form for servering utgikk der man oppfordret den enkelte til å passe på de restriksjonene som var gitt av myndighetene. Julelysene ble tent kl. 17:00 med juletoner som la en liten stemning tross noe dårlig vær.



Fakkeltog 31. desember.

Det ble i år også en annerledes markering av årets siste dag. Det ble registrert 37 beboere som deltok i fakkeltoget. Alle som deltok ble registrert med antall personer, telefon nr. og andels nr. for eventuell smitte sporing om dette skulle vise seg å være nødvendig. Fyrverkeri ble sendt opp til stas for de framfarte, været var fint, kaldt og opphold. Fakkeltog og fyrverkeri nyttårsaften er godt innarbeidet i borettslagets tradisjoner. Vi håper at 2021 vil bli et fint og godt år for alle. Dagen derpå var ung jobb i regi av ungjobb leder ute og ryddet bål plass, gangsti, lekeplass og alle tun for rakett rester og boss.

Utleie av felleslokaler.

HTV ved May Britt Sandnes er kontaktperson angående utleie av felleslokalene. I 2020 ble felleslokalene utleid 21 ganger. Noe redusert utleie virksomhet på lokalet i perioder da restriksjonen var på sitt største og strengeste. Alle som har leid lokalet etter Covid-19 utbruddet og restriksjonene tredde i kraft har måttet føre deltakerliste over alle som har vært i lokalet. Denne listen er blitt makulert etter 10 dager. Vær enkelt leietaker har i tillegg vært ansvarlig for å følge de smitte verns reglene som gjaldt på leie tids pkt.

Dugnadslister.

HTV har ansvaret for å sjekke og signere dugnadslister før disse overleveres styret for innsending til Obos og utbetaling. Det leveres inn lister 2 ganger pr år, en før sommerferien og en før jul. Dugnad godtgjøres med 100 kr pr time.

HTV-møter.

I løpet av 2020 ble det avholdt 7. HTV møter. Vil takke beboere i Tjønneveien for samarbeidet i 2020.

HTV utvalget består ved årsskifte 2020/2021 av:

HTV A tun: Leder May-Britt Sandnes, vara Jan Erik Solsvik

HTV B tun: Sekretær Christine Storøy, vara Ion Sandvik

HTV C tun: Ann-Magritt Johansen, vara Anita Rognø.

Vennlig hilsen

HTV utv
Sekretær
Christine Storøy

18



19

3. ÅRSRAPPORT FOR 2020

Kommunale avgifter i BERGEN kommune

Styret har budsjettert med 3 575 000 for kommunale avgifter for 2021.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2020.

Forsikring

Forsikringspremien for 2021 er budsjettert til 815 000,-Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 3,3 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Tjønneveien Borettslag.

Lån

Tjønneveien Borettslag har lån i Husbanken og Handelsbanken.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2021)

Driftskonto 0,00 % p.a

Sparekonto 0,20 % p.a

Forretningsførerhonorar

Forretningsførerhonorar for 2021 er kroner 316 000

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2021.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2021.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

19



Til generalforsamlingen i
Tjønneveien Borettslag

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2020

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Tjønneveien Borettslag sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr 30 182 883. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper. Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsrapport og budsjett, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Revisorgruppen

Revisorgruppen
Hordaland AS
Nøstegaten 56,
N-5011 Bergen
Tlf.: +47 55 21 07 80

Avdeling Kvam:
Sandvenvegen 40,
N-5600 Norheimsund
Tlf.: +47 56 55 00 70

E-post:
hordaland@rg.no

Foretaksregisteret
NO 987 547 502 MVA
Bank 8580.14.20880

www.rg.no



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av borettslagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Bergen, 23. mars 2021

Revisorgruppen Hordaland AS

Roger Sleire
Statsautorisert revisor



TJØNNVEIEN BORETTSLAG
ORG.NR. 948 950 758, KUNDENR. 6133

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

| | Note | Regnskap 2020 | Regnskap 2019 | Budsjett 2020 | Budsjett 2021 |
|--------------------------------------|------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| A. DISP. MIDLER PR. 01.01. | | 51 290 063 | 1 002 351 | 51 290 063 | 30 020 150 |
| <i>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</i> | | | | | |
| Årets resultat (se res.regnskapet) | | -30 182 883 | 2 766 129 | -32 905 800 | -20 410 800 |
| Tilbakeføring av avskrivning | 15 | 29 425 | 29 425 | 0 | 0 |
| Fradrag for gjennomført påkostn. | | 14 529 583 | -14 529 583 | 0 | 0 |
| Fradrag kjøpesum anl.midler | 15 | 0 | -33 900 | 0 | 0 |
| Tillegg for nye langsiktige lån | 18 | 0 | 66 000 000 | 0 | 0 |
| Fradrag for avdrag på langs. lån | 18 | -5 259 387 | -3 585 536 | -4 983 000 | -5 447 000 |
| Innsk. øremerk. bankkto | | -386 650 | -558 823 | 0 | 0 |
| Uttak øremerk. bankkto | | 0 | 200 000 | 0 | 0 |
| B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER | | -21 269 912 | 50 287 712 | -37 888 800 | -25 857 800 |
| C. DISP. MIDLER PR. 31.12. | | 30 020 150 | 51 290 062 | 13 401 263 | 4 162 350 |



22

SPEKIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

| | | |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Omløpsmidler | 34 988 560 | 58 342 538 |
| Kortsiktig gjeld | -4 968 410 | -7 052 476 |
| C. DISP. MIDLER PR. 31.12. | 30 020 150 | 51 290 062 |

TJØNNVEIEN BORETTSLAG ORG.NR. 948 950 758, KUNDENR. 6133

RESULTATREGNSKAP

| | Note | Regnskap 2020 | Regnskap 2019 | Budsjett 2020 | Budsjett 2021 |
|------------------------------------|------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| DRIFTSINNTEKTER: | | | | | |
| Innkrevde felleskostnader | 2 | 18 454 211 | 15 396 918 | 18 497 000 | 18 858 000 |
| Ladepunkt | | 0 | 30 391 | 0 | 0 |
| Andre inntekter | 3 | 417 621 | 52 930 | 315 000 | 165 000 |
| SUM DRIFTSINNTEKTER | | 18 871 832 | 15 480 239 | 18 812 000 | 19 023 000 |
| DRIFTSKOSTNADER: | | | | | |
| Personalkostnader | 4 | -122 769 | -149 317 | -137 500 | -137 500 |
| Styrehonorar | 5 | -398 400 | -500 700 | -500 000 | -530 000 |
| Avskrivninger | 15 | -29 425 | -29 425 | 0 | 0 |
| Revisjonshonorar | 6 | -15 458 | -15 161 | -15 500 | -16 000 |
| Andre honorarer | | -147 900 | 0 | 0 | 0 |
| Forretningsførerhonorar | | -315 820 | -306 915 | -318 000 | -316 000 |
| Konsulenthonorar | 7 | -24 331 | -215 814 | -160 000 | -165 000 |
| Kontingenter | | -53 600 | -53 600 | -53 600 | -53 600 |
| Drift og vedlikehold | 8 | -38 270 842 | -1 984 567 | -39 920 000 | -28 225 000 |
| Forsikringer | | -815 600 | -719 060 | -790 000 | -815 000 |
| Kommunale avgifter | 9 | -3 563 966 | -3 478 560 | -3 575 000 | -3 575 500 |
| Energi/fyring | | -809 702 | -1 371 336 | -1 100 000 | -1 100 000 |
| TV-anlegg/bredbånd | | -1 289 577 | -1 168 131 | -1 275 000 | -1 300 000 |
| Andre driftskostnader | 10 | -782 283 | -837 349 | -709 200 | -859 200 |
| SUM DRIFTSKOSTNADER | | -46 639 672 | -10 829 935 | -48 553 800 | -37 092 800 |
| DRIFTSRESULTAT | | -27 767 841 | 4 650 304 | -29 741 800 | -18 069 800 |
| FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER: | | | | | |
| Finansinntekter | 11 | 228 480 | 209 777 | 0 | 0 |
| Finanskostnader | 12 | -2 643 522 | -2 093 951 | -3 164 000 | -2 341 000 |
| RES. FINANSINNT./-KOSTNADER | | -2 415 043 | -1 884 174 | -3 164 000 | -2 341 000 |
| ÅRSRESULTAT | | -30 182 883 | 2 766 129 | -32 905 800 | -20 410 800 |
| Overføringer: | | | | | |
| Udekket tap | | -30 182 883 | 0 | | |

22



23

Reduksjon udekket tap 0 2 766 129

TJØNNVEIEN BORETTSLAG
ORG.NR. 948 950 758, KUNDENR. 6133

BALANSE

| | Note | 2020 | 2019 |
|--------------------------------|------|--------------------|--------------------|
| EIENDELER | | | |
| ANLEGGSMIDLER | | | |
| Bygninger | 13 | 36 977 723 | 36 977 723 |
| Rehabilitering | 14 | 0 | 14 529 583 |
| Tomt | | 4 712 960 | 4 712 960 |
| Andre varige driftsmidler | 15 | 83 803 | 113 228 |
| Øremerkede bankinnskudd | 24 | 2 850 561 | 2 463 911 |
| SUM ANLEGGSMIDLER | | 44 625 047 | 58 797 405 |
| OMLØPSMIDLER | | | |
| Kundefordringer | | 31 950 | 7 073 |
| Forskuddsbetalte kostnader | | 14 369 | 1 195 164 |
| Andre kortsiktige fordringer | 16 | 32 996 | 0 |
| Driftskonto OBOS-banken | | 2 973 939 | 4 929 863 |
| Skattetrekkskonto OBOS-banken | | 4 175 | 3 856 |
| Sparekonto OBOS-banken | | 31 921 932 | 52 199 709 |
| Innestående i andre banker | | 9 199 | 6 873 |
| SUM OMLØPSMIDLER | | 34 988 560 | 58 342 538 |
| SUM EIENDELER | | 79 613 607 | 117 139 943 |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| EGENKAPITAL | | | |
| Innskutt egenkapital 268 * 100 | | 26 800 | 26 800 |
| Udekket tap | 17 | -53 755 341 | -23 572 458 |
| SUM EGENKAPITAL | | -53 728 541 | -23 545 658 |
| GJELD | | | |
| LANGSIKTIG GJELD | | | |
| Pante- og gjeldsbrevlån | 18 | 117 898 938 | 123 158 325 |
| Borettsinnskudd | 19 | 9 942 800 | 9 942 800 |
| Annen langsiktig gjeld | 20 | 532 000 | 532 000 |

23



24

| | | | |
|---------------------------------|----|--------------------|--------------------|
| SUM LANGSIKTIG GJELD | | 128 373 738 | 133 633 125 |
| KORTSIKTIG GJELD | | | |
| Leverandørgjeld | | 2 543 858 | 4 727 967 |
| Skyldige offentlige avgifter | 21 | 8 632 | 8 658 |
| Påløpte renter | | 660 331 | 725 058 |
| Påløpte avdrag | | 1 625 180 | 1 586 125 |
| Annen kortsiktig gjeld | 22 | 130 409 | 4 668 |
| SUM KORTSIKTIG GJELD | | 4 968 410 | 7 052 476 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 79 613 607 | 117 139 943 |
| | | | |
| Pantstillelse | 23 | 161 975 654 | 161 975 654 |
| Garantiansvar | | 0 | 0 |

Bergen, 03.03.2021
Styret i Tjønneveien Borettslag

Rune Storøy /s

Kenneth Gulbrandsen /s

Hege Hellesteth /s

Arvid Vatne /s

Mariann Fjeldstad /s

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

24



25

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

| | |
|--------------------------------------|-------------------|
| Felleskostnader | 15 870 396 |
| Tv-anlegg | 1 273 536 |
| Garasje | 715 008 |
| Renhold | 264 000 |
| Dugnad | 112 560 |
| Leie av lokale | 84 411 |
| Parkering | 82 800 |
| Garasje | 70 200 |
| SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER | 18 472 911 |

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

| | |
|--------------------------------------|-------------------|
| Parkering | -4 510 |
| Garasje | -14 190 |
| SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER | 18 454 211 |

NOTE: 3

ANDRE INNTEKTER

| | |
|--|----------------|
| Lokale-/lagerleie | 12 600 |
| Tilskudd til infrastruktur ladeanlegg | 200 000 |
| Leie Telenor Norge As | 31 180 |
| Lading | 14 838 |
| Leieinntekter | 5 600 |
| Parkeringskort | 3 200 |
| Parkering | 203 |
| Tilskudd til oppussing felleslekeplass | 150 000 |
| SUM ANDRE INNTEKTER | 417 621 |

NOTE: 4

PERSONALKOSTNADER

| | |
|---|-----------------|
| Ordinær lønn, fast ansatte | -38 950 |
| Annen lønn, ikke feriepenger | -15 780 |
| Påløpte feriepenger | -4 674 |
| Arbeidsgiveravgift | -85 404 |
| Reduksjon arbeidsgiveravgift 3 termin, koronatiltak | 22 039 |
| SUM PERSONALKOSTNADER | -122 769 |

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

25



26

NOTE: 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2019/2020, og er på kr 398 400.

I tillegg har styret fått dekket møtemat og gaver for kr 3 944, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 15 458.

NOTE: 7

KONSULENTHONORAR

| | |
|--|----------------|
| Juridisk bistand | -16 731 |
| Tilleggstjenester, OBOS BBL | -3 996 |
| Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS | -3 604 |
| SUM KONSULENTHONORAR | -24 331 |

NOTE: 8

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

| | |
|--|--------------------|
| Arkitekt honorar | -7 125 |
| Konsulent honorar byggeteknisk | -348 250 |
| Prosjektledelse | -1 763 126 |
| Andre konsulent honorar | -86 025 |
| Bygningsgebyr | -115 200 |
| Hovedentreprenør I, Conrehab Vest AS og Con-Rehab AS | -31 965 125 |
| Endringer | -470 803 |
| Hovedentreprenør II, Jostein Garnes AS og div. andre | -335 190 |
| Tidligere påløpte kostnader | -169 036 |
| Anleggsgartner | -6 878 |
| SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD | -35 266 758 |
| Drift/vedlikehold bygninger | -899 386 |
| Drift/vedlikehold VVS | -389 904 |
| Drift/vedlikehold elektro | -1 165 784 |
| Drift/vedlikehold utvendig anlegg | -76 009 |
| Drift/vedlikehold fellesanlegg | -8 491 |
| Drift/vedlikehold brannsikring | -49 805 |
| Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg | -217 852 |
| Drift/vedlikehold garasjeanlegg | -48 063 |
| Drift/vedlikehold søppelforbrenningsanlegg | -77 831 |
| Kostnader leiligheter, lokaler | -51 240 |
| Egenandel forsikring | -17 000 |
| Kostnader dugnader | -2 720 |
| SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD | -38 270 842 |

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

26



27

NOTE: 9

KOMMUNALE AVGIFTER

| | |
|-------------------------------|-------------------|
| Eiendomsskatt | -955 065 |
| Vann- og avløpsavgift | -1 739 051 |
| Feieavgift | -14 293 |
| Renovasjonsavgift | -855 557 |
| SUM KOMMUNALE AVGIFTER | -3 563 966 |

NOTE: 10

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

| | |
|-------------------------------------|-----------------|
| Lokalleie | -2 500 |
| Container | -18 382 |
| Skadedyrarbeid/soppkontroll | -35 546 |
| Diverse leiekostnader/leasing | -11 983 |
| Verktøy og redskaper | -2 464 |
| Driftsmateriell | -9 137 |
| Lyspærer og sikringer | -9 762 |
| Vakthold | -101 543 |
| Renhold ved firmaer | -279 250 |
| Snørydding | -152 309 |
| Gressklipping | -104 125 |
| Kontor- og datarekvisita | -1 948 |
| Kopieringsmaterieill | -8 158 |
| Trykksaker | -2 563 |
| Aviser, tidsskrifter, faglitteratur | -6 100 |
| Møter, kurs, oppdateringer mv. | -750 |
| Andre kostnader tillitsvalgte | -3 944 |
| Andre kontorkostnader | -9 212 |
| Porto | -5 416 |
| Forsikringer/avgifter biler | -847 |
| Bank- og kortgebyr | -3 212 |
| Velferdskostnader | -13 133 |
| SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER | -782 283 |

NOTE: 11

FINANSINNTEKTER

| | |
|-------------------------------------|----------------|
| Renter av driftskonto i OBOS-banken | 1 243 |
| Renter av sparekonto i OBOS-banken | 227 235 |
| Renter bank | 2 |
| SUM FINANSINNTEKTER | 228 480 |

27



28

NOTE: 12

FINANSKOSTNADER

| | |
|--|-------------------|
| Renter og gebyr på lån i Handelsbanken | -1 322 106 |
| Renter og gebyr på lån i Husbanken | -577 279 |
| Husbanken | -744 133 |
| Renter på leverandørgjeld | -4 |
| SUM FINANSKOSTNADER | -2 643 522 |

NOTE: 13

BYGNINGER

| | |
|-----------------------------|-------------------|
| Kostpris/bokført verdi 1974 | 36 366 251 |
| Ballbinge2007-2008 | 611 472 |
| SUM BYGNINGER | 36 977 723 |

Tomten ble kjøpt i 1974

Gnr.124/bnr.181

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14

REHABILITERING

| | |
|--|-------------|
| Arkitekthonorar | 7 125 |
| Byggetekn.kons.honorar | 348 250 |
| Prosjektledelse | 1 763 126 |
| Andre konsulent honorar | 86 025 |
| Bygningsgebyr | 115 200 |
| Hovedentreprenør I, Conrehab Vest AS og Con-Rehab AS | 31 965 125 |
| Endringer | 470 803 |
| Hovedentreprenør II, Jostein Garnes AS og div. andre | 335 190 |
| Tidligere påløpte kostnader | 169 036 |
| Anleggsgartner | 6 878 |
| Kostnadsføring prosjekt | -35 266 758 |
| SUM REHABILITERING | 0 |

NOTE: 15

VARIGE DRIFTSMIDLER

| | |
|------------------------|---------|
| Arbeidsmaskiner | |
| Tilgang 2014 | 181 250 |
| Avskrevet tidligere | -90 625 |
| Avskrevet i år | -18 125 |
| | 72 500 |
| Kopimaskin | |
| Tilgang 2012 | 43 625 |
| Avskrevet tidligere | -43 624 |
| | 1 |
| Ladestasjon for el bil | |
| Tilgang 2019 | 33 900 |

28



| | | |
|--------------------------------|---------|----------------|
| 29 | | |
| Avskrevet tidligere | -11 300 | |
| Avskrevet i år | -11 300 | |
| | | 11 300 |
| Lekeapparat | | |
| Tilgang 2011 | 43 436 | |
| Avskrevet tidligere | -43 435 | |
| | | 1 |
| Port | | |
| Tilgang 2007 | 100 000 | |
| Avskrevet tidligere | -99 999 | |
| | | 1 |
| SUM VARIGE DRIFTSMIDLER | | 83 803 |
| SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER | | -29 425 |

NOTE: 16

ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

| | |
|---|---------------|
| Viderefakturerte kostnader vedr. rehab. | 32 996 |
| SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER | 32 996 |

NOTE: 17

UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

NOTE: 18

PANTE- OG GJELDSBREVLÅN

Handelsbanken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 1,70 %. Løpetiden er 25 år.

| | | |
|---------------------|-------------|-------------|
| Opprinnelig 2019 | -66 000 000 | |
| Nedbetalt tidligere | 481 542 | |
| Nedbetalt i år | 2 020 446 | |
| | | -63 498 012 |

Husbanken

Lånet er et annuitetslån med fastrenteavtale frem til 01.07.2023.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 2,58 %. Løpetiden er 31 år.

| | | |
|---------------------|-------------|-------------|
| Opprinnelig 2005 | -32 200 000 | |
| Nedbetalt tidligere | 9 563 715 | |
| Nedbetalt i år | 1 158 901 | |
| | | -21 477 384 |



30

Husbanken

Lånet er et annuitetslån med fastrenteavtale frem til 01.08.2024.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 2,16 %. Løpetiden er 30 år.

| | |
|------------------------------------|---------------------|
| Opprinnelig 2004 | -53 300 000 |
| Nedbetalt tidligere | 18 296 419 |
| Nedbetalt i år | 2 080 040 |
| | -32 923 542 |
| SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN | -117 898 936 |

NOTE: 19

BORETTSINNSKUDD

| | |
|----------------------------|-------------------|
| Opprinnelig 1974 | -9 942 800 |
| SUM BORETTSINNSKUDD | -9 942 800 |

NOTE: 20

ANNEN LANGSIKTIG GJELD

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| Innskudd garasje | -532 000 |
| SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD | -532 000 |

NOTE: 21

SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER

| | |
|---|---------------|
| Forskuddstrekk | -4 175 |
| Skyldig arbeidsgiveravgift | -4 457 |
| SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER | -8 632 |

NOTE: 22

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| Feriepenger | -4 674 |
| OBOS Prosjekt AS | -113 750 |
| Purregebyr | -70 |
| Påløpte kostnader | -11 915 |
| SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD | -130 409 |

NOTE: 23

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

| | |
|------------------|--------------------|
| Borettsinnskudd | 9 942 800 |
| Pantelån | 117 898 938 |
| Innskudd garasje | 532 000 |
| Påløpte avdrag | 1 625 180 |
| TOTALT | 129 998 918 |

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2020 følgende bokførte verdi:

| | |
|-----------|------------|
| Bygninger | 36 977 723 |
|-----------|------------|

30



31

| | |
|---------------|-------------------|
| Tomt | 4 712 960 |
| TOTALT | 41 690 683 |

NOTE: 24

ØREMERKEDE BANKINNSKUDD

Øremerkede bankinnskudd er avsatte midler som kun skal brukes til formål som generalforsamlingen har fastsatt.



32

4. Godtgjørelse til styre og tillitsvalgte

Valgkomiteens innstilling

Honorar til styret:

| Funksjon | Ny sats | Gjeldende honorar |
|-----------------------|----------|-------------------|
| Leder | 75 618kr | 74 500kr |
| Sekretær | 52 577kr | 51 800kr |
| Øvrige styremedlemmer | 37 860kr | 37 300kr |

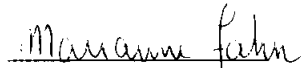
Møtegodtgjørelse pr styremøte: Foreslått uendret og er kr 900,- pr møte Honorar til HTV:

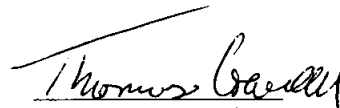
| Funksjon | Ny sats | Gjeldende sats |
|-------------------------|----------|----------------|
| Leder | 24 360kr | 24 000kr |
| Sekretær | 15 834kr | 15 600kr |
| Øvrige medlemmer av HTV | 8 628kr | 8 500kr |

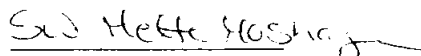
Møtegodtgjørelse pr HTV møte: Foreslått uendret og er kr 800,- pr møte


Loddefjord 23.02.21

Mvh valgkomiteen ved


Marianne Jahn, leder


Thomas Gravdal, sekretær


Siv Mette Moshagen, medlem


Ingrid Børnes, medlem

32



33

5. Valgkomiteens innstilling til generalforsamlingen 2021.

Valg av styremedlemmer, HTV, varamedlemmer, valgkomite og 1 representant til OBOS generalforsamling

Valgkomiteens innstilling til styremedlem

Arvid Vatne velges for 2 år

Hege Helleseth velges for 2 år

Thomas Gravdal velges for 2 år

Valgkomiteens innstilling til varamedlem til styre:

Wenche Farias velges for 1 år

Valgkomiteens innstilling til valgkomite:

Marianne Jahn

Siv Mette Moshagen

Elinor Nilssen

TBA

Eventuelt oppnevnes av general forsamlingen.

Valgkomiteens innstilling til HTV:

May Britt Sandnes - Tun A

Jan-Erik Solsvik - Tun A

Christine Storøy - Tun B

Ion Sandvik - Tun B

Ann Magritt Johansen –Tun C

Anita Rognø - Tun C

Valg av delegat og varamedlem til OBOS boligbyggelagets generalforsamling:

Valgkomiteen forslag: Styret utpeker selv delegat og vara til generalforsamlingen i OBOS.

33



Annen informasjon om borettslaget

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 89765595. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar.

Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt sløkkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.



35

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating fås ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning AS.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Større vedlikehold og rehabilitering

2019 - 2020 Terrasse Rehabilitering

Rehabilitering av terrasser og balkonger for rekkehus og blokker. Det vil også bli skifte av utvendige gjerder i 1 etg. terrasseblokker, skifte av utvendige gjerder ved inngangsside rekkehus, skifte av alle vinduer og altandører på rekkehusene (48-1= 47 stk. ett rekkehus tatt i 2018) og skifte av vinduer og altandører på 4.etg. leiligheter i terrasseblokker på terrasse side (frem side) Tiltakene finansieres med låneopptak med inntil 66 millioner med 25 års nedbetalingstid. Oppstart forventet høsten 2019

35



36

Deltagelse på digitalt årsmøte 2021 - din (analoge) stemme gir du her

Det ordinære årsmøte i Tjønneveien Borettslag blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 28.04.21 klokken 09.00 og er åpent for avstemming i 8 dager, siste dato for avstemming er 06.05.21 klokken 09.00

Selskapsnummer: 6133 **Selskapsnavn** Tjønneveien Borettslag

Leilighetsnummer : _____

Navn på eier (e): _____

Fullmakt

I fysisk møte hvor det blir anledning til å levere stemmeseddel, kan eier møte ved fullmektig. En andelseier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én andelseier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.:

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____

Jeg bekrefter at jeg ikke har, eller vil avgi digital stemme på Vibbo.no

Signatur: _____

Du stemmer ved å krysse av i boksen til høyre for ønsket svar.

Eksempel:

| | | | |
|-----|---|-----|--|
| For | X | Mot | |
|-----|---|-----|--|

Saker til behandling:

1. Godkjenning av møteinnkallingen:

Det er foreslått å godkjenne måten årsmøtet er innkalt på.

| | | | |
|-----|--|-----|--|
| For | | Mot | |
|-----|--|-----|--|

2. Valg av protokollvitner:

Valg av minst en eier til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Rune Storøy og Wenche Farias velges som protokollvitner

| | | | |
|-----|--|-----|--|
| For | | Mot | |
|-----|--|-----|--|

36



37

3. Godkjenning av årsrapport og årsregnskap for 2020

Styrets årsrapport og årsregnskap for 2020 er foreslått godkjent. Styret foreslår overføring av resultatet for 2020 til udekket tap.

| | | |
|------------|------------|--|
| For | Mot | |
|------------|------------|--|

4. Fastsettelse av honorarer:

Godtgjørelse for styret for perioden fra siste ordinære årsmøte, foreslås satt til:
Valgkomiteens innstilling

Honorar til styret:

| Funksjon | Ny sats | Gjeldende honorar |
|-----------------------|----------|-------------------|
| Leder | 75 618kr | 74 500kr |
| Sekretær | 52 577kr | 51 800kr |
| Øvrige styremedlemmer | 37 860kr | 37 300kr |

Møtegodtgjørelse pr styremøte: Foreslått uendret og er kr 900,- pr møte Honorar til HTV:

| Funksjon | Ny sats | Gjeldende sats |
|-------------------------|----------|----------------|
| Leder | 24 360kr | 24 000kr |
| Sekretær | 15 834kr | 15 600kr |
| Øvrige medlemmer av HTV | 8 628kr | 8 500kr |

| | | |
|------------|------------|--|
| For | Mot | |
|------------|------------|--|

5. Valg av 1. representant og vararepresentant til generalforsamlingen i OBOS for 1 år.

Saksfremstilling: Styret utpeker selv delegat og vara til generalforsamlingen i OBOS.

Forslag til vedtak

| | | |
|------------|------------|--|
| For | Mot | |
|------------|------------|--|

6. Valg av tillitsvalgte, sett kryss for den/de du stemmer på

Det skal velges 3 styremedlemmer og 1 varamedlem

| Verv | Navn på kandidat | For |
|-------------|------------------|-----|
| Styremedlem | Arvid Vatne | |
| Styremedlem | Hege Helleseth | |
| Styremedlem | Thomas Gravdal | |
| Varamedlem | Wenche Farias | |

| Verv | Navn på kandidat | For |
|------------|--------------------|-----|
| Valgkomite | Elinor Nilsen | |
| Valgkomite | Marianne Jahn | |
| Valgkomite | Siv Mette Moshagen | |

37



38

| Verv | Navn på Kandidat | For |
|------|-------------------------|-----|
| HTV | May Britt Sandnes Tun A | |
| HTV | Jan-Erik Solsvik Tun A | |
| HTV | Christine Storøy Tun B | |

| Verv | Navn på Kandidat | For |
|------|-----------------------------|-----|
| HTV | Ion Sandvik Tun B | |
| HTV | Ann Margritt Johansen Tun C | |
| HTV | Anita Rognø Tun C | |

Skjemaet leveres i styret sin postkasse utenfor Klasatjønnveien 7 (grønn postkasse)

38