



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 632 777
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: KOLÅS BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.05.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 983632777

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		7 329 976	5 975 283
Sum inntekter		7 329 976	5 975 283
Kostnader			
Lønnskostnad		964 874	601 651
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		23 553	12 891
Annen driftskostnad		4 740 432	5 687 942
Sum kostnader		5 728 859	6 302 484
Driftsresultat		1 601 117	-327 201
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		79 457	78 526
Sum finansinntekter		79 457	78 526
Annen finanskostnad		1 557 104	1 184 508
Sum finanskostnader		1 557 104	1 184 508
Netto finans		-1 477 647	-1 105 982
Resultat før skattekostnad		123 469	-1 433 183
Årsresultat		123 469	-1 433 183
Totalresultat		123 469	-1 433 183
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		123 469	-1 433 183
Sum overføringer og disponeringer		123 469	-1 433 183



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		67 547	91 100
Sum varige driftsmidler		67 547	91 100
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		67 547	91 100
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		70 916	54 612
Andre fordringer		178 975	236 288
Sum fordringer		249 891	290 900
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 261 541	2 884 872
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 261 541	2 884 872
Sum omløpsmidler		3 511 432	3 175 772
SUM EIENDELER		3 578 979	3 266 872

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		21 790 826	21 914 295
Sum opptjent egenkapital		-21 790 826	-21 914 295
Sum egenkapital		-21 790 826	-21 914 295
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		24 493 687	24 691 187
Øvrig langsiktig gjeld		60 000	60 000
Sum annen langsiktig gjeld		24 553 687	24 751 187
Sum langsiktig gjeld		24 553 687	24 751 187
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		262 948	248 889
Leverandørgjeld		265 327	54 043
Skyldige offentlige avgifter		47 281	13 564
Annen kortsiktig gjeld		240 561	113 485
Sum kortsiktig gjeld		816 118	429 980
Sum gjeld		25 369 805	25 181 167
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 578 979	3 266 872



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 409631

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 632 777
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: KOLÅS BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.05.2025



Organisasjonsnr: 983 632 777
KOLÅS BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		7 329 976	5 975 283
Sum inntekter		7 329 976	5 975 283
Kostnader			
Lønnskostnad		964 874	601 651
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		23 553	12 891
Annen driftskostnad		4 740 432	5 687 942
Sum kostnader		5 728 859	6 302 484
Driftsresultat		1 601 117	-327 201
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		79 457	78 526
Sum finansinntekter		79 457	78 526
Annen finanskostnad		1 557 104	1 184 508
Sum finanskostnader		1 557 104	1 184 508
Netto finans		-1 477 647	-1 105 982
Resultat før skattekostnad		123 469	-1 433 183
Årsresultat		123 469	-1 433 183
Totalresultat		123 469	-1 433 183
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		123 469	-1 433 183
Sum overføringer og disponeringer		123 469	-1 433 183



Organisasjonsnr: 983 632 777
KOLÅS BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			
Sum varige driftsmidler		67 547	91 100
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler			
		0	0
Sum anleggsmidler		67 547	91 100
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			
		70 916	54 612
Andre fordringer			
		178 975	236 288
Sum fordringer		249 891	290 900
Investeringer			
Sum investeringer			
		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
		3 261 541	2 884 872
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende			
		3 261 541	2 884 872
Sum omløpsmidler		3 511 432	3 175 772
SUM EIENDELER		3 578 979	3 266 872
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0



Opptjent egenkapital		
Udekket tap	21 790 826	21 914 295
Sum opptjent egenkapital	-21 790 826	-21 914 295
Sum egenkapital	-21 790 826	-21 914 295
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	24 493 687	24 691 187
Øvrig langsiktig gjeld	60 000	60 000
Sum annen langsiktig gjeld	24 553 687	24 751 187
Sum langsiktig gjeld	24 553 687	24 751 187
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	262 948	248 889
Leverandørgjeld	265 327	54 043
Skyldige offentlige avgifter	47 281	13 564
Annen kortsiktig gjeld	240 561	113 485
Sum kortsiktig gjeld	816 118	429 980
Sum gjeld	25 369 805	25 181 167
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	3 578 979	3 266 872



Organisasjonsnr: 983 632 777
KOLÅS BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
1.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 6530
KOLÅS BOLIGSAMEIE



Velkommen til årsmøte i KOLÅS BOLIGSAMEIE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 24. april kl. 09:00 og lukker 28. april kl. 23:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/6530>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgj din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Manuelle stemmer

Manuelle stemmer leveres i Styrets postkasse i vaskekjelleren (42C) innen 28 april kl. 23.00.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Innkommet forslag fra Styret - Bytte av tjenesteleverandør for TV og internett
7. Innkommet forslag fra Styret - Endringer i REGLER FOR GARASJER OG PARKERINGSPLASSER
8. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,
Styret i KOLÅS BOLIGSAMEIE



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Styrets innstilling
Styreleder Hans-Petter Normann

Forslag til vedtak
Styreleder Hans-Petter Normann

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen.

Styrets innstilling
Bjørn Holter og Bjarte Aarseth

Forslag til vedtak
Bjørn Holter og Bjarte Aarseth

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes



Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

1. 6530 Årsrapport 2024.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 200 000,- Dette er det samme honorar som i 2021, 2022 og 2023 iht. budsjett. Forøvrig viser styrets til økonomisk drift og arbeid i innkallingen.

Styrets innstilling

Styrets godtgjørelse settes til Kr 200 000,-

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til Kr 200 000,-

Sak 6

Innkomet forslag fra Styret - Bytte av tjenesteleverandør for TV og internett

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Kolås B/S har i dag TV og internett tjenester fra Telia med binding til juni 2026.

Styret har fått et godt tilbud fra Telenor der de moderniserer med fiber inn til hver seksjon og prosjekt kostnadene er inkludert i en avtale med 5 års binding.

Kort oppsummert fordelene med leveranse fra Telenor:

- Gratis modernisering til ren FTTH fiber.



- Fleksible fellesavtaler basert på poeng, hvor man kan endre på oppsett konstant fra Mitt Telenor Appen.
- Tilgang til Norges største underholdningsportal, T-We.
- Egen kontaktperson og direktenummer for rask hjelp, samt egen Storkunde-support.
- To garantier for bredbåndet, Alltid WiFi og Alltid På nett.
- Trygghet med bredbåndfilteret Nettvern+ og sikkerhetspakken F-Secure.

Månedskostnad pr. seksjon:

- Frihet Small til kr 280,- og som gir valget mellom vårt raskeste bredbånd (1000/1000Mbps) eller T-We Basis og bredbånd 50/50Mbps. Dette er vår mest populære pakke nå da mange ønsker å kutte felleskostnader og tilby det beste bredbåndet.
- Frihet Medium til kr 460,- og som gir 260 poeng til å velge ønsket innhold.

Forslag til vedtak

Inngå avtale med Telenor i år og starte arbeidet med å legge fiber våren 2026 slik at vi er klare til å gå over til Telenor når Telia bindingen utgår.

Sak 7

Innkomet forslag fra Styret - Endringer i REGLER FOR GARASJER OG PARKERINGSPLASSER

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Forslag til endring av gjesteparkeringstid i

§10 REGLER FOR GARASJER OG PARKERINGSPLASSER:

For å øke tilgjengeligheten for flere besøkende, ønsker vi å redusere fra maksimal parkeringstid på 3 døgn til 2 døgn.

Styrets innstilling

Endre i husordensreglene fra dagens tekst i paragraf:

§10 Parkering Sameiet har egne regler for parkering og garasjer. (Side 5). Parkering av biler må ikke finne sted slik at kjøring til og fra garasjene hindres. Den faste parkeringsplass må nyttes i den utstrekning det er mulig. Henvis gjester til gjesteparkering. Gjesteparkering er kun tillatt på anviste/oppmerkede plasser, tillates maks 3 døgn etter hverandre uavhengig av hvor lang tid kjøretøyet står parkert per døgn. Etter dette må kjøretøyet være borte fra gjesteparkeringen i minst ett døgn før ny parkering kan finne sted. Gyldig parkeringsbevis for gjester i Kolås Boligsameie skal benyttes. Mister du parkeringsbevis for gjesteparkering, kan du kjøpe nytt av vaktmester for 500 kroner.

Til ny tekst i paragraf:

§10 Parkering Sameiet har egne regler for parkering og garasjer. (Side 5). Parkering av biler må ikke finne sted slik at kjøring til og fra garasjene hindres. Den faste parkeringsplass må nyttes i den utstrekning det er mulig. Henvis gjester til gjesteparkering. Gjesteparkering er kun tillatt på anviste/oppmerkede plasser, tillates maks



2 døgn etter hverandre uavhengig av hvor lang tid kjøretøyet står parkert per døgn. Etter dette må kjøretøyet være borte fra gjesteparkeringen i minst ett døgn før ny parkering kan finne sted. Gyldig parkeringsbevis for gjester i Kolås Boligsameie skal benyttes. Mister du parkeringsbevis for gjesteparkering, kan du kjøpe nytt av vaktmester for 500 kroner.

Forslag til vedtak

§ 10 i husordensreglene REGLER FOR GARASJER OG PARKERINGSPLASSER endres som beskrevet i forslaget.

Sak 8

Valg av tillitsvalgte

Fra: Valgkomiteen 2025

Forslag til innstilling av nye og gjenvalgte styremedlemmer og andre verv

Vi viser til henvendelse til oss om forslag til verv i Kolås Boligsameie for 2025/26

Valgkomiteen har gjort beboere oppmerksom på verv som er til valg, og kontaktinformasjon til valgkomiteens medlemmer, ved å publisere ledige verv i oppslag på tavla i alle oppganger. Det samme oppslaget er også publisert på Kolås Boligsameie sin Vibbo- og Facebook side.

Deretter har valgkomiteen, bestående av Torild Sveen, Vigdis Olsen kommet sammen og kommet frem til denne innstillingen (nedenfor) til valget.

Innstillingene vil deretter behandles og besluttes av årsmøte i Kolås Boligsameie i 2025.

2 styremedlemmer er på valg. Ove Sveen har sagt ja til 2 nye år.

May Bente Aaronsen som er ny i sameiet ønskes velkommen til 2 år i styret.

Tusen takk til Trond Wiberg som har sittet mange år i styret. Han har bidratt med mange utfordringer i sameiet. Lykke til videre.

Vi vet at styret fortsatt jobber med flere gamle og nye saker, og vi opplever at de jobber effektivt på hver sine områder og godt sammen.

Når det gjelder Bomiljø så er det 3 personer som drar i gang og har ansvar for å føre tradisjoner videre som dugnaden, sommerfesten og julegrantenningen. Men har du lyst og tid til å bidra til arrangement ta kontakt med bomiljøet.

Innstilling

Styret takker for valgkomiteens innstilling og godkjenner forslagene.

Roller og kandidater

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- May Bente Aaronsen
VALGKOMITEENS INNSTILLINGER 2025
- Ove Sveen



VALGKOMITEENS INNSTILLINGER 2025

Valg av 2 varamedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Johan Norin

VALGKOMITEENS INNSTILLINGER 2025

- Martin J. Eltvik

Se VALGKOMITEENS INNSTILLINGER 2025

Valg av 2 valgkomiteen Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som valgkomiteen:

- Maria B. Petersen

VALGKOMITEENS INNSTILLINGER 2025

- Martin J. Eltvik

VALGKOMITEENS INNSTILLINGER 2025



Styrets årsrapport

Styrets arbeid 2024

Møter

I løpet av perioden har det blitt avholdt 10 styremøter, inkludert ett budsjettmøte og ett konstitueringsmøte. Styret holdt ett digitalt årsmøte, to møter med TT-teknikk og ett møte med Bylos AS.

Avslutning soilrør rehabilitering (rørfornyning):

Styret har brukt mye tid og ressurser på å bestride størrelsen på indeksreguleringen fra TT-Teknikk i forbindelse med sluttoppgjøret på soilrør-prosjektet. Vi har involvert advokat for å sikre at vi har ivare tatt sameiets interesser på best mulig måte. Etter grundige vurderinger og juridiske råd, konkluderte vi med at vi dessverre ikke hadde en sterk juridisk sak og betalte kravet. Dette har vært en svært krevende prosess for styret.

Forsikringssaker

Sameiet har forsikring i Storebrand og de økte premien med 100% fra 2023 til 2024. Dette er en konsekvens på bakgrunn av skademassen sameiet har hatt de siste årene. Styret innhentet dokumentasjon på alle våre forebyggende tiltak og på grunn av vår boligsjekk, nye soilrør og utbygging av gamle beredere fikk vi forhandlet ned premie. På bakgrunn av Storebrand sine prisøkninger ser styret at Kolås B/S ikke er drømmekunden og i skrivende stund innhenter vi forsikringstilbud fra andre aktører.

Trappevask

Etter at Odin renhold ga fra seg stafettpinnen til OK renhold og som yter tilsvarende kvalitet og pris, er styret godt fornøyd med tjenesten. Styret har heller ikke mottatt noen klager fra beboere i sameiet og det vitner til at trappevasken er tilfredsstillende.

Arrangementer

Sankthans feiring og julegrantenning ble arrangert av vårt bomiljø som har stått for bevertning og aktiviteter for store og små. Bomiljø stod for bevertning på vårdugnaden.

Kjellerdører

Noen av våre kjellerdører var i dårlig forfatning. Styret kjøpte inn og byttet 5 stykker denne gangen..

Vedlikehold vei

Styret har fått rettet opp og støpt rundt steinrekka langs parkeringen på 40-siden og vi har fått gjort en del asfaltutbedringer i sameiet. Det er også satt opp gjerde fra gjesteparkeringen og bortover for å få riktig inndeling av plassen med merking.

Skadedyr

Problemer med skadedyr kan forekomme når som helst, og hvor som helst. Kolås B/S har avtale med Pelias skadedyr kontroll som gir oss god kontroll.

Aktivitetsrom

Aktivitetsrommet er fortsatt driftet på en god måte gjennom hele 2024. Styret har byttet ut den elektroniske låsen til samme som er på vaskeriet og oppgangsdører. Tilgangslisten blir slettet en gang i året (les 1 jan.) og opprettet igjen iht. medlemslisten. Booking på Vibbo er fremdeles aktiv. Dette gir oss god kontroll. Styret har vedlikeholdt noen maskiner og kjøpt inn noen vekter ut fra ønsker fra beboere. Alle brukere må rydde etter seg når de er ferdig med sin treningsøkt, samt følge reglene for bruk.

Dugnad

I tradisjon tro ble årets vårdugnad gjennomført 7 mai. Dette var også i år mange beboere som stilte opp. Det ble gjort et godt stykke arbeid for at Kolås B/S skal være et trivelig og fint sted å bo. Dugnaden ble avsluttet



med forfriskninger og noe å bite i bak blokka med hyggelig stemning. Takk til alle som bidro av både stort og smått.

HMS

Styret bruker HMS tjenesten fra OBOS. Tjenesten er god og vaktmester og styret får en god oversikt over lovverket innen HMS. Styret får en oversikt over hva sameiet plikter å utføre samt dokumentere det lovverket pålegger oss som vi etterlever.

Varmekabler i storbakken

Som tidligere år er det høye strømpriser. Styret og vaktmester har også i år videreført vaktordning for å manuelt skru kablene av og på i henhold til behov slik at de ikke står på og bruker strøm hele tiden. Besparelse på våre strømutgifter har også i år vært stor på grunn av denne ordningen. Varmekablene i slangebakken har vært ute av drift i noen sesonger nå og styret har valgt å ikke koste på reparasjon av disse med det første.

Fartsdumper

Fartsdumper er etablert i sameiet. Dette var nødvendig da styret dessverre har hatt noen alvorlige hendelser på grunn av for stor fart i sameiet. Styret har og mottatt flere henvendelser fra beboere i forbindelse med dette. Styret hadde ikke annet valg enn å etablere fartsdumper langs 40 og 42 siden.

Kjellere og søppel

Vi har hatt inspeksjon i alle kjellere som har resultert i at vaktmester har måtte kjøre bort mye søppel også i 2024. Det skal ikke lagres søppel i kjellere (heller ikke på balkonger eller i boder). Dette er HMS avvik og brannfarlig. Avfall som ikke er husholdningsavfall skal innleveres egnede innsamlingssteder (som for eksempel Haraldsrud gjenbruksstasjon i Brobekkveien). Sameiet får bøter hvis det kastes annet avfall i søppeldunkene. Trenger du bortkjøring, kontakt vaktmester så kan han hjelpe til med en løsning.

Kjellere

Vaktmester har malt opp alle felles kjellere i 38 og 40 siden. De fleste inngangspartiene i oppgangene er også malt.

Brøyting

Styret har inngått en gunstig brøyteavtale for vinteren. Det vil bli brøytet med storbil ved mye snøfall samt strøtjeneste ved behov. Avtalen går ut på at brøyteselskapet kan sette sine maskiner og en campingvogn ved vårt garasjeanlegg i Pottemakerveien.

Beplantning av uteområde

Vaktmester sammen med styret har også i 2024 tatt vare på og forskjøttet uteområdene med noe ny beplantning.

Utleie parkering Pottemakerveien

Utleie er videreført med Ragde Eiendom også dette året.

Vaskeriet

Vaskeriet er i normal drift og en del reparasjoner gjennom året har vært nødvendig på grunn av feil bruk av utstyr.

Tak

Taket vårt ble sist papplagt i 2001. Sameiet har hatt noen lekkasjer og reparasjoner. Styret vet ikke akkurat når det er behov for å legge ny papp, men det er en del av sameiets langsiktige vedlikeholdsplan. Styret har hatt en entreprenør for noen år tilbake til å gjøre reparasjoner på papp og beslag. Dette arbeidet var dårlig utført og styret har brukt mye tid sammen med vaktmester for å få dette rettet opp på garanti. Dette er ferdigstilt i 2024.



Langsiktig vedlikeholdsplan

Vedlikeholdsplan for kommende periode (1-5 år) er fremdeles samme som sist:

- Ny takpapp og beslag
- Dreneringsutfordringer fra kummer bak blokka til bakken foran 42D/E
- Masseutglidning hjørnet 40/42 (Hellans plass).
- Oppgradering av felles el-anlegg.

Tomt og VPOR Tomt

Som tidligere informert har vi en intensjonsavtale med Bylos AS, nå Kolås AS. Kolås AS er et selskap som jobber med eiendomsutvikling. De har erfaring som pådrivere i eiendomsprosjekter. Arkitekt Coera AS er engasjert for å lage utkast og tegninger. Coera AS har nå levert tegninger og et initiativ til utvikling av det aktuelle arealet. Det er bestilt et oppstartsmøte med Plan- og bygningsetaten (PBE) som ble avholdt 10.01.2025. Det betyr at det er opprettet dialog med PBE.

Det er viktig å være klar over at veien fram til godkjenning av planene og salg av tomten er lang og utfordrende. Styret jobber for at prosjektet blir realisert, men det er alltid en viss usikkerhet i slike saker om de blir realisert. PBE har mange hensyn å ta som kan gjøre prosjektet uaktuelt. Planene må blant annet forholde seg til overordnede planer for området (f.eks. VPOR). VPOR (Veiledende plan for det offentlige rom) er behandlet i Bystyret.

Den foreløpige vurderingen fra PBE er at planene som er levert, ikke er i samsvar med overordnede planer og anbefalinger med tanke på høyder, utnyttelse og bebyggelsesstruktur. Det er også naturtype i området som er viktig å ivareta. Alt dette må undersøkes videre. Det er vanlig i slike prosesser at planer og tegninger må endres flere ganger for å få PBEs anbefaling. Som dere skjønner, vil dette sannsynligvis ta lang tid, antagelig mange år, og resultatet er svært usikkert.

Dersom prosjektet etter hvert kan realiseres håper styret at det er mulig at sameiet vårt kan redusere fellesgjelden. Styret presiserer at sameiet ikke har noen kostnader i denne fasen av prosjektet.

Alle dokumenter og tegninger i saken er offentlig tilgjengelig på Plan- og bygningsetatens sider. Vi oppfordrer alle til å abonnere på oppdateringer i saken;
<https://innsyn.pbe.oslo.kommune.no/saksinnsyn/casedet.asp?mode=&caseno=202459293>

Vibbo er sameiets primære informasjonskanal

Her legger styret ut og samler alt av informasjon om sameiet. Vibbo kan også brukes for kommunikasjon til og fra styret. Du kan når som helst se hva som har skjedd på Vibbo ved å klikke på aktivitet. Det er viktig å registrere seksjonseiere og leietakere med riktig seksjonsnummer og hvilken rolle du har i sameiet. Hvis du ikke er eier så er du leietager, medboer eller pårørende. Vibbo er stadig under utvikling og ny funksjonalitet kommer jevnlige. Hvis du har problemer med å registrere deg på Vibbo MÅ du sende e-post til styret så hjelper vi deg.

Økonomi

Styret driver sameiet på en god og veldrevet måte, men sparsommelig. Det har også i 2024 vært en markant inflasjon og prisstigning på kommunale avgifter (vann, kloakk, søppel etc.), energikostnader, forsikring og alle andre tjenester. Renten er fortsatt høy. Styret følger nøye med på våre kostnader og en økning av felleskostnader var uunngåelig i 2024. Tallene finnes i vedlagt regnskap.

//Styret

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til KOLÅS BOLIGSAMEIE.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
<ul style="list-style-type: none">Balanse per 31. desember 2024Resultatregnskap 2024Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	<ul style="list-style-type: none">Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, ogGir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiet evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

Vesentlig avvik

Driftsinntektene er som forventet og i henhold til fastsatte priser.

Avvik mot budsjett skyldes leieendring i mars 2024 som ikke ble oppdatert i budsjettet.

Driftskostnadene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak merkostnader til drift og vedlikehold.

Finanskostnader er høyere enn budsjettet og skyldes renteøkning i starten av 2024, som ikke ble inkludert i budsjettet..

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 2 695 314.

Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettet med ordinær drift.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



KOLÅS BOLIGSAMEIE ORG.NR. 983 632 777, KUNDENR. 6530

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	7 263 646	5 916 432	5 946 000	7 288 000
Vaskeri		12 000	17 000	15 000	15 000
Garasjer		680	0	0	0
Andre inntekter	3	53 650	41 851	40 000	40 000
SUM DRIFTSINNTEKTER		7 329 976	5 975 283	6 001 000	7 343 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-764 874	-401 651	-721 000	-715 000
Styrehonorar	5	-200 000	-200 000	-200 000	-200 000
Avskrivninger	13	-23 553	-12 891	0	0
Revisjonshonorar	6	-13 092	-14 871	-17 000	-18 000
Forretningsførerhonorar		-176 151	-167 518	-177 000	-186 000
Konsulenthonorar	7	-23 367	-2 764	-6 000	-6 000
Drift og vedlikehold	8	-1 595 214	-2 770 014	-854 000	-856 000
Forsikringer		-545 213	-474 729	-540 000	-640 000
Kommunale avgifter	9	-988 782	-835 512	-987 000	-1 127 000
Energi/fyring		-144 817	-237 117	-255 000	-255 000
TV-anlegg/bredbånd		-638 291	-634 668	-644 000	-670 000
Andre driftskostnader	10	-615 505	-550 751	-510 000	-518 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-5 728 859	-6 302 484	-4 911 000	-5 191 000
DRIFTSRESULTAT		1 601 117	-327 201	1 090 000	2 152 000
FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	79 457	78 526	20 000	20 000
Finanskostnader	12	-1 557 104	-1 184 508	-1 325 000	-1 427 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-1 477 647	-1 105 982	-1 305 000	-1 407 000
ÅRSRESULTAT		123 469	-1 433 183	-215 000	745 000
Overføringer:					
Udekket tap		0	-1 433 183		
Reduksjon udekket tap		123 469	0		



KOLÅS BOLIGSAMEIE ORG.NR. 983 632 777, KUNDENR. 6530

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	13	67 547	91 100
SUM ANLEGGSMIDLER		67 547	91 100
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		70 916	54 612
Forskuddsbetalte kostnader		173 280	167 542
Andre kortsiktige fordringer	14	5 695	68 746
Driftskonto OBOS-banken		1 813 678	506 631
Driftskonto OBOS-banken II		34 805	34 615
Skattetrekkskonto OBOS-banken		24 243	33 615
Sparekonto OBOS-banken		1 388 686	2 309 883
Innestående i andre banker		129	129
SUM OMLØPSMIDLER		3 511 432	3 175 772
SUM EIENDELER		3 578 979	3 266 872
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Udekket tap	15	-21 790 826	-21 914 295
SUM EGENKAPITAL		-21 790 826	-21 914 295
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	24 493 687	24 691 187
Annen langsiktig gjeld	17	60 000	60 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		24 553 687	24 751 187
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		172 433	59 758
Leverandørgjeld		265 327	54 043
Skyldige offentlige avgifter	18	47 281	13 564
Påløpte renter		262 948	248 889
Annen kortsiktig gjeld	19	68 129	53 727
SUM KORTSIKTIG GJELD		816 118	429 980
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 578 979	3 266 872
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 17.03.2025
Styret i Kolås Boligsameie

Hans-Petter Mølsted Normann /s/ Trond Wiberg /s/ Dino L. Pizarro Gutierrez /s/
Ove Sveen /s/ Kristian Hauan /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	4 651 924
Balkong/terrasse lån	1 198 512
Kabel-TV	637 632
Parkering	324 414
Ringeklokker	216 000
Trappevask	186 624
Elbil infrastruktur	48 540
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	7 263 646

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Ladin elbil	13 350
Leie parkering	300
Utleie parkeringsplasser Ragde Eiendom	40 000
SUM ANDRE INNETEKTER	53 650

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-445 590
Overtid	-30 835
Påløpte feriepenger	-91 722
Fri telefon	-4 392
Naturalytelser speilkonto	4 392
Arbeidsgiveravgift	-111 001
Obligatorisk tjenstepensjon (OTP)	-23 042
Refusjon sykepenger	-58 750
Gaver til ansatte	-2 484
Andre personalkostnader	-1 450
SUM PERSONALKOSTNADER	-764 874

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt 1 årsverk i selskapet. Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredsstillende kravene i denne lov.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 200 000.
I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 9 541, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 13 092.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-17 438
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-5 929
SUM KONSULENTHONORAR	-23 367

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

TT-Teknikk AS, rørfornyning	-1 140 895
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-1 140 895
Drift/vedlikehold bygninger	-186 201
Drift/vedlikehold elektro	-7 177
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-53 709
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-32 257
Drift/vedlikehold parkeringsanlegg	-143 978
Kostnader leiligheter, lokaler	-29 058
Kostnader dugnader	-1 939
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-1 595 214

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-657 857
Feieavgift	-24 208
Renovasjonsavgift	-306 718
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-988 782

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-11 643
Annen leiekostnad	-215 475
Håndverktøy	-37 145
Datautstyr	-19 854
Annet driftsmateriale	-27 141
Renhold ved firmaer	-151 020
Snørydding	-45 366
Andre fremmede tjenester	-2 266
Trykksaker	-2 652
Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	-690
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-133
Andre kostnader tillitsvalgte	-9 541
Telefon/bredbånd	-30 246
Porto	-259
Drivstoff	-25 720
Vedlikehold biler/maskiner	-13 699
Kontingenter	-3 100
Gave, fradragsberettiget	-1 387
Gave, ikke fradragsberettiget	-1 787
Bank- og kortgebyr	-4 942
Øreavrunding	2
Velferdskostnader	-11 442
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-615 505

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter bank	77 608
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	1 587
Andre renteinntekter	261
SUM FINANSINNTEKTER	79 457

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån	-1 452 604
Renter på leverandørgjeld	-104 500
SUM FINANSKOSTNADER	-1 557 104

NOTE: 13**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Tilhenger	
Tilgang 2021	34 441
Avskrevet tidligere	-20 664
Avskrevet i år	-6 888
	6 889
Traktor nr. 1	
Tilgang 2006	42 717
Avskrevet tidligere	-42 716
	1



Gressklippermaskin	
Tilgang 2023	83 326
Avskrevet tidligere	-6 004
Avskrevet i år	-16 665
	60 657
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	67 547
SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER	-23 553

NOTE: 14

ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Håndkasse	1 657
Avsatt felleskostnader 2024, utfakturert 2025	4 038
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	5 695

NOTE: 15

UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

NOTE: 16

PANTE- OG GJELDSBREVLÅN

Nordea Bank Abp, Filial I Norge	
Flytende rente	
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,90 %. Løpetiden er 30 år.	
Opprinnelig 2022	-14 340 367
Nedbetalt tidligere	306 792
Nedbetalt i år	197 500
	-13 836 075
Nordea Bank Abp, Filial I Norge	
Flytende rente	
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,90 %. Løpetiden er 14 år., avdragsfritt frem til 01.12.24	
Opprinnelig 2022	-11 370 640
Nedbetalt tidligere	713 028
Nedbetalt i år	0
	-10 657 612
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN	-24 493 687



NOTE: 17

ANNEN LANGSIKTIG GJELD

Depositum 6 stk el-bil ladere à kr 10 000.-	-60 000
SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD	-60 000

NOTE: 18

SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER

Forskuddstrekk	-24 243
Skyldig arbeidsgiveravgift	-23 038
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-47 281

NOTE: 19

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Skyldig feriepenger	-68 129
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-68 129



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 24.04.25 og er åpent for avstemning i 4 dager
Siste dato for avstemning er 28.04.25
Selskapsnummer: 6530 Selskapsnavn: KOLÅS BOLIGSAMEIE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Styreleder Hans-Petter Normann</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Bjørn Holter og Bjarte Aarseth</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

- For
 Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til Kr 200 000,-

- For
 Mot

Sak 6 Innkommet forslag fra Styret - Bytte av tjenesteleverandør for TV og internett

Inngå avtale med Telenor i år og starte arbeidet med å legge fiber våren 2026 slik at vi er klare til å gå over til Telenor når Telia bindingen utgår.

- For
 Mot

Sak 7 Innkommet forslag fra Styret - Endringer i REGLER FOR GARASJER OG PARKERINGSPLASSER

§ 10 i husordensreglene REGLER FOR GARASJER OG PARKERINGSPLASSER endres som beskrevet i forslaget.

- For
 Mot

Sak 8 Valg av tillitsvalgte

Styremedlem (kun 2 skal velges)

- May Bente Aaronsen
 Ove Sveen

Varamedlem (kun 2 skal velges)

- Johan Norin
 Martin J. Eltvik

Valgkomiteen (kun 2 skal velges)

- Maria B. Petersen
 Martin J. Eltvik



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.